



Crna Gora  
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO  
Sektor za nastavu  
Odsjek za utvrđivanje kvaliteta

Broj: 011-077/22-643/2

Podgorica, 22.12.2022

Izveštaj o utvrđivanju kvaliteta  
obrazovno-vaspitnog rada

U periodu od 26.09.2022. do 01.10.2022.

JU OŠ "Janko Bjelica" - Nikšić



Crna Gora  
Zavod za školstvo

Adresa: Vaka Đurovića b.b.  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 408 901  
fax: +382 20 408 927  
[www.zzs.gov.me](http://www.zzs.gov.me)

Broj: 04/64-077/22-693/1

Podgorica, 12.09.2022.

Na osnovu 135 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19 i 8/21), člana 40 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG”, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG”, br. 45/10, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21) i člana 14 Pravilnika o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama ("Službeni list Crne Gore", br. 111/20), donosim

## R J E Š E N J E

I - Imenuje se tim nadzornika u sastavu:

1. Nebojša Rakočević, samostalni savjetnik I – prosvjetni nadzornik (za oblast opšte organizacije i fizičko vaspitanje), rukovodilac tima;
2. Anka Vučinić-Gujić, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i predmet crnogorski – srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost), članica;
3. Vesna Babović, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i engleski jezik), članica;
4. Raba Hodžić, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i italijanski jezik), članica
5. Miodrag Vučeljić, samostalni savjetnik I – prosvjetni nadzornik (za oblast opšte organizacije i matematiku), član.

II - Zadaci tima su da izvrši utvrđivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u JU OŠ „Janko Bjelica“ Donje Crkvice, Nikšić od 26.09.2022. do 01.10.2022. god.

III - Članovi tima i rukovodilac tima dužni su da postupe u smislu čl. 15 i 17 Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama.

IV - Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

### Obrazloženje

Članom 135 Zakona o državnim službenicima i namještenicima je propisano da o pravima i obavezama državnog službenika, odnosno namještenika odlučuje starješina državnog organa

Članom 40 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju propisano je da Zavod za školstvo u oblastima predškolskog vaspitanja i obrazovanja, osnovnog obrazovanja i vaspitanja, srednjeg opšteg obrazovanja, opšteg obrazovanja u stručnom obrazovanju, obrazovanja i vaspitanja djece sa posebnim potrebama i vaspitanja u domovima učenika u saradnji sa ustanovom, utvrđuje kvalitet realizacije standarda obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama.

Pravilnikom o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama propisuju se sadržaj, oblici i način utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u predškolskoj ustanovi, školi, obrazovnom centru, resursnom centru, kod organizatora za obrazovanje odraslih i u domu učenika. Članom 13 je propisano da evaluaciju (utvrđivanje kvaliteta) obavljaju prosvjetni nadzornici a članom 14 propisano je da direktor Zavoda obrazuje tim nadzornika za predškolske ustanove, osnovne škole, gimnazije, resursne centre, obrazovne centre i domove učenika

Članom 17 istog Pravilnika je propisano da proces evaluacije (utvrđivanje kvaliteta) obuhvata: pripremanje evaluacije, neposredan uvid, izradu izvještaja o evaluaciji, i praćenje realizacije

Pravna pouka: Protiv ovog Rješenja može se uložiti žalba Komisiji za žalbe preko pisarnice Zavoda, u roku od 8 dana od dana prijema.

Dostavljeno:

- članovima tima,
- arhivi



V.D. Direktorice  
Zoja Bojanić-Lalović



## 1. Nastava i učenje

### 1.1. Nastava i učenje

#### 1.1.1. Razredna nastava

Prosvjetni nadzornik: Miodrag Vučeljić							
1.1.1.1. Matematika							
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1							
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1							
Posjećena odjeljenja: III							
Broj posjećenih časova: 1							
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
50	54429	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	4			X	
30	54428	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	54427	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			5.10	ZADOVOLJAVA			
Br. ind.	Obrazloženje						
54429	U školi razrednu nastavu pohađa samo jedna učenica u trećem razredu. Čas je imao potrebnu didaktičko-metodičku strukturu u smislu da su bili jasno naznačeni uvodni, glavni dio i završni dio časa. Poslije obnavljanja gradiva koje je rađeno ranije nastavnica je najavila cilj časa i zapisala ga na tabli. Međutim, aktivnosti koje je trebalo da dovedu do pravilnog formiranja rađenih pojmova nijesu bile adekvatne jer se nijesu zasnivale na konkretnim i za uzrast neophodnim postupcima. Razlog toga je da nastavnica nije pripremila potrebna nastavna sredstva. Tako se čas sveo na izradu zadataka iz udžbenika što kod učenice nije moglo dovesti do pravilnog formiranja pojma metra i postupka mjerenja. Zatim, puno vremena se gubilo na prepisivanje zadataka iz udžbenika u svesku. U učionici nema ni nastavnih sredstava ni plakata ni bilo kojeg drugog didaktičkog materijala matematičke sadržine koji bi doprinio stvaranju boljeg okruženja za učenje matematičkih sadržaja.						
	Preporuke						
	Nastava treba da je prilagođena uzrasnim kognitivnim karakteristikama učenika. Stoga je potrebno da se nastavnica upozna sa razvojnim karakteristikama djece i primjenjuje oblike i metode rada zasnovane na konstruktivističkim teorijama obrazovanja.						
54428	Ocjenjivanje je usklađeno sa pozitivnim zakonskim propisima. Prate se različite aktivnosti učenika kako bi se formirala ocjena. Na tromjesečjima se na nivou Aktiva razmatraju uspjeh učenika i predlažu dalji koraci u njegovom poboljšanju. Kriterijumi ocjenjivanja nijesu doneseni pa ne postoji transparentnost u ocjenjivanju.						
	Preporuke						
	Radi transparentnosti u ocjenjivanju potrebno je početkom školske godine jasno definisati koje aktivnosti i sa kojim kriterijumima učestvuju u formiranju ocjene.						
54427	Godišnji plan rada je urađen po ishodima a po uzoru na godišnji plan jedne veće gradske škole. Nedostaci prilikom ovakvog nekritičkog preuzimanja godišnjeg plana pokazuju se u neuvažavanju konteksta u kojem se sadržaj realizuje, tj. nijesu uzete u obzir specifičnosti škole u kojoj se nastava odvija. Iz zapisnika sa sastanaka stručnog aktiva vidi se da se nastavnica ne bavi razmišljanima o nabavci potrebnih nastavnih sredstava kao i o nabavci drugog materijala koji bi bio u funkciji pospešivanja rada na ostvarivanju ishoda iz programa matematike. Nastavnica piše pripreme za realizaciju časa. Potrebno je da se aktivnosti učenika bolje naznače.						
	Preporuke						
	Planiranje i pripremanje su dvije veoma bitne aktivnosti nastavnika kako bi se nastava realizovala na efikasan i datim uslovim primjeren način. Zato je potrebno da se ovom segmentu nastavnih aktivnosti posveti dužna pažnja uvijek vodeći računa kako o teorijskim postavkama koje tretiraju ovu oblast tako i o konkretnim uslovima u kojima se nastava realizuje.						

#### 1.1.2. Obavezni nastavni predmeti

Prosvjetni nadzornik: mr Anka Vučinić-Gujić
1.1.2.1. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1
Posjećena odjeljenja: VII
Broj posjećenih časova: 1



Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
50	54432	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	5			X	
30	54431	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	5			X	
20	54430	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	6		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			5.20	ZADOVOLJAVA			

Br. ind.	Objasnenje
54432	<p>Posmatrani čas u sedmom razredu (tri učenika) realizovan je tradicionalnim oblicima i metodama rada u kojima su dominantne aktivnosti nastavnika. Izostala je uvodna motivacija koja bi saznajno i emocionalno pripremila učenike za tumačenje planiranog teksta. Čitanje djelova publicističkog teksta pokazalo je da nijesu u dovoljnoj mjeri ovladali ovom jezičkom vještinom. Nastavnik ih je jasnim pitanjima upućivao na pronalaženje ključnih pojmova i važnih podataka, ali su njihovi odgovori bili sporadični i nepotpuni, čime je izostala interaktivnost i uvid u razvijenost komunikacijskih sposobnosti. Djelimično je postignuta unutarpredmetna korelacija, ali ishodi učenja usmjereni na funkcionalnu pismenost nijesu u potpunosti ostvareni. Udžbenik je korišćen u dovoljnoj mjeri. Etape časa nijesu se jasno izdvojile kroz aktivnosti učenika, pa nije uočena metodička zaokruženost.</p> <p>Preporuke</p> <p>Raznovrsnim oblicima i metodama stvoriti uslove za aktivnu nastavu. Na časovima redovne i dopunske nastave pružiti podršku učenicima u unapređivanju komunikacijskih vještina propisanih Predmetnim programom</p>
54431	<p>Nadzor je obavljen u četvrtoj sedmici septembra, tako da u odjeljenjskim knjigama nije bilo ocjena. Nastavnik nije dao na uvid ličnu bilježnicu u kojoj bi na osnovu izdvojenih elemenata pratio napredovanje učenika u komunikacijskim vještinama. Nije rađen inicijalni test predviđen Godišnjim planom. Pismeni zadaci i testovi planirani su od oktobra, čime je onemogućen kompletniji uvid u učeničku pismenost i znanje iz oblasti jezika i književnosti. Nema evidencije da se učeničke sveske pregledaju i koriguju jezički propusti. Sa konstatacijom iz upitnika da nastavnici ocjenu daju javno, u učionici i obrazlažu, potpuno se slaže 29%, a djelimično se slaže 71% anketiranih učenika. U zapisnicima Aktiva društveno-jezičke grupe predmeta o usaglašavanju kriterijuma ocjenjivanja postoji samo uopštena konstatacija. Izostaje i razmatranje stručnih tema koje se odnose na unapređivanje ovog segmenta. Postignuća učenika na eksternoj provjeri iz predmeta Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost ne odstupaju značajno od postignuća na kraju devetog razreda.</p> <p>Preporuke</p> <p>Redovno pratiti i evidentirati napredovanje učenika u komunikacijskim vještinama. Na nivou Aktiva društveno-jezičke grupe predmeta razmatrati i usaglašavati kriterijume ocjenjivanja i pokretati stručne teme koje se odnose na unapređivanje ovog segmenta.</p>
54430	<p>Godišnji planovi rada sadrže obrazovno-vaspitne ishode, ishode učenja i nastavne pojmove/sadržaje propisane Predmetnim programom. Za obrazovno-vaspitni ishod koji se odnosi na samostalno stvaranje tekstova po ugledu na umjetničke i neumjetničke, nije planiran dovoljan broj časova koji bi upućivao na preporučeni procesni pristup. Npr. za samostalno stvaranje teksta koje je predstavljeno kao istraživački rad i obuhvata osam ishoda učenja planiran je samo jedan čas (deveti razred). Takođe, pojedini ishodi učenja usmjereni na upoznavanje učenika sa jezičkim i kulturološkim specifičnostima lokalne sredine nijesu u potpunosti prilagođeni specifičnostima škole. Nastavnik je priložio metodički koncipiranu pripremu za posmatrani čas sa uvodnim elementima nastave (predmet, razred, nastavnik, datum, obrazovno-vaspitni ishod, ishod učenja, nastavna sredstva), a tok časa predstavljen je kroz aktivnosti učenja. Uvid u redovnost pripremanja za nastavu nije bio moguć jer nastavnik nije imao scenarija za ostale časove. Urađeni su planovi za dopunsku i dodatnu nastavu, ali su koncipirani sa obrazovno-vaspitnim ishodima i ishodima učenja tek od oktobra, iako je očigledno da je učenicima potrebna podrška u učenju od početka nastavne godine, što je i bila preporuka Zavoda za školstvo.</p> <p>Preporuke</p> <p>Planirati odgovarajući broj časova za realizaciju više ishoda učenja. Otvoreni dio Predmetnog programa prilagoditi specifičnostima škole. Blagovremeno planirati podršku učenicima koji nijesu u dovoljnoj mjeri razvili komunikacijske vještine.</p>

Prosvjetni nadzornik: Vesna Babović

1.1.2.2. Engleski jezik

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: VIII

Broj posjećenih časova: 1



Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
50	54435	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	6		X		
30	54434	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	6		X		
20	54433	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	6		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.00	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje	
54435	<p>Uvodne aktivnosti posjećenih časova su bile igre asocijacija vezane za prethodno usvojene sadržaje. U daljem toku rada uz primjenu različitih aktivnosti- slušanje, čitanje, vokabular, izgovor, rješavanje udžbeničkih zadataka, povezuju sve to u jednu cjelinu, čime su ishodi časa zaokruženi.</p> <p>Oblici rada i nastavne metode u pripremi za posjećeni čas, prilagođene su predviđenim ishodima učenja i specifičnom broju učenika. Na posjećenom času su samo dva učenika, različitih mogućnosti i postignuća, i nastavnica uglavnom svu pažnju fokusira na učenika boljih postignuća.</p> <p>Preporuke</p> <p>Motivisati učenike na aktivno i kontinuirano učešće na času. Dati potrebnu pažnju i podršku svim učenicima podjednako.</p>	
54434	<p>Na sjednici Stručnog aktiva nije bilo razgovora o usaglašavanju kriterijuma ocjenjivanja. Nastavnica ne posjeduje ličnu bilježnicu sa postignućima učenika, zbog malog broja učenika u odjeljenjima. Na dan nadzora nema ocjena ni u Odjeljenjskoj knjizi. Učenicima se pruža odgovarajuća podrška u skladu sa njihovim postignućima.</p> <p>Preporuke</p> <p>Na sjednicama Stručnog aktiva usaglasiti kriterijume ocjenjivanja. Voditi ličnu bilježnicu o postignućima učenika, i pratiti postignuća iz više segmenata.</p>	
54433	<p>Godišnji planovi rada nastavnika su urađeni na vrijeme, po propisanoj formi, a na sjednici Stručnog aktiva su razmatrani i usvojeni. Časovi otvorenog dijela kurikulumu i međupredmetne teme nijesu jasno odvojeni i nije moguće ustanoviti koliki broj časova pripada tom dijelu planova. Nastavnica piše pripreme za čas, koje sadrže propisani minimum sadržaja, informativni dio i proceduru rada. Faze časa su jasno vidljive, i podijeljene na aktivnosti a akcenat je na aktivnostima učenika.</p> <p>Preporuke</p> <p>U Godišnjim planovima rada nastavnika jasno odvojiti ishode koji pripadaju otvorenom dijelu kurikulumu.</p>	

Prosvjetni nadzornik: Nebojša Rakočević

#### 1.1.2.3. Fizičko vaspitanje

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: IX

Broj posjećenih časova: 1

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
50	54438	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	7		X		
30	54437	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	54436	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	6		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.80	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje	
54438	<p>U otežanim uslovima za rad uz korišćenje malog broja rekvizita, učenici su imali uglavnom zadovoljavajući broj ponavljanja aktivnosti na posjećenom času. U radu sa učenicima nastavnik racionalno koristi prostor i ispoljava dobru aktivnost i postupnost u realizaciji nastavnih sadržaja. Nastavne sadržaje nastavnik jasno objašnjava i dobro motiviše učenike za rad. U osmišljavanju pojedinih časova nedostaje više kreativnosti i aktivnosti za razvoj fizičkih sposobnosti učenika. Etape časa su bile dobro struktuirane. Nastavnik na času ispoljava dobru aktivnost, dobro objašnjava i demonstrira programske sadržaje. Korišćena su raspoloživa nastavna sredstva. Nastavnik dobro vlada raspoloživim vremenom.</p>	
54437	<p>Ocjenjivanje je redovno i u skladu sa Pravilnikom o vrstama ocjena i načinom ocjenjivanja. Nastavnik uglavnom vodi</p>	



Br. ind.	Objasnenje
	evidenciju o postignucima ucenika u svojoj biljeznici. Ucenici ne rade u opremi zbog neadekvatnih uslova, ali su aktivni i disciplinovani. Kod vecine ucenika, i pored neadekvatnih uslova, postignuca su uspješna. Zahvaljujući blagovremenosti u ocjenjivanju, obezbijeđen je kontinuitet u informisanju ucenika o njihovom napredovanju.
54436	Godišnji planovi urađeni su blagovremeno i uglavnom usklađeni sa Predmetnim programom. Ishodi nijesu centralno planirani, okvirno su raspoređeni po mjesecima. Nije vidljivo da su prihvaćeni od strane Stručnog aktiva i da su verifikovani na nastavničkom vijeću. U njima nije u dovoljnoj mjeri sagledana vertikalna povezanost tematskih oblasti, što dovodi do neusklađenosti planova po vertikali (prethodni i naredni razred) kao i neusklađenosti sa očekivanim ishodima. Ne vrši se osvrt na realizaciju planiranih aktivnosti. Nedostatak sale za fizičko vaspitanje, svlačionica, gimnastičkih sprava i dovoljnog broja rekvizita u znatnoj mjeri doprinosi odstupanju od zvaničnog plana i programa. Zbog nedostatka sale za fizičko vaspitanje, znatan dio programa nije moguće realizovati, pa su ti časovi raspoređeni na aktivnosti za koje postoje uslovi.

Prosvjetni nadzornik: Raba Hodžić

1.1.2.4. Italijanski jezik

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: VII

Broj posjećениh časova: 1

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta				
STANDARDI			VU	U	Z	NZ	
50	54441	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	7		X		
30	54440	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	54439	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.00	USPJEŠNO			

Br. ind.	Objasnenje
54441	Uvodni dio časa definisan je tako da doprinosi ostvarenju planiranih ishoda i izvršena je motivaciona priprema učenika za rad. Nastavu prate dva učenika, što onemogućava primjenu raznovrsnih oblika aktivnog učenja. U radu sa učenicima nastavnica ispoljava sistematičnost i postupnost u realizaciji nastavnih sadržaja. Učenici pokazuju poteškoće prilikom sastavljanja rečenica na italijanskom jeziku i ne mogu da samostalno u novim situacijama primijene ranije stečena znanja i učestvuju u aktivnostima na času. Nastavnica se bavi odgovorima učenika i pohvaljuje ih za trud i postignuća. Osmišljenim i funkcionalnim pitanjima nastavnica se trudila da motiviše učenike, ali i pored njenog uloženog truda nije ostvarena njihova kontinuirana misaona aktivnost. Komunikacija između nastavnice i učenika ostvaruje se kroz međusobno uvažavanje i saradnički odnos. Realizovane su sve planirane aktivnosti i iurađen je osvrt na kraju časa, kao i metodička zaokruženost.
54440	U vrijeme nadzora nije bilo ocjena u odjeljenjskim knjigama. Uvidom u bilježnicu nastavnice uočava se da se kombinuju metode provjere znanja i tehnike ocjenjivanja, što kao rezultat daje jasnu i objektivnu ocjenu. Vrednuju se svi aspekti nastave, kao i zalaganje učenika na času. Učenici su samo djelimično aktivni na času. Na posjećenom času nije se vrednovao učenički rad. Na Stručnom aktivu se u nedovoljnoj mjeri razgovara o utvrđivanju kriterijuma ocjenjivanja, a kod analize uspjeha daje se samo tabelarni prikaz učeničkih postignuća. Preporuke
	Na Stručnom aktivu u većoj mjeri razgovarati o kriterijumima ocjenjivanja učenika i njihovim postignućima i planirati dalje korake za poboljšanje postignuća u učenju.
54439	Planiranje na godišnjem nivou urađeno je u skladu sa Predmetnim programom. Planiran je i otvoreni dio kurikuluma. U pripremama za nastavu ishodi časova su uglavnom jasno definisani, ali su navedene aktivnosti nedovoljno usmjerene na učenika. Pripreme uglavnom sadrže potrebne elemente za realizaciju nastave. Nedostaje osvrt na realizaciju pisanih priprema.

Prosvjetni nadzornik: Miodrag Vučeljić

1.1.2.5. Matematika

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: IX

Broj posjećениh časova: 1



Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
50	54444	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	5			X	
30	54443	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	54442	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.00	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54444	<p>Nastavu realizuje diplomirani fizičar te stoga nastava nije stručno zastupljena. Osim toga, nastavnik ima svega dvije godine radnog iskustva što se odrazilo na metodičku artikulaciju časa. Naime, nastavnica je odmah najavila cilj časa i zapisala ga na tabli a zatim se vratila na gradivo koje su učenici ranije obrađivali. Pristup pojmovima je bio više fizički što je u nekim situacijama dovelo do pogrešnog određivanja pojmova. Iako je radila sa dva učenika nastavnica nije izvršila diferencijaciju zahtjeva mada su mogućnosti učenika jasno različite. Nastavnica se trudila da oba učenika angažuje, odnos učenika i nastavnice je korektan, nastavnica stvara povoljnu klimu za rad.</p> <p>Preporuke</p> <p>Potrebno je da nastavnica kroz svoje metodičko usavršavanje upozna i primjenjuje ideje i postupke čiji se temelji nalaze u konstruktivističkom pristupu nastavi.</p>						
54443	: U vrijeme nadzora učenici su već imali po jednu ocjenu u dnevniku. Nastavnica formira ocjenu prateći razne aktivnosti učenika: kontrolne vježbe, domaće zadatke, aktivnosti tokom časa, pismene zadatke i slično. Ipak, kriterijumi ocjenjivanja nijesu transparentno prisutni: ne zna se koliko je potrebno bodova na pismenim zadacima za pojedine ocjene, koji su kriterijumi za aktivnosti učenika itd.						
54442	Godišnji planovi su urađeni u skladu sa obrazovno-vaspitnim ishodima kao i ishodima učenja. Nastavnica se redovno priprema za nastavu o čemu svjedoče pisane pripreme. U pisanim pripremama potrebno je bolje razraditi aktivnosti učenika i stalno vršiti samoevaluaciju putem osvrtu na realizovane časove. Nastavnica je uradila planove dopunske i dodatne nastave. Posebno se ističe plan dodatne nastave svojom razrađenošću i cjelovitošću. Časovi dopunske i dodatne nastave već se realizuju.						

1.1.3. Izborni predmeti

1.1.4. Fakultativni predmeti

1.1.5. Obavezni izborni sadržaji



Prosvjetni nadzornik: Vesna Babović

2. Upravljanje i rukovođenje školom

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
30	54447	Direktor obezbjeđuje efikasno osiguranje kvaliteta nastave i učenja.	5			X	
25	54446	Direktor efikasno organizuje rad i upravlja procesima obrazovno-vaspitnog rada u školi.	6		X		
25	54448	Direktor stvara podsticajno okruženje za učenje, profesionalni razvoj i napredovanje zaposlenih.	7		X		
20	54445	Planiranje i programiranje rada u funkciji je unapređivanja rada škole.	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			5.75	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
54447	<p>Godišnji plan rada škole za školsku 2021/22. g. ne sadrži operativan plan rada direktora, već samo uopšteni program rada. Postoji i detaljan Obrazac za vrednovanje nastavnog časa. Međutim, pored nekoliko protokola sa hospitovanih časova, nema drugih tragova na koji način se pedagoško-instruktivni rad obavlja, nema izvještaja a samim tim ni analize i mjera za poboljšanje. Uprava Škole je uradila Pravilnik o kućnom redu i isti je istaknut na vidnim mjestima kako bi zaposleni i učenici bili upoznati sa njim. Sa konstatacijom iz prednadzorne ankete da u školi vlada radna atmosfera i odgovornost zaposlenih svi nastavnici su odgovorili da se u potpunosti slažu sa navedenom konstatacijom, a sa konstatacijom da su upoznati sa pravilima ponašanja i Kućnim redom, slažu se svi anketirani nastavnici, kao i 86% učenik. Iako u Godišnjem planom rada škole ne postoji plan samoevaluacije, samoevaluacija rada škole je urađena iz dvije oblasti, mada nije predstavljena ni Nastavničkom vijeću, ni Savjetu roditelja, ni Školskom odboru, niti je na bilo koji način upotrijebljena za poboljšanje kvaliteta rada škole.</p> <p>Preporuke</p> <p>Sačiniti operativan plan rada direktora. Voditi pisana zapažanja o pedagoško-instruktivnom radu i dati preporuke za poboljšanje, i pratiti sprovođenje datih preporuka. Samoevaluaciju rada škole obavljati shodno Zakonu.</p>
54446	<p>Na osnovu uvida u školsku dokumentaciju, kao i neposrednog razgovora sa zaposlenima, zaključuje se da je uspostavljena organizacija rada i da su definisane uloge i odgovornosti zaposlenih, a to potvrđuje i 80% anketiranih nastavnika, kao i 100% roditelja. Na osnovu vođenja evidencije o radu stručnih organa i izvještajima o njihovom radu, ne može se jasno uočiti njihova međusobna saradnja. Nedostaju izvještaji o realizaciji planiranih aktivnosti svih organa, kao i formiranih timova na nivou Škole. Većina formiranih timova su nefunkcionalni. Obezbjedeći su solidni uslovi sa realizaciju obrazovno-vaspitnog rada, u skladu sa mogućnostima i specifičnostima Škole.</p> <p>Na osnovu rezultata ankete Zavoda za školstvo, može se zaključiti da uprava škole stvara saradničku i konstruktivnu komunikaciju sa zaposlenima i da uvažava njihova mišljenja i inicijative. Da direktor obezbjeđuje uslove za kvalitetnu realizaciju obrazovno-vaspitnog rada, u potpunosti se slažu svi anketirani nastavnici. Da je rad direktora transparentan, u potpunosti se slažu svi nastavnici, a da imaju dobru komunikaciju sa direktorom škole u potpunosti se slažu i svi anketirani roditelji.</p> <p>Preporuke</p> <p>Formirati samo neophodne timove, koji će imati stvarnu funkciju. Unaprijediti planiranje rada formiranih timova, u smislu izrade planova rada, kao i vođenje evidencije realizovanih aktivnosti.</p> <p>Raditi na obezbjeđivanju materijalnih uslova za kvalitetniju realizaciju obrazovno-vaspitnog rada. Raditi izvještaje o realizaciji planiranih aktivnosti.</p>
54448	<p>Uprava Škole, zajedno sa koordinatorom za PRNŠ, učestvuje u aktivnostima za PRNŠ, kao i pripremi njegovog plana i donošenju odluka u vezi sa PRNŠ. Plan PRNŠ-a se radi uredno, i odnosi se na period od dvije godine. Uvidom u dokumentaciju ne može se jasno utvrditi da se profesionalni razvoj u školi planira i usmjerava na osnovu podataka pedagoško-instruktivnog rada, evaluacije i samoevaluacije i ne može se utvrditi na osnovu čega se radi analiza potreba za obukama nastavnika i utvrđuju prioriteta za obukama. U Godišnjem planu rada škole ne postoji plan hospitacije časova. Direktor uglavnom motiviše zaposlene slanjem na različite obuke i pohvalama na sjednicama Nastavničkog vijeća, dok za neke druge oblike motivacije nema dovoljno sredstava.</p>



Br. ind.	Obrazloženje
	<p>Nastavnici su informisani o mogućnostima napredovanja u viša zvanja, i jedan nastavnik ima zvanje nastavnik-mentor. Evidentno je da školi nedostaju sredstva za opremanje prilično dotrajalih učionica. Škola nema učenika sa posebnim obrazovnim potrebama, pa nema ni specijalizovanih pomagala ni nastavnih sredstava.</p> <p>Preporuke</p> <p>Analizu potreba nastavnika za obukama raditi na osnovu pedagoško-instruktivnog rada, evaluacije i samoevaluacije. Plan hospitacije časova uvrstiti u Godišnji plan rada Škole. Uraditi izvještaj nakon hospitovanih časova, sa prijedlogom mjera za unapređenje onih elemenata organizacije nastave koji su tokom hospitovanja uočeni.</p>
54445	<p>Program razvoja škole za period 2022-2026.g. je na snazi od januara 2022.g.tako da je Godišnji plan rada škole za školsku 2021/22.g. zasnovan na prethodnom Programu razvoja, koji nije bio dostupan u vrijeme eksterne evaluacije.Godišnji plan rada škole za školsku 2022/23.godinu je u procesu izrade. Godišnji plan rada škole za školsku 2021/22.g. sadrži elemente propisane zakonom, ali samo teorijski, bez razrađenih, operativnih planova. Na osnovu dokumentacije ne može zaključiti ko je učestvovao u njegovoj izradi. Usklađen je djelimično sa realnim mogućnostima ustanove i raspoloživim resursima. Izvještaj o realizaciji Godišnjeg plana razvoja škole ne prikazuje realizaciju planiranih sadržaja, već se bavi uglavnom postignućima učenika i realizacijom vannastavnih aktivnosti.</p> <p>Preporuke</p> <p>Godišnjim planom rada škole obuhvatiti definisane prioritetne ciljeve razvoja za tekuću školsku godinu i uskladiti ga sa Programom razvoja i izvještajima o evaluaciji i samoevaluaciji, kao i sa mogućnostima i specifičnostima škole, u cilju osiguranja kvaliteta i praćenja i realizacije utvrđenih mjera. Godišnji plan rada škole mora biti operativan dokument. Uraditi izvještaj o realizaciji Godišnjeg plana koji bi odražavao konkretnu realizaciju sadržaja planiranih Godišnjim planom rada Škole.</p>



Prosvjetni nadzornik: mr Anka Vučinić-Gujić

3. Etos škole

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
40	54451	Škola je obezbijedila sistematičnu zaštitu učenika od nasilja.	5			X	
30	54449	Međusobni odnosi učenika i zaposlenih zasnovani su na povjerenju i na poštovanju pravila.	7		X		
30	54450	U školi je razvijena saradnja i promocija rezultata na svim nivoima.	6		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			5.90	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54451	<p>Škola je formirala Tim za prevenciju nasilja, što je i zapisnički konstatovano na sjednici Nastavničkog vijeća održanoj u avgustu 2022. godine. Međutim, do dana nadzora plan Tima za prevenciju nasilja nije urađen, što znači da Škola nije precizirala aktivnosti za sprečavanje nasilja među učenicima, odnosno stvaranja sigurnog školskog okruženja.</p> <p>U izvještaju o realizaciji Godišnjeg plana rada škole za školsku 2021/2022. navedeno je da su održane dvije radionice (Vršnjačko nasilje i Bezbjednost na internetu), dok u zapisniku rada Učeničkog parlamenta za prethodnu školsku godinu postoji samo podatak o edukovanju učenika o vršnjačkom nasilju putem Vajber grupe. Da Škola organizuje radionice na različite teme (suzbijanje nasilja u školi i sajber nasilja i dr.) potpuno se slažu dva, a djelimično pet anketiranih učenika. Svi anketirani učenici izjasnili su se da se u školi osjećaju bezbjedno, međutim sa konstatacijom da u školi nema primjera verbalnog i fizičkog nasilja među učenicima u potpunosti se slaže 57% (četiri učenika), djelimično se slaže 14% (jedan učenik) i ne slaže se 29% (dva učenika). Takođe, sa tvrdnjom da u školi nema primjera verbalnog i fizičkog nasilja od strane nastavnika u potpunosti se slaže 71% (5 učenika) i ne slaže se 29% (dva učenika). Učenici nijesu pokazali otvorenost za ovu temu u neposrednom razgovoru tokom nadzora. Međutim, svi anketirani nastavnici saglasni su da su u školi razvijeni mehanizmi za sprečavanje nasilja među učenicima. Rezultati ankete za roditelje su u potpunosti afirmativni i prepoznali su da škola vodi brigu o bezbjednosti učenika. U zapisnicima sa sjednica Nastavničkog vijeća i odjeljenjskih vijeća nema zapisa o pojavi diskriminatorskog ponašanja.</p> <p>Preporuke</p> <p>Uraditi operativni plan za prevenciju nasilja i voditi ažurnu evidenciju o realizovanim aktivnostima. Anketom ili drugim instrumentima preispitati da li u školi ima primjera bilo kojeg vida nasilja.</p>						
54449	<p>U holu Škole istaknut je Pravilnik o kućnom redu, a neposrednim uvidom i razgovorom sa učenicima i nastavnicima uviđa se da se i poštuje. Na vidnom mjestu je i edukativni pano o značaju poštovanja Kućnog reda koji su izradili učenici. U knjizi dežurstva za tekuću i prethodnu školsku godinu nijesu zabilježene povrede Kućnog reda. Sa konstatacijom iz upitnika da se u Školi vodi računa o poštovanju Kućnog reda i pravilima ponašanja u potpunosti se slaže 86,6%, dok ne zna 14% anketiranih učenika. U zapisnicima sa sastanka Učeničkog parlamenta od prošle godine navedeno je da učenici međusobno saraduju na zadovoljavajućem nivou i da su u dobrim odnosima. Takođe, evidentirano je da su zadovoljni radom nastavnika, što su istakli i u neposrednom razgovoru. Učenici su disciplinovani, nije bilo izrečenih vaspitnih mjera na osnovu uvida u u odjeljenjske knjige iz prethodnih godina i zapisnika odjeljenjskih i Nastavničkog vijeća. Međutim, zapisnici Učeničkog parlamenta su šturi, planirana dinamika održavanja sastanaka u protekloj školskoj godini se ne realizuje, čime se odstupa od programa rada. U neposrednom razgovoru učenici se nijesu izjasnili kako vrše izbor tema za sastanke. Iako imaju đачko sanduče za prijedloge i sugestije za sva pitanja iz učeničkog života, ne koriste tu mogućnost. Nema evidencije o idejama koje proističu iz Učeničkog parlamenta i upućuju se upravi Škole. Sa tvrdnjom iz upitnika da su upoznati sa radom Učeničkog parlamenta u potpunosti se slaže 43% (tri učenika) i djelimično se slaže 57% (četiri učenika). Rezultati ankete za roditelje i nastavnike koji se odnose na međusobne odnose učenika i nastavnika u potpunosti su afirmativni.</p>						
54450	<p>Plan saradnje sa lokalnom zajednicom nije sastavni dio Godišnjeg plana rada škole, ali postoji evidencija o njenoj realizaciji. U Ljetopisu škole i Izvještaju o realizaciji Godišnjeg plana za prethodnu školsku godinu navedene su ustanove i pojedinci koji su donacijama poboljšali uslove i organizaciju rada škole (Opština Nikšić finansijski je pomogla organizaciju izleta za učenike, Sekretarijat za kulturu i sport i socijalno staranje Nikšić omogućio je nabavku nastavnih sredstava za fizičko vaspitanje, Mjesna zajednica Župa, Dom zdravlja Danilovgrad i predstavnici Crvenog krsta bili su donatori novogodišnjih poklona i dr.). Škola uspješno saraduje sa Osnovnom školom "Rade Perović" iz Velimlja zbog geografske blizine. Anketirani roditelji u potpunosti se slažu da je Škola razvila različite oblike saradnje sa lokalnom zajednicom. Plan saradnje sa roditeljima sastavni je dio Godišnjeg plana rada škole. Iako su predviđeni raznovrsni oblici saradnje, opšti roditeljski sastanak tekuće godine nije održan. Anketirani roditelji se u potpunosti slažu da su roditeljski sastanci redovni i korisni i da su pravovremeno obaviješteni o uspjehu i ponašanju učenika. Takođe, anketa ukazuje da su roditelji informisani o odlukama i zaključcima Savjeta roditelja. Postoji evidencija da direktorica uvažava inicijative Savjeta roditelja koje se odnose na poboljšanje uslova u školi.</p> <p>U Programu razvoja (2022 – 2026) navedene su planirane aktivnosti u ciju poboljšanja promocije škole, kao i indikatori uspjeha. Škola se uglavnom promovise preko Fejsbuk stranice i obilježavanja važnih datuma, prvenstveno Dana škole.</p> <p>Preporuke</p> <p>Planski razvijati saradnju sa lokalnom zajednicom.</p>						



Prosvjetni nadzornik: Nebojša Rakočević

4. Obrazovna postignuća

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
60	54452	Ishodi učenja učenika su na nivou ili iznad nacionalnog prosjeka.	8		X		
40	54453	Škola kontinuirano prati i analizira podatke sa internih praćenja i eksternih provjera znanja u cilju boljih postignuća učenika.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.60	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54452	<p>Škola uglavnom vrši analizu učenika na eksternoj provjeri znanja. Prati kontinuirano postignuća učenika iz predmeta obuhvaćenih eksternom provjerom znanja. Školske 2020/2021. godine tri učenika je radilo test iz crnogorsko-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti, matematike i geografije. Iz crnogorsko-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti prosječna ocjena na testu je 3,33 (školska ocjena 3,26). Iz matematike prosječna ocjena na testu iznosila je 3,00 (školska ocjena 3,2). Iz geografije prosječna ocjena na testu 3,00 (školska 2,90), pri čemu je 100% učenika pozitivno riješilo test. Školske 2021/2022. godine, pet učenika je radilo test iz Crnogorsko-srpskog, bosansko, hrvatskog jezika i književnosti, matematike i geografije. Iz Crnogorsko-srpskog, bosansko, hrvatskog jezika i književnosti prosječna ocjena na testu je 3,6 (školska ocjena 3,58), iz matematike prosječna ocjena na testu iznosila je 2,8 (školska ocjena 3,33), iz geografije prosječna ocjena na testu je 4,2 (školska ocjena 4,22). Analizom postignuća učenika i uporednom analizom prosjeka ocjena na kraju školske godine može se zaključiti da nema velikog odstupanja od prosječnog postignuća na nacionalnom nivou. Postignuća učenika na eksternoj provjeri znanja imaju stabilan trend za period od zadnje tri godine. Sa konstatacijom iz ankete "nastavnici nam na početku školske godine objasne kriterijume ocjenjivanja", u potpunosti se slaže 43% učenika, djelimično se slaže 43%, ne zna 14%. Na pitanje "u toku klasifikacionog perioda nastavnici vrše provjeru znanja na više načina (usmene i pismene provjere, zadaci na času...) u potpunosti se slaže 71% učenika, 14% djelimično i 14% nije znalo odgovor na postavljeno pitanje. Sa konstatacijom "nastavnici nam pružaju priliku da popravimo ocjenu 86% ispitanika se u potpunosti složilo dok 14% ne zna.</p>						
54453	<p>Škola uglavnom analizira uspjeh učenika na kraju svakog klasifikacionog perioda po razredima i predmetima. Na kraju I klasifikacionog perioda školske 2021/2022. godine prosječna ocjena na nivou Škole iznosila je 3,87 sa procentom prelaznosti 84,7%. Što se tiče predmeta i razreda nema prosječnih ocjena ispod 2,00. Najmanja prosječna ocjena je iz engleskog jezika 2,75 a najveća je iz likovne kulture, fizičkog vaspitanja, zanimljive geografije i sporta za sportiste 5,00. Na kraju školske godine 2021/2022. godine prosječna ocjena na nivou Škole iznosila je 4,31 sa procentom prelaznosti 100%. Najnižu prosječnu ocjenu imao je IX razred 3,89 a najvišu II razred 5,00. Na kraju I,II i III klasifikacionog perioda prosječne ocjene na nivou škole su (3,87,4,11 i 3,8). Sa konstatacijom iz ankete, "u školi se redovno analizira uspjeh učenika i predlažu mjere za njihovo poboljšanje" u potpunosti se složilo 100% nastavnika, a da je "ocjenjivanje učenika redovno, javno i objektivno" u potpunosti se slaže 100% roditelja.</p>						



Prosvjetni nadzornik: Raba Hodžić

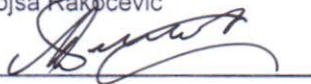
5. Podrška učenicima

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
			VU	U	Z	NZ
STANDARDI						
60	54455	Škola podržava i podstiče cjelovit razvoj učenika.		X		
40	54454	U školi se učenicima pruža podrška u vaspitanju i učenju.			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja		5.60	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje					
54455	<p>Škola povremeno realizuje programe podrške za praćenje i razvoj socijalnih i emocionalnih vještina učenika. U Školi nije razvijen sistem identifikacije, podrške i praćenja darovitih učenika.</p> <p>Povremeno se realizuju vannastavne aktivnosti u skladu sa potrebama i interesovanjima učenika, čiji je rezultati rada vidljiv u nekim segmentima rada Škole. Nema objedinjene evidencije ni izvještaja o realizovanim aktivnostima rada sekcija.</p> <p>U Školi nema učenika sa posebnim obrazovnim potrebama. Učenicima se povremeno pruža pomoć u procesu usmjeravanja njihovog profesionalnog razvoja različitim načinima informisanja, kao i savjetima od strane nastavnika. Realizovane su samo neke aktivnosti predviđene Planom profesionalne orijentacije.</p> <p>Preporuke</p> <p>U većoj mjeri realizovati programe podrške za praćenje i razvoj socijalnih i emocionalnih vještina učenika. Objediniti i sistematizovati evidenciju realizacije vannastavnih aktivnosti koja bi dala presjek aktivnosti kroz više školskih godina i bila osnova detaljne analize.</p> <p>Informisati i motivisati učenike za veće učešće u svim planiranim vannastavnim aktivnostima kroz aktiviranje rada planiranih sekcija.</p> <p>Razviti sistem identifikacije, praćenja i podrške darovitim učenicima.</p>					
54454	<p>U Školi nijesu jasno razvijeni mehanizmi podrške učenicima u vaspitanju, na osnovu analize vladanja i postignuća. Stručni aktivni su utvrdili program rada sa učenicima koji zaostaju ili brže napreduju u savladavanju nastavnog gradiva, ali se samo iz nekoliko predmeta realizuje dopunska i dodatna nastava. Zbog malog broja učenika dodatna i dopunska nastava uglavnom se realizuju kroz individualni rad nastavnika sa učenicima. Uvidom u sveske stručnih aktiva uočava se da se ne vrši analiza efekata dodatne i dopunske nastave na postignuća učenika.</p> <p>Preporuke</p> <p>Informisati učenike o ciljevima dodatne i dopunske nastave. Na nivou stručnih aktiva razviti strategije sa potrebnim elementima za pomoć učenicima koji zaostaju ili brže napreduju u savladavanju nastavnog gradiva i vršiti analizu efekata dopunske i dodatne nastave na postignuća učenika.</p> <p>Razviti i primjenjivati mehanizme podrške učenicima u vaspitanju, na osnovu analize vladanja i postignuća.</p>					

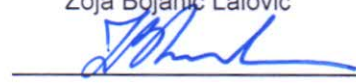
- Pravna pouka:

Ustanova može izjaviti prigovor na izvještaj o evaluaciji direktoru Zavoda, odnosno Centra, u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja.

Vođa tima nadzornika  
Nebojša Rakočević



v.d. direktorice  
Zoja Bojanić Lalović



Dostavljeno:

JU OŠ "Janko Bjelica" - Nikšić  
Ministarstvu prosvjete  
Arhivi