

Na osnovu člana 36 Zakona o državnoj upravi („Sl. list CG”, br. 78/18, 70/21 i 52/22) u vezi sa članom 7 stav 1 tačka 6 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Sl. list CG”, br. 75/18), ministarka prosvjete, nauke i inovacija donosi

Interna procedura za podnošenje pritužbi građana na rad Ministarstva

1. UVOD

Ovom procedurom se uređuje način podnošenja, evidentiranja, obrade i odgovora na pritužbe građana koje se odnose na rad Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija Crne Gore, u cilju unapređenja transparentnosti, odgovornosti i kvaliteta javne uprave.

2. PRAVO NA PRITUŽBU

Građani imaju pravo da podnesu pritužbu u slučaju:

- Neprofesionalnog ponašanja službenika;
- Neadekvatnog postupanja po zahtjevu;
- Kašnjenja u obradi predmeta, i
- Nepravilnosti u radu Ministarstva.

3. NAČIN PODNOŠENJA PRITUŽBE

Pritužba se može podnijeti na sljedeće načine:

- **Elektronski:** putem e-mail adrese pritužbe@mpni.gov.me
- **Pisano:** poštom na adresu Ministarstva: **Ul. Vaka Đurovića bb, 81000 Podgorica**
- **Lično:** u pisarnici Ministarstva, radnim danima od 08:00 do 15:00 časova

5. ROKOVI ZA POSTUPANJE

- Potvrda prijema pritužbe: **do 3 radna dana**
- Rješavanje pritužbe: **do 30 dana**
- U složenim slučajevima: mogućnost produženja uz obavještenje podnosioca

6. OBRADA I ODGOVOR

- Pritužbe obrađuje Kabinet ministarke
- Po potrebi se formira interna komisija
- Odgovor se dostavlja pisano ili elektronski, sa obrazloženjem i eventualnim mjerama

7. PRAVO NA ŽALBU

Ukoliko građanin nije zadovoljan odgovorom, može se obratiti:

- **Zaštitniku ljudskih prava i sloboda Crne Gore (Ombudsmanu)**

8. EVIDENCIJA I IZVJEŠTAVANJE

Ministarstvo vodi evidenciju o svim pritužbama i periodično objavljuje izvještaj o broju i vrsti pritužbi, kao i preduzetim mjerama.

Ova interna procedura stupa na snagu danom potpisivanja i sastavni je dio Knjige procedura Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija.

Broj: 27-011/25-9804/1

Podgorica, 29. septembar 2025. godine



MINISTARKA

Andela Jurić-Stojanović

Prof. dr Anđela JAKŠIĆ STOJANOVIĆ

1. OBRAZAC ZA PRITUŽBU

OBRAZAC ZA PRITUŽBU GRAĐANA

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

Telefon / e-mail: _____

Datum podnošenja: _____

Opis pritužbe (navesti konkretne okolnosti, datum, mjesto, službenika ako je poznat):

Dokumentacija u prilogu: ☐ Da ☐ Ne

Potpis: _____
