



CRNA GORA
PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR
U Podgorici, dana 03.02.2011.god.

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, registrator Irena Knežević, na osnovu člana 83 i 84 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 60/08) i člana 2 Uputstva o radu Centralnog registra (Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u **UNIVERZITET DONJA GORICA PODGORICA** broj 171254 od 03.02.2011 god. podnosioca

Ime i prezime: Mr.Sandra Tingi
JMBG ili
Adresa-

dana 03.02.2011.god. donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena statuta **UNIVERZITET DONJA GORICA PODGORICA** - registarski broj 8-0022734/002.

Sastavni dio Rješenja je i izvod iz Centralnog Registra Privrednog Suda.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi, za upis promjene podataka (statuta) u privrednom društvu **UNIVERZITET DONJA GORICA PODGORICA** utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 86 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 60/08) i člana 2 Uputstva o radu Centralnog registra (Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08) pa je odlučno kao u izreci Rješenja.

Registrator

Irena Knežević

Pravna putika: Rješenje je konačno.
Protiv njega se može pokrenuti upravni spor
tužbom u tri primjerka pred Upravnim sudom CG,
u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

16.02.2011



**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA
Privrednog Suda u Podgorici**

Registarski broj
Matični broj

8-0022734/ 002
02779129

Datum promjene podataka: 03.02.2011

UNIVERZITET DONJA GORICA PODGORICA

Izvršene su sljedeće promjene: statuta

Datum zaključivanja ugovora: 12.02.2010

Datum donošenja Statuta: 12.02.2010

Datum izmjene Statuta: 12.02.2010

Adresa obavljanja djelatnosti: DONJA GORICA B.B.

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: DONJA GORICA B.B.

Sjedište: PODGORICA

Prethodna djelatnost: 80329 Ostale visoko-školske ustanove

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine

društvena

privatna

zadružna

dva ili više oblika svojine

državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekta kapitala

domaći

strani

mješoviti

(Novčani: .00 , nenovčani .00)

Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

FAKULTET UMJETNOSTI-02746620

Adresa:

DONJA GORICA BB PODGORICA

Udio:

Uloga: Osnivač

Ime i prezime/Naziv:

**FAKULTET ZA INFORMACIONE SISTEME I
TEHNOLOGIJE PODGORICA-02717450**

Adresa:

DONJA GORICA BB PODGORICA

Udio:

Uloga: Osnivač

Ime i prezime/Naziv:

**FAKULTET ZA MEĐUNARODNU EKONOMIJU,
FINANSIJE I BIZNIS PODGORICA-02652382**

Adresa:

DONJA GORICA BB PODGORICA

Udio:

Uloga: Osnivač

Ime i prezime/Naziv:

FAKULTET PRAVNIH NAUKA PODGORICA-02651882

Adresa:

DONJA GORICA BB PODGORICA

Udio:

Uloga: Osnivač

Ime i prezime/Naziv:

FAKULTET HUMANISTIČKE STUDIJE PODGORICA-
02682112

Adresa:

DONJA GORICA BB PODGORICA

Udio:

Uloga: Osnivač

Lica u društvu

Ime i prezime:

Adresa:

Doc.Dr Milica Vukotić -

Član Upravnog odbora - ()

- ()

Ime i prezime:

Mr.Sandra Tinaj - 0507982275137

Sekretar - ()

- ()

Adresa:

PODGORICA

Ime i prezime:

Prof. Dr Dragan K. Vukčević - 0

Član Upravnog odbora - ()

- ()

Adresa:

Ime i prezime:

Prof. Dr Radovan Vukadinović -

Član Upravnog odbora - ()

- ()

Adresa:

Ime i prezime:

Prof. Dr Veselin Vukotić - 0

Ovlašćeni zastupnik ()

- ()

Adresa:

V.D. Dekan - ()

- ()

Član Upravnog odbora - ()

- ()

Predsjednik Upravnog odbora - ()

- ()

Ime i prezime:

Prof.Dr Vladimir Vukičević -

Član Upravnog odbora - ()

- ()

Adresa:

Izdato 04.02.2011.god.

REGISTRATOR
Irena Knežević





CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI
Broj dosije-a: 171254

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Mr.Sandra Tinaj dostavio-la dokument za promjenu ust društva naziva **UNIVERZITET DONJA GORICA PODGORICA** - ustanova iz Podgorica,regislarski broj 80022734 sa sledećim priložima:

Taksa za sud

Statut društva

Obrazac

Punomoćje

Oduka o izmjenama i dopunama Statuta

Zahitjeva izmjenu:

PROMJENA STATUTA

Dokumentacija je podnijeta dana 03.02.2011.god.

Podgorica, dana 03.02.2011.god.

KONTROLNIK



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Formular za registraciju osnivanja / promjene podataka

POČETNA REGISTRACIJA []
PROMJENA PODATAKA [X]

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

☐ KD ☐ AD ☐ DOO ☐ OD
☐ NYO ☒ Ustavna ☐ Zadruga ☐ Ostali
 NASTANAK: ☐ osnivanjem ☐ spajanjem ☐ podjelom ☐ na drugi način

PUNI NAZIV:	UNIVERZITET DONJA GORICA	
Skraćeni naziv:	UDG	
Rok na koji se društvo osniva:	Neodređeno	
Matični broj:	02779129	
Registarski broj:	80022734	
Podaci o Statutu:	*popunjava se kad je registracija promjene podataka	
	Datum donošenja: 12.02.2010. godine	Datum izmjena: 03.03.2011
Podaci u Ugovoru/odluci o osnivanju:	Datum zaključenja/donošenja: 12.02.2010. godine	Datum dopuna:

ADRESA UPRAVE	Mjesto
Sjedište:	PODGORICA
Ulica i broj:	DONJA GORICA BB

ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE:	Mjesto
	PODGORICA
	Ulica i broj
	DONJA GORICA BB

*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

Rezervisani naziv

Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:

*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko:

☒ Zastupnika☐ Punomoćnika

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

Elektronska prijava

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime:	Sandra Tinaj	Adresa:	Mjesto: Podgorica	Država: Crna Gora
Jedinstveni matični broj:				

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Pretežna djelatnost:

8 0 3 2 9

Ostale visoko-školske ustanove

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

☐ da ☐ ne

Oblik svojine:

☐ bez oznake svojine ☐ društvena ☐ privatna ☐ zadružna ☐ dva ili više oblika svojine ☐ državna

Porijeklo kapitala:

☐ bez oznake porijekla kapitala ☐ domaći ☐ strani ☐ mješoviti

Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital: 21.000,00€

novčani+nenovčani

☒ novčani iznos: 21.000,00€☐ nenovčani iznos:

*podaci o kapitalu se unose u eurima

Promjene osnovnog kapitala (povećanje/smanjenje):

☐ Povećanje Novčani ☐ Iznos☐ Smanjenje Nenovčani ☐ Iznos

*popunjava se u slučaju promjene osnovnog kapitala

Ukupan osnovni kapital
nakon izmjena:

Iznos

novčani+nenovčani

Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti
kojim se odobrava prospekt
za javnu ponudu akcija:

Navedi broj i datum rješenja i kopiju priloži uz formular

Rješenje priloženo DA ☐ NE ☐

*popunjava se samo za A i

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost
emisije:

Navedi broj i datum rješenja i kopiju priloži uz formular

Rješenje priloženo DA ☐ NE ☐

*popunjava se samo za AD

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

2

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Podaci o promjeni/Vrsta promjene:

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ promjena oblika organizovanja | ☐ promjena oblika svojine | ☐ promjena oblika i organizovanja svojine |
| ☐ promjena oblika organizovanja i porijekla kapitala | ☐ promjena oblika organizovanja, svojine i porijekla kapitala | ☐ promjena oblika, svojine i porijekla kapitala |
| ☐ sprovođenje likvidacije | ☐ otvoren postupak stečaja | ☐ usklađivanje sa zakonom |
| ☐ promjena naziva (firme) | ☐ promjena sjedišta i adrese | ☐ promjena u povezivanju jedinica razvrstavanja |
| ☐ promjena pretežne djelatnosti | ☐ promjena u vršenju spoljno-trgovinske djelatnosti | ☒ promjena ostalih podataka |
| ☐ tehnička korekcija | ☐ prestanak likvidacijom | ☐ prestankom stečajem |
| ☐ prestankom pripajanjem | ☐ prestankom spajanjem | ☐ prestanak podjelom |
| ☐ na drugi način | | |

Kontakt:

Telefon: + 382 2 0 / 4 1 0 7 7 7

Fax: + 382 2 0 / 4 1 0 7 7 7

Elektronska adresa E-mail: Sandra.Tinaj@udg.edu.me

Adresa internet strane: www.udg.edu.me

IZJAVA:
Garantujem za tačnost unijetih podataka.
Potpis podnosioca:

Sandra Tinaj



* pečat je obavezan uz prijave promjena podataka

Podaci o osnivačima:

Status: ☐ Osnivač ☐ Član DOO ☐ Akcionar ☐ Ortak
☐ Komanditor ☐ Komplementar ☐ Zadrugar ☐ Drugo

*up. sa li status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto Država

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

Ulica Broj

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

3

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Status: ☐ Osnivač ☐ Član DOO ☐ Akcionar ☐ Ortak
☐ Komanditor ☐ Komplementar ☐ Zadrugar ☐ Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio:

%

*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

Status: ☐ Osnivač ☐ Član DOO ☐ Akcionar ☐ Ortak
☐ Komanditor ☐ Komplementar ☐ Zadrugar ☐ Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio:

%

*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

4

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Naziv organa upravljanja☐ Odbor direktora☐ Upravni odbor☐ Skupština☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Suglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašten da djeluje:

☐ Pojedinačno☐ Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Članovima organa upravljanja☐ Sekretarom društva☐ Direktorom društva☐

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*potpis je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

5

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Direktor

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Predsjednikom organa upravljanja☐ Članovima organa upravljanja☐ Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Sekretar društva

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Predsjednikom organa upravljanja☐ Članovima organa upravljanja☐ Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

M.P.

6

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Revizor društva[†]Poslovno ime /
Ime i prezime:Matični broj
/jedinštveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinštveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašten da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Predsjednikom organa upravljanja☐ Članovima organa upravljanja☐ Direktorom društva☐ Sekretarom društva☐

*upisati ako je drugačije od ponudene

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je dani vezan kod prijave promjene podataka

[†] Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora:

M.P.

7

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____ *potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa _____ *upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Predsjednikom organa upravljanja

☐ Članovima organa upravljanja

☐ Direktorom društva

☐ Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:

Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je onuvan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

8

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Član organa upravljanja

Ime i prezime: _____

Jedinstveni matični broj: _____

Adresa: _____

*za strano fizičko lice unijeti broj pasosa i državu izduvanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašten da djeluje:

☐

Pojedinačno

☐

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐

Predsjednikom organa upravljanja

☐

Članovima organa upravljanja

☐

Direktorom društva

☐

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave i potvrđene podatka.

Potvrda registratora: _____

M.P.

9

*potpis i pečat registratora

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik lica

Ovlašćenja u prometu:

☐

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐

Pojedinačno

☐

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik lica

Ovlašćenja u prometu:

☐

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐

Pojedinačno

☐

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka.

Potvrda registratora:

M.P.

10

*potpis i pečat registratora

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

Ime dijela
društva:

Sjedište:

Mjesto

Ulica

broj

Pretežna djelatnost:

Zastupnik:

Ime i prezime:

Jedinstveni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i države izdavanja

Ime dijela
društva:

Sjedište:

Mjesto

Ulica

broj

Pretežna djelatnost:

Zastupnik:

Ime i prezime:

Jedinstveni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i države izdavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

11

*potpis i pečat registratora



**Fakultet za međunarodnu ekonomiju, finansije i
biznis**

Donja Gorica

20000 Podgorica, Montenegro

Tel/fax: +382 20 410 777, 410 766

e-mail: udg@udg.edu.me www.udgedu.me

Contact: Sandra Tinaj, Menadžer

03.02.2011

TO: Registar Privrednog suda

PUNOMOĆJE

Ovlašćuje se Luka Anđić, iz Danilovgrada, JMBG da može u ime i za račun Univerzitet u Donjoj Gorici preuzeti potvrdu o registraciji.

Sandra Tinaj

Menadžer Univerziteta



Na osnovu člana 32 stav 6 tačka 1) Statuta Univerziteta Donja Gorica br. 03/10 od 12. februara 2010.godine, članovi Skupštine osnivača Univerziteta Donja Gorica u sastavu: prof. dr Veselin Vukotić, dekan Fakulteta za međunarodnu ekonomiju, finansije i biznis; doc. dr Milica Vukotić, dekan Fakulteta za informacione sisteme i tehnologije; prof. dr Dragan Vukčević, dekan Fakulteta pravnih nauka; prof. dr Radovan Vukadinović, dekan Fakulteta humanističke studije i prof. dr Vladimir Vukićević, dekan Fakulteta umjetnosti, na konstitutivnoj sjednici od 02.11 donose

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Statuta privatne ustanove visokog obrazovanja Univerzitet Donja Gorica Gorica br. 03/10 od 12. februara 2010.godine

Član 1

U članu 7 stav 1 Statuta Univerziteta Donja Gorica br. 03/10 od 12. februara 2010.godine (u daljem tekstu: Statut) tačka na kraju se briše i dodaju riječi: „i diskriminacija po bilo kom osnovu“.

Član 2

U članu 23 stav 4 Statuta riječi “5. februar” brišu se i mijenjaju se sa „11. 11”

Član 3

U članu 26 stav 1 Statuta, tačka na kraju se briše i dodaju riječi: „kao i druga prava lica koja obavljaju naučno istraživačku djelatnost u skladu sa zakonom“.

U članu 26 stav 2 riječi: „institut se može priključiti“ brišu se i mijenjaju riječima: „lica iz stava 1 ovog člana mogu se priključiti“.

Član 4

U članu 31 stav 1 Statuta alineja 2 koja glasi: „Savjet za razvoj, kao savjetodavni organ UDG-a“ briše se.

Poslije stava 1 dodaju se dva nova stava 2 i 3 koja glase:

„Na predlog Rektora na UDG se može formirati Savjet za razvoj kao savjetodavni organ.

U slučaju iz stava 2 ovog člana, nadležnost, sastav i ovlašćenja članova Savjeta za razvoj utvđuju se odlukom o osnivanju ovog tijela, koju donosi Senat.“

Član 5

U članu 32 stav 2 Statuta riječi: „8 (osam)“ mijenjanju se riječima: „7 (sedam)“ a riječi: „i jedan predstavnik mjesne zajednice Donja Gorica“ brišu se.

U članu 32 stav 6 Statuta:

- tačka 14) briše se
- u tački 15) poslije riječi: „pravnog lica“ dodaju se riječi: „ili naučno istraživačkih ustanova“;
- tačka 20) briše se.

Član 6

U članu 33 stav 1 Statuta riječi: „21 (dvadesetjednog) člana“ mijenjaju se riječima: „najmanje 29 (dvadesetdever) članova“ i dodaje nova alineja koja glasi: „osam predstavnika biznisa – privrednih društava“.

Član 7

Član 34 Statuta mijenja se i glasi:

„Savjet za razvoj:

- 1) raspravlja o pitanjima vizije razvoja UDG sa aspekta zahtjeva tržišta za visokoobrazovanim kadrom polazeći od analize potreba domaćeg i međunarodnog tržišta za pojedinim profilima kadrova;
- 2) predlaže Senatu i Skupštini osnivača mere za unapređenje rada Univerziteta;
- 3) konkretnim akcijama podstiče studente na osnivanje sopstevnog biznisa;
- 4) stvara uslove za obavljanje istraživačke prakse studenata i izradu studentskih projekata u domaćim i inostranim kompanijama i institucijama i njihovo zapošljavanje;
- 5) stvara uslove za razvijanje pojedinih programa i akcija na UDG kao i pojedinih programa i donacija domaćih i inostranih kompanija;

Savjet za razvoj sjednice održava po potrebi.“

Član 8

Član 35 stav 2 Statuta mijenja se i glasi:

„Senat ima 16 (petnaest) članova i to:

- Rektor;
- 2 prorektora;
- po 2 (dva) predstavnika svakog fakulteta u sastavu UDG-ja;

Član 5

U članu 32 stav 2 Statuta riječi: „8 (osam)“ mijenjanju se riječima: „7 (sedam)“ a riječi: „i jedan predstavnik mjesne zajednice Donja Gorica“ brišu se.

U članu 32 stav 6 Statuta:

- tačka 14) briše se
- u tački 15) poslije riječi: „pravnog lica“ dodaju se riječi: „ili naučno istraživačkih ustanova“;
- tačka 20) briše se.

Član 6

U članu 33 stav 1 Statuta riječi: „21 (dvadesetjednog) člana“ mijenjaju se riječima: „najmanje 29 (dvadesetdevet) članova“ i dodaje nova alineja koja glasi: „osam predstavnika biznisa – privrednih društava“.

Član 7

Član 34 Statuta mijenja se i glasi:

„Savjet za razvoj:

- 1) raspravlja o pitanjima vizije razvoja UDG sa aspekta zahtjeva tržišta za visokoobrazovanim kadrom polazeći od analize potreba domaćeg i međunarodnog tržišta za pojedinim profilima kadrova;
- 2) predlaže Senatu i Skupštini osnivača mere za unapređenje rada Univerziteta;
- 3) konkretnim akcijama podstiče studente na osnivanje sopstevnog biznisa;
- 4) stvara uslove za obavljanje istraživačke prakse studenata i izradu studentskih projekata u domaćim i inostranim kompanijama i institucijama i njihovo zapošljavanje;
- 5) stvara uslove za razvijanje pojedinih programa i akcija na UDG kao i pojedinih programa i donacija domaćih i inostranih kompanija;

Savjet za razvoj sjednice održava po potrebi.“

Član 8

Član 35 stav 2 Statuta mijenja se i glasi:

„Senat ima 16 (petnaest) članova i to:

- Rektor;
- 2 prorektora;
- po 2 (dva) predstavnika svakog fakulteta u sastavu UDG-ja;

- 2 (dva) predstavnika studentskog parlamenta;
- 1(jedan) predstavnik studentskog biznis centra;

U članu 35 Statuta poslije postojećeg stava 4 dodaje novi stav 5 koji glasi:

„Senat može da obrazuje komisije ili druga radna tijela radi davanja mišljenja ili predloga o određenim pitanjima iz djelokruga svoga rada, na predlog rektora.“

Član 9

U članu 36 stav 1:

- u tački 2) Statuta ispred riječi: „pravila“ dodaje se riječ: „minimum“;
- u tački 3) riječi: „magistarskih i“ brišu se.
- u tački 4) ispred riječi: „uslovima“ dodaje se riječ: „minimalnim“;
- Tačka 5) briše se;
- Tačka 6) briše se;
- Tačka 8) briše se;
- U tački 11) riječi: „i sticanja zvanja nastavnika“ brišu se;
- Tačka 12) briše se;
- tačka 18) briše se;
- tačka 24) briše se;
- poslije postojeće tačke 26) koja postaje tačka 20) dodaju se dvije nove tačke i to:
 - „ 21) razmatra mogućnosti i ishode uslova Evropskih i međunarodnih fondova za naučna istraživanja
 - 22) raspravlja i odlučuje svim aspektima internacionalizacije naučno-istraživačkog rada“

Član 10

U članu 53 stav 3 :

- u tački 2) riječ: “bliže” briše se;
- poslije tačke 16) dodaju se tri nove tačke, 17), 18) i 19) koje glase:
 - “17) odobrava teme specijalističkih i magistarskih radova
 - 18) planira politiku zapošljavanja i angažovanja nastavnika i saradnika;
 - 19) uređuje uslove i način ostvarivanja studijskog programa na daljinu koji se izvodi na UDG-u ili fakultetu bez svojstva pravnog lica”.

Postojeća tačka 17) postaje tačka 20).

Član 11

U članu 67 Statuta, poslije stava 1 dodaju se dva nova stava koja glase:

- 2 (dva) predstavnika studentskog parlamenta;
- 1(jedan) predstavnik studentskog biznis centra;“

U članu 35 Statuta poslije postojećeg stava 4 dodaje novi stav 5 koji glasi:

„Senat može da obrazuje komisije ili druga radna tijela radi davanja mišljenja ili predloga o određenim pitanjima iz djelokruga svoga rada, na predlog rektora.“

Član 9

U članu 36 stav 1:

- u tački 2) Statuta ispred riječi: „pravila“ dodaje se riječ: „minimum“;
- u tački 3) riječi: „magistarskih i“ brišu se.
- u tački 4) ispred riječi: „uslovima“ dodaje se riječ: „minimalnim“;
- Tačka 5) briše se;
- Tačka 6) briše se;
- Tačka 8) briše se;
- U tački 11) riječi: „i sticanja zvanja nastavnika“ brišu se;
- Tačka 12) briše se;
- tačka 18) briše se;
- tačka 24) briše se;
- poslije postojeće tačke 26) koja postaje tačka 20) dodaju se dvije nove tačke i to:
 - „ 21) razmatra mogućnosti i ishode uslova Evropskih i međunarodnih fondova za naučna istraživanja
 - 22) raspravlja i odlučuje svim aspektima internacionalizacije naučno-istraživačkog rada“

Član 10

U članu 53 stav 3 :

- u tački 2) riječ: “bliže” briše se;
- poslije tačke 16) dodaju se tri nove tačke, 17), 18) i 19) koje glase:

“17) odobrava teme specijalističkih i magistarskih radova

18) planira politiku zapošljavanja i angažovanja nastavnika i saradnika;

19) uređuje uslove i način ostvarivanja studentskog programa na daljinu koji se izvodi na UDG-u ili fakultetu bez svojstva pravnog lica”.

Postojeća tačka 17) postaje tačka 20).

Član 11

U članu 67 Statuta, poslije stava 1 dodaju se dva nova stava koja glase:

„Na UDG studenti mogu odabrati da studiraju jedan ili dva osnovna studijska programa (*major*), koji može pratiti i dodatni program (*minor*).

Bliže uslove za izdavanje major i minor diploma utvrđuje Senat UDG-ja svojim opštim aktima.”

Član 12

U članu 87 stav 1 mijenja se i glasi: „Studenti su dužni da se pridržavaju odredaba Zakona o visokom obrazovanju, Statuta i drugih opštih akata Fakulteta, kao i ugovora o studiranju“.

Član 13

U članu 101, poslije stava 3 dodaju se četiri nova stava koja glase:

„U smislu ovog Statuta i regulisanja prava i obaveza zaposlenih u skladu sa propisima kojima se regulišu radnopravni odnosi, lica koja su izabrana u neko od akademskih zvanja na Fakultetu u sastavu UDG-ja imaju prava i obaveze stalno zaposlenih lica u vezi sa svim oblicima obrazovnog i naučnog rada utvrđenih nastavnim planom u skladu sa opštim aktima Fakulteta. (održavanja časova nastave i vježbi u skladu sa nastavnim planom i programom, konsultacija sa studentima, učestvovanja u radu organa UDG-a i sl.).

Akademsko osoblje zaposleno na nekom od fakulteta u sastavu UDG-ja može, biti privremeno upućeno na rad sa punim radnim vremenom na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja kada to zahtijevaju potrebe organizovanja osnovnih, specijalističkih, postdiplomskih ili doktorskih studijskih programa.

Akademsko osoblje iz stava 1 ovog člana može biti upućeno na rad sa punim radnim vremenom na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja sve dok traje studijski program, radi čijeg organizovanja je nastala potreba za upućivanjem na rad na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja.

Odluku o upućivanju donosi Dekan Fakulteta ili Upravni odbor Fakulteta. Ovom odlukom propisuju se uslovi koji se odnose na utvrđivanje osnovne zarade, radnog učinka, naknade zarade, uvećane zarade i druga primanja, trajanje dnevnog i nedjeljnog radnog vremena, i druga pitanja.“

Član 14

U članu 106 stav 2 briše se;

Član 15

U članu 123 Statuta riječ: „prorektori“ mijenja se riječju: „prodekani“.

“Na UDG studenti mogu odabrati da studiraju jedan ili dva osnovna studijska programa (*major*), koji može pratiti i dodatni program (*minor*).

Bliže uslove za izdavanje major i minor diploma utvrđuje Senat UDG-ja svojim opštim aktima.”

Član 12

U članu 87 stav 1 mijenja se i glasi: „Studenti su dužni da se pridržavaju odredaba Zakona o visokom obrazovanju, Statuta i drugih opštih akata Fakulteta, kao i ugovora o studiranju“.

Član 13

U članu 101, poslije stava 3 dodaju se četiri nova stava koja glase:

„U smislu ovog Statuta i regulisanja prava i obaveza zaposlenih u skladu sa propisima kojima se regulišu radnopravni odnosi, lica koja su izabrana u neko od akademskih zvanja na Fakultetu u sastavu UDG-ja imaju prava i obaveze stalno zaposlenih lica u vezi sa svim oblicima obrazovnog i naučnog rada utvrđenih nastavnim planom u skladu sa opštim aktima Fakulteta. (održavanja časova nastave i vježbi u skladu sa nastavnim planom i programom, konsultacija sa studentima, učestvovanja u radu organa UDG-a i sl.).

Akademsko osoblje zaposleno na nekom od fakulteta u sastavu UDG-ja može, biti privremeno upućeno na rad sa punim radnim vremenom na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja kada to zahtijevaju potrebe organizovanja osnovnih, specijalističkih, postdiplomskih ili doktorskih studijskih programa.

Akademsko osoblje iz stava 1 ovog člana može biti upućeno na rad sa punim radnim vremenom na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja sve dok traje studijski program, radi čijeg organizovanja je nastala potreba za upućivanjem na rad na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja.

Odluku o upućivanju donosi Dekan Fakulteta ili Upravni odbor Fakulteta. Ovom odlukom propisuju se uslovi koji se odnose na utvrđivanje osnovne zarade, radnog učinka, naknade zarade, uvećane zarade i druga primanja, trajanje dnevnog i nedjeljnog radnog vremena, i druga pitanja.“

Član 14

U članu 106 stav 2 briše se;

Član 15

U članu 123 Statuta riječ: „prorektori“ mijenja se riječju: „prodekani“.

Član 16

Sve ostale odredbe Statuta ostaju nepromijenjene.

Član 17

Zadužuje se menadžer UDG-a da sačini prečišćen tekst Statuta u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja ove odluke i isti dostavi Ministarstvu prosvjete i nauke Vlade Crne Gore i Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, radi registracije izmjena u skladu sa zakonom.

Član 18

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli fakulteta u sastavu LDG-a.

REKTOR UNIVERZITETA



prof. dr Veselin Vukotić

Član 16

Sve ostale odredbe Statuta ostaju nepromijenjene.

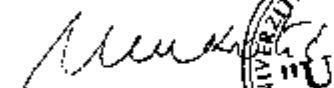
Član 17

Zadužuje se menadžer UDG-a da sačini prečišćen tekst Statuta u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja ove odluke i isti dostavi Ministarstvu prosvjete i nauke Vlade Crne Gore i Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, radi registracije izmjena u skladu sa zakonom.

Član 18

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli fakulteta u sastavu UDG-a.

REKTOR UNIVERZITETA



prof. dr Veselin Vukotić



Na osnovu člana 41 Zakona o visokom obrazovanju ("Službeni list, RCG", br. 60/03) privatne ustanove visokog obrazovanja sa licencom Ministarstva prosvjete i nauke Crne Gore i to: **Fakultet za međunarodnu ekonomiju, finansije i biznis**, koga zastupa prof. dr Veselin Vukotić, dekan, JMBG [REDACTED] **Fakultet za informacione sisteme i tehnologije**, koga zastupa doc. Dr Milica Vukotić, dekan, JMBG [REDACTED] **Fakultet pravnih nauka**, koga zastupa prof. dr Dragan Vukčević, dekan, JMBG [REDACTED] **Fakultet Humanističke studije**, koga zastupa, prof. dr Radovan Vukadinović, dekan, JMBG [REDACTED] **Fakultet umjetnosti**, koga zastupa prof. dr Dragan Vukčević, JMBG [REDACTED], po ovlaštenju iz Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici, registarski broj: 8-0021742/003, svi sa sjedištem u Podgorici, Donja Gorica b.b., na konstitutivnoj osnivačkoj skupštini, dana 12. februara 2010. godine u svojstvu osnivača, usvajaju

STATUT Univerzitet Donja Gorica

Član 1.

Ovim Statutom se uređuju: organizacija, djelatnosti i poslovanje Univerziteta Donja Gorica (u daljem tekstu: UDG), status ustanova visokog obrazovanja u njegovom sastavu, sastav, nadležnost i način odlučivanja univerzitetskih organa i tijela, ustanovljavanje i izvođenje univerzitetskih studija, status nastavnika, saradnika i drugog univerzitetskog osoblja, status studenata, naučno i razvojno istraživanje, kao i druga pitanja od značaja za UDG.

I. OPŠTE ODREDBE

Član 2.

Ustanove visokog obrazovanja i to:

- **Fakultet za međunarodnu ekonomiju, finansije i biznis**, upisan u Centralni registar Privrednog suda pod brojem: 8-0017090/002, sa licencom za rad Ministarstva prosvjete i nauke Crne Gore UP I broj: 04-1-125;
- **Fakultet za informacione sisteme i tehnologije**, upisan u Centralni registar Privrednog suda pod brojem: 8-0017420/002, sa licencom za rad Ministarstva prosvjete i nauke Crne Gore UP I broj: 04-1-155;
- **Fakultet pravnih nauka**, upisan u Centralni registar Privrednog suda pod brojem: 8-0017071/002, sa licencom za rad Ministarstva prosvjete i nauke Crne Gore UP I broj: 04-1-124,
- **Fakultet Humanističke studije**, upisane u Centralni registar Privrednog suda pod brojem: 8-0017454/002, sa licencom za rad Ministarstva prosvjete i nauke Crne Gore UP I broj: 04-1-153 i
- **Fakultet umjetnosti**, upisan u Centralni registar Privrednog suda pod brojem: 8-0021742/003, sa licencom za rad Ministarstva prosvjete i nauke Crne Gore UP I broj: 295;

su Ugovorom o osnivanju potpisanim dana 12.02.2010. godine osnovali univerzitet - privatnu ustanovu visokog obrazovanja "UDG" za vršenje obrazovne, izdavačke, savjetodavne, projektne i drugih sa tim povezanih djelatnosti.

UDG je samostalna interdisciplinarno usmjerena obrazovno-naučna ustanova visokog obrazovanja.

UDG realizuje usvojeni Nastavni plan i program obrazovanja za sticanje visokog obrazovanja na osnovnim, poslediplomskim i doktorskim studijama.

UDG organizuje i druge funkcionalne kurseve osposobljavanja i usavršavanja, obavlja razvojno-naučnu funkciju, vrši osnovna, primjenjena i razvojna istraživanja, kao i druge poslove određene zakonom, osnivačkim aktom i ovim Statutom.

Obrazovna i naučna djelatnost UDG-a zasniva se na principu autonomije naučnog rada odnosno autonomije visokog obrazovanja.

Član 3.

UDG je osnovan kao privatna ustanova visokog obrazovanja sa misijom da omogući svim studentima iz Crne Gore, regije i svijeta da steknu znanja i vještine neophodne za njihovu uspješnu poslovnu karijeru.

Misija UDG-ja je: Budite dio istorije budućnosti!

Član 4.

Naziv Univerziteta je: Univerzitet Donja Gorica.

Skraćeni naziv Univerzitet glasi „UDG“.

Naziv Univerziteta se izgovara na engleskom jeziku: "JU:DI: DŽI".

U pravnom pometu sa inostranstvom Univerzitet će se koristiti nazivom "UDG".

UDG ima svoj logo i memorandum, koje svojim aktom utvrđuje Skupština osnivača.

Sjedište UDG-a je u Podgorici, Donja Gorica b.b.

Član 5.

UDG ima svojstvo pravnog lica i upisan je u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, pod brojem 8-0022734/001 i u registar kod Ministarstva prosvjete i nauke Crne Gore, pod brojem UP \124.

Član 6.

U okviru djelatnosti visokog obrazovanja, UDG obavlja naučnoistraživačku, ekspertsko-konsultantsku i izdavačku djelatnost, a može obavljati i druge poslove kojima se komercijalizuju rezultati naučno-istraživačkog rada.

Šifra osnovne djelatnosti UDG-a, koja se ostvaruje neposredno ili preko ustanova visokog obrazovanja sa svojstvom pravnog lica u sastavu UDG-a je:

80329 – ostale visoko –školske ustanove

- 8032 visoko obrazovanje
- 80321 Prirodno – matematički
- 80322 Tehnički fakulteti
- 80324 Medicinski fakulteti
- 80325 Fakulteti društvenih nauka;
- 80326 Fakulteti i akademije umjetnosti
- 80420 Obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje na drugom mjestu nepomenuto

Osim osnovne djelatnosti, UDG može obavljati i sljedeće djelatnosti:

- 22110 Izdavanje knjiga, brošura i drugih publikacija
- 22120 Izdavanje novena
- 22130 Izdavanje časopisa i sličnih periodičnih izdanja
- 22140 Izdavanje zvučnih zapisa
- 22150 Ostala izdavačka djelatnost
- 22220 Štampanje na drugom mjestu nepomenuto
- 22230 Knjigovezački i završni radovi
- 22330 Reprodukcijska djelatnost
- 52470 Trgovina na malo knjigama, novinama i materijalom
- 52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
- 60212 Prevoz putnika u gradskom saobraćaju
- 60230 Ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
- 72200 pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa
- 72300 obrada podataka
- 72400 izrada baza podataka
- 72600 ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
- 73101 Istraživanja i eksperimentalni razvoj u prirodno-matematičkim Naukama
- 73102 Istraživanja i eksperimentalni razvoj u tehničko-tehnološkim naukama

- 73103 Istraživanja i eksperimentalni razvoj u biotehničkim naukama
- 73104 Istraživanja i eksperimentalni razvoj u medicinskim naukama
- 73105 Istraživanja i eksperimentalni razvoj u multidisciplinarnim naukama

- 73109 Istraživanja i eksperimentalni razvoj u nepomenutim prirodnim Naukama
- 73201 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim naukama
- 73202 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u humanističkim naukama
- 74130 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja. Ova djelatnost obuhvata istraživanje mogućnosti tržišta, prihvatanja i poznavanja proizvoda i kupovne navike potrošača radi promocije prodaje i razvoja novih proizvoda, uključujući i statističku analizu rezultata.
- 74140 Konsalting i menadžment poslovi
- 74401 Priređivanje sajмова
- 74402 Ostale usluge reklame i propagande
- 74500 Djelatnost biroa za zapošljavanje
- 75140 Pomoćne aktivnosti za funkcionisanje države
- 80420 Obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje na drugom mjestu nepomenuto
- 92511 Djelatnost biblioteke
- 92622 Ostale sportske aktivnosti

UDG obavlja djelatnosti iz st. 1. i 2. ovog člana neposredno ili preko ustanova visokog obrazovanja (fakulteta) u sastavu UDG-ja.

UDG obavlja i druge finansijsko-materijalne, pomoćno-tehničke djelatnosti za potrebe obavljanja stručne prakse studenata i druge poslove koji su u vezi sa ostvarivanjem njegove glavne odnosno pretežne djelatnosti, a koje se uobičajeno obavljaju uz tu djelatnosti. Skupština osnivača UDG-a može odlukom vršiti izmjene i dopune djelatnosti.

Član 7.

Na UDG-u nije dozvoljeno političko, stranačko niti vjersko organizovanje i djelovanje.

Prostor UDG-a je nepovrjediv.

Član 8.

UDG ima tri pečata: jedan pečat okruglog oblika, u kome je upisan naziv UDG (1)", kojim se ovjeravaju diplome i druge javne isprave koje izdaje UDG, i dva pečata sa istim tekstom, ali sa oznakom "za računovodstvo (2)", odnosno "za studentsku službu (3)".

U međunarodnom pravnom i poslovnom prometu UDG upotrebljava i pečat sa međunarodnim nazivom Fakulteta: "UDG (4)".

Za čuvanje i upotrebu pečata odgovoran je Rektor i Menadžer UDG-a.

Član 9.

UDG ima štambilj pravougaonog oblika, kome je upisan naziv UDG i ima označen prostor za broj djelovodnog protokola i datum.

Član 10.

Skupština osnivača može promijeniti oblik i sadržaj pečata i štambilja u skladu sa Zakonom i Statutom UDG-a.

UDG ima žiro-račun i račune sredstava posebnih namjena.

II. NASTUPANJE U PRAVNOM PROMETU I ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 11.

U pravnom prometu sa trećim licima UDG nastupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun trećih lica i u ime i za račun trećih lica.

UDG za svoje obaveze prema trećim licima odgovara cjelokupnom svojom imovinom po principu potpune odgovornosti.

Osnivači ne odgovaraju za obaveze UDG-a, već snose rizik poslovanja do visine svojih uloga.

Član 12.

U vršenju svojih djelatnosti UDG se povezuje sa srodnim ustanovama i drugim pravnim licima u Crnoj Gori i u inostranstvu.

III. KAPITAL UDG-ja

Član 13.

Za osnivanje UDG-a osnivači su uplatili osnivački ulog u ukupnom iznosu od 21.000,00€, sa pojedinačnim ulozima:

- Fakultet za međunarodnu ekonomiju, finansije i biznis je uplatio 5.000,00€ odnosno 23,80% osnivačkog kapitala;
- Fakultet za informacione sisteme i tehnologije, je uplatio 5.000,00€ odnosno 23,80% osnivačkog kapitala;
- Fakultet pravnih nauka je uplatio 5.000,00€ odnosno 23,80% osnivačkog kapitala;

- Humanističke studije, je uplatio 5.000,00€ odnosno 23,80% osnivačkog kapitala;
- Fakultet umjetnosti je uplatio 1.000,00€, odnosno 4,8% osnivačkog kapitala.

IV. STICANJE UDJELA

Član 14.

Osnivači UDG-a stiču udio u UDG-u srazmjerno vrijednosti svog uloga.

Udjeli daju osnivaču pravo odlučivanja i upravljanja UDG-om i pravo učešća u dobiti u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i procentom učešća u osnivačkom kapitalu.

Član 15.

Na prenos udjela primjenjuju se odredbe Zakona o privrednim društvima i Statuta UDG-a. Udio se može prenositi među osnivačima UDG-a bez ograničenja, u skladu sa Statutom.

UDG može sticati sopstvene udjele kupovinom, besplatno i na osnovu pravnog sljedbeništva.

U slučaju prenosa osnivačkog uloga na treća lica, osnivači i UDG imaju pravo preče kupovine.

Član 16.

Osnivači prema UDG-u imaju sljedeća prava:

- da upravljaju i odlučuju u UDG u vršenju funkcije organa upravljanja na način propisan ovim Statutom;
- pravo na potvrdu o udjelu;
- pravo da prime iznos od ostvarene dobiti UDG;
- pravo preče kupovine udjela;
- pravo na prenos udjela;
- pravo na udio u imovini nakon likvidacije UDG,
- pravo na uvid u poslovne podatke UDG-a i potrebna obavještenja,
- ostala prava u skladu sa Zakonom i statutom;

V. POVEĆANJE OSNOVNOG KAPITALA

Član 17.

UDG može povećati svoj kapital dodatnim ulozima svojih osnivača ili pristupanjem novih ulagača.

Kapital UDG-a će se povećati pod uslovima utvrđenim odlukom Skupštine osnivača kao organa upravljanja.

VI. FINANSIJE

Član 18.

Ustanove visokog obrazovanja u sastavu UDG-ja izdvajaju deo sopstvenih prihoda za finansiranje zajedničkih poslova na nivou UDG-ja i to: obavljanje poslova studentske službe, računovodstvene i finansijske poslove, bibliotečke poslove, ostale administrativno tehničke poslove, poslove održavanja i srodne poslove.

Izdvajanje sredstava iz stava 1. ovog člana vrši se na osnovu planiranog obima i troškova aktivnosti za tekuću školsku godinu, koji se utvrđuju odlukom Skupštine osnivača.

Sredstva koja ustanove visokog obrazovanja sa svojstvom pravnog lica u sastavu UDG-ja ostvare po osnovu školarine, iz pružanja usluga trećim licima, poklona, donacija, sponzorstva ili iz drugih izvora sticanja sredstava, čine sopstveni prihod tih ustanova.

Kad raspolažu sredstvima iz stava 3. ovog člana, ustanove visokog obrazovanja u pravnom prometu istupaju u svoje ime i za svoj račun, u skladu sa zakonom i ovim statutom, odnosno statutom tih ustanova.

Ustanova visokog obrazovanja bez svojstva pravnog lica raspolaže sopstvenim prihodom u skladu sa zakonom i opštim aktom Univerziteta, koji donosi Savet.

Član 19.

Na kraju svake poslovne godine UDG je dužan da sačini godišnji račun na način utvrđen posebnim propisima iz oblasti finansijskog i računovodstvenog poslovanja.

Godišnjim računom utvrđuje se dobit ili gubitak UDG-a, kao i učešće osnivača u raspodjeli dobiti ili snošenju gubitaka.

Član 20.

Dobit UDG-a je finansijski rezultat poslovanja u toku poslovne godine, poslije odbitka svih troškova poslovanja, uključujući pored ostalog i sva primanja zaposlenih i svih davanja po osnovu doprinosa, poreza i drugih fiskalnih dadžbina.

Dobit iz stava 1. ovog člana, na osnovu odluke skupštine osnivača u vršenju funkcije upravljanja, određuje se na dio koji se izdvaja u fondove UDG-a i dio za raspodjelu osnivačima.

Član 21.

Nakon izdvajanja dijela dobiti u rezerve ili druge fondove UDG-a, vrši se raspodjela dobiti po osnovu udjela i to srazmjerno učešću osnivača u osnivačkom kapitalu UDG-a.

Osnivači mogu odlučiti da dobit na kraju poslovne godine ne dijele i da je upotrijebe za povećanje osnovnog kapitala UDG-a.

VII. SIMBOLI I OBILJEŽJA

Član 22.

UDG ima svoj logo i zastavu i svečanu odjeću lica koja se promovišu i studenata prilikom diplomiranja.

Logo i zastava UDG-ja uređuju se aktom Rektora.

Član 23.

U okviru svojih osnovnih djelatnosti visokoškolske jedinice u sastavu UDG-a (fakulteti, akademije i instituti) imaju pravo i obavezu da se služe nazivom, logom i zastavom UDG-a, kao i da ih u cjelosti unose u svoja obilježja.

Naziv "UDG" stavlja se ispred naziva visokoškolske jedinice u sastavu UDG-a.

U ostalim slučajevima upotrebu naziva, logo-a i zastave propisuje, odnosno odobrava rektor.

Dan UDG-a je 11.11, simboličan znak sjećanja na 2007. godinu kada je, na isti dan, postavljen kamen temeljaca sadašnjoj zgradi UDG-ja.

VIII. ORGANIZACIJA UDG-A

Sastav UDG-a

Član 24

UDG može imati u svome sastavu ustanove visokog obrazovanja sa svojstvom pravnog lica i bez toga svojstva.

Ustanove visokog obrazovanja sa svojstvom pravnog lica su:

- 1) fakulteti;
- 2) naučni instituti, u skladu s ovim statutom.

Ustanove visokog obrazovanja iz stava 1. ovog člana se organizuju kao private ustanove.

Aktom o osnivanju ustanove visokog obrazovanja iz stava 1. ovog člana određuje se status te jedinice u pogledu prava istupanja u pravnom prometu i poslovanju, raspolaganja materijalnim resursima, upravljanja i odlučivanja i uređuju druga pitanja od značaja za njen rad.

Statuti i drugi opšti akti ustanova visokog obrazovanja iz stava 2. ovog člana moraju biti u saglasnosti s ovim statutom.

Osim osnivanjem, fakultet sa svojstvom pravnog lica se može priključiti UDG na osnovu obrazloženog pismenog zahtjeva. U slučaju priključenja UDG-ju fakulteta sa svojstvom pravnog lica, takav fakultet zadržava pravni subjektivitet uz obavezu da svoj statut, druge opšte akte, organizaciju i poslovanje prilagodi ovom Statutu i drugim opštim aktima UDG-ja.

IX. USTANOVE VISOKOG OBRAZOVANJA SA SVOJSTVOM PRAVNOG LICA

Fakulteti

Član 25.

Naziv fakulteta u sastavu UDG-ja sastoji se od riječi: "UDG", poslije kojih slijedi naziv fakulteta.

Fakulteti organizuju i izvode studijske programe u skladu akreditovanim studijskim programom i djelatnošću koja proizlazi iz registrovane djelatnosti fakulteta.

Ako UDG, odnosno ustanove visokog obrazovanja u njegovom sastavu, izvode multidisciplinarne, odnosno interdisciplinarne studije i naučnoistraživačku djelatnost, u njih se, na osnovu međusobnog sporazuma, može uključiti više ustanova visokog obrazovanja u sastavu UDG-a.

Instituti

Član 26.

U sastavu UDG mogu se osnovati naučni instituti kao naučno-istraživačke ustanove sa svojstvom pravnog lica ili bez tog svojstva.

Osim osnivanjem, institut se može priključiti UDG na osnovu obrazloženog pismenog zahtjeva, ako:

- 1) se bavi naučnim oblastima i disciplinama iz kojih se izvode studijski programi na UDG-ju i fakultetima u sastavu UDG-ja;
- 2) prihvati obavezu da bude naučno-nastavna baza UDG-ja, odnosno fakulteta u sastavu UDG-ja.

Naziv instituta sastoji se od riječi: "UDG", poslije kojih slijedi naziv instituta iz stava 1. ovog člana, koji se utvrđuje odlukom o osnivanju.

X. ORGANIZACIONE JEDINICE UDG-A

Član 27.

Organizacione jedinice utvrđuju se prema potrebama poslovanja i obavljanja djelatnosti UDG-a.

UDG može u svom sastavu organizovati različite organizacione jedinice i to: fakultet bez svojstva pravnog lica, odsjek, sekretarijat, centar itd, a njihov djelokrug i zadaci utvrđuju se odlukom o osnivanju i opštim aktima UDG-a koje donosi Skupština osnivača.

Organizacione jedinice UDG-a nemaju ovlašćenja za samostalno istupanje u pravnom prometu, a poslovanje sa trećim licima obavlja se preko jedinstvenog žiro računa.

Radi obavljanja djelatnosti i stručnih poslova iz svoje nadležnosti koji iziskuju veći stepen samostalnosti, UDG u svom sastavu može organizovati:

- 1) UDG računarski i informativni centar;
- 2) Centralnu biblioteku UDG-ja;
- 3) druge organizacione jedinice čijom se djelatnošću obezbjeđuje cjelovitost i potreban standard ostvarivanja zadataka, u skladu sa aktom osnivanju.

Studentska služba organizuje se na nivou UDG-ja kao posebna organizaciona jedinica UDG-ja, koja obavlja administrativne i stručne poslove vezane za prava studenata na UDG-ju, za sve fakultete u sastavu UDG-ja.

Odluku o organizovanju i ukidanju organizacione jedinice iz stava 1. ovog člana donosi Skupština osnivača.

Odlukom o osnivanju uz stava 2 ovog člana određuju se ciljevi osnivanja, funkcionisanje, način finansiranja, unutrašnja organizacija i rukovođenje i način obavljanja poslova organizacione jedinice.

Fakulteti bez svojstva pravnog lica

Član 28

UDG može osnovati fakultet kao ustanovu visokog obrazovanja bez svojstva pravnog lica.

Fakultet iz stava 1. ovog člana izvodi akademske (dodiplomske, diplomske, postdiplomske i doktorske) i primjenjene studijske programe, kao i naučnoistraživački rad u jednoj ili više naučnih oblasti,

Bliže odredbe o radu fakulteta iz stava 1 ovog člana, načinu izbora rukovodioca i stručnog organa, položaju u odnosu na druge ustanove visokog obrazovanja i druga pitanja, utvrđuju se odlukom Skupštine osnivača o osnivanju.

Član 29.

UDG ima centralnu biblioteku UDG-a.

Centralna biblioteka UDG-ja raspolaže bibliotečkim sistemom i bibliotečko-informativnim uslugama i čini dio naučnoistraživačke i nastavne djelatnosti UDG-a.

Unutrašnja organizacija centralne biblioteke UDG-ja, način rada i rukovođenje uređuju se opštim aktom koji donosi Rektor.

Funkcionisanje i razvoj UDG bibliotečkog sistema nadzire i prati Senat UDG-ja.

Član 30.

Zadužbinom, fondom i fondacijom koje su, voljom osnivača, povjerene UDG-ju, upravlja organ utvrđen odlukom o osnivanju, odnosno, ako nije utvrđeno SKupština osnivača UDG-a.

XI. ORGANI UDG-a

Član 31.

Organi UDG-a su:

- Skupština osnivača, kao organ upravljanja UDG;
- Senat, kao najviši stručni organ UDG-a;
- Rektor, kao organ rukovođenja UDG-a;
- Menadžer UDG-ja, kao administravno –izvršni organ UDG-a.

Na predlog Rektora na UDG se može formirati Savjet za razvoj kao savjetodavni organ.

U slučaju iz stava 2 ovog člana, nadležnost, sastav i ovlašćenja članova Savjeta za razvoj utvrđuju se odlukom o osnivanju ovog tijela, koju donosi Senat.

1. Skupština osnivača

Član 32.

Skupština osnivača je organ upravljanja.

Skupštinu osnivača čini 7 (sedam) članova, od čega: 5 (pet) predstavnika osnivača (po jedan predstavnik svakog fakulteta - osnivača UDG-a), jedan predstavnik studenata i jedan predstavnik neakadenskog osoblja zaposlenog na UDG-u.

Skupština osnivača ima predsjednika kojeg biraju članovi Skupštine osnivača među sobom na period od 2 (dvije) godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Skupština osnivača odlučuje na sjednicama koje saziva predsjednik Skupštine osnivača na svoju inicijativu ili na predlog najmanje dva člana Skupštine osnivača. Sjednice se mogu organizovati i interaktivno odnosno korespondencijski.

Skupština osnivača odluke usvaja većinom glasova u skladu sa odredbama ugovora o osnivanju.

Isključivo pravo Skupštine osnivača je da:

- 1) Donosi Statut UDG-a i odlučuje o njegovim izmjenama i dopunama;
- 2) razmatra i utvrđuje budžet UDG-a;
- 3) donosi finansijski plan UDG-a i vrši nadzor nad njegovom realizacijom;
- 4) razmatra i usvaja godišnji račun i izvještaje o poslovanju UDG-a;
- 5) obezbjeđuje vođenje ažurne i tačne evidencije o prihodima i rashodima UDG-a;
- 6) omogućava sprovođenje finansijske revizije, u skladu sa ovim statutom;
- 7) utvrđuje razvojnu i investicionu politiku UDG-a;
- 8) usvaja poslovnu politiku i mjere za njeno sprovođenje;
- 9) informiše se o uslovima, rezultatima i problemima poslovanja ustanova visokog obrazovanja sa svojstvom pravnog lica u sastavu UDG-a;
- 10) određuje politiku upisa studenata;
- 11) utvrđuje organizacionu strukturu UDG-a i njegovih organizacionih jedinica;
- 12) imenuje organe upravljanja, odnosno predstavnike u organima upravljanja organizacija čiji je osnivač UDG i obavlja druge poslove u vezi sa osnivačkim pravima, u skladu sa zakonom i ovim statutom;
- 13) planira i pribavlja sredstva za rad UDG;
- 14) osniva ustanove visokog obrazovanja, kao oblika unutrašnje organizacije, u skladu sa ovim statutom;
- 15) daje saglasnost na pristupanje fakulteta sa svojstvom pravnog lica u sastav UDG;
- 16) utvrđuje izgled i sadržinu amblema, znaka i drugih simbola UDG-a;
- 17) odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala;
- 18) odlučuje o raspodjeli dobiti;
- 19) odlučuje o osnivanju organizacionih jedinica UDG-a;
- 20) odlučuje o dopunskim uplatama i vršenju dopunskih uplata osnivača;
- 21) odlučuje o promjeni djelatnosti i sjedišta UDG-a, uz pismenu saglasnost osnivača;
- 22) odlučuje o prijemu novih osnivača;
- 23) imenuje i razrješava Rektora;
- 24) daje uputstva i smjernice za rad Rektoratu;
- 25) odlučuje u drugom stepenu po prigovorima u skladu sa Zakonom i statutom;
- 26) donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji UDG-a;

- 27) imenuje i odlučuje o pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima Dekana Fakulteta bez svojstva pravnog lica;
- 28) donosi odluku o statusnoj promjeni, promjeni naziva i sjedišta fakulteta u sastavu UDG-ja, bez svojstva pravnog lica;
- 29) donosi Poslovnik o svom radu;
- 30) odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, ovim statutom i drugim aktima;

2. Savjet za razvoj

Član 33.

Savjet za razvoj je savjetodavni organ UDG-a koji se sastoji od najmanje 29 (dvadesetdevet) članova i to:

- po 2 (dva) predstavnika svakog od fakulteta u sastavu UDG-ja;
- jedan predstavnik skupštine osnivača UDG-ja;
- rektor UDG-ja;
- jedan predstavnik Studentskog biznis centra;
- jedan predstavnik Studentskog parlamenta;
- jedan predstavnik Privredne komore Crne Gore;
- jedan predstavnik Unije poslodavaca Crne Gore;
- jedan predstavnik Montenegro Biznis alijanse;
- jedan predstavnik Centralne narodne biblioteke Crne Gore „Đurđe Crnojević“, Cetinje;
- jedan predstavnik Ministarstva prosvjete i nauke Crne Gore,
- jedan predstavnik mjesne zajednice,
- jedan predstavnik neakadenskog osoblja zaposlenog na UDG-ju,
- osam predstavnika biznisa – privrednih društava.

Savjet za razvoj odluke donosi većinom glasova.

Član 34.

Savjet za razvoj:

- 1) raspravlja o pitanjima vizije razvoja UDG sa aspekta zahtjeva tržišta za visokoobrazovanim kadrom polazeći od analize potreba domaćeg i međunarodnog tržišta za pojedinim profilima kadrova;
- 2) predlaže Senatu i Skupštini osnivača mere za unapređenje rada Univerziteta;
- 3) konkretnim akcijama podstiče studente na osnivanje sopstevnog biznisa;
- 4) stvara uslove za obavljanje istraživačke prakse studenata i izradu studentskih projekata u domaćim i inostranim kompanijama i institucijama i njihovo zapošljavanje;
- 5) stvara uslove za razvijanje pojedinih programa i akcija na UDG kao i pojedinih programa i donacija domaćih i inostranih kompanija;

Savjet za razvoj sjednice održava po potrebi.

3. Senat

Član 35.

Senat je najviši stručni organ UDG-a.

Senat ima 15 (petnaest) članova i to:

- Rektor;
- prorektor;
- po 2 (dva) predstavnika svakog fakulteta u sastavu UDG-ja;
- 2 (dva) predstavnika studentskog parlamenta;
- 1(jedan) predstavnik studentskog biznis centra;

Pri raspravljanju, odnosno odlučivanju o pitanjima koja se odnose na osiguranje kvaliteta nastave, reformu studijskih programa, analizu efikasnosti studiranja i utvrđivanje broja ECTS kredita, u radu Senata učestvuju svi predstavnici studenata.

Mandat članova Senata traje dok traje funkcija po osnovu koje su u članstvu Senata. Izuzetno, mandat članova Senata - predstavnika studenata traje jednu godinu.

Član 36.

Senat:

- 1) odlučuje o pitanjima nastavne, naučne i stručne djelatnosti UDG-a;
- 2) uređuje minimum pravila studija koje se izvode na UDG-u;
- 3) odobrava teme doktorskih radova;
- 4) donosi opšti akt o minimalnim uslovima upisa na fakultete u sastavu UDG-ja;
- 5) donosi opšti akt o kriterijumima i uslovima prenošenja ECTS bodova;
- 6) donosi opšti akt o vrednovanju stranih studijskih programa i sprovodi postupak vrednovanja;
- 7) odlučuje o uslovima, načinu i postupku realizacije programa obrazovanja tokom čitavog života;
- 8) uređuje uslove i način ostvarivanja studijskog programa na daljinu koji se izvodi na UDG-u ili fakultetu bez svojstva pravnog lica;
- 9) propisuje način i postupak samovrednovanja;
- 10) na zahjev Savjeta za razvoj sačinjava izvještaj o provjeri ispunjenja obaveza UDG-a i fakulteta u njegovom sastavu u pogledu kvaliteta studijskih programa, nastave i uslova rada;
- 11) utvrđuje način i postupak zasnivanja radnog odnosa i sticanja zvanja nastavnika;
- 12) utvrđuje uslove za izbor u zvanja nastavnika i saradnika;
- 13) propisuje uslove i način uzimanja u obzir mišljenja studenata prilikom ocjenjivanja rezultata pedagoškog rada nastavnika;
- 14) daje saglasnost na odluku o izboru nastavnika u akademska zvanja;
- 15) odlučuje po prigovoru na odluke o izboru u zvanja;
- 16) donosi Kodeks akademske etike;

- 17) donosi odluku o raspisivanju konkursa za upis na studije, pri čemu se broj studenata koji se upisuju na ustanove visokog obrazovanja u sastavu UDG-a, sa utvrđuje na osnovu prijedloga tih ustanova;
- 18) uređuje postupak i uslove dodeljivanja zvanja *professor emeritus* i dodeljuje to zvanje;
- 19) sprovodi postupak za dodeljivanje počasnog doktorata;
- 20) daje saglasnost na statut ustanova visokog obrazovanja u sastavu UDG-a;
- 21) utvrđuje predlog opšteg akta o disciplinskoj odgovornosti studenata;
- 22) utvrđuje opšti predlog ugovora o studiranju na UDG-ju na jednoobrazan način za sve studente UDG-a;
- 23) uspostavlja i prati međunarodnu saradnju UDG-ja i donosi odgovarajuće odluke;
- 24) imenuje članove i usmjerava i prati rad komisija i drugih tijela Senata;
- 25) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim statutom i opštim aktima Univerziteta.

4. Rektor

Član 37.

Rektor zastupa i predstavlja UDG i ima ovlašćenja neophodna za rukovođenje u okviru poslovne politike koju utvrđuje Skupština osnivača i za sprovođenje odluka Skupštine osnivača i Senata.

Nadležnosti rektora

Član 38.

Rektor:

- 1) zastupa i predstavlja UDG;
- 2) organizuje i usklađuje rad i rukovodi radom i poslovanjem UDG-ja;
- 3) predsjedava Senatom, te priprema i predlaže dnevni red sjednica Senata;
- 4) donosi opšte akte u skladu sa ovim statutom;
- 5) sprovodi odluke Senata, Savjeta za razvoj i Skupštine osnivača;
- 6) predlaže poslovnu politiku i mjere za njeno sprovođenje;
- 7) stara se o izvršavanju finansijskog plana UDG-ja;
- 8) predlaže Skupštini osnivača finansijski plan UDG-a;
- 9) zaključuje ugovore u ime UDG-a;
- 10) preduzima sve pravne radnje u ime i za račun UDG-a do utvrđenog iznosa, a preko tog iznosa – uz saglasnost Skupštine osnivača;
- 11) daje prethodno mišljenje u postupku izbora organa poslovođenja organizacionih jedinica u sastavu UDG-a;
- 12) obustavlja od izvršenja akte rukovodilaca ustanova visokog obrazovanja bez svojstva pravnog lica ukoliko ustanovi da su u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom;
- 13) imenuje i razrešava rukovodioce ustanova visokog obrazovanja bez svojstva pravnog lica;
- 14) učestvuje u radu Skupštine osnivača bez prava glasa;

- 15) obavlja promociju doktora nauka, počasnih doktora, profesora *emeritusa* i redovnih profesora;
- 16) potpisuje diplome i potpisuje, odnosno ovlašćuje prorektora da potpisuje dodatak diplomi;
- 17) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim opštim aktima UDG-ja.

Imenovanje rektora **Član 39.**

Rektora imenuje Skupština osnivača na period od 4 (četiri) godine, sa mogućnošću ponovnog imenovanja.

Isto lice može biti ponovo više puta birano na dužnost rektora.

Prestanak mandata rektora **Član 40.**

Rektoru prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- 1) na lični zahtjev;
- 2) ako prestane da ispunjava uslove predviđene za izbor;

Rektor može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata ako:

- 1) prekrši kodeks profesionalne etike;
- 2) ne ispunjava dužnost rektora;
- 3) ozbiljno i trajno krši odredbe Statuta, opštih akata UDG-a ili druge propise;
- 4) zloupotrebi položaj rektora.

Odluku o razriješenju rektora donosi Skupština osnivača. U slučaju razriješenja rektora, Skupština osnivača na istoj sjednici imenuje vršioca dužnosti rektora iz reda prorektora.

Prorektori **Član 41.**

Rektoru u radu pomažu prorektori u skladu sa odredbama ovog statuta.

UDG može imati 2 (dva) prorektora i jednog studenta prorektora.

Prorektore bira Skupština osnivača, na predlog rektora.

Studenta prorektora bira Studentski parlament, najmanje 2/3 većinom ukupnog broja članova studentskog parlamenta.

Mandat prorektora traje koliko i mandat rektora na čiji je predlog prorektor izabran i može se jednom ponoviti. U slučaju prestanka mandata rektora prije isteka vremena na koje je

izabran, prorektori ostaju na dužnosti do izbora novih prorektora po predlogu novoizabranog rektora.

Izuzetno od odredbe stava 5. ovog člana, mandat studenta prorektora traje jednu školsku godinu.

Nadležnost prorektora

Član 42.

Prorektor:

- 1) organizuje i vodi poslove u određenim oblastima za koje ga rektor ovlasti;
- 2) zamenjuje rektora u njegovoj odsutnosti;
- 3) obavlja i druge poslove koje mu povjeri rektor.

Student prorektor:

- 1) predlaže mjere za unapređivanje studentskog standarda i prati stanje u toj oblasti;
- 2) koordinira rad studenata prodekana;
- 3) koordinira rad studentskih organizacija na UDG-ju;
- 4) obavlja i druge poslove koji se odnose na studentska pitanja.

Za svoj rad prorektori odgovaraju rektoru i Skupštini osnivača.

5. Menadžer UDG-ja

Član 43.

Rektor može imenovati Menadžera UDG-ja, u skladu sa odredbama ovog statuta.

Menadžer UDG-ja:

- 1) stara se o pripremanju materijala za sjednice organa UDG-ja i odluka nadležnih organa i koordinira njihov rad po odlukama i instrukcijama Rektora.
- 2) izvršava odluke Rektora i drugih nadležnih organa UDG-ja;
- 3) po ovlašćenju Rektora čuva pečate i povjerava ih ovlašćenim licima na upotrebu;
- 4) obavlja druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktima.

Menadžer UDG-a može biti u pravnom prometu ovlašćen za sklapanje pravnih poslova u okviru ovlašćenja koja dobije od Skupštine osnivača UDG-ja i rektora. U finansijskim i organizacionim stvarima je Menadžer UDG-ja odgovoran Rektor.

Član 44.

Menadžer zasniva radni odnos na UDG-ju, na osnovu javnog konkursa, ili bez javnog oglašavanja, a na osnovu opštih propisa o radnim odnosima.

Za Menadžera može biti imenovano lice koje osim odgovarajućih kvalifikacija ima i rukovodeće i organizacione sposobnosti te posjeduje aktivno znanje engleskog jezika.

Rektor sklapa ugovor o radu sa Menadžerom UDG-ja kojim se preciznije određuju međusobna prava i obaveze.

XII. ORGANI USTANOVA VISOKOG OBRAZOVANJA SA SVOJSTVOM PRAVNOG LICA

Član 45.

Organi ustanova visokog obrazovanja – Fakulteta sa svojstvom pravnog lica su:

- Upravni odbor, kao organ upravljanja Fakulteta;
- Dekan, kao organ rukovođenja Fakulteta;
- Nastavno naučno vijeće, kao najviši stručni organ Fakulteta;

Član 46.

Upravni odbor je organ upravljanja Fakulteta.

Upravni odbor odlučuje na sjednicama koje saziva predsjednik Upravnog odbora na svoju inicijativu ili na predlog najmanje dva člana Upravnog odbora Fakulteta. Sjednice se mogu organizovati i interaktivno odnosno korespondencijski.

Upravni odbor Fakulteta odluke usvaja većinom glasova u skladu sa odredbama ugovora o osnivanju.

Isključivo pravo Upravnog odbora Fakulteta je da:

- 1) Donosi Statut fakulteta i odlučuje o njegovim izmjenama i dopunama;
- 2) razmatra i utvrđuje budžet Fakulteta;
- 3) donosi finansijski plan fakulteta na predlog Dekana i vrši nadzor nad njegovom realizacijom;
- 4) razmatra i usvaja godišnji račun i izvještaje o poslovanju Fakulteta;
- 5) obezbjeđuje vođenje ažurne i tačne evidencije o prihodima i rashodima Fakulteta;
- 6) omogućava sprovođenje finansijske revizije Fakulteta, u skladu sa ovim statutom;
- 7) utvrđuje razvojnu i investicionu politiku Fakulteta;
- 8) utvrđuje školarinu i visinu naknada koje se plaćaju Fakultetu;
- 9) donosi odluku o broju studenata koji se upisuju na Fakultet i prosljeđuje je Senatu UDG-ja koji donosi odluku o raspisivanju konkursa za upis;
- 10) utvrđuje organizacionu strukturu Fakulteta i njegovih organizacionih jedinica;
- 11) planira i pribavlja sredstva za rad Fakulteta;
- 12) utvrđuje izgled i sadržinu amblema, znaka i drugih simbola Fakulteta, a u skladu sa obaveznim elementima utvrđenih ovim Statutom;
- 13) odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala Fakulteta;

- 14)odlučuje o raspodjeli dobiti Fakulteta;
- 15)odlučuje o osnivanju novih ustanova, društava i drugih pravnih lica i organizacija;
- 16)odlučuje o dopunskim uplatama i vršenju dopunskih uplata osnivača Fakulteta;
- 17)odlučuje o sazivanju sjednica i načinu odlučivanja na sjednicama Upravnog odbora Fakulteta,
- 18)odlučuje o promjeni djelatnosti, promjeni firme i sjedišta Fakulteta, uz pismenu saglasnost osnivača Fakulteta;
- 19)odlučuje o prijemu novih osnivača Fakulteta;
- 20)imenuje i razrješava Dekana Fakulteta;
- 21)daje uputstva i smjernice za rad Dekanu Fakulteta;
- 22)odlučuje u drugom stepenu po prigovorima u skladu sa Zakonom i statutom Fakulteta;
- 23)donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji Fakulteta;
- 24)odlučuje o pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima Dekana Fakulteta;
- 25)donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora Fakulteta;
- 26)odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, ovim statutom kao i statutom i drugim opštim aktima Fakulteta;

Za odluke drugih organa Fakulteta kojima se proizvode finansijske odnosno materijalne posledice za Fakultet uvijek je neophodna prethodna saglasnost Upravnog odbora Fakulteta.

O tome da li neko pitanje ima finansijske posledice, odlučuje Upravni odbor Fakulteta.

Član 47.

Upravni odbor ima najmanje tri člana i čini ga po položaju osnivači Fakulteta ili po jedan predstavnik svakog osnivača Fakulteta.

Član 48.

Mandat člana Upravnog odbora Fakulteta traje 4 godine. Član upravnog odbora može biti više puta biran na istu dužnost, bez ograničenja broja mandata.

Član 49.

Članu Upravnog odbora prestaje mandat prije isteka vremena na koji je imenovan odnosno biran ako:

- sam to zatraži;
- bude opozvan;
- ako mu prestane svojstvo osnivača kao osnov za imenovanje;
- ako je osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora.

Član 50.

Upravni odbor donosi odluke većinom ukupnog broja glasova.

Član 51.

Članovi Upravnog odbora imaju pravo na nadoknadu za rad u Upravnom odboru.

Član 52.

Postupak sazivanja, vođenja, odlučivanja i druga pitanja vezana za rad upravnog odbora uređuju se Poslovníkom o radu.

Član 53.

Nastavno-naučno vijeće je najviši stručni organ Fakulteta.

Nastavno-naučno vijeće mogu činiti nastavnici i saradnici fakulteta koji su u radnom odnosu na fakultetu ili izvode nastavu po osnovu posebnog ugovora.

Nastavno naučno vijeće Fakulteta u ostvarivanju funkcije najvišeg stručnog organa Fakulteta:

- 1) uređuje opšta pitanja koja se odnose na istraživanje, naučni rad i nastavu na Fakultetu;
- 2) utvrđuje bliže uslove za izbor u akademska i naučna zvanja i donosi akte za primjenu uslova koje utvrdi Senat UDG-a;
- 3) samostalno odlučuje o osnivanju, ukidanju ili promjeni osnovnih i posleddiplomskih studijskih programa koji se izvode na Fakultetu, a iz osnovne djelatnosti Fakulteta;
- 4) utvrđuje uslove upisa, organizovanje i sadržaj doktorskih studija koji se izvode na Fakultetu, uz obavezu pribavljanja saglasnosti od Senata UDG-ja;
- 5) utvrđuje strukturu i sadržinu studijskih programa i predmeta koji se izvode na Fakultetu, iz oblasti djelatnosti Fakulteta i daje mišljenja o tome Senatu UDG-a;
- 6) utvrđuje bliže uslove za upis studenata na Fakultet;
- 7) donosi odluku o izboru nastavnika u akademska zvanja;
- 8) utvrđuje politiku i postupke ispitivanja i ocjenjivanja akademskog uspjeha studenata;
- 9) utvrđuje Kalendar akademskih aktivnosti;
- 10) obezbjeđuje primjenu akademskih standarda i utvrđuje pravila studiranja;
- 11) utvrđuje i sprovodi postupke ocjene kvaliteta nastave koja se izvode na Fakultetu;
- 12) odlučuje o isključenju studenata sa Fakulteta, po žalbi na odluku Dekana o isključenju;
- 13) razmatra strategiju zaštite intelektualne svojine Fakulteta i njenog korišćenja;
- 14) utvrđuje posebni ugovor o studiranju kojim se utvrđuju prava i obaveze studenta i Fakulteta;
- 15) donosi pravila kojima se uređuje disciplinski postupak i disciplinska odgovornost studenata Fakulteta, a na osnovu opšteg akta koji donosi Senat UDG-ja;

- 16) daje mišljenja i predloge o svim drugim pitanjima na zahtjev Dekana ili Upravnog odbora fakulteta;
- 17) odobrava teme specijalističkih i magistarskih radova;
- 18) planira politiku zapošljavanja i angažovanja nastavnika i saradnika;
- 19) obavlja i druge poslove propisane zakonom, ovim statutom ili drugim propisom.

Prilikom utvrđivanja bližih uslova za izbor u akademska i naučna zvanja na Fakultetu, donošenju akata za primjenu uslova koje utvrdi Senat UDG-a, utvrđivanju pravila studiranja i posebnog ugovora o studiranju kojim se utvrđuju prava i obaveze studenta i Fakulteta, utvrđivanju bližih uslova za upis na Fakultet, kao i u drugim slučajevima kada odlučuje na osnovu opštih akata koje donosi Senat UDG-a, Nastavno naučno vijeće Fakulteta je vezano odgovarajućim aktom koji utvrdi Senat UDG-a u skladu sa odredbama ovog statuta, sa tim da može propisivati strožije uslove u odnosu na uslove koje utvrdi Senat UDG-a svojim aktom.

Član 54.

Broj članova, sastav, način izbora i način odlučivanja nastavno-naučnog vijeća utvrđuju se statutom fakulteta.

Statutom fakulteta mogu se predvidjeti i drugi stručni organi, sa svojstvom organizacione jedinice ili bez toga svojstva (katedre, fakultetski instituti i dr.).

Član 55.

Naučno nastavnim vijećem Fakulteta predsjedava Dekan.

U odsustvu Dekana, Naučno nastavnim vijećem Fakulteta predsjedava lice koje Dekan ovlasti posebnim aktom.

Član 56.

Nastavno naučno vijeće Fakulteta može da obrazuje komisije ili druga radna tijela radi davanja mišljenja ili predloga o određenim pitanjima iz djelokruga svoga rada.

Član 57.

Postupak sazivanja, vođenja, odlučivanja i druga pitanja vezana za održavanje sjednica i rad Nastavno naučnog vijeća Fakulteta uređuju se Poslovníkom o radu.

Član 58.

Dekan zastupa i predstavlja Fakultet.

Dekan je odgovoran za efikasan i kvalitetan rad, kao i red na Fakultetu i za rukovođenje u okviru poslovne politike utvrđene od strane Upravnog odbora Fakulteta.

Član 59.

Dekan ima svoja ovlaštenja koja su neophodna da omoguće vršenje te dužnosti, a posebno za:

- 1) podnošenje predloga Upravnom odboru Fakulteta koji se odnose na obrazovanje i misiju Fakulteta;
- 2) donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu;
- 3) izvršavanje odluka Upravnog odbora Fakulteta i Nastavno naučnog vijeća;
- 4) organizaciju i rukovođenje Fakultetom;
- 5) pripremu godišnjih i drugih finansijskih izvještaja Fakulteta koje razmatra i usvaja Upravni odbor fakulteta, kao i upravljanje budžetom u okviru finansijskog plana Fakulteta odobrenog od strane Upravnog odbora Fakulteta;
- 6) odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih na Fakultetu i zaključuje ugovore o radu sa njima;
- 7) druga pitanja utvrđena zakonom, ovim statutom ili drugim propisom;
- 8) sva pitanja koja nijesu stavljena u nadležnost drugih organa.

Član 60.

Dekana imenuje Upravni odbor Fakulteta, na period od četiri godine, sa mogućnošću ponovnog imenovanja, bez ograničenja broja mandata.

Član 61.

Dekanu Fakulteta funkcija prestaje:

- (a) istekom mandata,
- (b) ostavkom,
- (c) imenovanjem ili izborom na neku drugu funkciju nespojivu sa funkcijom dekana;
- (d) razrješenjem.

Dekan može biti razrješen i prije isteka svoga mandata, na lični zahtjev ili ako prestane da ispunjava uslove predviđene za vršenje te funkcije, bude osuđen za krivično djelo koje ga čini nedostojnim vršenja funkcije dekana, ako nestručno i nesavjesno vrši funkciju dekana, ako ne izvršava zadatke predviđene zakonom i ovim statutom ili ih izvršava protivno njima ili prekorači ovlaštenja i time nanese štetu Fakultetu u većem obimu ili ako zbog duže odsutnosti odnosno spriječenosti ne obavlja u dužem periodu svoju funkciju.

Član 62.

Dekana u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje lice koje Dekan ovlasti posebnim aktom.

Za vrijeme mijenjanja, lice iz stava 1 ovog člana ima prava i dužnosti Dekana.

Fakultet ima studenta prodekana koga imenuje Dekan fakulteta na predlog studentskih organizacija.

Član 63.

Na Fakultetu se donose opšta akta i to: Statut, Pravilnici, Pravila i drugi opšti akti.

Akte iz stava 1 ovog člana donose organi utvrđeni Statutom Fakulteta.

Organizacione jedinice

Član 64.

Organizacione jedinice Fakulteta utvrđuju se prema potrebama poslovanja i obavljanja djelatnosti Fakulteta.

Fakultet može u svom sastavu organizovati različite organizacione jedinice i to: odsjek, sekretarijat, biblioteka i druge, a njihov djelokrug i zadaci utvrđuju se odlukom o osnivanju i opštim aktima Fakulteta.

Organizacione jedinice Fakulteta nemaju ovlašćenja za samostalno istupanje u pravnom prometu, a poslovanje sa trećim licima obavlja se preko jedinstvenog žiro računa.

XIII. STUDIJE

Član 65.

Na UDG-u se organizuju akademske i primijenjene osnovne studije, specijalističke studije, akademske i primijenjene magistarske studije i doktorske studije, u skladu sa posebnim Pravilima.

Odluku o organizovanju i/ili ukidanju studijskih programa, uključujući odluku o organizovanju studijskih programa za sticanje duplih ili zajedničkih diploma donosi Nastavno naučno vijeće Fakulteta koji je akreditovan za oblast djelatnosti koja odgovara novom studijskom programu.

Studije iz stava 1 ovog člana se organizuju neposredno na UDG-ju ili preko ustanova visokog obrazovanja (fakulteta) sa svojstvom pravnog lica u sastavu UDG-a, a prema djelatnosti za koju se ti fakulteti akreditovani.

UDG se u okviru svoje djelatnosti može baviti realizovanjem programa permanentnog (doživotnog) obrazovanja van okvira studijskih programa za koje je akreditovan. Licu koje je savladalo program permanentnog (doživotnog) obrazovanja Fakultet izdaje uvjerenje.

Lice upisano na program permanentnog (doživotnog) obrazovanja nema status studenta u smislu Zakona i ovog statuta.

Nastava i ispiti, kao i nastavna literatura, na svim studijama koje se organizuju na UDG-u i/ili na fakultetima u sastavu UDG-a može se organizovati i na stranom, prije svega engleskom jeziku. Dekan Fakulteta donosi odluku o načinu organizovanja nastave i ispita na Fakultetu, a u skladu sa bližim uslovima studiranja utvrđenim pravilima studiranja na fakultetu, koje donosi Nastavno naučno vijeće fakulteta.

Član 66.

UDG može organizovati studije u saradnji sa drugim domaćim ili stranim univerzitetom, fakultetom odnosno drugom organizacijom.

U organizovanju studija iz stava 1 ovog člana, UDG ima pravo da sprovodi program duplih ili zajedničkih diploma, u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim opštim aktima.

Ako se obrazovni program odnosno studije izvode u saradnji sa stranim fakultetima odnosno ustanovama visokog obrazovanja, UDG, odnosno fakultet sa svojstvom pravnog lica u sastavu UDG-a, može diplome i druga svjedočanstva izdavati u saradnji sa ustanovama visokog obrazovanja iz inostranstva, odnosno olakšavati postupke nostrifikacije svojih diploma u inostranstvu.

Bliže uslove za izdavanje duplih i zajedničkih diploma utvrđuje Senat UDG-ja svojim opštim aktima.

Član 67.

Odluku o osnivanju, ukidanju ili mijenjaju, kao i odluke kojima se utvrđuje struktura i sadržaj studijskih programa i sadržaj Nastavnog plana i programa studija donosi Nastavno naučno vijeće Fakulteta sa svojstvom pravnog lica ili Senat UDG-a, za fakultete bez svojstva pravnog lica.

Na UDG studenti mogu odabrati da studiraju jedan ili dva osnovna studijska programa (*major*), koji može pratiti i dodatni program (*minor*).

Bliže uslove za izdavanje major i minor diploma utvrđuje Senat UDG-ja svojim opštim aktima

Član 68.

Nastava obuhvata predavanja, seminare, vježbe i druge odgovarajuće oblike edukacije u skladu sa Nastavnim planom i programom koji utvrđuje Nastavno naučno vijeće fakulteta.

Nastavnim planom utvrđuju se kursevi (nastavni predmeti), njihov raspored po semestrima i godinama studija, kao i ukupan broj časova predavanja, vježbi i drugih obaveznih oblika nastave.

Nastavnim programom se utvrđuje: sadržaj kursa (nastavnog predmeta), način izvođenja nastave, polaganja ispita, kao i obavezni udžbenici i literatura, koji čine osnove za izučavanje materije i polaganje ispita iz određenog kursa (nastavnog predmeta).

XIV. STUDENTI

Član 69.

Student je fizičko lice upisano na neki od studijskih programa na UDG-ju.

Student se upisuje na studijski program, koji se izvodi na fakultetu ili neposredno na UDG-ju.

Član 70.

Gostujući student je student drugog univerziteta, odnosno fakulteta koji upisuje djelove studijskog programa na UDG-ju, u skladu s ugovorom između UDG-ja i tog drugog univerziteta, odnosno fakulteta o priznavanju ECTS bodova.

Prava i obaveze gostujućeg studenta, način pokrivanja troškova njegovog studiranja i druga pitanja vezana za svojstvo gostujućeg studenta uređuju se ugovorom iz stava 1. ovog člana.

Član 71.

Student može ostvariti dio studijskog programa na drugom univerzitetu, odnosno na drugoj ustanovi visokog obrazovanja van sastava UDG-ja, ili na ustanovi visokog obrazovanja u sastavu UDG-ja, u skladu sa ugovorom između ustanova visokog obrazovanja o priznavanju ECTS bodova.

Dio studijskog programa koji student iz stava 1. ovog člana ostvaruje na drugom fakultetu UDG-ja može obuhvatiti jedan ili više predmeta.

Prava i obaveze studenta iz stava 1. ovog člana, način pokrivanja troškova njegovog studiranja i druga pitanja u vezi sa ostvarivanjem dijela studijskog programa na drugoj ustanovi visokog obrazovanja uređuju se ugovorom iz stava 1. ovog člana.

Član 72.

Lice se može upisati na UDG i/ili fakultet u sastavu UDG-a u statusu studenta koji plaća školarinu.

Svaki student je obavezan da plaća školarinu i sve druge troškove u vezi sa studijama na UDG-u, odnosno Fakultetu u sastavu UDG-a sa svojstvom pravnog lica, a u visini koju utvrdi Upravni odbor Fakulteta.

Član 73.

Student ima pravo upisa na osnovne studije na kojima se stiču diplome akademskih i primjenjenih osnovnih studija, u skladu sa rezultatima u srednjem obrazovanju i uslovima koje utvrđuje Senat UDG-ja i bližim uslovima koje propisuje Nastavno-naučno vijeće Fakulteta posebnim aktom.

Za upis na određene studijske programe na Fakultetu mogu se uvesti dodatni uslovi radi prethodne provjere znanja, sklonosti i vještina neophodnih za uspješno savladavanje izabranog programa, u skladu sa aktom iz stava 1 ovog člana.

Prilikom utvrđivanja bližih uslova za upis na Fakultet Nastavno naučno vijeće Fakulteta može propisati samo strožije uslove u odnosu na uslove koje utvrdi Senat UDG-ja svojim aktom.

Član 74.

Prepis na studije istih, odnosno srodnih studijskih programa i prava po osnovu mobilnosti studenata ostvaruju se u skladu sa pravilima koja utvrđuje Senat Univerziteta.

Član 75.

Uslovi upisa, organizovanje poslijediplomskih magistarskih studija i sadržaj magistarskih programa koji se izvode na UDG-u neposredno i/ili fakultetu bez svojstva pravnog lica u sastavu UDG-a utvrđuju se posebnim aktom koji donosi Senat UDG-ja.

Uslovi upisa, organizovanje poslijediplomskih magistarskih studija i sadržaj magistarskih studijskih programa koji se izvode na Fakultetu utvrđuju se posebnim aktom koji donosi Nastavno-naučno vijeće Fakulteta.

Uslovi upisa, organizovanje i sadržaj doktorskih studija koji se izvode na Fakultetu utvrđuju se posebnim aktom koji donosi Nastavno-naučno vijeće Fakulteta. Senat UDG-ja daje saglasnost na odluku Nastavno naučnog vijeća fakulteta o organizovanju doktorskih studija, utvrđivanju sadržaja doktorskih studija i utvrđivanju uslova upisa na ove studije.

Pravila postdiplomskih studija, način sprovođenja ispita, istraživačkog rada i odbrane magistarskog i dokorskog rada uređuju se Pravilnikom koji donosi Senat za studije koje se izvode na UDG-ju neposredno ili Nastavno naučno vijeće Fakulteta za studije koje se izvode na fakultetu sa svojstvom pravnog lica.

Član 76.

Strani državljanin se može upisati na studijske programe koje izvodi UDG neposredno ili neki od fakulteta u svojstvu pravnog lica u sastavu UDG-ja pod istim uslovima kao i državljanin Crne Gore.

Član 77.

Student je dužan da pohađa predavanja, vježbe i druge oblike nastave, kao i da ispunjava druge obaveze utvrđene ovim Statutom i statutom i drugim opštim aktima Fakulteta.

Član 78.

Visinu školarine za osnovne, specijalističke, magistarske i doktorske studije, kao i cjenovnik drugih usluga i materijala koje studentima obezbjeđuje Fakultet utvrđuje Upravni odbor Fakulteta.

Član 79.

Studije na UDG-ju i/ili Fakultetu u sastavu UDG-ja ostvaruju se na osnovu akreditovanog studijskog programa i u skladu sa pravilima studiranja zasnovanim na Evropskom sistemu prenosa kredita ECTS (European Credit Transfer System).

Član 80.

Fakultet utvrđuje odluku u osnivanju, ukidanju, mijenjanju, strukturi i sadržaju studijskih programa koji se izvode na fakultetu, pravila studiranja, postupak ispitivanja i ocjenjivanja prema pravilima koja su transparentna i dostupna studentima.

Akti Nastavno naučnog vijeća Fakulteta iz stava 1 ovog člana moraju biti u skladu sa odgovarajućim aktima koje usvaja Senat UDG-ja, sa tim da se aktima Nastavno naučnog vijeća Fakulteta mogu propisati samo strožiji uslovi u pogledu pravila studiranja i postupka ispitivanja i ocjenjivanja u odnosu na uslove utvrđene aktima koje donosi Senat UDG-a.

Član 81.

Studijska godina organizuje se u dva semestra: zimskom i ljetnjem.

Studijske aktivnosti se odvijaju u skladu sa akademskim kalendarom, koji za svaku studijsku godinu utvrđuje Senat UDG-a, odnosno Nastavno-naučno vijeće fakulteta.

Realizacija studijskog programa u jednom semestru traje 16 nedjelja.

Član 82.

Obim studijskog programa koji se izvodi u jednoj godini je 60 ECTS kredita.

Obim studijskog programa koji se izvodi u jednom semestru je 30 ECTS kredita.

Student ima pravo upisa 60 ECTS kredita po studijskoj godini, u koje se računa broj neostvarenih kredita iz prethodne studijske godine.

Izuzetno, student koji je završio sve obaveze iz prethodne studijske godine može upisati do 100 ECTS kredita po odobrenju dekana.

Član 83.

Oblici nastave na Fakultetu su: predavanja, seminari, vježbe, konsultacije, stručna praksa, mentorski rad, naučno-istraživački rad studenata, rad studenata u laboratoriji i drugo.

Određeni studijski programi, prije svega izbornog karaktera, mogu se izvoditi i na stranom jeziku.

Oblici nastave i druga pitanja u vezi sa izvođenjem nastave se detaljnije uređuju posebnim aktom koji donosi Nastavno naučno vijeće Fakulteta.

Član 84.

Rad studenata prati se i ocjenjuje kontinuirano u toku jednog semestra prema pravilima studiranja u skladu sa ECTS.

Ocjenjivanje se vrši dodjeljivanjem poena za svaki oblik aktivnosti provjere znanja u toku semestra i na završnom ispitu, a u skladu sa pravilima koje usvaja Nastavno naučno vijeće Fakulteta.

Predmetni nastavnik je obavezan da na početku nastave upozna studente sa metodologijom organizacije nastave, praćenja i ocjenjivanja, karakterom i sadržinom završnog ispita ako se završni ispit organizuje, strukturom ukupnog broja poena i načinom formiranja ocjena.

Pravilima studiranja koje donosi Senat UDG-ja utvrđuje se najmanji broj poena koji mora biti predviđen za aktivnosti i provjere znanja u toku semestra, sa tim da se odgovarajućim aktom Nastavno naučnog vijeća Fakulteta može utvrditi i veći broj poena u odnosu na broj poena utvrđen aktom Senata.

Karakter i sadržinu završnog ispita određuje predmetni nastavnik uz prethodnu saglasnost Dekana Fakulteta. Ako se organizuje završni ispit u strukturi poena može se vrednovati u skladu sa pravilima studiranja koja donosi Senat UDG-ja, odnosno Nastavno-naučno vijeće Fakulteta.

Član 85.

Pravila studiranja i druga pitanja sa tim u vezi uređuju se Pravilnikom koji donosi Senat UDG-a odnosno biližim uslovima koje utvrđuje Nastavno naučno vijeće Fakulteta, u skladu sa pravilima studiranja prema ECTS i odredbama ovog Statuta.

Član 86.

Uspjeh na ispitu izražava se, u skladu sa ECTS skalom ocjena, sa ocjenama od F (negativna) do A (odlično).

Student nije položio ispit ako dobi je ocjenu F (nedovoljan).

Student je položio ispit ako je dobio ocjenu od E do A i to:

- A - odličan (izuzetan uspjeh sa neznatnim greškama),
- B - vrlo dobar (iznad prosjeka, sa ponekom greškom),
- C - dobar (prosječan, sa primjetnim greškama),
- D - zadovoljavajući (uopšteno dobar, ali sa značajnim nedostacima),
- E - dovoljan (zadovoljava minimalne kriterijume),

Ocjena dobijena na ispitu unosi se u zapisnik o ispitu koji se potvrđuje potpisom ispitivača i u elektronsku bazu podataka koju vodi Menadžer UDG-ja.

Član 87.

Studenti su dužni da se pridržavaju odredaba Statuta i drugih opštih akata Fakulteta.

Studenti su dužni poštovati red i disciplinu u svim oblicima nastave, na ispitima i u međusobnim odnosima, da čuvaju ugled i imovinu Fakulteta, kao i ugled nastavnika odnosno drugih lica, i sopstveni ugled.

Član 88.

U slučaju kršenja zakona, drugih propisa, odluka ili reda Fakulteta studenti podliježu disciplinskim mjerama.

Ugovorom o studiranju uređuju se, između ostalog, i prava i obaveze studenata i fakulteta u vezi sa čuvanjem imovine i ugleda Fakulteta, i povrede ovih obaveza koje su osnov za utvrđivanje postojanja disciplinske odgovornosti studenata.

Detaljnije se ova pitanja uređuju posebnim aktom Senata UDG-a i aktom Nastavno naučnog vijeća Fakulteta.

Član 89.

Student upisan na Fakultet ima pravo da:

- (a) koristi biblioteke, računarske sale i ostale usluge koje Fakultet pruža studentima, u skladu sa pravilima njihovog rada;
- (b) ocjenjuje kvalitet nastave i radu akademskog osoblja, a da zbog toga ne snosi posljedice;
- (c) ostvaruje prava iz oblasti studentskog standarda;
- (d) bira i bude biran u organe Fakulteta, u skladu sa Zakonom i ovim statutom;
- (e) organizuje različite studentske programe, klubove i slično;
- (f) ostvaruje i druga prava u skladu sa ovim zakonom i statutom.

Student ima posebno pravo na jednakost i nediskriminaciju po bilo kojem osnovu.

Član 90.

Student ima pravo prigovora na kvalitet nastave ili ocjene ili korišćenje drugih pogodnosti studiranja koje pruža Fakultet.

Prigovor se podnosi dekanu.

Pravila kojima se uređuju postupci po prigovoru—utvrđuje Upravni odbor Fakulteta.

Član 91.

Student ima obavezu da:

- (a) pohađanja predavanja, seminara, vježbe i ostale vidove nastave organizovane u skladu sa njihovim akademskim statusom;
- (b) se posveti se studijama i učestvuje u akademskim aktivnostima;
- (c) poštuje pravila koja donosi Fakultet, odnosno njegova organizaciona jedinica;
- (d) poštuje prava osoblja i drugih studenata;
- (e) se na Fakultetu ponaša na način kojim neće diskreditovati Fakultet.

Član 92.

Za povredu dužnosti student je disciplinski odgovoran i može mu se izreći disciplinska mjera isključenja sa Fakulteta ili druga disciplinska mjera.

Disciplinska mjera isključenja sa Fakulteta može se izreći zbog neprimjerenog ponašanja ili zloupotrebe, i to u trajanju najduže dvije studentske godine.

Student protiv koga se vodi disciplinski postupak ima pravo da bude saslušan od strane Disciplinske komisije koju formira dekan.

Odluku o isključenju donosi dekan, na predlog Disciplinske komisije.

Žalba na odluku o isključenju može se izjaviti Nastavno naučnom vijeću Fakulteta, čija odluka je konačna.

Pravila kojima se uređuje uslovi za izricanje disciplinskih mjera, radnje studenata koje predstavljanju kršenje prava i obaveza utvrđenih ovim statutom i opštim aktima UDG-ja i Fakulteta, disciplinski postupak i disciplinska odgovornost, kao postupak po žalbi, utvrđuje Senat UDG-a, a bliža pravila Nastavno naučno vijeće Fakulteta.

XV. STEPENI I DIPLOME AKADEMSKIH I PRIMIJENJENIH STUDIJA

Član 93.

UDG, u skladu sa Zakonom, licencom i akreditacijom, daje sljedeće vrste stepena i diploma:

- (a) diplomu akademskih osnovnih studija - poslije završenog studijskog programa u trajanju od najmanje tri godine, odnosno 180 ECTS kredita, odnosno do broja kredita upisanog studijskog programa;
- (b) diplomu primijenjenih osnovnih studija – poslije poslije završenog studijskog programa u trajanju od najmanje tri godine, odnosno najmanje 180 ECTS kredita;
- (c) diplomu specijalističkih studija - poslije završenog studijskog programa u trajanju do godinu dana, odnosno do 60 ECTS kredita;
- (d) diplomu akademskog naziva magistra nauka - poslije završenog studijskog programa u trajanju do dvije godine, koji zajedno sa programom akademskih osnovnih studija traje najmanje pet godina, odnosno do najmanje 300 ECTS kredita ukupno, odnosno do 120 kredita;
- (e) diplomu primijenjenih magistarskih studija – poslije završenog studijskog programa u trajanju do dvije godine, odnosno do 120 kredita;
- (f) diploma akademskog naziva doktora nauka - poslije završenog studijskog programa u trajanju do tri godine, koji zajedno sa programom akademskih osnovnih i magistarskih studija traje najmanje osam godina, odnosno čijim se završetkom stiče najmanje 180 kredita;

Nazive stepena i zvanja određuje Senat posebnim aktom, na način da moraju biti usklađeni sa međunarodnom i profesionalnom praksom.

XVI. NAUČNO ISTRAŽIVAČKI RAD, SARADNJA, USAVRŠAVANJE I STICANJE PROFITA

Član 94.

Naučni rad ostvaruje se osnovnim, primenjenim i razvojnim istraživanjima koja se obavljaju u cilju podizanja kvaliteta nastave, naučnog usavršavanja, razvijanja naučnog i nastavnog podmlatka, uvođenja studenata u naučni rad, kao i stvaranja materijalnih uslova za razvoj UDG-a, odnosno fakulteta u sastavu UDG-a.

Fakultet može osnovati centre i laboratorije, radi ostvarivanja naučno istraživačkog rada i sticanja profita, ili neposredno pružati usluge trećim licima pod komercijalnim uslovima, u okviru djelatnosti za koje ispunjava propisane uslove.

Fakultet može, radi komercijalizacije naučnih rezultata, otkrića ili патената i umjetničkih ostvarenja, ili podsticanja saradnje sa privredom, biti osnivač ili suosnivač privrednih društava.

Fakultet može osnivati zadužbine, fondacije, knjižare, kao i ustanove koje služe zadovoljavanju potreba studenata i Fakulteta.

Član 95.

U okviru svoga naučnog rada UDG ostvaruje saradnju sa institucijama u zemlji i inostranstvu.

Saradnja može sadržati zajedničke projekte, posjete, studentska istraživanja, organizovanje naučnih savjetovanja, razmjenu kadrova, protok naučnih i stručnih informacija i druge oblike zajedničkog rada.

Član 96.

UDG, odnosno Fakultet može organizovati i druge vidove primenjivanja naučnih rezultata u cilju stručnog usavršavanja pravnika, ekonomista, informatičara, kadrova u privredi, upravi, javnim službama i drugih zainteresovanih grupa.

Član 97.

Saradnja sa privrednim društvima i ustanovama u oblastima od interesa za naučni i nastavni rad UDG-a, odnosno Fakulteta odvija se naročito:

- 1) učestvovanjem stručnjaka iz prakse u zajedničkom radu na ostvarivanju naučno-istraživačkih projekata;
- 2) zajedničkim organizovanjem stručne prakse studenata;
- 3) učestvovanjem istaknutih stručnjaka iz prakse u izvođenju nastave na Fakultetu;
- 4) organizovanjem kurseva za inovaciju znanja, naučnih skupova, simpozijuma, savjetovanja, stručnih sastanaka i sl.;
- 5) učestvovanjem u pripremi izdavanja publikacija Fakulteta, itd..

Član 98.

Saradnja sa privrednim društvima i ustanovama obavlja se na osnovu zaključenih ugovora.

Ugovore iz stava 1 ovog člana u ime UDG-a zaključuje rektor, a u ime fakulteta sa svojstvom pravnog lica dekan fakulteta.

Član 99.

U radu na obrazovanju mladih naučnih kadrova, Fakultet prati i usmjerava rad najuspješnijih studenata, upućuje najsposobnije studente na poslijediplomske studije i uključuje ih u rad na pojedinim projektima.

Član 100.

Fakultet vodi stalnu brigu o naučnom razvoju i stručnom usavršavanju saradnika Fakulteta. Ovaj zadatak Fakultet ostvaruje naročito preko predmetnih nastavnika.

XVII. OSOBLJE UDG-A I FAKULTETA SA SVOJSTVOM PRAVNOG LICA

Član 101.

Osoblje UDG, odnosno Fakulteta čine svi zaposleni na UDG-u neposredno ili Fakultetu sa svojstvom pravnog lica u sastavu UDG-a.

Akademsko osoblje UDG-ja čine lica koja neposredno realizuju studijski program na Fakultetu ili imaju naučna zvanja stečena na ustanovama visokog obrazovanja čija je djelatnost naučno-istraživački rad.

Akademsko osoblje zasniva radni odnos ili zaključuje ugovor o izvođenju nastave sa Fakultetom na kojem izvodi nastavu iz određenog predmeta, grupe predmeta ili uže nastavne oblasti.

U smislu ovog Statuta i regulisanja prava i obaveza zaposlenih u skladu sa propisima kojima se regulišu radnopravni odnosi, lica koja su izabrana u neko od akademskih zvanja na Fakultetu u sastavu UDG-ja imaju prava i obaveze stalno zaposlenih lica u vezi sa svim oblicima obrazovnog i naučnog rada utvrđenih nastavnim planom u skladu sa opštim aktima Fakulteta. (održavanja časova nastave i vježbi u skladu sa nastavnim planom i programom, konsultacija sa studentima, učestvovanja u radu organa UDG-a i sl.).

Akademsko osoblje zaposleno na nekom od fakulteta u sastavu UDG-ja može, biti privremeno upućeno na rad sa punim radnim vremenom na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja kada to zahtijevaju potrebe organizovanja osnovnih, specijalističkih, postdiplomskih ili doktorskih studijskih programa.

Akademsko osoblje iz stava 1 ovog člana može biti upućeno na rad sa punim radnim vremenom na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja sve dok traje studijski program, radi čijeg organizovanja je nastala potreba za upućivanjem na rad na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja.

Odluku o upućivanju donosi Dekan Fakulteta ili Upravni odbor Fakulteta. Ovom odlukom propisuju se uslovi koji se odnose na utvrđivanje osnovne zarade, radnog učinka, naknade zarade, uvećane zarade i druga primanja, trajanje dnevnog i nedjeljnog radnog vremena, i druga pitanja.

U radu na obrazovanju mladih naučnih kadrova, Fakultet prati i usmjerava rad najuspješnijih studenata, upućuje najsposobnije studente na poslijediplomske studije i uključuje ih u rad na pojedinim projektima.

Član 100.

Fakultet vodi stalnu brigu o naučnom razvoju i stručnom usavršavanju saradnika Fakulteta. Ovaj zadatak Fakultet ostvaruje naročito preko predmetnih nastavnika.

XVII. OSOBLJE UDG-A I FAKULTETA SA SVOJSTVOM PRAVNOG LICA

Član 101.

Osoblje UDG, odnosno Fakulteta čine svi zaposleni na UDG-u neposredno ili Fakultetu sa svojstvom pravnog lica u sastavu UDG-a.

Akademsko osoblje UDG-ja čine lica koja neposredno realizuju studijski program na Fakultetu ili imaju naučna zvanja stečena na ustanovama visokog obrazovanja čija je djelatnost naučno-istraživački rad.

Akademsko osoblje zasniva radni odnos ili zaključuje ugovor o izvođenju nastave sa Fakultetom na kojem izvodi nastavu iz određenog predmeta, grupe predmeta ili uže nastavne oblasti.

U smislu ovog Statuta i regulisanja prava i obaveza zaposlenih u skladu sa propisima kojima se regulišu radnopravni odnosi, lica koja su izabrana u neko od akademskih zvanja na Fakultetu u sastavu UDG-ja imaju prava i obaveze stalno zaposlenih lica u vezi sa svim oblicima obrazovnog i naučnog rada utvrđenih nastavnim planom u skladu sa opštim aktima Fakulteta. (održavanja časova nastave i vježbi u skladu sa nastavnim planom i programom, konsultacija sa studentima, učestvovanja u radu organa UDG-a i sl.).

Akademsko osoblje zaposleno na nekom od fakulteta u sastavu UDG-ja može, biti privremeno upućeno na rad sa punim radnim vremenom na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja kada to zahtijevaju potrebe organizovanja osnovnih, specijalističkih, postdiplomskih ili doktorskih studijskih programa.

Akademsko osoblje iz stava 1 ovog člana može biti upućeno na rad sa punim radnim vremenom na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja sve dok traje studijski program, radi čijeg organizovanja je nastala potreba za upućivanjem na rad na drugom fakultetu u sastavu UDG-ja.

Odluku o upućivanju donosi Dekan Fakulteta ili Upravni odbor Fakulteta. Ovom odlukom propisuju se uslovi koji se odnose na utvrđivanje osnovne zarade, radnog učinka, naknade zarade, uvećane zarade i druga primanja, trajanje dnevnog i nedjeljnog radnog vremena, i druga pitanja.

Član 102.

Akademsko osoblje čine lica koja neposredno realizuju studijski program na UDG-ju ili Fakultetu, a koje mora imati neko od akademskih zvanja iz stava 2 ovog člana.

Akademsko zvanja su:

1. redovni profesor;
2. vanredni profesor;
3. docent;

Ukupan broj akademskog osoblja iz stava 1 ovog člana utvrđuje se aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu koji donosi Dekan Fakulteta.

Član 103.

Akademsko osoblje u akademsko zvanja bira Nastavno – naučno vijeće Fakulteta, na osnovu javnog konkursa, u skladu sa zakonom. Senat UDG-ja daje saglasnost na odluku Nastavno naučnog vijeća Fakulteta o izboru u akademsko zvanje, na predlog Fakulteta.

Licu koje je na Univerzitetu Crne Gore steklo određeno akademsko zvanje priznaje se isto zvanje i na Fakultetu. Nastavno-naučno vijeće Fakulteta može priznati akademsko zvanje stečeno i na nekoj drugoj ustanovi visokog obrazovanja, na predlog posebne komisije koju obrazuje sa ciljem da ocijeni relevantnost i uporedivost postupka i kriterijuma izbora u zvanja na toj ustanovi.

Lice koje na akademsko zvanje steklo na nekom od fakulteta u sastavu UDG-ja prije usvajanja ovog Statuta priznaje se stečeno zvanje bez posebnih dodatnih uslova i sprovođenja postupka priznavanja zvanja.

U odgovarajuće akademsko zvanje i zvanje saradnika u nastavi i saradnika za istraživanja može biti imenovano lice koje nije u radnom odnosu na Fakultetu i koje nastavno naučne aktivnosti u oblasti za koju se bira izvodi na osnovu ugovora o izvođenju nastave.

Izbor u više zvanje vrši se nakon isteka vremena izbora u niže zvanje.

Konkurs za izbor raspisuje se šest mjeseci prije isteka vremena prethodnog izbora.

Konkurs raspisuje Senat UDG-ja, na predlog Nastavno naučnog vijeća Fakulteta na kojem se lice bira u odgovarajuće akademsko zvanje i objavljuje se u medijima.

Konkurs se može raspisati za grupu predmeta ili oblast.

Senat UDG-ja imenuje Komisiju za razmatranje konkursnog materijala i pisanje izvještaja (u daljem tekstu: Komisija), a na predlog Nastavno naučnog vijeća Fakulteta na kojem se lice bira u odgovarajuće akademsko zvanje.

Članovi Komisije ne mogu biti u zvanju nižem od onog u koje se kandidat bira i ne mogu biti u srodstvu sa kandidatom.

Komisija predlaže Nastavno naučnom vijeću UDG-ja jednog kandidata za izbor.

Član 104.

U izvođenju pojedinih oblika nastave i naučno istraživačkog rada na Fakultetu studenti magistarskih i doktorskih studija mogu učestvovati u zvanju saradnik u nastavi i saradnik za istraživanja, na određeno vrijeme, koje ne može biti duže od tri godine.

Nastavno naučno vijeće Fakulteta posebnim aktom propisuje uslove za izbor u zvanje saradnika u nastavi i saradnika za istraživanja.

Izbor saradnika u nastavi i saradnika za istraživanja vrši se na osnovu javnog konkursa ili bez javnog oglašavanja, u skladu sa odredbama ovog statuta i aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu.

Ugovor sa saradnikom može biti obnavljan po postupku propisanim za njegov izbor.

Broj saradnika u jednoj studijskoj godini utvrđuje Dekan Fakulteta.

Konkurs raspisuje Dekan.

Konkursom se utvrđuju vrijeme i oblast angažovanja.

Izvještaj o prijavljenim kandidatima piše predmetni nastavnik, odnosno predmetni nastavnici odgovorni za oblast angažovanja i dostavlja se na razmatranje Nastavno naučnom Vijeću Fakulteta.

Nastavnike iz prethodnog stava imenuje Dekan.

Odluku o izboru saradnika donosi Dekan.

Sa izabranim saradnikom dekan zaključuje ugovor.

Rad na sljedećoj godini, ukoliko je ugovor zaključen na period duži do jedne godine, mogu nastaviti saradnici koji dobiju pozitivno mišljenje predmetnog, odnosno predmetnih nastavnika.

Član 105.

U realizaciji nastave akademskom osoblju pomaže i stručno osoblje u zvanjima u skladu sa zakonom.

Stručno osoblje iz stava 1 ovog člana zasnova radni odnos na UDG-ju ili nekom od fakulteta u sastavu UDG-ja.

Ukupan broj stručnog osoblja utvrđuje se aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na UDG-ju koji donosi Rektor odnosno Dekan Fakulteta, a na osnovu akta Rektora.

Izbor stručnog osoblja vrši se na osnovu javnog konkursa ili bez javnog oglašavanja u skladu sa zakonom, na neodređeno ili određeno vrijeme u skladu sa odredbama ovog statuta i aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na UDG-ju koji donosi Rektor.

Rektor UDG-ja donosi odluku o izboru i zaključuje ugovor sa izabranim licem.

Član 106.

Uslovi za izbor u akademska zvanja su:

- 1) za zvanje profesora kandidat mora imati stepen doktora nauka, iskazivati visok nivo znanja u odgovarajućem predmetu ili oblasti što se potvrđuje publikovanjem u odgovarajućim međunarodnim i domaćim naučnim časopisima, udžbenicima, monografijama, učestvovanjem na domaćim i međunarodnim skupovima i drugim aktivnostima i iskazivati pedagoške i organizacione sposobnosti u akademskom radu;
- 2) za zvanje docenta kandidat mora imati stepen doktora nauka, objavljene radove u odgovarajućim međunarodnim i domaćim naučnim časopisima, iskazivati rezultate u nastavi i naučnom radu i temeljno poznavanje predmeta u odgovarajućoj oblasti.

Senat UDG-a posebnim aktom propisuje uslove za izbor u akademska zvanja, a Nastavno naučno vijeće Fakulteta bliže uslove za izbor u zvanja koji mogu biti samo stržoiiji u odnosu na uslove koje utvrdi Senat UDG-a svojim aktom.

Član 107.

Svi izbori vrše se na osnovu akademskih zasluga, bez diskriminacije po bilo kom osnovu.

Član 108.

Akademsko osoblje je dužno da se u svom radu, djelovanju i ponašanju na UDG-ju pridržava Kodeksa akademske etike i da štiti ugled UDG-ja.

Član 109.

U zvanje "profesor emeritius" može biti izabran penzionisani redovni profesor.

Postupak izbora "profesor emeritus"-a propisuje se posebnim Pravilnikom koji donosi Senat UDG-a.

Član 110.

Nastavnici, saradnici i drugi zaposleni na UDG, odnosno Fakultetu mogu istovremeno da rade i da budu članovi organa drugog univerziteta ili fakulteta u zemlji ili inostranstvu, koji obavljaju istu ili sličnu obrazovno-naučnu djelatnost, bilo po osnovu radnog (osnovnog ili dopunskog) bilo drugog ugovornog odnosa. Rad na drugom univerzitetu ili fakultetu ne smije ugroziti kvalitet i potrebni obim rada na fakultetu u sastavu UDG-ja.

Povreda odredbe stava 1 ovog člana smatra se razlogom za prestanak radnog odnosa, odnosno drugog ugovornog odnosa.

Fakultet može za izvođenje nastave angažovati lice koje ima akademsko zvanje na drugom univerzitetu ili Fakultetu na kome je u radnom odnosu.

Istaknuti stručnjak iz prakse, po pravilu sa stepenom doktora nauka, može biti angažovan u izvođenju nastave

Sa licem iz stava 3 i 4 ovog člana zaključuje se ugovor za izvođenje nastave, za jednu studijsku godinu.

Član 111.

Lica koja obavljaju opšte administrativno upravne i organizacione poslove, poslove vezane za upis i studentska pitanja i računovodstveno i finansijsko materijalno poslovanje zasnivaju radni odnos, odnosno zaključuju posebne ugovore o obavljanju ovih poslova sa UDG-jem.

Za osoblje koje obavlja opšte administrativno upravne i organizacione poslove, poslove vezane za upis i studentska pitanja i računovodstveno i finansijsko materijalno poslovanje može biti izabrano lice koje ima visoko obrazovanje, aktivno znanje engleskog jezika i ispunjava posebne uslove propisane aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na UDG-ju.

Broj i struktura neakadenskog osoblja, uslovi, način i postupak za izbor utvrđuju se aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na fakultetu, koji donosi Rektor UDG-ja.

Neakademsko osoblje iz stava 1 ovog člana zasniva radni odnos na UDG-ju. Rektor donosi odluku o izboru i zaključuje ugovor sa izabranim licem, odnosno druge odgovarajuće ugovore za obavljanje poslova sa neakademijskim osobljem.

Na neakademsko osoblje primjenjuju se opšti propisi o radnim odnosima.

Član 112.

O pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima nastavnika, saradnika i drugih zaposlenih na Fakultetu odlučuje Dekan Fakulteta, u saglasnosti sa Upravnim odborom Fakulteta.

Član 113.

O pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima Dekana Fakulteta odlučuje Upravni odbor Fakulteta.

Član 114.

Vanrednom profesoru, docentu i saradniku koji se nalazi na porodijskom odsustvu, bolovanju dužem od jedne godine, kao i u slučajevima mirovanja radnog odnosa utvrđenih zakonom, izborni period može se produžiti za vrijeme trajanja odsustva.

Član 115.

Nastavnik i saradnik koji je zaposlen sa punim radnim vremenom na Fakultetu u okviru 40-časovne radne sedmice ostvaruje sve oblike obrazovnog i naučnog rada utvrđene nastavnim planom u skladu sa ugovorom o radu i opštim aktima Fakulteta.

XVIII. STUDENTSKO ORGANIZOVANJE

Član 116.

Studentski parlament UDG-ja je organ preko kojeg studenti ostvaruju svoja prava i štite svoje interese.

Studentski parlament biraju studenti upisani u školskoj godini u kojoj se vrši izbor.

Postupak kandidovanja i glasanja za članove Studentskog parlamenta bliže uređuje Studentski parlament.

Izbor članova Studentskog parlamenta vrši se neposredno, tajnim glasanjem, po fakultetima, odnosno na UDG-ju.

Mandat članova Studentskog parlamenta traje godinu dana. Članu Studentskog parlamenta kome je prestao status studenta prestaje mandat danom prestanka statusa.

Član 117.

Studentski parlament:

- 1) bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Studentskog parlamenta;
- 2) donosi opšta akta o svome radu;

- 3) osniva radna tijela koja se bave pojedinim poslovima iz nadležnosti Studentskog parlamenta;
- 4) bira i razrešava predstavnike studenata u organima i tijelima UDG-ja;
- 5) bira studenta prorektora, najmanje 2/3 većinom ukupnog broja članova studentskog parlamenta.
- 6) pokreće postupak za razrešenje studenta prorektora, u skladu s ovim statutom;
- 7) donosi godišnji plan i program aktivnosti Studentskog parlamenta;
- 8) donosi opšti akt kojim se uređuje organizaciona i funkcionalna povezanost Studentskog parlamenta UDG-ja sa studentskim organizacijama u sastavu fakulteta ;
- 9) razmatra pitanja u vezi sa obezbjeđenjem i ocjenom kvaliteta nastave, reformom studijskih programa, analizom efikasnosti studiranja, podsticanjem naučno-istraživačkog rada studenata, zaštitom prava studenata i unapređenjem studentskog standarda;
- 10) organizuje i sprovodi programe vannastavnih aktivnosti studenata;
- 11) učestvuje u postupku samovrednovanja Univerziteta, u skladu s opštim aktom koji donosi Senat;
- 12) ostvaruje studentsku međuuniverzitetsku i međunarodnu saradnju;
- 13) bira i razrešava predstavnike studenata u organima i tijelima drugih ustanova i udruženja u kojima su zastupljeni predstavnici studenata, u skladu s opštim aktom ustanove, udruženja, odnosno UDG-a;
- 14) usvaja godišnji izvještaj o radu studenta prorektora;
- 15) usvaja finansijski plan i izvještaj o finansijskom poslovanju Studentskog parlamenta;
- 16) usvaja godišnji izvještaj o radu koji podnosi predsjednik Studentskog parlamenta;
- 17) obavlja i druge poslove, u skladu sa zakonom, ovim statutom i opštim
- 18) aktima Univerziteta.

XIX. EVIDENCIJA

Član 118.

UDG vodi matičnu knjigu studenata upisanih na studijske programe koji se izvode neposredno na UDG ili na ustanovama visokog obrazovanja u sastavu UDG-ja, evidenciju o izdatim diplomama i dopunama diploma, kao i evidenciju o ispitima.

Matična knjiga studenata i evidencija o izdatim diplomama trajno se čuva. Za čuvanje matične knjige i drugih podataka iz stava 1 ovog člana odgovoran je Menadžer UDG-ja.

XX. OBJAVLJIVANJA OPŠTIH AKATA

Član 119.

Opšti akti UDG-ja objavljuju se na oglasnoj tabli UDG-ja, a opšti akti fakulteta na oglasnoj tabli fakulteta u sastavu UDG-ja.

Opšti akt stupa na snagu, po pravilu, danom objavljivanja na oglasnoj tabli ili na drugi odgovarajući način.

XXI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 120.

Danom stupanja na snagu ovog statuta, postojeći fakulteti:

- 1) Fakultet za međunarodnu ekonomiju, finansije i biznis,
- 2) Fakultet za informacione sisteme i tehnologije,
- 3) Fakultet pravnih nauka,
- 4) Fakultet Humanističke studije i
- 5) Fakultet umjetnosti;

nastavljaju sa radom kao ustanove visokog obrazovanja sa svojstvom pravnog lica u sastavu UDG i djelatnostima prema registraciji, licenci Ministarstva prosvjete i nauke Crne Gore i akreditaciji .

Član 121.

Postojeći UDG Centar za strane jezike nastavlja sa radom kao privatna ustanova za obrazovanje odraslih **"UDG CENTAR ZA STRANE JEZIKE"** za obavljanje nastavne, obrazovne, naučne, istraživačke, prevodilačke i njima srodnih djelatnosti, tj. djelatnosti prema dosadašnjoj registraciji ustanove, tj. posebno pravno lice u sastavu UDG-ja.

Studentski biznis centar nastavlja sa radom kao posebno pravno lice u sastavu UDG-a.

Član 122.

Statuti fakulteta u sastavu UDG-ja iz člana 120. ovog statuta da ostaju na snazi do donošenja novih statuta fakulteta, u skladu sa Zakonom i ovim statutom, koji će se usvojiti najkasnije u roku od 3 (tri) mjeseca od dana početka primjene ovog statuta.

Do konstituisanja organa upravljanja, organa poslovođenja, stručnih organa i Studentskog parlamenta na UDG-ju, u skladu sa Zakonom i ovim statutom, smatraće se da su statuti fakulteta iz stava 1. ovog člana usaglašeni sa ovim statutom.

U prvom postupku izbora rektora i prorektora po ovom statutu, Skupština osnivača bira rektora i prorektore na svojoj konstitutivnoj sjednici. Novoizabrani rektor i prorektori stupaju na dužnost narednog dana po izvršenom izboru.

Postupak iz stava 2. ovog člana statuta sprovede se u roku od tri mjeseca od dana početka primjene ovog statuta.

Prvi izbor organa upravljanja i nastavno-naučnog vijeća fakulteta u sastavu UDG-ja po ovom statutu i statutu fakulteta obavlja se nakon isteka njihovog mandata, a u skladu sa statutima tih ustanova.

Član 123.

Prvi postupak izbora za Studentski parlament UDG-ja po ovom statutu sprovodi komisija koju čine studenti prodekani izabrani u skladu sa važećim statutima fakulteta u sastavu UDG-ja, a koji obavljaju dužnost studenta prodekana u trenutku stupanja na snagu ovog Statuta, i jedan nastavnik, koga imenuje rektor.

Komisija iz stava 1. ovog člana utvrđuje postupak izbora i sprovodi izbore za prvi Studentski parlament UDG-ja.

Član 124.

Sve funkcije skupštine osnivača kao organa upravljanja UDG-jem vrše isključivo ovlašćeni predstavnici fakulteta osnivača UDG-ja, i to:

- **prof. dr Veselin Vukotić**, JMBG 0508949210239, kao predstavnik Fakulteta za međunarodnu ekonomiju, finansije i biznis,
- **doc. dr Milica Vukotić**, JMBG 0903978215017, kao predstavnik Fakulteta za informacione sisteme i tehnologije,
- **prof. dr Dragan Vukčević**, JMBG 0801958210011, kao predstavnik Fakulteta pravnih nauka,
- **prof. dr Radovan Vukadinović**, JMBG 1803938330017, kao predstavnik Fakulteta humanističke studije i
- **prof. dr Vladimir Vukićević**, JMBG 0712947710451, kao predstavnik Fakulteta umjetnosti.

Lica iz stava 1 ovog člana obavezna su da nakon konstitutivne sjednice, na prvoj redovnoj sjednici Skupštine osnivača, verifikuju izbor po jednog predstavnika studenata, neakadenskog osoblja zaposlenog na UDG-ju i mjesne zajednice Donja Gorica.

Član 125.

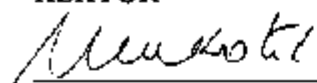
Lice izabrano u zvanje nastavnika, odnosno saradnika po propisima koji su važili do dana stupanja na snagu Zakona zadržava odgovarajuće zvanje do isteka vremena na koje je birano.

Postupci za izbor u akademska zvanja započeti do dana početka primjene ovog statuta okončaću se po propisima po kojima su započeti.

Član 126.

Ovaj statut stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli fakulteta iz člana 120. ovog statuta, a primjenjivaće se nakon dobijanja licence za rad UDG-ja od strane Ministarstva prosvjete i nauke Vlade Crne Gore.

REKTOR



Prof. dr Veselin Vukotić

