



Crna Gora
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO
Sektor za nastavu
Odsjek za utvrđivanje kvaliteta

Broj: 03/39-077/21-347/2

Podgorica, 15.10.2021

Izvještaj o utvrđivanju kvaliteta
obrazovno-vaspitnog rada

U periodu od 27.09.2021. do 01.10.2021.

JU OŠ "Mile Peruničić" - Pljevlja



Crna Gora
Zavod za školstvo

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 408 901
fax: +382 20 408 927
www.zzs.gov.me

Broj:04/63-077/21-776/1

Podgorica, 22.09.2021. god.

Na osnovu člana 40 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07) i („Službeni list CG“, br. 45/10, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17 i 59/21), člana 14 Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama („Sl. list Crne Gore“ br. 111/20), donosim

RJEŠENJE

I - Imenuje se tim nadzornika u sastavu:

1. **Rabija Šarkinović**, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i engleski jezik), rukovodilac tima;
2. **Aleksandra Vešović-Ivanović**, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i predmet crnogorski – srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost), član;
4. **Dragana Bušković**, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i hemiju), član i
5. **Nebojša Rakočević**, samostalni savjetnik I – prosvjetni nadzornik (za oblast opšte organizacije i fizičko vaspitanje), član.

II - Zadaci tima su da izvrši utvrđivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u **JU OŠ „Mile Peruničić“ Maoče**, Pljevlja od **27.09.2021. god. do 01.10.2021. god.**

III - Članovi tima i rukovodilac tima dužni su da postupe u smislu člana 15 Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama.

IV - Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Direktor
Rešad Sijarić

Dostavljeno:
- članovima tima,
- arhivi

I. Nastava i učenje

1.1. Nastava i učenje

1.1.1. Razredna nastava

Prosvjetni nadzornik: Aleksandra Vešović-Ivanović						
1.1.1.1. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 3 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1 Posjećena odjeljenja: III/V Broj posjećenih časova: 1						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	53514	Nastava je pril. razvojnim karakt. potrebama i moguć. učenika i usmj. je na ostvar. ishoda učenja.	7		X	
30	53515	Praćenje, vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X	
20	53513	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	7		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.30	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje					
53514	Nastavu realizuje nastavnica sa višegodišnjim iskustvom u radu u kombinovanom odjeljenju. Dvorazrednu kombinaciju (III i V razred) pohađaju dva učenika ali su u vrijeme nadzora času prisustvovali i učenici iz trirazredne kombinacije iz područnog odjeljenja (nastavnica na bolovanju). U otežanim uslovima rada sa učenicima četiri razreda nastavnica je čas organizovala smjenom odgovarajućih kraćih aktivnosti i vodeći računa da svakom učeniku/razredu posveti potrebno vrijeme. Zahvaljujući znanju i iskustvu, nastavnica vješto vodi čas, podstičući učenike, pomažući im i pružajući potrebna objašnjenja. Odgovor učenika na aktivnosti bio je različit, od uspješnog u prvom i trećem razredu, do pasivnog u petom razredu. Učenica petog razreda ne pokazuje zadovoljavajući nivo u pisanju, govoru i čitanju pa su, i pored truda nastavnice, očekivani odgovor i postignuće učenice izostali.					
53515	S obzirom na to da je nadzor obavljen u drugoj polovini septembra, u odjeljenjskim knjigama još uvijek nijesu evidentirane ocjene. Iz bilježnice nastavnice uočljivo je da se ocjenjuju različiti aspekti predmeta i da je ocjenjivanje raznovrsno. U okviru rada Aktiva planirano je razmatranje pitanja kriterijuma ocjenjivanja ali nije zabilježena diskusija ili zaključci o tom pitanju. Za učenike koji sporije ostvaruju planirane ishode, posebno za učenicu petog razreda, nastavnica priprema dodatne materijale za rad. Realizacija dopunske nastave još uvijek nije počela iako već postoji potreba (učenici koji imaju poteškoća u pisanju, čitanju i usmenom izražavanju).					
	Preporuke					
	Za učenicu petog razreda potrebno je intenzivnije realizovati dopunsku nastavu i pružiti učenici veću podršku u savladavanju teškoća koje ima u toku učenja.					
53513	Nastava se realizuje prema godišnjim planovima rada koji su centralno urađeni i prilagođeni su kalendarski ovoj školskoj godini. Urađeni su i godišnji planovi za dopunsku i dodatnu nastavu. Nastavnica se redovno priprema za nastavu, pripreme radi detaljno, na osnovu aktivnosti učenika. Povremeno radi i osvrt na realizaciju ishoda. Priprema i interne pisane materijale za učenike. U svesci Aktiva, iako je planirano, nije zabilježena inicijativa za nabavku potrebnih nastavnih sredstava za razrednu nastavu.					
	Preporuke					
	Godišnji plan za peti razred prilagoditi mogućnostima i potrebama učenice, smanjiti broj novih tekstova (umjetničkih i neumjetničkih) i planirati samo obavezne pojmove iz oblasti književnosti i jezika. Planirati više časova vježbanja i utvrđivanja. Planirati i realizovati dopunsku nastavu sa učenicom petog razreda.					

1.1.2. Obavezni nastavni predmeti

Prosvjetni nadzornik: Aleksandra Vešović-Ivanović	
1.1.2.1. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1 Posjećena odjeljenja: VIII, IX Broj posjećenih časova: 2	

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
50	53517	Nastava je pril..razvojnim karakt.,potrebama i moguć.učenika i usmj. je na ostvar.ishoda učenja.	6		X		
30	53518	Praćenje,vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno,javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	53516	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.70	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
53517	<p>Nastavu realizuje nastavnica sa dugogodišnjim radnim iskustvom u ovoj školi. Časovi su realizovani primjenom odgovarajućih oblika i metoda rada, uspješnije odabranih na času u devetom razredu. Nastavnica daje potrebne instrukcije i objašnjenja s tim što je u osmom razredu nedostajalo više očiglednih primjera, detaljnijih objašnjenja, kao i povezivanje sa prethodno učenim sadržajima. Aktivnosti učenika većinom su bile zasnovane na odgovorima na zadatke iz udžbenika i radne sveske što su učenici devetog razreda u potpunosti prihvatili a za učenike u osmom razredu bilo je potrebno više dodatnih primjera i objašnjenja. Atmosfera za učenje, kao i prostor u kome se realizuje nastava, djeluje podsticajno na učenike.</p> <p>Preporuke</p> <p>Nastavu u osmom razredu više prilagoditi saznanjnim mogućnostima učenika i više ih podsticati na samostalnost u radu.</p>						
53518	<p>S obzirom na to da je nadzor obavljen u drugoj polovini septembra, u odjeljenjskim knjigama još uvijek nijesu evidentirane ocjene. Nastavnica vodi veoma detaljnu evidenciju učeničkih postignuća za razne oblasti predmeta. Na sastancima Aktiva rijetko se razmatraju kriterijumi ocjenjivanja. Na eksternoj provjeri znanja učenika devetog razreda potvrđene su školske zaključne ocjene. U ovoj školskoj godini još uvijek nije počela organizacija dopunske nastave iako za tim postoji potreba za učenike osmog razreda.</p> <p>Preporuke</p> <p>Intenzivirati rad dopunske nastave sa učenicima kojima je potrebna dodatna podrška u učenju.</p>						
53516	<p>Nastava se realizuje po godišnjim planovima rada koji su preporučeni od Zavoda za školstvo i prilagođeni su kalendaru ove školske godine. Urađeni su planovi rada dopunske i dodatne nastave. Nastavnica se redovno priprema za nastavu, u skladu sa didaktičkim principima. Redovno se radi i osvrt na realizaciju planova i priprema.</p>						

Prosvjetni nadzornik: Rabija Šarkinović

1.1.2.2. Engleski jezik

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: VIII, V

Broj posjećenih časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
50	53520	Nastava je pril..razvojnim karakt.,potrebama i moguć.učenika i usmj. je na ostvar.ishoda učenja.	6		X		
30	53521	Praćenje,vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno,javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	53519	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.50	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
53520	<p>Nastavu engleskog jezika realizuje nastavnica na zamjeni. Na času u VIII razredu obrađivan je novi tekst. Nastavnica je predstavila novi vokabular uz upotrebu udžbenika, radne sveske i CD plejera. Aktivnost učenika (dva učenika) je svedena na rješavanje zadataka iz udžbenika, bez govornih aktivnosti. Učenicima je bila potrebna česta pomoć nastavnice i dodatna objašnjenja. U odjeljenju V razreda je jedna učenica koja, i pored napora nastavnice, nije usvojila gradivo predstavljeno na času (this/that). Očigledno je da učenica nema zadovoljavajući nivo znanja iz ranijih razreda (i ostalih predmeta) da bi mogla da ga nadograđuje sa novim znanjima. Učenica još nije, u potpunosti, usvojila latinično pismo koje joj je neophodno za usvajanje engleskog jezika.</p> <p>Preporuke</p> <p>Nastavu prilagoditi saznanjnim mogućnostima učenika.</p>						
53521	<p>U odjeljenjskim knjigama nema ocjena. Nastavnica prati postignuća učenika u svojoj bilježnici. Na sastancima Aktiva rijetko se razmatraju kriterijumi ocjenjivanja.</p>						

Br. ind.	Objasnenje
	U ovoj školskoj godini još uvijek nije počela realizacija dopunske nastave iako za tim postoji potreba za učenicima osmog i naročito učenicima petog razreda. Preporuke Intenzivirati rad dopunske nastave sa učenicima kojima je potrebna dodatna podrška u učenju.
53519	Nastava se realizuje po godišnjim planovima rada koji su predloženi od Zavoda za školstvo i prilagođeni su kalendaru ove školske godine. Urađeni su planovi rada dopunske i dodatne nastave. Nastavnica se redovno priprema za nastavu. U pisanim pripremama nijesu navedeni didaktičko-metodički elementi časa (oblici i metode rada), faze časa, očigledna nastavna sredstva. Preporuke Raditi pripreme za čas u kojima će jasno biti navedeni didaktičko-metodički elementi, nastavna sredstva i aktivnosti učenika.

Prosvjetni nadzornik: Nebojša Rakočević

1.1.2.3. Fizičko vaspitanje

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: V i VI

Broj posjećениh časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	53523 Nastava je pril. razvojnim karakt., potrebama i moguć. učenika i usmj. je na ostvar. ishoda učenja.	9	X			
30	53524 Praćenje, vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	53522 Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja		8.20	USPJEŠNO			

Br. ind.	Objasnenje
53523	Nastavnici se u organizaciji časa rukovode planiranim ishodima i zadacima. Nastavne metode, oblici rada i nastavna sredstva usklađeni su sa ishodima časa, nastavnim sadržajima i primjereni su uzrasno-razvojnim karakteristikama učenika. Rad se organizuje u skladu sa različitim sposobnostima učenika, vodeći računa o njihovoj opterećenosti. Nastavnica uspješno stvara podsticajne situacije za usvajanje motoričkih zadataka. Na časovima je uspostavljena uspješna komunikacija na relaciji učenik-nastavnik, učenik-učenik. Racionalno se koristi vrijeme, prostor, nastavna sredstva i drugi resursi. Postavljeni ishodi su ostvareni.
53524	Ocjenjivanje postignuća učenika se obavlja redovno ali ne i u kontinuitetu. Ocjenjivanje se obavlja saglasno propisanom Pravilniku o ocjenjivanju učenika. Nastavnik uglavnom primjenjuje formativno i sumativno ocjenjivanje i uviđa veze između kvaliteta sopstvenog rada i ocjene svojih učenika. Nastavnik poštuje dogovoreni način informisanja učenika o njihovim postignućima. Učenici su na času aktivni i disciplinovani.
53522	Godišnji planovi rada blagovremeno su urađeni i usvojeni na sjednicama stručnih organa. Nastavnica je planove prilagodila uslovima rada, a ishode učenja i aktivnosti, uglavnom korektno rasporedila po mjesecima. U planovima rada nijesu planirani vaspitni i socijalizacijski ciljevi i časovi za provjeru fizičkih sposobnosti učenika. Važeći nastavni programi su razrađeni i konkretizovani, a nastavni sadržaji prilagođeni malom broju učenika u odjeljenjima, uzrastu, interesovanju i mogućnostima učenika. Na metodički dobar način uključeni su ishodi otvorenog dijela kurikuluma koji su usmjereni na specifičnosti lokalne sredine. U planovima nema osvrta na realizaciju planiranih aktivnosti na kraju mjeseca. Godišnji plan rada uglavnom se realizuje planiranom dinamikom.

Prosvjetni nadzornik: Dragana Bušković

1.1.2.4. Hemija

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: VIII, IX

Broj posjećениh časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
50	53526	Nastava je pril. razvojnim karakt., potrebama i moguć. učenika i usmj. je na ostvar. ishoda učenja.	5			X	
30	53527	Praćenje, vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	5			X	
20	53525	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			5.00	ZADOVOLJAVA			
Br. ind.	Obrazloženje						
53526	<p>U posjećenim odjeljenjima VIII i IX razreda se nalaze po dva učenika. Mali broj učenika omogućava bolju posvećenost svakom učeniku i korišćenje metoda usmjerenih na individualni pristup učeniku. Pitanja nastavnice su jasna ali usmjerena na reprodukciju naučenog. Koristi se monološka i dijaloška metoda. Nastava se izvodi u učionicama a prostor ne djeluje podsticajano za učenike. Aktivnosti učenja su usmjerene na ostvarivanje ishoda časa. Vrijeme na posjećenim časovima nije racionalno korišćeno pa ostvarenost ishoda učenja nije provjerena.</p> <p>Preporuke</p> <p>Aktivnosti na času uskladiti sa mogućnostima, razvojnim potrebama, interesovanjima svih učenika i podsticati misaonu aktivnost učenika. Razvijati pedagošku komunikaciju koja će omogućiti svakom učeniku da doživi osjećaj sopstvene uspješnosti.</p>						
53527	<p>Nastavnica ima svoju bilježnicu u kojoj prati i vrednuje postignuća učenika. U periodu vršenja nadzora nije bilo ocjena u dnevniku rada. Stručni aktiv sačinjavaju Hemija, Biologija, Fizika, Matematika, Informatika sa tehnikom, Geografija, Fizičko vaspitanje. Aktiv nije utvrdio jasne kriterijume ocjenjivanja. Srednja ocjena učenika iz Hemije predhodnih godina bila je iznad 3.</p> <p>Preporuke</p> <p>Na sjednicama Stručnih aktiva definisati jasne kriterijume ocjenjivanja učenika i upoznati učenike sa njima.</p>						
53525	<p>Nastava nije stručno zastupljena. Nastavu realizuje nastavnik Biologije. Predhodne godine nastavu je realizovao nastavnik geografije. Nastavnica ima Godišnji plan rada. Sadržaji aktivnosti u pisanim pripremama nijesu u potpunosti u skladu sa planiranim ishodima na času. U nekim pripremama dat je osvrt na realizaciju prije realizacije samog časa.</p> <p>Preporuke</p> <p>Raditi pripreme za čas u kojima će jasno biti navedene aktivnosti učenika u skladu sa očekivanim ishodima učenja. U pisanim pripremama davati osvrt na realizaciju sa odgovarajućim dopunama i korekcijama i koristiti ih kod naredne izrade planova.</p>						

1.1.3. Izborni predmeti

1.1.4. Fakultativni predmeti

1.1.5. Obavezni izborni sadržaji

Prosvjetni nadzornik: Dragana Bušković

2. Upravljanje i rukovođenje školom

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
			VU	U	Z	NZ
STANDARDI						
30	53530	Direktor obezbjeđuje efikasno osiguranje kvaliteta nastave i učenja.			X	
25	53529	Direktor efikasno organizuje rad i upravlja procesima obrazovno-vaspitnog rada u školi.			X	
25	53531	Direktor stvara podsticajno okruženje za učenje, profesionalni razvoj i napredovanje zaposlenih.			X	
20	53528	Planiranje i programiranje rada u funkciji je unapređivanja rada škole.			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			4.55	ZADOVOLJAVA		
Br. ind.	Obrazloženje					
53530	<p>Škola nema pedagoga. Prethodni direktor je po riječima nastavnika je vršio hospitovanje časova ali u Školi nije pronađen Plan hospitacije kao ni izvještaji u kojima je data analiza posjećenih časova i prijedlog mjera za poboljšanje. Zaposleni i učenici su upoznati sa Kućnim redom i on se poštuje. U prethodnom periodu nije rađena interna evaluacija rada Škole po oblastima i u cjelini. Akcioni plan je urađen 05.01.2014.godine sa zakašnjenjem. Iz Akcionog plana nije evidentno ko je učestvovao u njegovoj izradi. Nema evidencije da je Plan razmatran na sjednicama stručnih organa i nije dostavljen ZZŠ. Akcionim planom nije obuhvaćen dio koji se odnosi na oblast Nastava i učenje. Škola nije sačinila izvještaj o realizaciji plana pa su umanjene mogućnosti uvida u realizovano ali u razgovoru sa nastavnicima evidentno je da je veći dio aktivnosti djelimično realizovan a naročito one koje se odnose na poboljšanje uslova rada.</p> <p>Preporuke</p> <p>Rezultate eksterne evaluacije, interne evaluacije, eksternih i internih provjera znanja koristiti za praćenje i poboljšanje kvaliteta nastave i učenja i ukupnog rada Škole.</p>					
53529	<p>U Školi je uspostavljena organizacija rada u kojoj su definisane uloge i odgovornosti zaposlenih. Nastavničko vijeće, Odjeljska vijeća, Stručni aktivni, Školski odbor, Savjet roditelja imaju planove i programe rada o čemu postoje zapisnici. Uvidom u zapisnike može se zaključiti da je veći dio planiranih aktivnosti potpuno ili djelimično realizovan. U zapisnicima na kraju nijesu sadržani zaključci.</p> <p>Sjednice Savjeta roditelja se nijesu održavale od 23.04.2013.godine. Savjet roditelja održao je prvu sjednicu ove školske godine 26.08.2021.godine. Izabran je predsjednik Savjeta roditelja koji će ujedno biti i član Školskog odbora.</p> <p>Školski odbor je održao posljednju sjednicu dana 24.06.2021.godine.</p> <p>Realizacija obrazovno-vaspitnog rada u Školi se odvija u kontinuitetu. U Školi se nalazi 13 učenika. Opremljenost učionica nastavnim sredstvima i računarima je skromna.</p> <p>U Školi su formirani timovi: Tim za PRNŠ, Tim za prevenciju nasilja i vandalizma, Tim za karijerno vođenje i savjetovanje, Tim za podršku i praćenje rada sa talentovanim učenicima, Tim za vođenje pedagoške dokumentacije.</p> <p>Za vrijeme vršenja nadzora v.d direktorica je bila u samoizolaciji zbog pozitivnog testa na corona virus.</p> <p>Preporuke</p> <p>Formirati Školski odbor u skladu sa novim Statutom Škole. Usvojiti Godišnji plan rada Škole i izvještaj o realizaciji Godišnjeg plana za 2020/21.godinu.</p> <p>Obezbijediti da zapisnici o radu stručnih organa sadrže zaključke i mjere za poboljšanje sa jasnim zaduženjima, rokovima i instrumentima praćenja realizacije.</p>					
53531	<p>Nastavnici redovno pohađaju seminare i edukacije. LPR v.d.direktora nije moguće procijeniti. Na konstataciju iz upitnika Uprava škole stavlja učenje i postignuća učenika u središte aktivnosti Škole 54,14 % učenika se potpuno slaže, 14,29 % uglavnom se slaže, 14,29 % učenika se djelimično slaže a 14,29 % učenika ne zna. Sa tom konstatacijom se slaže 53,85 % roditelja, 7,69 % uglavnom se slaže, 7,69 % se djelimično slaže dok se 23,08 % roditelja ne slaže a 7,69 % ne zna. Na konstataciju iz upitnika Nastavnici ove škole svoj autoritet grade na znanju a ne na strahopoštovanju potpuno se slaže 85,71 % učenika a djelimično se slaže 14,29 %. Svi učenici u Školi osjećaju se sigurno i bezbjedno rezultati su sprovedene ankete za učenike.</p>					
53528	<p>Direktorica Škole je u statusu vršioca dužnosti od jula mjeseca pa nije predviđeno da kao vršilac dužnosti ima urađen Program razvoja škole. Škola trenutno svoje aktivnosti realizuje po Programu razvoja iz 2020. godine koji nije u potpunosti u skladu sa preporukama Tima nadzornika koji su izvršili eksternu evaluaciju 2013. godine. Iz izvještaja Tima nadzornika ZZŠ je evidentno je da je oblast Upravljanje i rukovođenje ustanovom procijenjena sa Uglavnom zadovoljava (2,64) a u Programu razvoja ustanove sa kojim je direktor konkurisao za izbor na tu funkciju stoji rečenica „Zbog svega utvrđenog rukovođenje i upravljanje u ovoj školi se obavljaju veoma uspješno“ koja ne postoji u izvještaju Tima nadzornika. U dosadašnjim aktivnostima rada Škole interna evaluacija nije nikada planirana i realizovana. Program razvoja sadrži osnovne elemente (istorijat Škole, misiju, viziju, prioritete oblasti razvoja, razvojne ciljeve), ali su sadržaji pisani načelno i površno.</p> <p>Izvještaj o realizaciji Godišnjeg plana iz 2020/21. godine nije pronađen u dokumentaciji pa nije moguće utvrditi stepen ostvarenosti planiranih sadržaja.</p> <p>Škola ima nacrt Godišnjeg plana rada za tekuću 2021/22 godinu u kojem su navedene aktivnosti koje treba realizovati u</p>					

Br. ind.	Obrazloženje
	toku školske 2021/22. godine. U njemu nijesu dati Programi rada svih subjekata u Školi kao ni konkretne aktivnosti, nosioci aktivnosti, vrijeme realizacije.
	Preporuke
	Donijeti i realizovati program internog utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u skladu sa utvrđenom metodologijom. Program razvoja škole zasnovati na rezultatima eksterne i interne evaluacije. U Programu razvoja identifikovati prioritete ciljeve razvoja i način unapređenja rada Škole. Uraditi izvještaj o realizaciji Godišnjeg plana rada za 2020/21. godinu koji odražava konkretnu realizaciju planiranih sadržaja.

Prosvjetni nadzornik: Rabija Šarkinović

3. Etos škole

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
			VU	U	Z	NZ
STANDARDI						
40	53534	Škola je obezbijedila sistematičnu zaštitu učenika od nasilja.	8		X	
30	53532	Međusobni odnosi učenika i zaposlenih zasnovani su na povjerenju i na poštovanju pravila.	9	X		
30	53533	U školi je razvijena saradnja i promocija rezultata na svim nivoima.	7		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.00	USPJEŠNO		

Br. ind.	Obrazloženje
53534	U Školi, na vidnom mjestu, postavljen je "dokument" pod nazivom "Program zaštite učenika od nasilja, zlostavljanja i zanemarivanja" koji, ustvari, predstavlja zbir opisa/definicija različitih vrsta zlostavljanja i informativnog je karaktera. Na istom mjestu, na zidu hola, je i "Kodeks ponašanja moje škole" koji je potrebno inovirati i prečistiti. U Knjizi dežurstva nijesu evidentirani slučajevi nasilničkog ponašanja. U Školi je 01.09.2021. formiran novi Tim za sprečavanje vandalizma i nasilja u školi. Da se u ovoj školi učenici uče kako kvalitetno i kulturno komunicirati sa drugim ljudima potpuno se slaže 85,71% anketiranih učenika i 46,15 % roditelja. Da u Školi ne postoje slučajevi omalovažavanja, vrijeđanja i zlostavljanja u potpunosti se slaže 100% anketiranih nastavnika i učenika, kao i 53,85% roditelja.
53532	Izvodi iz Pravilnika o kućnom redu postavljeni su na oglasnoj tabli, u holu Škole. Zaposleni se ponašaju odgovorno i u skladu sa kućnim redom. Da su međusobni odnosi u kolektivu zasnovani na poštovanju, toleranciji, bez predrasuda potpuno se slaže 90,91% anketiranih nastavnika. Kršenja pravilnika od strane učenika, već dugi niz godina, su veoma rijetka, na nivou incidenta. (Po riječima člana Tima za sprečavanje vandalizma i nasilja u školi, 2019. godine došlo je do svađe između dva učenika). Da se u školi poštuju pravila ponašanja propisana Kućnim redom potpuno se slaže 100% anketiranih nastavnika, 71,43% učenika, U Školi se promovira i primjenjuje principi jednakosti. Sa tvrdnjom da su odnosi između učenika dobri potpuno se slaže 100% anketiranih nastavnika, 85,71% učenika i 69,23 % roditelja.
53533	Učenički parlament nije konstituisan do dana nadzora i nije bilo aktivnosti ovoga tijela predviđenih za mjesec septembar. Urađen je Plan rada koji sadrži četiri cilja i pet zadataka. Koordinatorica je profesorica razredne nastave, zaposlena od septembra ove godine. U operacionalizovanom dijelu Plana navedene su, po rednom broju, aktivnosti, sadržaji, vrijeme realizacije i odgovorna osoba. Savjet roditelja je osnovan i donio je svoj Plan rada 04.09. 2021. godine. Sveska zapisnika ovog tijela datira od 2003. godine. Ovogodišnji Plan rada Savjeta, podijeljen po mjesecima i aktivnostima, tretira pitanja iz svog domena djelovanja: razmatranje i davanje mišljenja na Godišnji plan rada škole, kvartalna analiza postignuća učenika, realizacija ekurzija, školskih svečanosti, poboljšanje uslova rada, postupak predlaganja izbornih predmeta i dr. Na vanrednoj sjednici održanoj 26. 08. 2021. godine izabran je predstavnik roditelja za člana Školskog odbora. Na toj sjednici je aktualizovano i stanje u kojem se nalaze zgrade u područnim jedinicama, naročito u Mijanovićima, i potreba da se one saniraju. Razgovaralo se o mogućim boljim rješenjima za prevoz učenika, kao i neophodnosti da se članovi Savjeta roditelja informišu o tome gdje se nalazi vozilo koje je Škola dobila od Opštine Pljevlja, zatim o problemu nestručno zastupljenih predmeta u nastavi. Škola uvažava mišljenja i prijedloge Savjeta roditelja.

Prosvjetni nadzornik: Rabija Šarkinović

4. Obrazovna postignuća

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
			VU	U	Z	NZ
STANDARDI						
60	53535	Ishodi učenja učenika su na nivou ili iznad nacionalnog prosjeka.	8	X		
40	53536	Škola kontin. prati i analizira pod.sa int.praćenja i ekst.prov.znanja u cilju boljih postign. uč.	7	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.60	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje					
53535	<p>Postignuća učenika na eksternoj provjeri znanja za 2021. godinu na kraju trećeg ciklusa iz predmeta Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost su iznad nacionalnog prosjeka - 5 (nacionalni prosjek je 3,19), iz Matematike su na nivou nacionalnog prosjeka - 3 i iz Engleskog jezika su iznad nacionalnog prosjeka - 5 (nacionalni prosjek je 3,71). Prosječna postignuća učenika na eksternoj provjeri znanja na kraju trećeg ciklusa za period od tri godine osciliraju: 2018/2019 -3,91, 2019/2020 - 3,22 i 2020/2021 - 4,33.</p> <p>Školske zaključne ocjene su uglavnom na nivou postignuća učenika na eksternoj provjeri znanja.</p> <p>U Školi nema učenika sa posebnim obrazovnim potrebama.</p>					
53536	<p>U Školi se redovno prate postignuća učenika po predmetima i razredima. Kako se radi o Školi sa malim brojem učenika i ima po jednog nastavnika po predmetu - to je ujedno i praćenje po nastavniku. U zapisnicima Sveske aktiva ne predlažu se mjere za poboljšanje postignuća.</p> <p>U Školi se redovno prate postignuća sa eksternih testiranja.</p> <p>Zbog situacije sa epidemijom COVID-19, dodatna i dopunska nastava nisu orgaizovane u prethodnoj školskoj godini a u ovoj školskoj godini planirana je samo za nekoliko predmeta.</p>					

Prosvjetni nadzornik: Nebojša Rakočević

5. Podrška učenicima

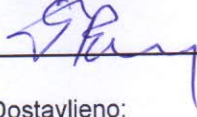
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
			VU	U	Z	NZ
STANDARDI						
60	53538	Škola podržava i podstiče cjelovit razvoj učenika.	4		X	
40	53537	U školi se učenicima pruža podrška u vaspitanju i učenju.	4		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			4.00	ZADOVOLJAVA		
Br. ind.	Obrazloženje					
53538	<p>Rezultati upitnika pokazuju da su učenici i roditelji uglavnom i djelimično zadovoljni realizacijom dopunske i dodatne nastave. Može se postaviti pitanje smisla i svrsishodnosti realizacije ovog oblika nastave u školi koja ima po jednog, ili dva učenika u odjeljenju. Takođe, moglo bi se postaviti i pitanje kvaliteta organizacije časova dodatne i dopunske nastave u odjeljenjima sa jednim ili dvoje učenika. Na to ukazuje činjenica da učenica petog razreda ne pokazuje zadovoljavajući nivo postignuća predviđen za svoj uzrast. Dopunska nastava se uglavnom realizuje na način da nastavnici pružaju podršku učeniku (učenicima) koji slabije napreduju tokom redovne nastave. Na uvid su dostavljeni jedino planovi dopunske i dodatne nastave iz engleskog jezika, biologije i CSHB jezika i književnosti. U sveskama stručnih aktiva, uglavnom izostaje kvalitetna analiza efekata ovog vida nastave na poboljšanje postignuća učenika.</p>					
53537	<p>Na ponuđenu tvrdnju iz naše ankete osjećaju sigurnim i bezbjednim 100% učenika je odgovorilo da se u potpunosti slaže, što je isti rezultat prikazan na tvrdnju da u ovoj školi ne postoje slučajevi omalovažavanja, vrijeđanja i zlostavljanja. Da Škola učenicima nudi veliki broj različitih vannastavnih aktivnosti u potpunosti se slaže samo 14% učenika, što je potvrda o adekvatnom planiranju i realizaciji vannastavnih aktivnosti tako i sekcija. Škola realizuje različite programe podrške za praćenje i razvoj socijalnih i emocionalnih vještina jedino kroz časove odjeljenjske zajednice. Plan za praćenje nadarenih učenika postoji jedino iz CSHB jezika i književnosti.</p>					

- Opšta preporuka:

- Pravna pouka:

Ustanova može izjaviti prigovor na izvještaj o evaluaciji direktoru Zavoda, odnosno Centra, u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja.

Vođa tima nadzornika
Rabija Šarkinović



Dostavljeno:

JU OŠ "Mile Peruničić" - Pljevlja
Ministarstvu prosvjete
Arhivi



Direktor
Rešad Sijarić

