

Općina Lura
OPĆINA - PORESKA UPRAVA
ZAGORICA

Broj: 16272/1-18
Dan: 16.08. 2018 god

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik/ca Miowik M. Mugoša

sporešten-a na poslove DIREKTOR

odputovaće službeno dana 16-08-2018 u Pljevlja

sa zadatkom posjeta Područnoj jedinici
Pljevlja

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku: službeno vozilo
u povratku: službeno vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____
Na putu će se zadržati najduže do 16-08 2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogaodavac: [Signature]

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

16683/2-18
23.08 2018.god

Radnik-ca MICMIR M. MUGOŠA
raspoređen-a na poslove DIREKTOR PORESKE UPRAVE

otputovaće službeno dana 24.08.2018 u BIJELO POLJE

sa zadatkom POSJETA P.j. BIJELO POLJE

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: -II-

Onevnlca za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 24.08.2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac: [Signature]

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA - PODRUČJE
GORICA

ME 85/2-18

23.08. 2018. god.

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca MIONIR M. MUGOŠA

spoređen-a na poslove DIREKTOR PORESKE UPRAVE

odputovaće službeno dana 25.08. 2018 u PRIMORSKE
OPŠTINE

sa zadatkom OBILAZAK PRIMORSKIH OPŠTINA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: - IL

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 26.08. 2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac:

REPUBLIKA SRPSKA
MINISTARSTVO FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
PODGORICA

Broj 14018/1-18

Podjela: 30.08 2018 god.

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca Miomir M. Mugoša

raspoređen-a na poslove Glavni Poreske uprave

otputovaće službeno dana 31. 08 2018 u Bečevce

sa zadatkom Posjeta P.J. Bečevce

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: - sp. vozila -

u povratku: - sp. vozila -

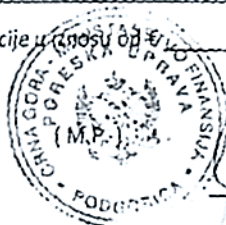
Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 31. 08 2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac:

[Handwritten signature]

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

01-1010/2
1. 2018.

Radnik-ca Miranir M. Mugaša

raspoređen-a na poslove

Direktor Poreske uprave

otputovaće službeno dana 29. 11. 2018 u

Skopje - Makedonija

sa zadatkom

Radni posjeti Poreskoj upravi Republike Makedonije
("Dan poreske službe")

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno vozilo

u povratku: službeno vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 30. 11. 2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

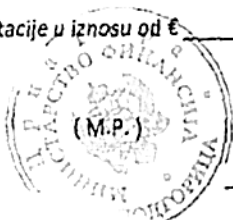
Putni troškovi padaju na teret

Paleta Uprava Republike Makedonije,

Poreska uprava Crne Gore

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

100,00



Nalogodavac:

Šifra 01-1009/2
11-2018

F
NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Radnik-ca Miomir M. Mugoša
raspoređen-a na poslove Direktor Poreške uprave
otputovaće službeno dana 09. 12. 2018 u Zagreb - Hrvatska
sa zadatkom Radna posjeta Poreškoj upravi Hrvatske

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: AVION
povratku: AVION

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 11. 12. 2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Fiscalis 2020

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 370,00



Nalogodavac: _____

IZVJEŠTA
Službi za m

PUTNI RAČUN

...la sam
podnosim

od 12.12 u 14⁰⁰ sati
do 12.12 u 02⁰⁰ sati

Broj sati	Broj dnevni	Po €	SVEGA €	
	3	75,00	225,00	
od	do	Vrsta prevoza	km	€
		HOTELSKI RAČUN		152,16
Svega			377,16	
Primljena akantacija			370,00	
Ostaje za isplatu / uplatu			7,16	

Broj priloga: _____
u Peckop dana 12.12 201 8
(podnosilac računa)

Broj: 01-1000

Polazak:
Povratak:
Mjesto:
Prevoz:
Služba:
Avijacija:

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 7,16 slovima: SEVENNAJEDAN I ŠESTIČILO na teret FASIKUS ZDNC
u Peckop dana 12.12 201 8

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio
Nepplatio € 7,16
[Signature]
(blagažnik)

Primio
Vratio € 7,16
[Signature]
(podnosilac računa)

Račun br. / Bi
ZAGREB, 11/12/20
Gost./Guest Mugoše
Voucher no.:
Dolazak/Arrival: 09/12/18
Br. odraslih/Adults: 1

Crna Gora
FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
GORICA

1263/1119
04.02. 2019 god

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Milovik M. Mugoša
na poslove Direktor

je službeno dana 05.02. 2019 u Beograd,
VELIKA SRBIJA

tkom službeni posjeta Poreskoj
RANI REPUBLIKE SRBIJE

putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: avion

u povratku: avion

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 05.02. 2019 godine.

u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 50,00



Nalogodavac: *[Signature]*

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
OPREMA I POSREDOVANJE
GORICA

13956/1-17

02.08. 2017

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Ime i prezime: Milica U. Ulučević

Stavna jedinica: DIREKTOR PORESKE UPRAVE

Putovanje službeno dana 03.08. 2017. u Bijelo Polje,
Berane i Pljevlja

sa zadatkom obezbeđivanje podkućnih jedinica

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: SLUŽBENO VOZILO

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 04.08. 2017. godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 70,00



Nalogodavac:

[Handwritten signature]

14240/1-12
09.08 17

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca Blowik M. Mugoša

raspoređen-a na poslove

DIREKTOR PORESKE UPRAVE

otpuvovane službeno dana 09.08. 2017 u Pljevlja

sa zadatkom

posjeta Opštini Pljevlja

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno vozilo

u povratku:

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 09.08. 2017 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

PORESKE UPRAVE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalagodavac:

[Signature]

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

14839/2-14

14. 08 2014

Radnik-ca Miomir M. Mugoša

raspoređen-a na poslove Direktor Poreske uprave

otputovaće službeno dana 14. 08 2014 u Ulcinj

sa zadatkom Posjeta opštini Ulcinj

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: - sl. vozilo -

u povratku: - sl. vozilo

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 14. 08 2014 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret 1

Odobravam isplatu akonta od € _____



Nalogodavac:

[Signature]

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

24593/2-17
13.12. 12

Radnik sa Slomir M. Mugoša

raspoređen a na poslove Direkta Polovne uprave CG

otputovao službeno dana 13.12. 2017 u Beograd - Srbija

sa zadatkom Radna putovanja Polovne uprave - Republike Srbije

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

odlasku: avion

u povratku: avion

Dnevnicu za ovo službeno putovanje priprada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 15.12. • 2017 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Polovne uprave CG

Odobravam isplatu akontacije putnih troškova od € 30,00



Nalogodavac:

1. Gora
SRBIJA - PORESKA UPRAVA
GORICA

4624/1-18

07.03 2018 god.

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Miomir M. Mugiša
na poslove Direktor Poreske uprave

na službeno dana 07.03 2018. u Beograd-Srbija

radom radno posjeta Poreskoj upravi Srbije

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: avion

u povratku: avion

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 09.03. 2018. godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Poreske uprave

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 200,00



Nalogodavac:

[Signature]

INE

Na osnovu naloga izvršio/la sam službeno putovanje i podnosim

PUTNI RAČUN

Broj: 4

Dan odlaska	<u>07.03</u>	u	<u>20³⁰</u>	sati	Broj sati	Broj dnevni	<u>05,33</u>	Po €	<u>22,95</u>
Dan povratka	<u>09.03</u>	u	<u>7³⁰</u>	sati		<u>1 x 05,33</u>	<u>11,26</u>		<u>34,21</u>
od		do			Vrsta prevoza	km	€		
					AUTO KARTA		<u>114,40</u>		
					BEOGRAD AERODROM TAXI		<u>19,91</u>		<u>131,31</u>
								Svega	<u>214,26</u>
								Primljena akontacija	<u>200,00</u>
Broj priloga:								Ostaje za isplatu / uplatu	<u>14,26</u>
U <u>Podgorici</u> dana <u>12.03</u> 201 <u>8</u>								<u>[Signature]</u> (podnosioc računa)	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 14,26 slovima: Četrnaest eura i 26/100 na teret Por. putovne CG

U Podgorici dana 12.03 2018

Likvidirao, [Signature] Rukovodilac računovodstva, [Signature] Nalogodavac, [Signature]

Isplatio / Naplatio € 14,26 Primio / Vratio € 14,26

[Signature] (blagajnik) [Signature] (podnosioc računa)

24.05.16

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica Miroslav M. KUGOŠA
raspoređen-a na poslove DIREKTOR PORESKE UPRAVE

otputovao službeno dana 25.05. 2016 u Ljubljanu

sa zadatkom "Godišnji SASARANAK EK PROGRAM
ŽAGARJA TEHNI. PODRŠKE"

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
odlasku: Avion

u povratku: -11-

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____
Na putu će se zadržati najduže do 27.05. 2016 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.
Putni troškovi padaju na teret CEFP/PU

Odobravam isplatu akontacijom trošku od € 300,00



Nalogodavac:

Broj 13452/1-16

Podgorica, 02.08. 2016 god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik/ica

Miroslav M. Vukosavljević

raspoređen a na poslove

Direktor Poreske uprave

odputovao službeno dana

11.08. 2016 u Kolašinu,

Zabljak, Pješivica, Berane

sa zadatkom Obilazak poreskih inspektorata

na teretu

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

odlasku: službeno vozilo

u povratku:

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 14.08. 2016 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Poreske uprave

Odobravam isplatu akontacije iznosa od € 100,00



Nalagodavac:

[Signature]

Broj 13452/1-16
Podgorica, 08. 08. 2016 god.

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ica Miroslav M. Vukosavljević
raspoređen a na poslove direktor Poreske uprave

otputovao službeno dana 11. 08. 2016 u Kolašinu,
Zabljaku, Pješivcu, Becevu
sa zadatkom obilažak poreskih inspektorata
na terenu

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

odlasku: službeno vozilo

u povratku:

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 14. 08. 2016 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Poreske uprave

Odobravam isplatu akonta iznosa od € 100,00



Nalogođavac

REPUBLIKA HRVATSKA
FINANCIJSKA - PORESKA UPRAVA
Z D G O R I C A
broj 15335/1-16
ica, 13.07 2016 god

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

anik ca Uladimir M. Mugoša
eđen-a na poslove direktor Porezne uprave

putovanje službeno dana 14.09 2016 u Prisibaviu

sa zadatkom Zadonika - Upravljanje računarskog
sistava

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku: sl. vozilo

u povratku:

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 15.09 2016 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijete
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijete u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Porezne uprave CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 100,00 + 150,00



Nalogodavac: _____

REPUBLIKA CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
PODGORICA

FINANSIJE

Broj 18064/1-16

02 01

Podgorica, 28. 10. 2016 god

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca Miomir M. MUGOŠA
raspoređen-a na poslove PIREKTOR PORESKE UPRAVE

otputovaće službeno dana 31. 10. 2016 u SKOPJE

sa zadatkom RADNA POSJETA PORESKOJ UPRAVI
MAKEDONIJE

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

odlasku: SLUŽBENO VOZILO
u povratku: -II-

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 01. 11. 2016 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 250,00



Nalogodavac:

[Signature]

Broj 18615/14-16

Jorica, 08.11.2016. god

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ica Muovic N. NUGOŠA

raspoređen-a na poslove DIREKTOR PORESKE UPRAVE

otputovaće službeno dana 09.11. 2016. u BEOGRAD

sa zadatkom STUŽNA POSJETA PORESKOJ UPRAVI
REPUBLIKE SRBIJE

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: AVION

u povratku: -11-

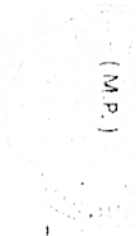
Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 11.11. 2016. godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijete pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijete u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 250,00



(M.P.)

Nalogodavac:

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Radnik-ica

Miroslav M. Mugoša

raspoređen a na poslove

DIREKTOR POBESKE UPRAVE

otputovao službeno dana

05.08. 2016 u

sa zadatkom

OBILAZAK POBESKIH INSPEKTORA

NA TERENU

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

SLUŽBENO VOZILO

u povratku:

-II-

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do

07.08. 2016 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

POBESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

100,00

05.08.2016

Miroslav M.



Nalogodavac:

[Signature]

