



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete



CENTAR ZA STRUČNO
OBRAZOVANJE

STANDARD ZANIMANJA

OPERATER/ OPERATERKA PRIMARNE I POLUFINALNE OBRADJE DRVETA

SADRŽAJ

1.	OPŠTE INFORMACIJE O ZANIMANJU.....	2
2.	TIPIČNI POSLOVI U OKVIRU ZANIMANJA	3
3.	KLJUČNI POSLOVI.....	4
3.1.	GRUPA POSLOVA: ANALIZA, PLANIRANJE I ORGANIZACIJA RADA	4
3.2.	GRUPA POSLOVA: PRIPREMA POSLA I RADNOG MJESTA	5
3.3.	GRUPA POSLOVA: OPERATIVNI POSLOVI	7
3.4.	GRUPA POSLOVA: KOMERCIJALNI POSLOVI	14
3.5.	GRUPA POSLOVA: ADMINISTRATIVNI POSLOVI.....	15
3.6.	GRUPA POSLOVA: POSLOVI RUKOVOĐENJA.....	15
3.7.	GRUPA POSLOVA: NADZOR RADA	15
3.8.	GRUPA POSLOVA: OBEZBJEĐIVANJE KVALITETA	16
3.9.	GRUPA POSLOVA: ODRŽAVANJE I POPRAVKE.....	17
3.10.	GRUPA POSLOVA: KOMUNIKACIJA.....	18
3.11.	GRUPA POSLOVA: OČUVANJE ZDRAVLJA I OKOLINE	19
4.	OSTALE INFORMACIJE O ZANIMANJU.....	20
5.	REFERENTNI PODACI.....	21

Napomena:

Svi izrazi koji se u ovom dokumentu koriste u muškom rodu, obuhvataju iste izraze u ženskom rodu.

1. OPŠTE INFORMACIJE O ZANIMANJU

NAZIV ZANIMANJA: OPERATER/ OPERATERKA PRIMARNE I POLUFINALNE OBRADJE DRVETA

NIVO: III

OPIS ZANIMANJA:

Operater primarne i polufinalne obrade drveta priprema i reže trupce i drvenu građu i sortira, klasira i obilježava rezanu drvenu građu za lagerovanje i dalji transport. Obavlja postupak proizvodnje furnira, šperploča, lameliranih konstrukcija i ploča, broskog poda, lamperije, parketa, kao i peleta i briketa.

KOMPETENCIJE

Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Planira i organizuje sopstveni rad za realizaciju poslova primarne i polufinalne obrade drveta
- Priprema uslove za obavljanje poslova, u skladu sa planiranim aktivnostima i radnim zadatkom
- Priprema radno mjesto za realizaciju poslova primarne i polufinalne obrade drveta, u skladu sa planiranim aktivnostima i radnim zadatkom
- Priprema i reže trupce za dobijanje rezane drvene građe
- Kroji rezanu drvenu građu i iskorišćava korisni otpad
- Sortira, klasira i obilježava rezanu drvenu građu za lagerovanje i dalji transport
- Obavlja postupak proizvodnje furnira i šperploča za finalnu obradu
- Obavlja postupak proizvodnje lameliranih konstrukcija i ploča za građevinske konstrukcije, građevinsku stolariju i namještaj
- Obavlja postupak proizvodnje broskog poda, lamperije i parketa za enterijere
- Obavlja postupak proizvodnje peleta i briketa
- Nabavlja opremu, materijal i uređaje potrebne za realizaciju radnog zadatka
- Izrađuje radnu dokumentaciju
- Sprovodi postupke za kontrolu kvaliteta rada, u skladu sa normativima i drugim propisima
- Održava alat, opremu i uređaje za rad
- Obavlja komunikaciju sa nadređenima i saradnicima
- Primjenjuje mjere zaštite i zdravlja na radu i zaštite životne sredine

2. TIPIČNI POSLOVI U OKVIRU ZANIMANJA

Grupe poslova	Ključni poslovi
Analiza, planiranje i organizacija rada	- Planiranje i organizovanje sopstvenog rada za realizaciju poslova primarne i polufinalne obrade drveta
Priprema posla i radnog mjesta	- Pripremanje uslova za obavljanje poslova, u skladu sa planiranim aktivnostima i radnim zadatkom - Pripremanje radnog mjesta za realizaciju poslova primarne i polufinalne obrade drveta, u skladu sa planiranim aktivnostima i radnim zadatkom
Operativni poslovi	- Pripremanje i rezanje trupaca za dobijanje rezane drvene građe - Krojenje rezane drvene građe i iskorišćavanje korisnog otpada - Sortiranje, klasiranje i obilježavanje rezane drvene građe za lagerovanje i dalji transport - Proizvodnja furnira i šperploča za finalnu obradu - Proizvodnja lameliranih konstrukcija i ploča za građevinske konstrukcije, građevinsku stolariju i namještaj - Proizvodnja broskog poda, lamperije i parketa za enterijere - Proizvodnja peleta i briketa
Komercijalni poslovi	- Nabavka opreme, materijala i uređaja potrebnih za realizaciju radnog zadatka
Administrativni poslovi	- Izrada radne dokumentacije
Poslovi rukovođenja	- Nema poslova rukovođenja
Nadzor rada	- Nema poslova nadzora rada
Obezbeđivanje kvaliteta	- Sprovođenje postupaka za kontrolu kvaliteta rada, u skladu sa normativima i drugim propisima
Održavanje i popravke	- Održavanje alata, opreme i uređaja za rad
Komunikacija	- Obavljanje komunikacije sa nadređenima i saradnicima
Očuvanje zdravlja i okoline	- Primjenjivanje mjera zaštite i zdravlja na radu, i zaštite životne sredine

3. KLJUČNI POSLOVI

3.1. GRUPA POSLOVA: ANALIZA, PLANIRANJE I ORGANIZACIJA RADA

3.1.1. Ključni posao: Planiranje i organizovanje sopstvenog rada za realizaciju poslova primarne i polufinalne obrade drveta

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Pregleda radni zadatak (nalog) u cilju planiranja aktivnosti i neophodnih **resursa** za realizaciju radnih zadataka
Resursi: izvršioци radnog zadatka (struktura i broj), materijal, alati, oprema i uređaji
- Pregleda **dokumentaciju**, u skladu sa zahtjevima radnog zadatka
Dokumentacija: šumarske tablice za izračunavanje kubature, radna dokumentacija, tehnička dokumentacija i tehnička regulativa iz oblasti primarne i polufinalne obrade drveta
- Pregleda **tehničku regulativu** neophodnu za izvršenje radnog zadatka
Tehnička regulativa: standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva
- Planira vrijeme trajanja radova po fazama, u skladu sa zahtjevima radnog zadatka, i u dogovoru sa nadređenima
- Izrađuje plan za obavljanje radnog zadatka

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Radna dokumentacija
- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Tehnička regulativa iz oblasti primarne i polufinalne obrade drveta (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Osnove organizacije rada

3.2. GRUPA POSLOVA: PRIPREMA POSLA I RADNOG MJESTA

3.2.1. Ključni posao: Pripremanje uslova za obavljanje poslova, u skladu sa planiranim aktivnostima i radnim zadatkom

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Priprema relevantnu **dokumentaciju** potrebnu za izvođenje radnog zadatka
Dokumentacija: šumarske tablice za izračunavanje kubature, radna dokumentacija, tehnička dokumentacija i tehnička regulativa iz oblasti primarne prerade drveta
- Priprema **HTZ opremu** za realizaciju radnog zadatka
HTZ oprema: zaštitna obuća, zaštitna odjeća, zaštitna pregača, zaštitne rukavice, šljem, štitnik za oči i lice, zaštitne naočare, antifon, slušalice za uši, respiratori i dr., u skladu sa važećim zakonskim propisima o zaštiti na radu
- Priprema radno okruženje, **alat, opremu i uređaje za rad**, u skladu sa radnim zadatkom i dokumentacijom
Alat: sjekira, capin, obrtač, koroguljači, kliješta, odvijači, čekići, sjekači, testere, turpije, tocila, grebači, ključevi i dr.
Oprema: prečnica (klupa), pribor za stezanje i pridržavanje, kljunasto pomično mjerilo, mikrometar, komparator, pribor za podmazivanje i čišćenje i dr.
Uređaji za rad: motorna testera, uređaji za oštrenje radnog alata, brusilica, uređaji za sječenje, tračna testera, gater, kružna testera i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Radna i tehnička dokumentacija
- Tehnička regulativa
- Zaštitne procedure za obavljanje poslova na siguran i bezbjedan način
- Zaštitna sredstva potrebna za obavljanje poslova na siguran i bezbjedan način
- Alati, oprema i uređaji za izvođenje poslova primarne prerade drveta

3.2.2. Ključni posao: Pripremanje radnog mjesta za realizaciju poslova primarne i polufinalne obrade drveta, u skladu sa planiranim aktivnostima i radnim zadatkom

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Provjerava **uslove rada** na radnom mjestu, u skladu sa opštim mjerama zaštite i zdravlja na radu
Uslovi rada: osvjjetljenje, buka, prisustvo prašine, obezbijeđenost zaštitnih naprava i uređaja, električni izvori, izvori fizičke opasnosti i klimatski uslovi (temperatura, vjetar, kiša, magla, sniježne padavine i dr.)
- Obezbjeđuje radno mjesto, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu
- Učestvuje u provjeri ispravnosti alata, opreme, uređaja i sredstava za rad koji se koriste za primarnu i polufinalnu obradu drveta
- Obezbjeđuje da su potrebna tehnička dokumentacija, materijal, oprema, alati i sredstva za rad raspoloživi na radnom mjestu
- Podnosi izvještaj nadređenom o obavljenim poslovima pripreme radnog mjesta

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Zaštita radnog mjesta, u zavisnosti od načina i uslova rada
- Propisi o zaštiti i zdravlju na radu
- Principi rada opreme i uređaja koji se koriste za primarnu i polufinalnu obradu drveta
- Kontrola ispravnosti i održavanje alata, opreme, uređaja i sredstava za rad
- Poslovna komunikacija

3.3. GRUPA POSLOVA: OPERATIVNI POSLOVI

3.3.1. Ključni posao: Pripremanje i rezanje trupaca za dobijanje rezane drvene grade:

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta

- Izračunava zapreminu trupaca na osnovu odgovarajućeg mjerenja korišćenjem prečnice i metra
- Razvrstava trupce prema **standardu**
Standard: odgovarajući prečnik trupca, dužina trupca, vrsta drveta i kvalitet drveta definisan prisustvom grešaka drveta
- Vršiti **zaštitu** trupaca na legama do momenta prerade
Zaštita: premaz čela trupaca, prskanje trupaca vodom i prskanje antiseptičkim sredstvom
- Guli koru sa trupaca koristeći **guljač kore** (okoravanje)
Guljač kore: ručni i mašinski
- Prerezuje trupce na odgovarajuće dužine koristeći lančane prezevivače i motorne testere
- Doprema trupce do **tračne testere** i gatera korišćenjem sredstava unutrašnjeg transporta
Tračna testera: horizontalna i vertikalna
- Postavlja trupac u pravilan položaj za rezanje
- Reže trupce na tračnoj testeri
- Reže trupce na gateru po rasporedu testera

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Mjerenje trupaca
- Standardi za razvrstavanje trupaca
- Zaštita trupaca radi očuvanja tehničkih svojstava drveta
- Priprema trupaca za obradu na primarnim mašinama
- Rezanje trupaca na primarnim mašinama

3.3.2. Ključni posao: Krojenje rezane drvene građe i iskorišćavanje korisnog otpada:

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Razvrstava rezanu građu prema **standardu**

Standard: odgovarajuće dimenzije drvene rezane građe, vrsta drveta i kvalitet drveta definisan prisustvom grešaka drveta

- Priprema mašinu za uzdužno krojenje drvene rezane građe
- Vršiti uzdužno krojenje drvene rezane građe na određenu debljinu i širinu
- Priprema mašinu za poprečno krojenje drvene rezane građe
- Vršiti poprečno krojenje drvene rezane građe na konačnu dužinu
- Vršiti rezanje korisnog otpada u cilju većeg procenta iskorišćenja
- Sitni komercijalni otpad na iveračima za proizvodnju peleta i briketa

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Standardi za razvrstavanje drvene rezane građe
- Pripremanje mašina za uzdužno i poprečno krojenje
- Uzdužno krojenje drvene rezane građe
- Poprečno krojenje drvene rezane građe
- Iveranje otpada

3.3.3. Ključni posao: Sortiranje, klasiranje i obilježavanje rezane drvene građe za lagerovanje i dalji transport

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Mjeri dimenzije neokrajčene i okrajčene rezane drvene građe
- Sortira rezanu građu po **vrsti drveta** i dimenziji
Vrste drveta: lišćari i četinari
- Određuje zapreminu rezane drvene građe po standardima
- Obavlja klasiranje rezane građe po **kvalitetu**, u skladu sa standardima
Kvalitet: dozvoljene greške drveta i odgovarajuća tehnička svojstva drveta
- Obilježava rezanu građu prije otpreme, u skladu sa standardom
- Slaže ručno rezanu građu za prirodno sušenje
- Odlaže rezanu građu na odgovarajuća polja korišćenjem viljuškara i utovarivača

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Mjerenje količine rezane drvene građe
- Sortiranje i klasiranje rezane drvene građe
- Standardi za klasiranje rezane drvene građe
- Obilježavanje rezane drvene građe
- Standardi za obilježavanje rezane građe
- Upotreba viljuškara i utovarivača

3.3.4. Ključni posao: Proizvodnja furnira i šperploča za finalnu obradu drveta

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Uskladištava trupce, u skladu sa vrstama drveta, dimenzijama i kvalitetom
- Vršiti **zaštitu** trupaca za ljuštenje i sječenje furnira
 - Zaštita:** premazivanje čela, prskanje i potapanje u bazenima
- Vršiti hidrotermičku i mehaničku pripremu trupaca korišćenjem odgovarajućih **uređaja**
 - Uređaji:** uređaji u jami za parenje, uređaji za guljenje kore i uređaji za prerezivanje
- Vršiti dobijanje furnira tehnikom ljuštenja i sječenja
- Vršiti **obradu** ljuštenog furnira za dobijanje šperploča
 - Obrada:** sječenje na makazama, sušenje, krpljenje i spajanje
- Vršiti pripremu i nanošenje ljepila za međusobno spajanje listova furnira
- Formira formiranu ploču unakrsnim slaganjem neparnog broja listova furnira
- Presuje ploče od furnira za dobijanje šperploča u višetažnim hidrauličnim presama
- Vršiti **završnu obradu** šperploče korišćenjem **uređaja**
 - Završna obrada:** formatizovanje i brušenje
 - Uređaji:** formatizeri i brusilice
- Razvrstava šperploče po **standardu** i skladišti u magacin gotovih proizvoda
 - Standardi:** odgovarajuće dimenzije šperploče, odgovarajuća vrsta drveta i kvalitet drveta na bazi prisustva grešaka drveta

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Skladištenje trupaca za proizvodnju furnira i šperploča
- Mašine za dobijanje furnira i šperploča
- Postupak dobijanja furnira
- Postupak dobijanja šperploča
- Standardi za šperploče

3.3.5. Ključni posao: Proizvodnja lameliranih konstrukcija i ploča za građevinske konstrukcije, građevinsku stolariju i namještaj

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Vršiti uzdužno rezanje sušene drvene građe radi formiranja širine i debljine korišćenjem kružne testere
- Vršiti blanjanje širih strana obratka od masivnog drveta u cilju stvaranja bazne ravni i otkrivanja grešaka korišćenjem dvostrane blanjalice
- Obavlja postupak odstranjivanja grešaka poprečnim prerezivanjem na obratku od masivnog drveta korišćenjem kružne testere za poprečno rezanje
- Vršiti izradu elemenata veza i spajanje drvenih obradaka za izradu dužinski spojenih elemenata
- Vršiti obradu formiranih grubih dužinski spojenih lamela na zadati presjek za lamelirane konstrukcije
- Vršiti dobijanje građevinskih konstrukcija i stolarskih ploča od masivnog drveta lijepljenjem i presovanjem dužinski spojenih lamela
- Vršiti blanjanje i završnu obradu lameliranih građevinskih konstrukcija (greda) na zadati presjek
- Vršiti pakovanje i skladištenje lameliranih građevinskih konstrukcija (greda) i ploča od masivnog drveta prema odgovarajućim standardima

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Postupak proizvodnje lameliranih konstrukcija i ploča
- Razvrstavanje, pakovanje i skladištenje lameliranih konstrukcija i ploča

3.3.6. Ključni posao: Proizvodnja broskog poda, lamperije i parketa za enterijere

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Kroji rezanu drvenu građu na zadate **dimenzije** za dobijanje broskog poda i lamperije postupkom podužnog rezanja

Dimenzije: debljina, širina i dužina

- Obraduje broski pod i lamperiju na određeni profil tehnikom ravnjanja, debljanja i bočnog profilisanja
- Vršiti razvrstavanje, pakovanje i skladištenje lamperije i broskog poda, u skladu sa **standardom**

Standard: odgovarajuća vrsta drveta, dimenzije i kvalitet drveta definisan prisustvom grešaka drveta

- Izrađuje popruge-frize na mašinama za izradu parketnih daščica tehnikom poprečnog i podužnog rezanja
- Izrađuje poprečne i podužne profile na profilerkama
- Vršiti razvrstavanje, pakovanje i skladištenje parketa, u skladu sa **standardima**

Standard: odgovarajuća vrsta drveta, dimenzije i kvalitet drveta definisan prisustvom grešaka drveta

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Mašine za dobijanje broskog poda, laminata i parketa
- Postupak dobijanja broskog poda i laminata
- Postupak dobijanja parketa
- Klasiranje broskog poda, laminata i parketa, u skladu sa standardima
- Pakovanje i skladištenje broskog poda, laminata i parketa, u skladu sa standardima

3.3.7. Ključni posao: Proizvodnja peleta i briketa

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Vršiti dopremu i izbor **sirovine** za proizvodnju peleta i briketa u skladu sa **standardom**
 - Sirovine:** trupci, odsječci, porubci, okrajci, okorci, drvo šumskog otpada, ogrijevno drvo, piljevina, strugotina i slama
 - Standardi:** određena vrsta drveta i kvalitet drveta (odsustvo truleži, kore i opožarenosti)
- Skladišiti sirovinu za proizvodnju peleta i briketa
- Vršiti izradu drvene sječke na određenu granulaciju korišćenjem drobilice
- Vršiti sušenja drvene sječke za dobijanje peleta i briketa na određenu vlažnost
- Vršiti sekundarno mljevenje osušene drvene sječke korišćenjem uređaja za mljevenje
- Vršiti sabijanje samljevene osušene sirovine za dobijanje peleta i briketa pod određenim pritiskom i temperaturom
- Odstranjuje prašinu iz peleta i briketa korišćenjem odgovarajućeg sita
- Vršiti mjerenje, pakovanje i skladištenje peleta i briketa u magacine

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Izbor i skladištenje sirovina za izradu peleta i briketa
- Uređaji za dobijanje peleta i briketa
- Postupak dobijanja peleta i briketa
- Pakovanje i uskladištavanje peleta i briketa

3.4. GRUPA POSLOVA: KOMERCIJALNI POSLOVI

3.4.1. Ključni posao: Nabavka opreme, materijala i uređaja potrebnih za realizaciju radnog zadatka

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Predlaže nadređenom nabavku materijala, opreme, uređaja i rezervnih djelova
- Predlaže nadređenom nabavku zaštitnih sredstava i opreme
- Preuzima materijal, opremu, uređaje, sredstva i rezervne djelove
- Vršiti vizuelnu kontrolu materijala, opreme, uređaja, sredstava i rezervnih djelova
- Vodi evidenciju o preuzetom materijalu, opremi, uređajima, sredstvima i rezervnim djelovima iz skladišta
- Prijavljuje nadređenom nepravilnosti u slučaju da pristigli materijal, oprema, uređaji i rezervni djelovi ne odgovaraju poručenim

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Način prijema i skladištenja materijala, opreme, uređaja i rezervnih djelova
- Način skladištenja, čuvanja i otpreme rezane građe
- Način prerade komercijalnog otpada radi većeg procenta iskorišćenja
- Način pravilnog korišćenja sredstava rada i radnog alata prema zadatim propisima.

3.5. GRUPA POSLOVA: ADMINISTRATIVNI POSLOVI

3.5.1. Ključni posao: Izrada radne dokumentacije

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Popunjava radni nalog, u skladu sa radnim zadatkom
- Vodi evidenciju o izvršenim poslovima i realizovanim radnim nalogima u dnevniku rada, ručno i/ili elektronski
- Vodi evidenciju o utrošku materijala, opreme, sredstava i rezervnih djelova u toku procesa rada, ručno i/ili elektronski
- Vodi **evidenciju o prijemu materijala**, opreme, sredstava i rezervnih djelova u toku procesa rada, ručno i/ili elektronski

Evidencija o prijemu materijala: evidencija o količini i kvalitetu

- Vodi evidenciju o načinu realizacije tehnološkog-procesa, količini i kvalitetu otpreme rezane građe
- Učestvuje u sastavljanju izvještaja o aktivnostima, utrošku materijala i radnim satima realizovanog radnog zadatka, u odgovarajućoj formi

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Način popunjavanja radnog naloga
- Vođenje evidencije o izvršenim poslovima i realizovanim radnim nalogima
- Vođenje evidencije o potrošnji materijala i opreme u toku realizacije radnog zadatka
- Vođenje evidencije o prijemu materijala, opreme, sredstava i rezervnih djelova u toku procesa rada
- Vođenje evidencije o otpremi rezane građe
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija
- Poslovna komunikacija

3.6. GRUPA POSLOVA: POSLOVI RUKOVOĐENJA

- Nema poslova rukovođenja

3.7. GRUPA POSLOVA: NADZOR RADA

- Nema poslova nadzora rada

3.8. GRUPA POSLOVA: OBEZBJEĐIVANJE KVALITETA

3.8.1. Ključni posao: Sprovođenje postupaka za kontrolu kvaliteta rada, u skladu sa normativima i drugim propisima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Primjenjuje tehničku regulativu i standarde kvaliteta pri realizaciji radnog zadatka
- Koristi uređaje, alat i opremu, u skladu sa uputstvima proizvođača
- Obavlja kontrolu prijema i zaštite materijala na stovarištu trupaca
- Obavlja faznu kontrolu dinamike i kvaliteta realizacije radnog zadatka
- Obavlja završnu kontrolu realizacije radnog zadatka

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Tehnička regulativa iz oblasti primarne prerade drveta (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Standardi kvaliteta
- Karakteristike alata, opreme i uređaja
- Način rukovanja alatom, opremom i uređajima

3.9. GRUPA POSLOVA: ODRŽAVANJE I POPRAVKE

3.9.1. Ključni posao: Održavanje alata, opreme i uređaja za rad

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Pravilno odlaže alat, opremu i uređaje nakon upotrebe, vodeći računa o **uslovima skladištenja**
Uslovi skladištenja: temperatura, vlaga, prašina, svjetlost i dr.
- Vrš **redovno održavanje** alata, opreme i uređaja, u skladu sa standardnim procedurama i/ili uputstvom proizvođača
Redovno održavanje: oštrenje i balansiranje radnog alata, čišćenje, podmazivanje, zamjena potrošnih djelova i dr.
- Vrš **podešavanje mjernih instrumenata**, u skladu sa uputstvima proizvođača
Mjerni instrumenti: metar, prečnica, kljunasto pomično mjerilo i vlagomjer
- Prijavljuje kvarove alata, opreme i uređaja nadležnoj službi održavanja, u skladu sa propisanom procedurom
- Vrš **pripremu i slanje alata, opreme i uređaja na servisiranje i/ili kalibraciju**, u skladu sa uputstvima proizvođača

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Alat, oprema i uređaji za rad (karakteristike, upotreba, način održavanja i odlaganja)
- Metode podešavanja mjernih instrumenata
- Način i uslovi skladištenja alata, opreme i uređaja
- Poslovna komunikacija

3.10. GRUPA POSLOVA: KOMUNIKACIJA

3.10.1. Ključni posao: Obavljanje komunikacije sa nadređenima i saradnicima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Traži od nadređenog neophodne informacije i pojašnjenja za realizaciju radnog zadatka
- Izvještava nadređenog o završenom poslu koristeći jasnu, stručnu terminologiju
- Obavlja komunikaciju sa zaposlenima na tehničkoj pripremi elemenata rada
- Obavlja komunikaciju sa nadređenima i saradnicima telefonom, u pisanoj formi, elektronskom poštom ili lično, koristeći pravila poslovne komunikacije

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Poslovna komunikacija
- Upotreba stručne terminologije
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija

3.11. GRUPA POSLOVA: OČUVANJE ZDRAVLJA I OKOLINE

3.11.1. Ključni posao: Primjenjivanje mjera zaštite i zdravlja na radu, i zaštite životne sredine

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Operater primarne i polufinalne obrade drveta:

- Sprovodi propise i mjere iz oblasti zaštite životne sredine i zaštite zdravlja, i bezbjednosti na radu
- Identifikuje sve opasnosti iz procesa rada i umanjuje rizike za nastanak povreda na radu, kao i profesionalnih oboljenja
- Učestvuje, po potrebi, u pružanju prve pomoći povrijeđenom saradniku, u skladu sa propisanom procedurom
- Učestvuje u evakuaciji i spašavanju saradnika u slučaju opšte opasnosti, u skladu sa propisanom procedurom
- Preduzima mjere za siguran rad, u skladu sa propisima o korišćenju HTZ opreme
- Izvodi radove efikasno, bez nepotrebnog utroška materijala i ugrožavanja životne sredine
- Sortira različite vrste **otpadnog materijala** na odgovarajući način, u skladu sa propisima o zaštiti životne sredine, procedurama kompanije i uputstvima proizvođača djelova i opreme

Otpadni materijal: infektivni i komunalni

- Odlaze otpad, u skladu sa propisima o zaštiti životne sredine, procedurama kompanije i uputstvima proizvođača djelova i opreme
- Održava mjesto izvođenja radova čistim i urednim do finalizacije i primopredaje izvedenih radova

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Osnove pružanja prve pomoći
- Procedure prilikom pružanja prve pomoći u slučaju električnog udara
- Procedure za postupanje u slučaju opšte opasnosti
- Značaj zaštite životne sredine
- Ekološki standardi za odlaganje otpadnog materijala
- Transport biološkog materijala
- Evidencija postupaka sa biološkim aktivnim materijalom
- Propisi iz oblasti upravljanja otpadom

4. OSTALE INFORMACIJE O ZANIMANJU

Sektor i podsektor prema NOK-u	Sektor: Poljoprivreda, prehrana, veterina Podsektor: Šumarstvo i obrada drveta
Šifra i naziv zanimanja ili grupe zanimanja prema SKZ/ ISCO-u	7521 – Zanimanja primarne obrade drveta 8172 – Rukovalac uređajima i mašinama za preradu drveta
Tipično radno okruženje i uslovi rada	Operater primarne i polufinalne obrade drveta radi u radionicama u kojima se nalaze uređaji i mašine sa kojima radi. Budući da radi sa uređajima i mašinama izložen je buci, prašini od drveta i opasnostima od povreda. Često radi fizički naporan posao. Veći dio radnog vremena provodi u stojećem položaju. Tokom obavljanja radnih zadataka obavezno je nošenje HTZ opreme. Usljed unaprijed dogovorenih rokova isporuke proizvoda moguće je produženo radno vrijeme u odnosu na standardno. Može da radi samostalno i/ili da radi pod nadzorom nadređenog.
Srodna zanimanja	Tehničar primarne i polufinalne obrade drveta, Operater finalne obrade drveta, Tehničar finalne obrade drveta
Ostale informacije	

5. REFERENTNI PODACI

Naziv dokumenta: Standard zanimanja Operater/ Operaterka primarne i polufinalne obrade drveta

Kod dokumenta: SZ-080430-OPPOD

Datum usvajanja dokumenta: 11. februar 2020. godine

Sjednica nadležnog Savjeta na kojoj je dokument usvojen: II sjednica Savjeta za kvalifikacije

Radna grupa za izradu dokumenta:

1. Radovan Kastratović, diplomirani inženjer drvne industrije, izvršni direktor, „Boj-Commerce“ d.o.o. Andrijevica
2. Miroslav Mićović, diplomirani inženjer drvne industrije, izvršni direktor, Šumarsko industrijski kombinat „Polimlje“ Berane
3. Milovan Gojković, diplomirani ekonomista, direktor razvoja, Šumarsko industrijski kombinat „Polimlje“, Berane
4. Miloš Vojinović, diplomirani inženjer šumarstva, predsjednik Upravnog odbora, Šumarsko industrijski kombinat „Lim“ d.o.o. Bijelo Polje
5. Momo Jokić, diplomirani inženjer drvne industrije, izvršni direktor, „19 decembar“ d.o.o. Andrijevica
6. Naser Gargović, diplomirani inženjer drvoprerade, direktor, JU Srednja stručna škola Berane
7. Rustem Nurković, diplomirani inženjer drvne industrije, nastavnik, JU Srednja stručna škola Rožaje
8. Milan Spasojević, diplomirani inženjer drvoprerade, penzioner, Berane
9. Nikola Simović, diplomirani hemičar, nastavnik, JU Srednja stručna škola Bijelo Polje

Koordinator:

Dušan Pejović, diplomirani inženjer poljoprivrede, samostalni savjetnik I u Odjeljenju za istraživanje i razvoj kvalifikacija, JU Centar za stručno obrazovanje

Ostale informacije:

Lektura: Magdalena Jovanović, samostalni savjetnik I za odnose sa javnošću, organizaciju događaja i lektorisanje, JU Centar za stručno obrazovanje

Dizajn i tehnička obrada: Danilo Gogić, savjetnik I – administrator, JU Centar za stručno obrazovanje

Dokument je rađen u okviru IPA Projekta „Razvoj kvalifikacija stručnog obrazovanja u skladu sa potrebama tržišta rada“