



Broj: UPI 01-037/24-1327/2

08. avgust 2024. godine

Na osnovu čl. 13 i čl. 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama (»Sl. list CG«, br. 44/12 i br. 30/17) i čl. 18 Zakona o upravnom postupku (»Sl. list CG« br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), postupajući po zahtjevu Instituta alternativa iz Podgorice za slobodan pristup informacijama, evidentiran pod brojem: UPI 01-037/24-1327 od 24.07.2024.godine, a koji je dostavljen od strane Generalnog sekretarijata Vlade Crne Gore na dalje postupanje, Ministarstvo javne uprave, donosi

RJEŠENJE

1.USVAJA SE zahtjev Instituta alternativa iz Podgorice, za slobodan pristup informacijama, evidentiran pod brojem: UPI 01-037/24-1327 od 24.07.2024.godine, koji je dostavljen od strane Generalnog sekretarijata Vlade Crne Gore ovom organu na dalje postupanje, a koji se odnosi na dostavu:

- Kopije zapisnika sa sjednica Drugog saziva koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije.

2. Pristup informaciji iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja ostvariće se dostavljanjem kopije informacije putem pošte na adresu podnosioca zahtjeva: Ul. [REDACTED]

3. Troškova postupka nije bilo.

4. Žalba protiv ovog rješenja ne odlaže njegovo izvršenje.

Obrazloženje

Institut alternativa iz Podgorice podnio Generalnom sekretarijatu Vlade Crne Gore zahtjev za slobodan pristup informacijama koji je dostavljen ovom organu na dalje postupanje, evidentiran pod brojem: UPI 01-037/24-1327 od 24.07.2024.godine, a koji se odnosi na pristup informacijama:

- Kopije zapisnika sa sjednica Drugog saziva koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije.

Postupajući po podnijetom zahtjevu, utvrđeno je da je Ministarstvo javne uprave u posjedu informacije bliže opisane tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja, koja se odnosi na dostavljanje Kopije rješenja o otklanjanju nepravilnosti na osnovu inspekcijuskog nadzora za koje su zapisnici sačinjeni u periodu od 01. januara 2023. godine do 15. septembra 2023. godine, a u skladu sa članom 13 Zakona o slobodnom pristupu informacijama kojim je propisano da je organ vlasti dužan da podnosiocu zahtjeva omogući pristup informaciji ili njenom dijelu koji posjeduje.

Pnmogućava se prisrup sljedećim informacijama:

- Zapisnik sa prvog konstitutivnog sastanka II saziva Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije broj: 01-078/24-1571;
- Zapisnik sa drugog sastanka II saziva Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije broj: 01-078/24-2475 od 26. aprila 2024. godine;

- Zapisnik sa trećeg sastanka II saziva Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije broj: 01-078/24-2662 od 31. maja 2024. godine.

Predmetna informacija ima 18 stranica formata A4 i pristup istoj se omogućava dostavljanjem kopije informacija putem pošte na adresu: Ul. J. [REDACTED]

Budući da se podnosiocu zahtjeva omogućava pristup predmetnoj informaciji putem pošte koja informacija ima 18 stranica formata A4, to se u skladu sa članom 4 Uredbe o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama («Sl. list CG», br. 66/16 i 121/21), iz razloga ekonomičnosti i srazmjernosti, podnosiocu zahtjeva za pristup informaciji, ne naplaćuju troškovi postupka iz člana 33 stav 2 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Žalba na rješenje ne odlaže izvršenje rješenja, shodno članu 36 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja, neposredno ili preko ovog Ministarstva. Žalba se podnosi u dva primjerka.



Dostavljeno:
-Podnosiocu zahtjeva
[REDACTED]
Institut alternativa
Ul. J. [REDACTED]
-U spise predmeta
- a/a



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.gov.me/mju



Crna Gora
MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE
Rimski trg br. 45, Podgorica

Broj: 01-048/24-1541

Datum: 28.03.2024.

25. mart 2024. godine

ZAPISNIK

sa prvog konstitutivnog sastanka II saziva Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije

Datum održavanja: 22. mart 2024.

Vrijeme početka: 10.00

Predsjedavao je ministar mr Marash Dukaj, predsjednik Koordinacionog tijela.

Sastanku su prisustvovali: Dušan Polović (MJU), Vesna Simonović (MJU), Dragiša Janjušević (MJU), Naim Gjokaj (MJU), Milica Vučinić (MJU), Dražen Radonjić (MPA), Nikola Vujović (PKCG), Marina Izgarević (MEPG), Darko Grgurović (EKIP), Robert Rajković (PU), Kenan Duraković (MEIR), Branimir Bukulić (ICT Cortex), Mile Grbin (UBCG), dr Irena Orović (UCG), dr Goran Jovetić (MER), Snežana Šćepanović Raičević (GSV), Petar Koprivica (MUP), Marina Matijević (MPNI), Snežana Drobnjak (MRSS), Veliša Jovanović (GSV), Aleksandra Bošković (Unija poslodavaca), Vladimir Vukajlović (MERT).

Pored članova i zamjena članova, sastanku su prisustvovali i: Džemal Lekić (konsultant UNDP), Vanja Kosović (konsultantkinja UNDP).

Sastanku nijesu prisustvovali članovi/ce: Lidija Ljumović (MJU), mr Jovana Nišavić (MF), Marijeta Barjaktarović Lanzardi (MPNI), Aleksandar Sekulić (MZ), Marko Radonjić (MPŠV), Bojan Vujović (MEP), dr Marko Miročević (AmCham), Vladan Tabaš (AMM), Nikola Mićunović (ZO).

Za prvi sastanak Koordinacionog tijela u II sazivu, utvrđeni dnevni red je bio sljedeći:

DNEVNI RED:

Uvodna riječ ministra javne uprave mr Marash Dukaja, predsjednika Koordinacionog tijela

- Nadležnosti Koordinacionog tijela za uspostavljanje procesom digitalne transformacije i usvajanje Poslovnika o radu Koordinacionog tijela
- Vodič administrativnih postupaka Vlade Crne Gore
- Strategija za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027 - šta je planirano u domenu digitalizacije obrazovanja

- Izvještaj o realizaciji akcionog plana Strategije digitalne transformacije Crne Gore 2022-2026. za 2023. godinu
- Akcioni plan Strategije digitalne transformacije Crne Gore za 2024-2025. godinu
- Diskusija

Članovima/cama se na početku sastanka obratio ministar javne uprave, predsjednik Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije **mr. Marash Dukaj** te izrazio zahvalnost kao i zadovoljstvo prisustvom članova relevantnih institucija, državnih institucija, akademske zajednice, ICT zajednice i ostalih prisutnih.

Predsjednik Koordinacionog tijela je istakao da je digitalna transformacija izrazito kompleksan proces, koji u potpunosti ne može samostalno realizovati jedna individualna institucija, već je za uspjeh nužna saradnja svih ključnih aktera u društvu, koji obuhvataju privredu, ICT i akademsku zajednicu, te naravno građane. Formiranjem ovog tijela uspostavlja se artikulacija odgovarajućeg liderstva i izgradnja modela odlučivanja te grupisanja znanja, dok će se animiranjem šireg kruga uključenih zainteresovanih strana uspostaviti stabilan sistem, dovoljno fleksibilan da odgovori budućim izazovima i zahtjevima digitalne transformacije i brzih tehnoloških i društvenih promjena.

Ministarstvo javne uprave je prepoznalo niz izazova strateškim dokumentima kada je u pitanju uspostavljanje digitalne transformacije Crne Gore, samim tim ovo tijelo kao radni tim, predstavlja osnovni inicijalni korak u poboljšanju procesa digitalne transformacije kako bi se ubrzale razvojne aktivnosti, a u skladu sa prepoznatim ciljevima i aktivnostima iz Strategije digitalne transformacije 2022.-2026. godine.

Ministar Dukaj je dodao **da očekuje da svi članovi ovog tijela daju svoj doprinos** i još jednom skrenuo pažnju na važnost postupanja po zaključcima koji proizilaze sa sastanaka ovog tijela. Naime Strategijom digitalne transformacije indikator koji prati uspješnu implementaciju Operativnog cilja 1. Efikasna i efektivna koordinacija i praćenje digitalne transformacije, jeste „Procenat usvojenih zaključaka od strane Vlade CG na osnovu preporuka nacionalnog koordinacionog tijela“ te samim tim moramo djelovati udruženo kako bi ovaj indikator i rad ovog tijela bio opravdan.

Naveo je da je u februaru održan informativni sastanak na kojem su bile prezentovane određene informacije od strane Ministarstva javne uprave koje je Vlada Crne Gore usvojila, te su doneseni zaključci **da članovi dostave predloge tema za godišnji Plan rada ovog tijela za 2024. godinu, te skrenuo pažnju članovima koji to nijesu još uradili da iste dostave do naredne sedmice, a što će ujedno biti i zaključak ovog sastanka.**

Predsjednik Koordinacionog tijela se u nastavku osvrnuo na predloženi dnevni red i pozvao prisutne članove da se izjasne da li su saglasni sa predloženim dnevnim redom ili imaju predloga za dopunu istog.

Prisutni članovi Koordinacionog tijela nijesu imali primjedbi na predloženi dnevni red i isti je utvrđen.

Prva tačka dnevnog reda: Nadležnosti Koordinacionog tijela za uspostavljanje procesom digitalne transformacije i usvajanje Poslovnika o radu Koordinacionog tijela

Zamjenik Predsjednika Koordinacionog tijela, generalni direktor Direktorata za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise u Ministarstvu javne uprave, **Dušan Polović** je pozdravio sve prisutne i zahvalio se na vremenu koje su izdvojili kako bi prisustvovali ovom sastanku. Polović je naveo da sami sastav ovog tijela implicira optimizmom za uspješno izvršavanje zadataka koje je Vlada Crne Gore povjerila ovom Koordinacionom tijelu.

Zamjenik Predsjednika je predstavio u kratkim crtama Poslovnik o radu koji je dostavljen svim članovima Koordinacionog tijela i pozvao na komentare ukoliko istih ima.

On se ukratko osvrnuo i na zadatke Koordinacionog tijela koji su obuhvaćeni Rješenjem:

- usmjeravanje, koordinacija i praćenje procesa digitalne transformacije Crne Gore;
- nadzor nad dinamikom sprovođenja Strategije digitalne transformacije Crne Gore 2022-2026 kroz godišnje izvještaje o implementaciji akcionih planova Strategije;
- nadzor i učešće u kreiranju Akcionog plana 2024-2025. Strategije digitalne transformacije;
- učešće u izradi nacrtu zakonskih propisa, strateških i drugih dokumenata relevantnih za proces digitalne transformacije te predlaganje mjera za njihovo dalje unapređenje u skladu sa novim svjetskim trendovima;
- obezbjeđuje podršku realizacije aktivnosti iz oblasti digitalne transformacije u okviru nadležnosti resornih institucija i ostalih uključenih institucija ovog tijela;
- prepoznavanje mehanizama za eliminisanje potencijalnih barijera u cilju uspostavljanja digitalne transformacije Crne Gore;
- predlaganje aktivnosti i mjere u cilju veće upotrebe elektronskih usluga od strane građana i privrede kao i ubrzano uvođenje IKT u javni sektor;
- vršenje monitoring i daje smjernice za implementaciju novih i unapređenja postojećih elektronskih usluga, digitalnih rješenja, na centralnom i lokalnom nivou, a koja će se zasnivati na otvorenosti, sigurnosti, privatnosti i sl;
- iniciranje i učestvovanje u realizaciji razvojnih i drugih projekata od interesa za digitalnu transformaciju;
- organizovanje i učešće na predavanjima, javnim konsultacijama, okruglim stolovima u cilju promocije digitalne transformacije;
- podrška u boljem pozicioniranju digitalne Crne Gore kao referentnog razvojnog digitalnog okruženja.

Pored navedenog, naveo je da u narednom periodu očekuje maksimalno angažovanje i učešće svih članova ovog tijela u cilju izrade Akcionog plana Strategije digitalne transformacije Crne Gore za 2024-2025. Očekivanje od privrede jeste prepoznavanje potencijalnih barijera u cilju uspostavljanja sistema digitalne transformacije u CG. Takođe, kao što je ministar naveo, očekujemo od svih članova dostavljanje predloga za rad ovog tijela u cilju pojačanja upotrebe elektronskih usluga od strane građana i privrede te iniciranje i učestvovanje u realizacije razvojnih projekata digitalizacije, učešće na predavanjima i javnim konsultacijama, okruglim stolovima, podršku u boljem pozicioniranju Crne Gore iz oblasti digitalizacije, saopštio je zamjenik Predsjednika.

Polović je obavijestio sve prisutne članove da će se sjednice ovog Koordinacionog tijela i ubuduće održavati u Sali za sastanke Vlade Crne Gore najmanje jednom mjesečno.

Ministar Dukaj je dodao da komunikacija članova treba da bude intezivna i da ne moramo čekati period od mjesec dana kako bi pokrenuli neke aktivnosti, te predložio da svi članovi svoje sugestije i inicijative upute sekretarki ovog tijela (Milici Vučinić) koja će dalje procesuirati informacije ka ostalim članovima.

Članovi Koordinacionog tijela su usvojili Poslovnik o radu Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije bez primjedbi i sugestija.

Druga tačka dnevnog reda: Vodič administrativnih postupaka Vlade Crne Gore

Nakon izlaganja zamjenika predsjednika, riječ je preuzeo konsultant UNDP-a g-din **Džemal Lekić** koji je izrazio zadovoljstvo što prisustvuje i ima priliku da da doprinos jednom ključnom procesu kao što je digitalna transformacija.

On je u nastavku predstavio aktivnosti koje se realizuju u cilju uspostavljanja Vodiča administrativnih postupaka Vlade Crne Gore koji predstavlja zbirku svih procedura i obrazaca na nivou Vlade Crne Gore. Sva ministarstva će popisati svoje procedure koje se odnose za stranke, bilo da je riječ o privredi, građanima ili javnoj upravi. Ono što je bitno jeste da će se ove procedure predstaviti na jedinstven način kroz definisani pripremljeni šablon kako bi strankama bilo jednostavno korišćenje istog. Benefiti za ministarstva su jako značajna iz razloga što će korisnicima sve informacije biti dostupne građanima i privredi i smanjiće se broj dolazaka stranki u institucijama. Takođe ove informacije iz vodiča će poslužiti za realizaciju budućih elektronskih usluga koje će se nalaziti na Portalu eUprave.

Za sada su prikupljene informacije Ministarstva javne uprave koje je identifikovalo 36 procedura sa svim pratećim obrascima i oni će već naredne sedmice biti spremni za objavljivanje, ista situacije je i sa Ministarstva sporta i mladih koje je prikupilo 33 procedure, i u narednom periodu očekujemo prikupljanje i ostalih informacija od drugih ministarstava.

Konsultant je skrenuo pažnju na potrebu imenovanja kontakt osobe ispred institucija kako bi mogli da nastavimo sa aktivnostima.

Prezentacija koju je konsultant prezentovao će biti dostavljena svim članovima uz Zapisnik sa sastanka.

Diskusiju na predloženu tačku je pokrenuo ministar Dukaj uz napomenu da svi članovi ovog tijela dostave neophodne informacije o imenovanoj osobi u cilju realizacije aktivnosti na Vodiču administrativnih postupaka.

G-din Polović je naveo da je administrativni vodič izuzetno bitan kao podloga za digitalizaciju svih procedura, mapiranje procedura a kasnije i digitalizaciju istih na Portalu eUprave. Ovo je sistemski put uz podršku UNDP-a da se procedure digitalizuju. U reformskoj Agendi u Planu rasta smo definisali i obavezali se ka EU da implementiramo elektronsko plaćanje za sve usluge i na državnom i lokalnom nivou. Samim tim kroz sistem za elektronsko plaćanje smo već objavili naknade i takse koje građani mogu da plate online uz poziv da i ostale institucije, koje nijesu dostavili informacije, dostave takse i naknade iz svoje nadležnosti, a o čemu će Vlada Crne Gore biti informisana.

Član Ministarstva ekonomskog razvoja dr Goran Jovetić je pohvalio aktivnosti koje se sprovode na Vodiču administrativnih postupaka te naveo da isti treba da bude dobra osnova za Portal elektronske uprave i postavio pitanja kada isti možemo očekivati s obzirom da oni

koordiniraju sa aktivnostima na sajtu biznis.gov.me a čije bi informacije trebalo da obuhvati upravo novi Portal eUprave. Pored navedenog, rade i na Jedinствenoj kontaktnoj tački (JKT) koja je kompatibilna sa vodičem i paralelno rade na aktivnostima koje se ne preklapaju već podržavaju jedna drugu. Ono što je značajno je pitanje GSB-a čija implementacija izaziva veliku pažnju jer predstavlja auto-put za informacije. Kada je u pitanju razmjena informacija naveo je da imaju problema sa uvezivanjem i nemogućnošću da se povežu sa kaznenom evidencijom Ministarstva pravde. Program koji rade sa privredom za konkurentnost, čiji javni poziv će ubrzo biti objavljen, još uvijek ne mogu dobiti saglasnost od Ministarstva pravde za povezivanje i na taj način krše Zakon o upravnom postupku i traže od privrede dokaz o nekažnjavanju.

Pored navedenog g-din Jovetić je naveo da ga raduje što ovo tijelo postoji i što će isto doprinijeti da se pitanje digitalizacije u CG unaprijedi i podstakne.

Dušan Polović je po pitanju GSB-a saglasan sa konstatacijom koju je iznio Goran Jovetić i iznio da su indikatori uvođenja GSB-a 10-15% te da građani nisu u mogućnosti da građani na efikasan i brz način dobiju uslugu. Kada je u pitanju uvezivanje sa Ministarstvom pravde tim MJU-a je već imao sastanke po pitanju navedenog sa predstavnicima Ministarstva pravde i postignut je dogovor da se potpiše Sporazum o saradnji između dva ministarstva o preuzimanju podataka i na taj način prevaziđe problem.

Polović je upoznao prisutne članove o održanoj radionici IKT mreže i pravnika koju je u saradnji sa UNDP-jem organizovao Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i eService u cilju uspješnog uspostavljanja interopreabilnosti u ogranima državne uprave.

Pored ovih aktivnosti planiramo i realizaciju i aktivnosti kroz projekat COVID19 doradu Analize zakonodavnog okvira koja sagledava barijere na digitalizaciji elektronskih usluga. Rezultati Analize su govorili da puno toga se može izmijeniti kroz Pravilnike ili Uredbe a ne izmjene Zakona.

Kada je u pitanju realizacija novog Portala eUprave, dinamiku aktivnosti je iznijela Vesna Simonović i navela da su organizovani sastanci sa institucijama koji su nosioci većeg broja elektronskih usluga na sopstvenim portalima. Produkcija novog Portal eUprave se očekuje do kraja tekuće godine. Ideja je da na Portalu eUprave građani i privreda na lak način pronađu usluge javne administracije bez obzira kod kojeg organa se ona nalazila. Svakako na jednom od narednih sastanaka će biti kandidovana tema o realizaciji aktivnosti na novom Portalu eUprave.

Predstavnik Ministarstva pravde Dražen Radonjić je potvrdio da pravna služba njegove institucije, nažalost, zahtijeva potpisivanje Sporazuma o razmjeni podataka što je i rađeno sa ostalim institucijama koje konzumiraju njihove podatke.

Predstavnik Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost, Darko Grgurović je naznačio potrebu analize Zakona o javnim nabavkama, Zakona o elektronskoj upravi koji obrađuju istu temu ali na različite načine. Postoje desetine slučajeva gdje jedan Zakon ukazuje na jedno a drugi na drugo i u potpunoj su koaliciji. Problem je taj da dosta nas ne zna procedure, kao što je potpisivanje Sporazuma između institucija u cilju razmjene Zakona, te predlaže prepoznavanje Zakona koji su u koaliciji.

Ministar Dukaj je naveo da će Analiza koja će se pripremati pokazati koji Zakoni se trebaju mijenjati te da će se lično angažovati, na političkom nivou, u cilju izmjene istih kako bi izbjegli nepotrebne procedure.

Dušan Polović je naveo da inicijativa ovog tijela ka Vladi CG treba upravo da bude da se uradi jedna Analiza nakon čega bi se podijelile odgovornosti po nosiocima odgovornosti kako bi se ubrzao ovaj proces. Polazna tačka već postoji, Analiza koja je pomenuta, veoma važna uloga je i Sekretarijata Zakonodavstava koji se brine da ne dođe do koalizije Zakona, ali imamo i situaciju da neki Zakoni nisu mijenjani i po 10-15 godina.

Predstavnik Poreske uprave Robert Rajković je istakao da imamo neusaglašenost određenog seta Zakona, i bilo bi poželjno da između organa državne institucije imamo odriježene ruke u smislu prikupljanja podataka izuzev dijela zaštite integriteta i povjerljivosti tog podataka ukoliko je štićen određenim Zakonskim rješenjem (Zakon o zaštiti ličnih podataka, Zakon o tajnosti podataka). Ovo su mehanizmi koje moramo obezbijediti i da jasno dokažemo u slučaju inspeksijske provjere, da podaci koje prikupljamo od druge institucije spadaju u red Zakonom štićenih podataka, čuvamo i sa njima raspoložemo na način koji je definisan Zakonom.

Ministar Dukaj je naveo da je inspekcija predviđena u okviru Ministarstva javne uprave i da će u tom dijelu djelovati po zakonu.

Treća tačka dnevnog reda: Strategija za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027 - šta je planirano u domenu digitalizacije obrazovanja

Članica ispred Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija Marina Matijević je prezentovala dosadašnje rezultate i naredne aktivnosti po pitanju Strategije za digitalizaciju obrazovnog sistema.

Predstavljen je plan unapređenja opreme koje koriste Osnovne škole te organizacije HUB-ova i njihovih programa rada, kao i ostale razne aktivnosti koje sprovodi Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija po pitanju digitalizacije obrazovnog sistema.

Diskusiju na ovu temu je otvorio Branimir Bukilić, predstavnik ICT Cortex-a, koji je naveo da u Ministarstvu prosvjete, nauke i inovacija se ozbiljno radi na unapređenju nastave, korišćenju digitalnih servisa koji za roditelje znače puno. Kratko se osvrnuo na segment obezbjeđivanja digitalne nastave u slučaju pandemija i raznih izazova, te reperkusija gdje su djeca naučena na mobilne uređaje, te predložio smjernicu za Strategiju i razvoj servisa preko kojih se omogućava nastava na daljinu, da se ti servisi usmjeravaju na računar u cilju stvaranja što manje zavisnosti djece od mobilnih uređaja. Takođe, izrazio je spremnost IT provrede u ovom partnerskom odnosu u cilju stvaranja digitalnih kampova i edukacija u cilju približavanja ICT i digitalnih servisa djeci. Konstatovao je da kroz prosvjetu kreiramo potencijal za generalnu transformaciju društva, što smatra da trenutno ovo društvo ne posjeduje. ICT Cortex od svog osnivanja ima Akademiju koja je usmjerena na srednjoškolce i studente koja je usmjerena na kreiranje inženjera i smatra da ovaj način edukacije treba biti prošireno i na ostale đake.

Marina Matijević je navela da MPNI ima Sporazum sa ICT Cortexom i kroz njega se realizuje velika podrška koja se daje određenim obrazovnim programima u srednjim školama koji se tiče IT zanimanja. Svakako MPNI je raspoloženo za proširenje saradnje i organizacije određenog vida predavanja za Dan djevojčica i kako bi obuhvatili i djecu iz drugih Opština.

Takođe, Marina Matijević je pozvala i ostale članove za predloge aktivnosti u cilju zajedničke saradnje i unapređenja ove oblasti.

Prezentacija će biti dostavljena uz Zapisnik sa sastanka.

Četvrta tačka dnevnog reda: Izveštaj o realizaciji akcionog plana Strategije digitalne transformacije Crne Gore 2022-2026. za 2023. godinu

Članica ispred Ministarstva javne uprave Vesna Simonović je prezentovala Izveštaj o implementaciji Akcionog plana Strategije digitalne transformacije za 2023. godinu.

Izveštaj je pripremila Ministarstvo javne uprave i isti konstatuje da Akcioni plan za 2022-2023. ima ukupno 79 aktivnosti od kojih 35 aktivnosti bilo planirano u 2022. a 44 je bilo planirano da se realizuje u 2023. godini. Veliki broj aktivnosti njih 37 je nosio MJU. Tokom 2023. godine od 44 aktivnosti 18 aktivnosti je realizovano, 12 je djelimično realizovano dok 14 aktivnosti nije realizovano.

Stepen implementacije oko 40% realizacije što je slab pokazatelj uspješnosti realizacije, dok je za 2022 godinu stepen realizacije iznosio oko 50%.

Za cjelokupan period sprovođenja stepen realizacije iznosi 51%. Takođe, akcenat je stavljen na planiranje budžeta koji je za 37% premašen u odnosu na planirani.

Ukupno 22 aktivnosti nisu realizovane i iste treba razmotriti u narednom Akcionom planu.

Peta tačka dnevnog reda: Akcioni plan Strategije digitalne transformacije Crne Gore za 2024-2025. godinu

U nastavku sastanka, Plan izrade novog Akcionog plana Strategije digitalne transformacije je predstavila Milica Vučinić ispred Ministarstva javne uprave.

Kako je prethodni AP bio rezultat rada mini timova u kojima su bili učesnici iz drugih Ministarstva te kompanija iz privatnog sektora, civilnog i akademskog sektora predlog je da i ovaj Akcioni plan bude izrađen po sličnom modelu. Milica Vučinić je predstavila predlog timova i pozvala sve članove ukoliko smatraju da mogu da daju svoj doprinos u nekom timu to i naznače koordinatorima timova.

Predlog timova će biti dostavljen uz Zapisnik sa sastanka.

Zadatak mini timova je da isplaniraju aktivnosti kojima će se sprovoditi operativni ciljevi, tj. da pripreme akcioni plan. Svim članovima će biti dostavljena tabela za popunjavanje aktivnosti AP sa molbom da svoje predloge dostave koordinatorima mini timova koji će objediniti predloge aktivnosti.

Tabela sadrži i uključuje sve elemente neophodne za praćenje sprovođenja i izvještavanja i to: Naziv aktivnosti, indikator rezultata, nosioc aktivnosti, rok sprovođenja, finansijska sredstva i izvor budžeta. Takođe, pored tabele biće dostavljena i Metodologija razvijanja politika i strateških dokumenata koju je izradio GSV i koju prilikom izrade AP moramo poštovati.

Bitno je napomenuti da prilikom definisanja Aktivnosti iste treba da oslikavaju operativni cilj na koji se odnose jer one u najvećoj mjeri, predstavljaju inovativan i efektivan način rješavanja

problema, dok Indikatori rezultata, treba da predstavljaju direktan, neposredan rezultat aktivnosti.

Dušan Polović je dodao da je predlog timova – predlog MJU-a i da isti nije fiksiran te očekuje od članova dostavljanje ideja i komentara na sastav timove. U nekim timovima kompozicija istih je predložena u cilju što bolje efikasnosti i predložio više vremena za izradu AP a da se što prije od članova Koordinacionog tijela dobije predlog mini timova.

Vesna Simonović je navela da u mini timove koordinatori mogu uključiti i druge službenike iz njihovog resora za koje smatraju da mogu da daju doprinos.

Robert Rajković je postavio pitanje da li postoji mogućnost da se predlože određene teme za koje smatraju da bi značajno unaprijedile digitalizaciju, misleći na potencijalni informacioni sistem notara i potencijalni sistem javnih izvršitelja čiji se postupci sprovode lično gdje nema elektronske usluge. Milica Vučinić je navela da je moguće predložiti aktivnosti, ali da je neophodno prepoznati instituciju koja je nosioc te aktivnosti, jer će predlog tih aktivnosti biti dostavljene na saglasnost. Ukoliko institucija odbije implementaciju predložene aktivnosti Koordinaciono tijelo može istu u okviru informacije kandidovati na Vladu CG u cilju dobijanja Zaključka kojim će se institucija obavezati za implementaciju predloženog.

Aleksandra Bošković ispred Unije poslodavaca je iskazala da svoj doprinos može pružiti u timu za Unapređenje i razvoj IT sektora i pored navedenog uputila pitanja da li za 22 aktivnosti koje nisu realizovane Akcionim planom postoje sredstva kako bi se realizacija istih sprovela.

Milica Vučinić je navela da Metodologija za razvoj strateških dokumenta predviđa da aktivnosti koje nisu realizovane treba razmotriti i obuhvatiti novim AP, a ukoliko iste nije moguće realizovati dostaviti kratko obrazloženje kroz Izvještaj o realizaciji AP za 2023.

ZAKLJUČCI:

1. U cilju pripreme "Vodiča administrativnih postupaka Vlade Crne Gore" zadužuju se članovi ispred sledećih institucija:
 - Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede;
 - Ministarstva prostornog planiranja urbanizma i državne imovine;
 - Ministarstvo evropskih poslova;
 - Ministarstvo pravde;
 - Ministarstvo rada i socijalnog staranja,

da iskoordiniraju ispred svoje institucije imenovanje kontakt osobe koja će koordinirati procesom izrade Vodiča iz nadležnosti njihove institucije. Informaciju o imenovanju (sa kontakt podacima), je potrebno dostaviti sekretarki Koordinacionog tijela najkasnije do ponedjeljka 01. aprila 2024. godine;

2. Zadužuju se članovi Koordinacionog tijela, koji nisu dostavili predlog tema za rad ovog tijela, da iste dostave sekretarki Koordinacionog tijela **najkasnije do 01. aprila. 2024. godine;**
3. Zadužuju se članovi Ministarstva pravde i Ministarstva ekonomskog razvoja da nastave sa aktivnostima obezbjeđivanja svih uslova u cilju uspostavljanja razmjene podataka

putem GSB-a. Neophodno je da članovi navedenih ministarstava informišu Koordinaciono tijelo o statusu ovih aktivnosti do 18 aprila.

4. Zadužuju se svi članovi Koordinacionog tijela da **ukoliko imaju komentare** na predlog mini timova za izradu Akcionog plana Strategije digitalne transformacije za 2024-2025. iste dostave sekretarki Koordinacionog tijela **najkasnije do petka 29. marta 2024. godine;**
5. Zadužuju se članovi Koordinacionog tijela (koji nisu u mini timovima za izradu Akcionog plana DT) da svoje ideje, inicijative i predloge aktivnosti **dostave koordinatorima mini timova najkasnije do 10. aprila 2024. godine;**
6. Zadužuju se koordinatori timova da upravljaju procesom izrade Akcionog plana za Operativni cilj za koji su prepoznati te **prvi predlog aktivnosti dostave sekretarki Koordinacionog tijela i to ne kasnije od 21. aprila. 2024. godine;**

Zamjenik Predsjednika Koordinacionog tijela, Dušan Polović, se zahvalio svim članovima na prisustvu prvom sastanku i isti zaključio.

Sastanak je zaključen u 12.00

| | |
|--|---|
| <p>Zapisnik sačinila:</p> <p>Milica Vučinić Sekretarka Koordinacionog tijela</p> <p><i>Milica Vučinić</i></p> <p>Odobrio:</p> <p>Dušan Polović Zamjenik Predsjednika Koordinacionog tijela</p> <p><i>Dušan Polović</i></p> | <p>PREDSJEDNIK Koordinacionog tijela</p> <p>Mr. Marash Dukaj</p>  |
|--|---|

Dostavljeno:

- Članovima/icama Koordinacionog tijela za praćenje procesa digitalne transformacije



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.gov.me/mju

Br. 01-078/24-2475

26. april 2024. godine

ZAPISNIK

sa drugog sastanka II saziva Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije

Datum održavanja: 26. april 2024.

Vrijeme početka: 10.00

Predsjedavao je ministar mr Marash Dukaj, predsjednik Koordinacionog tijela.

Sastanku su prisustvovali: Vesna Simonović (MJU), Dragiša Janjušević (MJU), Naim Gjokaj (MJU), Lidija Ljumović (MJU), Milica Vučinić (MJU), Snežana Šćepanović Raičević (GSV), Marijeta Barjaktarović Lanzardi (MPNI), Marina Matijević (MPNI), Kenan Duraković (MEIR), Vladimir Vukajlović (MERT), Marko Radonjić (MPŠV), Darko Grgurović (EKIP), Branimir Bukilić (ICT Cortex), Mile Grbin (UB).

Sastanku nijesu prisustvovali članovi/ce: Dušan Polović (MJU), Veliša Jovanović (GSV), Dražen Radonjić (MP), Naida Nišić (MRSS), mr Jovana Nišavić (MF), dr Goran Jovetić (MER), Petar Koprivica (MUP), Aleksandar Sekulić (MZD), Marina Izgarević Pavičević (MPPURS), Bojan Vujović (MEP), Robert Rajković (PU), Nikola Vujović (PKCG), Prof.dr Irena Orović (UCG), dr Marko Miročević (AmCham), Vladan Tabaš (AMM), Nikola Mićunović (ZO) i Aleksandra Bošković (UPCG).

Sastanku su prisustvovali zamjene članova/ica: Aleksandar Mihaljević (MIF), Dragana Janinović (MZD), Irena Bošković (MEP), Nada Rakočević (PKCG), Ana Marija Simonović (AmCham), Snežana Drobniak (MRSS), Zlata Pelević Racković (ZO) i Danko Obradović (UPCG).

Za drugi sastanak Koordinacionog tijela u II sazivu, utvrđeni dnevni red je bio sljedeći:

DNEVNI RED:

Uvodna riječ ministra javne uprave mr Marash Dukaja, predsjednika Koordinacionog tijela

- Usvajanje Zapisnika sa prve konstitutivne sjednice II saziva Koordinacionog tijela
- Realizacija Zaključaka sa prvog sastanka
- Aktivnosti Akcionog plana Strategije digitalne transformacije Crne Gore za 2024-2025. godinu

Članovima/cama se na početku sastanka obratio ministar javne uprave, predsjednik Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije **mr Marash Dukaj** te izrazio zahvalnost na prisustvu članovima relevantnih institucija, državnih institucija, akademske zajednice, ICT zajednice i ostalih prisutnih.

Predsjednik Koordinacionog tijela je istakao da članovi Koordinacionog tijel, koji nisu postupili po Zaključcima sa prethodnog sastanka informišu sekretara putem mail-a u što kraćem roku o sledećem:

1. **Članovi Ministarstva ekonomskog razvoja i Ministarstva pravde** informišu o statusu realizacije obezbjeđivanja svih uslova u cilju uspostavljanja razmjene podataka putem GSB-a
2. **Član Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede iskoordinira ispred svoje institucije imenovanje kontakt osobe** koja će koordinirati procesom izrade Vodiča administrativnih postupaka iz nadležnosti njihove institucije.

Ministar Dukaj je istakao da je Ministarstvo javne uprave prepoznalo niz izazova strateškim dokumentima kada je u pitanju uspostavljanje digitalne transformacije Crne Gore, samim tim ovo tijelo kao radni tim, predstavlja osnovni inicijalni korak u poboljšanju procesa digitalne transformacije kako bi se ubrzale razvojne aktivnosti, a u skladu sa prepoznatim ciljevima i aktivnostima iz Strategije digitalne transformacije 2022-2026. godine.

Imajući u vidu obavezu izrade Akcionog plana navedene Strategije ovaj sastanak Koordinacionog tijela je posvećen izradi istog te su u nastavku sastanka prezentovane aktivnosti kroz sedam Operativnih ciljeva.

Predsjednik Koordinacionog tijela je dodao da očekuje da svi članovi ovog tijela daju svoj doprinos u kreiranju Akcionog plana Strategije digitalne transformacije za period 2024-2025. i još jednom skrenuo pažnju na važnost postupanja po zaključcima koji proizilaze sa sastanaka ovog tijela.

U nastavku sastanka predstavnice Ministarstva javne uprave Vesna Simonović i Milica Vučinić su prezentovale aktivnost po aktivnost Akcionog plana te u saradnji sa ostalim članovima definisale potrebne informacije u cilju definisanja aktivnosti koje treba da oslikavaju operativni cilj na koji se odnose jer one u najvećoj mjeri, predstavljaju inovativan i efektivan način rješavanja problema, kako i Indikatore rezultata koji predstavljaju direktan, neposredan rezultat aktivnosti.

Tokom sastanka, članovi Koordinacionog tijela su skrenuli pažnju na nekoliko stavki kao što su:

- Potreba dijeljenog dokumenta ili sistema za praćenje realizacije Strateškog dokumenta. Dogovoreno je da se Draft Akcionog plana objavi na gDrive i link proslijedi svim članovima Koordinacionog tijela kako bi istovremeno mogli svi da prate izmjene na dokumentu. Članovi su obaviješteni da Generalni sekretarijat Vlada Crne Gore radi na rješenju za praćenje, monitoring i implementaciju Strateških dokumenata.
- Predstavnik Ministarstva energetike i rudarstva, Kenan Duraković, je predložio da jedan od Zaključaka ovog sastanka bude inicijativa Ministarstva javne uprave, kao prvobitnog inicijatora, da se izmjeni Odluka o dodatku na osnovnu zaradu za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima. Naime trenutno ne mogu sva ministarstva da

iskoriste mogućnost dodatka na zaradi za zaposlene u IKT-u, nakon organizacionih promjena Vlade Crne Gore.

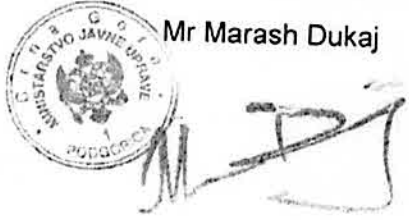
- Potreba da se aktivnosti na promociji nove lične karte uvrste i sprovedu novim Akcionim planom SDT, kao i edukacija građana u vezi korišćenja istih, te je član ispred ICT Cortex-a Branimir Bukilić naveo da nemamo informaciju o broju aktiviranih ličnih karti što je od velikog značaja kako bi mogle da se definišu naredne aktivnosti po pitanju korišćenja elektronskih servisa.
- Neophodno je da koordinatori na nivou timova razmotre sve predložene aktivnosti i nove predloge dostave Sekretaru Koordinacionog tijela.

ZAKLJUČCI:

1. Zadužuje se član Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede da **iskoordinira ispred svoje institucije imenovanje kontakt osobe** koja će koordinirati procesom izrade Vodiča administrativnih postupaka iz nadležnosti ove institucije – **rok za realizaciju 30. april 2024;**
2. Zadužuju se članovi **Ministarstva ekonomskog razvoja i Ministarstva pravde** da informišu sekretarku Koordinacionog tijela o statusu realizacije i obezbjeđivanja svih uslova u cilju uspostavljanja razmjene podataka putem GSB-a - **rok za realizaciju 30. april 2024;**
3. Zadužuje se član Koordinacionog tijela ispred Ministarstva unutrašnjih poslova da dostavi izvještaj o broju aktiviranih ličnih karti – **rok za realizaciju ove aktivnosti 10. maj 2024;**
4. Zadužuje se koordinator mini tima za izradu Operativnog cilja 1.3. Povećana pokrivenost i modernizacija elektronske komunikacione infrastrukture, predstavnik Ministarstva ekonomskog razvoja, da u što kraćem roku održi konsultacije u okviru tima i predloge za realizaciju ovog cilja dostavi sekretarki koordinacionog tijela – **rok za realizaciju ove aktivnosti 13. maj 2024;**
5. Zadužuje se koordinator mini tima za izradu Operativnog cilja 2.3. Unapređenje i razvoj IKT sektora, predstavnik ispred Asocijacije menadžera CG, da dostavi predlog aktivnosti za realizaciju ovog cilja sekretarki koordinacionog tijela - **rok za realizaciju ove aktivnosti 13. maj 2024;**
6. Zadužuju se članovi, čije su institucije prepoznate kao nosioci aktivnosti kroz Akcioni plan SDT za 2024-2025. da u okviru svoje institucije dobiju saglasnost od direktno prepoznatih nosioca aktivnosti – **rok za realizaciju ove aktivnosti do narednog sastanka Koordinacionog tijela.**

Sastanak je zaključen u 12.30

| | |
|--------------------|-------------|
| Zapisnik sačinila: | PREDSJEDNIK |
|--------------------|-------------|

| | |
|---|---|
| <p>Milica Vučinić Sekretarka Koordinacionog tijela</p> <p>Odobrio: Dušan Polović Zamjenik Predsjednika Koordinacionog tijela</p> <p><i>Dušan Polović</i></p> | <p>Koordinacionog tijela</p> <p>Mr Marash Dukaj</p>  |
|---|---|

Dostavljeno:

- Članovima/icama Koordinacionog tijela za praćenje procesa digitalne transformacije



Br. 01-078/2662

31. maj 2024. godine

ZAPISNIK

sa trećeg sastanka II saziva Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije

Datum održavanja: 31. maj 2024.

Vrijeme početka: 10.00

Predsjedavao je Generalni direktor Dušan Polović, zamjenik predsjednika Koordinacionog tijela.

Sastanku su prisustvovali: Dušan Polović (MJU), Vesna Simonović (MJU), Dragiša Janjušević (MJU), Lidija Ljumović (MJU), Milica Vučinić (MJU), Snežana Šćepanović Raičević (GSV), Veliša Jovanović (GSV), Dražen Radonjić (MP), Marina Matijević (MPNI), Marko Radonjić (MPŠV), Darko Grgurović (EKIP), Marko Miročević (AmCham), Branimir Bukilić (ICT Cortex), Mile Grbin (UB), Dragana Janinović (MZD).

Sastanku nijesu prisustvovali članovi/ce: predsjednik koordinacionog tijela mr Marash Dukaj (MJU), Naim Gjokaj (MJU), Naida Nišić (MRSS), mr Jovana Nišavić (MF), Marijeta Barjaktarović Lanzardi (MPNI), dr Goran Jovetić (MER), Petar Koprivica (MUP), Kenan Duraković (MEIR), Aleksandar Sekulić (MZD), Marina Izgarević Pavićević (MPPURS), Vladimir Vukajlović (MERT), Bojan Vujović (MEP), Robert Rajković (PU), Nikola Vujović (PKCG), Prof.dr Irena Orović (UCG), Vladan Tabaš (AMM), Nikola Mićunović (ZO) i Aleksandra Bošković (UPCG).

Sastanku su prisustvovali zamjene članova/ica: Marija Ražnatović (MPNI), Irena Bošković (MEP), Daro Bečanović (MUP), Ivan Nedović (MPPURS), Miljan Grba (AMM), Zlata Pelević Racković (ZO) i Amela Babačić (MRSS).

Za treći sastanak Koordinacionog tijela u II sazivu, utvrđeni dnevni red je bio sljedeći:

DNEVNI RED:

- Usvajanje zapisnika sa drugog sastanka
- Status pripreme novog strateškog ciklusa za pripremu Strategije pametne specijalizacije – Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija
- Akcioni plan Strategije digitalne transformacije Crne Gore za period 2024-2025. – Ministarstvo javne uprave

Zamjenik predsjednika Koordinacionog tijela Dušan Polović se zahvalio svim članovima na izdvojenom vremenu kako bi prisustvovali sastanku Koordinacionog tijela.

Prvu tačku dnevnog reda prezentovala je Marija Ražnatović ispred Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija koja se tiče statusa pripreme novog strateškog ciklusa za pripremu Strategije pametne specijalizacije te daljih koraka po pitanju ove oblasti. Navedeno je da je Strategija pametne specijalizacije ekonomska strategija i Zaključkom Vlade Crne Gore definisana kao krovna strategija. Samim tim rad svih tijela kao i Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije je veoma važan u cilju pripreme ove Strategije. Konstatovano je da pametne specijalizacije nema bez digitalne transformacije, a bez pametne specijalizacije nema pristupa strukturnim fondovima vrijednih više milijardi i pametna specijalizacija je uslov pristupa ovim fondovima. Navedeno je da će nova Strategija pametne specijalizacije biti u 2026. godini te da se očekuje učešće ovog tijela u izradi iste.

Branimir Bukilić predstavnik iz ICT Cortexa je naveo da je veoma dobro što se i u Strategiji pametne specijalizacije kao i u Strategiji digitalne transformacije prepoznaje ICT sektor. U Strategiji digitalne transformacije postoji cijeli Operativni cilj koji se bavi unapređenjem ICT sektora, a to unapređenje i rast je vezan i za Strategiju pametne specijalizacije gdje smatraju da IT sektor sazrijeva i treba da bude prepoznat kao vertikalna privredna grana, te ići u tom pravcu kako bi se omogućio bolji rast, razvoj, efektivnost i efikasnost. U tom kontekstu predlog je da se strateškim dokumentima definiše način da određena privredna grana bude prepoznata i kao vertikala i kao horizontala. Važno je da IT sektor bude prepoznat kao vertikalna privredna grana jer time se otvaraju novi potencijali i mogućnost povlačenja novih sredstava.

Dušan Polović je saglasan sa konstatacijom člana ICT cortexa i naveo da su Akcionim planom Strategije digitalne transformacije planirane brojne aktivnosti u cilju razvoja ICT sektora i da će one biti tretirane i nadalje Strategijom digitalne transformacije. Ove dvije strategije su komplementarni dokumenti a pojedine aktivnosti iz jedne donose inpute za drugu, i pohvalio dokument koji je dostavljen od strane Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija i naveo da smo kao država napravili ozbiljan iskorak donošenjem Strategije pametne specijalizacije.

Druga tačka dnevnog reda je bila prezentacija Akcionog plana Strategije digitalne transformacije Crne Gore za period 2024-2025. Zamjenik predsjednika Koordinacionog tijela se zahvalio svim kolegama koji su učestvovali u toku izrade ovog Akcionog plana. U prethodnom periodu je bila dinamična komunikacija svih mini timova i podgrupa koje su vrijedno radile na pripremi ovog dokumenta.

U nastavku sastanka prezentovana je statistika Akcionog plana Strategije digitalne transformacije koji broji ukupno 73 aktivnosti:

| Operativni cilj | Broj aktivnosti |
|---|-----------------|
| 1.1 Efikasna i efektivna koordinacija i praćenje digitalne transformacije | 6 |
| 1.2 Poboljšanje dostupnosti, interoperabilnosti i upravljanja podacima | 14 |
| 1.3 Povećana pokrivenost i modernizacija elektronske komunikacione infrastrukture | 8 |

| | |
|---|-----------|
| 1.4 Razvoj i unapređenje digitalnih znanja i vještina crnogorskog društva | 6 |
| 2.1 Podizanje svijesti građana i privrede o važnosti digitalnog razvoja | 9 |
| 2.2 Unapređenje kvaliteta, količine i upotreba e-usluga | 14 |
| 2.3 Unapređenje i razvoj IKT sektora | 16 |
| UKUPNO: | 73 |

Broj aktivnosti koje trebaju da se implementiraju u 2024: 20 - sa naznakom da ima i aktivnosti koje se sprovode kontinuirano tokom 2024. i 2025.

| Institucija | Broj aktivnosti |
|---|-----------------|
| MJU | 36 |
| Koordinaciono tijelo | 1 |
| MF | 3 |
| ULjR | 1 |
| MUP | 5 |
| MER | 4 |
| PKCG | 7 |
| Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja | 1 |
| MPNI | 5 |
| Glavni grad Podgorica | 3 |
| MRSS | 2 |
| ICT sektor (privatne kompanije) | 1 |
| Agencija za investicije | 1 |
| NTP CG | 1 |
| Investiciono razvojni fond CG | 1 |
| Fond za inovacije CG | 1 |

Koordinaciono tijelo je usvojilo Akcioni plan Strategije digitalne transformacije za period 2024-2025. i isti će biti upućen svim institucijama prepoznatim kao nosioci aktivnosti na saglasnost.

Na kraju sastanka pod tačkom Ostalo, Zamjenik predsjednika KT-a je informisao sve prisutne članove o realizaciji Zaključaka sa prethodnog sastanka KT-a.

Naime, predstavnici Ministarstva pravde su nas upoznali da je uspostavljena razmjena podataka preko GSB-a između Ministarstva pravde i Ministarstva ekonomskog razvoja. Samim tim su se stekli uslovi za razmjenu podataka za potrebe usluga Ministarstva ekonomskog razvoja.

Kada je u pitanju Zaključak za koji su zaduženi predstavnici Ministarstva unutrašnjih poslova, a tiče se izvještaja o broju aktiviranih ličnih karti, član Ministarstva unutrašnjih poslova Petar Koprivica je dostavio informaciju da je Elektronska lična karta autonoman kriptografski uređaj na kojem su učitani digitalni certifikati. Elektronska lična karta omogućava visok nivo sigurnosti i pouzdanosti, jer svi ključni procesi i radnje, kao što su aktivacija elektronske lične karte, promjena PIN-a i kreiranje digitalnih potpisa odvijaju se direktno na samoj kartici.

Shodno navedenom, kolege iz MUP-a koje su zadužene za ovu oblast su informisale da nije moguće dati informaciju koliko je elektronskih ličnih karti aktivirano i koliko se i na koji način koristi.

Član Branimir Bukilić je povodom informacije o LK naveo da se shodno istoj konstatuje da se aktivacija dešava na samoj LK, te postavio pitanje da li je moguće da se sa CA servera vidi broj korisnika koji su koristili istu za bilo kakav digitalni potpis, jer svako korišćenje bi trebalo da dobije autorizaciju na serveru.

Predstavnik MUP-a Daro Bečanović je naveo da se ključevi nalaze na LK i digitalni potpis se izvršava na LK, CA server je isključivo zadužen za potpisivanje certifikata za par ključeva koji je izdat na LK i ne može imati tu informaciju. Mogu pojedinačno serveri, web serveri na Internetu ko implementira elektronsku identifikaciju sa LK, da ima informaciju koliko se korisnika obratilo sa LK, ali autonomnih servera.

Član ispred ICT Cortexa je naveo da je ovo veoma bitno iz razloga što LK ostaju neaktivirane i onda su iste kao stare LK, te se stiče pretpostavka da su beskorisno potrošeni milioni za nove LK. Takođe, naveo je primjer Prijestonice Cetinje gdje službenici MUP-a nakon preuzimanje LK od strane građana iste preusmjeravaju na drugi šalter u cilju aktivacije LK i da bi ovo bio dobar predlog organizacije i za ostale Opštine sa pružanjem uputstva i pamfleta.

Sve filijale su dobile uputstva da građanima skrenu pažnju na aktivaciju i ovaj predlog će biti prosljeđen ponovo svim filijalama.

Dušan Polović je naveo da se u AP Strategije digitalne transformacije definisala aktivnost realizacije kampanje promocije nove LK te naveo da je MJU u prethodnom periodu takođe sprovodio ove aktivnosti i da je ovaj način komunikacije dao određene rezultate. Tema digitalnog identiteta je posebno izdvojena u Planu rasta zemalja zapadnog Balkana. LK je implementirana 2020. godine i stepen digitalnih vještina građana je danas značajnije promijenjen i ima novih usluga. Zakonom je predviđeno da do maja 2025. građani zamijene LK, pa samim tim je potrebno isitma ponuditi više informacija o benefitima i mogućnostima ovog dokumenta. Na narednim sjednicama je naveo da će teme biti upravo aktivnosti koje se tiču digitalnog identiteta, interoperabilnosti i kreiranja digitalnih servisa.

Takođe je naveo da će se na sledećem sastanku prezentovati Plan rasta odnosno reforsmaka agenda Crne Gore u dijelu digitalizacije gdje ćemo prezentovati ključne oblasti koje tretiraju digitalnu transformaciju. Aktivnosti su više segmentirane kroz oblasti i očekuje nas razrada tih aktivnosti. Ovaj dokument je važan kako za građane tako i za ICT sektor.

Predstavnik Američke privredne komore, Marko Miročević, je naveo da podržava izmjenu procedura koje prate samo izdavanje LK i predložio da isre budu dio promotivne kampanje koja će se sprovoditi shodno AP Strategije digitalne transformacije CG. Bez obzira koliko se dobro budu sprovodile kampanje, ukoliko sastavni dio istih ne budu određene procedure izdavanja LK od strane službenika, određeni dio stanovništva će ostati i dalje van informisanja.

Predstavnik Udruženja banaka, Mile Grbin, je saglasan za uvođenje i novih tehnologija za autentifikaciju i vjeruje da je sam sistem, kako je napravljen, već sada i zastareo i dobar dio stanovništva CG nema kući odgovarajući računar koji mogu upotrijebiti za aktivaciju nove LK i upotrebu elektronskih servisa. Treba razmotriti primjenu mobilnog identiteta, biometrije po ubrzanom proceduri iz razloga što je u maju naredne godine predviđeno da svi građani imaju novu LK.

Dušan Polović je naveo da je Zakon o elektronskoj identifikaciji i elektronskom potpisu usklađen sa Evropskom EIDAS regulativom. Kroz Plan rasta-reformska Agenda je prepoznata aktivnost usklađivanja sa EIDAS2 regulativom i u narednom periodu nas očekuju aktivnosti koje su definisane u cilju uvođenja Nacionalnog identiteta kao što su usklađivanje sa zemljama Zapadnog Balkana, Digital Wallet itd. Naravno treba voditi računa kada je usklađivanje sa EU i koristiti dobre prakse kada je u pitanju ova oblast. Istakao je da MJU ima predstavnika EIDAS tijela Evropske Komisije te možemo da ga pozovemo na narednom sastanku KT kako bi ukoliko je potrebno objasnio više ovu oblast.

Članovi su saglasni da je neophodno, u cilju digitalnog opismenjavanja građana, implemenitari više elektronskih usluga koje će se koristiti i od kojih će građani imati benefite.

Sastanak je zaključen u 11.00

ZAKLJUČCI:

1. Usvaja se Akcioni plan Strategije digitalne transformacije Crne Gore za period 2024-2025;
2. Neophodno je da Ministarstvo unutrašnjih poslova iskoordinira sa filijalama ponovo način i uputstva na koji način da građanima skrenu pažnju na aktivaciju nove Lične karte.

| | |
|---|---|
| Zapisnik sačinila: Milica Vučinić Sekretarka Koordinacionog tijela <i>Milica Vučinić</i> Odobrio: Dušan Polović Zamjenik Predsjednika Koordinacionog tijela <i>Dušan Polović</i> | PREDSJEDNIK Koordinacionog tijela dr Marash Dukaj  <i>Marash Dukaj</i> |
|---|---|

Dostavljeno:

- Članovima/icama Koordinacionog tijela za praćenje procesa digitalne transformacije



**VLADA CRNE GORE
GENERALNI SEKRETARIJAT**

| MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE | | | | |
|---------------------------|-----------------|------------|--------|------------|
| Primljeno: 24. 07. 2024 | | | | |
| Org. jed. | Jed. klas. znak | Rečni broj | Prilog | Vrijednost |
| UPI 07-037/24 | 117/2 | 1324 | 1 | ^ |

**Broj: UPI 07-037/24-117/2
Datum: 11.07.2024. godine**

MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE

PODGORICA

Poštovani,

NVO Institut alternativa se obratila Vladi Crne Gore 10.07.2024. godine, zahtjevom za pristup informaciji koja sadrži:

- kopiju kapisnika sa sjednica Drugog saziva koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije.

Saglasno članu 20 stav 4 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, kao nadležnom organu, u prilogu vam dostavljamo predmetni zahtjev na dalju nadležnost i odlučivanje.

PRILOG: kopija zahtjeva

**OVLAŠĆENO LICE
ZA GENERALNI SEKRETARIJAT**

Irena Vučić Popović



Podgorica, 9. 7. 2024.

Generalni sekretarijat Vlade Crne Gore

Predmet: Zahtjev za slobodan pristup informacijama

Shodno članu 3 i 18 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list CG”, br. 44/12 i 30/17) podnosimo zahtjev za slobodan pristup sljedećim informacijama:

- Zapisnici (4) sa sjednica Drugog saziva Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije


Pristup predmetnim dokumentima tražimo u elektronskoj formi, u mašinski čitljivom formatu, dostavom na e-mail: [REDACTED]

Ukoliko je gore navedena opcija nemoguća zbog nepostojanja elektronske verzije dokumenta, pristup želimo ostvariti dostavom kopije putem pošte, preporučenom pošiljkom na adresu Instituta alternativa: Ulica [REDACTED] [REDACTED]

Skrećemo pažnju na član 4 Uredbe o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama, koji predviđa mogućnost uštede troškova postupka u slučaju da oni prelaze iznos od 3,00 eura: "Organ vlasti može iz razloga ekonomičnosti i srazmjernosti u cilju zaštite prava stranaka i javnog interesa, odlučiti da podnosiocu zahtjeva ne naplaćuje troškove postupka ukoliko isti ne prelaze iznos od 3,00 eura".

S poštovanjem,

INSTITUT
ALTERNATIVA
PODGORICA


[REDACTED]
Institut alternativa

Ul. J [REDACTED]