

**Informacija o predlogu određivanja Nacionalnog službenika za ovjeravanje nadležnog za
finansijsko upravljanje programima IPA i efikasno funkcionisanje sistema unutrašnjih kontrola i
Nacionalnog IPA koordinatora nadležnog za strateško planiranje, monitoring i evaluaciju
programa pretpristupne podrške**

Kako je Crna Gora jedna od korisnica Instrumenta podrške EU (IPA) za programska razdoblja 2014-2020 i 2021-2027 i kako je cilj Evropske komisije postepeno prenošenje odgovornosti za upravljanje sredstvima pomoći na državu korisnika, paralelno sa jačanjem institucija, do sticanja statusa zemlje članice EU, od posebne važnosti je imenovanje Nacionalnog službenika za ovjeravanje – NAO i Nacionalnog IPA koordinatora – NIPAK, što istovremeno i predstavlja i zahtjev Evropske komisije.

Na osnovu člana 21. Uredbe Komisije (EZ) br. 718/2007, od 12. juna 2007.godine, kojom se sprovodi Uredba Savjeta EZ br.1085/2006 za utvrđivanje Instrumenta za pretpristupnu pomoć (IPA) i članova 6 i 10 Zakona o potvrđivanju Okvirnog sporazuma između Crne Gore koju predstavlja Vlada Crne Gore i Evropske komisije o pravilima za sprovođenje finansijske pomoći Unije Crnoj Gori u okviru instrumenta pretpristupne podrške (IPA II), Nacionalni službenik za ovjeravanje je odgovoran za finansijsko upravljanje i efikasno funkcionisanje sistema unutrašnjih kontrola IPA programa koji se sprovode kroz decentralizovano i/ili indirektno upravljanje, dok je Nacionalni IPA koordinator prepoznat kao glavni partner Evropskoj komisiji za ukupni proces strateškog planiranja, koordiniranja programiranja, monitoringa, evaluacije i izvještavanja o IPA II programima. Članom 6 Okvirnog finansijskog sporazuma o partnerstvu između Evropske komisije i Crne Gore o modelima sprovođenja finansijske podrške EU Crnoj Gori, u okviru Instrumenta pretpristupne podrške (IPA III), definisana je identična nadležnost NAO-a i NIPAK-a.

Imajući u vidu da pridruživanje EU predstavlja najvažniji prioritet Vlade Crne Gore, kao i zahtjeve Evropske komisije, na temelju okvirnih sporazuma između Vlade Crne Gore i EK o pravilima za saradnju koja se odnose na finansijsku pomoć Crnoj Gori u okviru sprovođenja Instrumenta za pretpristupnu pomoć (IPA II i IPA III), proističe i obaveza imenovanja Nacionalnog službenika za ovjeravanje i Nacionalnog IPA koordinatora.

S obzirom da je došlo do značajnih kadrovskih promjena u okviru Ministarstva finansija, kao i u okviru Ministarstva evropskih poslova, a kako bi se osiguralo da opisi poslova i struktura organizacionih jedinica, koje su uključene u model indirektnog upravljanja pretpristupnom pomoći EU, budu u skladu sa pravilima i obavezama propisanim od strane Evropske komisije, kao i da aktivnosti u dijelu implementacije IPA programa teku nesmetano i adekvatno, Vlada Crne Gore je u obavezi da odredi ključne aktere za upravljanje pretpristupnom podrškom IPA.

Za Nacionalnog službenika za ovjeravanje i Nacionalnog IPA koordinatora treba odrediti lica koja obavljaju poslove visokog rukovodnog kadra u Vladi ili organima državne uprave nadležnim za poslove finansija i evropskih poslova.

Nacionalni službenik za ovjeravanje, u skladu sa Zakonom, odgovoran je za finansijsko upravljanje programima IPA i efikasno funkcionisanje sistema unutrašnjih kontrola. Rukovodi organizacionom jedinicom u sastavu Ministarstva, koja je zadužena za poslove finansijskog upravljanja i za poslove nadgledanja sistema u okviru IPA - Upravljačka struktura. Preduzima mjere radi obezbjeđenja Upravljačkoj strukturi odgovarajućeg broja kvalifikovanog kadra i drugih neophodnih uslova za rad i potpisuje izvave, kojim potvrđuje spremnost za sprovođenje povjerenih poslova i odgovornosti.

Nacionalni službenik za ovjeravanje snosi odgovornost za:

- djelotvorno funkcionisanje sistema interne kontrole za sprovođenje pomoći IPA u skladu sa Okvirnim sporazumom i
- upravljanje računima IPA finansijskih sredstava.

S obzirom na to da je pomoć iz EU fondova isključivo povezana sa zahtjevima koji se postavljaju pred državu u procesu evropske integracije, Ministarstvo finansija ocjenjuje da bi ovu dužnost najkompetentnije mogla obavljati sekretarka u Ministarstvu finansija.

Nakon sagledane procedure i dinamike IPA aktivnosti, a imajući u vidu dosadašnji angažman i ličnu biografiju, nadležno ministarstvo dostavlja predlog da se za Nacionalnu službenicu za ovjeravanje odredi sekretarka **Ana Raičević**.

Nacionalni IPA koordinator odgovoran je za cjelokupan proces strateškog planiranja, koordinaciju programiranja, nadgledanje sprovođenja, evaluaciju i izvještavanje u vezi sa IPA programima.

Pored nadležnosti utvrđenih Zakonom o potvrđivanju Okvirnog sporazuma između Crne Gore koju predstavlja Vlada Crne Gore i Evropske komisije o pravilima za sprovođenje finansijske pomoći Unije Crnoj Gori u okviru Instrumenta pretprijetne podrške (IPA II), Nacionalni IPA koordinator naročito:

- koordinira pripremu programske dokumentacije, obezbjeđuje da su ciljevi definisani u programskim dokumentima u skladu sa ciljevima definisanim u strateškim dokumentima Vlade Crne Gore i Evropske komisije i dostavlja programska dokumenta Evropskoj komisiji;
- nadgleda sprovođenje programskih dokumenata i preuzima neophodne radnje u cilju lakšeg sprovođenja i dostizanja ciljeva opisanih u strateškim dokumentima;
- priprema plan evaluacije u konsultaciji sa Evropskom komisijom;
- blagovremeno izvještava Evropsku komisiju, na osnovu izvještaja i informacija dobijenih od operativnih struktura i upravljačke strukture;
- redovno informiše javnost o IPA II.

Organizaciona jedinica u Ministarstvu evropskih poslova pruža podršku Nacionalnom IPA koordinatoru, koji preuzima mjere radi obezbjeđenja NIPAK kancelariji odgovarajućeg broja kvalifikovanog kadra i drugih neophodnih uslova za rad. Potpisuje izjavu, kojom potvrđuje spremnost za sprovođenje povjerenih poslova i odgovornosti i dostavlja je Nacionalnom službeniku za ovjeravanje.

S obzirom na to da Ministarstvo evropskih poslova obavlja i dio poslova koji se odnosi na koordinaciju fondova EU, a imajući u vidu ulogu Ministarstva finansija u dijelu formiranja i praćenja funkcionisanja IPA upravljačke i operativne strukture, u cilju kontinuiranog i nesmetanog obavljanja poslova koji su vezani za funkciju NIPAK-a, predlažemo da Vlada za Nacionalnog IPA koordinatora odredi **Milenu Žižić**, državnu sekretarku u Ministarstvu evropskih poslova.