|  |  |
| --- | --- |
| **ZAHTJEV**  **MJERA VI/A - PODRŠKA ZA RAZVOJ MICE TURIZMA** | |
| **Osnovni podaci o podnosiocu zahtjeva** | |
| **Podnosilac zahtjeva** |  |
| **Kategorija podnosioca** | * 1. Nacionalna strukovna udruženja koja imaju uticajnu poziciju u evropskoj ili svjetskoj asocijaciji (predstavnici udruženja su članovi borda, članovi naučnih komiteta, i sl.)   2. Uticajni međunarodni stručnjaci crnogorskog porijekla koji žele da rade na organizaciji međunarodnih događaja u Crnoj Gori   3. Članovi kongresnog biroa Nacionalne turističke organizacije Crne Gore – PCO (profesionalni kongresni organizator)   Korisnici iz tačaka 1 i 2 mogu da apliciraju, ali u obavezi su da organizaciju rade u saradnji sa Kongresnim biroom Nacionalne turističke organizacije Crne Gore i agencijom koja je član Kongresnog biroa i ispunjava standarde za PCO. |
| **Sjedište** |  |
| **Telefon / faks** |  |
| **E-mail / Internet adresa** |  |
| **PIB** |  |
| **Odgovorna osoba/osoba ovlašćena za zastupanje** |  |
| **Osoba za kontakt** |  |
| **Poslovna banka** |  |
| **Broj žiro računa** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podaci o projektu** | |
| **Naziv projekta** |  |
| **Mjesto** |  |
| **Kratak opis projekta** |  |
| **Broj posjetilaca** |  |
| **Važnost za područje (za lokalnu zajednicu) – benefiti od rezultata projekta** |  |
| **Razdoblje održavanja događaja** |  |
| **Podnosilac zahtjeva je realizovao iste ili slične događaje** | 1. DA 2. NE |
| **Ekonomski efekti za destinaciju** |  |
| **Model finansiranja troškova** | |
| **Ukupan iznos potrebnih sredstava za realizaciju cijelog projekta** |  |
| **Traženi iznos podrške** |  |
| **Sopstvena sredstva** |  |
| **Drugi izvori finansiranja (navesti koji)** |  |

**NAPOMENA:**

**Uz Zahtjev potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:**

1. Zahtjev sa obrazloženjem po svakoj tački kriterijuma za ocjenu;
2. Opis projekta koji sadrži:
   * naziv, termin, mjesto održavanja i trajanje kongresa;
   * podatke o organizatoru i njegovim ključnim partnerima;
   * organizaciona tijela i model;
   * programski koncept;

* procjenu ukupnog broja posjetilaca;
* procjenu ekonomskih efekata kongresa;
* stečeni renome kongresa;
* druge informacije relevantne za procesiranje zahtjeva;

1. Finansijski plan sa:
   * troškovnikom;
   * ostale bitne finansijske podatke i pokazatelje;
2. Dokaz o pravnom statusu podnosioca zahtjeva, dokaz o registraciji;
3. Dokaz o registraciji;
4. Potvrdu o dobijenim sredstvima od strane državnih organa i institucija i njihovom namjenskom korišćenju, za protekle tri godine ili izjava podnosioca zahtjeva;
5. Izjavu da pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da su podaci dati u zahtjevu tačni.

NTOCG zadržava pravo da od podnosioca zahtjeva zatraži dodatna pojašnjenja.

|  |  |
| --- | --- |
| Mjesto i datum **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Potpis odgovorne osobe/osobe ovlašćene za zastupanje  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |