



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

**Registarski broj 5 - 0565853 / 001**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "RLC MONTENEGRO  
RE EVENTS & CONSULTING COMPANY" PODGORICA**

registrovan-a dana 28.01.2010 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim  
društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dan: 29.01.2010

*Andrić Jovica*

*4.02.2010.*

**CRPS**  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici

*Podaci o registraciji društva*

Registarski broj: **5 - 0565853 / 001**

Datum registracije: **28.01.2010** Datum isteka registracije: **28.01.2011**  
Sjedište uprave društva: **II CRNOGORSKOG BATALJONA 17/02 PODGORICA**  
Adresa za prijem službene pošte: **II CRNOGORSKOG BATALJONA 17/02 PODGORICA**  
Šifra djelatnosti: **74140** **Konsalting i menadžment poslovi**  
Datum donošenja osnivačkog akta **27.01.2010**  
Datum donošenja Statuta: **27.01.2010**

*Lica u društvu:*

*Svojstvo:* **Osnivač**

*Ovlašćenje:* *do visine osnivačkog uloga*

Ime i prezime: **RADE LJUMOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Izvršni direktor**

Ime i prezime: **RADE LJUMOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *pojedinačno*

Ime i prezime: **RADE LJUMOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasosa:

REGISTRATOR

M.P.

  
DEJAN TERZIĆ

**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 153358  
Datum: 28.01.2010

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 28.01.2010, pod registarskim brojem 5-0565853/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje DOO pod nazivom DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "RLC MONTENEGRO RE EVENTS & CONSULTING COMPANY" PODGORICA, II CRNOGORSKOG BATALJONA 17/02 PODGORICA.. Datum zaključivanja ugovora o osnivanju je 27.01.2010, a datum usvajanja Statuta je 27.01.2010. Lica u društvu su: LJUMOVIĆ RADE Osnivač ,Izvršni direktor ,Ovlašćeni zastupnik. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

dep  
4.02.2010  
WT

Registrator

~~TERZIĆ DEJAN~~

*Dejan Terzić*

POČETNA REGISTRACIJA [ x ]  
PROMJENA PODATAKA [ ]

Примљено из руке

Дана

Прегорачено дана

Број

Предато

Formular za registraciju osnivanja / promjene podataka

## Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

 KD AD DOO OD NVO Ustanova Zadruga Ostali

PUNI NAZIV:	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTU RLC MONTENEGRO RE EVENTS & CONSULTING COMPANY	
Skraćeni naziv:	DOO RLC	
Rok na koji se društvo osniva:	Neodređeno vrijeme	
Registarski broj:		
Podaci o Statutu:	*popunjava se kad je registracija promjene podataka	
	Datum donošenja: 27.01.2010.g.	Datum izmjena:
Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju:	Datum zaključenja/donošenja: 26.01.2010.g.	Datum dopuna:

ADRESA UPRAVE	Mjesto - Podgorica
Sjedište:	Podgorica
Ulica i broj:	II Crnogorskog bataljona 17/2

ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE:	Mjesto
	Ulica i broj

\*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

Rezervisani naziv	
Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:	
	*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko:  Zastupnika  Punomoćnika

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

Elektronska prijava

\*popunjava se u slučaju elektronske prijave

## Podnosilac prijave:

Ime i prezime:	Adresa:	Mjesto	Država
		Podgorica	Crna Gora
Jedinstveni matični broj:		Ulica	Broj

\*za strana fizička lica unijeti broj pasosa i državu izdavanja

IZJAVA:	
Garantujem za tačnost unijetih podataka.	
Potpis podnosioca:	<i>Andelić Sanja</i>
	M.P.

\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

1

\*potpis i pečat registratora

## Pretežna djelatnost:

7 4 1 4 0

Konsalting i menadžment poslova

## Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital:

1 €

novčani+nenovčani

 novčani iznos:

1€

 nenovčani iznos:

\*podaci o kapitalu se unose u eurima

## Promjene osnovnog kapitala (povećanje/smanjenje):

 Povećanje

Novčani

 Iznos Smanjenje

Nenovčani

 Iznos

\*popunjava se u slučaju promjene osnovnog kapitala

Ukupan osnovni kapital nakon izmjena:

Iznos

novčani+nenovčani

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

Rješenje priloženo

DA

NE

\*popunjava se samo za AD

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

Rješenje priloženo

DA

NE

\*popunjava se samo za AD

## Kontakt:

Telefon:

+

382

/

+

382

/

+

382

/

Fax:

+

382

/

Elektronska adresa E-mail:

Adresa internet strane:

www. 

## IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

*Anteljić Sanyja*

M.P.

\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

2

\*potpis i pečat registratora

## Podaci o osnivačima:

Status:  Osnivač  Član DOO  Akcionar  Ortak Komanditor  Komplementar  Zadrugar  Drugo

\*upisati status

Poslovno ime/  
Ime i prezime:

Rade Ljumović

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Podgorica

Crna Gora

Ulica

Broj

Matični broj/  
jedinstveni  
matični broj:\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja  
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: 100 %

\*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

Status:  Osnivač  Član DOO  Akcionar  Ortak Komanditor  Komplementar  Zadrugar  Drugo

\*upisati status

Poslovno ime/  
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/  
jedinstveni  
matični broj:\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja  
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

\*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

Status:  Osnivač  Član DOO  Akcionar  Ortak Komanditor  Komplementar  Zadrugar  Drugo

\* upisati status

Poslovno ime/  
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/  
jedinstveni  
matični broj:\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja  
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

\*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

## IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

*Antelović Jarija*

M.P.

\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

3

\*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

**Direktor**

Ime i prezime:

Rade Ljumović

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

\*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena  ograničena

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno  Kolektivno

sa

\*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

**Sekretar društva\***

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

\*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena  ograničena

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno  Kolektivno

sa

\*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

*Andrić Jarija*

M.P.

\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

\* Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

M.P.

5

\*potpis i pečat registratora

# PUNOMOĆJE

Ja Rade Ljumović iz Podgorice sa adresom : [redacted]

Opunomoćujem Sanju Anđelić iz Podgorice sa [redacted]

Da u moje ime podnese prijavu o registraciji privrednog društva u CRPS , kao i da rešenje o registraciji društva preuzme u moje ime iz CRPS

Сл.бр. 1966 /201 0

Повертује се да је су

Гувернер РКС

својеручно потписа ову исправу призна [redacted] сајкопано на овој исправи.

Истовјетност именована [redacted] бђена је на основу [redacted] дате

сједносно свједо [redacted] је

истовјетност утврђена [redacted]

Т. [redacted] наплаћена и

дате [redacted] службеник

28.01.2018 [redacted] ПОДГОРИЦА

Davalac punomoćja :

Rade Ljumović

[Signature]



Na osnovu člana 64. i 70. Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG" br.06/02)  
osnivač dana 26.01.2010. godine donosi se

## ODLUKA

### O OSNIVANJU DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU » RLC Montenegro RE Events & Consulting Company »

Osnivač:

**Rade Ljumović –jmb**

#### I NAZIV DRUŠTVA

##### Član 1

Društvo posluje pod nazivom :

Društvo sa ograničenom odgovornošću

**»RLC Montenegro RE Events & Consulting Company« - Podgorica .**

**Skraćeni naziv Društva je : » RLC »d.o.o. , Podgorica .**

##### Član 2

O eventualnoj promjeni ili prenosu firme društva, odlučuje osnivač društva.

##### Član 3

Sjedište Društva je: **Podgorica , II crnogorskog bataljona 17/2.**

O promjeni sjedišta društva odlučuje osnivač Društva.

#### II DJELATNOST DRUŠTVA

##### Član 4

Društvo se osniva radi obavljanja slijedećih djelatnosti:

92310 Umjetničko i književno stvaralaštvo i scenske umjetnosti

92340 Ostale zabavne aktivnosti, nepomenute

22140 Izdavanje zvučnih zapisa

22150 Ostala izdavačka djelatnost

22310 Reprodukcijska zvučnih zapisa

22320 Reprodukcijska video zapisa

22333 Reprodukcijska kompjuterskih zapisa

60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju

60220 Taksi prevoz

63300 Djelatnost putničkih agencija i turoperatora

63400 Aktivnost drugih posrednika u saobraćaju

64200 Telekomunikacije  
 52470 Trgovina na malo knjigama, novinama i pisaćim materijalom  
 52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama  
 55110 Hoteli i moteli, s restoranom  
 55120 Hoteli i moteli bez restorana  
 55211 Dječja i omladinska odmarališta  
 55212 Planinarski domovi i kuće  
 55220 Kampovi  
 55231 Radnička odmarališta  
 55232 Turistički smještaj u domaćoj radinosti  
 55233 Ostali smještaj za kraći boravak  
 55300 Restorani  
 55400 Barovi  
 55510 Kantine  
 55520 Katering  
 60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju  
 60212 Prevoz putnika u gradskom saobraćaju  
 60220 Taksi prevoz  
 60230 Ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju  
 60240 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju  
 60250 Prevoz robe u drumskom saobraćaju  
 63221 Usluge u pomorskom saobraćaju  
 63222 Usluge u riječnom i jezerskom saobraćaju  
 63214 Usluge u drumskom saobraćaju  
 63230 Ostale prateće aktivnosti u vazdušnom saobraćaju  
 64200 Telekomunikacija  
 70110 Razvoj projekata o nekretninama  
 70120 Kupovina i prodaja nekretnina , za sopstveni račun  
 70200 Iznajmljivanje nekretnina  
 70310 Agencije za nekretnine  
 70320 Upravljanje nekretninama , za tuđ račun  
 71100 Iznajmljivanje automobila  
 71210 Iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava  
 71220 Iznajmljivanje sredstava za prevoz vodenim putem  
 71230 Iznajmljivanje vazdušnih saobraćajnih sredstava  
 72100 Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom  
 72200 Pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa  
 72300 Obrada podataka  
 72400 Izgradnja baze podataka  
 72600 Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterom  
 74130 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja  
 74140 Konsalting i menadžment poslovi  
 74401 Priredjivanje sajmova  
 74402 Ostale usluge reklame i propagande  
 74830 Sekretarske i prevodilačke aktivnosti  
 74840 Ostale poslovne aktivnosti  
 92720 Ostale rekreativne aktivnosti

Društvo obavlja slijedeće poslove spoljnotrgovinskog prometa i pružanjem usluga u spoljnotrgovinskom prometu u okviru registrovane djelatnosti kao i :

- zastupanje i posredovanje
- posredovanje u spoljnotrgovinskom prometu

## SREDSTVA (KAPITAL) ZA OSNIVANJE DRUŠTVA

### Član 5

Osnivački kapital društva je 1 euro.

## IV PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI OSNIVAČA PREMA DRUŠTVU I DRUŠTVA PREMA OSNIVAČU

### Član 6

Osnivač može, radi pokrića gubitaka ili otklanjanja nelikvidnosti Društva, unijeti dopunsku uplatu koja ne povećava ulog osnivača kao ni osnovni kapital Društva.

Dopunske uplate određuju se srazmjerno ulozima osnivača.

Članovi Društva ne mogu obavezu dopunske uplate prebiti potraživanjem prema Društvu

Udio se može slobodno prenositi između članova Društva.

Član Društva može svoj udio prenositi trećim licima iz prava preče kupovine ostalih članova Društva.

Ako se ostali članovi Društva ne izjasne u roku od 30 dana od dana učinjene ponude o prodaji udjela smatra se da su saglasni da se udio prenese trećem licu.

## V USLOVI I NAČIN UTVRDJIVANJA I RASPOREDJIVANJA DOBITI I SNOŠENJA RIZIKA

### Član 7

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje finansijske i poslovne izvještaje u skladu sa pozitivnim propisima.

Osnivačima pripada neto dobit koju Društvo ostvari u toku poslovne godine po usvajanju završnog računa.

Svakom članu Društva će se, srazmjerno njegovom udjelu, upisati pripadajući dio dobiti, odnosno za taj dio otpisati njegov udio u gubitku, kao i iznos novca koji je na teret svog računa glavnice izuzeo tokom godine.

Osnivači snose rizik za poslovanje Društva do visine svog osnivačkog uloga u osnivačkom kapitalu Društva.

Društvo pokriva gubitak iz prihoda ostvarenih tekućim poslovanjem.

Ako se gubitak ne može pokriti iz rezultata tekućeg poslovanja, gubitak se privremeno može pokriti sredstvima osnivačkog kapitala Društva.

U slučaju da se gubitak privremeno pokrije sredstvima osnivačkog kapitala ili da su sredstva nedovoljna za pokrivanje gubitaka, osnivači su dužni da donesu odluku o načinu pokrivanja gubitaka (dopunske uplate ili na drugi način), ili da uskladu sa zakonom, pokrenu stečaj Društva.

## VI ORGANI UPRAVLJANJA DRUŠTVA

### Član 8

Drustvom upravljaju vlasnici srazmjerno udjelu u Drustvu.

#### Clan 9

Organ! Drustva su Skupstina i Izvrсни direktor Drustva.

#### Clan 10

Skupstinu sacinjavaju osnivaci.

Skupstina pored pitanja iz svog djelokruga odlucuje i o pitanjima iz djelokruga Odbora direktora.

#### Clan 11

Pitanja koja se ticu nadleznosti odlucivanja i nacina rada Skupstine i Izvrsnog direktora drustva uređuju se detaljno Statutom Drustva.

#### Clan 12

Upravljanje poslovanjem kao i zastupanje Drustva vrsice Izvrсни direktor Drustva, a Drustvo moze zastupati i lice koje on ovlasti.

Djelokrug poslova i nadleznosti Izvrsnog direktora utvrdice se Statutom Drustva.

Za Izvrsnog direktora Drustva imenuje se: **Rade Ljumović iz Podgorice**, u

### VII OVLASCENJA I ODGOVORNOSTI U PRAVNOM PROMETU

#### Clan 13

Drustvo ima status Drustva sa ogranicenom odgovornoscu i uz naziv firme ima oznaku d.o.o.

U pravnom prometu sa trecim licima Drustvo nastupa u svoje ime i za svoj racun, u svoje ime i za tud racun i u tude ime i za tud racun.

Za svoje obaveze u pravnom prometu sa trecim licima Drustvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Za obaveze Drustva u pravnom prometu osnivaci odgovaraju do visine svojih osnivackih uloga.

#### Clan 14

Drustvo je organizovano kao samostalna ekonomska i poslovna cjelina.

Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja drustva mogu se osnivati, kao djelovi Drustva, poslovne jedinice.

Poslovne jedinice se osnivaju na organizaciono - tehnoloskom i teritorijalnom principu.

Poslovne jedinice koje posluju po posebnom obracunu, mogu otvarati podracune kod filijale poslovne banke u mjestu sjedista poslovne jedinice i za obaveze u pravnom prometu poslovne jedinice odgovara drustvo cjelokupnom svojom imovinom.

Predlog o osnivanju poslovnih jedinica podnosi Izvrсни direktor Drustva a usvajaju osnivaci Drustva. Predlog obavezno sadrzi tehnicko-tehnolosko-ekonomski elaborat o opravdanosti osnivanja poslovnih jedinica.

Organizacija Drustva i sistematizacija poslova sa opisom i popisom poslova ce se urediti Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova u Drustvu.

## VIII PROMJENE OBLIKA I PRESTANAK DRUŠTVA

### Član 15

O promjeni oblika i prestanku Društva odlučuje i nadležni organ odredjen Statutom Društva. U slučaju prestanka Društva, iz imovine Društva se podmiruju povjerioci i vraćaju dopunske uplate, a preostala imovina pripada vlasnicima Društva u srazmjeri kao i osnivački ulog.

## IX IZMJENE UGOVORA O OSNIVANJU

### Član 16

Izmjene i dopune ugovora o osnivanju Društva donosi vlasnik Društva na način i postupak kako je i ugovor o osnivanju zaključen .

Ukoliko Društvu pristupe novi suosnivači, pravi se ugovor kojim se uređuju odnosi, prava i obaveze između osnivača i vlasnika Društva i suosnivača koji pristupaju , u zakonom određenoj formi i Ugovor se upisuje CRPS.

## X ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

### Član 17

Društvo je obavezno da svoju djelatnost i poslovanje u svemu usaglasi sa zakonskim odredbama o zaštiti životne sredine i zaštiti na radu i u vezi rada .

Društvo će u Statutu ili drugom opštem aktu Društva u skladu sa Statutom i zakonom urediti način i postupak, obaveze i odgovornosti za zaštitu životne sredine i zaštite na radu i u vezi rada.

## XI ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA I PRAVA RADNIKA

### Član 18

Radni odnos u Društvu se može zasnovati :

- na neodređeno vrijeme
- na određeno vrijeme
- za privremene i povremene poslove.

Poslovi u Društvu koji nemaju karakter radno-pravnog odnosa, mogu se obavljati :

- ugovorom o djelu
- volonterskim radom i
- poslove koje obavljaju vlasnici ili zastupnik Društva, za račun Društva bez naknade.

Poslove iz prethodnog stava ovog člana bliže utvrđuje svojom odlukom vlasnik Društva.

Radnici zaposleni u Društvu svoja prava i obaveze ostvaruju u skladu sa opštim aktima, Statutom Društva, kolektivnim ugovorom i Zakonom.

## XII OPŠTA AKTA DRUŠTVA

### Član 19

Opšta akta Društva su:

- Statut
- Pravilnik o radnim odnosima

- drugi pravilnici i opšta akta koji bliže uređuju poslovanje i odnose od interesa za Društvo.  
Opšta akta stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

#### Član 20

Društvo ima svoj pečat i štambilj

Pečat Društva je okruglog oblika i sadrži slijedeći tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću  
»RLC Montenegro RE Events & Consulting Company » d.o.o., Podgorica .

Štambilj društva je pravougaonog oblika i sem naziva firme sadrži i tekst koji bliže određuje njegovu namjenu.

#### XIII PRELAZNE I ZAVRSNE ODREDBE

#### Član 21

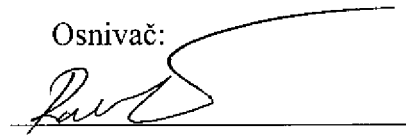
Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme.

Za sve što nije određeno Ugovorom ili Statutom društva u vezi osnivanja i poslovanja Društva primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i potpisivanjem osnivača.

Podgorica , 26.01.2010.godine

Osnivač:



---

**Rade Ljumovic**

Ов.бр. 1967-0

Потврђује се да је ову исправу  
ГЧМОВИ РАСЕ

својеручно потписа ову исправу  
призна свој потпис на овој исправи.

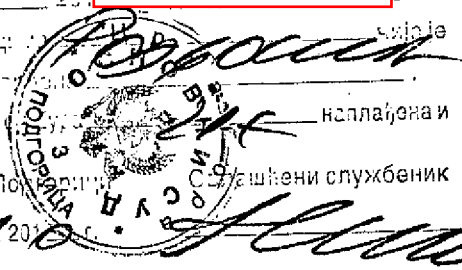
Истовјетност именованог утврђена  
је на основу личног испитивања \_\_\_\_\_ дане \_\_\_\_\_

односно свједоштва \_\_\_\_\_ која је  
истовјетност утврђена \_\_\_\_\_

Такса за објеру \_\_\_\_\_ наплаћена и  
поништена.

Осноани суду \_\_\_\_\_ дашћени службеник

Дане 28.01.2010. \_\_\_\_\_



ПРИЈЕДНИ СУДУ ПОЛНИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР  
Београд  
Политички одбор  
Београд  
01.01.2010.  
Политички одбор  
Београд  
01.01.2010.  
Политички одбор  
Београд  
01.01.2010.

Na osnovu člana 64. Zakona o privrednim društvima ("Službeni list RCG", br.6/02) i Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "RLC Montenegro RE Events & Consulting Company", Podgorica, od 26.01.2010.g. osnivač Društva sa graničenom odgovornošću "RLC Montenegro RE Events & Consulting Company" »Podgorica (u daljem tekstu Društvo) dana 27.01.2010.g. donosi

## S T A T U T

### DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

#### » RLC Montenegro RE Events & Consulting Company »

#### I OPŠTE ODREDBE

##### Član 1.

Statutom Društva uređuju se odnosi u radu i poslovanju a naročito

- 1) naziv Društva;
- 2) sjedište Društva i adresa na koju se šalju zvanični dopisi;
- 3) djelatnosti društva;
- 4) ukupan iznos osnovnog kapitala, vrsta i visina uloga svakog člana i način promjene iznosa kapitala;
- 5) dioba profita i snošenje rizika;
- 6) organi društva, njihova prava i obaveze, razrješenje i raspodjelu ovlašćenja između organa;
- 7) zastupanje društva;
- 8) prestanak rada Društva;
- 9) postupak izmjene Statuta i
- 10) druga pitanja od značaja za rad Društva.

##### Član 2.

Društvo je osnovano **Odlukom** o osnivanju preduzeća od 26.01.2010.g.

Osnivač Društva je:

**Rade Ljumović- JMB** –



##### Član 3

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme i posluje u skladu sa propisima RCG, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

##### Član 4

Društvom upravljaju vlasnici, odnosno predstavnici vlasnika, srazmjerno procentu vlasništva u osnovnom kapitalu.



## II FIRMA, SJEDIŠTE I PEČAT DRUŠTVA

### Član 5

Društvo će u pravnom prometu sa trećim licima poslovati pod firmom: Društvo sa ograničenom odgovornošću » **RLC Montenegro RE Events & Consulting Company** »

**Podgorica**

Skraćena oznaka firme glasi: "**RLC " D.O.O. Podgorica** .

Sjedište Društva i adresa za primanje službenih pisama je u **Podgorici** ,ul. **II Crnogorskog bataljona 17/2** .

O promjeni sjedišta i imena firme odlučuje osnivač Društva.

### Član 6

Društvo ima svoj pečat i štambilj.

Pečat društva je okruglog oblika i sadrži slijedeći tekst:

Društvo sa ograničenom odgovornošću

» **RLC Montenegro RE Events & Consulting Company** » **Podgorica**

Štambilj društva je pravougaonog oblika i sem naziva društva ima i tekst koji bliže određuje njegovu namjenu.

### Član 7

Društvo može imati svoj zaštitni znak, amblem, memorandum i druge oznake firme.

Način donošenja, usvajanja i zaštite oznaka firme iz prednjeg stava će urediti posebnom odlukom osnivači, odnosno vlasnici društva.

### Član 8

Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja Društva mogu se osnivati organizacioni djelovi i van sjedišta Društva na obrazloženi predlog izvršnog direktora Društva. Odluku donose osnivači.

### Član 9

Organizacija društva i sistematizacija poslova sa opisom poslova će se urediti Posebnim aktom u Društvu.

### Član 10

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo istupa samostalno, u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun i ima sva ovlaštenja koja mu, u okviru utvrdjenih djelatnosti, po Zakonu pripadaju.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom (potpuna odgovornost).

Osnivač Društva snosi rizik poslovanja Društva do visine svog uloga.

### III PREDMET POSLOVANJA

#### Član 11

Društvo se osniva radi obavljanja sledećih djelatnosti:

- 92310 Umjetničko i književno stvaralaštvo i scenske umjetnosti
- 92340 Ostale zabavne aktivnosti, nepomenute
- 22140 Izdavanje zvučnih zapisa
- 22150 Ostala izdavačka djelatnost
- 22310 Reprodukција zvučnih zapisa
- 22320 Reprodukција video zapisa
- 22333 Reprodukција kompjuterskih zapisa
- 60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
- 60220 Taksi prevoz
- 63300 Djelatnost putničkih agencija i turoperatora
- 63400 Aktivnost drugih posrednika u saobraćaju
- 64200 Telekomunikacija
- 52470 Trgovina na malo knjigama, novinama i pisaćim materijalom
- 52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
- 55110 Hoteli i moteli, s restoranom
- 55120 Hoteli i moteli bez restorana
- 55211 Dječja i omladinska odmarališta
- 55212 Planinarski domovi i kuće
- 55220 Kampovi
- 55231 Radnička odmarališta
- 55232 Turistički smještaj u domaćoj radinosti
- 55233 Ostali smještaj za kraći boravak
- 55300 Restorani
- 55400 Barovi
- 55510 Kantine
- 55520 Katering
- 60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
- 60212 Prevoz putnika u gradskom saobraćaju
- 60220 Taksi prevoz
- 60230 Ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
- 60240 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
- 60250 Prevoz robe u drumskom saobraćaju
- 63221 Usluge u pomorskom saobraćaju
- 63222 Usluge u rječnom i jezerskom saobraćaju
- 63214 Usluge u drumskom saobraćaju
- 63230 Ostale prateće aktivnosti u vazdušnom saobraćaju
- 70110 Razvoj projekata o nekretninama
- 70200 Iznajmljivanje nekretnina
- 70310 Agencije za nekretnine
- 70320 Upravljanje nekretninama , za tuđ račun
- 71100 Iznajmljivanje automobila
- 71210 Iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava

71220 Iznajmljivanje sredstava za prevoz vodenim putem  
71230 Iznajmljivanje vazdušnih saobraćajnih sredstava  
72100 Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom  
72200 Pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa  
72300 Obrada podataka  
72400 Izgradnja baze podataka  
72600 Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterom  
74130 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja  
74140 Konsalting i menadžment poslovi  
74401 Priredjivanje sajmova  
74402 Ostale usluge reklame i propagande  
74830 Sekretarske i prevodilačke aktivnosti  
74840 Ostale poslovne aktivnosti  
92720 Ostale rekreativne aktivnosti

Društvo obavlja sledeće poslove spoljnotrgovinskog prometa i pružanjem usluga u spoljnotrgovinskom prometu u okviru registrovane djelatnosti kao i:

- zastupanje i posredovanje
- posredovanje u spoljnotrgovinskom prometu

#### Član 12

Društvo može da promijeni djelatnost samo uz saglasnost osnivača odnosno vlasnika Društva.

#### Član 13

Društvo može da zaključuje ugovore i obavlja i druge poslove prometa roba i usluga samo u okviru djelatnosti upisanih u CRPS. Društvo može bez upisa u CRPS da obavlja i druge poslove odnosno djelatnosti, u manjem obimu, koje služe djelatnosti koja je upisana u CRPS, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti.

### IV OSNOVNI KAPITAL I ULOZI

#### Član 14

Osnovni kapital Društva sastoji se od zbira uloga pojedinih članova, na osnovu kojih se stiče udio u Društvu.

Svaki član Društva može imati samo jedan ulog i jedan udio, a jedan udio ima onoliko glasova koliko iznosi njegovo procentualno učešće u osnovnom kapitalu Društva.

Ulozi članova Društva mogu biti u gotovom novcu, stvarima i pravima izraženim u novčanoj vrijednosti.

Uloge u stvarima i pravima procjenjuje nezavisni procjenitelj koji o tome sačinjava poseban izvještaj sa zakonom propisanom sadržinom.

Procjena se vrši prije prihvatanja nenovčanog uloga od strane ostalih osnivača.

Ulozi u stvarima i pravima izraženi u novčanoj vrijednosti, predaju se u cjelini na dan pristupanja Društvu.

Ako se u Društvo kao ulog unosi Društvo, uz izvještaj iz predhodnog stava ovog člana, prilaže se bilans Društva za posljednje dvije poslovne godine, kao i isprava o procjeni vrijednosti Društva od nezavisnog procjenjivača.

Ulozi u Društvu ne mogu biti u radu i uslugama.

Udio koji se stiče na osnovu uloga može pripadati jednom licu ili većem broju lica.

Ako su više lica vlasnici jednog udjela, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom i svoja prava ostvaruju preko zajedničkog predstavnika, a za obaveze koje terete člana odgovaraju solidarno.

Pravne radnje Društva prema vlasnicima jednog udjela dejstvuju prema svim vlasnicima tog udjela i kad su izvršene samo prema jednom od njih.

#### Član 15

Društvo ne može osloboditi člana Društva, u cjelini ili djelimično, obaveze uplate i unošenja uloga.

#### Član 16

Novčani dio osnovnog kapitala Društva iznosi 1 EUR.

#### Član 17

Početni kapital Društva se može uvećati i pristupanjem novih lica koja su poznata osnivaču i koja su lično pozvana od strane osnivača da postanu ulagači u društvu.

Ime novog ulagača i dodatni iznos uloga upisuju se u CPRS.

#### Član 18

Pristupanjem Društvu novi članovi su obavezni u cjelosti upisati i unijeti u Društvo svoje uloge.

#### Član 19

Društvo vodi spisak članova Društva.

Poimenična lista osnivača Društva dostavlja se CPRS.

#### Član 20

Skupština Društva koju čine svi vlasnici odnosno osnivači Društva može utvrditi obavezu dopunskih uplata za članove Društva i visinu tih uplata.

Dopunska uplata ne povećava ulog i udio članova kao ni osnovni kapital.

Dopunske uplate odredjuju se srazmjerno ulozima.

Član Društva ne može dopunsku obavezu dopunske uplate prebiti potraživanjem prema Društvu.

Zbog kašnjenja sa uplatom dopunske uplate primjenjuju se opšta pravila obligacionog prava. Dopunske uplate članovima Društva, koje ne služe za pokriće osnovnog kapitala u slučaju gubitka, mogu se vratiti po isteku 30 dana od dana objavljivanja odluke o vraćanju.

#### Član 21

Udio se može prenositi izmedju članova Društva bez ograničenja.

Kada član Društva namjerava da prenese svoj udio, ostali članovi, kao i samo Društvo, imaju pravo preče kupovine tog udjela.

Kada ne postoji sprazum o kupovini tog udjela između tog člana i ostalih članova Društva, udio se srazmjerno dijeli među članovima Društva, prema njihovim dotadašnjim udjelima. Ako u roku od 30 dana od dana kada je ponuda učinjena članovi i samo Društvo ne prihvata kupovinu udjela, udio se može prenijeti trećem licu pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji od uslova ponudjenih članovima ili samom Društvu.

Ako član Društva pri prenosu udjela, uz svoj udio, stekne još jedan udio, ili više udijela, svi udjeli se spajaju u jedan udio.

#### Član 22

Smrću ili prestankom člana Društva udio se prenosi na nasljednike ili pravne sljedbenike. U slučaju nasljedivanja, pravnog sljedbeništva i prenosa udijela na više lica, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom.

#### Član 23

U slučaju prenosa udijela, lice koje prenosi i lice koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

Prenos udjela povlači izmjenu ugovora o osnivanju Društva i registraciju kod CRPS u skladu sa zakonom.

Udio se prenosi ugovorom u pisanom obliku.

#### Član 24

Osnovni kapital Društva povećava se izmjenom ugovora o osnivanju Društva saglasnošću svih članova Društva i srazmjerno ranijim udjelima.

Članovi Društva imaju pravo preče uplate odnosno unošenja novih uloga u roku od 30 dana od dana izmjene ugovora o osnivanju Društva, srazmjerno ranijim udjelima.

U slučaju da članovi Društva ne uplate dodatne uloge u utvrdjenom roku najmanje u procentu od 70% smatraće se da povećanje kapitala nije uspjelo.

Povećanje udjela registruje se kod CRPS.

#### Član 25

Na povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala Društva shodno će se primijenjivati odredbe Zakona o privrednim društvima o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala.

Predlog za smanjenje kapitala sadrži razloge za smanjenje kapitala kao i način na koji će smanjiti kapital.

#### Član 26

Društvo može smanjiti svoj kapital kupovinom udjela jednog ili više članova Društva.

Uslove kupovine odobravaju članovi Društva čiji udjeli predstavljaju najmanje 2/3 ukupnog kapitala.

Kopija predloženog ugovora dostavlja se svim članovima najmanje 21 dan prije donošenja odluke.

Društvo ne može pružati, direktno ili indirektno, finansijsku podršku bilo koje vrste za kupovinu svojih udjela, osim ako jednoglasno odluče svi članovi Društva.

## V DIOBA PROFITA, SNOŠENJE RIZIKA I POKRIĆE GUBITAKA

### Član 27

Društvo je nosilac prava i obaveza u pravnom prometu u odnosu na sva sredstva kojima raspolaže i koja koristi u skladu sa prirodom i namjenom tih sredstava saglasno Zakonu, odluci o osnivanju Društva, Statutu i opštim aktima Društva.

### Član 28

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje finansijske i poslovne izvještaje u skladu sa pozitivnim propisima.  
Revizija finansijskog iskaza Društva je obavezna ako je godišnji prihod veći od 1.000.000 EUR.

### Član 29

Društvo dostavlja godišnje finansijske izvještaje CRPS-u. Ukoliko postojeća visina kapitala nije navedena u finansijskom izvještaju, ona se posebno objavljuje uz finansijski izvještaj. Finansijski iskazi dostavljaju se CRPS-u najkasnije do 30. juna tekuće godine za tekuću godinu.

### Član 30

Društvo ima obaveznu rezervu.  
U obaveznu rezervu svake godine od profita se unosi 5% dok rezerva ne dostigne vrijednost od 10% osnovnog kapitala Društva.  
Sredstva obavezne rezerve mogu se privremeno koristiti za pokriće gubitaka Društva i otklanjanje nelikvidnosti.

### Član 31

Profit koji ostvari Društvo, u toku poslovne godine utvrđuje se završnim računom, u skladu sa pozitivnim propisima.  
Profit Društva, po odbitku sredstava za obaveznu rezervu, pripada članovima Društva i dijeli se srazmjerno njihovom ulogu u osnovnom kapitalu Društva.

### Član 32

Dividende, posebne naknade i nagrade ne mogu se isplaćivati na teret osnovnog kapitala.

### Član 33

Način raspodjele profita, visinu dividendi, naknadu i nagradu utvrđuje Skupština Društva.

### Član 34

Osnivači i članovi Društva snose rizik za poslovanje Društva do visine uloženih sredstava.

#### Član 35

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom i sredstvima.

#### Član 36

Gubitak po završnom računu Društva se pokriva iz sredstava obavezne rezerve, osnovnog kapitala Društva i dopunskih uplata.

#### Član 37

U slučaju da se gubitak ne može pokriti sredstvima iz čl.36 Statuta ili smanjenjem kapitala do zakonskog minimuma, a organi Društva odnosno osnivači ne donesu odluku o načinu pokrivenja gubitaka u roku od 30 dana od dana usvajanja završnog računa, objaviće stečaj Društva.

### VI ORGANI DRUŠTVA

#### Član 38

Organi Društva su Skupština i Izvršni direktor.

#### Član 39

Društvo može imati najviše 4 člana.

#### Član 40

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanja Društvom upisuju se u knjige Društva. U knjige Društva upisuju se:

- odluke o usvajanju godišnjih finansijskih izvještaja
- odluke o raspodjeli profita i pokriću gubitaka
- odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala
- investicione odluke
- odluke o statusnim promjenama, o promjeni oblika i likvidaciji Društva
- druge odluke značajne za vršenje funkcije upravljanja.

Knjige Društva vode se uredno. Podaci upisani u knjige Društva ne smiju se mijenjati niti brisati.

Odluke iz prvog stava ovog člana koje nisu upisane u knjige Društva ne proizvode pravno dejstvo.

#### Član 41

O izboru i postavljanju Izvršnog direktora i Sekretara Društva odlučuju osnivači odnosno Skupština Društvo.

#### Član 42

Izvršni direktor je odgovoran za rad i poslovanje Društva osnivaču odnosno i odboru direktora ako bude konstituisan.

Izvršni direktor imenuje se na period od 4 godine, s tim što može biti ponovo angažovan.

Izvršni direktor može biti razriješen i prije isteka roka ako ne postupa savjesno i radi u korist Društva kao cjeline ili ne koristi ovlašćenja samo u korist Društva.

#### Član 43

Izvršni direktor obavlja slijedeće poslove:

- predlaže i sprovodi poslovnu politiku Društva
- donosi program rada i plan razvoja Društva
- predlaže i utvrđuje organizaciju Društva
- zastupa Društvo
- upravlja imovinom Društva i za ključuje ugovore u ime i za račun društva
- određuje lice koje ga zamjenjuje u odsutnosti ili ovlašćuje drugo lice na koje prenosi dio ili svoja prava i obaveze
- utvrđuje rezultate poslovanja Društva
- odlučuje o zapošljavanju lica u Društvo
- izdaje naloge i upustva koji su obavezni za sve zaposlene u Društvu
- naredbodavac je i izvršilac fin. plana Društva
- odgovoran je za poslovni uspjeh Društva i
- obavlja i druge poslove i izvršava obaveze koje su neophodne za dobrobit Društva u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim opštim aktima Društva

#### Član 44

Izvršni direktor je dužan da se prilikom donošenja odluka pridržava načela savjesnosti i poštenja, da postupa sa pažnjom dobrog privrednika i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja.

On ne odgovara Društvu za greške prilikom donošenja uobičajenih odluka ukoliko je postupao sa pažnjom dobrog privrednika i poštovao pravila struke.

#### Član 45

Društvo može imati i Sekretara Društva.

Sekretar Društva pomaže u radu Izvršnom direktoru i ima sva prava i obaveze koje ima i Izvršni direktor Društva, a posebno u odsutnosti ili spriječenosti Izvršnog direktora da obavlja svoje poslove.

#### Član 46

Upravljanjem poslovanja kao i zastupanje društva vršiće Izvršni direktor Društva.



## Član 47

Lica ovlaštena za zastupanje Društva u spoljnotrgovinskom poslovanju moraju imati najmanje srednje obrazovanje i poznavati najmanje jedan strani jezik.

## Član 48

U Društvu do eventualnog konstituisanja Skupštine i drugih organa Društva, odlučuje o svim pitanjima osnivač.

## Član 49

Skupština Društva:

1. Donosi Statut i vrši izmjene i dopune Statuta
2. Imenuje ili razrješava Izvršnog direktora, Sekretara Društva, revizora i likvidatora, daje smjernice za ostvarenje poslovne politike Izvršnom direktoru i odlučuje o nadoknadama za rad ovim licima, odlučuje o nadoknadama za rad Izvršnog direktora i Sekretara
3. Utvrđuje poslovnu politiku
4. Usvaja godišnji finansijski izvještaj završni račun
5. Odlučuje o rasporedu godišnje dobiti
6. Odlučuju o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala
7. Odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku rada Društva
8. Donosi investicione odluke i odluke o kreditnim zaduženjima čiji iznos premašuje 10.000 EUR
9. Odlučuje o nabavci sirovina i repromaterijala preko iznosa od 5000 EUR
10. Donosi opšta akta Društva
11. Donosi poslovnik o radu (poslovnikom o radu bliže će se urediti pitanja: sazivanja Skupštine, zastupanje članova kvoruma i odlučivanje, glasanjem pismenim putem, način glasanja)
12. Odlučuje o drugim pitanjima odredjenim zakonom, osnivačkim aktom i Statutom.

## VII PRAVA I OBAVEZE ZAPOSLENIH

### Član 50

Rad u Društvu se može obavljati po osnovu:

- ugovora o radu na određeno i na neodređeno vrijeme
- privremenih i povremenih poslova
- volonterskog rada i
- rada vlasnika bez naknade

Prava zaposlenih utvrdiće se pojedinačnim ugovorima između radnika i poslodavca u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom RCG.

### Član 51

STATUT – » RLC Montenegro RE Events & Consulting Company »

Obaveze i odgovornosti zaposlenih će biti bliže uređena opštim aktima Društva u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim Statutom.

#### Član 52

Prava zaposlenih ne mogu biti određena u manjem obimu nego što ih određuje Zakon i Kolektivni ugovor.

#### Član 53

Zaštita prava zaposlenih u Društvu vrši se na način i postupak utvrdjenih odredbama zakona i Kolektivnog ugovora.

### VIII POSLOVNA TAJNA

#### Član 54

Poslovnu tajnu čine: dokumentacija, podaci, isprave i drugi materijali čije bi saopštavanje neovlašćenim licima moglo štetiti poslovnom uspjehu Društva ili na drugi način ugroziti interese Društva ili njegov ugled.

Koje isprave, podaci, dokumentacija, materijali i informacije predstavljaju tajnu utvrđuje Izvršni direktor svojom odlukom.

#### Član 55

Poslovnu tajnu su dužni čuvati svi zaposleni u Društvu i članovi Društva bez obzira na način na koji su za nju saznali. Poslovnu tajnu su dužni čuvati i po prestanku radnog odnosa u Društvu ili istupanju iz Društva.

Poslovnu tajnu može saopštiti samo Izvršni direktor ili lice koje on ovlasti, uz punu odgovornost za moguće štetne posljedice po Društvo zbog saopštavanja poslovne tajne.

### IX RESTRUKTURIRANJE DRUŠTVA I PRESTANAK RADA

#### Član 56

Društvo se može spojiti sa drugim Društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva). Spajanje, pripajanje i podjela Društva vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o spajanju donosi Skupština Društva dvotrećinskom većinom, ako prava Skupštine ne vrši jedini osnivač.

#### Član 57

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene zakonom o privrednim društvima.

Odluku o promjeni oblika društva donosi Skupština društva, s tim da je, ako se promjenom oblika Društva mijenjaju utvrđena prava i obaveze članova Društva, za punovažnost te odluke potrebna saglasnost svih članova Društva.

#### Član 58

Društvo prestaje sa radom, sem u posebnim slučajevima propisanim zakonom o insolventnosti, odlukom Skupštine o dobrovoljnoj likvidaciji. Skupština Društva odlučuje o dobrovoljnoj likvidacijidvotrećinskom većinom glasova. U slučaju da Skupština Društva nije konstituisana, o prestanku društva odlučuje osnivač. Postupak dobrovoljne likvidacije sprovodi se shodno odredbama Zakona o privrednim društvima o dobrovoljnoj likvidaciji akcionarskih društava.

#### Član 59

U slučaju dobrovoljne likvidacije Društva, od imovine Društva koja preostane poslije podmirenja zakonskih i ugovornih obaveza prvo se vraćaju uplate a ostali dio se raspoređuje između članova Društva, srazmjerno njihovim udjelima.

### X RJEŠAVANJE SPOROVA

#### Član 60

Osnivači Društva će nastojati da u roku od 45 dana sve sporove u vezi sa izvršavanjem Odluke o osnivanju Društva i poslovanjem Društva, međusobno riješe mirnim putem.

#### Član 61

Sporovi između Društva i članova Društva rješavaće se pred nadležnim sudom. Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje osnivačkog akta i ovog Statuta biće primijenjeni važeći propisi u Crnoj Gori.

### XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 62

Članovi i organi društva dužni su da organizuju obavljanje djelatnosti na način kojim se osigurava bezbjednost na radu kao i da preduzimaju potrebne mjere zaštite na radu i zaštite životne sredine, u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

#### Član 63

Ovaj Statut je uradjen u dovoljnom broju primjeraka i biće dostavljen CRPS-u, po potrebi i drugim nadležnim organima, kao i zaposlenim u Društvu.

#### Član 64

Izmjene i dopune ovog Statuta mogu se vršiti na način i postupkom kako je Statut i donesen.

Izmjene i dopune obavezno dostavlja CRPS-u Izvršni direktor Društva u roku od 7 dana od dana kad su izvršene.

Izmjene Statuta stupaju na snagu danom registracije, od kada se i primjenjuju.

Podgorica, 27.01.2010.godine

Osnivač:



---

**Rade Ljumović**

Приспелдин суду подотчин  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР  
2

Примено во прик  
1010  
Препарат на основу 12-а-а  
Прекоричува  
Име  
Препарат на основу 12-а-а  
Спор приврзана  
Препарат на основу 12-а-а  
Спор приврзана



**CRNA GORA**  
**VLADA CRNE GORE**  
**PORESKA UPRAVA**  
**CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**  
U Podgorici, dana 30.11.2012.god.

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 6 st. 1 i člana 21 i 22 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11), na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07 ... 40/11, člana 196 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl. list RCG", br.60/03 i "Sl. list CG", br. 32/11) i člana 2 i 3 Upustva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU"RLC MONTENEGRO RE EVENTS & CONSULTING COMPANY"** PODGORICA broj 194344 od 30.11.2012.god. podnosioca

Ime i prezime: Sanja Anđelić

JMBG ili

Adresa:

dana 30.11.2012.god. donosi

## **R J E Š E N J E**

Registruje se promjena :statuta,usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti, adrese **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU"RLC MONTENEGRO RE EVENTS & CONSULTING COMPANY"** PODGORICA - registarski broj 5-0565853/ 002.

Sastavni dio Rješenja je i Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata Poreske uprave.

## **Obrazloženje**

Rješavajući po prijavi , za upis promjene podataka (statuta,usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti, adrese) u privrednom društvu **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU"RLC MONTENEGRO RE EVENTS & CONSULTING COMPANY"** PODGORICA utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07...40/11) i člana 2 i 3 Upustva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12) , pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

M.P.

Ovlašćeno lice

Milo.Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26-Administrativna taksa.

Anđelić Sanja  
04.12.2012.



Crna Gora

## IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj  
Matični broj

5-0565853/ 002  
02778289

Datum promjene podataka: 30.11.2012

### DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "RLC MONTENEGRO RE EVENTS & CONSULTING COMPANY" PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: statuta, usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti, adrese

Datum zaključivanja ugovora: 27.01.2010

Datum donošenja Statuta: 27.01.2010

Adresa obavljanja djelatnosti: VUKICE MITROVIĆA 16B, STAN 18

Adresa za prijem službene pošte: VUKICE MITROVIĆA 16B, STAN 18

Pretežna djelatnost: 7022 Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem

Datum izmjene Statuta: 28.11.2012

Mjesto: PODGORICA

Sjedište: PODGORICA

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine

društvena

privatna

zadružna

dva ili više oblika svojine

državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala

domaći

strani

mješoviti

(Novčani .00 , nenovčani .00 )

#### Osnivači

Ime i prezime/Naziv

RADE LJUMOVIĆ-

Udio:

Uloga: Osnivač

#### Lica u društvu

Ime i prezime:

Rade Ljumović - 1

Izvršni direktor - ( )

- ( )

Ovlašćeni zastupnik - ( )

Pojedinačno- ( )

Izdato 03.12.2012.god.

Ovlašćeno lice  
Milo Paunović



Crna Gora

## IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj  
Matični broj

5-0565853/ 001  
02778289

Datum promjene podataka: 28.01.2010

28.01.2011

### DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "RLC MONTENEGRO RE EVENTS & CONSULTING COMPANY" PODGORICA

Datum zaključivanja ugovora: 27.01.2010

Datum donošenja Statuta: 27.01.2010

Datum izmjene Statuta:

Adresa obavljanja djelatnosti: II CRNOGORSKOG BATALJONA  
17/02

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: II CRNOGORSKOG BATALJONA  
17/02

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 7022 Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:  
da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine

društvena

privatna

zadružna

dva ili više oblika svojine

državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala

domaći

strani

mješoviti

#### Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

**RADE LJUMOVIĆ**

Udio:

Uloga: Osnivač

#### Lica u društvu

Ime i prezime:

**Rade Ljumović - 1**

Izvršni direktor - ( )

- ( )

Ovlašćeni zastupnik - ( )

Pojedinačno- ( )

Izdato 03.12.2012.god.

Ovlašćeno lice  
Milo Paunović





CRNA GORA  
VLADA CRNE GORE  
PORESKA UPRAVA  
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA  
Broj dosije-a: 194344

## POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Sanja Anđelić dostavio-la dokumenat za promjenu doo društva naziva **RLC MONTENEGRO RE EVENTS & CONSULTING COMPANY** - društvo sa ograničenom odgovornošću iz Podgorica, registarski broj 50565853 sa sledećim priložima:

Taksa za sud

Statut društva

Obrazac

Taksa za službeni list

Zahitjeva izmjenu:

USAGLAŠAVANJE I PROMJEENA ADRESE

Dokumentacija je podnijeta dana 30.11.2012.god.

KONTROLNIK

Podgorica, dana 30.11.2012.god.

M.P.

Anđelić Sanja

## PORESKA UPRAVA - CRPS

PS-02 – Promjena podataka - Privredni subjekt

## PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zastupnika Punomoćnika

JMB:

Država:

Crna Gora

Ime i prezime:

Anđelić Sava 9

Opština:

Podgorica

Telefon:

e-mail:

Broj:

65

\*U strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

 Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

## Privredni subjekt

Matični broj:

Registarski broj:

Puni naziv:

## 1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

 OD KD AD DOO NVO Ustanova Zadruga Ostali

1.2. Puni naziv:

RLC Montenegro RE Events &amp; consulting company

\*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

RLC MONTENEGRO

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci  
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

## 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština:

Podgorica

2.2. Mjesto:

Podgorica

2.3. Ulica:

Ulice Mitrović

Stan 18

2.4. Broj:

16 B

## 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država:

Crna Gora

3.2. Opština:

Podgorica

3.3. Mjesto:

Podgorica

3.4. Ulica:

Ulice Mitrović

Stan 18

3.5. Broj:

16 B

## 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

\*ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština:

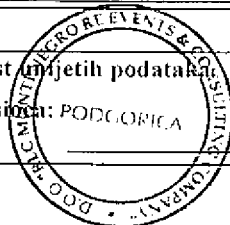
4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



Anđelić Sava

M.P.

5. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA
5.1. Datum rješenja: 5.2. Broj rješenja: 

\*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

 6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST

  .   
 7. NOVI OBLIK SVOJINE

 bez oznake svojine     privatna     zadružna     dva ili više oblika svojine     državna

 8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA

8.1. Telefon:

+	382			/						
+	382			/						
+	382			/						

8.2. Fax:

+	382			/						
---	-----	--	--	---	--	--	--	--	--	--

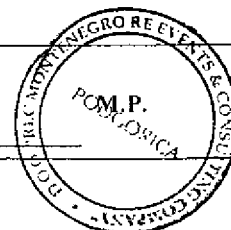
8.3. E-mail: 

8.4. Adresa internet strane:

www. 

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

**9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI**

9.1. Porijeklo kapitala:  bez oznake projekla kapitala  domaći  strani  mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:  Povećanje  
 Smanjenje

Osnovni kapital:	Prije promjene	Iznos promjene	Nakon promjene
Ukupno (novčani+nenovčani):	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
<input type="checkbox"/> novčani – iznos:	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
<input type="checkbox"/> nenovčani – iznos:	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €

**10. PROMJENA OSNIVAČA**

**VRSTA PROMJENE**

Prestanak  Regstruje se  Mijenja se udio

10.1. Status:  Osnivač  Član DOO  Ortak  
 Komanditor  Komplementar  Zadrugar  Drugo  \*upisati status

10.2. MB / JMB:  \*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša  
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / Ime i prezime:

10.4. Sjedište / Adresa:

Država:

Opština:  Mjesto:

Ulica:  Broj:

10.5. Udio  %

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

*Andelija Salij*



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora  
 Upravni odbor  
 Skupština  
 Drugo

\*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak       Imenuje se       Mijenja se obim ovlaštenja

- 12.1. Status  
 Direktor       Predsjednik organa upravljanja       Član odbora direktora       Član organa upravljanja       Član upravnog odbora  
 Sekretar društva       Ovlašćeni zastupnik       Revizor       Drugo

\* upisati status

12.2. JMB:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

12.4. Adresa:

Država

Opština

Mjesto:

Ulica:

Broj:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena       ograničena

\*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno       Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja  
 Sekretarom društva  
 Direktorom društva

\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

*Andelijo Suleji*



13. OSTALE REGISTRACIJE

Osim postojeće registracije u CRPS-u izvršiti i registracije u:

13.1. Carinski registar

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

*Andelije Savić*



Na osnovu člana 5.Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „  
» **RLC Montenegro RE Events & Consulting Company** »-Podgorica  
Osnivač Rade Ljumović dana 28.11.2012.donosi :

**ODLUKU**  
**O**  
**PROMJENI ADRESE SJEDIŠTA DRUŠTVA**  
**I**  
**USAGLAŠAVANJU ŠIFRE DJELATNOSTI**

Član 1.

**Mijenja se :**

Član 5.Statuta DOO » RLC Montenegro RE Events & Consulting Company »i glasi :  
Sjedište društva je :**Vukice Mitrović 16 B, stan 18, Podgorica .**  
Firmu i sjedište društva može mjenjati samo osnivač .

Član 2.

Član 11.Statuta » **RLC Montenegro RE Events & Consulting Company** » i glasi :  
**Osnovna –nova –šifra djelatnosti je:**  
**70.22-Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem**

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom upisa u Sudski registar .



Osnivač:  
Rade Ljumović

Na osnovu odredbe Zakona o privrednim društvima i Odluke o promjeni **adrese** sjedišta društva i usaglašavanja **šifre djelatnosti**, **osnivač** Društva sa graničenom odgovornošću "RLC Montenegro RE Events & Consulting Company »Podgorica (u daljem tekstu Društvo) dana 28.11.2012.g. donosi

## S T A T U T

### DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

#### » RLC Montenegro RE Events & Consulting Company »

#### I OPŠTE ODREDBE

##### Član 1.

Statutom Društva uređuju se odnosi u radu i poslovanju a naročito

- 1) naziv Društva;
- 2) sjedište Društva i adresa na koju se šalju zvanični dopisi;
- 3) djelatnosti društva;
- 4) ukupan iznos osnovnog kapitala, vrsta i visina uloga svakog člana i način promjene iznosa kapitala;
- 5) dioba profita i snošenje rizika;
- 6) organi društva, njihova prava i obaveze, razrješenje i raspodjelu ovlašćenja između organa;
- 7) zastupanje društva;
- 8) prestanak rada Društva;
- 9) postupak izmjene Statuta i
- 10) druga pitanja od značaja za rad Društva.

##### Član 2.

Društvo je osnovano **Odlukom** o osnivanju preduzeća .

Osnivač Društva je:

**Rade Ljumović- JMB –**

##### Član 3

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme i posluje u skladu sa propisima RCG, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

##### Član 4

Društvom upravljaju vlasnici, odnosno predstavnici vlasnika, srazmjerno procentu vlasništva u osnovnom kapitalu.



## II FIRMA, SJEDIŠTE I PEČAT DRUŠTVA

### Član 5

Društvo će u pravnom prometu sa trećim licima poslovati pod firmom: Društvo sa ograničenom odgovornošću» **RLC Montenegro RE Events & Consulting Company »**

**Podgorica**

Skraćena oznaka firme glasi: "**RLC Montenegro " D.O.O. Podgorica .**

Sjedište Društva i adresa za primanje službenih pisama je u **Podgorici ,ul. Vukice Mitrovića 16 B , stan 18 .**

O promjeni sjedišta i imena firme odlučuje osnivač Društva.

### Član 6

Društvo ima svoj pečat i štambilj.

Pečat društva je okruglog oblika i sadrži slijedeći tekst:

Društvo sa ograničenom odgovornošću

» **RLC Montenegro RE Events & Consulting Company »Podgorica**

Štambilj društva je pravougaonog oblika i sem naziva društva ima i tekst koji bliže određuje njegovu namjenu.

### Član 7

Društvo može imati svoj zaštitni znak, amblem, memorandum i druge oznake firme.

Način donošenja, usvajanja i zaštite oznaka firme iz prednjeg stava će urediti posebnom odlukom osnivači, odnosno vlasnici društva.

### Član 8

Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja Društva mogu se osnivati organizacioni djelovi i van sjedišta Društva na obrazloženi predlog izvršnog direktora Društva. Odluku donose osnivači.

### Član 9

Organizacija društva i sistematizacija poslova sa opisom poslova će se urediti Posebnim aktom u Društvu.

### Član 10

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo istupa samostalno, u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun i ima sva ovlašćenja koja mu, u okviru utvrdjenih djelatnosti, po Zakonu pripadaju.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom (potpuna odgovornost).

Osnivač Društva snosi rizik poslovanja Društva do visine svog uloga.

### Član 11.

*STATUT – . » RLC Montenegro RE Events & Consulting Company »*

### **3.1 Osnovna djelatnost Društva je :7022 Konsultanstske aktivnosti u vezi sa poslovanjem ostalim poslovanjem**

#### **3.2 Djelatnost društva obuhvata i**


01.11 Gajenje žita (osim pirinča), leguminoza i uljarica, 01.13 Gajenje povrća, bostana, korjenastih i krtolastih biljaka, 01.14 Gajenje šećerne trske, 01.15 Gajenje duvana, 01.16 Gajenje biljaka za proizvodnju vlakana, 01.19 Gajenje ostalih jednogodišnjih i dvogodišnjih biljaka, 01.21 Gajenje grožđa, 01.22 Gajenje tropskog i suprotnskog voća, 01.23 Gajenje agruma, 01.24 Gajenje jabučastog i koštičavog voća, 01.25 Gajenje ostalog drvenastog, žbunastog i jezgrastog voća, 01.26 Gajenje uljnih plodova, 01.27 Gajenje biljaka za pripremanje napitaka, 01.28 Gajenje začinskog, aromatičnog i ljekovitog bilja, 01.29 Gajenje ostalih višegodišnjih biljaka, 01.30 Gajenje sadnog materijala, 01.41 Uzgoj muznih krava, 01.42 Uzgoj i drugih goveda i bivola, 01.43 Uzgoj konja i drugih kopitara, 01.44 Uzgoj kamila i lama, 01.45 Uzgoj ovaca i koza, 01.46 Uzgoj svinja, 01.47 Uzgoj živine, 01.49 Uzgoj ostalih životinja, 01.50 Mješovita poljoprivredna proizvodnja, 01.61 Uslužne djelatnosti za gajenje usjeva i zasada, 01.62 Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja, 01.63 Aktivnosti poslije žetve, 01.64 Dorada sjemena, 01.70 Lov, traperstvo i odgovarajuće uslužne djelatnosti, 02.10 Gajenje šuma i ostale šumarske djelatnosti, 02.20 Sječa drveća, 02.30 Sakupljanje šumskih plodova, osim drveta, 02.40 Uslužne djelatnosti u vezi sa šumarstvom, 03.11 Morski ribolov, 03.12 Slatkovodni ribolov, 03.21 Morska akvakultura, 03.22 Slatkovodna akvakultura, 05.10 Vađenje kamenog uglja, 05.20 Vađenje mrkog uglja i lignite, 06.10 Vađenje sirove nafte, 06.20 Vađenje prirodnog gasa, 07.10 Vađenje ruda gvožđa, 07.21 Vađenje ruda uranijuma i torijuma, 07.29 Vađenje ostalih ruda obojenih metala, 08.11 Vađenje građevinskog i ukrasnog kamena, krečnjaka, sirovog gipsa, krede i škriljca, 08.12 Vađenje šljunka, pijeska, gline i kaolina, 08.91 Vađenje minerala za proizvodnju mineralnih đubriva i hemikalija, 08.92 Vađenje treseta, 08.93 Vađenje soli, 08.99 Ostalo vađenje ruda i kamena, 09.10 Uslužne djelatnosti u vezi sa vađenjem nafte i prirodnog gasa, 09.90 Uslužne djelatnosti u vezi sa vađenjem ostalih ruda i kamena, 10.11 Prerada i konzervisanje mesa, 10.12 Prerada i konzervisanje živinskog mesa, 10.13 Proizvodnja mesnih prerađevina, 10.20 Prerada i konzervisanje ribe, ljuskara i mekušaca, 10.31 Prerada i konzervisanje krompira, 10.32 Proizvodnja sokova od voća i povrća, 10.39 Ostala prerada i konzervisanje voća i povrća, 10.41 Proizvodnja ulja i masti, 10.42 Proizvodnja margarina i sličnih jestivih masti, 10.51 Prerada mlijeka i proizvodnja sireva, 10.52 Proizvodnja sladoleda, 10.61 Proizvodnja mlinskih proizvoda, 10.62 Proizvodnja skroba i proizvoda od skroba, 10.71 Proizvodnja hljeba, svježeg peciva i kolača, 10.72 Proizvodnja dvopeka, keksa, trajnog peciva i kolača, 10.73 Proizvodnja makarona, rezanaca i sličnih proizvoda od brašna, 10.81 Proizvodnja šećera, 10.82 Proizvodnja kakaoa, čokolade i konditorskih proizvoda, 10.83 Prerada čaja i kafe, 10.84 Proizvodnja začina i drugih dodataka hrani, 10.85 Proizvodnja gotovih jela, 10.86 Proizvodnja homogenizovanih hranljivih preparata i dijetetske hrane, 10.89 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda, 10.91 Proizvodnja gotove hrane za domaće životinje, 10.92 Proizvodnja gotove hrane za kućne ljubimce, 11.01 Destilacija, prečišćavanje i miješanje pića, 11.02 Proizvodnja vina od grožđa, 11.03 Proizvodnja pića i ostalih voćnih vina, 11.04 Proizvodnja ostalih nedestilovanih fermentisanih pića, 11.05 Proizvodnja piva, 11.06 Proizvodnja slada, 11.07 Proizvodnja osvježavajućih pića, mineralne vode i ostale flaširane vode, 12.00 Proizvodnja duvanskih proizvoda, 13.10 Priprema i pređenje tekstilnih vlakana, 13.20 Proizvodnja tkanina, 13.30 Dopravljanje tekstila, 13.91 Proizvodnja pletenih i kukičanih materijala, 13.92 Proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda, osim odjeće, 13.93 Proizvodnja tepiha i prekrivača za pod, 13.94 Proizvodnja užadi, kanapa, pletenica i mreža, 13.95 Proizvodnja netkanog tekstila i predmeta od netkanog tekstila, osim odjeće, 13.96 Proizvodnja ostalog tehničkog i industrijskog tekstila, 13.99 Proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta, 14.11 Proizvodnja kožne odjeće, 14.12 Proizvodnja radne odjeće, 14.13 Proizvodnja ostale odjeće, 14.14 Proizvodnja rublja, 14.19 Proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora, 14.20 Proizvodnja proizvoda od krzna, 14.31 Proizvodnja pletenih i kukičanih čarapa, 14.39 Proizvodnja ostale pletene i kukičane odjeće, 15.11 Štavljenje i dorada kože i dorada i bojenje krzna, 15.12 Proizvodnja putnih i ručnih torbi i slično, saračkih proizvoda i kaiseva, 15.20 Proizvodnja obuće, 16.10 Rezanje i obrada drveta, 16.21 Proizvodnja furnira i ploča od drveta, 16.22 Proizvodnja parketa, 16.23 Proizvodnja ostale građevinske stolarije i elemenata, 16.24 Proizvodnja drvene ambalaže, 16.25 Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, plute, slame i pruća, 17.11 Proizvodnja vlakana celuloze, 17.12 Proizvodnja papira i kartona, 17.21 Proizvodnja talasastog papira i kartona i ambalaže od papira i kartona, 17.22 Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu, 17.23 Proizvodnja kancelarijskih predmeta od papira, 17.24 Proizvodnja tapeta, 17.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od papira i kartona, 18.11 Štampanje novena, 18.12 Ostalo štampanje, 18.13 Usluge pripreme za štampu, 18.14 Knjigovezačke i srodne usluge, 18.20 Umnožavanje snimljenih zapisa, 19.10 Proizvodnja produkata koksovanja, 19.20 Proizvodnja derivata nafte, 20.11 Proizvodnja industrijskih gasova, 20.12 Proizvodnja

sredstava za spravljanje boja i pigmenta, 20.13 Proizvodnja ostalih osnovnih neorganskih hemikalija, 20.14 Proizvodnja ostalih osnovnih organskih hemikalija, 20.15 Proizvodnja vještačkih đubriva i azotnih jedinjenja, 20.16 Proizvodnja plastičnih masa u primarnim oblicima, 20.17 Proizvodnja sintetičkog kaučuka u primarnim oblicima, 20.20 Proizvodnja pesticida i drugih hemikalija za poljoprivredu, 20.30 Proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, grafičkih boja i kitova, 20.41 Proizvodnja sapuna i deterdženata, sredstava za čišćenje i poliranje, 20.42 Proizvodnja parfema i toaletnih preparata, 20.51 Proizvodnja eksploziva, 20.52 Proizvodnja sredstava za lijepljenje, 20.53 Proizvodnja eteričnih ulja, 20.59 Proizvodnja ostalih hemijskih proizvoda, 20.60 Proizvodnja vještačkih vlakana, 21.10 Proizvodnja osnovnih farmaceutskih proizvoda, 21.20 Proizvodnja farmaceutskih preparata, 22.11 Proizvodnja guma za vozila, protektiranje guma za vozila, 22.19 Proizvodnja ostalih proizvoda od gume, 22.21 Proizvodnja ploča, listova, cijevi i profila od plastike, 22.22 Proizvodnja ambalaže od plastike, 22.23 Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo, 22.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od plastike, 23.11 Proizvodnja ravnog stakla, 23.12 Oblikovanje i obrada ravnog stakla, 23.13 Proizvodnja šupljeg stakla, 23.14 Proizvodnja staklenih vlakana, 23.19 Proizvodnja i obrada ostalog stakla, uključujući tehničke staklene proizvode, 23.20 Proizvodnja vatrostalnih proizvoda, 23.31 Proizvodnja keramičkih pločica i ploča, 23.32 Proizvodnja opeke, crijeva i građevinskih proizvoda od pečene gline, 23.41 Proizvodnja keramičkih predmeta za domaćinstvo i ukrasnih predmeta, 23.42 Proizvodnja sanitarnih keramičkih proizvoda, 23.43 Proizvodnja izolatora i izolacionog pribora od keramike, 23.44 Proizvodnja ostalih tehničkih proizvoda od keramike, 23.49 Proizvodnja ostalih keramičkih proizvoda, 23.51 Proizvodnja cementa, 23.52 Proizvodnja kreča i gipsa, 23.61 Proizvodnja proizvoda od betona namijenjenih za građevinarstvo, 23.62 Proizvodnja proizvoda od gipsa namijenjenih za građevinarstvo, 23.63 Proizvodnja svježeg betona, 23.64 Proizvodnja maltera, 23.65 Proizvodnja proizvoda od cementa s vlaknima, 23.69 Proizvodnja ostalih proizvoda od betona, gipsa i cementa, 23.70 Sječenje, oblikovanje i obrada kamena, 23.91 Proizvodnja brusnih proizvoda, 23.99 Proizvodnja ostalih proizvoda od nemetalnih minerala, 24.10 Proizvodnja sirovog gvožđa, čelika i ferolegura, 24.20 Proizvodnja čeličnih cijevi, šupljih profila i priključaka, 24.31 Hladno valjanje šipki, 24.32 Hladno valjanje pljosnatih proizvoda, 24.33 Hladno oblikovanje profila, 24.34 Hladno vučenje žice, 24.41 Proizvodnja plemenitih metala, 24.42 Proizvodnja aluminijuma, 24.43 Proizvodnja olova, cinka i kalaja, 24.44 Proizvodnja bakra, 24.45 Proizvodnja ostalih obojenih metala, 24.46 Proizvodnja nuklearnog goriva, 24.51 Livenje gvožđa, 24.52 Livenje čelika, 24.53 Livenje lakih metala, 24.54 Livenje ostalih obojenih metala, 25.11 Proizvodnja metalnih konstrukcija i djelova konstrukcija, 25.12 Proizvodnja metalnih vrata i prozora, 25.21 Proizvodnja kotlova i radijatora za centralno grijanje, 25.29 Proizvodnja ostalih metalnih cistjerna, rezervoara i kontejnera, 25.30 Proizvodnja parnih kotlova, osim kotlova za centralno grijanje, 25.40 Proizvodnja oružja i municije, 25.50 Kovanje, presovanje, štancovanje i valjanje metala; metalurgija praša, 25.61 Obrada i prevlačenje metala, 25.62 Mašinska obrada metala, 25.71 Proizvodnja sječiva, 25.72 Proizvodnja brava i okova, 25.73 Proizvodnja alata, 25.91 Proizvodnja čeličnih buradi i slične ambalaže, 25.92 Proizvodnja ambalaže od lakih metala, 25.93 Proizvodnja žičanih proizvoda, lanaca i opruga, 25.94 Proizvodnja veznih elemenata i vijčanih mašinskih proizvoda, 25.99 Proizvodnja ostalih metalnih proizvoda, 26.11 Proizvodnja elektronskih elemenata, 26.12 Proizvodnja štampanih elektronskih ploča, 26.20 Proizvodnja kompjutera i periferne opreme, 26.30 Proizvodnja komunikacione opreme, 26.40 Proizvodnja elektronskih uređaja za široku potrošnju, 26.51 Proizvodnja mjernih, istraživačkih i navigacionih instrumenata i aparata, 26.52 Proizvodnja satova, 26.60 Proizvodnja opreme za zračenje, elektromedicinske i elektrotarapeutske opreme, Proizvodnja optičkih instrumenata i fotografske opreme, 26.80 Proizvodnja magnetnih i optičkih nosilaca zapisa, 27.11 Proizvodnja elektromotora, generatora i transformatora, 27.12 Proizvodnja opreme za distribuciju električne energije i opreme za upravljanje električnom energijom, 27.20 Proizvodnja baterija i akumulatora, 27.31 Proizvodnja kablova od optičkih vlakana, 27.32 Proizvodnja ostalih elektronskih i električnih provodnika i kablova, 27.33 Proizvodnja opreme za povezivanje žica i kablova, 27.40 Proizvodnja opreme za osvjetljenje, 27.51 Proizvodnja električnih aparata za domaćinstvo, 27.52 Proizvodnja neelektričnih aparata za domaćinstvo, 27.90 Proizvodnja ostale električne opreme, 28.11 Proizvodnja motora i turbina, osim za letjelice i motorna vozila, 28.12 Proizvodnja hidrauličnih pogonskih uređaja, 28.13 Proizvodnja ostalih pumpi i kompresora, 28.14 Proizvodnja ostalih slavina i ventila, 28.15 Proizvodnja ležajeva, zupčanika i zupčastih pogonskih elemenata, 28.21 Proizvodnja industrijskih peći i gorionika, 28.22 Proizvodnja opreme za podizanje i prenošenje, 28.23 Proizvodnja kancelarijskih mašina i opreme, osim kompjutera i kompjuterske opreme, 28.24 Proizvodnja ručnih pogonskih aparata sa mehanizmima, 28.25 Proizvodnja rashladne i ventilacione opreme, osim za domaćinstvo, 28.29 Proizvodnja ostalih mašina i aparata opšte namjene, 28.30 Proizvodnja mašina za poljoprivredu i šumarstvo, 28.41 Proizvodnja mašina za obradu metala, 28.49 Proizvodnja ostalih mašina-alatki, 28.91 Proizvodnja mašina za metalurgiju, 28.92 Proizvodnja mašina za rudnike, kamenolome i građevinarstvo, 28.93 Proizvodnja mašina za industriju hrane, pića i duvana, 28.94 Proizvodnja mašina za industriju tekstila, odjeće i kože, 28.95 Proizvodnja mašina za industriju papira i kartona, 28.96 Proizvodnja mašina za izradu plastike i gume, 28.99 Proizvodnja mašina za ostale specijalne namjene, 29.10 Proizvodnja motornih vozila, 29.20 Proizvodnja karoserija za motorna vozila, prikolice i poluprikolice, 29.31 Proizvodnja električne i elektronske opreme za motorna vozila, 29.32 Proizvodnja ostalih djelova i dodatne opreme za motorna vozila, 30.11 Izgradnja brodova i plovni objekata, 30.12 Izrada čamaca za sport i razonodu, 30.20 Proizvodnja lokomotiva i šinskih vozila, 30.30 Proizvodnja vazdušnih i svemirskih letjelica i odgovarajuće opreme, 30.40 Proizvodnja borbenih vojnih vozila, 30.91 Proizvodnja motocikala,

30.92 Proizvodnja bicikala i invalidskih kolica, 30.99 Proizvodnja ostale transportne opreme, 31.01 Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore, 31.02 Proizvodnja kuhinjskog namještaja, 31.03 Proizvodnja madraca, 31.09 Proizvodnja ostalog namještaja, 32.11 Kovanje novca, 32.12 Proizvodnja nakita i srodnih predmeta, 32.13 Proizvodnja imitacije nakita i srodnih proizvoda, 32.20 Proizvodnja muzičkih instrumenata, 32.30 Proizvodnja sportske opreme, 32.40 Proizvodnja igara i igračaka, 32.50 Proizvodnja medicinskih i stomatoloških instrumenata i materijala, 32.91 Proizvodnja metli i četki, 32.99 Proizvodnja ostalih predmeta, 33.11 Popravka metalnih proizvoda, 33.12 Popravka mašina, 33.13 Popravka elektronske i optičke opreme, 33.14 Popravka električne opreme, 33.15 Popravka i održavanje brodova i čamaca, 33.16 Popravka i održavanje letjelica i svemirskih letjelica, 33.17 Popravka i održavanje druge transportne opreme, 33.19 Popravka ostale opreme, 33.20 Montaža industrijskih mašina i opreme, 35.11 Proizvodnja električne energije, 35.12 Prenos električne energije, 35.13 Distribucija električne energije, 35.14 Trgovina električnom energijom, 35.21 Proizvodnja gasa, 35.22 Distribucija gasovitih goriva gasovodom, 35.23 Trgovina gasovitim gorivima preko gasovodne mreže, 35.30 Snabdijevanje parom i klimatizacija, 36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode, 37.00 Uklanjanje otpadnih voda, 38.11 Sakupljanje bezopasnog otpada, 38.12 Sakupljanje opasnog otpada, 38.21 Prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada, 38.22 Prerada i odstranjivanje opasnog otpada, 38.31 Rastavljanje olupina, 38.32 Reciklaža sortiranog otpada, 39.00 Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom, 41.10 Razrada građevinskih projekata, 41.20 *Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada*, 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva, 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica, 42.13 Izgradnja mostova i tunela, 42.21 Izgradnja cjevovoda, 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova, 42.91 Izgradnja hidro objekata, 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih, 43.11 Rušenje objekata, 43.12 Pripremna gradilišta, 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem, 43.21 Postavljanje električnih instalacija, 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje, 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu, 43.31 Malterisanje, 43.32 Ugradnja stolarije, 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga, 43.34 Bojenje i zastakljivanje, 43.39 Ostali završni radovi, 43.91 Krovni radovi, 43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi, 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima, 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima, 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila, 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila, 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila, 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala, 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda, 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija, 46.13 Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala, 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona, 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe, 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože, 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana, 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda, 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda, 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje, 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama, 46.23 Trgovina na veliko životinjama, 46.24 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom, 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem, 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa, 46.33 Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima, 46.34 Trgovina na veliko pićem, 46.35 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima, 46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima, 46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima, 46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekusce, 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom, 46.41 Trgovina na veliko tekstilom, 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom, 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo, 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za ciscenje, 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima, 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima, 46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjetenje, 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom, 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo, 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima, 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom, 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom, 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama, 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama, 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za sivenje i pletenje, 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem, 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom, 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom, 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima, 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama, 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom, 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje, 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima, 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima, 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima, 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko, 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom, 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama, 47.22 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama, 47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama, 47.24 Trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama, 47.25

Trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama, 47.26 Trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama, 47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama, 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama, 47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama I softverom u specijalizovanim prodavnicama, 47.42 Trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama, 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama, 47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama, 47.52 Trgovina na malo robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama, 47.53 Trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama, 47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama, 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama, 47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama, 47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama, 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama, 47.65 Trgovina na malo igrama i igračkama u specijalizovanim prodavnicama, 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama, 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama, 47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama apotekama, 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama, 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama, 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, dubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama, 47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama, 47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama, 47.79 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama, 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama I pijacama, 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama I pijacama, 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama, 47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko internet, 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca, 49.10 Željeznički prevoz putnika, međumjesni, 49.20 Željeznički prevoz tereta, 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika, 49.32 Taksni prevoz, 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju, 49.41 Drumski prevoz tereta, 49.42 Usluge preseljenja, 49.50 Cjevovodni transport, 50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika, 50.20 Pomorski i priobalni prevoz tereta, 50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovnim putevima, 50.40 Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima, 51.10 Vazdušni prevoz putnika, 51.21 Vazdušni prevoz tereta, 51.22 Vazdušni saobraćaj, 52.10 Skladištenje, 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju, 52.22 Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju, 52.23 Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju, 52.24 Manipulacija teretom, 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju, 53.10 Poštanske aktivnosti, 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti, 55.10 Hoteli i sličan smještaj, 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak, 55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice, 55.90 Ostali smještaj, 56.10 Djelatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata, 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane), 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane, 56.30 usluge pripremanja i posluživanja pića, 58.11 Izdavanje knjiga, 58.12 Izdavanje imenika i adresara, 58.13 Izdavanje novina, 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja, 58.19 Ostala izdavačka djelatnost, 58.21 Izdavanje kompjuterskih igara, 58.29 Izdavanje ostalih softvera, 59.11 Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskog programa, 59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, video-filmova I televizijskih programa, 59.13 Distribucija filmova, video-filmova i televizijskog programa, 59.14 Djelatnost prikazivanja filmova, 59.20 Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike, 60.10 Emitovanje radio-programa, 60.20 Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa, 61.10 Kablovske komunikacije, 61.20 Bežične komunikacije, 61.30 Satelitska komunikacija, 61.90 Ostale komunikacione djelatnosti, 62.01 Kompjutersko programiranje, 62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije, 62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom, 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije, 63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga I sl., 63.12 Uslužne internet stranice (web portal), 63.91 Djelatnosti novinskih agencija, 63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute, 64.11 Centralna banka, 64.19 Ostalo monetarno posredovanje, 64.20 Djelatnost holding kompanija, 64.30 Povjerenički fondovi (trastovi), investicioni fondovi i slični finansijski entiteti, 64.91 Finansijski lizing, 64.92 Ostale usluge kreditiranja, 64.99 Ostale nepomenute finansijske usluge, osim osiguranja i penzijskih fondova, 65.11 Životno osiguranje, 65.12 Neživotno osiguranje, 65.20 Reosiguranje, 65.30 Penzijski fondovi, 66.11 Finansijske i robne berze, 66.12 Brokerski poslovi s hartijama od vrijednosti i berzanskom robom, 66.19 Ostale pomoćne djelatnosti u pružanju finansijskih usluga, osim osiguranja I penzijskih fondova, 66.21 Obrada oštetnih zahtjeva i procjenjivanje rizika i šteta, 66.22 Djelatnost zastupnika i posrednika u osiguranju, 66.29 Ostale pomoćne djelatnosti u osiguranju i penzijskim fondovima, 66.30 Upravljanje fondovima, 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina, 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima, 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine, 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu, 69.10 Pravni poslovi, 69.20

Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje, 70.10 Upravljanje privrednim subjektom, 70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću, **70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem**, 71.11 Arhitektonska djelatnost, 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje, 71.20 Tehničko ispitivanje i analize, 72.11 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji, 72.19 Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inženjerskim naukama, 72.20 Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama, 73.11 Djelatnost reklamnih agencija, 73.12 Medijsko predstavljanje, 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja, 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti, 74.20 Fotografiske usluge, 74.30 Prevođenje i usluge tumača, 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, 75.00 Veterinarska djelatnost, 77.11 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila, 77.12 Iznajmljivanje i lizing kamiona, 77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport, 77.22 Iznajmljivanje video-kaseta i kompakt-diskova, 77.29 Iznajmljivanje i lizing ostalih predmeta za ličnu upotrebu i upotrebe u domaćinstvu, 77.31 Iznajmljivanje i lizing poljoprivrednih mašina i opreme, 77.32 Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo, 77.33 Iznajmljivanje i lizing kancelarijskih mašina i kancelarijske opreme (uključujući kompjutere), 77.34 Iznajmljivanje i lizing opreme za vodeni transport, 77.35 Iznajmljivanje i lizing opreme za vazdušni transport, 77.39 Iznajmljivanje i lizing ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara, 77.40 Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava, 78.10 Djelatnost agencija za zapošljavanje, 78.20 Djelatnost agencija za privremeno zapošljavanje, 78.30 Ostalo ustupanje ljudskih resursa, 79.11 Djelatnost putničkih agencija, 79.12 Djelatnost tur-operatora, 79.90 Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima, 80.10 Djelatnost privatnog obezbjeđenja, 80.20 Usluge sistema obezbjeđenja, 80.30 Istražne djelatnosti, 81.10 Usluge održavanja objekata, 81.21 Usluge redovnog čišćenja zgrada, 81.22 Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme, 81.29 Usluge ostalog čišćenja, 81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline, 82.11 Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge, 82.19 Fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška, 82.20 Djelatnost pozivnih centara, 82.30 Organizovanje sastanaka i sajnova, 82.91 Djelatnost agencija za naplatu potraživanja i kreditnih biroa, 82.92 Usluge pakovanja, 82.99 Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju, 84.11 Djelatnost državnih organa, 84.12 Uređivanje djelatnosti subjekata koji pružaju zdravstvenu zaštitu, usluge u obrazovanju i kulturi i druge društvene usluge, osim obaveznog socijalnog osiguranja, 84.13 Uređenje poslovanja i doprinos uspješnijem poslovanju u oblasti ekonomije, 84.21 Spoljni poslovi, 84.22 Poslovi odbrane, 84.23 Sudske i pravosudne djelatnosti, 84.24 Obezbeđivanje javnog reda, bezbjednosti i tajnosti podataka, 84.25 Djelatnost vatrogasnih jedinica, 84.30 Obavezno socijalno osiguranje, 85.10 Predškolsko obrazovanje, 85.20 Osnovno obrazovanje, 85.31 Srednje opšte obrazovanje, 85.32 Srednje stručno i tehničko obrazovanje, 85.41 Obrazovanje poslije srednjeg koje nije visoko, 85.42 Visoko obrazovanje, 85.51 Sportsko i rekreativno obrazovanje, 85.52 Umjetničko obrazovanje, 85.53 Djelatnost škola za vozače, 85.59 Ostalo obrazovanje, 85.60 Pomoćne obrazovne djelatnosti, 86.10 Djelatnost bolnica, 86.21 Opšta medicinska praksa, 86.22 Specijalistička medicinska praksa, 86.23 Stomatološka praksa, 86.90 Ostala zdravstvena zaštita, 87.10 Djelatnosti smještajnih ustanova s medicinskom njegom, 87.20 Socijalno staranje u smještajnim ustanovama za lica s teškoćama u razvoju, duševno oboljele osobe i osobe s bolestima zavisnosti, 87.30 Rad ustanova za stara lica i lica s posebnim potrebama, 87.90 Ostali oblici socijalne zaštite sa smještajem, 88.10 Socijalna zaštita bez smještaja za stara lica i lica sa posebnim potrebama, 88.91 Djelatnost dnevne brige o djeci, 88.99 Ostala socijalna zaštita bez smještaja, na drugom mjestu nepomenuta, 90.01 Izvođačka umjetnost, 90.02 Pomoćne djelatnosti u okviru izvođačke umjetnosti, 90.03 Umjetničko stvaralaštvo, 90.04 Rad umjetničkih ustanova, 91.01 Djelatnosti biblioteka i arhiva, 91.02 Djelatnost muzeja, 91.03 Održavanje istorijskih lokacija, zgrada i sličnih turističkih spomenika, 91.04 Djelatnost botaničkih i zooloških vrtova i nacionalnih parkova, 92.00 Kockanje i klađenje, 93.11 Djelatnost sportskih objekata, 93.12 Djelatnost sportskih klubova, 93.13 Djelatnost fitnes klubova, 93.19 Ostale sportske djelatnosti, 93.21 Djelatnost zabavnih i tematskih parkova, 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti, 94.11 Djelatnosti poslovnih udruženja i udruženja poslodavaca, 94.12 Djelatnosti strukovnih udruženja, 94.20 Djelatnost sindikata, 94.91 Djelatnost vjerskih organizacija, 94.92 Djelatnost političkih organizacija, 94.99 Djelatnost ostalih organizacija na bazi učlanjenja, 95.11 Popravka kompjutera i periferne opreme, 95.12 Popravka komunikacione opreme, 95.21 Popravka elektronskih aparata za široku upotrebu, 95.22 Popravka aparata za domaćinstvo i kućne i baštenske opreme, 95.23 Popravka obuće i predmeta od kože, 95.24 Održavanje i popravka namještaja, 95.25 Popravka satova i nakita.



Društvo obavlja sledeće poslove spoljnotrgovinskog prometa i pružanjem usluga u spoljnotrgovinskom prometu u okviru registrovane djelatnosti kao i:

- zastupanje i posredovanje
- posredovanje u spoljnotrgovinskom prometu

#### Član 12

Društvo može da promijeni djelatnost samo uz saglasnost osnivača odnosno vlasnika Društva.

#### Član 13

Društvo može da zaključuje ugovore i obavlja i druge poslove prometa roba i usluga samo u okviru djelatnosti upisanih u CRPS. Društvo može bez upisa u CRPS da obavlja i druge poslove odnosno djelatnosti, u manjem obimu, koje služe djelatnosti koja je upisana u CRPS, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti.

### IV OSNOVNI KAPITAL I ULOZI

#### Član 14

Osnovni kapital Društva sastoji se od zbira uloga pojedinih članova, na osnovu kojih se stiče udio u Društvu.

Svaki član Društva može imati samo jedan ulog i jedan udio, a jedan udio ima onoliko glasova koliko iznosi njegovo procentualno učešće u osnovnom kapitalu Društva.

Ulozi članova Društva mogu biti u gotovom novcu, stvarima i pravima izraženim u novčanoj vrijednosti.

Uloge u stvarima i pravima procjenjuje nezavisni procjenitelj koji o tome sačinjava poseban izvještaj sa zakonom propisanom sadržinom.

Procjena se vrši prije prihvatanja nenovčanog uloga od strane ostalih osnivača.

Ulozi u stvarima i pravima izraženi u novčanoj vrijednosti, predaju se u cjelini na dan pristupanja Društvu.

Ako se u Društvo kao ulog unosi Društvo, uz izvještaj iz predhodnog stava ovog člana, prilaže se bilans Društva za posljednje dvije poslovne godine, kao i isprava o procjeni vrijednosti Društva od nezavisnog procjenjivača.

Ulozi u Društvu ne mogu biti u radu i uslugama.

Udio koji se stiče na osnovu uloga može pripadati jednom licu ili većem broju lica.

Ako su više lica vlasnici jednog udjela, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom i svoja prava ostvaruju preko zajedničkog predstavnika, a za obaveze koje terete člana odgovaraju solidarno.

Pravne radnje Društva prema vlasnicima jednog udjela dejstvuju prema svim vlasnicima tog udjela i kad su izvršene samo prema jednom od njih.

#### Član 15

Društvo ne može osloboditi člana Društva, u cjelini ili djelimično, obaveze uplate i unosa uloga.

#### Član 16

Novčani dio osnovnog kapitala Društva iznosi 1 EUR.

#### Član 17

Početni kapital Društva se može uvećati i pristupanjem novih lica koja su poznata osnivaču i koja su lično pozvana od strane osnivača da postanu ulagači u društvu. Ime novog ulagača i dodatni iznos uloga upisuju se u CPRS.

#### Član 18

Pristupanjem Društvu novi članovi su obavezni u cjelosti upisati i unijeti u Društvo svoje uloge.

#### Član 19

Društvo vodi spisak članova Društva. Poimenična lista osnivača Društva dostavlja se CPRS.

#### Član 20


Skupština Društva koju čine svi vlasnici odnosno osnivači Društva može utvrditi obavezu dopunskih uplata za članove Društva i visinu tih uplata. Dopunska uplata ne povećava ulog i udio članova kao ni osnovni kapital. Dopunske uplate odredjuju se srazmjerno ulozima. Član Društva ne može dopunsku obavezu dopunske uplate prebiti potraživanjem prema Društvu. Zbog kašnjenja sa uplatom dopunske uplate primjenjuju se opšta pravila obligacionog prava. Dopunske uplate članovima Društva, koje ne služe za pokriće osnovnog kapitala u slučaju gubitka, mogu se vratiti po isteku 30 dana od dana objavljivanja odluke o vraćanju.

#### Član 21

Udio se može prenositi izmedju članova Društva bez ograničenja. Kada član Društva namjerava da prenese svoj udio, ostali članovi, kao i samo Društvo, imaju pravo preče kupovine tog udjela. Kada ne postoji sprazum o kupovini tog udjela izmedju tog člana i ostalih članova Društva, udio se srazmjerno dijeli medju članovima Društva, prema njihovim dotadašnjim udjelima. Ako u roku od 30 dana od dana kada je ponuda učinjena članovi i samo Društvo ne prihvata kupovinu udjela, udio se može prenijeti trećem licu pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji od uslova ponudjenih članovima ili samom Društvu. Ako član Društva pri prenosu udjela, uz svoj udio, stekne još jedan udio, ili više udijela, svi udjeli se spajaju u jedan udio.

#### Član 22





Smrću ili prestankom člana Društva udio se prenosi na nasljednike ili pravne sljedbenike. U slučaju nasljedjivanja, pravnog sljedbeništva i prenosa udijela na više lica, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom.

#### Član 23

U slučaju prenosa udijela, lice koje prenosi i lice koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

Prenos udjela povlači izmjenu ugovora o osnivanju Društva i registraciju kod CRPS u skladu sa zakonom.

Udio se prenosi ugovorom u pisanom obliku.

#### Član 24

Osnovni kapital Društva povećava se izmjenom ugovora o osnivanju Društva saglasnošću svih članova Društva i srazmjerno ranijim udjelima.

Članovi Društva imaju pravo preče uplate odnosno unošenja novih uloga u roku od 30 dana od dana izmjene ugovora o osnivanju Društva, srazmjerno ranijim udjelima.

U slučaju da članovi Društva ne uplate dodatne uloge u utvrdjenom roku najmanje u procentu od 70% smatraće se da povećanje kapitala nije uspjelo.

Povećanje udjela registruje se kod CRPS.

#### Član 25

Na povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala Društva shodno će se primijenjivati odredbe Zakona o privrednim društvima o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala.

Predlog za smanjenje kapitala sadrži razloge za smanjenje kapitala kao i način na koji će smanjiti kapital.

#### Član 26

Društvo može smanjiti svoj kapital kupovinom udjela jednog ili više članova Društva. Uslove kupovine odobravaju članovi Društva čiji udjeli predstavljaju najmanje 2/3 ukupnog kapitala.

Kopija predloženog ugovora dostavlja se svim članovima najmanje 21 dan prije donošenja odluke.

Društvo ne može pružati, direktno ili indirektno, finansijsku podršku bilo koje vrste za kupovinu svojih udjela, osim ako jednoglasno odluče svi članovi Društva.

### V DIOBA PROFITA, SNOŠENJE RIZIKA I POKRIĆE GUBITAKA

#### Član 27

Društvo je nosilac prava i obaveza u pravnom prometu u odnosu na sva sredstva kojima raspolaže i koja koristi u skladu sa prirodom i namjenom tih sredstava saglasno Zakonu, odluci o osnivanju Društva, Statutu i opštim aktima Društva.

#### Član 28

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje finansijske i poslovne izvještaje u skladu sa pozitivnim propisima.

Revizija finansijskog iskaza Društva je obavezna ako je godišnji prihod veći od 1.000.000 EUR.

#### Član 29

Društvo dostavlja godišnje finansijske izvještaje CRPS-u. Ukoliko postojeća visina kapitala nije navedena u finansijskom izvještaju, ona se posebno objavljuje uz finansijski izvještaj. Finansijski iskazi dostavljaju se CRPS-u najkasnije do 30. juna tekuće godine za tekuću godinu.

#### Član 30

Društvo ima obaveznu rezervu.

U obaveznu rezervu svake godine od profita se unosi 5% dok rezerva ne dostigne vrijednost od 10% osnovnog kapitala Društva.

Sredstva obavezne rezerve mogu se privremeno koristiti za pokriće gubitaka Društva i otklanjanje nelikvidnosti.

#### Član 31

Profit koji ostvari Društvo, u toku poslovne godine utvrđuje se završnim računom, u skladu sa pozitivnim propisima.

Profit Društva, po odbitku sredstava za obaveznu rezervu, pripada članovima Društva i dijeli se srazmjerno njihovom ulogu u osnovnom kapitalu Društva.

#### Član 32

Dividende, posebne naknade i nagrade ne mogu se isplaćivati na teret osnovnog kapitala.

#### Član 33

Način raspodjele profita, visinu dividendi, naknadu i nagradu utvrđuje Skupština Društva.

#### Član 34

Osnivači i članovi Društva snose rizik za poslovanje Društva do visine uložениh sredstava.

#### Član 35

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom i sredstvima.

#### Član 36

Gubitak po završnom računom Društva se pokriva iz sredstava obavezne rezerve, osnovnog kapitala Društva i dopunskih uplata.

## Član 37

U slučaju da se gubitak ne može pokriti sredstvima iz čl.36 Statuta ili smanjenjem kapitala do zakonskog minimuma, a organi Društva odnosno osnivači ne donesu odluku o načinu pokrivanja gubitaka u roku od 30 dana od dana usvajanja završnog računa, objaviće stečaj Društva.

## VI ORGANI DRUŠTVA

### Član 38

Organi Društva su Skupština i Izvršni direktor.

### Član 39

Društvo može imati najviše 4 člana.

### Član 40

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanja Društvom upisuju se u knjige Društva. U knjige Društva upisuju se:

- odluke o usvajanju godišnjih finansijskih izvještaja
- odluke o raspodjeli profita i pokriću gubitaka
- odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala
- investicione odluke
- odluke o statusnim promjenama, o promjeni oblika i likvidaciji Društva
- druge odluke značajne za vršenje funkcije upravljanja.

Knjige Društva vode se uredno. Podaci upisani u knjige Društva ne smiju se mijenjati niti brisati.

Odluke iz prvog stava ovog člana koje nisu upisane u knjige Društva ne proizvode pravno dejstvo.

### Član 41

O izboru i postavljanju Izvršnog direktora i Sekretara Društva odlučuju osnivači odnosno Skupština Društvo.

### Član 42

Izvršni direktor je odgovoran za rad i poslovanje Društva osnivaču odnosno i odboru direktora ako bude konstituisan.

Izvršni direktor imenuje se na period od 4 godine, s tim što može biti ponovo angažovan. Izvršni direktor može biti razriješen i prije isteka roka ako ne postupa savjesno i radi u korist Društva kao cjeline ili ne koristi ovlašćenja samo u korist Društva.

#### Član 43

Izvršni direktor obavlja slijedeće poslove:

- predlaže i sprovodi poslovnu politiku Društva
- donosi program rada i plan razvoja Društva
- predlaže i utvrđuje organizaciju Društva
- zastupa Društvo
- upravlja imovinom Društva i za ključuje ugovore u ime i za račun društva
- određuje lice koje ga zamjenjuje u odsutnosti ili ovlašćuje drugo lice na koje prenosi dio ili svoja prava i obaveze
- utvrđuje rezultate poslovanja Društva
- odlučuje o zapošljavanju lica u Društvo
- izdaje naloge i upustva koji su obavezni za sve zaposlene u Društvu
- naredbodavac je i izvršilac fin. plana Društva
- odgovoran je za poslovni uspjeh Društva i
- obavlja i druge poslove i izvršava obaveze koje su neophodne za dobrobit Društva u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim opštim aktima Društva

#### Član 44

Izvršni direktor je dužan da se prilikom donošenja odluka pridržava načela savjesnosti i poštenja, da postupa sa pažnjom dobrog privrednika i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja.

On ne odgovara Društvu za greške prilikom donošenja uobičajenih odluka ukoliko je postupao sa pažnjom dobrog privrednika i poštovao pravila struke.

#### Član 45

Društvo može imati i Sekretara Društva.

Sekretar Društva pomaže u radu Izvršnom direktoru i ima sva prava i obaveze koje ima i Izvršni direktor Društva, a posebno u odsutnosti ili spriječenosti Izvršnog direktora da obavlja svoje poslove.

#### Član 46

Upravljanjem poslovanja kao i zastupanje društva vršiće Izvršni direktor Društva.

#### Član 47

Lica ovlašćena za zastupanje Društva u spoljnotrgovinskom poslovanju moraju imati najmanje srednje obrazovanje i poznavati najmanje jedan strani jezik.

#### Član 48

U Društvu do eventualnog konstituisanja Skupštine i drugih organa Društva, odlučuje o svim pitanjima osnivač.

## Član 49

Skupština Društva:

1. Donosi Statut i vrši izmjene i dopune Statuta
2. Imenuje ili razrješava Izvršnog direktora, Sekretara Društva, revizora i likvidatora, daje smjernice za ostvarenje poslovne politike Izvršnom direktoru i odlučuje o nadoknadama za rad ovim licima, odlučuje o nadoknadama za rad Izvršnog direktora i Sekretara
3. Utvrđuje poslovnu politiku
4. Usvaja godišnji finansijski izvještaj završni račun
5. Odlučuje o rasporedu godišnje dobiti
6. Odlučuju o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala
7. Odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku rada Društva
8. Donosi investicione odluke i odluke o kreditnim zaduženjima čiji iznos premašuje 10.000 EUR
9. Odlučuje o nabavci sirovina i repromaterijala preko iznosa od 5000 EUR
10. Donosi opšta akta Društva
11. Donosi poslovnik o radu (poslovnikom o radu bliže će se urediti pitanja: sazivanja Skupštine, zastupanje članova kvoruma i odlučivanje, glasanjem pismenim putem, način glasanja)
12. Odlučuje o drugim pitanjima određenim zakonom, osnivačkim aktom i Statutom.

## VII PRAVA I OBAVEZE ZAPOSLENIH

### Član 50

Rad u Društvu se može obavljati po osnovu:

- ugovora o radu na određeno i na neodređeno vrijeme
- privremenih i povremenih poslova
- volonterskog rada i
- rada vlasnika bez naknade

Prava zaposlenih utvrdiće se pojedinačnim ugovorima između radnika i poslodavca u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom RCG.


### Član 51

Obaveze i odgovornosti zaposlenih će biti bliže uređena opštim aktima Društva u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim Statutom.

### Član 52

Prava zaposlenih ne mogu biti određena u manjem obimu nego što ih određuje Zakon i Kolektivni ugovor.

### Član 53



Zaštita prava zaposlenih u Društvu vrši se na način i postupak utvrđenih odredbama zakona i Kolektivnog ugovora.

## VIII POSLOVNA TAJNA

### Član 54

Poslovnu tajnu čine: dokumentacija, podaci, isprave i drugi materijali čije bi saopštavanje neovlašćenim licima moglo štetiti poslovnom uspjehu Društva ili na drugi način ugroziti interese Društva ili njegov ugled.

Koje isprave, podaci, dokumentacija, materijali i informacije predstavljaju tajnu utvrđuje Izvršni direktor svojom odlukom.

### Član 55

Poslovnu tajnu su dužni čuvati svi zaposleni u Društvu i članovi Društva bez obzira na način na koji su za nju saznali. Poslovnu tajnu su dužni čuvati i po prestanku radnog odnosa u Društvu ili istupanju iz Društva.

Poslovnu tajnu može saopštiti samo Izvršni direktor ili lice koje on ovlasti, uz punu odgovornost za moguće štetne posljedice po Društvo zbog saopštavanja poslovne tajne.

## IX RESTRUKTURIRANJE DRUŠTVA I PRESTANAK RADA

### Član 56

Društvo se može spojiti sa drugim Društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva). Spajanje, pripajanje i podjela Društva vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o spajanju donosi Skupština Društva dvotrećinskom većinom, ako prava Skupštine ne vrši jedini osnivač.

### Član 57

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrđene zakonom o privrednim društvima.

Odluku o promjeni oblika društva donosi Skupština društva, s tim da je, ako se promjenom oblika Društva mijenjaju utvrđena prava i obaveze članova Društva, za punovažnost te odluke potrebna saglasnost svih članova Društva.

### Član 58

Društvo prestaje sa radom, sem u posebnim slučajevima propisanim zakonom o insolventnosti, odlukom Skupštine o dobrovoljnoj likvidaciji.

Skupština Društva odlučuje o dobrovoljnoj likvidaciji dvotrećinskom većinom glasova.

U slučaju da Skupština Društva nije konstituisana, o prestanku društva odlučuje osnivač.

Postupak dobrovoljne likvidacije sprovodi se shodno odredbama Zakona o privrednim društvima o dobrovoljnoj likvidaciji akcionarskih društava.

## Član 59

U slučaju dobrovoljne likvidacije Društva, od imovine Društva koja preostane poslije podmirenja zakonskih i ugovornih obaveza prvo se vraćaju uplate a ostali dio se raspoređuje između članova Društva, srazmjerno njihovim udjelima.

## X RJEŠAVANJE SPOROVA

### Član 60

Osnivači Društva će nastojati da u roku od 45 dana sve sporove u vezi sa izvršavanjem Odluke o osnivanju Društva i poslovanjem Društva, međusobno riješe mirnim putem.

### Član 61

Sporovi između Društva i članova Društva rješavaće se pred nadležnim sudom. Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje osnivačkog akta i ovog Statuta biće primijenjeni važeći propisi u Crnoj Gori.

## XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 62

Članovi i organi društva dužni su da organizuju obavljanje djelatnosti na način kojim se osigurava bezbjednost na radu kao i da preduzimaju potrebne mjere zaštite na radu i zaštite životne sredine, u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

### Član 63



Ovaj Statut je uradjen u dovoljnom broju primjeraka i biće dostavljen CRPS-u, po potrebi i drugim nadležnim organima, kao i zaposlenim u Društvu.

### Član 64

Izmjene i dopune ovog Statuta mogu se vršiti na način i postupkom kako je Statut i donesen. Izmjene i dopune obavezno dostavlja CRPS-u Izvršni direktor Društva u roku od 7 dana od dana kad su izvršene.

Izmjene Statuta stupaju na snagu danom registracije, od kada se i primjenjuju.

Podgorica, 28.11.2012.godine

Osnivač:  
  
  
**Rade Ljumić**

STATUT – » RLC Montenegro RE Events & Consulting Company »

## PUNOMOĆJE

Ja , Rade Ljumović , iz Podgorice , adresa

Opunomoćujem Sanju Anđelić iz Podgorice ,

u moje ime preda i podigne rešenje iz CRPS –a o  
promjeni adrese sjedišta društva kao i usaglašavanje šifre djelatnosti

Davalac punomoćja :

  
Rade Ljumović