



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА НАЦИОНАЛНЕ ПАРКОВЕ
ЦРНЕ ГОРЕ са с.о.

Број 01-2738

Датум 3.10.2018.г.

Национални паркови
ЦРНЕ ГОРЕ

UPRAVNI ODBOR

Na osnovu člana 19 Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, Upravni odbor ovog preduzeća na sjednici održanoj dana 01.10.2018. godine, donio je

INTERNU PROCEDURU

za sprovođenje doznake stabala, prijema i prodaje drvnih sortimenata iz šuma u državnoj svojini u nacionalnim parkovima – za potrebe stanovništva u ruralnim područjima

Ovom internom procedurom uređuju se postupci doznake stabala sanitara, prijema drvnih sortimenata i njihove prodaje iz šuma u državnoj svojini – za potrebe stanovništva u ruralnim područjima u okviru nacionalnih parkova.

I Opis interne procedure (drvo u dubjećem stanju)

U skladu sa programima upravljanja nacionalnim parkovima za tekuću godinu vrši se doznaka suvih, oboljelih, izvaljenih i prelomljenih stabala (sanitarna doznaka) u šumi u državnom vlasništvu na prostoru nacionalnih parkova.

Izvršena doznaka se evidentira u Knjigu doznake stabala u državnoj svojini, koju vodi Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj, za sve nacionalne parkove.

Stanovnik ruralnog područja nacionalnog parka podnosi zahtjev za sječu doznačenih stabala u dubjećem stanju (sanitarna doznaka), neposredno na arhivu nacionalnog parka na čijem prostoru boravi, na propisanom obrazcu (Prilog br. 1). Uz obrazac podnosilac zahtjeva prilaže potvrdu ovjerenu od strane mjesne zajednice, kojom potvrđuje da ima boravište na prostoru nacionalnog parka.

Nacionalni parkovi dostavljaju spiskove sa pojedinačnim zahtjevima, sa predlogom za usvajanje ili neusvajanje istih. Upravni odbor Javnog preduzeća na osnovu cjelokupno dostavljene dokumentacije daje saglasnost za sprovođenje daljeg postupka prodaje doznačene drvne mase ruralnom stanovništvu.

U skladu sa članom 30 Zakona o državnoj imovini (Sl. list CG broj 21/2009) – raspolaganje stvarima manje vrijednosti i na osnovu saglasnosti Upravnog odbora, Direktor Javnog preduzeća donosi pojedinačna rješenja kojim se odobrava sječa, najviše do 10 m³ doznačene bruto drvne mase po stanovniku.

Stanovnik sa ruralnog područja kome je rješenjem odobrena sječa vrši uplatu novčanih sredstava navedenih u rješenju (u skladu sa Odlukom Vlade Crne Gore o utvrđivanju cijena za kupovinu drvnih sortimenata za sopstvene potrebe stanovništva u ruralnim područjima (Sl. list CG broj 17/2013)), pri čemu nakon dostavljanja dokaza o uplati preuzima rješenje.



Nacionalni parkovi
CRNE GORE

UPRAVNI ODBOR

Nakon sprovedene sječe stabala i uspostavljenog šumskog reda, podnosilac zahtjeva obavještava šefa Službe zaštite nacionalnog parka o izvršenim radovima. Nakon toga sprovodi se postupak prijema drvnih sortimenata, po osnovu čega ovlašćeno lice Javnog preduzeća (šumarski tehničar) korisniku izdaje uvjerenje o porijeklu drvnih sortimenata – izvod iz knjige prijema (za šume u državnoj svojini u nacionalnim parkovima – za potrebe stanovništva u ruralnim područjima).

I Opis interne procedure (drvo na šumskom putu ili privremenom lageru)

Stanovnik ruralnog područja nacionalnog parka podnosi zahtjev za kupovinu drvnih sortimenata (specificiranog kvaliteta) na šumskom putu ili privremenom lageru, neposredno na arhivu nacionalnog parka na propisanom obrazcu (Prilog br. 2). Uz obrazac podnosilac zahtjeva prilaže potvrdu ovjerenu od strane mjesne zajednice, kojom potvrđuje da ima boravište na prostoru nacionalnog parka.

Nacionalni parkovi dostavljaju spiskove sa pojedinačnim zahtjevima, sa predlogom za usvajanje ili neusvajanje istih. Upravni odbor Javnog preduzeća na osnovu cjelokupno dostavljene dokumentacije daje saglasnost za sprovođenje daljeg postupka prodaje drvnih sortimenata na šumskom putu ili privremenom lageru.

U skladu sa članom 30 Zakona o državnoj imovini (raspolaganje stvarima manje vrijednosti) i na osnovu saglasnosti Upravnog odbora, Direktor Javnog preduzeća donosi pojedinačna rješenja kojim se odobrava prodaja drvnih sortimenata najviše do 10 m³ neto drvne mase po stanovniku.

Stanovnik sa ruralnog područja kome je rješenjem odobrena kupovina drvnih sortimenata, vrši uplatu sredstava navedenih u rješenju (u skladu sa Odlukom Vlade Crne Gore o utvrđivanju cijena za kupovinu drvnih sortimenata za sopstvene potrebe stanovništva u ruralnim područjima), pri čemu nakon dostavljanja dokaza o uplati preuzima rješenje.

Nakon preuzimanja rješenja ovlašćeno lice Javnog preduzeća (šumarski tehničar) korisniku izdaje uvjerenje o porijeklu drvnih sortimenata – izvod iz knjige prijema (za šume u državnoj svojini – za potrebe stanovništva u ruralnim područjima).

PREDSIJEDNICA UPRAVNOG ODBORA



www.nparkovi.me

Potpis podnosioca zahtjeva

Nacionalni park

Prilog br. 2

Ime i prezime: _____

Puna adresa: _____

[illegible]

Broj telefona: _____

Na osnovu Zakona o državnoj imovini (Sl. list CG 21/2009) i Interne procedura sprovedenja doznaka stabala, prijema i prodaje drvnih sortimenata iz šuma u državnoj svojini u nacionalnim parkovima – za potrebe stanovništva u ruralnim područjima, podnosim

ZAHTJEV

ZA KUPOVINU DRVNIH SORTIMENATA NA ŠUMSKOM PUTU ILI PRIVREMENOM LAGERU

U nastavku dajem specifikaciju potrebne količine i vrste drvnih sortimenata koje želim da kupim:

LOKALITET	ČETINARI (m³)		LIŠČARI (m³)		UKUPNO (m³)
	Tehničko	Ogrevno	Tehničko	Ogrevno	

Molim naslov da mi nakon uplate i dostavljanja dokaza o uplati, izdate Rješenje o sječi označene drvine mase kao i da mi izdate prateću dokumentaciju o prevozu i porijeklu drvnih sortimenata.

Mjesto i datum ispunjavanja zahtjeva:

U, _____ dana _____

Potpis podnosioca zahtjeva

Podnositelj zahtjeva preuzima svu odgovornost za istinitost svojih navoda u zahtjevu

Dokumentacija:

1. Zahtjev
2. Potvrda mjesne zajednice, o boravištu na prostoru nacionalnog parka

Podnosilec zahtjeva: _____

Broj: _____

Dana: 20. godine

Potpis podnosioca zahtjeva