

PREDLOG

Na osnovu čl. 64 i 68 Zakona o privrednim društvima („Službeni list RCG“, broj 6/02 i „Službeni list CG“, br. 17/07, 80/08 i 36/11) i člana 10 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Radio-difuzni centar“ Podgorica („Službeni list CG“, broj 21/09, 24/12, 16/13 i 38/19), Vlada Crne Gore, na sjednici od _____2019. godine, donijela je

STATUT DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „RADIO-DIFUZNI CENTAR“- PODGORICA

I.OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Ovim statutom uređuje se organizacija i način rada Društva sa ograničenom odgovornošću „Radio-difuzni centar“-Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) i druga pitanja od značaja za rad Društva.

Član 2

Društvo je osnovano kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću, na neodređeno vrijeme.

Osnivač Društva je Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Osnivač).

Član 3

Društvo ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom i ovim statutom.

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne poslove.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač odgovara za obaveze Društva do visine svog uloga.

Član 4

Društvo posluje pod nazivom: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Radio-difuzni centar“-Podgorica.

Skraćeni naziv Društva je: „RDC“ d.o.o. Podgorica.

Sjedište Društva je u Podgorici, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130/V.

Član 5

Društvo ima svoj znak-logo.

Znak-logo Društva utvrđuje Odbor direktora.

Član 6

Društvo ima pečat okruglog oblika, prečnika 30 mm, na kojem je po obodu ispisan tekst: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU PODGORICA, a u središnjem dijelu tekst: „RADIO-DIFUZNI CENTAR“.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika, dimenzija 6x2 cm i sadrži tekst: "Društvo sa ograničenom odgovornošću „Radio-difuzni centar“- Podgorica" i prostor za upisivanje broja akta i datuma zavođenja.

Tekst na pečatu i štambilju ispisuje se na crnogorskom jeziku, latiničnim pismom. Način korišćenja i broj pečata i štambilja utvrđuje Odbor direktora Društva.

Član 7

Društvo ima svoj Dan.
Dan Društva je 3. avgust.

II. DJELATNOST DRUŠTVA

Član 8

Pretežna djelatnost Društva je obavljanje telekomunikacione djelatnosti (šifra djelatnosti 6190), a naročito:

- iznajmljivanje elektronsko komunikacione infrastrukture operatorima, emiterima i drugim korisnicima;
- prenos i emitovanje radio i/ili televizijskih programa i nuđenje drugih elektronskih radio-komunikacionih servisa korisnicima putem radio-relejnih distribucionih sistema;
- prenos i emitovanje programa nacionalnog javnog emitera Radio i Televizija Crne Gore;
- upravljanje kapacitetima mreže u sistemima namijenjenim za distribuciju radio-difuznih i drugih telekomunikacionih signala i tehničko usklađivanje;
- tehničko usklađivanje i prilagođavanje radio-komunikacionog sistema Crne Gore sa radio-komunikacionim sistemima evropskih država u saradnji sa Agencijom za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost;
- projektovanje i izrada projektne dokumentacije elektronskih komunikacionih mreža i televizijskih i radijskih sistema;
- izgradnja, korišćenje i održavanje objekata, uređaja i opreme, koji su namijenjeni prenosu i emitovanju elektronskih radio-komunikacionih signala uz upotrebu savremene tehničko-tehnološke opreme za njihov prenos, emitovanje i distribuciju;
- promet roba i usluga iz oblasti telekomunikacija i telekomunikacione infrastrukture;
- obrada podataka vezanih za radio-komunikacioni sistem;
- obuka kadrova za potrebe elektronskih radio-komunikacija;
- drugi poslovi u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Član 9

Pored djelatnosti iz člana 8 ovog statuta, Društvo može da obavlja djelatnosti:

- inženjeringa (šifra djelatnosti 74203);
- konsaltinga i menadžmenta poslova (šifra djelatnosti 74140);
- projektovanja građevinskih i drugih objekata, (šifra djelatnosti 74202);
- arhitektonskih i inženjerskih aktivnosti i tehničkih savjeta, građevinskih i specijalizovnih radova (šifra djelatnosti 74204 i 74250);
- postavljanja električnih instalacija i opreme i instalacionih radova (šifra djelatnosti 45310 i 745340);
- kupovine i prodaje nekretnina za sopstveni račun, iznajmljivanje nekretnina i upravljanje nekretninama za tuđ račun (šifra djelatnosti 70120, 70200 i 70320);
- iznajmljivanja kancelarijskih mašina, kompjutera i druge opreme (šifre djelatnosti 71330 i 71340).

Član 10

Osnovni kapital Društva iznosi 5.943.937 €.

Član 11

Društvo posluje i raspolaže kapitalom na način utvrđen zakonom i ovim statutom.

Član 12

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim zakonom, aktom o osnivanju i ovim statutom.

Član 13

Osnivač:

- donosi statut Društva;
- donosi odluku o raspodjeli dobiti i pokriću gubitaka Društva;
- usvaja godišnje finansijske iskaze i izvještaje o poslovanju Društva;
- donosi odluku o restrukturiranju Društva;
- daje saglasnost na finansijski plan Društva;
- usvaja odluku o promjeni osnivačkog kapitala i
- imenuje nezavisnog revizora.

Član 14

Nadzor nad radom Društva vrši organ državne uprave nadležan za poslove elektronskih komunikacija (u daljem tekstu: Ministarstvo).

III. ORGANI DRUŠTVA

Član 15

Organi Društva su: Odbor direktora i Izvršni direktor.

Član 16

Odbor direktora je organ upravljanja Društva.

Članovi Odbora direktora svoju funkciju obavljaju u interesu Društva i postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.

Član 17

Odbor direktora ima pet članova.

Odbor direktora čine predsjednik Odbora direktora i četiri člana, koje imenuje Osnivač na prijedlog Ministarstva.

Predsjednik Odbora direktora funkciju obavlja profesionalno i ima pravo na mjesečnu zaradu, u visini 1,5 prosječne zarade u Društvu i sva prava na osnovu rada.

Četiri člana Odbora direktora funkciju obavljaju honorarno i imaju pravo na mjesečnu naknadu za rad u iznosu od 70% prosječne zarade u Društvu ostvarene u mjesecu za koji se vrši obračun.

Odbor direktora odlučuje ako na sjednicama prisustvuje većina članova odbora, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Član 18

Predsjednik i članovi Odbora direktora imenuju se na period od pet godina, uz mogućnost ponovnog izbora.

Član 19

Odbor direktora:

- upravlja Društvom neposredno;
- predlaže osnivaču Statut Društva;
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akta za njeno izvršavanje;
- utvrđuje visinu naknade za vršenje usluga;
- utvrđuje visine naknade za vršenje usluga nacionalnom javnom radio-difuznom servisu RTV Crne Gore, uz saglasnost osnivača;
- usvaja godišnji plan rada i finansijski plan Društva;
- usvaja izvještaj o realizaciji godišnjeg plana rada i finansijskog plana Društva;
- predlaže osnivaču godišnji finansijski iskaz i izvještaj o radu Društva;
- predlaže osnivaču promjenu osnivačkog kapitala;
- predlaže osnivaču raspodjelu profita i način pokrića gubitaka;
- donosi odluku o imenovanju izvršnog direktora i zaključuje ugovor o radu sa njim;
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- odlučuje o kreditnom zaduženju uz saglasnost osnivača;
- vrši druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Društva.

Član 20

Pored poslova iz člana 19 ovog statuta, Odbor direktora obavlja i sljedeće poslove:

- odlučuje o prodaji usluga koje nijesu definisane cjenovnom politikom Društva;
- odlučuje o raspolaganju imovinom Društva (prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili na drugi način raspolaganju) čija je vrijednost do 5% knjigovodstvene vrijednosti imovine Društva;
- odlučuje o kupovini imovine, odnosno nabavci usluga i izvođenju radova donošenjem odluka o pokretanju postupaka javnih nabavki, u skladu sa Zakonom;
- daje saglasnost na ugovore koje zaključuje Izvršni direktor koji nijesu vezani za prodaju usluga Društva;
- donosi odluke o otpisu potraživanja i preuzimanju dugova Društva;
- na predlog Izvršnog direktora odlučuje o zajedničkim ulaganjima sa drugim privrednim domaćim i stranim subjektima;
- daje smjernice Izvršnom direktoru za sprovođenje poslovne politike Društva;
- na zahtjev Izvršnog direktora razmatra pitanja iz njegove nadležnosti, koja se tiču poslovanja Društva;
- odlučuje o dugoročnoj poslovnoj saradnji Društva sa drugim subjektima;
- odlučuje o pomoćima subjektima izvan Društva, donacijama i sponzorstvima preko 1.000,00 €;
- odlučuje o neplaćenom odsustvu zaposlenih u trajanju dužem od 30 dana.

Član 21

Sjednice Odbora direktora saziva i njima predsjedava predsjednik Odbora direktora ili član Odbora kojeg on ovlasti.

Član 22

Predsjednik Odbora direktora:

- rukovodi radom Odbora direktora;
- saziva sjednice Odbora direktora, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama;
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga rada Odbora direktora;
- potpisuje akte koje donosi, odnosno usvaja Odbor direktora;
- obavlja druge poslove u skladu sa zakonom.

Predsjednik Odbora direktora radi i odlučuje na sjednicama u skladu sa Poslovnikom o radu.

Odbor direktora donosi odluke, zaključke i druge akte.
Administrativne poslove za Odbor direktora obavlja lice određeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Društva.

Član 23

Članovi Odbora direktora imaju jednako pravo glasa.
Odbor direktora punovažno odlučuje, ako na sjednici prisustvuje većina članova Odbora direktora.

U slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika Odbora direktora je odlučujući.

Član Odbora direktora nema pravo glasa, ako Odbor direktora odlučuje o njegovoj materijalnoj ili drugoj odgovornosti.

Član 24

Predsjednik i članovi Odbora direktora mogu da budu razriješeni dužnosti prije vremena na koje su imenovani.

- 1) na lični zahtjev;
- 2) ako su kažnjavani na bezuslovnu kaznu zatvora za djelo koje ih čini nedostojnim za vršenje funkcije;
- 3) ako trajno izgube poslovnu sposobnost;
- 4) ako postupaju suprotno zakonu i opštim aktima društva;
- 5) ako nesavjesnim i nepravilnim radom društva nanesu štetu društvu.

Član 25

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva.

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva.

U vršenju poslova iz svoje nadležnosti Izvršni direktor postupa u skladu sa načelima odgovornosti, legitimnosti, objektivnosti i transparentnosti i postupa sa pažnjom dobrog privrednika.

Izvršni direktor odgovara za zakonitost, ekonomičnost i efikasnost rada Društva Odboru direktora.

Član 26

Izvršnog direktora bira Odbor direktora na osnovu javnog konkursa, na period od četiri godine.

Za Izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje:

- 1) je crnogorski državljanin sa prebivalištem u Crnoj Gori;
- 2) ima VII 1 nivo kvalifikacija obrazovanja;
- 3) ima najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili devet godina na drugim poslovima;
- 4) nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za vršenje funkcije i protiv koga nije pokrenut krivični postupak po službenoj dužnosti.

Član 27

Odbor direktora donosi odluku o imenovanju izvršnog direktora i zaključuje ugovor o radu sa njim.

Član 28

Izvršni direktor ima prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom i ovim statutom.

Član 29

Izvršni direktor:

- zastupa i predstavlja Društvo;
- organizuje i upravlja procesom rada i poslovanjem Društva;
- izvršava odluke Odbora direktora;
- predlaže akte koje donosi Odbor direktora i odgovoran je za sprovođenje odluka i drugih akata Odbora direktora;
- priprema predlog godišnjeg plana rada, finansijskog plana i godišnjeg finansijskog iskaza Društva;
- predlaže izvještaj o realizaciji finansijskog plana Društva;
- zaključuje ugovore u ime Društva, uz saglasnost Odbora direktora, a u skladu sa Statutom Društva;
- vrši druge poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju, Statutom Društva i odlukama Odbora direktora.

Član 30

Pored poslova iz člana 29 ovog statuta, Izvršni direktor obavlja i sljedeće poslove:

- imenuje i razrješava rukovodioce posebnih organizacionih jedinica Društva;
- zaključuje pojedinačni kolektivni ugovor sa sindikatom Društva, po ovlaštenju Odbora direktora;
- zaključuje ugovore o radu sa zaposlenima kao i raspoređivanje zaposlenih u Društvu;
- stara se o organizaciji zaštite na radu;
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada u granicama svojih ovlaštenja;
- potpisuje finansijska dokumenta i stara se o likvidnosti Društva;
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada;
- odlučuje o kupovini imovine, odnosno usluga i radova u iznosu do 50.000 EUR-a, osim ako posebnim zakonom nije drugačije propisano;
- vrši prodaju usluga i zaključuje ugovore o prodaji usluga za koje je Odbor direktora donio cijene u skladu sa cjenovnom politikom;
- formira stručne komisije i radne grupe sa djelokrugom i načinom njihovog rada;
- podnosi izvještaje o svom radu i radu Društva;
- predlaže odluke o otpisu potraživanja i preuzimanju dugova Društva;
- predlaže akta o dugoročnoj poslovnoj saradnji Društva sa drugim subjektima;
- odlučuje o pomoćima subjektima izvan Društva, sponzorstvima i donacijama vrijednosti do 1.000,00€;
- odlučuje o službenim putovanjima zaposlenih u zemlji i inostranstvu;
- odlučuje o neplaćenom odsustvu zaposlenih u trajanju do 30 dana;
- predlaže akta o zajedničkim ulaganjima sa drugim privrednim domaćim i stranim subjektima;
- predlaže odluke o uzimanju bankarskih kredita i davanju finansijskih garancija;
- obavlja poslove koje mu iz svog djelokruga povjeri Odbor direktora;
- odlučuje o svim ostalim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva, koja nijesu stavljena u nadležnost drugim organima u skladu sa zakonom, ovim Statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima i
- druge poslove utvrđene zakonom.

Član 31

Izvršni direktor može da bude razriješen dužnosti prije vremena na koje je izabran:

- 1) na lični zahtjev;
- 2) ako je kažnjavao na безусловnu kaznu zatvora za djelo koje ga čini nedostojnim za vršenje funkcije;

- 3) ako trajno izgubi poslovnu sposobnost;
- 4) ako postupa suprotno zakonu i opštima aktima društva;
- 5) ako nesavjesnim i nepravilnim radom društva nanese štetu Društvu.

IV. POSLOVANJE DRUŠTVA

Član 32

Društvo posluje na način utvrđen zakonom, statutom i odlukama koje donosi Osnivač i Odbor direktora.

Društvo vodi poslovne knjige i priprema godišnje i periodične izvještaje i iskaze u skladu sa zakonima kojima se uređuje računovodstvo i revizija.

Član 33

Finansiranje djelatnosti Društva obezbjeđuje se iz:

- sredstava ostvarenih pružanjem usluga iz okvira djelatnosti Društva;
- donacija;
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

Član 34

Prihodi, rashodi i dobit utvrđuju se za Društvo:

- kao cjelinu;
- kao organizacionu jedinicu, u skladu sa odlukama Odbora direktora.

Član 35

Dio prihoda iz poslovanja koji po godišnjem obračunu preostane po izmirenju rashoda i drugih zakonskih obaveza, iskazuje se kao neraspoređena dobit.

Član 36

Dobit koju Društvo ostvari po godišnjem obračunu, na osnovu odluke Osnivača, raspoređuje se za:

- pokriće gubitka,
- rezerve Društva,
- uplatu Osnivaču,
- povećanje kapitala,
- za fondove i
- druge namjene.

Član 37

Ako prihod Društva po godišnjem obračunu nije dovoljan da podmiri rashode i druge zakonske obaveze, Društvo iskazuje gubitak u poslovanju.

Iskazani gubitak iz stava 1 ovog člana, pokriva se iz sredstava rezervi ili osnovnog kapitala društva.

Odluku o pokriću gubitka iz stava 2 ovog člana donosi osnivač na osnovu predloga Odbora direktora.

Član 38

Revizija finansijskog izvještaja vrši se po isteku finansijske godine.

Reviziju vrši nezavisni revizor.

Nezavisnog revizora iz stava 2 ovog člana imenuje Osnivač na predlog Odbora direktora.

Član 39

Društvo može da uspostavi organizacione jedinice (sektore, odjeljenja, službe), u skladu sa aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 40

Rad Društva je javan.

Osnivač i zaposleni u Društvu imaju pravo da budu informisani u vezi sa poslovanjem i radom Društva u skladu sa zakonom.

Član 41

Predstavnik ili predstavnici Osnivača, članovi organa Društva, zaposleni, kao i lica izvan Društva obavezni su da čuvaju isprave i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Poslovnom tajnom smatraju se ona dokumenta i podaci čije bi saopštavanje neovlašćenim licima zbog njihovog značaja bile protivne interesima Društva.

Dokumenta i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom i način na koji se obezbjeđuje čuvanje poslovne tajne uređuje se aktom Odbora direktora.

Član 42

Opšti akti Društva su:

- 1) statut,
- 2) pravilnici;
- 3) cjenovnici;
- 4) poslovnici;
- 5) uputstva;
- 6) odluke.

Akti iz stava 1 tač. 2 do 6 ovog člana stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Društva.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 43

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Društva sa ograničenom odgovornošću "Radio-difuzni centar" Podgorica, br.0102-2240 od 23.10.2009. godine, br.01-2777 od 17.07.2012. godine i br.01-274 od 01.02.2013. godine.

Član 44

Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Vlada Crne Gore

Broj:
Podgorica, _____ 2019. godine

Predsjednik,
Duško Marković