Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska 20.06. u 09 00 sati		Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka 23.06. u 16 00 sati			1 1/2 x 50% / 2 x 20%	151,50 / 80,80	232,30
	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Prevozni troškovi						
Ostalo	SWISS OSIGURANJE					6,80
					Svega	239,10
					Primljena akontacija	
Broj priloga:					Ostaje za isplatu-uplatu	239,10

U _____ dana _____ 201__ (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 239,10 slovima: _____

_____ na teret _____

U Podgorica dana _____ 201 _____

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac

Pomoćnik ministra Dragiša Joanović

Isplatio / Naplatio € _____ Primio / Vratio € _____

(blagajnik) (podnosilac računa)

Crna Gora
MINISTARSTVO ODBRANE

PREDUZEĆE Broj 804-696/11
Br. _____/_____ 201___
Podgorica, 16.06. 2011 god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Radmila Perović

raspoređen-a na poslove savjetnik u Odsjeku za međunarodnu saradnju

otputovaće službeno dana 20.06. 2011 u Oslo, Norveška

sa zadatkom sastanak timova 2 DSSR projekta

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: avion

u povratku: avion

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 23.06. 2011 godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret MO K. Norveške

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.) Nalogodavac

Pomoćnik ministra Dragiša J

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

			Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
Dnevnice	Dan odlaska 12.09. u 13:00 sati						
	Dan povratka 15.09. u 21:30 sati			3 1/2		3x 83,00 1/2 x 41,50	290,50
	od	do	Vrsta prevoza		km	€	
Prevozni troškovi							
Ostalo	SWISS OBIGLJAVANJE						4,20
	RAČUN ZA HOTEL "GOCICA" - OHRID						153,00
						Svega	447,70
						Primljena akontacija	
Broj priloga:						Ostaje za isplatu-uplatu	447,70

U Podgorici dana 16.09 2011

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 447,70 slovima: _____

5:400 na teret K: 4132 2005

U Podgorici dana 16.09 2011

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac, POMOĆNIK MINISTRA DRAŠKO JOVANOVIĆ

Isplatio / Naplatio € _____ Primio / Vratio € _____

(blagajnik) (podnosilac računa)

Crna Gora
MINISTARSTVO ODBRANE
PREDUZEĆE _____
Br. Broj 804-201001/11
Podgorica, 05.09. 2011 god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca RADMILA PEROVIĆ

raspoređen-a na poslove SAVJETNIK U ODJELJENJU ZA MEĐUNARODNU SARADNJU

otputovaće službeno dana 12.09. 2011 u Ohrid, Makedonija

sa zadatkom UČEŠĆE NA KONFERENCIJI O BEZBJEDNOSNOJ I ODBRAMBENOJ POLITICI EU (Alumni konferencija)

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: služb. mot. vozilo

u povratku: služb. mot. vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 15.09 2011 godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret MO CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.) Nalogodavac, POMOĆNIK MINISTRA DRAŠKO JOVANOVIĆ

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

			Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
Dnevnice	Dan odlaska 17.09. u 15¹⁰ sati						
	Dan povratka 30.09. u 19³⁰ sati			13		27x85 13x34	544,00
	od	do	Vrsta prevoza		km	€	
Prevozni troškovi							
Ostalo	SWISS OSIGURANJE						17,00
						Svega	561,00
	po ljestvici br. 8010-1290/11-2					Primljena akontacija	374,00
Broj priloga:						Ostaje za isplatu-uplatu	187,00

U _____ dana _____ 201__ (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € tristo sedam deset četiri slovima: _____

_____ na teret SMO RCMA Podgorica

U _____ dana _____ 201 _____

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva p.o. Nalogodavac, Pomoćnik ministra Dragiša Ivanović

Isplatio Naplatio € _____ Primio Vratio € _____

(podnosilac računa)

Crna Gora
MINISTARSTVO ODBRANE

PREDUZEĆE broj 804-1048/11

Br. _____ / _____ 201__

Podgorica, 15.09. 2011 god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Radmila Perović

raspoređen-a na poslove savjetnik u Odsjeku za međunarodnu saradnju

otputovaće službeno dana 17.09. 2011 u Ljubljanu, R. Slovenija

sa zadatkom ministarska posjeta R. Sloveniji, stažiranje desk oficira za R. Sloveniju u MO R. Slovenije

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Avion

u povratku: Avion

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 30.09. 2011 godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret MO CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.) Nalogodavac, Pomoćnik ministra Dragiša Ivanović