



AGENCIJA ZA ŽELJEZNICE CRNE GORE

PROGRAM RADA

2026. GODINA



Crna Gora
Agencija za željeznice

Adresa: Slovačka bb, Blok IX
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 232 127
e-mail: kabinet.direktora@azzcg.me

Broj:02-012/26-175

19.08. 2026. godine

**PROGRAM RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM
AGENCIJE ZA ŽELJEZNICE**

ZA 2026. GODINU



SADRŽAJ

1. UVODNI DIO	4
1.1. O Agenciji	4
2. MISIJA I VIZIJA AGENCIJE ZA ŽELJEZNICE.....	4
3. POSLOVI I NADLEŽNOSTI AGENCIJE ZA ŽELJEZNICE	6
3.1. Poslovi u oblasti regulisanja tržišta željezničkih usluga	6
3.2. Poslovi u oblasti bezbjednosti i interoperabilnosti	7
3.3. Normativni, razvojni i stručni poslovi	7
3.4. Prava putnika i ugovorni odnosi.....	7
3.5. Međunarodna saradnja	7
3.6. Ostali poslovi	8
3.7. Organizaciona šema Agencije za željeznice	9
4. PROGRAM RADA AGENCIJE ZA ŽELJEZNICE.....	13
4.1. Ciljevi Programa rada Agencije za željeznice	16
4.2. Indikatori uspješnosti.....	17
4.3. Obaveze i aktivnosti Agencije za željeznice u 2026. godini	18
5. FINANSIJSKI PLAN AGENCIJE (PROJEKCIJA PRIHODA I RASHODA).....	18
5.1. Stupanje na snagu Programa rada	21
Tabelarni prikaz Programa rada Agencije za željeznice za 2026. godinu.....	22



1. UVODNI DIO

Program rada Agencije za željeznice za 2026. godinu zasniva se na važećem pravnom okviru koji uređuje djelokrug i način rada Agencije.

Pravni osnov za donošenje Programa rada Agencije za željeznice sadržan je u članu 95 Zakona o željeznici („Službeni list Crne Gore“, br. 89/25 i 22/26), kojim je propisano da Savjet Agencije donosi godišnji program rada Agencije, kao i u članu 13 Statuta Agencije za željeznice („Službeni list Crne Gore“, br. 36/26).

Nadalje, članom 101 Zakona o željeznici propisano je da direktor Agencije predlaže Program rada sa finansijskim planom, čime se obezbjeđuje usklađenost planskih aktivnosti sa raspoloživim finansijskim sredstvima.

U skladu sa navedenim zakonskim i statutarnim odredbama, pripremljen je Program rada sa finansijskim planom Agencije za željeznice za 2026. godine. Ovaj dokument predstavlja osnovni planski akt kojim se definišu ciljevi, prioriteti i aktivnosti Agencije u narednom jednogodišnjem periodu, sa ciljem unapređenja bezbjednosti, efikasnosti i održivosti željezničkog sistema Crne Gore.

1.1. O Agenciji

Odredbama Zakona o željeznici uređeni su pravni položaj, nadležnosti i organizacija Agencije za željeznice, način upravljanja i rukovođenja Agencijom, kao i njeni organi i poslovanje.

Shodno članu 89 Zakona o željeznici, Agencija za željeznice je pravno lice koje vrši javna ovlaštenja u skladu sa zakonom, osnovana od strane Vlade Crne Gore. Agencija je samostalna u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, dok za svoj rad odgovara Vladi Crne Gore.

Organi Agencije su **Savjet Agencije** i **direktor Agencije**, čime se obezbjeđuje institucionalna ravnoteža između kolektivnog odlučivanja i izvršnog rukovođenja.

Agencija za željeznice osnovana je Odlukom Vlade Crne Gore broj 11-011/25-5017 od 31. decembra 2025. godine. Savjet Agencije izabran je 12. februara 2026. godine, dok je direktor Agencije, Odlukom Savjeta imenovan 21. aprila 2026. godine.

Ovim pravnim i organizacionim osnovom stvoreni su uslovi za donošenje Programa rada sa finansijskim planom Agencije za željeznice za 2026. godinu, kao temeljnog dokumenta kojim se definišu ciljevi, prioriteti i aktivnosti Agencije u narednom periodu.

2. MISIJA I VIZIJA AGENCIJE ZA ŽELJEZNICE

Misija Agencije za željeznice jeste da, kroz efikasno, stručno, nezavisno i transparentno vršenje zakonom povjerenih nadležnosti, obezbijedi visok nivo bezbjednosti i interoperabilnosti željezničkog sistema Crne Gore. Poseban značaj pridaje se obezbjeđivanju ravnopravnog i nediskriminatornog pristupa željezničkom tržištu, čime se stvaraju uslovi za fer konkurenciju i održivi razvoj sektora.

Agencija je posvećena usklađivanju nacionalnog željezničkog sistema sa pravnom tekovinom Evropske unije i principima jedinstvenog evropskog željezničkog prostora, čime se doprinosi integraciji Crne Gore u evropske transportne tokove i jačanju međunarodne saradnje.



Ova misija predstavlja osnovni okvir djelovanja Agencije, usmjeravajući njene aktivnosti ka ostvarivanju strateških ciljeva u oblasti bezbjednosti, efikasnosti i modernizacije željezničkog sistema.

U ostvarivanju svoje misije Agencija naročito:

- obezbjeđuje bezbjedan saobraćaj kroz dosljednu primjenu propisanih bezbjednosnih standarda i procedura, čime se garantuje pouzdan i održiv željeznički sistem;
- izdaje licence, sertifikate, dozvole i druga odobrenja iz svoje nadležnosti, uz kontinuirani nadzor nad ispunjavanjem propisanih uslova;
- promoviše interoperabilnost i tehničku usklađenost nacionalnog sistema sa evropskim standardima, radi integracije u širi evropski transportni okvir;
- obezbjeđuje ravnopravan pristup željezničkoj infrastrukturi i tržištu, na transparentan i nediskriminatoran način za sve učesnike;
- štiti interese korisnika željezničkih usluga, podstiče razvoj konkurencije i unapređenje kvaliteta usluga;
- doprinosi razvoju održivog sistema – modernog, efikasnog i ekološki prihvatljivog željezničkog saobraćaja u Crnoj Gori.

Vizija Agencije za željeznice jeste da se afirmiše kao stručna, nezavisna i prepoznata regulatorna i bezbjednosna institucija, koja svojim djelovanjem aktivno doprinosi razvoju sigurnog, konkurentnog i interoperabilnog željezničkog sistema Crne Gore.

Agencija teži da nacionalni željeznički sistem bude u potpunosti integrisan u Jedinostveni evropski željeznički prostor, u skladu sa pravnom tekovinom Evropske unije i savremenim standardima bezbjednosti i efikasnosti.

Ova vizija usmjerava strateški razvoj Agencije ka jačanju institucionalne uloge, unapređenju regulatornih kapaciteta i stvaranju uslova za održiv i modernizovan željeznički sektor, koji će biti pouzdan oslonac ekonomskom i društvenom razvoju Crne Gore.

U skladu sa svojom vizijom, Agencija teži:

- nultoj toleranciji na bezbjednosne propuste, kroz kontinuirano unapređenje kulture bezbjednosti u željezničkom sektoru i dosljednu primjenu standarda;
- otvorenom i konkurentnom tržištu, zasnovanom na transparentnosti i usklađenosti sa evropskim standardima;
- potpunoj usklađenosti nacionalnog regulatornog i bezbjednosnog okvira sa propisima Evropske unije;
- jačanju institucionalnih i stručnih kapaciteta kroz kontinuirano usavršavanje zaposlenih i primjenu savremenih metoda rada;
- prepoznatljivosti kao pouzdanog partnera državnim organima, željezničkim kompanijama, međunarodnim institucijama i korisnicima željezničkih usluga;
- razvoju održive mobilnosti, kroz podsticanje ekološki prihvatljivih rješenja i modernizaciju željezničkog Sistema;
- oigitalizaciji procesa, radi povećanja efikasnosti, transparentnosti i interoperabilnosti Sistema;



- međunarodnoj saradnji, kroz aktivno učešće u evropskim i globalnim inicijativama za razvoj željezničkog sektora.

3. POSLOVI I NADLEŽNOSTI AGENCIJE ZA ŽELJEZNICE

U cilju uspostavljanja jedinstvenog evropskog željezničkog prostora, neophodno je obezbijediti razvoj interoperabilne željezničke infrastrukture, usklađenost tehničkih sistema i visok nivo bezbjednosti, uz stvaranje uslova za konkurentno tržište željezničkih usluga koje funkcioniše bez ograničenja nacionalnih okvira.

Proces restrukturiranja željezničkog sektora, koji podrazumijeva razdvajanje nekada vertikalno integrisanih sistema na upravljanje infrastrukturom i obavljanje prevoza, kao i liberalizaciju tržišta, uslovio je uspostavljanje nezavisnog regulatornog i bezbjednosnog tijela. U tom smislu osnovana je Agencija za željeznice, koja je preuzela dio nadležnosti ranije Uprave za željeznice.

Agencija predstavlja:

- nezavisno regulatorno tijelo nadležno za regulisanje tržišta željezničkih usluga i obezbjeđivanje ravnopravnog i nediskriminatornog pristupa infrastrukturi;
- nacionalno tijelo za bezbjednost željezničkog sistema nadležno za bezbjednost i interoperabilnost željezničkog saobraćaja;
- tijelo nadležno za zaštitu prava putnika u željezničkom saobraćaju i primjenu propisa iz ove oblasti.

Djelokrug rada, nadležnosti i obaveze Agencije utvrđeni su Zakonom o željeznici, Zakonom o bezbjednosti i interoperabilnosti željeznice, Zakonom o ugovornim odnosima u željezničkom saobraćaju, smjernicama Vlade Crne Gore, kao i drugim relevantnim propisima iz oblasti javnih finansija, javnih nabavki, računovodstva i rada nezavisnih regulatornih tijela.

3.1. Poslovi u oblasti regulisanja tržišta željezničkih usluga

Agencija u okviru regulatorne funkcije obavlja sljedeće poslove:

- izdavanje licenci za upravljanje željezničkom infrastrukturom i licenci za prevoz željezničkih prevoznika;
- davanje saglasnosti na Izjavu o mreži;
- davanje saglasnosti na visinu naknada za korišćenje trase;
- davanje saglasnosti na zaključivanje okvirnih sporazuma između upravljača infrastrukture i podnosilaca zahtjeva za dodjelu kapaciteta infrastrukture;
- odlučivanje po žalbama podnosilaca zahtjeva za dodjelu trasa vozova, uključujući slučajeve nepravednog ili diskriminatornog postupanja;
- obezbjeđivanje nediskriminatornog pristupa i korišćenja željezničke infrastrukture;
- obezbjeđivanje da naknade za korišćenje infrastrukture budu nediskriminatorne;
- vršenje kontrole kvaliteta željezničkih usluga koje pružaju prevoznici i upravljači infrastrukture;
- praćenje željezničkog tržišta radi analize konkurencije između različitih vidova saobraćaja;



- saradnja sa organom nadležnim za zaštitu konkurencije, davanje stručnih mišljenja i tehničke pomoći;
- analiza ulaganja u infrastrukturu i sredstava za obaveze javnog prevoza putnika;
- vršenje kontrole nezavisnosti upravljača infrastrukture u odnosu na učesnike na tržištu;
- vršenje kontrole pristupa i korišćenja uslužnih objekata i stabilnih postrojenja.

3.2. Poslovi u oblasti bezbjednosti i interoperabilnosti

Agencija u svojstvu nacionalnog tijela za bezbjednost obavlja:

- izdavanje sertifikata o bezbjednosti za upravljanje infrastrukturom i sertifikata o bezbjednosti za prevoznike;
- izdavanje dozvola za korišćenje strukturnih podsistema, u skladu sa propisima o interoperabilnosti;
- izdavanje dozvola za korišćenje željezničkih vozila;
- odobravanje saobraćanja radnih vozova;
- praćenje i nadzor primjene propisa o bezbjednosti i interoperabilnosti;
- vođenje registara propisanih zakonom;
- nadzor nad usaglašenošću činilaca interoperabilnosti sa osnovnim zahtjevima;
- druge poslove utvrđene propisima iz oblasti bezbjednosti i interoperabilnosti željezničkog sistema.

3.3. Normativni, razvojni i stručni poslovi

- donošenje propisa na osnovu zakonskih ovlašćenja;
- učešće u izradi zakona, podzakonskih akata, tehničkih propisa i standarda;
- objavljivanje tehničkih specifikacija interoperabilnosti u skladu sa evropskim standardima i međunarodnim ugovorima;
- objavljivanje tehničkih propisa i standarda iz oblasti žičara za prevoz lica;
- definisanje tehničkih i organizacionih uslova za industrijske kolosijeke.

3.4. Prava putnika i ugovorni odnosi

- rješavanje sporova između prevoznika i korisnika usluga;
- zaštita prava putnika u unutrašnjem i međunarodnom željezničkom saobraćaju;
- primjena propisa iz oblasti ugovornih odnosa u željezničkom saobraćaju.

3.5. Međunarodna saradnja

- saradnja sa Evropskom agencijom za željeznice;
- saradnja sa Transportnom zajednicom;
- saradnja sa drugim međunarodnim organizacijama i nadležnim tijelima drugih država;
- učešće u procesu usklađivanja sa pravnom tekovinom Evropske unije.



3.6. Ostali poslovi

- vođenje evidencija i registara propisanih zakonima;
- učestvovanje u izradi i implementaciji strateških dokumenata;
- obavljanje drugih poslova u skladu sa Zakonom o željeznici i Zakonom o bezbjednosti i interoperabilnosti željeznice.

Agencija primjenjuje i propise kojima se uređuju nezavisna regulatorna tijela, kao i propise iz oblasti javnih finansija, budžeta, fiskalne odgovornosti, javnih nabavki, računovodstva i sistema unutrašnje kontrole u javnom sektoru.

Organi Agencije su Savjet i direktor. Savjet ima predsjednika i dva člana, koji funkciju obavljaju profesionalno i za svoj rad odgovaraju Vladi Crne Gore.

Savjet:

- donosi statut Agencije;
- donosi godišnji program rada;
- donosi izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem;
- donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- donosi odluke o visini naknada koje plaćaju fizička i pravna lica, odnosno opšte i druge akte, u skladu sa Zakonom o željeznici i Zakonom o bezbjednosti i interoperabilnosti željeznice;
- donosi opšte i druge akte;
- dostavlja Vladi izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem;
- dostavlja Vladi plan rada sa finansijskim planom Agencije;
- imenuje i razrješava direktora;
- imenuje nezavisnog revizora finansijskih izvještaja Agencije, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke;
- donosi Poslovnik;
- daje mišljenja o pitanjima iz nadležnosti Savjeta u skladu sa zakonom;
- utvrđuje strategiju i ciljeve razvoja Agencije i usvaja izvještaje direktora;
- kontroliše i donosi odluke o upravljanju prihodima i rashodima u skladu sa finansijskim planom i godišnjim planom rada Agencije;
- usvaja plan javnih nabavki;
- daje saglasnost direktoru za korišćenje finansijskih sredstava koja nijesu predviđena godišnjim finansijskim planom, a neophodno ih je iskoristiti za potrebe izvršavanja nadležnosti Agencije;
- utvrdi strategiju, ciljeve i resurse koji obezbjeđuju ostvarenje misije subjekta;
- kreira kulturu koja podstiče integritet i etičke vrijednosti, odgovornost i usklađenost kroz utvrđivanje politika i praksi,
- utvrđuje organizacionu strukturu i procese;
- vrši nadzor nad: zakonitošću poslovanja subjekta, sprovođenjem strategije i ostvarivanjem ciljeva subjekta,



- upravljanjem rizicima i efektivnošću unutrašnje kontrole kroz utvrđenu formu i učestalost izvještavanja;
- usvaja izvještaje rukovodioca subjekta;
- uspostavi funkciju unutrašnje revizije u subjektu;
- druge poslove u skladu sa Zakonom o željeznici.

Unutrašnja organizacija Agencije uspostavljena je kroz dvije funkcionalno nezavisne organizacione jedinice:

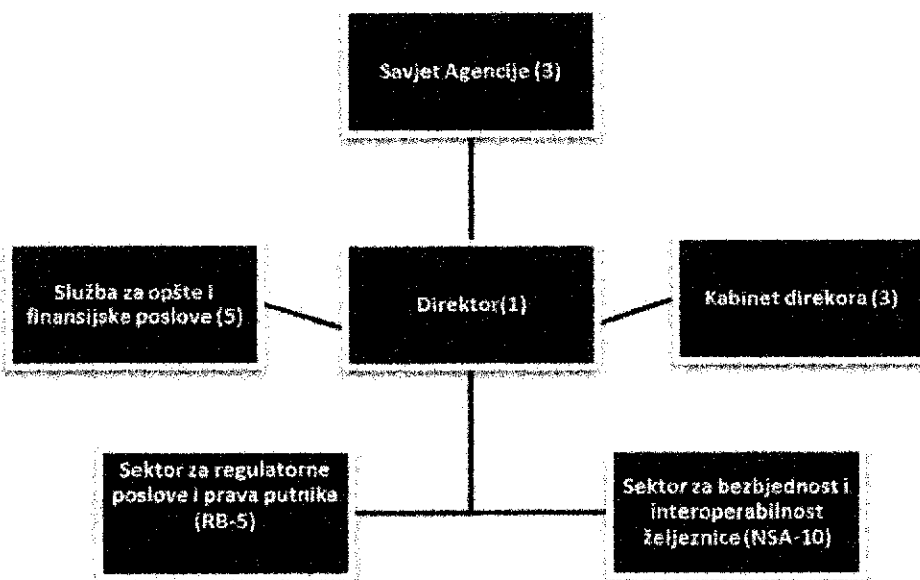
- sektor za regulisanje tržišta željezničkih usluga;
- sektor za bezbjednost i interoperabilnost,

uz službu za opšte i finansijske poslove i kabinet direktora.

Sektori su funkcionalno nezavisni i nemaju preklapanje u pogledu nadležnosti, osoblja, budžeta niti uticaja na donošenje odluka.

3.7. Organizaciona šema Agencije za željeznice

(u zagradi je broj sistematizovanih izvršilaca)



U Sektoru za bezbjednost i interoperabilnost željeznice obavljaju se poslovi koji se odnose na: praćenje, unapređivanje, primjenu i razvoj bezbjednosti i regulatornog okvira za bezbjednost, kao i sistema nacionalnih propisa o bezbjednosti; davanje stručnih osnova za izradu podzakonskih akata i drugih propisa, normativa, standarda i sporazuma kojima se uređuje bezbjednost i interoperabilnost željeznice; ostvarivanje saradnje u okviru svoje nadležnosti, posebno sa Agencijom Evropske unije za željeznice (ERA) i organima drugih država nadležnim za bezbjednost i interoperabilnost željeznice; izradu i dostavljanje izvještaja o bezbjednosti u željezničkom saobraćaju; izdavanje, obnavljanje, revidiranje i oduzimanje sertifikata o bezbjednosti za upravljanje željezničkom infrastrukturom i sertifikata o bezbjednosti za prevoz; vršenje nadzora nad usaglašenošću sistema za upravljanje bezbjednošću željezničkih prevoznika i upravljača infrastrukture sa propisanim zahtjevima



nakon izdavanja sertifikata o bezbjednosti za prevoz i sertifikata o bezbjednosti za upravljanje željezničkom infrastrukturom; sertifikaciju lica zaduženog za održavanje vozila (ECM) i prijavljivanje u ERADIS; periodičnu provjeru izdatih dozvola i sertifikata; praćenje razvoja tehničkih i tehnoloških sistema željeznica u drugim zemljama i predlaganje mjera u cilju harmonizacije i usklađivanja sa propisima EU u oblasti bezbjednosti i interoperabilnosti željezničkog saobraćaja; izdavanje dozvola za korišćenje strukturnih podsistema, sastavnih dijelova interoperabilnosti ili elemenata podsistema; nadzor nad usaglašenošću sastavnih dijelova interoperabilnosti sa osnovnim uslovima; davanje odobrenja za priključenje industrijske i lučke željeznice na željezničku infrastrukturu; davanje saglasnosti na godišnji program održavanja industrijskog i lučkog kolosjeka; prijem i prosljeđivanje Evropskoj komisiji zahtjeva za odstupanje od primjene TSI; izdavanje dozvola za korišćenje vozila; izdavanje dozvola za tip vozila; izdavanje dodatnih dozvola za korišćenje vozila; izdavanje licenci za upravljanje vučnim vozilom; vođenje Nacionalnog registra željezničkih vozila; vođenje registra infrastrukture; vođenje registra izdatih licenci za upravljanje vučnim vozilom; pripremu za objavu TSI; učešće u izradi planova za implementaciju TSI; pripremu mišljenja na odstupanja od TSI; predlaganje ograničavanja upotrebe činioca interoperabilnosti; predlaganje dodatnih provjera na primijenjenim TSI; pripremu propisa za dostavljanje ERA-i; pripremu mjera za rješavanje neusklađenosti podsistema; pripremu dozvola za stabilne i mobilne podsisteme; vođenje registara u skladu sa zakonom; pripremu dozvola za podsisteme koji nijesu usaglašeni sa TSI; pripremu dozvola za tip vozila; pripremu dozvola za podsisteme koji su u skladu sa TSI; pripremu dozvola za vozila koja su u skladu sa TSI; predlaganje naknada u skladu sa zakonom; davanje saglasnosti na sporazume prevoznika o upotrebi vozila; pripremu obavještenja ERA-i ako se utvrdi neusklađenost na vozilima; predlaganje oduzimanja dozvole za vozila; pripremu dozvola za obnovljene podsisteme; vođenje NVR registra; izvještavanje ERA-e o izdatim i oduzetim tipskim dozvolama; vođenje registra infrastrukture i dostavljanje podataka ERA-i; promovisanje kulture bezbjednosti i transparentnog djelovanja; pripremu ZBM za objavljivanje; pripremu ovlašćenja za primjenu ZBM za procjenu rizika; sprovođenje ZBM za dobijanje sertifikata o bezbjednosti; sprovođenje ZBM nakon izdatog sertifikata o bezbjednosti; vršenje nadzora nad primjenom SUB; pripremu izdavanja sertifikata o bezbjednosti upravljaču infrastrukture, prevozniku, lučkoj i industrijskoj željeznici; predlaganje oduzimanja sertifikata o bezbjednosti; izradu uputstava za upravljača infrastrukture i željezničke prevoznike za izdavanje sertifikata; pripremu saglasnosti za gradnju u pružnom pojasu i za postavljanje instalacija u pružnom pojasu; pripremu tehničkih propisa i predloga naknada iz nadležnosti Agencije; pripremu izdavanja ECM sertifikata; sertifikaciju centara za stručno obrazovanje; sertifikaciju ispitivača za mašinovođe; izdavanje licence za mašinovođe i vođenje registra licenci; provjeru sertifikata mašinovođa i predlaganje zabrane rada; predlaganje otvaranja istrage nezgoda i nesreća u pojedinim slučajevima; izradu izvještaja o bezbjednosnim preporukama; pripremu odobrenja za priključenje na industrijski kolosjek; pripremu saglasnosti na akt o radu na industrijskom kolosjeku i lučkoj željeznici; pripremu propisa iz oblasti žičara; vršenje poslova ovlašćenog tijela do izbora u skladu sa zakonom, kao i druge poslove u skladu sa propisima.

U Sektoru za regulatorne poslove i prava putnika obavljaju se poslovi koji se odnose na: obezbjeđenje pouzdanog regulatornog okvira za nesmetano funkcionisanje i razvoj željezničkog saobraćaja i ravnopravne uslove učešća svih zainteresovanih učesnika na željezničkoj mreži; davanje stručnih mišljenja, analiza i tehničke pomoći u vezi sa ograničavanjem, sprječavanjem ili narušavanjem konkurencije; odlučivanje po žalbama podnosilaca zahtjeva za dodjelu trase; praćenje i analizu uslova konkurencije na tržištu željezničkih transportnih usluga u cilju sprječavanja diskriminacije među podnosiocima zahtjeva za dodjelu trase voza; provjeru da li Izjava o mreži sadrži klauzule ili predviđa diskreciona ovlašćenja upravljača infrastrukture koja bi mogla biti korišćena za diskriminaciju podnosilaca zahtjeva; obezbjeđivanje da naknade upravljača infrastrukture budu nediskriminatorne i da se pristup i korišćenje željezničke infrastrukture vrši na



nediskriminatornoj osnovi; preduzimanje mjera za sprječavanje nelojalne konkurencije i diskriminatornog ponašanja upravljača infrastrukture i željezničkih prevoznika; davanje saglasnosti na naknade za iznajmljivanje trasa; davanje odobrenja za visinu naknade kod prevoza naročitih pošiljki koju utvrđuje upravljač infrastrukture; praćenje željezničkog tržišta radi analize konkurencije između različitih vidova saobraćaja; izdavanje licence za upravljanje infrastrukturom i licence za prevoz; saradnju sa nadležnim tijelom za zaštitu konkurencije; praćenje rada uslužnih objekata; davanje saglasnosti na red vožnje; postupanje po prigovorima željezničkih prevoznika na predložene trase vozova; davanje odobrenja upravljaču infrastrukture da naplaćuje trase i kada nije donio plan za poboljšanje kapaciteta; kontrolisanje neplaniranih obustava dodjele trasa; davanje saglasnosti na zaključivanje okvirnog sporazuma; praćenje aktivnosti upravljača infrastrukture na dodjeli trasa radi lakše organizacije teretnog saobraćaja; provjeru računa upravljača infrastrukture u slučaju kada obavlja i poslove prevoza robe i putnika; izdavanje saglasnosti za rad na industrijskom kolosjeku i na lučkim željeznicama; predlaganje naknada u dijelu regulatornih poslova; izdavanje odobrenja za radne vozove; pripremu propisa iz oblasti regulatornih poslova i prava putnika; kontrolu kvaliteta željezničkih usluga koje obezbjeđuju prevoznici i upravljači infrastrukture; praćenje tržišta željezničkih usluga; saradnju sa nadležnim tijelom za zaštitu konkurencije; davanje stručnih mišljenja i analiza; praćenje tržišta u cilju analize javnih sredstava uložених u održavanje infrastrukture i PSO usluge; vršenje kontrole nezavisnosti upravljača infrastrukture; praćenje prodaje vozniх karata i reagovanje u slučaju neadekvatnog pružanja PSO usluga; praćenje kvaliteta usluga upravljača infrastrukture; rješavanje prigovora i žalbi putnika; izradu izvještaja o žalbama putnika; organizovanje i vršenje inspeksijskog nadzora iz oblasti zaštite prava putnika, kao i druge poslove u skladu sa propisima.

U **Službi za opšte i finansijske poslove** obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremu materijala za sjednice Savjeta Agencije; pripremu rješenja o pravima i obavezama službenika; prijavu i odjavu zaposlenih kod nadležnih organa; pripremu i raspisivanje javnih konkursa i oglasa; vođenje i čuvanje personalnih dosijea; vođenje kadrovske evidencije; izradu izvještaja; izradu i praćenje plana integriteta; sprovođenje javnih nabavki; vođenje evidencija javnih nabavki; pripremu rješenja o zasnivanju radnog odnosa; finansijsko-knjigovodstveno i računovodstveno poslovanje; pripremu i realizaciju budžeta; praćenje realizacije ugovora; izradu finansijskih planova; obračun plata i naknada; sastavljanje finansijskih izvještaja; blagajničko poslovanje; održavanje računarske opreme i web sajta Agencije, kao i druge poslove u skladu sa propisima.

Agencija za željeznice, osnovana je Odlukom Vlade Crne Gore od 7. januara 2026. godine, čime je uspostavljen institucionalni okvir za nezavisno regulatorno i bezbjednosno tijelo u sektoru željeznica.

Tokom početnog perioda 2026. godine realizovane su aktivnosti usmjerene na uspostavljanje normativno-pravnog i organizacionog okvira za njen rad, kroz angažman Savjeta Agencije i direktora Agencije.

Agencija je započela operativno funkcionisanje od juna 2026. godine, kada su raspisani i realizovani oglasi za prijem dijela osoblja. Time je obezbijeđena minimalna kadrovska struktura potrebna za početak izvršavanja zakonskih nadležnosti.

Sistematizacija radnih mjesta usvojena je od strane Savjeta Agencije 30. aprila 2026. godine, čime su stvoreni formalni uslovi za prijem zaposlenih. Na osnovu raspisanih oglasa tokom juna 2026. godine, u radni odnos je primljeno 12 izvršilaca, čime je formirana osnovna operativna struktura.

Trenutno je u toku postupak izbora za dva radna mjesta, dok će se popunjavanje preostalih pozicija sprovoditi fazno, prema prioritetima i u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima.



Tabelarni prikaz sistematizovanih i popunjenih radnih mjesta:

Redni broj	Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova u određenom zvanju	Broj izvršilaca	Popunjeno
1	Predsjednik Savjeta	1	1
2	Član Savjeta	2	2
3	Direktor	1	1
4	Savjetnik za ekonomsko-finansijska pitanja i odnose sa javnošću	1	1
5	Vozač-kurir	1	1
6	Tehničar za administrativne poslove	1	1
7	Rukovodilac Sektor za bezbjednost i interoperabilnost željeznice	1	1
8	Glavni inženjer za upravljanje bezbjednošću i stabilne strukturne podsisteme	1	1
9	Glavni inženjer za upravljanje bezbjednošću i mobilne strukturne podsisteme	1	1
10	Inženjer za podsistem infrastructure	1	
11	Inženjer za podsistem energije	1	
12	Inženjer za podsistem kontrole, upravljanje i signalizacije	1	
13	Inženjer za podsistem vozila	1	1
14	Inženjer za žičare	2	
15	Službenik za pravne poslove iz oblasti bezbjednosti i interoperabilnosti	1	
SEKTOR ZA REGULATORNE POSLOVE I PRAVA PUTNIKA			
16	Rukovodilac Sektora za regulatorne poslove i prava putnika	1	
17	Kontrolor za regulatorne poslove, pristup infrastrukturi i uslužnim objektima	1	1
18	Kontrolor za regulatorne poslove i tržište	1	
19	Službenik za regulatorne poslove i prava putnika	1	
20	Inspektor za zaštitu prava putnika u željezničkom saobraćaju	1	1
21	Rukovodilac službe za opšte i finansijske poslove	1	
22	Službenik za ekonomske-finansijske poslove	1	1
23	Službenik za opšte i pravne poslove	1	1
24	Službenik za IT	1	1
25	Službenik za javne nabavke	1	

Od 27 sistematizovanih, popunjeno je 16 radnih mjesta.



4. PROGRAM RADA AGENCIJE ZA ŽELJEZNICE

Program rada novoosnovane Agencije za željeznice Crne Gore fokusiran je na uspostavljanje pune institucionalne i funkcionalne nezavisnosti regulatornog tijela i nacionalnog tijela za bezbjednost željezničkog sistema, u skladu sa pravnom tekovinom Evropske unije.

Program rada zasniva se na poslovima koje Agencija obavlja u okviru nadležnosti utvrđenih:

- Zakonom o željeznici;
- Zakonom o bezbjednosti i interoperabilnosti željeznice;
- Zakonom o ugovornim odnosima u željezničkom saobraćaju;
- podzakonskim aktima donesenim na osnovu navedenih zakona;
- zakonima i podzakonskim aktima koji se odnose na finansijsko poslovanje u javnom sektoru, javne nabavke, upravni postupak i kadrovsku politiku.

Program rada Agencije za željeznice strukturiran je kroz tri ključna segmenta, koji obuhvataju prelazak sa ranije Uprave za željeznice na novi model nezavisnog regulatornog i bezbjednosnog tijela, proces evropskih integracija i jačanje regulatorne kontrole tržišta željezničkih usluga:

- Pravni i institucionalni okvir:

U okviru ovog segmenta planirane su sljedeće aktivnosti:

- usklađivanje i donošenje ključnih internih akata Agencije, uključujući i:
 1. Statut;
 2. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije za željeznice;
 3. Pravilnik o zaradama, naknadama zarada i drugim primanjima;
 4. Odluku o visini naknada koje se plaćaju u postupku pred agencijom za željeznice;
 5. Interno uputstvo o postupku izvršenja nadzornog audita nad sistemom bezbjednosti;
 6. Interno uputstvo o postupku za ocjenu ispunjenosti zahtjeva za izdavanje sertifikata Licu zaduženom za održavanje teretnih vozila;
 7. Interno uputstvo o korišćenju elektronskih kartica za evidenciju prisustva na poslu;
 8. Plan integriteta;
 9. Interno uputstvo za sprovođenje javnih nabavki;
 10. Interno pravilo o postupku odobravanja, evidentiranja, obračuna i isplate službenog putovanja;
 11. Interno uputstvo o korišćenju službenog auta;
 12. Interno uputstvo o načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u Agenciji za željeznice;
 13. Interno pravilo o načinu pripreme obračuna i isplate zarada;
 14. Interno pravilo o kancelarijskom i arhivskom poslovanju i opšte odredbe;
 15. Knjiga procedura Agencije za željeznice.



16. Strategija za ostvarivanje misije i vizije poslovanja u skladu sa odredbama Pravilnika o bližem načinu upravljanja, rukovođenja i sprovođenja unutrašnje kontrole u subjektima javnog sektora ("Sl. list CG" broj 120/25),
17. Planovi za sprovođenje strategije za ostvarivanje misije i vizije i obezbjeđivanje resursa za sprovođenje iste" u skladu sa odredbama Pravilnika o bližem načinu upravljanja, rukovođenja i sprovođenja unutrašnje kontrole u subjektima javnog sektora,
18. Politika upravljanja rizicima u skladu sa članom 13, stav 4. Zakona o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru i pratećom propisanom Metodologijom

- uspostavljanje sistema nezavisnog finansijskog upravljanja i izvještavanja;
- jačanje kadrovskih kapaciteta kroz sprovođenje javnih konkursa za popunjavanje nedostajućih i deficitarnih radnih mjesta.

- **Regulacija tržišta i licenciranje**

U okviru ovog segmenta planirane su aktivnosti u oblasti regulacije tržišta željezničkih usluga:

- izdavanje, obnavljanje i oduzimanje licenci za upravljanje željezničkom infrastrukturom i licenci za prevoz željezničkih prevoznika;
- preuzimanje i puno vršenje regulatorne funkcije radi obezbjeđivanja nediskriminatornog pristupa željezničkoj infrastrukturi svim učesnicima na tržištu;
- postupanje po zahtjevima i vođenje upravnih postupaka u vezi sa regulacijom tržišta;
- rješavanje sporova i odlučivanje po žalbama željezničkih preduzeća u vezi sa dodjelom kapaciteta infrastrukture, Izjavom o mreži i obračunom naknada za korišćenje infrastrukture;
- vršenje nadzora nad primjenom Zakona o ugovornim odnosima u željezničkom saobraćaju, u dijelu koji se odnosi na prava putnika, uključujući prava lica sa invaliditetom ili smanjenom pokretljivošću;
- postupanje po prigovorima putnika u slučajevima kašnjenja vozova, otkazivanja vozova ili uskraćivanja prevoza, kroz sprovođenje inspekcijiskog nadzora radi utvrđivanja i otklanjanja eventualnih povreda prava putnika.

- **Bezbjednost i interoperabilnost saobraćaja**

U okviru ovog segmenta planirane su aktivnosti u oblasti bezbjednosti i tehničke usklađenosti sistema:

- donošenje i ažuriranje podzakonskih akata u oblasti bezbjednosti željezničkog sistema, usklađenih sa pravnom tekovinom Evropske unije, uključujući evropske direktive i TSI standard. S tim u vezi Agencija u 2026. godini planira donošenje sledećih podzakonskih akata:
 1. Pravilnik o dostupnosti podsistema i bezbjednosnih komponenata žičare za prevoz lica i pravila o projektovanju, konstruisanju i stavljanju u upotrebu novih žičara za prevoz lica;
 2. Pravilnik o zajedničkoj bezbjednosnoj metodi za nadzor upravljanja bezbjednošću koju sprovode tijela nadležna za bezbjednost nakon izdavanja



sertifikata o bezbjednosti željezničkim prevoznicima i upravljačima infrastrukturom;

3. Pravilnik o zajedničkoj bezbjednosnoj metodi u vezi sa zahtjevima za sistem upravljanja bezbjednošću;
4. Pravilnik o tehničkoj specifikaciji interoperabilnosti podsistema regulisanja i upravljanja saobraćajem;
5. Pravilnik o zajedničkoj bezbjednosnoj metodi koja se primjenjuje za izračunavanje i ocjenjivanje ostvarivanja zajedničkih bezbjednosnih ciljeva;
6. Pravilnik o zajedničkoj bezbjednosnoj metodi za kontrolu koju će primjenjivati željeznički prevoznici i upravljači infrastrukturom nakon izdavanja sertifikata o bezbjednosti, i subjekti nadležni za održavanje;
7. Pravilnik o zajedničkoj bezbjednosnoj metodi koja se primjenjuje za vrednovanje i procjenu rizika;
8. Pravilnik o utvrđivanju praktičnih aranžmana za izdavanje jedinstvenih sertifikata o bezbjednosti željezničkim prevoznicima;
9. Preporuke o praktičnim aranžmanima za izdavanje sertifikata o bezbjednosti upravljačima infrastrukturom;
10. Pravilnik o tehničkoj specifikaciji interoperabilnosti (TSI) funkcionalnog podsistema telematskih aplikacija za prevoz putnika i terete;
11. Pravilnik o utvrđivanju detaljnih odredbi o sistemu izdavanja ovlašćenja subjektima nadležnim za održavanja vozila ECM;
12. Pravilnik o obrascima za EZ izjave i EZ sertifikate za činioce interoperabilnosti i podsisteme željeznica, modelu izjave o usaglašenosti odobrenog tipa vozila i o ez postupcima provjere podsistema;
13. Pravilnik o utvrđivanju praktičnih aranžmana za postupak odobravanja željezničkih vozila i postupak odobravanja tipa željezničkih vozila;
14. Pravilnik o tehničkoj specifikaciji interoperabilnosti podsistema infrastruktura;
15. Pravilnik o tehničkoj specifikaciji interoperabilnosti koja se odnosi na pristupačnost željezničkog sistema osobama sa invaliditetom i osobama sa smanjenom pokretljivošću;
16. Pravilnik o tehničkoj specifikaciji interoperabilnosti željezničkog sistema koji u odnosu na bezbjednost u željezničkim tunelima;
17. Pravilnik o tehničkoj specifikaciji interoperabilnosti podsistema energija;
18. Pravilnik o tehničkoj specifikaciji interoperabilnosti podsistema kontrole upravljanja i signalizacije;
19. Pravilnik o tehničkoj specifikaciji interoperabilnosti podsistema vozila – lokomotive i putnička vozila;
20. Pravilnik o tehničkoj specifikaciji interoperabilnosti podsistema vozila – buka;
21. Pravilnik o uslovima koje moraju da ispunjavaju radni vozovi za saobraćaj;
22. Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra sertifikata i registra licenci mašinovođa;



23. Pravilnik o načinu izdavanja licence za upravljanje vučnim vozilom, obrazac licence, obrazac zahtjeva za izdavanje licence i potrebnu dokumentaciju koja se prilaže uz zahtjev;
 24. Pravilnik o obrascu sertifikata o bezbjednosti za upravljanje željezničkom infrastrukturom sa identifikacionim brojem, obrascu zahtjeva i bližoj dokumentaciji koja se prilaže uz zahtjev za izdavanje sertifikata o bezbjednosti za upravljanje željezničkom infrastrukturom;
 25. Pravilnik o obrascu sertifikata o bezbjednosti za prevoz sa identifikacionim brojem, obrascu za podnošenje zahtjeva i dokumentaciju koja se prilaže uz zahtjev za izdavanje sertifikata o bezbjednosti za prevoz.
- sprovođenje redovnih i vanrednih nadzora nad sistemima upravljanja bezbjednošću, uključujući ECM funkcije.
 - izdavanje dozvola za mašinovođe, uz provjeru ispunjenosti zdravstvenih i stručnih uslova;
 - sprovođenje procedura licenciranja željezničkih prevoznika i izdavanje odobrenja radionicama za održavanje i opravku željezničkih vozila, u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima;
 - izdavanje dozvola za korišćenje strukturnih podsistema i dijelova podsistema, u skladu sa Zakonom o bezbjednosti i interoperabilnosti željeznice i pripadajućim pravilnicima.

4.1. Ciljevi Programa rada Agencije za željeznice

Agencija za željeznice u 2026. godini ima za cilj da, u skladu sa raspoloživim kadrovskim kapacitetima, izvršava poslove i obaveze utvrđene Zakonom o željeznici, Zakonom o bezbjednosti i interoperabilnosti željeznice i Zakonom o ugovornim odnosima u željezničkom saobraćaju, kao i drugim podzakonskim aktima donesenim za njihovu implementaciju.

U tom smislu, Programom rada za 2026. godinu definisane su aktivnosti usmjerene na ostvarivanje sljedećih ciljeva:

- izdavanje licenci i sertifikata o bezbjednosti registrovanim željezničkim prevoznicima u cilju obezbjeđivanja bezbjednog odvijanja željezničkog saobraćaja;
- provjera ispunjenosti uslova sistema upravljanja bezbjednošću i kontrola prateće dokumentacije u skladu sa Zakonom o željeznici i Zakonom o bezbjednosti i interoperabilnosti željeznice, za upravljača infrastrukturom i željezničke prevoznike;
- izdavanje dozvola za upravljanje željezničkim vozilima ovlašćenim licima, izdavanje licenci za mašinovođe i uspostavljanje odgovarajućih registara;
- izrada i vođenje nacionalnog registra licenci za mašinovođe, vozače teških motornih dresina i rukovaoce vozila za održavanje željezničke infrastrukture;
- izrada analize stanja bezbjednosti u željezničkom saobraćaju, uključujući Godišnji izvještaj o bezbjednosti za 2025. godinu;
- kontrola ispunjenosti uslova pristupa željezničkoj infrastrukturi definisanih Izjavom o mreži za 2026. godinu, kao i davanje saglasnosti na Izjavu o mreži za 2028. godinu;
- zaštita prava korisnika željezničkog prevoza i korisnika infrastrukture kroz postupanje po prigovorima, zahtjevima i žalbama;



- primjena Zakona o željeznici i Zakona o bezbjednosti i interoperabilnosti željeznice kroz kontrolu sistema upravljanja bezbjednošću, izdavanje licenci i sertifikata prevoznicima i upravljaču infrastrukture, kao i izdavanje dozvola za strukturne podsisteme;
- nadzor i kontrola ispunjenosti uslova za obnavljanje sertifikata za lice zaduženo za održavanje teretnih kola (ECM sertifikat);
- davanje preporuka, smjernica i mišljenja u vezi sa primjenom važećih propisa iz oblasti željeznice, pripremu i usklađivanje podzakonskih akata, kao i implementaciju tehničkih specifikacija interoperabilnosti u nacionalni pravni okvir;
- izrada podzakonskih i drugih opštih akata iz nadležnosti Agencije radi uspostavljanja i unapređenja regulatornog okvira i bezbjednosti u oblasti željezničkog saobraćaja;
- jačanje institucionalnih kapaciteta kroz zapošljavanje stručnog kadra i stručno usavršavanje zaposlenih;
- učešće na stručnim konferencijama iz oblasti željeznice i sastancima Tehničkog komiteta za željeznice u organizaciji Transport Community Treaty i Evropske agencije za željeznice (ERA) za zemlje Zapadnog Balkana;
- izrada, uspostavljanje i stavljanje u funkciju zvanične internet stranice Agencije radi unapređenja transparentnosti rada, informisanja javnosti i dostupnosti informacija od javnog značaja.

4.2. Indikatori uspješnosti

Programom rada Agencije definisani su indikatori uspješnosti poslovanja za 2026. godinu, koji predstavljaju osnov za praćenje stepena realizacije postavljenih ciljeva.

Praćenje ostvarenja planiranih ciljeva vršiće se kroz dostavljanje izvještaja, rješenja, saglasnosti, mišljenja, registara i drugih akata iz nadležnosti Agencije, kao i kroz terenske aktivnosti, nadzor i saradnju sa učesnicima u željezničkom sistemu.

Indikatori uspješnosti obuhvataju:

- broj izdatih licenci, sertifikata i drugih dozvola iz nadležnosti Agencije u toku 2026. godine, uz procenat riješenih zahtjeva u zakonskom roku;
- broj izvršenih kontrola sistema upravljanja bezbjednošću kod upravljača infrastrukture i željezničkih prevoznika i broj utvrđenih nepravilnosti sa naloženim mjerama;
- broj uspostavljenih i ažuriranih registara (registar licenci za mašinovođe i drugih propisanih registara) i broj unosa u registre;
- izrada i usvajanje Godišnjeg izvještaja o bezbjednosti u željezničkom saobraćaju za 2025. godinu i procenat realizovanih preporuka nadležnih organa;
- procenat obezbijeđenih nediskriminatorskih pristupa željezničkoj infrastrukturi kroz broj riješenih zahtjeva i žalbi korisnika u zakonskom roku;
- broj donesenih opštih i pojedinačnih akata Agencije u toku 2026. godine;
- broj izrađenih stručnih osnova i predloga podzakonskih akata upućenih Ministarstvu saobraćaja, Vladi Crne Gore;
- broj analiziranih i implementiranih EU propisa i tehničkih specifikacija interoperabilnosti (TSI) u nacionalni okvir;



- broj realizovanih obuka zaposlenih i procenat zaposlenih koji su prošli stručno usavršavanje;
- procenat popunjenosti sistematizovanih radnih mjesta u odnosu na planirani broj izvršilaca;
- uspostavljen i operativan informaciono-komunikacioni sistem Agencije (web stranica, e-mail servisi i elektronski registri);
- realizacija obaveza iz Programa pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji (PPCG) i drugih međunarodnih obaveza Crne Gore koje se odnose na nadležnosti Agencije u oblasti željezničkog sektora.

4.3. Obaveze i aktivnosti Agencije za željeznice u 2026. godini

Polazeći od nadležnosti utvrđenih Zakonom o željeznici, Zakonom o bezbjednosti i interoperabilnosti željeznice, Zakonom o ugovornim odnosima u željezničkom saobraćaju i drugim propisima, Agencija će tokom 2026. godine sprovoditi aktivnosti usmjerene na obezbjeđivanje bezbjednog, efikasnog i nediskriminatornog funkcionisanja željezničkog sistema Crne Gore.

Planirane aktivnosti obuhvataju izdavanje licenci, sertifikata i drugih dozvola iz nadležnosti Agencije, kontrolu ispunjenosti uslova sistema upravljanja bezbjednošću, vođenje registara, izradu izvještaja i analiza, zaštitu prava korisnika željezničkih usluga, saradnju sa domaćim i međunarodnim institucijama, praćenje i implementaciju evropske pravne tekovine, izradu opštih i podzakonskih akata, razvoj informacionih sistema, kao i jačanje institucionalnih i kadrovskih kapaciteta Agencije.

Pregled aktivnosti, ciljeva, indikatora uspješnosti, rokova realizacije, odgovornih organizacionih jedinica i institucija sa kojima Agencija sarađuje dat je u tabelamom prikazu Programa rada Agencije za željeznice za 2026. godinu, koji čini sastavni dio ovog Programa.

5. FINANSIJSKI PLAN AGENCIJE (PROJEKCIJA PRIHODA I RASHODA)

Izvori finansiranja i struktura prihoda Agencije za željeznice Crne Gore, zakonski su uređeni na način koji bi trebalo da obezbijedi finansijsku nezavisnost i operativnu samostalnost Agencije, u skladu sa principima evropskog regulatornog okvira. Takav model finansiranja ima za cilj da spriječi zavisnost od eksternih uticaja i obezbijedi stabilnost u sprovođenju zakonskih nadležnosti.

Početna faza finansiranja

Shodno statusu nezavisnog regulatornog i bezbjednosnog tijela, finansiranje Agencije u početnoj fazi rada tokom 2026. godine dominantno se obezbjeđuje iz budžetskih sredstava, u formi pozajmice u iznosu od **450.000 eura**. Ova sredstva predstavljaju osnov za pokrivanje inicijalnih troškova osnivanja.

Svi prihodi i rashodi Agencije biće prikazani kroz izvještaje o radu i finansijskom poslovanju, u skladu sa propisima o javnim finansijama i računovodstvu. Time se obezbjeđuje transparentnost poslovanja i kontrola trošenja javnih sredstava.

Sredstva za rad Agencije, u skladu sa Zakonom o željeznici, obezbjeđuju se iz sljedećih izvora:

- **Ugovor o pozajmici** – sredstva obezbijeđena iz državnog budžeta za početnu fazu rada Agencije, u formi pozajmice u iznosu od 450.000 eura, odobrene 18.05.2026. godine. U skladu sa ugovorom br. 02-12/26 zaključenim sa Vladom Crne Gore



(Ministarstvo finansija i Ministarstvo saobraćaja), sredstva se vraćaju u periodu od 5 godina, uz grejs period od 24 mjeseca i otplatu u 36 godišnjih anuiteta u iznosu od 12.500 eura po anuitetu.

- **Naknade za izdavanje licenci i sertifikata i drugih upravnih akata** – prihodi ostvareni na osnovu Odluke o visini naknada koje se plaćaju u postupku pred Agencijom za željeznice, a koji obuhvataju naknade za izdavanje licenci za prevoz, sertifikata o bezbjednosti, saglasnosti, rješenja i drugih upravnih akata iz nadležnosti Agencije, koje plaćaju željeznički prevoznici, upravljač infrastrukture i radionice održavanja.
- **Naknade za vozno osoblje** – prihodi od izdavanja licenci, dozvola i ovlaštenja za upravljanje vučnim vozilima, uključujući licence za upravljanje vučnim vozilom, duplikate licenci, kao i sertifikate i ovlaštenja u postupcima stručnog osposobljavanja i provjere ispunjenosti uslova za upravljanje željezničkim vozilima.
- **Naknade za izdavanje dozvola za strukturne podsisteme i njihove djelove** – prihodi od izdavanja dozvola za korišćenje stabilnih i mobilnih podsistema, dozvola za vozila, dodatnih dozvola za vozila, upisa u registar željezničkih vozila, kao i saglasnosti i odobrenja za industrijske i lučke željeznice i njihove podsisteme, u skladu sa propisima o interoperabilnosti željezničkog sistema.
- **Naknade za pristup željezničkoj infrastrukturi** – dio prihoda koji Agenciji pripada na osnovu regulatorno utvrđenog modela naknada za korišćenje željezničke mreže. Naknade će Agencija u toku 2026. godine predložiti Vladi Crne Gore radi utvrđivanja i donošenja odgovarajućeg akta, sa planiranom primjenom od 2027. godine.
- **Naknade od operatera na tržištu** – prihodi koji se ostvaruju od željezničkih prevoznika u skladu sa aktima Agencije. Naknade će takođe biti predmet predlaganja Vladi Crne Gore tokom 2026. godine, radi njihovog normativnog utvrđivanja i primjene od 2027. godine.
- **Ostali prihodi** – svi drugi prihodi koji se ostvaruju u skladu sa zakonom i Odlukom Agencije, uključujući naknade za izdavanje odobrenja za saobraćaj radnih vozova i drugih specifičnih odobrenja iz nadležnosti Agencije, kao i troškove koje snose podnosioci zahtjeva u slučaju dodatnih ispitivanja i angažovanja eksperata. Ostali prihodi obuhvataju i donacije.

Planirani prihodi u 2026. godini		
R.b.	Izvor prihoda	Planirani iznos (€)
1.	Ugovor o pozajmici (prelazno finansiranje – pozajmica)	450.000
2.	Naknada za izdavanje Sertifikata, licenci i dozvola	11.577
3.	Naknada za izdavanje odobrenja za saobraćaj (MPV, Mjerna kola, mašina za rešetanje kolosjeka, podbijačica, dvoputi bager)	2.000
4.	UKUPNO PRIHODI	463.577

Troškovna strana finansijskog plana Agencije za željeznice jasno je strukturisana na operativne i investicione rashode, u cilju obezbjeđivanja nesmetanog obavljanja regulatornih i bezbjednosnih funkcija iz nadležnosti Agencije.

- **Troškovi zaposlenih (bruto zarade i naknade)** – predstavljaju najznačajniju kategoriju tekućih rashoda i obuhvataju bruto zarade i doprinose na teret poslodavca



za zaposlene u Agenciji, kao i naknade za rad Savjeta Agencije, u skladu sa važećim Pravilnikom o zaradama. Ova kategorija uključuje zarade zaposlenih u Sektoru za bezbjednost i interoperabilnost željeznice, Sektoru za regulatorne poslove i prava putnika, kao i Kabinetu direktora i Službi za opšte i finansijske poslove.

- **Materijalni i režijski troškovi** – obuhvataju rashode za kancelarijski materijal, kancelarijski namještaj, komunalne usluge (struja, voda i ostale komunalije), gorivo, kao i ostale tekuće materijalne potrebe Agencije.
- **Rashodi za usluge** – odnose se na troškove službenih putovanja, reprezentacije, komunikacionih usluga (telefon, internet i druge telekomunikacione usluge), bankarskih, advokatskih, notarskih i pravnih usluga, računovodstvenih usluga, konsultantskih angažmana, uključujući angažovanje eksternih eksperata i članova komisija za potrebe stručnih analiza, mišljenja i tehničke podrške u regulatornim, bezbjednosnim i upravnim postupcima, kao i izrade projekata i studija, održavanja opreme, ugovora o dopunskom radu, osiguranja zaposlenih, licenci za elektronsku poštu i drugih specijalizovanih usluga neophodnih za rad Agencije, usluge nezavisnog revizora.
- **Troškovi stručnog usavršavanja** – sredstva namijenjena kontinuiranoj edukaciji zaposlenih, jačanju stručnih kapaciteta i usklađivanju znanja sa evropskim standardima, posebno u oblastima bezbjednosti, interoperabilnosti i regulatornog nadzora.
- **Investicioni rashodi** – obuhvataju nabavku službenih vozila, računarske opreme i softvera, kao i razvoj i unapređenje informacionih sistema i digitalnih registara neophodnih za obavljanje nadležnosti Agencije.
- **Tekuća rezerva** – sredstva namijenjena za nepredviđene troškove koji nijesu mogli biti unaprijed planirani, a odnose se na hitne i neodložne potrebe Agencije, kao i eventualna odstupanja u realizaciji planiranih aktivnosti i operativnog funkcionisanja.

Planirani rashodi u 2026. godini		
R.b.	Kategorija troška	Planirani iznos (€)
1.	Tekući rashodi	396.700
1.1.	Zarade i naknade zarada na teret poslodavca *	310.000
1.1.2.	Zarade i naknade zarada za Sektor za bezbjednost i interoperabilnost željeznice	95.300
1.1.3.	Zarade i naknade zarada za Sektor za regulatorne poslove i prava putnika	47.200
1.1.4.	Zarade i naknade zarada za Savjet, Direktora, Kabinet direktora i Služba za opšte i finansijske poslove	167.500
1.2.	Rashodi za materijal	10.500
1.2.1.	Kancelarijski i potrošni materijal	3.000
1.2.2.	Kancelarijski namještaj	4.000
1.2.3.	Rashodi za struju, vodu i ostalo	1.000
1.2.4.	Gorivo	2.500
1.3.	Rashodi za usluge	76.200
1.3.1.	Održavanje i registracija vozila	2.000
1.3.2.	Službena putovanja	10.000
1.3.3.	Reprezentacija	3.000
1.3.4.	Komunikacione usluge	3.500



1.3.5.	Bankarske usluge, advokatske, notarske i pravne usluge	5.000
1.3.6.	Računovodstvene usluge	2.500
1.3.7.	Konsultantske usluge, projekti i studije	10.000
1.3.8.	Usluge stručnog usavršavanja	10.000
1.3.9.	Održavanje opreme i prostorija	2.000
1.3.10.	Ugovori o dopunskom radu	6.000
1.3.11.	Osiguranje zaposlenih	1.500
1.3.12.	Licenca za elektronsku poštu	1.700
1.3.13.	Poštanske usluge i javno oglašavanje	8.000
1.3.14.	Štamparske usluge	1.000
1.3.15.	Izrada web sajta i loga Agencija	1.500
1.3.16.	Usluge nezavisnog revizora	3.500
1.4.	Zakup objekta / prostorija	5.000
2.	Tekuća rezerva	14.877
3.	UKUPNI RASHODI (1+2)	411.577
4.	Investicioni rashodi	52.000
4.1.	Nabavka vozila	40.000
4.2.	Nabavka računarske opreme	8.000
4.3.	Nabavka softvera	4.000
5.	UKUPNI RASHODI uključujući INVESTICIJE (3+4)	463.577

* Napomena: Rashodi za Zarade i naknade zarada na teret poslodavca, prikazani su za period od 11 mjeseci za Savjet, 8 mjeseci za direktora i 7 mjeseci za ostale zaposlene.

5.1. Stupanje na snagu Programa rada

Radi operative primjene, Program rada sa finansijskim planom Agencije za željeznice prolazi propisanu zakonsku proceduru usvajanja i odobravanja.

U tom smislu:

- direktor Agencije priprema predlog Programa rada sa finansijskim planom;
- Savjet Agencije donosi i usvaja Program rada sa finansijskim planom;
- Vlada Crne Gore daje saglasnost na Program rada sa finansijskim planom.

Program rada sa finansijskim planom predstavlja osnov za realizaciju aktivnosti Agencije za željeznice za 2026. godinu i primjenjuje se od dana njegovog usvajanja.

Ovaj Program rada stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se na sajtu Agencije za željeznice.

DIREKTOR
MSc.Denis Lukač, dipl.inž.saob.





Tabelarni prikaz Plana rada Agencije za željeznice za 2026. godinu

Redni broj	Aktivnost	Ciljevi	Indikatori uspjehnosti	Vremenski rok za realizaciju	Odgovorni za realizaciju	Subjekti sa kojima Agencija za željeznice sarađuje u realizaciji aktivnosti
1.	Izdavanje licenci za javni prevoz putnika i robe u željezničkom saobraćaju	Obezbjedjivanje zakonitog i bezbjednog obavljanja željezničkog prevoza	Broj izdatih licenci	Septembar 2026	Sektor za bezbjednost i interoperabilnost željeznice	KPM
2.	Izdavanje sertifikata za bezbjednost	Obezbjedjivanje primjene sistema upravljanja bezbjednošću kod prevoznika i upravljača infrastrukture	Broj izdatih sertifikata	Tokom 2026.godine	Sektor za bezbjednost i interoperabilnost željeznice	ŽICG
3.	Izdavanje ECM sertifikata i sertifikata za radionocu	Obezbjedjivanje da subjekti odgovorni za održavanje teretnih vagona i radionice ispunjavaju propisane uslove	Broj izdatih ECM sertifikata i Sertifikata za radionice održavanja	Tokom 2026.godine	Sektor za bezbjednost i interoperabilnost željeznice	MC; OŽVS



		bezbjednosti i tehničke osposobljenosti u skladu sa evropskim i nacionalnim propisima				
4.	Kontrola izdatih sertifikata i licenci	Praćenje kontinuirane usklađenosti subjekata sa propisanim uslovima	Broj kontrola i naloženih mjera	Tokom 2026. godine	Sektor za bezbjednost i interoperabilnost željeznice	ŽICG; MC; ŽPCG; KPM
5.	Izdavanje licenci za mašinovođe	Obezbjediavanje da upravljanje vozovima vrše ovlašćena i osposobljena lica	Broj izdatih licenci	Tokom 2026. godine po zahtjevu prevoznika i upravljača infrastrukture	Sektor za bezbjednost i interoperabilnost željeznice	ŽICG; ŽPCG; MC; KPM
6.	Izrada Izvještaja o bezbjednosti za 2025. godinu	Analiza stanja bezbjednosti i definisanje mjera za unapređenje sistema	Usvojen izvještaj	Septembar 2026. god	Sektor za bezbjednost i interoperabilnost željeznice	ŽICG; ŽPCG; MC; KPM; GŽI; nk
7.	Kontrola Izjave o mreži	Obezbjediavanje nediskriminatornog pristupa infrastrukturi	Izvršena kontrola i data saglasnost na Izjavu o mreži	Tokom 2026. godine	Sektor za regulatome poslove i prava putnika	ŽICG; ŽPCG; MC; KPM
8.	Rješavanje žalbi korisnika prevoza i infrastrukture	Zaštita prava korisnika željezničkih usluga	Broj riješenih žalbi i godišnji izvještaj o postupanjima	Tokom 2026. godine	Sektor za regulatome poslove i prava putnika	Korisnici usluga prevoza i infrastrukture



9.	Izrada registra licenci za mašinovođe	Uspostavljanje i vođenje nacionalnog registra licenci	Uspostavljen i funkcionalan registar	IV kvartal 2026.godine	Sektor za bezbjednost i interoperabilnost željeznice	ŽICG; ŽPCG; MC; KPM; EK
10.	Saradnja sa nacionalnim i međunarodnim tijelima	Jačanje saradnje i razmjena dobrih praksi u oblasti bezbjednosti	Održani sastanci i realizovane zajedničke aktivnosti	Tokom 2026.godine	Direktor i Sektor za bezbjednost i interoperabilnost željeznice	ERA, Transport Community, NSA regiona
11.	Praćenje EU regulative	Usklađivanje nacionalnog okvira sa EU pravnom tekovinom	Broj predloga usklađivanja	Tokom 2026. godine	Sektor za regulatome poslove i prava putnika	ERA, Transport Community
12.	Zapošljavanje stručnih kadrova	Jačanje institucionalnih kapaciteta Agencije	Broj popunjenih radnih mjesta iz sistematizacije	Tokom 2026. godine	Direktor i Služba za opšte i finansijske poslove	Zavod za zapošljavanje
13.	Obuka zaposlenih	Unapređenje stručnih znanja i kompetencija	Realizovane planirane obuke zaposlenih	Tokom 2026. godine	Direktor i	EK; ERA;



					Služba za opšte i finansijske poslove	
14.	Izrada akata Agencije	Uspostavljanje normativnog okvira za rad Agencije	Broj donesenih akata	Tokom 2026. godine	Direktor, Sektori i Služba Agencije	EK
15.	Uspostavljanje informaciono-komunikacionog sistema Agencije (internet stranica, službene e-mail adrese i drugi elektronski servisi)	Unapređenje transparentnosti i komunikacije sa javnošću	Uspostavljena funkcionalna web stranica i e-servisi	Jun / jul 2026. godine	Direktor i Savjet Agencije	Ovlašćeni eksterni pružalac usluga iz oblasti informacionih tehnologija
16.	Izrada podzakonskih akata	Uspostavljanje i unapređenje regulatornog okvira iz nadležnosti Agencije	Broj izrađenih i usvojenih podzakonski akti	Tokom 2026. godine	Savjet, Direktor i Sektori Agencije	EK



Crna Gora
Agencija za željeznice

Adresa: Slovačka bb, Blok IX
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 232 127
e-mail: kabinet.direktora@azzcg.me

Skraćenice:

ŽICG – Željeznička infrastruktura Crne Gore AD Podgorica;
ŽPCG – Željeznički prevoz Crne Gore AD Podgorica;
OŽVS – Održavanje željezničkih voznih sredstava AD Podgorica;
MC – AD Montecargo Podgorica;
KPM – Kombinovani prevoz d.o.o. Podgorica;
ERA – Evropska agencija za željeznice;
TC – Transportna zajednica;
GŽI – Glavni željeznički inspektor;
NK – Nacionalna komisija za istraživanje vanrednih događaja;
EK – Eksterni konsultanti