



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI**

Registarski broj **5 - 0561642 / 001**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"SASON GROUP" D.O.O. - BUDVA

registrovan-a dana 28.12.2009 u 14:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dan: 28.12.2009

*primali 28.12.09.
Jovana Perić*

CRPS
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: **5 - 0561642 / 001**

Datum registracije: **28.12.2009** Datum isteka registracije: **28.12.2010**
Sjedište uprave društva: **SVETI STEFAN, TOPLIŠ, SLOBODE 56 BUDVA**
Adresa za prijem službene pošte: **SVETI STEFAN, TOPLIŠ, SLOBODE 56 BUDVA**
Šifra djelatnosti: **70110** **Razvoj projekata o nekretninama**
Datum donošenja osnivačkog akta **28.12.2009**
Datum donošenja Statuta: **18.12.2009**

Lica u društvu:

Svojstvo: **Osnivač**

Ovlašćenje: *do visine osnivačkog uloga*

Ime i prezime: **RINA POPOVIĆ**

Adresa: [REDACTED]

Matični broj ili br. pasoša: [REDACTED]

Svojstvo: **Izvršni direktor**

Opis ovlašćenja: Zaključivanje pravnih poslova vrijednosti do 5.000,00 eura. Nema ovlašćenja za zaključivanje Ugovora o kreditu i Ugovora o zakupu.

Ime i prezime: **MARIJA KECMAN**

Matični broj ili br. p: [REDACTED]

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**

Ovlašćenje: *kolektivno*

Opis ovlašćenja: Zaključivanje pravnih poslova vrijednosti do 5.000,00 eura. Nema ovlašćenja za zaključivanje Ugovora o kreditu i Ugovora o zakupu.

Ime i prezime: **MARIJA KECMAN**

Matični broj ili b: [REDACTED]

Dejan Terzić
REGISTRATOR

M.P.

DEJAN TERZIĆ

PRAVNA POUKA: Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

PRIVREDNI SUD U PODGORICI
REGISTAR

Formular za registraciju osnivanja / promjene podataka
28.12.2009

POČETNA REGISTRACIJA ☒ [X]
PROMJENA PODATAKA ☐ []

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

☐ KD☐ AD☐ NVO☐ Ustanova☒ DOO☐ OD☐ Zadruga☐ Ostali

PUNI NAZIV:	SASH GROUP D.O.O. Budva	
Skraćeni naziv:	SASH GROUP D.O.O. Budva	
Rok na koji se društvo osniva:	NEODREĐENO	
Registarski broj:		
Podaci o Statutu:	Datum donošenja: 28.12.2009.	Datum izmjena:
Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju:	Datum zaključenja/donošenja: 28.12.2009.	Datum dopuna:

*popunjava se kad je registracija promjene podataka

ADRESA UPRAVE	Mjesto
Sjedište:	Budva, Sveti Stefan, Topliš, Slobode 56
Ulica i broj:	Ulica Slobode 56

ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE:	Mjesto
	Budva
	Ulica i broj

*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

Rezervisani naziv

Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:

*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika☒ Punomoćnika

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

Elektronska prijava

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime:	TAMARA ĐURUTOVIĆ
Jedinstveni matični broj:	

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Tamara Đurđević

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

1

*potpis i pečat registratora

Pretežna djelatnost:

70110

RAZVOJ PROJEKATA O HERETHIYAMA

Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital:

552.230,00 EUR

novčani+nenovčani

☐

novčani

iznos:

☒

nenovčani

iznos:

552.230,00 EUR

*podaci o kapitalu se unose u eurima

Promjene osnovnog kapitala (povećanje/smanjenje):

☐

Povećanje

Novčani

☐

Iznos

☐

Smanjenje

Nenovčani

☐

Iznos

*popunjava se u slučaju promjene osnovnog kapitala

Ukupan osnovni kapital
nakon izmjena:

Iznos

novčani+nenovčani

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti
kojim se odobrava prospekt
za javnu ponudu akcija:

Rješenje priloženo

DA

☐

NE

☐

*popunjava se samo za AD

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost
emisije:

Rješenje priloženo

DA

☐

NE

☐

*popunjava se samo za AD

Kontakt:

Telefon:

+

382

/

+

382

/

+

382

/

Fax:

+

382

/

Elektronska adresa E-mail:

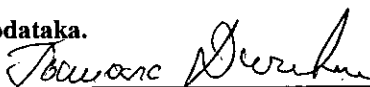
Adresa internet strane:

www.

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

2

*potpis i pečat registratora

Podaci o osnivačima:

Status: ☒ Osnivač ☐ Član DOO ☐ Akcionar ☐ Ortak☐ Komanditor ☐ Komplementar ☐ Zadrugar ☐ Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

RIHA Popović

Sjedište

Matični
jedin
matični

Udio:

100

%

*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

Status: ☐ Osnivač ☐ Član DOO ☐ Akcionar ☐ Ortak☐ Komanditor ☐ Komplementar ☐ Zadrugar ☐ Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/
jedin
matični broj:*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio:

%

*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

Status: ☐ Osnivač ☐ Član DOO ☐ Akcionar ☐ Ortak☐ Komanditor ☐ Komplementar ☐ Zadrugar ☐ Drugo

* upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/
jedin
matični broj:*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio:

%

*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Tamara Đuraku

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

3

*potpis i pečat registratora

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Naziv organa upravljanja☐ Odbor direktora☐ Upravni odbor☐ Skupština☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno☐ Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Članovima organa upravljanja☐ Sekretarom društva☐ Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

4

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Direktor

Ime i prezime:

HARIJA KECHANI

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

Kechani H. *potpis ✓

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena ☒ ograničenaZAKLJUČENJE PRAVIH POSLOVA URIJEDNOSTI DO 5.000,00 EUR
NEMA OVLASĆENJA ZA ZAKLJUČ. UGOVORA O KREDITU I UGOVORA O ZAKUPU
*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Predsjednikom organa upravljanja☐ Članovima organa upravljanja☐ Sekretarom društva☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Sekretar društva*

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Predsjednikom organa upravljanja☐ Članovima organa upravljanja☐ Direktorom društva☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Tomici Duruban

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

*Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

M.P.

5

*potpis i pečat registratora

Revizor društva[†]Poslovno ime /
Ime i prezime:Matični broj
/jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐

Pojedinačno

☐

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐

Predsjednikom organa upravljanja

☐

Članovima organa upravljanja

☐

Direktorom društva

☐

Sekretarom društva

☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

[†] Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora:

M.P.

6

*potpis i pečat registratora

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐

Pojedinačno

☐

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐

Predsjednikom organa upravljanja

☐

Članovima organa upravljanja

☐

Direktorom društva

☐

Sekretarom društva

☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

7

*potpis i pečat registratora

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Predsjednikom organa upravljanja☐ Članovima organa upravljanja☐ Direktorom društva☐ Sekretarom društva☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

*potpis i pečat registratora

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Funkcija u privrednom subjektu:

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Funkcija u privrednom subjektu:

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

*potpis i pečat registratora

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica	broj	

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni
matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica	broj	

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni
matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

10

*potpis i pečat registratora

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 151587
Datum: 28.12.2009

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 28.12.2009, pod registarskim brojem 5-0561642/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje DOO pod nazivom "SASON GROUP" D.O.O. - BUDVA, SVETI STEFAN, TOPLIŠ, SLOBODE 56 BUDVA.. Datum zaključivanja ugovora o osnivanju je 28.12.2009, a datum usvajanja Statuta je 18.12.2009. Lica u društvu su: POPOVIĆ RINA Osnivač ,KECMAN MARIJA Izvršni direktor ,Ovlašćeni zastupnik. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

28.12.09
N

Registrator
Dejan Terzić
TERZIĆ DEJAN



OVERENI PREVOD SA ENGLESKOG

PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem Nevenu Slović, [REDACTED] Vuka Vukovića [REDACTED] i Milenu Ignjatović, iz Beograda, ul. Cvijićeve [REDACTED] vladinim institucijama, kao i da me zastupaju pred trećim licima i preduzimaju sve druge radnje za koje nađu da su u mom najboljem interesu, da pokreću postupke i zastupaju me u istim.

Posebno ih ovlašćujem da, u moje ime i za moj račun, kao osnivača SASON GROUP doo Budva, Sveti Stefan, Topliš, obave sledeće radnje:

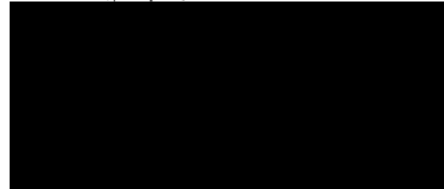
- potpišu sledeća dokumenta i dostave ih nadležnim organima u moje ime: dokumenta o osnivanju SASON GROUP doo Budva, Sveti Stefan, Topliš, kao i da potpišu statut kompanije, kasnije izmene i dopune (aneks) statuta i druga naknadna dokumenta i anekse;
- izvrše upis nekretnina označenih kao stambeni prostor (PD3), površine 73m2, i (PD4), površine 88m2, na katastarskoj (registarskoj parceli) br. 1327/3, opisanih i upisanih u zemljišne knjige pod brojem 681 Kadastarska opština Sveti Stefan, kao nenovčani osnivački kapital SASON GROUP doo Budva, Sveti Stefan, Topliš;
- izvrše uplatu i upis početnog novčanog kapitala kompanije, u iznosu od 50,00 €;
- potpišu odluku o imenovanju Marije Kecman, [REDACTED] zaključuje poslove u vrednosti do 5.000,00 € i nema ovlašćenje da zaključuje ugovore o zajmu, ugovore o lizingu, kao ni ugovore niti pravne poslove u vrednosti od preko 5.000,00 €; takođe nema pravo da preduzima radnje u cilju raspolaganja aktivom i pasivom kompanije, kao ni radnje kojima se stvaraju obaveze kompanije u vrednosti od preko 5.000,00 €, što je u nadležnosti skupštine kompanije, osim u slučaju posebnog pismenog ovlašćenja skupštine kompanije;
- potpišu ugovor o radnom odnosu sa izvršnim direktorom kompanije;
- angažuju ovlašćeno stručno lice da izvrši procenu nekretnina označenih kao stambeni prostor (PD3), površine 73m2, i (PD4), površine 88m2, na katastarskoj (registarskoj parceli) br. 1327/3, opisanih i upisanih u zemljišne knjige pod brojem 681 Kadastarska opština Sveti Stefan, kao nenovčani osnivački kapital kompanije;
- započnu postupak registracije SASON GROUP doo Budva pred Centralnim registrom Trgovinskog suda, kao i da dostave neophodna dokumenta, pribave sertifikat o osnivanju i druge akte i, pred Centralnim registrom Trgovinskog suda, preduzmu sve druge neophodne radnje i sprovedu registraciju svih drugih promena vezanih za rad kompanije;
- sprovedu postupak pred Monstat CG radi dobijanja registarskog broja kompanije;
- podnesu neophodna dokumenta za dobijanje poreskog broja, dobiju potvrdu o uključenju u poreske obveznike (PIB) i obave sve neophodne radnje pred nadležnom poreskom upravom i drugim javnim organima;
- dostave tražena dokumenta za registraciju kompanije, radi uvrštenja među carinske obveznike, i da dobiju odluku o upisu.

Moji punomoćnici ovlašćeni su da, u ime Kompanije, započnu proces registracije prenosa prava na navedenu imovinu pred odgovarajućom upravom za nekretnine Republike Crne Gore, kao i da podignu rešenja, odnosno odluke, o istom, odreknu se prava na žalbu i izjave pravni lek.

Punomoćnik može preneti ovo punomoćje na drugo lice ili ovlastiti to lice za preduzimanje neke određene radnje.

Beograd, 22. decembar 2009.

(potpis) **RINA POPOVIĆ**



Overa:

Dole potpisani javni notar kantona Grisons, lic.iur. Mario Pfiffner, St. Moritz, ovim potvrđuje vernost potpisa g-đe Rine Popović, rođene 08. novembra 1967, državljanke Republike Srbije, sa prebivalištem u Beogradu, Bulevar umetnosti br. 1.

St. Moritz, 22. decembar 2009.

Javni notar:

(potpis) lic.iur. Mario Pfiffner

Reg A 2009 br. 3002

(pečat na latinskom)



APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

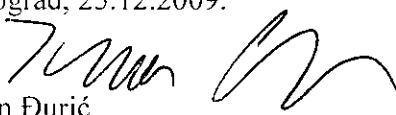
1. Zemlja: Švajcarska konfederacija, kanton Grisons
Da je ova javna isprava
2. potpisana od strane lic.iur. Mario-a Pfiffner-a
3. u svojstvu javnog notara
4. i da je snabdevena pečatom javnog notara
potvrđuje
5. u Chur-u 6. dana 22. 12.2009.
7. Državna kancelarija kantona Grisons
8. pod brojem 10930/5
9. Pečat: 10. Potpis:
Kancelarija kantona Grisons H.Nold

okrugli pečat:
Graubünden

- kraj prevoda -

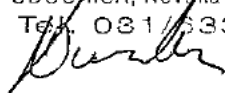
Potvrđujem da ovaj prevod u potpunosti odgovara izvorniku, koji je sastavljen na engleskom jeziku.

broj dnevnika: 3880/2009
Beograd, 25.12.2009.


Ivan Đurić
stalni sudski tumač
za nemački i engleski jezik
Palmotićeve 19, Beograd
tel. (011) 3237-560, 3237-570



ADVOKAT
Tamara Durutović
PODGORICA, Novaka Miloševa 37
Tel. 081/333-958

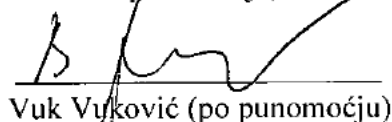


PUNOMOĆJE

kojim ovlašćujem Tamaru Durutović i/ ili Iliju Boljevića, [REDACTED] mogu
[REDACTED] preduzeti sve pravne i druge radnje (popuniti i predati formular, preuzeti potvrdu i dr.) prilikom
osnivanja Sason Group d.o.o. pred Centralnim registrom Privrednog suda u Podgorici.

Podgorica, 28.12.2009.g.

Davalac punomoćja,


Vuk Vuković (po punomoćju)

Адвокат
Вук М. Вукобућ
Београд, Цвијићева 77/1
062/8 950 759

Na osnovu čl. 64. i 70. Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG" br.06/02, 17/07 i 80/08) osnivač donosi sljedeću

O D L U K U
o osnivanju SASON GROUP d.o.o., Budva

Osnivač:

Osnivač društva je Rina Popović

I NAZIV DRUŠTVA

Član 1

Društvo posluje pod nazivom :
Sason Group d.o.o., Budva.

Član 2

O eventualnoj promjeni ili prenosu firme društva odlučuje osnivač društva.

Član 3

Sjedište Društva je u Budvi, Sveti Stefan, Topliš, Ul. slobode 56.
O promjeni sjedišta Društva odlučuje osnivač Društva.

II DJELATNOST DRUŠTVA

Član 4

Društvo obavlja sledeće poslove, odnosno djelatnosti :

- 24110 Proizvodnja industrijskih gasova
- 24120 Proizvodnja boja i pigmenata
- 24130 Proizvodnja ostalih osnovnih neorganskih hemikalija
- 24140 Proizvodnja ostalih osnovnih organskih hemikalija
- 24150 Proizvodnja vještačkih đubriva i azotnih jedinjenja
- 24200 Proizvodnja pesticida i drugih hemikalija za poljoprivredu
- 24300 Proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, grafičkih boja i kitova
- 24410 Proizvodna osnovnih farmaceutskih sirovina
- 24420 Proizvodnja farmaceutskih preparata
- 24510 Proizvodnja sapuna i deterdženata, preparata za čišćenje i poliranje
- 24520 Proizvodnja parfema i toaletnih preparata
- 24630 Proizvodnja eterična ulja
- 24660 Proizvodnja ostalih hemijskih proizvoda na drugom mjestu nepomenuta

25110 Proizvodnja guma za vozila
25120 Protektiranje guma za vozila
25130 Proizvodnja ostalih proizvoda od gume
25220 Proizvodnja ambalaža od plastičnih masa
25240 Proizvodnja ostalih proizvoda od plastičnih masa
36110 Proizvodnja stolica i sjedišta
36120 Proizvodnja kancelarijskog namještaja i namještaja za trgovine, osim stolica i sjedišta
36130 Proizvodnja kuhinjskog namještaja, osim stolica i sjedišta
36140 Proizvodnja ostalog namještaja, osim stolica i sjedišta
36150 Proizvodnja madraca
36400 Proizvodnja predmeta za sportske potrebe
36500 Proizvodnja igara i igraćaka
37100 Reciklaža metalnih otpadaka i ostataka
37200 Reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
45110 Rušenje i razbijanje objekata; zemljani radovi
45120 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
45210 Grubi građevinski radovi i specifični radovi niskogradnje
45220 Montaža krovnih konstrukcija i pokrivanje krovova
45230 Izgradnja saobraćajnica, aerodromskih pista i sportskih terena
45240 Izgradnja hidrograđevinskih objekata
45250 Ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove
45310 Postavljanje električnih instalacija i opreme
45320 Izolacioni radovi
45330 Postavljanje cijevnih instalacija
45410 Malterisanje
45420 Ugradnja stolarije
45430 Postavljanje podnih i zidnih obloga
45440 Bojenje i zastakljivanje
45450 Ostali završni radovi
45500 Iznajmljivanje opreme za izgradnju ili rušenje, s rukovaocem
51110 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, živih životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda metala i indust. hemikalija
51130 Posredovanje u prodaji drvne gradje i gradj. materijala
51140 Posredovanje u prodaji mašina, indust. opreme, brodova i aviona
51180 Posredovanje u specijalizovanoj prodaji posebnih proizvoda
51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210 Trgovina na veliko zrnastim proizvodima, sjemenjem i hranom za životinje
51220 Trgovina na veliko zrnastim proizvodima
51230 Trgovina na veliko živim životinjama
51240 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom
51250 Trgovina naveliko sirovim duvanom
51310 Trgovina naveliko voćem i povrćem
51320 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
51330 Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima

51340 Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360 Trgovina na veliko šećerom, čokočadom i slatkišima od šećera
51370 Trgovina na veliko kafom, kakaom i začinima
51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićima i duvanom
51390 Trgovina na veliko ostalom hranom uključujući i ribu, ljuskare i mekušce
51410 Trgovina na veliko tekstilom
51420 Trgovina na veliko odjećom i obućom
51430 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo i dr.
51440 Trgovina na veliko porculanom i staklarijom, lakovima, tapetama i dr.
51450 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
51460 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
51470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
51520 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
51530 Trgovina na veliko drvetom i građevinskim materijalom
51540 Trgovina na veliko metalnom robom, cijevima, uredjajima i opremom za centralno grijanje
51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalom
51570 Trgovina na veliko otpacima i ostacima od drveta
51610 Trgovina na veliko alatnim mašinama za obradu metala i drveta
51620 Trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630 Trgovina na veliko mašinama za industriju tekstila
51640 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom
51650 Trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju
51660 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama
51700 Ostala trgovina na veliko
52110 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hrane, pića i duvana
52120 Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52210 Trgovina na malo voćem i povrćem
52220 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230 Trgovina na malo ljuskarima i mekušcima
52240 Trgovina na malo hlebom, kolačima i slatkišima
52250 Trgovina na malo alkoholnim i drugim pićima
52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana
52270 Ostala trgovina na malo hranom, pićima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
52310 Izdavanje i spravljanje lijekova po recepturi
52320 Trgovina na malo medicinskim preparatima i ortopedskim pomagalicama
52330 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim preparatima
52410 Trgovina na malo tekstilom
52420 Trgovina na malo odjećom
52430 Trgovina na malo obućom i proizvodima od kože
52440 Trgovina na malo namještajem i opremom za osvjjetljavanje

52450 Trgovina na malo aparatima za domaćinstvo, radio i TV uredjajima
52460 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom
52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
52722 Oправка ostalih električnih aparata za domaćinstvo
52740 Oправка na drugom mjestu nepomenuta
55110 Hoteli i moteli, s restoranom
55120 Hoteli i moteli bez restorana
55211 Dječija i omladinska odmarališta
55212 Planinarski domovi i kuće
55220 Kampovi
55232 Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233 Ostali smještaj za kraći boravak
55300 Restorani
55400 Barovi
55510 Kantine
55520 Katering
60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
63120 Skladišta i stovarišta
70110 Razvoj projekata o nekretninama
70120 Kupovina i prodaja nekretnina, za sopstveni račun
70200 Iznajmljivanje nekretnina
70310 Agencija za nekretnine
70320 Upravljanje nekretninama, za tuđ račun
71100 Iznajmljivanje automobila
71210 Iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71220 Iznajmljivanje sredstava za prevoz vodenim putem
71230 Iznajmljivanje vazdušnih saobraćajnih sredstava
71320 Iznajmljivanje mašina i opreme za građevinarstvo
71330 Iznajmljivanje kancelarijskih mašina i opreme uključujući i kompjutere
71340 Iznajmljivanje ostalih mašina i opreme na drugom jestu nepomenute
71400 Iznajmljivanje predmeta za ličnu upotrebu za domaćinstvo na drugom mjestu
nepomenuto
72100 Pružanje savjeta u vezi s kompjuterskom opremom
72200 Pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa
72300 Obrada podataka
72400 Izgradnja baza podataka
72500 Održavanje i oправка kancelarijskih, računskih i računarskih mašina
72600 Ostale aktivnosti u vezi s kompjuterima
74130 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74140 Konsalting i menadžment poslovi
74150 Holding poslovi
74202 Projektovanje građevinskih i drugih objekata
74203 Inženjering
74204 Ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
74300 Tehničko ispitivanje i analiza
74401 Priređivanje sajмова

74202 Ostale usluge reklame i propaganda
74840 Ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute

Društvo obavlja sljedeće poslove spoljnotrgovinskog prometa i pružanje usluga u spoljnotrgovinskom prometu u okviru registrovane djelatnosti, kao i :

- uvoz i izvoz
- zastupanje
- posredovanje u spoljnotrgovinskom prometu
- konsignacioni poslovi
- međunarodna špedicija

III SREDSTVA (KAPITAL) ZA OSNIVANJE DRUŠTVA

Član 5

Osnivački	kapital	Društva	iznosi	552.230,00
-----------	---------	---------	--------	------------

EUR(petstopedesetdvijehiljadestatrideset eura) i čine ga nepokretnosti – stambeni prostori označeni kao PD3, pov. 73 m2 i PD4, pov. 88 m2, nalazeći na katastarskoj parceli br. 1327/3 upisanim i opisanim u listu nepokretnosti br. 681 KO Sveti Stefan, detaljnije opisanih u Izvještaju o procjeni materijalnog uloga ovlašćenog procjenjivača dr. Rada Ratkovića od 21.12.2009.g.

Nenovčani	kapital	Društva	iznosi	552.230,00	EUR.
-----------	---------	---------	--------	------------	------

(petstopedesetdvijehiljadestatrideset eura).

Član 6

Posebno Rina Popović izjavljuje da je saglasna da se " **SASON GROUP**" d.o.o., **Budva** može uknjižiti kao vlasnik nepokretnosti na stambenim prostorima označenim kao PD3, pov. 73 m2 i PD4, pov. 88 m2, nalazećih na katastarskoj parceli br. 1327/3 upisanim i opisanim u listu nepokretnosti br. 681 KO Sveti Stefan, bez ikakve njene dalje saglasnosti i prisustva, a na osnovu ove odluke ovjerene kod suda /clausula intabulandi/.

IV USLOVI I NAČIN UTVRDJIVANJA I RASPOREDJIVANJA DOBITI I SNOŠENJA RIZIKA

Član 7

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje finansijske i poslovne izvještaje u skladu sa računovodstvenim propisima.

Dobit koju ostvari Društvo, u toku poslovne godine, utvrđuje se u skladu sa pozitivnim propisima.

V ORGANI UPRAVLJANJA DRUŠTVA

Član 8

Društvom upravljaju vlasnici srazmjerno udjelu u Društvu.

Član 9

Organi Društva su Skupština i Izvršni direktor Društva.

Član 10

Skupštinu Društva čini osnivač Društva.

Osnivač Društva, kao jedini član Društva ima ovlašćenja Skupštine.

Član 11

Pitanja koja se tiču nadležnosti, odlučivanja i načina rada Skupštine i Izvršnog direktora Društva uređuju se detaljno Statutom Društva.

Član 12

Upravljanje poslovanjem, kao i zastupanje Društva vrši Izvršni direktor.

Izvršni direktor u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu zastupa, predstavlja i potpisuje Društvo.

Djelokrug poslova, nadležnosti i ograničenja Izvršnog direktora utvrđuje se Statutom Društva.

Za Izvršnog direktora Društva imenuje se Marija Kecman

Bekovica

Član 13

O izboru i postavljanju Izvršnog direktora i Sekretara Društva odlučuju osnivači odnosno Skupština Društva.

Član 14

Izvršni direktor je odgovoran za rad i poslovanje Društva osnivačima odnosno članovima Društva, i Odboru direktora ako bude konstituisan.

Izvršni direktor imenuje se na period od 4 godine, s tim što može biti ponovo imenovan. Izvršni direktor može biti razriješen i prije isteka roka ako ne postupa savjesno i radi u korist Društva kao cjeline ili ne koristi ovlašćenja samo u korist Društva.

Član 15

Društvo u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu zastupa Izvršni direktor sa ograničenim ovlašćenjima.

Izvršni direktor ima ovlašćenja za zaključenje poslova vrednosti do 5.000,00 € (slovima: pethiljadaevra), a nema ovlašćenja za zaključenje ugovora o kreditu, ugovora o zakupu, niti bilo kog ugovora ili pravnog posla čija je vrednost preko 5.000,00 € (slovima: pethiljadaevra), niti ovlašćenja na preduzimanje radnji raspolaganja i opterećenja imovine Društva, kao i radnji kojima se stvara obaveza za Društvo u iznosu većem od 5.000,00 € (slovima: pethiljadaevra), čije je donošenje u nadležnosti skupštine Društva, osim po posebnom pismenom ovlašćenju skupštine Društva..

Izvršni direktor Društva je nadležan za:

- 1.zastupanje i predstavljanje Društva u skladu sa ovlašćenjima i ograničenjima iz stava 1. ovog člana;
- 2.vođenje poslova Društva u skladu sa zakonom, ovim osnivačkim aktom i u skladu sa odlukama osnivača – člana Društva
- 3.zaključenje ugovora do iznosa od 5.000,00 € (slovima: pethiljada) evra, a zaključenje svih ugovora čija vrednost prelazi iznos od 5.000,00 € (slovima: pethiljada) evra, kao i bilo kog ugovora o kreditu, ugovora o zakupu, odnosno radnji i poslova kojima se raspolaze i opterećuje imovina Društva, kao i radnji kojima se stvara obaveza za Društvo u iznosu većem od 5.000,00 € (slovima: pethiljada) evra, samo po posebnom ovlašćenju skupštine Društva
- 4.sprovođenje odluka skupštine odnosno osnivača
- 5.drugim pitanjima ako ga na to posebnom odlukom ovlasti skupština

Izvršni direktor Društva je odgovoran za uredno vođenje poslovnih knjiga i unutrašnji nadzor poslovanja.

Član 16

Izvršni direktor je dužan da se prilikom donošenja odluka pridržava načela savjesnosti i poštenja, da postupa sa pažnjom dobrog privrednika i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja.

On ne odgovara Društvu za greške prilikom donošenja uobičajenih odluka ukoliko je postupao sa pažnjom dobrog privrednika i poštovao pravila struke.

Član 17

Društvo može imati i Sekretara Društva.

Sekretar Društva pomaže u radu Izvršnom direktoru i ima sva prava i obaveze koje ima i Izvršni direktor Društva, a posebno u odsutnosti ili spriječenosti Izvršnog direktora da obavlja svoje poslove.

Član 18

Upravljanjem poslovanja kao i zastupanje društva vršiće Izvršni direktor Društva.

Član 19

Lica ovlašćena za zastupanje Društva u spoljnotrgovinskom poslovanju moraju imati najmanje srednje obrazovanje i poznavati najmanje jedan strani jezik.

Član 20

U Društvu do eventualnog konstituisanja Skupštine i drugih organa Društva, odlučuje o svim pitanjima osnivač.

Član 21

Skupština Društva odlučuje o:

1. donosi Statut i vrši izmjene i dopune Statuta
2. odobravanju poslova zaključenih u vezi sa osnivanjem Društva pre registracije;
3. utvrđivanje predloga poslovnog plana i utvrđivanje poslovnog plana;
4. vođenju poslova Društva i odlučuje o svim pitanjima i zaključenju pravnih poslova čija vrednost prelazi iznos od 5000,00 € (slovima: pethiljadaevra)
5. izboru i razrešenju Izvršnog Direktora i utvrđivanju njegove naknade, odnosno zarade;
6. odobravanju finansijskih izvještaja;
7. vremenu i iznosu isplate dobiti osnivaču Društva;
8. imenovanju internog revizora ili revizora Društva i potvrđivanju njihovih nalaza i mišljenja, utvrđivanju naknade ili drugih uslova njihovog ugovora sa Društvom;
9. zapošljavanju lica u Društvu i zasnivanju radnog odnosa
10. imenovanju likvidacionog upravnika i potvrđivanju likvidacionog bilansa;
11. povećanju i smanjenju osnovnog kapitala Društva i emisiji hartija od vrednosti;
12. davanju i opozivanju prokure i poslovnog punomoćja;
13. zaključenju ugovora o kreditu, kao i ugovora vrednosti preko 5.000,00 € (slovima: pethiljadaevra), ugovora o zakupu, ili bilo kog ugovora ili pravnog posla čija je vrednost preko 5000 € (slovima: pethiljadaevra) kao i odlučivanje o raspolaganju i opterećenju imovine Društva, kao i radnji kojima se stvara obaveza za Društvo u iznosu većem od 5.000,00 € (slovima: pethiljadaevra) prijemu novog člana i prenosu udela na treća lica;
14. statusnim promenama, promeni pravne forme i prestanku Društva;
15. davanju odobrenja pravnih poslova Izvršnom direktoru i drugim licima
16. sticanju, prodaji, davanju u zakup, zalaganju ili drugom raspolaganju imovinom velike vrednosti;

17. sticanju sopstvnih udela;
18. izmeni osnivačkog akta i drugih opštih akata Društva;
19. obrazovanju ogranka Društva;
20. promeni poslovnog imena, sedišta i pretežne delatnosti Društva;
21. donošenju poslovnika o svom radu;
22. drugim pitanjima

VI OVLAŠĆENJA I ODGOVORNOSTI U PRAVNOM PROMETU

Član 22

Društvo ima status Društva sa ograničenom odgovornošću i uz naziv firme ima oznaku d.o.o.

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo nastupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun.

Za svoje obaveze u pravnom prometu sa trećim licima Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Za obaveze Društva u pravnom prometu osnivač odgovara do visine svog osnivačkog uloga.

Član 23

Društvo je organizovano kao samostalna ekonomska i poslovna cjelina.

Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja Društva mogu se osnivati, kao djelovi Društva, organizacione jedinice.

Organizacione jedinice se osnivaju na organizaciono- tehnološkom i teritorijalnom principu.

VII PROMJENE OBLIKA I PRESTANAK DRUŠTVA

Član 24

O promjeni oblika i prestanku Društva odlučuje i nadležni organ određen Statutom Društva.

U slučaju prestanka Društva, iz imovine Društva se podmiruju povjerioci i vraćaju dopunske uplate, a preostala imovina pripada vlasnicima-članovima Društva u srazmjeri kao i udjeli u Društvu.

VIII IZMJENE ODLUKE O OSNIVANJU

Član 25

Izmjene i dopune odluke o osnivanju Društva donosi osnivač Društva na način i u postupku kako je i odluka o osnivanju donešena .

Ukoliko Društvu pristupe novi članovi, pravi se ugovor kojim se uređuju odnosi, prava i obaveze između osnivača-vlasnika Društva i novih članova koji pristupaju, u zakonom određenoj formi i ugovor se upisuje kod CRPS.

IX ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA I PRAVA ZAPOSLENIH

Član 26

Radni odnos u Društvu se može zasnovati :

- na neodređeno vrijeme
- na određeno vrijeme

Poslovi u Društvu mogu se obavljati na osnovu:

- ugovora o radu
- ugovora o djelu
- volonterskim radom i
- poslovi koje obavlja član ili zastupnik Društva za račun Društva, bez naknade.

Poslove iz prethodnog stava ovog člana bliže utvrđuje svojom odlukom osnivač Društva. Zaposleni u Društvu svoja prava i obaveze ostvaruju u skladu sa Statutom Društva, kolektivnim ugovorom i Zakonom.

X ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 27

Društvo je obavezno da svoju djelatnost i poslovanje u svemu usaglasi sa zakonskim odredbama o zaštiti životne sredine i zaštiti na radu i u vezi rada.

Društvo će u Statutu ili drugom opštem aktu Društva u skladu sa Statutom i zakonom urediti način i postupak, obaveze i odgovornosti za zaštitu životne sredine i zaštite na radu i u vezi rada.

XI OPŠTA AKTA DRUŠTVA

Član 28

Opšti akt Društva je Statut.

Društvo može donijeti i druga opšta akta koja se odnose na poslovanje Društva i odnose od interesa za Društvo.

Opšta akta stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja, osim Statuta koji stupa na snagu danom registracije kod CRPS.

Član 29

Društvo ima svoj pečat i štambilj

Pečat Društva je okruglog oblika i sadrži slijedeći tekst: Sason Group d.o.o., Budva.

Štambilj društva je pravougaonog oblika i osim naziva firme sadrži i tekst koji bliže određuje njegovu namjenu.

XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme .

Za sve što nije određeno ovom Odlukom ili Statutom društva u vezi osnivanja i poslovanja Društva primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i potpisivanjem osnivača.

Podgorica, 28.12.2009.g.

Za osnivača,

(po punom imenu)
Бук М. Букобућ
Београд, Цвијучева 77/1
062/8 950 759

POSTED

28

дана _____, 19__ г.

~~CONFIDENTIAL~~

100-2-100-100

Udruženje nezavisnih procjenjivača Crne Gore
Dr Rade Ratković, konsultant-procjenitelj
Budva, 21.12.2009 godine

IZVJEŠTAJ
O PROCJENI MATERIJALNOG ULOGA

1. Definisanje zadatka

“SASON GROUP” D.O.O. Budva, je privredno društvo u postupku osnivanja (u daljem tekstu: Društvo), sa slijedećim podacima za registraciju:

Registarski broj:
Datum osnivanja: 21.12.2009, 9. godine
Sjedište društva: Budva, Sveti Stefan, ul. Slobode br. 56
Šifra djelatnosti: 70120 Kupovina i prodaja nekretnina za sopstveni račun
Osnivač: Popović Rina iz Beograda, Bulevar Umetnosti 1
Izvršni direktor:
Ovlašćeni zastupnik: Milena Ignjatović, adv. Iz Beograda, Cvijićeve 27

Popović Rina, [REDACTED] Umetnosti 1 vlasnik je stanova koji se nalaze u stambenoj zgradi izgrađenoj na Kat. Parc. 1327/3 KO Sveti Stefan, upisano u listu nepokretnosti broj 681 označeni kao:

- stan PD 3, sprat P2, površine 73 m²;
- stan PD 4, sprat P2, površine 88 m²;

Popović Rina predmetne stanove ulaže kao osnivački ulog u Društvo.

Ova procjena se vrši shodno Crnogorskom privrednom zakonodavstvu, odredbama člana 51. i 67. Zakona o privrednim društvima (“Sl. l. R CG” br. 6/2002) i preporukama MRS (Međunarodnih računovodstvenih standarda)

broj. 16.

2. Podloge za procjenu

Procjenitelju su, za svrhe procjene, bile na raspolaganju sljedeće podloge:

- Odluka o osnivanju Društva od 21.12.2009 godine;
- List nepokretnosti broj 681 KO Sveti Stefan;
- ostale pismene i usmene informacije od vlasnika nekretnine.

3. Metod procjene

Procjena nekretnina se vrši primjenom sljedećih metoda procjene:

- Troškovna metoda;
- Metoda direktnog upoređivanja prodajnih cijena;
- Metod fer cijene
- Prinosna metoda.

Analizom konkretnog slučaja, procjenitelj je stalao na stanovište da je najprikladnija kombinovana metoda, odnosno kombinacija Troškovne metode, fer cijene i metode direktnog upoređivanja prodajne cijene. Prinosna metoda bi se mogla uzeti samo za slučaj projekcije berzanske cijene kapitala, što ovdje nije slučaj.

Imovina, koja se procjenjuje, se sastoji od dva stana u upotrebi, izgrađena prije 3 godine.

4. Procjena uloga

Na osnovu raspoložive dokumentacije, u donjoj tabeli se daje specifikacija procjene predmetne nekretnine u €.

SPECIFIKACIJA PROCJENE NEKRETNINE

red br.	Elementi	m ² kom.	tržišna Cijena	vrijednost stana
1	stan PD 3, sprat P2,	73	3500	255500.00
2	stan PD 4, sprat P2,	88	3500	308000.00
3	UKUPNO	161	7000	563500.00
4	korekcija	0.02		11270.00
5	Neto vrijednost			552230.00

Primjenom tržišnih cijena dobija se sadašnja tržišna cijena stanova, koja se, po osnovu starosti od 3 godie, koriguje korektivnim faktorom po sljedećoj formuli.

$$A = 0,80 \times \frac{n}{N} \times \frac{n + N}{2N}$$

n = godine starostii

N = amortizacioni vijek

Obračunom je utvrđen korektivni fakotor 0d 0,02, odnosno 2%, tako da neto sadašnja tržišna vrijednost stanova iznosi 552.230,00 €.

Može se očigledno zaključiti da se procijenjena vrijednost predmetnih nekretnina potpuno zasniva na validnoj dokumentaciji i objektivno procijenjenoj tržišnoj vrijednosti.

5. Zaključak o procjeni vrijednosti materijalnog uloga

Na osnovu prethodnih činjenica se može prihvatiti procjena nekretnina u Svetom Stefanu, prema predhodnoj specifikaciji, a u ukupnom iznosu od

552.230,00 €

, a iz sljedećeg osnovnog razloga:

- jer je to tržišna, odnosno fer vrijednost,odnosno vrijednost aktuelizirana na **sadašnju tržišnu vrijednost**, proisteklu iz aktuelnog odnosa ponude i potražnje na tržištu nekretnina u Crnoj

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Пришљено из руке преко поште

дане 28.12.2009 Предато на пошту дана

препоручено дана

С-б поштом. Тел: 222 222

Na osnovu člana 64 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG, br. 6/02, 17/07 i 80/08) i člana 28 Odluke o osnivanju Društva Sason Group d.o.o., Budva, od 28.12.2009.g., osnivač Društva Sason Group d.o.o., Budva (u daljem tekstu Društvo), dana 28.12.2009.g. donosi

S T A T U T **SASON GROUP d.o.o., Budva**

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Statutom Društva uređuju se odnosi u radu i poslovanju, a naročito

- 1) naziv Društva ;
- 2) sjedište Društva i adresa na koju se šalju zvanični dopisi;
- 3) djelatnosti društva;
- 4) ukupan iznos osnovnog kapitala, vrsta i visina uloga svakog člana i način promjene iznosa kapitala;
- 5) dioba dobiti i snošenje rizika;
- 6) organi društva, njihova prava i obaveze, razrješenje i raspodjela ovlašćenja između organa;
- 7) zastupanje društva,
- 8) prestanak Društva
- 9) postupak izmjene Statuta i
- 10) druga pitanja od značaja za rad Društva.

Član 2.

Društvo je osnovano odlukom o osnivanju od 28.12.2009.g.

Društvo može imati najviše 30 članova.

Osnivač Društva je:

Rina Popović

Član 3

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme i posluje u skladu sa propisima Crne Gore, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Član 4

Društvom upravljaju vlasnici, odnosno predstavnici vlasnika, srazmjerno procentu vlasništva u osnovnom kapitalu.

II FIRMA, SJEDIŠTE I PEČAT DRUŠTVA

Član 5

Društvo će u pravnom prometu sa trećim licima poslovati pod firmom:

Sason Group d.o.o., Budva.

Sjedište Društva i adresa za primanje službenih pismena je u Budvi, Sveti Stefan, Topliš, Slobode 56.

O promjeni sjedišta i imena firme odlučuju osnivači Društva.

Član 6

Društvo ima svoj pečat i štambilj.

Pečat društva je okruglog oblika i sadrži slijedeći tekst:

Sason Group d.o.o., Budva.

Štambilj društva je pravougaonog oblika i sem naziva društva ima i tekst koji bliže određuje njegovu namjenu.

Član 7

Društvo može imati svoj zaštitni znak, amblem, memorandum i druge oznake firme

Način donošenja, usvajanja i zaštite oznaka firme iz prednjeg stava će urediti posebnom odlukom osnivač, odnosno vlasnici udjela u društvu.

Član 8

Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja Društva mogu se osnivati organizacioni djelovi i van sjedišta Društva na obrazloženi predlog Izvršnog direktora Društva.

Odluku donose vlasnici udjela u Društvu.

Član 9

Organizacija društva i sistematizacija poslova sa opisom poslova može se urediti posebnim aktom u Društvu.

Član 10

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo istupa samostalno, u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun i ima sva ovlašćenja koja mu, u okviru utvrdjenih djelatnosti, po Zakonu pripadaju.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom (potpuna odgovornost).

Članovi Društva snose rizik poslovanja Društva do visine svog udjela.

III PREDMET POSLOVANJA

Član 11

Društvo se osniva radi obavljanja sljedećih djelatnosti:

- 24110 Proizvodnja industrijskih gasova
- 24120 Proizvodnja boja i pigmenata
- 24130 Proizvodnja ostalih osnovnih neorganskih hemikalija
- 24140 Proizvodnja ostalih osnovnih organskih hemikalija
- 24150 Proizvodnja vještačkih đubriva i azotnih jedinjenja
- 24200 Proizvodnja pesticida i drugih hemikalija za poljoprivredu
- 24300 Proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, grafičkih boja i kitova
- 24410 Proizvodna osnovnih farmaceutskih sirovina
- 24420 Proizvodnja farmaceutskih preparata
- 24510 Proizvodnja sapuna i deterdženata, preparata za čišćenje i poliranje
- 24520 Proizvodnja parfema i toaletnih preparata
- 24630 Proizvodnja eterična ulja
- 24660 Proizvodnja ostalih hemijskih proizvoda na drugom mjestu nepomenuta
- 25110 Proizvodnja guma za vozila
- 25120 Protektiranje guma za vozila
- 25130 Proizvodnja ostalih proizvoda od gume
- 25220 Proizvodnja ambalaža od plastičnih masa
- 25240 Proizvodnja ostalih proizvoda od plastičnih masa
- 36110 Proizvodnja stolica i sjedišta
- 36120 Proizvodnja kancelarijskog namještaja i namještaja za trgovine, osim stolica i sjedišta
- 36130 Proizvodnja kuhinjskog namještaja, osim stolica i sjedišta
- 36140 Proizvodnja ostalog namještaja, osim stolica i sjedišta
- 36150 Proizvodnja madraca
- 36400 Proizvodnja predmeta za sportske potrebe
- 36500 Proizvodnja igara i igračaka
- 37100 Reciklaža metalnih otpadaka i ostataka
- 37200 Reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
- 40102 Proizvodnja termoelektrične energije

- 45110 Rušenje i razbijanje objekata; zemljani radovi
- 45120 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
- 45210 Grubi građevinski radovi i specifični radovi niskogradnje
- 45220 Montaža krovnih konstrukcija i pokrivanje krovova
- 45230 Izgradnja saobraćajnica, aerodromskih pista i sportskih terena
- 45240 Izgradnja hidrograđevinskih objekata
- 45250 Ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove
- 45310 Postavljanje električnih instalacija i opreme
- 45320 Izolacioni radovi

45330 Postavljanje cijevnih instalacija
45410 Malterisanje
45420 Ugradnja stolarije
45430 Postavljanje podnih i zidnih obloga
45440 Bojenje i zastakljivanje
45450 Ostali završni radovi
45500 Iznajmljivanje opreme za izgradnju ili rušenje, s rukovaocem
51110 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, živih životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda metala i indust. hemikalija
51130 Posredovanje u prodaji drvene gradje i gradj. materijala
51140 Posredovanje u prodaji mašina, indust. opreme, brodova i aviona
51180 Posredovanje u specijalizovanoj prodaji posebnih proizvoda
51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210 Trgovina na veliko zrnastim proizvodima, sjemenjem i hranom za životinje
51220 Trgovina na veliko zrnastim proizvodima
51230 Trgovina na veliko živim životinjama
51240 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom
51250 Trgovina naveliko sirovim duvanom
51310 Trgovina naveliko voćem i povrćem
51320 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
51330 Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
51340 Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360 Trgovina na veliko šećerom, čokočadom i slatkišima od šećera
51370 Trgovina na veliko kafom, kakaom i začinima
51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićima i duvanom
51390 Trgovina na veliko ostalom hranom uključujući i ribu, ljuskare i mekušce
51410 Trgovina na veliko tekstilom
51420 Trgovina na veliko odjećom i obućom
51430 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo i dr.
51440 Trgovina na veliko porculanom i staklarijom, lakovima, tapetama i dr.
51450 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
51460 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
51470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
51520 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
51530 Trgovina na veliko drvetom i građevinskim materijalom
51540 Trgovina na veliko metalnom robom, cijevima, uređajima i opremom za centralno grijanje
51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalom
51570 Trgovina na veliko otpacima i ostacima od drveta
51610 Trgovina na veliko alatnim mašinama za obradu metala i drveta
51620 Trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630 Trgovina na veliko mašinama za industriju tekstila

51640 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom
51650 Trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju
51660 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama
51700 Ostala trgovina na veliko
52110 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hrane, pića i
duvana
52120 Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52210 Trgovina na malo voćem i povrćem
52220 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230 Trgovina na malo ljuskarima i mekušcima
52240 Trgovina namalo hlebom , kolačima i slatkišima
52250 Trgovina na malo alkoholnim i drugim pićima
52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana
52270 Ostala trgovina na malo hranom, pićima i duvanom u specijalizovanim
prodavnicama
52310 Izdavanje i spravljanje lijekova po recepturi
52320 Trgovina na malo medicinskim preparatima i ortopedskim pomagalicama
52330 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim preparatima
52410 Trgovina na malo tekstilom
52420 Trgovina na malo odjećom
52430 Trgovina na malo obućom i proizvodima od kože
52440 Trgovina na malo namještajem i opremom za osvjetljavanje
52450 Trgovina na malo aparatima za domaćinstvo, radio i TV uređajima
52460 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom
52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
52722 Oправка ostalih električnih aparata za domaćinstvo
52740 Oправка na drugom mjestu nepomenuta
55110 Hoteli i moteli, s restoranom
55120 Hoteli i moteli bez restorana
55211 Dječija i omladinska odmarališta
55212 Planinarski domovi i kuće
55220 Kampovi
55232 Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233 Ostali smještaj za kraći boravak
55300 Restorani
55400 Barovi
55510 Kantine
55520 Katering
60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
63120 Skladišta i stovarišta
70110 Razvoj projekata o nekretninama
70120 Kupovina i prodaja nekretnina, za sopstveni račun
70200 Iznajmljivanje nekretnina
70310 Agencija za nekretnine
70320 Upravljanje nekretninama, za tuđi račun
71100 Iznajmljivanje automobila

71210 Iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71220 Iznajmljivanje sredstava za prevoz vodenim putem
71230 Iznajmljivanje vazdušnih saobraćajnih sredstava
71320 Iznajmljivanje mašina i opreme za građevinarstvo
71330 Iznajmljivanje kancelarijskih mašina i opreme uključujući i kompjutere
71340 Iznajmljivanje ostalih mašina i opreme na drugom jestu nepomenute
71400 Iznajmljivanje predmeta za ličnu upotrebu za domaćinstvo na drugom mjestu nepomenuto
72100 Pružanje savjeta u vezi s kompjuterskom opremom
72200 Pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa
72300 Obrada podataka
72400 Izgradnja baza podataka
72500 Održavanje i opravka kancelarijskih, računskih i računarskih mašina
72600 Ostale aktivnosti u vezi s kompjuterima
74130 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74140 Konsalting i menadžment poslovi
74150 Holding poslovi
74202 Projektovanje građevinskih i drugih objekata
74203 Inženjering
74204 Ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
74300 Tehničko ispitivanje i analiza
74401 Priređivanje sajмова
74202 Ostale usluge reklame i propaganda
74840 Ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute

Društvo obavlja sledeće poslove spoljnotrgovinskog prometa i pružanje usluga u spoljnotrgovinskom prometu u okviru registrovane djelatnosti, kao i:

- uvoz i izvoz
- zastupanje
- posredovanje u spoljnotrgovinskom prometu
- konsignacioni poslovi
- međunarodna špedicija

Član 12

Društvo može da promijeni djelatnost samo uz saglasnost osnivača odnosno članova Društva.

Član 13

Društvo može da zaključuje ugovore i obavlja i druge poslove prometa roba i usluga samo u okviru djelatnosti upisanih u CRPS. Društvo može bez upisa u CRPS da obavlja i druge poslove

odnosno djelatnosti, u manjem obimu, koje služe djelatnosti koja je upisana u CRPS, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti.

IV OSNOVNI KAPITAL I ULOZI

Član 14

Osnovni kapital Društva sastoji se od zbira uloga pojedinih članova, na osnovu kojih se stiče udio u Društvu.

Svaki član Društva može imati samo jedan ulog i jedan udio, a jedan udio ima onoliko glasova koliko iznosi njegovo procentualno učešće u osnovnom kapitalu Društva.

Ulozi članova Društva mogu biti u gotovom novcu, stvarima i pravima izraženim u novčanoj vrijednosti.

Uloge u stvarima i pravima procjenjuje nezavisni procjenitelj koji o tome sačinjava poseban izvještaj sa zakonom propisanom sadržinom.

Procjena se vrši prije prihvatanja nenovčanog uloga od strane ostalih osnivača.

Ulozi u stvarima i pravima izraženi u novčanoj vrijednosti, predaju se u cjelini na dan pristupanja Društvu.

Ako se u Društvo kao ulog unosi Društvo, uz izvještaj iz predhodnog stava ovog člana, prilaže se bilans Društva za posljednje dvije poslovne godine, kao i isprava o procjeni vrijednosti Društva od nezavisnog procjenjivača.

Ulozi u Društvu ne mogu biti u radu i uslugama.

Udio koji se stiče na osnovu uloga može pripadati jednom licu ili većem broju lica.

Ako su više lica vlasnici jednog udjela, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom i svoja prava ostvaruju preko zajedničkog predstavnika, a za obaveze koje terete člana odgovaraju solidarno.

Pravne radnje društva prema vlasnicima jednog udjela djeluju prema svim vlasnicima tog udjela i kad su izvršene samo prema jednom od njih.

Član 15

Društvo ne može osloboditi člana Društva, u cjelini ili djelimično, obaveze uplate i unošenja uloga.

Član 16

Osnivački kapital Društva iznosi EUR 552.230,00 EUR (petstopedesetdvijehiljadestatrideset eura).

Nenovčani dio osnovnog kapitala iznosi 552.230,00 EUR (petstopedesetdvijehiljadestatrideset eura).

Član 17

Početni kapital Društva se može uvećati i pristupanjem novih lica koja su poznata osnivaču i koja su lično pozvana od strane osnivača da postanu ulagači-članovi u društvu. Ime novog ulagača-člana i dodatni iznos uloga upisuju se u CPRS.

Član 18

Pristupanjem Društvu novi članovi su obavezni u cjelosti upisati i unijeti u Društvo svoje uloge.

Član 19

Društvo vodi spisak članova Društva.
Poimenična lista osnivača Društva dostavlja se CPRS.

Član 20

Skupština Društva koju čine svi vlasnici odnosno osnivači Društva može utvrditi obavezu dopunskih uplata za članove Društva i visinu tih uplata.
Dopunska uplata ne povećava ulog i udio članova kao ni osnovni kapital.
Dopunske uplate određuju se srazmjerno ulozima.
Član Društva ne može dopunsku obavezu dopunske uplate prebiti potraživanjem prema Društvu.
Zbog docnje sa uplatom dopunske uplate primjenjuju se opšta pravila obligacionog prava.
Dopunske uplate članovima Društva, koje ne služe za pokriće osnovnog kapitala u slučaju gubitka, mogu se vratiti po proteku 30 dana od dana objavljivanja odluke o vraćanju.

Član 21

Udio se može prenositi izmedju članova Društva bez ograničenja.
Kada član Društva namjerava da prenese svoj udio, ostali članovi, kao i samo Društvo, imaju pravo preče kupovine tog udjela.
Kada ne postoji sprazum o kupovini tog udjela izmedju tog člana i ostalih članova Društva, udio se srazmjerno dijeli među članovima Društva, prema njihovim dotadašnjim udjelima.
Ako u roku od 30 dana od dana kada je ponuda učinjena članovi i samo Društvo ne prihvata kupovinu udjela, udio se može prenijeti trećem licu pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji od uslova ponudjenih članovima ili samom Društvu.
Ako član Društva pri prenosu udjela, uz svoj udio, stekne još jedan udio, ili više udijela, svi udjeli se spajaju u jedan udio.

Član 22

Smrću ili prestankom člana Društva udio se prenosi na nasljednike ili pravne sljedbenike.
U slučaju nasljeđivanja, pravnog sljedbeništva i prenosa udijela na više lica, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom.

Član 23

U slučaju prenosa udijela, lice koje prenosi i lice koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

Prenos udjela povlači izmjenu ugovora o osnivanju Društva i registraciju kod CRPS u skladu sa zakonom.

Udio se prenosi ugovorom u pisanom obliku.

Član 24

Osnovni kapital Društva povećava se izmjenom ugovora o osnivanju Društva saglasnošću svih članova Društva i srazmjerno ranijim udjelima.

Članovi Društva imaju pravo preče uplate odnosno unošenja novih uloga u roku od 30 dana od dana izmjene ugovora o osnivanju Društva, srazmjerno ranijim udjelima.

U slučaju da članovi Društva ne uplate dodatne uloge u utvrdjenom roku najmanje u procentu od 70% smatraće se da povećanje kapitala nije uspjelelo.

Povećanje udjela registruje se kod CRPS.

Član 25

Na povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala Društva shodno će se primijenjivati odredbe Zakona o privrednim društvima o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala.

Predlog za smanjenje kapitala sadrži razloge za smanjenje kapitala kao i način na koji će smanjiti kapital.

Član 26

Društvo može smanjiti svoj kapital kupovinom udjela jednog ili više članova Društva.

Uslove kupovine odobravaju članovi Društva čiji udjeli predstavljaju najmanje 2/3 ukupnog kapitala.

Kopija predloženog ugovora dostavlja se svim članovima najmanje 21 dan prije donošenja odluke.

Društvo ne može pružati, direktno ili indirektno, finansijsku podršku bilo koje vrste za kupovinu svojih udjela, osim ako jednoglasno odluče svi članovi Društva.

V DIOBA DOBITI, SNOŠENJE RIZIKA I POKRIĆE GUBITAKA

Član 27

Društvo je nosilac prava i obaveza u pravnom prometu u odnosu na sva sredstva kojima raspolaže i koja koristi u skladu sa prirodom i namjenom tih sredstava saglasno Zakonu, ugovoru o osnivanju Društva i Statutu.

Član 28

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje finansijske i poslovne izvještaje u skladu sa pozitivnim propisima.

Revizija finansijskog iskaza Društva vrši se u skladu sa računovodstvenim propisima.

Član 29

Društvo dostavlja godišnje finansijske izvještaje CRPS-u. Ukoliko postojeća visina kapitala nije navedena u finansijskom izvještaju, ona se posebno objavljuje uz finansijski izvještaj.

Finansijski izvještaji dostavljaju se CRPS-a najkasnije do 30. juna tekuće godine za prošlu godinu.

Član 30

Društvo ima obaveznu rezervu.

U obaveznu rezervu svake godine se vrši izdvajanje dok rezerva ne dostigne propisanu vrijednost, u skladu sa propisima.

Sredstva obavezne rezerve mogu se privremeno koristiti za pokriće gubitaka Društva i otklanjanje nelikvidnosti.

Član 31

Dobit koju ostvari Društvo u toku poslovne godine utvrđuje se završnim računom, u skladu sa pozitivnim propisima.

Dobit Društva, po odbitku sredstava za obaveznu rezervu, pripada članovima Društva i dijeli se srazmjerno njihovom ulogu u osnovnom kapitalu Društva.

Član 32

Dividende, posebne naknade i nagrade ne mogu se isplaćivati na teret osnovnog kapitala.

Član 33

Način raspodjele dobiti, visinu dividendi, naknadu i nagradu utvrđuje Skupština Društva.

Član 34

Osnivači i članovi Društva snose rizik za poslovanje Društva do visine uložених sredstava.

Član 35

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom i sredstvima.

Član 36

Gubitak po završnom računu Društva se pokriva iz sredstava obavezne rezerve, osnovnog kapitala Društva i dopunskih uplata.

Član 37

U slučaju da se gubitak ne može pokriti sredstvima iz člana 36 Statuta ili smanjenjem kapitala do zakonskog minimuma, a organi Društva odnosno članovi Društva ne donesu odluku o načinu pokrića gubitaka u roku od 30 dana od dana usvajanja završnog računa, objaviće se stečaj Društva.

VI ORGANI DRUŠTVA

Član 38

Organi Društva su Skupština i Izvršni direktor.

Član odnosno članovi Društva, kao njegovi vlasnici, imaju ovlašćenja Skupštine Društva.

Član 39

Društvo može imati najviše 30 članova.

U slučaju da se broj članova Društva poveća preko 10 Skupština Društva može osnovati Odbor direktora.

Član 40

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanja Društvom upisuju se u knjige Društva.

U knjige Društva upisuju se:

- odluke o usvajanju godišnjih finansijskih izvještaja
- odluke o raspodjeli dobiti i pokriću gubitaka
- odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala

- investicione odluke
- odluke o statusnim promjenama, o promjeni oblika i likvidaciji Društva
- druge odluke značajne za vršenje funkcije upravljanja.

Knjige Društva vode se uredno. Podaci upisani u knjige Društva ne smiju se mijenjati niti brisati. Odluke iz prvog stava ovog člana koje nisu upisane u knjige Društva ne proizvode pravno dejstvo.

Član 41

O izboru i postavljanju Izvršnog direktora i Sekretara Društva odlučuju osnivači odnosno Skupština Društva.

Član 42

Izvršni direktor je odgovoran za rad i poslovanje Društva osnivačima odnosno članovima Društva, i Odboru direktora ako bude konstituisan.

Izvršni direktor imenuje se na period od 4 godine, s tim što može biti ponovo imenovan.

Izvršni direktor može biti razriješen i prije isteka roka ako ne postupa savjesno i radi u korist Društva kao cjeline ili ne koristi ovlašćenja samo u korist Društva.

Član 43

Društvo u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu zastupa Direktor sa ograničenim ovlašćenjima.

Direktor ima ovlašćenja za zaključenje poslova vrednosti do 5.000,00 € (slovima: pethiljadaevra), a nema ovlašćenja za zaključenje ugovora o kreditu, ugovora o zakupu, niti bilo kog ugovora ili pravnog posla čija je vrednost preko 5.000,00 € (slovima: pethiljadaevra), niti ovlašćenja na preduzimanje radnji raspolaganja i opterećenja imovine Društva, kao i radnji kojima se stvara obaveza za Društvo u iznosu većem od 5.000,00 € (slovima: pethiljadaevra), čije je donošenje u nadležnosti Skupštine Društva, osim po posebnom pismenom ovlašćenju Skupštine Društva..

Direktor Društva je nadležan za:

1. zastupanje i predstavljanje Društva u skladu sa ovlašćenjima i ograničenjima iz stava 1. ovog člana;
2. vođenje poslova Društva u skladu sa zakonom, ovim osnivačkim aktom i u skladu sa odlukama osnivača – člana Društva
3. zaključenje ugovora do iznosa od 5.000,00 € (slovima: pethiljada) evra, a zaključenje svih ugovora čija vrednost prelazi iznos od 5.000,00 € (slovima: pethiljada) evra, kao i bilo kog ugovora o kreditu, ugovora o zakupu, odnosno radnji i poslova kojima se raspolaže i opterećuje

imovina Društva, kao i radnji kojima se stvara obaveza za Društvo u iznosu većem od 5.000,00 € (slovima: pethiljada) evra, samo po posebnom ovlašćenju skupštine Društva

4.sprovođenje odluka skupštine odnosno osnivača

5.drugim pitanjima ako ga na to posebnom odlukom ovlasti skupština

Direktor Društva je odgovoran za uredno vođenje poslovnih knjiga i unutrašnji nadzor poslovanja.

Član 44

Izvršni direktor je dužan da se prilikom donošenja odluka pridržava načela savjesnosti i poštenja, da postupa sa pažnjom dobrog privrednika i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja.

Član 45

Društvo može imati i Sekretara Društva.

Sekretar Društva pomaže u radu Izvršnom direktoru i ima sva prava i obaveze koje ima i Izvršni direktor Društva, a posebno u odsutnosti ili spriječenosti Izvršnog direktora da obavlja svoje poslove.

Član 46

Upravljanjem poslovanja kao i zastupanje društva vršiće Izvršni direktor Društva.

Član 47

Lica ovlašćena za zastupanje Društva u spoljnotrgovinskom poslovanju moraju imati najmanje srednje obrazovanje i poznavati najmanje jedan strani jezik.

Član 48

U Društvu do eventualnog konstituisanja Skupštine i drugih organa Društva, odlučuje o svim pitanjima osnivač.

Član 49

Skupština Društva odlučuje o:

- 1.donosi Statut i vrši izmjene i dopune Statuta
- 2.odobravanju poslova zaključenih u vezi sa osnivanjem Društva pre registracije;
- 3.utvrđivanje predloga poslovnog plana i utvrđivanje poslovnog plana;
- 4.vođenju poslova Društva i odlučuje o svim pitanjima i zaključenju pravnih poslova čija vrednost prelazi iznos od 5000,00 € (slovima: pethiljadaevra)

5. izboru i razrješenju Izvršnog Direktora i utvrđivanju njegove naknade, odnosno zarade;
6. odobranju finansijskih izveštaja;
7. vremenu i iznosu isplate dobiti osnivaču Društva;
8. imenovanju internog revizora ili revizora Društva i potvrđivanju njihovih nalaza i mišljenja, utvrđivanju naknade ili drugih uslova njihovog ugovora sa Društvom;
9. zapošljavanju lica u Društvu i zasnivanju radnog odnosa
10. imenovanju likvidacionog upravnika i potvrđivanju likvidacionog bilansa;
11. povećanju i smanjenju osnovnog kapitala Društva i emisiji hartija od vrednosti;
12. davanju i opozivanju prokure i poslovnog punomoćja;
13. zaključenju ugovora o kreditu, kao i ugovora vrednosti preko 5.000,00 € (slovima: pethiljadaevra), ugovora o zakupu, lii bilo kog ugovora ili pravnog posla čija je vrednost preko 5000 € (slovima: pethiljadaevra) kao i odlučivanje o raspolaganju i opterećenju imovine Društva, kao i radnji kojima se stvara obaveza za Društvo u iznosu većem od 5.000,00 € (slovima: pethiljadaevra) prijemu novog člana i prenosu udela na treća lica;
14. statusnim promenama, promeni pravne forme i prestanku Društva;
15. davanju odobrenja pravnih poslova Izvršnom direktoru i drugim licima
16. sticanju, prodaji, davanju u zakup, zalaganju ili drugom raspolaganju imovinom velike vrednosti;
17. sticanju sopstvnih udela;
18. izmeni osnivačkog akta i drugih opštih akata Društva;
19. obrazovanju ogranka Društva;
20. promeni poslovnog imena, sedišta i pretežne delatnosti Društva;
21. donošenju poslovnika o svom radu;
22. drugim pitanjima

VII PRAVA I OBAVEZE ZAPOSLENIH

Član 50

Rad u društvu se može obavljati po osnovu:

- ugovora o radu na određeno i na neodređeno vrijeme
- privremenih i povremenih poslova
- volonterskog rada i
- rada članova Društva bez naknade

Prava zaposlenih utvrdiće se pojedinačnim ugovorima između zaposlenih i poslodavca u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 51

Obaveze i odgovornosti zaposlenih se uređuju u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim Statutom, a mogu biti donijeta i druga opšta akata Društva.

Član 52

Prava zaposlenih ne mogu biti određena u manjem obimu nego što ih određuje Zakon i Kolektivni ugovor.

Član 53

Zaštita prava zaposlenih u Društvu vrši se na način i postupak utvrdjenim odredbama Zakona i Kolektivnog ugovora.

VIII POSLOVNA TAJNA

Član 54

Poslovnu tajnu čine: dokumentacija, podaci, isprave i drugi materijali čije bi saopštavanje neovlašćenim licima moglo štetiti poslovnom uspjehu Društva ili na drugi način ugroziti interese Društva ili njegov ugled.

Koje isprave, podaci, dokumentacija, materijali i informacije predstavljaju tajnu utvrđuje Izvršni direktor svojom odlukom.

Član 55

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi zaposleni u Društvu i članovi Društva bez obzira na način na koji su za nju saznali. Poslovnu tajnu su dužni da čuvaju i po prestanku radnog odnosa u Društvu ili istupanju iz Društva.

Poslovnu tajnu može saopštiti samo Izvršni direktor ili lice koje on ovlasti, uz punu odgovornost za moguće štetne posljedice po Društvo zbog saopštavanja poslovne tajne.

IX RESTRUKTURIRANJE DRUŠTVA I PRESTANAK

Član 56

Društvo se može spojiti sa drugim Društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva). Spajanje, pripajanje i podjela Društva vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG, br. 06/2002, 17/07 i 80/08).

Odluku o spajanju donosi Skupština Društva dvotrećinskom većinom.

Član 57

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene zakonom o privrednim društvima.

Odluku o promjeni oblika društva donosi Skupština društva, s tim da je, ako se promjenom oblika Društva mijenjaju utvrdjena prava i obaveze članova Društva, za punovažnost te odluke potrebna saglasnost svih članova Društva.

Član 58

Društvo prestaje sem u posebnim slučajevima propisanim Zakonom o insolventnosti i odlukom Skupštine o dobrovoljnoj likvidaciji.

Skupština Društva odlučuje o dobrovoljnoj likvidaciji dvotrećinskom većinom glasova.

U slučaju da Skupština Društva nije konstituisana, o prestanku društva odlučuju članovi Društva..

Postupak dobrovoljne likvidacije sprovodi se shodno odredbama Zakona o privrednim društvima o dobrovoljnoj likvidaciji akcionarskih društava.

Član 59

U slučaju dobrovoljne likvidacije Društva, od imovine Društva koja preostane poslije podmirenja zakonskih i ugovornih obaveza prvo se vraćaju uplate, a ostali dio se raspoređuje izmedju članova Društva, srazmjerno njihovim udjelima.

X RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 60

Članovi Društva će nastojati da u roku od 45 dana sve sporove u vezi sa izvršavanjem Ugovora o osnivanju Društva i poslovanjem Društva, medjusobno riješe mirnim putem.

Član 61

Sporovi izmedju Društva i članova Društva rješavaće se pred nadležnim sudom.

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje osnivačkog akta i ovog Statuta biće primijenjeni važeći propisi u Crnoj Gori.

XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 62

Članovi i organi društva dužni su da organizuju obavljanje djelatnosti na način kojim se osigurava bezbjednost na radu kao i da preduzimaju potrebne mjere zaštite na radu i zaštite životne sredine, u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

Član 63

Ovaj Statut je uradjen u dovoljnom broju primjeraka i biće dostavljen CRPS-a, po potrebi i drugim nadležnim organima, kao i zaposlenim u Društvu.

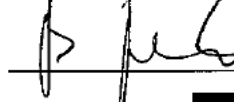
Član 64

Izmjene i dopune ovog Statuta mogu se vršiti na način i postupak kako je Statut i donesen. Izmjene i dopune obavezno dostavlja CRPS-a Izvršni direktor Društva u roku od 7 dana od dana kad su izvršene.

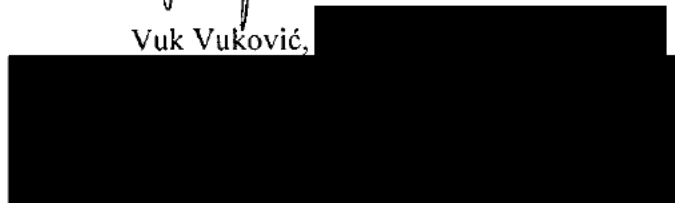
Izmjene Statuta stupaju na snagu danom registracije, od kad se i primjenjuju.

Podgorica, 28.12.2009.g.

Za osnivača,



Vuk Vuković,



ПРИВРЕДНИ СОВЕТ ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из описе

поскопила

дан

пропоручује до де-а

Број

Број захтева

Година, Тачна Ера

28.12.2009

Legalization:

The undersigned notary public of the Canton of Grisons, lic. iur. Mario Pfiffner, St.

006971939.

St. Moritz, 22nd December 2009

Reg A 2009 Nr. 3018

The Notary Public:



APOSTILLE

(Convention de la Haye du 5 octobre 1961)

1. Country: Swiss Confederation, Canton of Grisons

This public document

2. has been signed by lic. iur. MARIO PFIFFNER

3. acting in the capacity of NOTARY PUBLIC

4. bears the stamp/seal of

NOTARY PUBLIC

Certified

5. to Chur

6. the

22.12.2009

7. by the Chancellery of State of the Canton Grisons

8. under Nr. 19330/19

9. Stamp/seal

10. Signature

THE CHANCELLERY
OF THE CANTON OF GRISONS

H. Nold

H. Nold



OVERENI PREVOD SA ENGLESKOG

Overa:

Dole potpisani javni notar kantona Grisons, lic.iur. Mario Pfiffner, St. Moritz, ovim potvrđuje vernost pasoša g-de Popović Rine,

St. Moritz, 22. decembar 2009.

Reg A 2009 br. 3018

Javni notar:

(potpis) lic.iur. Mario Pfiffner

(pečat na latinskom)

APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Zemlja: Švajcarska konfederacija, kanton Grisons

Da je ova javna isprava

2. potpisana od strane lic.iur. Mario-a Pfiffner-a

3. u svojstvu javnog notara

4. i da je snabdevena pečatom javnog notara

potvrđuje

5. u Chur-u

6. dana 22. 12.2009.

7. Državna kancelarija kantona Grisons

8. pod brojem 10930/19

9. Pečat:

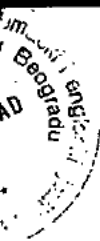
Kancelarija kantona Grisons

10. Potpis:

H.Nold

okrugli pečat:
Graubünden

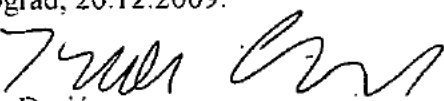
- kraj prevoda -

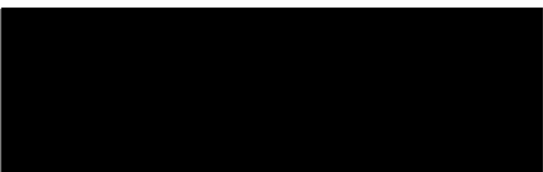


Potvrđujem da ovaj prevod u potpunosti odgovara izvorniku, koji je sastavljen na engleskom jeziku.

broj dnevnika: 3890/2009

Beograd, 26.12.2009.


Ivan Đurić



POWER OF ATTORNEY

I hereby give Power of Attorney to Nevena Slović [REDACTED]

[REDACTED] all legal and other matters in my name and for me, before state authorities and other government institutions, as well as represent me before third parties and take other actions that are deemed to be in my best interest, initiate proceedings and represent me in them.

I especially authorize them to represent me as the founder of »SASON GROUP« Ltd. Budva, Sveti Stefan, Topliš where they may:

- sign documents and submit them before authorities in my name: Founding documents for » SASON GROUP« Ltd. Budva, Sveti Stefan, Topliš, as well as to sign Statute of the company, later amendments (Annex) of the Statute and other subsequent documents and Annexes.
- entering the real estate marked as apartment spaces (PD3) surface 73 m2 and (PD4) surface 88 m2, placed on cadastral (registry) lot nr. 1327/3 entered and described in the land registry under the number 681 KO Sveti Stefan as non-financial founding capital of »SASON GROUP« Ltd. Budva, Sveti Stefan, Topliš
- make a payment and registry of initial financial capital of the Company in amount of 50,00 €

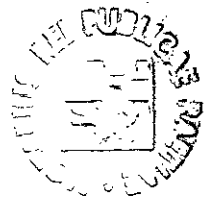
[REDACTED]
assets of the Company and the load, as well as actions that creates obligations for the company in excess of € 5000.00, which is jurisdiction of the Assembly of the Company, except in case of specific written authorization of the Assembly of the Company.

- Sign a employment agreement with the executive director of the Company
 - Engage authorized estimator to estimate the real estate marked as apartment spaces (PD3) surface 73 m2 and (PD4) surface 88 m2 , placed on cadastral (registry) lot nr. 1327/3 entered and described in the land registry under the number 681 KO Sveti Stefan in order to contribute the same as the non financial founding capital of the Company.
 - Before The Central Registry of the Commercial Court commence the process of registering the »SASON GROUP« Ltd. Budva, as well as to submit the necessary documents, obtain a certificate of establishment and other acts, take before the Central Registry of the Commercial Court and all other necessary action and implement the registration of any further changes related to the work of a company
 - Implement the procedure before "Monstat CG" in order to obtain the registry number of the Company
 - Submit the necessary documentation to obtain a tax number and raise the confirmation on entry into the line of taxpayers (PIB), and perform all necessary actions before the competent tax administration, and other public authorities necessary for the Company
 - Submit the required documents for registration of the Company in order to entry into the line of the customs payer and obtain a decision on entry.
 - My proxies are authorized on my behalf and in behalf of the Company to commence the process of registration of property rights on the above mentioned property at the relevant Administration of the real estate of the Republic of Montenegro, to obtain the solutions or decisions about the same and waive rights to appeal or declare a legal remedy.
- This power of attorney my proxies might transfer at all to another person or to authorize the same person in order to undertaking just a certain action.

December 22, 2009

Rina Popović
RINA POPOVIĆ

[REDACTED]



Legalization:

The undersigned notary public of the Canton of Grisons, lic. iur. Mario Pfiffner, St. Moritz, certifies herewith the authenticity of the signature of Mrs Rina Popovic, born the 08. November 1967, citizen of the Republic of Serbia, domiciled in Belgrad, Bulevar umetnosti nr.1.

St. Moritz, 22nd December 2009

Reg A 2009Nr. 3002

The Notary Public:

APOSTILLE

(Convention de la Haye du 5 octobre 1961)

1. Country: Swiss Confederation, Canton of Grisons

This public document

2. has been signed by lic. iur. MARIO PFIFFNER

3. acting in the capacity of NOTARY PUBLIC

4. bears the stamp/seal of

NOTARY PUBLIC

Certified

5. to Chur

6. the

22/12/2009

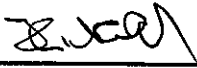
7. by the Chancellery of State of the Canton Grisons

8. under Nr. 1053015

9. Stamp/seal

10. Signature

THE CHANCELLERY
OF THE CANTON OF GRISONS


H. Nold

