

IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI AKCIONOG PLANA ZA 2024. GODINU, ZA SPROVOĐENJE STRATEGIJE INTELEKTUALNE SVOJINE CRNE GORE ZA PERIOD 2023-2026

Napomena: Svi izrazi u muškom rodu istovremeno se odnose i na ženski rod

I UVOD

Programom rada Vlade za 2025. godinu predviđena je izrada i usvajanje Izvještaja o realizaciji Akcionog plana za sprovođenje Strategije intelektualne svojine Crne Gore za period 2023-2026 za 2025. godinu, sa Akcionim planom za 2025. godinu.

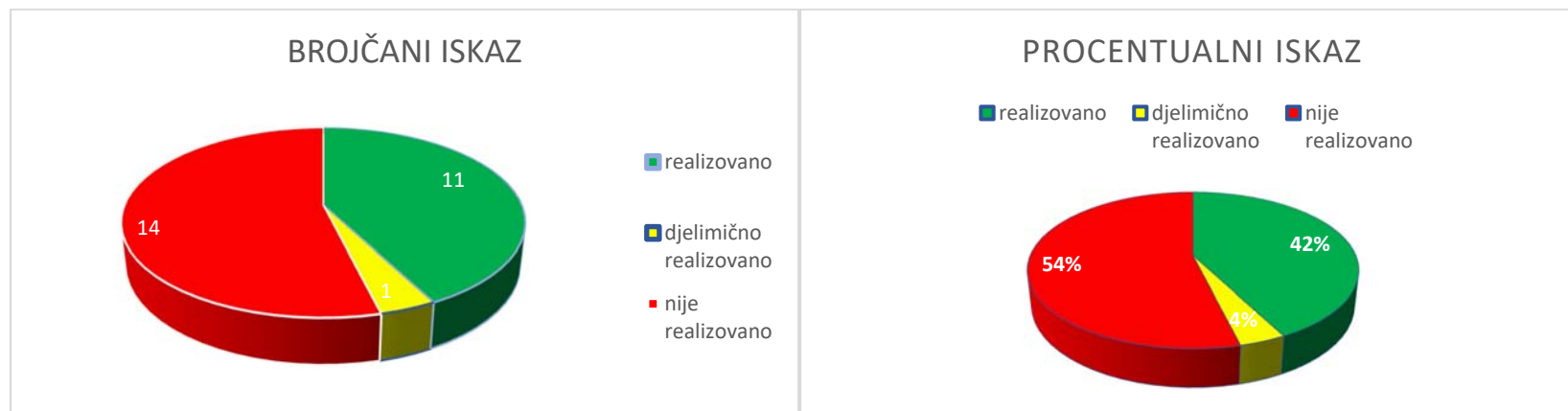
Strategijom je postavljen strateški cilj: Unaprijeđena efikasnost sistema registracije i sprovođenja prava intelektualne svojine.

Definisani su i prioriteti u okviru strateškog cilja, odnosno operativni ciljevi:

1. Ojačani administrativni kapaciteti institucija zaduženih za registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine;
2. Poboljšana informisanost javnosti o intelektualnoj svojini;
3. Obezbjedeње boljeg sprovođenja prava intelektualne svojine.

Tokom 2024. godine, od 26 planiranih aktivnosti realizovano je 11, djelimično realizovano 1, dok 14 aktivnosti nije realizovano.

Slijedi grafički prikaz stepena realizacije na nivou cjelokupnog Akcionog plana:



U odnosu na institucije zadužene za realizaciju aktivnosti, Ministarstvo ekonomskog razvoja je imalo najveći broj, ukupno 16, od čega je realizovano osam, nije realizovano sedam, a jedna aktivnost je djelimično realizovana. Tržišna inspekcija imala je jednu realizovanu i jednu nerealizovanu aktivnost. Ostale institucije su imale po jednu aktivnost, koje su Privredni sud Crne Gore i Naučno-tehnološki park realizovali, dok Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Ministarstvo finansija, Ministarstvo pravde, Državno tužilaštvo, Uprava carina i Uprava policije nijesu.

Slijedi grafički prikaz stepena realizacije Akcionog plana po operativnim ciljevima:



Dakle, u Operativnom cilju 1 realizovano je 43,75%, djelimično realizovano 6,25%, a nerealizovano 50% aktivnosti, u Operativnom cilju 2 realizovano je 66,66%, a nerealizovano 33,33% aktivnosti, dok je u Operativnom cilju 3 nerealizovanih aktivnosti 100%.

Najviše nerealizovanih aktivnosti, posmatrano po operativnim ciljevima, je u okviru trećeg operativnog cilja (4), broj realizovanih je najveći u okviru drugog operativnog cilja (4), dok je djelimično realizovanih aktivnosti najviše u okviru prvog operativnog cilja (1).

Nerealizovane aktivnosti odnose se na sva tri operativna cilja. Većina od njih je, na zahtjev nadležnih institucija, planirana u akcionom planu za 2025. godinu. Kao glavni razlog za nerealizaciju aktivnosti se ističe nedostatak administrativnih kapaciteta sa kojim su se neke od institucija suočavale u 2024. godini, manjak finansijskih sredstava, ali i nerealno planiranje obaveza, obzirom da je implementacija Strategije intelektualne svojine veliki izazov i da je neophodno fokusirati se na prilagođavanje godišnjih akcionih planova u implementaciji Strategije ostvarivim ciljevima koji obezbjeđuju osnovno funkcionisanje sistema, na šta je ukazano i u Peer Review izvještaju. U navedenom izvještaju je konstatovano da Strategija intelektualne svojine 2023-2026 predviđa ambiciozne inicijative, postavljajući visoke standarde za okvir intelektualne svojine u zemlji i da su ciljevi navedeni u Strategiji hvalevrijedni, ali da postizanje pune realizacije ostaje značajan izazov, zbog čega prioritete treba staviti na postizanje minimalnih standarda, kao što su npr. funkcionalni registri i web stranica kako bi se izgradili dobri temelji za zaštitu intelektualne svojine u zemlji.

Tokom izvještajnog perioda uspješno su realizovane aktivnosti koje se odnose na unaprjeđenje kompetencija i znanja zaposlenih u raznim institucijama, kao i značajan dio aktivnosti koje se odnose na poboljšanje informisanosti javnosti o pravu intelektualne svojine.

Osvrt na planirana/utrošena sredstva sa razlozima za većom/manjom utrošenom sumom od planirane

Iznos sredstava 2024. godina	Utrošeno	Planirano	Izvor finansiranja
Operativni cilj 1	22.560,00	54.600,00	Budžet MEK-a
	/	10.000,00	Budžet MPŠV-a
	6.800,00	30.000,00	Budžet NTP-a
Operativni cilj 2	/	2.900,00	Budžet MEK-a
Operativni cilj 3	/	20.000,00	Budžet MEK-a
Ukupno	22.560,00	87.500,00	Budžet CG
	6.800,00	30.000,00	Budžet NTP-a

Nacionalni interes i strateški cilj Vlade Crne Gore je punopravno članstvo u Evropskoj uniji. Ispunjavanje uslova za punopravno članstvo u Evropskoj uniji čine temelje unutrašnje i spoljne politike Crne Gore. Jedna od važnih karika ovog evroatlantskog integracionog procesa je i registracija, sprovođenje i zaštita prava intelektualne svojine i jačanje svih institucija koje se bave intelektualnom svojinom.

U izvještaju EK za 2024. godinu, istaknuto je da Crna Gora između dobrog nivoa spremnosti/veoma napredne faze u oblasti intelektualne svojine. EK je ocijenila da je postignut veoma dobar napredak u usklađivanju nacionalnog zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU i konstatovala da su preporuke iz prethodne godine u potpunosti implementirane, a da u narednoj godini Crna Gora treba da nastavi sa sprovođenjem Strategije intelektualne svojine Crne Gore 2023-2026, naročito u dijelu koji se odnosi na adresiranje nedostatka kadra, obezbjeđivanje godišnjeg treninga za tržišne inspektore u odnosu na pitanja koja pokriva intelektualna svojina i jačanje kapaciteta u dijelu IT. Dodatno, EK je ukazala na važnost poboljšanja krivičnog izvršenja usvajanjem odgovarajuće legislative i obezbjeđivanja treninga za nadležne organe, te notirala da Crna Gora treba da osigura uspostavljanje potpuno funkcionalnog online registra prava intelektualne svojine do kraja 2024. godine i učini ga dostupnim za javnost. Kada je u pitanju sprovođenje prava intelektualne svojine, notirano je donošenje priručnika i unaprijeđene metodologije, te prepoznat poboljšan učinak tržišne inspekcije kada je u pitanju broj prekršajnih naloga, iznos kazni, kao i predmeta zaplijenjenih od strane Uprave carina. Nadalje, konstatovano je da je donijeta Odluka kojom je rasformirana Uprava za inspekcijske poslove, ali da Crna Gora treba da obezbijedi kontinuitet rada inspekcija kroz donošenje akta o sistematizaciji Ministarstva ekonomskog razvoja, kojim će inspektori biti raspoređeni na poslove u dijelu prava intelektualne svojine.

Napominjemo da je Tržišna inspekcija sada u okviru Ministarstva ekonomskog razvoja, kao posebna direkcija – Direkcija za tržišnu inspekciju, u oviru Direktorata za unutrašnje tržište i konkurenciju i nesmetano je nastavila sa radom, vršeći posao nadzora nad povredama intelektualne svojine na isti način, sa istim procedurama, istim brojem zaposlenih i opremom i alatima.

Aktivnosti koje je Crna Gora preduzela rezultirale su time da je Crna Gora, u decembru 2024. godine, privremeno zatvorila Poglavlje 7 – Pravo intelektualne svojine.

Sve navedeno upućuje na realnu činjenicu da je u oblasti intelektualne svojine postignut veliki napredak, da je sproveden ogroman broj aktivnosti i realizovane preporuke EK, iako je stepen realizacije obaveza iz Akcionog plana za 2024. godinu relativno nizak.

Vrijednosti postavljene u indikatorima učinka su postignute, osim kod jednog indikatora učinka u Operativnom cilju 3.

Tako je u Operativnom cilju 1 konstantno povećavan broj novozaposlenih službenika/ca i broj operativnih IT alata i baza potrebnih za registraciju i zaštitu prava intelektualne svojine u Direkciji za intelektualnu svojinu i ovaj trend će se nastaviti i ubuduće.

Kod Operativnog cilja 2, iako nema preciznih podataka o procentualnom povećanju stepena informisanosti, saglasno obavezama iz AP, organizovano je šest događaja, sa velikim brojem učesnika. Pored aktivnosti iz AP o kojim izvještavamo, realizovan je i čitav niz drugih događaja (u organizaciji Ministarstva ekonomskog razvoja, Fonda za inovacije, kolektivnih organizacija, međunarodnih organizacija i sl.) koji su doprinijeli povećanju stepena informisanosti, pa možemo konstatovati da se znanje o intelektualnoj svojini povećava. Broj podnešenih nacionalnih prijava za registraciju prava intelektualne svojine je povećan i više nego što je bilo planirano kroz prelaznu vrijednost do 2024. godine.

U Operativnom cilju 3, u odnosu na broj kontrola Tržišne inspekcije i Uprave policije, postavljena vrijednost nije ostvarena, ali je broj preduzetih postupaka Uprave carina zbog povreda prava intelektualne svojine značajno premašio planirano.

Kako bi se obezbijedila potpuna zaštita prava intelektualnu svojine i kako bi Crna Gora mogla da obezbijedi nivo zaštite kao u EU, neophodno je da se unaprijede administrativni kapaciteti i nivo informisanosti javnosti o ovoj oblasti, o čemu detaljnije u dijelu Procjena izazova i Preporuke za naredni period.

Primjeri dobre prakse

Tokom realizacije određenih aktivnosti predviđenih AP 2024. godine, posebno treba istaći veoma efiksanu saradnju sa Privrednom komorom Crne Gore i strukovnim udruženjima i njihovo uključivanje u proces podizanja svijesti javnosti o intelektualnoj svojini, o čemu svjedoči veliki broj aktivnosti koje su tokom 2024. godine zajednički realizovane. Sa druge strane, važno je pomenuti da je boljoj realizaciji aktivnosti umnogome doprinijela operativnost i kontinuitet u radu Koordinacionog tima za sprovođenje prava intelektualne svojine.

II INFORMACIJA O NAPRETKU U POSTIZANJU OPERATIVNIH CILJEVA

Procjena dostignuća po operativnim ciljevima

Operativni cilj 1	Ojačani administrativni kapaciteti institucija zaduženih za registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine		
Indikator učinka	Početna vrijednost 2022. godine	Prelazna vrijednost do 2024. godine	Ciljna vrijednost do 2026. godine
Indikator učinka 1 Broj novozaposlenih službenika/ca u institucijama zaduženim za registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Izvještaj o radu Ministarstva ekonomskog razvoja, Kadrovski plan	11	Povećanje za najmanje 4 u odnosu na 2022 NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U Direkciji za intelektualnu svojinu u 2023. godini zaposlena su tri nova službenika/ce (2 muškarca i 1 žena), a u 2024. godini dva službenika/ce (obje žene).	Povećanje za najmanje 7 u odnosu na 2022
Indikator učinka 2 Broj operativnih IT alata i baza potrebnih za registraciju i zaštitu prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Izvještaj o radu Ministarstva ekonomskog razvoja	9	Povećanje za najmanje 4 u odnosu na 2022 NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U 2023. godini izvršena je reintegracija u TMview i DesignView alate, a u 2024. godini implementiran WIPO IPAS sistem za industrijski dizajn, realizovana je reintegracija u WIPO Global Brand Database i inicirani su projekti WIPO upgrade - version 4 (Amazon Cloud), Integracija industrijskih dizajna u	Povećanje za najmanje 7 u odnosu na 2022

		IPAS, DesignView reintegracija iz IPAS-a.	
--	--	---	--

U Operativnom cilju 1, koji se odnosi na ojačane administrativne kapacitete institucija zaduženih za registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine, definisana su dva indikatora učinka:

1. Broj novozaposlenih službenika/ca u institucijama zaduženim za registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine, uz povećanje za najmanje 4 na kraju druge godine sprovođenja Strategije. Postavljena vrijednost je ostvarena, jer su u Direkciji za intelektualnu svojinu u 2023. godini zaposlena tri nova službenika/ce (2 muškarca i 1 žena), a u 2024. godini dva službenika/ce (obje žene).

2. Broj operativnih IT alata i baza potrebnih za registraciju i zaštitu prava intelektualne svojine, uz povećanje za najmanje 4 na kraju druge godine sprovođenja Strategije. Postavljena vrijednost je ostvarena, jer je u 2023. godini izvršena reintegracija u TMview i DesignView alate, a u 2024. godini implementiran WIPO IPAS sistem za industrijski dizajn, realizovana je reintegacija u WIPO Global Brand Database i inicirani su projekti WIPO upgrade - version 4 (Amazon Cloud), Integracija industrijskih dizajna u IPAS, DesignView reintegracija iz IPAS-a.

Značajan napredak je načinjen u unaprjeđenju kompetencija i znanja zaposlenih u institucijama koje se bave intelektualnom svojinom. U budućem periodu treba nastaviti sa ovakvim aktivnostima, ali i učiniti napore na jačanju kadrovskih kapaciteta, naročito Ministarstva ekonomskog razvoja. U tom smislu, posebno je važno jačanje Odsjeka za patente i topografije provodnika, kao i jačanje kadrova IT struke u Ministarstvu ekonomskog razvoja, da bi postojeći IT alati i baze mogli biti operativni, ali i da bi postojali preduslovi za implementaciju novih. Dodatno, treba stvoriti uslove za formiranje odsjeka za edukaciju i informisanje u Direkciji za intelektualnu svojinu.

Opreativni cilj 2		Poboljšana informisanost javnosti o pravu intelektualne svojine		
Indikator učinka	Početna vrijednost 2022. godine	Prelazna vrijednost do 2024. godine	Ciljna vrijednost do 2026. godine	
Indikator učinka 1 Stepenn informisanosti potencijalnih nosilaca/teljki prava intelektualne svojine, donosilaca/teljki odluka i javnosti o intelektualnoj svojinu Izvor verifikacije: Izvještaj o sprovedenom	Broj održanih događaja 5 Broj učesnika/učesnica 150	Povećanje stepena informisanosti za 10% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Nije realizovano istraživanje, nema preciznih podataka o procentualnom povećanju stepena informisanosti. Organizovano je šest događaja, četiri dana "Otvorenih vrata" i dva	Povećanje stepena informisanosti za 20% u odnosu na polaznu vrijednost	

istraživanju/Rezultati istraživanja		seminara, na kojima je bilo 87 učesnika/ca (24 muškarca i 63 žene).	
Indikator učinka 2 Broj podnešenih nacionalnih prijava za registraciju prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Izvještaj o radu Ministarstva ekonomskog razvoja	534	Povećanje broja prijava za 5% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U 2023. godini broj podnešenih nacionalnih prijava bio je 596, a u 2024. godini 671, što je povećanje od preko 25%.	Povećanje broja prijava za 10% u odnosu na polaznu vrijednost

U Operativnom cilju 2, koji se odnosi na poboljšanu informisanost javnosti o pravu intelektualne svojine, definisana su dva indikatora učinka:

1. Step en informisanosti potencijalnih nosilaca/teljki prava intelektualne svojine, donosilaca/teljki odluka i javnosti o intelektualnoj svojini, uz povećanje stepena informisanosti za 10% na kraju druge godine sprovođenja Strategije. Obzirom da nije realizovano istraživanje, nema preciznih podataka o procentualnom povećanju stepena informisanosti. Organizovano je šest događaja, četiri dana "Otvorenih vrata" i dva seminara, na kojima je bilo 87 učesnika/ca (24 muškarca i 63 žene). Značajan napredak je načinjen formiranjem Radne grupe za podizanje svijesti javnosti o značaju prava intelektualne svojine i saradnju nadležnih organa sa nosiocima prava intelektualne svojine, koju je obrazovao Koordinacioni tim za sprovođenje prava intelektualne svojine.

2. Broj podnešenih nacionalnih prijava za registraciju prava intelektualne svojine, uz povećanje broja prijava za 5% na kraju druge godine sprovođenja Strategije. Postavljena vrijednost je ostvarena, jer je u 2023. godini broj podnešenih nacionalnih prijava bio 596, a u 2024. godini 671, što je povećanje od preko 25%.

Operativni cilj 3	Obezbjeđenje boljeg sprovođenja prava intelektualne svojine		
<i>Indikator učinka</i>	<i>Početna vrijednost 2022. godine</i>	<i>Prelazna vrijednost do 2024. godine</i>	<i>Ciljna vrijednost do 2026. godine</i>
Indikator učinka 1 Broj kontrola Tržišne inspekcije i Uprave policije u	1018	Povećanje broja kontrola za 5% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Postavljena vrijednost nije ostvarena. U	Povećanje broja kontrola za 10% u odnosu na polaznu vrijednost

oblasti prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Statistički izvještaj/Izvještaj o radu Tržišne inspekcije i Uprave policije		2023. godini broj kontrola bio je 824, a u 2024. godini 657.	
Indikator učinka 2 Broj preduzetih postupaka Uprave carina zbog povreda prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Statistički izvještaj/Izvještaj o radu Uprave carina	49 prekida i zadržana roba u količini 32.948 komada	Povećanje broja preduzetih postupaka za 3% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U 2023. godini broj preduzetih postupaka bio je 58, a u 2024. godini 78, što je povećanje od blizu 60%.	Povećanje broja preduzetih postupaka za 8% u odnosu na polaznu vrijednost

U Operativnom cilju 3, koji se odnosi na obezbjeđenje boljeg sprovođenja prava intelektualne svojine, definisana su dva indikatora učinka:

1. Broj kontrola Tržišne inspekcije i Uprave policije u oblasti prava intelektualne svojine, uz povećanje broja kontrola za 5% na kraju druge godine sprovođenja Strategije. Postavljena vrijednost nije ostvarena.
2. Broj preduzetih postupaka Uprave carina zbog povreda prava intelektualne svojine, uz povećanje broja preduzetih postupaka za 3% na kraju druge godine sprovođenja Strategije. Postavljena vrijednost je ostvarena, jer je u 2023. godini broj preduzetih postupaka bio 58, a u 2024. godini 78, što je povećanje od blizu 60%.

U ovom operativnom cilju je načinjen najslabiji napredak. Naime, aktivnosti koje su bile planirane pretpostavljale su izradu različitih analiza. U skladu sa preporukama eksperata iz TAIEX misije, ova pitanje ne treba tretirati dalje, jer već postoje pravila o intelektualnoj svojini nastaloj u radnim odnosima, po narudžbi i u okviru javne nabavke, dok će se pojedina pitanja dalje tretirati, u 2025. i 2026. godini, pojedinačnim mjerama i preporukama iz Peer Review izvještaja. U prilog navedenom je i činjenica da je u drugom indikatoru učinka ostvaren ogroman napredak.

Dakle, u svim indikatorima učinka, osim za drugi indikator iz Operativnog cilja 3, postignuti su dobri rezultati. Ukoliko uporedimo početne podatke sa podacima iz 2023. i 2024. godine, jasno se uočava trend rasta vrijednosti indikatora učinka.

Procjena izazova

Ključni izazovi sa kojim se Crna Gora suočava kada je riječ o politici intelektualnu svojine je neefikasan sistem registracije i sprovođenja prava intelektualne svojine. Uzroci se odnose na ograničene administrativne kapacitete i nizak nivo informisanosti javnosti o ovoj oblasti. Kako bi se obezbijedila potpuna zaštita prava intelektualnu svojine i kako bi Crna Gora mogla da obezbijedi nivo zaštite kao u EU, neophodno je da se predmetni segmenti unaprijede. Ono što u najvećoj mjeri otežava uspostavljanje efikasnog sistema intelektualne svojine u Crnoj Gori jesu ograničeni administrativni kapaciteti, kako u pogledu kadra, tako i u pogledu dostupnih i implementiranih IT alata i baza, koji omogućavaju registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine. Da bi postojeći IT alati i baze mogli biti operativni, ali i da bi postojali preduslovi za implementaciju novih, po uzoru na evropske zemlje, u prvom planu je neophodno pozabaviti se pitanjem manjka kadrova IT struke, bez kojih je otklanjanje ovih poduzroka neizvodljivo.

Nedovoljno razvijena svijest o značaju i obuhvatu oblasti intelektualne svojine od strane relevantnih subjekata, kao što su: korisnici/ce, donosioci/teljke odluka, institucije zadužene za implementaciju politike i javnost, u ogromnoj mjeri utiče na implementaciju same politike. U Crnoj Gori još uvijek ne postoji visok stepen poznavanja prava koje nosilac/teljka prava ima u pogledu registracije prava intelektualne svojine, što utiče i na broj podnešenih prijava za registraciju, ali i broj zaštićenih oblika intelektualne svojine u Crnoj Gori. Osim toga, svijest o značaju i benefitima koje država ima u slučajevima većeg procenta sprovedenih registracija je na nedovoljno visokom nivou, te je samim tim neophodno podići svijest, u prvom planu donosilaca/teljki odluka, ali i ostalih institucija o samom obuhvatu, značaju i koristima koje intelektualna svojina ima za državu.

Određeni izazov predstavlja i rad Koordinacionog tima za sprovođenje prava intelektualne svojine, uspostavljenog 2017. godine, kao i dvije radne grupe koje je ovaj tim obrazovao. Napravljen je značajan napredak u radu, ali su aktivnosti usporene tokom COVID pandemije i sada se ponovo razvijaju. Potrebna je čvršća saradnja među institucijama kako bi se osiguralo efikasno sprovođenje u svim domenima, posebno u procesuiranju prekršaja i krivičnih djela.

Kao posljedice još uvijek nedovoljno razvijenog i efikasnog sistema registracije i sprovođenja prava intelektualne svojine izdvajaju se nedovoljno učešće intelektualne svojine u ekonomskom rastu, zatim nedovoljna motivisanost potencijalnih nosilaca/teljki prava intelektualne svojine za registraciju i zaštitu, kao i nemogućnost obezbjeđivanja istog nivoa zaštite prava intelektualne svojine kao u EU. Nije zanemarljiva ni činjenica da se u postupku ostvarivanja osnovnih nadležnosti, prilikom registracije prava industrijske svojine i autorskog i srodnih prava, vrši naplata administrativnih taksi i naknada koje su sastavni dio budžeta Crne Gore. Takođe, u postupku ostvarivanja međunarodne registracije prava na žig, patent i industrijski dizajn, po osnovu međunarodno ratifikovanih konvencija gdje se Crna Gora pojavljuje kao dezinirana tj. naznačena zemlja, u budžet Crne Gore se uplaćuju sredstva od strane međunarodnih organizacija. Međutim, sve administrativne takse koje se odnose na oblast intelektualne svojine su izuzetno niske. Zbog specifičnosti u registraciji i zaštiti prava intelektualne svojine, neophodno bi bilo uvećati iznose taksi, po svim osnovama. U prilog navedenom idu i uporedna rješenja, pa su takse iz ove oblasti u državama članicama EU, kao i u državama iz okruženja neuporedivo veće.

U odnosu na rodnu dimenziju, nije moguće dati rodno disagregirane podatke u kontekstu vrijednosti indikatora učinka i indikatora rezultata, obzirom da su podnosioci prijava uglavnom pravna lica i prijave se rodno ne klasifikuju.

III TABELA ZA IZVJEŠTAVANJE

Tabelarni prikaz aktivnosti iz Akcionog plana za 2024. godinu

Strateški cilj	Unaprijeđena efikasnost sistema registracije i sprovođenja prava intelektualne svojine		
Operativni cilj 1	Ojačani administrativni kapaciteti institucija zaduženih za registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine		
<i>Indikator učinka</i>	<i>Početna vrijednost 2022. godine</i>	<i>Prelazna vrijednost do 2024. godine</i>	<i>Ciljna vrijednost do 2026. godine</i>
Indikator učinka 1 Broj novozaposlenih službenika/ca u institucijama zaduženim za registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Izvještaj o radu Ministarstva ekonomskog razvoja, Kadrovski plan	11	Povećanje za najmanje 4 u odnosu na 2022 NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U Direkciji za intelektualnu svojinu u 2023. godini zaposlena su tri nova službenika/ce (2 muškarca i 1 žena), a u 2024. godini dva službenika/ce (obje žene).	Povećanje za najmanje 7 u odnosu na 2022
Indikator učinka 2 Broj operativnih IT alata i baza potrebnih za registraciju i zaštitu prava intelektualne svojine	9	Povećanje za najmanje 4 u odnosu na 2022 NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U 2023. godini izvršena je reintegracija u TMview i DesignView alate, a u 2024. godini implementiran WIPO	Povećanje za najmanje 7 u odnosu na 2022

Izvor verifikacije: Izvještaj o radu Ministarstva ekonomskog razvoja					IPAS sistem za industrijski dizajn, realizovana je reintegracija u WIPO Global Brand Database i inicirani su projekti WIPO upgrade - version 4 (Amazon Cloud), Integracija industrijskih dizajna u IPAS, DesignView reintegracija iz IPAS-a.				
<i>Aktivnosti koje utiču na realizaciju Operativnog cilja 1</i>	<i>Indikator rezultata</i>	<i>Nadležne institucije</i>	<i>Početak aktivnosti</i>	<i>Završetak aktivnosti</i>	<i>Status realizacije indikatora rezultata</i>	<i>Utrošena sredstva</i>	<i>Izvor finansiranja</i>	<i>Novi rok i obrazloženje</i>	<i>Preporuka</i>
1. Uspostavljanje elektronskog podnošenja i obrade prijava za priznanje žiga i dizajna (Front-office) ¹	Podnešene najmanje 3 elektronske prijave	Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa Zavodom za intelektualnu svojinu EU	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Djelimično realizovano	/	/	Ova aktivnost je pomjerena za 2025. godinu. Do sada je završena testna faza i aktivnosti se nastavljaju.	Razmotriti obezbjeđivanje jače zaštite sistema od cyber napada. Preduslov za sprovođenje predmetne aktivnosti je dodatno zapošljavanje IT stručnjaka/kinja.
2. Implementiranje WIPO IPAS sistema za industrijski dizajn ²	Omogućena kompletna procedura kroz IPAS system <u>Vrijednost indikatora rezultata ostvarena u 2024. Implementira</u>	Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa Svjetskom organizacijom za intelektualnu svojinu	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano	/	/		

¹ Preduslov za sprovođenje predmetnih aktivnosti je dodatno zapošljavanje IT stručnjaka.

² Preduslov za sprovođenje predmetnih aktivnosti je dodatno zapošljavanje IT stručnjaka.

	<u>n WIPO IPAS sistem.</u>								
3. Jačanje kadrovskih kapaciteta Ministarstva ekonomskog razvoja u oblasti intelektualne svojine	Broj novozaposlenih – najmanje 1 novozaposleni sa visokom stručnom spremom za normativne poslove iz oblasti autorskog i srodnih prava, najmanje 2 sa visokom stručnom spremom za poslove u vezi s patentima, najmanje 1 sa visokom stručnom spremom za IT poslove i najmanje 1 službenik/ca sa srednjom stručnom spremom za administrativne poslove³ <u>Vrijednost indikatora</u>	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano	22.560	Budžet Ministarstva ekonomskog razvoja	Ova aktivnost će biti nastavljena u 2025. godini.	

³ Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva ekonomskog razvoja propisat će se stručna kvalifikacija i uslovi, a postupak odabira kandidata sprovesti u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima, kojim je propisano: uslovi za zasnivanje radnog odnosa, način popune radnih mjesta, interno i javno oglašavanje, provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, donošenje odluke o izboru kandidata i sl.

	<u>rezultata ostvarena u 2024:</u> <u>Zaposlena 2 službenika/c</u> <u>e (obje žene) sa visokom stručnom spremom za poslove u vezi s patentima.</u> Broj radnih mjesta odobrenih Kadrovskim planom za 2024 za potrebe Direktorata za unutrašnje tržište i konkurenciju – najmanje 5								
4. Učešće na stručnim konferencijama i radionicama u Crnoj Gori i inostranstvu u cilju unaprjeđenja znanja i kompetencija zaposlenih u Direkciji za intelektualnu svojinu iz oblasti	Broj događaja na kojima je učestvovalo – najmanje 3 <u>Vrijednost indikatora rezultata ostvarena u 2024: Na 11 različitih događaja učestvovalo je 24 zaposlenih Direkcije (6</u>	Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa Svjetskom organizacijom za intelektualnu svojinu, Evropskom patentnom organizacijom i Zavodom za intelektualnu svojinu EU	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano	/	/	Ova aktivnost biće nastavljena i u 2025. godini.	

intelektualne svojine	<u>muškarca i 18 žena)</u>								
5. Unaprjeđenje kompetencija i znanja zaposlenih u Direkciji za intelektualnu svojinu u oblasti kolektivnog upravljanja autorskim i srodnim pravima kroz odgovarajuće obuke, webinare, radionice	Broj službenika/c a specijalizova nih za izdavanje dozvola za rad i nadzor nad radom organizacija za kolektivno upravljanje autorskim i srodnim pravima – najmanje 2	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	/	Aktivnost će biti planirana za 2025. godinu.	Kroz TAIEX podršku treba obezbijediti adekvatnu edukaciju. Određene aktivnosti su već preduzete.
6. Unaprjeđenje kompetencija i znanja zaposlenih u Direkciji za intelektualnu svojinu u oblasti preddijagnostike intelektualne svojine	Broj službenika/c a koji su pohađali obuke – najmanje 2 Broj pohađanih obuka – najmanje 1	Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa Svjetskom organizacijom za intelektualnu svojinu	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	/	Aktivnost će biti planirana za 2025. godinu.	Kroz TAIEX podršku treba obezbijediti adekvatnu edukaciju.
7. Unaprjeđenje kompetencija i znanja zaposlenih u Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u oblasti intelektualne svojine	Broj službenika/c a koji će pohađati obuke/webin are/radionice – najmanje 2	Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	/	Ovo će se pitanje rješavati kroz politiku i aktivnosti Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.	U skladu sa preporukama iz Peer Review izvještaja, neće se više pratiti kroz intelektualnu svojinu.

	Broj pohađanih obuka/webinara/radionica – najmanje 2								
8. Unaprjeđenje kompetencija sudija Privrednog suda kroz učešće na konferencijama i seminarima u zemlji i inostranstvu radi razmjene iskustva i znanja u oblasti rješavanja sporova iz prava intelektualne svojine	Broj sudija koji su učestvovali na događajima vezanim za intelektualnu svojinu – najmanje 1 Broj pohađanih događaja – najmanje 2 <u>Vrijednost indikatora rezultata ostvarena u 2024: Obuke realizovane u okviru Programa za kontinuiranu obuku sudija i državnih tužilaca za 2024. godinu.</u> <u>Realizovane 2 obuke na kojima je učestvovalo 13</u>	Privredni sud Crne Gore i Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano	/	/	Ova aktivnost biće nastavljena i u 2025. godini.	

	<u>sudija/tkinja Privrednog suda Crne Gore.</u> <u>Obuke organizovane od strane Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, u okviru budžeta Centra i saradnje sa PAM-om i u okviru projekta EJTN-a „Zapadni Balkan II“.</u>								
9. Unapređenje kompetencija carinskih službenika/ca na konferencijama i seminarima u zemlji i inostranstvu radi razmjene iskustva i znanja u oblasti detekcije i sprječavanja povreda prava intelektualne svojine na granici	Broj carinskih službenika/ca koji su učestvovali na događajima vezanim za intelektualnu svojinu – najmanje 1 Broj pohađanih	Uprava carina, u saradnji sa Svjetskom organizacijom za intelektualnu svojinu i Zavodom za intelektualnu svojinu EU	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	/	Aktivnost će biti planirana za 2025. godinu. U 2024. godini nije bilo realizovanih učesšća carinskih službenika na seminarima i konferencijama, najviše zbog organizacionih promjena unutar Uprave carina (u 2024. godine je došlo do	U skladu sa preporukama iz Peer Review izvještaja, potrebno je obezbijediti obuke zaposlenih o materijalnom zakonodavstvu o pravima intelektualne svojine i odgovarajućim postupcima,

	događaja – najmanje 2							razdavanja Uprave prihoda i carina na dva samostalna organa-Upravu carina i Poresku upravu). Komunikacija sa predstavnicima određenih nosilaca prava u vezi obuka za određene brendove (žigove) je postojala.	uključujući i novozaposlene.
10. Unaprjeđenje kompetencija inspektora/ki na konferencijama i seminarima u zemlji i inostranstvu radi razmjene iskustva i znanja u oblasti procesuiranja povreda prava intelektualne svojine	Broj inspektora/ki koji su učestvovali na događajima vezanim za intelektualnu svojinu – najmanje 1 Broj pohađanih događaja – najmanje 2 <u>Vrijednost indikatora rezultata ostvarena u 2024:</u> <u>Organizovan</u>	Uprava za inspekcijske poslove - Tržišna inspekcija, u saradnji sa Svjetskom organizacijom za intelektualnu svojinu i Zavodom za intelektualnu svojinu EU	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano	/	/	Ova aktivnost biće nastavljena i u 2025. godini.	

	<u>e dvije obuke u Ministarstvu ekonomskog razvoja, uz učešće službenika/c a Ministarstva, na kojima je učestvovalo 11 inspektora/ki (3 muškarca i 8 žena).</u>								
11. Uvođenje usluge preddijagnostike u zvanični opis nadležnosti institucija	Izmijenjen akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva ekonomskog razvoja	Ministarstvo ekonomskog razvoja	II kvartal 2024.	III kvartal 2024.	Nije realizovano	/	/	Aktivnost će biti planirana za 2025. godinu.	U 2025. planiranje i priprema (izmjena akta i obuka zaposlenih), a u 2026. godini početak implementacije.
12. Razmatranje opravdanosti uvođenja Odsjeka za registre i Odsjeka za IT u Direkciji za intelektualnu svojinu	Donijeta konačna odluka <u>Vrijednost indikatora rezultata ostvarena u 2024: U skladu sa preporukama iz Peer Review izvještaja, potrebno je</u>	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano	/	/		

	<u>formirati Odsjek za edukaciju i informisanje.</u>								
13.Specijalizovanje dodatnih tužilaca/teljki u Državnom tužilaštvu za predmete iz oblasti intelektualne svojine	Specijalizovan najmanje još jedan tužilac/teljka u Državnom tužilaštvu za predmete iz prava intelektualne svojine	Državno tužilaštvo	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	/		U skladu sa preporukama iz Peer Review izvještaja, o okviru Državnog tužilaštva trenutno nije praktično formirati posebnu jedinicu za oblast intelektualne svojine, s obzirom na godišnji broj krivičnih predmeta iz ove oblasti. Primarni uslov je povećanje broja krivičnih predmeta podnošenjem prijava od strane policije, carine i inspekcijskih organa, kao i stvaranje odgovarajućih administrativno-tehničkih kapaciteta. To podrazumijeva upoznavanje s propisima, osposobljavanje državnih tužilaca/teljki i drugih zaposlenih, te jačanje saradnje među tijelima, posebno između Državnog tužilaštva i tijela

									koja se bave upravno-pravnom zaštitom prava intelektualne svojine.
14. Uspostavljanje Kancelarije za tehnološki transfer u okviru Naučno-tehnološkog parka	Otvorena Kancelarija za tehnološki transfer i zaposlene 2 osobe <u>Vrijednost indikatora rezultata ostvarena u 2024:</u> <u>Otvorena Kancelarija</u>	Naučno-tehnološki park Crne Gore, u saradnji sa Svjetskom organizacijom za intelektualnu svojinu, Svjetskom bankom i UNDP	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano	6.800	Budžet Naučno-tehnološkog parka Crne Gore		
15. Obezbjedjivanje novog softvera za Privredni sud Crne Gore i kreiranje nove baze podataka koji se odnose na predmete iz oblasti intelektualne svojine	Novi softver i nova baza podataka funkcionalni i dostupni za korišćenje	Ministarstvo pravde	II kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	Budžet Ministarstva pravde 60% i Kraljevina Norveška 40%	Ovo će se pitanje rješavati kroz generalnu reformu pravosuđa i predviđjeće se tim putem, neće se više pratiti kroz intelektualnu svojinu. Kroz strategiju digitalizacije pravosuđa će se rješavati i ova mjera. Do tada, podaci će se pratiti na isti način na koji se radi i za sve ostalo u Privrednom sudu.	U skladu sa preporukama iz Peer Review izvještaja, neće se više pratiti kroz intelektualnu svojinu.
16. Kreiranje jedinstvenog	Funkcionalan jedinstveni	Uprava za inspekcijske	II kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	Evropska komisija,	Nije sprovedeno, iz razloga što već	Ovu aktivnost za sada ne treba

inspekcijskog informacionog sistema za praćenje rada inspektora/ki na terenu u oblasti prava intelektualne svojine i obezbjeđivanje hardverske opreme za njegovu instalaciju	inspekcijski informacioni sistem i nabavljena IT oprema za njegovo korišćenje	poslove - Tržišna inspekcija				kroz IPA projekat	postoji jedinstveni informacioni sistem za praćenje rada inspektora na terenu (JIIS), koji ne sadrži posebnu bazu podataka za izveštavanje u oblasti intelektualne svojine, a kako ovim sistemom upravlja Ministarstvo javne uprave, nemamo informacije o njihovom planu za dalje izmjene i unapređenje. U sistemu postoje kontrolne liste po zakonima iz oblasti intelektualne svojine, iz kojih inspektori povlače obaveze prilikom vršenja inspekcijskih pregleda, ali ne postoji mogućnost izveštavanja u smislu baze podataka o oduzetoj robi.	tretirati, do stvaranja uslova za uspješno izveštavanje u ovom dijelu.
Ukupan iznos sredstava za realizaciju operativnog cilja 1: 94.600,00€		Budžet Ministarstva ekonomskog razvoja			Budžet Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede		Budžet Naučno-tehnološkog parka Crne Gore	

		54.600,00€			10.000,00€			30.000,00€	
Opreativni cilj 2		Poboljšana informisanost javnosti o pravu intelektualne svojine							
Indikator učinka		Početna vrijednost 2022. godine			Prelazna vrijednost do 2024. godine			Ciljna vrijednost do 2026. godine	
Indikator učinka 1 Stepen informisanosti potencijalnih nosilaca/teljki prava intelektualne svojine, donosilaca/teljki odluka i javnosti o intelektualnoj svojinu Izvor verifikacije: Izvještaj o sprovedenom istraživanju/Rezultati istraživanja		Broj održanih događaja 5 Broj učesnika/učesnica 150			Povećanje stepena informisanosti za 10% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Nije realizovano istraživanje, nema preciznih podataka o procentualnom povećanju stepena informisanosti. Organizovano je šest događaja, četiri dana "Otvorenih vrata" i dva seminara, na kojima je bilo bilo 87 učesnika/ca (24 muškarca i 63 žene).			Povećanje stepena informisanosti za 20% u odnosu na polaznu vrijednost	
Indikator učinka 2 Broj podnešenih nacionalnih prijava za registraciju prava intelektualne svojinu Izvor verifikacije: Izvještaj o radu Ministarstva ekonomskog razvoja		534			Povećanje broja prijava za 5% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U 2023. godini broj podnešenih nacionalnih prijava bio je 596, a u 2024. godini 671, što je povećanje od preko 25%.			Povećanje broja prijava za 10% u odnosu na polaznu vrijednost	
Aktivnosti koje utiču na realizaciju Operativnog cilja 2	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak aktivnosti	Završetak aktivnosti	Status realizacije indikatora rezultata	Utrošena sredsta	Izvor finansiranja	Novi rok i obrazloženje	Preporuka

1. Organizovanje dana "Otvorenih vrata" za zainteresovane grupe (građane/ke, učenike/ce, student/kinje) u cilju sticanja osnovnih znanja i podizanja svijesti o radu institucija zaduženih za oblast intelektualne svojine i zaštiti prava intelektualne svojine	Broj organizovanih dana "Otvorenih vrata" - najmanje 4 <u>Vrijednost indikatora rezultata ostvarena u 2024:</u> <u>Ministarstvo ekonomskog razvoja je organizovalo Dan „Otvorenih vrata“ 28. novembra 2024. godine, na teme: Šta je intelektualna svojina i kako prepoznati oblik intelektualne svojine? Šta je sve potrebno za zaštitu prava intelektualne svojine i koliko to košta? Kako koristiti pravo intelektualne svojine za sticanje dobiti?, u prostorijama</u>	Ministarstvo ekonomskog razvoja, Uprava carina, Uprava za inspekcijske poslove-Tržišna inspekcija i Privredna komora Crne Gore, u saradnji sa Radnom grupom Koordinacionog tima za sprovođenje prava intelektualne svojine	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano	/	/	Ova aktivnost biće nastavljena i u 2025. godini, najmanje 5 dana "Otvorenih vrata". Unaprijediti međuinstitucionalnu saradnju kroz ovu aktivnost.	
--	--	--	-----------------	------------------	-------------	---	---	---	--

	<u>Direkcije za intelektualnu svojinu. Bilo je osam učesnika/ca (3 muškarca i 5 žena), i to: zaposlenih u državnim institucijama, zatim zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore, kao i lica koja se bave privatnim biznisom.</u> <u>Zbog velike zainteresovanosti Univerziteta Mediteran Podgorica- Fakultet vizuelnih umjetnosti, organizovan je i poseban dan "Otvorenih vrata" 5. decembra 2024. godine, kojem je prisustvoval o 20 učesnika/ca (3 muškarca i 16 žena).</u>								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

	<u>Privredna komora Crne Gore je u 2024. godini održala dva dana otvorenih vrata o intelektualnoj svojini koji su bili posvećeni širenju svijesti i zaštiti prava intelektualne svojine, kojima je prisustvoval o osam učesnika/ca (2 muškarca i 6 žena). Informacije o održanim događajima se mogu naći na sajtu PKCG na sledećem linku: https://komora.me/dobro-iz-crne-gore/dan-otvorenih-vrata-o-intelektualnoj-svojini-2</u>								
2. Sprovođenje edukacija za učenike/ce osnovnih i srednjih	Broj održanih edukacija po	Ministarstvo ekonomskog razvoja, Uprava carina	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	Budžet Ministarstva	Aktivnost će biti planirana za 2025. godinu.	Ministarstvo ekonomskog razvoja obratilo se Ministarstvu prosvjete, nauke i

škola o intelektualnoj svojini, borbi protiv krivotvorenja robe i povreda autorskog prava	školama – najmanje 3 ⁴ Broj učesnika/ca po edukaciji najmanje 30 Stepen uspjehnosti održanih edukacija – broj učesnika/ca zadovoljnih edukacijom (najmanje 15 po edukaciji)	i Uprava za inspekcijske poslove- Tržišna inspekcija, u saradnji sa Radnom grupom Koordinacionog tima za sprovođenje prava intelektualne svojine					ekonomskog razvoja		inovacija za dobijanje odobrenja. Po dobijanju odobrenja za sprovođenje programa u školama, organizovaće se edukacija. Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa Tržišnom inspekcijom i Upravom carina izvršiće pripreme (program, materijale) za sprovođenje edukativnih aktivnosti.
3. Od informativno-propagandnih brošura Svjetske organizacije za intelektualnu svojinu odabrati one koje se najpogodnije za pojedine ciljne grupe u Crnoj Gori	Sastavljen spisak izabranih brošura <u>Vrijednost indikatora rezultata ostvarena u 2024:</u> <u>Sastavljen je spisak izabranih brošura i objavljen na internet</u>	Radna grupa Koordinacionog tima za sprovođenje prava intelektualne svojine	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano	/	/		

⁴ Po jedna edukacija u centralnom, sjevernom i južnom dijelu Crne Gore

	<u>stranici</u> <u>Ministarstva</u> <u>ekonomskog</u> <u>razvoja.</u>								
4. Organizovanje seminara/webinara za privredu u cilju podizanja svijesti o privrednom korišćenju intelektualne svojine u Crnoj Gori	Broj održanih seminara/webinara – najmanje 1 Broj učesnika/ca seminara/webinara najmanje 15 <u>Vrijednost indikatora rezultata ostvarena u 2024:</u> <u>Održana dva seminara:</u> <u>31. januara 2024. godine, 32 učesnika/ca (8 muškaraca i 24 žene) i</u> <u>13. decembra 2024. godine, 20 učesnika/ca (8 muškaraca i 12 žena).</u>	Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa Privrednom komorom Crne Gore	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano	/	/	Ova aktivnost biće nastavljena i u 2025. godini.	
5. Podizanje svijesti o procedurama	Broj održanih	Ministarstvo ekonomskog razvoja i Centar za	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	/	Aktivnost će biti planirana za 2025.	Uspostaviće se saradnja sa Centrom za alternativno

alternativnog rješavanja sporova u oblasti intelektualne svojinu	događaja – najmanje 1 Broj učesnika/ca najmanje 10	alternativno rješavanje sporova						godinu, ali modifikovana.	rješavanje sporova (memorandum o saradnji) i izraditi brošure i promotivni materijal o mogućnostima alternativnih rješavanja sporova i postaviti na internet stranicama institucija.
6. Modifikacija postojeće internet stranice	Operativna internet stranica na engleskom jeziku Broj posjeta internet stranici na engleskom jeziku najmanje 50 <u>Vrijednost indikatora rezultata ostvarena u 2024: Registri prava intelektualne svojine su postali javno dostupni online. Web sajt Ministarstva ekonomskog</u>	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano	/	Budžet Ministarstv a ekonomsko g razvoja	Aktivnost će biti nastavljena i u 2025. godini, kroz konstantno ažuriranje internet stranice na crnogorskom i engleskom jeziku.	

	<u>razvoja je unaprijeđen, tako da korisnici lako mogu pronaći poseban dio za oblast intelektualne svojine sa lako dostupnim informacijam a. Poseban dio web sajta Ministarstva ekonomskog razvoja za oblast intelektualne svojine je preveden na engleski jezik za međunarodne korisnike.</u>							
Ukupan iznos sredstava za realizaciju operativnog cilja 2: 2.900,00€		Budžet Ministarstva ekonomskog razvoja						
		2.900,00€						
Operativni cilj 3	Obezbjeđenje boljeg sprovođenja prava intelektualne svojine							

Indikator učinka		Početna vrijednost 2022. godine			Prelazna vrijednost do 2024. godine			Ciljna vrijednost do 2026. godine	
Indikator učinka 1 Broj kontrola Tržišne inspekcije i Uprave policije u oblasti prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Statistički izvještaj/Izvještaj o radu Tržišne inspekcije i Uprave policije		1018			Povećanje broja kontrola za 5% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Postavljena vrijednost nije ostvarena. U 2023. godini broj kontrola bio je 824, a u 2024. godini 657.			Povećanje broja kontrola za 10% u odnosu na polaznu vrijednost	
Indikator učinka 2 Broj preduzetih postupaka Uprave carina zbog povreda prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Statistički izvještaj/Izvještaj o radu Uprave carina		49 prekida i zadržana roba u količini 32.948 komada			Povećanje broja preduzetih postupaka za 3% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U 2023. godini broj preduzetih postupaka bio je 58, a u 2024. godini 78, što je povećanje od blizu 60%.			Povećanje broja preduzetih postupaka za 8% u odnosu na polaznu vrijednost	
Aktivnosti koje utiču na realizaciju Operativnog cilja 3	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak aktivnosti	Završetak aktivnosti	Status realizacije indikatora rezultata	Utrošena sredstav	Izvor finansiranja	Novi rok i obrazloženje	Preporuka
1. Izrada analize iskustava zemalja koje su dobri primjeri iz prakse o	Formirana radna grupa za izradu	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	Budžet Ministarstva		U skladu sa preporukama eksperata iz TAIX misije, ovo

zaštiti pronalazaka, dizajna i autorskih djela nastalih u radnom odnosu ili po narudžbi	predmetne analize Odabrane najmanje četiri zemlje kao dobri primjeri prakse koje će biti analizirane Izrađena analiza i predložen najbolji model koji bi Crna Gora trebala da primijeni ⁵						ekonomsko g razvoja		pitanje ne treba tretirati dalje, jer već postoje pravila o intelektualnoj svojini nastaloj u radnim odnosima i po narudžbi i nema potrebe za izradom takve analize u ovom trenutku.
2. Promocija dvofaznih postupaka javnih nabavki koji omogućavaju ugovoranje inovacija	Broj obuka predstavnika javnog sektora – naručilaca/te ljki, sa fokusom na inostranu praksu ugovaranja inovacija – najmanje 1 Broj učesnika/ca najmanje 5	Ministarstvo finansija, u saradnji sa Ministarstvom ekonomskog razvoja	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	Budžet Ministarstva ekonomskog razvoja		U skladu sa preporukama eksperata iz TALEX misije, ovo pitanje ne treba tretirati dalje, jer već postoje pravila o intelektualnoj svojini nastaloj u okviru javne nabavke.
3. Izrada godišnje analize o izrečenim kaznama,	Izrađena godišnja analiza	Koordinacioni tim za sprovođenje	III kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	/		U skladu sa preporukama eksperata iz

⁵ U ovoj godini implementacije Strategije predmetna analiza neće biti finalizovana, te se treći indikator rezultata neće uzimati u obzir.

pokrenutim krivičnim postupcima, naročito u vezi sa falsifikovanjem žigova i piraterije autorskih prava i davanje preporuka za naredni jednogodišnji period	Broj definisanih preporuka za unaprjeđenje zaštite prava intelektualne svojine – najmanje 1	prava intelektualne svojine							TAIEX misije, ovo pitanje će se dalje tretirati, u 2025. i 2026. godini, pojedinačnim mjerama i preporukama iz Peer Review izvještaja.
4. Razvijanje saradnje sa pružaocima/teljima a internet usluga i nosiocima/teljima prava intelektualne svojine radi uklanjanja sa interneta sadržaja kojima se povrjeđuju prava intelektualne svojine	Uklonjen prvi sadržaj sa interneta zbog sumnje da se njime povrjeđuje pravo intelektualne svojine	Uprava policije	I kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Nije realizovano	/	/		U skladu sa preporukama eksperata iz TAIEX misije, ovo pitanje ne treba tretirati dalje. Uprava policije nema nadležnosti u dijelu uklanjanja sadržaja na internetu.

Ukupnan iznos sredstava za realizaciju operativnog cilja 3: 20.000,00€		Budžet Ministarstva ekonomskog razvoja	
		20.000,00€	
Ukupnan iznos sredstava za realizaciju AP 2024: 117.500,00€	Budžet Ministarstva ekonomskog razvoja	Budžet Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede	Budžet Naučno-tehnološkog parka Crne Gore
	77.500,00€	10.000,00€	30.000,00€

IV PREPORUKE ZA NAREDNI PERIOD

Preporuke za Operativni cilj 1: Ojačani administrativni kapaciteti institucija zaduženih za registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine

Sve institucije

U svim aktivnostima koje su realizovane kroz prvi operativni cilj i koje daju dobar osnov za njihov dalji kontinuirani napredak neophodno je nastaviti istim tempom, kako bi i u narednom izvještajnom periodu ostvarili pozitivan rezultat. Ovo se, prije svega, odnosi na unaprjeđenje kompetencija i znanja zaposlenih u institucijama koje se bave intelektualnom svojinom, prvenstveno u Tržišnoj inspekciji, Upravi policije, Upravi carina i Državnom tužilaštvu. S tim u vezi, potrebno je obezbijediti obuke zaposlenih o materijalnom zakonodavstvu o pravima intelektualne svojine i odgovarajućim postupcima, uključujući i novozaposlene.

Ministarstvo ekonomskog razvoja

U odnosu na jačanje kadrovskih kapaciteta Ministarstva ekonomskog razvoja u oblasti intelektualne svojine, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva potrebno je planirati uvećanje broja zaposlenih, a zatim popuniti postojeća i nova sistematizovana radna mjesta i realizovati zapošljavanja adekvatnim planiranjem u Kadrovskom planu i kroz postupak odabira kandidata/kinja u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima.

U dijelu aktivnosti koje se odnose na IT baze i alate, potrebno je stvoriti funkcionalne registre za prava intelektualne svojine, koji moraju biti u potpunosti javno dostupni na internetu, kao i osigurati funkcionalnu razmjenu podataka s regionalnim i globalnim bazama podataka (EPO, WIPO, EUIPO). Preduslov je dodatno zapošljavanje IT kadrova u Ministarstvu ekonomskog razvoja.

Preporuke za Operativni cilj 2: Poboljšana informisanost javnosti o pravu intelektualne svojine

Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa ostalim institucijama

U dijelu podizanja svijesti javnosti o pravu intelektualne svojine, potrebno je da Radna grupa za podizanje svijesti javnosti o značaju intelektualne svojine sačini godišnji plan poboljšanja informisanosti javnosti o pravu intelektualne svojine kojim će se definisati aktivnosti, prvenstveno one koje se odnose na organizovanje dana "Otvorenih vrata", uključujući i tematske, kao i sprovođenje edukacija za učenike/ce.

Ministarstvo ekonomskog razvoja

Takođe, potrebno je unaprijediti web stranicu Ministarstva ekonomskog razvoja, sa posebnim segmentom koji se odnosi na intelektualnu svojinu, kako bi korisnici imali lako dostupne informacije i prevesti tu web stranicu na engleski jezik, za međunarodne korisnike.

Preporuke za Operativni cilj 3: Obezbjedenje boljeg sprovođenja prava intelektualne svojine

Tržišna inspekcija i Uprava policije

Preporučuje se Tržišnoj inspekciji i Upravi policije da osiguraju efikasnu kontrolu digitalnog tržišta.

Državno tužilaštvo, Tržišna inspekcija i Uprava policije

Državno tužilaštvo, Tržišna inspekcija i Uprava policije treba da intenziviraju pokretanje postupaka po službenoj dužnosti krivične zaštite u oblasti intelektualne svojine, kao i u inspekcijskim nadzorima.

Sve institucije zadužene za sprovođenje prava intelektualne svojine

Sve institucije zadužene za sprovođenje prava intelektualne svojine treba da pojačaju krivičnu i prekršajnu zaštitu u oblasti intelektualne svojine i da usklade modele prikupljanja i praćenje statističkih podataka o postupcima u oblasti intelektualne svojine.

**AKCIONI PLAN ZA 2025. GODINU, ZA SPROVOĐENJE
STRATEGIJE INTELEKTUALNE SVOJINE CRNE GORE ZA PERIOD 2023-2026**

Napomena: Svi izrazi u muškom rodu istovremeno se odnose i na ženski rod

Programom rada Vlade za 2025. godinu predviđena je izrada i usvajanje Izvještaja o realizaciji Akcionog plana za sprovođenje Strategije intelektualne svojine Crne Gore za period 2023-2026 za 2025. godinu, sa Akcionim planom za 2025. godinu.

Strategijom je postavljen strateški cilj: Unaprijeđena efiksanost sistema registracije i sprovođenja prava intelektualne svojine.

Definisani su i prioriteti u okviru strateškog cilja, odnosno operativni ciljevi:

1. Ojačani administrativni kapaciteti institucija zaduženih za registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine;
2. Poboljšana informisanost javnosti o intelektualnoj svojini;
3. Obezbjedenje boljeg sprovođenja prava intelektualne svojine.

Radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih Strategijom intelektualne svojine Crne Gore za period 2023-2026, urađen je plan aktivnosti koje treba sprovesti u toku 2025. godine (Akциони plan za sprovođenje Strategije intelektualne svojine Crne Gore za period 2023-2026, za 2025. godinu) koji je predstavljen u Tabeli 1.

U periodu od 2. do 6. septembra 2024. godine u Crnoj Gori smo imali Peer Review misiju o procjeni ispunjenosti završnog mjerila br. 4 za Poglavlje 7 Pravo intelektualne svojine. Cilj misije je bio da pruži sveobuhvatan pregled trenutnog stanja i preduzetih mjera, kao i da definiše preporuke za dalje aktivnosti neophodne za poboljšanje stanja u oblasti intelektualne svojine. Saglasno navedenim preporukama, predložen je značajan broj aktivnosti u Akcionom planu za 2025. godinu.

Pored navedenog, eksperti EK su zaključili da je sama implementacija Strategije intelektualne svojine veliki izazov i da je neophodno fokusirati se na prilagođavanje godišnjih akcionih planova u implementaciji Strategije intelektualne svojine ostvarivim ciljevima koji obezbjeđuju osnovno funkcionisanje sistema. Iz navedenog je proizašla preporuka da se Crna Gora prijavi za pomoć TAIEKS-a za izradu akcionih planova za 2025. i 2026. godinu. Saglasno navedenom, u periodu od 20. do 24. januara 2025. godine organizovana je TAIEX ekspertska misija za izradu Predloga akcionog plana.

Akциони plan za sprovođenje Strategije intelektualne svojine Crne Gore za period 2023-2026, za 2025. godinu ima 43 planirane aktivnosti, od čega: u operativnom cilju 1 ima 23 planirane aktivnosti, u operativnom cilju 2 ima 12 planiranih aktivnosti, dok u operativnom cilju 3 postoji 8 planiranih aktivnosti.

Za realizaciju Akcionog plana za 2025. godinu predložen je finansijski okvir na nivou od 20.320,00€, iz budžeta Ministarstva ekonomskog razvoja.

Posmatrano po operativnim ciljevima najviše sredstava treba izdvojiti za realizaciju aktivnosti iz Operativnog cilja 1 - Jačanje kadrovskih kapaciteta Ministarstva ekonomskog razvoja u oblasti intelektualne svojine, u iznosu od 19.320,00€. Ova sredstva potrebna su radi zapošljavanja najmanje 1 službenika/ce sa visokom stručnom spremom za poslove u vezi s patentima i najmanje 1 službenika/ce sa srednjom stručnom spremom za administrativne poslove. Najmanje dva radna mjesta moraju biti odobrena Kadrovskim planom za 2025. godinu, za potrebe Direktorata za unutrašnje tržište i konkurenciju. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva ekonomskog razvoja propisana je stručna kvalifikacija i uslovi, a postupak odabira kandidata sprovede se u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima, kojim je propisano: uslovi za zasnivanje radnog odnosa, način popune radnih mjesta, interno i javno oglašavanje, provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, donošenje odluke o izboru kandidata i sl.

Za operativni cilj 2 za realizaciju aktivnosti - Sprovođenje edukacija za učenike/ce osnovnih i srednjih škola o intelektualnoj svojini, borbi protiv krivotvorenja robe i povreda autorskog prava planiran je iznos od 1.000,00€, koji je potreban za pokrivanje osnovnih troškova, obzirom da su edukacije planirane u različitim djelovima Crne Gore, dok za Operativni cilj 3 nijesu potrebna sredstva.

Imajući u vidu da je Strategija intelektualne svojine Crne Gore za period 2023-2026 donijeta u formi koja je u skladu sa važećom Metodologijom razvijanja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških dokumenata, Akcioni plan sadrži definisane indikatore učinka, predložene aktivnosti, koje su inovativne i nove, kao i finansijska sredstava potrebna za implementaciju.

TABELA 1 - AKCIONI PLAN ZA 2025. GODINU

Strateški cilj	Unaprijeđena efikasnost sistema registracije i sprovođenja prava intelektualne svojine		
Operativni cilj 1	Ojačani administrativni kapaciteti institucija zaduženih za registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine		
<i>Indikator učinka</i>	<i>Početna vrijednost 2022. godine</i>	<i>Prelazna vrijednost do 2024. godine</i>	<i>Ciljna vrijednost do 2026. godine</i>
Indikator učinka 1 Broj novozaposlenih službenika/ca u institucijama zaduženim za registraciju i sprovođenje prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Izvještaj o radu Ministarstva ekonomskog razvoja, Kadrovski plan	11	Povećanje za najmanje 4 u odnosu na 2022 NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U Direkciji za intelektualnu svojinu u 2023. godini	Povećanje za najmanje 7 u odnosu na 2022

			zaposlena su tri nova službenika/ce (2 muškarca i 1 žena), a u 2024. godini dva službenika/ce (obje žene).			
Indikator učinka 2 Broj operativnih IT alata i baza potrebnih za registraciju i zaštitu prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Izvještaj o radu Ministarstva ekonomskog razvoja	9		Povećanje za najmanje 4 u odnosu na 2022 NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U 2023. godini izvršena je reintegracija u TMview i DesignView alate, a u 2024. godini implementiran WIPO IPAS sistem za industrijski dizajn, realizovana je reintegracija u WIPO Global Brand Database i inicirani su projekti WIPO upgrade - version 4 (Amazon Cloud), Integracija industrijskih dizajna u IPAS, DesignView reintegracija iz IPAS-a.		Povećanje za najmanje 7 u odnosu na 2022	
<i>Aktivnosti koje utiču na realizaciju Operativnog cilja 1</i>	<i>Indikator rezultata</i>	<i>Nadležne institucije</i>	<i>Datum početka</i>	<i>Datum završetka</i>	<i>Sredstva planirana za</i>	<i>Izvor finansiranja</i>

					<i>sproveden je aktivnosti</i>	
1. Stvaranje funkcionalnih registara za prava intelektualne svojine, javno dostupnih na internet stranici	Broj posjeta registrima najmanje 100	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
2. Osiguravanje funkcionalne razmjene podataka sa regionalnim i globalnim bazama podataka (EPO, WIPO, EUIPO)	Smanjen broj zaostataka u transferu podataka za 50%	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
3. Uspostavljanje elektronskog podnošenja i obrade prijava za priznanje žiga i dizajna (Front-office)* ¹	Podnešene najmanje 3 elektronske prijave	Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa Zavodom za intelektualnu svojinu EU	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
4. Jačanje kadrovskih kapaciteta Ministarstva ekonomskog razvoja u oblasti intelektualne svojine*	Broj novozaposlenih: najmanje 1 novozaposlen i sa visokom stručnom spremom za poslove u vezi s patentima i najmanje 1 službenik/ca sa srednjom stručnom spremom za administrativne poslove ²	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	19.320	Budžet Ministarstva ekonomskog razvoja

¹ Preduslov za sprovođenje predmetnih aktivnosti je dodatno zapošljavanje IT stručnjaka.

² Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva ekonomskog razvoja propisuje se stručna kvalifikacija i uslovi, a postupak odabira kandidata sprovesti u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i

	Broj radnih mjesta odobrenih Kadrovskim planom za 2025 za potrebe Direktorata za unutrašnje tržište i konkurenciju najmanje 2					
5. Učešće na stručnim konferencijama i radionicama u Crnoj Gori i inostranstvu u cilju unaprjeđenja znanja i kompetencija zaposlenih u Direkciji za intelektualnu svojinu iz oblasti intelektualne svojine*	Broj službenika/ca koji su pohađali obuke – najmanje 6 Broj pohađanih obuka – najmanje 3	Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa Svjetskom organizacijom za intelektualnu svojinu, Evropskom patentnom organizacijom i Zavodom za intelektualnu svojinu EU	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
6. Unaprjeđenje kompetencija i znanja zaposlenih u Direkciji za intelektualnu svojinu u oblasti kolektivnog upravljanja autorskim i srodnim pravima kroz odgovarajuće obuke, webinare, radionice*	Broj službenika/ca specijalizovanih za izdavanje dozvola za rad i nadzor nad radom organizacija za kolektivno upravljanje autorskim i srodnim pravima najmanje 2	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	³	TAIEX podrška u partnerstvu sa EU, kroz projekat "Unaprjeđen je kompetencija i znanja zaposlenih u Direkciji za intelektualnu svojinu u oblasti kolektivnog

namještenicima, kojim je propisano: uslovi za zasnivanje radnog odnosa, način popune radnih mjesta, interno i javno oglašavanje, provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, donošenje odluke o izboru kandidata i sl.

³ Iznos sredstava nije moguće precizirati, jer nemamo informacije o procedurama i troškovima TAIEX-a

	Broj pohađanih obuka – najmanje 1					upravljanja autorskim i srodnim pravima”
7. Unaprjeđenje kompetencija i znanja zaposlenih u Direkciji za intelektualnu svojinu u oblasti preddijagnostike intelektualne svojine*	Broj službenika/ca koji su pohađali obuke najmanje 3 Broj pohađanih obuka najmanje 1	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	/ ⁴	TAIEX podrška u partnerstvu sa EU, kroz projekat “Unaprjeđen je kompetencija i znanja zaposlenih u Direkciji za intelektualnu svojinu u oblasti preddijagnostike intelektualne svojine”
8. Unaprjeđenje kompetencija sudija Privrednog suda kroz učešće na konferencijama i seminarima u zemlji i inostranstvu radi razmjene iskustva i znanja u oblasti rješavanja sporova iz prava intelektualne svojine*	Broj sudija koji su učestvovali na događajima vezanim za intelektualnu svojinu najmanje 1 Broj pohađanih događaja najmanje 2	Privredni sud Crne Gore i Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
9. Unaprjeđenje kompetencija i znanja tužilaca/teljki o krivičnim djelima i krivičnoj zaštiti iz oblasti intelektualne svojine, u skladu sa	Dvodnevna obuka o intelektualnoj svojini i posebnim pravima	Državno tužilaštvo i Centar za obuku u sudstvu i	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/

⁴ Iznos sredstava nije moguće precizirati, jer nemamo informacije o procedurama i troškovima TAIEX-a

godišnjim planom obuke	intelektualne svojine Dvodnevna obuka o odgovarajućim postupcima (prekršajnim i krivičnim) Dvodnevna obuka sa prezentacijama nosilaca/teljki prava ili njihovih predstavnika/ca Broj tužilaca/teljki koji su učestvovali na događajima vezanim za intelektualnu svojinu najmanje 3 Broj pohađanih događaja najmanje 3	državnom tužilaštvu				
10. Obezbjedivanje obuke za novozaposlene tužioce/teljke	Dvosatna obuka o intelektualnoj svojini i posebnim pravima intelektualne svojine, kao i o odgovarajućim postupcima	Državno tužilaštvo	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/

	(prekršajnim i krivičnim) Obezbijedena skripta sa osnovnim materijalima					
11. Unaprjeđenje kompetencija i znanja policijskih službenika/ca o krivičnim djelima i krivičnoj zaštiti iz oblasti intelektualne svojine, u skladu sa godišnjim planom obuke	Dvodnevna obuka o intelektualnoj svojini i posebnim pravima intelektualne svojine Dvodnevna obuka o odgovarajućim postupcima (prekršajnim i krivičnim) Dvodnevna obuka sa prezentacijama nosilaca/teljki prava ili njihovih predstavnika/ca Broj policijskih službenika/ca koji su učestvovali na događajima vezanim za intelektualnu svojinu najmanje 15 Broj pohađanih	Uprava policije i Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/

	dogadaja najmanje 3					
12. Obezbjedivanje obuke za novozaposlene policijske službenike/ce	Dvosatna obuka o intelektualnoj svojini i posebnim pravima intelektualne svojine, kao i o odgovarajućim postupcima (prekršajnim i krivičnim) Obezbijedena skripta sa osnovnim materijalima	Uprava policije	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
13. Unaprjeđenje evidencije o prekršajima	Praćenje statističkih podataka o postupcima u kojima je policija utvrdila da nema elemenata krivičnog djela već je riječ o prekršajima protiv intelektualne svojine i prosljedila predmete nadležnim institucijama Najmanje 5 predmeta koji su	Uprava policije, u saradnji sa Tržišnom inspekcijom	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/

	proslijeđeni Tržišnoj inspekciji na postupanje					
14. Obuhvatanje organizacione strukture sprovođenja prekršajnog prava u okviru krivičnog pravosuđa	Organizaciona struktura krivične i prekršajne zaštite je obuhvaćena i kroz izvještaje Uprave policije i Državnog tužilaštva U krivičnom postupku statistički podaci prate predmet od Uprave policije, preko Državnog tužilaštva do suda U prekršajnom postupku statistički podaci prate predmet od Uprave policije (ako je primjenjivo) preko Tržišne inspekcije / Uprave carina do suda	Uprava policije i Državno tužilaštvo, u saradnji sa Tržišnom inspekcijom, Upravom carina	I kvartal 2025.	I kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
15. Uvođenje sistema zajedničke evidencije od Uprave policije,	Uvođenje sistema zajedničkog praćenja	Uprava policije, Tržišna	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva,	/

preko Državnog tužilaštva do prekršajnih i krivičnih sudova kako bi se slučajevi prekršaja mogli pratiti od početne faze do završetka službenog postupka	podataka od Uprave policije, preko Tržišne inspekcije / Uprave carina / Državnog tužilaštva do sudova Uspostavljen sistem praćenja putem zajedničkog izvještavanja	inspekcija, Uprava carina, Državno tužilaštvo			redovna aktivnost	
16. Unaprjeđenje kompetencija carinskih službenika/ca na konferencijama i seminarima u zemlji i inostranstvu radi razmjene iskustva i znanja u oblasti detekcije i sprječavanja povreda prava intelektualne svojine na granici*	Dvodnevna obuka o intelektualnoj svojini i posebnim pravima intelektualne svojine Dvodnevna obuka o odgovarajućim postupcima (prekršajnim i krivičnim) Dvodnevna obuka sa prezentacijama nosilaca/teljki prava ili njihovih predstavnika/ca Broj carinskih službenika/ca koji su učestvovali na događajima vezanim za	Uprava carina, u saradnji sa Svjetskom organizacijom za intelektualnu svojinu i Zavodom za intelektualnu svojinu EU	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/

	intelektualnu svojinu najmanje 3 Broj pohađanih događaja najmanje 3					
17. Obezbjedjivanje obuke za novozaposlene carinske službenike/ce	Dvosatna obuka o intelektualnoj svojini i posebnim pravima intelektualne svojine, kao i o odgovarajućim postupcima Obezbijedjena skripta sa osnovnim materijalima	Uprava carina	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
18. Usklađivanje prikaza statistike u vezi sa količinom uništene robe, tako da predstavlja udio u ukupnom broju predmeta zadržanih u istoj kalendarskoj godini	Sačinjen novi statistički izvještaj	Uprava carina	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
19. Unaprjeđenje kompetencija i znanja tržišnih inspektora/ki u oblasti intelektualne svojine, u skladu sa godišnjim planom obuke*	Dvodnevna obuka o intelektualnoj svojini i posebnim pravima intelektualne svojine Dvodnevna obuka o odgovarajućim postupcima	Tržišna inspekcija, u saradnji sa Svjetskom organizacijom za intelektualnu svojinu i Zavodom za intelektualnu svojinu EU	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/

	m postupcima (prekršajnim i krivičnim) Dvodnevna obuka sa prezentacijama nosilaca/teljki prava ili njihovih predstavnika/ca Broj tržišnih inspektora/ki koji su učestvovali na događajima vezanim za intelektualnu svojinu najmanje 10 Broj pohađanih događaja najmanje 3					
20. Obezbjedivanje obuke za novozaposlene tržišne inspektore	Dvosatna obuka o intelektualnoj svojini i posebnim pravima intelektualne svojine, kao i o odgovarajućim postupcima (prekršajnim i krivičnim) Obezbijedena skripta sa	Tržišna inspekcija	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/

	osnovnim materijalima					
21. Usklađivanje modela prikupljanja i prezentacije statistike u vezi sa primjenom prava intelektualne svojine na tržištu sa modelom koji se koristi u EU (EU Opservatorija, Portal za zaštitu intelektualne svojine – ACIST Database)	U 2025. djelimično, a u 2026. godini implementiran u potpunosti	Tržišna inspekcija	II kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
22. Uvođenje usluge preddijagnostike u zvanični opis nadležnosti institucija*	Izmijenjen akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva ekonomskog razvoja, planiranje i pripremanje, početak implementacije 2026.	Ministarstvo ekonomskog razvoja	III kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
23. Obezbeđivanje dovoljnih skladišnih kapaciteta Tržišnoj inspekciji za skladištenje robe za koju postoji sumnja da krši prava intelektualne svojine, koja je privremeno oduzeta u prekršajnom i krivičnom postupku	Dodijeljen prostor, uz opis prostora i zapisnik ili drugi dokaz o predaji prostora Tržišnoj inspekciji	Tržišna inspekcija, u saradnji sa Upravom za državnu imovinu	I kvartal 2025.	II kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
Ukupan iznos sredstava za realizaciju operativnog cilja 1: 19.320,00€		Budžet Ministarstva ekonomskog razvoja 19.320,00€				

Opreativni cilj 2		Poboljšana informisanost javnosti o pravu intelektualne svojine		
Indikator učinka		Početna vrijednost 2022. godine	Prelazna vrijednost do 2024. godine	Ciljna vrijednost do 2026. godine
Indikator učinka 1 Stepen informisanosti potencijalnih nosilaca/teljki prava intelektualne svojine, donosilaca/teljki odluka i javnosti o intelektualnoj svojini Izvor verifikacije: Izvještaj o sprovedenom istraživanju/Rezultati istraživanja NAPOMENA: Po preporuci eksperata TAIEX misije, obzirom da je predmetno istraživanje jako teško sprovesti i potrebni su resursi, ovaj indikator učinka treba promijeniti, tako da bude: "Broj organizovanih događaja i broj učesnika/ca" i, saglasno tome, utvrditi adekvatnu početnu, prelaznu i ciljnu vrijednost.		Polazna vrijednost biće definisana nakon istraživanja koje će biti sprovedeno u cilju utvrđivanja nivoa informisanosti potencijalnih nosilaca/teljki prava intelektualnu svojine	Povećanje stepena informisanosti za 10% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Nije realizovano istraživanje, nema preciznih podataka o procentualnom povećanju stepena informisanosti. Organizovano je šest događaja, četiri dana "Otvorenih vrata" i dva seminara, na kojima je bilo 65 učesnika/ca (21 muškarac i 44 žene).	Povećanje stepena informisanosti za 20% u odnosu na polaznu vrijednost
Indikator učinka 2 Broj podnešenih nacionalnih prijava za registraciju prava intelektualne svojine⁵ Izvor verifikacije: Izvještaj o radu Ministarstva ekonomskog razvoja		534	Povećanje broja prijava za 5% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U 2023. godini broj podnešenih nacionalnih prijava bio je	Povećanje broja prijava za 10% u odnosu na polaznu vrijednost

⁵ Nije moguće dati rodno disagregirane podatke u kontekstu vrijednosti indikatora učinka i indikatora rezultata, obzirom da su podnosioci prijava uglavnom pravna lica i prijave se rodno ne klasifikuju.

			596, a u 2024. godini 671, što je povećanje od preko 25%.			
<i>Aktivnosti koje utiču na realizaciju Operativnog cilja 2</i>	<i>Indikator rezultata</i>	<i>Nadležne institucije</i>	<i>Datum početka</i>	<i>Datum završetka</i>	<i>Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti</i>	<i>Izvor finansiranja</i>
1. Sačinjavanje godišnjeg plana poboljšanja informisanosti javnosti o pravu intelektualne svojine	Urađen godišnji plan za različite grupe zainteresovanih (nosioci/telji prava, nauka, privreda...), koji sadrži pregled brošura, flajera, predavanja, posjeta i sličnih aktivnosti	Koordinacioni tim za sprovođenje prava intelektualne svojine, u saradnji sa Radnom grupom	III kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
2. Organizovanje dana "Otvorenih vrata" za zainteresovane grupe (građane/ke, učenike/ce, student/kinje) u cilju sticanja osnovnih znanja i podizanja svijesti o radu institucija zaduženih za oblast intelektualne svojine*	Broj organizovanih dana "Otvorenih vrata" najmanje 2	Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa Radnom grupom Koordinacionog tima za sprovođenje prava intelektualne svojine	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
3. Organizovanje dana "Otvorenih vrata" za zainteresovane	Broj organizovanih dana "Otvorenih	Uprava carina, u saradnji sa Radnom grupom	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva,	/

grupe (građane/ke, učenike/ce, student/kinje) u cilju sticanja osnovnih znanja i podizanja svijesti o radu institucija zaduženih za oblast intelektualne svojine*	vrata" najmanje 1	Koordinaciono g tima za sprovođenje prava intelektualne svojine			redovna aktivnost	
4. Organizovanje dana "Otvorenih vrata" za zainteresovane grupe (građane/ke, učenike/ce, student/kinje) u cilju sticanja osnovnih znanja i podizanja svijesti o radu institucija zaduženih za oblast intelektualne svojine*	Broj organizovanih dana "Otvorenih vrata" najmanje 1	Tržišna inspekcija, u saradnji sa Radnom grupom Koordinaciono g tima za sprovođenje prava intelektualne svojine	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
5. Organizovanje dana "Otvorenih vrata" za zainteresovane grupe (građane/ke, učenike/ce, student/kinje) u cilju sticanja osnovnih znanja i podizanja svijesti o radu institucija zaduženih za oblast intelektualne svojine*	Broj organizovanih dana "Otvorenih vrata" najmanje 1	Privredna komora Crne Gore, u saradnji sa Radnom grupom Koordinaciono g tima za sprovođenje prava intelektualne svojine	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
6. Sprovođenje edukacija za učenike/ce osnovnih	Broj održanih edukacija po	Radna grupa Koordinaciono g tima za	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	1.000	Budžet Ministarstva ekonomskog razvoja

i srednjih škola o intelektualnoj svojini, borbi protiv krivtvođenja robe i povreda autorskog prava*	školama najmanje 3 ⁶ Broj učesnika/ca po edukaciji najmanje 20	sprovođenje prava intelektualne svojine, u saradnji sa Ministarstvom ekonomskog razvoja, Upravom carina i Tržišnom inspekcijom				
7. Od informativno-propagandnih brošura Svjetske organizacije za intelektualnu svojinu odabrati one koje se najpogodnije za pojedine ciljne grupe u Crnoj Gori	Konstantno ažurirati spisak izabranih brošura	Radna grupa Koordinaciono g tima za sprovođenje prava intelektualne svojine	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
8. Prevođenje brošura WIPO-a koje se odnose na mala i srednja preduzeća	Prevedene 3 brošure	Ministarstvo ekonomskog razvoja	III kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
9. Organizovanje seminara/webinara za privredu u cilju podizanja svijesti o privrednom korišćenju intelektualne svojine u Crnoj Gori*	Broj održanih seminara/webinara najmanje 1 Broj učesnika/ca seminara/webinara najmanje 15	Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa Privrednom komorom Crne Gore	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	
10. Unaprjeđivanje saradnje sa	Potpisan jedan ugovor o saradnji,	Ministarstvo ekonomskog razvoja, u saradnji sa	II kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva,	/

⁶ Po jedna edukacija u centralnom, sjevernom i južnom dijelu Crne Gore

univerzitetima Crne Gore	Sprovedena jedna zajednička aktivnost	univerzitetima Crne Gore			redovna aktivnost	
11. Podizanje svijesti o procedurama alternativnog rješavanja sporova u oblasti intelektualne svojine*	Uspostaviti saradnju sa Centrom za alternativno rješavanje sporova (memorandum o saradnji) Izraditi brošure i promotivni materijal o mogućnostima alternativnih rješavanja sporova i postaviti na internet stranicama institucija	Ministarstvo ekonomskog razvoja i Centar za alternativno rješavanje sporova	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
12. Održavanje internet stranice*	Konstantno ažuriranje internet stranice na crnogorskom i engleskom jeziku Broj posjeta internet stranici na crnogorskom jeziku najmanje 100 Broj posjeta internet stranici na engleskom jeziku najmanje 50	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
Ukupan iznos sredstava za realizaciju operativnog cilja 2: 1.000,00€			Budžet Ministarstva ekonomskog razvoja 1.000,00€			

Operativni cilj 3		Obezbjedenje boljeg sprovođenja prava intelektualne svojine				
Indikator učinka		Početna vrijednost 2022. godine	Prelazna vrijednost do 2024. godine		Ciljna vrijednost do 2026. godine	
Indikator učinka 1 Broj kontrola Tržišne inspekcije i Uprave policije u oblasti prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Statistički izvještaj/Izvještaj o radu Tržišne inspekcije i Uprave policije		1018	Povećanje broja kontrola za 5% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Postavljena vrijednost nije ostvarena. U 2023. godini broj kontrola bio je 824, a u 2024. godini 657.		Povećanje broja kontrola za 10% u odnosu na polaznu vrijednost	
Indikator učinka 2 Broj preduzetih postupaka Uprave carina zbog povreda prava intelektualne svojine Izvor verifikacije: Statistički izvještaj/Izvještaj o radu Uprave carina		49 prekida i zadržana roba u količini 32.948 komada	Povećanje broja preduzetih postupaka za 3% u odnosu na polaznu vrijednost NAPOMENA: Postavljena vrijednost je ostvarena. U 2023. godini broj preduzetih postupaka bio je 58, a u 2024. godini 78, što je povećanje od blizu 60%.		Povećanje broja preduzetih postupaka za 8% u odnosu na polaznu vrijednost	
Aktivnosti koje utiču na realizaciju Operativnog cilja 3	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Datum završetka	Sredstva planirana za sprovođenje	Izvor finansiranja

					<i>je aktivnosti</i>	
1. Osiguravanje efikasne kontrole digitalnog tržišta	Uspostavljena kontrola i saradnja Tržišne inspekcije i Uprave policije Sprovedene najmanje 2 kontrole	Tržišna inspekcija i Uprava policije	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
2. Pokretanje postupaka po službenoj dužnosti u inspeksijskim nadzorima na tržištu kada se pronađe značajna količina sumnjive robe, a nosilac/teljka prava prethodno nije tražio izvršenje	Broj sprovedenih postupaka najmanje 10	Tržišna inspekcija	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
3. Praktična primjena prekršajnogprave zaštite u oblasti intelektualne svojine od strane Državnog tužilaštva i Uprave policije	Izmijenjen Krivični zakonik Crne Gore, podnesena najmanje jedna krivična prijava	Državno tužilaštvo i Uprava policije	II kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
4. Pojačana krivična zaštita u oblasti intelektualne svojine od strane Državnog tužilaštva i Uprave policije	Broj pokrenutih krivičnih postupaka najmanje 3	Državno tužilaštvo i Uprava policije	II kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
5. Pokretanje po službenoj dužnosti krivične zaštite u oblasti intelektualne	Broj pokrenutih krivičnih postupaka po službenoj	Državno tužilaštvo i Uprava policije	II kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva,	/

svojine od strane Državnog tužilaštva i Uprave policije	dužnosti najmanje 3				redovna aktivnost	
6. Obezbjedjivanje jasnog toka rada i koordinacije svih predmeta u vezi sa robom za koju se sumnja da krši prava intelektualne svojine između Uprave policije i Državnog tužilaštva	Održana najmanje dva koordinaciona sastanka	Uprava policije i Državno tužilaštvo	II kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
7. Prikupljanje i praćenje statističkih podataka o postupcima u oblasti intelektualne svojine u kojima je policija utvrdila da nema elemenata krivičnog djela već je riječ o prekršajima	Broj predmeta koji su proslijeđeni Tržišnoj inspekciji i Upravi carina na postupanje	Uprava policije	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
8. Imenovanje tržišnog inspektora/ke u Radnu grupu za organizovanje i sprovođenje zajedničkih akcija usmjerenih na spriječavanje i suzbijanje vršenja povreda prava intelektualne svojine	Imenovan jedan tržišni inspektor/ka za člana Radne grupe	Koordinacioni tim za sprovođenje prava intelektualne svojine	I kvartal 2025.	II kvartal 2025.	Nijesu potrebna sredstva, redovna aktivnost	/
Ukupnan iznos sredstava za realizaciju operativnog cilja 3: nijesu potrebna sredstva						
Ukupnan iznos sredstava za realizaciju AP 2025: 20.320,00€		Budžet Ministarstva ekonomskog razvoja 20.320,00€				