



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete



STANDARD ZANIMANJA

GRAĐEVINSKI TEHNIČAR/ GRAĐEVINSKA TEHNIČARKA ZA NISKOGRADNJU

SADRŽAJ

1.	OPŠTE INFORMACIJE O ZANIMANJU.....	2
2.	TIPIČNI POSLOVI U OKVIRU ZANIMANJA	3
3.	KLJUČNI POSLOVI.....	4
3.1.	GRUPA POSLOVA: ANALIZA, PLANIRANJE I ORGANIZACIJA RADA	4
3.2.	GRUPA POSLOVA: PRIPREMA POSLA I RADNOG MJESTA	6
3.3.	GRUPA POSLOVA: OPERATIVNI POSLOVI.....	8
3.4.	GRUPA POSLOVA: KOMERCIJALNI POSLOVI	18
3.5.	GRUPA POSLOVA: ADMINISTRATIVNI POSLOVI.....	20
3.6.	GRUPA POSLOVA: POSLOVI RUKOVOĐENJA.....	21
3.7.	GRUPA POSLOVA: NADZOR RADA	22
3.8.	GRUPA POSLOVA: OBEZBJEĐIVANJE KVALITETA	23
3.9.	GRUPA POSLOVA: ODRŽAVANJE I POPRAVKE	24
3.10.	GRUPA POSLOVA: KOMUNIKACIJA	25
3.11.	GRUPA POSLOVA: OČUVANJE ZDRAVLJA I OKOLINE	26
4.	OSTALE INFORMACIJE O ZANIMANJU.....	29
5.	REFERENTNI PODACI.....	30

Napomena:

Svi izrazi koji se u ovom dokumentu koriste u muškom rodu, obuhvataju iste izraze u ženskom rodu.

1. OPŠTE INFORMACIJE O ZANIMANJU

NAZIV ZANIMANJA: GRAĐEVINSKI TEHNIČAR/ GRAĐEVINSKA TEHNIČARKA ZA NISKOGRADNJU

NIVO: IV1

OPIS ZANIMANJA:

Građevinski tehničar za niskogradnju je angažovan na poslovima projektovanja i izgradnje objekata niskogradnje. Učestvuje u izradi djelova projekata objekata niskogradnje. Po potrebi izrađuje tehnička rješenja i prati njihovu realizaciju. Obavlja poslove iz domena organizovanja gradilišta i izvođenja radova na objektima niskogradnje. Zadužen je za obezbjeđivanje građevinskih materijala, alata, opreme i mehanizacije. Učestvuje u pripremi gradilišne dokumentacije.

KOMPETENCIJE

Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Analizira radni zadatak, planira realizaciju i organizuje sopstveni rad i rad grupe za izvođenje poslova izgradnje objekata niskogradnje
- Obezbeđuje resurse za realizaciju poslova izgradnje objekata niskogradnje
- Priprema radno mjesto za realizaciju poslova izgradnje objekata niskogradnje
- Izrađuje elemente projekata objekata niskogradnje, pod nadzorom odgovornog projektanta
- Organizuje obilježavanja objekata niskogradnje i izvođenje pripremnih radova, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom
- Obezbeđuje potrebne materijalne resurse za realizaciju poslova izgradnje objekata niskogradnje
- Organizuje izvođenje radova na donjem i gornjem stroju saobraćajnice, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom
- Organizuje izvođenje radova izgradnje i održavanja na gornjem stroju željezničke pruge, u koordinaciji sa odgovornim inženjerom
- Organizuje izvođenje radova na ugradnji opreme saobraćajnice, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom
- Organizuje izgradnju objekata na saobraćajnici, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom
- Vrši kontrolu kvaliteta materijala, opreme i izvođenja radova
- Vrši procjenu troškova i nabavku materijala, alata, opreme i mehanizacije potrebnih za realizaciju radnog zadatka
- Priprema gradilišnu dokumentaciju prema propisanoj proceduri
- Rukovodi radnom grupom za realizaciju radnog zadatka
- Vrši nadzor nad poslovima radne grupe za realizaciju radnog zadatka
- Sprovodi postupke za kontrolu kvaliteta rada, u skladu sa normativima i drugim propisima
- Održava alat i opremu koje koristi za rad
- Obavlja komunikaciju sa nadređenima i saradnicima i naručiocima posla, koristeći pravila poslovne komunikacije
- Sprovodi postupke i mjere za zaštitu na radu, zaštitu okoline i očuvanja zdravlja

2. TIPIČNI POSLOVI U OKVIRU ZANIMANJA

Grupe poslova	Ključni poslovi
Analiza, planiranje i organizacija rada	<ul style="list-style-type: none"> - Analiziranje radnog zadatka u cilju pripreme za njegovu realizaciju - Planiranje i organizovanje sopstvenog rada i rada grupe za realizaciju poslova izgradnje objekata niskogradnje
Priprema posla i radnog mjesta	<ul style="list-style-type: none"> - Obezbeđivanje resursa za realizaciju poslova izgradnje objekata niskogradnje - Pripremanje radnog mjeseta za realizaciju poslova izgradnje objekata niskogradnje
Operativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada djelova projekta objekta niskogradnje, u koordinaciji sa odgovornim projektantom - Organizovanje gradilišta, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom - Razrada djelova glavnog projekta za potrebe izvođenja građevinskih radova, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom - Obezbeđivanje potrebnih materijalnih resursa, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom - Organizovanje izvođenja radova na donjem stroju saobraćajnice, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom - Organizovanje izvođenja radova na gornjem stroju saobraćajnice, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom - Organizovanje izvođenja radova izgradnje i održavanja na gornjem stroju željezničke pruge, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom - Organizovanje izvođenja radova na ugradnji opreme saobraćajnice, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom - Organizovanje izgradnje objekata na saobraćajnici, u koordinaciji sa odgovornim inžinjerom - Kontrola kvaliteta materijala, opreme i izvođenja radova
Komercijalni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Procjena troškova realizacije radnog zadatka - Nabavka materijala, alata, opreme i mehanizacije potrebnih za realizaciju radnog zadatka
Administrativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Priprema gradilišne dokumentacije
Poslovi rukovođenja	<ul style="list-style-type: none"> - Rukovođenje radnom grupom za realizaciju radnog zadatka
Nadzor rada	<ul style="list-style-type: none"> - Vršenje nadzora nad poslovima radne grupe za realizaciju radnog zadatka
Obezbeđivanje kvaliteta	<ul style="list-style-type: none"> - Sprovodenje postupaka za kontrolu kvaliteta rada, u skladu sa normativima i drugim propisima
Održavanje i popravke	<ul style="list-style-type: none"> - Održavanje alata i opreme za rad
Komunikacija	<ul style="list-style-type: none"> - Obavljanje komunikacije sa nadređenima, saradnicima i naručiocima posla
Očuvanje zdravlja i okoline	<ul style="list-style-type: none"> - Sprovodenje postupaka i mjera za zaštitu na radu - Sprovodenje postupaka i mjera za zaštitu okoline - Sprovodenje postupaka i mjera za očuvanje zdravlja

3. KLJUČNI POSLOVI

3.1. GRUPA POSLOVA: ANALIZA, PLANIRANJE I ORGANIZACIJA RADA

3.1.1. Ključni posao: Analiziranje radnog zadatka u cilju pripreme za njegovu realizaciju

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Pregleda radni nalog u cilju planiranja aktivnosti i neophodnih **resursa** za realizaciju poslova izvođenja radova

Resursi: izvršioc radnog zadatka (struktura i broj), materijal, alat, oprema, mehanizacija i dr.

- Analizira radni zadatak u cilju specifikacije **dokumentacije** potrebne za njegovu realizaciju

Dokumentacija: radna dokumentacija, tehnička dokumentacija i dr.

- Pregleda **tehničku dokumentaciju**, u skladu sa zahtjevima radnog zadatka

Tehnička dokumentacija: projektna dokumentacija (projektni zadatak, idejni projekat, glavni projekat, projekat izvedenog objekta, projekat održavanja objekta), dokumentacija proizvođača opreme (uputstva za montažu i održavanje, uputstva za upotrebu, šeme i crteži), atesti, sertifikati, garancije i dr.

- Pregleda **zakonsku i tehničku regulativu** neophodnu za izvršenje radnog zadatka

Zakonska regulativa: zakoni, podzakonski akti (pravilnici, uredbe, propisi i dr.) i dr.

Tehnička regulativa: standardi, tehnički propisi i preporuke, uputstva i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Radna dokumentacija (radni nalog, radni zadatak i dr.)
- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Zakonska regulativa (zakoni, podzakonski akti (pravilnici, uredbe, propisi i dr.))
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Osnove organizacije rada

3.1.2. Ključni posao: Planiranje i organizovanje sopstvenog rada i rada grupe za realizaciju poslova izgradnje objekata niskogradnje

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Izrađuje detaljni plan dinamike izvođenja radova u cijelini i po fazama, u skladu sa zahtjevima radnog zadatka i u dogovoru sa nadređenima
- Procjenjuje potrebne resurse za realizaciju radnog zadatka
- Vrši raspored izvršilaca, u skladu sa obimom posla i procesom rada
- Usklađuje sopstveni rad i rad grupe za realizaciju poslova izvođenja radova sa radom drugih grupa i/ili organizacionih jedinica
- Organizuje radne sastanke sa saradnicima, u skladu sa svojim nadležnostima

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Osnove organizacije rada
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija u poslovanju
- Poslovna komunikacija

3.2. GRUPA POSLOVA: PRIPREMA POSLA I RADNOG MJESTA

3.2.1. Ključni posao: Obezbjedivanje resursa za realizaciju poslova izgradnje objekata niskogradnje

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Osigurava da je relevantna dokumentacija za izvođenje radnog zadatka obezbijeđena
- Osigurava da su **zaštitna sredstva i oprema** za realizaciju radnog zadatka obezbijeđeni, u skladu sa radnim uslovima, načinom rada i važećim propisima o zaštiti i zdravlju na radu

Zaštitna sredstva i oprema: zaštitna obuća, zaštitna odjeća, zaštitne rukavice, zaštitni pojas i uže, kišno odijelo, šljem, štitnik za oči i lice, naočare, maska, antifon slušalice, baterijska lampa, zaštitna ograda, signalna traka za označavanje radnog prostora i dr.

- Osigurava da su **materijal, alat, oprema i mehanizacija** obezbijeđeni, u skladu sa radnim zadatkom i projektnom dokumentacijom

Materijal: drvena građa, oplate, ekseri, zavrtnjevi, klamfe, čelični profili i limovi, elektrode, blokovi za zidanje, crijev, beton, malter, kameni agregat, cement, kreč, gips, ugaone vodice, armatura, žica za vezanje, izolacioni materijali, kreč, stiropor, boje, parket, keramičke pločice, gips-kartonske ploče i dr.

Alat: kramp, lopata, metalna grabulja, motika, čuskija, teški čekić (maca, macola), alat za štemanje, fangla, mistrija, špatla, metla, klijesta, armatura klijesta, kluč za savijanje armature, testera, teslica, sjekirica, četke, valjci i dr.

Oprema: visak, libela, zidarski konac, sito za prosijavanje pjeska, mješalica, pumpa za nanošenje maltera, ravnjača, letve, brusilica, bušilica, mašina za finu obradu podloge (helikopter), mašina za štampani beton, cirkulari, motorna testera, fen, vibro žaba, laki vibro valjak, vibro igla, vibro skakavac, vibro ploče, metalni kalupi za uzorke i dr.

Mehanizacija: bager, bager sa pikamerom, buldozer, kamion, kran, autodizalica, pumpa za beton, bušačka garnitura, kompresor, grejder, finišer, valjak, valjak guma pegla, pegla za stabilizaciju, mašina za emulziju, rezalica za asfalt, glodalica za asfalt, brener, automikser, autopumpa, pervibrator, samohodno šinsko vozilo, mašina za iscrtavanje i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Zakonska regulativa (zakoni, podzakonski akti (pravilnici, uredbe, propisi i dr.))
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Zaštitne procedure za obavljanje poslova na siguran i bezbjedan način
- Zaštitna sredstva potrebna za obavljanje poslova na siguran i bezbjedan način
- Materijal, alat, oprema i mehanizacija za izvođenje radova

3.2.2. Ključni posao: Pripremanje radnog mjesta za realizaciju poslova izgradnje objekata niskogradnje

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Provjerava **uslove rada** na radnom mjestu, u skladu sa opštim mjerama zaštite i zdravlja na radu
Uslovi rada: osvjetljenje, buka, vibracije, hemijski uslovi, prašina, izvori fizičke opasnosti, rad na visini, klimatski uslovi (temperatura, vjetar, kiša, magla, sniježne padavine, atmosferska pražnjenja i dr.)
- Preduzima mjere za obezbjeđenje radnog mjeseta, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu
- Provjerava ispravnost alata, opreme i mehanizacije koji se koriste za izvođenje radova
- Obezbeđuje da su potrebna tehnička dokumentacija, materijal, alat, oprema i mehanizacija raspoloživi na radnom mjestu

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Zaštita radnog mjeseta, u zavisnosti od načina i uslova rada
- Propisi o zaštiti i zdravlju na radu
- Kontrola ispravnosti alata i opreme za rad
- Funkcionisanje i kapaciteti građevinske mehanizacije

3.3. GRUPA POSLOVA: OPERATIVNI POSLOVI

3.3.1. Ključni posao: Izrada djelova projekta objekta niskogradnje, u koordinaciji sa odgovornim projektantom

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Priprema podatke i podloge za izradu tehničke dokumentacije
- Crtanje grafičku dokumentaciju projekta objekta niskogradnje, ručno i/ili pomoću odgovarajućeg softvera
- Izrađuje specifikaciju materijala, predmjer i predračun **radova** predviđenih projektom objekta niskogradnje

Radovi: pripremni radovi na gradilištu, zemljani radovi, zidarski radovi, betonski, armiranobetonski i armirački radovi, asfalterski radovi, izolatorski radovi, bravarski radovi, radovi na uređenju terena i dr.

- Vrši tehničku obradu **tekstualne i numeričke dokumentacije** u sklopu projekta objekta niskogradnje

Tekstualna dokumentacija: tehnički opis objekta niskogradnje, tehnički uslovi za izvođenje radova i dr.

Numerička dokumentacija: proračuni parametara trase saobraćajnica (puteva i pruga), proračuni parametara zastora saobraćajnica i dr.

- Izrađuje djelove projekta izvedenog objekta niskogradnje, ručno i/ili pomoću odgovarajućeg softvera
- Izrađuje djelove projekta organizacije i tehnologije građenja, ručno i/ili pomoću odgovarajućeg softvera

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Radna dokumentacija (radni nalog, radni zadatak i dr.)
- Principi tehničkog crtanja
- Primjena odgovarajućeg softvera

3.3.2. Ključni posao: Organizovanje gradilišta, u koordinaciji sa odgovornim inženjerom

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Organizuje osiguranje tačaka glavne geodetske mreže na terenu, na osnovu geodetskog dijela projekta
- Organizuje **obilježavanje granica eksproprijacije**, na osnovu geodetskog dijela projekta

Obilježavanje granica eksproprijacije: koljenje, izlivanje betonskih stubića, postavljanje pokaznih traka i dr.
- Organizuje **prenošenje osovine trase i poprečnih profila trase** na teren, na osnovu glavnog projekta

Prenošenje osovine trase: koljenje, postavljanje pokaznih traka, markiranje stacionaža i dr.

Prenošenje poprečnih profila trase: koljenje i postavljanje pokaznih traka
- Organizuje **raščišćavanje terena** u zoni zahvata, korišćenjem odgovarajućeg alata, opreme i mehanizacije

Raščišćavanje terena: sječenje drveća i niskog rastinja, uklanjanje drveća i niskog rastinja, čišćenje zatečenog otpada i dr.
- Organizuje grubo ravnjanje terena u zoni zahvata uz primjenu odgovarajuće mehanizacije
- Organizuje uklanjanje postojećih objekata na trasi uz primjenu odgovarajuće mehanizacije
- Organizuje izgradnju privremenih **pristupnih saobraćajnica**

Pristupne saobraćajnice: saobraćajnice za pristup gradilištu, saobraćajnice za pristup odlagalištima iskopanog materijala, saobraćajnice za pristup pozajmištilima materijala, saobraćajnice za pristup skladištima eksploziva i saobraćajnice za pristup kamenolomima
- Obezbeđuje potrebne **gradilišne priključke** na postojeću infrastrukturnu mrežu

Gradilišni priključci: priključak na vodovodnu i kanalizacionu mrežu, priključak na elektrodistributivnu mrežu, priključak na telekomunikacionu mrežu i dr.
- Organizuje izvođenje **pripremnih radova** na gradilištu

Pripremni radovi: postavljanje ograde, gradilišne table, znakova upozorenja; izgradnja objekata za smještaj i ishranu izvršioca poslova, kancelarijskih objekata, gradilišnih radionica i laboratorijskih sanitarnih čvorova i dr.
- Organizuje izgradnju objekata i montiranje opreme **gradilišnih postrojenja**

Gradilišna postrojenja: postrojenja za mljevenje i separaciju kamenog agregata, postrojenja za proizvodnju betona, postrojenja za proizvodnju asfalta i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Zakonska regulativa (zakoni, podzakonski akti (pravilnici, uredbe, propisi i dr.))
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Osnove organizacije rada
- Osnove geodezije
- Elaborat o pripremnim radovima
- Tehnologija izvođenja zemljanih radova
- Tehnologija uklanjanja postojećih nadzemnih i podzemnih objekata
- Uslovi priključenja na infrastrukturnu mrežu
- Organizacija gradilišta
- Funkcionisanje i kapaciteti građevinske mehanizacije i postrojenja

3.3.3. Ključni posao: Razrada djelova glavnog projekta za potrebe izvođenja građevinskih radova, u koordinaciji sa odgovornim inženjerom

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za hidrogradnju:

- Vrši razradu djelova glavnog projekta do nivoa cijelovitih radnih zadataka, ručno i/ili pomoću odgovarajućeg softvera
- Vrši razradu djelova glavnog projekta za dnevno obavljanje poslova, ručno i/ili pomoću odgovarajućeg softvera
- Vrši razradu detalja iz glavnog projekta na nivou radnih crteža, ručno i/ili pomoću odgovarajućeg softvera
- Vrši razradu pozicija eventualnih usaglašenih izmjena glavnog projekta, ručno i/ili pomoću odgovarajućeg softvera

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Radna dokumentacija (radni nalog, radni zadatak i dr.)
- Principi tehničkog crtanja
- Primjena odgovarajućeg softvera

3.3.4. Ključni posao: Obezbeđivanje potrebnih materijalnih resursa, u koordinaciji sa odgovornim inženjerom

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Predlaže potrebne količine građevinskih materijala za izvođenje radova, koji se mogu skladištiti na gradilištu, na osnovu predmjera i predračuna, u skladu sa dinamičkim planom iz projektne dokumentacije
- Predlaže potrebne količine građevinskih materijala za izvođenje radova, koji se ne mogu skladištiti na gradilištu, na osnovu predmjera i predračuna, u skladu sa dinamičkim planom iz projektne dokumentacije prilagođenim realnim uslovima gradilišta
- Predlaže potreban **alat, opremu i mehanizaciju** za izvođenje radova, na osnovu opisa radova, u skladu sa dinamičkim planom iz projektne dokumentacije, prilagođenim realnim uslovima gradilišta

Alat: armirački alat, tesarski alat, zidarski alat, alat za malterisanje i dr.

Oprema: visak, libela, zidarski konac, sito za prosijavanje pjeska, mješalica, pumpa za nanošenje maltera, ravnjača, letve, brusilica, bušilica, mašina za finu obradu podloge (helikopter), mašina za štampani beton, cirkulari, motorna testera, fen, vibro žaba, laki vibro valjak, vibro igla, vibro skakavac, vibro ploče, metalni kalupi za uzorke i dr.

Mehanizacija: bager, bager sa pikamerom, buldozer, kamion, kran, autodizalica, pumpa za beton, bušačka garnitura, kompresor, grejder, finišer, valjak, valjak guma pegla, pegla za stabilizaciju, mašina za emulziju, rezalica za asfalt, glodalica za asfalt, brener, automikser, autopumpa, pervibrator, samohodno šinsko vozilo, mašina za iscrtavanje i dr.

- Vrši prijem materijalnih resursa potrebnih za izvođenje radova
- Vrši sravnjivanje količina sa otpremnicama, prilikom prijema materijalnih resursa potrebnih za izvođenje radova
- Organizuje skladištenje građevinskih materijala, alata i opreme na gradilištu
- Obezbeđuje parking prostor za mehanizaciju u zoni zahvata
- Prati potrošnju građevinskih materijala na gradilištu
- Organizuje vremensku i međusobnu uskladenost korišćenja mehanizacije, na osnovu opisa radova, u skladu sa dinamičkim planom iz projektne dokumentacije, prilagođenim realnim uslovima gradilišta

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Radna dokumentacija (radni nalog, radni zadatak i dr.)
- Organizacija građenja i tehnologija izvođenja građevinskih radova u niskogradnji
- Građevinski materijali
- Organizacija gradilišta
- Građevinski alat, oprema i mehanizacija

3.3.5. Ključni posao: Organizovanje izvođenja radova na donjem stroju saobraćajnice, u koordinaciji sa odgovornim inženjerom

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Organizuje skidanje humusnog sloja u zoni zahvata uz primjenu odgovarajuće **mehanizacije**

Mehanizacija: bager, buldozer i dr.

- Organizuje široki iskop zemljišta u zoni zahvata uz primjenu odgovarajuće **mehanizacije**

Mehanizacija: bager, bager sa pikamerom, buldozer, bušačka garnitura, kompresor i dr.

- Organizuje iskop za temeljenje objekata, ručno i/ili uz primjenu odgovarajuće **mehanizacije**

Mehanizacija: bager, bager sa pikamerom, kompresor i dr.

- Organizuje osiguranje kosina iskopa i nasipa, ručno i/ili uz primjenu odgovarajuće **mehanizacije**

Mehanizacija: bager, bager sa pikamerom, kompresor, bušački čekić, samohodna bušilica, torket pumpa, pumpa za injektiranje i dr.

- Organizuje podzemni iskop, ručno i/ili uz primjenu odgovarajuće mehanizacije

Mehanizacija: bager, bager sa pikamerom, kompresor, utovarna lopata, bušački čekić, robot za bušenje i dr.

- Organizuje osiguranje iskopa (primarnu podgradu), ručno i/ili uz primjenu odgovarajuće mehanizacije

Mehanizacija: kompresor, bušački čekić, robot za bušenje, pumpa za injektiranje, pumpa za prskani beton, robot za prskani beton i dr.

- Organizuje izgradnju nasipa, ručno i/ili uz primjenu odgovarajuće **mehanizacije**

Mehanizacija: bager, buldozer, vibracioni valjak i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Zakonska regulativa (zakoni, podzakonski akti (pravilnici, uredbe, propisi i dr.))
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Radna dokumentacija (radni nalog, radni zadatak i dr.)
- Osnove organizacije rada
- Tehnologija izvođenja zemljanih radova
- Građevinski alat, oprema i mehanizacija
- Organizacija građenja i tehnologija izvođenja građevinskih radova u niskogradnji

3.3.6. Ključni posao: Organizovanje izvođenja radova na gornjem stroju saobraćajnice, u koordinaciji sa odgovornim inženjerom

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Organizuje izradu stabilizirajućeg sloja od kamenog agregata, ručno i/ili uz primjenu odgovarajuće mehanizacije

Mehanizacija: grejder, bager, bager sa pikamerom, vibracioni valjak i dr.

- Organizuje izradu bituminiziranih nosivih slojeva i slojeva od asfalt-betona, ručno i/ili uz primjenu odgovarajuće mehanizacije

Mehanizacija: finišer, valjak, valjak guma pegla, pegla za stabilizaciju, mašina za emulziju, rezalica za asfalt, glodalica za asfalt, brener i dr.

- Organizuje izradu betonskog kolovoza uz primjenu odgovarajućeg alata, opreme i **mehanizacije**

Mehanizacija: automikser, autopumpa, pervibrator i dr.

- Organizuje ugradnju **betonske galerije saobraćajnica** uz primjenu odgovarajućeg **alata i opreme**

Betonska galerija saobraćajnica: ivičnjaci, rigole, kanalete i dr.

Alat i oprema: metar, visak, libela, vagres, nivelir, kanap, fangla, mistrija, špatla i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Zakonska regulativa (zakoni, podzakonski akti (pravilnici, uredbe, propisi i dr.))
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Radna dokumentacija (radni nalog, radni zadatak i dr.)
- Osnove organizacije rada
- Građevinski alat, oprema i mehanizacija
- Organizacija građenja i tehnologija izvođenja građevinskih radova u niskogradnji

3.3.7. Ključni posao: Organizovanje izvođenja radova izgradnje i održavanja na gornjem stroju željezničke pruge, u koordinaciji sa odgovornim inženjerom

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Organizuje ugradnju tucaničkog zastora, ručno i/ili uz primjenu odgovarajuće **mehanizacije**
Mehanizacija: bager, bager sa pikamerom, mašina za rešetanje tucanika, mašina za ugradnju tucanika i dr.
- Organizuje ugradnju drvenih i betonskih pragova, ručno i/ili uz primjenu odgovarajuće **mehanizacije**
Mehanizacija: šinska i druga transportna sredstva, mehanizacija za istovar, mašina za podbijanje pragova, kranovi za zamjenu i polaganje kolosijeka i dr.
- Organizuje ugradnju šina i pričvršćivanje **kolosiječne opreme**, ručno i/ili uz primjenu odgovarajuće **mehanizacije**
Kolosiječna oprema: pločice za vezu šina – prag, spojnice, odbojnici i dr.
Mehanizacija: šinska i druga transportna sredstva, mehanizacija za istovar, mašina za podbijanje pragova, kranovi za zamjenu i polaganje kolosijeka i dr.
- Organizuje nivelisanje kolosjeka, ručno i/ili uz primjenu odgovarajućeg **alata, opreme i mehanizacije**
Alat, oprema i mehanizacija: čekić, kramp, klijesta, geodetska mjerna oprema, mašina za nivelisanje kolosjeka i skretnica, samohodno šinsko vozilo i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Zakonska regulativa (zakoni, podzakonski akti (pravilnici, uredbe, propisi i dr.))
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Radna dokumentacija (radni nalog, radni zadatak i dr.)
- Osnove organizacije rada
- Građevinski alat, oprema i mehanizacija
- Organizacija građenja i tehnologija izvođenja građevinskih radova u niskogradnji

3.3.8. Ključni posao: Organizovanje izvođenja radova na ugradnji opreme saobraćajnice, u koordinaciji sa odgovornim inženjerom

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Organizuje postavljanje **horizontalne saobraćajne signalizacije**, ručno i/ili uz primjenu odgovarajućeg **alata, opreme i mehanizacije**

Horizontalna saobraćajna signalizacija: pješački prelazi, pune i isprekidane razdjelne linije, ivične linije, oznake pravca i skretanja, natpisi, oznake parking mjesta i dr.

Alat, oprema i mehanizacija: četka, valjak, šabloni, mašina za iscrtavanje i dr.

- Organizuje postavljanje **vertikalne saobraćajne signalizacije**, ručno i/ili uz primjenu odgovarajućeg **alata, opreme i mehanizacije**

Vertikalna saobraćajna signalizacija: saobraćajni znaci, dopunske table, turističke table obavještenja, svjetlosna signalizacija i dr.

Alat, oprema i mehanizacija: bravarski alat, alat za zavarivanje, dizalica i dr.

- Organizuje ugradnju zaštitnih ograda i odbojnika uz primjenu odgovarajućeg alata i opreme
- Organizuje ugradnju i montažu različitih **vrsta rampi**, ručno i/ili uz primjenu odgovarajućeg alata i opreme

Vrste rampi: parking rampe, naplatne rampe, rampe na pružnim prelazima i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Zakonska regulativa (zakoni, podzakonski akti (pravilnici, uredbe, propisi i dr.))
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Radna dokumentacija (radni nalog, radni zadatak i dr.)
- Osnove organizacije rada
- Tehnologija izvođenja zemljanih radova
- Građevinski alat, oprema i mehanizacija
- Organizacija građenja i tehnologija izvođenja građevinskih radova u niskogradnji

3.3.9. Ključni posao: Organizovanje izgradnje objekata na saobraćajnici, u koordinaciji sa odgovornim inženjerom

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Analizira projektnu dokumentaciju **objekata na saobraćajnici**

Objekti na saobraćajnici: potporni zidovi, zidovi od armirane zemlje, oložni zidovi, mostovi, tuneli, propusti, šahtovi i dr.

- Vrši usklađivanje geodetskih podloga iz projekata saobraćajnice i/ili geodetskih podloga iz projekata objekata na saobraćajnici sa stanjem na terenu
- Organizuje izvođenje radova izgradnje objekta na saobraćajnici, na osnovu projektne dokumentacije
- Vrši usklađivanje izvođenja radova na saobraćajnici sa izvođenjem radova na objektu na saobraćajnici, u skladu sa projektnom dokumentacijom i realnim uslovima na gradilištu

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Zakonska regulativa (zakoni, podzakonski akti (pravilnici, uredbe, propisi i dr.))
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Radna dokumentacija (radni nalog, radni zadatak i dr.)
- Osnove organizacije rada
- Građevinski alat, oprema i mehanizacija
- Organizacija građenja i tehnologija izvođenja građevinskih radova u niskogradnji

3.3.10. Ključni posao: Kontrola kvaliteta materijala, opreme i izvođenja radova

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Pregleda atestnu dokumentaciju pristiglih građevinskih materijala i opreme
- Organizuje uzimanje i čuvanje uzoraka materijala koji se naknadno ispituju
- Organizuje slanje uzoraka materijala u akreditovanu laboratoriju za ispitivanje
- Organizuje kontrolu kvaliteta izvedenih radova na gradilištu, kontinuirano tokom i nakon izvođenja
- Pregleda atestnu dokumentaciju specijalizovane radne snage
- Kompletira dokumentaciju kontrole kvaliteta materijala, opreme i izvođenja radova

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Zakonska regulativa (zakoni, podzakonski akti (pravilnici, uredbe, propisi i dr.))
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Građevinski materijali
- Organizacija građenja i tehnologija izvođenja građevinskih radova u niskogradnji

3.4. GRUPA POSLOVA: KOMERCIJALNI POSLOVI

3.4.1. Ključni posao: Procjena troškova realizacije radnog zadatka

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla
<p>Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:</p> <ul style="list-style-type: none">- Izrađuje specifikaciju materijala, alata, opreme i mehanizacije potrebnih za realizaciju radnog zadatka- Vrši procjenu troškova nabavke i transporta materijala, alata, opreme i mehanizacije na osnovu specifikacije- Izrađuje specifikaciju zaštitnih sredstava i opreme, potrebnih za realizaciju radnog zadatka- Vrši procjenu troškova nabavke zaštitnih sredstava i opreme, na osnovu specifikacije- Vrši obračun pruženih usluga prema utvrđenom cjenovniku ili ugovorenoj ponudi- Evidentira ostale troškove, propisane zakonskom regulativom
Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla
<ul style="list-style-type: none">- Izrada specifikacije i procjena troškova nabavke i transporta materijala, alata, opreme i mehanizacije- Izrada specifikacije i procjena troškova nabavke zaštitnih sredstava i opreme- Obračun pruženih usluga

3.4.2. Ključni posao: Nabavka materijala, alata, opreme i mehanizacije potrebnih za realizaciju radnog zadatka

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Piše zahtjev za nabavku materijala, alata, opreme i mehanizacije na osnovu specifikacije i podnosi nadređenom na odobrenje
- Piše zahtjev za nabavku zaštitnih sredstava i opreme na osnovu specifikacije i podnosi nadređenom na odobrenje
- Prikuplja ponude za nabavku materijala, alata, opreme, mehanizacije i zaštitnih sredstava
- Prima i skladišti materijal, alat, opremu i mehanizaciju
- Unosi podatke o pristiglom materijalu, alatu, opremi i mehanizaciji u bazu podataka
- Sastavlja reklamacione zapisnike u slučaju da pristigli materijal, alat, oprema i mehanizacija ne odgovaraju poručenim

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Forma zahtjeva za nabavku materijala, alata, opreme i mehanizacije zaštitnih sredstava
- Način prijema i skladištenja materijala, alata, opreme i mehanizacije zaštitnih sredstava
- Način sastavljanja reklamacionog zapisnika
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija

3.5. GRUPA POSLOVA: ADMINISTRATIVNI POSLOVI

3.5.1. Ključni posao: Priprema gradilišne dokumentacije

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla
<p>Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:</p> <ul style="list-style-type: none">- Popunjava radni nalog, u skladu sa radnim zadatkom- Vodi evidenciju o izvršenim poslovima u građevinskom dnevniku, ručno i/ili elektronski- Vodi evidenciju o prijemu materijala u toku procesa rada, ručno i/ili elektronski- Vodi evidenciju o utrošku materijala u toku procesa rada, ručno i/ili elektronski, na osnovu predmjera i predračuna radova, u cilju pripreme građevinske knjige- Sastavlja izvještaj o realizovanom radnom zadatku- Učestvuje u izradi periodičnih izvještaja o realizovanim aktivnostima
Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla
<ul style="list-style-type: none">- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)- Način popunjavanja radnog naloga i građevinskog dnevnika- Vođenje evidencije o izvršenim poslovima i realizovanim radnim nalozima- Vođenje evidencije o potrošnji materijala u toku procesa rada- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija- Poslovna komunikacija

3.6. GRUPA POSLOVA: POSLOVI RUKOVOĐENJA

3.6.1. Ključni posao: Rukovođenje radnom grupom za realizaciju radnog zadatka

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Izdaje naloge za rad izvršiocima radnog zadatka
- Koordinira radom grupe tokom realizacije radnog zadatka
- Usklađuje rad radne grupe sa ostalim učesnicima i grupama tokom realizacije radnog zadatka
- Prikuplja od izvršilaca informaciju o realizaciji pojedinačnih radnih zadataka, u skladu sa radnim nalogom

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Osnove organizacije rada
- Poslovna komunikacija
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija

3.7. GRUPA POSLOVA: NADZOR RADA

3.7.1. Ključni posao: Vršenje nadzora nad poslovima radne grupe za realizaciju radnog zadatka

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Tumači i pojašnjava radnoj grupi tehničku dokumentaciju i tehničku regulativu koje se koriste u realizaciji radnog zadatka
- Vrši nadzor nad aktivnostima članova radne grupe u toku realizacije radnog zadatka
- Vrši nadzor nad sprovođenjem mjera za zaštitu na radu, zaštitu okoline i očuvanje zdravlja u toku realizacije radnog zadatka

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Zakonska regulativa (zakoni, podzakonski akti (pravilnici, uredbe, propisi i dr.))
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Sigurnosne procedure prilikom izvođenja radova
- Osnove organizacije rada
- Poslovna komunikacija

3.8. GRUPA POSLOVA: OBEZBJEĐIVANJE KVALITETA

3.8.1. Ključni posao: Sprovođenje postupaka za kontrolu kvaliteta rada, u skladu sa normativima i drugim propisima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Primjenjuje tehničku regulativu i standarde kvaliteta pri realizaciji radnog zadatka
- Vrši provjeru pravilnog korišćenja alata i opreme, u skladu sa uputstvima proizvođača
- Obavlja faznu kontrolu dinamike i kvaliteta realizacije radnog zadatka
- Obavlja završnu kontrolu realizacije radnog zadatka

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, dokumentacija proizvođača i dr. na maternjem, engleskom ili drugom stranom jeziku)
- Tehnička regulativa (standardi, tehnički propisi, preporuke i uputstva)
- Standardi kvaliteta
- Karakteristike i način rukovanja alatom i opremom

3.9. GRUPA POSLOVA: ODRŽAVANJE I POPRAVKE

3.9.1. Ključni posao: Održavanje alata i opreme za rad

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Provjerava pravilnost odlaganja alata i opreme nakon upotrebe, vodeći računa o **uslovima skladištenja**

Uslovi skladištenja: temperatura, vlaga, prašina i dr.

- Organizuje **redovno održavanje** alata i opreme, u skladu sa standardnim procedurama i/ili uputstvom proizvođača

Redovno održavanje: čišćenje, podmazivanje, zamjena potrošnih djelova i dr.

- Prijavljuje kvarove alata i opreme nadležnoj službi održavanja, u skladu sa propisanom procedurom
- Vrši pripremu i slanje alata i opreme na servisiranje, u skladu sa uputstvima proizvođača

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Alat i oprema za rad (karakteristike, upotreba, način održavanja i odlaganja)
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija
- Poslovna komunikacija

3.10. GRUPA POSLOVA: KOMUNIKACIJA

3.10.1. Ključni posao: Obavljanje komunikacije sa nadređenima, saradnicima i naručiocima posla

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Traži od nadređenog neophodne informacije i pojašnjenja za realizaciju radnog zadatka
- Daje uputstva radnoj grupi za realizaciju radnog zadatka koristeći jasnu, stručnu terminologiju
- Izvještava nadređenog o završenom poslu koristeći jasnu, stručnu terminologiju
- Obavlja komunikaciju sa nadređenima i saradnicima telefonom, u pisanoj formi, elektronskom poštom i/ili lično, koristeći pravila poslovne komunikacije

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Poslovna komunikacija
- Upotreba stručne terminologije
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija

3.11. GRUPA POSLOVA: OČUVANJE ZDRAVLJA I OKOLINE

3.11.1. Ključni posao: Sprovodenje postupaka i mjera za zaštitu na radu

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Provjerava ispravnost zaštitnih sredstava i opreme, prema utvrđenoj proceduri i uputstvima proizvođača
- Koristi zaštitna sredstva i opremu pri radu, u skladu sa standardima i uputstvima proizvođača
- Organizuje izvođenje radova u skladu sa propisima, tako da ne ugrožava sebe i saradnike
- Primjenjuje **sigurnosne procedure** na prostoru na kojem se vrše radovi

Sigurnosne procedure: provjeravanje pozicije elektroenergetskih vodova, provjeravanje stanja opreme, postavljanje zaštitne ograde i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Elementi zaštite na radu
- Zaštitna sredstva i oprema
- Sigurnosne procedure prilikom izvođenja radova
- Opasnosti uslijed nepravilnog korišćenja zaštitnih sredstava prilikom izvođenja radova

3.11.2. Ključni posao: Sprovođenje postupaka i mjera za zaštitu okoline

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Organizuje efikasno izvođenje radova, bez nepotrebnog utroška materijala i ugrožavanja okoline
- Organizuje sortiranje različitih vrsta otpadnog materijala na odgovarajući način, u skladu sa propisima o zaštiti životne sredine, procedurama kompanije i uputstvima proizvođača opreme
- Organizuje odlaganje i upravljanje otpadom, u skladu sa propisima o zaštiti životne sredine, procedurama kompanije i uputstvima proizvođača opreme
- Obezbeđuje da radno mjesto bude čisto i uredno do finalizacije i primopredaje izvedenih radova

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Značaj zaštite životne sredine
- Plan zaštite životne sredine
- Ekološki standardi za odlaganje otpadnog materijala
- Procedure reciklažnog postupka i iskorišćenja hemijskog, građevinskog i drugog otpada
- Propisi iz oblasti upravljanja otpadom

3.11.3. Ključni posao: Sprovodenje postupaka i mjera za očuvanje zdravlja

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Građevinski tehničar za niskogradnju:

- Sprovodi preventivne mjere za očuvanje sopstvenog zdravlja i zdravlja svojih saradnika
- Pruža prvu pomoć saradniku u slučaju povrede na radu, u skladu sa propisanom procedurom
- Pruža prvu pomoć saradniku u slučaju električnog udara, u skladu sa propisanom procedurom
- Učestvuje u evakuaciji i spašavanju saradnika u slučaju opšte opasnosti, u skladu sa propisanom procedurom
- Vrši kontrolu popunjenoosti kompleta prve pomoći, u skladu sa zakonskom regulativom

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Osnove pružanja prve pomoći
- Procedure prilikom pružanja prve pomoći u slučaju električnog udara
- Procedure za postupanje u slučaju opšte opasnosti

4. OSTALE INFORMACIJE O ZANIMANJU

Sektor i podsektor prema NOK-u	Sektor: Građevinarstvo i uređenje prostora Podsektor: Građevinarstvo
Šifra i naziv zanimanja ili grupe zanimanja prema SKZ/ ISCO-u	3112 Stručni saradnici i tehničari u građevinarstvu
Tipično radno okruženje i uslovi rada	Građevinski tehničar za niskogradnju radi na gradilištima objekata niskogradnje kao i u projektnim biroima. Prilikom rada može biti izložen vremenskim nepogodama, uslovima povećane buke i prašine. Moguć je i duži rad pred kompjuterskim ekranima, pa može biti naporan za oči, zglobove i kičmu. Uobičajen je rad na terenu sa produženim radnim vremenom, a moguća su i dežurstva kao i rad u smjenama. Može da radi samostalno, da koordinira grupom i/ili da radi pod nadzorom nadređenog.
Srodna zanimanja	Građevinsko-arhitektonski tehničar za izvođenje objekata visokogradnje, Građevinski tehničar za projektovanje objekata visokogradnje, Arhitektonski tehničar za projektovanje, Građevinski tehničar za kontrolu kvaliteta, Građevinski tehničar za hidrogradnju, Armirač, Tesar, Zidar, Izolater, Pomoćnik izvođača građevinskih radova
Ostale informacije	

5. REFERENTNI PODACI

Naziv dokumenta: Standard zanimanja Građevinski tehničar/ Građevinska tehničarka za niskogradnju

Kod dokumenta: SZ-060141-GTNG

Datum usvajanja dokumenta: 11. mart 2019. godine

Sjednica nadležnog Savjeta na kojoj je dokument usvojen: XXVII sjednica Savjeta za kvalifikacije

Radna grupa za izradu dokumenta:

1. Prof. dr Biljana Šćepanović, doktor tehničkih nauka, vanredni profesor, Građevinski fakultet Univerziteta Crne Gore
2. Vlatko Ćipranić, diplomirani građevinski inženjer, glavni inženjer projekta, Chine Road and Bridge Corporation – CRBC
3. Miloš Stojanović, diplomirani mašinski inženjer, stručni saradnik izvršnog direktora, Zetagradnja d.o.o. Podgorica
4. Boban Šćekić, diplomirani građevinski inženjer, odgovorni inženjer na gradilištu, Korming d.o.o. Danilovgrad
5. Ljubo Dušanov Stjepčević, diplomirani inženjer arhitekture, vlasnik arhitektonskog studija, Podroom d.o.o. Podgorica
6. Sanja Pejović, diplomirani pravnik, pravni savjetnik, Toškovići d.o.o. Podgorica
7. Ljiljana Braletić, diplomirani inženjer arhitekture, izvršni direktor, Elektron d.o.o. Podgorica
8. Jovan Popović, diplomirani građevinski inženjer, odgovorni inženjer na gradilištu, Elektron d.o.o. Podgorica
9. Balša Rakčević, diplomirani inženjer arhitekture, Sekretar Odbora Udrženja građevinarstva i industrije građevinskih materijala, Privredna komora Crne Gore
10. Milanka Sredanović, diplomirani inženjer arhitekture, predsjednik sektorske komisije za Građevinarstvo i uređenje prostora, nastavnik, JU Srednja građevinsko-geodetska škola "Inž. Marko Radević" Podgorica

Koordinator:

Marina Braletić - Taljanović, diplomirani inženjer elektrotehnike, samostalni savjetnik I u Odjeljenju za istraživanje i razvoj kvalifikacija, JU Centar za stručno obrazovanje

Ostale informacije:

Lektura: Magdalena Jovanović, samostalni savjetnik I za odnose sa javnošću, organizaciju događaja i lektorisanje, JU Centar za stručno obrazovanje

Dizajn i tehnička obrada: Danilo Gogić, savjetnik I – administrator, JU Centar za stručno obrazovanje