



**CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 0939345 / 002

U Podgorici, dana 21.10.2021.godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "ICL MONTENEGRO" - PODGORICA, broj 330360 podnijetoj dana 20.10.2021. u 10:34:46, preko

Ime i prezime: SVETLANA RAIČEVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "ICL MONTENEGRO" - PODGORICA - registarski broj 5 - 0939345, PIB 03325075 , i to:

Statut:

Briše se: Statut od 11.09.2020.

Registruje se - upisuje se: Statut od 13.10.2021.

Adresa uprave - sjedišta:

Briše se: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR. 15 PODGORICA

Registruje se - upisuje se: VASA RAIČKOVIĆA 2A PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte:

Briše se: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR. 15 PODGORICA

Registruje se - upisuje se: VASA RAIČKOVIĆA 2A PODGORICA

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Briše se: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR. 15 PODGORICA

Registruje se - upisuje se: VASA RAIČKOVIĆA 2A PODGORICA

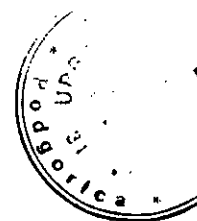
Pretežna djelatnost:

Briše se: 6810 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina

Registruje se - upisuje se: 7022 Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem

preuzela: *Svetlana Raičević*
05.11.2021.

[Signature]



Kontakt:

Briše se: Telefon: +38267585888
E-mail: marko.nisavic88@gmail.com
Registruje se - upisuje se: Telefon: +382/20224880, +382/67849779
E-mail: office@icimontenegro

Udio osnivača MARKO NIŠAVIĆ

Briše se: 100%
Registruje se - upisuje se: 33,33%

Osnivač:

Registruje se - upisuje se: DRAŽEN BLAŽIĆ

Udio: 33,33%

ALEN NIKEZIĆ

Udio: 33,33%

Izvršni direktor:

Briše se: MARKO NIŠAVIĆ

Registruje se - upisuje se: ALEN NIKEZIĆ

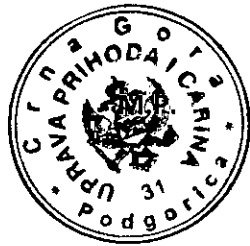
Ovlašćenja u prometu: Neograničeno
Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 20.10.2021 u 10:34:46 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću ICL MONTENEGRO.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).



Sam. savjetnik I
Dragan Filipović
Dragan Filipović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija i socijalnog staranja CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017 -60-Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA

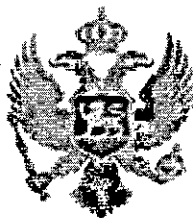
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 21.10.2021

OGLAS ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU CRNE GORE

Dana 21.10.2021, pod registarskim brojem 5-0939345/002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "ICL MONTENEGRO" - PODGORICA. Ugovorom, Odlukom i Statutom od 13.10.2021. godine vrši se promjena osnivača, izvršnog direktora, pretežne djelatnosti i adrese. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u



Načelnica
Dusanka Vujić



**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH
SUBJEKATA UPRAVE PRIHODA I CARINA**

Registarski broj 5 - 0939345 / 001
PIB: 03325075

Datum registracije: 16.09.2020.

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "ICL MONTENEGRO" -
PODGORICA**

Broj važeće registracije: /001

Skraćeni naziv:

ICL MONTENEGRO

Telefon:

+38267585888

eMail:

marko.nisavic88@gmail.com

Web adresa:

Datum zaključenja ugovora:

11.09.2020.

Datum donošenja Statuta:

~~11.09.2020~~

VASA Raičković

Adresa glavnog mjesta poslovanja: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR. 15 PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR. 15 PODGORICA

Adresa sjedišta:

JOVANA TOMAŠEVIĆA BR. 15 PODGORICA

Pretežna djelatnost:

~~6810 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina~~

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

70.22

Oblik svojine: Privatna

Porijeklo kapitala: Domaći

Upisani kapital: 1,00Euro (Novčani 1,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVAČI:

MARKO NIŠAVIĆ

Uloga: Osnivač

Udio:

100%

33,33

Adresa:

ALEH MIKEŽIĆ

LICA U DRUŠTVU:

MARKO NIŠAVIĆ

Adresa

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

9 izuz. 33,33%
DIREKT.

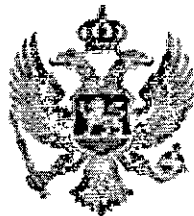
DRAŽEN BLAŽIĆ

Izdato: 19.10.2021 godine u 08:31h

MP

Načelnica

Dušanka Vujisić



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 330360

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je SVETLANA RAIČEVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - ICL MONTENEGRO - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50939345 sa sljedećim priložima:

Ugovor o prenosu udjela

Kopija lične karte

Kopija pasoša

Izvodi iz CDA

Odluka o promjeni adrese

Odluka o promjeni pretežne djelatnosti

Odluka o promjeni izvršnog direktora

Odluka o izmjeni Statuta

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Datum prijema dokumentacije: 20.10.2021. god.

Podnešeno preko pošte: 15.10.2021. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Maja Zejak, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

CRPS

Jedinstvena prijava za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. PODNOSILAC PRIJAVE ¹													
Prijavu podnosi:		1.1. Zastupnik		1.2. Društvo		1.3. Prokurista							
1.1.1. JMB ² /ID lica													
1.1.3. IME		SVETLANA		1.1.4. PREZIME		RAIČEVIĆ							
1.1.5. Ulica i broj													
1.1.7. Opština													
1.1.9. Telefon													
2. VRSTA REGISTRACIJE u CRPS													
2.1. Osnivanje		<input checked="" type="checkbox"/>		2.2. Promjena		2.3. Brisanje		2.4. Rezervacija naziva					
3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA													
3.1. Registar poreskih obveznika													
3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost													
3.4. Registar uprave za inspeksijske poslove (tržišna inspekcija)		3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede											
3.6. Registar stanovnika													
4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE													
Oblik organizovanja													
<input checked="" type="checkbox"/>	DOO	<input type="checkbox"/>	PREDUZETNIK	<input type="checkbox"/>	AD	<input type="checkbox"/>	KD	<input type="checkbox"/>	DIO STRANOG DRUŠTVA	<input type="checkbox"/>	USTANOVA	<input type="checkbox"/>	OD
<input type="checkbox"/>	NVO	<input type="checkbox"/>	ZADRUGA	<input type="checkbox"/>	KOOPERATIVA	<input type="checkbox"/>	INVESTICIONI FOND	<input type="checkbox"/>	PODRUŽNICA	<input type="checkbox"/>	OSTALO		
4.1. Puni naziv društva		DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "ICL MONTENEGRO" Podgorica											
4.2. Skraćeni naziv		DOO "ICL MONTENEGRO" Podgorica											
4.3. PIB:		03325075				4.4. Registarski broj:		5-0939345					
4.5. Alternativni naziv / trgovački naziv ³ / naziv podružnice													
4.6. Novi naziv društva:													
4.7. Broj Rješenja CRPS-a za rezervisani naziv													
4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA													
4.5.1. Ulica i broj:		Vasa Raičkovića 2a											
4.5.2. Mjesto:		Podgorica				4.5.3. Opština:		Podgorica					
4.5.4. Država:		Crna Gora											
4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE													
4.6.1. Ulica i broj:		Vasa Raičkovića 2a											
4.6.2. Mjesto:		Podgorica				4.6.3. Opština:		Podgorica					
4.6.4. Država:		Crna Gora											
4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA													
4.7.1. Ulica i broj:		Vasa Raičkovića 2a											
4.7.2. Mjesto:		Podgorica				4.7.3. Opština:		Podgorica					
4.7.4. Država:		Crna Gora											

¹ Obavezno za sveo blike privrednih subjekata² Za strano fizičko lice unijeti broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja³ Obavezno za preduzetnike/diostranog društva

4.8.1. Telefon/fax:		+382 20 224 880 +382 67 849 779	
4.8.2. E-mail adresa:		office@iclmontenegro.me	4.8.3. web adresa:
4.9. PRETEŽNA DJELATNOST ⁴			
6	8	1	0
Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina			
4.9.1. Nova pretežna djelatnost ⁵ : 70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem!			
5. REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMJENE - PRIVREDNI SUBJEKT ⁶			
NASTANAK			
Osnivanje		Spajanje	
Podjela		Na drugi način	
5.1. Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci)			
5.2. Datum donošenja statuta		13.10.2021	
5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju		13.10.2021	
5.4. Ukoliko je subjekat prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje			
5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan		Datum Rješenja	
6. OBLIK SVOJINE			
X	Privatna	Zadružna	
	Dva ili više oblika svojine	Državna	
7. SPOLJNO-TRGOVINSKI PROMET:			
X	Da	Ne	
8. KAPITAL:			
8.1. Porijeklo kapitala			
Domaći		Strani	Mješoviti
8.2. Podaci o osnovnom kapitalu			
8.2.1. Osnivački kapital		8.2.2. Povećanje	8.2.3. Smanjenje
Osnovni kapital	Početni osnivački kapital	Iznos promjene kapitala	Kapital nakon promjene
Ukupno (novčani + nenovčani)		€	€
novčani – iznos		€	€
nenovčani – iznos		€	€
Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.			
<div style="border: 1px solid red; width: 200px; height: 20px; display: inline-block;"></div> JMB/br.pasoša:			
Datum: 15.10.2021		<i>Paicević Svetlana</i> Potpis podnosioca prijave	

⁴Šifarnik djelatnosti dostupan na šalteru CRPS-a

9. LICE U DRUŠTVU		Imenovanje	<input checked="" type="checkbox"/>	Promjena		Prestanak
9.1. MB / JMB:				* za strano fizičko lice unijeti broj pasoša * za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica		
9.2 NAZIV/ IME	MARKO			PREZIME	NIŠAVIĆ	
9.3 Pol	<input checked="" type="checkbox"/>	Muški		Ženski	9.4. Datum rođenja	
9.5. ADRESA						
9.5.1. Ulica i broj						
9.5.2. Opština						
9.5.3 Država						
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)						
<input checked="" type="checkbox"/>	Osnivač			Izvršni direktor		
	Član DOO			Direktor		
	Ortak			Predsjednik organa upravljanja		
	Komanditor			Član nadzornog odbora		
	Komplementar			Član odbora direktora		
	Zadugar			Član upravnog odbora		
	Preduzetnik			Član odbora za reviziju		
	Poslovođa			Sekretar društva		
	Prokurista			Ovlašćeni zastupnik		
	Revizor			Lice koje predstavlja podružnicu		
	Likvidator			Lice koje odgovara		
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)					
10.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)				33,33	%	
10.2. Ovlašćenja u prometu		<input checked="" type="checkbox"/>	Neograničena	<input type="checkbox"/>	Ograničena	
*Unijeti opis ograničenja						
10.3. Ovlašćen da djeluje		<input checked="" type="checkbox"/>	Pojedinačno	<input type="checkbox"/>	Kolektivno	
*Upisati sa kim, ako je kolektivno					Članovima organa upravljanja	
					Sekretarom društva	
**Upisati ako je drugačije od						
Saglasnost sa imenovanjem						
Potpis						

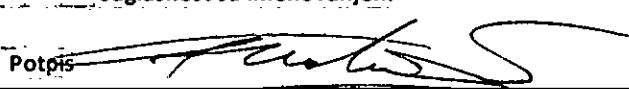
⁵ Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost

⁶ Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanovai zadruga

9. LICE U DRUŠTVU		Imenovanje		Promjena		<input checked="" type="checkbox"/>		Prestanak	
9.1. MB / JMB:				* za strano fizičko lice unijeti broj pasoša * za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica					
9.2. NAZIV/ IME		MARKO		PREZIME		NIŠAVIĆ			
9.3. Pol		<input checked="" type="checkbox"/> Muški		<input type="checkbox"/> Ženski		9.4. Datum rođenja			
9.5. ADRESA									
9.5.1. Ulica i broj									
9.5.2. Opština									
9.5.3. Država									
10. ULOGA: (odaberi jednu)									
<input type="checkbox"/> Osnivač				<input checked="" type="checkbox"/>		Izvršni direktor			
<input type="checkbox"/> Član DOO						Direktor			
<input type="checkbox"/> Ortak						Predsjednik organa upravljanja			
<input type="checkbox"/> Komanditor						Član nadzornog odbora			
<input type="checkbox"/> Komplementar						Član odbora direktora			
<input type="checkbox"/> Zadrugar						Član upravnog odbora			
<input type="checkbox"/> Preduzetnik						Član odbora za reviziju			
<input type="checkbox"/> Poslovođa						Sekretar društva			
<input type="checkbox"/> Prokurista						Ovlašćeni zastupnik			
<input type="checkbox"/> Revizor						Lice koje predstavlja podružnicu			
<input type="checkbox"/> Likvidator						Lice koje odgovara			
<input type="checkbox"/> Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)									
10.1. UDIO (*Popunite ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)						33,33		%	
10.2. Ovlašćenja u prometu			<input type="checkbox"/> Neograničena		<input checked="" type="checkbox"/> Ograničena				
						*Unijeti opis ograničenja			
10.3. Ovlašćen da djeluje			<input type="checkbox"/> Pojedinačno		<input type="checkbox"/> Kolektivno		Članovima organa upravljanja		
						*Upisati sa kim, ako je kolektivno		Sekretarom društva	
						**Upisati ako je drugačije od			
Saglasnost sa imenovanjem									
Potpis									

⁵ Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost

⁶ Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanovi zadruga

9. LICE U DRUŠTVU		<input checked="" type="checkbox"/>	Imenovanje		Promjena		Prestanak
9.1. MB / JMB:					*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru *ID lica		
9.2 NAZIV/ IME		ALEN		PREZIME		NIKEZIĆ	
9.3 Pol		<input checked="" type="checkbox"/>	Muški		9.4. Datum rođenja		
9.5. ADRESA							
9.5.1. Ulica i broj							
9.5.2. Opština							
9.5.3 Država							
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)							
<input checked="" type="checkbox"/>	Osnivač	<input checked="" type="checkbox"/>	Izvršni direktor				
	Član DOO		Direktor				
	Ortak		Predsjednik organa upravljanja				
	Komanditor		Član nadzornog odbora				
	Komplementar		Član odbora direktora				
	Zadrukar		Član upravnog odbora				
	Preduzetnik		Član odbora za reviziju				
	Poslovođa		Sekretar društva				
	Prokurista		Ovlašćeni zastupnik				
	Revizor		Lice koje predstavlja podružnicu				
	Likvidator		Lice koje odgovara				
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)						
10.1. UDIO		93,33			%		
(*Popunite ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)							
10.2. Ovlašćenja u prometu		Neograničena		<input type="checkbox"/> Ograničena			
*Unijeti opis ograničenja							
10.3. Ovlašćen da djeluje		Pojedinačno		Kolektivno		Članovima organa upravljanja	
*Upisati sa klm, ako je kolektivno						Sekretarom društva	
**Upisati ako je drugačije od							
Saglasnost sa imenovanjem							
Potpis 							

⁵ Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost

⁶ Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanovi i zadruge

9.	<input checked="" type="checkbox"/>	Imenovanje	Promjena	Prestanak
LICE U DRUŠTVU				
9.1. MB / JMB:			* za strano fizičko lice unijeti broj pasoša * za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica	
9.2 NAZIV/ IME	DRAŽEN		PREZIME	BLAŽIĆ
9.3 Pol	<input checked="" type="checkbox"/>	Muški	<input type="checkbox"/>	Ženski
9.4. Datum rođenja				
9.5. ADRESA				
9.5.1. Ulica i broj				
9.5.2. Opština				
9.5.3. Država				
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)				
<input checked="" type="checkbox"/>	Osnivač		Izvršni direktor	
	Član DOO		Direktor	
	Ortak		Predsjednik organa upravljanja	
	Komanditor		Član nadzornog odbora	
	Komplementar		Član odbora direktora	
	Zadugar		Član upravnog odbora	
	Preduzetnik		Član odbora za reviziju	
	Poslovođa		Sekretar društva	
	Prokurista		Ovlašćeni zastupnik	
	Revizor		Lice koje predstavlja podružnicu	
	Likvidator		Lice koje odgovara	
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)			
10.1. UDIO	(*Popunite ukoliko je odabrana uloga osnivača, člana, ortaka)		33,33	%
10.2. Ovlašćenja u prometu	<input checked="" type="checkbox"/>	Neograničena	<input type="checkbox"/>	Ograničena
*Unijeti opis ograničenja				
10.3. Ovlašćen da djeluje	<input checked="" type="checkbox"/>	Pojedinačno	<input type="checkbox"/>	Kolektivno
*Upisati sa kim, ako je kolektivno				Članovima organa upravljanja
				Sekretarom društva
**Upisati ako je drugačije od				
Saglasnost sa imenovanjem				
Potpis				

⁵ Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost

⁶ Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanova i zadruga

Datum: 15.10.2021

Laičević Srećana
Potpis podnosioca prijave

11. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA			
Izvršni direktor		Nadzorni odbor	
Upravni odbor		Skupština akcionara / Skupština društva	
Odbor direktora		Drugo (upisati)	
11.1 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja AD			
11.2 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja AD			
12 MATIČNO DRUŠTVO (*obavezno za dio stranog društva)			
12.1 Oblik organizovanja:			
12.2 Registarski broj:			
12.3 Matični broj:			
12.4 Naziv matičnog društva:			
12.5 Država matičnog društva:			
12.6 Mjesto matičnog društva:			
12.7 Datum donošenja statuta:			
12.8 Datum zaključenja / donošenja ugovora ili odluke o osnivanju:			
13 DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE FONDOM (*obavezno za investicioni fond)			
MB društva:			
Naziv društva:			
14 FINANSIJSKA DOKUMENTA			
Bilans uspjeha		Bilans stanja	
Druga vrsta finansijskog iskaza (upisati)			
Godina dokumenta			
Drugo			

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša: _____

Datum: _____

Potpis podnosioca prijave

15. Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

15.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate?

DA NE

15.1.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i PIB)

15.2. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore?

DA NE

15.2.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i PIB)

potpis

16. PRESTANAK PRIVREDNOG SUBJEKTA

Način prestanka

Likvidacija

Brisanje

16.1. LIKVIDACIJA⁷

16.1.1 Vrsta likvidacije

Dobrovoljna likvidacija

Dobrovoljna likvidacija po skraćenom postupku

16.1.2. Sa imovinom

DA

NE

16.1.3. Datum pokretanja postupka

16.1.4. Datum odluke

17. BRISANJE⁸

17.1.1. Razlog prestanka

Spajanjem

Podjelom

Na sopstveni zahtjev

17.1.2. Datum prestanka / odluke

17.1.3. Naziv donosioca rješenja

17.1.4. Broj rješenja

17.1.5. Datum rješenja

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša: _____

Datum: _____

Potpis podnosioca prijave⁷ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka likvidacija⁸ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka brisanje

Uputstvo za popunjavanje jedinstvene prijave za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. **Podnosilac prijave** - U ovu rubriku se označava sa znakom "X" preko koga se prijava podnosi. (1.1 zastupnika, 1.2 punomoćnika, 1.3 prokuriste Društva)
 - 1.1.1. U ovu rubriku unosi se jedinstveni matični broj građanina (JMB), i/ili broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta za strano fizičko lice.
 - 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.8 1.1.10 i 1.1.19. 1.1.10. U ove rubrike se unosi država, ime i prezime podnosioca prijave kao i podaci o prebivalištu, ID podnosioca prijave, mjesto prebivališta odnosno boravišta podnosioca prijave, broj telefona, e-mail i ulica i broj podnosioca dokumentacije.
2. **Vrsta registracije u CRPS – Polje 2.1.** se označava sa znakom "X" ukoliko se radi o registraciji osnivanja privrednog subjekta. **Polje 2.2.** se označava sa znakom "X" ukoliko se radi o promjenama bilo kojih podataka u društvu a koje se registruje kod CRPS-a. **Polje 2.3.** se označava sa znakom "X" ukoliko dolazi do postupka: likvidacije društva, transformacije, restrukturiranja i/ili brisanja privrednog subjekta ili preduzetnika. **Polje 2.4.** se označava znakom "X" ukoliko se radi o registraciji rezervacije naziva privrednog subjekta kod CRPS-a.
3. **Registracija u drugim registrima** – Znakom "X" označiti prazno polje ispred naziva registra u koji društvo želi da se upiše odnosno registruje 3.1. registar poreskih obaveznika,,3.2. registar obeveznika na dodatu vrijednost,3.3.carinski registar,3.4.registar uprave za inspekcijske poslove(tržišna inspekcija),3.5.opštinski organ nadležan za poslove privrede ili 3.6. registar stanovnika
4. **Osnovni podaci o subjektu koji je predmet registracije** – znakom "X" označiti oblik organizovanja predmetnog subjekta za koji se dokumentacija podnosi.
 - 4.1 **Puni naziv društva** – U ovu rubriku se upisuje naziv privrednog društva odnosno ime pod kojim društvo posluje.
 - 4.2. **Skraćeni naziv** – U ovu rubriku se upisuje skraćeni naziv društva. Privredno društvo može, pored punog naziva, da koristi skraćeni naziv u skladu sa osnivačkim aktom društva, odnosno statutom. Skraćen naziv mora da sadrži oznaku oblika društva, kao i pojedine riječi koje su već sadržane u nazivu.
 - 4.3. U ovu rubriku se upisuje Poreski identifikacioni broj već osnovanog- registrovanog privrednog subjekta.
 - 4.4 U ovu rubriku se upisuje Registarski broj već osnovanog- registrovanog privrednog subjekta.
 - 4.5. **Alternativni naziv/ trgovački naziv pod kojim se obavlja djelatnost-** U ovu rubriku se upisuje alternativni naziv dijela stranog društva, ako je originalni naziv stranog društva upotrijebljen od nekog drugog društva u Crnoj Gori. Ako preduzetnik ne obavlja djelatnost pod svojim već pod drugim imenom ili nazivom dužan je upisati to ime ili naziv. Prilikom registracije podružnice upisati naziv u skladu sa članom 6 ZOPD-a.
 - 4.6. U ovu rubriku se novi naziv već osnovanog privrednog subjekta, kada se želi promijeniti registrovani naziv.
 - 4.7. **Broj rješenja za rezervisani naziv** – U ovu rubriku upisati broj rješenja CRPS-a kojim je naziv društva rezervisan.
- 4.5. **Adresa uprave – sjedišta društva** – U ovu rubriku se upisuju podaci o adresi sjedišta društva pravnog lica (država,opština,mjesto,ulica i broj). Sjedište je mjesto iz kojeg se upravlja poslovanjem privrednog društva ili mjesto u kojem društvo trajno obavlja svoju djelatnost, koje je utvrđeno osnivačkim aktom ili statutom društva i koje je registrovano u CRPS. Privredno društvo može imati samo jedno sjedište.

10. Adresa za prijem službene pošte – U ovoj rubrici se upisuje podatak o adresi za prijem službene pošte društva pravnog lica (država, opština, mjesto, ulica i broj). Dostavljanje pošte privrednom društvu vrši se na adresu sjedišta ili posebnu adresu za dostavljanje pošte, koja se registruje kod CRPS-a. Privredno društvo mora da ima adresu za prijem elektronske pošte, koja se registruje u CRPS.

- 4.7. Adresa glavnog mjesta poslovanja** – Popuniti samo ukoliko se adresa glavnog mjesta poslovanja razlikuje od adrese sjedišta društva. Bitno zbog određivanja nadležnosti područne jedinice Poreske uprave
- 4.8. Kontakt privrednog subjekta** – tačke: **4.8.1** i **4.8.2.** u ovu rubrike se upisuje broj telefona društva kao i e-mail i internet stranica društva, web adresa društva.
- 4.9. Pretežna djelatnost** – U ovu rubriku se upisuje pretežna djelatnost društva, odnosno osnovna djelatnost kojom se društvo bavi.
- 4.9.1.** U ovu rubriku se upisuje nova pretežna djelatnost društva. Popuniti kada se mijenja pretežna djelatnost društva.

5. Nastanak – Znakom "X" u jednom od ponuđenih praznih polja označiti način na koji društvo nastaje (osnivanjem, spajanjem, podjelom, na drugi način)

- 5.1. Rok na koji se društvo osniva** – u ovo polje upisati podatak da li se društvo osniva na određeno ili neodređeno vrijeme.
- 5.2. Datum donošenja Statuta** – u ovo polje upisati datum kada je dostavljeni statut koji treba da se registruje usvojen ili donešen.
- 5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju**- u ovu rubriku se upisuje datum donošenja odluke ili ugovora o osnivanju koji treba da se registruje kod CRPS-a.
- 5.4. Ukoliko je subjekat prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti od koje** – U ovu rubriku se upisuje naziv Institucije kod koje je privredni subjekat registrovan/licenciran ukoliko mu je dobijanje navedenog Rješenja/licence uslov za registraciju u CRPS-a. Ukoliko nije preskočiti polje.
- 5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan**- U ovu rubriku upisati broj rješenja Institucije navedene pod tačkom 5.4 Datum Rješenja- U ovu rubriku upisati datum rješenja navedenog u tački 5.5.

6. Oblik svojine

Znakom "X" označiti polje da li je oblik svojine privatna, zadružna, dva ili više oblika svojine, državna svojina.

7. Znakom "X" označiti polje da li je društvo registrovano za obavljanje spoljno-trgovinskog prometa sa odgovorom DA ili NE.

8. Kapital- 8.1. – Porijeklo kapitala – U ovu rubriku se znakom "X" označava da li je porijeklo kapitala domaći, strani ili mješoviti.

8.2 Podaci o osnovnom kapitalu – **8.2.1** Znakom "X" označiti polje I upisati osnovni capital društva prilikom početne registracije. **8.2.2.** ukoliko se radi o povećanju osnovnog kapitala ili **8.2.3.** ukoliko se radi o smanjenju osnovnog kapitala društva. U ovu rubriku se unose podaci da li se povećava ili smanjuje novčani ili nenovčani iznos kapitala kao i kapital prije promjene, iznos promjene kapitala I trenutni odnosno ukupni kapital društva.

Podnosilac, odnosno ovlašćeno lice za podnošenje prijave, tačnost i potpunost podataka potvrđuje unosom svom JMB broja, potpisom i upisom datuma podnošenja prijave

9. Lice u društvu – upisati znak „x“ u neko od ponuđenih polja u zavisnosti da li se lice po prvi put imenuje u društvu ili mu se mijenja neki već registrovani podatak ili mu prestaje funkcija na koju je imenovano.

9.1 MB/JMB – u ovo polje upisati JMB ili jedan od podataka navedenih pod znakom „*“ u nastavku reda.

Za rezidentno (domaće) fizičko lice upisati jedinstveni matični broj građanina. Za rezidentno pravno lice upisati matični broj (PIB) društva. Za nerezidentna (strana) fizička lica upisati broj pasoša ili ID broj sa drugog važećeg dokumenta. Za strano pravno lice upisati broj registracije tog društva u matičnom registru.

9.2 Naziv/ Ime - upisati puni naziv pravnog ili ime fizičkog lica; **Prezime** – upisati prezime fizičkog lica.

9.3 Pol – označiti znakom „X“ u odgovarajuće polje u zavisnosti od pola, muški/ženski.

9.4. Datum rođenja u prazno polje upisati datum rođenja.

9.5. 9.5.1 9.5.2. 9.5.3. Adresa – U ovu rubriku se upisuju podaci o adresi fizičkog lica, prebivališta za domaće fizičko lice ili podaci o adresi boravišta za strano fizičko lice (država, opština mjesto, ulica i broj, državljanstvo za strana fizička lica kao i zanimanje ukoliko je riječ o članovima upravnog odbora, odbora direktora I nadzornog odbora)

10. ULOGA Znakom „x“ označiti uloge koje lice ima u privrednom subjektu.

10.1 UDIO za osnivača, člana, ortaka društva upisati procentualni vlasnički udio u osnovnom kapitalu društva.

10.2 Ovlašćenja u prometu Znakom „x“ označiti jedno od ponuđenih opcija. Ukoliko su ovlašćenja ograničena upisati opis ograničenja u prazno polje.

10.3 Ovlašćen da djeluje Znakom „x“ označiti jedno od ponuđenih polja. Ukoliko je lice ovlašćeno da djeluje kolektivno, označiti da li je ovlašćen da djeluje sa članovima organa upravljanja, sekretarom društva, direktorom društva, a ako je drugačije od ponuđenog u prazno polje upisati sa kim.

Podnosilac, odnosno ovlašteno lice za podnošenje prijave, tačnost i potpunost podataka potvrđuje unosom svom JMB broja, potpisom i upisom datuma podnošenja prijave.

11. Naziv organa upravljanja- Znakom "X" označiti neke od ponuđenih organa upravljanja u društvu. Ukoliko je opcija drugo, u praznom polju upisati naziv organa upravljanja, shodno obliku obavljanja privredne djelatnosti.

11.1. U ovu rubriku upisati broj rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja akcionarskog društva.

11.2. U ovu rubriku upisati broj rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja akcionarskog društva.

12 .Matično društvo (obavezno za dio stranog društva)

12.1. Oblik organizovanja - U ovu rubriku upisati oblik organizovanja matičnog društva.

12.2. RegistarSKI broj – U ovu rubriku upisati registarski broj matičnog društva.

12.3. Matični broj – U ovu rubriku upisati broj pod kojim je društvo registrovano u matičnom registru. (MB matičnog društva)

12.4.; 12.5. i 12.6. – U ove rubrike upisati puni naziv matičnog društva, državu i mjesto matičnog društva.

12.7. U ovu rubriku upisati datum donošenja poslednjeg registrovanog statuta matičnog društva, odnosno datum statuta koji se prilaže prilikom osnivanja DSD-a.

12.8. U ovu rubriku se upisuje datum zaključenja/donošenja ugovora ili odluke o osnivanju matičnog društva.

13. Društvo za upravljanje fondom (obavezno za investicioni fond) – U ovu rubriku upisati matični broj kao i naziv društva koje upravlja investicionim fondom.

14. Finansijska dokumenta- U ovu rubriku se upisuju podaci o dokumentima koja se prilažu uz dokumentaciju. Označiti znakom "X" vrstu dokumenata: bilans stanja, bilans uspjeha ili druga vrsta iskaza u tom slučaju upisati vrstu dokumenta kao i datum priloženog dokumenta.

Podnosilac, odnosno ovlašteno lice za podnošenje prijave, tačnost i potpunost podataka potvrđuje unosom svom JMB broja, potpisom i upisom datuma podnošenja prijave

15.Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

15.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate? Potrebno je upisati podatak „da“ ili „ne“.

15.1.1. Koje je to društvo/društva

Potrebno je upisati naziv i Pib društva/ društava

15.2. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore? Potrebno je upisati podatak „da“ ili „ne“.

15.2.1. Koje je to društvo/društva

Potrebno je upisati naziv i Pib društva/ društava

Potrebno je da potpiše osnivač društva ili punomoćnik koji garantuje za tačnost dostavljenog podatka.

16.Prestanak privrednog subjekta

Način prestanka- U prazno polje znakom "X" označiti da li se društvo prestaje da postoji likvidacijom ili brisanjem.

16.1. Likvidacija

16.1.1 Vrsta likvidacije - U prazno polje znakom X označiti da li se društvo briše po postupku dobrovoljne likvidacije ili dobrovoljne likvidacije po skraćenom postupku.

16.1.2. Sa imovinom – Znakom "X" označiti da li društvo odgovara sa ili bez imovine.Imovinu društva čine svojina i druga imovinska prava koja predstavljaju uloge njegovih članova i imovina koju je društvo steklo poslovanjem.

16.1.3. Datum pokretanja postupka – U ovu rubriku upisati datum pokretanja postupka likvidacije .

16.1.4. Datum odluke- U ovu rubriku upisati datum odluke o pokretanju postupka likvidacije.

17. Brisanje

17.2.1. Razlog prestanka – Označiti znakom "X" prazno polje u zavisnosti od razloga prestanka (spajanje, podjela ili na sopstveni način)

17.2.2.Datum prestanka/odluke – U ovu rubriku upisuje se datum prestanka odnosno datum donošenja odluke o brisanju.

17.2.3. Naziv donosioca rješenja – U ovu rubriku se upisuje naziv donosioca Rješenja o brisanju.

17.2.4. Broj Rješenja- U ovu rubriku se upisuje broj Rješenja o brisanju

17.2.5. U ovo polje upisuje se datum donošenja rješenja o brisanju navedenog u tački 17.2.4.

... i datuma, datuma dostave i na podnošenju prijave, iznosi i potpisom podnosioca prijave, uzbrojnim brojem prijave,
potpisom i upisom datuma podnošenja prijave.

Na osnovu Zakona o privrednim društvima („Sl.list CG“ broj 65/2020) i Statuta „ICL MONTENEGRO“ DOO – Podgorica, reg.br.5-0939345, PIB 03325075, osnivači Društva Marko Nišavić, Alen Nikezić i Dražen Blažić, dana 13.10.2021.godine, donijeli su

**ODLUKU
O RAZRJEŠENJU IZVRŠNOG DIREKTORA
I
IMENOVANJU NOVOG IZVRŠNOG DIREKTORA**

Član 1

Razrješava se dužnosti dosadašnji izvršni direktor Marko Nišavić

Za izvršnog direktora Društva, bez ograničenja, imenuje se Alen Nikezić

Član 2

Odluku dostaviti CRPS u Podgorici radi registracije i objavljivanja.

Član 3

Odluka stupa na snagu danom registracije u CRPS u Podgorici.

U Podgorici,
13.10.2021.godine

OSNIVAČI:
Marko Nišavić

Alen Nikezić

Dražan Blažić





**CENTRALNO
KLIRIŠKO
DEPOZITARNO
DRUŠTVO**

Novaka Miloševa bb
81000 Podgorica
Crna Gora
info@ckdd.me
www.ckdd.me

tel. +382 20 231 753
+382 20 231 755
tel/fax: +382 20 230 053
računi: 550-3143-63
510-8092-14

Izvod o vlasništvu HOV na dan 14.10.2021.

Podaci o registrantu

Registarski broj kod CKDD: 1337292

JMB/MB:

[Redacted]

Naziv:

ALEN NIKEZIĆ

Adresa:

[Redacted]

Računi:

Broj računa: 0103105038

Vrsta računa: Individualni

Status računa: Aktivan

Analitika vlasništva:

Vlasnik računa	Vlasništvo nad računom	Upravljač	Datum registracije
ALEN NIKEZIĆ	1/1	DA	29.05.2002.

Registrant nema registrovanih HOV na račun

M.P.



Za CKDD

[Handwritten signature]

NAPOMENA: Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kustodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izveštaja: 14.10.2021. 11:59

Strana 1 od 1



CENTRALNO
KLIRIŠKO
DEPOZITARNO
DRUŠTVO

Novaka Miloševa bb
81000 Podgorica
Crna Gora
info@ckdd.me
www.ckdd.me

tel. +382 20 231 753
+382 20 231 755
tel/fax: +382 20 230 053
računi: 550-3143-63
510-8092-14

Izvod o vlasništvu HOV na dan 14.10.2021.

Podaci o registrantu

Registarski broj kod CKDD: 1414454

JMB/MB:

Naziv:

DRAŽEN BLAŽIĆ

Adresa:

Računi:

Broj računa: 0103875690

Vrsta računa: Individualni

Status računa: Aktivan

Analitika vlasništva:

Vlasnik računa	Vlasništvo nad računom	Upravljač	Datum registracije
DRAŽEN BLAŽIĆ	1/1	DA	10.11.2006.

Registrant nema registrovanih HOV na račun



Za CKDD

NAPOMENA: Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kasteri učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izveštaja: 14.10.2021. 12:00

Strana 1 od 1

Na osnovu Zakona o privrednim društvima („Sl.list CG“ broj 65/2020) i Statuta i Statuta „ICL MONTENEGRO“ DOO – Podgorica, reg.br.5-0939345, PIB 03325075, osnivači Društva Marko Nišavić, Alen Nikezić i Dražen Blažić, dana 13.10.2021.godine, donijeli su

**ODLUKU O PROMJENI ADRESE SJEDIŠTA DRUŠTVA,
ADRESE ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE, E-MAIL ADRESE I KONTAKT TELEFONA**

Član 1

Društvo sa ograničenom odgovornošću "ICL MONTENEGRO" Podgorica, upisano je u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici pod reg. brojem: 5-0939345, PIB:03325075, sa adresom sjedišta i prijema službene pošte – Podgorica, ul.Jovana Tomaševića br.15, e-mail adresom: marko.nisavic88@gmail.com i kontakt telefonom +38267585888

Član 2.

Osnivači ovom odlukom mjenjaju dosadašnju adresu sjedišta, adresu prijema službene pošte, e-mail adresu i kontakt telefon.

Član 3

Nova adresa sjedišta i prijema službene pošte DOO "ICL MONTENEGRO" Podgorica je:
- ul. Vasa Raičkovića 2a – Podgorica.

Nova e-mail adresa je:

- office@iclmontenegro.me

Novi kontakt telefon je:

- +382 20 224 880

- +382 67 849 779

Član 4

Odluka stupa na snagu danom registracije u CRPS u Podgorici.

U Podgorici,
13.10.2021.godine

OSNIVAČI:

Marko Nišavić

Alen Nikezić

Dražen Blažić



[Handwritten signature of Marko Nišavić]

[Handwritten signature of Alen Nikezić]

[Handwritten signature of Dražen Blažić]

Na osnovu Zakona o privrednim društvima („Sl.list CG“ broj 65/2020) i Statuta „ICL MONTENEGRO“ DOO – Podgorica, reg.br.5-0939345, PIB 03325075, osnivači Društva Marko Nišavić, Alen Nikezić i Dražen Blažić, dana 13.10.2021.godine, donijeli su

ODLUKU O PROMJENI PRETEŽNE DJELATNOSTI

Član 1

Društvo sa ograničenom odgovornošću „ICL MONTENEGRO“ Podgorica, upisano je u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici pod reg. Brojem: 5-0939345, PIB:03325075, sa registrovanom pretežnom djelatnošću: 68.10 – Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina

Član 2

Osnivači ovom odlukom mijenjaju dosadašnju pretežnu djelatnost društva.

Član 3

Nova pretežna djelatnost Društva „ICL MONTENEGRO“ Podgorica je:

- 70.22 – Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

Član 4

Odluku dostaviti CRPS u Podgorici radi registracije i objavljivanja.

Član 5

Odluka stupa na snagu danom registracije u CRPS u Podgorici.

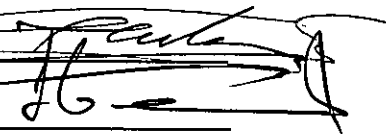
U Podgorici,
13.10.2021.godine

OSNIVAČI:
Marko Nišavić



Alen Nikezić

Dražen Blažić



Na osnovu Zakona o privrednim društvima („Sl.list CG“ broj 65/2020), Ugovora o prenosu dijela udjela u „ICL MONTENEGRO“ DOO Podgorica od 13.10.2021.godine, Odluke o promjeni pretežne djelatnosti Društva od 13.10.2021.godine, Odluke o razrješenju izvršnog direktora i imenovanju novog izvršnog direktora od 13.10.2021.godine, Odluke o promjeni adrese sjedišta, adrese za prijem službene pošte, e-mail adrese i kontakt telefona od 13.10.2021.godine i Statuta „ICL MONTENEGRO“ DOO – Podgorica, reg.br.5-0939345, PIB:03325075, osnivači Društva, MARKO NIŠAVIĆ [REDACTED] ALEN NIKEZIĆ

[REDACTED] i DRAŽEN BLAŽIĆ [REDACTED]
[REDACTED] dana 13.10.2021.godine, donijeli su

ODLUKU O O IZMJENI STATUTA

DOO „ICL MONTENEGRO“ Podgorica (u daljem tekstu: Društvo), kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću, osnovano je i registrovano u CRPS-a dana 16.09.2020.godine, pod brojem 5-0939345.

Nakon zaključenja Ugovora o prenosu dijela udjela u „ICL MONTENEGRO“ DOO Podgorica od 13.10.2021.godine, društvo je postalo višečlano društvo sa ograničenom odgovornošću pa u skladu sa nastalim promjenama na osnovu tog ugovora i Odluke o promjeni pretežne djelatnosti Društva od 13.10.2021.godine, Odluke o razrješenju izvršnog direktora i imenovanju novog izvršnog direktora od 13.10.2021.godine, Odluke o promjeni adrese sjedišta, adrese za prijem službene pošte, e-mail adrese i kontakt telefona od 13.10.2021.godine osnivači vrši izmjene Statuta DOO „OLIO-PROM“ Bar u sledećim odredbama:

Član 1

Član 2 Statuta mijenja se i glasi:

DOO „ICL MONTENEGRO“ Podgorica osnovano je kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću. Nakon zaključenja Ugovora o prenosu dijela udjela od 13.10.2021.godine, društvo je postalo višečlano društvo sa ograničenom odgovornošću

Član 2

Član 8 Statuta mijenja se i glasi:

Sjedište Društva je u Podgorici, ul. Vasa Raičkovića 2a.
Adresa za prijem službene pošte je u Podgorici, ul. Vasa Raičkovića 2a.
Adresa za prijem elektronske pošte je: office@iclmontenegro.me.
Kontakt telefon: +382 20 224 880 i +382 67 849 779

Član 3

Član 10 Statuta mijenja se i glasi:

O promjeni firme i sjedišta Društva odlučuje Skupština Društva

Član 4

Član 12 Statuta mijenja se i glasi:

Osnivači Društva su:

MARKO NIŠAVIĆ [REDACTED]

ALEN NIKEZIĆ i
DRAŽEN BLAŽIĆ

Član 5

Član 14 Statuta mijenja se i glasi:

Pretežna djelatnost društva je: 70.22 – Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

Član 6

Član 21 Statuta mijenja se i glasi:

Osnivači raspolažu sa jednakim udielima u kapitalu Društva i to:

- **Marko Nišavić** na ime postojećih sredstava svog udjela u osnovnom kapitalu Društva u iznosu od 0,33 eura, ima vlasnički udio od 33,33%,

- **Alen Nikezić** na ime postojećih sredstava svog udjela u osnovnom kapitalu Društva u iznosu od 0,33 eura, ima vlasnički udio 33,33% i

- **Dražen Blažić** iz na ime postojećih sredstava svog udjela u osnovnom kapitalu Društva u iznosu od 0,33 eura, ima vlasnički udio 33,33%.

Član 7

Mijenja se Statut društva u dijelu: VI Uslovi i način utvrđivanja i raspoređivanja dobiti, snošenju rizika i pokriću gubitaka koji nakon promjene glasi:

VI Uslovi i način utvrđivanja i raspoređivanja dobiti, snošenju rizika i pokriću gubitaka

Član 31

Društvo je dužno da organizuje vođenje knjigovodstva u skladu sa pozitivnim propisima, iz kojeg će se obezbijediti evidencija o rezultatima poslovanja društva.

Član 32

Za ispravnost poslovnih knjiga i izvještaja o poslovanju odgovara izvršni direktor Društva.

Član 33

Odluku o raspodjeli dobiti, koja ostane nakon izmirenja poreza, doprinosa i drugih obaveza iz dobiti, te ostalih troškova poslovanja, donosi Skupština Društva.

Osnivač slobodno raspolaže dijelom dobiti koja mu pripada.

Član 34

Eventualni gubitak u poslovanju Društva pokriva osnivač iz osnovnog kapitala.

Osnivač može uplatiti dopunska sredstva za pokriće gubitaka.

Pokriće gubitka vrši se u rokovima i u skladu sa zakonom.

Ukoliko za pokriće gubitaka nema dovoljno osnovnog kapitala, a osnivač ne izvrši dopunske uplate, pokreće se postupak za stečaj Društva.

Postupak stečaja može pokrenuti Skupština Društva i nadležni državni organ.

Član 7

Mijenja se Statut društva u dijelu: ORGANI DRUŠTVA, koji nakon promjene glasi:

IX Organi Društva

Član 39

Organi Društva su skupština i izvršni direktor.
Skupštinu Društva čine članovi Društva.

Član 40

Tekuće upravljanje odn.rukovođenje Društvom vrši Izvršni direktor.

Član 41

Skupština Društva:

- vrši izmjene i dopune osnivačkog akta i statuta;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora
- nadzire rad direktora;
- odlučuje o povećanju i smanjivanju osnovnog kapitala društva,
- odlučuje o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka,
- odlučuje o pokretanju poistupka likvidacije, restrukturiranju, kao i o podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka od strane društva;
- imenuje likvidacionog upravnika;
- odlučuje o sticanju sopstvenih udjela;
- odlučuje o zahtjevu za istupanje člana društva;
- odlučuje o isključenju člana društva iz razloga neplaćanja, odnosno neunošenja upisanog uloga;
- daje prokuru;
- odlučuje o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje društva u sporu sa prokuristom, kao i u sporu sa izvršnim direktorom;
- odlučuje o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje društva u sporu protiv člana društva;
- odlučuje o promjenama oblika organizovanja društva;
- donosi poslovnik o svom radu;
- vrši i druge poslove u skladu sa ovim zakonom, osnivačkim aktom i statutom društva.

Član 42

Sve odluke iz nadležnosti skupštine Društva osnivači će donositi bez sazivanja skupštine, na način što će svaki osnivač potpisati odluku i ovjeriti je pečatom Društva.

Član 43

Izvršni direktor Društva:

- organizuje i rukovodi procesom rada i tekućim poslovanjem društva,
- predlaže koncepciju poslovne politike Društva i operativne planove i programe rada Društva,
- odlučuje o radnim odnosima u Društvu (izuzev radnog odnosa osnivača Društva i lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima)
- odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- vrši i druge poslove po ovlašćenjima osnivača Društva,

Član 44

Za izvršnog direktora Društva imenuje se Dragutin Martinović

bez ograničenja.

Član 45

Za svoj rad izvršni direktor je odgovoran je Skupštini Društva.
Izvršni direktor može biti smijenjen I prije isteka mandata. Odluku o smjeni donosi Skupština Društva.

Član 8

Odluku dostaviti CRPS u Podgorici radi registracije i objavljivanja.

Član 9

Odluka stupa na snagu danom registracije u CRPS u Podgorici.

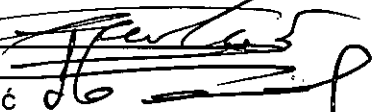
U Podgorici,
13.10.2021.godine

OSNIVAČI:

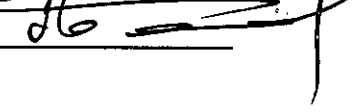
Marko Nišavić



Alen Nikezić



Dražen Blažić



Na osnovu člana 271 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list CG" br: 65/2020), Ugovora o prenosu dijela udjela u „ICL MONTENEGRO“ DOO Podgorica od 13.10.2021.godine, Odluke o promjeni pretežne djelatnosti Društva od 13.10.2021.godine, Odluke o razrješenju izvršnog direktora i imenovanju novog izvršnog direktora od 13.10.2021.godine, Odluke o promjeni adrese sjedišta, adrese za prijem službene pošte, e-mail adrese i kontakt telefona od 13.10.2021.godine, Odluke o izmjeni Statuta od 13.10.2021.godine, osnivači Društva **MARKO NIŠAVIĆ** [redacted]
[redacted] **ALEN NIKEZIĆ** [redacted]
i **DRAŽEN BLAŽIĆ** [redacted] dana 13.10.2021.godine,
donijeli su

STATUT Društva sa ograničenom odgovornošću „ICL MONTENEGRO“ - PODGORICA

Osnovne odredbe

Član 1.

Statutom **Društva sa ograničenom odgovornošću "ICL MONTENEGRO" - Podgorica** (u daljem tekstu : Društvo), uređuju se odnosi u radu i poslovanju, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, a naročito:

- firma i sjedište Društva,
- osnivač Društva,
- djelatnost Društva,
- ukupan iznos osnovnog kapitala, vrsta i iznos uloga,
- prava, obaveze i odgovornosti osnivača prema Društvu i Društva prema osnivaču,
- uslovi i način utvrđivanja i raspoređivanja dobiti, snošenju rizika i pokriću gubitaka,
- rezeERVE u Društvu
- upravljanje Društvom i zastupanje,
- organi Društva,
- ovlašćenja i odgovornosti u pravnom prometu,
- promjena oblika Društva,
- informisanje,
- administrativne obaveze,
- poslovna tajna,
- opšta akta Društva,
- zaštita životne sredine,
- prestanak Društva,
- postupak izmjene Statuta,
- druga pitanja značajna za rad Društva.

Član 2.

DOO "ICL MONTENEGRO" Podgorica osnovano je kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću. Nakon zaključenja Ugovora o prenosu dijela udjela od 13.10.2021.godine, društvo je postalo višečlano društvo sa ograničenom odgovornošću

Član 3.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme i radiće dok postoje ekonomski i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti.

Član 4.

Društvo je registrovano kod Uprave prihoda i carina Crne Gore u Centralnom registru privrednih subjekata u Podgorici pod registarskim brojem 50939345 sa datumom registracije 16.09.2020.godine.

Član 5.

Društvom upravlja vlasnik, odnosno osnivači, a zaposleni učestvuju u upravljanju u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Društvo posluje u skladu sa Zakonom, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

I Firma i sjedište Društva

Član 7.

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo posluje pod firmom: Društvo sa ograničenom odgovornošću "ICL MONTENEGRO" - Podgorica.

Skraćeni naziv firme je: DOO "ICL MONTENEGRO" - Podgorica.

Član 8.

Sjedište Društva je u Podgorici, ul. Vasa Raičkovića 2a.

Adresa za prijem službene pošte je u Podgorici, ul. Vasa Raičkovića 2a.

Adresa za prijem elektronske pošte je: office@iclmontenegro.me.

Kontakt telefon: +382 20 224 880 i +382 67 849 779

Član 9.

Društvo u svom radu, zavisno od potrebe, koristi punu i skraćenu oznaku firme.

Društvo ističe firmu na ulazu u poslovne prostorije odmah po upisu u registar.

Član 10.

O promjeni firme i sjedišta Društva odlučuje Skupština Društva.

Član 11.

Društvo ima pečat i štambilj.

Pečat Društva je okruglog oblika i sadrži tekst naziva firme i sjedište Društva.

Štambilj društva je pravougaonog oblika i sadrži firmu i sjedište Društva, kao i prostor za upisivanje broja predmeta i datum zavodjenja odluka, odnosno akata u djelovodni protokol.

II Osnivač Društva

Član 12.

Osnivači Društva su:

MARKO NIŠAVIĆ iz

ALEN NIKEZIĆ iz

DRAŽEN BLAŽIĆ iz

III Djelatnost Društva

Član 13.

- SEKTOR A – POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO I RIBARSTVO

01.70 Lov, traperstvo i odgovarajuće uslužne djelatnosti

02.10 Gajenje šuma i ostale šumarske djelatnosti

03.11 Morski ribolov

- SEKTOR C – PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA

10.11 Prerada i konzervisanje mesa

10.12 Prerada i konzervisanje živinskog mesa

10.20 Prerada i konzervisanje ribe, ljuskara i mekušaca

10.31 Prerada i konzervisanje krompira

- 10.32 Proizvodnja sokova od voća i povrća
- 10.39 Ostala prerada i konzervisanje voća i povrća
- 10.41 Proizvodnja ulja i masti
- 10.42 Proizvodnja margarina i sličnih jestivih masti
- 10.51 Prerada mlijeka i proizvodnja sireva
- 10.52 Proizvodnja sladoleda
- 10.71 Proizvodnja hljeba, svježeg peciva i kolača
- 10.72 Proizvodnja dvopeka, kekisa, trajnog peciva i kolača
- 10.73 Proizvodnja makarona, rezanaca i sličnih proizvoda od brašna
- 10.81 Proizvodnja šećera
- 10.82 Proizvodnja kakaoa, čokolade i konditorskih proizvoda
- 10.83 Prerada čaja i kafe
- 10.84 Proizvodnja začina i drugih dodataka hrani
- 10.85 Proizvodnja gotovih jela
- 10.86 Proizvodnja homogenizovanih hranljivih preparata i dijetetske hrane
- 10.89 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
- 10.91 Proizvodnja gotove hrane za domaće životinje
- 10.92 Proizvodnja gotove hrane za kućne ljubimce
- 11.01 Destilacija, prečišćavanje i miješanje pića
- 11.02 Proizvodnja vina od grožđa
- 11.03 Proizvodnja pića i ostalih voćnih vina
- 11.04 Proizvodnja ostalih nedestilovanih fermentisanih pića
- 11.05 Proizvodnja piva
- 11.07 Proizvodnja osvježavajućih pića, mineralne vode i ostale flaširane vode
- 12.00 Proizvodnja duvanskih proizvoda
- 13.20 Proizvodnja tkanina
- 13.30 Dovršavanje tekstila
- 13.91 Proizvodnja pletenih i kukičastih materijala
- 13.92 Proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda, osim odjeće
- 13.96 Proizvodnja ostalog tehničkog i industrijskog tekstila
- 13.99 Proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta
- 14.11 Proizvodnja kožne odjeće
- 14.12 Proizvodnja radne odjeće
- 14.13 Proizvodnja ostale odjeće
- 14.14 Proizvodnja rublja
- 14.19 Proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora
- 14.20 Proizvodnja proizvoda od krzna
- 15.11 Štavljenje i dorada kože i dorada i bojenje krzna
- 15.12 Proizvodnja putnih i ručnih torbi i slično, saračkih proizvoda i kaičeva
- 15.20 Proizvodnja obuće
- 16.10 Rezanje i obrada drveta
- 16.21 Proizvodnja furnira i ploča od drveta
- 16.22 Proizvodnja parketa
- 16.23 Proizvodnja ostale građevinske stolarije i elemenata
- 16.24 Proizvodnja drvene ambalaže
- 16.25 Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, plute, slame i pruća
- 18.11 Štampanje novina
- 18.12 Ostalo štampanje
- 18.14 Knjigovezačke i srodne usluge
- 18.20 Umnožavanje snimljenih zapisa
- 20.30 Proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, grafičkih boja i kitova
- 20.41 Proizvodnja sapuna i deterdženata, preparata za čišćenje i poliranje

- 22.21 Proizvodnja ploča, listova, cijevi i profila od plastike
- 22.22 Proizvodnja ambalaže od plastike
- 22.23 Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo
- 31.01 Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore
- 31.02 Proizvodnja kuhinjskog namještaja
- 31.03 Proizvodnja madraca
- 31.09 Proizvodnja ostalog namještaja
- 33.11 Popravka metalnih proizvoda
- 33.12 Popravka mašina
- 33.13 Popravka elektronske i optičke opreme
- 33.15 Popravka i održavanje brodova i čamaca
- 33.19 Popravka ostale opreme

- SEKTOR F - GRAĐEVINARSTVO

- 41.10 Razrada građevinskih projekata
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva
- 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica
- 42.13 Izgradnja mostova i tunela
- 42.21 Izgradnja cjevovoda
- 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova
- 42.91 Izgradnja hidro objekata
- 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih
- 43.11 Rušenje objekata
- 43.12 Pripremna gradilišta
- 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje
- 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu
- 43.31 Malterisanje
- 43.32 Ugradnja stolarije
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i zastakljivanje
- 43.39 Ostali završni radovi
- 43.99 Krovni radovi
- 43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi

- SEKTOR G – TRGOVINA NA VELIKO I TRGOVINA NA MALO

- 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
- 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina poluproizvoda.
- 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija.
- 46.13 Posredovanje u prodaji drvene građe i građevinskog materijala.
- 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona.
- 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe.
- 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože.
- 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana.
- 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda.
- 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda.
- 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila
- 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
- 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima

- 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom,
- 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje.
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama.
- 46.23 Trgovina na veliko živim životinjama.
- 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem.
- 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa.
- 46.41 Trgovina na veliko tekstilom.
- 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom.
- 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo.
- 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje.
- 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima.
- 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima.
- 46.47 Trgovina na veliko namjestajem, tepisima i opremom za osvetljenje.
- 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom.
- 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo.
- 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima
- 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom
- 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom.
- 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama.
- 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama.
- 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za sivenje i pletenje
- 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem.
- 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom
- 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom.
- 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima.
- 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama.
- 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom.
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje.
- 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima.
- 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima.
- 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima.
- 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko.
- 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom.
- 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama.
- 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.22 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarama i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.24 Trgovina na malo hlebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.25 Trgovina na malo pićem u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.26 trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.42 Trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.53 Trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama

- 47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvetljavanje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.61 Trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.65 Trgovina na malo igrama i igračkama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama
- 47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama.
- 47.79 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama.
- 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama
- 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama
- 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama
- 47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta.
- 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca.

- SEKTOR I – USLUGE SMJEŠTAJA I ISHRANE

- 55.10 Hoteli ili slični smještaj.
- 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak.
- 55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova, i kampova za turističke prikolice.
- 55.90 Ostali smještaj
- 56.10 Djelatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata.
- 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane).
- 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
- 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića

- SEKTOR H – SAOBRAĆAJ I SKLADIŠTENJE

- 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika
- 49.32 Taksi prevoz
- 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
- 49.41 Drumski prevoz tereta
- 49.42 Usluge preseljenja
- 49.50 Cjevovodni transport
- 50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika
- 50.20 Pomorski i priobalni prevoz tereta
- 50.40 Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima
- 51.10 Vazdušni prevoz putnika
- 51.21 Vazdušni prevoz tereta
- 52.10 Skladištenje
- 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju.
- 52.22 Usluge u pomorskom saobraćaju

- 52.24 Manipulacija teretom
- 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
- 53.10 Poštanske aktivnosti
- 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti

- SEKTOR L – POSLOVANJE NEKRETNINAMA

- 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
- 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
- 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine
- 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu

- SEKTOR M – STRUČNE, NAUČNE I TEHNIČKE DJELATNOSTI

- 69.20 Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje
- 70.10 Upravljanje privrednim subjektom
- 70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 71.11 Arhitektonska djelatnost
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
- 73.11 Djelatnost reklamnih agencija
- 73.12 Medijsko predstavljanje
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja

- SEKTOR N – ADMINISTRATIVNE I POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI

- 77.11 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila
- 77.12 Iznajmljivanje i lizing kamiona
- 77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport
- 77.22 Iznajmljivanje video-kaseta i kompakt-diskova
- 77.29 Iznajmljivanje i lizing ostalih predmeta za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu
- 77.32 Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo
- 77.33 Iznajmljivanje i lizing kancelarijskih mašina i kancelarijske opreme (uključujući kompjutere)
- 77.34 Iznajmljivanje i lizing opreme za vodeni transport
- 77.39 Iznajmljivanje i lizing ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara
- 79.11 Djelatnost putničkih agencija
- 79.12 Djelatnost tur-operatora
- 80.10 Djelatnost privatnog obezbjeđenja
- 80.20 Usluge sistema obezbjeđenja
- 81.10 Usluge održavanja objekata
- 82.92 Usluge pakovanja
- 82.99 Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju

- SEKTOR R – UMJETNOST, ZABAVA I REKREACIJA

- 93.19 Ostale sportske djelatnosti
- 93.21 Djelatnost zabavnih i tematskih parkova
- 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti

- SEKTOR S – OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI

- 96.01 Pranje i hemijsko čišćenje tekstilnih i krznenih proizvoda
- 96.09 Ostale lične uslužne djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute

Preduzeće ima pravo da obavlja poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru upisane djelatnosti, kao i da obavlja usluge u spoljnotrgovinskom prometu i to:

- izvođenje investicionih radova u inostranstvu,
- usluge međunarodnog transporta robe i putnika,

- međunarodna špedicija,
- skladištenje,
- agencijske usluge u transportu,
- međunarodni turistički aranžmani,
- usluge posredovanja i zastupanja,
- organizovanje poslovne saradnje i kooperacije između domaćih i stranih lica,
- prodaja strane robe putem konsignacije,
- transfer tehnologije između domaćih i stranih lica,
- poslovi lizinga i reeksporta,
- naučnoistraživačke, istraživačko-razvojne i usluge pružanja i korišćenja informacija i znanja u privredi i nauci,
- usluge atestiranja i druge usluge u skladu sa prihvaćenom klasifikacijom i nomenklaturom

Član 14.

PRETEŽNA DJELATNOST DRUŠTVA JE: 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina

Član 15.

Društvo može da otpočne sa obavljanjem djelatnosti kada izvrši registraciju kod Uprave prihoda i carina Crne Gore u Centralnom registru privrednih subjekata u Podgorici, i kada nadležni organ donese rješenje da su ispunjeni uslovi za obavljanje djelatnosti.

Član 16.

Društvo može bez upisa u sudski registar obavljati i druge poslove, odnosno djelatnosti, koje služe djelatnosti upisanoj u Registar, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

Član 17.

Društvo može promijeniti djelatnost kada to odluči Skupština Društva.

Član 18.

U slučaju da se Zakonom izvrši ograničenje obavljanja pojedine djelatnosti, Društvo će poštovati odredbe Zakona ili tražiti dozvolu nadležnog organa.

IV Osnovni kapital, vrsta i visina uloga, način upisa, uplate uloga

Član 19

Osnovni kapital Društva čini ulog njegovih osnivača u novcu.

Član 20

Osnivački kapital iznosi 1,00€, od čega novčani kapital 1,00€, dok nenovčanog kapitala nema.

Član 21

Osnivači raspolažu sa jednakim udjelima u kapitalu Društva i to:

- **Marko Nišavić** iz [] na ime postojećih sredstava svog udjela u osnovnom kapitalu Društva u iznosu od 0,33 eura, ima vlasnički udio od 33,33%,

- **Alen Nikezić** iz [] na ime postojećih sredstava svog udjela u osnovnom kapitalu Društva u iznosu od 0,33 eura, ima vlasnički udio 33,33% i

- **Dražan Blažić** iz [] na ime postojećih sredstava svog udjela u osnovnom kapitalu Društva u iznosu od 0,33 eura, ima vlasnički udio 33,33%.

Član 22.

Ulog u Društvu može biti i u nenovčanim sredstvima, kojim može biti zamijenjen udio u Društvu. Procjena nenovčanog uloga sprovodi se u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima CG.

Član 23.

Kapital se može uvećavati i pristupanjem novih članova, koji su obavezni u cjelosti upisati i unijeti uloge u skladu sa odlukom Skupštine Društva

Kapital Društva može da se sastoji od uloga primljenog i od lica koja su poznata osnivaču, a koje je lično pozvano od strane osnivača da postane ulagač u Društvo.

Član 24.

Član Društva posjeduje samo jedan udio u Društvu koji predstavlja njegov procenat u vlasništvu kapitala.

Udjeli u društvu mogu se prenositi među članovima Društva bez ograničenja, uz pravo preče kupovine članova društva da kupe udio koji prodaje član društva, kao i u slučaju da Društvo odluči da poveća svoj kapital. Povećanje udjela mora biti srazmjerno udjelu koji je član društva imao do tada u ukupnoj vrijednosti kapitala.

Član 25.

Za slučaj smrti fizičkog lica ili prestanka pravnog lica, udio se prenosi na njegove naslednike ili pravne sledbenike.

Član 26.

U slučaju prenosa udijela lica koje prenosi i lica koje prima udio neograničeno su solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

Udio se prenosi ugovorom u pisanom obliku.

V Prava, obaveze i odgovornost osnivača prema Društvu i Društva prema osnivaču

Član 27.

Radi pokrića gubitka i otklanjanaja nelikvidnosti Skupština društva može odlučiti da unese dopunsku uplatu, koja ne povećava ulog osnivača i osnovni kapital Društva.

Osnivač Društva odgovara za poslovanje i obaveze Društva i stiče pravo učešća u dobiti Društva, shodno ostvarenim poslovnim rezultatima i cjelokupnoj imovini društva.

Član 28.

Osnivač ima pravo i obavezu, pored uplate osnivačkog uloga i otklanjanja gubitka i nelikvidnosti, da upravlja Društvom, organizuje njegov rad, postavlja izvršnog direktora i druge radnike sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima, donosi Statut, druga normativna akta, te obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom društva.

Član 29.

Osnivač Društva nema pravo na povlačenje svog uloga iz Društva.

Član 30.

Društvo je obavezno da osnivaču isplaćuje ostvarenu godišnju dobit, ako tako odluči osnivač ili je može reinvestirati i koristiti za druge namjene u skladu sa važećim zakonskim propisima.

VI Uslovi i način utvrđivanja i raspoređivanja dobiti, snošenju rizika i pokriću gubitaka

Član 31

Društvo je dužno da organizuje vođenje knjigovodstva u skladu sa pozitivnim propisima, iz kojeg će se obezbijediti evidencija o rezultatima poslovanja društva.

Član 32

Za ispravnost poslovnih knjiga i izvještaja o poslovanju odgovara izvršni direktor Društva.

Član 33

Odluku o raspodjeli dobiti, koja ostane nakon izmirenja poreza, doprinosa i drugih obaveza iz dobiti, te ostalih troškova poslovanja, donosi Skupština Društva.
Osnivač slobodno raspolaže dijelom dobiti koja mu pripada.

Član 34

Eventualni gubitak u poslovanju Društva pokriva osnivač iz osnovnog kapitala.
Osnivač može uplatiti dopunska sredstva za pokriće gubitaka.
Pokriće gubitka vrši se u rokovima i u skladu sa zakonom.
Ukoliko za pokriće gubitaka nema dovoljno osnovnog kapitala, a osnivač ne izvrši dopunske uplate, pokreće se postupak za stečaj Društva.
Postupak stečaja može pokrenuti Skupština Društva i nadležni državni organ.

VII Rezerve u Društvu

Član 35.

Društvo iz ostvarene dobiti izdvaja dio sredstava za obaveznu rezervu u rezervni fond u skladu sa propisima o finansijskom poslovanju.

VIII Upravljanje Društvom i zastupanje

Član 36.

Društvom upravlja osnivač, a rukovodi Izvršni direktor Društva, kojeg postavlja osnivač.

Član 37.

Društvo zastupa Izvršni direktor Društva u unutrašnjem i spoljnotrg. prometu, bezograničenja.
Izvršni direktor Društva ima neograničena ovlašćenja u okviru svoje nadležnosti.
Izvršni direktor se potpisuje u ime Društva.
Djelokrug poslova i nadležnost Izvršnog direktora utvrđuje se Statutom Društva.
Izvršni direktor Društva je odgovoran za zakonitost rada u Društvu.

Član 38.

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja davati drugim licima pismena punomoćja za zastupanje Društva, kao i davati prokuru, u skladu sa odredbama Zakona, uz saglasnost osnivača.

IX Organi Društva

Član 39

Organi Društva su skupština i izvršni direktor.
Skupštinu Društva čine članovi Društva.

Član 40

Tekuće upravljanje odn. rukovođenje Društvom vrši Izvršni direktor.

Član 41

Skupština Društva:

- vrši izmjene i dopune osnivačkog akta i statuta;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora
- nadzire rad direktora;
- odlučuje o povećanju i smanjivanju osnovnog kapitala društva,
- odlučuje o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka,
- odlučuje o pokretanju postupka likvidacije, restrukturiranju, kao i o podnošenju predloga

- za pokretanje stečajnog postupka od strane društva;
- imenuje likvidacionog upravnika;
- odlučuje o sticanju sopstvenih udjela;
- odlučuje o zahtjevu za istupanje člana društva;
- odlučuje o isključenju člana društva iz razloga neplaćanja, odnosno neunošenja upisanog uloga;
- daje prokuru;
- odlučuje o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje društva u sporu sa prokuristom, kao i u sporu sa izvršnim direktorom;
- odlučuje o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje društva u sporu protiv člana društva;
- odlučuje o promjenama oblika organizovanja društva;
- donosi poslovnik o svom radu;
- vrši i druge poslove u skladu sa ovim zakonom, osnivačkim aktom i statutom društva.

Član 42

Sve odluke iz nadležnosti skupštine Društva osnivači će donositi bez sazivanja skupštine, na način što će svaki osnivač potpisati odluku i ovjeriti je pečatom Društva.

Član 43

Izvršni direktor Društva:

- organizuje i rukovodi procesom rada i tekućim poslovanjem društva,
- predlaže koncepciju poslovne politike Društva i operativne planove i programe rada Društva,
- odlučuje o radnim odnosima u Društvu (izuzev radnog odnosa osnivača Društva i lica sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima)
- odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- vrši i druge poslove po ovlaštenjima osnivača Društva,

Član 44

Za izvršnog direktora Društva imenuje se ALEN NIKEZIĆ iz bez ograničenja.

Član 45

Za svoj rad izvršni direktor je odgovoran je Skupštini Društva.

Izvršni direktor može biti smijenjen I prije isteka mandata. Odluku o smjeni donosi Skupština Društva.

X. Ovlaštenja i odgovornosti u pravnom prometu

Član 46.

Društvo ima svojstvo lica sa ograničenom odgovornošću i uz naziv firme ima oznaku "DOO".

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo istupa: u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun, i u tuđe ime i za tuđ račun.

Član 47.

Za svoje obaveze u pravnom prometu sa trećim licima Društvo odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Za obaveze Društva u pravnom prometu osnivač ne odgovara, a snosi rizik do visine svog osnivačkog uloga.

XI Statusne promjene i promjene oblika Društva

Član 48.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Skupština Društva u pismenoj formi i prijavljuje je nadležnom organu za registraciju.

Društvo se može restrukturirati pod uslovom iz Zakona o privrednim društvima.

XII Informisanje

Član 49.

Izvršni direktor je dužan da o poslovima iz svoje nadležnosti pravovremeno obavještava osnivača Društva.

Osnivač Društva je dužan da jednom godišnje svim zaposlenim u Društvu pruži informacije o poslovanju Društva i planovima u oblasti razvojne politike, politike zarada i planova u oblasti radnih odnosa u Društvu.

XIII Administrativne obaveze

Član 50.

U Društvu se vodi knjiga članova Društva.

U knjigu članova Društva upisuje se:

- ime i adresa, odnosno, firma i sjedište svakog člana Društva,
- visina osnovnog uloga svakog člana Društva i iznos koji je uplaćen-unesen,
- ostali podaci od značaja za članove Društva.

Svaki član Društva može da pogleda knjigu članova i spise i isprave na kojima se zasniva upis podataka, a druga zainteresovana lica, po predhodnom odobrenju članova Društva.

XIV Poslovna tajna

Član 51.

Skupština Društva posebnom odlukom o poslovnoj tajni utvrđuje sadržinu poslovne tajne (podatke i isprave), čije bi saopštenje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju i ugledu Društva.

O odluci o poslovnoj tajni obavještavaju se članovi Društva, organi Društva i zaposleni u njemu.

Odlukom o poslovnoj tajni posebno se utvrđuje način čuvanja poslovne tajne i odgovornost svih lica koja su u posjedu poslovne tajne, u slučaju njenog objelodanjivanja.

XV Kontrola aktivnosti Društva

Član 52.

Osnivač u svako doba ima pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje kao i da pregleda prostorije Društva, neposredno ili preko angažovanih stručnih i ovlašćenih lica.

Knjigovodstvena i druga dokumentacija vodi se u Društvu saglasno Zakonu i u svako doba je dostupna osnivaču ili od njega ovlašćenim licima.

Skupština Društva može odlučiti da poslove, preglede i revizije poslovanja Društva, povjeri nekoj od firmi, ovlašćenih za izradu bilansa, po svom izboru, ili da od drugih organa zatraži kontrolu poslovanja Društva.

Troškove revizije i kontrole padaju na taret redovnih troškova poslovanja.

Član 53.

Odluke koje se donose u vršenju funkcije upravljanja Društvom upisuju se u knjigu odluka Društva.

Odluke koje nijesu upisane na taj način ne proizvode pravno dejstvo.

Vođenje knjige odluka mora biti uredno i u njoj se podaci ne smiju mijenjati ili brisati.

U knjigu odluka Društva upisuju se sledeće odluke:

- usvajanju godišnjih računovodstvenih iskaza i izvještaja o poslovanju,
- raspodjeli dobiti i pokrivanju gubitaka,
- povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- investicione odluke
- statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva sa ograničenom odgovornošću,
- ugovori koje član odnosno osnivač zaključi sa Društvom, osim ugovora zaključenih u okviru tekućeg poslovanja koje se obavlja pod uobičajenim okolnostima.

XVI Međusobni radni odnosi u Društvu

Član 54.

Međusobna prava, obaveze i odgovornosti u radu, a naročito uslovi i način zasnivanja radnih odnosa, ostvarivanje prava, obaveze i odgovornosti iz radnih odnosa, ostvarivanje zaštite na radu, disciplinska i materijalna odgovornost radnika regulišu se opštim aktima Društva.

Član 55.

Aktima Društva utvrđuju se radna mjesta, na koja se mogu primiti radnici na određeno vrijeme, poslovi za koje je potreban probni rad, odnosno vršenje predhodne provjere radnih sposobnosti, kriterijumi za zasnivanje radnog odnosa sa pripravnicima, postupak raspisivanja oglasa, izbor kandidata, saopštavanje rezultata, oglas i dr.

Član 56.

Radnici u Društvu međusobno su i lično odgovorni za savjesno izvršavanje radnih obaveza. Radnik odgovara za povredu radnih obaveza i druge povrede radne discipline učinjene sopstvenom krivicom. Za učinjenu povredu radne obaveze radnik odgovara disciplinski i materijalno, saglasno Zakonu. Izvršni direktor Društva izriče mjere disciplinske odgovornosti: novčana kazna i prestanak radnog odnosa, protiv kojih radnik može uložiti žalbu osnivaču Društva. Opštim aktom Društva bliže je regulisana problematika disciplinske i materijalne odgovornosti radnika.

Član 57.

Društvo opštim aktom uređuje i sva pitanja iz oblasti zaštite na radu, a što podrazumijeva da se u procesu rada stvaraju uslovi za poštovanje propisanih mjera zaštite od štetnih uticaja na zdravstvenu i radnu sposobnost rada.

XVII Zaštita životne sredine

Član 58.

Društvo je dužno da svoju djelatnost i poslovanje u svemu usaglasi sa zakonskim odredbama o zaštiti životne sredine. Društvo će svim zaposlenim obezbijediti primjenu standarda iz oblasti zaštite životne sredine.

XVIII Prestanak Društva

Član 59.

Društvo prestaje u sledećim slučajevima:

- ako mu je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti, zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti,
- ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti,
- stekom vremena za koje je osnovano,
- odlukom osnivača,
- ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavnost upisa u registar,
- ako nije organizovano u skladu sa Zakonom,
- ako nije obavljalo djelatnost duže od 2 godine neprekidno,
- stečajem,
- ako se osnovni kapital Društva smanji ispod zakonskog minimuma,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

XIX Opšta akta Društva

Član 60.

Opšta akta Društva su:

- Pravilnik o radnim odnosima
 - Pravilnik o materijalno-finansijskom poslovanju,
 - Pravilnik o zaradama i drugim naknadama zaposlenih,
 - Pravilnike i odluke po potrebi društva.
- Opšta akta donosi Skupština Društva.
Opšta akta stupaju na snagu osmog dana od dana donošenja .
Opšta akta Društva moraju biti u skladu sa Statutom Društva.

XX Postupak izmjene Statuta

Član 61.

Statut donosi i mijenja Skupština Društva.

XXI Rješavanje sporova u Društvu

Član 62.

Na rad, poslovanje i odlučivanje u Društvu primjenjuju se odredbe Zakona o privrednim društvima , odnosno pozitivni zakonski propisi CG.
Za rješavanje sporova u Društvu nadležan je Privredni sud u Podgorici, i drugi sudovi u CG, u skladu sa Zakonom

XXII Završne odredbe

Član 63.

Na sve što nije regulisano ovim Statutom primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima.

Član 64.

U slučaju nesklada pojedinih odredaba akata sa Zakonom, do usklađivanja tih odredaba direktno će se primjenjivati odredbe Zakona.

Član 65.

Ovaj Statut stupa na snagu danom registracije Društva kod Uprave prihoda i carina Crne Gore u Centralnom registaru privrednih subjekata u Podgorici.

OSNIVAČI

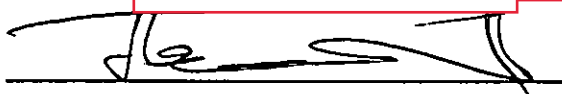
MARKO NIŠAVIĆ



ALEN NIKEZIĆ



DRAŽEN BLAŽIĆ



PUNOMOĆJE

Pojedinačno ovlašćujem advokata Milonju Raičevića iz [REDACTED]
[REDACTED] Svetlanu Raičević, [REDACTED] i Božidara Raičevića,
da Centralnom registru privrednih subjekata u Podgorici predaju zahtjev
za promjenu podataka u DOO „ICL MONTENEGRO“ Podgorica, reg.br.5-0939345,
PIB:03325075, kao i da podignu akte o sprovedenoj promjeni.

U Podgorici,
13.10.2021.godine

IZVRŠNI DIREKTOR,
Alen Nikezić



ICL MONTENEGRO

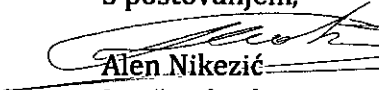
Investments | Consulting | Lobbying

Datum: 04 / 11 / 2021

OVLAŠĆENJE

Ja, Alen Nikezić, [redacted] izvršni direktor
pravnog lica „ICL Montenegro“ d.o.o. Podgorica, pib:03325075, adresa Vasa Raičkovića
2a, ovlašćujem Mariju Savović [redacted] da u
moje ime može da preuzme Rješenje iz CRPS-a.

S poštovanjem,


Alen Nikezić
Izvršni direktor



Na osnovu člana 289 Zakona o privrednim društvima ("Sl. list CG" br.65/2020), i člana 25 i 27 Statuta "ICL MONTENEGRO" DOO Podgorica,

1. MARKO NIŠAVIĆ [redacted] Prenosilac udjela),
2. ALEN NIKEZIĆ iz [redacted] (Sticalac udjela 1) i
3. DRAŽEN BLAŽIĆ [redacted] [redacted] Sticalac udjela 2)

U daljem tekstu: Ugovorne strane

Zaključili su u Podgorici, dana 13.10.2021. godine, sljedeći

UGOVOR O PRENOSU DIJELA UDJELA U "ICL MONTENEGRO" DOO PODGORICA

UVODNE ODREDBE

DOO "ICL MONTENEGRO" Podgorica (u daljem tekstu: Društvo), kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću, osnovano je i registrovano u CRPS-a dana 16.09.2020.godine, pod brojem 5-0939345.

Osnovni kapital Društva iznosi ukupno 1,00 euro.

Osnivač Društva, Marko Nišavić iz [redacted] ima vlasnički udio u kapitalu Društva od 100 %.

Član 1

Prenosilac udjela ovim ugovorom prenosi na Sticaoce udjela po 33,33% udjela u ukupnom kapitalu "ICL MONTENEGRO" DOO Podgorica, u iznosu od po 0,33€.

Član 2

Prenosom udjela iz člana 1 ovog Ugovora, Sticaoci udjela postaju članovi Društva sa udjelom u ukupnom kapitalu Društva od po 33,33% čija je vrijednost od po 0,33 eura.

Član 3

Ugovorne strane su saglasne da će nakon zaključenja ovog ugovora struktura kapitala Društva "ICL MONTENEGRO" DOO Podgorica biti sledeća:

Osnovni kapital Društva iznosi ukupno 1,00€, od čega novčani kapital iznosi 1,00€ dok nenovčanog kapitala nema - čini ga kapital Marka Nišavića, Alena Nikezića i Dražena Blažića, tako da je struktura osnivačkog kapitala - udjela sljedeća:

- Marko Nišavić [redacted] na ime postojećih sredstava svog udjela u osnovnom kapitalu Društva u iznosu od 0,33 eura, ima vlasnički udio od 33,33%,

- Alen Nikezić [redacted] na ime postojećih sredstava svog udjela u osnovnom kapitalu Društva u iznosu od 0,33 eura, ima vlasnički udio 33,33% i

- Dražen Blažić [redacted] na ime postojećih sredstava svog udjela u osnovnom kapitalu Društva u iznosu od 0,33 eura, ima vlasnički udio 33,33%.

Član 4

Prenos udjela vrši se bez naknade.

Član 5

Zaključenjem ovog ugovora Društvo postaje višečlano društvo sa ograničenom odgovornošću.

Član 6

Ugovorne strane su saglasne da će se struktura kapitala definisana članom 3 ovog ugovora, kao i prava i obaveze među osnivačima, bliže regulisati Statutom Društva. Statut će se uskladiti sa Zakonom i ugovorom i njegove izmjene će se dostaviti Centralnom registru privrednih subjekata u Podgorici radi registracije.

Član 7

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja istog kod nadležnog notara, a primjenjivaće se danom upisa promjena u Centralni registar privrednih subjekata.

Član 8

Ovaj Ugovor sačinjen je u 2 (dva) istovjetna primjeraka, od kojih je jedan namijenjen Društvu a jedan Centralnom registru privrednih subjekata Uprave prihoda i carina CG radi registracije.

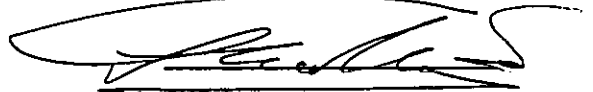
PRENOSILAC DIJELA UDJELA

Marko Mišavić



STICAOCI UDJELA

Alen Nikezić



Dražen Blažić



POTVRDA O OVJERI POTPISA I RUKOPISA

NOTAR DRAGOLJUB STRUGAR, ul. [redacted]

Nišavić Marko, [redacted]
(ime i prezime, datum rođenja i adresa prebivališta/boravišta lica čiji se potpis ili rukopis ovjerava)

Svojeručno potpisao ispravu
(svojeručno potpisao ovu ispravu/na ispravu stavio otisak prsta/ priznao potpis za svoj)

(svojeručno napisao rukopis/ranije rukopis svojeručno napisao/slijepo ili slabovido lice svojeručno na ispravi napisalo rukopis).

Istovjetnost imenovanog utvrđena je na osnovu
[redacted]
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

ili izjavom svjedoka
(ime i prezime, zanimanje, adresa i mjesto prebivališta odnosno boravšta, ulica i broj)

čiji identet utvrđen na osnovu
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Ime i prezime lica čiji se potpis ovjerava ispisao je svjedok [redacted] čiji je identitet utvrđen na osnovu
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

• Nikezić Alen, [redacted]
(ime i prezime, datum rođenja i adresa prebivališta/boravišta lica čiji se potpis ili rukopis ovjerava)

Svojeručno potpisao ispravu
(svojeručno potpisao ovu ispravu/na ispravu stavio otisak prsta/ priznao potpis za svoj)

(svojeručno napisao rukopis/ranije rukopis svojeručno napisao/slijepo ili slabovido lice svojeručno na ispravi napisalo rukopis).

Istovjetnost imenovanog utvrđena je na osnovu
[redacted]
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

• Blažić Dražen [redacted]
(ime i prezime, datum rođenja i adresa prebivališta/boravišta lica čiji se potpis ili rukopis ovjerava)

Svojeručno potpisao ispravu
(svojeručno potpisao ovu ispravu/na ispravu stavio otisak prsta/ priznao potpis za svoj)

(svojeručno napisao rukopis/ranije rukopis svojeručno napisao/slijepo ili slabovido lice svojeručno na ispravi napisalo rukopis).

Istovjetnost imenovanog utvrđena je na osnovu
[redacted]
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovanima je isprava pročitana
(pročitana/pročitana pomoću tumača/prevedena sadržina)

Identitet tumača je utvrđen na osnovu
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovani je ovlašćen za zastupanje na osnovu /
(akt kojim je dato ovlašćenje za zastupanje)

Broj: OV 3095/2021
Ovjera izvršena dana 13.10.2021 u 09 : 00 h časova, u Podgorici.

(mjesto ovjere potpisa kada se ovjera vrši van službenih prostorija)

Taksa odnosno naknada za izvršenu ovjeru naplaćena je u iznosu od 19,36 evra.

CRNA GORA
NOTAR
STRUGAR DRAGOLJUB
PODGORICA



1910

1911

1912

1913

1914

1915

1916

1917

1918

1919

1920

1921

1922

1923

1924

1925

1926

1927

1928

1929

1930

1931

1932

1933

1934

1935

1936

1937

1938

1939

1940

