

Pravilnik o obliku i sadržini jedinstvene prijave za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika u centralni registar

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. [10/2010](#), [32/2010](#), [30/2017](#), [50/2017](#), [103/2021](#), [3/2022](#), [8/2022](#) i [70/2024](#).

Član 1

Ovim pravilnikom bliže se uređuje oblik i sadržina jedinstvene prijave za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa za obavezno socijalno osiguranje (u daljem tekstu: obveznici doprinosa) i osiguranika obaveznog socijalnog osiguranja (u daljem tekstu: osiguranici) u Centralni registar obveznika i osiguranika (u daljem tekstu: Centralni registar).

Član 2

Jedinstvena prijava za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika (u daljem tekstu: Prijava) se podnosi nadležnom poreskom organu (u daljem tekstu: poreski organ) na "Obrascu JPR", sa dodacima "A" i "B" koji su sa uputstvima za njihovo popunjavanje, odštampani uz ovaj pravilnik i čine njegov sastavni dio.

Dodatak "A" se podnosi za registraciju pravnog lica, dodatak "B" za registraciju fizičkog lica.

Član 3

Prijavu podnose:

- 1) pravno lice ili organizacija koja obavlja djelatnost ili ostvaruje prihode u Crnoj Gori ili izvan Crne Gore (za sebe i zaposlene);
- 2) strano pravno lice ili organizacija koja obavlja djelatnost ili ostvaruje prihode u Crnoj Gori (za sebe i zaposlene);
- 3) državni organi i organi državne uprave i lokalne samouprave (za sebe i zaposlene);
- 4) fizičko lice (preduzetnik) koje ostvaruje prihode u Crnoj Gori (za sebe i zaposlene);
- 5) fizičko lice - poslodavac (za zaposlene);
- 6) lica koja obavljaju profesionalnu ili drugu djelatnost kao osnovno zanimanje (za sebe i zaposlene);
- 7) pravna i fizička lica isplatioci prihoda (za lica koja u Crnoj Gori obavljaju poslove po osnovu ugovora o djelu, odnosno poslove po osnovu autorskog ugovora, kao i poslove po osnovu drugih ugovora po osnovu kojih za izvršeni posao ostvaruju naknadu, a nijesu osigurani po drugom osnovu);
- 8) vjerske zajednice (za sveštenike, vjerske službenike, monahe i monahinje);
- 9) Zavod za zapošljavanje Crne Gore (za nezaposlena lica koja se nalaze na evidenciji nezaposlenih lica Zavoda za zapošljavanje Crne Gore i ostvaruju novčanu naknadu u skladu sa zakonom kojim se uređuje zapošljavanje);
- 10) organ državne uprave nadležan za poslove poljoprivrede (za osiguranike koji se bave poljoprivredom kao jedinim ili glavnim zanimanjem);
- 11) ustanove socijalne i dječje zaštite - JU Centri za socijalni rad (za korisnice prava na naknadu po osnovu ranije korišćenog prava na naknadu po osnovu rođenja troje ili više djece kojima je radi korišćenja tog prava njihovom voljom prestao radni odnos na neodređeno vrijeme);
- 12) državljani Crne Gore zaposleni u inostranstvu, ako za to vrijeme nijesu obavezno osigurani kod stranog nosioca osiguranja ili ako prava iz penzijsko invalidskog i zdravstvenog osiguranja, po propisima te države, ne mogu ostvariti ili koristiti van njene teritorije, a neposredno prije odlaska u inostranstvo bili su osigurani u Crnoj Gori, odnosno ako su prije odlaska u inostranstvo imali stalno prebivalište u Crnoj Gori; i
- 13) lica kojima je priznato pravo na produženo osiguranje, u skladu sa zakonom kojim se uređuje penzijsko i invalidsko osiguranje.

Član 4

Uz Prijavu se podnosi:

- 1) akt o registraciji (za lica iz člana 3 stav 1 tač. 1 do 4 i tačka 6 ovog pravilnika);
- 2) izvod iz registra jedinice razvrstavanja (za lica iz člana 3 stav 1 tač. 1, 2 i 3 ovog pravilnika);
- 3) odobrenje, odnosno prijava za obavljanje djelatnosti (za lica iz člana 3 stav 1 tač. 1 do 4 ovog pravilnika);

- 4) fotokopija dokaza o identifikaciji (lična karta, pasoš ili vozačka dozvola) za fizičko lice podnosioca Prijave;
- 5) fotokopija dokaza o stečenom nivou obrazovanja, ako prvi put zasniva radni odnos, odnosno promjeni podataka o nivou obrazovanja (za zaposlene iz člana 3 stav 1 tač. 1 do 6 i lica iz tač. 8 i 12 ovog pravilnika);
- 6) fotokopija ugovora o radu/prestanku radnog odnosa, odnosno rješenja o zasnivanju/prestanku radnog odnosa (za zaposlene iz člana 3 stav 1 tač. 1 do 6 ovog pravilnika);
- 7) fotokopija ugovora (za lica iz člana 3 stav 1 tačka 7 ovog pravilnika);
- 8) akt o imenovanju/razrješenju, kao i akt o priznavanju prava na naknadu po prestanku funkcije u skladu sa zakonom;
- 9) fotokopija isprave, odnosno dokaza o postavljenju za sveštenika ili vjerskog službenika (za lica iz člana 3 stav 1 tačka 8 ovog pravilnika);
- 10) rješenje Fonda penzijskog i invalidskog osiguranje o utvrđivanju statusa, odnosno svojstva osiguranika (za lica iz člana 3 stav 1 tač. 12 i 13 ovog pravilnika);
- 11) izvod iz matične knjige umrlih (za lica iz člana 3 stav 1 tač. 1 do 8 ovog pravilnika);
- 12) fotokopija rješenja o odsustvovanju sa rada zbog neplaćenog odsustva, odnosno mirovanja prava i obaveza iz rada i po osnovu rada, kao i odsustvovanja sa rada zbog njege djeteta do navršene treće godine života djeteta, u skladu sa zakonom (za lica iz člana 3 stav 1 tač. 1 do 6 ovog pravilnika);
- 13) fotokopije dozvole za privremeni boravak i rad i ugovora o radu za zapošljavanje stranaca (za lica iz člana 3 stav 1 tač. 1 do 6 ovog pravilnika);
- 14) fotokopija rješenja o ostvarivanju materijalnih davanja, odnosno priznavanju prava na mjesečnu naknadu, za korisnice iz člana 3 stav 1 tačka 11 ovog pravilnika.

Član 5

Prijava se podnosi u jednom primjerku neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.
Tačnost i potpunost podataka podnosilac Prijave ovjerava potpisom i pečatom.

Član 6

Za poreske obveznike, obveznike doprinosa i osiguranike, koji su registrovani prije početka primjene ovog pravilnika, ne podnosi se Prijava za upis u Centralni registar, a podaci o njihovoj registraciji preuzimaju se iz postojećih baza podataka korisnika Centralnog registra.

Član 7

Danom primjene ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o obliku i sadržini jedinstvene prijave za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika u centralni registar ("Službeni list CG", br. 45/08, 80/08, 15/09 i 43/09).

Član 8

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", a primijenjivaće se od 1. marta 2010. godine.

Obrazac JPR (Jedinstvena prijava za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika)