



CRNA GORA
OSNOVNI SUD U ROŽAJAMA
Su I br. 38/24
Dana 25.07.2024. godine

Na osnovu čl. 55 st. 2 Zakona o sudovima (Sl. list CG br. 11/15, 76/20 i 54/24),
predsjednik Osnovnog suda u Rožajama uz saglasnost Vlade Crne Gore, donosi

PREDLOG PRAVILNIKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O
UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA

Član 1.

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Osnovnog suda u
Rožajama, Su I br. 24/21 od 10.02.2021. godine,

- u čl. 6, st. 1, broj "20", zamjenjuju se brojem "23";

Poslije radnog mjesta, redni broj "1-2", dodaje se radno mjesto, redni broj "2a", koje
glasi:

2a	Samostalni savjetnik/ca II VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti društvenih nauka - pravo; -najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva i -položen stručni ispit za rad u državnim organima.	1	Obavlja poslove koji se odnose na saradnju sa Upravom za ljudske resurse u vezi sa raspisivanjem javnih i internih oglasa, priprema rješenja o zasnivanju radnog odnosa službenika i namještenika i rješenja o pravima i obavezama službenika i namještenika po osnovu rada, vrši prijavljivanje i odjavljivanje službenika i namještenika kod nadležnih fondova, formira personalne dosijee, vodi Centralnu kadrovsku evidenciju službenika i namještenika, sačinjava odgovarajuće izvještaje i informacije iz oblasti radnih odnosa, vodi upravni postupak po Zahtjevima za slobodan pristup informacijama i priprema vodič za pristup informacijama. Obavlja poslove posrednika po Zakonu o zabrani zlostavljanja na radu i vodi evidenciju o poklonima u skladu sa Zakonom o spriječavanju korupcije. Vrš i druge poslove po nalogu predsjednika suda.
----	---	---	---

Radnom mjestu redni broj "12" dodaje se radno mjesto "12a", a u koloni "broj izvršilaca" broj "6" zamjenjuje se brojem "7" i

Radnom mjestu redni broj "14", dodaje se radno mjesto "14a", a u koloni "broj izvršilaca" broj "2" zamjenjuje se brojem "3".

Kod radnog mjesta redni broj 16, u koloni "opis poslova", riječi "obavlja poslove koji se odnose na saradnju sa Upravom za kadrove u vezi sa raspisivanjem javnih i internih oglasa, priprema rješenja o zasnivanju radnog odnosa službenika i namještenika i rješenja o pravima i obavezama službenika i namještenika po osnovu rada, vrši prijavljivanje i odjavljivanje službenika i namještenika kod nadležnih fondova, formira personalne dosijee, vodi Centralnu kadrovsku evidenciju službenika i namještenika, sačinjava odgovarajuće izvještaje i informacije iz oblasti radnih odnosa, vodi upravni postupak po Zahtjevima za slobodan pristup informacijama i priprema vodič za pristup informacijama", brišu se.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 2.

Raspoređivanje službenika u skladu sa ovim Pravilnikom, izvršiće se u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Pravilnika.

Član 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli suda, a nakon davanja saglasnosti od strane Vlade Crne Gore.

O b r a z l o ž e n j e

Predlog Pravilnika o izmjenama i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, pripremljen je u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima (Sl. list CG br. 2/18, 34/19, 8/21 i 37/22), Pravilnikom o okvirnim mjerilima rada za određivanje potrebnog broja sudija i državnih službenika u sudu (Sl. list CG br. 17/15, 15/18, 37/23 i 39/23) i Sudskim poslovníkom (Sl. list CG br. 65/16, 19/19, 58/19, 6/20 i 93/20).

Ovim predlogom, dodaje se jedno radno mjesto Samostalni savjetnik/ca II, kao i dva radna mjesta Samostalni/a referent/kinja, shodno čl. 4 Pravilnika o okvirnim mjerilima rada za određivanje potrebnog broja sudija i državnih službenika i namještenika u sudu, kojim je predviđeno da se broj drugih državnih službenika i namještenika, za obavljanje administrativno-tehničkih i drugih poslova, određuje prema broju sudija, a može se odrediti i prema stvarnim potrebama suda.

Što se tiče radnog mjesta Samostalni savjetnik/ca II, stvarne potrebe ovog suda (u kojem nije sistematizovano radno mjesto sekretara), ukazale su na neophodnost angažovanja samostalnog savjetnika koji bi (obzirom da predsjednik suda istovremeno i sudi u više referata), obavljao poslove koji se odnose na: saradnju sa Upravom za ljudske resurse u vezi sa raspisivanjem javnih i internih oglasa, pripremu rješenja o zasnivanju radnog odnosa službenika i namještenika i rješenja o pravima i obavezama službenika i namještenika po osnovu rada, prijavljivanje i odjavljivanje službenika i namještenika kod nadležnih fondova, formiranje personalnih dosijea, vođenje Centralne kadrovske evidencije službenika i namještenika, sačinjavanje odgovarajućih izvještaja i informacija iz oblasti radnih odnosa, vođenje upravnog postupka po Zahtjevima za slobodan pristup informacijama i pripremanje vodiča za pristup informacijama, kao i obavljanje poslova posrednika po Zakonu o zabrani zlostavljanja na radu i vođenje evidencije o poklonima u skladu sa Zakonom o spriječavanju korupcije, a koji su bliže opisani u opisu poslova za predviđeno radno mjesto samostalni savjetnik II.

Potreba za sistematizovanjem još jednog radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja, Zapisničar - operater, pored onih koja su sistematizovana u vežećem pravilniku, ogleda se u tome jer je čl. 2 Odluke o broju sudija u sudovima, za Osnovni sud u Rožajama, utvrđen broj sudija, i to predsjednik suda i 4 sudije, dok je čl. 20 Pravilnika o okvirnim mjerilima rada za određivanje potrebnog broja sudija i državnih službenika i namještenika u sudu, utvrđeno da se broj zapisničara u osnovnom sudu utvrđuje prema broju sudija, i to za jednog sudiju, jedan zapisničar, za dva savjetnika jedan zapisničar, kao i za poslove sudske uprave jedan zapisničar, te obzirom da u ovom sudu ne postoji zapisničar za poslove sudske uprave, a postojećom sistematizacijom utvrđen je broj od 6 izvršilaca za naprijed navedeno radno mjesto, koji broj je nedovoljan za ažurno i blagovremeno obavljanje poslova u sudu, to se ukazala potreba za još jednog izvršioca za ovo radno mjesto.

Takođe, u Osnovnom sudu u Rožajama, obzirom na broj primljenih predmeta u toku 2023. godine (primljeno u rad 2725 predmeta), uzimajući pritom u obzir površinu Opštine Rožaje, te činjenicu da se radi o ruralnom području na kojem je potrebno vršiti dostavu sudskih pismena, kao i trenutni broj zapošljenih sudskih dostavljača (2 izvršioca), stvorila se stvarna potreba suda za angažovanjem još jednog izvršioca za ovo radno mjesto, radi efikasnog, blagovremenog i ažurnog dostavljanja pismena. Takođe, zapošljavanje još jednog izvršioca, potrebno je kako bi isti, između ostalog, obavljao poslove prevoza zapošljenih, u cilju obavljanja službenih poslova, te prevoz sudija na uviđaje i seminare.



PREDSJEDNIK SUDA
Mirsad Mujević