

Obrazac 1

Naziv organa državne uprave nadležnog za oblast za koju se objavljuje javni konkurs _____

PRIJAVA NA JAVNI KONKURS ZA RASPODJELU SREDSTAVA ZA FINANSIRANJE PROJEKATA, ODNOSNO PROGRAMA NEVLADINIH ORGANIZACIJA

1. u prioritetnoj oblasti od javnog interesa _____
 2. u oblasti zaštite lica sa invaliditetom _____

Datum objavljivanja javnog konkursa _____

Rok za podnošenje prijave na javni konkurs _____

1. PODACI O NEVLADINOJ ORGANIZACIJI KOJA SE PRIJAVLJUJE NA JAVNI KONKURS

1. Naziv nevladine organizacije			
2. Adresa (<i>ulica i broj</i>)			
3. Poštanski broj		4. Opština	
5. Ime i prezime lica ovlašćenog za zastupanje, e-mail adresa i dužnost koju obavlja (<i>npr. predsjednik/-ca, direktor/-ica</i>)			
6. Telefon (fiksni, fax i mobilni)			
7. E-mail adresa nevladine organizacije			
8. Web stranica / profil na društvenim mrežama			
9. Godina osnivanja nevladine organizacije			
10. Broj rješenja o upisu u registar nevladinih organizacija			
11. Broj žiro-računa i naziv banke			
12. PIB nevladine organizacije			
13. Ciljevi osnivanja i djelatnosti nevladine organizacije, prema statutu			
14. Oblast(i) djelovanja			
15. Broj članova nevladine organizacije			
16. Broj lica koja volontiraju u nevladinoj organizaciji			
17. Broj radno angažovanih lica u nevladinoj organizaciji na dan prijave projekta/programa:			
a) lica u radnom odnosu			
b) lica angažovana po osnovu ugovora o djelu ili po osnovu ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova			
v) lica angažovana po drugim osnovama			
18. Da li je nevladina organizacija u sistemu PDV-a (<i>označite sa "x"</i>)	Da		Ne
19. Godišnji prihodi nevladine organizacije u posljednje tri (3) godine (<i>upišite iznos</i>)	2017	2016	2015
20. Od toga dobijeno od (<i>upišite iznos</i>):			
a) državnog budžeta			
b) budžeta opština			
v) prihoda od članarine			
g) privrednih subjekata i ostalih pravnih lica			
d) neprofitnih organizacija			
đ) građana			
e) prihoda iz EU fondova			
ž) diplomatsko-konzularnih predstavništava			
z) međunarodnih organizacija			
21. Ukupan iznos isplaćen za zarade i druge naknade			

zaposlenih i drugih radno angažovanih u nevladinoj organizaciji u prethodnoj godini			
22. Podaci o prostoru u kojem nevladina organizacija djeluje:			
a) vlasnici prostora (upisati veličinu u m ²)			
b) iznajmljeni prostor (upisati veličinu u m ² i iznos mjesečnog zakupa prostora)			
v) prostor opštine/države (upisati veličinu u m ² i iznos mjesečnog zakupa prostora)			
23. Broj partnerstava u koja je nevladina organizacija uključena na sprovođenju projekata/programa u trenutku prijave na ovaj konkurs			
24. Članstvo u međunarodnim i nacionalnim mrežama			
25. Da li nevladina organizacija sačinjava godišnji izvještaj o radu? (označite sa "x")	DA		NE
a) Ako je odgovor "da", navesti kome se dostavlja i na koji način se predstavlja javnosti			
26. Da li nevladina organizacija objavljuje finansijski izvještaj?	DA		NE
a) Ako je odgovor "da", navesti gdje je javno dostupan			
27. Navesti podatke o realizovanim projektima/programima i visini utrošenih sredstava u prioritetnoj oblasti od javnog interesa, odnosno oblasti zaštite lica sa invaliditetom u kojoj se sprovodi javni konkurs (po potrebi dodati kolone za više projekata/programa) u prethodnoj godini:			
a) naziv projekta/programa			
b) podnosilac/partner projekta/programa (podvući odgovarajuće)			
v) period realizacije projekta/programa			
g) visina dobijenih sredstava			
d) ciljevi projekta/programa			
đ) ostvareni rezultati projekta/programa			
2. PODACI O PARTNERSKOJ NEVLADINOJ ORGANIZACIJI AKO SE NEVLADINA ORGANIZACIJA PRIJAVLJUJE NA JAVNI KONKURS ZAJEDNO SA PARTNERSKOM NEVLADINOM ORGANIZACIJOM (po potrebi dodati podatke za više partnera)			
1. Naziv partnerske nevladine organizacije			
2. Adresa (ulica i broj)			
3. Opština			
4. Ime i prezime lica ovlašćenog za zastupanje partnerske nevladine organizacije			
5. Telefon (fiksni, fax i mobilni)			
6. E-mail adresa partnerske nevladine organizacije			
7. Web stranica / profil na društvenim mrežama			
8. Godina osnivanja nevladine organizacije			
9. Broj rješenja o upisu u registar nevladinih organizacija			
10. Oblast djelovanja partnerske nevladine organizacije			
11. Godišnji prihodi partnerske nevladine organizacije u posljednje tri (3) godine			
12. Broj zaposlenih			
13. Navesti podatke o realizovanim projektima/programima i visini utrošenih sredstava u prioritetnoj oblasti od javnog interesa, odnosno oblasti zaštite lica sa invaliditetom u kojoj se sprovodi javni konkurs (po potrebi dodati kolone za više projekata/programa) u prethodnoj godini:			
a) naziv projekta/programa			
b) podnosilac/partner projekta/programa (podvući odgovarajuće)			
v) period realizacije projekta/programa			
g) visina dobijenih sredstava			
d) ciljevi projekta/programa			

d) ostvareni rezultati projekta/programa				
14. Partnerska nevladina organizacija djeluje u (označiti):				
a) sopstvenom prostoru				
b) iznajmljenom prostoru				
v) prostoru opštine/države				
3. PODACI O PROJEKTU/PROGRAMU NEVLADINE ORGANIZACIJE				
1. Naziv projekta/programa				
2. Kratak opis projekta/programa				
3. Predviđeno trajanje realizacije projekta/programa u mjesecima (rok za realizaciju)				
4. Oblast u kojoj se realizuje projekat/program i njegova povezanost sa javnim politikama u prioritetoj oblasti (strategijama, akcionim planovima, zakonskim i podzakonskim aktima)				
5. Područje/teritorija na kojem/oj se planira sprovođenje projekta/programa (označite i/ili dopišite po potrebi)				
na nivou cijele Crne Gore				
na nivou više opština (upišite opštine u kojima se sprovodi projekat/program)				
na nivou jedne jedinice lokalne samouprave (navesti koje)				
6. Ukupan iznos sredstava potrebnih za realizaciju projekta/programa:				
6.1. Iznos koji se traži od ovog ministarstva (navesti iznos i procenat od ukupne vrijednosti projekta/programa)				
6.2. Da li je za sprovođenje ovog projekta/programa zatražen ili već obezbijeđen iznos iz javnih izvora (organa državne uprave i/ili jedinice lokalne samouprave, iz fondova Evropske unije ili od drugih donatora (navesti ukupne iznose za podnosioca projekta i partnere ako ih imaju i dodati potrebne redove)				
DA		NE		
6.3. Ako je odgovor na prethodno pitanje da, navesti koliko je sredstava traženo i da li se čeka odluka o tim sredstvima, a koliko odobreno od pojedinog davaoca finansijskih sredstava (dodati nove redove po potrebi):				
Od koga traženo:		Iznos traženih sredstava:		
Od koga dobijeno:		Iznos odobrenih sredstava:		
7. Obrazloženje potreba za realizacijom projekta (opis trenutnog stanja i identifikovanih potreba u oblasti u kojoj se sprovodi konkurs)				
8. Navedite i opišite ciljeve koji se namjeravaju ostvariti sprovođenjem predloženog projekta/programa i objasnite na koji način i kojim sadržajima predloženi projekat/program doprinosi ostvarenju strateških ciljeva utvrđenih javnim konkursom				
9. Opišite mjerljive rezultate koje očekujete po završetku sprovođenja projekta/programa				
10. Navedite ciljne grupe i njihove potrebe na koje projektne/programske aktivnosti direktno utiču, njihov broj i strukturu (godine života, pol i sl.), kao i način na koji će projekat/program na njih uticati				
11. Navedite krajnje korisnike projekta/programa (uključujući pojedince, grupe, organizacije koje nijesu direktno uključene u sprovođenje projekta/programa, a koji na njih posredno utiče), kao i način na koji će projekat/program na njih uticati				
12. Opišite aktivnosti projekta/programa (po potrebi proširite tabelu):				
Aktivnost	Nosilac (podnosilac projekta, partner 1, partner 2...)	Metode sprovođenja aktivnosti	Vremenski period	Očekivani rezultati
1)				
2)				
...				
13. Koje aktivnosti se planiraju realizovati kroz korišćenje turističkih kapaciteta na sjeveru Crne Gore i u nerazvijenim opštinama				

14. Koordinator/ka projekta/programa (<i>upišite ime i prezime, kratku biografiju i kontakt podatke</i>)	
15. Broj zaposlenih lica koja učestvuju u sprovođenju projekta/programa, uključujući i lica koja se planiraju zaposliti ako projekat/program bude odobren za finansiranje (posebno iskazati za podnosioca projekta i sve partnerske nevladine organizacije)	
16. Broj spoljnih stručnih saradnika/ca koji/e učestvuju u sprovođenju projekta/programa (<i>upisati ime, prezime i oblast stručnog djelovanja</i>)	
17. Broj volontera planiranih za angažovanje u sprovođenju projekta/programa	
18. Opišite ulogu/doprinos partnerske nevladine organizacije u sprovođenju projekta/programa	
19. Opišite plan za praćenje i procjenu uspješnosti realizacije projekta/programa	
20. Opišite način na koji se planira obezbijediti održivost projekta/programa (<i>finansijski, institucionalni, strateški, ekološki i drugi relevantni aspekt održivosti</i>)	

IZJAVA O NEPOSTOJANJU VIŠESTRUKOG FINANSIRANJA

1. **Podnosilac prijave** (naziv nevladine organizacije, PIB)

izjavljuje da za **projekat/program** (naziv projekta/programa)

podvući odgovarajuću opciju:

A) **nije dobio** finansijska sredstva iz javnih izvora od organa državne uprave, javnih institucija, jedinica lokalne samouprave, odnosno sredstva iz fondova EU-a i međunarodnih fondova;

ili

B) **je podnio prijavu na javni konkurs** za finansijska sredstva za ovaj projekat/program, ali postupak još traje kod (naziv organa/institucije kojme/kojoj je podnijeta prijava)_____;

ili

C) **je dobio finansijska sredstva** od (naziv organa/institucije koji je odobrio sredstva za projekat/program)_____ u iznosu od _____-eura, što čini ____ % ukupne vrijednosti projekta/programa.

2. Iz navedenog proizilazi da u vrijeme podnošenja ove prijave podnosilac prijave nema obezbijeđena sredstva za realizaciju ovog projekta/programa u iznosu od 100 %.

3. Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci navedeni u ovoj izjavi istiniti.

Mjesto i datum: _____

MP

Ime i prezime lica ovlašćenog za zastupanje nevladine organizacije

Potpis

IZJAVA O PARTNERSTVU

U vezi sa prijavom projekta/programa (naziv projekta/programa)

_____na javni konkurs (naziv konkursa) _____
Ministarstva

izjavljujemo da kao partneri prihvatamo učešće u ovom projektu/programu u skladu sa javnim konkursom.

Saglasni smo da se ovo partnerstvo odnosi na dogovoren, stabilan i obavezujući odnos između partnerskih organizacija koji podrazumijeva zajedničku odgovornost u realizaciji navedenog programa/projekta. Kao partneri razumijemo svoju ulogu i očekivani doprinos projektu/programu i saglasni smo da nas nevladina organizacija-podnosilac projekta/programa zastupa u svim poslovima sa Ministarstvom u cilju efikasne realizacije projekta/programa.

Naziv partnerske nevladine organizacije	Ime i prezime lica ovlašćenog za zastupanje partnerske nevladine organizacije	Potpis lica ovlašćenog za zastupanje i pečat partnerske nevladine organizacije

Mjesto i datum: _____ MP

Ime i prezime lica ovlašćenog za zastupanje nevladine organizacije koja prijavljuje projekat/program

Potpis

BUDŽET - troškovi realizacije projekta/programa

Vrsta troška	Iznos (po jedinci mjere: dan, mjesec, komad i sl.)	Ukupni budžet u eurima (za određeni period-vrstu robe)	Iznos koji se traži od ministarstva u eurima	OBRAZLOŽENJE BUDŽETSKIH STAVKI - obračun pojedinačnih troškova i ukupnog troška i popis aktivnosti na koje se budžetska stavka odnosi
A) DIREKTNI TROŠKOVI (specifikacija troškova koji su direktno povezani sa projektom/programom)				
1. LJUDSKI RESURSI				
1.1. ZARADE (specifikacija troškova zarada i naknada za zaposlene) Napomena: navesti imena i prezimena lica kojima će se isplatiti zarada, period za koji se zarada isplaćuje i pozicija na projektu				[Primjeri:]
1.1.1. Koordinator projekta/ programa				[Npr. predviđen je rad koordinatora za 12 mjeseci. Prosječna mjesečna BRUTO zarada je $x \text{ eura} * 12 \text{ mj} = y \text{ eura}$.]
1.1.2.				[Npr. predviđen je rad asistenta projekta za 6 mjeseci. Prosječna mjesečna BRUTO zarada je $x \text{ eura} * 6 \text{ mj} = y \text{ eura}$.]
1.1.3.				
Ukupno 1.1.				
1.2. NAKNADE (specifikacija vrsta naknada) Napomena: navesti imena i prezimena lica kojima će se isplatiti naknada i za koje poslove				
1.2.1. Ugovor o djelu sa izvršiocem aktivnosti br. ___				[Npr. ugovor o djelu zaključuje se sa izvršiocem aktivnosti br. x koja se izvodi u trajanju od x mjeseca, a predviđena naknada iznosi $x \text{ eura}$]
1.2.2. Ugovor o djelu sa izvršiocem aktivnosti br. ___				
Ukupno 1.2.				
Ukupno 1. (1.1+1.2.):				
2. PUTOVANJA (specifikacija troškova - prevoz, smještaj, dnevnice za potrebe obavljanja projektnih aktivnosti i sl.)				
2.1. Troškovi prevoza autobusom				[Npr. izvršioци projektnih aktivnosti održaće jednu od aktivnosti van mjesta u kome je sjedište nevladine organizacije, iz kojeg razloga je predviđen trošak 2 povratne autobuske karte od $x \text{ eura}$ po karti. Ukupan trošak je $x \text{ eura}$]

2.2. Troškovi dnevnica za izvršioce aktivnosti projekta				[Npr. izvršioce projektnih aktivnosti održaće jednu od aktivnosti van mjesta u kome je sjedište nevladine organizacije, iz kojeg razloga su predviđene 2 dnevnice u iznosu od x eura. Ukupan trošak je y eura]
2.3.				
Ukupno 2.:				
3. OPREMA I ROBA (u skladu sa javnim konkursom navesti procenat ograničenja za ovu budžetsku stavku)				
3.1. Nabavka računarske opreme				[Npr. za potrebe sprovođenja aktivnosti organizacija će kupiti jedan računar u vrijednosti od x eura]
3.2. Nabavka materijala za održavanje radionica				[Npr. za potrebe sprovođenja aktivnosti i rada sa ciljnom grupom projekta/programa, nevladina organizacija će kupiti materijale u vrijednosti od x eura. „Specifikacija“ materijala: _____].
3.3.				
Ukupno 3.:				
4. OSTALI TROŠKOVI I USLUGE (Navesti troškove kampanja i edukacija za ključne korisnike, troškove praćenja i procjene realizacije aktivnosti projekta/programa i druge troškove neophodne i direktno vezane za realizaciju projektnih aktivnosti)				
4.1. Izrada edukativnih materijala				[Npr. za sprovođenje aktivnosti br. _ izvršioce aktivnosti će pripremiti edukativni materijal za Modul _. Trošak grafičkog oblikovanja, preloma i štampanja materijala iskazuje se u ovom dijelu budžeta, a troškovi rada angažovanog izvršioca su predviđeni ugovorom o djelu (1.2.1.). Trošak grafičkog oblikovanja je x eura, a preloma i štampanja materijala x eura po primjerku. Izradiće se 50 edukativnih materijala iz kojih razloga je ukupan trošak preloma i štampanja xy eura + trošak grafičkog oblikovanja = n eura]
4.2. Troškovi zakupa prostora za održavanje edukativnih aktivnosti				[Npr. Za sprovođenje aktivnosti br. _ predviđen je zakup prostora na dva dana. Zakup prostora kapaciteta 50 osoba iznosi x eura dnevno. Ukupan predviđeni trošak je y eura]
4.3. Troškovi organizacije i održavanja okruglog stola				[Npr. za sprovođenje aktivnosti br. _ predviđeni su troškovi zakupa prostora za održavanje okruglog stola do 50 učesnika i troškovi osvježenja. Ukupan trošak zakupa prostora za jedan dan je x eura, a trošak osvježenja y eura po osobi. Ukupan trošak je xy * 50 učesnika = n + trošak zakupa = xy eura]
4.4.				
Ukupno 4.:				

B) INDIREKTNI TROŠKOVI (specifikacija troškova koji su indirektno povezani sa sprovođenjem projekta – u skladu sa javnim konkursom navesti procenat ograničenja za ovu budžetsku stavku ako postoji)				
5.TROŠKOVI OBAVLJANJA OSNOVNE DJELATNOSTI (zakup prostora, knjigovodstvene usluge, trošak struje, telefona, interneta i dr.)				
5.1. Zakup prostora nevladine organizacije za vrijeme trajanja projekta/programa				[Za vrijeme sprovođenja projekta/programa nevladina organizacija će koristiti pola svojih zakupljenih prostorija. U skladu sa javnim konkursom, organizacija će koristiti određeni procenat dopuštenih indirektnih troškova za zakup prostora za vrijeme trajanja projekta u mjesečnom iznosu od x eura, a ukupno za 12 mjeseci trošak je xy eura.]
5.2. Trošak struje, telefona, interneta i dr. za vrijeme trajanja projekta/programa				[Npr. za vrijeme sprovođenja projekta/programa nevladina organizacija će imati povećane troškove struje, telefona, interneta i dr. zbog sprovođenja aktivnosti. U skladu sa javnim konkursom, organizacija će koristiti određeni procenat dozvoljenih indirektnih troškova za plaćanje tih troškova za vrijeme trajanja projekta u mjesečnom iznosu od x eura, a ukupno za 12 mjeseci trošak je xy eura]
5.3. Naknada za knjigovodstvene usluge za potrebe projekta/programa				[Npr. za vrijeme sprovođenja projekta/programa nevladina organizacija će imati povećane izdatke za usluge knjigovodstva u odnosu na redovne izdatke za vođenje knjigovodstva. Mjesečna naknada za knjigovodstvene usluge x eura mjesečno, a ukupno za 12 mjeseci sprovođenja trošak je xy eura]
5.4.				
Ukupno 5.:				% ukupnog iznosa koji se traži od ministarstva
SVEUKUPNO (1+2+3+4+5)				
C) OSTALI IZVORI FINANSIRANJA				
	Iznos	Obrazloženje		
I. Sopstveni izvori				
II. Ostali organi državne uprave				
III. Jedinice lokalne samouprave				
IV. Drugo				
SVEUKUPNO (I+II+III+IV)				
SVEUKUPNI IZNOS SREDSTAVA POTREBNIH ZA REALIZACIJU PROJEKTA/PROGRAMA - SVI IZVORI (A+B+C)				

IZJAVA O ISTINITOSTI PODATAKA

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujemo da su svi podaci navedeni u ovoj prijavi projekta/programa istiniti.

Ime i prezime koordinatora/ke
projekta/programa (u nevladinoj
organizaciji koja je podnosilac
projekta/programa)

Ime i prezime lica ovlašćenog za
zastupanje (u nevladinoj organizaciji
koja je podnosilac projekta/programa)

MP

Potpis

Potpis

U _____, _____ . godine