

Naručilac: Ministarstvo sporta i mladihBroj: 01-406-69/2019-2Datum 13.12.2019.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17 od 27.07.2017.godine) Ministarstvo sporta i mladih dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Ministarstvo sporta i mladih	Lice/a za davanje informacija: Dijana Džaković
Adresa: Svetlane Kane Radević broj 3	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB: 11018459
Telefon: 020/684-900	Faks:
E mail: dijana.dzakovic@ms.gov.me	Internet stranica: ms@ms.gov.me

II Predmet nabavke:

- robe
 usluge
 radovi

III Opis predmeta nabavke:

Usluge štampanja

79823000-9 Usluge štampanja i isporuke

Za potrebe Ministarstva sporta i mladih

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 14.000,00 €.

V Tehničke karakteristike ili specifikacije predmeta nabavke:

R.B	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Memorandum (usluga izrade/štampe)	Format: A4 (210x297) Obim: jedna strana Papir: 80g ofsetni papir Štampa: 2/0 (dvije boje)	komad	1000
2.	Vizit karta II (usluga izrade/štampe)	Format: 90x50mm Obim: 2 strane Papir: Fabriano Bianco 300 gr/m2 – ili ekvivalent Štampa: 4/4 (pun kolor) Dorada: obrez na format	komad	400
3.	Koverta – Ameriken (usluga izrade/štampe)	Format: Ameriken (230x110) Štampa: 2/0 (dvije boje)	komad	500
4.	Koverta – Velika (usluga izrade/štampe)	Koverta – Velika / dve boje Format: 230 x 324 mm Štampa: 2/0 (dvije boje)	komad	500
5.	Memo-listići – 2 boje (usluga izrade/štampe)	Format: 90x90 mm Obim: 500 listova Papir: 80g ofsetni Štampa: 2/0 (dvije boje) Povez: lajmovano Dorada: obrez na format	komad	100
6.	Pozivnica (usluga izrade/štampe)	Format: 200x200 mm Obim: 1 listova Papir: 300g sjajni kunstdruk Štampa: 4/4 Dorada: Bigovanje na pola	komad	400
7.	Zahvalnice (usluga izrade/štampe)	Zahvalnice – Format: A4 (210x297) Obim: 1 strana Papir: 300g sjajni kunstdruk Štampa: 4/0 (jednostrani pun kolor) Digitani varijabilni folijatisak imena (svako ime u folijatisku I folija različitih boja) Napomena: više različitih priprema	komad	300
		Fascikle – Postojeći štanc Format: zatvoren A4 (210x297)		

8.	Fascikle (usluga izrade/štampe)	Obim: 4 strana Papir: 300g kunstdruk Štampa: 4/1 (pun kolor) Dorada: mat plastifikacija 1/0, štanc	komad	200
9.	Kese – Uspravne (usluga izrade/štampe)	Format: 240x365x90 mm Obim: 4 strana Papir: 170g mat kunstdruk Štampa: 4/0 (pun kolor) Dorada: mat plastifikacija, bijela vrpca Napomena: može se koristiti postojeći štanc približnih dimenzija	komad	200
10.	Stoni kalendar (usluga izrade/štampe)	Format: 210 x 140 mm Obim: 13 listova + podloška Papir: listovi 135g mat kunstdruk, podloška papir 350g bindakot kaširan leđa u leđa Štampa: listovi 4/4 (punkolor), podloška 1/1 Povez: metalna spirala po dužoj strani sa, zakačaljkom, ojačan lepenkom	komad	400
11.	Zidni kalendar (usluga izrade/štampe)	Format: 210x500 mm Obim: 13 listova + podloška Papir: 135g mat kunstdruk Štampa: 4/0(pun kolor) Povez: metalna spirala po kraćoj str zakačaljkom, ojačan lepenkom	komad	600
12.	Flajer I (usluga izrade/štampe)	Format: zatvoren 100x210 mm otvoren 297x210 mm Obim: 1 list, 6 strana Papir: 300g sjajni/mat kunstdruk Štampa: 4/4 (obostrani pun kolor) Dorada: savijanje preko dva prevoja Napomena: 5 različitih priprema tiraž 5x600	komad	3000
13.	Flajer II (usluga izrade/štampe)	Format: zatvoren 100x210 mm otvoren 297x210 mm Obim: 1 list, 6 strana Papir: 170g sjajni/mat kunstdruk Štampa: 4/4 (obostrani pun kolor) Dorada: savijanje preko dva prevoja	komad	5000
		Format: zatvoren 210x297 mm otvoren 420x297 mm Obim: 4 lista, 16 strana + korice		

14.	Bilten I (usluga izrade/štampe)	<p>Papir: korice 250gr mat kunstdruk listovi 150g mat kunstdruk</p> <p>Štampa: 4/4 (obostrani pun kolor)</p> <p>Povez: klamer</p> <p>Dorada: obrez na format, savijanje, mat plastifikacija korica 1/0</p> <p>Napomena: Dvije različite pripreme na crnogorskom i engleskom jeziku Tiraž: 2000+500</p>	komad	2500
15.	Brošura I (usluga izrade/štampe)	<p>Format: zatvoren 176x250 mm, otvoren 353x250 mm</p> <p>Obim: 13 listova, 52 strana + korice</p> <p>Papir: korice 250gr mat kunstdruk listovi 150g mat kunstdruk</p> <p>Štampa: korice 4/4, listovi 4/4</p> <p>Povez: klamer</p> <p>Dorada: obrez na format, savijanje, mat plastifikacija korica 1/0 pakovanje u natron</p>	komad	500
16.	Brošura II (usluga izrade/štampe)	<p>Format: zatvoren 148x210 mm, otvoren 297x210 mm</p> <p>Obim: 9 listova, 36 strana + korice</p> <p>Papir: korice 250gr mat kunstdruk listovi 150g mat kunstdruk</p> <p>Štampa: korice 4/4, listovi 4/4</p> <p>Povez: klamer</p> <p>Dorada: obrez na format, savijanje, mat plastifikacija korica 1/0 pakovanje u natron</p>	komad	1000
17.	Bilten II (usluga izrade/štampe)	<p>Format: zatvoren 210x297 mm otvoren 420x297 mm</p> <p>Obim: 5 lista, 20 strana + korice</p> <p>Papir: korice 250gr mat kunstdruk listovi 150g mat kunstdruk</p> <p>Štampa: 4/4 (obostrani pun kolor)</p> <p>Povez: klamer</p> <p>Dorada: obrez na format, savijanje, mat plastifikacija korica 1/0</p> <p>Napomena: Dvije različite pripreme na crnogorskom i engleskom jeziku Tiraž: 2000+500</p>	komad	2500
18.	Poster I (usluga izrade/štampe)	<p>Format: 500x707 mm</p> <p>Obim: 1 strana</p> <p>Papir: 135g sjajni kunstruk</p> <p>Štampa: 4/0 (jednostrani pun kolor)</p>	komad	200

19.	Poster II (usluga izrade/štampe)	Format: 320x480 mm Obim: 1 strana Papir: 135g sjajni kunstruk Štampa: 4/0 (jednostrani pun kolor) Napomena: Četiri različite pripreme Tiraž: 50+50+50+50	komad	200
20.	Notesi (aplikacija logotipa na promotivnom materijalu)	Opis: notes B5 sa tvrdim povezom plave /teget boje Štampa: sito štampa u jednoj boji	komad	50
21.	Olovke (aplikacija logotipa na promotivnom materijalu)	Opis: plastična olovka bijele/plave /teget boje Štampa: sito ili tampon štampa u jednoj boji	komad	300
22.	Majice (aplikacija logotipa na promotivnom materijalu)	Opis: pamučna majica kratkih rukava bijele/plave /teget boje u različitim veličinama Štampa: sito štampa u jednoj boji	komad	100
23.	RollUp (usluga štampe)	Format: 800x2000mm Štampa: 4/0 (pun kolor)	komad	10
24.	Tabla (usluga izrade/štampe)	Format: 320x450 mm Štampa: 4/0 (pun kolor) Materijal: pleksiglas	komad	10
25.	Zakon o sportu (usluge štampe i korićenja)	Format: zatvoren 210x297 mm otvoren 210x297mm Obim: korice + 48 listova Papir: platnena/kožna korica lepenku 2mm, listovi 80g ofs Štampa: korice sito štampa, forzet 1/0, listovi 1/0 Povez: šiveno Dorada: korićenje	komad	100
26.	Sertifikati (usluga izrade/štampe)	Sertifikati Format: A4 (210x297) Obim: 1 strana Papir: 300g sjajni kunstruk Štampa: 4/0 (jednostrani pun kolor) Logo Ministarstva sporta i mladih uradjen sa zastitnom hologramskom folijom. Obavezan element	komad	300

		<p>hologramske folije je Grb Crne Gore.</p> <p>Uz Zahtjev za dostavljanje ponuda nabavke male vrijednosti dostaviti uzorak folije 2x2 cm.</p> <p>Napomena: više različitih priprema</p>		
--	--	--	--	--

Uslovi i dokazi predviđeni zahtjevom za dostavljanje ponuda:

- Izjava pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da ponuđač ispunjava obavezne uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama.
- Uz Zahtjev za dostavljanje ponuda nabavke male vrijednosti, dostaviti uz ponudu uzorak folije 2x2 cm, predviđen tehničkim karakteristikama ili specifikacijom predmeta nabavke, opisom stavke 26.

VI Način plaćanja:

Način plaćanja: Virmanski

Rok plaćanja: Plaćanje će se vršiti po izvršenju predmeta nabavke. u roku od 30 dana od prijema fakture.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Pružanje usluge po narudžbi naručioca u trajanju od godinu dana ili do utroška planiranih sredstava.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

<input type="checkbox"/> najniža ponuđena cijena	broj bodova	100
<input type="checkbox"/> najniža ponuđena cijena	broj bodova	
<input type="checkbox"/> rok isporuke roba ili izvršenja usluga ili radova	broj bodova	
<input type="checkbox"/> kvalitet	broj bodova	
<input type="checkbox"/> tekući troškovi održavanja	broj bodova	
<input type="checkbox"/> troškovna ekonomičnost	broj bodova	
<input type="checkbox"/> tehničke i tehnološke prednosti	broj bodova	
<input type="checkbox"/> program i stepen zaštite životne sredine, odnosno energetske efikasnosti	broj bodova	
<input type="checkbox"/> post-prodajno servisiranje i tehnička pomoć	broj bodova	
<input type="checkbox"/> garantni period, vrsta i kvalitet garancija i garantovana vrijednost	broj bodova	
<input type="checkbox"/> obezbjeđenje rezervnih djelova	broj bodova	
<input type="checkbox"/> post-garantno održavanje	broj bodova	
<input type="checkbox"/> estetske i funkcionalne karakteristike	broj bodova	
<input type="checkbox"/> _____	broj bodova	

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 12.00 do 14.00 sati, zaključno sa danom 19.12.2019. godine do 09 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Svetlane Kane Radević br.3, Podgorica
- elektronskim putem na mail adresu dijana.dzakovic@ms.gov.me.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka je 3 dana od dana otvaranja ponuda.

XI Druge informacije

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti biće objavljen na internet stranici Ministarstva sporta i mladih. Uputstvo za postupanje prilikom sprovođenja postupaka nabavke male vrijednosti i obrasci su objavljeni na internet stranici Ministarstva sporta i mladih u odjeljku Javne nabavke.

Službenik za javne nabavke

DJANA ĐAKOVIĆ



Ovlašćeno lice naručioca

Janović

Memorandum ponuđača

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću;

IZJAVU

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja
