



Ministarstvo
javne uprave

**IZVJEŠTAJ O IMPLEMENTACIJI
AKCIONOG PLANA ZA
SPROVOĐENJE STRATEGIJE
REFORME JAVNE UPRAVE 2022-2026
ZA 2023. GODINU**

maj 2024.

i

SKRAĆENICE

AMCG	Asocijacija menadžera Crne Gore
AP RJU	Akcioni plan reforme javne uprave
AURUM	Strategija reforme javne uprave za period 2011 – 2016.
AZLP	Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama
BPD	Bruto-domaći proizvod
CAF	Common Assessment Framework – Zajednički okvir za procjenu
CKE	Centralna kadrovska evidencija
CG	Crna Gora
DEU	Delegacija Evropske unije u Crnoj Gori
DRI	Državna revizorska institucija
DT	Digitalna transformacija
ECDL	Standardni sertifikat IKT vještina
Edms	Elektronski sistem upravljanja dokumentima
EFQM	European Foundation for Quality Management – Evropska fondacija za menadžment kvaliteta
eID	Elektronski identitet
EK	Evropska komisija
EU	Evropska unija
EUPAN	Evropska mreža za javnu upravu
GDPR	Opšta uredba o zaštiti podataka Evropske unije
GSB	Jedinstveni informacioni sistem za elektronsku razmjenu podataka između državnih organa i organa državne uprave
GSV	Generalni sekretarijat Vlade
ILIAS	Platforma za e-učenje/obuke
IPA III	Programom pretpristupne podrške
IS	Informacioni sistemi
ISO	Međunarodna organizacija za standardizaciju
ISPI	Izveštavanje srednjoročnih programa rada ministarstava
IT	Informacione tehnologije
JLS	Jedinica lokalne samouprave
JSERP	Jedinstveni informacioni sistem za elektronsku razmjenu podataka
MEP	Ministarstvo evropskih poslova
KEP	Komisija za ekonomska pitanja

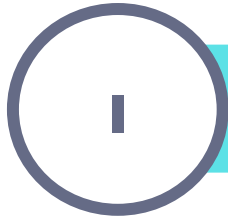
REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

KIS	Kadrovski informacioni sistem
KPMG	Društvo za konsalting i reviziju
KPS	Komisija za politički sistem
LS	Lokalna samouprava
MER	Ministarstvo ekonomskog razvoja
MESPH	Portal za strateško planiranje u okviru IT sistema za evropske integracije
MF	Ministarstvo finansija
MRSS	Ministarstvo rada i socijalnog staranja
Standard Cost Model	Model standardnog troška
MONSTAT	Uprava za statistiku Crne Gore
MUP	Ministarstvo unutrašnjih poslova
MPLJMP	Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava
MZ	Ministarstvo zdravlja
NVO	Nevladina organizacija
OGP	Partnerstvo otvorenih vlada
PKCG	Privredna komora Crne Gore
PPCG	Program pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji
PFM	Program reforme javnih finansija
PRV	Program rada Vlade
RCC	Regionalni savjet za saradnju
ReSPA	Regionalna škola za javnu upravu
RG	Radna grupa
RIA	Analiza procjene uticaja propisa
RJU	Reforma javne uprave
SBP	Sektorska budžetska pomoć
SIGMA	Zajednička inicijativa Organizacije za ekonomsku saradnju i razvoj (OECD) i Evropske unije za jačanje i unapređenje sistema javne uprave
SPI	Slobodan pristup informacijama
UZLJR	Uprava za ljudske resurse
UN	Ujedinjene nacije
UNDP	Program Ujedinjenih nacija za razvoj
WB6	Šest ekonomija Zapadnog Balkana
ZDSiN	Zakon o državnim službenicima i namještenicima
ZOCG	Zajednica opština Crne Gore
ZSPI	Zakon o slobodnom pristupu informacijama
ZUP	Zakon o upravnom postupku
ZZZ	Zavod za zapošljavanje

I	UVODNI REZIME	5
II	UVOD	8
III	MONITORING I DOSTIGNUĆA U IMPLEMENTACIJI STRATEGIJE RJU	10
	3.1 DIJALOG SA EU	15
	3.2 DOSTIGNUĆA U IMPLEMENTACIJI	16
IV	BUDŽET	36
	4.1 EU PODRŠKA REFORMI JAVNE UPRAVE – IPA III (SEKTORSKA BUDŽETSKA PODRŠKA)	36
	4.2 FINANSIRANJE PROJEKATA NVO	39
V	PREPORUKE	40
VI	TABELA ZA IZVJEŠTAVANJE	44

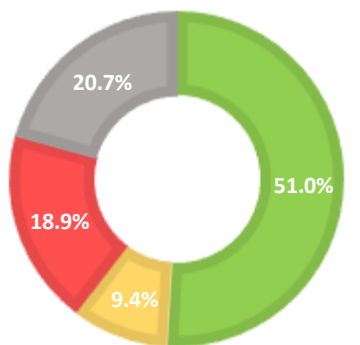


UVODNI REZIME

Kreiranje dobre javne uprave koja brzo i efikasno pruža usluge građanima i privredi je reformski cilj definisan Strategijom reforme javne uprave 2022-2026, koja je usvojena u decembru 2021. godine. Saglasno dinamici monitoringa i izvještavanja ovog strateškog dokumenta, Ministarstvo javne uprave (MJU) je sačinilo Izvještaj o implementaciji Akcionog plana 2022-2024, za 2023. godinu u kom su sadržani podaci o implementaciji aktivnosti do kraja IQ 2024. godine.

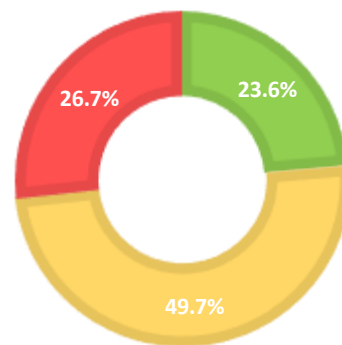
Glavni nalazi monitoringa za 2023. godinu i IQ 2024, s osvrtom na 156 aktivnosti i 53 indikatora koji su praćeni i mjereni, u graficima dolje pokazuju da aktivnosti nijesu realizovane planiranom dinamikom.

INDIKATORI U 2023.

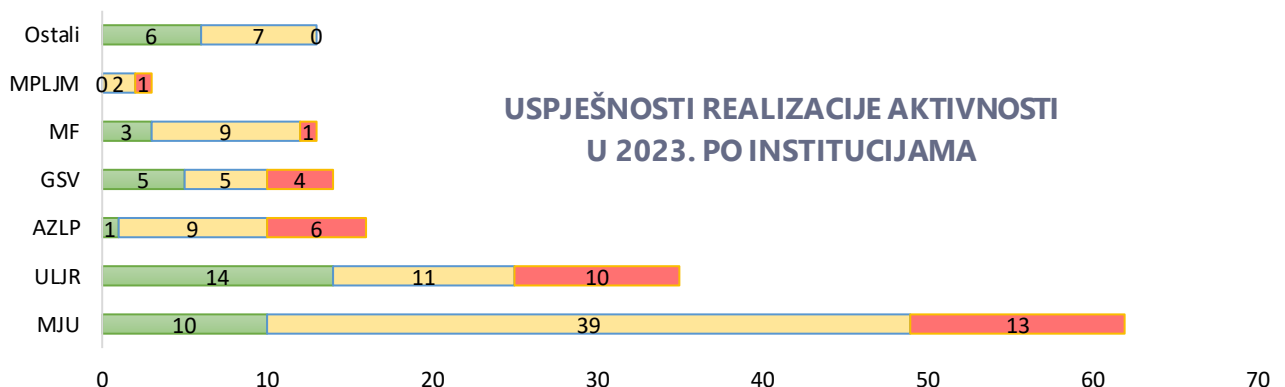


■ pozitivan trend
■ nepromijenjeno
■ negativan trend
■ nedostupni podaci/ne mjeri se

AKTIVNOSTI U 2023.



■ u potpunosti realizovane
■ realizacija u toku/djelimično realizovane
■ nisu realizovane



REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

Slijedi prikaz najuspješnijih rezultata reforme u 2023. godini, kao i izazova u radu:

I ORGANIZACIJA I RAD JAVNE UPRAVE U FUNKCIJI POTREBA GRAĐANA

- ✓ Procenat preporuka Ombudsmana realizovanih od strane organa javne uprave uvećan sa početnih **19.8%** na **53.1%**
- ✓ Smanjenje duga JLS u odnosu na ukupne prihode sa početnih **33.5%** na **22.2%**
- ✓ Usvojena **Analiza funkcionisanja lokalnih samouprava**
- ✓ Usvojen **Zakon o izmjenama i dopunama zakona o finansiranju lokalne samouprave**
- ✓ Uspostavljen portal **www.organi.gov.me**

II GRAĐANI I PRIVREDA KORISTE KVALITETNE USLUGE JAVNE UPRAVE

- ✓ U MJU se implementira **CAF model samoprocjene**
- ✓ **86.14%** elektronski podnešenih zahtjeva u odnosu na ukupan broj podnešenih zahtjeva za usluge eStudent
- ✓ **Uvećanje broja parova** elektronski povezanih registara u metaregistru sa **početnih 8 na 16 parova** registara
- ✓ **Digitalno potpisivanje ugovora između studenata i UCG**
- ✓ Funkcionalan nacionalni sistem za elektronsku naplatu i kontrolu na plata administrativnih taksi i naknada – **NS NAT**
- ✓ Podizanje svijesti i promocija sistema upravljanja kvalitetom

III PROFESIONALNA JAVNA ADMINISTRACIJA

- ✓ **92%** državnih organa je **donijelo Kadrovski plan za 2023**
- ✓ Povećan prosječan broj kandidata na oglas sa **4.8 (početne vrijedosti) na 11.5 u 2023**
- ✓ Povećan prosječan broj kandidata na konkursu sa **2.14 (početna vrijedosti) na 3.14 u 2023**
- ✓ **29.5%** državnih organa strateški planiraju obuke
- ✓ **68%** JLS strateški planiraju obuke
- ✓ U **40 institucija** sprovedeno mjerenje za dovoljstva zaposlenih (UZLJR)
- ✓ Uspješno se realizuje **obuka za novozaposlene službenike**
- ✓ **Učešće ukupnog broja zaposlenih** na centralnom i na lokalnom nivou u ukupnom broju zaposlenih u CG smanjeno sa početnih **26% na 21% zaposlenih**
- ✓ Objavljeni **podaci o broju zaposlenih** u javnoj upravi, saglasno opsegu Strategije reforme javne uprave, kao i podaci o visini **2 000 najvećih zarada**
- ✓ **100%** ažurnost KIS-a
- ✓ KIS je na dograđen novim modulima
- ✓ Uspostavljena **Digitalna akademija**

IV TRANSPARENTNA I OTVORENA JAVNA UPRAVA

- ✓ **Smanjen** udio poništenih odluka Agencije (AZLP) od strane Upravnog suda, u odnosu na ukupan broj presuda s **početne vrijednosti od 42.17% na 5,6% u 2023.**
- ✓ **Smanjen** udio odluka Upravnog suda u upravnim sporovima pokrenutim zbog nedonošenja rješenja Agencije s **početne vrijednosti od 82% na 29,9 % u 2023.**
- ✓ **Smanjen** udio poništenih odluka organa vlasti odstrane Agencije u odnosu na ukupan broj žalbi s **početne vrijednosti od 53.19% na 26,36% u 2023.**
- ✓ Vlada utvrdila **Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o slobodnom pristupu informacijama**
- ✓ U cilju unapređenja primjene Zakona o slobodnom pristupu informacijama **izrađene su Smjernice** na mijenjene obveznicima primjene propisa



V PLANIRANJE POLITIKA SA GRAĐANIMA I ZA GRAĐANE

- ✓ **70.58% novih** strateških dokumenata koji su potpuno usklađeni s metodologijom
- ✓ **66.90%** izvještaja o sprovođenju strateških dokumenata koji su potpuno usklađeni s metodologijom
- ✓ **Za 60%** strateških dokumenata je izrađena evaluacija
- ✓ **89.5%** ministarstava imaju članove Mreže za strateško planiranje
- ✓ **Realizuje se obuka za IV generaciju** Programa obrazovanja za strateško planiranje
- ✓ Revitalizovan je informacioni sistem za strateško planiranje - **ISPI**
- ✓ Realizovane obuke za primjenu **RIA za 238 službenika**
- ✓ **Javno dostupni RIA** obrasci od 2012

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

IZAZOVI!

- ❖ Rekonstrukcija i izbor nove Vlade CG što je uslovalo organizacione i personalne izmjene u sistemu javne uprave
- ❖ Dužina trajanja izrade i postupak međusektorskog i međunarodnog usaglašavanja zakonskih rješenja koja su od značaja za proces reforme javne uprave
- ❖ Nedovoljno uspostavljena međusektorska koordinacija između relevantnih institucija u cilju postizanja rezultata planiranih Strategijom RJU
- ❖ Usporen razvoj digitalnih rješenja usljed posljedica sajber napada, što je uslovalo promjenu dinamike u realizaciji i prioritizaciju digitalne transformacije
- ❖ Ambiciozno postavljeni rokovi prilikom izrade Akcionog plana



PREPORUKE

- Ubrzati normativne aktivnosti i komunikaciju sa EU o zakonskim rješenjima u oblasti unapređenja službeničkog sistema, sistema zarada u javnom sektoru i kadrovskog planiranja
- Intenzivirati aktivnosti u dijelu pružanja usluga građanima kroz razvoj novih i unapređenje kvaliteta postojećih, uz maksimalno korišćenje projekata iz fondova EU, posebno kroz Plan rasta za Zapadni Balkan
- Intenzivirati aktivnosti u pravcu proaktivnog objavljivanja informacija
- Intenzivirati rad koordinacionih timova uspostavljenih u okviru Savjeta za reformu javne uprave po ključnim ciljevima



BUDŽET

- Potprogram "Reforma javne uprave" za period 2022-2026 iznosi **1,120,621.41 €**
- U MJU je 2023. g planirano **587,000 €** od čega je **573,717.09 €** utrošen
- Ostale institucije su planirale sredstva za realizaciju, saglasno planiranim aktivnostima



EU budžetska podrška

- Program Sektorske budžetske podrške (SBP) iznosi **16.6 miliona €**
- Od čega je **13.1 miliona €** direktne finansijske podrške budžetu Crne Gore, dok je **3.5 miliona €** komplementarna podrška, kroz tri projekta podrške RJU i PFM

EU

IZVJEŠTAJ EVROPSKE KOMISIJE ZA 2023.

- Crna Gora je ostvarila ograničen napredak u oblasti reforme javne uprave
- Reforma javne uprave nastavljena
- Usvojen strateški okvir za reformu upravljanja javnim finansijama
- Skreće se pažnja na zakonske izmjene kojima se u značajnoj mjeri relaksiraju uslovi zapošljavanja u javnoj upravi

II

UVOD

Na planu proširenja Evropske unije, reforma javne uprave je prepoznata kao fundamentalno pitanje, kojem Vlada Crne Gore posvećuje punu pažnju. Sa težnjom da se u Crnoj Gori kreira profesionalna javna uprava koja kvalitetno pruža usluge krajnjim korisnicima, ovaj reformski proces, utemeljen petogodišnjim strateškim dokumentom, pod budnom pažnjom je donosilaca odluka kako u crnogorskoj administraciji, tako i kod međunarodnih partnera.

Afirmišući transparentnost, kao jedan od ključnih ciljeva reforme, uz uvažavanje savremenih *human centered* vrijednosti i trendova, Izvještaj u najvećoj mogućoj mjeri rasterećuje čitaoce, upućujući ih na već objavljene izvore informacija, putem linkova, obezbjeđujući na taj način ekonomičnost i efektivnost kroz ponovnu upotrebu podataka. Izvještaj sadrži jasne i precizne informacije o stepenu implementacije Akcionog plana, predstavljene principom semafora i kreirane na način da drže pažnju čitaoca. U implementaciji novog pristupa izrade Izvještaja obezbijeđena je podrška eksperata Centra izvrsnosti u finansijama iz Ljubljane – CEF, uz obavezno poštovanje metodološkog pristupa izvještavanja strateških dokumenata Generalnog sekretarijata Vlade Crne Gore.

Strategija reforme javne uprave 2022 – 2026 (Strategija RJU), s prvim trogodišnjim Akcionim planom za period 2022-2024, **usvojena je u decembru 2021**, a pripremljena je na potpuno inkluzivan način, u širokom okviru konsultacija svih relevantnih institucija¹. Struktura ove strategije slijedila je logiku reformskih oblasti postavljenih u dokumentu ***Principi javne uprave***², a razmatran je i širi strateški okvir **politika EU i agende UN** koji su uzeti u obzir prilikom definisanja ciljeva i aktivnosti, vodeći računa o usklađenosti sa **nacionalnim krovim dokumentima**.

Ključni **cilj Strategije RJU** je stvaranje efikasne i servisno orijentisane javne uprave koju karakteriše rast povjerenja građana u njen rad. Strategija obuhvata **pet strateških ciljeva**, i to:

- I Organizacija i rad javne uprave u funkciji potreba građana;**
- II Građani i privreda koriste kvalitetne usluge javne uprave;**
- III Profesionalna javna administracija;**
- IV Transparentna i otvorena javna uprava;**
- V Planiranje politika sa građanima i za građane.**

U okviru ovih strateških ciljeva, definisani su operativni ciljevi, indikatori za praćenje napretka, kao i set aktivnosti koje su direktno usmjerene za postizanje definisanih ciljeva. S osvrtom na strateške i operativne ciljeve, potrebno je istaći da su aktivnosti na promociji javne uprave bazirane na raznolikosti, nediskriminatorskim politikama i jednakim mogućnostima

¹ državnih organa, lokalne samouprave, donatora, nevladinog sektora, akademske zajednice i sindikata

² razvijeni od strane Evropske komisije i OECD/SIGMA

realizovane u skladu sa zakonskim rješenjima resornih institucija, na temu rodne ravnopravnosti, zabrane diskriminacije i dr.

Saglasno dinamici monitoringa i izvještavanja, Vlada je u maju 2023. godine usvojila [Izveštaj o implementaciji Akcionog plana za sprovođenje Strategije reforme javne uprave, za 2022. godinu](#)³, koji je sačinilo Ministarstvo javne uprave.⁴

U skladu sa **Metodologijom razvijanja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških dokumenata**, koja upućuje da se izvještaj sačinjava za svaku godinu implementacije, Ministarstvo javne uprave je pristupilo izradi **Izveštaja o implementaciji Akcionog plana 2022-2024 Strategije reforme javne uprave, za 2023. godinu**. Dodatno, u cilju kreiranja objektivnog i sveobuhvatnog izvještaja, oslanjajući se na relevantne izvore podataka, čija je izrada u velikom broju bila planirana za **I Q 2024. godine**, što je dodatno potkrijepljeno iskustvom u izradi prvog izvještaja o implementaciji SRJU 2022-2026, ocijenjeno je da bi uključivanje podataka iz I kvartala 2024. godine ovom Izveštaju dalo dodatnu vrijednost. Takođe, na ovaj način se postiže veći stepen usklađenosti sa dinamikom izvještavanja Evropske komisije o napretku ostvarenom u oblasti reforme javne uprave. Posebno je važno ukazati, da zbog usporene dinamike realizacije aktivnosti tokom prve godine implementacije (2022), podaci o implementacije istih čine sastavni dio ovog Izveštaja. Nalazi i preporuke iz ovog izvještaja biće polazna osnova za definisanje Akcionog plana 2025-2026.

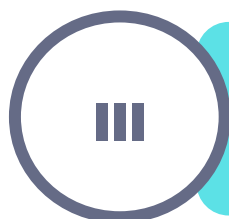
Za izradu Izveštaja su korišćeni različiti izvori podataka – od podataka koji su dostavljeni od strane institucija, preko sastanaka



sa kontakt osobama u institucijama zaduženim za realizaciju aktivnosti, podataka iz materijala koji su razmatrani na sjednicama Vlade Crne Gore, godišnji izvještaji organa, izvještaji međunarodnih i relevantnih nevladinih organizacija, kao podaci dobijeni na radionici koja je za članove Operativnog tima organizovana uz podršku CEFa i UNDPa.

³ <https://www.gov.me/dokumenta/d549cffb-73ce-4dfe-b255-7cbf41c63bb5>

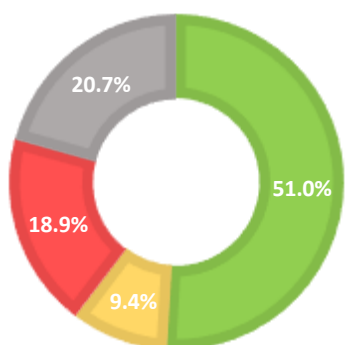
⁴ Glavni nalazi monitoringa za 2022. godinu, s osvrtom na 138 aktivnosti i 50 indikatora koji su praćeni i mjereni pokazuju da su aktivnosti realizovane usporenom dinamikom.



MONITORING I DOSTIGNUĆA U IMPLEMENTACIJI STRATEGIJE RJU

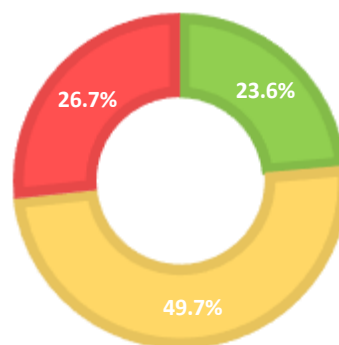
Glavni nalazi monitoringa za 2023. godinu i IQ 2024, s osvrtom na 156 aktivnosti i 53 indikatora koji su praćeni i mjereni, u graficima dolje pokazuju da aktivnosti nijesu realizovane planiranom dinamikom.

INDIKATORI U 2023.

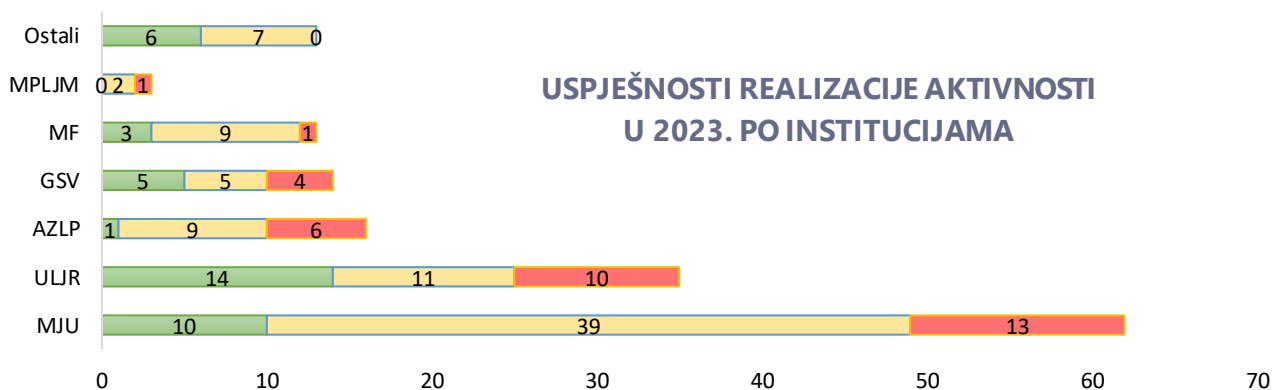


- pozitivan trend
- nepromijenjeno
- negativan trend
- nedostupni podaci/ne mjeri se

AKTIVNOSTI U 2023.



- u potpunosti realizovane
- realizacija u toku/djelimično realizovane
- nisu realizovane

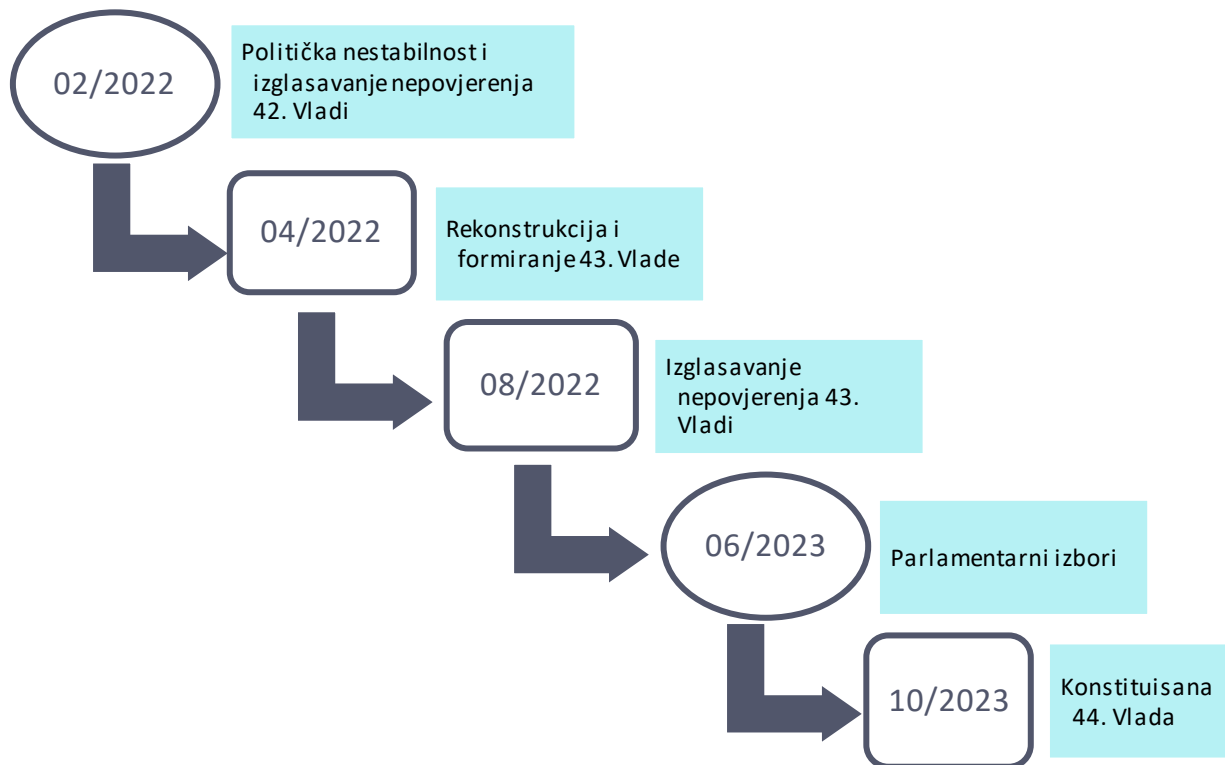


REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

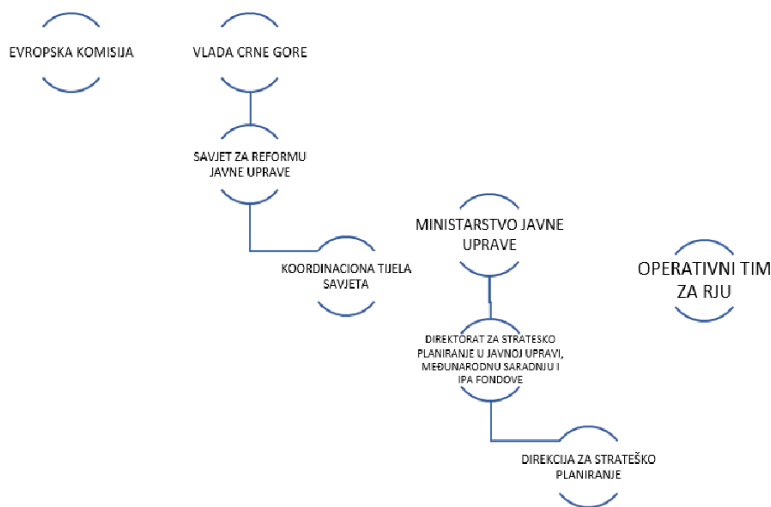
Implementacija Strategije RJU u izvještajnom periodu, koji obuhvata 2022, 2023. i I Q 2024. godine odvijala se u **veoma specifičnom političkom momentu**, koji je podrazumijevao reorganizaciju Vlade u dva navrata, što je bitno uticalo na ukupnu organizaciju javne uprave.



Sve to je rezultiralo velikim brojem kadrovskih promjena koje su uslovljavale promjenu dinamike realizacije i uticale na to da **ostvareni stepen realizacije aktivnosti tokom izvještajnog perioda bude niži od planiranog**.

Međutim, i pored nastalih izazova tokom implementacije i monitoringa, uloženi su dodatni napor u cilju što dosljednijeg sprovođenja aktivnosti u pravcu realizacije ciljeva predviđenih strateškim dokumentom. Analiza podataka ukazuje da postoje **kašnjenja u realizaciji** određenog broja aktivnosti na šta je, pored gore identifikovanih izazova, uticalo i to da su pojedini rokovi ambiciozno postavljeni, kao i da pojedine institucije, ili organizacione jedinice unutar organa, nisu prepoznale svoj resor kao nosioca ili učesnika u sprovođenju aktivnosti saglasno strateškom rješenju. U konačnom, to je uticalo na izostanak napretka u pojedinim oblastima, dovelo do redefinisivanja rokova i nametnulo potrebu ponovnog razmatranja i definisanja nadležnosti za pojedine aktivnosti o čemu je potrebno voditi računa i tokom izrade narednog akcionog plana.

Monitoring Strategije RJU 2022-2026 je u nadležnosti Ministarstva javne uprave. Praćenje realizacije tj. monitoring strategije se odvija kontinuirano, u skladu sa postavljenim vremenskim okvirom praćenja i izvještavanja o realizaciji aktivnosti i napretku indikatora, te dostizanju ciljeva, kroz

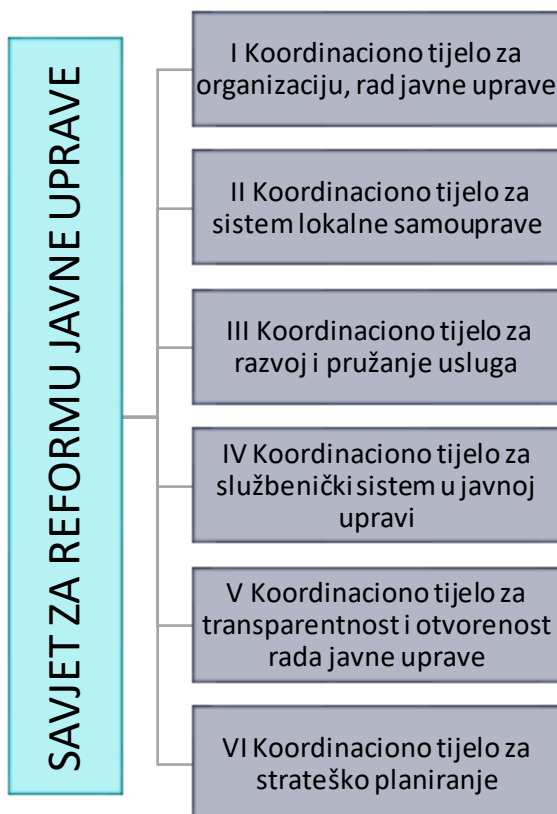


uspostavljenu institucionalnu strukturu, koja je u obavezi da sprovodi kvalitetan i na dokazima zasnovan proces monitoringa. Ministarstvo javne uprave koje je vodilo proces izrade Strategije reforme javne uprave, uz kvalitetnu koordinaciju i saradnju sa drugim resorima, snažno i posvećeno radi na sprovođenju reforme javne

uprave u Crnoj Gori, obezbjeđujući monitoring i izvještavanje, ali i implementaciju velikog broja aktivnosti. Konkretno **Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove**, u čijoj nadležnosti je praćenje sprovođenja Strategije, je u martu 2022. donijelo Odluku o obrazovanju **Međuresorskog operativnog tima** (Operativni tim) za praćenje implementacije Akcionog plana 2022 - 2024, čiji članovi su predstavnici institucija nadležnih za aktivnosti u dijelu sprovođenja Strategije. Operativni tim je u konstantnoj komunikaciji sa predstavnicima Ministarstva javne uprave u cilju blagovremenog monitoringa.

Procesom reforme javne uprave koordinira **Savjet za reformu javne uprave** kao savjetodavno tijelo Vlade Crne Gore koje sa političkog nivoa prati i usmjerava proces reforme javne uprave i Program reforme upravljanja javnim finansijama - PFM. Savjet ujedno predstavlja platformu za razmatranje izvještaja EK o Crnoj Gori, kao i operativnih zaključaka Posebne grupe za oblast reforme javne uprave formirane između Evropske komisije i Crne Gore – PAR Special Group. Ovim se obezbjeđuje dodatna podrška sa najvišeg nivoa procesu pristupanja Crne Gore EU, u dijelu reforme javne uprave i upravljanja javnim finansijama. U maju 2023. godine održana je **četvrta sjednica Savjeta**, u mandatu 43. Vlade, na kojoj je razmatrano niz ključnih dokumenata u procesu reforme. Nakon konstituisanja 44.





Vlade, ovo savjetodavno tijelo je nastavilo rad u novom sazivu⁵, održavanjem [prve sjednice u decembru 2023.](#) godine. Pored Savjeta, kojim predsjedava premijer, na administrativnom nivou formiran je **Koordinacioni tim**, sa šest koordinacionih tijela, među kojima je i koordinaciono tijelo za sistem lokalne samouprave, imajući u vidu kompleksnost ovog pitanja i neophodan multisektorski pristup.

Koordinacioni timovi imaju koordinatore zadužene za svaki od strateških ciljeva, kako bi proces implementacije identifikovanih aktivnosti, prikupljanje podataka i izvještavanje bili efikasniji. Na taj način, stvorena je potpuno nova koordinaciona struktura za monitoring Strategije. Ovim inovativnim pristupom se obezbjeđuje bolja komunikacija, koordinacija i realizacija započetih reformskih koraka, kao i uključivanje svih relevantnih subjekata ukoliko dođe do

zastoja u implementaciji strateških ciljeva i aktivnosti, uz unaprijeđeno i pravovremeno prikupljanje podataka o implementaciji strateških i operativnih ciljeva.

Slika 1. Šematski prikaz koordinacione strukture

Objavljivanjem materijala i zaključaka sa sjednica postignuta je veća transparentnost u radu Savjeta, **dok je uključivanjem u rad dva nova člana: savjetnice predsjednika Vlade za ekonomsku politiku i predsjednika Asocijacije menadžera CG, Savjet zaokružio svoju strukturu obezbjeđujući na taj način punu podršku reformskom procesu sa najvišeg nivoa odlučivanja, kao i aktivno učešće predstavnika privrede.**

Administrativno tehničku podršku Savjetu je tokom izvještajnog perioda pružalo Ministarstvo javne uprave, uz ekspertsku podršku obezbijeđenu kroz projekat „Podrška koordinaciji, monitoringu i izvještavanju o Strategiji reforme javne uprave i Programu upravljanja reformom javnih finansija“ koji finansira Delegacije EU u Crnoj Gori. Naime, planirani koncept pristupa reformi javne uprave, uz podršku projekta koji implementira [Centar izvrsnosti u finansijama – CEF](#), osim što unapređuje kapacitete za sprovođenje reforme javne



⁵ Odluka o obrazovanju Savjeta za reformu javne uprave „Službeni list CG“, br. 37/21, 73/22, 1/23, 104/23 i 14/24

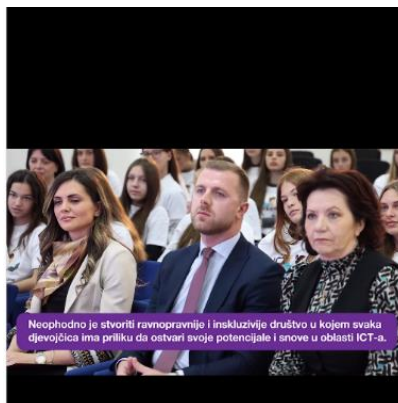
uprave, olakšava i ubrzava proces reformi, pokušava da odgovori na potrebe građana, kroz transparentniji i otvoreniji pristup, koristeći sve alate i kanale za komunikaciju sa građanima, privredom i međunarodnom zajednicom. U cilju pružanja podrške Ministarstvu javne uprave i Ministarstvu finansija (ali i ukupnoj koordinacionoj strukturi koja upravlja reformama javne uprave i javnih finansija) zarad povećanja učinka i uticaja strategija, kroz učenje (zajedno i jedno od drugog) i razmjenu znanja kao i dobrih postojećih praksi, od septembra 2023. godine CEF realizuje ovaj projekat kroz treninge, radionice, mentoring program, *executive coaching*, dijeljenje znanja izmedju grupe, teambuilding aktivnosti i ostalo.

Aktivnosti projekta su usmjerene na unapređenje znanja i vještina relevantnih struktura i njihovih članova u oblasti reforme javne uprave, a posebno na unapređenje rada Savjeta, Posebne grupe za reformu kao dijaloga između CG i EK, i funkcionisanja drugih struktura koje su uspostavljene ili će se uspostaviti sa ciljem uspješnije realizacije Strategije.



Vizija Ministarstva javne uprave je da na temeljima Strategije reforme javne uprave za period 2022-2026, pitanjima inkluzivnosti i pristupačnosti bude posvećena značajna pažnja, kroz realizaciju brojnih aktivnosti na planu:

- **kreiranja politika** (dopuna RIA obrasca pitanjima od značaja za procjenu uticaja predloženog propisa na rodnu ravnopravnost, unaprijeđeno strateško planiranje, izvještavanje, kao i budžetiranje);
- **upravljanja ljudskim resursima, edukacije** (realizacija obuka u Upravi za ljudske resurse, dopunjen Program obuka za strateško planiranje u javnoj upravi modulima o pitanjima rodne ravnopravnosti);
- **promocije principa rodne ravnopravnosti** (u saradnji sa UNDP izrađen [video povodom 8. marta](#), u saradnji sa Ministarstvom prosvjete i nauke organizovana manifestacija povodom obilježavanja [Dana djevojčica u ICT](#), kao i učešće predstavnika MJU na panel diskusijama).



ministarstvoprovjetec
Ministarstvo javne uprave povodom Međunarodnog dana djevojčica u ICT-u organizovalo događaj pod motom "Liderstvo".

Tom prilikom je Milica Pajović, šefica Kabineta kazala:
"Drage djevojčice, bez ICT tehnologija, budućnost je nezamisliva. Ovo je svijet tajni, u kome možete znanjem, kreativnošću i senzibilitetom, zauzeti leadersku ulogu i biti vodeća snaga. Uđite u trku od važnosti ne samo za vas, nego i za generacije koje dolaze. Do zvijezda može onaj ko vjeruje".

@ministarstvoprovjetec

@onecragora

Edited - 2w

Posebno je važno istaći da je u procesu kreiranja javnih politika bitno uvažavati principe antidiskriminacije i inkluzivnosti. Na taj način doprinosi se stvaranju inkluzivne i otvorene javne uprave koja će razumjeti potrebe svih građanki i građana Crne Gore kroz prepoznavanje potreba svih, bez obzira na sve različitosti.

U fokusu Ministarstva javne uprave je proces digitalne transformacije, u kom dijelu smo posvećeni pitanjima rodne ravnopravnosti, antidiskriminacije i inkluzivnosti, odnosno, omogućavanju svima korišćenje javnih usluga pod jednakim uslovima.

3.1 DIJALOG SA EU

Dijalog sa EU je nastavljen održavanjem jedanaestog sastanka **Posebne grupe za reformu javne** 15. novembra 2023. u Podgorici. Na sastanku je crnogorska strana predstavila status aktivnosti vezanih za reformu javne uprave. Saglasno dinamici rada, 17. aprila 2024. godine,

je [održan XI follow-up sastanak i radionica za unapređenje dijaloga sa EU](#).

Na zajedničku inicijativu Crne Gore i Evropske komisije, Ministarstvo javne uprave preduzima korake koji će doprinijeti jačanju dijaloga o reformi javne uprave. Jedan od značajnih preduzetih koraka biće i održavanje sljedećeg redovnog sastanka PAR SG u



Briselu u novembru 2024. godine. Kao inicijalni korak ka pomenutim unapređenjima, u okviru XI follow-up sastanka organizovana je radionica, na kojoj je poseban fokus bio kako Evropskoj komisiji na najbolji način predstaviti postignute rezultate, kao i identifikovanje najboljih praksi i izazova. Ova radionica je ujedno i priprema crnogorske delegacije za predstojeći što efikasniji redovni sastanak u Briselu.

Prema Izvještaju [Evropske komisije za 2023. godinu](#), Crna Gora je ostvarila ograničen napredak u oblasti reforme javne uprave. U Izvještaju se konstatuje da je implementacija reforme javne uprave nastavljena, kao i da je usvojen strateški okvir za reformu upravljanja javnim finansijama. Skreće se pažnja na zakonske izmjene kojima se u značajnoj mjeri relaksiraju uslovi zapošljavanja u javnoj upravi na centralnom i lokalnom nivou, čime se ugrožava princip zapošljavanja na osnovu zasluga, kompetencija i političke neutralnosti državnih službenika. Ističe se da je reforma dodatno usporena odlivanjem stručnog kadra, posebno u oblasti pristupanja EU. U Izvještaju se konstatuje da još uvijek nijesu usvojene neophodne izmjene Zakona o slobodnom



pristupu informacijama, kao i da nijesu ustanovljene odgovarajuće linije odgovornosti u okviru javne uprave. Konkretno preporuke za naredni period su sljedeće:

- Usvajanje i primjena izmjena Zakona o slobodnom pristupu informacijama i sprovođenje adekvatnih mjera kako bi se smanjio broj zahtjeva za slobodan pristup informacijama i povezanih žalbi
- Izmjene Zakona o državnim službenicima i namještenicima i Zakona o lokalnoj samoupravi kako bi se osiguralo zapošljavanje na osnovu zasluga, kompetencija i transparentnosti

3.2 INFORMACIJA O NAPRETKU U POSTIZANJU OPERATIVNIH CILJEVA



I ORGANIZACIJA I RAD JAVNE UPRAVE U FUNKCIJI POTREBA GRAĐANA

OPERATIVNI CILJ 1.1	Funkcionalna javna uprava s efikasnim nadzorom nad njenim radom i primjenom koncepta upravljačke odgovornosti				
INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND ⁶	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Iznos sredstava koji je prinudno na plaćen u radnim predmetima koje zastupa Zaštitnik imovinsko-pravnih interesa	10.412.089 €	15.226.148,67 €	14.143.973,4 € ⁷		Nepromijenjeno u odnosu na početnu vrijednost
% institucija u kojima je uspostavljen sistem izvještavanja na nivou pokazatelja ishoda i ciljeva koji bi omogućili praćenje postizanja rezultata sa pokazateljima realizacije programskog budžeta	Nije uspostavljen sistem	Indikator će se pratiti kroz indikator 45	Indikator će se pratiti kroz indikator 45		100% ministarstava imaju uspostavljeno outcome i izvještavanje
Prosječno trajanje upravnog spora u Upravnom sudu	17 mjeseci	17,7 mjeseci	17,2 mjeseci		12 mjeseci
% preporuka koje su realizovane od strane organa javne uprave na osnovu Izvještaja Zaštitnika	19,88 %	19,3 %	53,1 %		Preko 40% realizovanih preporuka




⁶ pad vrijednosti u odnosu na 2020 poboljšanje u odnosu na vrijednost 2020 isti trend u odnosu na 2020 nedostupni podaci ili se ne mjeri

⁷ <https://www.gov.me/en/documents/99785a7e-a9e9-4632-8489-b189c5eb66bb>



REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave


<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

Ljudskih prava i sloboda – Ombudsman					
Procenat ministarstava koji delegiraju ovlašćenja za finansijsko upravljanje i unutrašnje kontrole višem rukovodstvu u skladu sa Uredbom	8,3%	Procenat Ministarstava koja su delegirala ovlašćenja za finansijsko upravljanje i unutrašnje kontrole višem rukovodstvu u skladu sa Uredbom ⁸ u 2022. godini iznosio je 28%.	N/A ⁹		50%
Broj orga na uprave nad kojima je izvršen upravni nadzor od strane resornog ministarstva	0	0	N/A		30%
Procenat zakona usklađenih sa Zakonom o državnoj upravi	66,7%	83,3%	83,3%		95%

OPERATIVNI CILJ 1.2 Administracija bez papira

INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Procenat organa javne uprave u kojima je uspostavljen elektronski sistem upravljanja dokumentima	38%	40%	38%		50%
Procenat organa javne uprave koji u potpunosti elektronski razmjenjuju (eksterno) dokumenta kroz eDMS	0	1,29%	0		20%

OPERATIVNI CILJ 1.3 Jačanje funkcionalnih i finansijski nezavisnih opština radi obezbijedivanja ravnomjernijeg razvoja svih JLS

INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Broj poslova u kojima je uspostavljena međuopštinska saradnja	20	N/A	N/A ¹⁰		24

⁸ Uredba o prenošenju poslova i za dataka finansijskog upravljanja i unutrašnjih kontrola u javnom sektoru „Službeni list CG“, br. 79/2020

⁹ U skladu sa Uredbom, ovaj podatak biće dat u Konsolidovanom izvještaju o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru za 2023. godinu, koji se dostavlja Vladi do kraja juna tekuće godine.

¹⁰ u toku je proces prikupljanja podataka

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

Odnos duga u odnosu na njihove ukupne prihode (na nivou svih opština)

33.5%

28,28%

22,2%¹¹



32%

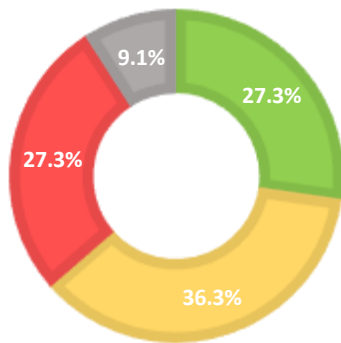
Prvi strateški cilj posvećen je unapređenju organizacije i rada javne uprave u funkciji potreba građana, u okviru kog su definisana tri operativna cilja koja se tiču funkcionalne javne uprave se efikasnim nadzorom nad njenim radom i primjenom koncepta upravljačke odgovornosti, uspostavljanja administracije koja međusobno komunicira bez papira ili sa što manje papira i jačanja funkcionalnih i finansijski nezavisnih opština u cilju obezbjeđivanja ravnomjernijeg razvoja svih jedinica lokalne uprave.

U tom cilju, osmišljeni su indikatori koji će biti pokazatelji postignutog učinka. Iznos sredstava koji su prinudno naplaćeni u predmetima koje zastupa Zaštitnik imovinsko pravnih interesa je za **četiri miliona eura viši u odnosu na početnu vrijednost iz 2021. godine**, što ukazuje da nije dostignuta planirana vrijednost indikatora. Takođe i indikator kojim se prati **prosječno trajanje upravnog spora u Upravnom sudu** ima negativan trend.

Za uspostavljanje administracije bez papira neophodno je da **elektronsko kancelarijsko poslovanje** bude implementirano u državnim organima i organima državne uprave. Saglasno dostupnim podacima vrijednost indikatora je u stagnaciji, dok nema organa uprave koji u potpunosti elektronski razmjenjuju (eksterno) dokumenta kroz EDMS.

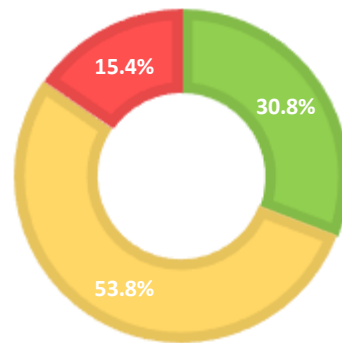
¹¹ Javni dug svih jedinica lokalne samouprave na dan 31. 12. 2023. godine (107,78 mil. €) u ukupnim primicima na nivou svih jedinica lokalne samouprave za 2023. godinu (486,26 mil. €).

INDIKATORI U 2023 ZA ISC



- pozitivan trend
- nepromijenjeno
- negativan trend
- nedostupni podaci/ne mjeri se

AKTIVNOSTI U 2023 ZA ISC.



- u potpunosti realizovane
- realizacija u toku/djelimično realizovane
- nisu realizovane



USPJESI

- ✓ **Godišnji izvještaj o radu Zaštitnika ljudskih prava i sloboda CG unaprijeđen** u dijelu prikaza realizacije preporuka o povredama ljudskih prava i sloboda od strane organa javne uprave.
- ✓ **Smanjenje duga jedinica** lokalne samouprave u odnosu na ukupne prihode na 22,2%
- ✓ Usvojen [Zakon o izmjenama i dopunama zakona o finansiranju lokane samouprave](#). Procjenjuje se da će primjena ovog propisa rezultirati dodatnim prihodima za sjeverne opštine u iznosu od oko 10 miliona €.
- ✓ **Jačanje svijesti visokorukovodnog kadra na temu upravljačke odgovornosti realizovano** je kroz organizovanje obuka na temu upravljačke odgovornosti za rukovodioce i zaposlene koju je pohađalo **112 polaznika**. Takođe, Ministarstvo finansija je krajem novembra 2023. godine organizovalo Konferenciju o upravljačkoj odgovornosti u cilju jačanja svijesti rukovodilaca u državnoj upravi na kojoj je učešće uzelo 8 rukovodilaca.
- ✓ U okviru programa kontinuiranog profesionalnog **usavršavanja ovlašćenih unutrašnjih revizora u javnom sektoru**, održane su četiri obuke za unutrašnje revizore raspoređene u jedinicama za unutrašnju reviziju na centralnom i lokalnom nivou na temu "Revizija upravljačke odgovornosti i meke vještine unutrašnje revizije" za **104 polaznika**.
- ✓ Uspostavljen portal www.organi.gov.me, platforma koja omogućava pristup informacijama o svim organima i institucijama na državnom.
- ✓ Usvojena [Analiza funkcionisanja lokalne samouprave](#)
- ✓ Promocija javne uprave bazirane na **raznolikosti, nediskriminatorskim politikama i jednakim mogućnostima** se kontinuirano realizuje tokom svih javnih nastupa kao i kroz

učešće predstavnika MJU u radnim grupama za izradu strateškog i normativnog okvira u javnoj upravi.

- ✓ [Zakon o izmjenama i dopunama zakona o finasiranju lokalnih samouprava](#) je usvojen u Skupštini 19.01.2024. Procjenjuje se da će primjena ovog propisa rezultirati dodatnim prihodima za sjeverne opštine u iznosu od oko 10 miliona €.
- ✓ Kroz aktivnosti Zajednice opština Crne Gore i jedinica lokalne samouprave, afirmiše se mehanizam [međupštinske saradnje](#). U organizaciji Glavnog grada Podgorica održan okrugli sto na temu [“Međupštinska i međunarodna saradnja”](#)



REALIZACIJA U TOKU

- ~ Nacrt **Zakona o Vladi** je usaglašen sa preporukama Evropske Komisije i Venecijanske Komisije.
- ~ Intenziviran rad na izradi **Nacrta zakona o lokalnoj samoupravi**.
- ~ Izrađen Nacrt Analize s identifikovanim izazovima i preporukama o potrebi uspostavljanja **normativnog okvira javnih ustanova**
- ~ Metodološki sadržaj **Izveštaja o radu Odjeljenja upravne inspekcije** unaprijeđen. Izveštaj za 2023. se razvija po unaprijeđenoj strukturi i biće sastavni dio Izveštaja o radu Ministarstva javne uprave.
- ~ Izrada Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru je u fazi usaglašavanja sa komentarima EK.
- ~ Uspostavljen portal www.organi.gov.me, platforma koja omogućava pristup informacijama o svim organima i institucijama na državnom nivou, dok će u narednom periodu biti ažurirani i podaci za lokalni nivo.
- ~ Izrada metodologije za izradu Plana rodne ravnopravnosti u svim ministarstvima započeta je kroz projekat “United in Gender Equality” koji realizuje UNDP.
- ~ **Redizajn eDMS** i povezivanje s portalom eUprave se realizuje fazno. Izrađena je analiza o pilot fazi sa ciljem razvoja plana za dalje uvođenje ostalih institucija u ovaj sistem. Uspostavljen sistem na testnoj okolini MJU.



IZAZOVI

- ❖ Izrada Metodologije za razvoj Programa rada organa državne uprave s indikatorima učinka organa, kao i metodologija za pripremu izvještaja o radu organa s osvrtom na realizaciju ciljeva i indikatora uspješnosti
- ❖ Uvođenje eDMSa na lokalnom nivou u četiri odabrane JLS u kojima ne postoji ni jedan sistem za elektronsko upravljanje dokumentima

- ❖ Podizanje kapaciteta Zastupnika imovinsko-pravnih interesa jedinica lokalne samouprave



II GRAĐANI I PRIVREDA KORISTE KVALITETNE USLUGE JAVNE UPRAVE

OPERATIVNI CILJ 2.1		Efikasnije pružanje usluga i uvođenje upravljanja kvalitetom pruženih usluga			
INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Broj institucija u kojima je uveden sistem upravljanja kvalitetom	0	1	1		5
Za dovoljstvo građana javnim uslugama (Balkan barometer)	2.9	3	2,8 ¹²		3.5
Procenat upravnih akata poništen od strane Upravnog suda	20.33%	28%	N/A		20%

OPERATIVNI CILJ 2.2		Potpuna interoperabilnost informacionih sistema i povećanje broja elektronskih usluga na visokom nivou sofisticiranosti			
INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Broj digitalizovanih usluga na jedinstvenom portalu iz oblasti definisanih shodno EU metodologiji „eGovernment benchmark„	0 (2020)	0	0		10 digitalizovanih usluga na jedinstvenom portalu
Procenat elektronski podnešenih zahtjeva u odnosu na ukupan broj podnešenih zahtjeva od strane korisnika za korišćenje pilot usluge ¹³	0	1 ¹⁴	86,14%		15% po pilot usluzi
Broj parova elektronski povezanih registara u meta registru	8 (2021)	12	16		30

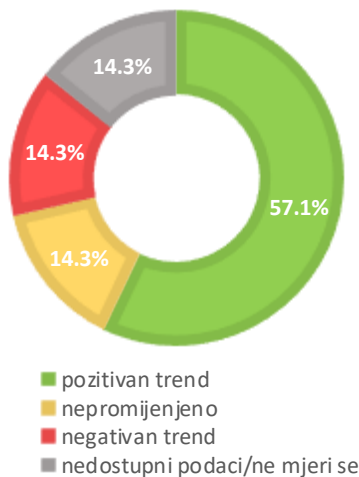
¹² <https://www.rcc.int/balkanbarometer/results/2/public>

¹³ eZa pošljavanje, eStudent, eNVO i eStručni ispit

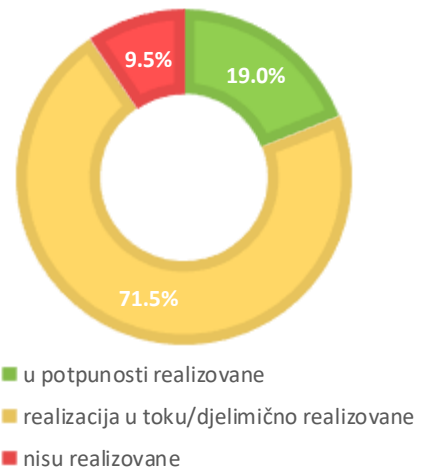
¹⁴ Pilot usluga eStudent: 85,3% studenata elektronski podnijelo zahtjev za upis

Realizacijom aktivnosti definisanih drugim strateškim ciljem biće omogućeno da građani i privreda koriste kvalitetne usluge javne uprave kroz uvođenje sistema upravljanja kvalitetom pruženih usluga, kao i kroz potpunu interoperabilnost informacionih sistema i povećanje broja elektronskih usluga na visokom nivou sofisticiranosti. Međutim, uočen je negativan trend indikatora koji mjeri zadovoljstvo građana javnim uslugama u okviru godišnjeg istraživanja – **Balkan barometar**. Nije ostvaren napredak u dijelu indikatora koji pokazuje broj digitalizovanih usluga na jedinstvenom portalu iz oblasti definisanih shodno EU metodologiji „**eGovernment benchmark**“.

INDIKATORI U 2023 ZA II SC



AKTIVNOSTI U 2023 ZA II SC



USPJESI

- ✓ Tokom 2023. godine realizovane su usluge unapređenja **zahtjeva za dodjelom studentskog kredita i stipendija**. Obezbjeđeno je prvi put **digitalno potpisivanje ugovora između studenata i Univerziteta Crne Gore** sa novom elektronskom ličnom kartom. Unaprijeđene su usluge **Upisa na fakultete** kao i **apliciranje za đačke i studentske domove**.
- ✓ U cilju pružanja efikasnih elektronskih usluga građanima i privredi implemenitran je **nacionalni sistem za elektronsku naplatu** i kontrolu naplata administrativnih taksi i naknada – **(NS NAT)¹⁵**.
- ✓ Podizanje svijesti o sistemu upravljanja kvalitetom Organizovana konferencija na temu: „Upravljanje kvalitetom u Crnoj Gori – raditi pravu stvar.“ Kreirana [stranica posvećena CAF metodi](#) u okviru MJU portala. Kreiran i objavljen video o CAF metodi upravljanja



¹⁵ [ePlaćanje \(eplacanje.gov.me\)](https://eplaćanje.gov.me)

kvalitetom. Takođe je Evropski institut za javnu administraciju (EIPA) objavio članak o naporima Crne Gore da uvede upravljanje kvalitetom u javnim institucijama.

- ✓ Preko 30 službenika MJU prošlo obuke strateškog planiranja, upravljanja kvalitetom, komunikacije i prezentacije, unapređenje pružanja usluga i ostalo, sa **ciljem jačanja kapaciteta na planu upravljanja promjenama**.
- ✓ Platforma JSERP¹⁶ obezbjeđuje komunikaciju između postojećih informacionih sistema i registara i bržu razmjenu informacija između građana i uprave. Trenutno, pristup platformi ima **18 institucija**, U Metaregistru je **prijavljeno 40-ak registara**, a trenutno su aktivne elektronske razmjene podataka **između 17 parova registara**. Tokom **2023. godine bilo je preko 2,5 miliona upita preko ovog sistema**.



REALIZACIJA U TOKU

- ~ **Mapa puta za upravljanje kvalitetom** razvijena, očekuje se usvajanje na sjednici Vlade.
- ~ Potpisivanjem Sporazuma sa Evropskom Komisijom i pristupnjem **Programu Digital Europe**, zainteresovanim stranama je omogućeno učešće u projektima koji se finansiraju iz samog programa u pet ključnih oblasti: sajber bezbjednost, digitalne vještine, super računarstvo, vještačka inteligencija i obezbjeđivanje široke upotrebe digitalnih tehnologija u privredi i za građane, uključujući i digitalne inovativne hub-ove.
- ~ Kreiranje **novog jedinstvenog Portala eUprave** je u toku.
- ~ Priprema **Vodiča administrativnih postupaka** je u toku i ima za cilj identifikaciju svih usluga u sklopu Ministarstva javne uprave i na osnovu kojeg će se dalje razviti katalog usluga.
- ~ **Glavni grad Podgorica je povezan na JSERP i konzumira podatke CRS-a** (registar MUP-a). Usluge koje se realizuju zahvaljujući razmjeni podataka putem JSERP-a, te građani i privrednici ne moraju sami prikupljati potrebna dokumenta prilikom ostvarivanja prava na ove usluge: 1. Obračun i naplata lokalnih javnih prihoda (Glavni Grad Podgorica) 2. Javni konkurs za dodjelu jednokratne pomoći đacima prvacima za kupovinu školskog pribora od strane Glavnog grada. **U toku je povezivanje ostalih JLS**
- ~ U cilju unaređenja rada **Odjeljenja za reviziju IS pokrenut** je projekat koji će se realizovati u periodu april 2023 - april 2024 sa fokusom na **usklađenost sa međunarodnom dobrom praksom i standardima**. Uz podršku SIGMAe angažovana je konsultantkinja koja će u periodu trajanja projekta sarađivati sa timom Odjeljenja za reviziju IS na **izradi odgovarajućeg metodološkog okvira** u odnosu na potrebe i zakonski okvir Crne Gore u ovoj oblasti.
- ~ Krajem 2023. godine, za potrebe istraživanja Ankete o radnoj snazi (ARS) u Upravi za statistiku (MONSTAT) razvijena je testna aplikacija za prikupljanje podataka na terenu, korišćenjem **CAPI metode**, na kojoj će se nastaviti rad u cilju daljeg unapređenja.

¹⁶ <https://wapi.gov.me/download-preview/b4485f16-84c1-4081-b89b-e290093e3b4c?version=1.0>



IZAZOVI

- ❖ Mapiranje procesa rada u cilju optimizacije rada i uvođenja sistema upravljanja na nivou javne uprave u četiri pilot institucije: MJU, Uprava za sport, Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, Centar za socijalni rad Podgorica, Zavod za zapošljavanje.



III PROFESIONALNA JAVNA ADMINISTRACIJA

OPERATIVNI CILJ 3.1 Efikasan sistem kadrovskog planiranja na osnovu identifikovanih potreba, depolitizacija i unapređenje postupka zapošljavanja ljudskih resursa i dalja digitalizacija u oblasti službeničkog sistema

INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Procenat organa koji su izradili Kadrovski plan unaprijeđenog kvaliteta kroz CKE	28.5% državnih organa (2021)	82% državnih organa	92% državnih organa je donijelo KP za 2023		70 % državnih organa
Procenat organa lokalne uprave i službi na lokalnom nivou ¹⁷ koji su izradili Kadrovski plan kroz CKE u skladu sa ZDSN i u skladu sa ZLS	0% organa lokalne uprave i službi (2021) ¹⁸	0%	0%		30% organa lokalne uprave i službi
Procenat javnih ustanova koji su usvojili Kadrovski plan	0	0	0		Uspostavljenja polazna osnova
Procenat usvojenih Kadrovskih planova državnih organa i organa lokalne uprave	63% KP državnih organa 37 % KP organa lokalne uprave (2020)	82% KP državnih organa 63% organa lokalne uprave ¹⁹	92% državnih organa je donijelo KP za 2023 % organa lokalne uprave	 	100% KP državnih organa i organa lokalne uprave
Prosječan broj kandidata na oglas	Interni oglas 1.1 Javni oglas 4.8	Interni oglas 2.1	Interni oglas - 1,92		Interni oglas 1.6 Javni oglas 5

¹⁷ ¹⁷ U skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima i Zakonom o lokalnoj samoupravi

¹⁸ ¹⁸ Kroz Zakon o lokalnoj upravi definisati povezivanje MJU sa IT sistemom, radi praćenja ovog indikatora

¹⁹ ¹⁹ podatke je dostavilo 19 opština. Od tog broja 12 opština donijelo je kadrovske planove u zakonskom roku, četiri opštine su bile na privremenom finansiranju, ali su usvojile kadrovske planove u roku od mjesec dana od usvajanja Budžeta, dvije opštine su usvojile kadrovske planove za zakašnjenjem, jedna opština uopšte nije usvojila kadrovski plan za 2022. godinu. Šest opština nije dostavilo podatke

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	(2020)	Javni oglas 6.9 ²⁰	Javni oglas – 11,51		
Prosječan broj kandidata na konkursu	2.14 (2020)	2.46 ²¹	3,14		4 kandidata
Broj HR funkcija gdje se evidencija vodi samo kroz KIS	0 ²²	3	3 ²³		3 evidencije
Procenat lokalnih samouprava s razvijenim KIS-om	0	0	0		30%

OPERATIVNI CILJ 3.2 Javna uprava atraktivan poslodavac – efikasan sistem ocjenjivanja, napredovanja i nagrađivanja po sistemu zasluga i stalnog usavršavanja

INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Procenat službenika u državnim organima koji su ocijenjeni	63.38% (2019)	46,6% ²⁴	29% ²⁵		100%
Procenat službenika koji su napredovali ili su nagrađeni na osnovu ocjene njihovog učinka	0	0,01% ²⁶	N/A		10%
Procenat državnih organa, organa državne uprave i jedinica lokalne samouprave koji strateški planiraju obuka	Državni organi, organi državne uprave i jedinice lokalne samouprave strateški ne planiraju obuku	29% državnih organa strateški planiraju obuku 16% jedinica lokalne samouprave strateški ne planiraju obuku	29,5 % državnih organa strateški planiraju obuku 68 % jedinica lokalne samouprave strateški planiraju obuku	 	50%
Procenat novozaposlenih službenika koji su prošli obuku u prvoj godini rada na početnim pozicijama službenih zvanja	Utvrđen program obuke za novozaposlene	2 ciklusa obuka realizovana	4,2 % ²⁷		50%

²⁰ Izvještaj o radu Uprave za ljudske resurse za 2022. godinu (www.gov.me)

²¹ interni oglasi 2.1 javni oglasi 6.9 javni konkursi za visoki rukovodni kadar 2.46 javni konkursi za starješinu organa uprave 3.86

²² Lista HR funkcija planirana da se u potpunosti digitalizuje do 2026 predstavlja: Kadrovski plan, Obuke, Ocjenjivanje, Obračun zarada, Godišnji odmor.

²³ Evidencija obuka, kadrovski plan i obračun zarada

²⁴ Prema podacima iz Centralne kadrovske evidencije, od ukupno 10 247 zaposlenih, za 2022. godinu, ocijenjeno je 4 774, što predstavlja 46,59% ocijenjenih.

²⁵ Za 2023. godinu, od ukupno zaposlenih 10 245 zaposlenih, ocijenjeno je 2 958 zaposlenih, što predstavlja 29% ocijenjenih.


²⁶ 20 rješenja o napredovanju. Ukupno sa ocjenom A je 3304, tako da je ovaj procenat malo manji



²⁷ Tokom 2023.godine zaposleno je 622 službenika, od čega je njih 26 pohađalo Program obuke za novozaposlene

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

Procenat institucija koje mjere za dovoljstvo državnih i lokalnih službenika	0%	0%	40 organa obuhvaćeno is traživanjem ²⁸		50% organa na državne uprave
--	----	----	---	---	------------------------------

OPERATIVNI CILJ 3.3 Optimalna javna uprava					
INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Broj institucija s izmijenjenom organizacionom i funkcionalnom strukturom na osnovu preporuka funkcionalnih analiza	0	0	0		Vrijednost će biti uspostavljena nakon izrađenih funkcionalnih analiza
Učešće ukupnog broja zaposlenih na centralnom i na lokalnom nivou u ukupnom broju zaposlenih u CG	26%	23% ²⁹	21%		23.7%

Treći stub reforme javne uprave temelji se na efikasnom sistemu planiranja, zasnovanom na identifikovanju potreba, kroz unapređenje postupka zapošljavanja i dalje digitalizacije u oblasti službeničkog sistema. Posebna pažnja se posvećuje uspostavljanju efikasnog sistema napredovanja i nagrađivanja na osnovu praćenja rezultata rada, ocjenjivanja i stalnog usavršavanja s ciljem da javna uprava postane atraktivan poslodavac i na taj način javnu administraciju učiniti optimalnom i efikasnom.

U cilju praćenja nivoa ostvarenja cilja definisano je niz indikatora od kojih je posebno važno ukazati na indikatore koji ukazuju na stagnaciju kada je u pitanju **kadrovsko planiranje na lokalnom nivou**.

²⁸ Ukupan broj ispitanika koji je odgovorio na anketu je 1157, što predstavlja 37,3% od ukupnog broja zaposlenih u 40 organa koji su bili obuhvaćeni Anketom o zadovoljstvu zaposlenih u državnoj upravi u Cmoj Gori saglasno [Metodologiji sprovođenja istraživanja o zadovoljstvu zaposlenih u državnoj upravi u Cmoj Gori](#)

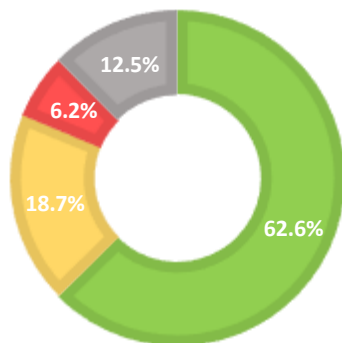
²⁹ Podaci preuzeti za novembar 2022. od Monstata i MF (ukupno 227500 zaposlenih, na centralnom i lokalnom nivou ukupno zaposlenih 52250)

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

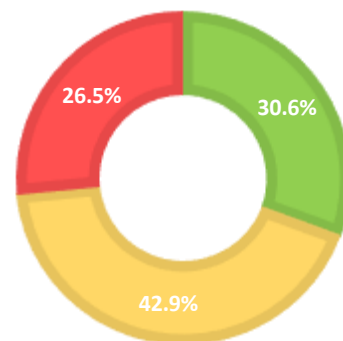
<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

INDIKATORI U 2023 ZA III SC



- pozitivan trend
- nepromijenjeno
- negativan trend
- nedostupni podaci/ne mjeri se

AKTIVNOSTI U 2023 ZA III SC



- u potpunosti realizovane
- realizacija u toku/djelimično realizovane
- nisu realizovane



USPJESI

- ✓ Objavljeni su podaci o [broju zaposlenih u javnoj upravi](#), saglasno opsegu Strategije RJU, kao i podaci o visini [2000 najvećih zarada u javnoj upravi](#).
- ✓ Prema Izvještaju Državne revizorske institucije - DRI u 2023. godini postignuta je **gotovo 100% ažurnost KISa** (od 111 državnih organa 110 je postiglo ažurnost). Jedino MUP nije postigao ažurnost. UZLJR jednom mjesečno obavlještava Odjeljenje upravne inspekcije o ažurnosti KISa.
- ✓ U cilju uspostavljanja **javne uprave koja će biti atraktivan poslodavac**, koji obezbjeđuje jednake uslove svim zaposlenima, realizovano je niz aktivnosti među kojima su: revidiranje Smjernica za izradu Analize potreba za obukama, uvezivanje sistema ocjenjivanja s neophodnim obukama za dalji razvoj zaposlenih, pohađanje obuka u skladu sa istim, što je praćeno brojnim **promotivnim aktivnostima**.
- ✓ **Razvijena analiza biznis procesa** s preporukama o daljem razvoju komponenata KISa.
- ✓ **KIS je nadograđen sljedećim modulima**: Kadrovski plan, Proces obuke od prijave do evaluacije, Proces evidencije godišnjih odmora, Proces planiranja obuke za sve državne organe i organe LS. KIS je unaprijeđen i sa Rješenjima o radno-pravnom status (obrazac rješenja o imenovanju, zasnivanju radnog odnosa, rasporedu, prestanku radnog odnosa, obrazac rješenja o godišnjem odmoru i slično).

Broj zaposlenih u javnoj upravi

Ministarstvo javne uprave u saradnji sa Ministarstvom finansija u kontinuiranoj prati i analizira broj zaposlenih u javnoj upravi, uzimajući u obzir uticajne faktore kao što su: evidencija o broju zaposlenih u javnoj upravi, Broj aktivnih referenata javne uprave za period 2022-2026. godine (SRJG). U nastavku je dat uvid o prikladnosti podataka, dok se u narednom periodu podaci isti kreiraju u tabelarnom obliku.



JAVNA UPRAVA



Napomena: U ovaj obuhvat ne spadaju prirednici državnih u veštackim vladavim državi i opštinu.

- ✓ U izvještajnom periodu **Uprava za ljudske resurse je realizovala brojne obuke među kojima su:** „Slobodan pristup informacijama”, “Pravo na suđenje u razumnom roku u upravnom postupku, (Evropska konvencija o ljudskim pravima)”, Zabrana diskriminacije, “Rodna ravnopravnost”, “Rezolucija 1325 - žene, mir i bezbjednost”, “Rodno zasnovani govor mržnje”, “Rodno odgovorno komuniciranje u javnoj upravi”, “Obuka o rodnoj ravnopravnosti za trenere za komunikaciju” i brojne druge, saglasno planu rada.
- ✓ Pripremljena je [Metodologija za mjerenje zadovoljstva zaposlenih](#) u javnoj upravi, na osnovu koje je sprovedeno **istraživanje o zadovoljstvu zaposlenih**.
- ✓ Uspostavljena je [Digitalna akademija](#) - online platforma za edukaciju i povezivanje svih relevantnih aktera koji rade na izgradnji digitalnih i liderskih vještina javnih službenika, studenata i ostalih zainteresovanih. U toku 2023. godine uspješno je realizovano 6 programa edukacija iz različitih oblasti, gdje je 120 polaznika Akademije odslušalo iste putem online platformi ili uživo. Isto tako, za pojedine edukacije kao što su ChatGPT I Primjena vještačke inteligencije, obezbijeđen je live streaming putem Youtube kanala³⁰ MJU.
- ✓ Utvrđen [program obuke za novozaposlene](#) službenike. Započet prvi ciklus programa koji pohađa 26 polaznika.



REALIZACIJA U TOKU

- ~ Izrada izmjena i dopuna [Zakona o državnim službenicima i namještenicima](#) je u toku.
- ~ **Unapređenje vještina službenika zaduženih za razvoj inoviranog kadrovskog plana se realizuje kontinuirano.**
- ~ **Povezivanje izrade Kadrovskih planova sa Budžetom** je obezbijeđeno kroz inoviranje Smjernica za izradu kadrovskih planova kojima je definisano davanje saglasnosti Ministarstva finansija o usklađenosti Nacrta kadrovskog plana sa Zakonom o budžetu u dijelu koji se odnosi na odobrena sredstva za zapošljavanje, ali je neophodno osnažiti nadzor nad izradom Kadrovskih planova obezbjeđivanjem snažnije međuinstitucionalne koordinacije ovog procesa.
- ~ Izmjena Zakona o zaradama u javnom sektoru je u početnoj fazi.
- ~ Uz ekspertsku podršku WB razvijena **Prva faza analize kadrovske politike i procesa zapošljavanja u zdravstvenom sistemu Crne Gore**. U toku je prikupljanje analitičke građe za izradu Druge faze analize.
- ~ Mnistarstvo zdravlja je započelo aktivnosti na **uspostavljanju mehanizma kontrole doznaka privremene spriječenosti za rad** formiranjem Nacionalne komisije za kontrolu zloupotreba privremene spriječenosti za rad.

³⁰ na dan 06.12.2023.godine bilo više od 500 pregleda



IZAZOVI

- ❖ **Usvajanje Okvira kompetencija** – realizaciju aktivnosti planirati za naredni AP
- ❖ **Određeni broj obuka nije realizovan saglasno dinamici predviđenoj u okviru Akcionog plana** usljed tehničkih, organizacionih i manjka kadra Uprave za ljudske resurse. Realizacija će biti planirana u narednom AP.
- ❖ **Platforma „Iskoristi prilike“** nije u funkciji.
- ❖ Nadzor nad primjenom ugovora o privremenim i povremenim poslovima i ugovorima o djelu.



IV TRANSPARENTNA I OTVORENA JAVNA UPRAVA

OPERATIVNI CILJ 4.1

Unapređenje funkcionisanja sistema pravne zaštite u oblasti SPI i jačanje kapaciteta Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama

INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Udio poništenih odluka Agencije od strane Upravnog suda, u odnosu na ukupan broj presuda u upravnim sporovima u odnosu na rješenja Agencije	42.17% ³¹	17.1 %	5,67%		- 10% u odnosu na početnu vrijednost
Udio odluka Upravnog suda u upravnim sporovima pokrenutim zbog nedonošenja rješenja Agencije	82.28%	10 % ³²	29,97%		55%
Udio organa vlasti koji registruju zahtjeve za pristup informacijama u informacionom sistemu (u odnosu na ukupan broj organa vlasti)	85.9% (1347)	(1365) ³³	1475 ³⁴		+ 10 u odnosu na početnu vrijednost

³¹ Ukupan broj odlučениh predmeta Upravnog suda je 977 od čega 167 predmeta u kojima je donijeta odluka suda zbog poništaja rješenja Agencije

³² Ukupan broj odlučениh predmeta Upravnog suda je 977 od čega 100 predmeta u kojima je donijeta odluka suda zbog nedonošenja rješenja Agencije

³³ Procenat ne može biti isporucen jer je polazna vrijednost iz pasoš indikatora manja u odnosu na sadašnju vrijednost. Zbog osnivanja novih opština i organizacionih promjena, na centralnom i lokalnom nivou, doslo je do uvećanja. S tim u vezi, 1365 obveznika je trenutno polazna uvećana vrijednost u Informacionom sistemu AZLP.



³⁴ Procenat ne može biti isporucen zbog osnivanja novih opština i organizacionih promjena, na centralnom i lokalnom nivou.

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023





Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

OPERATIVNI CILJ 4.2 Unapređenje primjene Zakona o SPI od strane obveznika primjene zakona i jačanje kapaciteta korisnika zakona, radi obezbjeđenja adekvatnog ostvarivanja prava na pristup informacijama

INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Udio usvojenih žalbi zbog ćutanja administracije u odnosu na ukupan broj žalbi	23.15% (2020)	23.5% ³⁵	29,5%		15%
Udio poništenih odluka organa vlasti od strane Agencije u odnosu na ukupan broj žalbi	53.19% (2020)	38% ³⁶	26,36%		45%

OPERATIVNI CILJ 4.3 Unapređenje ponovne upotrebe informacija i povećanje dostupnosti otvorenih podataka

INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Broj data-setova na portalu otvorenih podataka www.data.gov.me	146 (2021)	197 ³⁷	0		500
Broj institucija koje objavljuju podatke na portalu otvorenih podataka	1.5% institucija obveznika SPI	1.5% ³⁸	0		10% institucija obveznika SPI
Broj objavljenih setova podataka velike vrijednosti s API-jem na Portalu otvorenih podataka	0	0	0		Najmanje 10
Udio organa vlasti koji proaktivno objavljuju informacije u skladu sa Zakonom o SPI	Polazna osnova biće utvrđena na osnovu Izveštaja o radu AZLP u martu 2021.	Polazna vrijednost će se odrediti u 2023. godini za sva ministarstva, GSV, GG Podgorica, opština NK i HN	47 inspeksijskih nadzora kod 47 supbjekata primjene ³⁹		65% ministarstava i drugih (odabranih) organa uprave 65% lokalnih samouprava

Ovim strateškim ciljem se žele ojačati kapaciteti Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama i osnažiti funkcionisanje ove institucije, kao i generalno sistema pravne zaštite u oblasti SPI. Operativni ciljevi su definisani tako da unapređuju primjenu Zakona o SPI od strane organa vlasti radi obezbjeđenja adekvatnog ostvarivanja prava na pristup informacijama i davanje pristupa informacijama u skladu s pravnim okvirom. Posebna pažnja je posvećena

³⁵ Ukupan broj odlučениh žalbi 3743 od čega 882 usvojene žalbe zbog ćutanja administracije

³⁶ Ukupan broj odlučениh žalbi 3743 poništeno 1425 odluka prvostepenih organa

³⁷ Zadnja vrijednost, trenutno portal nije u funkciji

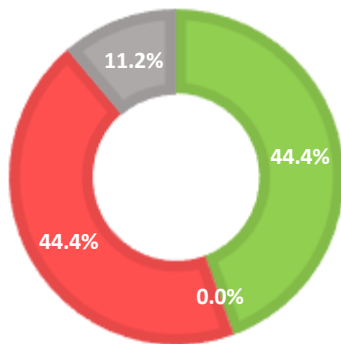
³⁸ 20 institucija

³⁹ Zbog čestih reorganizacija nije moguće vrijednost indikatora prikazati u %

jačanju svijesti i razvijanju vještina korisnika Zakona o SPI i afirmaciji ponovne upotrebe informacija i povećanje dostupnosti otvorenih podataka.

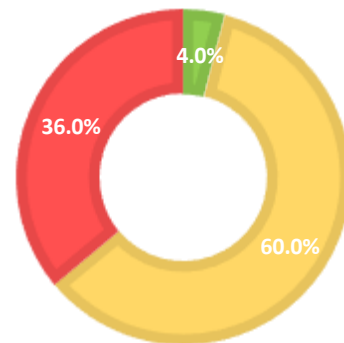
U tom smislu neophodno je ukazati na negativan trend indikatora koji se odnosi na **udio usvojenih žalbi zbog ćutanja administracije u odnosu na ukupan broj žalbi**. Takođe, indikator koji su definisani sa ciljem da se prati **ponovna upotreba informacija i dostupnost otvorenih podataka** imaju negativan trend.

INDIKATORI U 2023 ZA IV SC



■ pozitivan trend
■ nepromijenjeno
■ negativan trend
■ nedostupni podaci/ne mjeri se

AKTIVNOSTI U 2023 ZA IV SC



■ u potpunosti realizovane
■ realizacija u toku/djelimično realizovane
■ nisu realizovane



USPJESI

- ✓ [Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o slobodnom pristupu informacijama](#) Vlada usvojila 29.12.2023. Predlog Zakona je 29. marta 2024. godine razmatran na sjednici skupštinskog odbora.
- ✓ U cilju unapređenja primjene Zakona o slobodnom pristupu **informacijama izrađene su Smjernice namijenjene obveznicima primjene propisa**. Iste će biti objavljene nakon usvajanja na Sjednici Savjeta za AZLP.



REALIZACIJA U TOKU

- ~ Saglasno [Izveštaju o stanju zaštite ličnih podataka i stanju u oblasti pristupa informacijama za 2023. godinu](#) - AZLP koji je 25.marta 2024 dostavljen Skupštini CG, od ukupno sistematizovanih 28 radnih mjesta sa 47 izvršioca, na kraju 2023. godine definisane

poslove i zadatke je obavljalo 36 izvršilaca (76,60%), dok je tokom 2023. godine zaposleno 8 lica. **U cilju jačanja kapaciteta zaposlenih**, realizacija obuka se sprovodi u kontinuitetu, a organizovan je i Okrugli sto o načinu prevazilaženja postojećih izazova u oblasti pristupa javnim informacijama.

- ~ Osim jačanja kapaciteta zaposlenih u AZLP, u cilju unapređenja primjene propisa **neophodno je jačanje kapaciteta zaposlenih kod obveznika primjene propisa**, te je s tim u vezi plan obuka razvijen u sklopu Opšteg programa obuka UZLJR. U prethodnom periodu realizovano 7 obuka, koje je pohađalo 186 polaznika sa centralnog i lokalnog nivoa.
- ~ Započeta je izrada **Analize žalbenog postupka i drugih postupaka koje sprovodi Agencija** za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama. U okviru Analize u toku je izrada analize informacionog sistema AZLP. Aktivnost se realizuje uz podršku SIGMA-e.
- ~ **AZLP pruža kontinuiranu podršku korisnicima**, a u tom cilju je unaprijeđena informisanost građana putem [web stranice AZLP](#), a **izrađen je i Priručnik za proaktivnu objavu podataka na internet stranicama obveznika primjene Zakona i upitnik za samoprocjenu usklađenosti organa vlasti u ispunjavanju obaveza propisanih Zakonom o SPI**, koji će nakon usvajanja na sjednici Savjeta Agencije biti i objavljen na web stranici AZLP. Takođe, u decembru 2023. godine u saradnji sa SIGMA-om organizovana je radionica sa sekretarima i direktorima škola (škole su identifikovane kao organi koji su imali povećan broj zahtjeva) i održana obuka za rukovodioce o SPI, dok je u toku organizacija edukacije za identifikovane ključne organe vlasti koji imaju najveći broj zahtjeva za pristup informacijama (energetika).
- ~ Usljed sajber napada onemogućeno tehničko unapređenje podataka na portalu [www.data.gov.me](#), te se radi na izradi novog portala. Tenderski postupak u toku.



IZAZOVI

- ❖ Osnivanje **Savjeta za SPI**
- ❖ **Unapređenje metodologije za godišnji izvještaj Agencije** koji se podnosi Skupštini je neophodno planirati za naredni period.
- ❖ **Razvijanje pretraživača odluka** o SPI Agencije i sudova, sa opcijom pretraživanja neophodno je planirati za naredni period implementacije Strategije.
- ❖ **Formiranje mreže ovlašćenih lica za SPI**
- ❖ Izrada visokokvalitetne fiskalne transparentnost za organe vlasti, kroz pripremu plana za **jačanje budžetske transparentnosti** u skladu sa međunarodnim i evropskim standardima
- ❖ Usljed sajber napada onemogućeno tehničko unapređenje podataka na portalu [www.data.gov.me](#), te se radi na izradi novog portala. Sve to je uslovilo da **identifikacija high value open data setova** - pilot inicijative za ključne oblasti poput javnih finansija, geo lokacija, zdravstva, transporta, kao i organizovanje kampanje radi podizanja svijesti o

značaju otvorenih podataka bude odložena i za realizaciju planirana u okviru narednog akcionog dokumenta Strategije.



V PLANIRANJE POLITIKA SA GRAĐANIMA I ZA GRAĐANE

OPERATIVNI CILJ 5.1		Jačanje sistema planiranja zasnovanog na podacima koje vodi ka kreiranju održivih politika i postizanju prioriteta Vlade			
INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Procenat novih strateških dokumenata koji su potpuno usklađeni s metodološkim kriterijumima	69% (2020)	50%	70.58% ⁴⁰		75%
Procenat izvještaja o sprovođenju strateških dokumenata koji su potpuno usklađeni s metodologijom	52% (2020)	38%	66.90% ⁴¹		65%
Procenat ministarstava čiji godišnji programi rada sadrže jasno postavljene ciljeve i indikatore	18% (2019)	0% ⁴²	0% ⁴³		80%
Procenat ministarstava u čijim je godišnjim izvještajima o radu predstavljen rezultat na osnovu postavljenih ciljeva i indikatora	0%	0%	0% ⁴⁴		80%
Procenat strateških dokumenata za koje je izrađena evaluacija	Polazna vrijednost biće utvrđena na kon izrađene analize (2022)	31%	60% ⁴⁵		40%

⁴⁰ Statistika Sektora za strateško planiranje i koordinaciju politika Vlade, Generalni sekretarijat Vlade, na osnovu ukupno izdatih mišljenja u 2023. na nacrti i predloge važećih strategija i programa. Shodno novim formularima za procjenu strateških dokumenata, na snazi od marta 2023.

⁴¹ Statistika Sektora za strateško planiranje i koordinaciju politika Vlade, Generalni sekretarijat Vlade, na osnovu ukupno izdatih mišljenja u 2023. na izvještaje o sprovođenju strateških dokumenata, shodno novim formularima za procjenu godišnjih i završnih izvještaja, na snazi od marta 2023.

⁴² Proces usvajanja nove Metodologije za srednjoročno planiranje rada Vlade i ministarstava je u toku. Njenim donošenjem će se omogućiti kreiranje srednjoročnih planova na osnovu jasnih kriterijuma

⁴³ Proces usvajanja nove Metodologije za srednjoročno planiranje rada Vlade i ministarstava je u toku. Njenim donošenjem će se omogućiti kreiranje srednjoročnih planova na osnovu jasnih kriterijuma.


⁴⁴ Revidirana metodologija srednjoročnog planiranja biće usvojena do kraja 2024, koja definiše nove kriterijume za izradu godišnjih programa, nakon čega će biti realizovana obuka za resorna ministarstva.



⁴⁵ Statistika Sektora za strateško planiranje i koordinaciju politika Vlade, Generalni sekretarijat Vlade, na osnovu ukupno izdatih mišljenja u 2023. na važeće strategije i programe



REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

Procenat konsultacija o javnoj politici sprovedenih u skladu s pravnim okvirom i SIGMA principima u odnosu na broj akata koje donosi Vlada a koji podliježu javnim konsultacijama	0	23,1 ⁴⁶	N/A ⁴⁷		100%
---	---	--------------------	-------------------	---	------

OPERATIVNI CILJ 5.2		Unapređenje institucionalne koordinacije za snažnije efekte javnih politika			
INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
% ministarstava koja imaju uspostavljene jedinice za strateško planiranje	30% (2021)	22.2% ⁴⁸	26.3 ⁴⁹		70%
% ministarstava koji imaju članove/ članice Mreže državnih službenika za strateško planiranje	50% (2021)	87.5%	89.5%		70%

OPERATIVNI CILJ 5.3		Povećanje obuhvata i jačanje kapaciteta za sprovođenje RIA			
INDIKATOR	POČETNA VRIJEDNOST	VRIJEDNOST ZA 2022.	VRIJEDNOST ZA 2023.	TREND	CILJANA VRIJEDNOST DO 2024.
Procenat zakona kod kojih se za RIA primjenjuje Model standardnog troška (Standard cost model)	18% (2020)	18.5%	18,75%		20%
Procenat kvalitetno izrađenih RIA u odnosu na ukupan broj RIA koje su dostavljene na mišljenje MF	68.72% (2020)	82.49%	83,15%		77%

Peti cilj, definisan Strategijom, posvećen je planiranju politika s građanima i za građane kroz tri oblasti: jačanje sistema planiranja zasnovanog na podacima koje vodi ka kreiranju održivih politika i ka postizanju prioriteta Vlade; unapređenje institucionalne koordinacije za snažnije efekte javnih politika i povećanje obuhvata i kapaciteta za sprovođenje RIA.

U okviru prvog cilja koji se odnosi na jačanje sistema planiranja fokus je na kreiranju, sprovođenju i praćenju srednjoročnih programa rada Vlade i ministarstava i orijentisanost na

⁴⁶ <https://wapi.gov.me/download-preview/4fcf1033-42cc-47fc-85b9-07238dd8534d?version=1.0>

⁴⁷ U toku je proces prikupljanja podataka

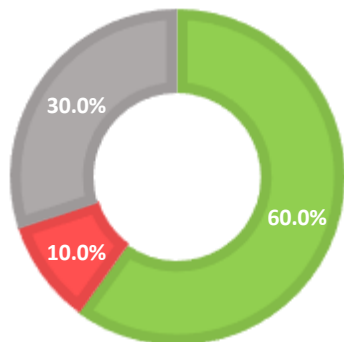
⁴⁸ Tokom 2022. godine je izvršena reorganizacija državne uprave i broj ministarstava je uvećan u odnosu na 2021. godinu sa 12 na 18 ministarstava.

⁴⁹ Zaključno sa 29.04.2024. Vlada Crne Gore je usvojila akte o sistematizaciji i organizaciji za 16 ministarstava od ukupno 19 ministarstava. Od 16 usvojenih akata o sistematizaciji i organizaciji rada ministarstava, samo 5 ministarstava su predvidjela uspostavljanje centralnih jedinica za strateško planiranje. Imajući u vidu navedeno, neophodno je sačekati da Vlada usvoji akte o sistematizaciji i organizaciji za preostalih 3 ministarstava, kako bi se prikupile potrebne informacije i obradila vrijednost indikatora učinka na valjan način.

učinke i rezultate, na čiju implementaciju je u značajnoj mjeri uticao sajber napad iz 2022. godine, zbog kog su IT servisi koji se koriste za srednjoročno planiranje rada ministarstava stavljeni van funkcije. Dodatno, nije obezbijedena uvezanost tog sistema sa odgovarajućim sistemom koji se koristi za potrebe programskog budžeta, a koji je pretpostavka za koordinaciju usklađenosti na liniji srednjoročni planovi rada – budžet. Tokom 2023. godine, nastavljen je proces izrade Metodologije za srednjoročno planiranje rada Vlade, čije se usvajanje očekuje krajem 2024. godine, čime će se steći uslovi za praćenje definisanih indikatora.

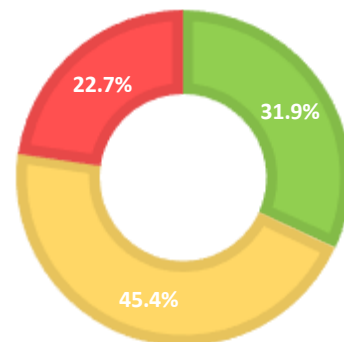
Zaključno sa 29.04.2024. Vlada Crne Gore je usvojila akte o sistematizaciji i organizaciji za 16 ministarstava od ukupno 19 ministarstava. Od 16 usvojenih akata o sistematizaciji i organizaciji rada ministarstava, samo **5 ministarstava su predvidjela uspostavljanje centralnih jedinica za strateško planiranje**. Imajući u vidu navedeno, **neophodno je sačekati da Vlada usvoji akte o sistematizaciji i organizaciji za preostalih 3 ministarstava**, kako bi se prikupile potrebne informacije i obradila vrijednost indikatora učinka na valjan način.

INDIKATORI U 2023 ZA V SC



■ pozitivan trend
■ nepromijenjeno
■ negativan trend
■ nedostupni podaci/ne mjeri se

AKTIVNOSTI U 2023 ZA V SC



■ u potpunosti realizovane
■ realizacija u toku/djelimično realizovane
■ nisu realizovane



USPJESI

- ✓ **Program obrazovanja za strateško planiranje** se uspješno realizuje. Tokom 2022. godine je Program revidiran u dijelu tema i obuhvata, dok je 30 polaznika jednog ciklusa koji je realizovan tokom 2023. uspješno završilo obuku u skladu sa inoviranim Programom.
- ✓ U julu 2023. usvojena je [Informacija o uspostavljanju sistema koordinacije strateških partnera](#), a u septembru 2023. je **revitalizovan informacijski sistem za strateško planiranje-ISPI**. ISPI pruža mogućnost uvezivanja sa IT sistemima koji se koriste za

programsko budžetiranje, čime se kreira tehnička pretpostavka za koordinaciju procesa planiranja politika.

- ✓ Izrada **Smjernica za usklađivanje planiranja nacionalnih politika s programiranjem IPA podrške** realizovana je uz podršku ReSPA-e.
- ✓ Ministarstvo finansija je u saradnji sa Upravom za ljudske resurse **realizovalo obuke** za primjenu tehnika koje se koriste za procjenu troškova kao i drugih dugoročnih implikacija regulative, koje je pohađalo 238 službenika.
- ✓ U cilju obezbjeđivanja transparentnog kreiranja politika, Ministarstvo finansija je na web stranici objavilo sve RIA-e izrađene u prirodu od 2012. godine. (<https://www.gov.me/mif/analiza-efekata-propisa-ria>)



REALIZACIJA U TOKU

- ~ **Razvijen je nacrt Metodologije** za srednjoročno planiranje rada Vlade i ministarstava.
- ~ Izrada **Metodologije za integrisano strateško planiranje** je u toku. Nacrt je peripremljen.
- ~ Započete su aktivnosti na izradi **analize zakonodavnog okvira za strateško planiranje**.
- ~ **Elektronska platforma za učešće zainteresovanih strana u kreiranju javnih politika – Portal eUprave**, omogućava svima zainteresovanima da učestvuju u pripremi zakona ili strategija, kroz davanje inicijativa, predloga, sugestija ili komentara, kao i učešće predstavnika NVO u radnim grupama. Međutim, analizom broja dostavljenih komentara, zaključuje se da je ovom vidu saradnje i komunikacije potrebno posvetiti više pažnje, kao i unaprijediti promociju kanala saranje u cilju kreiranja javnih politika sa građanima i za njih.
- ~ Nakon konstituisanja 44. Vlade, a u susret pripremi pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Generalni sekretarijat je ministarstvima uputio pojašnjenje/smjernice za uspostavljanje jedinica za strateško planiranje u skladu sa Zaključkom Vlade kojim su ministarstva obavezana da uspostave odgovarajuće jedinice za strateško planiranje i programiranje IPA.
- ~ Započete su aktivnosti na **izmjeni Uputstva o sačinjavanju** izvještaja o sprovedenoj analizi uticaja propisa RIA i to u dijelu procjene uticaja na budžete lokalnih samouprava i rodne ravnopravnosti. Paralelno sa tim radi se i na unapređenju forme mišljenja Ministarstva finansija.
- ~ Usvajanje zakona u Parlamentu bez prethodne izrade procjene uticaja kako sa aspekta fiskalne održivosti, tako i drugih implikacija je prepoznato kao mogući uzrok izazova u primjeni tih propisa. S tim u vezi, Ministarstvo finansija je iniciralo saradnju sa Parlamentom u cilju razmatranja mogućih oblika saradnje na ovu temu.



IZAZOVI

- ❖ Sajt www.javnepolitike.me nije u funkciji, jer nije obezbijeđeno njegovo održavanje.
- ❖ Uspostavljanje mreže državnih službenika za strateško planiranje uslovljeno je uspostavljanjem jedinica za strateško planiranje u svim ministarstvima, te je za ovu aktivnost potrebno redefinisati dinamiku realizacije.
- ❖ U cilju usklađivanja strateških dokumenata **na nacionalnom i lokalnom nivou**, a imajući u vidu da ista nije realizovana u planiranom roku, bilo bi potrebno planirati u sledećem Akcionom planu.

IV

BUDŽET

U Crnoj Gori je uspostavljen programski budžet, odnosno posebni potprogram koji se odnosi na reformu javne uprave. Ukupan nacionalni budžet na Potprogramu “Reforma javne uprave” za period 2022-2026 iznosi **1,120,621 €** i odnosio se na realizaciju aktivnosti u skladu sa Akcionim planom 2022 - 2024.

Planirana sredstva Ministarstva javne uprave na ovom potprogramu za 2023. godinu iznosila su **587,000 €**, od čega je utrošeno **573,717 €**.

Sredstva za sprovođenje Strategije RJU 2022-2026 planirana su i budžetima svih institucija koje su nosioci reformskih ciljeva i aktivnosti, čime se obezbjeđuje dodatna finansijska i fiskalna održivost.

4.1 EU PODRŠKA REFORMI JAVNE UPRAVE – IPA III (SEKTORSKA BUDŽETSKA PODRŠKA)

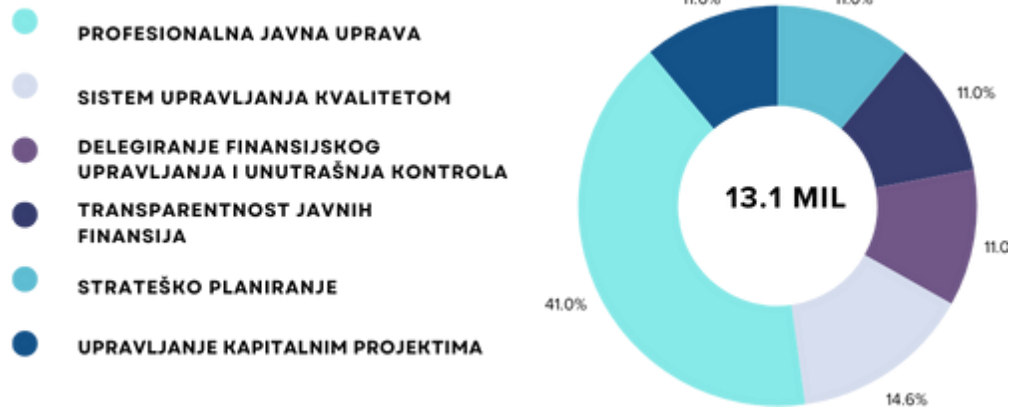
Značajna podrška reformi javne uprave obezbijeđena je od strane EU kroz IPA III finansijsku perspektivu, odnosno **program Sektorske budžetske podrške (SBP) u iznosu od 16.6⁵⁰ miliona €**. **Od ukupnog iznosa, 13.1 miliona € opredijeljeno je u vidu direktne finansijske podrške budžetu Crne Gore, dok je 3.5 miliona € komplementarna podrška, koja se implementira kroz tri projekta podrške reformi javne uprave i reformi upravljanja javnim finansijama**. SBP kao mehanizam pomoći zasnovan je na učinku, što znači da se podrška isplaćuje direktno u nacionalni budžet kroz jednu fiksnu i dvije varijabilne tranše koje su uslovljene ispunjenošću definisanih indikatora. U nastavku je dat vizuelni prikaz indikatora učinka po oblastima i njihov udio finansiranja u okviru direktne budžetske podrške.

⁵⁰ U decembru 2023. godine, kao odgovor na izazov nedovoljno razvijenih kapaciteta u javnoj upravi za povlačenje sredstava EU, predviđena su **dodatna finansijska sredstva** u iznosu od 5.6 miliona EUR u cilju pružanja podrške jačanju ljudskih resursa u dva prioriteta sektora - zaštita životne sredine i zapošljavanja i socijalne politike. Ova aktivnost realizovaće se u okviru dopunjenog Akcionog dokumenta kroz direktnu budžetsku podršku, kao i kroz program EU IF 2024 u vidu komplementarne podrške.

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>



Iznos od 3.5 miliona € za prvu, fiksnu tranšu SBP uplaćen je u nacionalni budžet početkom 2024. godine, a isplata prve varijabilne tranše očekuje se 2025. godine, nakon upućivanja zahtjeva za isplatu tranše. Direktor za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove prati stepen realizacije ciljanih vrijednosti indikatora učinka i o njima izvještava na godišnjem nivou u okviru Izvještaja o finansijskoj podršci reformi javne uprave.

U nastavku je data tabela sa indikatorima učinka i ciljanim vrijednostima za 2024. i 2026. godinu, kao i njihov udio finansiranja u okviru direktne budžetske podrške. U toku je izrada Izvještaja o finansijskoj podršci reformi javne uprave koji će sadržati presjek stanja u odnosu na realizaciju navedenih indikatora, koji će biti izrađen do kraja drugog kvartala 2024. godine.

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

1. Broj institucija sa uvedenim sistemom upravljanja kvalitetom koje su spremne za proceduru sertifikacije

2024

- Najmanje 5 institucija (u odnosu na početnu vrijednost) sa uvedenim sistemom upravljanja kvalitetom koje su spremne za proceduru sertifikacije
- 700 000 EUR

2026

- Najmanje 15 institucija (u odnosu na početnu vrijednost) sa uvedenim sistemom upravljanja kvalitetom koje su spremne za proceduru sertifikacije
- 700 000 EUR

2. Udio strateških dokumenata koji su uvezani sa programskim budžetima

2024

- Najmanje 50% usvojenih strategija ima Akcioni plan čiji je budžet uvezan sa nacionalnim programskim budžetom u skladu sa Metodološkim smjericama za procjenu troškova vladinih strategija (ReSPA)
- 525 000 EUR

2026

- Najmanje 80% usvojenih strategija ima Akcioni plan čiji je budžet uvezan sa nacionalnim programskim budžetom
- 525 000 EUR

3. Udio ministarstava koja delegiraju finansijsko upravljanje i internu kontrolu na viši menadžment u skladu sa relevantnom Uredbom

2024

- Najmanje 50% ministarstava
- 525 000 EUR

2026

- Najmanje 80% ministarstava
- 525 000 EUR

4. Poboljšana transparentnost javnih finansija

2024

- Izrađeni i objavljeni polugodišnji i godišnji izvještaji o učinku budžeta, uključujući rodne indikatore
- 525 000 EUR

2026

- Makrofiskalne smjernice (srednjoročni budžetski okviri) uključuju srednjoročne informacije o politici zasnovane na programu, informacije o nefinansijskom učinku i planove izdataka
- 525 000 EUR

5. Prosječan broj kvalifikovanih kandidata po oglasi i po konkursu

2024

- Javni oglasi: 7
- Javni konkursi: 4

• 700 000 EUR

2026

- Javni oglasi: 9
- Javni konkursi: 6

• 700 000 EUR

6. Trajanje postupka zapošljavanja u dva pilot sektora od momenta donošenja Odluke o pokretanju postupka za popunjavanje radnog mjesta od strane rukovodioca organa javne uprave do donošenja odluke o prijemu u radni odnos

2024

- 6 mjeseci
- 300 000 EUR

2026

- 4 mjeseca
- 300 000 EUR

7. Zapošljavanje državnih službenika u dva pilot sektora sprovedeno na osnovu usvojenog Plana zapošljavanja i kompetencija

2024

- Uspostavljen Plan zapošljavanja koji se odnosi na dva pilot sektora koji definiše najmanje (100) novih/dodatnih zapošljavanja
- Uspostavljen Okvir kompetencija za sve državne službenike
- 1 000 000 EUR

2026

- 90% osoblja identifikovanog u Planu zapošljavanja koji se odnosi na dva pilot sektora je zaposleno, i sva zapošljavanja su sprovedena koristeći Okvir kompetencija
- 1 000 000 EUR

8. Udio kapitalnih projekata za koje postoji analiza troškova i koristi izrađena u skladu sa novom metodologijom

2024

- Odobrena nova metodologija za analizu troškova i koristi u skladu sa najboljim međunarodnim standardima
- 525 000 EUR

2026

- Najmanje 50% od ukupnog broja kapitalnih projekata uključeno u godišnji nacionalni budžet sa analizom troškova i koristi izrađenoj po novoj metodologiji
- 525 000 EUR

UKUPNO 9.6 mil EUR

Mapiranje i koordinacija finansijske podrške

Kao nastavak aktivnosti koordinacije donatorske podrške reformi javne uprave, u februaru 2024. godine, Ministarstvo javne uprave izradilo je dokument [Mapiranje finansijske podrške reformi javne uprave u Crnoj Gori](#) koji sadrži donatorsku matricu, odnosno vizuelni prikaz svih projekata i ostalih inicijativa koje podupiru proces reforme javne uprave. Cilj izrade ovog dokumenta je bolja koordinacija tekućih projekata, lakše identifikovanje nedostajuće finansijske podrške, kao i javno objavljivanje ukupne podrške od strane EU kao i ostalih donatora koju Crna Gora dobija za proces reforme javne uprave.



4.2 FINANSIRANJE PROJEKATA NVO

Kao dodatna vrijednost, u cilju finansijske održivosti i uključenosti svih aktera relevantnih za reformu javne uprave, Ministarstvo javne uprave je realizovalo dva javna konkursa za [finansiranje projekata i programa NVO](#) koji doprinose reformi javne uprave na osnovu kojih je:



- u 2022. godini donijelo [Odluka o raspodjeli sredstava](#) za finansiranje **osam** projekata u ukupnom iznosu od **147.419 €**, za javni konkurs „**Zajedno kroz reformu**“.
- u 2023. godini donijelo [Odluka o raspodjeli sredstava](#) za finansiranje **šest** projekata nevladinih organizacija u oblasti otvorene javne uprave u ukupnom iznosu od **197.865 €** za javni konkurs „**Javna uprava dostupna svima**“

V

PREPORUKE

Imajući u vidu stopu i strukturu realizovanih aktivnosti, a posebno u odnosu na identifikovane izazove, definisane su preporuke za sledeći period i uspješnije sprovođenje aktivnosti. Definisane preporuke biće okosnica u radu koordinacionim tijelima uspostavljenim u cilju intenziviranja realizacije aktivnosti prepoznatih Strategijom:

➤ STRATEŠKI CILJ I Organizacija i rad javne uprave u funkciji potreba građana

MJU

- Intenzivirati aktivnosti na usvajanju zakonskih rješenja, kako novih, tako i izmjena i dopuna, kao i njihovu implementaciju (Zakon o Vladi, Zakon o upravnoj inspekciji, Zakon o inspekcijskom nadzoru, Zakon o državnim službenicima i namještenicima, Zakon o lokalnoj samoupravi i dr).

➤ STRATEŠKI CILJ II Građani i privreda koriste kvalitetne usluge javne uprave

MJU

- Osnažiti komunikaciju sa svim institucijama javne uprave, saglasno Zakonu o elektronskoj upravi, u cilju razmjene podataka preko Jedinstvenog sistema za elektronsku razmjenu podataka (JSERP-a), **kao i u cilju obezbjeđivanja uslova za elektronsku razmjenu dokumenata (EDMS).**
- Pojednostaviti administrativne procedure, uključujući dalju digitalizaciju javnih usluga i interoperabilnost registara i e-usluga u saradnji sa resornim institucijama.

➤ STRATEŠKI CILJ III Profesionalna javna administracija

Svi resori

- Obezbijediti ažurnost Centralne kadrovske evidencije kao i blagovremenu izradu kadrovskih planova i objedinjenog Kadrovskog plana kao i usklađenost istih sa Budžetom.
- Neophodno osnažiti nadzor nad izradom Kadrovskih planova obezbjeđivanjem snažnije međuinstitucionalne koordinacije ovog procesa.
- Neophodno je veće učešće visokorukovodnog kadra na obukama, njihovo učestvovanje u kreiranju obuka i iniciranju specifičnih programa obuka.
- Planirati i sprovoditi kontinuirane edukacije na svim nivoima i jačati svijest korisnika.

➤ STRATEŠKI CILJ IV Transparentna i otvorena javna uprave

MJU

- Intenzivirati aktivnosti na izradi novog portala www.data.gov.me.
- Posredstvom Savjeta za reformu javne uprave afirmirati oblast otvorenih podataka, ponovnu upotrebu podataka kao i OGP inicijativu.

AZLP

- Intenzivirati aktivnosti na unapređenju funkcionisanja informacionog sistema AZLP i uvezivanje žalbenog postupka sa dijelom IT Sistema koji se odnosi na žalbeni postupak.
- Intenzivirati sprovođenje obuka za zaposlene u AZLP, u cilju jačanja kapaciteta za sprovođenje Zakona o SPI.

Svi resori

- Postupati na vrijeme po svim zahtjevima, saglasno slobodnom pristupu informacijama, u cilju izbjegavanja žalbi građana.

➤ STRATEŠKI CILJ V Planiranje politika s građanima i za građane

GSV

- Sprovesti funkcionalnu analizu GSV-a kojom bi se definisala njegova organizaciona struktura i uloge u kontekstu koordinacije javnih politika i shodno tome kreirala moderna institucija koja može odgovoriti potrebama budućeg članstva u EU.
- Unaprijediti kapacitete resora (posredstvom Mreže) za pouzdanije izvještavanje i evaluaciju, s akcentom na kvalitet finansijskog izvještavanja i praćenje vrijednosti indikatora uspjeha, u cilju odgovornijeg planiranja javnih politika zasnovanih na pouzdanim podacima
- Intenzivirati aktivnosti na revitalizaciji informacionog sistema ISPI koji će omogućiti koordinaciju i vezu između strateškog planiranja (krovna i sektorska strateška dokumenta, srednjoročni planovi rada Vlade i ministarstava), programskog budžeta i donatorske pomoći.

MF

- Povećati uključenost svih predlagača propisa u korišćenje i primjenu instrumenta analize efekata propisa (RIA)

MJU

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

- Obezbijediti primjenu mehanizma usaglašenosti sa zahtjevima konsultacija u skladu sa relevantnim zakonodavstvom, razmatranjem svih nacrti zakona i strategija koji se podnose Vladi na usvajanje.

UZLJR

- Prilikom davanja mišljenja na predloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji ministarstava posebnu pažnju posvetiti realizaciji zaključka Vlade u cilju uspostavljanja jedinica za strateško planiranja integrisanih sa IPA programiranjem.

Svi resori

- Obezbijediti čvrste veze između procesa planiranja politike i budžetiranja kroz odgovarajuće regulatorne okvire i međuinstitucionalnu koordinaciju i saradnju.

U nastavku je Tabela za izvještavanje, koja u potpunosti prati Akcioni plan strateškog dokumenta za 2022. i 2023. godinu. Tabela sadrži sve ključne informacije koje se tiču uspjehnosti sprovođenja aktivnosti i ispunjenosti indikatora, predstavljene na vizuelno efikasan način.

STRATEŠKI CILJ I ORGANIZACIJA I RAD JAVNE UPRAVE U FUNKCIJI POTREBA GRAĐANA

OPERATIVNI CILJ 1.1 Funkcionalna javna uprava s efikasnim nadzorom nad njenim radom i primjenom koncepta upravljačke odgovornosti

INDIKATOR	Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.	Vrijednost za 2023.	Trend ⁵¹	Ciljana vrijednost do 2024.					
Iznos sredstava koji je prinudno naplaćen u radnim predmetima koje zastupa Zaštitnik imovinsko-pravnih interesa	10.412.089 €	15.226.148,67 €	14.143.973,4 € ⁵²		Nepromijenjeno u odnosu na početnu vrijednost					
% institucija u kojima je uspostavljen sistem izvještavanja na nivou pokazatelja ishoda i ciljeva koji bi omogućili praćenje postizanja rezultata sa pokazateljima realizacije programskog budžeta	Nije uspostavljen sistem	Indikator će se pratiti kroz indikator 45	Indikator će se pratiti kroz indikator 45		100% ministarstava imaju uspostavljeno outcome izvještavanje					
Prosječno trajanje upravnog spora u Upravnom sudu	17 mjeseci	17,7 mjeseci	17,2 mjeseci		12 mjeseci					
% preporuka koje su realizovane od strane organa javne uprave na osnovu Izvještaja Zaštitnika ljudskih prava i sloboda – Ombudsman	19,88%	19,3 %	53,1 %		Preko 40% realizovanih preporuka					
Procenat ministarstava koji delegiraju ovlaštenja za finansijsko upravljanje i unutrašnje kontrole višem rukovodstvu u skladu sa Uredbom	8,3%	28% ⁵³	N/A ⁵⁴		50%					
Broj organa uprave nad kojima je izvršen upravni nadzor od strane resornog ministarstva	0	0	N/A		30%					
Procenat zakona usklađenih sa Zakonom o državnoj upravi	66,7 %	83,3%	83,3%		95%					
Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Kraj	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja

⁵¹ pad vrijednosti u odnosu na početnu vrijednost poboljšanje u odnosu na početnu vrijednost isti trend u odnosu na početnu vrijednost nedostupni podaci ili se ne mjeri

⁵² <https://www.gov.me/en/documents/99785a7e-a9e9-4632-8489-b189c5eb66bb>

⁵³ Procenat Ministarstava koja su delegirala ovlaštenja za finansijsko upravljanje i unutrašnje kontrole višem rukovodstvu u skladu sa Uredbom u 2022. godini iznosio je

⁵⁴ U skladu sa Uredbom, ovaj podatak biće dat u Konsolidovanom izvještaju o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru u 2023. godinu, koji se dostavlja Vladi do kraja juna tekuće godine.

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

1.1.1	Izrada Prijedloga Zakona o Vladi	Utvrđen prijedlog Zakona na Vladi	MJU	I Q 2022	I Q 2023	Radna grupa pripremila je Nacrt zakona o Vladi. Zakon je dostavljen EK i Venecijanskoj komisiji na mišljenje. VK je usvojila mišljenje o Nacrtu zakona o Vladi, sa pozitivnom ocjenom i sugestijama i preporukama za dalje poboljšanje.	III Q 2024	5.000 €	Budžet CG	Promjene Vlada (42. i 43.) uzrokovale su kašnjenje u realizaciji ove aktivnosti.
1.1.2.	Donošenje Zakona o javnim ustanovama	- Izrađena analiza s identifikovanim izazovima i preporukama o potrebi uspostavljanja normativnog okvira javnih ustanova - Utvrđen prijedlog Zakona o javnim ustanovama	MJU	I Q 2023	IV Q 2024	Rad na analizi u toku		18.000 €	Budžet CG	
1.1.3	Izrada Registra državnih organa i institucija na centralnom i na lokalnom nivou	- Unaprijeđen registar državnih organa na www.drzavniorгани.me - Uspostavljen registar javnih službi čiji je osnivač lokalna samouprava - Identifikacija kontakt osoba u nadležnim institucijama za unos podataka u registre	MJU ZOCG JLS SIGMA	II Q 2022	IV Q 2023	- Registar organa na centralnom nivou razvijen - Izrada dijela registara na lokalnom nivou je u toku	IV Q 2024	35.000 €	Budžet CG	
1.1.4	Izrada izmjena i dopuna Zakona o inspekcijском nadzoru	Zakon o inspekcijском nadzoru izmijenjen radi uspostavljanja kombinovanog metoda rada i efikasnosti inspekcijского nadzora	MJU	II Q 2022	I Q 2023	Informaciju o stanju u oblasti vršenja inspekcijского nadzora u CG je usvojena. U skladu sa realizacijom za ključaka iz ove Informacije izrađen je Nacrt zakona	IV Q 2024	5.000 €	Budžet CG	Promjene Vlada (42. i 43.) uzrokovale su kašnjenje u realizaciji ove aktivnosti.
1.1.5	Nadogradnja Jedinственог inspekcijского	- ToR razvijen s potrebnom nadogradnjom	Uprava za inspekcijские poslove	I Q 2023	I Q 2024	Kroz korišćenje IPA sredstava za obezbjeđivanje tehničkih uslova obezbjeđena je		60.000€	Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	informativnog Sistema (JIS) modulom koji bi omogućio samoprovjeru privrednika (subjekata nadzora) kroz popunjavanje kontrolnih listi i "Slanje" istih direktno u bazu	- Objavljen tender za nadogradnju JIS - Razvijen novi modul JISS-u				na bavlja najsavremenije opreme, tako da inspektori u svom radu koriste jednu od najnovijih i najkvalitetnijih računarskih oprema. Omogućena samoprovjera subjekata nadzora kroz popunjavanje kontrolnih listi					
1.1.6	Jačanje kadrovskih kapaciteta Upravne inspekcije	- Najmanje šest obuka za službenike Upravne inspekcije realizovano - Broj zaposlenih u Upravnoj inspekciji povećan	UZLJR MJU	II Q 2022	IV Q 2023		IV Q 2024	16.000 €		Budžet CG	
1.1.7	Unapređenje transparentnosti rada Upravne inspekcije	Razvijen fragmentisani program nadzora Upravne inspekcije	Upravna inspekcija	I Q 2022	IV Q 2022			5.000 €		Budžet CG	
1.1.8	Unapređenje sistema izvještavanja o radu Upravne inspekcije	Metodologija za razvoj godišnjeg izvještaja o radu Upravne inspekcije unaprijeđena s informacijama o ponovljenim nadzorima i ishodima inspekcijaskog nadzora	Upravna inspekcija	II Q 2022	IV Q 2023	Metodološki sadržaj Izvještaja Odjeljenja upravne inspekcije unaprijeđen. Izvještaj za 2023. se razvija po unaprijeđenoj strukturi		15.000 €		Budžet CG	
1.1.9	Izrada Analize o razlozima/osnova ma za isplatu dodatnih troškova izvršenja po osnovu izgubljenih predmeta i primjena preporuka u institucijama prepoznatim po većem broju sporova	- Sveobuhvatna analiza o razlozima za isplatu troškova izvršenja po osnovu izgubljenih predmeta sa konkretnim preporukama za unaprijeđene razvijena - Unaprijeđeni dijalozi i saradnja sa identifikovanim	Zaštitnik imovinsko-pravnih interesa MF MPLJMP Agencija za mirno rješavanje radnih	II Q 2022	II Q 2023		IV Q 2024	18.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva Direktna pomoć SIGMA	Aktivnost započeta u saradnji sa ekspertima SIGMA-e

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		institucijama prepoznati po većem broju sudskih postupaka	sporova SIGMA							
1.1.10	Unapređenje strukture izvještavanja Zaštitnika imovinsko-pravnih interesa o troškovima prinudne isplate po osnovu izgubljenih sudskih sporova	Izveštaj unaprijeđen sa ocjenom stanja i preporukama za unapređenje rada organa koji su prepoznati u najvećem broju predmeta pred sudovima, sudskom praksom, pregledom troškova, objavom pravnih mišljenja koja su od značaja za javni interes	Zaštitnik imovinsko-pravnih interesa	III Q 2022	I Q 2023	Rad na unapređenju strukture izvještavanja je u toku https://wapi.gov.me/download-preview/1b128665-b7ec-459b-8755-cb43630e8636?version=1.0	III Q 2024	2.000 €		Budžet CG
1.1.11	Unapređenje Analize uticaja predloženih organizacionih promjena s fokusom na opravdanost osnivanja novih organa ili spajanja/ukidanja	Unaprijeđena Analiza uticaja (RIA) *aktivnost vezana za 3.3.7 i 5.1.1	MJU MF SIGMA	I Q 2022	III Q 2022			10.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva Direktna pomoć SIGMA
1.1.12	Harmonizacija posebnih zakona sa Zakonom o državnoj upravi	Izrađena i usvojena Informacija o stepenu harmonizacije posebnih zakona o državnoj upravi	MJU	I Q 2023	IV Q 2024	Realizacija u toku, sva ministarstva su uskladila svoje zakone, osim zakona za oblast pomorstva		10.000 €		Budžet CG
1.1.13	Izrada Metodologije za razvoj Programa rada organa državne uprave s indikatorima učinka organa	- Izrađena metodologija za organe državne uprave - Metodologija promovisana i za javne ustanove	MJU SIGMA	II Q 2022	IV Q 2022			25.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva Direktna pomoć SIGMA
1.1.14	Izrada Metodologije za pripremu izvještavanja o radu organa s osvrtnom	Donijeta metodologija radi podsticanja izvještavanja	MJU– Direktorat za normative	II Q 2022	III Q 2022			12.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	realizaciju ciljeva i indikatora uspješnosti	orijentisanog na rezultate	MF SIGMA						Direktna pomoć SIGMA	
1.1.15	Analiziranje dostupnih podataka i nadogradnja potrebnih podataka i informacija u sklopu dvije pilot institucije	Objavljena analiza za dvije pilot institucije MJU i UZLJR	MJU UZLJR	II Q 2022	III Q 2022	Izrada tehničke specifikacije za novi portal je u toku, čija se objava očekuje do kraja 03/2024	IV Q 2024	25.000 €	Budžet CG	Nakon sajber napada, portal otvorenih podataka je uspješno vraćen u prvobitno stanje sa 97 setova podataka, s tim što usljed tehničkih izazova nije moguće uspostavljanje novih setova podataka. To je bio pokazatelj potrebe za izradom novog portal otvorenih podataka.
1.1.16	Povećanje dostupnosti podataka u posjedu insitucije u dvije pilot institucije	Broj setova podataka na sajtovima dvije pilot institucije MJU i UZLJR	MJU UZLJR	III Q 2022	IV Q 2022	Izrada tehničke specifikacije za novi portal je u toku, čija se objava očekuje do kraja 03/2024 nakon čega će se pristupiti objavi setova podataka u dvije pilot institucije	IV Q 2024	25.000 €	Budžet CG	
1.1.17	Unapređenje organizacije rada i komunikacije na osnovu dostupnih podataka u dvije pilot institucije	Izrađen plan za poboljšanje komunikacije u dvije pilot institucije MJU i UZLJR	MJU UZLJR	I Q 2023	III Q 2023	Odabir eksperata za izradu Plana komuniakcije u toku	IV 2024	45.000 €	Budžet	
1.1.18	Organizovanje obuka za primjenu Metodologije za pripremu programa rada organa i izvještavanje o radu sa osvrtnom na realizaciju ciljeva i indikatora uspješnosti	Najmanje 70 službenika obučeno za pripremu programa rada organa i izvještavanja o radu organa s osvrtnom na realizaciju ciljeva i indikatora uspješnosti 37 službenika u prvoj obuci 37 službenika u drugoj obuci	UZLJR GSV MJU	IV Q 2022	II Q 2023		IV Q 2024	12.000 €	Budžet CG	Aktivnost planirati za naredni AP
1.1.19	Unapređenje normativnog okvira	- Izmijenjen Zakon o upravnom sporu u	MPLJMP Centar za	II Q 2022	IV Q 2022		IV Q 0204	12.000 €	Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	koji reguliše upravni spor	dijelu troškova spora i održavanje usmene rasprave radi smanjenja dužine trajanja upravnog spora - Obuka za sudije o implementacijama novog zakona	edukaciju nosilaca pravosudnih funkcija Upravni sud							
1.1.20	Izrada Analize s preporukama o dužini trajanja upravno-sudskog spora u upravno-javnim predmetima	- Izrađena analiza o slučajevima sa ping-pong efektom - Identifikacija institucija u kojima je najveći % poništenih akata - Sprovedene obuke za identifikovane institucije u pogledu vođenja upravnog postupaka	Upravni sud MJU UZLJR SIGMA	III Q 2022	II Q 2024	- Izveštaj o postupanju u upravnim stvarima za 2022. godinu, sa osvrtom na 2021. godinu - 5 Obuka na temu upravnog postupka sprovedene tokom 2022	IV Q 2024	25.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva Direktna pomoć SIGMA
1.1.21	Unapređenje strukture izvještavanja Godišnjeg izvještaja prikazom stanja o implementiranim preporukama Zaštitnika za ljudska prava i slobode	- Godišnji izvještaj o radu Zaštitnika ljudskih prava i sloboda CG unaprijeđen u dijelu prikaza realizacije preporuka o povredama ljudskih prava i sloboda od strane organa javne uprave - Proaktivni rad Zaštitnika kroz promociju ljudskih prava i sloboda u kontekstu realizacije preporuka datih organima javne uprave	Zaštitnik ljudskih prava i sloboda CG - Ombudsman	II Q 2022	I Q 2023	- Godišnji izvještaj je unaprijeđen - Terenske posjete i tematski sastanci sa institucijama se održavaju na godišnjem nivou		7.000 €		Budžet CG
1.1.22	Izrada Informacije o nerealizovanim preporukama Zaštitnika organima javne uprave iz	- Informacija usvojena i prezentovana - Intenzivan dijalog ostvaren sa institucijama koje često	Ombudsman Skupštinski odbor SIGMA	II Q 2023	II Q 2024	- U sklopu godišnjeg izvještaja o radu Ombudsmana po unaprijeđenoj strukturi izvještaja, razvija se informacija o realizovanim,		7.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva direktna

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	prethodnih izvještajnih perioda i njeno prezentovanje, sa ciljem utvrđivanja načina da se unaprijedi stopa realizacije, tj. % preporuka Zaštitnika	povređuju i prava građana i koje nijesu ispoštovala preporuke Zaštitnika				djelimično realizovanim i nerealizovanim preporukama. Izvještaj se prezentuje na Skupštini i javno je dostupan - Terenske posjete i tematski sastanci sa institucijama identifikovanim da često povređuju prava građana se održavaju na godišnjem nivou			pomoć SIGMA	
1.1.24	Izmjena Zakonskog okvira o unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru	Zakon o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru izmijenjen u dijelu upravljačke odgovornosti	MF – Direktor za centralnu harmonizaciju	I Q 2022	II Q 2023	Komentari na Zakonu su dobijeni od EK i u toku je izmjena članova zakona u skladu sa dobijenim sugestijama	II Q 2024	5.000 €	Budžet CG	
1.1.25	Jačanje svijesti VRK na temu upravljačke odgovornosti	- Najmanje 50 rukovodilaca i zaposlenih obučeni o značaju implementacije upravljačke odgovornosti u javnoj upravi - Orgnizovan jedan okrugli sto na temu podizanja svijesti VRK ona temu upravljačke odgovornosti Za 2022. g 25 rukovodilaca	UZLJR MF MF-AMCG	III Q 2022	IV Q 2023	- Održana je obuka na temu upravljačke odgovornosti za rukovodioce i zaposlene na lokalnom nivou. Poziv je bio upućen i institucijama na centralnom nivou, ali zbog nedovoljnog broja prijavljenih obuka nije realizovana. - Ministarstvo finansija je krajem novembra 2023. godine organizovalo Konferenciju o upravljačkoj odgovornosti u cilju jačanja svijesti rukovodilaca u državnoj upravi.		16.000 €	Budžet CG	
1.1.26	Organizovanje obuka za unutrašnje revizore, radi unapređenja vještina za ocjenjivanje implementacije upravljačke odgovornosti	Najmanje 60 unutrašnjih revizora obučeni vještina za ocjenjivanje implementacije upravljačke odgovornosti	UZLJR MF	I Q 2023	IV Q 2023	U okviru programa kontinuiranog profesionalnog usavršavanja ovlašćenih unutrašnjih revizora u javnom sektoru, održane su četiri obuke za unutrašnje revizore raspoređene u jedinicama za unutrašnju reviziju na centralnom i lokalnom nivou na temu "Revizija upravljačke		2.000 €	Budžet	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

						odgovornosti i meke vještine unutrašnje revizije” za 104 ⁵⁵ polaznika				
1.1.27	Sagledavanje kvaliteta upravljanja i unutrašnjih kontrola radi ocjene stanja	Izveštaji s ocjenom stanja, identifikovanim problemima i preporukama za dalje unapređenje usvojeni	MF	IV Q 2022	II Q 2023	Izveštaji o sagledavanju kvaliteta upravljanja i unutrašnjih kontrola sa ocjenom stanja, kao i preporukama za unapređenje izrađeni su u februaru 2024.		2.000 €		Budžet CG
1.1.28	Promocija javne uprave bazirane na raznolikosti, nediskriminatorskim politikama i jednakim mogućnostima	Promovisan regulatorni okvir koji uređuje i afirmiše različitost, ravnopravnost, inkluzivnost (Zakon o zabrani diskriminacije, Zakon o rodnoj ravnopravnosti, Zakon o životnom partnerstvu lica istog pola)	MJU MPLJMP Resorna ministarstva	II Q 2022	IV Q 2022	Aktivnost se kontinuirano realizuje tokom svih javnih nastupa kao i kroz učešće predstavnika MJU u radnim grupama za izradu strateškog i normativnog okvira MLJMP	IV Q 2024	15.000 €		Budžet CG
1.1.29	Izrada plana komunikacije o javnoj upravi u kojima se afirmišu raznolikost, ravnopravnost, nediskriminatorске politike i jednake mogućnosti, uzimajući u obzir sektorski pristup ovim temama	Plan komunikacije razvijen i usvojen	MJU MPLJMP Resorna ministarstva	I Q 2023	III Q 2023	Odabir eksperata za izradu Plana komunikacije u toku	IV Q 2024	30.000 €		Budžet CG
1.1.31	Utvrđivanje metodologije za izradu Plana rodne ravnopravnosti u svim ministarstvima	Metodologija za izradu Plana rodne ravnopravnosti za ministarstva utvrđena	MPLJMP GSV	II Q 2022	IV Q 2022	Realizacija aktivnosti je u toku kroz projekat “United in Gender Equality” koji realizuje UNDP	IV Q 2024	7.000 €		Budžet CG

⁵⁵ Obuke na temu: Strategija, upravljačka odgovornost; Revizija upravljačke odgovornosti i meke vještine unutrašnje revizije

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

1.1.32	Utvrdjivanje Plana rodne ravnopravnosti u tri pilot ministarstava	U namjane tri ministarstva utvrđeni individualni Planovi za rodnu ravnopravnost	MPLJMP MKI MER GSV	III Q 2022	IV Q 2023	Realizacija aktivnosti je u toku kroz projekat "United in Gender Equality" koji realizuje UNDP	IV Q 2024	18.000 €		Budžet CG	
OPERATIVNI CILJ 1.2 Administracija bez papira											
INDIKATOR		Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.			Vrijednost za 2023.	Trend	Ciljana vrijednost do 2024.			
Procena t organa javne uprave u kojima je us postavljen elektronski sistem upravljanja dokumentima		38%	40%			38%		50%			
Procena t organa javne uprave koji u potpunosti elektronski razmijenjuju (eksterno) dokumenta kroz eDMS		0	1.3%			0%		20%			
Aktivnosti		Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
1.2.1	Analiziranje izazova i prednosti sistema eDMS	Izrađena Analiza tehničkih eDMS sistema koji su uspostavljeni	MJU – Direktorat za digitalizacij u i e-servise SIGMA	I Q 2022	I Q 2023	Izrađena je analiza o pilot fazi sa ciljem razvoja plana za dalje uvođenje ostalih institucija u ovaj sistem Svjetska banka je izradila nacrt Analize tehničkih eDMS sistema koji su uspostavljeni	Čeka se informacija od Svjetske banke	27.000 €	79.999,92 €	Budžet CG Donatorska sredstva Direktna pomoć SIGMA	
1.2.2.	Redizajn eDMS i povezivanje s portalom eUprave	- Izrada tehničke specifikacije za redizajn eDMS-a - Redizajn Sistema u dijelu UX/UI na osnovu korisničkog iskustva	MJU	IV Q 2023	III Q 2024	Redizajn sistema je odrađen u okviru aktivnosti 1.2.4 Informacija o implementaciji platforme za Certifikaciono tijelo (CA) i Informacionog sistema za elektronsko upravljanje dokumentima i upravljanje procesom elektronskih sjednica Vlade Crne Gore (www.gov.me)		30.000 €		Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

1.2.4	Implementacija Sistema za upravljanje dokumentima u organima s najvećom interakcijom s građanima	- Razvijena Analiza za prepoznavanje administrativnih i tehničkih uslova za uspostavljanje eDMS - Implementiran sistem za upravljanje dokumentima u 16 novih organa javne uprave	MJU Organi javne uprave u kojima se implementira sistem (pilot u odabranim agencijama, upravama, fondu)	II Q 2023	IV Q 2023	- Razvijen dokument, "Izrada i održavanje informacionog sistema za eDMS i upravljanje procesom elektronskih sjednica Vlade." - Uspostavljen sistem na testnoj okolini MJU	IV Q 2024	430.000 €		Budžet CG	U toku 2024 radiće se na implementaciji sistema u organima državne uprave.
1.2.5	Uvođenje eDMSa na lokalnom nivou u četiri odabrane JLS u kojima ne postoji ni jedan sistem za elektronskom upravljanje dokumentima	- Razvijena Analiza stanja o trenutnom statusu za prepoznavanje uslova za uspostavljanje eDMS sistema (tehničke i administrativne uslove) - Sistem eDMS uveden u dvije izabrane JLS - Organizovane obuke za minimum 60 zaposlenih u JLS o eDMS sistemu	MJU JLS UZLJR	I Q 2023	IV Q 2023		IV Q 2024	250.000 €		Budžet CG	
1.2.6	Jačanje kapaciteta zaposlenih u IT sektoru u MJU	Minimum 10 specijalizovanih obuka za IT kadar	MJU- Direktorat za digitalizaciju i e-servise Specijalizovane institucije za obuku IT kadra	I Q 2023	IV Q 2023		IV Q 2024	47.000 €		Budžet CG	

OPERATIVNI CILJ 1.3 Jačanje funkcionalnih i finansijski nezavisnih opština radi obezbjeđivanja ravnomjernijeg razvoja svih JLS

INDIKATOR	Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.	Vrijednost za 2023.	Trend	Ciljana vrijednost do 2024.
-----------	--------------------	---------------------	---------------------	-------	-----------------------------

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

Broj poslova u kojima je uspostavljena međuopštinska saradnja		20		N/A		N/A ⁵⁶				24	
Odnos duga u odnosu na njihove ukupne prihode (na nivou svih opština)		33.5%		28,3%		22,2% ⁵⁷				32%	
Aktivnosti		Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Komentari/preporuke za naredni period sprovođenja
1.3.1	Izrada Analize funkcionisanja lokalne samouprave	Izrađena Analiza (screening) sadašnjih poslova JLS u svim oblastima s ocjenom stanja, stepenom obavljanja i prijedlogom mjera za dalje funkcionisanje JLS, izazovima s kojima se JLS susrijeću u vršenju: prenesenih i povjerenih poslova, delegiranja nadležnosti opštinama kroz strateške dokumente bez obezbijeđenih sredstava od strane organa na centralnom nivou, cost-benefit analiza izvornih poslova JLS, s preporukama za unapređenje stanja i mogućnost uvođenja blagog politipskog sistema funkcionisanja	MJU ZOCG JLS	I Q 2022	III Q 2023	Analiza je izradjena Savjet za RJU na sjednici održanoj 26.12.2023. razmatrao analizu Vlada Crne Gore je na Sjednici održanoj 24.1.2024. usvojila Analizu funkcionisanja sistema lokalne samouprave		30.000 €		Budžet CG	

⁵⁶ U toku je proces prikupljanja podataka

⁵⁷ Javni dug svih jedinica lokalne samouprave na dan 31.12.2023. godine (107,78 mil. €) u ukupnim primicima na nivou svih jedinica lokalne samouprave za 2023. godinu (486,26 mil. €).

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

1.3.2	Donošenje Plana s preporukama na osnovu nalaza Analize iz aktivnosti 1.3.1	Usvojen Plan sa preporukama	MJU ZOCG JLS	IV Q 2022	II Q 2023	Ova aktivnost treba da se realizuje uporedno sa pripremom Zakona, te će biti identifikovana u narednom AP		9.000 €		Budžet CG	MJU je u procesu pripreme izmjena I dopuna Zakona o lokalnoj samoupravi. Pristupiće se izradi Akcionog plana za sprovođenje novog zakonodavnog okvira u ovoj oblasti.
1.3.3	Izmjena i dopuna Zakona o lokalnoj samoupravi	Zakon o lokalnoj samoupravi usvojen sa izmjenama u dijelu: -Usaglašavanje sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima - unapređenje upravnog nadzora nad radom javnih službi - otklanjanja izazova u implementaciji važećeg Zakona - međuopštinske saradnje - korišćenja elektronskih usluga povjerenja JLS koje vrši organ državne uprave nadležan za poslova elektronske uprave i elektronskog poslovanja - ostale izmjene u skladu sa analizom	MJU MF ZOCG JLS	I Q 2023	III Q 2023	U decembru 2023. godine formirana radna grupa za izradu Zakona o lokalnoj samoupravi.	IV Q 2024	3.000 €		Budžet CG	
1.3.4	Promocija mehanizma	Realizovane dvije radionice o značaju	MJU ZOCG JLS	I Q 2023	IV Q 2023	Zajednica opština Crne Gore a firmiše mehanizam <u>međuopštinske saradnje.</u>		13.000 €		Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	međupštinske saradnje	međupštinske saradnje sa svim JLS				Održan okrugli sto na temu "Međupštinska i međunarodna saradnja"					
1.3.5	Izrada analize izazova u naplati lokalnih javnih prihoda i fiskalnih kapaciteta JSL	Izrađena analiza s akcionim planom za poboljšanje naplate lokalnih javnih prihoda	MJU ZOCG JLS SIGMA	II Q 2022	IV Q 2023	Ova aktivnost je obuhvaćena Analizom funkcionisanja Sistema lokalne samouprave		13.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva Direktna pomoć SIGMA	Zajedno sa informacijom za Vladu u kojoj će biti obuhvaćena realizacija javne potrošnje na lokalnom nivou, ovo će biti polazni osnov za izmjene Zakona o finansiranju lokalne samouprave.
1.3.6	Uspostavljanje pojačanog nadzora nad finansijskim poslovanjem lokalnih samouprava kroz davanje mišljenja na budžet i periodične izvještaje o finansijskom položaju lokalnih samouprava koji će sadržati konkretne preporuke	- Smanjene neizmirene obaveze lokalnih samouprava u apsolutnom iznosu - Broj datih mišljenja - Broj kontrola Budžetske inspekcije	MF- Direktrat za lokalnu samoupravu i privredna društva u većinskom vlasništvu države	III Q 2023	IV Q 2024	Saglasno Informaciji o stanju javnih finansija na lokalnom nivou na dan 31.12.2023. godine: - 23 mišljenja je dato na Predloge Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o budžetu Opština za 2023. godinu, 25 mišljenja na Predloge Odluke o budžetu Opština za 2024. godinu. - Jedna kontrola Budžetske inspekcije izvršena		15.000 €		Budžet CG	
1.3.7	Povećanje učešća sopstvenih prihoda u tekućim prihodima lokalnih samouprava	- Broj obuke radi jačanja kapaciteta lokalnih samouprava u dijelu naplate sopstvenih prihoda - Normativni okvir za naplatu sopstvenih prihoda unaprijeđen	MF JLS ZOCG	IV Q 2022	IV Q 2023	Organizovane tri obuke pod nazivom „Supsidijama primjena Zakona o upravnom postupku u oblasti utvrđivanja i naplate lokalnih javnih prihoda“ Organizovana dva okrugla stola na temu poreza na nepokretnosti		5.000 €		Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

						Zakon o izmjenama i dopunama zakona o finansiranju lokalnih samouprava je usvojen u Skupštini 19.01.2024.					
1.3.8	Podizanje kapaciteta Zastupnika imovinsko-pravnih interesa JLS	-Najmanje 20 osoba prošlo obuku -Afirmacija uloge Zastupnika imovinsko-pravnih interesa kroz odluke o unutrašnjoj organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave, radionica i ostalo	UZLJR MJU ZOCG JLS	I Q 2023	IV Q 2023		IV Q 2024	18.000 €		Budžet CG	

STRATEŠKI CILJ II GRAĐANI I PRIVREDA KORISTE KVALITETNE USLUGE JAVNE UPRAVE

OPERATIVNI CILJ 2.1 Efikasnije pružanje usluga i uvođenje upravljanja kvalitetom pruženih usluga

INDIKATOR		Početna vrijednost	Vrijednost za 2022		Vrijednost za 2023	Trend	Ciljana vrijednost do 2024.			
Broj i institucija u kojima je uveden sistem upravljanja kvalitetom		0	1		1		5			
Za dovoljstvo građana javnim uslugama (Balkan barometar)		2.9	3		2,8 ⁵⁸		3.5			
Procena t upravnih akata poništen od strane Upravnog suda		20.33%	28%		N/A		20%			
Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
2.1.1	Definisanje Mape puta za uvođenje sistema upravljanja	Utvrđena Mapa puta na Savjetu za reformu javne uprave	MJU	I Q 2022	III Q 2023	Mapa puta razvijena. Čeka na usvajanje Vlade CG	II Q 2024	27.000 €		Budžet CG

⁵⁸ <https://www.rcc.int/balkanbarometer/results/2/public>

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	kvalitetom pruženih usluga										
2.1.2	Izrada metodologije za uvođenje upravljanja kvalitetom u sistem javne uprave	Razvijena i promovisana Metodologija za uvođenje upravljanja kvalitetom u sistem javne uprave	MJU ReSPA	III Q 2022	II Q 2023			10.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva Direktna pomoć SIGMA	
2.1.3	Implementacija mehanizma upravljanja kvalitetom CAF i evaluacija uspješnosti CAF-a	- Implementiran CAF model u tri institucije/ organizacione jedinice javne uprave - Izveštaj o ekstemoj CAF evaluaciji u institucije/organizacione jedinice javne uprave	MJU ReSPA	III Q 2022	II Q 2024	CAF metod se implementira u MJU	IV Q 2024	75.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva Direktna pomoć SIGMA	
2.1.4	Osnivanje Mreže za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi	-Identifikovane institucije s najvećom frekvencijom pružanja usluga građanima i privredi u CG -Kontakt osobe identifikovane za osnivanje Mreže za upravljanje kvalitetom u javnoj uprave Održana najmanje tri sastanka Mreža	MJU Organijavne uprave	II Q 2023	IV Q 2023		IV Q 2024	18.000 €		Budžet CG	
2.1.5	Podizanje svijesti o sistemu upravljanja kvalitetom (CAF kao jedan od metoda) i njegovom značaju u javnoj upravi	- Razmijenjena iskustva i najbolje prakse među zaposlenima u javnoj upravi sa ciljem da se podigne kvaliteta usluga i zadovoljstva korisnika istim (kroz trening, studijske posjete, okrugle stolove, regionalne inicijative) - Izrada veb stranice posvećene upravljanjem	MJU Privredna komora RESPA	III Q 2022	IV Q 2024	- Organizovana konferencija na temu: „Upravljanje kvalitetom u Crnoj Gori – raditi pravu stvar.” - Kreirana stranica posvećena CAF metodi u okviru MJU portala - Kreiran video i objavljen o CAF Upravljanje kvalitetom		53.000 €	5.715,82 €	Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		kvaliteta - Realizovane promotivne aktivnosti na socijalnim mrežama i video-klipovi, predstavljanje dobrih praksi na dva okrugla stola								
2.1.6	Mapiranje procesa rada u cilju optimizacije rada i uvođenja sistema upravljanja na nivou javne uprave	-U najmanje četiri Pilot institucije (MJU, Uprava za sport, Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, Centar za socijalni rad Podgorica, Zavod za zapošljavanje) izrađena analiza za unapređenje procesa rada i usluga s konkretnim preporukama za unapređenje unutrašnje organizacije - Unapređenje i digitalizacija internih procedura (uključujući pojednostavljivanje) - Sprovedena reorganizacija i optimalni procesi rada u skladu s Analizom	MJU MF AZLP Centar za socijalni rad Podgorica Zavod za zapošljavanje Uprava za sport JLS (Nikšić, Pljevlja)	II Q 2022	II Q 2023		370.000 €		Budžet CG	
2.1.7	Unapređenje izvještavanja o kvalitetu upravnog rješavanja	Metodologija unaprijeđena s meritornim odlučivanjem u II stepenu, razmjena podataka poslužbenoj dužnosti i ovlašćeno službeno lice, izjašnjavanje stranke o	MJU- Direktorat za efikasnu implementaciju dobre javne uprave SIGMA	III Q 2022	I Q 2023	Izveštaj o postupanju u upravnim stvarima za 2022 sadrži novi metodološki pristup	6.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva Direktna pomoć SIGMA	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		rezultatima postupka i ping pong efekat, ponovno odlučivanje, detaljna statistika o odlučivanju Upravnog suda, s naglaskom na broju i sadržaju konačnih meritornih odluka povodom konkretne upravne stvari, odnosno na broju odluka kojima je upravna stvar vraćena na ponovno odlučivanje								
2.1.8	Uspostavljanje Kataloga usluga u pilot insitucijama	Pilot projekat u pet institucija Katalog usluga i administrativnih procedura, s procjenom troškova i mogućnosti digitalizacije pojedinih usluga	MJU– Direktorat za efikasnu implement aciju dobre javne uprave	I Q 2022	I Q 2024	Priprema Vodiča administrativnih postupaka u toku. Koja ima za cilj identifikaciju svih usluga u sklopu organa i na osnovu kojeg će se dalje razviti katalog	IV Q 2024	16.000 €		Budžet CG
2.1.9	Uspostavljanje Kataloga svih usluga na državnom i lokalnom nivou	Razvijen Katalog off-line i on-line usluga s analizom njihovog stanja/kvaliteta s konceptom “human centred design” s pregledom administrativnih procedura i preporukama za dalje usklađivanje podzakonskih akata sa Zakonom o upravnom postupku	MJU Organi javne uprave SIGMA	I Q 2023	IV Q 2024	Nakon razvijenog Vodiča administrativnih postupaka, koji ima za cilj identifikaciju svih usluga u sklopu organa. Na taj način, biće obezbijeđena kvalitetna baza podataka u vidu kataloga usluga, koji će se objaviti na portalu e-uprave	IV Q 2024	372.000 €		Budžet CG Donatorsk a sredstva direktna sredstav SIGMA
2.1.10	Unapređenje kapaciteta MJU u dijelu upravljanja promjenama	Najmanje 20 službenika MJU završilo specijalizovane obuke u dijelu upravljanja	MJU	I Q 2023	IV Q 2023	Preko 30 službenika prošlo obuke strateškog planiranja, upravljanja kvalitetom, komunikacije i prezentacije,				Budžet CG

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

procesima rada, kvaliteta pruženih usluga i promjena kulture po ugledu na zemlje s najboljom praksom

unapređenje pružanja usluga i ostalo

16.000 €

OPERATIVNI CILJ 2.2 Potpuna interoperabilnost informacionih sistema i povećanje broja elektronskih usluga na visokom nivou sofisticiranosti

INDIKATOR		Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.	Vrijednost za 2023.	Trend	Ciljana vrijednost do 2024.					
Broj digitalizovanih usluga na jedinstvenom portalu iz oblasti definisanih s hodno EU metodologiji „eGovernment benchmark,“		0 (2020)	0	0	↔	10 digitalizovanih usluga na jedinstvenom portal					
Procenat elektronski podnešenih zahtjeva u odnosu na ukupan broj podnešenih zahtjeva od strane korisnika za korišćenje pilot usluge ⁵⁹		0	1 ⁶⁰	86,14%	↻	15% po pilot usluzi					
Broj parova elektronski povezanih registara u metaregistru		8 (2021)	12	16	↻	30					
Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Kraj	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Komentari/preporuke za naredni period sprovođenja	
2.2.1	Realizacija projekta „Montenegro Digital“	- Projekat usvojen na Vladi - Izveštaj o godišnjoj realizaciji projekta	MJU	I Q 2022	III Q 2024	Aktivnosti projekta Montenegro Digital su preusmjerene kroz realizaciju Sporazuma koji je sklopljen sa EU za pristup programu “Digital Europe”		1.900.000 €		Budžet CG	
2.2.2	Kreiranje novog jedinstvenog e-portala javne uprave	- Kreiranje novog portala javne uprave po open-only principu dijelu integracije dijeljenih	MJU – Direktorata	II Q 2022	IV Q 2024	Realizacija u toku – pripremljen tenderski postupak		655.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva EU/UNDP	

⁵⁹ eZapošljavanje, eStudent, eNVO i eStručni ispit

⁶⁰ Pilot usluga eStudent: 85,3% studenata elektronski podnijelo zahtjev za upis

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		sistema kao jedinstvena tačka za sve usluge javne uprave: e-plaćanje, e-autentifikaciju i e-identifikaciju korisnika (dostupnost uslugama koje pružaju JLS) - Unaprijeđen portal e-uprava u dijelu pristupačnosti OSI	digitalizacij u i e-servise						projekat "E-servisi i digitalna infrastruk tura kao mjera odgovora na COVID- 19"	
2.2.3	Razvijanje novih e-usluga na jedinstvenom portalu javne uprave u ključnim životnim događajima	- 10 novih e-usluga u skladu s eGovernment Benchmark-a minimum nivoa sofisciranosti 3*/4* razvijeno - Promotivne aktivnosti – kratki klipovi o načinu korišćenja usluga, video uputstva, informativne kampanje	MJU Organi javne uprave	I Q 2022	IV Q 2024	Unaprijeđene usluge za podnošenje zahtjev za dodjelom studentskog kredita i stipendija, digitalno potpisivanje ugovora između studenata i Univerziteta Crne Gore sa novom ličnom kratom, upis na fakultete, online apliciranje za đlačke i studentske domove, eUsluge plaćanje poreza na napokretnost u na dležnosti glavnog grada, plaćanje kazni iz registra kaznene evidencije. - Realizovana promotivna aktivnost za uslugu online potpisivanja Ugovora između studenata i UCG za uslugu upisa na fakultet. Objavljene informacije u cilju propocije na socijalnim mrezama. - Na youtube kanalu MJU objavljen promotivni spot	337.000 €	23.000 €	Budžet CG Donatorska sredstva EU/UNDP projekat "E-servisi i digitalna infrastruktura kao mjera odgovora na COVID-19"	Finalizovanje TOR za novi portal elektronske uprave i unpređenje JSERPa, takoda razvoj novih e-usluga u skladu sa eGovernment Benchmark-om bude implementiran na drugim portalima
2.2.4	Analiza načina vođenja i upravljanju registara organa javne državne uprave	Usvojena analiza o načinu vođenja u upravljanju registara organa javne državne	MUP MJU MF	I Q 2023	IV Q 2023	Analiza - Informacija o elektronskoj razmjeni podataka između registara usvojena 21.12.2023	7.000 €			Budžet CG

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	i jedinica lokalne samouprave	uprave i jedinica lokalne samouprave s predlogom mjera za unapređenje stanja									
2.2.5	Uspostavljanje elektronske razmjene podataka između registara	<ul style="list-style-type: none"> - Razvoj novih veb servisa za razmjenu podataka - Minimum 30 službenika javne uprave završilo je obuku za uspostavljanje elektronskih razmjena podataka između registara i korišćenje JSERP 	MJU MUP MPLJiMP Poreska uprava ZOCG JLS	I Q 2022	IV Q 2023	<ul style="list-style-type: none"> - U Metaregistru⁶¹ je prijavljeno 40-ak registara, a trenutno su aktivne elektronske razmjene podataka između 17 parova registara - Tokom 2023. organizovane su pojedinačne obuke za administratore iz organa, 6 službenika je prošlo obuku 		378.000 €	50,800 €	Budžet CG Donatorska sredstva EU/UNDP projekat "E-servisi i digitalna infrastruktura kao mjere odgovora na kovid-19"	
2.2.6	Uspostavljanje Sertifikacionog tijela (CA) za potrebe organa državne uprave i lokalne samouprave i vršenje kvalifikovanih elektronskih usluga povjerena (izrada sertifikata za: kvalifikovani elektronski potpis, kvalifikovani elektronski pečat i usluga izrade kvalifikovanog vremenskog pečata)	<ul style="list-style-type: none"> - Uspostavljeno Sertifikaciono tijelo sa statusom kvalifikovanog davaoca elektronskih usluga povjerenja - Broj izdatih sertifikata za potrebe organa državne uprave, za: kvalifikovani elektronski potpis i kvalifikovani elektronski pečat - Broj organa državne uprave koji koriste uslugu kvalifikovanog vremenskog pečata - Broj organa lokalne samouprave i uprave koji koriste uslugu 	MJU JLS	I Q 2022	IV Q 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Uspješno realizovane tenderske procedure za Implementaciju platforme za Certifikaciono tijelo (CA) - Implementacija CA sistema je izuzetno zahtjevan poduhvat i isti se mora realizovati u fazama. 	IV Q 2024	49.000 €		Budžet CG	

⁶¹ evidencija u elektronskom obliku o elektronskim registrima i i informacionim sistemima koji se vode u organima, odnosno kojima upravljaju organi javne uprave

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		kvalifikovanog vremenskog pečata									
2.2.7	Povezivanje JLS na JSERP radi razmjene podataka	Uspostavljeni tehnički uslovi i sigurnosni standardi za pristup JLS ovom sistemu radi razmjene podataka	MJU JSL	I Q 2022	IV Q 2023	Glavni grad je povezan na JSERP i konzumira podatke CRS-a (registar MUP-a) Usluga koje se realizuju za hvaljujući razmjeni podataka putem JSERP-a, te građani i privrednici ne moraju sami prikupljati potrebna dokumenta prilikom ostvarivanja prava na ove usluge: -Obračun i naplata lokalnih javnih prihoda (Glavni Grad Podgorica) - Javni konkurs za dodjelu jednokratne pomoći đacima prvacima za kupovinu školskog pribora od strane Glavnog grada U toku je povezivanje ostalih JLS	IV Q 2024	270.000 €	14.949,00 €	Budžet CG	Sa svim lokalnim samoupravama potrebno je ojačati komunikaciju i naći najjednostavniji model kojim bi se postigla razmjena podataka preko JSERP-a
2.2.8	Unapređenje IT Sistema radi prikupljanja podataka za statističke svrhe	Povećana primjena CAPI, CAWI, uvođenje CATI metode za prikupljanje podataka	MONSTAT	I Q 2023	IV Q 2023	Povećana primjena CAPI metode	IV Q 2024	590.000 €		Budžet CG	CATI metoda nije implementirana zbog nedostatka prostora i sredstava
2.2.9	Uspostavljanje efikasne revizije informacionih sistema (IS) i elektronskih usluga u organima državne uprave	- Izrađene smjernice za reviziju IS i elektronskih usluga u organima državne uprave - Realizovane dvije radionice za zaposlene u IT sektoru radi edukacije o ključnim standardima u upravljanju IS	MJU MF	III Q 2022	II Q 2023	Realizacija u toku uz podršku eksperta SIGMA u dijelu izrade odgovarajućeg metodološkog okvira u odnosu na potrebe i zakonski okvir Crne Gore u ovoj oblasti	IV Q 2024	27.000 €		Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

2.2.10	Podizanje kvaliteta stema identifikacije rizika u procesu upravljanja IS i elektronskih usluga	- Analiziran okvir za prepoznavanje rizika u procesu upravljanja i upotrebe IS organa državne uprave radi kreiranja smjernica za podizanje nivoa kvaliteta IS - Realizovane dvije radionice za rukovodioce o ulozi revizije IS u podizanju kvaliteta upravljanja rizicima i kontrolama u oblasti IS i elektronskih usluga	MJU MF	II Q 2022	II Q 2023	- Izrada Analize u toku - Održane 3 radionice za preko 50 osoba, na temu "IT kontrole i revizija informacionog sistema" za unutrašnje revizore u javnom sektoru., Cilj edukacija je bilo upoznavanje sa procesom revizije informacionih sistema, njenom značaju i ključnim IT kontrolama.	IV Q 2024	38.000 €		Budžet CG
2.2.11	Izrada Analiza potreba i postojećih alata za podršku rada revizije IS sa osvrtom na korišćenja CAAT softvera	Izrađena analiza o alatima podrške rada revizije IS	MJU MF	II Q 2023	IV Q 2023	U novembru 2023. Uz podršku SIGMA održan je sastanak predstavnika Ministarstva finansija, Odjeljenja za reviziju informacionih sistema i Centralne jedinice za harmonizaciju iz Ministarstva finansija Bosne i Hercegovine, gdje je predstavljen informacioni sistem za potrebe upravljanja procesom unutrašnje revizije u javnom sektoru BiH. Biće dalje razmotrena mogućnost razvoja iste ili slične aplikacije za potrebe unutrašnje revizije u CG.	IV Q 2024	8.000 €		Budžet CG








STRATEŠKI CILJ III PROFESIONALNA JAVNA ADMINISTRACIJA

OPERATIVNI CILJ 3.1 Efikasan sistem kadrovskog planiranja na osnovu identifikovanih potreba, depolitizacija i unapređenje postupka zapošljavanja ljudskih resursa i dalja digitalizacija u oblasti službeničkog sistema

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

INDIKATOR	Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.	Vrijednost za 2023.	Trend	Ciljana vrijednost do 2024.
Procena t organa koji su i izradili Kadrovski plan u na prijedeno g kvaliteta kroz CKE	28.5% državnih organa (2021)	82% državnih organa	92% državnih organa je donijelo KP za 2023		70 % državnih organa
Procena t organa lokalne uprave i službi na lokalnom nivou ⁶² koji su izradili Kadrovski plan kroz CKE u skladu sa ZDSN i u skladu sa ZLS	0% organa lokalne uprave i službi (2021) ⁶³	0%	0%		30% organa lokalne uprave i službi
Procena t javnih ustanova koji su usvojili Kadrovski plan	0	0	0		Us postavljena polazna osnova
Procena t usvojenih Kadrovskih planova državnih organa i organa lokalne uprave	63% KP državnih organa 37 % KP organa lokalne uprave (2020)	82% KP državnih organa 63% organa lokalne uprave ⁶⁴	92% državnih organa je donijelo KP za 2023 % organa lokalne uprave	 	100% KP državnih organa i organa lokalne uprave
Prosječan broj kandidata na oglas	Interni oglas 1.1 Javni oglas 4.8 (2020)	Interni oglas 2.1 Javni oglas 6.9 ⁶⁵	Interni oglas - 1,92 Javni oglas – 11,51		Interni oglas 1.6 Javni oglas 5
Prosječan broj kandidata na konkursu	2.14 (2020)	2.46 ⁶⁶	3,14		4 kandidata

⁶² ⁶² U skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima i Zakonom o lokalnoj samoupravi

⁶³ ⁶³ Kroz Zakon o lokalnoj upravi definisati povezivanje MJU sa IT sistemom, radi praćenja ovog indikatora

⁶⁴ ⁶⁴ podatke je dostavilo 19 opština. Od tog broja 12 opština donijelo je kadrovske planove u zakonskom roku, četiri opštine su bi le na privremenom finansiranju, ali su usvojile kadrovske planove u roku od mjesec dana od usvajanja Budžeta, dvije opštine su usvojile kadrovske planove za zakašnjenjem, jedna opština uopšte nije usvojila kadrovski plan za 2022. godinu. Šest opština nije dostavilo podatke



⁶⁵ ⁶⁵ Izveštaj o radu Uprave za ljudske resurse za 2022. godinu (www.gov.me)

⁶⁶ ⁶⁶ interni oglasi 2.1 javni oglasi 6.9 javni konkursi za visoki rukovodni kadar 2.46 javni konkursi za starješinu organa uprave 3.86

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

Broj HR funkcija gdje se evidencija vodi samo kroz KIS		0 ⁶⁷	3	3 ⁶⁸		3 evidencije				
Procena t lokalnih samouprava s razvijenim KIS-om		0	0	0		30%				
Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
3.1.1	Izrada analize službeničkog Sistema u javnoj upravi	- Izrađena analiza službeničkog sistema s osvrtom na dalji model razvijanja službeničkog sistema, opsega i daljim preporukama unapređenje službeničkog sistema - Razvijen Plan akcija na osnovu izrađene analize	MJU – Direktorat za normative poslove SIGMA	III Q 2022	II Q 2023	Budući da će se nakon donošenja Izmjena i dopuna Zakona o državnim službenicima i namještenicima prisupiti i izradi novog zakonskog okvira, razmotriće se potreba za izradom analize postojećeg uređenja službeničkog Sistema.		14.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva Direktna pomoć SIGMA
3.1.2	Izrada izmjena i dopuna Zakona o državnim službenicima i namještenicima	S fokusom na jačanje internog tržišta rada, mobilnosti, izmjene provjere sposobnosti i kompetencija državnih službenika, izmjena postupka ocjenjivanja, internog tržišta rada	MJU	II Q 2023	IV Q 2024	Pripremljena prva radna verzija Nacrta zakona . U ovom momentu fokus izmjena nije bio izmjena postupka provjere sposobnosti i ocjenjivanja		7.000 €		Budžet CG
3.1.3	Usvajanje Okvira kompetencija	Okvir kompetencija za sve kategorije državnih službenika i primjena okvira kompetencija u postupku zapošljavanja i ocjenjivanja - izrađen i usvojen	MJU UZLJR	I Q 2022	IV Q 2023	Ova aktivnost će biti identifikovana u sljedećem akcionom planu		9.000 €		Budžet CG Ova aktivnost je prepoznata u ToR Tehničke podrške koji realizuje KPMG, projekat

⁶⁷ Lista HR funkcija planirana da se u potpunosti digitalizuje do 2026 predstavlja: Kadrovski plan, Obuke, Ocjenjivanje, Obračun zarada, Godišnji odmor.

⁶⁸ Evidencija obuka, kadrovski plan i obračun zarada

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

											fiansiran od strane EU
3.1.4	Inoviranje Smjernica za izradu Kadrovskog plana	Smjernice za izradu KP izmijenjene u dijelu usaglašavanja koraka izrade KP sa Zakonom o budžetu, prethodna analiza potreba za zapošljavanjem, finansijska procjena novih za poštjavanja, sa srednjoročnom budžetskom procjenom, obavezne stavke i obrazac za zahtjeve za dodjelu budžetskih sredstava, prekida radnog odnosa, u slučaju da podrazumijeva isplatu otpremnine, s informacijama o zapošljavanju van kadrovskog plana i ostalo	MJU UZLJR ZOCG MF	I Q 2022	III Q 2022			17.000 €		Budžet CG	
3.1.5	Organizovanje obuke za službenike zadužene za razvoj inoviranog Kadrovskog plana	Najmanje 90 službenika obučeno	UZLJR	III Q 2022	IV Q 2024	- Za 2022 i 2023 obuke na navedenu temu je pohađao 51 polaznik		9.000 €		Budžet CG	
3.1.6	Osnivanje Radnog tijela MF-MJU-UZLJR radi pripreme uvezanog Kadrovskog plana i nacrtu Budžeta	Identifikovane kontakt tačke iz relevantnih institucija sa ciljem pripreme Unaprijeđena koordinacija identifikovanih insitucija u dijelu koordinacije izrade Kadrovskog plana i Budžeta	MJU MF UZLJR	II Q 2022	IV Q 2022			3.000 €		Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

3.1.7	Povezivanje KP s budžetom	- Kadrovski planovi povezani s pripremom Budžeta, unapređenjem smjernica za izradu KP, te kontrolu kvaliteta izrade i usvajanje KP i praćenje realizacije - Analiza kvaliteta dosadašnjih KP	MJU MF UZLJR	III Q 2022	IV Q 2022	Smjernice za izradu Kp iz 2019. godine su inovirane na način što su dopunjene instrukcijom da se se nacrti KP pripremaju istovremeno sa pripremom predloga Zakona o budžetu za godinu za koju se KP donosi. Smjernice su objavljene na sajtu Uprave za ljudske resurse	IV Q 2024	2.000 €		Budžet CG
3.1.8	Unapređenje inspeksijskog nadzora nad podacima KIS-a	- Javno objavljen plan redovog nadzora - Inspeksijski nadzor nad KIS sproveden	UI UZLJR	III Q 2022	IV Q 2023	- Javno objavljen plan - Po Izvještaju DRI u 2023. god. postignuta je gotovo 100% ažurnost - od 111 drž. organa 110 je postiglo ažurnost. MUP jedini nije postigao ažurnost u KISu. - UZLJR jednom mjesečno obavještava UI o ažurnosti KISa. - Nadzor nad KIS sproveden		4.000 €		Budžet CG
3.1.9	Unapređenje postupka izbora prijavljenih kandidata	- Unapređenje Uredbeo provjeri znanja, sposobnosti i kompetencija - Sistem za e-prijavu kandidata za poslove u UZLJR razvijen (s e-dostavnicom)	MJU UZLJR	I Q 2022	I Q 2023	- Koncept Uredbe napravljen - Tehnički koncept sistema za e-prijavu razvijen, tenderski postupak započet	IV Q 2024	60.000 €		Budžet CG
3.1.10	Sprovođenje promotivnih aktivnosti radi podsticaja za pošljavanja u javnoj upravi	- Razvijeni video-spotovi o procesu selekcije kandidata - Uspostavljena komunikacija UZLJR preko društvenih mreža - FB, Instagram i YouTube kanal	UZLJR	III Q 2022	IV Q 2024	- Video spotovi kreirani - Komunikacija uspostavljeno putem FB, Instagram i Youtube kanala		46.000 €		Budžet CG
3.1.11	Uspostavljanje platforme ILIAS za	- Uspostavljena ILIAS platforme za online	UZLJR	I Q 2022	IV Q 2024	- ILIAS Platforma uspostavljena (trenutno nije u funkciji)		195.000 €		Budžet CG

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	online učenja sa programima obuka	edukaciju u UZLJR - Razvijena najmanje 3 programa obuke na on-line platformi za edukaciju				- 3 programa obuka objavljena na ILIAS					
B.1.12	Uspostavljanje interne mobilnosti službenika Putev digitalne platforme "Iskoristi prilike"	Razvijen modul na platformi ILIAS s dostupnim profilima svih državnih službenika I lista ključnih projekata koje će Vlada realizovati radi linkovanja potrebnih i dostupnih vještina službenika	UZLJR MJU	I Q 2023	III Q 2023			54.000 €		Budžet CG	
B.1.13	Uspostavljanje efikasnog funkcionisanja Kadrovskog informacionog sistema	- Razvijena analiza biznis procesa s preporukama o daljem razvoju komponenata KIS-a - KIS je nadograđen sa sljedećim modulima: - Kadrovski plan - Proces obuke od prijave do evaluacije - Proces evidencije godišnjih odmora, od prijave do realizacije - Proces planiranja obuke za sve državne organe i organe LS – uvezano sa budžetom - KIS unaprijeđen s obrascima o radno-pravnom status (obrazac rješenja o imenovanju, zasnivanju radnog odnosa, rasporedu, prestanku radnog odnosa, obrazac	UZLJR	III Q 2022	II Q 2024	- Razvijena analiza biznis procesa s preporukama o daljem razvoju komponenata KISa - KIS je nadograđen sa sljedećim modulima: o Kadrovski plan o Proces obuke od prijave do evaluacije o Proces evidencije godišnjih odmora o Proces planiranja obuke za sve državne organe i organe LS – uvezano sa budžetom - KIS unaprijeđen s Resenjima o radno-pravnom status (obrazac rješenja o imenovanju, zasnivanju radnog odnosa, rasporedu, prestanku radnog odnosa, obrazac rješenja o godišnjem odmoru i slicno)		152.000 €		Budžet CG	-





REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		rješenja o godišnjem odmoru i slicno)									
B.1.15	Nadogradnja softvera KIS sistema kroz izradu KIS-a na lokalnom nivou	- Izrađena Analiza o stanju upravljanja ljudskim resursima u kadrovskim jedinicama na lokalnom nivou - Izrada tenderske procedure/projekat pripremljen i tender objavljen - KIS sistem na lokalnom nivou nadograđen sa funkcijama KIS-a na centralnom nivou	UZLJR MJU JLS ZOCG	II Q 2022	II Q 2024	- Izrađena Analiza o stanju upravljanja ljudskim resursima u kadrovskim jedinicama na lokalnom nivou - Projekat pripremljen I tender objavljen - Razvoj KIS Sistema na lokalnom nivou u toku		62.000 €		Budžet CG	

OPERATIVNI CILJ 3.2 Javna uprava atraktivan poslodavac – efikasan sistem ocjenjivanja, napredovanja i nagrađivanja po sistemu zaslug a i stalnog usavršavanja

INDIKATOR	Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.	Vrijednost za 2023.	Trend	Ciljana vrijednost do 2024.
Procenat službenika u državnim organima koji su ocijenjeni	63.38% (2019)	46,6% ⁶⁹	29% ⁷⁰		100%
Procenat službenika koji su napredovali ili su nagrađeni na osnovu ocjene njihovog učinka	0	0,01% ⁷¹	N/A		10%
Procenat državnih organa, organa državne uprave i jedinica lokalne samouprave koji strateški planiraju obuka	Državni organi, organi državne organi i jedinice lokalne samouprave strateški planiraju obuku	29% državnih organa strateški planiraju obuke 16% jedinica lokalne samouprave strateški planiraju obuke	29,5 % državnih organa strateški planiraju obuke 68 % jedinica lokalne samouprave strateški planiraju obuke	 	50%

⁶⁹ Prema podacima iz Centralne kadrovske evidencije, od ukupno 10 247 zaposlenih, za 2022. godinu, ocijenjeno je 4 774, što predstavlja 46,59% ocijenjenih.



⁷⁰ Za 2023. godinu, od ukupno zaposlenih 10 245 za poslenih, ocijenjeno je 2 958 za poslenih, što predstavlja 29% ocijenjenih.

⁷¹ 20 rješenja o napredovanju. Ukupno sa ocjenom A je 3304, tako da je ovaj procenat malo manji

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

Procenat novozaposlenih službenika koji su prošli obuku u prvoj godini rada na početnim pozicijama službenih zvanja		Utvrđen program obuke za novoza poslene		2 ciklusa obuka realizovana		4,2 % ⁷²			50%	
Procenat institucija koje mjere zadovoljstvo državnih i lokalnih službenika		0%		0%		40 organa obuhvaćeno istraživanjem ⁷³			50% organa na državne uprave	
Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Komentari/preporuke za naredni period sprovođenja
3.2.1	Unapređenje kvaliteta Akata o unutrašnjoj organizaciji	MJU UZLJR SIGMA	III Q 2022	II Q 2023	Započete su aktivnosti na izradi Kataloga poslova formiranjem Radne grupe	IV Q 2024	17.000 €		Budžet CG	

⁷² Tokom 2023. godine zaposleno je 622 službenika, od čega je njih 26 pohađalo Program obuke za novozaposlene

⁷³ Ukupan broj ispitanika koji je odgovorio na anketu je 1157, što predstavlja 37,3% od ukupnog broja zaposlenih u 40 organa koji su bili obuhvaćeni Anketom o zadovoljstvu zaposlenih u državnoj upravi u Crnoj Gori saglasno [Metodologiji sprovođenja istraživanja o zadovoljstvu zaposlenih u državnoj upravi u Crnoj Gori](#)

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		predstavnik UZLJR, MJU, MF									
3.2.2	Unapređivanje sistema ocjenjivanja rada zaposlenih	- Priručnik izmijenjen za ocjenjivanje rada zaposlenih - ocijenjeni zaposleni u državnim organima putem KIS-a u pilot organima	UZLJR JLS NVO	II Q 2022	IV Q 2022	- Izrada Priručnika sa uputstvom za sprovođenje e-ocjenjivanja državnih službenika u toku - Ocjenjivanje zaposlenih u pilot insitucijama putem KIS-a MJU i UZLJR uspješno realizovan	IV Q 2024	15.000 €			Budžet CG
3.2.3	Uvezivanje Sistema ocjenjivanja sa daljim stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem	-Sistem ocjenjivanja na osnovu radnog učinka uvezan s neophodnim obukama za dalji razvoj zaposlenih -Zaposleni pohađaju obuke za stručno osposobljavanje i usavršavanje na osnovu identifikovanih nedostataka kroz godišnje ocjenjivanje	UZLJR	I Q 2023	III Q 2024	- Sistem ocjenjivanja na osnovu radnog učinka uvezan s neophodnim obukama za dalji razvoj zaposlenih ⁷⁴ - Zaposleni pohađaju obuke za stručno osposobljavanje i usavršavanje na osnovu identifikovanih nedostataka kroz godišnje ocjenjivanje		23.000 €			Budžet CG
3.2.4	Unapređenje sistema nagrađivanja	Sistem unaprijeđen na osnovu rezultata rada (veza s aktivnošću 3.3.2 - Zakon o zaradama u javnom sektoru i Zakon o izmjenama ZDSN izmijenjen u dijelu mjerenje učinka rada zaposlenih i definisanja efikasnog mehanizma između rezultata rada zaposlenih i nagrađivanja)	MF MJU UZLJR	III Q 2022	IV Q 2023	U toku su izmjene Zakona o zaradama u javnom sektoru i Zakona o državnim službenicima i namještenicima	IV Q 2024	18.000 €	5.167 €		Budžet CG

⁷⁴ na osnovu podataka iz KIS-a jedinice za ljudske resurse prilikom godišnje analize potreba za obukom i identifikuju teme za koje su službenici ocjenjeni nižom ocjenom od strane neposrednih rukovodilaca. Na taj način po instrukcijama UZLJR obezbijeđeno je praćenje i uvezivanje sistema ocjenjivanja sa stručnim usavršavanjem

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

3.2.5	Sprovođenje obuke u skladu s potrebama organa	- Revidirane smjernice za izradu Analize potreba za obukom - Realizovano pet obuka zaposlenih za duženih za sprovođenje analize potreba za obukom na centralnom i na lokalnom nivou	UZLJR MJU ZOCG	III Q 2022	I Q 2023	- Revidirane smjernice za izradu Analize potreba za obukom - Realizovano pet obuka zaposlenih za duženih za sprovođenje analize potreba za obukom na centralnom i na lokalnom nivou		127.000 €		Budžet CG	
3.2.6	Unapređenje sistema stručnog osposobljavanja i usavršavanja	Izmijenjena Uredba o stručnom osposobljavanju i usavršavanju u dijelu vrste programa, a nalize efekata obuka, ciklus upravljanja obukama	MJU UZLJR	II Q 2022	III Q 2023	Ova aktivnost će biti identifikovana u narednom AP		7.000 €		Budžet CG	
3.2.7	Utvrđiti/revidirati programe obuke za novozaposlene službenike	- Utvrđen/revidiran program obuke za novozaposlene službenike - Dva ciklusa programa realizovana za novozaposlene službenike	UZLJR	III Q 2022	IV Q 2023	- Utvrđen program obuke za novozaposlene službenike - Započet prvi ciklus programa koji pohađa 26 polaznika	IV Q 2024	62.000 €		Budžet CG	
3.2.8	Unapređenje platforme za e-obuke – uspostavljanje Digitalne akademije	- Razvijene smjernice za e-obuku u UZLJR - Unaprijeđena platforma za e-obuku - Najmanje 20 obuka razvijeno u skladu sa smjericama za e-obuku	UZLJR	III Q 2022	IV Q 2023	Digitalna akademija je uspostavljena		72.000 €		Budžet CG	
3.2.9	Analiziranje postojećih jedinica/kontakt osoba za ljudske resurse	- Izrađena analiza s preporukama za dalje unapređenje rada jedinica/kontakt osoba za ljudske resurse - Najmanje 50 službenika za ljudske resurse uspješno za vršili obuku o sticanju znanja	UZLJR MJU	II Q 2022	IV Q 2022	- U 2022. organizovane su dvije obuke na temu: Upravljanje ljudskim resursima u cilju adekvatne poslovne organizacije i tretmana specifičnih IPA obaveza, sa 22 polaznika; i Program obuke za rukovodioce sa 29 polaznika.	IV Q 2024	66.000 €		Budžet CG	Analiza postojećih jedinica za ljudske resurse radiće se u 2025. godini na osnovu inovirane Metodologije za izradu analize u

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		i vještina za upravljanje ljudskim resursima				- U 2023. sprovedene su dvije obuke na temu: Rukovođenje/upravljanje organizacionim jedinicama, na kojima je bilo 55 polaznika					oblasti upravljanja ljudskim resursima je. Planirati aktivnost za naredni AP
B.2.10	Razvijanje agende Mreže za upravljanje ljudskim resursima na centralnom nivou	- Razvijena analiza za potrebe aplikativnog rješenja za razmjenu informacija o radu Mreže - Uspostavljena e-platforma za Mrežu	UZLJR	II Q 2022	III Q 2023	Započete aktivnosti na izradi aplikativnog rješenja za upravljanje Mrežom za ljudske resurse kroz KIS	IV Q 2024	39.000 €		Budžet CG	
B.2.12	Realizacija specijalizovane obuke za zaposlene u UZLJR	Najmanje 20 zaposlenih u UZLJR i MJU prošlo standardizovanu obuku instituta za HR upravljanje u zemlji s najboljom praksom upravljana HR-a	UZLJR	II Q 2022	IV Q 2023			15.000 €		Budžet CG	
B.2.13	Organizovanje obuke o rodnoj ravnopravnosti za zaposlene u javnoj upravi	200 učesnika prošlo obuku o rodnoj ravnopravnosti	UZLJR	II Q 2022	IV Q 2023	Ukupno 272 polaznika je prošlo obuke o rodnoj ravnopravnosti na temama: "Rodna ravnopravnost", "Rezolucija 1325 - žene, mir i bezbjednost", "Rodno zasnovani govor mržnje", "Rodno odgovorno komuniciranje u javnoj upravi", "Obuka o rodnoj ravnopravnosti za trenere za komunikaciju".		45.000 €		Budžet CG	
B.2.14	Organizovanje obuke o inkluzivnoj javnoj upravi baziranoj na principu ljudskih prava	Organizovanje dvije obuke o inkluzivnoj javnoj upravi baziranoj na principu ljudskih prava za: državne službenike, rukovodni kadar, članove Vladinih	UZLJR	I Q 2023	III Q 2024	Organizovane dvije obuke na teme: Pravo na suđenje u razumnom roku u upravnom postupku, (Evropska konvencija o ljudskim pravima - član 6) za 12 polaznika		12.000 €		Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		komisija (KEP i KPS), kadrovske komisije i UZLJR, menadžere integriteta, službenike koji se bave odnosima s javnošću				I Zabrana diskriminacije sa 16 polaznika.					
B.2.15	Razvoj programa za razvijanje liderskih kompetencija	-Razvijena obuka za liderske kompetencije uključujući principe raznolikosti, ravnopravnosti, inkluzivnosti i pristupačnosti -30 rukovodilaca prošlo obuku za liderske kompetencije -Formirana ekspertska grupa za podsticanje liderstva u javnoj upravi po mjeri 21. Vijeka radi unapređenja organizacione culture i motivišućih menadžerskih stilova u javnoj upravi	UZLJR MJU GSV Kabinet predsjednika Vlade	I Q 2023	IV Q 2024	- Program obuke za rukovodioce razvijen - Sprovođenje obuka u toku		43.000€		Budžet CG	
B.2.16	Kreiranje mentorskih modula za liderstvo u javnoj upravi	-Razvijeni mentorski moduli za liderstvo u javnoj upravi s fokusom na integrisanje principa ravnopravnosti i poštovanje ljudskih prava -Kroz module je mentorisano 100 zaposlenih u javnoj upravi	UZLJR MJU GSV Kabinet predsjednika Vlade	III Q 2023	IV Q 2024			23.000 €		Budžet CG	
B.2.17	Promocija javne uprave zasnovane na principima	- Organizovan okrugli sto na temu javne uprave zasnovane na	MJU	II Q 2022	IV Q 2024	- Učešće na 3 događaja na temu inkluzivnosti i rodne ravnopravnosti				Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	raznolikosti, jednakosti i nediskriminatorске politike	principima raznolikosti, jednakosti i antidiskriminaciji pri zapošljavanju i radu u organima javne uprave na liderskom nivou - Kreirani video-klipovi za promociju javne uprave zasnovane na principima raznolikosti i jednakosti				- Organizovana 1 panel diskusija na temu javne uprave - Kreiran Program obuke za rodnu ravnopravnost u UZLJR - U saradnji sa UNDP CG izrađen video klip u cilju osnaživanja žena u javnoj upravi		56.000 €			
B.2.18	Unapređivanje digitalnih vještina zaposlenih u javnoj upravi	- Kreiran program obuke za sticanje digitalnih vještina - Sprovedena obuka za minimum 80 službenika	UZLJR MJU	II Q 2022	II Q 2024	- Program obuke u pripremi - U 2022. godini realizovan je napredni kurs računara u 3 grupe sa 31 polaznikom.		49.500 €		Budžet CG	
B.2.19	Unapređivanje digitalnih vještina zaposlenih u javnoj upravi – u službama finansija	- Kreiran program obuka za zaposlene u službama finansija u javnoj upravi - Obučeno 20% zaposlenih u javnoj upravi u službama finansija	UZLJR MJU	II Q 2022	II Q 2024	Obuke nijesu organizovane uslijed tehničkih, organizacionih i nedostataka broja zaposlenih. Realizacija će biti planirana u sljedećem AP		49.500 €		Budžet CG	
B.2.20	Unapređivanje digitalnih vještina zaposlenih u javnoj upravi – u pravnim službama	- Kreiran program obuka za zaposlene u pravnim službama u javnoj upravi - Obučeno 20% zaposlenih u javnoj upravi u pravnim službama	UZLJR MJU	II Q 2022	II Q 2024	Obuke nijesu organizovane uslijed tehničkih, organizacionih i nedostataka broja zaposlenih. realizacija će biti planirana u sljedećem AP		49.500 €		Budžet CG	
B.2.21	Realizacija promotivne kampanje o značaju unapređenja digitalnih vještina	Kreirana promotivna kampanja o značaju unapređenja digitalnih vještina zaposlenih u javnoj upravi Broj promo aktivnosti	MJU	I Q 2023	IV Q 2024	- Sprovedene promotivne kampanje o benefitima digitalizacije i upotrebe IKT putem društvenih mreža		49.500 €		Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	zaposlenih u javnoj upravi					- Izradjen edukativni (tutoriali) I promotivni materijal					
B.2.22	Unapređenje nedostajućih znanja u dijelu digitalnih vještina za buduća radna mjesta IT inženjera u javnoj upravi	-Akreditovan program za digitalne vještine neophodne za radna mjesta IT inženjera u javnoj upravi -Najmanje 120 osoba obučeno o digitalnim vještinama	Univerzitet CG ZZZ MJU NVO	III Q 2023	IV Q 2024			307.000 €			Budžet CG
B.2.23	Unapređenje kapaciteta o konceptu e-pristupačnosti	- Obučeno 200 zaposlenih u javnoj upravi o konceptu e-pristupačnosti (izrada dokumenata) - Obučeno 50 urednika sajtova javne uprave i 50 administratora sajtova javne uprave o primjeni standarda e-pristupačnosti prilikom planiranja i izarde sajtova organa javne uprave - Obučeno/sertifikovano petoro zaposlenih u MJU iz oblasti standarda e-pristupačnosti za administratoreportala GOV.ME (WCAG 2.1)	UZLJR MJU JLS	II Q 2022	IV Q 2023	Obuke nisu organizovane uslijed tehničkih, organizacionih i nedostatka broja zaposlenih. Realizacija će biti planirana u narednom periodu.		98.000 €			Budžet CG
B.2.24	Jačanje kapaciteta administratora aplikativnog dijela jedinstvenog informacionog sistema za elektronsku razmjenu podataka (JSERP)	Obučeno 40 administratora informacionog sistema JISERP	UZLJR MJU	I Q 2022	IV Q 2023	Obuke nisu organizovane uslijed tehničkih, organizacionih i nedostatka broja zaposlenih. Realizacija će biti planirana u narednom AP		12.000 €			Budžet CG

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

B.2.25	Sprovođenje obuke za administratora sadržaja na portalu data.gov.me	Obučeno 66 administratora informacionog sistema data.gov.me	UZLJR MJU	I Q 2022	IV Q 2023	Uslijed izrade novog sajta data.gov.me obuke će biti realizovane nakon njegove izrade		16.000 €		Budžet CG
B.2.26	Promovisanje pripreme podataka u formatu otvorenih podataka	- Broj održanih obuka za javnu upravu i jedinice lokalne samouprave radi poboljšanja njihovih vještina i razumijevanja u pripremi podataka u formatu otvorenih podataka - Broj održanih radionica o otvorenim podacima za različite zainteresovane strane	MJU UZLJR PKCG	II Q 2022	IV Q 2023	Na temu "Slobodan pristup informacijama", organizovane su 4 obuke sa 119 polaznika na državnom; i 2 obuke sa 48 polaznika, na lokalnom nivou.		47.000 €		Budžet CG
B.2.27	Podizanje svijesti o važnosti pružanja e-usluga	- Broj realizovanih promotivnih događaja/radionica o značaju pružanja elektronskih usluga u javnoj upravi - Broj obučeni administratora i moderatora Portala elektronske uprave	MJU UZLJR	III Q 2022	IV Q 2024	- Realizovano je preko 10 promotivnih događaja o kompletnom značaju digitalne transformacije. Na ovim događajima su prezentovani svi sistemi kojima upravlja MJU a sve u cilju kreiranja elektronskih usluga te korišćenja dijeljenih sistema. - 10 Obučeni moderatora		24.000 €		Budžet CG
B.2.28	Podizanje kapaciteta službenika u MJU o upravljanju ICT projektima	Obučeno 10 zaposlenih o upravljanju ICT projektima	MJU	I Q 2022	IV Q 2023	Nije realizovano u izvještajnom periodu		19.000 €		Budžet CG
B.2.29	Sprovođenje obuka iz oblasti ISO standarda i GDPR (za dobijanje sertifikata za implementatore i interne audite)	- Obučeno/sertifikovano 20 zaposlenih u javnoj upravi za neki od ISO standarda - Obučeno 20 zaposlenih u javnoj upravi za poznavanje GDPR	MJU	I Q 2022	IV Q 2023	Nije realizovano u izvještajnom periodu		25.000 €		Budžet CG



REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

3.2.30	Unapređenje Sistema mjerenja zadovoljstva zaposlenih u javnoj upravi	- Unaprijeđena metodologija za mjerenje zadovoljstva zaposlenih u javnoj upravi - Razvijene standardizovane smjernice za mjerenje zadovoljstva zaposlenih u javnoj upravi	UZLJR MJU	III Q 2022	III Q 2024	- Pripremljena je Metodologija za mjerenje zadovoljstva zaposlenih u javnoj upravi - Na osnovu metodologije sprovedeno je istraživanje zadovoljstva III Q 2023 - Usvojena je Informacija o rezultatima istraživanja na Vladi 01/2024 - U okviru Metodologije navedene su smjernice	25.500 €		Budžet CG
3.2.31	Sprovođenje obuke za kontakt osobe u jedinicama za upravljanje ljudskim resursima o postupku mjerenja zadovoljstva zaposlenih	- Broj obučeni kontakt osoba za UZLJR o postupku mjerenje zadovoljstva zaposlenih - Promotivne aktivnosti o značaju mjerenja zadovoljstva zaposlenih	UZLJR MJU	III Q 2022	III Q 2024	- 40 osoba obučeno iz organa državne uprave - Sprovedena Anкета o zadovoljstvu u junu 2023. - Organizovane radionice za čla nove Mreža za ljudske resurse	25.500 €		Budžet CG

OPERATIVNI CILJ 3.3 Optimalna administracija

INDIKATOR	Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.	Vrijednost za 2023.	Trend	Ciljana vrijednost do 2024.					
Broj i institucija s izmijenjenom organizacionom i funkcionalnom strukturom na osnovu preporuka funkcionalnih analiza	0	0	0		Vrijednost će biti uspostavljena nakon izrađenih funkcionalnih analiza					
Učešće ukupnog broja zaposlenih na centralnom i na lokalnom nivou u ukupnom broju zaposlenih u CG	26%	23% ⁷⁵	21% ⁷⁶		23.7%					
Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke e za naredni period sprovođenja

⁷⁵ Podaci preuzeti za novembar 2022. od Monstata i MF (ukupno 227500 zaposlenih, na centralnom i lokalnom nivou ukupno zaposlenih 52.250)

⁷⁶ Podaci preuzeti za novembar 2023. od Monstata i MF (ukupno 247,003 zaposlenih, na centralnom i lokalnom nivou ukupno zaposlenih 53.788)

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

3.3.1	Izrada evidencije/registra za sve zaposlene na centralnom nivou koji se finansiraju iz Budžeta CG	Izrađena evidencija zaposlenih na centralnom nivou u MF	MF JLS	I Q 2022	III Q 2022	Izrađena evidencija za poslenih na centralnom nivou u MF		Nisu potrebna sredstva		Budžet CG	
3.3.2	Unapređenje normativnog okvira kojim je regulisan sistem zarada u javnom sektoru	- Zakon o zaradama izmijenjen u dijelu mjerenja učinka rada zaposlenih i definisanja efikasnog mehanizma između rezultata rada zaposlenih i nagrađivanja; uspostavljanje obaveznog vođenja jedinstvene evidencije o broju zaposlenih koji se finansiraju iz budžeta, stvaranje pravnog osnova za sporazumni prestanak radnog odnosa i tehnološkog viška, uz otpremnine i uspostavljanje mehanizma za ograničavanje zapošljavanja lica kojima je isplaćena otpremnina uz uspostavljanje adekvatnog mehanizma za ograničavanje ponovnog zapošljavanja u javnoj upravi u određenom periodu, nakon isplaćene otpremnine - Izmjena relevantnih podzakonskih akata	MF MJU MER JLS	I Q 2022	IV Q 2024	Izrada zakona u početnoj fazi		7.000 €		Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

3.3.3	Izmjena Zakona o radu	Zakon o radu izmijenjen u dijelu uspostavljanja Kadrovskog planiranja (KP) institucija koje se finansiraju iz budžeta	MER MJU MF	II Q 2022	III Q 2024	U toku je rad radne grupe na izradi pomenutog predloga zakona sa fokusom na usklađivanje Zakona o radu sa navedenim Direktivama.		3.000 €		Budžet CG
3.3.4	Uspostavljanje efikasnog mehanizma u dijelu za ključivanja Ugovora o djelu i Ugovora o privremenim i povremenim poslovima	- Pojačan inspekcijски nadzor u dijelu zaključivanja Ugovora o djelu i Ugovora o privremenim poslovima - Izmijenjen Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica u dijelu povećanja poreske stope na Ugovore o djelu - Promocija instituta o angažovanju lica s liste koji su prošli provjeru sposobnosti do šest mjeseci, shodno ZDSN	MF JLS	I Q 2022	IV Q 2024	- Odjeljenje upravne inspekcije sprovelo je inspekcijски nadzor u svim JLS ⁷⁷ 2023. nalazi se nalaze u Izvještaju o radu Ministarstva javne uprave		17.000 €		Budžet CG
3.3.5	Izrada fazne analize funkcionalnosti javne uprave	Izrađena fazna analiza funkcionalnosti javne uprave s preporukama za unapređenje stanja u sektorima obrazovanja i zdravstva (interni procesi rada, efikasnost i odgovornost javne uprave, kadrovska politika, broj zaposlenih i slično)	MJU MF JLS Svjetska banka	III Q 2022	III Q 2024	Uz ekspertsku podršku WB razvijena Prva faza analize. U toku je prikupljanje analitičke građe za izradu Druge faze analize.	IV Q 2024	505.000 €		Budžet CG

⁷⁷ Utvrđeno je da je 2023. godine najviše radnika po osnovu ugovora o djelu, dopunskom radu, povremenim i privremenim poslovima angažovano u Budvi – 114, zatim Nikšiću 90, Beranama – 74. Slijedi Podgorica sa 59, Pljevlja - 48, Kotor - 47, Rožaje - 43. Prijestonica Cetinje i Tuzi „kratkoročno“ su zaposlile po 33 osobe, Ulcinj 31, Herceg Novi 23, Plav 18, Žabljak 15, Bijelo Polje i Tivat po 14, Bar i Mojkovac po 13, a Gusinje deset. Po sedam ugovora zaključile su lokalne samouprave u Andrijevici i Zeti, šest u Danilovgradu, pet u Plužinama a po tri u Kolašinu, Petnjici i Šavniku.

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

3.3.6	Koordinacija implementacije preporuka za optimizaciju javne uprave (uključujući i izradu funkcionalnih analiza)	-Formirani timovi po sektorskom principu radi monitoringa implementacije preporuka mjera optimizacije I izrađenih funkcionalnih analiza Implementacija preporuka u odnosu na izrađene funkcionalne analize (u skladu s vremenskim rokom AP) -Izveštavanje koordinacionih timova o implementiranim preporukama izrađenih funkcionalnih analiza	MF MJU Sva ministarstva Svi organi javne uprave Javne ustanove	II Q 2023	III Q 2024	Aktivnost je uslovljena realizacijom predhodne aktivnosti 3.3.5		407.000 €		Budžet CG
3.3.7	Izrada cost-benefit analize o uvođenju zajedničkih usluga za ključne administrativne funkcije radi optimizacije procesa rada	- Analiza s preporukama izrađena o uvođenju zajedničkih funkcija (pravna služba, računovodstvo, upravljanje ljudskim resursima, nabavke, upravljanje nekretninama i slično) i spajanju područnih jedinica onih organa koji su na centralnom nivou spojeni s Uredbom o organizaciji državne uprave - Akcioni plan s definisanim daljim aktivnostima na osnovu preporuka a analize razvijen (*veza s aktivnošću 1.1.12)	MF MJU MER MKI SIGMA	III Q 2022	IV Q 2023			108.000 €		Budžet CG

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

3.3.8	Uspostavljanje mehanizma kontrole doznaka privremene spriječenosti za rad (bolovanje)	<ul style="list-style-type: none"> - Usvojen izmijenjen normativni okvir o zdravstvenoj zaštiti - Izrađen analitički materijal o broju bolovanja i finansijskim implikacijama - Kreiran mehanizam monitoringa privremene spriječenosti za rad 	MZ MF MJU	III Q 2022	IV Q 2024	Obrazovana Nacionalna komisija za kontrolu zloupotreba privremene spriječenosti za rad	15.000 €	Budžet CG
-------	---	--	-----------------	------------	-----------	--	----------	-----------

STRATEŠKI CILJ IV TRANSPARENTNA I OTVORENA JAVNA UPRAVA

OPERATIVNI CILJ 4.1 Unapređenje funkcionisanja sistema pravne zaštite u oblasti SPI i jačanje kapaciteta Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama

INDIKATOR	Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.	Vrijednost za 2023.	Trend	Ciljana vrijednost do 2024.
Udio poništenih odluka Agencije od strane Upravnog suda, u odnosu na ukupan broj presuda u upravnim sporovima u odnosu na rješenja Agencije	42.17% ⁷⁸	17.1 %	5,67%		- 10 u odnosu na početnu vrijednost
Udio odluka Upravnog suda u upravnim sporovima pokrenutim zbog nedonošenja rješenja Agencije	82.28%	10 % ⁷⁹	29,97%		55%
Udio organa vlasti koji registruju zahtjeve za pristup informacijama u informacionom sistemu (u odnosu na ukupan broj organa vlasti)	85.9% (1347)	(1365)	1475 ⁸⁰		+ 10 u odnosu na početnu vrijednost

Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Komentari/preporuke za naredni
------------	---------------------	----------------------	---------------	---------------------------	-------------------------------	----------	--------------------	----------------------	--------------------------------

⁷⁸ Ukupan broj odlučениh predmeta Upravnog suda je 977 od čega 167 predmeta u kojima je donijeta odluka suda zbog poništaja rješenja Agencije

⁷⁹ Ukupan broj odlučениh predmeta Upravnog suda je 977 od čega 100 predmeta u kojima je donijeta odluka suda zbog nedonošenja rješenja Agencije

⁸⁰ Procenat ne može biti isporučen zbog osnivanja novih opština i organizacionih promjena, na centralnom i lokalnom nivou.

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

									Izvor finansiranja	period sprovođenja
4.1.1	Unapređenje Zakona o slobodnom pristupu informacijama	- Zakon o SPI inoviran u skladu s međunarodnim i evropskim standardima - Zakon o izmjenama i dopunama usvojen	MJU AZLP	I Q 2022	IV Q 2022	Predlog izmjena i dopuna Zakona o slobodnom pristupu informacija usvojen na Vladi 29.12.2023. i poslat u skupštinsku proceduru. Predlog Zakona je 29. marta 2024. godine razmatran na skupštinskom odboru.	IV Q 2024	3.000 €	Budžet CG	
4.1.2	Unapređenje žalbenog i drugih postupaka kao i formalnog organizacionog uređenja i praksi u AZLP	- Analiza žalbenog postupka i drugih postupaka koje sprovodi Agencija razvijena	AZLP	I Q 2022	II Q 2024	Realizacija aktivnosti u toku uz podršku SIGMA Ekspertkinja SIGMA-e je u februaru bila u radnoj posjeti Agenciji za potrebe izrade analize žalbenog postupka	IV Q 2024	5.000 €	Budžet CG Donatorska sredstva	
4.1.3	Digitalizacija i unapređenje rada na predmetima i vođenju evidencija	- Sprovedena analiza potreba i izrađen ToR (uz opciju uvezivanja sa Informacionim sistemom te sa Upravnim sudom i Vrhovnim sudom) - Uveden elektronski sistem upravljanja dokumentima u AZLP	AZLP MJU	I Q 2022	II Q 2024			60.000 €	Budžet CG	Potrebno je da se pronađu sredstva za realizaciju
4.1.4	Unapređenje funkcionisanja informacionog sistema AZLP i objavljivanja podataka	- Razvijena analiza funkcionisanja informacionog sistema iz člana 41/2 ZSPI - Revidirana kategorizacija, izrađen plan unosa podataka i osnovnih statističkih indikatora (pravilnik, plan) - Objavljena baza podataka o organima	AZLP MJU	IV Q 2022	III Q 2024	- U okviru analize žalbenog postupka, u toku je izrada analize u dijelu informacionog sistema - Izrada plana unosa podataka u vezi objavljivanja podataka organa vlasti u otvorenom formatu biće realizovana kao dio novog AP - Nisu se stekli uslovi za uvezivanje žalbenog postupka sa dijelom IT Sistema koji se	IV Q 2024	87.000 €	Budžet CG	Potrebno je da se pronađu sredstva za realizaciju

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave



<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		vlasti u otvorenom formatu - Uneseni podaci za žalbe (žalba povezana sa prethodno unesenim zahtjevom)				odnosi na žalbeni postupak zbog nedostajućih sredstava				
4.1.5	Osnivanje Savjeta za SPI	- Pripremljen pravni okvir za osnivanje savjeta - Održane dvije sjednice Savjeta - Formirane radne grupe	AZLP MJU Organi vlasti NVO Mediji Akademske institucije	I Q 2022	IV Q 2022	Aktivnost će biti prepoznata kroz sljedeći AP		3.000 €		Budžet CG
4.1.6	Jačanje kapaciteta AZLP	- Povećanje broja zaposlenih u AZLP na godišnjem nivou - Sprovedene namjanje šest obuka za zaposlene u AZLP	AZLP	II Q 2022	IV Q 2024	- Zaposleno 8 lica - Realizacija obuka u toku		40.000 €		Budžet CG Potrebno je opredijeliti sredstva za organizovanje specijalizovanih obuka novozaaposlenih
4.1.7	Realizacija obuka za zaposlene u AZLP radi jačanja kapaciteta za sprovođenje ZSPI	- Izrađen program obuke i podrške prema različitim potrebama i oblastima (sankcije, izvršenje, ograničenja, itd.) - Sprovedeno pet radionica, jedan okrugli sto, jedna studijska posjeta u instituciji s najboljom praksom u pojedinim pitanjima za pet zaposlenih AZLP	UZLJR AZLP MJU Sudovi CG SIGMA	I Q 2022	IV Q 2023	- Organizovan Okrugli sto o načinu prevazilaženja postojećih izazova u oblasti pristupa javnim informacijama, uz podršku SIGMAe - Studijskih posjeta nije bilo tokom 2023. godine	IV Q 2024	79.000 €		Budžet CG Uz podršku SIGMA-e
4.1.8	Pružanje kontinuirane podrške korisnicima	- Unaprjeđena informisanost putem sajta i društvenih mreža, uključujući pregled i analizu sajta i drugih načina	AZLP Savjet za SPI	I Q 2022	IV Q 2024	- Informisanost građana putem sajta unaprjeđena - Izrađen Priručnik za proaktivnu objavu podataka na internet stranicama obveznika primjene Zakona i upitnik za		26.000 €		Budžet CG Potrebna sredstva za realizaciju promotivnih događaja

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		komunikacije (FAQ) telefonska linija za korisnike, mejl adresa - Organizovan dan otvorenih vrata za korisnike				sa moprocjenu usklađenosti organa vlasti u ispunjavanju obaveza za propisanih Zakonom o SPI					
4.1.9	Priprema i realizacija plana komunikacije u Agenciji	- Izrada strategije komunikacije AZLP - Izveštaj o realizaciji strategije	AZLP	I Q 2022	II Q 2024	Nisu se stekli uslovi za realizaciju aktivnosti		15.000 €		Budžet CG	
4.1.10	Unapređenje metodologije za godišnji izvještaj Agencije koji se podnosi Skupštini	- Izrađena metodologija izvještavanja prema Skupštini - Izveštaj objavljen na veb stranici i na mrežama	AZLP Savjet za SPI	I Q 2022	I Q 2023	Aktivnost će biti prepoznata kroz sljedeći AP		17.000 €		Budžet CG	
OPERATIVNI CILJ 4.2 Unapređenje primjene Zakona o SPI od strane obveznika primjene zakona i jačanje kapaciteta korisnika zakona, radi obezbjeđenja adekvatnog ostvarivanja prava na pristup informacijama											
INDIKATOR			Početna vrijednost		Vrijednost za 2022.		Vrijednost za 2023.	Trend		Ciljana vrijednost do 2024.	
Udio usvojenih žalbi zbog ćutanja a dministracije u odnosu na ukupan broj žalbi			23.15% (2020)		23.5% ⁸¹		29,5%			15%	
Udio poništenih odluka organa vlasti od strane Agencije u odnosu na ukupan broj žalbi			53.19% (2020)		38% ⁸²		26,36%			45%	
Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja	
4.2.1	Pružanje podrške odabranim organima vlasti sa ciljem unapređenja primjene ZoSPI	- Izrađena analiza i pripremljen plan podrške s preporukama za unapređenje za identifikovane ključni organi vlasti koji imaju	AZLP Savjet za SPI	IV Q 2021	IV Q 2024	- U toku organizacija edukacije za identifikovane ključne organe vlasti koji imaju najveći broj za htjeva za pristup informacijama (energetika)	IV Q 2024	13.000 €		Budžet CG	Zbog velikog broja aktivnosti i izazova, ostale edukacije će biti organizovana u narednom

⁸¹ Ukupan broj odlučениh žalbi 3743 od čega 882 usvojene žalbe zbog ćutanja a dministracije

⁸² Ukupan broj odlučениh žalbi 3743 poništeno 1425 odluka prvostepениh organa

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		najveći broj zahtjeva za pristup informacijama i najveći broj žalbi (najmanje 10 organa) - Smanjen broj zahtjeva za 30%, povećana količina informacija na sajtu za 30%				- 6. decembra 2023.godine u saradnji sa SIGMA-om organizovana radionica sa sekretarima i direktorima škola (škole su identifikovane kao organi koji su imali povećan broj zahtjeva) i održana obuka za rukovodioce o SPI					periodu, po principu jednana jedan.
4.2.2	Razvijanje smjernica za primjenu odredaba Zakona o SPI	- Izrađene smjernice za proaktivno objavljivanje (prema kategorijama, kako je navedeno u tekstu člana ZoSPI, pojedinačno ili cjelovito, za primjenu isključenja i ograničenja za SPI, za sprovođenje testa štetnosti ili javnog interesa, za pojedina pitanja ZoSPI i postupak	AZLP MJU NVO Savjet za SPI	I Q 2022	IV Q 2023	Smjernice izrađene		26.000 €		Budžet CG	
4.2.3	Razvijanje pretraživača odluka o SPI Agencije i sudova, sa opcijom pretraživanja	- Izrađena analiza potreba i prijedlog strukture pretražive baze, uključujući prijedloge povezivanja sa bazama sudova i eDMS Agencije - Aplikativno rješenje naručeno i implementirano (najmanje) s uključenom mogućnošću pretraživanja po vrsti organa, ograničenju, ključnim riječima i ishodu odluke	AZLP MJU Upravni sud / Vrhovni sud	I Q 2022	II Q 2023	Aktivnost će biti prepoznata sljedećim AP		32.000 €		Budžet CG	Potrebna sredstva za realizaciju

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

4.2.4	Pripremanje priručnika, publikacija i materijala za obuku	- Izrađen i objavljen priručnik za službenike za informacije u organima vlasti - Uspostvljena nagrada za najproaktivniji organ vlasti i način dodjele	AZLP MJU Min. NVO Akademska zajednica Savjet za SPI	I Q 2022	IV Q 2023	- Nacrt Priručnika urađen nakon verifikacije biće dostupan na sajtu Agencije - Nagrada nije uspostavljena		36.000 €		Budžet CG
4.2.5	Realizacija kontinuirane obuke za ovlašćene službenike, rukovodeći kadar i druge službenike organa vlasti	- Izrađen plan obuke koji sadrži ciljne grupe (ovlašćena lica, službenici za informacije, druga lica, rukovodeći kadar), sadržaj prema kategorijama, sadržaj prema vrstama i poslovna tajna, podaci označeni stepenom tajnosti, zaštita ličnih podataka i privatnosti) - Najmanje 200 lica prošlo obuku	AZLP Savjet za SPI UZLJR MF NVO Akademska zajednica	I Q 2022	IV Q 2023	- Plan obuke razvijen u sklopu Opšteg programa obuka - 7 Obuka na temu slobodnog pristupa informacijama prošlo 186 ⁸³ polaznika sa centralnog i lokalnog nivoa	IV Q 2024	27.000 €		Budžet CG
4.2.6	Planiranje i sprovođenje kontinuirane edukacije i jačanje svijesti korisnika	- Razvijen Strateški plan za identifikaciju ciljanih korisnika i partnerstvo - Izrađen reklamni materijali (nacionalnatv i radio)	AZLP Savjet za SPI NVO Mediji	II Q 2022	IV Q 2023			42.000 €		Budžet CG
4.2.7	Realizacija obuka za predavače za primjenu ZSPI	-Izrađen plan za trening trenera -Sproveden trening trenera na kojem je obuku prošlo najmanje 15 trenera	UZLJR AZLP Savjet za SPI NVO Mediji Akademska zajednica	II Q 2023	IV Q 2024			25.000 €		Budžet

⁸³ Opšti program obuke državnih službenika i namještenika – 5 obuka sa ukupno 138 službenika Opšti program obuke lokalnih službenika i namještenika – 2 obuke za 48 službenika

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

4.2.8	Razvijanje unutrašnjeg ZSPI rukovođenja / radne grupe za unapređenje transparentnosti	- Izrađene smjernice za uspostavljanje radnih grupa za ZSPI na nivou organa vlasti - Uspostavljene radne grupe za ZSPI na nivou organa vlasti - najmanje 50 organa vlasti u prvoj godini, 100 u drugoj i dr.	AZLP Savjet za SPI organi vlasti	I Q 2022	III Q 2022		2.000 €		Budžet CG
4.2.9	Unapređenje kvaliteta u oblasti slobodnog pristupa informacijama (upitnik o kvalitetu pristupa informacijama za svrhe procjene i unapređenja poštovanja Zakona o SPI)	Izrađen model upravljanja kvalitetom u oblasti SPI radi primjene u organima vlasti koji sadrži: -Samoprocjenu i akcioni plan -Obuku za zaposlene	AZLP MJU Savjet za SPI Organi vlasti	I Q 2023	IV Q 2023		13.000 €		Budžet CG
4.2.10	Pružanje podrške ovlaštenim licima u organima vlasti kroz formiranje mreže ovlašćenih lica	- Organizovana posebna grupa službenika za informacije kao podrška Savjetu (4.3.) - Obezbijeđeni kanali komunikacije (grupa na društvenim mrežama, mejling lista, forum na sajtu)	AZLP MJU organi vlasti	II Q 2022	I Q 2023	Organizovani sastanci razmjene informacija ovlašćenih službenika iz ministarstava	2.000 €		Budžet CG
4.2.11	Izrada visokokvalitetne fiskalne transparentnost za organe vlasti	- Pripremljen plan za jačanje budžetske transparentnosti u skladu s međunarodnim i evropskim standardima - Primijenjen pilot plan u najmanje 20 organa vlasti različitih grupa	AZLP MF MJU Savjet za SPI organi vlasti NVO Akademska zajednica	I Q 2022	IV Q 2023		4.000 €		Budžet CG

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

OPERATIVNI CILJ 4.3 Unapređenje ponovne upotrebe informacija i povećanje dostupnosti otvorenih podataka

INDIKATOR		Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.	Vrijednost za 2023.	Trend	Ciljana vrijednost do 2024.				
Broj data-setova na portalu otvorenih podataka www.data.gov.me		146 (2021)	197 ⁸⁴	0		500				
Broj institucija koje objavljuju podatke na portalu otvorenih podataka		1.5% i institucija obveznika SPI	1.5% ⁸⁵	0		10% i institucija obveznika SPI				
Broj objavljenih setova podataka velike vrijednosti s API-jem na Portalu otvorenih podataka		0	0	0		Na jmanje 10				
Udio organa vlasti koji proaktivno objavljuju informacije u skladu sa Zakonom o SPI		Polazna osnova biće utvrđena na osnovu Izveštaja o radu AZLP u martu 2021.	Polazna vrijednost će se odrediti u 2023. godini za sva ministarstva, GSV, GG Podgorica, opština NK i HN	47 inspeksijskih nadzora kod 47 supbjekata primjene ⁸⁶		65% ministarstava i drugih (odabranih) organa uprave 65% lokalnih samouprava				
Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Komentari/preporuke za naredni period sprovođenja
4.3.1.	Izrada Prijedloga izmjene ZoSPI u dijelu koji se odnose na ponovnu upotrebu informacija i na otvorene podatke	Analiza usklađivanja postojećih odredbi ZSPI s evropskim standardima i Direktivom o otvorenim podacima s preporukama za poboljšanje	MJU – Direktorat za normative poslova Savjet za otvorene podatke	III Q 2023	II Q 2024	Aktivnost će se identifikovati kroz sledeći AP	12.000 €		Budžet CG	
4.3.2	Unapređenje portala www.data.gov.me	- Povećan broj ukupnih data setova (50%) i povećan broj	MJU MONSTAT ZOCG	I Q 2022	IV Q 2023	Usljed sajber napada onemogućeno tehničko unapređenje podataka, te se	67.000 €		Budžet CG	

⁸⁴ Zadnja vrijednost, trenutno portal nije u funkciji

⁸⁵ 20 institucija

⁸⁶ Zbog čestih reorganizacija nije moguće vrijednost indikatora prikazati u %

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		dinamičkih data setova (50%) - Analiza potrebe za poboljšanjem funkcionalnosti portala	JLS Organi obveznici Zakona o SPI Savjet za otvorene podatke			radi na novom portal. Tenderski postupak u toku.				
4.3.3	Identifikacija i revizija već objavljenih setova podataka	- Ažurirani postojeći setovi – najmanje 75% datasetova na Portalu - Pilot projekat u ministarstvima, odabranim organima uprave i odabranim lokalnim samoupravama za objavljivanje podataka u otvorenom formatu (najmanje 30 organa vlasti)	MJU Organi obveznici Zakona o SPI	II Q 2022	IV Q 2023	Usljed sajber napada onemogućeno tehničko unapređenje podataka, te se radi na novom portalu. Tenderski postupak u toku.	IV Q 2024	37.000 €		Budžet CG
4.3.4	Identifikacija high value open data setova - pilot inicijative za ključne oblasti poput javnih finansija, geo lokacija, zdravstva, transporta	- Izrađena analiza o visokovrijednim setovima podataka uz preporuke - Povećan broj high value open data setova (najmanje 10)	MJU MF MEP MZ MKI Savjet za otvorene podatke	III Q 2022	IV Q 2023	Nakon uspostavljanja novog portala ova aktivnost će biti identifikovana u sljedećem AP		17.000 €		Budžet CG
4.3.5	Organizovanje kampanje radi podizanja svijesti javnosti i javne uprave o značaju otvorenih podataka i njihovoj vrijednosti	- Najmanje 2 promotivna događaja organizovana - Najmanje 6 obuka za službenike koji su imenovani za postavljanje data setova na portalu data.gov.me organizovane - Najmanje 2 Hackatona povodom dana	MJU UZLJR NVO Asocijacija Menadyera Montenegro o Akademska zajednica PKCG Organi	III Q 2022	IV Q 2023	Nakon uspostavljanja novog portala ova aktivnost će biti identifikovana u sljedećem AP	IV Q 2023	62.000 €		Budžet CG

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023


Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		otvorenih podataka (Mart svake godine)	obveznici Zakona o SPI Savjet za otvorene podatke								
4.3.6	Unapređenje dostupnosti podataka o rodnoj ravnopravnosti	-Razvijanje priručnika za primjenu GAP III evropskih standarda za objavljivanje podataka o rodnoj ravnopravnosti -Podizanje svijesti organa javne uprave o objavljivanju podataka o rodnoj ravnopravnosti na portal otvorenih podataka	MJU Direktor za inovacije Svi organi javne uprave	II Q 2023	IV Q 2024	Realizacija ove aktivnosti će uslijediti nakon uspostavljanja novog portala		15.000 €		Budžet CG Donatorska sredstva UNDP	

STRATEŠKI CILJ V PLANIRANJE POLITIKA S GRAĐANIMA I ZA GRAĐANE

OPERATIVNI CILJ 5.1 Jačanje sistema planiranja zasnovanog na podacima koje vodi ka kreiranju održivih politika i postizanju prioriteta Vlade

INDIKATOR	Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.	Vrijednost za 2023.	Trend	Ciljana vrijednost do 2024.
Procenat novih strateških dokumenata koji su potpuno usklađeni s metodološkim kriterijumima	69% (2020)	50% ⁸⁷	70,58% ⁸⁸		75%

⁸⁷ Prisutan je pad usklađenosti strateških dokumenata sa strateškim okvirom, EU politikama i sa Uredbom o načinu i postupku izrade, usklađivanja i praćenja sprovođenja strateških dokumenata u odnosu na 2020. Pad usklađenosti strateških dokumenata posljedica je nedosljednosti u primjeni, pripreme strateških dokumenata u kratkom roku, izostanka redovnog izvještavanja o sprovođenju strateških dokumenata, kao i čestih organizacionih promjena (zbog kojih dio administracije nije upoznat sa Uredbom i Metodologijom). Takođe, sajber napadi tokom 2022. godine su paralizovali rad administracije, usporevajući proces rada i razmjenu informacija od značaja za strateško planiranje.

⁸⁸ Statistika Sektora za strateško planiranje i koordinaciju politika Vlade, Generalni sekretarijat Vlade, na osnovu ukupno izdatih mišljenja u 2023. na nacrtu i predloge važećih strategija i programa, shodno novim formularima za procjenu strateških dokumenata, na snazi od marta 2023.

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

Procena t izvještaja o sprovedenju strateških dokumenata koji su potpuno usklađeni s metodologijom	52% (2020)	38%	66,90% ⁸⁹		65%					
Procena t ministarstava čiji godišnji programi ra da sa drže jasno postavljene ciljeve i i ndikatore	18% (2019)	0% ⁹⁰	0% ⁹¹		80%					
Procena t ministarstava u čijim je godišnjim izvještajima o ra du predstavljen rezultat na osnovu postavljenih ciljeva i i ndikatora	0%	0%	0% ⁹²		80%					
Procena t strateških dokumenata za koje je izrađena evaluacija	Polazna vrijednost biće utvrđena nakon izrađene analize (2022)	31%	60% ⁹³		40%					
Procena t konsultacija o javnoj politici s provedenih u skladu s pravnim okvirom i SIGMA principima u odnosu na broja kata koje donosi Vlada a koji podliježu javnim konsultacijama	0	23,1% ⁹⁴	N/A		100%					
Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora rezultata	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Komentari/preporuke za naredni period sprovođenja

⁸⁹ Statistika Sektora za strateško planiranje i koordinaciju politika Vlade, Generalni sekretarijat Vlade, na osnovu ukupno izdatih mišljenja u 2023. na izvještaje o sprovedenju strateških dokumenata, shodno novim formularima za procjenu godišnjih i završnih izvještaja, na snazi od marta 2023.

⁹⁰ Proces usvajanja nove Metodologije za srednjoročno planiranje rada Vlade i ministarstava je u toku. Njenim donošenjem će se omogućiti kreiranje srednjoročnih planova na osnovu jasnih kriterijuma.

⁹¹ Proces usvajanja nove Metodologije za srednjoročno planiranje rada Vlade i ministarstava je u toku. Njenim donošenjem će se omogućiti kreiranje srednjoročnih planova na osnovu jasnih kriterijuma.

⁹² Revidirana metodologija srednjoročnog planiranja biće usvojena do kraja 2024, koja definiše nove kriterijume za izradu godišnjih programa, nakon čega će biti realizovana obuka za resorna ministarstva.

⁹³ Statistika Sektora za strateško planiranje i koordinaciju politika Vlade, Generalni sekretarijat Vlade, na osnovu ukupno izdatih mišljenja u 2023. na važeće strategije i programe

⁹⁴ <https://wapi.gov.me/download-preview/4fcf1033-42cc-47fc-85b9-07238dd8534d?version=1.0>

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

5.1.1	Izrada dopunjene metodologije za srednjoročno planiranje rada Vlade i ministarstava	- Održana zvanična promocija metodologije - Održana prezentacije metodologije (minimum jedan u resornim ministarstvima)	GSV SIGMA	I Q 2022	III Q 2022	Razvijen nacrt Metodologije i dostavljen MF	III Q 2024	15.000 €	Konsultantska podrška SIGMA-e	Donatorska sredstva, projekat "Jačanje kapaciteta za brže pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji II", UNDP; MVP Kraljevine Norveške, podrška EU/SIGMA
5.1.2	Održavanje obuka za izradu srednjoročnih programa rada ministarstava i izrada za ciklus 2023 – 2025.	- Broj obuka za izradu SPRM za državne službenike koji rade na ovim poslovima - Izrađeni SPRM 2023 – 2025. u svim ministarstvima	GSV MJU SIGMA	II Q 2022	I Q 2023	Neophodno je realizovati aktivnost 5.1.1 prethodno. Nakon čega će IT sistem za srednjoročno planiranje biti unaprijedjen i podrška u obukama korisnika sistema organizovana	IV Q 2024	6.850 €	0	Donatorska sredstva, podrška EU/SIGMA
5.1.3	Revidiranje Programa obrazovanja za strateško planiranje u dijelu tema i obuhvata	Revidirana sadržina Programa obrazovanja za strateško planiranje, kojim su obuhvaćene teme orodnjavanja, procjene uticaja na životnu sredinu i proširen obuhvat na službenike drugih državnih institucija i lokalne samouprave	GSV UZLJR MPLJMP MEPPU JLS	I Q 2022	I Q 2022	Programa obrazovanja za strateško planiranje revidovan		5.200 €	1.870 €	Donatorska sredstva

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

5.1.4	Organizovanje obuke u okviru inoviranog Programa	- Broj realizovanih ciklusa programa - Broj obučeni polaznika i polaznica (centralni i lokalni nivo) koji su uspješno završili Program	GSV UZLJR	I Q 2022	I Q 2023	Ukupno V ciklusa programa realizovano, od čega je realizacija 1 ciklusa sa inoviranim programom u toku, sa ukupno 30 polaznika		15.000 €	11.800 €	Uprava za ljudske resurse	
5.1.5	Izrada analize o mehanizmima saradnje s istraživačima i proizvođačima zvanične statistike	Izrađena analiza i identifikovani mehanizmi za uspostavljanje systemske saradnje između istraživača i državne uprave	GSV	I Q 2022	I Q 2022			3.600 €	7.250 €	Donatorska sredstva, projekat "Jačanje kapaciteta za brže pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji II", UNDP; MVP Kraljevine Norveške, podrška	
5.1.6	Pilotiranje izabranih mehanizama za saradnju s istraživačima za zajedničko kreiranje politika i korišćenje podataka za izradu javnih politika	Broj strateških dokumenata u kojima su integrisani nalazi naučnih istraživanja	GSV	I Q 2022	II Q 2022			5.940 €	53.700 €	Donatorska sredstva, projekat "Jačanje kapaciteta za brže pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji II", UNDP; MVP Kraljevine	Predložiti isti princip saradnje I za druga strateška dokumenta.

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

										Norveške, podrška	
5.1.7	Izrada smjernica za integrisanje nalaza istraživanja i zvanične statistike u novi ciklus planiranja politika	Izrađene smjernice za korišćenje istraživačkih nalaza u kreiranju politika	GSV u saradnji s MONSTAT	I Q 2022	II Q 2022			1.620 €	9.540 €	Donatorska sredstva, projekat "Jačanje kapaciteta za brže pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji II", UNDP; MVP Kraljevine Norveške, podrška	Upućivati resore na <i>Smjernice</i> prilikom planiranja izrade novih strateških dokumenata i koristiti kao jedan od udžbenika u Programu obrazovanja za starteško planiranje.
5.1.8	Izrada analize o sprovođenju evaluacija za strateška dokumenta	Izrađena analiza s informacijama o sprovođenju evaluacija za strateška dokumenta i preporukama za unapređenje stanja	GSV	I Q 2022	I Q 2022	Priručnik za evaluaciju strateških dokumenata		2.420 €	2.250 €	Donatorska sredstva, projekat "Jačanje kapaciteta za brže pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji II", UNDP; MVP Kraljevine Norveške, podrška	
5.1.9	Pripremanje priručnika za izradu evaluacije i integrisanja nalaza	Pripremljen priručnik	GSV	I Q 2022	III Q 2022	Priručnik za evaluaciju strateških dokumenata izradjen I objavljen		7.000 €	6.210 €	Donatorska sredstva, projekat	Upoznati službenike sa priručnikom i koristiti kao

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	evaluacije i izvještavanja u novi ciklus planiranja politika										“Jačanje kapaciteta za brže pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji II”, UNDP; MVP Kraljevine Norveške, podrška	jedan od udžbenika za Program obrazovanja za strateško planiranje.
5.1.10	Izrada digitalnih sadržaja (video-materijal, kratke priče) o procesu planiranja javnih politika	Izrađeni digitalni sadržaji dostupni na sajtu www.javnepolitike.me	GSV	I Q 2022	IV Q 2023	Sajt nije u funkciji, jer nije obezbijeđeno njegovo održavanje.	IV Q 2024	6.150 €	3.000 €	Donatorska sredstva, projekat “Jačanje kapaciteta za brže pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji II”, UNDP; MVP Kraljevine Norveške, podrška	Zatražena su finansijska sredstva kako bi se obnovilo njegovo održavanje.	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

5.1.11	Izrada liste standardnih troškova za izradu strategija	Izrađena lista standardnih troškova	GSV MF	II Q 2022	III Q 2022	Lista standardnih troškova za izradu strategija u pripremi, u saradnji sa MF.	IV Q 2024	2.400 €		Donatorska sredstva, projekat "Jačanje kapaciteta za brže pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji II", UNDP; MVP Kraljevine Norveške, podrška	
5.1.12	Definisanje liste nacionalnih indikatora uspjeha po sektorima politika koji se redovno proizvode i prate	- Definisana lista nacionalnih indikatora uspjeha, uvezani s IPA - Broj indikatora uspjeha koji se redovno proizvode i prate - Broj indikatora uspjeha koji su usaglašeni s IPA indikatorima	GSV MF KEI MONSTAT	II Q 2022	IV Q 2022	Definisana je lista nacionalnih indikatora održivog razvoja koji se prate. Pregled indikatora je dostupan na linku: Indikatori za Ciljeve održivog razvoja (sdgmontenegro.me)		1.000 €	0	Budžet CG	
5.1.13	Izrada metodologije za integrisano strateško planiranje	Izrađena metodologija za integrisano strateško planiranje kojom se uvezuju procesi planiranja politika i budžeta	GSV MF MJU KEI SIGMA	II Q 2022	IV Q 2023	Izradjen nacrt metodologije. Realizacija aktivnosti u toku.	IV Q 2024	12.500 €		Donatorska sredstva, podrška EU	Neophodna tjesnija saradnja sa MF
5.1.14	Unapređenje metodologije planiranja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških	Metodologija unaprijeđena u odnosu uticaja strateških dokumenata na rodnu ravnopravnost	GSV	III Q 2022	III Q 2023	Metodologija unaprijeđena Primjena inovirane Metodologije I obrazaca za mišljenje počela II Q 2023		7.500 €	8.452 €	Donatorska sredstva, podrška UNDP	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	dokumenta u dijelu orodnjavanja										
5.1.15	Izrada analize IT sistema za strateško planiranje (MESPH), praćenje I izvještavanje (ISPI), programski I srednjoročni budžet	Izrađena analiza postojećih IT Sistema s definisanjem opcija za uvezivanje	GSV MJU MF	I Q 2023	IV Q 2023	U julu 2023 usvojena je Informacija o uspostavljanju sistema koordinacije strateških partnera , a septembru 2023 je revitalizovan ISPI, nakon sajber napada. ISPI pruža mogućnost uvezivanja sa IT sistemima koji se koriste za programsko budžetiranje, čime se kreira tehnička pretpostavka za koordinaciju procesa planiranja politika i budžetiranja.		5.400 €		Donatorska sredstva, podrška EU	MESPH portal je u nadležnosti MEP-a.
5.1.16	Izrada analize zakonodavnog okvira za strateško planiranje	Urađena analiza mogućnosti unapređenja normativnog okvira za strateško planiranje	GSV	I Q 2023	III Q 2023	Organizovana Fokus grupa sa relevantnim institucijama na kojoj je analizirano postojeće stanje u sistemu strateškog planiranja.	IV Q 2024	4.600 €		Donatorska sredstva, podrška EU	
5.1.17	Održavanje obuka za službenike koji rade na pripremi zakona i strategija o standardima sprovođenja javnih konsultacija u procesu pripreme zakona i strategija	Namjanje 80 službenika obučeno	UZLJR MJU	III Q 2022	II Q 2024	Obuke nijesu organizovane uslijed tehničkih, organizacionih i nedostatka broja zaposlenih. realizacija će biti planirana u narednom AP.		17.000 €		Budžet CG	
5.1.18	Unaprijeđenje izvještaja o primjeni Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija i sprovođenju javne rasprave u postupku pripreme zakona i strategija	- Izmijenjena struktura izvještaja s unaprijeđenim statističkim podacima i dodavanjem informacija o zadovoljstvu učesnika u radnim grupama, godišnja evaluacija procesa održanih javnih konsultacija	MJU GSV	II Q 2022	III Q 2022	Izveštaj o primjeni Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javnih rasprava u pripremi zakona i startegija unaprijeđen, za 2022.		5.000 €		Budžet CG	U narednom izvještaju jasno istači podatak za dovoljstva učesnika u radnim grupama, kao I broj radnih tijela u koja su uključeni predstavnici JLS


REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

		- Broj radnih tijela u koja su uključeni predstavnici JLS									
5.1.19	Efikasna upotreba e-platформи za učešće javnosti u kreiranju javnih politika	- Izrađena analiza razloga nekorisćena portala e-peticija i e-participacija s preporukama - Prevazilažnje već identifikovanih izazova na osnovu korisničkog iskustva i realizacija preporuka analize (rok validacije e-peticije, dostupnost na tablet računarima i mobilnim telefonima, i sl.) - Promovisane dobre prakse učešća javnosti u procesu kreiranja politika, s posebnim fokusom na konsultacije u početnim fazama izrade dokumenata - Promovisani portali e-peticija i e-participacija	MJU	III Q 2022	III Q 2024			87.000 €		Budžet CG	

OPERATIVNI CILJ 5.2 Unapređenje institucionalne koordinacije za snažnije efekte javnih politika

INDIKATOR	Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.	Vrijednost za 2023.	Trend	Ciljana vrijednost do 2024.
% ministarstava koja i maju uspostavljene je dinice za strateško planiranje	30% (2021)	22.2% ⁹⁵	26,3% ⁹⁶		70%


⁹⁵ Tokom 2022. godine je izvršena reorganizacija državne uprave i broj ministarstava je uvećan u odnosu na 2021. godinu sa 12 na 18 ministarstava

⁹⁶ Zaključno sa 29.04.2024. Vlada Crne Gore je usvojila akte o sistematizaciji i organizaciji za 16 ministarstava od ukupno 19 ministarstava. Od 16 usvojenih akata o sistematizaciji i organizaciji rada ministarstava, samo 5 ministarstava su predvidjela uspostavljanje centralnih jedinica za strateško planiranje. Imajući u vidu navedeno, neophodno je sačekati da Vlada usvoji akte o sistematizaciji i organizaciji za preostalih 3 ministarstava, kako bi se prikupile potrebne informacije i obradila vrijednost indikatora učinka na valjan način.

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

% ministarstava koji imaju članove/ članice Mreže državnih službenika za strateško planiranje		50% (2021)		87.5%		89.5%			70%		
Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Komentari/preporuke za naredni period sprovođenja	
5.2.1	Priprema Informacije o potrebi formiranja jedinica za strateško planiranje objedinjenih s IPA programiranjem	Informacija usvojena na Vladi, s preporukama i zaključcima za dalji rad	GSV KEI	I Q 2022	I Q 2022	Informacija o radu Sektora za strateško planiranje u 2022. usvojenu 24.02.2023. i Informacija o uspostavljanju sistema koordinacije strateških partnera⁹⁷ usvojena 3.08.2023.		Nisu potrebna sredstva	Nije bilo troškova	Budžet CG	
5.2.2	Izmjena pravilnika o sistematizaciji ministarstava u dijelu definisanja jedinice za strateško planiranje i programiranje IPA	Broj ministarstava čiji pravilnici o sistematizaciji predviđaju jedinicu za strateško planiranje objedinjenu s IPA	Ministarstva, s koordinativnom funkcijom GSV	I Q 2022	II Q 2022	GSV je ministarstvima uputio pojašnjenje/smjernice za uspostavljanje jedinica za strateško planiranje u skladu sa Zaključkom Vlade kojim su ministarstva obavezana da uspostave odgovarajuće jedinice	IV Q 2024	Nisu potrebna sredstva	Nije bilo troškova	Budžet CG	Potrebno je razmotriti mogućnost da se ova aktivnost redefiniše u okviru novog AP u smislu "nadzor nad izradom novih pravilnika o sistematizaciji i ispunjenost uslova u dijelu formiranja jedinica za SP
5.2.3	Uspostavljanje jedinica za strateško planiranje objedinjenih s IPA programiranjem	Broj ministarstava s uspostavljenim jedinicama za strateško planiranje objedinjenih s IPA	Ministarstva, s koordinativnom funkcijom GSV	I Q 2022	II Q 2022	5 ministarstava	IV Q 2024	Nisu potrebna sredstva	Nije bilo troškova	Budžet CG	Aktivnost će biti prenjeta u sljedeći AP.
5.2.4	Priprema Informacije o formalizovanju Mreže državnih	Informacija usvojena na Vladi, s preporukama i zaključcima za dalji rad	GSV	II Q 2022	II Q 2022	Neophodno je realizovati aktivnost 5.2.3 prethodno – službenici zaposleni u jedinicama za strateško		1.600 €	18.260 €	Budžet CG, Donatorska	

⁹⁷ **Zaključak:** Zadužuju se sva ministarstva da pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta usklade sa potrebom formiranja organizacionih jedinica koje će, po svojoj unutrašnjoj strukturi, obavljati na jednom mjestu poslove strateškog planiranja u skladu s principima održivog razvoja, pristupanja EU, IPA programiranja i međunarodne saradnje

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	službenika za strateško planiranje					planiranje trebaju biti članovi i članice Mreže				sredstva, projekat „Jačanje kapaciteta za brže pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji II“, UNDP, MVP Kraljevine Norveške
5.2.5	Formalizovanje Mreže državnih službenika za strateško planiranje	Broj državnih službenika u Mreži/ broj ministarstava koja imaju po dva predstavnika u Mreži	GSV	II Q 2022	III Q 2022	Neophodno je realizovati aktivnost 5.2.3 prethodno – službenici zaposleni u jedinicama za strateško planiranje treba da budu članovi i članice Mreže		Nisu potrebna sredstva	Nije bilo troškova	Budžet CG
5.2.6	Utvrđivanje agende i plana rada Mreže državnih službenika za strateško planiranje za period 2022 -2024.	Definisana i usvojena agenda Mreže za period 2022 - 2024.	GSV Mreža (resornim ministarstima)	II Q 2022	IV Q 2022	Detalji trenutnog statusa, prepoznati izazovi, ali i benefiti formalizacije su razrađeni kroz posebnu Informaciju o formalizaciji rada Mreže . Dodatno, definisan je način izbora članova i članica Mreže, kao i položaj Mreže u odnosu na resorna ministarstva i GSV.		5.000 €	7.700 € obezbijeđeno je od strane UNDP-a za potrebe angažovanja lokalnog konsultanta	Donatorska sredstva, projekat „Jačanje kapaciteta za brže pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji II“, UNDP

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

5.2.7	Izrada smjernica za ministarstva o koordinacionim mehanizmima i internim procedurama za planiranje politika	Izrađene smjernice s objašnjenjem o mehanizmima i procedurama koordinacije i izrade politika u ministarstvima	GSV Mreža (resornim ministarstvima)	I Q 2023	I Q 2024	Neophodno je realizovati aktivnosti 5.2.1- 5.2.5, kako bi se smjernice pripremile prema aktuelnoj institucionalnoj organizaciji, koja podrazumijeva identifikovane člano ve i članice Mreže.		4.700 €		Donatorska sredstva, podrška EU	
5.2.8	Izrada smjernica za usklađivanje planiranja nacionalnih politika s programiranjem IPA podrške	Izrađene smjernice	GSV KEI MF	II Q 2023	IV Q 2023	Smjernice su pripremljene u maju 2022.god		3.800 €		Donatorska sredstva, podrška EU	
5.2.9	Izrada analize odnosa strateških dokumenata na nacionalnom i na lokalnom nivou	Izrađena analiza o vezama strateških dokumenata na nacionalnom i na lokalnom nivou s preporukama za unapređenje	GSV ZOCC JLS	I Q 2023	IV Q 2023			4.600 €		Donatorska sredstva, podrška EU	Aktivnost će biti prepoznata u sljedećem AP

OPERATIVNI CILJ 5.3 Povećanje obuhvata i jačanje kapaciteta za sprovođenje RIA

INDIKATOR		Početna vrijednost	Vrijednost za 2022.		Vrijednost za 2023.		Trend	Ciljana vrijednost do 2024.			
Procena t zakona kod kojih se za RIA primjenjuje Model standardnog troška (Standard cost model)		18% (2020)	18,5%		18,75%			20%			
Procena t kvalitetno i zrađenih RIA u odnosu na ukupan broj RIA koje su dostavljene na mišljenje MF		68,72% (2020)	82,49%		83,15%			77%			
Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Komentari/preporuke za naredni period sprovođenja	
5.3.1	Izmjena Uputstva o sačinjavanju izvještaja o sprovedenoj analizi	Izmijenjeno Uputstvo u dijelu procjene fiskalnog uticaja na budžete lokalnih samouprave i	MF	II Q 2022	IV Q 2022	U saradnji sa SIGMA-om otpočete su aktivnosti.	IV Q 2024	Nisu potrebna sredstva	Nije bilo troškova	Budžet CG	

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

	uticaja propisa i Priručnika za RIA	rodne ravnopravnosti i Priručnika za RIA									
5.3.2	Sprovođenje obuka za primjenu tehnika koje se koriste za procjenu troškova regulative, kao i sagledavanje dugoročnih fiskalnih implikacija propisa	Obučeno 140 službenika	UZLJR MF	I Q 2022	IV Q 2023	Obuke je pohađalo 238 službenika na teme: Uvod u Analizu efekata propisa, Ekonomska analiza, Fiskalna analiza i Praktičan rad.		12.500 €			Budžet CG
5.3.3	Unaprijeđivanje godišnjih izvještaja o kvalitetu pripreme RIA-e, kroz obezbjeđivanje učešća eksternih evaluatora prilikom ocjene kvaliteta	Dva godišnja izvještaja unaprijeđena o stanju RIA	MF	IV Q 2022	IV Q 2023	Izvještaj za 2023. godinu je planiran da se usvoji na sjednici Vlade (nedjelja od 15. do 19.04.2024. godine)	IV Q 2024	2.400 €			Budžet CG
5.3.4	Objavljivanje svih RIA-e kako bi bile javno dostupne na jedinstvenom novom portalu e-uprave	Broj RIA na novom portalu e-uprava	MJU MF	III Q 2022	IV Q 2023	Sve RIA-e od 2012. godine su objavljene na sajtu MF-a: https://www.gov.me/mif/analiza-efekata-propisa-ria		3.000 €			Budžet CG
5.3.5	Unapređenje forme mišljenja Ministarstva finansija i socijalnog staranja na RIA	Usvojena unaprijeđena forma obaveznog mišljenja za analizu i pružanje povratnih informacija o kvalitetu RIA	MF	I Q 2022	IV Q 2023	U saradnji sa SIGMA-om otpočete su aktivnosti.	IV Q 2024	Nisu potrebna sredstva	Nije bilo troškova		Budžet CG
5.3.6	Uspostavljanje saradnje s Parlamentom radi bolje primjene RIA-e	Broj održanih konsultacija i obuka	MF	I Q 2022	IV Q 2023	Tokom 2024. godine planirana je saradnja sa Parlamentom kroz ponovno upućivanje inicijative	IV Q 2024	Nisu potrebna sredstva	Nije bilo troškova		Budžet CG

REFORMA JAVNE UPRAVE 2023

Ministarstvo javne uprave

<https://www.gov.me/mju/reforma-javne-uprave>

Aktivnosti za sprovođenje strategije, monitoring i izvještavanje

Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije indikatora	Novi rok	Sredstva planirana	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Komentari
1.	Podizanje kapaciteta zaposlenih u Direktoratu za strateško planiranje, međunarodnu saradnju i IPA fondove	- Najmanje četvoro za poslenih prošlo akreditovanu obuku za strateško upravljanje - Najmanje četvoro za poslenih prošlo specijalizovane obuke	UZLJR Specijalizovane institucije za obuku	II Q 2022	II Q 2024	- 4 za zaposlenih prošlo obuku za strateško planiranje - 6 za posleno prošlo specijalizovane obuke CEF-a	49.000 €		Budžet CG	
2.	Unaprijeđena koordinacija identifikovanih institucija za realizaciju aktivnosti MJUM	- Organizovane četiri dvodnevne radionice o monitoringu i izvještavanju za konktat osobe identifikovanih istitucija u Strategije - Studijska posjeta MJU zemlji s najboljom praksom strateškog monitoring Sistema	MJU Relevantne institucije u Strategiji	III Q 2022	IV Q 2024	- Na godisnjem nivou organizovala se minimum po jedna dvodnevna radionica - MJU organizovalo 4 studijske posjete	86.000 €		Budžet CG	
3.	Razvijanje dodatnih mehanizama za bolji monitoring i izvještavanje o rezultatima Stratgije 2022-2026	- Razvijena analiza najbolje prakse u regionu o monitoring sistemu za implementaciju Strategije - Razvijena tenderska dokumentacija za razvoj IT sistema za monitoring - Kreiranje IT rešenja za monitoring realizacije strategije	MJU	I Q 2022	IV Q 2024	- Izrada analize u toku kroz projekat tehničke podrške - Aktivnosti vezane za IT sistem su u nadležnosti GSV i MEP	105.000 €		Budžet CG	
4.	Promocija Strategije RJU, postignutih rezultata i aktivnosti	Usvojen Plan za sprovođenje Strategije komunikacije reforme javne uprave 2022–2024.	MJU	II Q 2022	IV Q 2024	- Plan komuniakcije Strategije RJU u izradi - Izrađena dvojezična skraćena verzija Strategije RJU	120.000 €	1.942,05 €	Budžet CG	

KORISNI LINKOVI / IZVORI

- Vlada Crne Gore <https://www.gov.me>
- Ministarstvo javne uprave <https://www.gov.me/mju>
- Savjet za reformu javne uprave <https://www.gov.me/vlada-crne-gore/savjet-za-reformu-javne-uprave>