



Ministarstvo
finansija



Br: 05-02-430/26-29409/4

Podgorica, 31.08.2026.godine

Za: MINISTARSTVO EKONOMSKOG RAZVOJA, Rimski trg 46, Podgorica
gospodinu, Niku Gjelošaju, ministru

Predmet: Mišljenje na Predlog pravilnika o bližem načinu vođenja i sadržaju registra zanatlija i Obrascu prijave

Veza: Vaš akt br: 06-323/26-4677/1 od 24.08.2026. godine

Poštovani gospodine Gjelošaju,

Povodom *Predloga pravilnika o bližem načinu vođenja i sadržaju registra zanatlija i Obrascu prijave*, Ministarstvo finansija daje sledeće:

MIŠLJENJE

Predlaženim propisom postiže se unapređenje normativnog okvira za vođenje elektronskog Registra zanatlija kroz preciznije uređivanje načina vođenja registra, sadržaja podataka koji se u njemu evidentiraju i postupka podnošenja prijave za upis/izmjenu podataka, brisanje podataka iz Registra zanatlija. Cilj donošenja novog Pravilnika je i obezbjeđivanje jednoobrazne primjene propisa, povećanje tačnosti, ažurnosti i pouzdanosti podataka u Registru zanatlija, kao i pojednostavljenje administrativnih procedura za zanatlije i nadležni organ koji vodi elektronski Registar zanatlija odnosno Zanatsku Komoru Crne Gore. Predloženim rešenjem unapređuje se efikasnost vođenja evidencije zanatlija, povećava pravna sigurnost i stvaraju bolji uslovi za praćenje stanja u oblasti zanatstva i kreiranje javnih politika zasnovanih na pouzdanim podacima.

Predloženi propis će najviše uticati na zanatlije, lica koja podnose prijave za upis u Registar zanatlija i organ nadležan za njegovo vođenje odnosno Zanatsku komoru Crne Gore. Pozitivni efekti ogledaju se u jasnijem i efikasnijem postupku prijave, unapređenju kvaliteta i ažurnosti podataka, smanjenju administrativnog opterećenja i većoj pravnoj sigurnosti.

Imajući u vidu da predloženi Pravilnik ima za cilj unapređenje postojećeg sistema vođenja Registra zanatlija, preciziranje administrativnih postupaka i punu operativnu primjenu članova 16a -16c Zakona o zanatstvu („Sl. list Crne Gore ", broj 89/25), na tekst Predloga pravilnika i pripremljeni Izveštaj o analizi uticaja propisa, sa aspekta implikacija na poslovni ambijent, nemamo primjedbi.

Kako se Izveštajem o sprovedenoj analizi procjene uticaja propisa navodi, implementacija Predloga pravilnika o bližem načinu vođenja i sadržaju registra zanatlija i Obrascu prijave ne zahtijeva dodatno izdvajanje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore.

S tim u vezi, Ministarstvo finansija, sa aspekta budžeta, nema primjedbi na Predlog pravilnika o bližem načinu vođenja i sadržaju registra zanatlija i Obrascu prijave.

S poštovanjem,

MINISTAR
mr Novica Vuković



PREDLOG

Na osnovu člana 16a stav 7 Zakona o zanatstvu ("Službeni list CG", br. 54/09, 64/09 i 89/25), Ministarstvo ekonomskog razvoja donijelo je

PRAVILNIK O BLIŽEM NAČINU VOĐENJA I SADRŽAJU REGISTRA ZANATLIJA I OBRASCU PRIJAVE

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se bliži način vođenja i sadržaj Registra zanatlija i obrazac prijave.

Član 2

Izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

- 1) **elektronski registar** je informacioni sistem, odnosno internet platforma na adresi www.registarzanatlija.me, preko koje se vodi Registar zanatlija (u daljem tekstu: Registar), podnose elektronske prijave i obezbjeđuje javni uvid u podatke iz Registra;
- 2) **korisnički nalog** je elektronski nalog koji podnosilac prijave kreira na elektronskom registru radi podnošenja i praćenja statusa prijave;
- 3) **godišnji otisak** Registra je štampani izvod stanja Registra na određeni dan, koji Komora sačinjava jednom godišnje u arhivske svrhe;
- 4) **zanatlija** je fizičko lice, odnosno privredno društvo koje obavlja zanat, u skladu sa kojim se uređuje zanatstvo (u daljem tekstu: Zakon);
- 5) **prijava** je elektronski zahtjev za upis, promjenu ili brisanje podataka u Registru, podnesen preko elektronskog registra na Obrascu 1 iz člana 11 ovog pravilnika.

Član 3

(1) Registar se vodi isključivo u elektronskom obliku, preko elektronskog registra iz člana 4 ovog pravilnika, koji predstavlja jedini operativni oblik vođenja Registra zanatlija (u daljem tekstu: Registar).

(2) Zanatska komora Crne Gore (u daljem tekstu: Komora) vodi Registar preko informacionog sistema koji obezbjeđuje trajno, bezbjedno i ažurno čuvanje podataka, zaštitu od gubitka, uništenja i neovlašćenog pristupa, kao i izradu rezervne kopije podataka (backup).

(3) Radi neposrednog uvida i pristupa elektronskom Registru, Komora organu ržavne uprave nadležnom za poslove zanatstva u (daljem tekstu: Ministarstvo) obezbjeđuje poseban pristupni nalog sa uvidom u sve podatke iz Registra, uključujući i podatke koji nijesu javno dostupni u smislu člana 4 stav 3 ovog pravilnika.

(4) Podaci iz Registra ne brišu se uklaňanjem iz baze podataka, a podatak koji prestaje da važi obilježava se kao neaktivan, uz čuvanje istorijata svih promjena, datuma i osnova promjene, tako da je u svakom trenutku moguća rekonstrukcija stanja Registra za bilo koji raniji period.

Član 4

(1) Registracija zanatlije, kao i svaka promjena ili brisanje podataka, vrši se na zahtjev zanatlije preko elektronskog registra na adresi www.registarzanatlija.me.

(2) Preko elektronskog registra obezbjeđuje se:

- 1) kreiranje korisničkog naloga i podnošenje elektronske prijave (e-Prijava) za upis, promjenu i brisanje podataka, sa elektronskim prilaganjem dokumentacije;

- 2) praćenje statusa podnesene prijave kroz faze postupka iz člana 12 ovog pravilnika;
- 3) javni uvid u podatke iz Registra koji su, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o личности, dostupni javnosti: ime i prezime, odnosno naziv zanatlije, vrsta zanata, opština i mjesto obavljanja zanata i status upisa;
- 4) pretragu podataka po imenu zanatlije, vrsti zanata, odnosno opštini ili mjestu obavljanja djelatnosti.

(3) Podaci koji nijesu javno dostupni preko elektronskog registra dostupni su isključivo ovlaštenim licima Komore i organima iz člana 16 ovog pravilnika.

(4) Komora obezbjeđuje tehničke i organizacione mjere zaštite elektronskog registra od neovlaštenog pristupa, izmjene ili uništenja podataka, u skladu sa propisima kojima se uređuju informaciona bezbjednost i zaštita podataka o личности.

Član 5

(1) Radi arhiviranja i mogućnosti dokazivanja stanja Registra u određenom trenutku, Komora jednom godišnje sačinjava štampani otisak (izvod) Registra, sa stanjem na dan 31. decembra tekuće godine.

(2) Otisak iz stava 1 ovog člana Komora štampa, potpisuje i pečatira najkasnije do 31. januara naredne godine, i čuva ga u svojoj arhivi kao trajni dokument, dok jedan primjerak dostavlja Ministarstvu.

(3) Štampani otisak iz ovog člana ima arhivsku i dokaznu svrhu i ne predstavlja osnovni oblik vođenja Registra; upis, promjena i brisanje podataka vrše se samo preko elektronskog registra.

Član 6

(1) Zanatlija je odgovoran za tačnost, potpunost i ažurnost podataka koje unosi, odnosno dostavlja radi upisa u Registar, s obzirom na to da podatke samostalno unosi i potvrđuje prilikom podnošenja elektronske prijave.

(2) Zanatlija teba da u roku od 8 dana od dana nastanka promjene podatka iz člana 7 ovog pravilnika podnese prijavu za upis promjene, u skladu sa čl. 10 i 11 ovog pravilnika.

(3) Komora ne odgovara za tačnost podataka koje je zanatlija unio, odnosno dostavio i treba da obezbijedi tehničku ispravnost, bezbjednost i dostupnost elektronskog registra i informacionog sistema iz člana 4 ovog pravilnika, kao i da vrši provjeru iz člana 12 ovog pravilnika u granicama raspoloživih podataka i dokaza.

(4) Komora vodi evidenciju zaposlenih, kao i drugih lica, koji imaju pravo pristupa Registru radi tehničkog administriranja podataka i uvida, sa evidentiranim korisničkim nalogima i tragom svih izvršenih radnji, uključujući vrijeme radnje i identitet lica koje ju je izvršilo.

Član 7

U evidenciju o upisu podataka upisuju se:

- 1) poslovno ime, odnosno naziv zanatlije;
- 2) adresa zanatlije, odnosno sjedište privrednog društva;
- 3) opština i adresa na kojoj se zanat obavlja;
- 4) vrijeme početka obavljanja zanata;
- 5) broj i datum rješenja o upisu podataka u Registar;
- 6) jedinstveni matični broj (JMB), odnosno poreski identifikacioni broj (PIB);
- 7) zanimanje, odnosno djelatnost koja se obavlja, i vrsta zanata;
- 8) zanat koji se obavlja kao dopunska djelatnost, ako postoji;

- 9) šifra djelatnosti i oblik organizovanja, registrovan u CRPS-u;
- 10) broj telefona, adresa elektronske pošte i adresa internet stranice, ako postoji;
- 11) veličina (površina) poslovnog prostora u m²;
- 12) žiro-račun (bankovni račun) zanatlije;
- 13) broj i datum rješenja o registraciji zanatlije u CRPS-u;
- 14) napomena.

Član 8

U evidenciju o promjeni podataka upisuju se podaci iz člana 7 ovog pravilnika, kao i:

- 1) datum nastanka promjene podataka;
- 2) broj i datum rješenja o upisu promjene podataka u Registar.

Član 9

U evidenciju o brisanju podataka upisuju se podaci iz člana 7 ovog pravilnika, kao i:

- 1) datum prestanka obavljanja zanata;
- 2) broj i datum rješenja o brisanju podataka iz Registra;
- 3) osnov brisanja (prestanak obavljanja djelatnosti, gubitak propisanih uslova, prestanak privrednog društva, smrt zanatlije i drugi zakonom predviđeni osnov).

Član 10

Registracija zanatlije preko elektronskog registra sprovodi se tako što se:

- 1) priprema dokumentacija u digitalnoj formi (skenirano ili jasno fotografisano): za fizička lica važeća lična karta, za pravna lica izvod iz CRPS-a ne stariji od šest mjeseci, i dokaz o uplati takse lokalnom sekretarijatu za prijavu zanata;
- 2) kreira korisnički nalog na elektronskom registru i podnosi elektronska prijava data na Obrascu 1 koji čini sastavni dio ovog pravilnika, sa unosom podataka iz člana 7 ovog pravilnika i prilaganjem pripremljene dokumentacije;
- 3) vrši dvostepena provjera i upis u skladu sa članom 12 ovog pravilnika.

Član 11

(1) Prijava za upis, promijenu ili brisanje podataka podnosi se isključivo preko elektronskog registra data na Obrascu 1 ovog pravilnika.

(2) Podnosilac prijave unosi podatke iz člana 7 ovog pravilnika i elektronski prilaže dokumentaciju iz člana 10 tačka 1 ovog pravilnika, razvrstanu po tipu dokumenta.

(3) Komora potvrđuje prijem elektronske prijave automatskom povratnom porukom, sa naznakom datuma i vremena prijema, koji se smatra danom podnošenja prijave.

(4) Kada nadležni organ lokalne uprave, u skladu sa članom 12 stav 5 Zakona, dostavi Komori podatke iz prijave zanatlije radi upisa u Registar, Komora po službenoj dužnosti pokreće postupak upisa u svom djelu, bez obaveze zanatlije da posebno podnosi prijavu iz stava 1 ovog člana.

Član 12

(1) Podnesena prijava prolazi kroz dvije administrativne faze:

1) nadležni organ lokalne uprave provjerava potpunost prijave i tačnost podataka iz svoje nadležnosti, uključujući da li prijavljeni zanat, prema posebnom propisu, spada u zanate koji se mogu obavljati u stambenim prostorijama, kada je to od značaja za prijavu, nakon čega vrši upis u svoju evidenciju i dostavlja podatke Komori, u skladu sa članom 12 stav 5 Zakona;

2) Komora vrši finalnu verifikaciju usklađenosti prijave sa Zakonom i aktima Komore, uključujući, za složene zanate, provjeru odgovarajuće stručne kvalifikacije u skladu sa članom 10 Zakona, nakon čega vrši zvanični upis u Registar.

(2) Ako prijava ne ispunjava propisane uslove iz nadležnosti organa iz st. 1 i 2 ovog člana, nadležni organ lokalne uprave obavještava podnosioca, preko elektronskog registra, o nedostacima i roku za njihovo otklanjanje.

Član 13

(1) O prijavi za upis, promjenu ili brisanje podataka Komora odlučuje elektronskim odobravanjem odnosno odbijanjem zahtjeva.

(2) Odobravanjem zahtjeva iz stava 1 ovog člana ažurira se stanje zanatlije u Registru (upisan, promijenjen ili brisan).

(3) Komora, na zahtjev zanatlije, izdaje potvrdu o članstvu u Komori, odnosno o upisu, promjeni ili brisanju podataka u Registru, u skladu sa procedurom Komore.

Član 14

Pogrešno upisan podatak ispravlja se preko elektronskog registra, na način koji omogućava uvid u prvobitan i ispravljen podatak, uz naznaku datuma ispravke i identifikacije lica koje je izvršilo ispravku, s tim da se prvobitan podatak ne uklanja iz istorijata promjena iz člana 3 stav 4 ovog pravilnika.

Član 15

(1) Podaci u Registru upisuju se, mijenjaju, brišu, čuvaju i koriste isključivo za namjene utvrđene Zakonom, a za druge namjene na osnovu pisane saglasnosti lica čiji se podaci obrađuju, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti.

(2) Komora vodi evidenciju o svim pristupima podacima iz Registra koji nijesu javno dostupni preko elektronskog registra, sa naznakom vremena pristupa, identiteta lica koje je pristupilo podacima i svrhe pristupa.

Član 16

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: _____
Podgorica, _____

MINISTAR,
Nik Gjelošhaj

OBRAZAC 1

**ELEKTRONSKA PRIJAVA ZA UPIS / PROMJENU / BRISANJE PODATAKA U REGISTRU
ZANATLIJA**

(podnosi se preko elektronskog registra www.registarzanatlija.me)

Osnovni identifikacioni podaci

Poslovno ime / Naziv		
Adresa na kojoj se zanat obavlja		
Vrijeme početka obavljanja zanata		
JMB / PIB		
Opština		

Podaci o obavljanju djelatnosti

Adresa (sjedište)		
Zanimanje / djelatnost koja se obavlja / vrsta zanata		
Zanat — dopunska djelatnost		
Broj telefona		
Email		
Web stranica		
Veličina poslovnog prostora (m ²)		
Bankovni račun		

Podaci o registraciji u CRPS

Broj rješenja		
Datum rješenja		
Napomena		

Priloženi dokumenti

Uz prijavu se elektronski prilažu (u skladu sa tipom dokumenta):

- 1) za fizička lica: važeća lična karta;
- 2) za pravna lica: izvod iz CRPS-a, ne stariji od 6 mjeseci;
- 3) dokaz o uplati takse lokalnom sekretarijatu za prijavu zanata;
- 4) drugi dokazi u skladu sa Zakonom i propisima donesenim na osnovu Zakona (npr. dokaz o stručnoj kvalifikaciji za složene zanate).

Podnosilac prijave svojim potpisom, odnosno potvrdom prilikom elektronskog podnošenja, potvrđuje tačnost navedenih podataka i saglasnost sa obradom podataka o ličnosti u svrhu vođenja Registra zanatlija, u skladu sa Zakonom o zanatstvu i propisom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti.

Mjesto i datum: _____

Potpis / elektronska potvrda: _____

IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA

PREDLAGAČ

Ministarstvo ekonomskog razvoja

NAZIV PROPISA

Pravilnik o bližem načinu vođenja i sadržaju registra zanatlija i obrascu prijave

1. Definisanje problema

- Koje probleme treba da riješi predloženi akt?
- Koji su uzroci problema?
- Koje su posljedice problema?
- Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri?
- Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)?

- Koje probleme treba da riješi predloženi akt?

Predloženi **Pravilnik o bližem načinu vođenja i sadržaju registra zanatlija i obrascu prijave**, treba da obezbijedi punu i operativnu primjenu članova 16a -16c Zakona o zanatstvu („Sl. list Crne Gore“, broj 89/25). Važeći Pravilnik („Sl. list Crne Gore“, broj 141/25), je potrebno uskladiti sa odredbama Zakona o zanatstvu i iskustvima stečenim od početka primjene registra.

Donošenjem novog Pravilnika otklonili bi se uočeni nedostaci u primjeni važećeg Pravilnika jer je u dosadašnjoj primjeni evidentirana potreba za preciznijim uređenjem pitanja koja se odnose na sadržaj elektronskog Registra zanatlija, način evidentiranja podataka, izmjene podataka i obrazac prijave, kako bi se obezbijedila jednoobrazna primjena propisa. Pojedine odredbe važećeg Pravilnika nijesu dovoljno precizne da omoguće potpuno, tačno i ažurno vođenje elektronskog Registra zanatlija, zbog čega je potrebno unaprijediti sadržaj akta koji propisuje vođenje i sadržaj registra zanatlija, sadržaj i oblik obrazca prijave kao i način sačinjavanja godišnjeg štampanog otiska Registra zanatlija.

Donošenje novog Pravilnika bi pojednostavilo postupak upisa, promjene i brisanja podataka u Registru zanatlija radi smanjenja administrativnog opterećenja za zanatlije i Zanatsku komoru Crne Gore koja vodi registar. Novi Pravilnik treba da omogući efikasnije elektronsko vođenje Registra zanatlija kao i razmjenu podataka sa drugim nadležnim organima, uz veću pravnu sigurnost i pouzdanost evidencije.

- Koji su uzroci problema?

Osnovni uzrok problema je u tome što su u periodu od donošenja važećeg Pravilnika o bližem načinu vođenja i sadržaju registra zanatlija i obrascu prijave („Sl. list Crne Gore“, broj 141/25) do danas, uočeni brojni nedostaci u primjeni iz čega je proistekla potreba za preciznijim uređivanjem pitanja koja se odnose na sadržaj Registra, način evidentiranja podataka, izmjene podataka i obrazac prijave, kako bi se obezbijedila jednoobrazna primjena propisa, unaprijedio kvaliteta i ažurnost podataka. Pojedine odredbe važećeg Pravilnika nijesu dovoljno precizne da omoguće potpuno, tačno i ažurno vođenje Registra zanatlija, zbog čega je potrebno unaprijediti sadržaj podataka koji se evidentiraju. Donošenje novog Pravilnika o bližem načinu vođenja i sadržaju registra zanatlija i obrascu prijave bi riješilo pomenute probleme.

- **Koje su posljedice problema?**

Posljedica problema koje nije riješio važeći akt su neprecizno ili nedovoljno jasno uređena pravila o vođenju elektronskog Registra zanatlija i sadržaju obrasca prijave koji mogu dovesti do neujednačene primjene propisa, različitog tumačenja od strane nadležnog organa i podnosilaca prijave za upis/izmjenu podataka/brisanje iz Registra zanatlija kao i do prikupljanja nepotpunih ili neažurnih podataka u Registru zanatlija. To utiče na kvalitet i pouzdanost službene evidencije, otežava efikasno vođenje upravnih postupaka, povećava administrativno opterećenje zbog potrebe za dopunama i ispravkama prijave, te smanjuje pravnu sigurnost i transparentnost podataka o registrovanim zanatlijama. Istovremeno, otežava se praćenje stanja u oblasti zanatstva i kreiranje odgovarajućih politika zasnovanih na tačnim i ažurnim podacima.

Ne donošenje novog Pravilnika bi zadržalo važeća rješenja koja mogu izazvati pravnu nesigurnost u primjeni propisa i otežati dosljedno sprovođenje zakonskih odredbi.

- **Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri?**

Najdirektnije oštećeni subjekti su zanatlije koje podnose prijave za upis/promjenu/brisanje podataka u Registru zanatlija, zbog mogućnosti nejasnoća i dodatnog administrativnog opterećenja. Istovremeno, utiče na Zanatsku komoru Crne Gore koja vodi elektronski Registar zanatlija, jer otežava jednoobraznu primjenu propisa i vođenje ažurne i pouzdane evidencije. Posredno su pogođeni i drugi državni organi, kao i građani i privredni subjekti koji koriste podatke iz Registra, zbog mogućnosti raspolaganja nepotpunim ili neažurnim informacijama.

- **Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa — „status quo” opcija?**

Ukoliko se ne bi donio novi Pravilnik o bližem načinu vođenja i sadržaju registra zanatlija i obrascu prijave, nastavili bi se postojeći problemi u primjeni važećeg Pravilnika, uključujući mogućnost neujednačenog postupanja, administrativnih prepreka u postupku upisa i izmjene podataka, kao i poteškoća u obezbjeđivanju ažurnog i pouzdanog Registra zanatlija. Time bi se zadržalo postojeće stanje bez unapređenja efikasnosti i usklađenosti sa potrebama praktične primjene što bi moglo uticati na efikasnost postupaka, pravnu sigurnost korisnika i kvalitet evidencije o zanatlijama u Crnoj Gori. Dugoročno, postojeći problemi bi se zadržali ili dodatno izražavali kroz povećanje broja zahtjeva za pojašnjenjima, dopunama podataka i administrativnim intervencijama kao i povećanje broja neažurnih upisa u Registar zanatlija.

Zbog toga status quo opcija nije prihvatljiva, jer ne omogućava dosljednu primjenu Zakona o zanatstvu.

2. Ciljevi

- **Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?**
- **Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo.**

- **Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?**

Predloženim propisom postiže se unapređenje normativnog okvira za vođenje elektronskog Registra zanatlija kroz preciznije uređivanje načina vođenja registra, sadržaja podataka koji se u njemu evidentiraju i postupka podnošenja prijave za upis/izmjenu podataka/brisanje podataka u Registar zanatlija. Cilj donošenja novog Pravilnika je i obezbjeđivanje jednoobrazne primjene propisa, povećanje tačnosti, ažurnosti i pouzdanosti podataka u Registru zanatlija, kao i pojednostavljenje administrativnih procedura za zanatlije i nadležni organ koji vodi elektronski Registar zanatlija odnosno Zanatsku komoru Crne Gore. Predloženim rješenjem unapređuje se efikasnost vođenja evidencije zanatlija, povećava pravna sigurnost i stvaraju bolji uslovi za praćenje stanja u oblasti zanatstva i kreiranje javnih politika zasnovanih na pouzdanim podacima.

- **Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo**

Ciljevi predloženog Pravilnika usklađeni su sa strateškim opredjeljenjima Vlade Crne Gore u pravcu unapređenja poslovnog ambijenta za obavljanje zanatskih djelatnosti, smanjenja administrativnih barijera, digitalizacije, i na kraju stvaranja efikasnijeg sistema evidencija od značaja za potrebe kreiranja i sprovođenja politika u oblasti zanatstva.

3. Opcije

- **Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa) "**
 - **Obrazložiti preferiranu opciju?**
-
- **Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa) "**

Prilikom izrade predloga Pravilnika o bližem načinu vođenja i sadržaju registra zanatlija i obrascu prijave razmotrene su sljedeće opcije:

Opcija 1 – Zadržavanje važećeg Pravilnika o bližem načinu vođenja i sadržaju Registra zanatlija i obrascu prijave podrazumijevalo bi nastavak primjene postojećih rješenja. Ova opcija ne zahtijeva dodatne aktivnosti, ali ne bi otklonila uočene nedostatke u primjeni, niti bi omogućila unapređenje načina vođenja Registra zanatlija, postupka prijave/izmjene podataka/brisanja u Registru zanatlija i kvaliteta podataka koji se evidentiraju u Registru zanatlija. Postojeći izazovi u pogledu jednoobrazne primjene propisa, administrativnog opterećenja i ažurnosti evidencije bi ostali prisutni.

Opcija 2 – Ova opcija bi podrazumijevala unapređenje praktične primjene postojećeg pravilnika kroz dodatna uputstva, obuke službenih lica, pojašnjenja postupaka i informisanje zanatlija o načinu podnošenja prijave. Neregulatornim mjerama moglo bi se djelimično doprinijeti ujednačenijoj primjeni propisa, ali se ne bi mogli otkloniti nedostaci koji proizilaze iz samog normativnog okvira, niti izvršiti izmjene sadržaja Registra i obrasca prijave koje zahtijevaju izmjenu podzakonskog akta.

Opcija 3: Donošenje novog Pravilnika (regulatorna opcija): Donošenjem novog Pravilnika obezbijedilo bi se usklađivanje postojećeg normativnog okvira sa važećim zakonskim rješenjima i potrebama praktične primjene. Ovom opcijom bi se preciznije uredio način vođenja Registra zanatlija, sadržaj podataka koji se evidentiraju i obrazac prijave, unaprijedila tačnost i ažurnost evidencije, smanjile administrativne prepreke i obezbijedila veća pravna sigurnost za zanatlije i nadležni organ koji vodi Registar zanatlija odnosno Zanatsku Komoru Crne Gore.

• **Obrazložiti preferiranu opciju**

Preferirana opcija je donošenje novog Pravilnika o bližem načinu vođenja i sadržaju Registra zanatlija i obrascu prijave, jer se na taj način najefikasnije ostvaruju utvrđeni ciljevi i otklanjaju uočeni problemi u primjeni postojećeg propisa. Donošenjem novog Pravilnika obezbijediće se jasnije i preciznije uređivanje pitanja koja se odnose na način vođenja Registra zanatlija, sadržaj podataka koji se evidentiraju, kao i postupak i obrazac za podnošenje prijave. Na ovaj način unaprijediće se jednoobraznost postupanja, kvalitet i ažurnost podataka, efikasnost administrativnih postupaka i pravna sigurnost za zanatlije i nadležni organ koji vodi Registar zanatlija odnosno Zanatsku Komoru Crne Gore.

Iako se određeni nedostaci mogu ublažiti neregulatornim mjerama, kao što su dodatna pojašnjenja i uputstva za primjenu, takve mjere ne bi bile dovoljne za izmjenu normativnih rješenja i potpuno usklađivanje sa

potrebama praktične primjene. Zbog toga donošenje novog Pravilnika predstavlja najadekvatnije rješenje za postizanje planiranih ciljeva, uz istovremeno unapređenje poslovnog ambijenta i smanjenje administrativnog opterećenja za korisnike propisa.

4. Analiza uticaja

- **Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne?**
- **Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima)?**
- **Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti?**
- **Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija?**
- **Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera?**

- **Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne?**

Predloženi propis će najviše uticati na zanatlije, lica koja podnose prijave za upis u Registar zanatlija i organ nadležan za njegovo vođenje odnosno Znanstvenu komoru Crne Gore. Pozitivni efekti ogledaju se u jasnijem i efikasnijem postupku prijave, unapređenju kvaliteta i ažurnosti podataka, smanjenju administrativnog opterećenja i većoj pravnoj sigurnosti. Indirektni pozitivni efekti odnose se na državne institucije i korisnike usluga kroz dostupnost pouzdanijih podataka i veću transparentnost u sektoru zanatstva. Negativni uticaji očekuju se u ograničenom obimu i uglavnom se odnose na početno prilagođavanje novim procedurama, obrascima i načinu vođenja evidencije.

- **Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima)?**

Primjena predloženog Pravilnika ne bi trebalo da izazove značajne dodatne troškove za građane i privredu, uključujući mala i srednja preduzeća. Predložena rješenja prvenstveno imaju za cilj unapređenje postojećeg sistema vođenja Registra zanatlija i preciziranje administrativnih postupaka, bez uvođenja novih finansijskih obaveza za korisnike propisa.

Za zanatlije i druga lica koja podnose prijave mogu nastati manji administrativni troškovi povezani sa upoznavanjem sa novim obrascem prijave i eventualnim prilagođavanjem načina dostavljanja podataka. Međutim, očekuje se da će unapređenje postupka i jasnije definisani zahtjevi dugoročno smanjiti vrijeme potrebno za podnošenje prijave, dopune i izmjene podataka.

Za mala i srednja preduzeća koja obavljaju zanatsku djelatnost ne očekuju se dodatni finansijski troškovi, već se očekuje pozitivan efekat kroz jednostavnije procedure, veću pravnu sigurnost i efikasnije administrativno postupanje.

- **Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti?**

Primjena Pravilnika neće izazvati troškove a posebno je značajno što se donošenjem Pravilnika ne uvode nove finansijske obaveze za Budžet Crne Gore, niti se stvaraju značajne nove obaveze za građane i privredu. Zbog toga se može zaključiti da pozitivni efekti donošenja propisa značajno prevazilaze ograničene administrativne troškove njegove primjene.

- **Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija?**

Predloženim propisom se ne uređuju direktno uslovi za osnivanje novih privrednih subjekata niti se uvode posebne mjere za podsticanje tržišne konkurencije, ali se njegovom primjenom stvaraju povoljniji uslovi za obavljanje zanatske djelatnosti.

Preciznije uređivanje postupka upisa u Registar zanatlija, jasniji zahtjevi za prijavu i unapređenje transparentnosti evidencije mogu olakšati pristup tržištu licima koja žele da obavljaju zanatsku djelatnost, doprinijeti smanjenju administrativnih prepreka i povećati pravnu sigurnost učesnika na tržištu.

- **Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera?**

Primjena predloženog Pravilnika ne uvodi nova značajna administrativna opterećenja niti dodatne biznis barijere za građane, zanatlije i privredne subjekte. Predložena rješenja imaju za cilj unapređenje postojećih administrativnih procedura kroz preciznije definisanje sadržaja Registra zanatlija, načina vođenja evidencije i obrasca prijave.

Očekuje se smanjenje administrativnog opterećenja kroz jasnije propisane zahtjeve, smanjenje mogućnosti nepotpunih prijava i potrebe za naknadnim dopunama ili ispravkama podataka. Standardizovan obrazac prijave i unaprijeđen način vođenja Registra doprinijeće efikasnijem postupanju nadležnog organa -Zanatske komore Crne Gore i jednostavnijem ostvarivanju prava i obaveza zanatlija.

Eventualna početna administrativna opterećenja mogu nastati u vidu potrebe da se korisnici upoznaju sa novim obrascem i pravilima postupanja, ali se ona ocjenjuju kao ograničena i jednokratna. Dugoročno se očekuje smanjenje biznis barijera, posebno za mala i srednja preduzeća i preduzetnike koji obavljaju zanatske djelatnosti.

5. Procjena fiskalnog uticaja

- **Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?;**
- **Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti;**
- **Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti;**
- **Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijeđena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?;**
- **Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteci finansijske obaveze?;**
- **Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?;**
- **Obrazložiti metodologiju koja je korišćena prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda;**
- **Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti;**
- **Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?;**
- **Da li su dobijene primjedbe implementirane u tekst propisa? Obrazložiti.**

- **Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?**

Za implementaciju predloženog Pravilnika nijesu potrebna dodatna finansijska sredstva iz Budžeta Crne Gore, s obzirom na to da se Pravilnikom uređuje način vođenja i sadržaj Registra zanatlija, kao i obrazac prijave, u

okviru postojećih nadležnosti i kapaciteta organa zaduženog za njegovo vođenje odnosno Znanstvene zajednice Crne Gore.

- **Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno ili tokom određenog perioda?**

Nije potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava ni jednokratno ni tokom određenog vremenskog perioda, jer primjena Pravilnika ne zahtijeva dodatna budžetska izdvajanja.

- **Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze?**

Implementacijom ovog Pravilnika ne proizilaze međunarodne finansijske obaveze za Crnu Goru.

Predloženi Pravilnik ne predstavlja osnov za preuzimanje međunarodnih finansijskih obaveza, ne predviđa uplatu doprinosa međunarodnim organizacijama, korišćenje međunarodnih kreditnih sredstava, zaključivanje finansijskih aranžmana, niti stvaranje obaveza prema međunarodnim partnerima.

- **Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijeđena u budžetu za tekuću godinu, odnosno planirana u budžetu za narednu?**

Kako za sprovođenje ovog Pravilnika nijesu potrebna dodatna finansijska sredstva, nije bilo potrebno posebno obezbjeđivanje sredstava u Budžetu Crne Gore za tekuću fiskalnu godinu, niti planiranje dodatnih sredstava u budžetu za narednu fiskalnu godinu.

- **Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proistći finansijske obaveze?**

Usvajanjem ovog Pravilnika nije predviđeno donošenje novih podzakonskih akata iz kojih bi proistekle dodatne finansijske obaveze.

- **Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?**

Implementacijom Pravilnika neće se ostvariti novi prihod za Budžet Crne Gore.

- **Obrazložiti metodologiju korišćenu pri obračunu izdataka i prihoda**

Metodologija procjene fiskalnog uticaja zasnovana je na analizi sadržine Predloga pravilnika i utvrđivanju da li njena primjena zahtijeva dodatna sredstva iz Budžeta Crne Gore ili stvara nove javne prihode.

- **Da li su postojali problemi u preciznom obračunu fiskalnih izdataka/prihoda?**

Nijesu postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka i prihoda, jer Predlog Pravilnika ne proizvodi direktne fiskalne efekte.

- **Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?**

Ne. Ministarstvo finansija je dalo mišljenje na Predlog pravilnika i RIA obrazac, pri čemu nije imalo primjedbi u dijelu procjene fiskalnog uticaja, imajući u vidu da za sprovođenje Pravilnika nijesu potrebna dodatna finansijska sredstva iz Budžeta Crne Gore.

- **Da li su dobijene primjedbe implementirane u tekst propisa? Obrazložiti.**

Ministarstvo finansija nije imalo primjedbi koje bi zahtijevale izmjene teksta propisa. Imajući u vidu da se Pravilnikom ne uvode nove finansijske obaveze, niti se stvaraju dodatni izdaci za Budžet Crne Gore, nije bilo potrebe za izmjenama teksta propisa u dijelu fiskalnog uticaja.

6. Konsultacije zainteresovanih strana

- **Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertiza i ako da, kako;**
- **Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije);**
- **Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni? Obrazložiti.**

- **Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertiza i ako da, kako?**

U postupku pripreme Predloga pravilnika nije korišćena posebna eksterna ekspertiza u smislu angažovanja spoljnog konsultanta, ekspertske organizacije ili nezavisnog stručnog lica. Predlog Pravilnika pripremljen je u okviru redovnih nadležnosti Ministarstva ekonomskog razvoja, uz korišćenje iskustava iz primjene ranijeg podzakonskog okvira.

- **Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije);**

Konsultacije su sprovedene u fazi pripreme Predloga pravilnika.

Konsultovane su sljedeće zainteresovane strane:

1. Zanatska komora Crne Gore

Konsultacije su sprovedene kao ciljane sa Zanatskom komorom Crne Gore koja predstavlja krovnu organizaciju zanatlija u Crnoj Gori koja okuplja zanatlije i zastupa njihove interese, unapređuje razvoj zanatstva, pruža podršku kvalitetu poslovanja i saradnji sa državnim institucijama.

2. Sekretarijat za zakonodavstvo

Sekretarijat za zakonodavstvo konsultovan je u fazi pravno-tehničkog usaglašavanja teksta Predloga pravilnika. Saradnja je sprovedena kroz neposrednu komunikaciju predstavnika obrađivača i Sekretarijata, a odnosila se na normativnu strukturu akta, pravno-tehničku obradu teksta, jasnoću pojedinih odredbi i usklađenost sa pravnim sistemom.

Sekretarijat za zakonodavstvo dao je pozitivno mišljenje na Predlog pravilnika, aktom broj 03-040/26-1523/2 od 21. avgusta 2026. godine. U mišljenju je konstatovano da Sekretarijat, iz okvira svoje nadležnosti, nema primjedbi na tekst Predloga pravilnika, jer su primjedbe i sugestije date u neposrednoj saradnji predstavnika obrađivača i Sekretarijata inkorporirane u predloženi tekst predloga Pravilnika.

3. Ministarstvo finansija

Ministarstvo finansija je relevantno u dijelu procjene fiskalnog uticaja i RIA obrasca, imajući u vidu da se uz predlog propisa dostavlja obrazac RIA i mišljenje Ministarstva finansija o adekvatnosti sprovedene analize, odnosno o stavu predlagača da nije potrebno vršiti detaljniju procjenu fiskalnog uticaja.

U konkretnom slučaju, Predlog Pravilnika nema direktan fiskalni uticaj na Budžet Crne Gore, jer se njime ne uvode nove finansijske obaveze niti su za sprovođenje Pravilnika potrebna dodatna finansijska sredstva iz Budžeta Crne Gore.

- **Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni, Obrazložiti**

Glavni rezultat sprovedenih konsultacija je pravno - tehničko i sadržinsko unapređenje teksta Predloga Pravilnika.

7. Monitoring i evaluacija

- **Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?**
- **Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?**
- **Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?**
- **Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?**

- **Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?**

Za implementaciju predmetnog Pravilnika nijesu identifikovane značajnije prepreke koje bi mogle otežati njegovu primjenu. Tokom primjene propisa preduzimaće se aktivnosti usmjerene na njegovu dosljednu

primjenu, uključujući saradnju sa nadležnim institucijama, kao i informisanje zanatlija i o novim zakonskom rješenju.

- **Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?**

Glavni indikatori za praćenje ispunjenja ciljeva propisa će biti: kvalitet podataka u Registru zanatlija, broj i potpunost podnesenih prijava, smanjenje broja zahtjeva za dopunu i ispravku podataka, efikasnost postupaka upisa i izmjene podataka, primjenu jedinstvenog obrasca prijave kao i povratne informacije zanatlija i Zanatske komore Crne Gore o praktičnoj primjeni Pravilnika.

- **Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?**

Za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene Pravilnika biće zaduženo Ministarstvo ekonomskog razvoja u okviru svojih redovnih nadležnosti i Zanatska Komora Crne Gore koja vodi elektronski Registar zanatlija kao i nadležne inspekcije.

Podgorica, 24. avgust 2026. godine

