

## INFORMACIJA

### o zaključivanju Ugovora o subvenciji između Regije Pulja, Odjeljenje za ekonomski razvoj i Ministarstva kulture i medija Crne Gore za projekat SA – CREATIVITY br. SA-0200237

#### I Uvod

Jedan od prioriteta rada Ministarstva kulture i medija jeste stvaranje uslova za održivi razvoj kulture i investicije u kulturnu infrastrukturu, u cilju kreiranja ambijenta za prepoznatljivost i konkurentnost crnogorskog stvaralačkog sektora na međunarodnom nivou i promociju kulturnog turizma. U tom kontekstu, Ministarstvo kulture i medija je 2020. godine započelo sa pripremom aplikacije za strateške projekte u okviru Interreg IPA Programa prekogranične saradnje Južni Jadran 2021-2027, koji predstavlja nastavak Interreg IPA CBC Italija-Albanija-Crna Gora 2014-2020.

U prethodnoj finansijskoj perspektivi programa, Ministarstvo kulture i medija je sprovedo nekoliko projekata, od kojih je najznačajniji projekat „3C – Prekogranična razmjena sa ciljem razvoja kulture i kreativnih industrija“. Projekat u kojem je MKM bilo nosilac uspješno je okončan 30. novembra 2023. godine, a najvažniji rezultat na teritoriji Crne Gore bila je rekonstrukcija Zgrade zatvora u Starom gradu Kotoru u kojem je 2021. godine otvoren Kreativni hab sa rezidencijalnim kapacitetima.

U cilju nastavka sprovođenja strateškog cilja održivog ulaganja u kulturnu infrastrukturu, Ministarstvo kulture i medija je zajedno sa partnerima, Ministarstvom evropskih poslova i Zajedničkim sekretarijatom programa koji je angažovao eksternog eksperta, pripremio projektну dokumentaciju za realizaciju projekta SA CREATIVITY.

#### II Projekat SA CREATIVITY – IPA CBC South Adriatic (Južni Jadran)

Upravljačko tijelo programa Južni Jadran je odredilo pet prioriteta za realizaciju strateških programa za finansijsku perspektivu 2021-2027. U okviru prvog prioriteta – Pametniji Južni Jadran kroz promociju inovativnih i pametnih ekonomskih transformacija, odobren je projekat SA CREATIVITY u kojem je nosilac Ministarstvo kulture i medija Crne Gore, a projektni partneri Nacionalna turistička organizacija Crne Gore, Ministarstvo turizma Republike Albanije, Regija Pulja i Regija Molize iz Italije.

Osnovni prioriteti projekta su:

1. Revitalizacija i osnaživanje sektora turizma kroz promociju nepokretnih kulturnih dobara: digitalizacija i restauracija u cilju stavljanja u funkciju kreativnih habova / turističkih atrakcija sa rezidencijalnim kapacitetima, prostorima za radionice, konferencije, kao i za vizuelne umjetnosti, tradicionalne zanate i inovativne startapove;
2. Identifikacija i implementacija prekograničnih inicijativa u cilju osnaživanja kulturnog i kreativnog sektora: razvoja preduzetničkog okruženja kroz osnaživanje vještina mladih i žena, promociju mladih talenata i umjetnika, organizaciju kulturnih događaja;

3. Podrška stvaranju optimalnih uslova za pospješivanje održivog i pametnog rasta na uključenim teritorijama: preporuke za kreiranje kulturnih politika, kao i EUSAIR strategije i mogućnosti za saradnju u okviru MED regiona.

Glavni ciljevi projekta su:

- Nadogradnja rezultata strateških projekata 3C i DUE MARI u cilju daljeg umrežavanja između preduzetnika, umjetnika i aktera u sektorima kulture i turizma;
- Unaprijeđenje infrastrukturnih uslova za razvoj kreativnih industrija i turističkih potencijala uključenih lokaliteta, s posebnim akcentom na kulturnom turizmu i održivom korišćenju nepokretnih kulturnih dobara;
- Organizacija događaja u rekonstruisanim objektima u cilju pružanja podrške preduzetnicima u oblasti kulture i kreativnih industrija i stvaranja prekogranične mreže;
- Jačanje prekogranične saradnje u regionu Južnog Jadrana uz akcenat na povezivanju kulturnih i turističkih aktera.

Ministarstvo kulture i medija će u okviru projektnih aktivnosti sprovesti projekat rekonstrukcije i revitalizacije Tvrđave Španjola što podrazumijeva rekonstrukciju objekta u postojećim gabaritima – kulturnog dobra Tvrđava Španjole i uspostavljanje međunarodnog kreativnog centra. Cilj implementacije ove aktivnosti jeste prije svega zaštita kulturnog dobra od daljeg propadanja kroz stavljanje u novu, održivu i savremenu funkciju. Nakon rekonstrukcije, u objektu će postojati kapaciteti za rezidencijalne boravke umjetnika i kreativnih preduzetnika i razvoja stvaralaštva i kreativnih industrija, posebno u oblasti multimedijalne umjetnosti, ka oi primljenjenog vajarstva, grafike i slikarstva. Objekat će nakon rekonstrukcije imati uspostavljene i opremljene izložbene, prezentacione i smještajne cjeline, kancelarijski prostor i zajedničku baštu – ljetnju pozornicu.

Implementacija projekta SA CREATIVITY biće nastavak strateških aktivnosti Ministarstva kulture i medija koje su orijentisane na stvaranje uslova za razvoja stvaralaštva i kreativnih industrija kroz održivo korišćenje i valorizaciju kulturnih dobara, što je prepoznato i u nedavno usvojenom Nacionalnom program razvoja kulture 2023-2027.

### **III Ugovor o subvenciji između Regije Pulja, Odjeljenje za ekonomski razvoj i Ministarstva kulture i medija Crne Gore za projekat SA – CREATIVITY br. SA-0200237**

Kao nosilac projekta SA CREATIVITY, Ministarstvo kulture i medija u ime svih projektnih partnera potpisuje Ugovor o subvenciji između Regije Pulja, Odjeljenje za ekonomski razvoj i Ministarstva kulture i medija Crne Gore, na osnovu kojeg se između partnera zaključuje Partnerski sporazum za realizaciju projekta.

Ukupna vrijednost odobrenog projekta iznosi 4.799.931,63 eura, od čega je sufinansiranje Evropske unije 85% za Crnu Goru i Albaniju, odnosno 80% za Italiju, dok ostatak sredstava obezbjeđuju svi projektni partneri u skladu sa svojim budžetom.

Budžet opredijeljen za Ministarstvo kulture i medija iznosi 1,456,666.51 eura, a sopstvena kontribucija je 218,499.98 eura. Period realizacije projekta je 52 mjeseca, odnosno do 31. decembra 2027. godine.

Sredstva Ministarstva kulture i medija za sufinansiranje projektnih aktivnosti u skladu sa aplikacijom, kao i sufinansiranje radova na rekonstrukciji tvrđave Španjola, biće planirana u skladu sa godišnjim budžetom na sljedećoj poziciji: Program 20 020 Produkcija i umjetničko stvaralaštvo; Potprogram 20 020 003 Kreativna Crna Gora i projekti, Aktivnost 20 020 003 001 Projekti od kapitalnog značaja za kulturu, pozicija 4413 Izdaci za građevinske objekte.

U skladu sa Prijedlogom zakona o budžetu za 2024. godinu, na navedenom izdatku planirana su sredstva u iznosu od 600.000,00 eura.

Ugovorom o subvenciji između Ministarstva kulture i medija Crne Gore i Regije Pulja, Odjeljenja za ekonomski razvoj propisane su sljedeće odredbe: iznos sredstava opredijeljenih za realizaciju projekta, uključujući i sufinansiranje; uslovi finansiranja; pravila o opozivu; period trajanja projekta i ugovora; prihvatljivost troškova; zahtjev za

plaćanje i isplata subvencije; izvještavanje; validacija troškova od strane nacionalnih kontrolora; promjene u projektu; predstavljanje projektnih partnera; odgovornosti glavnog partnera, partnerski sporazum; finansijsko i drugo upravljanje projektom; finansijska kontrola – revizija; povlačenje ili povraćaj neosnovano isplaćenih sredstava; promocija, komunikacija i brendiranje; vlasništvo – korišćenje rezultata; prihodi; ustupanje prava i obaveza – pravna sukcesija; raskid ugovora i povraćaj sredstava; viša sila; sudski sporovi, zaštita podataka; završne odredbe.

U odnosu na navedeno, neophodno je da Ministarstvo kulture i medija zaključi predmetni ugovor u cilju početka realizacije projektnih aktivnosti u saradnji sa partnerima.

UGOVOR O SUBVENCIJI

**STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

U Bariju, ITALIJA, Corso Sonnino, 177, dana \_\_\_\_\_

Između

Regione Puglia

Dipartimento Sviluppo Economico

Corso Sonnino, 177

70121 Bari

Italija

koju pravno zastupa rukovodilac Upravnog organa Programa "Interreg IPA Južni Jadran" 2021-2027 (Implementirajuća odluka EK C(2022)6940, 26.09.2022., CCI 2021TC16IPCB008 o (Interreg VI-A) IPA Italija-Albanija-Crna Gora - Adriatico Meridionale)

- u daljem tekstu Upravni organ (UO)

I

Ministarstva kulture i medija Crne Gore

Njegoševa 83 81250 Cetinje

CRNA GORA

kojeg pravno zastupa pravni zastupnik, g-đa Tamara Vujović

koje djeluje kao vodeći partner, na način definisan u članu 23. Uredbe (EU) 1059/2021

- u daljem tekstu vodeći partner (VP)

zaključen na osnovu pravila i dokumenata na način naveden u skladu sa propisima i odredbama ovog ugovora, kojim se utvrđuju aranžmani za implementaciju projekta

**br. SA-0200237/SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

(ref. broj / akronim projekta)

u daljem tekstu "Strane"

**Propisi i odredbe koji se primjenjuju na ovaj ugovor:**

1. Uredba (EU) 2021/1529 Evropskog parlamenta i Savjeta od 15. septembra 2021. o uspostavljanju Instrumenta za pretpristupnu pomoć (IPA III), u daljem tekstu IPA III Uredba;

UGOVOR O SUBVENCiji

**STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

2. Uredba (EU) 2021/1059 Evropskog parlamenta i Savjeta od 24. juna 2021. o posebnim odredbama za cilj "Evropska teritorijalna saradnja (Interreg)" koji podržava Evropski fond za regionalni razvoj i instrument za finansiranje vanjskih akcija;
3. Uredba (EU) 2021/1060 Evropskog parlamenta i Savjeta od 24. juna 2021. kojom se utvrđuju zajedničke odredbe o Evropskom fondu za regionalni razvoj, Evropskom socijalnom fondu plus, Kohezijskom fondu, Fondu za pravednu tranziciju i Evropskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu i finansijska pravila za njih i o Fondu za azil, migraciju i integraciju, Fondu za unutrašnju sigurnost i o Instrumentu za finansijsku podršku za upravljanje granicom i viznu politiku;
4. Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskog parlamenta i Savjeta od 18. jula 2018. o finansijskim pravilima koja se primjenjuju na opšti budžet Unije kojom se ukida Uredba Savjeta (EZ, Euratom) br. 966/2012 ("Finansijska uredba");
5. Pravila o nabavci kao utvrđene procedure nabavke predviđene članovima 178. i 179. Finansijske uredbe i tačkama 36. do 41. Poglavlja 3. Aneksa I te Uredbe. Dodatno, za italijanske partnere: važeće nacionalno zakonodavstvo; i, za crnogorske i albanske partnere: odgovarajući sporazumi o finansiranju (posebno Aneks II o javnim nabavkama), važeće nacionalno zakonodavstvo, kao i praktični vodič (PRAG) o javnim nabavkama, gdje je primjenjivo;
6. Članovi 107. i 108. Ugovora o funkcionisanju Evropske unije; Uredba Komisije (EU) br. 1407/2013 o primjeni članova 107. i 108. Ugovora o funkcionisanju Evropske unije na pomoć *de minimis*; Uredba Komisije (EU) br. 651/2014 proglašavanju određenih kategorija pomoći kompatibilnim s unutrašnjim tržištem u primjeni članova 107. i 108. Ugovora (Opšta uredba o grupnom izuzeću – GOER) i njene izmjene, posebno Uredba Komisije (EU) 2021/1237 o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 o proglašavanju određenih kategorija pomoći kompatibilnim s unutrašnjim tržištem u primjeni članova 107. i 108. Ugovora; Delegirani i implementirajući akti, kao i sve važeće odluke i presude u oblasti državne pomoći;
7. Uredba (EU) 2021/947 Evropskog parlamenta i Savjeta od 9. juna 2021. o uspostavljanju Instrumenta za susjedstvo, razvoj i međunarodnu saradnju — Global Europe, o izmjeni i ukidanju Odluke br. 466/2014/EU Evropskog parlamenta i Savjeta i ukidanju Uredbe (EU) 2017/1601 Evropskog parlamenta i Savjeta i Uredba Savjeta (EC, Euratom) br. 480/2009;
8. Delegirana uredba Komisije (EU) br. 240/2014. od 7. januara 2014. o Evropskom kodeksu ponašanja o partnerstvu u okviru Evropskih strukturnih i investicionih fondova;
9. Svo ostalo zakonodavstvo EU i osnovni principi koji se primjenjuju na VP i njegove projektne partnere (u daljem tekstu PP), uključujući zakonodavstvo koje propisuje odredbe o javnim nabavkama, konkurenciji i ulasku na tržišta, zaštiti životne sredine, jednakim mogućnostima između muškaraca i žena;

## UGOVOR O SUBVENCIJI

### STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)

10. Implementirajuća odluka Komisije C(2022)6940 od 26.09.2022. kojom se usvaja Program Interreg IPA Italija-Albanija-Crna Gora (Južni Jadran) (u daljem tekstu Program) kao i Poglavlje 7. Implementirajuće odredbe Programa;
11. Odgovarajući sporazumi o finansiranju za Albaniju i Crnu Goru;
12. Javno obavještenje strateškim projektnim partnerima (u skladu sa članom 17. st.3. Uredbe EU 2021/1059) odobreno od strane Nadzornog odbora 15.11.2022., i odobreni obrazac za prijavu strateških projekata,
13. Svi priručnici; Smjernice i svi drugi dokumenti relevantni za implementaciju projekta (npr. Programski priručnik) u najnovijoj verziji objavljenoj na web stranici programa ili predatoj VP-u direktno tokom implementacije projekta;
14. Zakoni Republike Italije koji su primjenjivi na ovaj ugovorni odnos.

**U slučaju izmjene gore navedenih zakonskih normi i dokumenata, te svih drugih dokumenata od značaja za ugovorni odnos (npr. obrazac za prijavu) primjenjivaće se najnovija verzija.**

**saglasili su se i prihvatili sledeće odredbe:**

#### SADRŽAJ

- Član 1: DODJELA SUBVENCIJE
- Član 2: USLOVI FINANSIRANJA
- ČLAN 3: TRAJANJE PROJEKTA I UGOVORA
- Član 4: PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA
- Član 5: ZAHTEJ ZA ISPLATE I ISPLATA SUBVENCIJE
- Član 6: IZVJEŠTAVANJE
- Član 7: POTVRDA TROŠKOVA NACIONALNIH KONTROLORA
- Član 8: IZMJENE PROJEKTA
- Član 9: ZASTUPANJE PROJEKTHNIH PARTNERA — ODGOVORNOST VODEĆEG PARTNERA — UGOVOR O PARTNERSTVU
- Član 10: PROJEKATNO I FINANSIJSKO UPRAVLJANJE
- Član 11: FINANSIJSKA KONTROLA - REVIZIJE
- Član 12: POVLAČENJE ILI POVRAĆAJ NEPRAVILNO ISPLAĆENIH SREDSTAVA
- Član 13: PUBLICITET, KOMUNIKACIJA I BRENDIRANJE
- Član 14: VLASNIŠTVO - TRAJNOST - KORIŠĆENJE REZULTATA PROJEKTA
- Član 15: USTUPANJE — PRAVNA SUKCESIJA
- Član 16: RASKID I OTPLATA
- Član 17: RASKID OBAVEZA
- Član 18: VIŠA SILA
- Član 19: PARNICA

## UGOVOR O SUBVENCIJI

### STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)

- Član 20: UPRAVLJANJE I ZAŠTITA PODATAKA
- Član 21: ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 1.: DODJELA SUBVENCIJE

1. Na osnovu obrasca za prijavu VP-a u najnovijoj verziji i dopunskih dokumenata u najnovijoj verziji (u daljem tekstu "dokumenti za prijavu"), u skladu sa odlukom Nadzornog odbora Programa (u daljem tekstu NO), od 15. novembra 2022. godine (i izmjenama odluka) dodjeljuje se namjenska subvencija VP-u za projekat /br. SA 0200237/SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST); iz sredstava Interreg IPA Južni Jadran 2021/2027.

Maksimalni IPA iznos dodijeljenog finansiranja	3.983.822,97 eura (€)
Odobreno sufinansiranje partnera	816.108,66 eura (€)
Odobreni budžet projekta	4.799.931,63 eura (€)
Stopa granta finansiranja	80% (Italija) - 85% (IPA zemlje)

Strane su saglasne da su iznosi navedeni u obrascu za prijavu elektronskog sistema praćenja Programa u najnovijoj verziji, usaglašeni i odobreni od strane Nadzornog odbora, važeći iznosi dodjele subvencije, a eventualne izmjene ne zahtijevaju izmjenu ovog ugovora.

2. Stopa granta finansiranja podrazumijeva se kao postotak koji proizlazi iz podjele sredstava dodijeljenih iz Programa (IPA finansiranje) od strane Interreg IPA Južni Jadran 2021/2027 prihvatljivog budžeta projekta (IPA finansiranje + nacionalno sufinansiranje od strane Interreg IPA Južni Jadran 2021/2027, javno ili privatno). Stopa granta se može promijeniti u toku implementacije projekta. Međutim, maksimalni iznos IPA doprinosa odobren od strane NO-a ne može se prekoračiti.

Stopa granta za projekat je do 80% prihvatljivih troškova za partnere koji se nalaze u Italiji i do 85% prihvatljivih troškova za partnere koji se nalaze u zemljama IPA programa (Albanija i Crna Gora).

#### **Predfinansiranje (gdje je primjenjivo)**

3. Ukoliko je to potrebno (vidi aneks 4.), VP će dobiti iznos prefinansiranja od 30% IPA doprinosa potpisivanjem ovog ugovora o subvenciji i bez odlaganja će prenijeti odgovarajuću kvotu svojim projektnim partnerima. Prebijanje prefinansiranja se dešava kroz zadržavanje 40% IPA iznosa koji se zahtijeva svakim zajedničkim izvještajem o napretku, sve dok se ukupan iznos prefinansiranja ne prebije u potpunosti, ili najkasnije do preposljednjeg zajedničkog izvještaja o projektu, u kojem će se ukupno preostalo prefinansiranje u potpunosti prebiti.

U slučaju da zainteresovani partneri ne uspiju da dostave dovoljno ovjerenih izdataka kao dokaz za primljeno prefinansiranje, oni će razliku vratiti Upravnom organu na zahtjev i bez odlaganja.

#### **Zadržavanje fondova nakon završetka projekta**

4. Upravni organ ima pravo da zadrži 10% dospelih iznosa za poslednja 3 izvještajna perioda projekta, kako bi zaštitio programski budžet od finansijskih ispravki koje su rezultat nepravilnosti uočenih nakon završetka projekta. Svi zadržani iznosi se isplaćuju VP-u nakon poslednjeg godišnjeg zatvaranja računa, uključujući ovjerene troškove projekta; tj. kada više ne mogu biti predmet programske revizije.

## UGOVOR O SUBVENCIJI

### STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)

#### Član 2.: USLOVI FINANSIRANJA

1. Subvencija se dodjeljuje isključivo za projekat opisan u najnovijoj verziji obrasca za prijavu (AF) i relevantnim dokumentima za prijavu, u skladu sa uslovima koje je utvrdio NO. Obrazac za prijavu i njegovi aneksi odobreni od strane NO-a čine sastavni dio ovog ugovora (vidi čl. 8).
2. Isplata subvencije podliježe uslovu da Evropska komisija stavi na raspolaganje sredstva u gore opisanom obimu i da Partnerstvo ispoštuje sva važeća EU i nacionalna pravila. U slučaju nedostupnosti sredstava, UO se ne može smatrati odgovornim za zakašnjela ili izostala plaćanja.
3. Ako Evropska komisija ne stavi na raspolaganje sredstva iz razloga koji su izvan sfere uticaja Programa, UO ima pravo da raskine ovaj ugovor, a bilo koje potraživanje VP-a ili PP-a protiv UO-a iz bilo kojeg razloga biće isključeno. U takvom slučaju, VP će biti propisno obaviješten od strane UO i informisan o odgovarajućim koracima koje treba preduzeti.
4. VP prihvata subvenciju i obavezuje se da će projekat sprovesti na sopstvenu odgovornost kao što je navedeno u propisima o evropskim strukturnim i investicionim fondovima, odgovarajućim finansijskim sporazumima za Albaniju i Crnu Goru, delegiranim i implementirajućim aktima ili na njima zasnovanim programskim pravilima.
5. Ukoliko postane evidentno da projekat neće potrošiti maksimalan iznos IPA-sufinansiranja, NO može da odluči da shodno tome smanji dodjelu slijedeći proceduru koja je navedena u Programskom priručniku.
6. Za isplatu subvencije preduslov je da ovaj ugovor o subvenciji potpišu strane ovog ugovora.
7. U slučaju da jedan ili više ishoda i rezultata, na način utvrđen u poslednjoj odobrenoj verziji AF-a, nije uspješno postignut, mogu se primijeniti korektivne mjere kako bi se osigurao učinak projekta, kao i da bi se smanjio uticaj na programskom nivou (npr. prilagođavanje projekta promijenjenoj situaciji) prema procedurama navedenim u Programskom priručniku.
8. U slučaju da projekat ne ispoštuje ugovorne aranžmane o blagovremenosti, apsorpciji budžeta i postizanju ishoda i rezultata, na način definisan u poslednjoj odobrenoj verziji AF-a, program takođe može smanjiti IPA dodijeljen projektu, ili, ako je potrebno, zaustaviti projekat raskidanjem ugovora o subvenciji.
9. Nacionalno sufinansiranje italijanskih korisnika regulisano je odvojeno od ovog ugovora.

#### Član 3.: TRAJANJE PROJEKTA I UGOVORA

1. Prema najnovijoj verziji AF-a, projekat traje 54 mjeseca počevši od 01.09.2023. godine.
2. Specifikacije o zatvaranju projekta su navedene u Programskom priručniku.
3. Ne dovodeći u pitanje odredbe koje se odnose na implementaciju projekta, ovaj ugovor ističe u skladu sa obavezama o dostupnosti dokumenata na način definisan u članu 82. Uredbe (EU) br. 2021/1060 i Programskom priručniku.

#### Član 4: PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA



## UGOVOR O SUBVENCIJI

### **STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

1. Troškovi koji se kvalifikuju za subvenciju u skladu sa čl. 1.1. ovog ugovora sastoje se isključivo od prihvatljivih troškova koji su navedeni u odobrenom AF-u. Prihvatljivi troškovi projekta imaju oblik stvarnih troškova i/ili pojednostavljenih opcija troškova (SCOs) u skladu sa Uredbom (EU) 2021/1059 i Uredbom (EU) 2021/1060, kao i pravilima podobnosti programa koja su uključena u Programski priručnik zasnovan na njima. Da bi bio sufinansiran od strane programa, trošak projekta mora biti u skladu sa metodama za određivanje troškova projekta (stvarni troškovi ili pojednostavljene opcije troškova) za svaku kategoriju na način definisan u Programskom priručniku. Sva programska pravila su objavljena na web stranici programa i pretpostavlja se da su poznata vodećem partneru.
2. VP se obavezuje da pažljivo analizira i poštuje ta pravila i principe prihvatljivosti i da ugovorno prenese ovu obavezu svojim projektnim partnerima.
3. Neusklađenost sa relevantnim pravilima može dovesti do toga da programski organi preduzmu korektivne mjere i isključe budžetski neprihvatljive troškove projekta.
4. Troškovi Projekta su prihvatljivi od datuma početka do datuma završetka Projekta na način naveden u u najnovijoj verziji AF-a na snazi.

### **Član 5: ZAHTJEV ZA ISPLATE I ISPLATU SUBVENCIJE**

1. VP može tražiti isplatu IPA doprinosa u ime projekta pružanjem dokaza o napretku projekta ka postizanju ishoda i rezultata utvrđenih u odobrenom AF-u, u skladu sa principom dobrog upravljanja projektom. U tu svrhu VP mora da predstavi periodične zajedničke izvještaje o napretku (JPR) i konačni zajednički izvještaj o napretku Zajedničkom sekretarijatu (ZS) i UO putem JeMS platforme, na način opisan u čl. 6 ovog ugovora i Programskom priručniku.
2. Plaćanje troškova zatraženih zajedno sa gore navedenim izvještajima podliježe preduslovu da plaćanje iznosa dospijeva prema rasporedu navedenom u čl. 6.1 ovog dokumenta i da je Evropska komisija unaprijed uplatila odgovarajuće iznose.
3. Nadalje, isplata sredstava podliježe uslovu da se zakonitost i pravilnost aktivnosti koje su u osnovi prijavljenih rashoda mogu u dovoljnoj mjeri dokazati na način propisan važećim EU uredbama, delegiranim i implementirajućim aktima ili programskim pravilima zasnovanim na njima i da se svi prateći dokumenti i potvrde neophodni za procjenu od strane UO/ZS dostavljaju na vrijeme.
4. UO zadržava pravo da ne prihvati — djelimično ili u potpunosti — potvrde o troškovima opisanim u čl. 7 ovog ugovora ako se zbog rezultata vlastitih provjera i/ili kontrola ili revizija izvršenih od strane drugog organa, takva potvrda ili činjenice navedene u njoj pokažu netačnim, ili ako osnovne aktivnosti nisu u skladu sa pravnim okvirom navedenim u ovom dokumentu. U takvom slučaju, UO će ili smanjiti traženi potvrđeni iznos, zahtijevati vraćanje sredstava koja su već neopravdano isplaćena, ili će ih prebiti kroz sledeći zahtjev za isplatu koji podnese VP, ako je to moguće. U skladu sa članom 97. Uredbe (EU) 2021/1060; uplate za projekat se mogu obustaviti djelimično ili u cijelosti u slučaju sumnje na nepravilnost. UO ima pravo da zadrži bilo koju isplatu određenom korisniku (VP ili PP) ili projektu u cjelini dok se ne razjasne sva nejasna pitanja u vezi sa implementacijom, upravljanjem i izvještavanjem.
5. Upravni organ, takođe preko ZS-a, može zatražiti relevantne informacije u bilo koje vrijeme. Te informacije VP mora dostaviti u traženom vremenskom okviru. VP će takođe pružiti informacije i/ili

## UGOVOR O SUBVENCIJI

### **STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

tražena dokumenta drugim programskim organima; revizorskim sudovima ili drugim kontrolnim institucijama koje djeluju unutar njihove sfere odgovornosti.

6. U slučaju sistemskih grešaka otkrivenih u okviru revizija, UO takođe ima pravo da privremeno obustavi plaćanja. Obustava plaćanja će se ukinuti čim zapažanja i/ili rezerve koje su istakli relevantni organi budu povučeni.

7. UO će osigurati da VP primi isplate odobrenog doprinosa iz programa na vrijeme i u potpunosti. Neće biti odbitaka, zadržavanja ili dodatnih posebnih troškova koji bi smanjili iznos plaćanja, ne dovodeći u pitanje gore navedene odredbe ovog člana. Nasuprot tome, isplaćeni IPA doprinos ne smije premašiti udio IPA-e koji proizlazi iz prihvatljivog iznosa koji je potvrdio svaki odgovorni kontrolni organ u skladu sa čl. 7 ovog dokumenta.

8. Isplata sredstava podliježe obezbjeđivanju od strane VP-a, pored prezentacije potvrda o troškovima, najmanje sledećih informacija: identifikacija nacionalnih kontrolora (na način naveden u čl. 7) partnera koji zahtijevaju plaćanje troškova, bankovni račun VP-a, lokacija projektne dokumentacije u prostorijama VP-a i svakog PP-a, dokaz o izvršenom potpisivanju ugovora o partnerstvu (na način naveden u čl. 9. ovog dokumenta).

9. Sredstva će se isplaćivati samo u eurima (EUR; €). U slučaju izdataka izraženih u valuti koja nije euro, troškovi će se preračunati u eure koristeći mjesečni obračunski kurs EK u mjesecu u kojem su izdaci dostavljeni radi verifikacije kontroloru prvog nivoa. Bilo koji rizik promjene kursa će snositi VP. Subvencija će biti prebačena na račun naveden od strane VP-a u odjeljku sa dodatnim informacijama u obrascu za prijavu. Kad god je to moguće, ovaj račun bi trebao biti za posebne projektne svrhe.

10. Isplatom subvencije prema ovom ugovoru UO ispunjava svoje obaveze koje proizilaze iz ovog ugovora.

11. U skladu sa članom 26. st.2 Uredbe (EU) br. 2021/1059, VP će osigurati da PP-i dobiju ukupan iznos svog odgovarajućeg dijela IPA-e što je prije moguće i u potpunosti. Nijedan iznos se neće oduzimati ili zadržavati i neće se naplaćivati nikakva posebna naknada ili druga naknada sa ekvivalentnim učinkom koja bi smanjila taj iznos za PP.

12. Uplate koje nisu zatražene na vrijeme i u potpunosti ili nisu u skladu sa planom plaćanja navedenim u čl. 6.1 i tabelom ciljeva izvještavanja koja je data u AF-u, mogu biti povučene.

### **Član 6.: IZVJEŠTAVANJE**

1. Da bi se demonstrirao napredak implementacije projekta na način opisan u čl. 5.1 ovog dokumenta, VP mora da podnosi periodične zajedničke izvještaje o napretku i konačni izvještaj UO-u, putem JeMS platforme, prema vremenskom okviru naznačenom u tabeli ciljeva izvještavanja na način definisan u AF-u. VP će se sa svim projektnim partnerima dogovoriti o odgovarajućim rokovima za podnošenje izvještaja partnera i podnošenje zajedničkog izvještaja o napretku u rokovima utvrđenim u AF-u. Dalji detalji o procedurama izvještavanja navedeni su u Programskom priručniku.

2. VP i PP izričito prihvataju "Uslove korišćenja usluge Interreg IPA Južni Jadran Zajednički elektronski sistem praćenja (JeMS)" u trenutno važećoj verziji objavljenoj na JeMS platformi.

3. Svaki periodični izvještaj o napretku sastoji se od dijela aktivnosti i finansijskog dijela.

## UGOVOR O SUBVENCiji

### **STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

4. Konačni izvještaj se šalje UO putem JeMS-a najkasnije četiri mjeseca nakon datuma završetka projekta na način naveden u čl. 3. ovog dokumenta i tabeli ciljeva izvještavanja definisanoj u AF-u.
5. Dalji detalji o sadržaju izvještaja i proceduralnim pravilima navedeni su u Programskom priručniku, čiji sadržaj VP prihvata i ugovorom prosleđuje svojim PP.

### **Član 7.: POTVRDA TROŠKOVA NACIONALNIH KONTROLORA**

1. Svaki zajednički izvještaj o napretku koji VP dostavlja UO putem JeMS-a mora biti praćen potvrdama kojima se potvrđuje prihvatljivost troškova, kako na nivou VP-a tako i na nivou PP-a, koje izdaju nacionalni kontrolori na način naveden u članu 46. Uredbe 2021/1059, prema sistemu koji je uspostavila svaka zemlja učesnica i u skladu sa zahtjevima utvrđenim pravnim okvirom Programa i ovim ugovorom.
2. U slučajevima VP-a i PP-a iz zemalja koje su uspostavile decentralizovani sistem kontrole, UO zadržava pravo, nakon dogovora sa odgovornom nacionalnom institucijom, da zahtijeva da se kontrolor kojeg direktno odabere VP ili PP zamijeni ako ima razloga, koji su bili nepoznati kada je ugovor bio potpisan, koji dovode u sumnju nezavisnost kontrolora ili profesionalne standarde.
3. Detalji o proceduri imenovanja nacionalnih kontrolora su navedeni u Programskom priručniku, koji VP prihvata i ugovorno prosleđuje svojim PP.
4. O promjenama adrese, broja računa i kontrolnog organa/institucije ili imenu kontrolora, mora se propisno poslati obavještenje u skladu sa procedurom utvrđenom u Programskom priručniku. Ukoliko UO nakon prethodnog razgovora sa nacionalnom odgovornom institucijom ima bilo kakve primjedbe na promjene o kojima je poslato obavještenje, može zatražiti zamjenu kontrolora ili imenovane institucije.

### **Član 8: IZMJENE PROJEKTA**

1. Promjene u budžetskim alokacijama, radnim paketima i partnerima, kao i promjene aktivnosti/rezultata i trajanja projekta su dozvoljene u skladu s relevantnim pravilima i procedurama navedenim u Programskom priručniku, sve dok maksimalni iznos dodijeljenih sredstava ne bude prekoračen, ako se poštuju odredbe koje se odnose na disciplinu državne pomoći i ako se poštuju uslovi i procedure navedene u Programskom priručniku. Čim VP postane svjestan potrebe za izmjenom projekta, VP mora obavijestiti ZS koji će pružiti podršku i smjernice kroz cijeli proces izmjene.
2. UO i ZS, ukoliko je potrebno, zadržavaju pravo da podnesu zahtjev za promjenu pred Nadzornim odborom.
3. Sve promjene AF-a, uključujući trajanje projekta i sve modifikacije urađene u skladu sa čl. 8, važe retrospektivno, a posljednja verzija AF-a će imati prednost bez prejudiciranja ovog ugovora.
4. Troškovi nastali za promjene koje nisu odobrene su neprihvatljivi.

### **Član 9.: ZASTUPANJE PROJEKATNIH PARTNERA - ODGOVORNOST VODEĆEG PARTNERA - UGOVOR O PARTNERSTVU**

1. "Projektni partneri" su organizacije navedene kao takve u posljednjoj odobrenoj verziji AF-a.

## UGOVOR O SUBVENCIJI

### **STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

2. VP garantuje da ima pravo da zastupa projektne partnere koji učestvuju u projektu i da je uspostavio ugovore o partnerstvu u skladu sa članovima 23. i 26. st.1. tač. a) Uredbe (EU) br. 2021/1059, koji sadrže najmanje pravila utvrđena u obrascu ugovora o partnerstvu datog Programom. Dodjela zadataka, međusobne odgovornosti i obaveze između VP i PP-a su navedeni u ugovoru o partnerstvu.
3. VP garantuje da ugovor o partnerstvu kao cjelina takođe pruža jasnu podjelu međusobnih odgovornosti između partnera i obaveze svakog PP-a da preuzme odgovornost u slučaju nepravilnosti, u skladu sa dokumentima o prijavi.
4. Ugovor o partnerstvu potpisuje se najkasnije u roku od mjesec dana od stupanja na snagu ugovora o subvenciji na način predviđen Programskim priručnikom. Kopija potpisanog ugovora o partnerstvu dostavlja se UO najkasnije uz prvi izvještaj o projektu. UO zadržava pravo da provjeri ugovor o partnerstvu kako bi potvrdio da je potpisan i da je u skladu sa minimalnim zahtjevima navedenim u čl. 8 st.2. ovog dokumenta.
5. VP nadalje garantuje da je u skladu sa pravnim okvirom prema ovom ugovoru i sa svim relevantnim zakonskim i drugim zahtjevima prema zakonu koji se primjenjuje na njega. VP je obavezan da obaveže u cijelosti PP-e i da uključi obaveze navedene u ovom dokumentu u ugovor o partnerstvu.
6. VP će obezbijediti PP-u sve informacije i dokumente potrebne za pravilnu i pravno ispravnu implementaciju projekta, uključujući zahtjeve u vezi sa komunikacijom i publicitetom.
7. U skladu sa članom 26. Uredbe (EU) br. 2021/1059, VP snosi punu finansijsku i pravnu odgovornost za cjelokupan projekat i za PP-e. On će biti odgovoran ako projektno partnerstvo ne ispuni obaveze predviđene ovim ugovorom ili važećim zakonima Evropske unije ili nacionalnim zakonima.
8. VP je dalje odgovoran UO-u za osiguranje da svi PP ispune svoje obaveze. On je odgovoran UO-u za kršenje obaveza iz ovog ugovora od strane PP-a na isti način kao i za sopstveno ponašanje.
9. Ako UO zahtijeva vraćanje sredstava subvencije u skladu sa ovim ugovorom, VP je odgovoran UO-u za ukupan iznos tih sredstava. VP ima pravo da traži otplatu od svojih PP-a na način predviđen članom 52. Uredbe (EU) br. 2021/1059, kao i da zahtijeva uključivanje vlasti zemlje dotičnog PP-a, u slučaju više neuspješnih pokušaja povraćaja, prema proceduri opisanoj u Programskom priručniku.
10. UO ne može ni pod kojim okolnostima ili iz bilo kojeg razloga biti smatran odgovornim za štetu ili povrede koje je pretrpjelo osoblje ili imovina VP-a ili jednog od njegovih PP-a dok se projekat izvodi. UO stoga ne može da prihvati bilo koje zahtjeve za odštetom ili povećanja plaćanja u vezi sa takvom štetom ili povredom.
12. VP će preuzeti isključivu odgovornost prema trećim stranama, uključujući odgovornost za štetu ili povredu bilo koje vrste koju su pretrpeli dok se projekat izvodi. VP će osloboditi UO svake odgovornosti povezane sa bilo kojim potraživanjem ili radnjom pokrenutom kao rezultat kršenja pravila ili propisa od strane VP-a ili jednog od njegovih PP-ova, ili kao rezultat kršenja prava treće strane.

### **Član 10: PROJEKATNO I FINANSIJSKO UPRAVLJANJE**

1. VP će osigurati profesionalno upravljanje projektom.
2. VP utvrđuje aranžmane za svoj odnos sa ostalim partnerima koji učestvuju u projektu ugovorom o partnerstvu na način naveden u čl. 8 ovog ugovora.

## UGOVOR O SUBVENCiji

### **STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

3. VP koordinira početak i implementaciju projekta u skladu sa vremenskim rasporedom na način naveden u ovom ugovoru i planu rada koji je uključen u obrascu za prijavu.
4. U skladu sa članom 26. st.1 tač. b) i c) Uredbe (EU) br. 2021/1059, VP će osigurati da su aktivnosti koje je prijavio PP efikasno sprovedene u svrhu implementacije projekta i da odgovaraju aktivnostima dogovorenim između VP i PP na način naveden u AF-u.
5. VP je odgovoran za osiguranje implementacije cjelokupnog projekta uz poštovanje pravila i procedura utvrđenih u Programskom priručniku (npr. u pogledu praćenja fizičkog napretka projekta, evidentiranja i čuvanja dokumenata, pisanih zahtjeva za izmjene projekta, implementacije mjera informisanja i oglašavanja, itd.) i za osiguravanje da PP-ovi budu poznati sa svojim obavezama.
6. VP će odmah obavijestiti UO i ZS o svim okolnostima koje odgađaju, ometaju ili onemogućavaju realizaciju projekta, kao i o svim okolnostima koje znače promjenu uslova isplate i okvira navedenih u ovom ugovoru (npr. gubitak projektnog partnera, korišćenje dodatne subvencije) ili o okolnostima koje obavezuju UO da umanjí uplatu ili zahtijeva povrat subvencije u cijelosti ili djelimično.
7. VP će bez odlaganja dostaviti UO-u i ZS-u sve tražene informacije.
8. VP će implementirati projekat u skladu sa EU i nacionalnim zakonodavstvom, kao i u skladu sa zahtjevima programa i osiguraće da PP-ovi poštuju ova pravila.
9. VP će obezbijediti podatke za sistem praćenja programa (JeMS) u skladu sa ovim ugovorom i prema uputstvima UO i ZS.
10. VP će sa odgovarajućim izvještajem o napretku podnositi glavne ishode i rezultate na način naveden u AF-u i slijedeći procedure utvrđene u Programskom priručniku. Jedan uzorak svakog izrađenog materijala će biti uskladišten u prostorijama VP-a ili PP-a za potrebe kontrole i revizije.
11. VP će tražiti smjernice od ZS gdje je potrebno i učestvovalaće na seminarima koje organizuje program.
12. VP će pozivati UO/ZS da učestvuju na projektnim sastancima kao posmatrači i slaće zapisnike sa ovih sastanaka UO/ZS-u.
13. VP će podržati program u aktivnostima informisanja, komunikacije i evaluacije (npr. pridružuje se projektnim izložbama, dostavlja tekstove za web stranicu programa i publikacije).
14. U ime svih PP-a, VP je saglasan, u skladu sa Uredbom (EU) 679/2016 o zaštiti fizičkih lica u pogledu obrade podataka o ličnosti i o slobodnom kretanju takvih podataka, da UO ima pravo da koristi podatke o ličnosti koji su sadržani u obrascu za prijavu projekta i koji su pribavljeni kod organa i ovlašćenih predstavnika sledećih tijela i organa: nacionalna kontrolna tijela i tijela i organi uključeni u revizije koje se sprovode za program, Evropska komisija, revizorska tijela Evropske unije i Regione Puglia, ili bilo koje druge institucije odgovorne za sprovođenje revizija ili kontrola u skladu sa zakonima Evropske unije ili nacionalnim zakonima. Pored toga, UO ima pravo da koristi takve podatke i da ih dijeli sa drugim programima u cilju realizacije svojih zadataka vezanih za evropsku antikorupcijsku politiku i da te podatke učini dostupnim tijelima i organima radi evaluacije i praćenja.
15. VP je saglasan u ime svih PP-ova, da imena i adrese svih projektnih partnera, svrhu i iznos subvencije mogu koristiti programski organi u okviru mjera informisanja i komunikacije u vezi sa programom kao dijelom izvještavanja Evropskoj komisiji.

## UGOVOR O SUBVENCIJI

### **STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

16. VP će osigurati da će u slučaju pomoći dodijeljene u okviru režima državne pomoći, VP i njegovi programski partneri poštovati sve potrebne zahtjeve predviđene Uredbom (EU) br. 1407/2013 i svim relevantnim primjenjivim propisima o državnoj pomoći i osiguraće njihovo poštovanje, kada je to potrebno, od strane onih tijela koja imaju koristi od projektnih aktivnosti/rezultata. VP je u obavezi da ugovorno prosljedi ovu klauzulu u potpunosti PP.

#### **Član 11.: FINANSIJSKA KONTROLA, REVIZIJE**

1. Evropska komisija, Evropska kancelarija za borbu protiv prevara (OLAF), Evropski revizorski sud (ECA) i, u okviru njihove odgovornosti, revizorska tijela zemalja učesnica ili druga nacionalna revizorska tijela kao i Organ za reviziju programa, UO, odgovarajući nacionalni organi u Albaniji i Crnoj Gori i ZS imaju pravo da vrše reviziju pravilnog korišćenja sredstava od strane VP-a ili njegovih PP-a ili da organizuju da se takva revizija izvrši od strane ovlašćenih lica. VP i PP će biti blagovremeno obaviješteni o svakoj reviziji koja će se izvršiti.

2. VP će preduzeti sve neophodne radnje kako bi se uskladio sa osnovnim zahtjevima navedenim u ovom ugovoru, važećim zakonima i programskim dokumentima (Programski priručnik), koji su sastavni dio ovog ugovora, kako bi obezbijedio sveobuhvatnu dokumentaciju o usklađenosti sa tim normama i dostupnost ove dokumentacije. Pored obaveza u vezi sa izvještavanjem i informacijama, VP će posebno:

- a) čuvati svu dokumentaciju i podatke potrebne za kontrole i revizije bezbjednim i uredno na način naveden u čl. 10 ovog ugovora;
- b) preduzimati sve potrebne aranžmane kako bi osiguralo da se svaka revizija, o kojoj je obaviještena propisno ovlašćena institucija, na način naveden u čl. 11.1, može obaviti nesmetano, i
- c) pružati sve tražene informacije ovim institucijama o projektu i dati pristup njihovim poslovnim prostorijama, pružati i dati pristup svim informacijama i dokumentima traženim važećim propisima EU, Delegiranim i implementirajućim aktima i Programskim priručnikom.

3. U slučaju da se revizijom ili verifikacijom od strane Revizorskog organa, Evropske komisije, Nacionalnog i Evropskog revizorskog suda, bilo koje druge kontrole utvrđene nacionalnim zakonodavstvom, otkrije propust u verifikaciji postojanja ili potpunosti isporučenih rezultata ili greška u metodi obračuna koju je Upravni organ primijenio za SCO-ove, UO zadržava pravo da zahtijeva od VP-a i PP-a dodatnu dokumentaciju o nastalim troškovima, neophodnu za odgovor na konkretne nalaze.

4. VP će odmah obavestiti ZS o svim revizijama koje su izvršila tijela pomenuta u stavu 11.1 ovog ugovora.

5. Ako se, kao rezultat kontrola i revizija, bilo koji trošak smatra neprihvatljivim prema regulatornom okviru ovog ugovora, primjenjuje se postupak opisan u čl. 12 i čl. 5 st. 4 ovog ugovora.

#### **Član 12.: POVLAČENJE ILI POVRAĆAJ NEPRAVILNO ISPLAĆENIH SREDSTAVA**

1. U slučaju da UO otkrije (npr. tokom svakodnevnog upravljanja ili tokom provjera na licu mjesta) bilo kakva nepropisno isplaćena sredstva, npr. zbog administrativnih grešaka ili nepravilnosti, kršenja ugovora ili kršenja zakonskih odredbi, ili u slučaju da UO bude obaviješten o takvim slučajevima, UO će,

## UGOVOR O SUBVENCIJI

### **STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

ako je potrebno, u konsultaciji sa dotičnom zemljom i uz slanje obavještenja NO, zahtijevati od VP-a otplatu subvencije u cjelini ili delimično.

2. VP će osigurati da, ako je primjenjivo, dotični PP vrati VP-u sve neopravdano plaćene iznose u skladu sa Ugovorom o partnerstvu i Programskim priručnikom. U skladu sa članom 52. Uredbe (EU) 2021/1059 i odgovarajućim odredbama Sporazuma o finansiranju, kada je neophodna finansijska ispravka zbog nepravilnosti koje je uzrokovao VP koje se ne mogu nadoknaditi oduzimanjem od dospjelih plaćanja VP-u, UO će preporučenom poštom dostaviti pismenu opomenu o povraćaju VP-u, nakon čega slijedi druga opomena u roku od 40 kalendarskih dana, ako je prva neuspješna. U slučaju finansijske ispravke neophodne zbog nepravilnosti koje su uzrokovali projektni partneri (PP) i ako ih VP ne može nadoknaditi iz dospjelih plaćanja, VP će preporučenom poštom dostaviti pisanu opomenu o povraćaju dotičnom PP-u, praćenu drugom opomenom u roku od 40 kalendarskih dana, ako je prva bila neuspješna. U slučaju neuspjeha, VP će obavijestiti UO kako bi aktivirao Nacionalni organ zemlje gdje se nalazi PP. Nakon što UO primi sredstva od Nacionalnog organa zemlje dotičnog partnera, UO će ih prenijeti VP-u.

3. Svako kašnjenje u izvršenju otplate dovodi do kamate na račun zakašnjelog plaćanja, počevši od datuma dospijeca i završavajući na dan stvarne isplate. Stopa zatezne kamate koja se primjenjuje na iznos koji treba naplatiti će se izračunati u skladu sa članom 88. Uredbe (EU) br. 2021/1060.

4. U slučaju da faktori koji stoje iza postupka povraćaja pokažu kršenje Ugovora o subvenciji (vidi čl. 18 ovog ugovora), UO će smatrati raskid ugovora kao krajnju opciju. U svakom slučaju, partnerstvo će biti saslušano prije donošenja konačne odluke o raskidu ugovora.

### **Član 13.: PUBLICITET, KOMUNIKACIJA I BRENDIRANJE**

1. Svako obavještenje ili objava projekta, uključujući prezentacije na konferencijama ili seminarima, bilo da su u štampanom ili elektronskom obliku, istaći će da je ovaj projekat implementiran kroz finansijsku pomoć iz IPA fondova Interreg IPA programa za Južni Jadran na način predviđen u Poglavlju III Odjeljak I i Aneksu IX Uredbe (EU) 2021/1060 i članu 36. Uredbe (EU) 2021/1059. Sve mjere informisanja, komunikacije i brendiranja projekta će se sprovoditi u skladu sa gore navedenim pravilima, najnovijom verzijom odobrenog obrasca za prijavu, Programskim priručnikom i svim drugim smjernicama koje program izdaje po tom pitanju. VP će voditi računa o tome da PP ispunjavaju ove zahtjeve i daće im relevantne dokumente i sve programske smjernice.

2. Svako obavještenje ili publikacija koja se odnosi na projekat napravljena u bilo kojem obliku i na bilo koji način, uključujući web, mora navesti da odražava samo stav autora i da organi programa nisu odgovorni za bilo kakvu upotrebu informacija sadržanih u njima.

8. VP takođe preuzima punu odgovornost za sadržaj bilo kojeg obavještenja, publikacije i marketinškog proizvoda dostavljenog UO, koji je razvijen od strane VP-a, bilo kojeg od projektnih partnera ili trećih strana u ime VP-a ili partnera projekta. VP je odgovoran u slučaju da treća strana traži naknadu štete (npr. zbog povrede prava intelektualne svojine). VP će nadoknaditi štetu UO u slučaju da UO pretrpi bilo kakvu štetu zbog sadržaja reklamnog i informativnog materijala.

4. VP će osigurati da projektno partnerstvo bude u skladu sa svim obavezama vezanim za publicitet, komunikaciju i brendiranje (npr. u vezi sa korištenjem logotipa programa, zahtjevima za informacijama,

## UGOVOR O SUBVENCiji

### **STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

organizacijom događaja itd.) kako je dalje navedeno u Programskom priručniku, posebno što se tiče korišćenja logotipa programa i web stranice programa.

5. Prema članu 49.st.3. Uredbe (EU) 2021/1060, Programski organi ovlašćeni su da na bilo koji način objave sledeće informacije:

- a) naziv VP-a i njegovih partnera
- b) naziv projekta
- c) sažetak projekta
- d) ciljeve projekta i subvencije
- e) datum početka i završetka projekta
- f) ukupan budžet projekta (IPA doprinos + nacionalno sufinansiranje + ostala javna i privatna sredstva + vlastita sredstva PP);
- g) geografsku lokaciju projektnih partnera;
- h) sažetak izvještaja o napretku i završnog izvještaja;
- i) vrstu intervencije za projekat u skladu sa tačkom g. člana 73. stav 2. Uredbe (EU) 2021/1060.

6. Upravni organ ima pravo da dalje koristi ove podatke za informativne i komunikacione svrhe na način naveden u Aneksu IX Uredbe (EU) 2021/1060.

7. Upravni organ u ime NO-a i drugih promotera programa na nacionalnom nivou ima pravo da koristi rezultate projekta kako bi garantovao široku rasprostranjenost rezultata projekta i učinio ih dostupnim javnosti. VP se slaže da UO prosljedi rezultate drugim programskim organima, kao i zemljama učesnicama koje učestvuju u programu kako bi koristile ovaj materijal za prikaz načina na koji se koristi subvencija.

8. U svrhu ispunjavanja ciljeva navedenih u čl. 5. ovog ugovora, VP mora da obezbijedi dokaze o ciljevima i rezultatima koji su proizvedeni na način naveden u Programskom priručniku.

9. O svakoj komunikacionoj kampanji, medijskom pojavljivanju ili drugom publicitetu projekta će se obavijestiti UO/ZS radi potencijalnog ažuriranja web stranice ili prezentacije.

10. VP je dužan da obavijesti ZS/UO o mogućim osjetljivim/povjerljivim pitanjima koja se ne mogu objaviti u biltenima Programa i na web stranici.

11. U duhu saradnje i razmjene, VP i PP-ovi moraju osigurati da ishodi i rezultati projekta budu u javnom interesu i javno dostupni. Oni bi trebali biti dostupni široj javnosti u upotrebljivom formatu. UO/ZS i bilo koji relevantni Program, EU i nacionalni organ mogu ih koristiti u informativne i komunikacione svrhe u okviru Programa.

### **Član 14.: VLASNIŠTVO - TRAJNOST - KORIŠĆENJE REZULTATA**

1. Vlasništvo, pravo vlasništva i prava industrijske i intelektualne svojine nad rezultatima projekta i izvještajima i drugim dokumentima koji se odnose na njega će, u zavisnosti od važećeg nacionalnog zakona i/ili Ugovora o partnerstvu, pripadati VP-u i/ili njegovom PP-u. Partnerstvo ima pravo da uspostavi imovinska prava nad proizvodima koji proizilaze iz projekta u skladu sa važećim zakonima EU i nacionalnim zakonima.



## UGOVOR O SUBVENCIJI

### **STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

2. Vlasništvo nad ishodima koji imaju karakter ulaganja u infrastrukturu ili produktivnih investicija ostvarenih u okviru projekta moraju ostati u vlasništvu dotičnog VP i/ili PP u skladu sa vremenskim okvirom kao i pod uslovima utvrđenim u članu 65. Uredbe (EU) br. 1060/2021. Ukoliko bilo koji od uslova postavljenih navedenom odredbom ne bude blagovremeno ispunjen, UO/ZS mora odmah biti obaviješten od strane dotičnog VP ili PP. UO će vratiti nepropisno plaćeni IPA doprinos srazmjerno periodu za koji zahtjevi nisu ispunjeni.
3. VP će osigurati, kroz PA, da su rezultati i ishodi projekta zajednička svojina svih PP. PA će takođe osigurati da se posebna nacionalna pravila i uputstva relevantna za vlasnička prava (pravo vlasništva, prava intelektualne i industrijske svojine) ishoda i rezultata projekta uzmu u obzir kada je to potrebno.
4. VP će poštovati sva primjenjiva pravila i osnovne principe u vezi sa zakonom o konkurenciji, kao i principe jednakog tretmana i transparentnosti u smislu propisa o finansiranju i osiguraće da neće biti nepotrebnih prednosti, odnosno davanja bilo koje prednosti bilo kome kojom bi se narušili osnovni principi i politički ciljevi režima finansiranja. VP će osigurati da rezultati projekta, posebno bilo koja studija, analiza ili baza podataka napravljena tokom implementacije, budu dostupni javnosti na službenoj web stranici Programa u otvorenom formatu, kako bi se garantovala široka diseminacija rezultata projekta u skladu sa odobrenim AF-om.
5. UO zadržava pravo da koristi ciljeve i rezultate za aktivnosti informisanja i komunikacije u vezi sa programom. U slučaju da postoje već postojeća prava intelektualne i industrijske svojine koja su stavljena na raspolaganje projektu, ona će se u potpunosti poštovati.
6. Svakim prihodom ostvarenim kroz intelektualnu svojinu se upravlja u skladu sa važećim EU, nacionalnim i programskim pravilima o prihodima i državnoj pomoći.

### **Član 15: USTUPANJE — PRAVNA SUKCESIJA**

1. UO ima pravo u bilo koje vrijeme - da prenese svoja prava prema ovom ugovoru. U slučaju ustupanja, UO će bez odlaganja obavijestiti VP.
2. VP-u je u izuzetnim slučajevima i u opravdanim okolnostima dozvoljeno da prenosi svoje dužnosti i prava po ovom ugovoru samo nakon prethodne pismene saglasnosti UO i NO-a. Procedura će biti dalje precizirana u Programskom priručniku.
3. Kada se prema nacionalnim zakonima pravni subjektivitet ne mijenja i kada se preuzima sva imovina VP-a ili PP-a tako da se ne može očekivati pogoršanje finansijske sposobnosti institucije koja preuzima imovinu (tj. u slučajevima univerzalne sukcesije), nije potrebna prethodna saglasnost NO-a. VP će, međutim, dostaviti odgovarajuće informacije zajedno sa svim dokumentima koji su neophodni za analizu pravnog slučaja na vrijeme UO/ZS. Ako UO/ZS dođe do zaključka da gore navedeni uslovi nisu ispunjeni (npr. u slučajevima singularne sukcesije), VP će biti obaviješten da se mora pokrenuti postupak promjene partnera na način naveden u čl. 8.
4. U slučaju ustupanja ili bilo kojeg oblika pravne sukcesije VP-a ili PP-a dotični VP ili PP je dužan da prenese sva prava i obaveze i svu dokumentaciju u vezi sa projektom svakom preuzimaocu ili pravnom sledbeniku. Povezani izvještaji za UO/ZS na način tražen u programskim dokumentima moraju biti prosljeđeni od strane VP-a.

UGOVOR O SUBVENCIJI

**STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

**Član 16: RASKID I OTPLATA**

1. Pored prava na raskid navedenih u čl. 5. UO ima pravo, u cijelosti ili djelimično, da raskine ovaj ugovor i/ili da zahtijeva vraćanje subvencije u bilo kojoj od sledećih okolnosti:

- a) VP je dobio subvenciju putem lažnih ili nepotpunih izjava ili falsifikovanih dokumenata;
- b) VP i njegovi partneri dobijaju dodatna sredstva od Evropske unije za sve ili dio troškova projekta koji su navedeni pod programom tokom perioda implementacije projekta;
- c) Projekat nije ili ne može biti implementiran, ili nije ili ne može biti implementiran na vrijeme;
- d) Projekat nije započet na vrijeme, a pisano upozorenje od strane UO/ZS ne daje rezultate;
- e) Desila se promjena, tj. u pogledu prirode, veličine, vlasništva, troška, vremenskog okvira, partnerstva ili završetka projekta, koja ugrožava postizanje rezultata planiranih i navedenih u najnovijoj verziji AF;
- f) Projektni ciljevi i rezultati nisu u skladu s onim opisanim u odobrenoj prijavi;
- g) VP nije dostavio tražene izvještaje (npr. izvještaje o napretku prema tabeli ciljeva izvještavanja i rokove, koji su priloženi ovom ugovoru) ili dokaze, ili nije dostavio potrebne informacije pod uslovom da je VP primio pisani podsjetnik koji utvrđuje adekvatan rok i eksplicitno precizira pravne posledice nepoštovanja zahtjeva i ne poštuje ovaj rok;
- h) VP prekrši svoju obavezu da traži prethodno pismeno odobrenje tamo gdje je navedeno u ovom ugovoru ili u Programskom priručniku ili nije odmah prijavio događaje koji odlažu ili sprečavaju implementaciju finansiranog projekta ili bilo koje okolnosti koje znače promjenu uslova i okvira isplate na način naveden u ovom ugovoru;
- i) VP ili njegovi PP ometaju ili sprečavaju finansijsku kontrolu i reviziju na način naveden u čl. 11. ovog ugovora;
- j) Iznos dodijeljenog finansiranja je djelimično ili u potpunosti pogrešno primijenjen u svrhe koje nisu dogovorene;
- k) Stečajni postupak je pokrenut protiv imovine VP-a ili jednog od PP-a ili se stečajni postupak obustavi zbog nedostatka sredstava za nadoknadu troškova ili se VP ili jedan od PP-a zatvori ili likvidira, pod uslovom da se čini da to sprečava ili rizikuje postizanje ciljeva projekta;
- l) Odredbe koje se odnose na prihode su prekršene ili VP – iz bilo kog drugog razloga – ne stavi na raspolaganje rezultate UO-u;
- m) Prekoračujući dozvoljene granice iz propisa o finansiranju, VP u potpunosti ili djelimično prodaje, daje u zakup ili prepušta rezultate projekta trećoj strani;
- n) Prekršeni su propisi prava EU, uključujući horizontalne politike ili nacionalne propise;
- o) Vlasništvo nad projektnim rezultatima koji imaju karakter ulaganja u infrastrukturu ili produktivne investicije nisu ostale kod dotičnog VP-a i/ili PP-a u vremenskom okviru i pod uslovima utvrđenim članom 65. Uredbe (EU) br. 1060/2021;
- p) Postalo je nemoguće potvrditi da je izvještaj o napretku tačan, a time i podobnost projekta za finansiranje iz Programa;

## UGOVOR O SUBVENCiji

### **STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

- q) VP i/ili bilo koji od PP-a je u situaciji preduzeća u poteškoćama, u smislu tačke 24. (u vezi sa tačkom 20.) „Smjernica o državnoj pomoći za spašavanje i restrukturiranje nefinansijskih preduzeća u poteškoćama” (Saopštenje Komisije broj 2014/C 249/01 od 31.07.2014.);
- r) VP nije ispunio bilo koje druge uslove ili zahtjeve za pomoć predviđene ovim ugovorom i odredbama na kojima se zasniva, posebno ako su ovi uslovi ili zahtjevi namijenjeni da garantuju uspješno postizanje ciljeva programa.
2. Prije ili umesto raskida ugovora kao što je predviđeno ovim članom, UO može obustaviti plaćanja kao mjeru predostrožnosti, bez prethodnog obavještenja. Ova mjera će se ukinuti čim prestanu da važe razlozi za takve mjere ili se dostavi traženi dokaz.
3. Ako UO iskoristi svoje pravo na raskid i od VP se zahtijeva puna ili djelimična otplata već uplaćenih iznosa, VP je u obavezi da prenese iznos otplate UO. Iznos otplate dospijeva u roku od mjesec dana od datuma pisma kojim UO potvrđuje zahtjev za otplatu; rok će biti izričito naveden u nalogu za otplatu.
4. Ako VP ili PP ne vrati neopravdano isplaćena sredstva u drugom projektu koji se finansira iz Programa, UO ima pravo da povuče odgovarajući IPA iz bilo kojeg plaćanja u ovom projektu.
5. Ako UO iskoristi svoje pravo na raskid, prebijanje od strane VP je isključeno osim ako njegovo potraživanje nije osporeno ili priznato deklaratornom presudom.
6. Ako UO iskoristi svoje pravo na raskid i od VP traži punu ili djelimičnu otplatu već uplaćenih iznosa. Svako kašnjenje u izvršenju otplate dovodi do kamate na račun zakasnjelog plaćanja, počevši od datuma dospijea i završavajući na datum stvarne isplate. Stopa zatezne kamate koja se primjenjuje na iznos koji treba naplatiti će se izračunati u skladu sa članom 88. Uredbe (EU) br. 2021/1060.
7. Nakon raskida ovog ugovora, obaveze VP preživljaju.
8. Bankarske troškove nastale otplatom iznosa koji duguje UO snosi u potpunosti VP.
9. Ako se bilo koja od okolnosti navedenih u gore pomenutoj tački 1. ovog stava dogodi prije nego što je pun iznos subvencije isplaćen VP-u, isplate se mogu prekinuti i neće biti potraživanja za isplatu preostalog iznosa.
10. Kao što je navedeno u čl. 2.3, UO ima pravo da raskine ovaj ugovor ako Evropska komisija ne stavi na raspolaganje sredstva iz razloga koji su izvan sfere uticaja programa.
11. Gore navedene odredbe neće uticati na sve dalje pravne zahtjeve.

### **Član 17: RASKID OBAVEZA**

1. Evropska komisija će automatski poništiti bilo koji dio budžetske obaveze Programa koji nije korišćen u skladu s članom 105. Uredbe (EU) br. 1060/2021. Ovaj rizik poništavanja obaveza na nivou Programa se shodno tome razmatra na nivou projekta.
2. Na osnovu činjenice da će isplate od strane Evropske komisije UO-u biti izvršene samo u skladu sa odgovarajućim budžetskim obavezama, VP mora izvijestiti o troškovima kako je predviđeno u finansijskom planu poslednjeg AF-a za svaki izvještajni period.
3. Ako finansijski učinak ne ispuni prognozu odobrenu u AF-u, projekat može biti predmet raskida obaveza kao što je navedeno u Programskom priručniku.

## UGOVOR O SUBVENCIJI

### STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)

#### Član 18.: VIŠA SILA

1. Viša sila označava svaki nepredvidiv i izuzetan događaj koji utiče na ispunjenje bilo koje obaveze iz ovog ugovora o subvenciji, a koji je van kontrole VP i PP i koji se ne može prevladati uprkos njihovim razumnim nastojanjima (npr. značajne promjene zbog promjena u političkim ili finansijskim uslovima). Svako neispunjavanje uslova proizvoda ili usluge ili kašnjenja u njihovom stavljanju na raspolaganje u svrhu izvršenja ovog ugovora koji utiču na izvršenje, uključujući, na primjer, anomalije u funkcionisanju ili obavljanju usluga ili proizvoda, radne sporove, štrajkove ili finansijske poteškoće, ne predstavljaju višu silu.
2. Ako VP ili PP podliježu višoj sili koja bi mogla da utiče na ispunjavanje njegovih/njihovih obaveza prema ovom ugovoru o subvenciji, VP će bez odlaganja obavijestiti UO putem ZS, navodeći prirodu, vjerovatno trajanje i predvidive efekte.
3. Ako je UO podložan višoj sili koja bi mogla da utiče na ispunjavanje njegovih obaveza u okviru ovog ugovora o subvenciji, on će o tome obavijestiti VP bez odlaganja, navodeći prirodu, vjerovatno trajanje i predvidive efekte.
4. Neće se smatrati da UO, VP ili PP krše svoje obaveze u izvršenju projekta ako su spriječeni višom silom. Kada VP ili PP ne mogu da ispune svoje obaveze za izvršenje projekta zbog više sile, grant za prihvaćene prihvatljive troškove se može dati samo za one aktivnosti koje su stvarno izvršene do datuma događaja koji je identifikovan kao viša sila. Preduzeće se sve potrebne mjere da se šteta ograniči na minimum.

#### Član 19.: PARNICA

1. Ovaj ugovor je uređen i tumači se u skladu sa zakonima Republike Italije. Stoga će se zakoni Italije primjenjivati na sve pravne odnose koji nastanu u vezi sa ovim ugovorom.
2. Sve pritužbe na radnje, propuste i/ili odluke UO/ZS tokom faze implementacije projekta ili na odluke NO na osnovu ovog ugovora, VP će u ime partnerstva podnijeti UO na reviziju na način naveden u Programskom priručniku. VP, kao i zainteresovani partner, može podnijeti zvaničnu žalbu na radnje, propuste i/ili odluke kontrolnih i revizorskih tijela (kontrolor, revizor, itd.) u vezi sa nacionalnim sistemom kontrole prema procedurama koje su uspostavljene na nacionalnom i na nivou EU.
3. U slučaju sporova između UO i VP-a, pretpostavka dobre vjere od strane VP-a će biti privilegovana i prije sudskog spora će se uspostaviti postupci medijacije.
4. U slučaju parnice, mjesto održavanja je nadležni sud u sjedištu Regione Puglia, Bari (Italija). Sudski postupci će se voditi na italijanskom jeziku.

#### Član 20.: UPRAVLJANJE I ZAŠTITA PODATAKA

1. Sve lične podatke po ovom ugovoru mora obraditi UO/ZS ili drugi relevantni programski organi u skladu sa Uredbom (EU) 2016/679 (Opšta uredba o zaštiti podataka/GDPR) o zaštiti fizičkog lica u pogledu obrade podataka o ličnosti i o slobodnom kretanju takvih podataka.
2. U skladu sa članom 4. Uredbe (EU) 2021/1060, UO-u, drugim programskim organima i Komisiji mora biti dozvoljeno da obrađuju podatke tamo gdje je to potrebno u svrhu izvršavanja njihovih odgovarajućih

UGOVOR O SUBVENCiji

**STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

obaveza prema pravilima i propisima organa iz ovog ugovora, posebno radi praćenja, izvještavanja, komunikacije, objavljivanja, evaluacije, finansijskog upravljanja, verifikacije i revizije i gde je primjenljivo, radi utvrđivanja podobnosti učesnika.

3. UO može prenijeti projektne i/ili lične podatke relevantnim programskim organima i nacionalnim vlastima za iste svrhe navedene u stavu 2. ovog člana.

**Član 21.: ZAVRŠNE ODREDBE**

1. Sve odredbe pomenute u ovom ugovoru će se primjenjivati, a prava i obaveze koje iz njih proizlaze će postati dio ovog ugovora. Svi navedeni zakoni, propisi i programski dokumenti koji se spominju važe u trenutno važećoj verziji. VP izjavljuje da poštuje navedeni pravni okvir i da će ugovorno proslijediti ovu obavezu projektnom partnerstvu.
2. Programski jezik je engleski. Dakle, sva korespondencija sa UO/ZS po ovom ugovoru mora biti na engleskom jeziku. Dokumenti se moraju dostaviti na način tražen u ovom ugovoru ili drugim programskim dokumentima.
3. Osim ako nije drugačije navedeno, sva komunikacija se šalje ZS-u sa kancelarijom navedenom na web stranici programa.
4. Ako bilo koja odredba ovog ugovora bude u potpunosti ili djelimično nevažeća, strane u ovom ugovoru se obavezuju da će važeću odredbu zamijeniti djelotvornom odredbom koja je što je moguće bliža svrsi nevažeće odredbe.
5. U slučaju nesuglasica koje nisu regulisane ovim ugovorom, strane su saglasne da se pronađe zajedničko rešenje.
6. Izmjene i dopune ovog Ugovora i svako odustajanje od zahtjeva pisane forme moraju biti u pisanoj formi i moraju biti označene kao takve. Shodno tome, sve izmjene ovog ugovora će imati dejstvo samo ako su dogovorene u pisanoj formi i označene kao izmjena ili dopuna ugovora, uz izričito isključenje izmjena AF-a prema čl. 8, koji je podložan samo proceduri promjene projekta iz Programskog priručnika.
7. Sve troškove, naknade ili poreze koji nisu prihvatljivi ili bilo koje druge obaveze koje proizilaze iz zaključivanja ili implementacije ovog ugovora snosiće VP i/ili njegovi PP.
8. Ugovor je potpisan digitalno po potrebi i kad god je to moguće ili, ako nije moguće, svojeručnim potpisom (uključujući i kopiju lične karte ili pasoša), u dvije originalne kopije od kojih jednu čuva VP i jednu UO.
9. VP je slobodan da prihvati i potpiše ovaj ugovor u roku od mjesec dana nakon što mu ga UO ponudi (datum podnošenja putem e-pošte). Nakon mjesec dana, ponuda UO gubi svaki značaj osim ako se UO ne složi sa produženjem ovog vremenskog perioda.
10. Ovaj ugovor stupa na snagu nakon potpisivanja od strane UO. Ostaje na snazi sve dok se mogu tražiti bilo kakve obaveze vezane za IPA subvenciju, a u svakom slučaju, barem do kraja primjenljivog perioda zadržavanja o čemu je UO obavijestio VP, u skladu sa Programskim priručnikom i u skladu sa obavezama o dostupnosti dokumenata na način definisan u članu 82. Uredbe (EU) br. 1060/2021.

Sačinjeno u ( ) originalna primjerka,

UGOVOR O SUBVENCIJI

**STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

Upravni organ  
Interreg IPA JUŽNI JADRAN

Službeni pečat potpisnika (ako postoji)

[Potpis]

Mjesto i datum

Naziv potpisnika

Funkcija potpisnika

VODEĆI PARTNER

Projekt br. SA-0200237/ SA-KREATIVNOST

Tamara VUJOVIĆ, dr  
Ministar

Priložite kopiju važećeg ličnog dokumenta (npr. lična karta, pasoš)

Aneks

1. Odluka nadzornog odbora od 15. novembra 2022. godine
2. Obrazac za prijavu, u trenutno važećoj verziji
3. CUP-br. deklaracija (samo za italijanskog vodećeg partnera)
4. Zahtjev za predfinansiranje

UGOVOR O SUBVENCIJI

**STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

ANEKS 3. — CUP br. izjava (primjenjivo na italijanske vodeće partnere)

Italijanski partneri će ispuniti i potpisati sledeću izjavu u važećoj verziji A za javna i B za privatna tijela.

**Verzija A— Izjava italijanskih DRŽAVNIH vodećih partnera**

- U skladu sa čl. 11 italijanskog zakona br.3/2003, italijanski partneri imaju obavezu da traže i koriste jedinstveni identifikacioni broj (CUP) za svaki projekat, kao mjeru koja podržava transparentnost i kontrolu javnih investicija, čime se smanjuje rizik od prevare.
- Nadalje, prema odlukama CIPE br. 45 /2011 i br.143/2002, CUP br. je obavezan za sve italijanske partnere na projektima koje sufinansira EU, čak i u okviru Evropske teritorijalne saradnje, dakle i za Interreg IPA CRC Italija-Albanija-Crna Gora.
- 1. Konkretno, odluka br. 45/2011 precizira da ako se doprinosi plaćaju javnim organima ili organima koji su uređeni javnim pravom, CUP se zahtijeva od svakog javnog tijela ili tijela regulisanog javnim pravom; ako se doprinosi plaćaju privatnim partnerima, organ upravljanja će tražiti CUP za privatnog partnera.

Na ovom pravnom osnovu, ja, dolje potpisani (ime, prezime), kao pravni zastupnik (ime projektnog partnera organizacije na originalnom jeziku) u svojstvu vodećeg partnera/projektnog partnera na projektu (skraćeni naziv projekta)

izjavljujem da

- CUP br. povezan sa ovim sufinansiranim projektom je CUP br., (CUP br.)
- Obavezujem se da ću koristiti CUP br., zajedno sa brojem projekta i identifikacijom dostavljenom u eMS sistemu, od strane organizacije koju predstavljam, u finansijskim tokovima u vezi sa projektom, kao što su plaćanja izvođačima, fakture i ugovori.

**Prihvatom da neistinite/lažne izjave, pored administrativnih sankcija i zahtjeva za povraćaj nepropisno primljenih sredstava sa kamatom, takođe mogu biti krivično gonjene prema relevantnom krivičnom zakonu.**

Ime potpisnika – potpis

Mjesto i datum

UGOVOR O SUBVENCIJI

**STRATEŠKI PROJEKAT — SA 0200237 / SA-CREATIVITY (SA-KREATIVNOST)**

**ANEKS 4. — Zahtjev za predfinansiranje**

**ZAHTJEV ZA PREFINANSIRANJE**

Interreg IPA Južni Jadran

Datum i prot.

Upravnom organu  
Program Interreg IPA Južni Jadran  
Regione Puglia —  
Dipartimento Sviluppo Economico  
Corso Sonnino, 177 70121 Bari - ITALIA

(akronim projekta /ref. broj) /br.

Naziv i adresa vodećeg partnera:

Ja \_\_\_\_\_, kao zakonski zastupnik VP \_\_\_\_\_, ovim putem tražim kvotu predfinansiranja u iznosu od 30% od ukupnog IPA doprinosa koji se odnosi na (akronim projekta \_\_\_\_\_ / BR. \_\_\_\_\_) u okviru Ugovora o subvenciji potpisanog na dan \_\_\_\_\_.

Kao što je navedeno u članu 1. Ugovora o subvenciji, traženi iznos ima sledeću raspodelu

Partner	Ime insitucije	Predfinansiranje IPA
Vodeći partner	Xxx	EUR
Partner 2	Xxxx	EUR
Partner 3	Xxxx	EUR
Partner 4	Xxxx	EUR
Partner 5	Xxxx	EUR
Partner 6	Xxxx	EUR
Ukupno		EUR

Plaćanje se vrši na sledeći bankovni račun:

Vlasnik računa \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_ SWIFT \_\_\_\_\_

<navedite iste podatke o bankovnom računu kao što je prijavljeno u JeMS sistemu>

S poštovanjem,

Pravni zastupnik Potpis i pečat



**Interreg**



Co-funded by  
the European Union

**IPA** South Adriatic

## SUBSIDY CONTRACT

In Bari, ITALY, at Corso Sonnino, 177, today .....

### Between

#### **Regione Puglia**

Dipartimento Sviluppo Economico

Corso Sonnino, 177

70121 Bari

Italy

legally represented by the Head of the Managing Authority of the 2021-2027 Programme "Interreg IPA South Adriatic" (EC Implementing Decision C(2022)6940, 26/09/2022, CCI 2021TC16IPCB008 on the (Interreg VI-A) IPA Italia-Albania-Montenegro - Adriatico Meridionale)

- hereinafter referred to as Managing Authority (**MA**)

### and

«Ministarstvo kulture i medija Crne Gore »

«Njegoseva 83 81250 Cetinje»

«MONTENEGRO»

legally represented by «Legal Representative» Ms. Tamara Vujovic

acting as lead partner, as defined in Article 23 of Regulation (EU) 1059/2021

- hereinafter referred to as Lead Partner (**LP**)

is concluded on the basis of the rules and documents as specified in the framework of the regulations and provisions of this contract and lays down the implementing arrangements for the project

**No. SA-0200237 / SA-CREATIVITY**

(ref. number / project acronym)

herein referred to as the "Parties"

With regard to the framework of the regulations and provisions hereunder:

1. Regulation (EU) 2021/1529 of the European Parliament and of the Council of 15 September 2021 establishing the Instrument for Pre-accession Assistance (IPA III) hereinafter referred to as IPA III Regulation;

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

2. Regulation (EU) 2021/1059 of the European Parliament and of the Council of 24 June 2021 on specific provisions for the European territorial cooperation goal (Interreg) supported by the European Regional Development Fund and external financing instruments;
3. Regulation (EU) 2021/1060 of the European Parliament and of the Council of 24 June 2021 laying down common provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund Plus, the Cohesion Fund, the Just Transition Fund and the European Maritime, Fisheries and Aquaculture Fund and financial rules for those and for the Asylum, Migration and Integration Fund, the Internal Security Fund and the Instrument for Financial Support for Border Management and Visa Policy;
4. Regulation (EU, Euratom) 2018/1046 of the European Parliament and of the Council of 18 July 2018 on the financial rules applicable to the general budget of the Union repealing Council Regulation (EC, Euratom) No 966/2012 (the 'Financial Regulation');
5. Rules on procurement as set procurement procedures provided for in Articles 178 and 179 of the Financial Regulation and points 36 to 41 of Chapter 3 of Annex I to that Regulation. Additionally, for Italian partners: the applicable national legislation; and, for Montenegrin and Albanian partners: the respective financing agreements (particularly the Annex II on public procurement), the applicable national legislation, as well as the practical guide (PRAG) on public procurements where applicable;
6. Articles 107 and 108 of the Treaty on the Functioning of the European Union; Commission Regulation (EU) No 1407/2013 on the application of Articles 107 and 108 of the Treaty on the Functioning of the European Union to *de minimis* aid; Commission Regulation (EU) No 651/2014 declaring certain categories of aid compatible with the internal market in application of Articles 107 and 108 of the Treaty (General Block Exemption Regulation – GBER) and its amendments, in particular Commission Regulation (EU) 2021/1237 amending Regulation (EU) No 651/2014 declaring certain categories of aid compatible with the internal market in application of Articles 107 and 108 of the Treaty; Delegated and Implementing acts, as well as all applicable decisions and rulings in the field of state aid;
7. Regulation (EU) 2021/947 of the European Parliament and of the Council of 9 June 2021 establishing the Neighbourhood, Development and International Cooperation Instrument – Global Europe, amending and repealing Decision No 466/2014/EU of the European Parliament and of the Council and repealing Regulation (EU) 2017/1601 of the European Parliament and of the Council and Council Regulation (EC, Euratom) No 480/2009;
8. Commission Delegated Regulation (EU) No 240/2014 of 7 January 2014 on the European code of conduct on partnership in the framework of the European Structural and Investment Funds;
9. All other EU legislation and the underlying principles applicable to the LP and its Project Partners (hereinafter referred to as PPs) including the legislation laying down provisions on public procurement, on competition and entry into the markets, the protection of the environment, the equal opportunities between men and women;

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

10. The Commission Implementing Decision C(2022)6940 of 26/09/2022 adopting the Programme Interreg IPA Italy-Albania-Montenegro (South Adriatic) (hereafter referred to as the Programme) as well as Chapter 7 Implementing Provisions of the Programme;
11. The respective financing agreements for Albania and Montenegro;
12. The Public Notice to Strategic Project Partners (in compliance to Article 17 (3) EU Regulation 2021/1059) approved by Monitoring Committee on 15/11/2022, and the approved Application Form of Strategic Projects;
13. All Manuals, Guidelines and any other documents relevant for project implementation (e.g. Programme Manual) in their latest version as published on the programme website or handed over to the LP directly during the project implementation;
14. The laws of the Republic of Italy as applicable law to this contractual relationship.

**In case of amendment of the above-mentioned legal norms and documents, and any other documents of relevance for the contractual relationship (e.g. application form) the latest version shall apply.**

**have agreed and accepted the following provisions:**

**TABLE OF CONTENT**

- Article 1: AWARD OF SUBSIDY
- Article 2: TERMS OF FUNDING
- Article 3: DURATION OF THE PROJECT AND OF THE CONTRACT
- Article 4: ELEGIBILITY OF COSTS
- Article 5: REQUEST FOR PAYMENTS AND PAYING OUT OF THE SUBSIDY
- Article 6: REPORTING
- Article 7: VALIDATION OF EXPENDITURES BY NATIONAL CONTROLLERS
- Article 8: CHANGES IN PROJECT
- Article 9: REPRESENTATION OF PROJECT PARTNERS – LEAD PARTNER LIABILITY – PARTNERSHIP AGREEMENT
- Article 10: PROJECT AND FINANCIAL MANAGEMENT
- Article 11: FINANCIAL CONTROL - AUDITS
- Article 12: WITHDRAWAL OR RECOVERY OF UNDULY PAID-OUT FUNDS
- Article 13: PUBLICITY, COMMUNICATION AND BRANDING
- Article 14: OWNERSHIP - DURABILITY - USE OF OUTPUTS
- Article 15: ASSIGNMENTS – LEGAL SUCCESSION
- Article 16: TERMINATION AND REPAYMENT
- Article 17: DE-COMMITMENT
- Article 18: FORCE MAJEURE
- Article 19: LITIGATION
- Article 20: DATA MANAGEMENT AND PROTECTION

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY****- Article 21: FINAL PROVISIONS****Article 1: AWARD OF SUBSIDY**

1. Based on the application of the LP in its latest version and the supplementing/amending documents in their latest version (altogether hereinafter referred to as “application documents”), in accordance with the decision of the Monitoring Committee of the Programme (hereinafter referred to as MC), dated 15 November 2022 (and amending decisions) an earmarked subsidy is awarded to the LP for the project /No. **SA 0200237 / SA-CREATIVITY**, from funds of the Interreg IPA South Adriatic 2021/2027.

<b>Maximum IPA amount of funding awarded</b>	<b>3.983.822,97 Euro (€)</b>
<b>Approved Partners' co-financing</b>	<b>816.108,66 Euro (€)</b>
<b>Approved project budget</b>	<b>4.799.931,63 Euro (€)</b>
<b>Grant rate of the funding</b>	<b>80% (Italy) - 85% (IPA Countries)</b>

The parties agree that the amounts set out in the project application form of the electronic monitoring system of the Programme in its most updated version, agreed and approved by the Monitoring Committee, are the valid amounts of the award of subsidy and eventual changes do not require an amendment of this contract.

2. Grant rate of the funding is understood as being the percentage rate which results from dividing the funding awarded from the Programme (IPA funding) by the Interreg IPA South Adriatic 2021/2027 eligible budget of the project (IPA funding + national co-financing by Interreg IPA South Adriatic 2021/2027, both public or private co-financing). The grant rate can change in the course of the implementation of the project. However, the maximum amount of IPA contribution as approved by the MC cannot be exceeded.

The grant rate for the project is up to 80% of the eligible costs for partners located in Italy and up to 85% of the eligible costs for partners located in IPA Countries of the Programme (Albania and Montenegro).

**Pre-financing (where applicable)**

3. Whereas requested (see annex 4), the LP shall receive a pre-financing amount of 30% of IPA contribution by signature of the present subsidy contract, and it shall transfer the related quota to their project partners without delay. Offset of the pre-financing occurs through the retention of 40% of the IPA amount requested in each joint progress report, until the total amount of pre-financing is completely offset, or not later than the second-last joint project report, in which the total remaining pre-financing shall be completely offset. In case the concerned partners do not manage to submit enough validated expenditure for compensating the pre-financing received, they shall return the difference to the Managing Authority upon request and without any delay.

**Retention at project closure**

4. The Managing Authority is entitled to retain 10% of the due amounts of the last 3 reporting periods of the project, in order to safeguard the programme budget from financial corrections resulting from irregularities detected after project closure. Any retained amounts shall be paid out to the LP after the last annual closure of accounts including certified project expenditure, i.e. once these may not be subject of a programme Audits.

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY****Article 2: TERMS OF FUNDING**

1. The subsidy is awarded exclusively for the project as it is described in the latest version of the Application Form (AF) and application relevant documents in accordance with the conditions set out by the MC. The application form and its annexes as approved by the MC form an integral part of this contract (see § 8).
2. Disbursement of the subsidy is subject to the condition that the European Commission makes the funds available to the extent described above and that all applicable EU and national rules are observed by the Partnership. In case of non-availability of funds, the MA cannot be deemed responsible for late or missing payments.
3. If the European Commission fails to make the funds available due to reasons that are outside of the sphere of influence of the Programme, the MA is entitled to terminate this contract and any claim by the LP or the PPs against the MA for whatever reason is excluded. In such a case, the LP will be duly notified by the MA and guided on the respective steps to be taken.
4. The LP accepts the subsidy and undertakes to carry out the project under its own responsibility as laid out in the European Structural and Investment Funds Regulations, the respective financing agreements for Albania and Montenegro, delegated and implementing acts or the programme rules based thereon.
5. Should it become evident that the project will not spend the maximum amount of IPA-co-financing, the MC may decide to reduce the award accordingly following the procedure as specified in the Programme Manual.
6. Disbursement of the subsidy is subject to the condition that this subsidy contract is signed by the parties to this contract.
7. In case one or more output and result targets, as set in the latest approved version of the AF, are not successfully reached, corrective measures may be put in place to ensure the project performance as well as to minimise the impact at programme level (e.g. adaptation of the project to the changed situation) following the procedures specified in the Programme Manual.
8. In case a project fails to respect the contractual arrangements on timeliness, budget absorption and achievement of outputs and results, as defined in the latest approved version of the AF, the programme may also reduce the IPA allocated to the project or, if necessary, stop the project by terminating the subsidy contract.
9. The national co-financing of Italian beneficiaries is regulated separately from this contract.

**Article 3: DURATION OF THE PROJECT AND OF THE CONTRACT**

1. According to the AF, in its latest version, the project has a duration of **54 months starting from 01/09/2023**.
2. Specifications on project closure are laid out in the Programme Manual.
3. Without prejudice to the provision concerning the implementation of the project, this contract expires in accordance with obligations on availability of documents as defined in Article 82 of Regulation (EU) No 2021/1060 and the Programme Manual.

**Article 4: ELEGIBILITY OF COSTS**

1. Costs which qualify for a subsidy pursuant to § 1.1 of this contract shall exclusively consist of eligible costs as listed in the approved AF. Project eligible costs take the form of real costs and/or simplified cost options (SCOs) according to the Regulation (EU) 2021/1059 and the Regulation (EU) 2021/1060, as well as the programme eligibility rules as included in the Programme Manual based thereon. To be co-financed by the

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

Programme, project expenditure has to comply with the methods for determining the costs of the project (real costs or simplified cost options) for each category as defined in the Programme Manual. All programme rules are published on the programme website and it is presumed that they are known by the Lead Partner.

2. The LP undertakes to carefully analyze and obey those eligibility rules and principles and to contractually forward this obligation to its project partners.

3. The non-compliance with the relevant rules could lead the programme authorities to take corrective measures and exclude from the project budget ineligible expenditure.

4. The costs of the Project are eligible as from the starting date to the end date of the Project as specified in the AF in its latest version in force.

**Article 5: REQUEST FOR PAYMENTS AND PAYING OUT OF THE SUBSIDY**

1. The LP may only request payments of the IPA contribution on behalf of the project by providing proof of progress of the project towards the achievement of the outputs and results as set in the approved AF, in compliance with the principle of sound project management. To this purpose the LP has to present periodic joint progress reports (JPR) and a final joint progress report to the Joint Secretariat (JS) and MA via the JeMS platform as described in § 6 of this contract and the Programme Manual.

2. Payment of costs claimed together with the above-mentioned reports is made subject to the provision that the payment of the amount is due according to the schedule as mentioned in § 6.1 of this document and that the European Commission has paid corresponding amounts beforehand.

3. Furthermore, payment of funds is subject to the condition that the legality and regularity of activities underlying the expenditure declared can be sufficiently demonstrated as stipulated in the applicable EU Regulations, Delegated and Implementing Acts or the Programme rules based thereon and that all supporting documents and certificates necessary for the assessment of the MA/JS are submitted in due time.

4. The MA reserves the right not to accept – in part or in full – certificates of expenditure as described in § 7 of this contract if due to the results of its own checks and/or controls or audits performed by another authority such a certificate or the facts stated therein prove to be incorrect or if the underlying activities are not in line with the legal framework as set out in this document. In such a case, the MA will either reduce the claimed certified amount, demand repayment of funds already paid out unduly or set them off against the next payment claim submitted by the LP, if possible. In compliance with Article 97 of Regulation (EU) 2021/1060, payments to the project can be suspended partially or in full in cases of suspicion of an irregularity. The MA is entitled to withhold any payment to a particular beneficiary (LP or PPs) or the project as a whole until all unclear issues related to the implementation, management and reporting are clarified.

5. The MA, also through the JS, may request relevant information at any time. That information must be supplied by the LP within the demanded time frame. The LP will also provide information and/or requested documents to other programme authorities, courts of auditors or other control institutions acting within their respective sphere of responsibility.

6. In case of system errors detected within audits, the MA also have the right to temporarily withhold payments. Payment suspension(s) shall be lifted as soon as observations and/or reservations raised by the relevant bodies have been withdrawn.

7. The MA ensures that the LP receives payments of the approved contribution from the programme in time and in full. No deduction, retention or further specific charges which would reduce the amount of the

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

payment shall be made, without prejudice of provisions as above in this article. Opposite, the IPA contribution paid shall not exceed the share of IPA resulting from the eligible amount validated by each responsible control authority in compliance with § 7 of this document.

8. The disbursement of funds is subject to the provision by the LP, in addition to the presentation of the certificates of expenditures, of at least the following information: identification of national controllers (as referred to in § 7) of partners claiming costs, bank account of the LP, location of project documents at the premises of the LP and each PPs, evidence of the occurred signature of the partnership agreement (as set out in § 9 of this document).

9. The funds will be disbursed in Euro (EUR; €) only. In case of expenditures denominated in currencies other than Euro, costs shall be converted in Euro using the monthly accounting exchange rate of the EC in the month during which expenditure was submitted for verification to the First Level Controller. Any exchange rate risk will be borne by the LP. The subsidy will be transferred to the account as indicated by the LP in the supplementary information section of the application form. Whenever possible, this account should be of specific project use.

10. By paying out the subsidy according to this contract the MA fulfils its obligations resulting from this contract.

11. In accordance with Article 26 (2) of Regulation (EU) No 2021/1059 the LP shall ensure that the PPs receive the total amount of their respective share of the IPA as quickly as possible and in full. No amount shall be deducted or withheld and no specific charge or other charge with equivalent effect shall be levied that would reduce that amount for the PPs.

12. Payments not requested in time and in full or not in compliance with the payment schedule as indicated in § 6.1 and the overview table of reporting targets provided in AF may be lost.

**Article 6: REPORTING**

1. In order to demonstrate the progress of the project implementation as described in § 5.1 of this document the LP has to submit periodic joint progress reports and a final report to the MA via JeMS platform according to the timeframe indicated in the overview table of reporting targets as defined in AF. The LP shall agree with all Project Partners suitable deadlines for submission of partner reports and submission of the joint progress report within the deadlines set in the AF. Further details on the reporting procedures are specified in the Programme Manual.

2. The LP and PPs expressly accept the "Terms of service for the use of the Interreg IPA South Adriatic Joint electronic Monitoring System (JeMS)" in the current valid version published in the JeMS platform.

3. Each periodic progress report consists of an activity part and a financial part.

4. The final report is to be sent to the MA via JeMS at the latest four months after the project end date as mentioned in § 3 of this document and the overview table of reporting targets as defined in AF.

5. Further details on the contents of the reports and procedural rules are laid out in the Programme Manual, the contents of which the LP accepts and contractually forwards to its PPs.

**Article 7: VALIDATION OF EXPENDITURES BY NATIONAL CONTROLLERS**

1. Each joint progress report submitted by the LP to the MA via JeMS must be accompanied by certificates confirming the eligibility of expenditure, both at the LP and the PPs level, issued by national controllers as referred to in Article 46 of Regulation 2021/1059 according to the system set up by each Participating

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

Country and in compliance with the requirements set by the legal framework of the Programme and of this contract.

2. In cases of LP and PPs from countries having set a decentralized control system, the MA reserves the right, after agreement with the national responsible institution, to require that the controller directly selected by the LP or PPs is replaced if considerations, which were unknown when the contract was signed, cast doubts on the controller's independence or professional standards.

3. Details about the appointment procedure of the National Controllers are laid out in the Programme Manual, which the LP accepts and contractually forwards to its PPs.

4. Changes of address, of account number and of control authority/institution or name of controller(s), have to be duly notified following the procedure laid out in the Programme Manual. Should the MA have any objections to the notified changes it may – after prior discussion with the national responsible institution – ask for replacement of the controller or the institution nominated.

**Article 8: CHANGES IN PROJECT**

1. Changes in budget allocations, work packages and partner as well as changes in activities/outputs and project duration are allowed, accordingly to the relevant rules and procedures mentioned in the Programme Manual, as long as the maximum amount of funding awarded is not exceeded, if provisions related to State aid discipline are respected and if they follow the conditions and procedures as set out in the Programme Manual. As soon as the LP becomes aware about the need for a project modification, the LP has to inform the JS that will provide support and guidance through the whole modification process.

2. The MA and JS, whereas needed, reserve the right to take the change request before the Monitoring Committee.

3. Any changes occurred in the AF, including the duration of the project and all modifications made according to § 8, are valid retrospectively and by the effect the last version of AF shall prevail without prejudice of the present contract.

4. Expenditures occurred for changes, which were not approved, are ineligible.

**Article 9: REPRESENTATION OF PROJECT PARTNERS – LEAD PARTNER LIABILITY – PARTNERSHIP AGREEMENT**

1. "Project Partners" are the organizations listed as such in the latest approved version of the AF.

2. The LP guarantees that it is entitled to represent the Project Partners participating in the project and that it has established a partnership agreement according to Articles 23 and 26 (1) a) of Regulation (EU) No 2021/1059, holding as a minimum content at least the rules as set in the template of partnership agreement provided by the Programme. The allocation of tasks, mutual responsibilities and obligations among the LP and the PPs are specified in this partnership agreement.

3. The LP guarantees that the partnership agreement as a whole provides also for a clear division, in line with the application documents, of the mutual responsibilities between all partners and of the obligation of each PP to assume responsibility in the event of any irregularity.

4. The signature of the partnership agreement shall be demonstrated at the latest within one month after the entering in to force of the subsidy contract as laid out in the Programme Manual. A copy of the signed partnership agreement shall be submitted to the MA at the latest with the first project report. The MA reserves the right to check the partnership agreement in order to verify that it has been signed and that it is in conformity with the minimum requirements as mentioned in § 8 (2) of this document.



**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

5. The LP guarantees furthermore that it has complied with the legal framework according to this contract and with all the relevant legal and other requirements under the law which applies to it. The LP is obliged to contractually in its entirety to the PPs and to include all obligations as set out in this document into the partnership agreement.
6. The LP shall provide the PPs with all information and documents needed for a sound and legally correct project implementation including requirements related to communication and publicity.
7. In accordance with Article 26 of Regulation (EU) No 2021/1059, the LP bears the overall financial and legal responsibility for the entire project and for the PPs. It will be held liable if obligations as laid out in this contract or in applicable European Union's or national laws are not fulfilled by the project partnership.
8. The LP is furthermore liable towards the MA for ensuring that all PPs fulfil their obligations. It is liable towards the MA for infringements by the PPs of obligations under this contract in the same way as for its own conduct.
9. If the MA demands repayment of subsidy funds in accordance with this contract, the LP is liable towards the MA for the total amount of those funds. The LP is entitled to ask repayment from its PPs as stipulated in Article 52 of Regulation (EU) No 2021/1059, as well as to request the involvement of the authorities of the Country of the concerned PP, in case of repeatedly unsuccessful recovery, according to the procedure described in the Programme Manual.
10. The MA cannot under any circumstances or for any reason whatsoever be held liable for damage or injury sustained by the staff or property of the LP or one of its PPs while the project is being carried out. The MA can therefore not accept any claim for compensation or increases in payment in connection with such damage or injury.
12. The LP shall assume sole liability towards third parties, including liability for damage or injury of any kind sustained by them while the project is being carried out. The LP shall discharge the MA of all liability associated with any claim or action brought as a result of an infringement of rules or regulations by the LP or one of its PPs, or as a result of violation of a third party's rights.

**Article 10: PROJECT AND FINANCIAL MANAGEMENT**

1. The LP ensures a professional management of the project.
2. The LP lays down the arrangements for its relation with the other partners participating in the project in a partnership agreement as mentioned in § 8 of this contract.
3. The LP coordinates the start and implementation of the project according to the time schedule as indicated in this contract and the work plan included in the application form.
4. In line with Article 26 (1) b) and c) of Regulation (EU) No 2021/1059 the LP ensures that the activities reported by the PPs have been effectively carried out for the purpose of implementing the project and corresponds to the activities agreed between the LP and PPs as set out in the AF.
5. The LP is responsible for ensuring the implementation of the entire project in observation of the rules and procedures set in the Programme Manual (e.g. with regard to monitoring the project physical progress, recording and storing of documents, written requests for project changes, implementation of information and publicity measures etc.) and for ensuring that the PPs are made aware of their obligations.
6. The LP informs the MA and JS immediately about all circumstances that delay, hinder or make impossible the realization of the project as well as all circumstances that mean a change of the disbursement conditions and frameworks as laid down in this contract (e.g. loss of a project partner, making use of additional

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

subsidies) or circumstances which oblige the MA to reduce payment or demand repayment of the subsidy wholly or in part.

7. The LP provides the MA and JS with any information requested without delay.
8. The LP implements the project in accordance with European Union's and national legislation as well as in line with the programme requirements and ensures that also that the PPs respect these rules.
9. The LP provides data for the programme monitoring system (JeMS) in compliance with this contract and according to the MA and JS instructions.
10. The LP submits with the respective progress report the main outputs and deliverables as stated in the AF and following the procedures set in the Programme Manual. One specimen of each developed material shall be stored at the LP's or PP's premises for control and audit purposes.
11. The LP seeks the guidance from the JS where necessary and participates in seminars organised by the programme.
12. The LP invites the MA/JS to participate in project meetings as an observer and sends minutes of these meetings to the MA/JS.
13. The LP supports the programme in its information, communication and evaluation activities (e.g. joins project exhibitions, submits texts for programme website and publications).
14. In the name of all PPs, the LP agrees, according to Regulation (EU) 679/2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data that the MA is entitled to use personal data, which are contained in the project application form and which are acquired in the organs and authorized representatives of the following bodies and authorities: national control bodies and bodies and authorities involved in audits carried out for the programme, European Commission, auditing bodies of the European Union and the Regione Puglia, or any other institution responsible for conducting audits or controls according to European Union's or national laws. In addition, the MA is entitled to use such data and to share them with other programmes in order to implement their tasks linked to European anti-corruption policy and to make such data available to bodies and authorities for evaluation and monitoring purposes.
15. The LP agrees on behalf of all PPs, that the names and addresses of all project partners, the purpose and the amount of the subsidy may be used by the programme bodies in the framework of information and communication measures concerning the programme as well as reporting to the European Commission.
16. The LP ensures that, in case of aid granted under State Aid regime, the LP and its PPs will respect all necessary requirements provided for in Regulation (EU) No 1407/2013 and all relevant applicable Regulations on State Aid and will ensure their respect, when necessary, by those bodies benefitting of project activities/outputs. The LP is obliged to contractually forward this clause in its entity to the PPs.

**Article 11: FINANCIAL CONTROL - AUDITS**

1. The European Commission, the European Anti-Fraud Office (OLAF), the European Court of Auditors (ECA) and, within their responsibility, the auditing bodies of the participating countries or other national public auditing bodies as well as the Programme Audit Authority, the MA, the respective National Authorities in Albania and Montenegro and JS are entitled to audit the proper use of funds by the LP or by its PPs or to arrange for such an audit to be carried out by authorised persons. The LP and PPs will be notified in due time about any audit to be carried out.
2. The LP undertakes all the necessary actions to comply with the fundamental requirements indicated in this contract, the applicable laws and programme documents (Programme Manual), which are an integral

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

part of this contract, to provide for comprehensive documentation on compliance with those norms and the accessibility to this documentation. Besides the obligations with regard to reporting and information the LP particularly:

- a) keeps all documents and data required for controls and audits safely and orderly as further specified in § 10 of this contract;
- b) makes all necessary arrangements to ensure that any audit, notified by a duly authorized institution as indicated in § 11.1 can be carried out smoothly and
- c) provides any requested information to these institutions about the project and gives access to their business premises, provides and gives access to all the information and documents as requested in the applicable EU Regulations, Delegated and Implementing Acts and the Programme Manual.

3. In case an audit or verification by the Audit Authority, the European Commission, the National and European Court of Auditors, or any other control set by the National legislations substantially detects a failure in the verification of the existence or completeness of the outputs delivered or an error in the calculation method applied by the MA for the SCOs, the MA reserves the right to require the LP and PPs additional documentation of the expenditures incurred, necessary to respond to the specific findings.

4. The LP shall promptly inform the JS about any audits that have been carried out by the bodies mentioned in § 11.1 of this contract.

5. If, as a result of the controls and audits any expenditure is considered not eligible according to the regulatory framework of this contract, the procedure described in § 12 and § 5 (4) of this contract shall apply.

**Article 12: WITHDRAWAL OR RECOVERY OF UNDULY PAID-OUT FUNDS**

1. In case the MA discovers (e.g. during the day-to-day management or during on-the spot checks) any unduly paid out funds, e.g. due to administrative errors or irregularities, a breach of contract or infringement of the legal provisions, or in case the MA is notified of such cases, the MA shall, if necessary in consultation with the respective Country concerned and by informing the MC, demand from the LP repayment of the subsidy in whole or in part.

2. The LP shall ensure that, if applicable, the concerned PP repays the LP any amounts unduly paid in accordance with the Partnership Agreement and the Programme Manual. In compliance with article 52 of the Regulation (EU) 2021/1059 and the related provisions of the Financing Agreement, when a financial correction is necessary because of irregularities generated by the LP and it may not be recovered through deduction from payments due to the LP, the MA shall submit by registered post a written recovery note to the LP, followed by a second recovery note within 40 calendar days, if the first is unsuccessful. In case financial corrections are necessary because of irregularities generated by the project partners (PPs) and if they may not be recovered by the LP through deduction from payments due, the LP shall submit by registered post a written recovery note to the concerned PP, followed by a second recovery note within 40 calendar days, if the first is unsuccessful. In case these are unsuccessful, the LP shall inform the MA in order to activate the National Authority of the country, where the PP is located. Once the MA has received the funds from the National Authority of the country of the partner concerned, the MA shall transfer it to the LP.

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

3. Any delay in effecting repayment shall give rise to interest on account of late payment, starting on the due date and ending on the date of actual payment. The rate of the late interest applied to the amount to be recovered will be calculated in accordance with Article 88 of Regulation (EU) No 2021/1060.

4. In case factors behind the recovery procedure show violation of the Subsidy Contract (see § 18 of this contract) the MA will consider the termination of the contract as last resort. In any case the partnership will be heard before taking a final decision on the termination of the contract.

**Article 13: PUBLICITY, COMMUNICATION AND BRANDING**

1. Any notice or publication made by the project including presentations at conferences or seminars, whether printed or electronically available, shall point out that the present project was implemented through financial assistance from IPA funds of the Interreg IPA South Adriatic Programme as provided in Chapter III Section 1 and Annex IX of Regulation (EU) 2021/1060 and in Article 36 of Regulation (EU) 2021/1059. All information, communication and branding measures of the project shall be carried out in accordance with the aforementioned rules, the latest version of the approved Application Form, the Programme Manual and any other guidelines issued by the programme on the matter. The LP shall take care that the PPs comply with these requirements and provide them with relevant documents and any programme guidelines.

2. Any notice or publication relating to the project made in any form and by any means, including the web, must state that it only reflects the author's view and that the programme authorities are not liable for any use that may be made of the information contained therein.

3. The LP also takes the full responsibility for the content of any notice, publication and marketing product provided to the MA which has been developed by the LP, any of the project partners or third parties on behalf of the LP or the project partners. The LP is liable in case a third-party claims compensation for damages (e.g. because of an infringement of intellectual property rights). The LP will indemnify the MA in case the MA suffers any damage because of the content of the publicity and information material.

4. The LP shall ensure that the project partnership complies with all publicity, communication and branding obligations (e.g. on the use of the programme logo, information requirements, organization of events etc.) as further specified in the Programme Manual, especially as for the use of Programme logos and programme website.

5. According to Article 49 (3) of Regulation (EU) 2021/1060, Programme Authorities shall be authorized to publish, in any and by any means, the following information:

- a) the name of the LP and its partners
- b) the project name
- c) the summary of the project
- d) the objectives of the project and the subsidy
- e) the project start and end dates
- f) the total project budget (IPA contribution + National co-financing + other public and private funding + PPs own resources);
- g) the geographical location of the project partners
- h) Summary of the progress reports and final report
- i) type of intervention for the project in accordance with point (g) of Article 73 (2) of Regulation (EU) 2021/1060.

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

6. The MA is entitled to furthermore use these data for information and communication purposes as listed in Annex IX of Regulation (EU) 2021/1060.
7. The MA on behalf of the MC and of other programme promoters at national level is entitled to use the outputs of the project in order to guarantee a wide spreading of the project deliverables and outputs and to make them available to the public. The LP agrees that the outputs are forwarded by the MA to other programme authorities as well as the Participating Countries taking part in the programme to use this material to showcase how the subsidy is used.
8. For the purpose of meeting the objectives as set out in § 5 of this contract the LP has to provide evidence of the deliverables and outputs produced as further specified in the Programme Manual.
9. Any communication campaign, media appearance or other publicity of the project shall be communicated to the MA/JS for potential website updates or showcases.
10. The LP is obliged to inform the JS/MA on possible sensitive/confidential issues that cannot be published in the Programme newsletters and website.
11. In the spirit of cooperation and exchange, the LP and PPS must ensure that the outputs and results produced as a result of the project are in the public interest and publicly available. They should be accessible and available to the general public in a usable format. The MA/JS and any relevant Programme, EU and national body can use them for information and communication purposes in the framework of the Programme.

**Article 14: OWNERSHIP - DURABILITY - USE OF OUTPUTS**

1. Ownership, title and industrial and intellectual property rights in the results of the project and the reports and other documents relating to it shall, depending on the applicable national law and/or the Partnership Agreement, vest in the LP and/or its PPs. The partnership is entitled to establish the property rights of the products deriving from the project according to the EU and national applicable law.
2. The ownership of outputs having the character of investments in infrastructure or productive investments realised within the project must remain with the concerned LP and/or PPs according to the timeframe as well as under the conditions set in Article 65 of Regulation (EU) No 1060/2021. Should any of the conditions set by the mentioned provision not be timely met, the MA/JS must be immediately informed by the concerned LP or PP. The MA will recover the unduly paid IPA contribution in proportion to the period for which the requirements have not been fulfilled.
3. The LP ensures, through the PA, that results and outcomes of the project are joint property of all PPs. The PA also ensures that the specific national rules and instructions relevant for the ownership rights (title, intellectual and industrial property rights) of the project outcomes and results are taken into account when necessary.
4. The LP respects all applicable rules and the basic principles related to competition law as well as the principles of equal treatment and transparency within the meaning of the funding regulations and it ensures that no undue advantage, i.e. the granting of any advantage that would undermine the basic principles and political objectives of the funding regime, is given to anybody. The LP ensures that the results of the project, especially any study, analysis or database produced during the implementation shall be made available to the public in the Programme official web site, in open format, in order to guarantee a widespread dissemination of the project's outcomes in accordance with the approved AF.

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

5. The MA reserves the right to use the outputs and results for information and communication actions in respect of the programme. In case there are pre-existing intellectual and industrial property rights which are made available to the project, these are fully respected.

6. Any income generated by the intellectual property rights must be managed in compliance with the applicable EU, national and programme rules on-revenues and state aid.

**Article 15: ASSIGNMENTS – LEGAL SUCCESSION**

1. The MA is entitled at any time to assign its rights under this contract. In case of assignment the MA will inform the LP without delay.

2. The LP is in exceptional cases and in well-founded circumstances allowed to assign its duties and rights under this contract only after prior written consent of the MA and the MC. The procedure will be further specified in the Programme Manual.

3. Where according to national laws the legal personality does not change and where all assets of the LP or a PP are taken over so that a deterioration of the financial capacity of the acquiring institution is not to be expected (i.e. in cases of universal succession) prior consent by the MC is not necessary. The LP, however, will submit related information together with all documents that are necessary to analyze the legal case in due time to the MA/JS. If the MA/JS comes to the conclusion the conditions as stated above are not fulfilled (e.g. in cases of a singular succession), the LP will be informed that a partner change procedure as stated in § 8 has to be initiated.

4. In case of assignment or any form of legal succession of a LP or PP the LP or PP concerned is obliged to assign all rights and obligations and all project related documents to each and any assignee or legal successor. Related reports to the MA/JS as requested in the programme documents have to be forwarded by the LP.

**Article 16: TERMINATION AND REPAYMENT**

1. In addition to the right of termination as laid down in § 5 the MA is entitled, in whole or in part, to terminate this contract and/or to demand repayment of subsidy in any of the following circumstances:

- a) the LP has obtained the subsidy through false or incomplete statements or through forged documents;
- b) the LP and its partners receive additional funding from the European Union for all or part of the project expenditure reported under the Programme during the period of the implementation of the project;
- c) the project has not been or cannot be implemented, or it has not been or cannot be implemented in due time;
- d) the project has not started in due time and even a written reminder by the MA/JS remains unsuccessful;
- e) a change has occurred, e.g. with regard to nature, scale, ownership, cost, timing, partnership or completion of the project, that has put at risk the achievement of the results planned and stated in the latest version of the AF;
- f) the project outputs and results are not in line with those described in the approved application;
- g) the LP has failed to submit required reports (e.g. the progress reports according to the overview table of reporting targets and deadlines annexed to this contract) or proofs, or to supply necessary information provided that the LP has received a written reminder setting an adequate deadline

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

- and explicitly specifying the legal consequences of a failure to comply with requirements and has failed to comply with this deadline;
- h) the LP has infringed its duty to ask for prior written approval where indicated by this contract or in the Programme Manual or has failed to immediately report events delaying or preventing the implementation of the project funded or any circumstances that mean a change of the disbursement conditions and frameworks as laid down in this contract;
  - i) the LP or its PPs obstruct or prevented the financial control and auditing as indicated in § 11 of this contract;
  - j) the amount of funding awarded has been partially or entirely misapplied for purposes other than those agreed upon;
  - k) insolvency proceedings are instituted against the assets of the LP or one of the PPs or insolvency proceedings are dismissed due to lack of assets for cost recovery or the LP or one of the PPs closes down or liquidates, provided that this appears to prevent or risk the achievement of the project objectives;
  - l) the provisions related to income and revenues are infringed or the LP does – for any other reasons – not make available the outputs to the MA;
  - m) exceeding the permissible limits of the funding regulations the LP wholly or partly sells, leases or lets the project outputs/results to a third party;
  - n) regulations of EU-law including the horizontal policies or national regulations have been violated;
  - o) the ownership of project outputs having the character of investments in infrastructure or productive investments did not remain with the concerned LP and/or PPs for the timeframe and under the conditions set in Article 65 of Regulation (EU) No 1060/2021;
  - p) it has become impossible to verify that the progress report is correct and thus the eligibility of the project by funding from the Programme;
  - q) the LP and/or any of the PPs is in the situation of undertaking in difficulty, within the meaning of point 24 (in conjunction with point 20) of the “Guidelines on State aid for rescuing and restructuring non-financial undertakings in difficulty” (Communication from the Commission No. 2014/C 249/01 of 31.07.2014);
  - r) the LP has failed to fulfil any other conditions or requirements for assistance stipulated in this contract and the provisions it is based on, notably if these conditions or requirements are meant to guarantee the successful achievement of the programme objectives.
2. Prior to or instead of terminating the contract as provided for in this article, the MA may suspend payments as a precautionary measure, without prior notice. This measure shall be lifted as soon as the reasons for such measures cease to apply or requested proof can be furnished.
3. If the MA exercises its right of termination and the LP is demanded full or partial repayment of amounts already paid, the LP is obliged to transfer the repayment amount to the MA. The repayment amount is due within one month following the date of the letter by which the MA asserts the repayment claim; the due date will be stated explicitly in the order for recovery.
4. If a LP or PP fails to return unduly paid funds in another project funded by the Programme, the MA has the right to withdraw the corresponding IPA from any open payment in this project.
5. If the MA exercises its right of termination, offsetting by the LP is excluded unless its claim is undisputed or recognised by declaratory judgement.

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

6. If the MA exercises its right of termination and the LP is demanded full or partial repayment of amounts already paid. Any delay in effecting repayment shall give rise to interest on account of late payment, starting on the due date and ending on the date of actual payment. The rate of the late interest applied to the amount to be recovered will be calculated in accordance with Article 88 of Regulation (EU) No. 2021/1060.
7. After termination of this contract, the LP's obligations and liabilities remain.
8. Bank charges incurred by the repayment of amounts due to the MA shall be borne entirely by the LP.
9. If any of the circumstances indicated in the aforementioned point 1 of this paragraph occur before the full amount of subsidy has been paid to the LP, payments may be discontinued and there shall be no claims to payment of the remaining amount.
10. As laid out in § 2.3, the MA is entitled to terminate this contract if the European Commission fails to make the funds available due to reasons that are outside of the sphere of influence of the programme.
11. Any further legal claims shall remain unaffected by the above provisions.

**Article 17: DE-COMMITMENT**

1. The European Commission shall automatically de-commit any part of a budget commitment of a Programme that has not been used according to the Article 105 of Regulation (EU) No 1060/2021. This de-commitment risk on Programme level is consequently considered on project level.
2. Based on the fact that the payments by the European Commission to the MA will only be made in accordance with the corresponding budget commitments, the LP must report on the expenditure as foreseen in the financial plan of the latest AF for each reporting period.
3. If financial performance does not meet the forecast as approved in the AF, the project may be subject to de-commitment as specified in Programme manual.

**Article 18: FORCE MAJEURE**

1. Force majeure shall mean any unforeseeable and exceptional event affecting the fulfilment of any obligation under this subsidy contract, which is beyond the control of the LP and PPs and cannot be overcome despite their reasonable endeavours (e.g. substantial changes due to changes in political or financial terms). Any default of a product or service or delays in making them available for the purpose of performing this contract and affecting the project performance, including, for instance, anomalies in the functioning or performance of product or services, labour disputes, strikes or financial difficulties do not constitute force majeure.
2. If the LP or PPs are subject to force majeure liable to affect the fulfilment of its/their obligations under this subsidy contract, the LP shall notify the MA via the JS without delay, stating the nature, likely duration and foreseeable effects.
3. If the MA is subject to force majeure liable to affect the fulfilment of its obligations within the framework of this subsidy contract, it shall notify it to the LP without delay, stating the nature, likely duration and foreseeable effects.
4. Neither the MA nor the LP or the PPs shall be considered to be in breach of their obligations to execute the project if it has been prevented from complying by force majeure. Where LP or PPs cannot fulfil their obligations to execute the project due to force majeure, grant for accepted eligible expenditure occurred may be made only for those activities which have actually been executed up to the date of the event identified as force majeure. All necessary measures shall be taken to limit damage to the minimum.



**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY****Article 19: LITIGATION**

1. This contract is governed by and construed in accordance with the laws of the Republic of Italy. Thus, the laws of Italy shall apply to all legal relations arising in connections with this agreement.
2. Any complaints against acts, omissions and/or decisions of the MA/JS during the project implementation phase or by the MC decisions on the basis of the present contract shall be submitted by the LP on behalf of the partnership to the MA for the examination as indicated in Programme manual. The LP, as well as the interested partner, can file a formal complaint against acts, omissions and/or decisions of control and audit bodies (controllers, auditors, etc.) related to the national control system following the procedures set in place at national and EU level.
3. In case of disputes between the MA and the LP, presumption of the good faith from the LP will be privileged and, prior to litigation, mediation procedures shall be set in place.
4. In case of litigation the venue is the court of competent jurisdiction at the seat of the Regione Puglia, Bari (Italy). Legal proceedings will be in Italian.

**Article 20: DATA MANAGEMENT AND PROTECTION**

1. Any personal data under this contract must be processed by the MA/JS or other relevant Programme bodies in accordance with the Regulation (EU) 2016/679 (General Data Protection Regulation/GDPR.) on the protection of natural person with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data.
2. In accordance with Article 4 of the Regulation (EU) 2021/1060, the MA, other Programme bodies and the Commission must be allowed to process data, where necessary for the purpose of carrying out their respective obligations under the body rules and regulations referred in this contract, in particular for monitoring, reporting, communication, publication, evaluation, financial management, verifications and audits and, where applicable, for determining the eligibility of the participants.
3. The MA may transfer project and/ or personal data to relevant Programme bodies and national authorities for the same purposes as listed in paragraph 2 of this article.

**Article 21: FINAL PROVISIONS**

1. All the provisions mentioned in this contract shall apply and the rights and obligations derived thereof shall become part of this contract. All cited laws, regulations and Programme documents mentioned are applicable in their currently valid version. The LP declares to respect the legal framework as mentioned and to contractually forward this obligation to the project partnership.
2. The programme language is English. Thus, all correspondence with the MA/JS under this contract must be in English language. Documents have to be submitted as requested in this contract or other programme documents.
3. Unless otherwise stated, all communication is sent to the JS with its office as mentioned on the programme website.
4. If any provision in this contract should be wholly or partly ineffective, the parties to this contract undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.
5. In case of differences that are not ruled by this contract, the parties agree to find a joint solution.

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

6. Amendments and supplements to this contract and any waiver of the requirement of the written form must be in written form and have to be indicated as such. Consequently, any changes of the present contract shall only be effective if they have been agreed on in writing and have been designated as amendment of or supplement to the contract, with the express exclusion of the amendments of AF according to § 8, which are subject only to the project change procedure of the Programme Manual.
7. Any costs, fees or taxes not eligible or any other duties arising from the conclusion or implementation of this agreement shall be borne by the LP and/or its PPs.
8. The Contract is signed digitally where due and whenever possible or, if not possible, with hand-written signature (including also a copy of ID Card or Passport), in two original copies of which one is kept by the LP and one by the MA.
9. The LP is free to accept and sign this contract within one month after having been offered it by the MA (date of the submission by e-mail). After one month, the offer of the MA loses any relevance unless the MA agrees to a prolongation of this period of time.
10. The present contract shall come into force upon signature of signature by the MA. It remains valid as long as any duties linked to the IPA subsidy might be claimed and, in any case, at least until the end of the applicable retention period as communicated by the MA to the LP in compliance with the Programme manual and in accordance with obligations on availability of documents as defined in Article 82 of Regulation (EU) No 1060/2021.

Written in \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) original copies,

Managing Authority  
Interreg IPA SOUTH ADRIATIC

Official stamp of the Signatory (if existing)

[Signature]

Name of the Signatory

Place and date

Position of the Signatory

LEAD PARTNER

Project No. SA-0200237 / SA-CREATIVITY

Tamara VUJOVIĆ, M.D.

Minister

**STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY**

Please attach a copy of a valid identity document (e.g. identity card, passport)

**Annex**

1. Monitoring Committee Decision of 15 November 2022
2. Application form, in its current valid version
3. CUP-No. declaration (Applicable only to Italian Lead Partners)
4. Request of pre-financing

STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY

**ANNEX 3 – CUP No. declaration (applicable to Italian Lead partners)**

Italian partners shall fill in and sign following declaration in the applicable version A for public and B for private bodies.

**Version A – Declaration by Italian PUBLIC lead partners**

-In compliance with art. 11 of the Italian law no.3/2003, Italian partners have the obligation to request and use a unique identification number (CUP) for each project, as a measure supporting transparency and control of public investments, therefore mitigating fraud risk.

-Furthermore, according to CIPE Decisions no. 45 /2011 and no. 143/2002, the CUP no. is obligatory for all Italian partners EU co-financed projects, even within the European Territorial Cooperation, therefore also for the Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro.

-In particular, decision no. 45/2011 specified that if the contributions are paid to public bodies or bodies governed by public law the CUP is requested by each public body or body governed by public law; if contributions are paid to private partners, the managing authority shall request the CUP for the private partner.

On this legal basis, I, the undersigned, *[name, surname]*, as the legal representative of *<name of the Project Partner's organisation in original language>* acting as *Lead Partner /Project Partner* in the project *< project acronym>*,

declare that

- The CUP no. related to this co-funded project is CUP NO. *[CUP NO]*,

- I commit to use the CUP no., together with the project no. and identification provided in the EMS system, by the organisation I represent, in the financial flows related to the project, such as for payments to contractors, invoices and contracts.

**I acknowledge that untruthful/false declarations, in addition to the administrative sanctions and the request for refunding unduly received contribution charged with the interests, can also be prosecuted according to the relevant penal law.**

.....  
*Name of the Signatory - Signature*

*Place and date*



STRATEGIC PROJECT – SA 0200237 / SA-CREATIVITY

**ANNEX 4 – Request of pre-financing**

**PRE-FINANCING PAYMENT REQUEST**

**Interreg IPA South Adriatic**

Date and Prot. \_\_\_\_\_

To the Managing Authority  
Interreg IPA South Adriatic Programme  
Regione Puglia  
Dipartimento Sviluppo Economico  
Corso Sonnino, 177 70121 Bari - ITALY

(project acronym / ref. Number) \_\_\_\_\_/No. \_\_\_\_\_/

Name and address of the Lead Partner: \_\_\_\_\_

I \_\_\_\_\_, as legal representative of the LP \_\_\_\_\_, hereby request the pre-financing quota, amounting to 30% of the total IPA contribution related to the (project acronym \_\_\_\_\_ / No. \_\_\_\_\_) under the Subsidy Contract signed on \_\_\_\_\_.

As indicated in Article 1 of the Subsidy Contract the amount requested has the following distribution

Partner	Name of Institution	IPA Pre-financing
Lead Partner	Xxx	€
Partner 2	Xxx	€
Partner 3	Xxx	€
Partner 4	Xxx	€
Partner 5	xxx	€
Partner 6	xxx	€
<b>Total</b>		€

The payment should be made to the following bank account:

ACCOUNT HOLDER \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_ SWIFT \_\_\_\_\_

<provide the same banking account data as reported in JeMS system >

Yours faithfully,

Legal Representative Signature and Stamp