**DP-DAP-00-03-1 – ZAHTJEV ZA ISPLATU**

MJERA 1 INVESTICIJE U FIZIČKI KAPITAL POLJOPRIVREDNIH GAZDINSTAVA

Tip zahtjeva za isplatu: □Zahtjev za fazno plaćanje □Finalni zahtjev za isplatu

Podaci o korisniku

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  1 | Naziv korisnika (naziv pravnog/fizičkog lica) |  |
| 2 | Ime i prezime ovlašćenog lica  |  |
| 3 | Adresa korisnika |  |
| 4 | Adresa investicije |  |
| 5 | Tel, fax, mail: |  |
| 6 | Referentni broj (iz ugovora) |  |
| 7 | JMB / Registracioni broj iz Privrednog suda |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | PIB  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Podaci o investiciji

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9 | Naziv projekta (iz ugovora) |  |
| 10 | Datum isteka ugovora |  |
| 11 | Ukupan iznos prihvatljivih troškova (iz ugovora) |  |
| 12 | Ukupan iznos podrške (iz ugovora)  |  |
| 13 | Ukupan iznos avansne isplate |  |
| 14 | Ukupan iznosa zahtjeva za plaćanje[[1]](#footnote-1) |  |

Podaci o banci

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 15 | Naziv banke |  |
| 16 | Bankovni račun korisnika |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Br** | **Kod troška** | **Naziv dobavljača** | **Broj fakture** | **Datum fakture** | **Datum ugovora sa dobavljačem**  | **Datum plaćanja** | **Datum uplatnice/izvoda iz banke** | **Porijeklo robe** | **Iznos sa PDV-om** | **Iznos bez PDV-a** | **Prihvatljivi iznos** | **Prihvatljivi iznos (izračunat od strane Direktorata za plaćanja)** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **UKUPNO PLAĆENI IZNOS:** |  |  |  |  |

Navesti sve izvore kofinansiranja u tabeli ispod, ukoliko ih ima. Ukoliko ih nema napisati nije primjenjivo.

Specifikacija kofinansiranja

|  |  |
| --- | --- |
| Izvor | Iznos |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Generalni uslovi:

1. Izjavljujem da je investicija završena u skladu sa ugovorenim rokom
2. Izjavljujem da je realizovana odobrena investicija/projekat
3. Izjavljujem da isti projekat nije finansiran kroz druge programe koji nijesu gore navedeni
4. Izjavljujem da su svi dostavljeni podaci i dokumenti legitimni i validni

Potpis ovlašćenog lica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Mjesto, datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pečat (pravno lice)

*Popunjeni obrazac i zahtjevana dokumenta slati preporučenom poštom na adresu:*

*Direktorat za plaćanja*

*Moskovska 101 Podgorica*

Dokumentacija mora biti dostavljena uz zahtjev za isplatu

|  |  |
| --- | --- |
| **Neophodna dokumentacija**  | **Označi sa X**  |
| Zahtjev za isplatu |  |
| Kopija bankovnog računa/karton deponovanih potpisa  |  |
| Dokaz da pravno lice nije u procesu likvidacije, ne stariji od 3 mjeseca od dana podnošenja zahtjeva za isplatu.  Direktorat za plaćanje provjerava po službenoj dužnosti |  |
| Obrazac za vrednovanje ponuda (slobodna forma) |  |
|  Kopija dokumenata o registraciji svake kompanije koja je predala ponudu za investiciju sa imenima vlasnika i ovlašćenih lica svake kompanije za strane dobavljače (U slučaju da su dokumenta izdata na stranom jeziku, potrebno je dostaviti prevod dokumenta od ovlašćenog sudskog tumača. Troškove prevođenja snosi korisnik).  |  |
| Dokaz da pravno lice nije u postupku stečaju, ne stariji od 3 mjeseca od dana podnošenja zahtjeva za isplatu, izdat od Centralnog registra privrednih subjekata – original dokument |  |
| Dokaz da se protiv korisnika ne vodi krivični postupak za djela prevare izdat od strane nadležnog tužilaštva, ne stariji od 3 mjeseca original dokument  |  |
| Dokaz da se protiv izvršnog direktora ne vodi krivični postupak za djela prevare izdat od strane nadležnog tužilaštva, ne stariji od 3 mjeseca – original dokument |  |
| Dokaz da korisnik nije osuđivan za djela prevare izdat od strane Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava. Direktorat za plaćanja ovaj dokument preuzima po službenoj dužnosti |  |
| Dokaz da izvršni direktor nije osuđivan za djela prevare izdat od strane Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava. Direktorat za plaćanja ovaj dokument preuzima po službenoj dužnosti |  |
| Ugovor za nabavku/ izgradnju/ usluge u skladu sa odabranom ponudom sa cijenama u eurima bez PDV-a – original dokument |  |
| Fakture koje dokazuju nastale troškove i svrhu plaćanja – original dokument |  |
| Izvodi iz banke koji dokazuju izvršeno plaćanje (za domaća plaćanja) – original dokument |  |
| SWIFT koji dokazuje da je korisnik izvršio uplatu (za međunarodna plaćanja) – original dokument  |  |
| Garancija za nabavljenu opremu I mehanizaciju |  |
| Otpremnica (za opremu nabavljenu od domaćih dobavljača) – original dokument  |  |
| Kopija jedinstvene carinske isprave (za uvezenu robu) |  |
| Izjava od svakog dobavljača da nabavljene stavke nijesu polovna roba – original dokument  |  |
| Kopija sertifikata o porijeklu/EUR1/izjava na fakturi za investicije od ili iznad 100.000,00 eur  |  |
| Kopiju diplome o minimum završenoj srednjoj školi ili završenom kursu u trajanju od najmanje 50 časova u okviru relevantnog sektora (za ovlašćenog predstavnika poljoprivrednog gazdinstva) |  |
| Dokaz o ispunjavanju relevantnih nacionalnih standarda u oblasti zaštite životne sredine za poljoprivredna gazdinstva i dokaz da je realizovana investicija u skladu sa EU zakonodavstvom, izdat od Agencije za zaštitu životne sredine - Zapisnik ekološke inspekcije u kojem se potvrđuje da su sprovedene mjere iz elaborata – originalni document  |  |
| Dokaz o ispunjavanju relevantnih nacionalnih standarda u cilju zaštite dobrobiti životinja za cijelo poljoprivredno gazdinstvo i dokaz da je realizovana investicija u skladu sa EU zakonodavstvom o zaštiti dobrobiti životinja, izdat od Agencije za bezbjednost hrane |  |
| Vodna saglasnost (ako se investicija odnosi na sistem za navodnjavanje/bunare) – originalni dokument |  |
| Kopija liste osnovnih sredstava nakon realizacije investicije (za pravna lica) |  |
| Kopija saobraćajna dozvola (za nabavljenu mehanizaciju) |  |
| Kopija sertifikata individualne ili tipske usklađenosti |  |
| Kopija ugovora o cesiji  |  |
| Rješenje o priključenju na mrežu od strane nadležnog organa – originalni dokument  |  |
| Ugovor sa nadležnim organom o razmjeni energije na mjestu konekcije (ako je predmet investicije oprema i uspostavljanje obnovljivih izvora energije) |  |
| Kopija sertifikata o zdravstvenom stanju i kvalitetu sadnica |  |

1. Ukupan iznos svih plaćenih faktura u € [↑](#footnote-ref-1)