

## **1395.**

Na osnovu člana 80a stav 7 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21, 3/23 i 84/24), Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija donijelo je

### **PRAVILNIK O PROVJERI KOMPETENCIJA, ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA ZA IZBOR DIREKTORA JAVNE OBRAZOVNO-VASPITNE USTANOVE**

#### **Predmet**

##### **Član 1**

Ovim pravilnikom propisuju se bliži način sprovođenja provjere kompetencija, znanja i sposobnosti, kriterijumi i način ocjenjivanja, kao i način sačinjavanja liste kandidata za izbor direktora javne obrazovno-vaspitne ustanove (u daljem tekstu: ustanova).

#### **Upotreba rodno osjetljivog jezika**

##### **Član 2**

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

#### **Vrijeme provjere**

##### **Član 3**

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata za izbor direktora (u daljem tekstu: provjera) obuhvata testiranje u pisanoj formi i usmeni intervju.

Provjera se sprovodi u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata za izbor direktora koji ispunjavaju uslove javnog konkursa.

Organ državne uprave nadležan za poslove prosvjete obavještava kandidate sa liste iz stava 2 ovog člana o datumu, vremenu i mjestu provjere preko svoje internet stranice, najkasnije pet dana prije dana održavanja provjere.

#### **Testiranje**

##### **Član 4**

Provjera počinje testiranjem u pisanoj formi, na računaru, pod šifrom.

Testiranje podrazumijeva izradu pisanog rada o prioritetima razvoja ustanove i predlozima za unapređivanje obrazovno-vaspitnog procesa.

Testiranje traje najduže 60 minuta, uz prisustvo najmanje dva člana komisije.

Prije početka testiranja utvrđuje se identitet kandidata.

Kandidatu koji zakasni na testiranje do 15 minuta dozvoljava se da pristupi testiranju.

Za vrijeme testiranja nije dozvoljena međusobna komunikacija kandidata, upotreba elektronskih uređaja ili drugih sredstava koji mogu da ometaju ili utiču na sprovođenje testiranja, kao ni napuštanje prostorije u kojoj se sprovodi testiranje.

Kandidat koji remeti red za vrijeme testiranja ili se ne pridržava pravila iz stava 6 ovog člana isključuje se iz daljeg postupka provjere i to se konstatuje u izvještaju iz člana 8 ovog pravilnika.

Kandidat je dužan da završi testiranje najkasnije do isteka vremena određenog za testiranje.

#### **Kriterijumi i bodovanje pisanog rada**

##### **Član 5**

Pisani rad ocjenjuje se prema sljedećim kriterijumima:

- određivanje prioriteta i davanje predloga - do pet bodova;
- znanje o unapređivanju obrazovno-vaspitnog procesa - do deset bodova;

- strukturiranje i sistematika pisanog rada - do pet bodova.

Broj bodova koje kandidat ostvari za pisani rad dobija se tako što se zbir bodova svih članova komisije po osnovu kriterijuma iz stava 1 ovog člana podijeli sa brojem članova komisije.

### **Usmeni intervju**

#### **Član 6**

Kandidat koji je ostvario više od 70% bodova na testiranju može pristupiti usmenom intervjuu.

U slučaju da kandidat ne pristupi usmenom intervjuu, smatra se da je odustao.

Na usmenom intervjuu kandidat, u prisustvu svih članova komisije, izlaže pisani rad u trajanju do 30 minuta, nakon čega članovi komisije postavljaju kandidatu pitanja.

Svim kandidatima se postavljaju ista pitanja, s tim da se mogu postavljati i dodatna pitanja i zahtijevati dodatna objašnjenja.

Vrijeme trajanja usmenog intervjua određuje komisija i mora biti isto za sve kandidate.

Usmeni intervju ocjenjuje se prema sljedećim kriterijumima:

- liderstvo - do pet bodova;
- saradnja - do pet bodova;
- komunikacija - do pet bodova;
- inovativnost - do pet bodova.

Broj bodova koje kandidat ostvari na usmenom intervjuu dobija se tako što se zbir bodova svih članova komisije po osnovu kriterijuma iz stava 6 ovog člana podijeli sa brojem članova komisije.

### **Rang lista kandidata**

#### **Član 7**

Ukupan broj bodova koji je kandidat ostvario na provjeri dobija se sabiranjem broja bodova koje je ostvario na testiranju i na usmenom intervjuu.

Na osnovu ukupnog broja bodova komisija sačinjava rang listu kandidata.

### **Izveštaj**

#### **Član 8**

Komisija sačinjava izvještaj o provjeri, po pravilu, u roku od pet dana od dana obavljene provjere i dostavlja ga ministru nadležnom za poslove prosvjete.

Izveštaj iz stava 1 ovog člana, sadrži podatke o sprovedenoj provjeri i ostvarenim rezultatima za svakog kandidata pojedinačno.

### **Stupanje na snagu**

#### **Član 9**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj:12/1-01-011/24-5935

U Podgorici, 24. septembra 2024.godine

Ministarka,  
Prof. dr **Andela Jakšić Stojanović, s.r.**