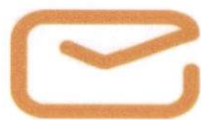


Pošta Crne Gore AD Podgorica

Broj 00020-20260508-8

Podgorica, 08.05. 2026 god.



Pošta
Crne Gore

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU ZA 2025. GODINU

Podgorica, april 2026. godine

SADRŽAJ

OSNOVA ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH ISKAZA.....	3
REZIME POSLOVANJA.....	3
1. KRATAK OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI I ORGANIZACIONE STRUKTURE.....	5
1.1. Opšte informacije.....	5
1.2. Djelatnost.....	5
1.3. Organizaciona struktura.....	8
1.3.1. Organi Društva.....	8
1.3.2. Unutrašnja organizacija.....	10
2. PLAN RAZVOJA.....	13
2.1. SWOT analiza.....	17
3. DRUŠTVENO ODGOVORNO POSLOVANJE.....	18
3.1. Filatelija.....	20
4. LJUDSKI RESURSI.....	23
5. REALIZACIJA CILJEVA PLANIRANIH POSLOVNIM PLANOM ZA 2025. GODINU.....	28
5.1. Rad Odbora direktora.....	28
5.2. Osvrt na stepen realizacije ključnih aktivnosti.....	30
6. OSNOVNI POKAZATELJI POSLOVANJA.....	38
6.1. Fizički obim usluga.....	38
6.2. Investicije.....	40
7. FINANSIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA.....	42
7.1. Bilans stanja.....	40
7.2. Bilans uspjeha.....	45
7.3. Iskaz o tokovima gotovine	48
7.4. Iskaz o promjenama na kapitalu.....	49
8. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA.....	50
9. PRIKAZ RAZVOJA I ANALIZA FINANSIJSKOG POLOŽAJA I REZULTATA POSLOVANJA.....	51
9.1. Racio pokazatelji.....	51
9.2. Analiza boniteta.....	60
10. ANALIZA POZICIJA BILANSA USPJEHA.....	63
10.1. Prihodi.....	63
10.2. Rashodi.....	68
10.3. Rezultat poslovanja.....	76
10.4. Zarada po akciji.....	76
11. ANALIZA POZICIJA BILANSA STANJA.....	77

OSNOVA ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH ISKAZA

Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Pošte Crne Gore AD Podgorica za 2025. godinu sačinjen je u cilju cjelovite prezentacije poslovanja, da se predstavi dostignuti nivo, kao i obim i dinamika poslovnih aktivnosti, a shodno odredbama člana 98 Zakona o tržištu kapitala ("Službeni list Crne Gore", br. 001/18, 069/25, 016/26) i članom 27 Zakona o računovodstvu ("Službeni list Crne Gore", br. 084/25 od 31.07.2025.). Prikazani podaci proizilaze iz konačnih računovodstvenih podataka, uzimajući u obzir i podatke iz evidencija drugih procesa rada, u poređenju sa periodom januar - decembar 2024. godine.

REZIME POSLOVANJA

POZICIJA	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje 2025.	Index 25/24	Index 25/pl25
<i>I Prihodi od prodaje - neto prihod</i>	25,046,408	24,828,600	22,913,097	91.5	92.3
<i>II Ostali prihodi iz poslovanja</i>	1,690,253	1,339,694	1,859,549	110.0	138.8
<i>III Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite)</i>	24,774	6,000	18	0.1	0.3
<i>IV Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite</i>	6	0	365	0.0	0.0
UKUPNI PRIHODI (I+II+III+IV)	26,761,441	26,174,294	24,773,028	92.6	94.6

POZICIJA	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje 2025.	Index 25/24	Index 25/pl25
<i>I TROŠKOVI POSLOVANJA (1+2)</i>	7,445,954	8,374,160	7,379,005	99.1	88.1
<i>II TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I LIČNI RASHODI (1+2)</i>	16,191,716	16,103,659	16,097,337	99.4	100.0
<i>III RASHODI PO OSNOVU VRIJEDNOSNOG USKLAĐIVANJA IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)</i>	19,276	130,000	16,086	83.5	12.4
<i>IV OSTALI RASHODI IZ POSLOVANJA</i>	146,597	100,000	184,216	125.7	184.2
<i>V VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE KRATKOROČNIH FINANSIJSKIH SREDSTAVA I FINANSIJSKIH ULAGANJA KOJI SU DIO OBRTNE IMOVINE</i>	0	0	390,021		
<i>VI RASHODI PO OSNOVU KAMATA, KURSNIH RAZLIKA I DRUGIH EFEKATA UGOVORENE ZAŠTITE</i>	105,241	100,000	124,326	118.1	124.3
<i>VII RASHODI PO OSNOVU VRIJEDNOSNOG USKLAĐIVANJA KRATKOROČNIH FIN. SREDSTAVA I FIN. ULAGANJA KOJI SU DIO OBRTNE IMOVINE</i>	151,680	50,000	0	0.0	0.0
UKUPNI RASHODI	24,060,464	24,857,819	24,190,991	100.5	97.3

REZULTAT POSLOVANJA			
	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje 2025.
Poslovni rezultat	2,933,117	1,460,475	1,096,001
Finansijski rezultat	-232,141	-149,617	-513,964
Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	2,700,977	1,310,858	582,037
Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno			
Rezultat prije oporezivanja	2,700,977	1,310,858	582,037
1. Tekući porez na dobit	222,477	50,000	99,273
2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	-74,547		21,654
Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja	2,553,047	1,260,858	461,110

1. KRATAK OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI I ORGANIZACIONE STRUKTURE

1.1. Opšte informacije

Naziv pravnog lica:	Pošta Crne Gore AD Podgorica
PIB:	02867940
PDV:	30/31-11056-3
Adresa:	Ul. Slobode br. 1, 81000 Podgorica
Šifra djelatnosti:	5310
Naziv djelatnosti:	poštanska

Pošta Crne Gore posluje kao samostalni poslovni subjekat od aprila 1999. godine, kada je do tada jedinstveno preduzeće JP PTT saobraćaja Crne Gore podijeljeno na Poštu Crne Gore DOO i Telekom Crne Gore AD. Odlukom Vlade Crne Gore sa sjednice održane 17.11.2011. godine Pošta Crne Gore je restrukturirana u jednočlano akcionarsko društvo sa potpunim državnim vlasništvom. Kompanija participira u međunarodnim asocijacijama:

- Svjetski poštanski savez kroz članstvo Crne Gore u Ujedinjenim nacijama
- Post Europ, kao punopravni član ove Evropske asocijacije koja okuplja poštanske operatore
- RADAR (Reactivity, Acility, Decision, Adaptability, Result) grupa koja okuplja poštanske operatore predstavnike geografski najmanjih zemalje Evrope, koje su ujedno i članice Post Europa i Svjetskog poštanskog saveza.

1.2. Djelatnost

Osnovna djelatnost Društva je poštanska aktivnost poštanskih službi koje rade pod jedinstvenim sistemom u okviru jednog ili više određenih davalaca usluga; upotreba jedinstvene infrastrukture za pružanje usluga, uključujući maloprodajna mjesta, objekte za sortiranje i obrađivanje, kao i utvrđene putanje kojima poštanski prevoznici prikupljaju i isporučuju poštu; isporuke pismonosnih pošiljki (pisma, razglednice, štampa itd.), malih paketa, roba ili dokumenta; prikupljanja pismonosnih pošiljki i paketa iz javnih poštanskih sandučića i pošti; prikupljanja, sortiranja, prevoženja i isporučivanja (domaćih i međunarodnih) pismonosnih pošiljki i paketa, koje obavljaju jedinice izvan okvira jedinstvenog uslužnog sistema. Pored navedene djelatnosti Društvo obavlja i druge djelatnosti.

Usluge koje Društvo pruža su:

▪ **Pismonosne usluge:**

U pismonosne usluge spadaju: pismo, tiskovina, dopisnica i sekogram.

- **Pismo** je pošiljka, koja sadrži pisano saopštenje u zatvorenom omotu. Dozvoljena masa pisma je do 2kg. Pismo može biti obično, preporučeno (R), vrijednosno (V), sudsko pismo i pismo s povratnicom (AR).
- **Tiskovina** je otvorena pošiljka, koja sadrži knjige, novine i časopise. Tiskovina može da sadrži i porudžbenu, otpremnicu, uplatnicu, magnetni medij, kompakt disk i sl., koji se odnose na sadržinu pošiljke i čine njen sastavni dio. Tiskovina može biti mase do 2 kg i dimenzija koje odgovaraju dimenzijama predviđenim za pismo.

- **Dopisnica** je otvorena pošiljka, bez koverta, sa najvećom masom do 20gr. Dopisnicama se smatraju sve vrste razglednica koje odgovaraju dimenzijama predviđenim za dopisnice.
- **Sekogram** je otvorena pošiljka, koja sadrži tiskovine sa znacima namijenjenim slijepim licima. Na adresnoj strani sekograma, u desnom gornjem uglu, pošiljalac je dužan da stavi oznaku "sekogram". Prenos sekograma je besplatan.

▪ **Paketske usluge:**

Paketske usluge su usluge prenosa zatvorenih pošiljaka (paketa) sa označenom vrijednošću i registrovanim brojem prijema, koje, po pravilu, sadrže robu i druge predmete. Paket može biti mase do 30 kg.

▪ **Ekspres usluge:**

Express usluge predstavljaju unaprijeđene poštanske usluge, u pogledu mjesta i načina preuzimanja/uručenja pošiljaka, koje omogućavaju prenos Vaših pošiljaka u propisanim i garantovanim rokovima, u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju.

- **PostExpress – brza pošta na teritoriji Crne Gore**
- **EMS – brza pošta u međunarodnom saobraćaju**

▪ **Telegrafске usluge:**

Telegram je pisano saopštenje koje korisnik može predati u pošti, saopštiti telefonom ili poslati koristeći Poštin elektronski servis web telegram.

▪ **Usluge novčanog poslovanja:**

U usluge novčanog poslovanja koje pruža Pošta Crne Gore spadaju:

- **Platni promet u Poštama**
- **Uputnički promet u poštama**
- **Elektronski prenos novca na teritoriji Crne Gore – Keš Express**
- **Međunarodni elektronski prenos novca – Post Cash**

U poslovnica Pošte Crne Gore moguće je izvršiti elektronski prenos novca putem Western Union-a, Ria Money Transfer-a i Money Gram-a.

▪ **PostPak:**

PostPak, paket s otkupninom u međunarodnom saobraćaju. Usluga je rezultat razumijevanja potreba današnjeg korisnika i, posebno, trendova koje diktira razvoj E-trgovine. PostPak je razmjena otkupnih pošiljaka mase do 30 kg između poštanskih operatora koji su potpisnici Sporazuma: „Pošte Srbije“, „Hrvatske pošte“- Mostar, „Pošte Srpske“ – Banja Luka, „JP BH Pošte“ – Sarajevo i Pošte Crne Gore. Usluga podrazumijeva uručenje pošiljke na teritorijama ovih poštanskih uprava i naplatu otkupnog iznosa u korist pošiljaoca.

▪ **Direktni marketing:**

U zavisnosti od toga da li je pošiljka adresirana ili ne, usluga direktni marketing je podijeljena na :

- **DIREKTNU POŠTU** – pošiljke se dostavljaju na adrese primaoca.
- **NEADRESIRANU POŠILJKU** – pošiljke se dostavljaju u kućne kovčežice primaoca na određenom području.

▪ **Usluge hibridne pošte:**

Hibridna pošta integriše nekoliko usluga:

- prijem zahtjeva (u elektronskoj formi se dostavljaju podaci koje je potrebno odštampati i adrese na koje je potrebno uručiti odštampani materijal);

- štampa zahtijevanog materijala, njegovo pakovanje u odgovarajuću ambalažu, adresiranje;
- otprema transportno-distributivnom mrežom Pošte Crne Gore i uručenje u vidu poštanske pošiljke na adresi primaoca, naznačenoj na pošiljci.

- **Špedicija poštanskih pošiljaka:**

Pošta Crne Gore pruža mogućnost:

- da robu u međunarodnom saobraćaju primete/otpremate kao poštanske pošiljke,
- da za istu završava špedicijske poslove putem svoje specijalizovane službe – Poštanska špedicija.

- **Post shop:**

Na jednom mjestu u post shop-u, moguće je kupiti: poštanske proizvode, kancelarijski i školski pribor, knjige, dnevnu štampa, poklone i suvenire, kozmetiku, razglednice i čestitke. Post shop pruža usluge plaćanja računa, telefonskih razgovora obavljenog putem telefonske govornice.



1.3. Organizaciona struktura

Organizacionu strukturu Pošte Crne Gore karakteriše struktura organa upravljanja i struktura zaposlenih, koja je pravno definisana Statutom društva usklađenim sa važećim Zakonom o privrednim društvima i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Jednočlanog akcionarskog društva Pošte Crne Gore Podgorica.

1.3.1. Organi Društva

- ✦ **Skupština akcionara** – Osnivač ima ovlaštenja Skupštine akcionara u skladu sa zakonom.
- ✦ **Odbor direktora** – Odbor direktora ima 5 članova. Mandat članova Odbora direktora traje četiri godine. Odbor direktora mora imati najmanje dvije petine nezavisnih članova.

Tokom 2025. godine Odbor direktora imenovan od strane Vlade Crne Gore Rješenjem broj 04-1377/3 od dana 18.03.2021. godine funkcionisao je u sledećem sastavu:

- **Igor Bulatović,**
- **Stojan Sjekloća,**
- **Aleksandar Dakić,**
- **Dijana Pejović i**
- **Marko Lalević.**

Vlada Crne Gore je Rješenjem broj 11-100/25-928/3 od dana 21.03.2025. godine imenovala članove Odbora direktora:

- **Igor Bulatović,**
- **Margarita Sekulić**
- **Dijana Pejović,**
- **Jeta Hasangjekaj Šaljanin**
- **Andrija Simonović**

- ✦ **Izvršni direktor** – Odbor direktora imenuje Izvršnog direktora. Izvršni direktor se imenuje na period od četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Odlukom Odbora direktora broj : 00010 - 20230612 - 8 od dana 14.06.2023. godine imenovan je **Izvršni direktor Josip Đurašković.**

Revizorski odbor

Ministarstvo finansija i socijalnog staranja je dopisom broj: 01-13-6722/1 od 12.05.2021. godine obavijestilo predsjednika Odbora direktora da je saglasno sa izborom članova Revizorskog odbora Pošta Crne Gore AD Podgorica u sljedećem sastavu:

- **Prof. dr Ana Lalević Filipović,** predsjednica revizorskog odbora;
- **Svetomir Aković,** član Revizorskog odbora;
- **Marina Marković,** član Revizorskog odbora.

Odbor direktora je na sjednici održanoj dana 20.05.2021. godine, donio Odluku o imenovanju Revizorskog

odbora Pošte Crne Gore AD Podgorica.

Revizorski odbor je na 2. sjednici, održanoj dana 09.06.2021. godine, donio Poslovnik o radu Revizorskog odbora broj: 00010-12275/2.

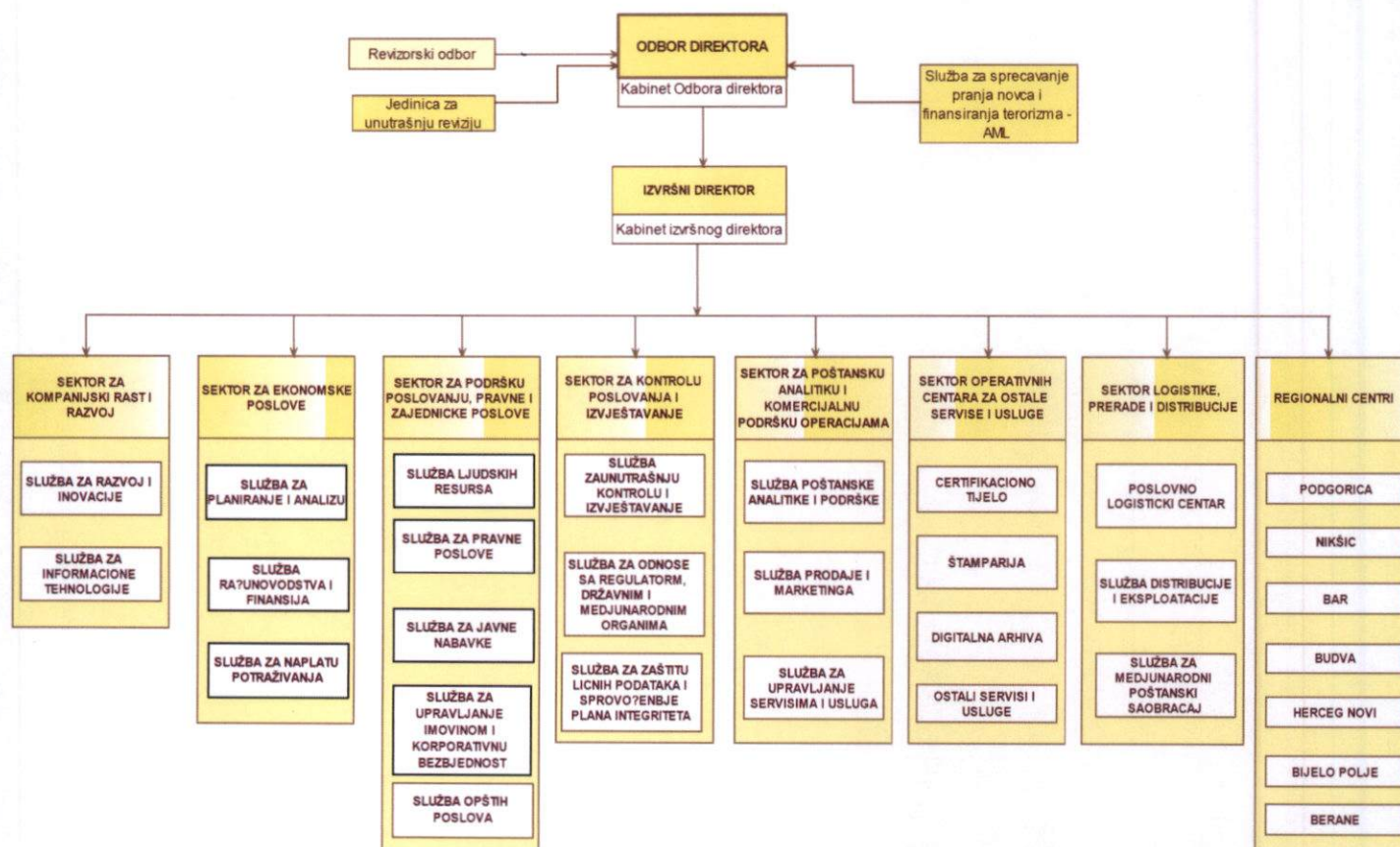
U 2025. godini Revizorski odbor je održao 7 sjednica.

1.3.2. Unutrašnja organizacija

Unutrašnja organizacija Pošte utvrđena je Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Jednočlanog akcionarskog društva Pošte Crne Gore Podgorica br. 00010-19685/3 od 15.10.2021. godine, br. 00010-20532/2-2 od 02.11.2021. godine, br. 00010-2037/3-1 od 10.02.2022. godine br. 00010-5413/18 od 30.05.2022. godine i br. 00010-10664/17-2 od 17.06.2022. godine (prečišćen tekst), br. 00010-20241224-1/2 od 27.12.2024. godine, br. 00010-20250114-1/2 od 17.02.2025. godine.

Usvojeni organizacioni koncept će doprinijeti stvaranju uslova za bolje funkcionisanje organizacionih jedinica, kroz unapređenje postojećeg organizacionog okvira, na način što će se izvršiti određene izmjene kojima će se dodatno unaprijediti rad kroz prepoznavanje potreba, koje su se pojavile kroz dosadašnju primjenu akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Pošti Crne Gore.

Organizaciona šema Pošte Crne Gore AD Podgorica



- Pošta Crne Gore svoju djelatnost obavlja u 165 pošta, od čega su 45 franšizne, 15 isturenih šaltera i 3 pošte internog karaktera. Pošta ima ukupno 306 dostavnih reona.
- Dostavnu mrežu Pošte čini 359 poštara - dostavljača, koji svoju djelatnost obavljaju putem 51 dostavne pošte (u navedenu mrežu nisu uračunate franšizne pošte).
- Jedna pošta u prosjeku opslužuje 3.932 stanovnika, a površina koju pokriva jedna pošta je 88.99 km²
- Korisnicima poštanskih usluga na raspolaganju je 174 poštanska sandučića i 1.049 poštanskih fahova.
- Vozni park čini 121 vozilo. Od tog broja teretnih i lakodostavnih vozila je bilo 90, a putničkih 31.

IT SISTEM

Informacioni sistem Pošte Crne Gore pruža tehničku podršku tehnološkom i poslovnom sistemu. Čini ga mreža sa preko 2.000 radnih i perifernih uređaja, distribuiranih u svim organizacionim djelovima Pošte Crne Gore. Svojom organizacijom i obimom predstavlja jednu od najrazuđenijih i najsloženijih računarsko - komunikacionih mreža u zemlji. Takve karakteristike informacionog sistema nam omogućavaju ostvarivanje konkurentске prednosti u svim segmentima uslužnog poslovanja.

Veći dio podsistema informacionog sistema Pošte je realizovan u redundantnom režimu rada, što obezbjeđuje maksimalno mogući kontinuitet poslovanja. Na kritičnim mrežnim tačkama su redundantni switch-ovi i ruteri, sigurnost mreže je realizovana redundantnim (cluster) firewall sistemima, zaštita mreže od virusa obezbijeđena je redundantnim web/mail gateway sistemima.

Kontinuitet u radu poslovnih aplikacija, u najvećoj mjeri je obezbijeđen realizacijom virtualne platforme, koja je u osnovi takođe redundantna (redundantni host-ovi i storage sistemi). Dodatno unapređenje poslovanja omogućeno je realizacijom sistema neprekidnog napajanja, backup-a podataka virtualne platforme i backup-a podataka svih virtuelnih servera.

Pregled aktuelnih aplikacija:

- ✓ Centralizovani integrisani poslovni informacioni sistem: ERP, DMS, BI, sistem za upravljanje radnim vremenom sa kontrolom pristupa i sistem za upravljanje osnovnim sredstvima.
- ✓ Aplikacije za poštansko poslovanje:
 - Portal, Šalter, Produkcija, Fiskalizacija gotovinskog poslovanja, Dostava, Isporuka, Track&Trace, aplikacije za dostavu i isporuku velikih klijenata (mPoštar)
- ✓ Telegrafске aplikacije:
 - Aplikacija za lokalni saobraćaj (slanje i prijem), Aplikacija za razmjenu međunarodnih telegrama
- ✓ IPS - aplikacija za praćenje pošiljaka u međunarodnom saobraćaju
- ✓ PKI (Javno certifikaciono tijelo)
- ✓ Vmware-softver za virtuelizaciju
- ✓ Exchange Mail server, Domain controller, File server
- ✓ Log management sistem
- ✓ Web aplikacije (web-telegram, web-shop, e-adresnice, korporativni sajt i elektronska obnova certifikata)
- ✓ Aplikacija e-pismo (elektronsko dostavljanje faktura)
- ✓ Aplikacija e-adresnice
- ✓ Aplikacije u Štampariji, koje se koriste za obradu i pripremu štampe
- ✓ Ostali softveri: GPRS praćenje vozila, softver za špediciju.

Bezbjednost informacija

- Na mrežnom nivou, realizovane su odgovarajuće politike, koje obezbjeđuju pristup informacijama u skladu sa sintagmom „need to know” (pristup poslovnoj informaciji samo onom kome je potrebna),

- Zaštita mreže od virusa/spam-a, obezbijedena je realizacijom redundantnih podsistema, kako na perimeter-u (gateway sistemi), tako i na samim radnim stanicama. Ovi sistemi su već više godina rangirani kao najbolji u svojoj grani IT-a,
- Kontrola saobraćaja u core-u mreže, kao i prema Internet-u, obezbijedena je realizacijom firewall cluster sistema, jednog od vodećih proizvođača,
- Zaštita prenosa informacija je obezbijedena realizacijom VPN tunela od Uprave Pošte Crne Gore, prema svim JPM, odnosno poslovnim partnerima,
- Sistem backup-a podataka virtualne platform,
- Storage sistema,
- Agregata većeg kapaciteta,
- Sistema za kontrolu ulaska u Rack salu, protivpožarni sistem, alarmni sistem i sl.
- Izvršena je zamjena CoreFirewall-a i započeto postavljenje novih firewall uređaja u JPM,
- Poboľjsana zaštita servera sa CloudOne Trend Micro sistemom.

2. PLAN RAZVOJA

Pošta Crne Gore svoje strateške ambicije oslanja na nove elemente razvoja poštanske djelatnosti u skladu sa Strategijom razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori za period 2024 - 2028.godine. Polazeći od pomenute strategije, Pošta je definisala svoj razvojni pravac i strateške pravce djelovanja.

Strategijom razvoja definisana je Misija:

Podsticanje održivog tržišta poštanskih usluga Crne Gore u digitalnom okruženju.

Nakon misije, Strategijom razvoja definisana je Vizija:

Održivi razvoj poštanske djelatnosti u digitalnom okruženju.

Strategijom razvoja definisane Misija i Vizija, predstavljaju osnovu za pravce razvoja Pošte Crne Gore i njen položaj na tržištu.

Strategijom razvoja definisan je Strateški cilj:

Obezbijediti održivost univerzalne poštanske usluge i razvoj komercijalnih poštanskih usluga orijentisanih na korisnike u konkurentnom i digitalnom okruženju.

Operativni ciljevi Strategije razvoja su:

- **Osiguranje ekonomski, ekološki i socijalno održive univerzalne poštanske usluge u skladu sa potrebama građana/građanki i društva;**
- **Unapređenje preduslova za razvoj komercijalnih usluga u digitalnom okruženju;**
- **Unapređenje zaštite interesa korisnika poštanskih usluga;**
- **Podsticanje razvoja prekograničnih poštanskih usluga i povećanje globalne povezanosti;**
- **Podsticanje održivog poslovanja na poštanskom tržištu, u pogledu zaštite životne sredine, društvene odgovornosti i savjesnog korporativnog upravljanja;**
- **Podrška sprovođenju sveobuhvatnih mjera za osiguranje sigurnosti pošiljaka, osiguranje zaštite od krađe i zaštite od terorizma;**
- **Podsticanje razvoja znanja i vještina ljudskih potencijala učesnika na poštanskom tržištu;**

Saglasno definisanom Strateškom cilju, kao i Operativnim ciljevima Strategije razvoja, Pošta Crne Gore će nastojati održati tržišno učešće za standardne usluge Pošte, te istovremeno raditi na povećanju tržišnog učešća za nove, tek uvedene usluge.

Strateško opredjeljenje Pošte Crne Gore u budućnosti ostaje puna integracija poštanskih, finansijskih i elektronskih servisa uz održavanje postojećeg nivoa kvaliteta i rad na njegovom kontinuiranom poboljšavanju, i to:

- **Odgovornost prema funkciji javnog servisa;**
- **Odgovornost u odnosu na ulogu Pošte u međunarodnom poštanskom saobraćaju;**
- **Stalno unapređenje kvaliteta postojećih usluga, njihovo inoviranje i uvođenje novih servisa, sa akcentom na elektronsko poslovanje i usluge;**
- **Aktivnu međunarodnu saradnju sa drugim poštanskim upravama i angažovanje u donošenju i sprovođenju odluka i programa međunarodnih poštanskih asocijacija;**
- **Podizanje kvaliteta ljudskih resursa, prvenstveno u odnosu na obrazovnu i starosnu strukturu;**

- Profitno poslovanje kao pretpostavka održivosti i razvoja Pošte Crne Gore;
- Pragmatizovanje koncepta društveno odgovornog poslovanja, kao ilustracije bliskosti Pošte Crne Gore i njenog sociološkog okruženja;
- Razvoj zasnovan na optimizovanju funkcionalno – poslovnih procedura i na realizaciji investicionih i drugih projekata;
- Kontinuitet poslovne uspješnosti, na načelu aktivnog odnosa prema tržištu i okruženju u cjelini, uz punu internu racionalnost poslovanja;
- Puno angažovanje u otklanjanju eksternih ograničenja, prvenstveno po pitanju kompenzacije troškova univerzalnog servisa, harmonizacije regulatornog okvira i zakonskih pretpostavki;
- Razvijanjem kvalitetnih i pristupačnih usluga, uticati na jačanje poštanskog tržišta u Crnoj Gori;
- U skladu sa međunarodnim i nacionalnim zakonodavstvom definisati i implementirati procedure zaštite korisnika;
- Stalne marketinške aktivnosti u uslovima liberalizovanog tržišta poštanskih usluga i pojave novih poštanskih operatera;
- U skladu sa zakonom pružati pomoć državnim organima u borbi protiv pranja novca i finansiranja terorizma;
- Implementirati odgovarajuća software-ska rješenja za troškovno računovodstvo, GDPR, kao i za adekvatno i pouzdano praćenje aktivnosti iz oblasti sprečavanja pranja novca i finansiranje terorizma;
- Razvijati nove, komercijalne usluge koje će pratiti adekvatna marketinška kampanja;
- Definirati i realizovati brendiranje kompanije kao pouzdanog partnera na kojeg se korisnici mogu osloniti u svakom trenutku.

U metodološkom smislu, sprovođenje „Programa rada i razvoja Pošte Crne Gore za 2026. godinu“ biće zasnovano na daljoj realizaciji već usvojenih principa:

- Održavanje primjene implementiranih ISO standarda (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 27001) u OC Štamparija i implementacija ISO standarda u druge operativne centre, shodno zahtjevima tržišta;
- Promocija elektronskih usluga;
- Nastavak aktivnosti oko modernizacije opreme u OC Štamparija i rad na II fazi revitalizacije PKI sistema;
- Kontinualan rad na povećanju bezbjednosti sistema, kroz unapređenje sigurnosnih procedura za zaštitu podataka i nabavka savremenih sistema zaštite;
- Projekat Integracije paketomata u tehnološko - informacionu mrežu Pošte Crne Gore;
- Pokretanje projekta izrade Poštanskog Adresnog Koda (PAK);
- Nastavak rada na Projektu Digitalna arhiva;
- Stalna edukacija zaposlenih, novih radnika i provjera znanja i sposobnosti zaposlenih;
- Rad na poboljšanju performansi poštanske mreže i logističkih kapaciteta u cilju boljeg iskoršćenja: za pružanje dodatnih komercijalnih usluga, za ulazak u trgovačke lance e-trgovine, za pružanje usluga od opšteg ekonomskog interesa i javno relevantnih usluga za stanovništvo u ime države;
- Poboljšanje upravljanja voznim parkom Pošte Crne Gore u smislu pravovremenog obezbjeđenja potrebnog broja i vrste vozila, održavanja, troškova i bezbjednosti;
- Dalji razvoj razmjene podataka o carinskim pošiljkama sa međunarodnim poštanskim upravama i sa Upravom carina i prihoda Crne Gore na bazi EAD projekta UPU-a;
- Poboljšanje procedura Pošte carinjenja u odnosu na korisnike uz potrebno dodatno tehničko opremanje;
- Poboljšanje uslova radne sredine i sredstava rada u Poštanskom centru i Izmjeničnoj pošti, u skladu

sa zakonskim zahtjevima i mogućnostima Pošte Crne Gore;

- Praćenje granskih standarda za poštansku djelatnost (Akata UPU-a, direktive EU, Zakon o poštanskim uslugama) i po potrebi uvođenje novih standarda;
- Učešće u projektima UPU-a i usaglašavanje poslovanja Pošte Crne Gore sa tekućim planovima i aktivnostima UPU-a;
- Učešće u projektima kvaliteta (GMS) UPU-a i usaglašavanje poslovanja Pošte Crne Gore sa tekućim planovima i aktivnostima UPU-a na polju kvaliteta;
- Praćenje rezultata poslovanja na svim nivoima Pošte Crne Gore čime se stvara osnova za najrealnije stimulisanje zaposlenih;
- Promocija E-commerce usluga, elektronskih i drugih komercijalnih usluga;
- Nastavak aktivnosti oko zamjene dotrajale računarske opreme;
- Modernizacija mreže – unapređenje sigurnosnih sistema za zaštitu podataka i nabavka savremenih sistema za zaštitu od hakerskih napada;
- Nastavak automatizacije neautomatizovanih pošta u skladu sa tehničkim i kapacitativnim mogućnostima;
- Stalna edukacija zaposlenih, novih radnika i provjera znanja i sposobnosti zaposlenih;
- Provjera poznavanja proizvoda i usluga tima prodaje;
- Nastavak valorizacije viška poslovnih prostora modelom davanja u zakup uz prethodnu saglasnost osnivača;
- Saradnja sa međunarodnim institucijama PE, UPU, kao i sa drugim poštanskim operaterima sa akcentom na tehnološke inovacije koje se mogu implementirati u svakodnevni proces rada Pošte Crne Gore.

U 2026. godini Pošta Crne Gore će nastaviti sa svim aktivnostima za strateški razvoj poštanske djelatnosti i pošte u cjelini. Radiće se na poslovima ostvarenja strateških razvojnih ciljeva, odnosno na unapređenju poslovanja kroz: analizu poslovanja, praćenje svjetskih trendova na poštanskom tržištu i poštanskoj tehnologiji i industriji, podršci implementaciji dobrih praksi i savremenih tehnologija u poštanske procese, postizanje boljih poslovnih rezultata u odnosu na 2025. godinu. Posebno će se raditi na praćenju trendova kretanja univerzalnog servisa i na snažnijem razvoju komercijalnog servisa. Po pitanju ova dva segmenta poslovanja, najveći akcenat biće na primjeni optimalnog modela dostave pošiljaka univerzalnog servisa, imajući u vidu pad fizičkog obima usluga od približno 14%, dok će se kod svih komercijalnih servisa raditi na obezbjeđenju što boljih uslova za plasman usluga. S' tim u vezi, produžiće se započete aktivnosti na rješavanju pitanja nedostatka prostornih kapaciteta novog logističkog centra za koji je Odbor direktora donio odluku da se kupi i tako Pošti obezbjede uslovi za ravnopravno učešće na tržištu komercijalnih poštanskih usluga, posebno za međunarodni e-commerce.

U ovom trenutku Pošta Crne Gore ima veliki broj konkurentskih preduzeća koja nisu obveznici Zakona o javnim nabavkama zbog čega se mnogo brže prilagođavaju savremenim trendovima i zahtjevima korisnika. Pošta Crne Gore je kao privredno društvo čiji je osnivač država, osim Zakona o javnim nabavkama, obavezna da ispoštuje mnoge propise i procedure resornog i drugih ministarstava, što je u proteklih par godina, uprkos više pokrenutih inicijativa prema ministarstvima i sporosti ili izostanku njihovih reakcija doprinjelo sporosti u razvojnim projektima i aktivnostima Pošte. U 2026. godini Pošta Crne Gore će dosljedno nastaviti sa planiranim aktivnostima do njihove realizacije uz ponovnu aktuelizaciju saradnje sa resornim i ostalim ministarstvima .

S obzirom na usvojenu Odluku Odbora direktora Pošte o kupovini poslovno - logističkog objekta, otvara se mogućnost uvođenja sortirnih mašina za poštanske pošiljke zbog proširenja prostornih kapaciteta. U tom smislu podržaće se pokretanje projekta uvođenja poštanskog adresnog koda, koji je preduslov za upotrebu sortirnih mašina.

Takođe će se podržati aktivnosti na pokretanju projekta uvođenja paketomata u primjenu za fazu uručivanja pošiljki komercijalnog servisa. Odmah na početku 2026. godine završice se aktivnosti na pripremi pilot projekta sa dva paketomata, na osnovu kojeg će se produžiti safaznim uvođenjem paketomata u primjenu.

Radiće se i na podršci diverzifikaciji usluga, osnaživanju elektronskih usluga i uvođenju novih usluga, kao i na podršci daljem uvođenju standarda kvaliteta u sferi osnovne djelatnosti, ali i u sferi ljudskih i materijalnih resursa. Podržaće se dalji razvoj digitalne arhive, koja je na pošiljkama Opštine Podgorica koje sadrže poreska rješenja, urađen kompletan pilot projekat.

Produziće se sa intenzivnom saradnjom sa međunarodnim poštanskim organizacijama, na prvom mjestu sa Svjetskim poštanskim savezom, kao i sa više drugih užih poštanskih saveza, sa poštanskim operatorima iz regiona, Evrope i svijeta.

Sve navedeno treba da doprinese podizanju nivoa kvaliteta usluga Pošte, a kvalitet će se i dalje pratiti, mjeriti, analizirati i poboljšavati.

Radiće se na realizaciji aktivnosti planiranih Strategijom razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori za period 2024-2028 i Akcionim planom 2025-2026.

U 2026. godini, osim protokolarnih i administrativnih poslova, radiće se na unaprjeđenju eksterne i interne komunikacije.

Kada se radi o eksternim komunikacijama, radiće se na odnosima sa javnošću, projektima iz segmenta društveno odgovornog poslovanja, protokolarnim i aktivnostima organizovanja kompanijskih događaja. Tu spada i učešće u različitim događajima koje organizuju međunarodne organizacije i poštanski operatori. Ove strateški i planski definisane eksterne komunikacije treba da podignu korporativni imidž Pošte Crne Gore na još viši nivo, poboljšaju i izgrade partnerstva sa različitim organizacijama u zemlji i inostranstvu, ali i da približe korisnicima informacije o poštanskim uslugama i Pošti Crne Gore.

Što se tiče aktivnosti na poboljšanju interne komunikacije, osim već uspostavljene prakse i postojećih kanala na sajtu i mrežama, treba spomenuti i časopis "Naša pošta" za zaposlene, koji je uvijek rado prihvaćen od strane zaposlenih. Svi ovi kanali pozitivno utiču na informisanost zaposlenih i lakše promovisanje vrijednosti koje menadžment Pošte Crne Gore želi približiti svim zaposlenima, zbog čega će se produžiti rad na razvoju uspostavljenih kanala interne komunikacije i periodično izdavati časopis "Naša pošta".

U djelokrugu rada PR-a bile bi i aktivnosti u vezi sa poštovanjem prava osjetljivih društvenih grupa i sponzorstva. Pošta Crne Gore će nastaviti i sa aktivnostima za olakšanje pristupa i korišćenja objekata Pošte Crne Gore i usluga za invalidna lica i slijepe i slabovide osobe, prilagođavanje pristupa objekata za OSI i drugim aktivnostima.

2.1. SWOT analiza

PREDNOSTI	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Razvijena mreža Pošte i otvoren pristup poštanskoj mreži, ▪ Informacioni sistem, ▪ Vozni park, ▪ Ljudski resursi, ▪ Hibridna pošta, ▪ Iskustvo i tradicija ▪ Korporativni imidž - brend ▪ Promocija usluga i servisa ▪ Pristupačne cijene 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Skupo održavanje ▪ Spora i komplikovana nadogradnja tehnološkog IS ▪ Brza amortizacija vozila ▪ Potreba za jačanjem svijesti zaposlenih prema Kompaniji ▪ Potreba stalne nadogradnje kapaciteta ▪ Spori povrat investicija ▪ Neadekvatna i nedovoljna edukacija ▪ Slaba motivisanost zaposlenih da prikupljaju informacije i primjenjuju tehnologije ▪ Transportno-distributivna mreža ne prati u dovoljnoj mjeri demografske promjene u Crnoj Gori ▪ Bezbjednost pošiljaka – gubici i oštećenja
MOGUĆNOSTI	OPASNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Efikasna naplata potraživanja ▪ Razvoj novih servisa i usluga ▪ Razvoj poštanskih usluga u digitalnom okruženju ▪ Podsticanje razvoja prekograničnih poštanskih usluga i povećanje globalne povezanosti ▪ Podsticanje razvoja znanja i vještina ljudskih potencijala učesnika na poštanskom tržištu ▪ Marketinške aktivnosti ▪ Optimizacija poslovnih procesa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Optimizacija poslovanja poslovnih subjekata kroz smanjenje tražnje za klasičnim poštanskim uslugama ▪ Konkurencija ▪ Odliv kvalitetnih kadrova ▪ Nedovoljna motivisanost zaposlenih

U skladu sa definisanom Misijom, Vizijom i Strategijom razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori za period 2024 – 2028. godine napravljena je SWOT analiza. S tim u vezi definisane su prednosti, slabosti, mogućnosti i opasnosti.

U okviru dijela koji se odnosi na prednosti prepoznato je: razvijena infrastruktura, razvijeni centralizovani integrisani poslovni informacioni sistem, modernizovan vozni park, zaposleni sa značajnim radnim iskustvom, dugogodišnje iskustvo i tradicija, širok asortiman usluga, ponuda konkurentnih cijena na tržištu.

U okviru dijela koji se odnosi na slabosti prepoznato je: skupo održavanje sistema, nadogradnja IS u skladu sa potrebama korisnika, kompleksne procedure, gubici i oštećenja pošiljaka, odsustvo određenog vida motivacije kod zaposlenih.

U okviru dijela koji se odnosi na mogućnosti prepoznato je: unapređenje novih usluga i upotpunjavanje postojećeg asortimana u skladu sa potrebama korisnika, razvoj e-trgovine, saradnja sa međunarodnim operatorima, stalna edukacija zaposlenih, smanjenje troškova, jačanje marketinških aktivnosti.

U okviru dijela koji se odnosi na opasnosti prepoznato je: smanjenje tražnje za klasičnim poštanskim uslugama, fleksibilnost konkurencije, odliv kadrova usljed nedovoljne motivisanosti.

3. DRUŠTVENO ODGOVORNO POSLOVANJE

Pošta Crne Gore društveno odgovorne prakse sprovodi podjednako u svim oblastima rada, čime doprinosi stvaranju boljeg radnog i životnog okruženja i ukupnog privrednog ambijenta s obzirom na svoju lidersku poziciju.

Opredjeljenje da se principi društveno odgovornog poslovanja poštuju u svim segmentima i na svim nivoima u skladu je sa Programom rada i razvoja Pošte.

Društveno odgovorno poslovna praksa prisutna je u svim segmentima poslovanja: obezbjeđivanju održivosti i kvaliteta univerzalne poštanske usluge kao usluge od javnog interesa, odgovoran odnos prema zaposlenima, poštovanju ekoloških i standarda iz oblasti bezbjednosti, publikovanju poštanskih maraka koje, prema izboru tema, promovišu Crnu Goru i sl.

Usluga od javnog interesa

Pošta Crne Gore, kao nacionalni poštanski operator i punopravni član svjetske poštanske mreže, ima značajnu ulogu obezbjeđivanja brze i pouzdane komunikacije među pojedincima i institucijama u zemlji i inostranstvu. Razgranata mreža sa 165 pošta, osnovni je preduslov za pružanje široko dostupnih i cjenovno pristupačnih usluga. Usluge Pošte kreirane su prema potrebama korisnika, međunarodnim standardima poštanskog saobraćaja i standardu kvaliteta.

Odgovoran odnos prema zaposlenima

Pošta važi za pouzdanog poslovnog partnera i instituciju od povjerenja, na usluzi građanima i državi, što ostvaruje zahvaljujući posvećenosti i znanju svih zaposlenih. Zaposleni u Pošti Crne Gore ostvaruju Zakonom predviđena radna prava. Redovno izmirivanje zarada, isplaćivanje bonusa, finansijske pomoći koje dodjeljuje Sindikat, obezbjeđivanje banjskih liječenja, dodjela jubilarnih nagrada, stručni razvoj i usavršavanje kadrova kroz organizaciju internih i eksternih obuka i seminara značajno doprinose našem cilju – stvaranju zadovoljnog, sigurnog i motivisanog zaposlenog. Takođe, briga o zaposlenima ogleda se u unapređenju uslova rada, zaštiti zdravlja i bezbjednosti na radu.

Zaštita životne sredine

Organizacija pravilnog upravljanja otpadom odnosiće se na sve prostore Pošte Crne Gore.

Priroda djelatnosti Kompanije i razučena poslovna mreža zahtijevaju organizovanje pravilnog upravljanja mnogim vrstama otpada. Upravljanje otpadom, prema sadašnjem nacrtu procedura, može biti podijeljeno u pet segmenata:

1. Upravljanje otpadom koji Centralna popisna komisija evidentira kao stvari koje je potrebno rashodovati (elektro otpad, otpadni namještaj, otpadna plastika i druge vrste otpada koje može evidentirati Centralna popisna komisija);
2. Upravljanje otpadom koji čine stvari za koje je, zbog njihove vrijednosti, predviđena odluka Odbora direktora o rashodu, a koji nastaje u doba godine kada nije praktično čekati rad popisne komisije;
3. Upravljanje otpadom koji nastaje prilikom održavanja i rashodovanja djelova voznog parka (otpadne gume, akumulatori, ulja, vozila) i otpadom koji nastaje prilikom građevinskih radova, radova adaptacije i uređenja enterijera (otpadna keramika, cigle, pločice, kreč, gips, otpad od prerade drveta, lakovi, premazi, metal, staklo);
4. Upravljanje opasnim otpadom (toneri, baterije i druge vrste opasnog otpada);

5. Upravljanje otpadom koji svakodnevno nastaje u kancelarijskim i poslovnim prostorima Pošte Crne Gore (papir, karton, plastika, limenke, staklo).

Publikovanje poštanskih maraka

Organizovanje pažljivog i stručnog odabira tema koje bivaju publikovane na poštanskim markama je jedan od važnih segmenata društveno odgovornog poslovanja Pošte Crne Gore. Brižljivim odabirom tema nastoji se prenijeti prava informacija o našoj istoriji, kulturi, važnim društvenim trenucima, prirodnim ljepotama, privredi, sportu, flori, fauni.

Ostale aktivnosti društveno odgovornog poslovanja

Pošta Crne Gore je i u 2025. godini nastavila sa aktivnostima iz oblasti primjene ekoloških standarda i društveno odgovornog poslovanja.

- ✓ Projekat "Ubaci čep i doprinesi nečijem dobru" ima svoj kontinuitet. U saradnji sa kolegama iz transporta organizujemo prevoz i čepove privremeno skladištimo u hangare Deponije Podgorica. Projekat "Ubaci čep i doprinesi nečijem dobru" prezentovan je u prošlogodišnjoj PostEurop publikaciji najboljih evropskih praksi iz oblasti društveno odgovornog poslovanja.
- ✓ I tokom 2025. godine analizirana je situacija i mogućnost saradnje sa nadležnim institucijama u čijoj nadležnosti je rješavanje odlaganja otpada. Na osnovu brojnih održanih sastanaka, dobijenih inputa i situacija sačinjena je interna procedura koja će regulisati ovo pitanje. Usvajanje procedure se očekuje nakon saglasnosti donosioca odluka.

3.1. Filatelija

Izdanja prigodnih poštanskih maraka za 2025. godinu.

1. Spomenik junacima Mojkovačke bitke**Publikovano: 07.01.2025.**

Autor: Adela Zejnilović
 Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
 Papir: Tullis Russell
 Župčanje: 13 1/4
 Broj maraka: 1
 Dimenzije: 29.00 X 35.00 mm
 Šalt. tabak: 20
 Nominala: 1,00EUR
 Tiraž: 10 000 serija
 FDC: 1

2. Umjetnost u Crnoj Gori kroz vjekove 2025. Mihailo Vrbica**Publikovano: 28.02.2025.**

Autor: Jelena Vujović
 Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
 Papir: Tullis Russell
 Župčanje: 13 1/4
 Broj maraka: 1
 Dimenzije: 29.00 X 35.00 mm
 Šalt. tabak: 20
 Nominala: 0.50 EUR
 Tiraž: 40 000
 FDC: 1

3. Fauna Dobri delfin (Tursiops truncatus)**Publikovano: 18.03.2025.**

Autor: Đorđije Radević
 Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
 Papir: Tullis Russell
 Župčanje: 13 1/4
 Broj maraka: 1
 Dimenzije: 42.00 X 28.00 mm
 Šalt. tabak: 8+1
 Nominala: 1,00 EUR
 Tiraž: 30 000
 FDC: 1

4. 175 godina Srednje pomorske škole u Kotoru**Publikovano: 22.04.2025.**

Autor: Romana Pehar
 Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
 Papir: Tullis Russell
 Župčanje: 13 1/4
 Broj maraka: 1
 Dimenzije: 42.00 X 28.00 mm
 Šalt. tabak: 8+1
 Nominala: 1,00 EUR
 Tiraž: 10 000
 FDC: 1

2. Sport Evropsko džudo prvenstvo za seniore - Podgorica 2025.**Publikovano: 23.04.2025.**

Autor: Mia Bulatović
 Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
 Papir: Tullis Russell
 Župčanje: 13 1/4
 Broj maraka: 1
 Dimenzije: 42.00 X 28.00 mm
 Šalt. tabak: 8+1
 Nominala: 1,00 EUR
 Tiraž: 30 000
 FDC: 1

9. EVROPA Nacionalna arheološka otkrića Crvena stijena**Publikovano: 09.05.2025.**

Autor: Ana Pejović
 Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
 Papir: Tullis Russell
 Župčanje: 13 1/4
 Broj maraka: 1
 Dimenzije: 42.00 X 28.00 mm
 Šalt. tabak: 8+1
 Nominala: 2,00 EUR
 Tiraž: 40 000
 FDC: 1

1. Zaštita prirode
Sredozemna medvjedica
(*Monachus monachus*)



Publikovano: 29.05.2025.

Autor: Mia Bulatović
Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
Papir: Tullis Russell
Župčanje: 13 1/4
Broj maraka: 1
Dimenzije: 42.00 X 28.00 mm
Šalt. tabak: 5+1
Nominala: 1,00 EUR
Tiraž: 40 000
FDC: 1

8. 50 god. Džudo saveza Crne Gore



Publikovano: 11.06.2025.

Autor: Mia Bulatović
Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
Papir: Tullis Russell
Župčanje: 13 1/4
Broj maraka: 1
Dimenzije: 29.00 X 35.00 mm
Šalt. tabak: 20
Nominala: 0.50 EUR
Tiraž: 20000
FDC: 1

3. 100 god. od osnivanja FK „Budućnost”



Publikovano: 12.06.2025.

Autor: Romana Pehar
Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
Papir: Tullis Russell
Župčanje: 13 1/4
Broj maraka: 1
Dimenzije: 29.00 X 35.00 mm
Šalt. tabak: 20
Nominala: 1,00 EUR
Tiraž: 10 000

4. Turizam Jelovica



Publikovano: 25.06.2025.

Autor: Jelena Vujović
Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
Papir: Tullis Russell
Župčanje: 13 1/4
Broj maraka: 1
Dimenzije: 29.00 X 35.00 mm
Šalt. tabak: 20
Nominala: 0,50 EUR
Tiraž: 30 000 serija
FDC: 1

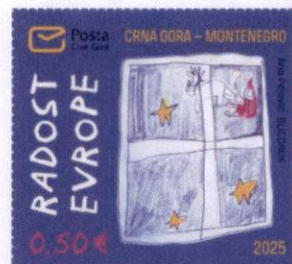
5. Euromed Postal - Resursi Mediterana - Ulcinjska Solana



Publikovano: 14.07.2025.

Autor: Mia Bulatović
Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
Papir: Tullis Russell
Župčanje: 13 1/4
Broj maraka: 1
Dimenzije: 42.00 X 28.00 mm
Šalt. tabak: 8+1
Nominala: 2,00 EUR
Tiraž: 30 000 serija
FDC: 1

6. Radost Evrope



Publikovano: 07.10.2025.

Autor: Ana Pejović
Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
Papir: Tullis Russell
Župčanje: 13 1/4
Broj maraka: 1
Dimenzije: 29.00 X 35.00 mm
Šalt. tabak: 20
Nominala: 0,50 EUR
Tiraž: 30000
FDC: 1

13. Istorijsko nasljeđe Biljarda**Publikovano: 06.11.2025.**

Autor: Ivana Kadić
 Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
 Papir: Tullis Russell
 Župčanje: 13 1/4
 Broj maraka: 1
 Dimenzije: 29.00 X 35.00 mm
 Šalt. tabak: 20
 Nominala: 1,00€
 Tiraž: 30 000
 FDC: 1

14. 50 god. od osnivanja IO „24. novembar” Bar**Publikovano: 24.11.2025.**

Autor: Romana Pehar
 Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
 Papir: Tullis Russell
 Župčanje: 13 1/4
 Broj maraka: 1
 Dimenzije: 29.00 X 35.00 mm
 Šalt. tabak: 20
 Nominala: 0,50 EUR
 Tiraž: 10 000
 FDC: 1

15. 150 god. Crvenog krsta Crne Gore**Publikovano: 29.11.2025.**

Autor: Đorđije Radević
 Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
 Papir: Tullis Russell
 Župčanje: 13 1/4
 Broj maraka: 1
 Dimenzije: 42.00 x 28.00 mm
 Šalt. tabak: 8+1
 Nominala: 0,50 EUR
 Tiraž: 50 000
 FDC

16. Dan marke Stari poštanski žigovi**Publikovano: 15.12.2025.**

Autor: Ivana Kadić
 Štampa: "Blicdruk" - Sarajevo
 Papir: Tullis Russell
 Župčanje: 13 1/4
 Broj maraka: 1
 Dimenzije: 29.00 X 35.00 mm
 Šalt. tabak: 20
 Nominala: 0,50 EUR
 Tiraž: 30 000
 FDC: 1

4. LJUDSKI RESURSI

Na dan 31.12.2025. godine ukupan broj zaposlenih u Pošti Crne Gore iznosio je 1245 (na dan 31.12.2024. godine iznosio je 1244). Prema vrsti radnog odnosa u Pošti je zaposleno 998 radnika na neodređeno vrijeme (na dan 31.12.2024. godine na neodređeno vrijeme bilo je 957 radnika) i 247 radnika na određeno vrijeme angažovana posredstvom agencije za zapošljavanje (na dan 31.12.2024. godine na određeno vrijeme posredstvom agencije za zapošljavanje bilo je 287 radnika). Prosječan broj zaposlenih na dan 31.12.2025. godine je 1.253 radnika (973 radnika na neodređeno vrijeme i 280 radnik na određeno vrijeme). Prosječna neto zarada u Pošti Crne Gore u 2025. godini iznosila je 873,72€.

Tabela br. 1 – Ukupan broj zaposlenih u Pošti Crne Gore po organizacionim jedinicama na dan 31.12.2025. godine sa uporednim podacima na dan 31.12.2024. godine

Organizacioni dio	31.12.2024.	31.12.2025.
	Na neodređeno vrijeme	Na neodređeno vrijeme
RCP Bar	42	46
RCP Budva	56	56
RCP Herceg Novi	29	31
RCP Nikšić	52	51
RCP Berane	41	41
RCP Bijelo Polje	30	32
RCP Podgorica	169	183
PLC	326	342
Direkcija	212	216
UKUPNO	957	998

Tabela br. 2 – Ukupan broj zaposlenih angažovanih posredstvom agencije za zapošljavanje u Pošti Crne Gore po organizacionim jedinicama na dan 31.12.2025. godine sa uporednim podacima na dan 31.12.2024. godine

Organizacioni dio	31.12.2024.	31.12.2025.
	Preko agencije	Preko agencije
RCP Bar	21	24
RCP Budva	16	15
RCP Herceg Novi	23	22
RCP Nikšić	10	11
RCP Berane	8	10
RCP Bijelo Polje	12	13
RCP Podgorica	53	36
PLC	106	93
Direkcija	38	23
UKUPNO	287	247

Do povećanja broja zaposlenih u periodu januar - decembar 2025 došlo je zbog potreba održavanja kontinuiteta poslovanja Pošte Crne Gore iz sljedećih razloga:

- Periodično povećanje obima posla zbog uvođenja novih usluga i zaključivanja novih ugovora
- Povećanje obima posla u turističkoj sezoni
- Uticaj nepovoljne starosne strukture je takođe djelimično uticao na povećanje broja zaposlenih, posebno kada se radi o novim uslugama sa novim aplikacijama i tehnologijama.

Zbog svega navedenog i dalje je prisutan problem nedostatka radne snage u osnovnoj djelatnosti Pošte.

Veoma je značajna i činjenica da je Pošta implementirala novi Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji, koji ima sasvim drugačiju postavku od prethodnih, usklađenu sa savremenim tokovima organizacije poštanskih operatora, razvojno i profitno osmišljenu, pa prema tome zahtjeva i odgovarajuće administrativne kapacitete, zbog čega je takođe moralo doći do povećanja broja zaposlenih u nekim organizacionim djelovima Pošte.

Tabela br. 3 – Ukupan broj zaposlenih u Pošti Crne Gore po raznim osnovama na dan 31.12.2025. godine.

Organizacioni dio	Ukupno (1+2)	Na neodređeno vrijeme (1)	Preko agencija (2)	Na upražnjena radna mjesta (2.1.)	Zamjena za bolovanja (2.2.)	Zamjena za godišnje odmore (2.3.)	Usljed većeg obima posla (2.4.)
RCP Bar	70	46	24	8	5	0	11
RCP Budva	71	56	15	4	0	0	11
RCP Herceg Novi	53	31	22	10	0	0	12
RCP Nikšić	62	51	11	8	0	0	3
RCP Berane	51	41	10	5	1	1	3
RCP Bijelo Polje	45	32	13	5	5	3	0
RCP Podgorica	219	183	36	2	5	0	29
PLC	435	342	93	25	4	2	62
Direkcija	239	216	23	4	4	0	15
UKUPNO	1245	998	247	71	24	6	146

Tabela br. 4 – Ukupan broj zaposlenih u Pošti Crne Gore po raznim osnovama na dan 31.12.2024. godine.

<i>Organizacioni dio</i>	Ukupno (1+2)	Na neodređeno vrijeme (1)	Preko agencija (2)	Na upražnjena radna mjesta (2.1.)	Zamjena za bolovanja (2.2.)	Zamjena za godišnje odmore (2.3.)	Usljed većeg obima posla (2.4.)
RCP Bar	63	42	21	6	3	0	12
RCP Budva	72	56	16	4	0	0	12
RCP Herceg Novi	52	29	23	12	1	0	10
RCP Nikšić	62	52	10	6	1	0	3
RCP Berane	49	41	8	3	2	1	2
RCP Bijelo Polje	42	30	12	3	5	3	1
RCP Podgorica	222	169	53	2	10	0	41
PLC	432	326	106	19	12	3	72
Direkcija	250	212	38	6	6	0	26
UKUPNO	1244	957	287	61	40	7	179

Tabela br. 5 – Kvalifikaciona struktura zaposlenih u Pošti Crne Gore na dan 31.12.2025. godine.

Organizacioni dio	Broj zaposlenih prema školskoj spremi							UKUPNO
	II	III	IV1	IV2	V	VI	VII1	
RCP Bar	1	2	40	0	1	12	14	70
RCP Budva	0	1	51	0	0	7	12	71
RCP Herceg Novi	0	3	37	0	0	3	10	53
RCP Nikšić	0	0	47	0	0	5	10	62
RCP Berane	0	1	28	0	1	11	10	51
RCP Bijelo Polje	0	1	33	0	0	4	7	45
RCP Podgorica	0	6	169	0	6	13	25	219
PLC	4	138	253	0	6	15	19	435
Direkcija	12	20	73	0	4	16	114	239
UKUPNO	17	172	731	0	18	86	221	1245

Tabela br. 6 – Starosna i polna struktura zaposlenih u Pošti Crne Gore na dan 31.12.2025. godine

Organizacioni dio	Broj zaposlenih prema starosti					UKUPNO
	18 - 25	26 - 35	36 - 45	46 - 55	56 - 67	
RCP Bar	3	25	20	12	10	70
RCP Budva	3	15	19	20	14	71
RCP Herceg Novi	1	6	21	14	11	53
RCP Nikšić	1	13	18	18	12	62
RCP Berane	1	11	15	8	16	51
RCP Bijelo Polje	1	15	10	10	9	45
RCP Podgorica	8	48	52	65	46	219
PLC	20	71	125	126	93	435
Direkcija	2	44	66	74	53	239
UKUPNO	40	248	346	347	264	1245

Tabela br. 7 – Struktura zaposlenih po dužini radnog staža u Pošti Crne Gore na dan 31.12.2025. godine

Organizacioni dio	Broj zaposlenih po dužini radnog staža				UKUPNO
	0 - 10	11 - 20	21 - 30	31 - 40	
RCP Bar	41	17	3	9	70
RCP Budva	25	22	9	15	71
RCP Herceg Novi	18	14	11	10	53
RCP Nikšić	26	16	6	14	62
RCP Berane	22	9	9	11	51
RCP Bijelo Polje	25	7	3	10	45
RCP Podgorica	86	43	40	50	219
PLC	154	110	87	84	435
Direkcija	82	66	54	37	239
UKUPNO	479	304	222	240	1245

Tabela br. 8 – Struktura zaposlenih po polu u Pošti Crne Gore na dan 31.12.2025. godine

Organizacioni dio	Muški pol	Ženski pol	UKUPNO
RCP Bar	19	51	70
RCP Budva	7	64	71
RCP Herceg Novi	7	46	53
RCP Nikšić	15	47	62
RCP Berane	25	26	51
RCP Bijelo Polje	11	34	45
RCP Podgorica	39	180	219
PLC	411	24	435
Direkcija	83	156	239
UKUPNO	617	628	1245

Tabela br. 8 – Pregled poštara-dostavljača po Regionalnim centrima

Regionalni centar	Poštari-dostavljači
RCP Bar	45
RCP Budva	44
RCP Herceg Novi	28
RCP Nikšić	37
RCP Berane	35
RCP Bijelo Polje	33
RCP Podgorica	137
UKUPNO:	359

Tabela br. 9 – Bolovanja u periodu januar – decembar 2025. godine

2024. godina	do 60 dana	preko 60 dana	trudničko	porodiljsko	ostalo	Ukupno
Broj radnika*	941	199	83	168		1.391
Broj dana**	10.882	3.630	1.562	3.428		19.502

Tabela br. 10 – Bolovanja u periodu januar – decembar 2024. godine

2023. godina	do 60 dana	preko 60 dana	trudničko	bolesti	ostalo	Ukupno
Broj radnika*	99	20	10	28	0	156
Broj dana**	1.206	359	190	482	0	2.237

* Broj radnika koji su koristili bolovanje u zavisnosti od trajanja bolovanja

** Broj dana koliko su koristili bolovanje u zavisnosti od kategorije bolovanja

Bolovanja do 60 dana su ona za koja Pošta Crne Gore kao poslodavac nema mogućnost refundacije zarade. Za bolovanja preko 60 dana Pošta Crne Gore ostvaruje pravo na refundaciju zarade zaposlenog u iznosu od 70 % ili 100% isplaćene zarade.

Tokom 2025. godine 22 zaposlenih je otišlo u penziju i svima je isplaćena otpremnina. (17 zaposlenih u iznosu od 1800,00€, 5 zaposlena u iznosu od 2400,00€).

5. REALIZACIJA CILJEVA PLANIRANIH POSLOVNIM PLANOM ZA 2025. GODINU

5.1. Rad Odbora direktora

Odbor direktora Pošte Crne Gore je, u skladu sa svojom zakonskom i statutarnom pozicijom, upravljao i rukovodio Poštom u 2025. godini na način koji je rezultirao pozitivnim poslovnim rezultatom. Svi akti iz oblasti rada i poslovanja, poštanske tehnologije i javnih nabavki su planirani, pripremani i usvajani blagovremeno, kontrolisana njihova realizacija, te u skladu sa potrebama vršene odgovarajuće korekcije koje su dovele do efikasnog funkcionisanja sistema u kontinuitetu.

Tokom 2025. godine Odbor direktora je održao 24 sjednice. Usvojeno je ukupno 109 akata, od čega je 86 odluka i 23 zaključka. Najznačajnije su:

- Odluke o usvajanju Pravilnika o načinu popunjavanja slobodnih radnih mjesta u Pošti Crne Gore AD Podgorica
- Odluke o izdavanju 350 komada maraka izdanja „150 god. Svjetskog poštanskog saveza“ za ustupanje Svjetskom poštanskom savezu
- Odluke o izboru motiva i načina likovnog rješenja izdanja prigodne poštanske marke pod nazivom » EVROPA Nacionalna arheološka otrića Crvena Stijena« neposrednim izborom autora
- Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora Pošte Crne Gore AD Podgorica
- Odluke o utvrđivanju visine novčanog poklona povodom 8. marta – Međunarodnog dana žena
- Odluke o izdavanju izdanja prigodne poštanske marke za posebne prilike pod nazivom «175 godina Srednje pomorske škole u Kotoru
- Odluke o izboru motiva i načina likovnog rješenja prigodnog izdanja poštanske marke za posebne prilike
- Odluka o usvajanju Izvještaja o popisu imovine i obaveza na dan 31.12.2024. godine
- Odluka o usvajanju finansijskih iskaza za 2024. godinu za potrebe prijavljivanja Poreskoj upravi
- Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja menadžmenta za 2024. godinu
- Odluka o usvajanju Izvještaja o upravljanju rizicima u Pošti Crne Gore na dan 31.12.2024. godine (prilog Registar rizika na dan 31.12.2024. godine)
- Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola za 2024. godinu (prilog upitnik za samoprocjenu upravljanja i kontrola)
Realizovano.
- Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu unutrašnje revizije i izvršenju godišnjeg plana unutrašnje revizije za 2024. Godinu
Realizovano.
- Odluka o usvajanju Konačnog izvještaja revizije procesa praćenja realizacije ugovora
- Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu i poslovanju Pošte Crne Gore AD Podgorica na dan 31.12.2024. godine sa mišljenjem nezavisnog revizora
- Utvrđivanje Predloga Odluke o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu i poslovanju Pošte Crne Gore AD Podgorica za 2024. godinu za Vladu Crne Gore

- Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Pošte Crne Gore AD za period januar –mart 2025. godine
- Odluka o usvajanju Plana unaprjeđenja upravljanja i kontrola za 2025. godinu
- Odluka o izmjeni Plana javnih nabavki za 2025. godinu
- Odluka o prodaji starih vozila Pošte Crne Gore AD
- Odluke o izdavanju izdanja prigodne poštanske marke za posebne prilike pod nazivom «100 god. od osnivanja FK „Budućnost“»
- Odluka o usvajanju Progama izdavanja prigodnih poštanskih maraka za 2026. godinu
- Odluka o usvajanju Pravilnika o načinu i rokovima za vršenje popisa imovine i obaveza Pošte Crne Gore AD Podgorica;
- Odluka o usvajanju Interne procedure Blagajničko poslovanje u Sektoru za ekonomske poslove
- Odluka o visini blagajničkog maksimuma za blagajne u Sektoru za ekonomske poslove
- Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o teritorijalnoj organizaciji regionalnih centara, broju jedinica poštanske mreže i kategorizaciji jedinica poštanske mreže u Pošti Crne Gore AD Podgorica br. 00010-21325/3 od 19.11.2022. godine.
- Odluka o izdavanju izdanja prigodne poštanske marke za posebne prilike pod nazivom «50 god. od osnivanja IO „24. novembar“ Bar»
- Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Pošte Crne Gore AD Podgorica za period januar –jun 2025. godine;
- Odluke o usvajanju Izvještaja o upravljanju rizicima sa stanjem na dan 30.06.2025. godine
- Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji preporuka interne revizije na dan 30.06.2025. godine
- Donošenje Odluke o usvajanju novog Pravilnika o poštanskim markama i vrijednosnicama
- Donošenje Odluke o usvajanju Finansijskog plana za 2026. godinu;
- Donošenje Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki za 2026. godinu
- Donošenje Odluke o usvajanju Povelje interne revizije u Pošti Crne Gore AD Podgorica;
- Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana interne revizije za 2026. godinu u Pošti Crne Gore AD Podgorica
- Donošenje Odluke o usvajanju Programa obezbjeđenja i unapređenja kvaliteta interne revizije
- Donošenje Odluke o usvajanju Konačnog izvještaja revizije procesa novčanog poslovanja i Akcionog plana
- Donošenje Odluke o usvajanju Konačnog izvještaja revizije procesa upravljanja arhivskom dokumentacijom i akcionog plana;
- Donošenje Odluke o utvrđivanju visine poklona povodom Nove godine

5.2. Osvrt na stepen realizacije ključnih aktivnosti

Pošta Crne Gore kontinuirano unapređuje svoju organizacionu makrostrukturu, na načelima savremenog, optimalnog i racionalnog organizacionog koncepta.

Pošta Crne Gore je u 2025. godini ostvarila pozitivan poslovni rezultat. Odgovornim djelovanjem obezbijedeno je da nema zastoja, niti bilo kakvih smetnji u pružanju bilo koje usluge građanima i privredi. U prethodnom periodu naplata potraživanja je bila redovna, a obaveze prema zaposlenima, dobavljačima i Državi redovno izmirene.

Zaposleni kao zainteresovana strana u korporativnom upravljanju ostvaruju svoja prava u skladu sa Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom, pri čemu se posvećuje posebna pažnja njihovoj motivaciji, edukaciji, razvoju vještina i stručnosti, socijalnoj zaštiti, poboljšanju uslova rada, kao i bezbjednosti i zaštite na radu.

U cilju održavanja i unapređenja upravljanja i unutrašnjih kontrola, kao i povećanja nivoa efikasnosti, efektivnosti i transparentnosti rada Pošta je nastavila proces identifikacije i procjene rizika, odredila način upravljanja rizikom i uspostavila kontrolne aktivnosti.

Time je stvoren uslov da se rizici na vrijeme prepoznaju i eliminišu adekvatnim aktivnostima, odnosno da se njihov efekat, ukoliko se ipak pojave, otkloni na način da ne proizvode štetu po ugled i poslovanje Pošte Crne Gore.

U odnosu na obavljanje univerzalne poštanske usluge koja stvara neto trošak, Pošta Crne Gore, kao univerzalni poštanski operator ima pravo na naknadu za neopravdano finansijsko opterećenje. Obračun neto troška za 2024. godinu izvršen je u skladu sa članom 100a stav 4 Zakona o poštanskim uslugama kojim je propisano da obračun neto troška univerzalne poštanske usluge uključuje troškove univerzalnih usluga koje se mogu izvršavati samo sa gubitkom, ili pod uslovima koji nijesu u skladu s uobičajenim pravilima tržišnog poslovanja, kao i sve direktne i indirektno koristi koje univerzalni poštanski operator ima na osnovu obavljanja univerzalne poštanske usluge.

To znači da je ovim Zakonom alternativno određeno da obračun neto troška može izvršiti na dva načina i to: 1) da neto trošak uključuje troškove univerzalnih usluga koje se mogu izvršavati samo sa gubitkom, ili 2) da se usluge izvršavaju pod uslovima koji nijesu u skladu sa uobičajenim pravilima tržišnog poslovanja. U tom smislu je Pošta Crne Gore, kao univerzalni poštanski operator obračun neto troška za 2024. godinu izvršila na način što je utvrdila da obaveza pružanja univerzalne poštanske usluge predstavlja neopravdano finansijsko opterećenje u vidu pružanja univerzalne poštanske usluge pod uslovima koji nijesu u skladu sa uobičajenim pravilima tržišnog poslovanja. U tom smislu po zahtjevu Pošte za verifikaciju obračuna neto troška, zbog neopravdanog finansijskog opterećenja za 2024. godinu Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost na bazi izvještaja revizora koga je angažovala Agencija, nije odobrila nadoknadu.

U postupku verifikacije obračuna neto troška univerzalnog servisa koji je propisan Zakonom o poštanskim uslugama Savjet agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost donio je Rješenje broj 0102-3701/9 od 27.11.2025. godine kojim se odbija zahtjev Pošte Crne Gore AD Podgorica broj 00020-20250630-1 od 30.06.2025. godine za verifikaciju obračuna neto troška univerzalne poštanske usluge za 2024. godinu.

SEKTOR OPERATIVNIH CENTARA ZA OSTALE SERWISE I USLUGE

U toku 2025. godine pored redovnih poslova obavljene su i sljedeće aktivnosti:

- Aktivnosti oko ažuriranja fajlova od velikih korisnika
- Učešće u projektu integrisanog sistema (ERP, DMS, Externi DMS i sl.)
- Održani su sastanci s firmom Axians u pravcu osavremenjavanja CA
- Okončana nabavka HSM modula
- Aktivnosti oko resertifikacije OC Štamparija
- Obezbijedeno osiguranje od odgovornosti za pružanje elektronskih servisa
- Okončan je tender za održavanje opreme i nabavku repromaterijala

- Urađen je Projektni plan za implementaciju online servisa e-štampa
- Kroz kontinuiranu edukaciju zaposlenih u oblasti elektronskih servisa, obezbijeđeno je da jedan zaposleni prođe edukaciju iz oblasti sajber bezbjednosti
- Uspješno odrađen projekat skeniranja povratnica poreskih rješenja za 2025. godinu Glavnog grada (preko 100.000 povratnica) putem Digitalne arhive

1. OC CA (Certifikaciono tijelo)

PKI (Public Key Infrastructure) sistem – PoštaCG-CA (Certifikaciono tijelo) je infrastruktura preko koje se realizuju poslovi iz domena izdavanja digitalnih certifikata.

U periodu od 01.01.2025 godine do 31.12.2025 godine, Operativni centar – Certifikaciono tijelo izradio je 8027 digitalnih certifikata, što je za 2300 digitalnih certifikata manje nego u 2024. godini u kojoj je porast broja izrađenih digitalnih certifikata bio rezultat novih web servisa na nivou države Crne Gore, kao i novog web servisa CRPS-a - Registracija stvarnih vlasnika. U toku 2025. godine broj izrađenih digitalnih certifikata se vratio na godišnji prosjek.

Tabelarni prikaz broja izdatih certifikata u periodu januar - decembar 2025. godine

Certifikaciono tijelo Pošte CG	Jan	Feb	Mart	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Σ
Broj certifikata na tokenu	162	258	317	343	161	167	199	240	192	209	171	249	2668
Obnova certifikata	175	190	231	216	189	212	197	167	183	198	179	305	2442
Promjena ovlašćenog lica	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Certifikat bez medija	20	26	32	46	67	117	100	44	30	15	25	33	555
Certifikat za fiskalizaciju - potpis	98	108	134	213	187	254	264	271	156	138	101	174	2098
Certifikat za fiskalizaciju - pečat	0	2	0	4	1	0	3	3	0	3	0	1	17
SSL	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	2
Smart Log-on	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FIPS	8	0	2	0	0	0	5	5	12	52	4	5	93
DOM ZDRAVLJA- FIPS	11	9	13	7	17	16	14	9	3	16	19	17	151
Ukupno:	474	593	729	830	622	767	782	740	576	631	499	784	8027

Stalni razvoj i unapređenje elektronskih servisa na međunarodnom tržištu, traži i od nas da budemo maksimalno uključeni u njihov razvoj i praćenje sistema bezbjednosti, pa je organizacija usmjerena na neprekidnom unapređenju našeg PKI sistema. Shodno tome, konsolidovana je virtuelna platforma i stvoreni su uslovi za dodavanje novih i savremenih usluga povjerenja.

U toku 2025. godine izvršena je nabavka dva hardverska sigurnosna modula (HSM-a), I otpočeta analiza vezana za implementaciju usluga povjerenja novijih tehnologija.

Konstantno se radi na osavremenjavanju sistema, a tu je i svakodnevna komunikacija i pomoć klijentima kod informisanja i implementacije samih certifikata.

Aktivno se radi na povezivanju RA segmenta PKI sistema, sa šalterskom aplikacijom i mPoštar aplikacijom. Nakon povezivanja ova tri segmenta moglo bi se pristupiti realizaciji projekta Lux dostave digitalnih certifikata na adresi korisnika. Nakon završetka projekta, imaćemo uvid u izrađene certifikate koje prosleđujemo na dostavu, bilo da su u pitanju certifikati koje korisnik lično preuzima na šalterima pošte, ili certifikati koje uručujemo kroz uslugu luksuzne dostave na adresu korisnika. Dakle, u okviru ovog projekta planirana je nova komercijalna usluga koja će korisnicima omogućiti da izaberu dostavu digitalnog certifikata na zahtijevanu adresu, što do sada nije bio slučaj.

Potpisivanjem polise osiguranja, obezbijeđeno je i osiguranje profesionalne odgovornosti davaoca usluga certifikovanja za elektronske transakcije, što je naša zakonska obaveza.

Outsourcing održavanje PKI sistema je obezbijeđeno kroz potpisivanje ugovora o održavanju PKI sistema sa firmom Axians.

2. OC Štamparija

Uspješno je izvršena resertifikacija standarda ISO 27001, ISO 9001, ISO 45001 i ISO 14001, dobijenih od renomirane sertifikacione kuće AS&C iz Italije.

Odrađena je i analiza elektro i gromobranskih instalacija na objektu PLC, a na osnovu primjedbi i preporuka iz nalaza koje se odnose na OC Štampariju potrebno je vidno uzemljiti kablovske PNK regale. Uspješno su završene nabavke za održavanje mašina i nabavku obrazaca i koverata. U koordinaciji sa IT sektorom i dostavnim poštama realizovane su aktivnosti vezane za evidenciju rejona i hodograma poreskih rješenja prilikom razduživanja, na osnovu kojih bi se naredne godine odradila štampa po dobijenim podacima sa terena.

Trenutno su u toku aktivnosti na razvoju web-baziranih usluga za OC Štamparija, s ciljem proširenja usluga i povezivanja s uslugama ostalih operativnih centara. Ove usluge će omogućiti korisnicima veći izbor i mogućnost povezivanja različitih usluga pošte, u skladu s njihovim potrebama. Poseban fokus stavlja se na olakšan pristup informacijama kroz funkcionalnosti kao što su onlajn praćenje pošiljaka i izvještaji prilagođeni korisničkim zahtjevima. Servis bi omogućio korišćenje usluge štampe i kovertiranja korisnicima koji nemaju potpisan ugovor s Poštom. Ovdje je potrebno uraditi dodatne analize, obzirom da su najavi i neki novi zakoni koji se odnose na načine dostave, prije svega na kvalifikovanu elektronsku dostavu.

Usvajanjem Zakona o elektronskim komunikacijama došlo je do smanjenja broja pismonosnih pošiljaka, što se direktno odrazilo i na obim štampe računa. Trenutno je primjetna stabilizacija broja računa i ukupnog obima štampe, te se u narednom periodu ne očekuju značajnije promjene u tom segmentu.

Istovremeno, bilježi se blagi porast pošiljaka koje generišu banke i osiguravajuća društva, kao i porast registrovanih pošiljaka. Dodatno, dobijen je tender za štampu i kovertiranje računa za Vodovod PG, čime se djelimično kompenzuje smanjenje obima ostalih računa.

Imajući u vidu da se i u segmentu štampe računa dugoročno i dalje očekuje trend smanjenja, potrebno je fokusirati se na dobijanje novih poslova i to prije svega vodovode i komunalna preduzeća, kao i kreirati konkurentne pakete usluga unutar Sektora kojem pripadamo. Na taj način moguće je privući nove klijente, a kroz ciljane popuste i proširenje ponude dodatno povećati obim usluga i prihode.

Svakodnevne aktivnosti OC Štamparija, u periodu januar – decembar 2025. godine, su prikazane tabelama u nastavku.

U 2025. godini je kovertirano i otpremljeno na dalju obradu:

OBIČNIH POŠILJAKA:	2.119.291
PREPORUČENIH POŠILJAKA (RR):	158.420
PISMO SA POVRATNICOM (AR):	137.351
PORESKA RJESENJA / PRINUDNA	368.396

Takođe, odštampano je i predato na isplatu raznih vrsta čekova:

SOCIJALA	1.107.075
BIZ	14.391
Pio CKB	117.039
PIO Prva B	134.715
Min poljoprivrede	25.248
Ostalo	334
UKUPNO	1.398.802

Za potrebe Pošte (spiskovi za čekove, fakture, platne liste, IOS, pravilnici, poštanski glasnik, i sl.) odštampano je i 379.400 A4 listova.

3. Digitalna arhiva

U navedenom periodu nastavile su se aktivnosti usmjerene na uvođenje i promociju nove komercijalne usluge (arhivska aplikacija i DMS) pod radnim nazivom PostArhiv.

Završena je dorada DMS-a u dijelu skeniranja povratnica i uparivanja podataka, što će nam omogućiti

pružanje usluge svim zainteresovanim opštinama u Crnoj Gori. Usluga podrazumijeva: digitalno arhiviranje povratnica (dostavnica) i stavljanje na web arhivu (priprema povratnica za skeniranje, skeniranje i indeksiranje povratnica, OCR prepoznavanje sadržaja povratnice na osnovu skeniranog bar koda, izvlačenje meta podataka na osnovu skeniranog dokumenta i uparivanje sa bazom podataka povratnica), fizičko arhiviranje povratnica, memorijski prostor za digitalnu dokumentaciju; licence za pristup preko web-a. Potpisan je Ugovor sa Glavnim gradom Podgorica. Početak skeniranja je bio 15. septembar 2025. i do kraja godine je skenirano i skladišteno 105.000 povratnica od poreskih rješenja. Kako je bio povećan obim posla u OC CA, radilo se na izradi digitalnih certifikata (telefonska komunikacija i podrška korisnicima putem mail-a, izrada certifikata, arhiviranje, skeniranje i slaganje dokumentacije,...) Održani su sastanci s kolegama iz marketinga i prodaje i predložene im potrebe vezano za kampanju za prodaju usluge digitalne arhive.

4. Operativni centar – ostali servisi i usluge

U navedenom periodu aktivnosti su bile usmjerene na prikupljanje podataka, koji se tiču komparacije usluge zastupništva u osiguranju sa uslugama koje pružaju pošte u regionu, kao i prikupljanje podataka vezanih za zakonski okvir u kojem bi Pošta Crne Gore ispunila uslove, odnosno dobila potrebne dozvole od strane Agencije za nadzor osiguranja (ANO), kao regulatora ove oblasti na državnom nivou, a za implementiranje ove nove usluge. Iako je Pošta Crne Gore registrovana kod Centralnog registra Privrednog suda za ovu vrstu djelatnosti, zakonska regulativa koja se tiče osiguranja je striktna i ograničavajuće prirode i sve se odvija pod nadzorom ANO.

Preuzete su aktivnosti na planu uspostavljanja kontakata sa ANO i održan je sastanak sa njihovim predsjednikom odbora direktora, izvršnim direktorom i stručnim saradnicima. Na sastanku je diskutovano o Predlogu izmjena i dopuna Zakona o osiguranju u dijelu koji se odnosi na zastupništvo u poslovima osiguranja i mogućnostima koje bi Pošta CG dobila njegovom budućom primjenom, kao i o smjernicama Pošte CG u primjeni ove oblasti u portfelj postojećih usluga.

Osim navedenog, otvara se mogućnost saradnje sa osiguravajućim društvima na način što bi im, uz ulogu Pošte kao zastupnika u osiguranju, ponudili i paketi naših standardnih usluga (štampa, dostava, reklama i sl.), te se na ovaj način obezbijedili dodatni prihodi za Poštu Crne Gore.

Kako su u januaru 2025. godine stupile na snagu Izmjene i dopune Zakona o osiguranju koje će omogućiti Pošti Crne Gore da uvede novu uslugu Pošta – osiguranje i uvrsti je u dijapazon već postojećih usluga, u narednom periodu slijede intezivne aktivnosti kako bi se na vrijeme završile neophodne pripremne radnje i finiširala početna faza uvođenja predmetne usluge. Nakon što su prikupljeni podaci koji se tiču komparacije usluge pod radnim nazivom Pošta - osiguranje sa uslugama koje pružaju pošte u regionu, kao i održan sastanak sa Agencijom za nadzor osiguranja, kolege iz OC ostali servisi i usluge su, u predhodnom periodu, položile i dobile licenece za zastupnike u osiguranju. Pripremljeni su, u radnoj verziji, Inicijativa za razvoj nove usluge i Projektni plan za implementaciju usluge Pošta – osiguranje.

SEKTOR ZA KONTROLU POSLOVANJA I IZVJEŠTAVANJE

Programom rada za 2025. godinu, planirano je da se obavi 283 kontrole pošta. U 2025. godini obavljeno je ukupno 303 kontrole, od toga redovnih 277, djelimičnih redovnih 18 i 8 vanrednih kontrola.

Redovne kontrole pošta su sveobuhvatne i tokom njih se vrši kontrola sljedećih segmenata rada pošta:

- A- računsko i blagajničko poslovanje i rad sa novčanim sredstvima – 42%,
- B- propisno vođenje i ažuriranje neophodnih evidencija – 7%,
- C- prijem, prerada i uručenje pismonosnih i paketskih pošiljaka – 42%,
- D- održavanje opreme, higijena, urednost objekta, zaposlenih i bezbjednost – 9%.

Služba za odnose sa regulatorom, državnim i međunarodnim organima

U toku 2025. godine Služba za odnose sa regulatorom, državnim i međunarodnim organima realizovala je aktivnosti iz svoje nadležnosti koje se odnose na praćenje, unapređenje i izvještavanje o kvalitetu univerzalnog i komercijalnog poštanskog servisa, kao i saradnju sa domaćim i međunarodnim institucijama.

Služba je vršila kontinuirano mjerenje kvaliteta u poštanskom saobraćaju univerzalnog i komercijalnog servisa, kao i vođenje aktivnosti na realizaciji korektivnih i preventivnih mjera u odnosu na propisane standarde i važeće regulative, u cilju održavanja i unapređenja kvaliteta procesa rada.

Izvršeno je prikupljanje podataka i izrađen Godišnji izvještaj o kvalitetu univerzalnog servisa.

Posebna pažnja posvećena je praćenju propisa iz oblasti kvaliteta sa aspekta međunarodnih regulativa, akata Svjetskog poštanskog saveza (UPU) i drugih strukovnih asocijacija. Pokretane su inicijative za njihovu primjenu, učestvovalo se u njihovoj izradi, te je obezbijedena dostupnost i primjena dokumentovanih standarda na mjestima korišćenja. Služba je aplicirala i učestvovala u međunarodnim projektima kvaliteta preko QSF (Quality Service Fund).

Ostvarena je kvalitetna saradnja sa drugim organizacionim jedinicama u okviru sistema, naročito sa Službom za razvoj i inovacije. Svi standardi koji su dostavljeni od strane Evropske komisije, u saradnji sa resornim ministarstvom, implementirani su u nacionalno zakonodavstvo i interne pravilnike, u sinergiji sa regulatornom agencijom EKIP.

Tokom godine unaprijeđena je saradnja sa PostEurop-om, sa kojim je organizovana manifestacija na temu digitalizacije poštanskog poslovanja. Svjetski poštanski savez (UPU) je kroz online prezentacije i stručne sadržaje pružio značajnu podršku u praćenju savremenih trendova u poštanskom sektoru, posebno kroz QSF, koji je participirao u troškovima nabavke vozila na električni pogon.

Izrađen je Godišnji statistički godišnjak za potrebe Svjetskog poštanskog saveza.

Služba je kontinuirano pratila inovaciona i tehnološka dostignuća putem stručnih publikacija, uključujući online časopis UPU „Parcel & Postal Technology International“, kao i kroz učešće na webinarima koje organizuju PostEurop i Svjetski poštanski savez. Stečena znanja dijeljena su sa Službom za razvoj i inovacije i inkorporirana u dalji rad.

U radu je korišćen sistem Quality Control/QCF, koji omogućava samostalno korišćenje podataka u svrhu izrade izvještaja za EKIP, kao i za potrebe internog sistema, bez posredstva drugih organizacionih jedinica.

Služba za zaštitu ličnih podataka i sprovođenje Plana integriteta

U toku 2025.godine aktivnosti Službe za zaštitu ličnih podataka i sprovođenje Plana integriteta bile su usmjerene na:

- Finalizaciju Izvještaja o sprovođenju Plana integriteta Pošte Crne Gore AD Podgorica za 2024.godinu br.00023-20250409 - 1 od 09.04.2025.godine koji je Agenciji za sprječavanje korupcije dostavljen 10.04.2025.godine.
- Predmetni izvještaj je u elektronskoj formi, odmah po završetku Sjednice Odbora direktora Pošte Crne Gore AD Podgorica, 15.04.2025.godine dostavljen Agenciji za sprječavanje korupcije, prednje u skladu sa članom 77, preko aplikativnog softvera.
- Započete su pripremne radnje za izradu Izmjena i dopuna, odnosno novog Plana integriteta Pošte Crne Gore AD Podgorica za period 2024-2026, obzirom da je u kontaktu sa predstavnicima Agencije za sprečavanje korupcije usaglašeno da je to neophodan modalitet, obzirom da se izmjene sistematizacije odnose na ključne poslovne procese (interna revizija, naplata potraživanja, sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma, etc).

Ažuriranje potpisivanja Izjava o povjerljivosti na nivou Pošte, obzirom da prilikom potpisivanja različitih ugovora o poslovnoj saradnji (kompanije One, Ananas, CKB,... etc) na sebe preuzimamo obavezu zaštite ličnih podataka naših korisnika, odnosno čuvanja poslovne tajne naših partnera. Ovo je takođe važan aspekt digitalizacije naše kompanije i društva u cjelini, koji podrazumijeva našu tehničku i stručnu osposobljenost, posebno pri činjenici da je u prethodnom periodu bilo kadrovskih promjena, novih zaposlenih, zaposlenih koji su u prvom, i narednim krugovima potpisivanja ovih izjava bili na dužem ili kraćem bolovanju.

Tokom ovog perioda sve aktivnosti u oblasti zaštite ličnih podataka su bile usmjerene na dalje ažuriranje aktivnosti koje se tiču zaštite ličnih podataka naših korisnika, odnosno subjekata sa kojima smo u ugovornom aranžmanu, gdje smo imali aktivno učešće u procesu usaglašavanja teksta ugovora koji prati realizaciju usluge El fiskalizacija. Takođe, izvršen je unos dostavljenih rješenja o slobodnom pristupu informacijama u aplikativni softver Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama.

KVALITET USLUGA

Mjerenje kvaliteta prenosa i uručenja običnih pošiljaka u unutrašnjem poštanskom saobraćaju

Pošta Crne Gore je započela sa mjerenjem kvaliteta prenosa neregistrovanih (običnih) pismonosnih pošiljaka prema standardu EN 13850:2021.

U skladu sa zahtjevima standarda krajem 2022.godine je realizovano testno mjerenje, a zatim od 01.01.2023.godine započeto je sa kontinuiranim mjerenje kvaliteta prenosa neregistrovanih (običnih) pošiljaka na godišnjem nivou.

Realizator mjerenja je preduzeće „StatPro,, doo iz Podgorice koje je izabrano metodom javne nabavke.

Zahtjev standarda je da se godišnje mjerenje realizuje u kontinuitetu od tri godine, od 2023-2025, i da Realizator dostavlja redovne mjesečne, kvartalne i godišnji izvještaj na početku godine za prethodnu godinu.

Na osnovu ukupnog broja uručenih ispravnih test pošiljaka (3.489) tokom 2025. godine, prosječna stopa dostave u okviru standarda J+3 iznosila je 90,2%.

S druge strane, najviši procenat dostave unutar standarda J+3 ostvaren je u martu i decembru, kada je iznosio 93,6%. Ove mjeseci se mogu okarakterisati stabilnijom organizacijom rada na terenu i manjim korišćenjem odmora, što je doprinelo poboljšanom rezultatu. Kada se analizira po kvartalima, najviši prosječan rezultat zabilježen je u prvom kvartalu, gdje je standard dostave u prosjeku iznosio 91,2%.

Ukupna analiza pokazuje da su dostava i ispunjenje standarda J+3 u 2025. godini bili na zadovoljavajućem nivou, uz određene mjesečne i kvartalne varijacije. Ipak, standard od 95% za J+3 još uvijek nije u potpunosti dostignut. Sezonski faktori, poput godišnjih odmora i organizacionih korekcija tokom ljetnjih mjeseci, negativno su uticali na rezultate. S druge strane, stabilnost u prvom kvartalu i pojačane operativne mjere u martu i decembru doprinijele su postizanju najboljih rezultata u toku godine. Ove informacije mogu poslužiti kao osnov za unapređenje procesa planiranja i organizacije rada u narednim godinama, sa ciljem optimizacije performansi dostave tokom kritičnih perioda.

Mjerenje kvaliteta prenosa i uručenja registrovanih pošiljaka u unutrašnjem poštanskom saobraćaju

Pošta Crne Gore je 2025. god, metodom javne nabavke, organizovala i nezavisno mjerenje kvaliteta prenosa registrovanih poštanskih pošiljaka u unutrašnjem saobraćaju. Mjerenje je realizovalo preduzeće „StatPro,, doo iz Podgorice (u daljem tekstu Realizator). Specifikacijom mjerenja postavljeni su kriterijumi mjerenja za obezbjeđenje dobijanja rezultata koje zakon zahtijeva.

Realizator je poslao 320 registrovanih pisama u periodu mjerenja jun 2025. god. od čega je na adrese

primaoca uručeno 309 test pisama (96,6%). Od 320 registrovanih poštanskih pošiljaka, u roku od 3 dana uručeno je 309 pošiljaka, ili u procentima **95,6%**, čime je postignut **propisani cilj od 95%**. Pošto se istom poštanskom mrežom vrši dostava i običnih i registrovanih pošiljaka problemi su isti kao i u slučaju prenosa običnih poštanskih pošiljaka. Ipak, ovi rezultati su bolji jer se obične pošiljke, u nedostatku kućnih sandučića, ostavljaju na često neobezbijeđenim mjestima, što doprinosi nedovoljno urednoj dostavi, dok se registrovane pošiljke uručuju samo uz potpis primaoca, odnosno ne vrši se njihovo ostavljanje na adresi primaoca u slučajevima kada se oni ne pronađu na označenoj adresi.

Za propisani standard D+3, ostvaren je cilj kvaliteta od 95% u unutrašnjem poštanskom saobraćaju za registrovane poštanske pošiljke, koji je u skladu sa članom 59. Zakona o poštanskim uslugama.

Pouzdanost prenosa poštanskih pošiljaka

Za obična pisma, za koja ne postoji mogućnost praćenja kroz poštanski sistem, ne može se dati konačna ocjena o pouzdanosti prenosa. Podatak koji o tome ima Pošta dobijen je iz nezavisnog mjerenja u 2025, na uzorku po kojem od 320 test pisma nije uručeno 11 komada, tj 3,4% (što je poboljšanje u odnosu na 2024. godinu kada je taj procenat bio 4,6%).

Problemi sa kojima se Pošta Crne Gore susreće u svakodnevnom radu, i koji su uglavnom eksterne prirode na čije otklanjanje Pošta nema mnogo uticaja i dalje su zastupljeni:

- neimenovanost ulica, neoznačenost ulica i nenumerisanost objekata,
- neopremljenost objekata kućnim sandučićima, zbog čega se obične pošiljke ostavljaju na neobezbijeđenim mjestima koja su često izložena vjetru, kiši, prolaznicima.
- veliki pritisak sa ogromnim brojem računara građana u kratkom roku od svega nekoliko dana, koji se redovno dostavljaju Pošti kasno u mjesecu u odnosu na datume kada su građani obavezni da izmire račune,
- računi se Pošti ne dostavljaju odjednom već po nekoliko puta, što dodatno komplikuje posao,
- računi dolaze nesređeni po reonima, što u nekom prethodnom periodu nije bila praksa a sada jeste. To izaziva velike dodatne napore zaposlenih da u kratkom roku izvrše diobu na desetine hiljada pošiljaka, pa se radi i van radnog vremena.

U 2025. godini u unutrašnjem saobraćaju je bilo ukupno registrovanih pošiljaka 2.848.458, a u međunarodnom saobraćaju samo registrovanih pošiljaka :u polazu je bilo 189.105 registrovanih pošiljaka, a u dolazu 290.107. U odnosu na broj pošiljaka koji je prošao kroz sistem, oba rezultata su dobra ,s obzirom na konstantan svjetski trend pada pismonosnih pošiljaka.

Održavanje bezbjednosti poštanskih pošiljaka i zaposlenih

Kada se radi o bezbjednosti pošiljaka, preduzimaju se sledeće propisane mjere :

- Po propisanim procedurama se vrši kontrola sadržaja pošiljki namijenjenih međunarodnom saobraćaju u fazi prijema, da bi se sprečilo slanje zakonom zabranjenih sadržaja , koji bi mogli biti opasni po ljudsko zdravlje i život. Dodatne mjere provjere sadržaja pošiljaka se vrše na aerodromu u Podgorici.
- Za unutrašnji saobraćaj važe isti propisi za opasne materije odn. zabranjene sadržaje (član 40. Zakona o poštanskim uslugama). O sadržaju sumnjivih pošiljki se preduzimaju propisane mere u fazi prijema, a i u kasnijim fazama prenosa, ako se posumnja da nešto nije u redu sa pošiljkom.

Sektor za kvalitet je na zahtjev Agencije za civilno vazduhoplovstvo izradio posebnu Proceduru rada sa poštanskim pošiljkama na sprečavanju slanja opasnih materija putem Pošte. Ona propisuje postupke za sve zaposlene koji dolaze u dodir sa međunarodnim pošiljkama. U skladu sa Zakonom o prevozu opasnih materija (SI CG 33/2014 i 13/2018) Procedura predviđa da izvestan broj zaposlenih u okviru Pošte prođe i posebnu obuku za postupanje sa opasnim materijama u funkciji bezbjednosti, dobije sertifikate i formalno se bavi ovom problematikom u Pošti. Ovi zaposleni će biti zaduženi da svim ostalim zaposlenima u Pošti, kada je to

potrebno, daju instrukcije o postupanju u slučajevima pokušaja slanja zabranjenih i opasnih materija u poštanskim pošiljkama. Obuka je bila planirana za 2020, ali nije realizovana.

Procedura je poslata na izjašnjenje i saglasnost Agenciji za civilno vazduhoplovstvo Crne Gore.

Radnicima Pošte, kontrolno-upravljačkom osoblju, održana je interna obuka u 2020., za primjenu ove procedure.

Do okončanja ovog dijela posla, radnici Pošte se u postupanju sa zabranjenim i opasnim materijama pridržavaju određenih odredbi Zakona o poštanskim uslugama, Opštih i Posebnih uslova za obavljanje poštanskih usluga Pošte Crne Gore.

CALL CENTAR POŠTE CRNE GORE

Tokom izvještajnog perioda, Služba Call centra zaprimila je putem telefona 25.202 upita, a putem e-maila 19.443 upita od korisnika. Evidentiran je ukupan broj od 44.645 obraćanja korisnika.

Ukupan broj zaprimljenih prigovora iznosio je 3.096, pri čemu je 2.763 prigovora ocijenjeno kao opravdan prigovor.

Obraćanje korisnika Službi Call centra pozivom na operativne brojeve 19895 i 067/096-924, i putem e-maila Pošte Crne Gore info@postacg.me			
Godina	2023.	2024.	2025.
Broj upita	45.079	42.724	44.645
% broja poziva u odnosu na prošlu godinu	42,5%	-5,22%	+ 4,5%
Opravdano nezadovoljni korisnici	1,75%	1,73%	6,2%
Neopravdano nezadovoljni korisnici	1,12%	3,31%	0,75%

Od 315 prispjelih (dolaznih) međunarodnih potražnica, 282 su pozitivno riješene, dok su 33 riješene negativno.

Od 195 otpremljenih (odlaznih) međunarodnih potražnica CN08, 167 su pozitivno riješene, dok su 28 riješene negativno.

6. OSNOVNI POKAZATELJI POSLOVANJA

6.1. Fizički obim usluga

UNIVERZALNE USLUGE						
		Ostvarenje 2024	Plan 2025	Ostvarenje 2025	Index 25/24	Index 25/pl25
1	Pismo u unutrašnjem saobraćaju do 2 kg	12,553,801	13,140,000	10,905,082	86.9	83.0
2	Pismo u međunarodnom saobraćaju do 2 kg	234,528	230,000	210,027	89.6	91.3
3	Sudsko pismo	374,194	400,000	418,572	111.9	104.6
	UKUPNO 1+2+3	13,162,523	13,770,000	11,533,681	87.6	83.8
4	Sekogrami u unutrašnjem saobraćaju do 7 kg	1,348		1,091	80.9	
5	Sekogrami u međunarodnom saobraćaju do 7 kg	2,177		2,021	92.8	
	UKUPNO 4+5	3,525	0	3,112	88.3	
6	Paketi u unutrašnjem saobraćaju do 10kg	3,172	3,500	3,353	105.7	95.8
7	Paketi u međunarodnom saobraćaju do 10kg	1,458	2,000	1,120	76.8	56.0
	UKUPNO 6+7	4,630	5,500	4,473	96.6	81.3
	UKUPNO UNIVERZALNA USLUGA	13,167,153	13,775,500	11,538,154	87.6	83.8
KOMERCIJALNE USLUGE						
8	Tiskovine u unutrašnjem saobraćaju do 2 kg	75,891	80,000	101,512	133.8	126.9
9	Tiskovine u međunarodnom saobraćaju do 2 kg	1,524	2,000	1,423	93.4	71.2
	UKUPNO 8+9	77,415	82,000	102,935	133.0	125.5
10	Paketi u unutrašnjem saobraćaju 10-30 kg	123	200	74	60.2	37.0
11	Paketi u međunarodnom saobraćaju 10-30 kg	365	400	292	80.0	73.0
12	PostPak	1,927	2,100	1,037	53.8	49.4
	UKUPNO 10+11+12	2,415	2,700	1,403	58.1	52.0
13	Post express usluge					
13.1	Post express pošiljke	342,815	400,000	388,659	113.4	97.2
13.2	DHL I EMS	542	700	437	80.6	62.4
14	Usluge kurirske službe	3,979	3,500	3,920	98.5	112.0
15	Usluge novčanog poslovanja					
15.1	Platni promet (uplate + isplate)	5,206,211	5,300,000	5,920,976	113.7	111.7
15.2	Naplata računa (računi + prepisi računa)	4,630,163	4,640,000	4,581,246	98.9	98.7
15.3	Western Union UPS + MPS	204,924	208,000	204,735	99.9	98.4
15.4	Ria Capital Transfer UPS + MPS	111,749	113,000	113,425	101.5	100.4
15.5	Money gram (Moneta) UPS + MPS	25,741	27,200	22,264	86.5	81.9
16	Uputničke usluge - Keš express UPS	294,012	310,000	271,374	92.3	87.5
17	Uputničke usluge - Post cash UPS + MPS	292,132	300,000	293,904	100.6	98.0
18	Telegrafske usluge UPS + MPS	103,066	105,000	95,451	92.6	90.9
19	Direktna pošta i neadresirane pošiljke	335,717	100,000	192,014	57.2	192.0
20	Usluge hibridne pošte	10,061,941	11,100,000	8,487,488	84.4	76.5
21	Filatelija	347,363	370,000	296,033	85.2	80.0
22	Prodaja - vrednosnice, obrasci i ambalaža	81,751	86,000	32,006	39.2	37.2
23	Prihod od prodaje robe (post shop) I ostali komisijon	4,789,287	4,950,000	5,128,964	107.1	103.6
24	Ostale usluge	331,358	350,000	258,811	78.1	73.9
25	Ostali prihodi	490	520	423	86.3	81.3
	UKUPNO 13-25	27,163,241	28,363,920	26,292,130	96.8	92.7

		Ostvarenje 2024	Plan 2025	Ostvarenje 2025	Index 25/24	Index 25/pl25
POSILJKE U DOLAZU						
26	Pisma u dolazu	862,522	975,000	1,292,536	149.9	132.6
27	Paketi u dolazu do 20kg	31,827	35,000	18,991	59.7	54.3
28	PostPak u dolazu			2,857		
29	Express pošiljke u dolazu	8,541	9,000	5,854	68.5	65.0
30	Telegrafske usluge u dolazu	17,357	17,500	15,732	90.6	89.9
UKUPNO DOLAZ		920,247	1,036,500	1,335,970	145.2	128.9
UKUPNO KOMERCIJALNA USLUGA		27,243,071	28,448,620	26,396,468	96.9	92.8
UKUPNO UNIVERZALNA + KOMERCIJALNA		40,410,224	42,224,120	37,934,622	93.9	89.8
UKUPNO UNIVERZALNA + KOMERCIJALNA + DOLAZ		41,330,471	43,260,620	39,270,592	95.0	90.8

Ostvareni fizički obim usluga u 2025. godini je manji 5,0% u odnosu na prošlu godinu, a 9,2% manji od planiranih veličina.

U posmatranom periodu fizički obim univerzalnih usluga je manji 12,4% u odnosu na prošlu godinu, a 16,2% manji u odnosu na plan.

Pisma u unutrašnjem saobraćaju su za 13,1% manja u odnosu na prošlu godinu, a 17,0% manja u odnosu na plan. Pisma u međunarodnom saobraćaju su za 10,4% manja u odnosu na prošlu godinu, a 8,7% manja u odnosu na plan. Sudska pisma bilježe rast 11,9% u odnosu na prošlu godinu, a rast od 4,6% u odnosu na plan.

Manja zainteresovanost korisnika u odnosu na plan bila je i za paketskim uslugama u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju.

Ostvareni obim komercijalnih usluga je na manji za 3,1% u odnosu na prošlu godinu, a za 7,2% manji u odnosu na plan. Najveće učešće u komercijalnim uslugama ima fizički obim usluga hibridne pošte koji je za 15,6% manji u odnosu na prošlu godinu, a 23,5% manji u odnosu na plan.

Usluge novčanog poslovanja su veće 6,5% u odnosu na prošlu godinu, 5,4% veće u odnosu na planirane veličine. Obim usluga filatelije bilježe pad u odnosu na isti period prošle godine, kao i u odnosu na planirane veličine.

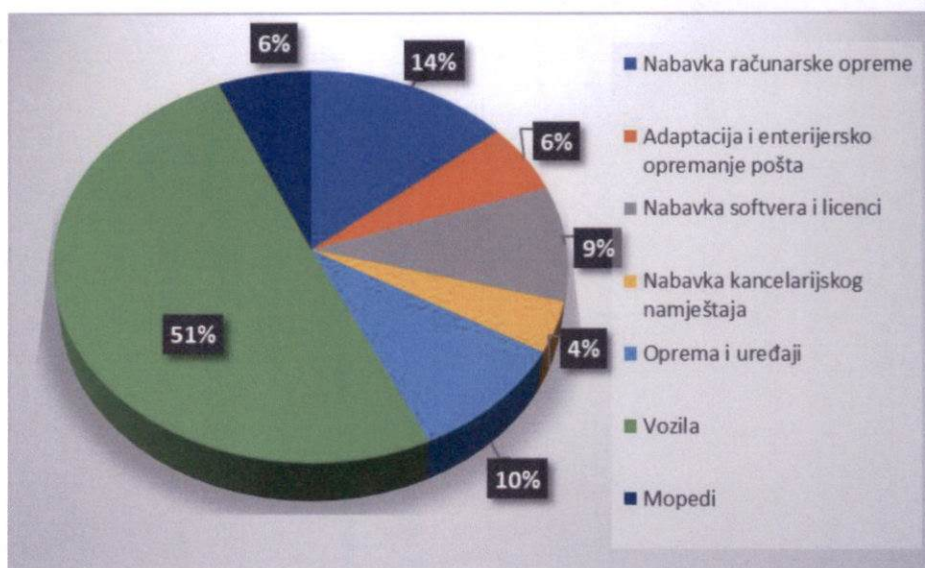
Direktna pošta i neadresirane pošiljke bilježe značajan rast u odnosu na planirane. Obim tiskovina bilježi rast u odnosu na prošlogodišnji period, i u odnosu na planirane veličine. Usluge ekspres pošiljki su veće za 13,2% u odnosu na isti period prošle godine, a 2,8% su manje u odnosu na planirane veličine.

6.2. Investicije

Investicije u novu tehnološku opremu, modernizacija i proširenje kapaciteta te poslovanje u skladu sa održivim razvojem temeljne su razvojne komponente koje se prenose i u naredne periode.

Pregled investicionih ulaganja

Pošta Crne Gore	2025.	2024.
Nabavka računarske opreme	124.273	58.795
Adaptacija i enterijersko opremanje pošta	51.650	34.955
Nabavka softvera i licenci	85.347	328.565
Nabavka kancelarijskog namještaja	36.811	35.150
Oprema i uređaji	86.537	138.066
Vozila	452.541	511.033
Mopedi	56.885	-
UKUPNO	894.044	1.106.565



Za finansiranje investicija u 2025. godini izdvojena su novčana sredstva u iznosu od 894.044 €. Najveći dio investicija odnosi se na:

- nabavku vozila (51% - 347.762€) - Nabavljeno 7 putničkih, 2 teretna i 8 lakodostavnih vozila.
- nabavku računarske opreme (14% - 124.273€) - Nabavka Bar kod skenera, računari.
- nabavku opreme i uređaja (10% - 86.537€) - Nabavka alarma, video nadzor, podni paneli, elektronske vage i GPS uređaji.
- nabavku softvera i licenci (10% - 85.347€) - Instalacija Veeam One i izrada i razvoj web servisa o pošiljci iz ePap sistema.
- nabavku mopeda (6% - 56.885€) - kupljeno 45 mopeda.
- adaptacija i enterijersko opremanje pošta (6% - 51.650) - Adaptacija objekta u Plužinama, adaptacija prostora Cetinje
- nabavka kancelarijskog namještaja (4% - 36.811€) - Nabavka radnih stolova, stolica, fotelja.

Navedene investicije realizovane su u skladu sa Planom javnih nabavki za 2025. godinu i Programom rada i razvoja Pošte za 2025. godinu.

7. FINANSIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

7.1. Bilans stanja

Naziv: "POŠTA CRNE GORE" AD		
Sjedište: Podgorica		
Matični broj:	Šifra djelatnosti: 5310	

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

na dan 31.12.2025. godine

u EUR

Grupa računa, račun	Pozicija	Redni broj	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina Krajnje stanje 31.12.2024 g.	Početno stanje 01.01.2024 g.
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		33.018.317	32.572.340	
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003	14	1.905.636	2.029.355	
010	1. Ulaganja u razvoj	004				
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005		1.725.636	1.849.355	
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007		180.000	180.000	
	III. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA	008	15	31.112.481	30.542.985	
	(009+010+011+015)					
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		28.114.059	27.843.662	
023	2. Postrojenja i oprema	010		2.758.434	2.470.393	
	3. Ostala ugrađena oprema, alat i oprema (012+013+014)	011		239.988	228.930	
024	3.1. Investicione nekretnine	012				
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		239.988	228.930	
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015				
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016				
030, 039(dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033(dio), 039(dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				
031(dio), 032(dio), 039(dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019				
033(dio), 039(dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031(dio), 032(dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032(dio), 034, 035, 036, 039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022				
036, 039(dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023				
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024				
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	026		15.740.891	17.230.773	
	I. ZALIHE (od 027 do 030)	026	16	332.082	371.792	
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027		189.184	186.152	
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				

12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029		123.312	125.964
15	4. Dati avansi	030		19.586	59.676
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		5.591.441	7.523.817
102, 203, 209 (dio)	1. Potraživanja od kupaca	032	17	4.173.970	6.990.669
200, 209 (dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033			
201, 209 (dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034			
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		1.417.471	532.948
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036			
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037			
21, 22, osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038	18	1.417.471	532.948
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039		-	-
236(dio)	1. Učelče u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040			
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041			
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042			
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043	19	9.817.368	9.335.164
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044			
26 osim 268	RAZGRANIČENJA	045	20	363.968	413.019
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+046)	046		49.123.166	60.216.132

	P A S I V A				
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		38.391.328	39.076.298
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102	21	35.331.033	35.331.033
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103			
320	III. EMISIONA PREMIJA	104			
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105	22	21.818	27.761
321	1. Zakonske rezerve	106			
322 (dio)	2. Statutarne rezerve	107			
322(dio)	3. Druge rezerve	108			
330 i potr. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobitci po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109		21.818	27.761
331, 332, 333, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110			
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111	23	3.028.474	3.717.501
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		2.567.364	1.164.454
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		461.110	2.553.047
350	3. Gubitak ranijih godina	114			
351	4. Gubitak tekuće godine	115			

	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116			
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		2.868.484	2.828.842
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118	24	1.451.881	1.394.207
404(dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		1.116.913	1.050.622
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120			
404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121		334.968	343.585
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122	25	1.416.803	1.434.835
414, 415	1. Dugoročni krediti	123		880.106	1.400.450
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124		436.497	34.185
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125	26	2.763.789	2.732.106
498(dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126	27	143.608	181.303
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		4.906.527	5.301.887
467	I. KRATKOROČNA REZERVISANJA	128			
	II. KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		4.906.527	5.301.887
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130	28	189.017	75.048
424(dio), 425(dio) i 429(dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131	29	420.344	420.344
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132	30	1.292.223	1.521.835
433, 434, 440-449	4. Obaveze prema dobavljačima	133	31	1.041.771	1.292.058
439(dio)	5. Obaveze po mjenicama	134			
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135			
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136			
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		1.963.172	1.992.604
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138			
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139	32	1.862.487	1.741.410
47, 48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140	33	48.938	28.717
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141		51.749	222.477
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142			
490, 491, 494, 495(dio), 496, 497 i 499	F. PASIVA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143	34	89.482	95.700
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		48.123.166	50.216.132

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu ("Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U Podgorici

Dana 14.04.2025. godine

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza

Milozek Vujic

Odgovorno lice



7.2. Bilans uspjeha

Naziv: "POŠTA CRNE GORE" AD	
Sjedište: Podgorica	
Matični broj: 02867940	Šifra djelatnosti: 5310

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU / BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

-u EUR-

Grupa računa, račun	Pozicija	Redni broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihod od prodaje-neto prihod	201	4	22.913.097	25.046.660
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204	5	1.859.549	1.690.001
64 i 65	a) Ostali poslovni prihodi iz redovnog poslovanja	205		1.263.131	1.045.348
67,691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		596.418	644.653
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (208+210+210a)	208		7.379.006	7.432.592
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209	6. a	1.008.362	1.039.105
53, 54 (dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210	6. b	5.211.722	5.350.140
540	c) Amortizacija	210a	6. c	1.158.922	1.043.347
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		16.097.337	16.206.078
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212	7. a	14.049.848	13.374.714
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213	7. b	2.047.489	2.830.364
52(dio)	1/ Troškovi poreza	214		530.747	502.096
52(dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		1.199.607	2.018.495
52(dio)	2/ Troškovi doprinosa	216		317.135	309.773
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217		16.086	19.276
580, 581, 582, 589 (dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218			
584, 589 (dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtno imovine (osim finansijske)	219	8	16.086	19.276
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220	9	184.216	146.767
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		1.096.001	2.832.948
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222		-	-
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226			
				18	24.780

660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662(dio), 663(dio), 664(dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229	10	18	24.780
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		365	-
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662(dio), 663(dio), 664(dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		365	
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234		(390.021)	(151.679)
663, 665	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236	11	390.021	151.679
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		124.326	105.072
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240	12	124.326	105.072
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		(513.964)	(231.971)
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		582.037	2.700.977
690 - 690	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		582.037	2.700.977
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		120.927	147.930
721	1. Tekući porez na dobit	246		99.273	222.477
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247		21.654	(74.547)
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-246)	248		461.110	2.553.047
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 267)	249		-	-
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnine, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			

332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedzinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258			
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom/ (248+258)	259		-	-
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248-258)	260		461.110	2.553.047
	X. Zarada po akciji	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262	13	1,78	9,88
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima matičnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učešćima koji ne obezbjeđuju kontrolu	265			

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu ("Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U Podgorici

Dana 14.04.2026. godine

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza

Milasevic Vajic

Odgovorno lice



7.3. Iskaz o tokovima gotovine

Popunjava pravno lice : POŠTA CRNE GORE AD	
Matični broj: 02867940	Šifra djelatnosti: 5130
Popunjava	

Naziv: Pošta Crne Gore AD
Sjedište: Podgorica

ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE
u periodu od 01.01. do 31.12.2025. godine

POZICIJA	Redni broj	Iznos	
		Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4
A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)	301	28.299.358	26.412.955
1. Prodaja i primljeni avansi	302	27.827.065	25.462.105
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	303	372	6
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	304	471.921	950.843
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)	305	25.957.926	25.363.099
1. Isplate dobavljačima i dati avansi	306	9.305.413	7.523.330
2. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	307	16.565.369	17.749.733
3. Plaćene kamate	308	87.144	90.036
4. Porez na dobitak	309		
5. Plaćanja po osnovu ostalih javnih prihoda	310		
III. Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)	311	2.341.432	1.049.856
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	312	0	0
1. Prodaja akcija i udjela	313		
2. Prodaja nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	314		
3. Ostali finansijski plasmani	315		
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja	316		
5. Primljene dividende	317		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	318	894.044	1.106.565
1. Kupovina akcija i udjela	319		
2. Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	320	894.044	1.106.565
3. Ostali finansijski plasmani	321		
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja (I-II)	322	-894.044	-1.106.565
C. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3)	323	0	208.120
1. Uvećanje osnovnog kapitala	324		
2. Dugoročni i kratkoročni krediti	325		208.120
3. Ostale dugoročne i kratkoročne obaveze	326		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 4)	327	939.463	202.814
1. Otkup sopstvenih akcija i udjela	328		
2. Dugoročni i kratkoročni krediti i ostale obaveze	329	351.228	202.814
3. Finansijski lizing	330		
4. Isplaćene dividende	331	588.235	
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II)	332	-939.463	5.306
D. NETO TOK GOTOVINE (311+322+332)	333	507.926	-51.403
E. GOTOVINA NA POČETKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA	334	9.335.164	9.373.229
F. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	335	11	24.774
G. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	336	25.732	11.436
H. GOTOVINA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG PERIODA (333+334+335-336)	337	9.817.368	9.335.164

U Podgorici

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza

Data 14.04.2026. godine

N. Vuković

Odgovorno lice



7.4. Iskaz o promjenama na kapitalu

Popunjeno pravno lice: POSTA CRNE GORE AD		Sifra djelatnosti: 5310	
Matični broj: 02867940			
Popunjeno			
Naziv: POSTA CRNE GORE AD			
Sjedište: PODGORICA			

ISKAZ O PROMJENAMA NA KAPITALU
u periodu od 01.01. do 31.12.2025. godine

u EUR-ima

Pozicija	OPIS	Red. br.	Osnovni kapital (grupa 30 bez 309)	Red. br.	Ostali kapital (rn 309)	Red. br.	Neplaćeni upisani kapital (grupa 31)	Red. br.	Emisiona premija (rn 320)	Red. br.	Rezerve (rn 321, 322)	Red. br.	Revalorizacione rezerve (grupa 33)	Red. br.	Neraspoređena dobit (grupa 34)	Red. br.	Gubitak (grupa 35)	Red. br.	Otkupljene sopstvene akcije i udjeli (rn 237)	Red. br.	Ukupno (kol. 2+3+4+5+6+7 +8-9-10)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11									
1.	Stanje na dan 01.01. 2024. godine	401	35.331.033	410	419	428	437	446	124.042	455	3.468.117	464	473	482	38.923.192						
2.	(Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika	402		411	420	429	438	447	456	-2.399.944	465	474	483	-2.399.944							
3.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.2024. godine (r.br. 1+2)	403	35.331.033	412	0	421	0	430	0	439	0	448	124.042	457	3.068.173	466	0	475	0	484	36.523.248
4.	Neto promjene u 2024. godini	404		413	422	431	440	449	-96.281	458	2.649.328	467	476	485	2.553.047						
5.	Stanje na dan 31.12.2024. godine (r.br. 3+4)	405	35.331.033	414	0	423	0	432	0	441	0	450	27.761	459	3.717.501	468	0	477	0	486	39.076.295
6.	(Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika	406		415	424	433	442	451	460	-567.845	469	478	487	-567.845							
7.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.2025. godine (r.br. 5+6)	407	35.331.033	416	0	425	0	434	0	443	0	452	27.761	461	3.149.656	470	0	479	0	488	38.508.450
8.	Neto promjene u 2025. godini	408		417	426	435	444	453	-5.943	462	-121.182	471	480	489	-127.125						
9.	Stanje na dan 31.12.2025. godine (r.br. 7+8)	409	35.331.033	418	0	427	0	436	0	445	0	454	21.818	463	3.028.474	472	0	481	0	490	38.381.325

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG“ broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIŠESTRANOG

U Podgorici

Dana 14.04.2026. godine

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza
Milosevic VukjeOdgovorno lice
[Signature]

8. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA



IBDO

Pošta Crne Gore AD Podgorica

Broj 0010-20260.508-9

Podgorica, 08.05.26. god.

POŠTA CRNE GORE a.d. Podgorica

Finansijski iskazi za 2025. godinu
u skladu sa računovodstvenim propisima
Crne Gore

i

Izvještaj nezavisnog revizora

SADRŽAJ

	Strana
IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	3 - 7
POJEDINAČNI FINANSIJSKI ISKAZI	
Iskaz o ukupnom rezultatu (Bilans uspjeha)	
Iskaz o finansijskoj poziciji (Bilans stanja)	
Iskaz o promjenama na kapitalu	
Iskaz o novčanim tokovima	
Napomene uz finansijske iskaze	
IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA	



Tel: +382 30 228 449
Fax: +382 30 228 448
www.bdo.co.me

Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 149
81000 Podgorica
Crna Gora

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Akcionarima Društva Pošta Crne Gore a.d. Podgorica

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih iskaza Akcionarskog društva Pošta Crne Gore a.d. Podgorica (u daljem tekstu "Društvo"), koji obuhvataju iskaz o finansijskoj poziciji (u daljem tekstu: bilans stanja) na dan 31. decembra 2025. godine i iskaz o ukupnom rezultatu (u daljem tekstu: bilans uspjeha), iskaz o promjenama na kapitalu i iskaz o novčanim tokovima za godinu koja se završava na taj dan, kao i napomene uz finansijske iskaze koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja navedenih u odeljku *Osnove za mišljenje sa rezervom* našeg izvještaja, priloženi finansijski iskazi prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima, finansijsku poziciju Društva na dan 31. decembra 2025. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Crnoj Gori i računovodstvenim politikama objelodanjenim u Napomeni 3. uz finansijske iskaze.

Osnove za mišljenje sa rezervom

Kao što je objelodanjeno u Napomeni 15. uz finansijske iskaze, na dan 31. decembra 2025. godine, nekretnine, postrojenja i oprema u iznosu sadašnje vrijednosti od EUR 31,112,481 uključuju sredstva sa pravom korišćenja, raspolaganja, upravljanja, kao i sredstva koja nisu u vlasništvu Društva. Shodno navedenom, nismo bili u mogućnosti da utvrdimo da li bi određene korekcije bile neophodne u vezi sa stanjem navedenih sredstava na dan 31. decembra 2025. godine, kao i povezanih pozicija u iskazu o ukupnom rezultatu, iskazu o promjenama na kapitalu i iskazu o tokovima gotovine za 2025. godinu.

Takođe, Društvo nije uradilo procjenu nekretnina, postrojenja i oprema, iako je računovodstvenom politikom objelodanjenom u Napomeni 15. uz finansijske iskaze predviđeno da se nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema vrednuju po modelu revalorizacije, koji podrazumijeva da se procjena radi najmanje jednom u 5 godina. Na bazi raspoložive dokumentacije nismo bili u mogućnosti da utvrdimo da li bi i kakve efekte procjena imala na finansijske iskaze Društva za 2025. godinu.

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji ("Službeni list Crne Gore", br. 84/25) i Međunarodnim standardima revizije (MSR). Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima detaljnije su opisane u odeljku našeg izvještaja *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih iskaza*. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe ("IESBA Kodeks") i etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih iskaza u Crnoj Gori, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

BDO d.o.o. Beograd, Matični broj G202799 PIB 101672846
BDO d.o.o. Podgorica, je revizor sa čijim imenom u Republici Srbiji, je Otvorena BDO korporativni članak kompanije sa ograničenom odgovornošću sa sedištem u Beogradu, Srbija i dio je mreže globalne BDO mreže firmi članica.
BDO je članica mreže BDO mreže i je članica BDO Prins. Služba.
BDO d.o.o. Beograd, je članica korporativne kompanije, registrisana u Republici Srbiji, je članica mreže BDO International, Limited, a UK company limited by guarantee, and is a part of the international BDO network of independent member firms.
BDO is the brand name for the 110 members and branches of the BDO member firm.



IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Akcionarima Društva Pošta Crne Gore a.d. Podgorica

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja revizije su ona pitanja koja su, po našem profesionalnom prosuđivanju, bila od najvećeg značaja u našoj reviziji finansijskih iskaza tekućeg perioda. Ova pitanja su obrađena u kontekstu revizije finansijskih iskaza u cjelini, kao i u formiranju našeg mišljenja o njima i mi ne izražavamo posebno mišljenje o ovim pitanjima.

Utvdili smo da je sledeće ključno pitanje revizije za saopštavanje u našem izvještaju:

Ključno pitanje revizije	Primjenjena procedure revizije
Prva primjena MSFI 9 i MSFI 15 - Napomena 2.	
<p>Društvo je u tekućoj godini po prvi put primjenilo standarde MSFI 9 - Finansijski instrumenti i MSFI 15 - Prihodi od ugovora sa kupcima. Prva primjena ovih standarda zahtjevala je značajne stručne procjene, primjenu složenih računovodstvenih politika i uvođenje novih sistema i procedura.</p> <ul style="list-style-type: none"> MSFI 9 je zamjenio prethodni model priznavanja umanjenja vrijednosti i uveo novi model očekivanih kreditnih gubitaka (ECL), koji uključuje i predviđanja budućih ekonomskih uslova. MSFI 15 je uveo model priznavanja prihoda u pet koraka, što je uticalo na vrijeme i iznos priznatih prihoda, naročito kod ugovora sa višestrukim elementima i varijabilnim naknadama. <p>Ove promjene su imale materijalno značajan uticaj na finansijske iskaze Društva, posebno u vezi sa obračunom očekivanih kreditnih gubitaka za potraživanja i druge finansijske instrumente.</p>	<p>Naši revizorski postupci obuhvatili su, između ostalog:</p> <ul style="list-style-type: none"> Procjenu pristupa koji je Društvo primjenilo prilikom prelaska na standarde, uključujući računovodstvene politike i korišćenje olakšica pri prelasku; Testiranje modela očekivanih kreditnih gubitaka, uključujući ključne pretpostavke, istorijske podatke i korišćene makroekonomske projekcije; Ispitivanje kontrole i sprovođenje suštinskih postupaka u vezi sa klasifikacijom i mjerenjem finansijske imovine; Analizu računovodstvenih politika za priznavanje prihoda i testiranje značajnih ugovora radi procjene primjene petofaznog modela iz MSFI 15; Provjeru identifikacije obaveza po osnovu izvršenja, raspodjele transakcione cijene i momenta priznavanja prihoda; Procjenu adekvatnosti objelodanjivanja u finansijskim iskazima koja se odnose na prvu primjenu MSFI 9 i MSFI 15.

Ostala pitanja

Finansijski iskazi Društva za 2024. godinu su bili predmet revizije drugog revizora, koji je u svom izvještaju od 22. aprila 2025. godine izrazio negativno mišljenje.



IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Akcionarima Društva Pošta Crne Gore a.d. Podgorica

Ostale informacije sadržane u godišnjem izvještaju menadžmenta Društva

Rukovodstvo je odgovorno za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju izvještaj menadžmenta (koji ne uključuje finansijske iskaze i izvještaj revizora o njima) za godinu koja se završava na dan 31. decembra 2025. Naše mišljenje o finansijskim iskazima se ne odnosi na ostale informacije i ne izražavamo bilo koji oblik zaključka kojim se pruža uvjeravanje o njima.

U vezi sa našom revizijom finansijskih iskaza, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije i pritom razmotrimo da li postoji materijalno značajna nedosljednost između njih i finansijskih iskaza ili naših saznanja stečenih tokom revizije, ili na drugi način, predstavljaju materijalno pogrešna iskazivanja.

U vezi sa Izvještajem menadžmenta, sproveli smo postupke u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru da li je izvještaj menadžmenta sastavljen u skladu sa važećim odredbama Zakona o računovodstvu.

Samo na osnovu rada koji smo obavili tokom revizije finansijskih iskaza, po našem mišljenju:

- informacije objelodanjene u izvještaju menadžmenta za 2025. godinu, su po svim materijalno značajnim aspektima, usklađene sa finansijskim iskazima Društva za 2025. godinu;
- izvještaj menadžmenta za 2025. godinu je sastavljen u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu; i
- izjava o korporativnom upravljanju, koja je sastavni dio izvještaja menadžmenta, sastavljena je u skladu sa važećim zakonskim odredbama.

Pored toga, ako na osnovu rada koji smo obavili, zaključimo da postoji materijalno značajno pogrešno iskazivanje ostalih informacija, od nas se zahteva da tu činjenicu saopštimo u izvještaju. U tom smislu, ne postoji ništa što bi trebalo da saopštimo u izvještaju.

Odgovornosti rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske iskaze

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih iskaza u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Crnoj Gori, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu ("Službeni list Crne Gore", br. 84/25), kao i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih iskaza koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih iskaza, rukovodstvo je odgovorno za procjenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, objelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na nastavak poslovanja i primjenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnovu, osim ako rukovodstvo namjerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadzor nad procesom finansijskog izvještavanja Društva.



IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Akcionarima Društva Pošta Crne Gore a.d. Podgorica

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih iskaza

Naš cilj je sticanje uvjerenja u razumnoj mjeri o tome da finansijski iskazi, uzeti u cjelini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške, i izdavanje izvještaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uvjeravanje u razumnoj mjeri označava visok nivo uvjerenja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajan pogrešan iskaz ako takav iskaz postoji. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ukoliko se može u razumnoj mjeri očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu ovih finansijskih iskaza.

Kao dio revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije mi primjenjujemo profesionalno prosuđivanje i zadržavamo profesionalni skepticizam tokom obavljanja revizije. Mi takođe:

- Identifikujemo i procjenjujemo rizike od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim iskazima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške, osmišljavamo i obavljamo revizijske postupke koji su prikladni za te rizike, i pribavljamo dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbijede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namjerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumijevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola Društva.
- Vršimo procjenu adekvatnosti primijenjenih računovodstvenih politika i u kojoj mjeri su razumne računovodstvene procjene i povezana objelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primjene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i da li, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, postoji materijalna neizvjesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvjesnost, dužni smo da u našem izvještaju revizora skrenemo pažnju na odgovarajuća objelodanjivanja u finansijskim iskazima ili, ako takva objelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima pribavljenim do datuma izvještaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da Društvo prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo ocjenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih iskaza, uključujući i objelodanjivanja, kao i da li su u finansijskim iskazima prikazane osnovne poslovne promjene i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlaštenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vrijeme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući i značajne nedostatke u internim kontrolama koje smo identifikovali tokom naše revizije.



IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Akcionarima Društva Pošta Crne Gore a.d. Podgorica

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih iskaza (Nastavak)

Takođe, dostavljamo licima ovlašćenim za upravljanje izjavu da smo usklađeni sa relevantnim etičkim zahtjevima u pogledu nezavisnosti i da ćemo ih obavijestiti o svim odnosima i ostalim pitanjima za koja može razumno da se pretpostavi da utiču na našu nezavisnost, i, gdje je to moguće, o povezanim mjerama zaštite.

Od pitanja koja su saopštena licima ovlašćenim za upravljanje, mi određujemo koja pitanja su bila od najveće važnosti u reviziji finansijskih iskaza za tekuci period i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ova pitanja u našem izvještaju revizora, osim ako zakon ili regulativa isključuje javno objelodanjivanje o tom pitanju ili kada, u izuzetno rijetkim okolnostima, utvrdimo da pitanje ne treba da bude uključeno u izvještaj revizora, zato što je razumno očekivati da negativne posljedice budu veće nego koristi od takve komunikacije.

Partner u angažovanju na reviziji na osnovu kog je sastavljen ovaj izvještaj nezavisnog revizora je Milovan Popović.

Podgorica, 8. maj 2026. godine


Milovan Popović
Ovlašćeni revizor




Vesko Knežević
Izvršni direktor

9. PRIKAZ RAZVOJA I ANALIZA FINANSIJSKOG POLOŽAJA I REZULTATA POSLOVANJA

Finansijski položaj Pošte Crne Gore, posmatran sa aspekta predmetnih analiza a na osnovu Finansijskih iskaza Pošte Crne Gore na dan 31.12.2025. godine kvalifikuje se na jedan od sljedećih načina:

- **Dobar** je finansijski položaj preduzeća ako finansijska ravnoteža obezbjeđuje sigurnost u održavanju likvidnosti, ako je zaduženost takva da obezbjeđuje punu nezavisnost preduzeća i dobru sigurnost njegovih povjerilaca, ako je solventno, ako preduzeće pri stabilnoj novčanoj jedinici iz finansijskog rezultata značajnije uvećava sopstveni kapital i ako preduzeće iz sopstvenih sredstava finansira prostu i dio proširene reprodukcije.
- **Prihvatljiv** je finansijski položaj preduzeća ako finansijska ravnoteža omogućava održavanje likvidnosti (bez sigurnosti), ako je zaduženost takva da preduzeću obezbeđuje relativnu nezavisnost i relativnu sigurnost njegovih povjerilaca, ako je solventno, ako u uslovima stabilne novčane jedinice održava realnu vrednost sopstvenog kapitala i ako preduzeće iz sopstvenih sredstava finansira prostu reprodukciju.
- **Loš** je finansijski položaj preduzeća ako finansijska ravnoteža ne omogućava održavanje likvidnosti, ako zaduženost ne obezbeđuje nezavisnost preduzeća i sigurnost njegovih povjerilaca, ako je solventnost kritična, ako pri stabilnoj novčanoj jedinici ne uvećava iz finansijskog rezultata sopstveni kapital i ako preduzeće iz sopstvenih sredstava ne može finansirati prostu reprodukciju.

9.1. Racio pokazatelji

Racio analiza predstavlja osnovni instrument za procjenu finasijske pozicije i potencijala preduzeća. Stavljanjem u odnos logički povezanih cjelina iz finansijskih izvještaja (Bilans stanja i Bilans uspjeha), dolazi se do rezultata uspostavljenih relacija koji za cilj imaju ocjenu stanja i aktivnosti preduzeća.

U cilju sagledavanja finansijskog položaja preduzeća a koristeći se podacima iz finansijskih izvještaja na dan 31.12.2025. godine posmatrani su sljedeći pokazatelji: ekonomičnosti, likvidnosti, zaduženosti, profitabilnosti, aktivnosti i ostali pokazatelji. Shodno dobijenim rezultatima može se reći da su posmatrani pokazatelji u skladu sa propisanim limitima. U nastavku izvještaja prikazani su dobijeni rezultati po pojedinačnim pokazateljima.

Pokazatelji ekonomičnosti

Ekonomičnost ukupnog poslovanja utvrđuje se stavljanjem u odnos ukupnih prihoda i ukupnih rashoda. Potrebno je da Društvo posluje ekonomično, odnosno da ostvaruje više prihoda nego što je utrošeno za njihovo postizanje (poželjno je da su ukupni prihodi veći od ukupnih rashoda). Ovaj pokazatelj bi trebao da bude veći od 1.

Ekonomičnost ukupnog poslovanja	2023	2024	2025
Ukupni prihodi	21,102,599	26,761,441	24,773,029
Ukupni rashodi	20,963,622	24,060,464	24,190,992
Ukupni prihodi / Ukupni rashodi	1.01	1.11	1.02

Zaključak: Dobijeni koeficijent je veći u odnosu na prošlu godinu s obzirom da se utvrđuje stavljanjem u odnos ukupnih prihoda i rashoda, odnosno jer se ostvarilo više prihoda u 2025. godini. Koeficijent je u skladu sa propisanim limitima.

Ekonomičnost poslovanja izračunava se stavljanjem u odnos prihoda od prodaje i rashoda od prodaje. Kada su prihodi od prodaje veći od rashoda od prodaje ekonomičnost poslovanja je pozitivna. Ovaj pokazatelj bi trebao da bude veći od 1.

Ekonomičnost redovnog poslovanja	2023	2024	2025
Poslovni prihodi	21,101,746	26,736,661	24,772,646
Poslovni rashodi	20,142,004	23,637,670	23,476,343
Poslovni prihodi / Poslovni rashodi	1.05	1.13	1.06

Zaključak: Na osnovu dobijenog koeficijenta može se zaključiti da je koeficijent ekonomičnosti redovnog poslovanja u Pošti Crne Gore u skladu sa propisanim limitima.

Pokazatelji likvidnosti

Pokazatelji likvidnosti ili svojstvo imovine ili njenih pojedinih dijelova da se mogu pretvoriti u gotovinu dovoljnu za pokriće preuzetih obaveza uslovljena je prije svega protokom kratkotrajne imovine (obrtnih sredstava) kroz poslovni ciklus. Likvidnost će omogućiti preduzeću podmirivanje dospjelih obaveza i pokazatelji likvidnosti ukazuju u kojoj je mjeri preduzeće sposobno da podmiri svoje dospjele kratkoročne obaveze.

Finansijski položaj Pošte Crne Gore na dan 31.12.2025. godine obezbjeđuje dobar pokazatelj likvidnosti na osnovu navedenih pokazatelja iz bilansa stanja za tekuću i prethodnu godinu. Ilustracija ove kvalifikacije data je u narednim tabelarnim pregledima poslovanja kroz pozitivne pokazatelje likvidnosti.

Pokazatelj sadašnje (trenutne) likvidnosti pokazuje sa koliko eura gotovine i gotovinskih ekvivalenata je pokriven svaki euro dospjelih obaveza. Ovaj koeficijent treba da iznosi 1 ili više.

Koeficijent trenutne likvidnosti	2023	2024	2025
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	9,373,229	9,335,164	9,817,368
Kratkoročne obaveze	5,180,657	5,301,887	4,906,527
Gotovina i gotovinski ekvivalenti / Kratkoročne obaveze	1.81	1.76	2.00

Zaključak: Na osnovu dobijenog koeficijenta može se zaključiti da je koeficijent trenutne likvidnosti u Pošti Crne Gore u skladu sa propisanim limitima, i veći u odnosu na prethodnu godinu, budući da su manje kratkoročne obaveze za dio kredita koji dospijeva do godinu dana, kao i veće stanje gotovine.

Pokazatelj opšte (tekuće) likvidnosti pokazuje sa koliko eura obrtne imovine je pokriven svaki euro kratkoročnih obaveza. Ovaj koeficijent treba da iznosi 2 ili više.

Tekuća likvidnost	2023	2024	2025
Angažovana obrtna sredstva	14,519,027	17,230,773	15,740,891
Kratkoročne obaveze	5,180,657	5,301,887	4,906,527
Angažovana obrtna sredstva / Kratkoročne obaveze	2.80	3.25	3.21

Zaključak: Na osnovu dobijenog koeficijenta može se zaključiti da je koeficijent tekuće likvidnosti u Pošti Crne Gore u skladu sa propisanim limitima.

Pokazatelj ubrzane likvidnosti pokazuje da bi Društvo trebalo da ima brzo unovčive imovine minimalno toliko koliko i kratkoročnih obaveza. Ovaj koeficijent treba da iznosi 1 ili više.

Koeficijent ubrzane likvidnosti	2023	2024	2025
Kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina	14,276,608	16,858,981	15,408,809
Kratkoročne obaveze	5,180,657	5,301,887	4,906,527
Kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina / Kratkoročne obaveze	2.76	3.18	3.14

Zaključak: Na osnovu dobijenog koeficijenta može se zaključiti da je koeficijent ubrzane likvidnosti u Pošti Crne Gore u skladu sa propisanim limitima.

Koeficijentom finansijske stabilnosti se stavlja u odnos dugotrajna imovina i dugotrajni izvori. Ovim koeficijentom se ukazuje na to koliko je dugotrajnih izvora, koje čine kapital i dugotrajne obaveze, vezano za dugotrajnu imovinu. Posredno se ovim pokazateljem ukazuje na veličinu radnog kapitala koji je važan faktor očuvanja likvidnosti, jer predstavlja rezervnu likvidnost. Ovaj koeficijent bi trebalo da bude manji od 1.

Koeficijent finansijske stabilnosti	2023	2024	2025
Stalna imovina	32,539,641	32,572,340	33,018,317
Kapital	38,923,192	39,076,295	38,381,325
Dugoročne obaveze	1,729,183	1,434,635	1,416,603
Stalna imovina / (Kapital + Dugoročne obaveze)	0.80	0.80	0.83

Zaključak: Na osnovu dobijenog koeficijenta može se zaključiti da je koeficijent finansijske stabilnosti u Pošti Crne Gore u skladu sa propisanim limitima što ukazuje na stabilnost preduzeća za održavanjem finansijske ravnoteže.

Pokazatelji zaduženosti

Koeficijent zaduženosti pokazuje do koje mjere društvo koristi zaduživanje kao oblik finansiranja, odnosno koji je postotak imovine nabavljen zaduživanjem. Što je veći odnos duga i imovine, veći je finansijski rizik, a što je manji, niži je finansijski rizik. Po pravilu bi vrijednost koeficijenta zaduženosti trebala biti 50% ili manja.

Koeficijent zaduženosti	2023	2024	2025
Ukupne obaveze	7,885,026	8,130,729	7,775,011
Ukupna imovina	47,472,711	50,216,132	49,123,166
Ukupne obaveze / Ukupna imovina	0.17	0.16	0.16

Zaključak: Na osnovu dobijenog koeficijenta može se zaključiti da je koeficijent zaduženosti u Pošti Crne Gore u skladu sa propisanim limitima što ukazuje na sposobnost preduzeća da pokrije svoje obaveze prema kreditorima i investitorima.

Koeficijent finansijskog levridža pokazuje odnos duga prema kapitalu, upoređuje ukupni dug kompanije sa ukupnim kapitalom. Manji odnos duga prema kapitalu obično podrazumijeva finansijski stabilnije poslovanje.

Koeficijent finansijskog levridža	2023	2024	2025
Ukupne obaveze	7,885,026	8,130,729	7,775,011
Ukupan kapital	38,923,192	39,076,295	38,381,325
Ukupne obaveze / Ukupan kapital	0.20	0.21	0.20

Zaključak: Na osnovu dobijenog koeficijenta može se zaključiti da je koeficijent finansijskog levridža u Pošti Crne Gore u skladu sa propisanim limitima.

Faktor zaduženosti je indikator koji daje informaciju o tome koliko je godina potrebno da bi se iz zadržane dobiti i amortizacije pokrile ukupne obaveze. Što je ovaj pokazatelj veći, veća je i zaduženost.

Referentna vrijednost ovog pokazatelja je 3 godine. Vrijednost pokazatelja iznad ove granice po pravilu znači pretjeranu zaduženost preduzeća.

Faktor zaduženosti	2023	2024	2025
Ukupne obaveze	7,885,026	8,130,729	7,775,011
Neraspoređena dobit + Amortizacija	4,358,265	4,760,848	4,187,396
Ukupne obaveze / (Neraspoređena dobit + Amortizacija)	1.81	1.71	1.86

Zaključak: Na osnovu dobijenog koeficijenta može se zaključiti da je faktor zaduženosti u Pošti Crne Gore u skladu sa propisanim limitima.

Pokazatelji profitabilnosti

Profitabilnost je ekonomska kategorija kojom se mjeri sposobnost preduzeća da generiše profit na temelju uloženog kapitala, tj. investirane imovine. Stepem zarađivačke moći smatra se izrazom sposobnosti preduzeća da generiše novu vrijednost, koja je cilj finansijskog upravljanja.

EBIT pokazatelj se računa tako što se na dobit prije oporezivanja dodaju rashodi kamata. Jedan je od važnijih pokazatelja finansijskih performansi kompanije. Rashodi kamata odnose se na troškove pozajmljivanja novca. Dobitak prije poreza predstavlja dobit preduzeća prije poreza na dobit.

EBIT	2023	2024	2025
Rezultat prije oporezivanja	138,977	2,700,977	582,037
Rashodi kamata	64,834	105,072	124,326
Rezultat prije oporezivanja + Rashodi kamata	203,811	2,806,049	706,363

EBITDA pokazatelj se računa tako što se na dobit prije oporezivanja dodaju rashodi kamata i amortizacija.

EBITDA	2023	2024	2025
Rezultat prije oporezivanja	138,977	2,700,977	582,037
Rashodi kamata	64,834	105,072	124,326
Amortizacija	890,148	1,043,347	1,158,922
Rezultat prije op + Kamate + Amortizacija	1,093,959	3,849,396	1,865,285

ROE pokazatelj pokazuje ostvarenu dobit po jedinici uloženog kapitala, odnosno koliko će kompanija zaraditi angažovanjem uloženih sredstava. Što je veći ovaj koeficijent kompanija uspješnije upravlja kapitalom.

Stopa prinosa na kapital (ROE)	2023	2024	2025
Neto rezultat	126,605	2,553,047	461,110
Kapital	38,923,192	39,076,295	38,381,325
Neto rezultat / Ukupan sopstveni kapital	0.003	0.065	0.010

ROA pokazatelj pokazuje koliko kompanija zarađuje na investirani kapital. Što je veći ovaj koeficijent to je bolje za kompaniju.

Stopa prinosa sredstava (ROA)	2023	2024	2025
Neto rezultat	126,605	2,553,047	461,110
Ukupna imovina	47,472,711	50,216,132	49,123,166
Neto rezultat / Ukupan sopstveni kapital	0.002	0.050	0.010

Pokazatelji aktivnosti

Koeficijent obrta potraživanja pokazuje koliko na jednu novčanu jedinicu nenaplaćenog salda potraživanja od kupaca preduzeće ostvaruje ukupnog prihoda u toku godine. Koeficijent obrta potraživanja pokazuje da kompanija na 1 € nenaplaćenog prosječnog potraživanja od kupaca ostvaruje 4,10 € prihoda od prodaje.

Obrt potraživanja	2023	2024	2025
Prihodi od prodaje	19,830,083	25,046,660	22,913,097
Prosječna potraživanja od kupaca	3,230,610	5,526,608	5,582,420
Prihodi od prodaje / Prosječna potraživanja od kupaca	6.14	4.53	4.10

Koeficijent dani vezivanja potraživanja pokazuje da se u prosjeku potraživanja naplaćuju istekom 89 dana.

Dani vezivanja potraživanja	2023	2024	2025
365	365	365	365
Obrt potraživanja	6.14	4.53	4.10
365 / Obrt potraživanja	59.46	80.54	88.93

Koeficijent obrta zaliha pokazuje kojom brzinom preduzeće uspije da proda svoje zalihe, odnosno u konkretnom slučaju pokazuje da preduzeće ima zalihe za 3 dana.

Obrt zaliha	2023	2024	2025
Trošak prodatih proizvoda	1,100,994	1,039,105	1,008,362
Prosječne zalihe	199,354	307,106	351,937
Trošak prodatih proizvoda / Prosječne zalihe	5.52	3.38	2.87

Koeficijent obrta vezivanja zaliha pokazuje koliko je dana potrebno da se proda prosječna vrijednost ukupnih zaliha, tj. da se zalihe pretvore u prihode. U konkretnom slučaju, potrebno je 127 dana da se prosječna vrijednost ukupnih zaliha pretvori u prihode.

Obrt vezivanja zaliha	2023	2024	2025
365	365	365	365
Obrt zaliha	5.52	3.38	2.87
365 / Obrt zaliha	66.09	107.88	127.39

Ostali pokazatelji

Ovaj pokazatelj pokazuje da društvo na ukupno uložena sredstva ostvaruje 1,20% neto rezultata.

Rentabilnost ukupnog kapitala	2023	2024	2025
Neto rezultat	126,605	2,553,047	461,110
Kapital	38,923,192	39,076,295	38,381,325
Neto rezultat / Kapital	0.33%	6.53%	1.20%

Ovaj pokazatelj pokazuje da društvo na ukupno uložena osnovna i obrtna sredstva ostvaruje 0,95% neto rezultata.

Povrat na uložena sredstva	2023	2024	2025
Neto rezultat	126,605	2,553,047	461,110
Osnovna sredstva	32,539,641	32,572,340	33,018,317
Obrtna sredstva	14,519,027	17,230,773	15,740,891
Neto rezultat / (Osnovna sredstva + Obrtna sredstva)	0.27%	5.13%	0.95%

Ovaj pokazatelj pokazuje koliki je neto profit ostvaren od ukupno realizovanog posla na tržištu, što u konkretnom slučaju iznosi 2,01%.

Neto profitna marža (A)	2023	2024	2025
Neto rezultat	126,605	2,553,047	461,110
Prihod od prodaje	19,830,083	25,046,660	22,913,097
Neto profit / Prihod od prodaje	0.64%	10.19%	2.01%

Ovaj pokazatelj pokazuje koliki je neto rezultat ostvaren od ukupnih prihoda, što u konkretnom slučaju iznosi 1,86%.

Neto profitna marža (B)	2023	2024	2025
Neto rezultat	126,605	2,553,047	461,110
Ukupni prihodi	21,102,599	26,761,441	24,773,029
Neto rezultat / Ukupni prihodi	0.60%	9.54%	1.86%

Ovaj pokazatelj pokazuje da trošak zaposlenih čini 64,98% ostvarenog poslovnog prihoda.

Odnos troškova zaposlenih i poslovnih prihoda	2023	2024	2025
Trošak zaposlenih	13,095,440	16,205,078	16,097,337
Poslovni prihodi	21,101,746	26,736,661	24,772,646
Trošak zaposlenih / Poslovni prihodi	62.06%	60.61%	64,98%

Ovaj pokazatelj pokazuje da trošak amortizacije čini 5,06% prihoda od prodaje.

Odnos troškova amortizacije i prihoda od prodaje	2023	2024	2025
Trošak amortizacije	890,148	1,043,347	1,158,992
Prihodi od prodaje	19,830,083	25,046,660	22,913,097
Trošak amortizacije / Prihodi od prodaje	4.49%	4.17%	5,06%

Ovaj pokazatelj pokazuje da je trošak materijala po zaposlenom 809,93€.

Utrošena sredstva po zaposlenom	2023	2024	2025
Trošak materijala	1,100,994	1,039,105	1,008,362
Prosječan broj zaposlenih	1,189	1,247	1,245
Trošak materijala / Prosječan broj zaposlenih	925.98	833.28	809.93

Ovaj pokazatelj pokazuje da trošak kamate čini 0,51% ukupnih rashoda.

Participacija troškova kamate u ukupnim rashodima	2023	2024	2025
Trošak kamate	64,834	105,072	124,326
Ukupni rashodi	20,963,622	24,060,464	24,190,992
Trošak kamate / Ukupni rashodi	0.31%	0.44%	0.51%

Ovaj pokazatelj pokazuje da trošak kamate čini 0,50% ukupnih prihoda.

Participacija troškova kamate u ukupnim приходima	2023	2024	2025
Trošak kamate	64,834	105,072	124,326
Ukupni prihodi	21,102,599	26,761,441	24,773,029
Trošak kamate / Ukupni prihodi	0.31%	0.39%	0,50%

Navedeni pokazatelj pokazuje da su troškovi kamata niski u odnosu na poslovni rezultat.

Pokrivenost troškova kamatama - Analiza finansijske moći	2023	2024	2025
Poslovni rezultat	782,811	2,932,948	1,096,001
Troškovi kamata	64,834	105,072	124,326
Poslovni dobitak / Troškovi kamata	1207.41%	2791.37%	881.56%

9.2. Analiza boniteta

Postoje brojni modeli koji se u savremenim uslovima poslovanja koriste za ocjenu kreditnog boniteta i predviđanje vjerovatnoće stečaja preduzeća. Tri modela koji su danas najšire korišćeni su sljedeći:

Altmanov Z-score

Jedan od najčešće korišćenih modela jest Altmanov Z - score model. Na osnovu prilagođavanja originalnog modela predviđanja vjerovatnoće stečaja, koji je primjenljiv samo na preduzeća čijim se akcijama trguje na organizovanom tržištu, nastao je modifikovan model primenljiv na preduzeća čijim se akcijama ne trguje na organizovanom tržištu. Altmanov model je danas opšte prihvaćen model koji služi za predviđanje bankrota preduzeća. Zasniva se na analizi bilansa preduzeća.

Redni broj	Pozicija	2023	2024	2025
1	Ukupna sredstva	47,472,711	50,216,132	49,123,166
2	Tekuća imovina	14,519,027	17,230,773	15,740,891
3	Stalna imovina	32,539,641	32,572,340	33,018,317
4	Obrtni kapital (2-3)	-18,020,614	-15,341,567	-17,277,426
45	X1 (4/1)	-0.38	-0.31	-0.35
6	Zadržani (neraspoređeni) dobitak	3,468,117	3,717,501	3,028,474
7	X2 (6/1)	0.07	0.07	0.06
8	Zarada prije odbitka kamata i poreza na dobitak	203,811	2,806,049	706,363
9	X3 (8/1)	0.00	0.06	0.01
10	Kapital	38,923,192	39,076,295	38,381,325
11	Obaveze	7,885,026	8,130,729	7,775,011
12	X4 (10/11)	4.94	4.81	4.94
13	Prihodi od prodaje	19,830,083	25,046,660	22,913,097
14	X5 (13/1)	0.42	0.50	0.47
Z-SCORE		3.04	3.30	3.14

$Z > 2,99$	Stabilno i uspješno poslovanje
$1,81 < Z < 2,99$	Postoje problemi u poslovanju
$Z < 1,81$	Loše poslovanje

Zaključak: Altmanov Z-score model, se zasniva na analizi bilansa preduzeća i uključuje veći broj finansijskih pokazatelja. Ovo predstavlja model za predviđanje poslovnog neuspjeha, u cilju sprovođenja preventivnih mjera i sprečavanja negativnih posledica neuspjeha na nivou preduzeća i privrede u cjelini. Pošta je po osnovu istog pokazatelja i dalje u kategoriji preduzeća koja stabilno i uspješno posluje. Stabilno i uspješno poslovanje je definisano pokazateljem većim od 2,99, dok je Pošta Crne Gore za navedni

period ostvarila isti u iznosu od 3,14. Altmanov Z-score model se primjenjuje da bi se došlo do informacije o rizičnosti poslovanja preduzeća, i najčešće koristi kreditnim institucijama kako bi na osnovu istog procijenile da li je preduzeće kreditno sposobno i da li je pred mogućim bankrotom.

BEX - Business Excellence Model

BEX (Business Excellence Model) sintetički i analitički oslikava sadašnji i djelimično budući poslovni bonitet svakog privrednog društva.

Redni broj	Pozicija	2023	2024	2025
1	EBIT	203,811.00 €	2,806,049.00 €	706,363.06 €
2	Ukupna aktiva	47,472,711.00 €	50,216,132.33 €	49,123,166.00 €
3	X1 (1/2)	0.00	0.06	0.01
4	Neto profit nakon oporez	138,977.00 €	2,700,977.00 €	582,037.45 €
5	Ukupan kapital	38,923,192.00 €	39,076,295.30 €	38,381,325.00 €
6	X2 (4/5)	0.00	0.07	
7	Obrtna sredstva	14,519,027.00 €	17,230,773.00 €	15,740,891.00 €
8	Ukupna aktiva	47,472,711.00 €	50,216,132.33 €	49,123,166.00 €
9	X3 (7/8)	0.31	0.34	0.32
10	Neto rezultat	126,605.00 €	2,553,047.00 €	461,110.45 €
11	Amortizacija	890,148.00 €	1,043,347.00 €	1,158,922.00 €
12	Ukupne obaveze	7,885,026.00 €	8,130,728.70 €	7,775,010.63 €
13	X4 (5*(10+11)/12)	0.64	2.21	1.04
BEX		0.25	0.81	0.39

BEX > 4	Odlično poslovanje
2 < BEX < 4	Veoma dobro poslovanje
1 < BEX < 2	Dobro poslovanje
0 < BEX < 1	Potrebno poboljšanje
BEX < 0	Loše poslovanje

Zaključak: Prema navedenom modelu Pošta je u 2025. godini imala poslovanje kojem je potrebno poboljšanje. Kako se BEX model sastoji od četiri pokazatelja sa određenim ponderima uticaja odnosno profitabilnosti, likvidnosti, stvaranja vrijednosti i finansijska snaga potrebno je preuzeti aktivnosti koje bi za rezultat dale povećanje nekog od navedenih pokazatelja.

Zmijewski model

Zmijewski model koristi ratio analizu koja mjeri performanse, finansijski leveridž i likvidnost privrednog društva kako bi se napravio predikcioni model. Krajnja ocjena ukazuje na vjerovatnoću bankrota: što je veći rezultat to je vjerovatnoća bankrota veća.

Zmijewski-SCORE				
Redni broj	Pozicija	2023	2024	2025
1	<i>Neto dobit</i>	126,605.00 €	2,553,047.00 €	461,110.45 €
2	<i>Ukupna aktiva</i>	47,472,711.00 €	50,216,132.33 €	49,123,166.00 €
3	X1 (1/2)	0.00	0.05	0.01
4	<i>Ukupne obaveze</i>	7,885,026.00 €	8,130,728.70 €	7,775,010.63 €
5	<i>Ukupna imovina</i>	47,472,711.00 €	50,216,132.33 €	49,123,166.00 €
6	X2 (4/5)	0.17	0.16	0.16
7	<i>Obrtna imovina</i>	14,519,027.00 €	17,230,773.00 €	15,740,891.00 €
8	<i>Kratkoročne obaveze</i>	5,180,657.00 €	5,301,886.70 €	4,906,526.63 €
9	X3 (7/8)	2.80	3.25	3.21
Zmijewski-SCORE (P)		-3.35	-3.59	-3.43

P < 0,5	Dobro poslovanje
P >= 0,5	Loše poslovanje

Zaključak: Pošta je prema ovom modelu u 2025. godini imala dobro poslovanje, bez znakova finansijskih problema tako da nema značajan rizik od bankrota.

10. ANALIZA POZICIJA BILANSA USPJEHA

10.1. Prihodi

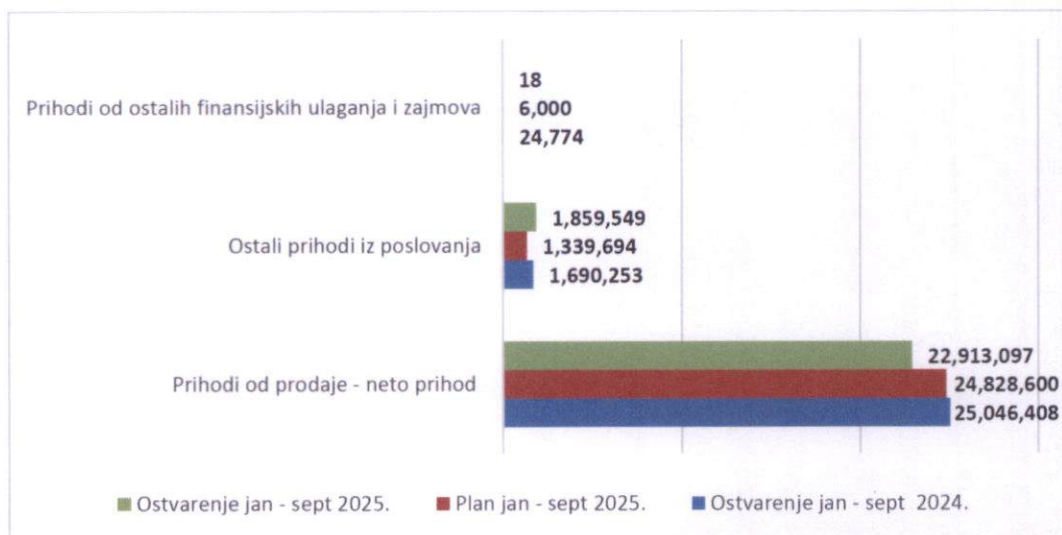
POZICIJA	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje 2025.	Index 25/24	Index 25/p125
I Prihodi od prodaje - neto prihod (1+2)	25,046,408	24,828,600	22,913,097	91.5	92.3
1. Prihodi od prodaje robe	528,478	555,000	520,546	98.5	93.8
Prihodi od prodaje filatelije i poštanskih maraka	253,475	255,000	230,374	90.9	90.3
Prihodi od provizije od komisione prodaje, vrednosnica, obrazaca i ambalaže	275,003	300,000	290,172	105.5	96.7
2. Prihodi od prodaje usluga	24,517,931	24,273,600	22,392,551	91.3	92.3
Prihodi od pismonosnih usluga	10,713,612	10,475,000	8,940,749	83.5	85.4
- Prihodi od pismonosnih pošiljki u unutrašnjem saobraćaju	7,247,873	7,170,000	6,914,793	95.4	96.4
- Prihodi od pismonosnih pošiljki u međunarodnom saobraćaju	1,084,267	1,100,000	959,791	88.5	87.3
- Prihodi od međunarodnog obračuna - pisma	1,765,594	1,600,000	262,437	14.9	16.4
- Prihodi od sudskih pisama	615,879	605,000	803,729	130.5	132.8
Prihodi od paketskih usluga	346,546	279,600	263,430	76.0	94.2
- Prihodi od paketa u unutrašnjem saobraćaju	13,895	13,600	16,678	120.0	122.6
- Prihodi od paketa u međunarodnom saobraćaju	85,334	86,000	64,491	75.6	75.0
- Prihodi od paketa mase od 10 do 30kg	50,223	50,000	39,366	78.4	78.7
- Prihodi od međunarodnog obračuna - paketi	197,094	130,000	142,895	72.5	109.9
Prihodi od tiskovina	67,515	65,000	86,385	127.9	132.9
- Prihodi od tiskovina u unutrašnjem saobraćaju	51,730	50,000	70,529	136.3	141.1
- Prihodi od tiskovina u međunarodnom saobraćaju	15,785	15,000	15,856	100.5	105.7
Prihodi od ekspres pošiljki i kurirskih službi	966,036	1,250,000	1,085,056	112.3	86.8
Prihodi od usluga novčanog poslovanja	9,627,743	9,600,000	10,171,358	105.6	106.0
Prihodi od telegrafskih usluga	633,830	622,000	574,756	90.7	92.4
Prihodi od direktne pošte i neadresiranih pošiljki	15,393	17,000	10,078	65.5	59.3
Prihodi od usluga Štamparije	501,396	500,000	409,607	81.7	81.9
Prihodi od digitalnih sertifikata	464,115	340,000	375,016	80.8	110.3
Prihodi od fiskalizacije	64,050	65,000	62,470	97.5	96.1
Prihodi od fahova	36,479	60,000	111,832	306.6	186.4
Prihodi od podnošenja pošiljki na carinski pregled	1,081,215	1,000,000	301,814	27.9	30.2
II Ostali prihodi iz poslovanja (1+2)	1,690,253	1,339,694	1,859,546	110.0	138.8
1. Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	1,045,600	1,185,694	1,268,403	120.8	106.5
Naknada za pokriće troška univerzalnog servisa	400,000	600,000	600,000	150.0	100.0
Prihod od zakupnina	219,773	220,000	220,098	100.1	100.0
Prihodi od naknade štete		0	25,807	0.0	0.0
Prihodi od prefakturisanih troškova	31,741	3,000	2,520	7.9	84.0
Prihodi od refundacije bolovanja	334,768	310,000	327,842	97.9	105.8
Ostali prihodi	59,318	52,694	86,864	146.4	164.8

POZICIJA	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje 2025.	Index 25/24	Index 25/pl25
2. Ostali prihodi iz poslovanja	644,653	154,000	591,144	92.5	387.3
Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	15,675	14,000	0	0.0	0.0
Prihodi iz ranijih godina	471,442	120,000	454,126	96.3	378.4
Prihodi od ukidanja rezervisanja	157,536	20,000	137,018	87.0	685.1
Ostali prihodi	0	0	5,274	0.0	-
III Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (1+2+3)	24,774	6,000	18	0.1	0.3
1. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	0	0	0	0.0	0.0
2. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	0	0	0	0.0	0.0
3. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	24,774	6,000	18	0.1	0.0
Pozitivne kursne razlike	24,774	6,000	18	0.1	0.3
IV Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (1+2+3)	6	0	365		
1. Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	0	0	0		
2. Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih lica	0	0	0		
3. Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	6	0	365		
Prihodi od kamata	6	0	365		
UKUPNI PRIHODI (I+II+III+IV)	26,761,441	26,174,294	24,773,028	92.6	94.6

Ukupni prihodi u 2025. godini iznose 24.773.028 € i isti su za 7,4% manji u odnosu na prošlu godinu, a 5,4% manji u odnosu na planirane veličine.

Na smanjenje prihoda u odnosu na plan najviše je uticao pad prihoda od međunarodnog obračuna i pad prihoda od podnošenja pošiljki na carinski pregled. Pad ovih prihoda je posljedica promjene Zakona o PDV-u koji je stupio na snagu 01.01.2025. godine i kojim je propisano da se stopa PDV-a primijeni na svaku pošiljku bez obzira na njen iznos. Usljed ove promjene došlo je do toga da veliki broj pristiglih pošiljki nije bio pravovremeno ocarinjen, pa je Temu prestao da šalje pošiljke Pošti Crne Gore na dalju dostavu preko Post+ sa kojima je dogovorena saradnja u 2024. godini.

Uporedni prikaz ukupnih prihoda za 2025. godinu u odnosu na 2024. godinu i plan za 2025. godinu



I PRIHODI OD PRODAJE imaju učešće od 92,5% u ukupnim prihodima i manji su od prošlogodišnjih za 8,5%, a u odnosu na plan manji za 7,7%. Ovu grupu prihoda karakterišu:

- 1.1. Prihodi od prodaje robe** bilježe pad od 1,5% u odnosu na prošlu godinu, a 6,2% su manji od planiranih. Prihod od provizije od komisione prodaje bilježi rast u odnosu na prošlu godinu 5,5%, a u odnosu na plan manji su za 3,3%.
- 1.2. Prihodi od prodaje usluga** manji su u odnosu na prošlu godinu za 8,7%, a u odnosu na plan manji za 7,7%.

Prihodi od pismonosnih usluga su 16,5% manji u odnosu na prošlu godinu, a 16,6% manji u odnosu na plan. U ovoj grupi prihoda izdvajamo: sudska pisma bilježe rast u odnosu na prošlu godinu, dok se kod pismonosnih pošiljaka u unutrašnjem saobraćaju, prihoda od pismonosnih pošiljki u međunarodnom saobraćaju i prihoda od međunarodnog obračuna bilježi pad u odnosu na prošlu godinu i planirane veličine. Pad ovih prihoda je posljedica promjene Zakona o PDV-u koji je stupio na snagu 01.01.2025. godine i kojim je propisano da se stopa PDV-a primijeni na svaku pošiljku bez obzira na njen iznos. Usljed ove promjene došlo je do toga da veliki broj pristiglih pošiljki nije bio pravovremeno ocarinjen, pa je Temu prestao da šalje pošiljke Pošti Crne Gore na dalju dostavu preko Post+ sa kojima je dogovorena saradnja u 2024. godini.

Paketske usluge bilježe pad u posmatranom periodu 24,0% u odnosu na prošlu godinu, a 5,8% u odnosu na plan usljed manjeg broja paketa naročito iz Rusije i Ukraine.

- *Prihodi od tiskovina* veći su u odnosu na prošlu godinu 27,9%, a u odnosu na plan za 32,9%.

- *Usluge novčanog poslovanja* su veće 5,6% u odnosu na prošlu godinu, a u odnosu na plan veće 6,0%. Novčano poslovanje u platnom prometu je dobilo konkurenciju - platne institucije, tako da su preduzete aktivnosti promocije usluga koje nudi Pošta Crne Gore, pa se očekuju i veći prihodi u narednom periodu.

- *Prihodi od ekspres pošiljki* bilježe rast u odnosu na prošlu godinu od 12,3%, a pad 13,2% u odnosu na plan usljed neizmijenjenog cjenovnika, kao i neuspostavljene saradnje vezane za dostavu Temu pošiljaka.

- *Prihodi od telegrafskih usluga* bilježe pad u odnosu na prošlu godinu od 11,0%, a u odnosu na plan 7,3%.

- *Prihodi od hibridne pošte* su manji 9,3% od prošlogodišnjih, a manji za 7,6% u odnosu na plan usljed usvajanja izmjena Zakona o elektronskim komunikacijama, što je dovelo da se nastavi trend smanjenja broja pismonosnih pošiljaka, pa se to odrazilo i na obim štampe računa. U narednom periodu očekuje se stabilizacija broja štampanih računa.

- *Prihodi od sertifikata* su manji od prošlogodišnjih, ali za 10,3% veći u odnosu na planirane veličine zahvaljujući ubrzanom proceduri izrade sertifikata.

- *Prihodi od podnošenja pošiljki na carinski pregled* su za 72,1% manji u odnosu na prošlu godinu i za 69,8% manji od planiranih usljed početka primjene novog zakona o PDV-u koji je stupio na snagu 01.01.2025. godine i kojim je propisano da se stopa PDV-a primjeni na svaku pošiljku bez obzira na njen iznos.

II OSTALI PRIHODI IZ POSLOVANJA sa učešćem od 7,5% u ukupnim prihodima veći su u odnosu na prošlu godinu za 10,0%, a veći za 38,8% u odnosu na plan. Ovu grupu prihoda karakterišu:

1. Ostali prihodi iz redovnog poslovanja

S obzirom da neto trošak za 2025. godinu još uvijek nije verifikovan (shodno Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu vođenja računovodstva i obračuna neto troška univerzalnog poštanskog operatora) u ovoj grupi prihoda za posmatrani period iskazan je prihod po osnovu naknade za pokriće troška univerzalnog servisa za 2024. godinu.

Prihod od zakupnina je u nivou planiranih veličina. *Prihodi od refundacije bolovanja* veći su u odnosu na planirane veličine usljed veće potrebe angažovanja radnika za zamjenu onih koji su koristili bolovanja.

2. Ostali prihodi iz poslovanja

- *Prihodi iz ranijih godina* odnose se na konačan obračun sa poštom Mađarske razlika za pisma za 2024. godinu u iznosu 105.037,35€, poštom Njemačke razlika za pakete za 2024. godinu u iznosu 21.906€, poštom Holandije 14.471,12€, poštom Litvanije 9.821,51€.

III PRIHODI OD OSTALIH FINANSIJSKIH ULAGANJA I ZAJMOVA u iznosu 18 € se odnose na usklađivanje kursa na dolarskom žiro računu kod CKB banke na dan 31.12.2025.

Univerzalne i komercijalne usluge

Pozicija	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje 2025.	Index 25/24	Index 25/pl25
PRIHODI OD PRODAJE	25,046,408	24,828,600	22,913,097	91.5	92.3
UNIVERZALNE POŠTANSKE USLUGE	11,009,935	10,704,600	9,164,813	83.2	85.6
KOMERCIJALNE USLUGE	14,036,473	14,124,000	13,748,284	97.9	97.3
OSTALI PRIHODI IZ POSLOVANJA	1,690,253	1,339,694	1,859,546	110.0	138.8
PRIHODI OD OSTALIH FINANSIJSKIH ULAGANJA I ZAJMOVA	24,774	6,000	11	0.0	0.2
UKUPNI PRIHODI	26,761,441	26,174,294	24,773,026	92.6	94.6

U ovoj grupi usluga bilježi se pad prihoda od univerzalnih poštanskih usluga 16,8% u odnosu na prošlu godinu, a za 14,4% u odnosu na plan. Prihod od komercijalnih poštanskih usluga u ovoj godini manji je za 2,1% u odnosu na isti period prošle godine, a u odnosu na plan manji za 2,7%.

10.2. Rashodi

POZICIJA	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje 2025.	Index 25/24	Index 25/p125
I TROŠKOVI POSLOVANJA (1+2)	7,445,954	8,374,160	7,379,005	99.1	88.1
1. Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala	1,039,105	1,306,400	1,008,362	97.0	77.2
1.1. Nabavna vrijednost prodane robe	148,832	176,000	165,982	111.5	94.3
Nabavna vrijednost maraka, vrednosnica i filatelije	16,018	17,000	7,989	49.9	47.0
Nabavna vrijednost poklona, cvijeca, vaučera i telegrafskih usluga	39,387	49,000	26,102	66.3	53.3
Nabavna vrijednost licenci i ostale robe za certifikate	93,427	110,000	131,891	141.2	119.9
1.2. Troškovi materijala	890,274	1,130,400	842,379	94.6	74.5
Troškovi poštanskog materijala	61,539	81,000	71,907	116.8	88.8
Troškovi materijala za hibridnu poštu	87,077	151,000	53,769	61.7	35.6
Troškovi režijskog materijala	113,034	143,400	124,582	110.2	86.9
- Troškovi kancelarijskog materijala	79,542	100,000	75,594	95.0	75.6
- Troškovi materijala za održavanje čistoće	14,453	19,000	14,131	97.8	74.4
- Troškovi ostalog potrošnog materijala	19,039	24,400	34,857	183.1	142.9
Troškovi goriva i energije	628,624	755,000	592,121	94.2	78.4
- Troškovi goriva	261,658	265,000	245,755	93.9	92.7
- Troškovi za lož ulje	126,531	250,000	96,339	76.1	38.5
- Troškovi električne energije	240,436	240,000	250,027	104.0	104.2
2. Ostali troškovi poslovanja (amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	6,406,850	7,067,760	6,370,643	99.4	90.1
2.1. Troškovi amortizacije	1,043,347	1,200,000	1,158,922	111.1	96.6
2.2. Troškovi rezervisanja	680,857	340,000	345,959	50.8	101.8
Trošak rezervisanja za naknade zaposlenih	414,407	315,000	249,111	60.1	79.1
Trošak rezervisanja sudskih sporova	266,451	25,000	96,848	0.0	387.4
2.3. Ostali poslovni rashodi	4,682,645	5,527,760	4,865,763	103.9	88.0
Troškovi telekomunikacionih usluga	167,696	173,000	157,213	93.7	90.9
- Troškovi službenih telefona	38,658	40,000	32,582	84.3	81.5
- Troškovi mobilnih telefona	56,488	60,000	49,729	88.0	82.9
- Troškovi mreže za prenos podataka	54,339	55,000	55,229	101.6	100.4
- Troškovi interneta	18,211	18,000	19,673	108.0	109.3
Troškovi telegramskih usluga	49,523	33,000	41,417	83.6	125.5
Troškovi izrade digitalnih certifikata i Post Fiskal	45,804	30,000	50,036	109.2	166.8
Troškovi međunarodnog obračuna	222,796	220,000	193,135	86.7	87.8
Troškovi DHL i EMS pošiljki	13,254	14,000	9,178	69.3	65.6
Troškovi usluga održavanja	601,252	811,000	748,841	124.5	92.3
- Troškovi održavanja zgrada	53,349	65,000	16,091	30.2	24.8
- Troškovi održavanja motornih vozila	103,598	93,000	146,252	141.2	157.3
- Troškovi održavanja opreme i uređaja	152,956	278,000	126,274	82.6	45.4

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU
2025

POZICIJA	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje 2025.	Index 25/24	Index 25/pl25
- Troškovi održavanja softvera	291,349	375,000	460,224	158.0	122.7
Troškovi zakupnine	74,666	66,110	40,380	54.1	61.1
- Troškovi zakupa poslovnog prostora	74,402	65,900	37,367	50.2	56.7
- Ostali troškovi zakupnine	263	210	3,013	1143.9	1434.7
Troškovi reklame	23,227	55,000	14,781	63.6	26.9
- Troškovi reklame i propagande	18,293	50,000	9,149	50.0	18.3
- Troškovi klipinga, novina i časopisa	4,934	5,000	5,632	114.1	112.6
Troškovi robne manipulacije	16,354	20,000	12,919	79.0	64.6
Troškovi neproizvodnih usluga	592,327	718,000	562,014	94.9	78.3
- Troškovi sudskih sporova	103,377	105,000	73,309	70.9	69.8
- Troškovi revizije	16,529	17,000	16,529	100.0	97.2
- Troškovi vode i komunalija	125,484	130,000	117,591	93.7	90.5
- Troškovi agencijskog poslovanja	56,295	60,000	62,980	111.9	105.0
- Troškovi registracije motornih vozila	38,004	40,000	43,206	113.7	108.0
- Troškovi obezbjeđenja imovine i lica	220,376	340,000	229,858	104.3	67.6
- Usluge advokata	24,621	20,000	10,368	42.1	51.8
- Ostale neproizvodne usluge	7,640	6,000	8,174	107.0	136.2
Troškovi licenci do 1. godine	275,978	439,150	371,008	134.4	84.5
- Troškovi licenci do 1. godine	84,960	189,150	128,575	151.3	68.0
- Troškovi po osnovu licenci - Agencija	191,018	250,000	242,432	126.9	97.0
Troškovi po osnovu ugovora o franšizingu	590,646	590,000	561,210	95.0	95.1
Troškovi reprezentacije	35,979	52,000	34,955	97.2	67.2
- Troškovi reprezentacije u zemlji	32,228	45,000	28,313	87.9	62.9
- Troškovi reprezentacije Odbora direktora	3,751	7,000	6,642	0.0	94.9
Troškovi osiguranja imovine i lica	175,023	240,000	190,478	108.8	79.4
Troškovi platnog prometa	774,330	770,000	843,219	108.9	109.5
Troškovi članarina	16,087	16,000	22,601	140.5	141.3
Troškovi poreza	788,527	761,000	787,716	99.9	103.5
- Troškovi poreza na nepokretnost	131,262	130,000	120,602	91.9	92.8
- Troškovi naknada za putarinu, turističke takse	14,294	15,000	21,304	149.0	142.0
- Trošak PDV	624,100	600,000	634,668	101.7	105.8
- Troškovi članskog doprinosa turističkoj organizaciji	18,871	16,000	11,142	59.0	69.6
Troškovi naknade Agenciji za privremeno ustupanje radnika	63,688	65,000	66,601	104.6	102.5
Ostali nematerijalni troškovi	24,105	31,000	29,414	122.0	94.9
- Takse	4,806	5,000	4,588	95.5	91.8
- Usluge studentskih i đačkih usluga	14,649	12,000	17,576	0.0	146.5
- Troškovi sponzorstva - Odbor direktora		7,000		0.0	0.0
- Troškovi sponzorstva i pomoći	4,650	7,000	7,250	155.9	103.6

POZICIJA	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje 2025.	Index 25/24	Index 25/pl25
Ostali rashodi	131,382	423,500	128,648	97.9	30.4
- Troškovi posjete sajmovima i seminarima	10,989	40,000	4,964	45.2	12.4
- Troškovi školovanja	2,734	16,500	10,311	0.0	62.5
- Troškovi izrade stručnih planova i analiza	47,847	304,000	53,341	111.5	17.5
- Troškovi stručne literature	1,578	1,500	2,556	162.0	170.4
- Troškovi umnožavanja materijala	538	500	315	0.0	63.1
- Troškovi prevodilačkih usluga	543	1,000	457	84.1	45.7
- Troškovi poštanskih igara	10,000	10,000	10,000	100.0	100.0
- Ostali poslovni rashodi	57,153	50,000	46,704	81.7	93.4
II TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I LIČNI RASHODI (1+2)	16,191,716	16,103,659	16,097,337	99.4	100.0
1. Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	13,363,364	14,059,809	14,049,848	105.1	99.9
Troškovi neto zarada	9,809,104	10,275,398	10,430,211	106.3	101.5
Zimnica	224,576	224,575	228,749	101.9	101.9
Naknade članovima odbora direktora	18,314	28,800	25,553	139.5	88.7
Primanja članova revizorskog odbora	9,600	9,600	9,600	100.0	100.0
Ugovori o djelu	52,419	58,000	35,087	66.9	60.5
Troškovi neto naknada fizičkim licima - zakup	8,450	12,000	8,450	100.0	70.4
Trošak privremenog iznajmljivanja radnika	3,115,872	3,313,836	3,171,043	101.8	95.7
Pomoć zaposlenima	46,274	52,600	66,567	143.9	126.6
Dnevnice i putni troškovi za službena putovanja	78,756	85,000	74,589	94.7	87.8
2. Troškovi poreza i doprinosa	2,828,352	2,043,849	2,047,489	72.4	100.2
2.1. Troškovi poreza	500,084	524,198	530,747	106.1	101.2
Troškovi poreza na neto zarade	389,393	419,119	423,132	108.7	101.0
Troškovi poreza na zimnicu	50,725	33,275	35,961	70.9	108.1
Troškovi poreza na naknade članovima odbora	1,327	2,200	6,795	512.1	308.9
Troškovi poreza na ugovore o djelu	6,583	7,000	4,284	65.1	61.2
Troškovi poreza fizičkim licima - zakup	1,231	2,100	1,231	100.0	58.6
Troškovi prireza	50,826	60,504	59,344	116.8	
2.2. Troškovi doprinosa za penzije	2,018,495	1,200,472	1,199,607	59.4	99.9
Troškovi doprinosa za PIO – neto zarade	2,011,140	1,193,472	1,194,827	59.4	100.1
Troškovi doprinosa za PIO – odbor direktora	4,115	4,000	3,353	81.5	83.8
Troškovi doprinosa za PIO – ugovori o djelu	3,240	3,000	1,427	44.0	47.6
2.3. Troškovi doprinosa	309,773	319,179	317,135	102.4	99.4
Troškovi doprinosa za Zavod za zapošljavanje	113,207	117,817	119,454	105.5	101.4
Troškovi doprinosa za Fond rada	22,624	23,594	23,931	105.8	101.4
Troškovi doprinosa za SSS CG	27,127	32,197	30,970	114.2	96.2
Troškovi doprinosa za lica sa invaliditetom	116,233	113,702	110,466	95.0	97.2
Troškovi doprinosa Privrednoj komori CG	30,582	31,869	32,314	105.7	101.4

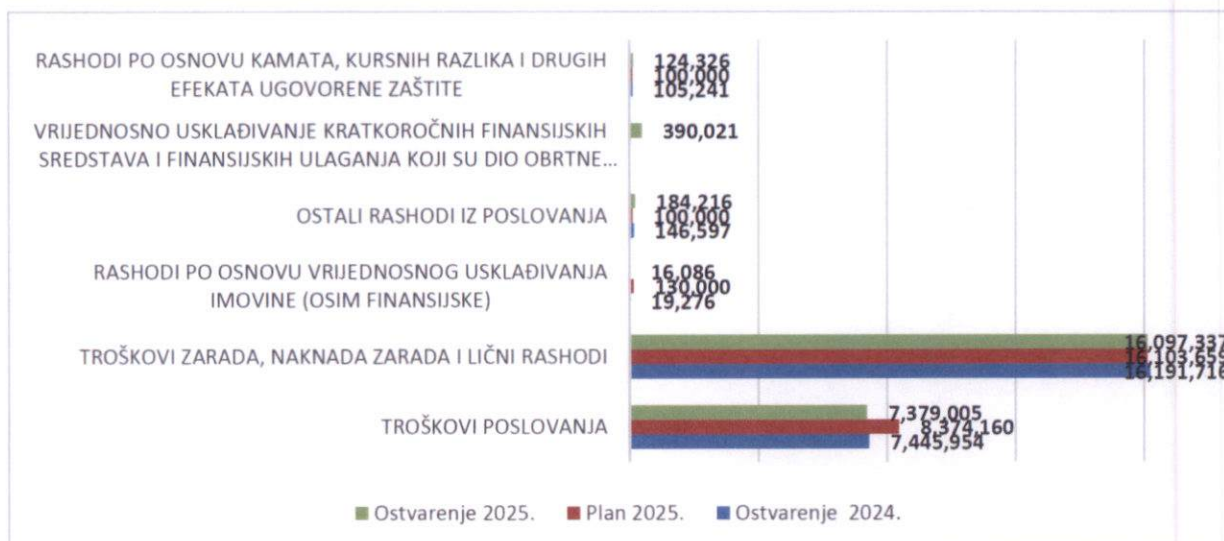
GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU | 2025

POZICIJA	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje 2025.	Index 25/24	Index 25/pl25
III RASHODI PO OSNOVU VRIJEDNOSNOG USKLAĐIVANJA IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	19,276	130,000	16,086	83.5	12.4
1. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)					
2. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtne imovine (osim finansijske)	19,276	130,000	16,086	83.5	12.4
Trošak sumnjivih i spornih potraživanja				0.0	
Troškovi otpisa	19,276	130,000	16,086	83.5	12.4
IV OSTALI RASHODI IZ POSLOVANJA	146,597	100,000	184,216	125.7	184.2
Rashodi iz ranijih godina	142,619	100,000	172,389	120.9	172.4
Ostali rashodi	3,978	0	11,827	297.3	0.0
V Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	0	0	390,021		
Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	0	0	390,021		
VI RASHODI PO OSNOVU KAMATA, KURSNIH RAZLIKA I DRUGIH EFEKATA UGOVORENE ZAŠTITE	105,241	100,000	124,326	118.1	124.3
Rashodi kamata	93,805	90,000	98,593	105.1	109.5
Negativne kursne razlike	11,436	10,000	25,732	0.0	257.3
VII Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih fin. sredstava i fin. ulaganja koji su dio obrtne imovine	151,680	50,000	0	0.0	0.0
Troškovi potencijalnih sumnjivih i spornih potraživanja	59,702	50,000	0	0.0	0.0
Troskovi indirektno ispravke potraživanja	91,978	0	0	0.0	
UKUPNI RASHODI	24,060,464	24,857,819	24,190,991	100.5	97.3

Ukupni rashodi ostvareni u 2025. godini iznose 24.190.991€ i veći su u odnosu na isti period prošle godine za 0,5%, a u odnosu na plan manji za 2,7%.

Najveći uticaj na smanjenje troškova imali su: nabavna vrijednost prodane robe i troškova materijala usljed veće racionalizacije pomenutih troškova, kao i troškovi amortizacije usljed manjih nabavki od planiranih.

Uporedni prikaz strukture ukupnih rashoda za 2025. godinu u odnosu na 2024. godinu i plan 2025. godine.



I TROŠKOVI POSLOVANJA

1. Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala

Troškovi robe i materijala za 2025. godinu iznose 1.008,362€ i u odnosu na prošlogodišnje manji su za 3,0%, a u odnosu na plan manji za 22,8%.

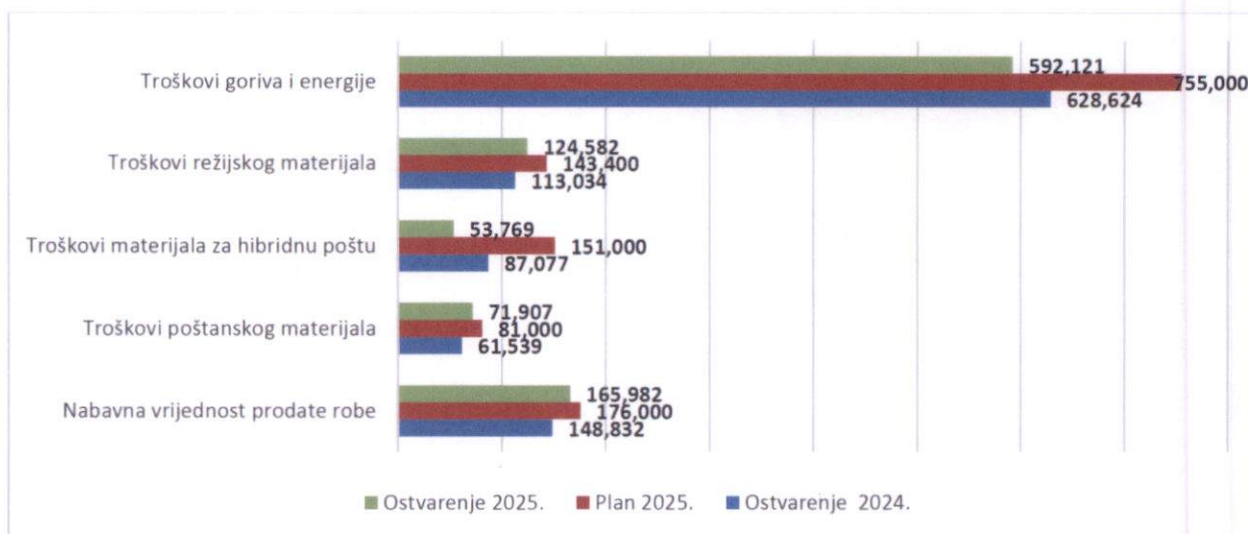
1.1. Nabavna vrijednost prodane robe

Troškovi robe u 2024. godini iznose 165.982€ i u odnosu na prošlu godinu veći su za 11,5% a u odnosu na plan manji za 5,7%. U ovoj grupi troškova bilježi se rast troškova sertifikata usljed rasta prihoda od ovih usluga.

1.2. Troškovi materijala

Troškovi materijala u 2025. godini iznose 842.379€ i u odnosu na prošlu godinu manji su za 5,4%, a 25,5% manji u odnosu na plan. Na smanjenje troškova poštanskog materijala, hibridne pošte, režijskog materijala, uticala je veća racionalizacija troškova.

Uporedni pregled troškova robe i troškova materijala za 2025. godinu u odnosu na 2024. godinu i plan 2025. godine

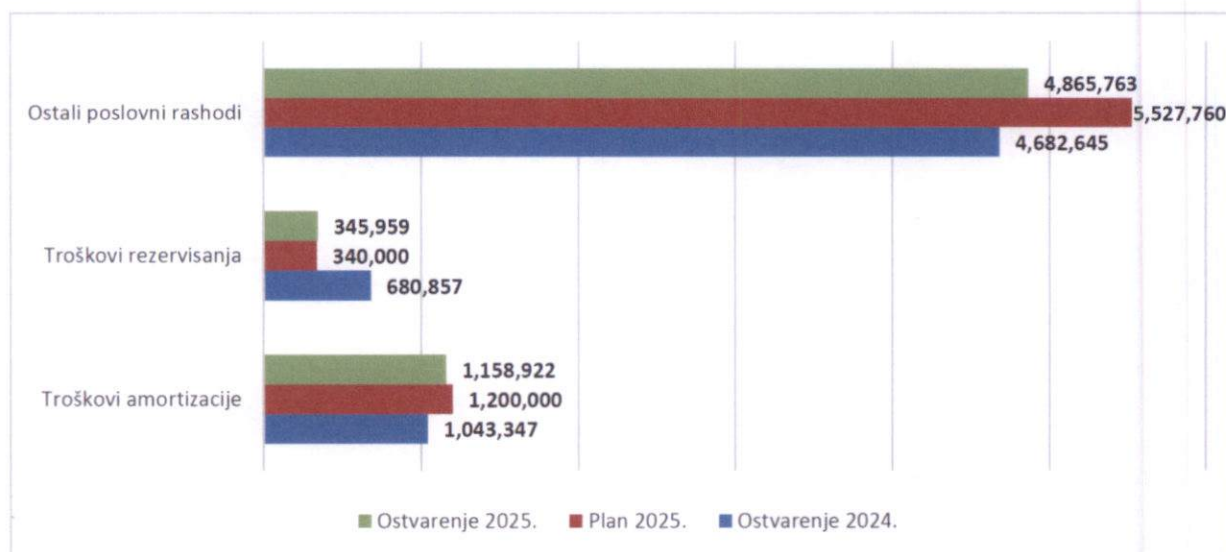


2. Ostali troškovi poslovanja

- 2.1. **Troškovi amortizacije** su za 11,1% veći u odnosu na prošlu godinu, a 3,4% manji u odnosu na plan.
- 2.2. **Troškovi rezervisanja** su manji od prošlogodišnjih i u odnosu na plan, a isti su ukalkulisani na osnovu Izvještaja aktuaru za prethodnu godinu.
- 2.3. **Ostali poslovni rashodi** su za 3,9% veći u odnosu na prošlu godinu, a 12,0% manji u odnosu na plan.

U ovoj grupi troškova najveće učešće imaju sljedeći troškovi:

- Troškovi platnog prometa (17,3%) koji su veći za 8,9% u odnosu na isti period prošle godine, a 9,5% veći u odnosu na plan usljed povećanja cijena provizije od strane CKB banke za usluge platnog prometa.
- Troškovi poreza (15,5%) koji su manji za 0,1% u odnosu na prošlu godinu, a za 3,5% veći od planiranih veličina usljed veće nabavke vozila, softvera i licenci, kao i nabavke računarske opreme i kancelarijskog namještaja.
- Troškovi usluga održavanja (15,4%) koji su 24,5% veći od prošlogodišnjih, a za 7,7% manji u odnosu na plan usljed isteka garancije za održavanje ERP sistem što u mjesečnom iznosu iznosi 7.980€.
- Troškovi neproizvodnih usluga (11,6%) koji su za 5,1% manji u odnosu na isti period prošle godine, a 21,7% manji u odnosu na plan usljed manjih troškova obezbjeđenja imovine i lica. Povećanje osigurane sume novca po glavnim blagajnama u svim poštama Crne Gore kao i povećanje blagajničkih maksimuma dovelo je do smanjenja potreba za svakodnevnim otpremanjem suvišaka i dotacija sa 6 dana na 2 dana nedeljno što je umnogome uticalo na smanjenje troškova obezbjeđenja imovine i lica.
- Troškovi franšizinga (11,5%) koji su za 5,0% manji u odnosu na prošlogodišnji period, a 4,9% manji u odnosu na plan.
- Troškovi licenci do 1. godine (7,6%) koji su za 34,4% veći u odnosu na isti period prošle godine, a 15,5% manji u odnosu na plan.

Uporedni pregled ostalih troškova poslovanja za 2025. godinu u odnosu na 2024. godinu i plan 2025. godine**II TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I LIČNI RASHODI**

Troškovi zarada, naknada zarada i ličnih rashoda iznose 16.097.337€ i manji su za 0,6% u odnosu na prošlu godinu, a u skladu su sa planiranim veličinama.

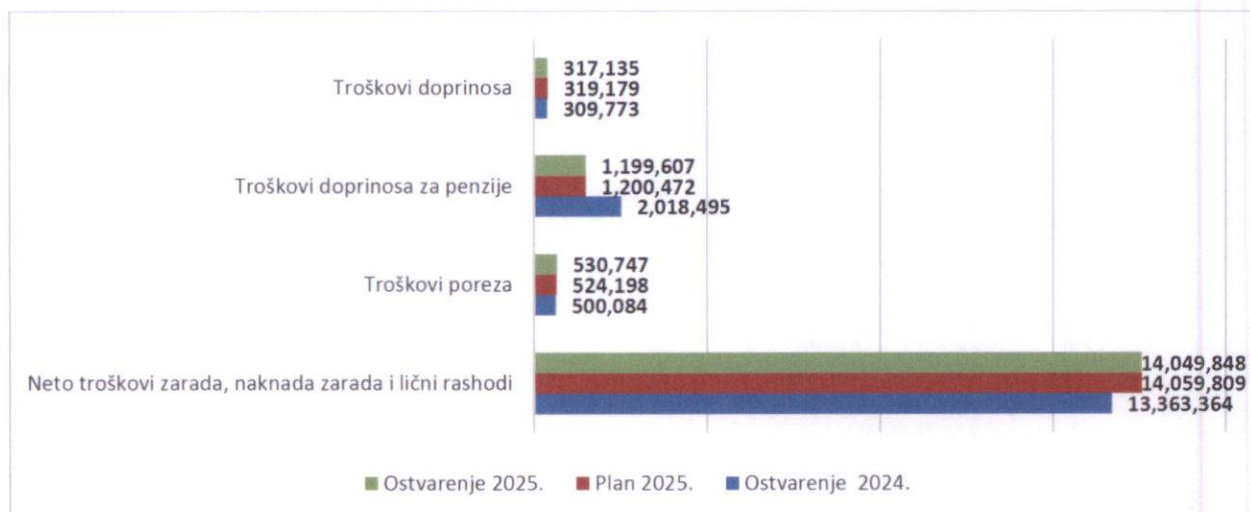
- 1. Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi** iznose 14.049.848 € i veći su za 5,1% u odnosu na prošlu godinu, a u skladu sa planom. Ova grupa troškova odnosi se na neto zarade i naknade zarada zaposlenima za mjesec januar, februar, mart, april, maj, jun, jul, avgust, septembar, oktobar, novembar i decembar 2025. godine.

Trošak zarada zaposlenih angažovanih posredstvom agencija za zapošljavanje za 2025. godinu iznosi 3.171.043€. Na kraju izvještajnog perioda broj angažovanih radnika preko agencije je 247.

Troškovi ugovora o djelu bilježe značajan pad u odnosu na isti period prošle godine, kao i u odnosu na plan.

- 2. Troškovi poreza i doprinosa** iznose 2.047.489€ i manji za 27,64% od prošlogodišnjih, a u skladu su sa planiranim veličinama. Ova grupa troškova odnosi se na poreze i doprinose po osnovu obračunatih zarada za mjesec januar, februar, mart, april, maj, jun, jul, avgust, septembar, oktobar, novembar i decembar 2025. godine.

Uporedni pregled troškova zarada, naknada zarada i ličnih rashoda za 2025. godinu u odnosu na 2024. godinu i plan 2025. godine



III RASHODI PO OSNOVU VRIJEDNOSNOG USKLAĐIVANJA IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)

U ovoj grupi rashoda izdvaja se trošak otpisa službene odjeće koji je znatno manji od prošlogodišnjeg i u odnosu na planirane veličine iz razloga što još uvijek nije izvršena planirana nabavka službene odjeće, a sva prethodno nabavljena je već otpisana.

IV OSTALI RASHODI IZ POSLOVANJA

U ovoj grupi rashoda izdvajaju se rashodi iz ranijih godina u iznosu od 172.389€. Najveći dio rashoda iz ranijih godina se odnosi na primljene fakture i obračune međunarodnih pošta iz prethodnih perioda.

V VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE KRATKOROČNIH FINANSIJSKIH SREDSTAVA I FINANSIJSKIH ULAGANJA KOJI SU DIO OBRTNE IMOVINE

Zakon o računovodstvu Crne Gore (Sl.list CG br. 84/25) obavezuje na primjenu Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS). U skladu sa MSFI 9 – Finansijski instrumenti, Pošta je primjenom modela očekivanih kreditnih gubitaka na potraživanja od kupaca izvršila obezvrijeđenje potraživanja na dan 31.12.2025. godine. Efekat primjene pethodno pomenutog za 2025. godinu prikazan je kao trošak obezvrijeđenja potraživanja u skladu sa MSFI 9 u iznosu 390.021€.

VI RASHODI PO OSNOVU KAMATA, KURSNIH RAZLIKA I DRUGIH EFEKATA UGOVORENE ZAŠTITE

U ovoj grupi izdvajaju se Rashodi kamata po finansijskim kreditima (Troškovi za kamatu na kredit kod NLB banke) u iznosu od 69.116€, troškovi kamata po osnovu IFRS 16 u iznosu od 11.449€, rashodi zatezних kamata 9.348 €, kao i negativne kursne razlike u iznosu 25.732€.

10.3. Rezultat poslovanja

REZULTAT POSLOVANJA			
	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje 2025.
Poslovni rezultat	2,933,117	1,460,475	1,096,001
Finansijski rezultat	-232,141	-149,617	-513,964
Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	2,700,977	1,310,858	582,037
Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno			
Rezultat prije oporezivanja	2,700,977	1,310,858	582,037
1. Tekući porez na dobit	222,477	50,000	99,273
2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	-74,547		21,654
Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja	2,553,047	1,260,858	461,110

Rezultat poslovanja Pošte za 2025. godinu iskazan je kroz pokazatelje o prihodima i rashodima i ostvarenu dobit u iznosu od 461.110€.

10.4. Zarada po akciji

	31.12.2024.	31.12.2024
Neto sveobuhvatni rezultat	2.553.047	461.110
Broj akcija	258.437	258.437
Osnovna zarada po akciji:	9.88	1.78

11. ANALIZA POZICIJA BILANSA STANJA

1. Nematerijalna ulaganja (koncesije, patenti, licence i slicna prava i ostala nematerijalna ulaganja)

	Licence	Softveri	Nematerijalna ulaganja u pripremi	Ukupno
	€	€		€
Nabavna vrijednost				
Stanje 1. januara 2025. godine	458.721	2.393.774	180.000	3.032.495
Nabavka		85.347	-	85.347
Aktiviranje nematerijalnih ulaganja	-	-	-	
Stanje 31.dec.2025.godine	458.721	2.479.121	180.000	3.117.842
Ispravka vrijednosti				
Stanje 1. januara 2025. godine	136.243	866.897	-	1.003.140
Amortizacija za 2025. godinu	37.636	171.230	-	208.866
Stanje 31.12.2025.godine	173.879	1.038.127	-	1.212.006
Sadašnja vrijednost sredstava na 31.12.2025. godine	284.842	1.440.994	180.000	1.905.836
Sadašnja vrijednost sredstava na 31.12.2024. godine	322.478	1.526.877	180.000	2.029.355

Tokom 2025. godine Društvo je izvršilo nabavku softvera u iznosu 85.347 €. Nabavka se odnosi na doradu modula u šalterskoj aplikaciji (50.440 €), sistem za back up zaštitu komponenti PKI (14.918 €), dorada postojećeg eksternog DMS-a (4.500 €), nadogradnja EPAP post (4.539 €), izrada softvera za potrebe carinjenja za grupne najave (3.984 €), integracija EPAP post i IPS (3.666 €) i nadogradnja aplikacija za PKI (3.300 €).

2. Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva

	Zemljište	Građevinski objekti	Imovina s pravom korišćenja MSFI 16	Oprema	Ostala osnovna sredstva	Ukupno
	€	€		€	€	€
Nabavna vrijednost						
Stanje na dan 01.01.2025. godine	7.738.742	23.901.926	461.564	5.504.425	565.586	38.172.243
Nabavka	-	51.650	653.131	751.678	50.411	1.506.870
Rashod	-	-	-	-51.676	-11.493	-63.169
Prodaja	-	-	-	-45.041	-	-45.041
Stanje na dan 31.12.2025. godine	7.738.742	23.953.576	1.114.695	6.159.386	604.504	39.570.903
Ispravka vrijednosti						
Stanje na dan 01.01.2025. godine	-	3.869.587	388.983	3.034.032	336.656	7.629.258
Amortizacija za 2025. godinu	-	300.323	134.061	439.249	32.457	906.090
Rashod	-	-	-	-47.016	-4.597	-51.613
Prodaja	-	-	-	-25.313	-	-25.313
Stanje 31.12.2025. godine	-	4.169.910	523.044	3.400.952	364.516	8.458.422
Sadašnja vrijednost sredstava 31.12.2025. godine	7.738.742	19.783.666	591.651	2.758.434	239.988	31.112.481
Sadašnja vrijednost sredstava 31.12.2024. godine	7.738.742	20.032.339	72.581	2.470.393	228.930	30.542.985

Tokom 2025. godine Društvo je izvršilo nabavku u ukupnom iznosu 1.506.870 € i to:

- povećanje vrijednosti objekata u ukupnom iznosu 51.650 € (adaptacija pošte Plužine u iznosu 39.459 € i adaptacija pošte Cetine u iznosu 12.191 €),
- povećanje vrijednosti imovine s pravom korišćenja MSFI 16 u iznosu 653.131 (Izveštaj Obračun ugovora o zakupu u skladu sa MSFI 16 – lizing br.00020-20260212-4/2),
- nabavka opreme u ukupnom iznosu 751.678 € (vozila 497.582 €, mopeda 56.885 €, računarska oprema 124.273 €, ostala oprema 72.938 €) i
- nabavka ostalih osnovnih sredstava u ukupnom iznosu 50.411 € odnosi se na kancelarijski namještaj (33.538 €) i ostali inventar (16.873 €).

Tokom 2025. godine izvršen je rashod u iznosu 11.556 € i to:

- opreme u iznosu 4.660 € (nabavne vrijednosti 51.676 € i ispravke vrijednosti 47.016 €),
- ostalih osnovnih sredstava u iznosu 6.896 € (nabavne vrijednosti 11.493 € i ispravke vrijednosti 4.597 €),

Tokom 2025. godine izvršena je prodaja vozila i po tom osnovu iskknjižavanje nabavne vrijednosti 45.041 € i ispravke vrijednosti 25.313 €.

Odlukom Odbora direktora broj 00010 – 20250409-3/3 od 15.04.2025. godine usvojen je Izveštaj o popisu imovine i obaveza na dan 31.12.2025. godine.

U listovima nepokretnosti tokom 2025. godine nije bilo promjena.

U zavisnosti od oblika stvarnog prava na nepokretnostima, u nastavku su date knjigovodstvene vrijednosti nepokretnosti (objekti i zemljište) na kojima:

1. Pošta ima pravo korišćenja,
2. Pošta ima pravo sukorišćenja
3. Pošta ima pravo raspolaganja
4. Pošta je sopstvenik – suposjednik
5. Pošta ima pravo susvojine
6. Pošta ima pravo svojine
7. Pošta ima pravo upravljanja,
8. Država Crna Gora ima pravo svojine,
9. pravo svojine imaju druga pravna i fizička lica,
10. nema dokaza o vlasništvu.

Društvo izdaje dio poslovnih prostora, ali ne vodi odvojeno investicione nekretnine jer procenat vrijednosti tih objekata u ukupnoj vrijednosti objekata nije značajan.

1. KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST NEPOKRETNOSTI NA KOJIMA POŠTA IMA PRAVO KORIŠĆENJA NA DAN 31.12.2025. GODINE:

Nabavna vrijednost	154.238,00
Ispravka vrijednosti	-7.898,44
Amortizacija	-553,92
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	145.785,64

1.1. Objekti

Nabavna vrijednost	27.738,00
Ispravka vrijednosti	-7.898,44
Amortizacija	-553,92
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	19.285,64

1.2. Zemljište

Nabavna vrijednost	126.500
Ispravka vrijednosti	0,00
Amortizacija	0,00
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	126.500

2. KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST NEPOKRETNOSTI NA KOJIMA POŠTA IMA PRAVO SUKORIŠĆENJA NA DAN 31.12.2025. GODINE:

2.1. Zemljište

Nabavna vrijednost	421.565,00
Ispravka vrijednosti	0,00
Amortizacija	0,00
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	421.565,00

3. KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST NEPOKRETNOSTI NA KOJIMA POŠTA IMA PRAVO RASPOLAGANJA NA DAN 31.12.2025. GODINE:

Nabavna vrijednost	2.006.170,40
Ispravka vrijednosti	-339.317,54
Amortizacija	-23.921,16
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	1.642.931,70

3.1. Objekti

Nabavna vrijednost	1.977.625,40
Ispravka vrijednosti	-339.317,54
Amortizacija	-23.921,16
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	1.614.386,70

3.2. Zemljište

Nabavna vrijednost	28.545,00
Ispravka vrijednosti	0,00
Amortizacija	0,00
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	28.545,00

4. KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST NEPOKRETNOSTI NA KOJIMA POŠTA IMA PRAVO SOPSTVENIK - SUPOSJEDNIK NA DAN 31.12.2025. GODINE:

Nabavna vrijednost	209.853,00
Ispravka vrijednosti	-28.456,61
Amortizacija	-1.997,64
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	179.398,75

4.1. Objekti

Nabavna vrijednost	125.563,00
Ispravka vrijednosti	-28.456,61
Amortizacija	-1.997,64
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	95.108,75

4.2. Zemljište

Nabavna vrijednost	84.290,00
Ispravka vrijednosti	0,00
Amortizacija	0,00
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	84.290,00

5. KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST NEPOKRETNOSTI NA KOJIMA POŠTA IMA PRAVO SUSVOJINE NA DAN 31.12.2025. GODINE:

Nabavna vrijednost	447.999,00
Ispravka vrijednosti	-3.951,05
Amortizacija	-277,08
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	443.770,87

5.1. Objekti

Nabavna vrijednost	15.762,00
Ispravka vrijednosti	-3.951,05
Amortizacija	-277,08
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	11.533,87

5.2. Zemljište

Nabavna vrijednost	432.237,00
Ispravka vrijednosti	0,00
Amortizacija	0,00
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	432.237,00

6. KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST NEPOKRETNOSTI NA KOJIMA POŠTA IMA PRAVO SVOJINE NA DAN 31.12.2025. GODINE:

Nabavna vrijednost	6.622.122,78
Ispravka vrijednosti	-1.019.209,09
Amortizacija	-72.971,19
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	5.529.942,50

6.1. Objekti

Nabavna vrijednost	6.306.818,78
Ispravka vrijednosti	-1.019.209,09
Amortizacija	-72.971,19
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	5.214.638,50

6.2. Zemljište

Nabavna vrijednost	315.304,00
Ispravka vrijednosti	0,00
Amortizacija	0,00
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	315.304,00

7. KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST NEPOKRETNOSTI NA KOJIMA POŠTA IMA PRAVO UPRAVLJANJA NA DAN 31.12.2025. GODINE:

Nabavna vrijednost	20.355.084,92
Ispravka vrijednosti	-2.135.582,81
Amortizacija	-177.577,56
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	18.041.924,55

7.1. Objekti

Nabavna vrijednost	14.368.108,16
Ispravka vrijednosti	-2.130.577,62
Amortizacija	-177.383,16
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	12.060.147,38

7.2. Montažni objekti

Nabavna vrijednost	6.660,00
Ispravka vrijednosti	-5.005,19
Amortizacija	-194,40
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	1.460,41

7.3. Zemljište

Nabavna vrijednost	5.980.316,76
Ispravka vrijednosti	0,00
Amortizacija	0,00
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	5.980.316,76

8. KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST NEPOKRETNOSTI NA KOJIMA DRŽAVA IMA PRAVO SVOJINE NA DAN 31.12.2025. GODINE:

Nabavna vrijednost	220.750,19
Ispravka vrijednosti	-31.430,58
Amortizacija	-2.424,84
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	186.894,77

8.1. Objekti

Nabavna vrijednost	65.114,19
Ispravka vrijednosti	-31.430,58

Amortizacija	-2.424,84
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	31.258,77

8.2. Zemljište

Nabavna vrijednost	155.636,00
Ispravka vrijednosti	0,00
Amortizacija	0,00
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	155.636,00

9. KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST NEPOKRETNOSTI NA KOJIMA PRAVO SVOJINE IMAJU DRUGA PRAVNA I FIZIČKA LICA NA DAN 31.12.2025. GODINE:

Nabavna vrijednost	166.563,00
Ispravka vrijednosti	-32.862,86
Amortizacija	-2.304,96
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	131.395,18

9.1. Objekti

Nabavna vrijednost	159.563,00
Ispravka vrijednosti	-32.862,86
Amortizacija	-2.304,96
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	124.395,18

9.2. Zemljište

Nabavna vrijednost	7.000,00
Ispravka vrijednosti	0,00
Amortizacija	0,00
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	7.000,00

10. KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST NEPOKRETNOSTI ZA KOJE NEMA DOKAZA O VLASNIŠTVU NA DAN 31.12.2025. GODINE:

Nabavna vrijednost	1.087.971,33
Ispravka vrijednosti	-270.878,32
Amortizacija	-18.293,94
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	798.799,07

10.1. Objekti

Nabavna vrijednost	860.532,99
Ispravka vrijednosti	-246.690,37
Amortizacija	-17.236,25
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	596.606,37

10.2. Montažni objekti

Nabavna vrijednost	40.090,34
Ispravka vrijednosti	-24.187,95
Amortizacija	-1.057,69
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	14.844,70

10.3. Zemljište

Nabavna vrijednost	187.348,00
Ispravka vrijednosti	0,00
Amortizacija	0,00
Sadašnja vrijednost (31.12.2025.)	187.348,00

U nastavku je Informacija o preduzetim aktivnostima u pogledu rješavanja pitanja uknjižbe nepokretne imovine Pošte broj 00070 – 20240329-2 od 29.03.2024. godine:

“Pošta Crne Gore AD Podgorica je dana 24.04.2023. godine, nakon prethodno bezuspješnog sprovedjenja cijelog niza kontinuiranih aktivnosti, podnijela tužbu protiv Države Crne Gore, koju zastupa Zaštitnik imovinsko-pravnih interesa Crne Gore i Vlade Crne Gore - Uprave za katastar i državnu imovinu, pred Osnovnim sudom u Podgorici, radi utvrđivanja prava svojine.

U odgovoru na tužbu, Zaštitnik je kao zakonski zastupnik Države prigovorio mjesnoj nadležnosti Osnovnog suda u Podgorici i osporio tužbeni zahtjev u cjelosti. Postupajući po ovom prigovoru, Osnovni sud u Podgorici je taj prigovor odbio i prihvatio stavrnu i mjesnu nadležnost.

Za ovim, Osnovni sud u Podgorici je svojim pozivom P br. 1894/2023 od 18.03.2024. godine pozvao punomoćnika Pošte Crne Gore AD Podgorica na pripremno ročište koje je zakazano za dan 18.04.2024. godine.

Pored navedenog statusa predmetnog spora, u cilju pravilnog informisanja, prisupićemo hronološkom osvrtu i na sprovedene aktivnosti i radnje koje su preduzete prema ostalim državnim institucijama.

Prije svega važno je istaći, da je Vlada Crne Gore izvršila restrukturiranje JP “PTT Saobraćaj” na način što je promijenila oblik organizacije svojom odlukom broj 08-7420 od 28.10.1998. godine i isto transformisala u dva privredna društva AD “Telekomunikacije Crne Gore” Podgorica i DOO “Pošta Crne Gore” Podgorica, na način što je cjelokupna imovina unijeta kao osnivački kapital za osnivanje naprijed navedenih privrednih društava, čime su se stekli uslovi da se na osnovu zaključenog diobnog bilansa imovina upiše u katastar nepokretnosti na AD “Telekom Crne Gore” Podgorica i DOO “Pošta Crne Gore” Podgorica.

Polazeći od činjenice da je Pošta pravni sljedbenik DOO “Pošta Crne Gore” Podgorica, to ista u pogledu tretmana imovine mora biti tretirana identično kao i AD “Telekom Crne Gore” Podgorica.

Dalje, Pošta je dana 02.02.2012. godine, shodno Odluci Vlade CG, br. 03-11340/7 od 17.11.2011. godine sprovela restrukturiranje preduzeća, kojom je promjenom oblika organizovanja iz društva sa ograničenom odgovornošću transformisana u akcionarsko društvo. U tom postupku, Pošta je osnovana kao jednočlano akcionarsko društvo, sa

jednodomnim načinom upravljanja na neodređeno vrijeme, u cilju obavljanja privredne djelatnosti čiji je osnivač Vlada Crne Gore.

U istom postupku ove promjene, a saglasno navedenoj odluci Vlade Crne Gore, između ostalog, definisano je da će nakon sprovedenog postupka restrukturiranja, sva imovina DOO "Pošta Crne Gore" Podgorica po popisnim listama biti upisana kod Uprave za nekretnine i njenih poslovnih jedinica i drugih nadležnih organa kao imovina Akcionarskog društva – imovina Države Crne Gore.

Nakon diobnog bilansa, sva nepokretna imovina je uknjižena na DOO "Pošta Crne Gore" Podgorica, u obliku vlasničke strukture: *korišćenje/sukorišćenje odnosno posjed/suposjed*, a ovo iz razoga što je do donošenja sada važećeg Zakona o svojinsko-pravnim odnosima najveći pokazatelj prava vlasništva bio korišćenje/sukorišćenje odnosno posjed/suposjed.

Nakon stupanja na snagu sada važećeg Zakona, pravo korišćenja/sukorišćenja odnosno posjeda/suposjeda je prešlo u pravo svojine/susvojine. Od donošenja naprijed navedene odluke Vlade, odnosno nastupanja statusne promjene Pošte, kod Uprave za katastar i državnu imovinu su sukcesivno i različito vršene promjene upisa prava vlasništva na zemljištu i objektima koji su bili u statusu svojine, susvojine, korišćenja i sukorišćenja DOO „Pošta Crne Gore” Podgorica, na način što su u najvećem dijelu predmetna svojinska i druga prava DOO „Pošta Crne Gore” Podgorica, prevođena na Državu Crnu Goru, sa upisanim pravom raspolaganja na Vladu Crne Gore, te pravom upravljanja na Poštu.

Ove, po mišljenju Pošte Crne Gore, nezakonite radnje dovele su do promjene vlasničke strukture na nepokretnostima i otvorile pitanje promjene vrijednosti kapitala društva – Pošte Crne Gore AD, odnosno nemogućnost utvrđivanja i razgraničavanja što je od ukupne imovine imovina Društva i njen kapital, a šta imovina Države Crne Gore.

Prethodno navedene nezakonite radnje su rezultirale da je nezavisni revizor u svom izvještaju revizije za 2021. godinu, naveo kao sporno i kao ključni osnov za uzdržano mišljenje sami prenos prava svojine na nepokretnostima sa Pošte Crne Gore na Državu Crnu Goru.

U tom izvještaju konstatovano je da nepokretnosti Pošte Crne Gore čine 66,52% ukupne aktive društva, od čega je zbog nezakonitog prenosa svojinskih prava na Državu Crnu Goru, samo 33% ukupne imovine u svojini Pošte Crne Gore, dok je preko 50% imovine Pošte Crne Gore upisano na Državu Crnu Goru.

Revizor je, takođe, u svom izvještaju ukazao da ne raspolaže podacima po kom pravnom osnovu je izvršen prenos vlasništva – svojine na Državu Crnu Goru, pravo raspolaganja na Vladu Crne Gore i pravo upravljanja na Poštu Crne Gore AD Podgorica, jer za to nedostaje pravnovaljana dokumentacija koja je podobna za pomenutu promjenu kod Vlade Crne Gore - Uprave za katastar i državnu imovinu. Sve ove okolnosti su uticale na uzdržano mišljenje revizora. Neophodno je za ukazati da je ovakva promjena upisa prava nastala bez valjanog pravnog osnova, usljed pogrešnog tumačenja i primjene zakonskih propisa.

Naime, radnja koja je prouzrokovala ovu nezakonitu situaciju i stavila Poštu u nezavidan položaj jeste akt Ministarstva finansija br. 07-7650/1 od 14.09.2009. godine, dakle prije odluke o restrukturiranju, u kome je isto zauzelo stav da Pošta imovinska prava na nepokretnostima treba da prenese na državu Crnu Goru, br. 7-3938/2 od 23.06.2009. godine, tretirajući pogrešno tim aktom imovinu privrednog društva kao imovinu javne službe ili javnog preduzeća.

Prednje navedeni akti naveli su Poštu, odnosno tadašnje rukovodstvo istog, da bez saglasnosti Skupštine akcionara, dakle protivzakonito, podnesu zahtjev za promjenu upisa vlasništva Upravi za nekretnine, bez postojanja zakonskog, ili nekog drugog valjanog osnova, te da pomenuta Uprava po takvom zahtjevu postupi, iako za usvajanje zahtjeva nije postojao nikakav pravni osnov propisan zakonom.

Od momenta saznanja za postojanje opasnosti po opstanak Društva, Pošta Crne Gore **je preduzela sve raspoložive mjere u cilju zaštite svojih interesa i iscrpila sve pravne mogućnosti**, a istovremeno inicirala održavanje niza sastanaka i uputila niz akata na adrese državnih institucija.

U tom smislu, valja naglasiti da se Pošta Crne Gore dana 18.05.2022. godine obratila Ministarstvu ekonomskog razvoja i turizma sa zahtjevom za postupanje po nacrtu izvještaja eksterne revizije sa molbom za davanje instrukcija. Zatim par mjeseci kasnije i Ministarstvu finansija sa zahtjevom za davanje uputstava po osnovu rješavanja statusa imovine privrednih društava, čiji je osnivač Država, nadalje, Pošta se obratila i Upravi za katastar i državnu imovinu zahtjevajući ispravku greške.

Nakon toga, a što je značajno za izvještajni period (2023. godina), Pošta Crne Gore se svojim aktom broj 00070-20230110-2 od 10.01.2023. godine obratila Upravi za katastar i državnu imovinu sa zahtjevom za urgentno postupanje po Zaključcima Vlade Crne Gore broj 07-7873 od 15.12.2022. godine, kojima je ta uprava zadužena da do kraja februara 2023. godine izvrši kontrolu listova nepokretnosti u vezi sa Poštom Crne Gore AD Podgorica sa stanjem na

kraj 2021. godine kao i da sagleda sve izmjene date podataka te uprave. Do danas Pošta Crne Gore nije upoznata da su ovi zaključci izvršeni.

Dalje, aktom broj 00020-20230113-7 od 13.01.2023. godine, Pošta Crne Gore se ponovo obraća Upravi za katastar i državnu imovinu kojim se izjašnjava na dopise Zaštitnika imovinsko-pravnih interesa, budući da se Zaštitnik protivi da se ispravi greška u katastaru nepokretnosti na način da se ovo Društvo uknjiži kao tular prava svojine nad nepokretnostima koje čine osnovni kapital društva. Isto tako, aktom broj 00020-20230127-5 od 27.01.2023. godine Pošta Crne Gore se obraća Upravi za katastar i državnu imovinu kojim insistira da se ne vrši promjena upisa prava svojine sa Pošte Crne Gore na Državu Crnu Goru ukazujući da to nije zakonito.

Svojim aktom 00020-20230216-10 od 16.02.2023. godine Pošta Crne Gore se obraća Ministarstvu finansija sa zahtjevom da izvrši nadzor nad zakonitosti i cjelishodnosti rada Uprave za katastar i državnu imovinu i kojim je tražila od tog ministarstva da o problemu u vezi knjiženjem imovine u katastru nepokretnosti obavijesti Vladu Crne Gore, kao bi Vlada kao osnivač zadužila Upravu da izvrši uknjižbu na odgovarajući način.

Nakon održanog sastanka dana 01.02.2023. godine sa predstavnicima Uprave za katastar i državnu imovinu Pošta Crne Gore se dopisom broj 00020-20230220-7 od 20.02.2023. godine obraća toj upravi i dostavlja brojeve listova nepokretnosti u cilju provjere baze podataka Uprave.

Usljed pasivnosti državnih organa Pošta Crne Gore se svojim aktom broj 00020-20230317-9 od 17.03.2023. godine obratila predsjedniku Vlade sa zahtjevom za urgentno preduzimanje mjera, a na koji nije dobila odgovor.

Nadalje, dana 12.09.2023. godine, Pošti Crne Gore je uručen akt Specijalnog državnog tužilaštva Ktr-S br. 171/23 od 25.08.2023. godine kojim to tužilaštvo obavještava ovo društvo da nakon uvida i analize dostavljene dokumentacije nije našlo da postoje osnovi sumnje da je bilo koje lice izvršilo radnju koja bi predstavljala radnju izvršenja krivičnog djela iz nadležnosti ovog tužilaštva, kao ni djela za koje se preduzima gonjenje po službenoj dužnosti. Prethodno je ovo društvo svojim aktom od 28.04.2023. godine, imajući u vidu nalaz i revizorsko mišljenje, da je bez pravnog osnova izvršeno prevođenje imovine sa društva na osnivača, obavijestilo Specijalno državno tužilaštvo o tome i zahtijevalo postupanje tog tužilaštva.

Aktivnosti da se pronađe način za rješavanje ovog pitanja su nastavljene održavanjem sastanka 25.07.2023. godine u prostorijama Ministarstva finansija, nakon kojeg je Pošta Crne Gore uputila dopis broj 00020-20230807-1 od 04.08.2023. godine, Zaštitniku imovinsko-pravnih interesa, Ministarstvu finansija i Ministarstvu ekonomskog razvoja i turizma, radi upoznavanja ovih institucija sa hronologijom događaja od restrukturiranja Pošte Crne Gore DOO Podgorica promjenom organizacionog oblika u akcionarsko društvo. Ovo u cilju kako bi, nakon što Zaštitnik sagleda raspoloživu dokumentaciju i odredbe relevantnih propisa, Vladu Crne Gore informisali sa nastalim problemom, uz akcenat da je od posebnog značaja to da u informaciji bude izraženo mišljenje Zaštitnika, što bi uticalo da se Vlada na adekvatan način opredijeli po ovom pitanju. Na ovaj dopis, Pošta nije dobila povratni odgovor od institucija kojima je naslovljen isti, do dana sačinjavanja ovog izvještaja.

Sve navedeno, nije dalo nikakve rezultate.

Dalje, valja ukazati da je u skladu sa propisanom procedurom, Vlada Crne Gore Zaključkom broj 07-350/23-4200/2 od 14.09.2023. godine svojila Dopunjeni godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Pošte Crne Gore a.d. Podgorica za 2021. godinu i Zaključkom broj 07-350/23-44199/2 od 14.09.2023. godine usvojila Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Pošte Crne Gore a.d. Podgorica za 2022. godinu.

U odnosu na usvojene izvještaje, Vlada je u zaključcima zadužila Odbor direktora, kako slijedi:

- Zadužuje se Odbor direktora Pošte Crne Gore AD Podgorica da u saradnji sa Ministarstvom finansija i Zaštitnikom imovinsko-pravnih interesa Crne Gore preduzme aktivnosti na rješavanju prepoznatih problema i

otklanjanju nepravilnosti u vezi sa svojinom na nepokretnostima u cilju procjene imovine i kapitala, kao i da u poslovnim knjigama prikaže stvarnu vrijednost nekretnina i opreme;

- Zadužuje se Odbor direktora Pošte Crne Gore AD Podgorica, da otkloni nepravilnosti u poslovnim knjigama na koje je ukazao nezavisni revizor u svom izvještaju;
- Zadužuje se Odbor direktora Pošte Crne Gore AD Podgorica da o aktivnostima ovih zaključaka kvartalno informiše Ministarstvo razvoja i turizma.

U vezi sa zaključkom iz stava 1, Pošta Crne Gore AD Podgorica se aktom 00010-20230915-1/2 od 20.11.2023. godine, obratila dopisom Ministarstvu finansija, Ministarstvu ekonomskog razvoja, Zaštitniku imovinsko-pravnih interesa Crne Gore i Ministarstvu prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine. Istim je inicirano preduzimanje potrebnih radnji kako bi se nepokretna imovina koja čini osnovni kapital ovog Društva adekvatno uknjižila u katastar nepokretnosti. Takođe, kao i u ranijim obraćanjima iznijeta je hronologija događaja od restrukturiranja Pošte Crne Gore DOO Podgorica promjenom organizacionog oblika u akcionarsko društvo. Na predmetno obraćanje se i dalje čeka odgovor.

Svojim dopisom broj 00010-20231208-1 od 08.12.2023. godine Pošta Crne Gore je inicirala održavanje sastanka sa resorno nadležnim ministrom ekonomskog razvoja iz 44. Vlade Crne Gore, na kojem je pored ostalog bilo riječi i o potrebi rješavanja pitanja uknjižbe nepokretne imovine u katastru nepokretnosti.

Isto tako, u izvršenju Zaključaka Vlade Crne Gore, aktom broj 00020-20231213-3 od 13.12.2023. godine Pošta Crne Gore je Ministarstvu ekonomskog razvoja dostavila Informaciju o preduzetim aktivnostima u rješavanju problematike u vezi sa upisom vlasničkih prava imovine Pošte Crne Gore AD Podgorica.

Imajući u vidu sve prezentovano, jasno je da je Pošta Crne Gore preduzela sve pravne radnje koje su joj bile na raspolaganju, odnosno iscrpila sve zakonske mogućnosti koje može preduzeti u cilju rješavanje pitanja svoje imovine i njenog adekvatnog upisa u katastarskom operatu.

Kada je riječ o aktivnostima Uprave za katastar i državnu imovinu, tokom 2023. godine na promjeni prava vlasništva nad nepokretnostima (kojima se sa Pošte Crne Gore vrši prenos vlasništva na državu Crnu Goru) ukazujemo da je Uprava za katastar i državnu imovinu PJ Bar rješenjem broj 954-1132/1-015 i 954-1970/1-019 od 30.01.2023. godine izvršila u toj opštini prenos prava svojine nad nepokretnostima sa Pošte Crne Gore na državu Crnu Goru. Sto se tiče rješenja za opštinu Bar, ono je donijeto u ponovnom postupku po zahtjevu Pošte Crne Gore iz 2015. godine, nakon što je prethodno Ministarstvo finansija poništilo ranije rješenje Katastra u Baru. Tokom 2023. godine nije bilo drugih rješenja kojima se dira u pravo vlasništva Pošte Crne Gore nad nepokretnostima.

Vjerujemo da će Vlada Crne Gore u periodu koji je pred nama prepoznati značaj ovog pitanja i da će zadužiti nadležne institucije da preduzmu aktivnosti potrebne da se riješi pitanje imovine Pošte Crne Gore na jasan i konzistentan način."

3. Zalihe

	2025.	2024.
	€	€
I Zalihe materijala		
Kancelarijski materijal	3.659	2.369
Poštanski materijal	27.586	19.504
Materijal za održavanje čistoće	8.424	7.444
Hibridna pošta – obrasci	13.261	8.504
Zalihe lož ulja	15.753	57.988
Materijal za certifikaciono tijelo	116.702	78.686
Službena odjeća u upotrebi	340.346	339.880
Ispravka službene odjeće	-336.547	-328.223
	189.184	186.152
II Zalihe robe		
Maloprodaja – redovne markice i filatelija	3.261.407	3.070.214
RUC – redovne markice i filatelija	-3.201.321	-3.018.594
Filatelistički proizvodi	13.719	-
RUC – filatelistički proizvodi	-7.122	-
Ukalkulisani PDV – filatelistički proizvodi	-2.352	-2.289
Maloprodaja – vrednosnice	22.108	22.723
RUC – vrednosnice	-14.583	-14.759
LX telegrami i bajadere	201.153	212.573
RUC – LX telegrami i bajadere	-117.214	-112.828
Ukalkulisani PDV – LX telegrami i bajadere	-32.483	-31.076
	123.312	125.964
III Dati avansi	19.586	59.676
Ukupno (I+II+III)	332.082	371.792

4. Potraživanja od kupaca

	2025.	2024.
	€	€
Kupci u zemlji	5.433.268	5.279.132
Kupci u inostranstvu	384.270	2.126.372
Ispravka vrijednosti kupaca u zemlji	-1.534.911	-412.323
Ispravka vrijednosti kupaca u inostranstvu	-108.657	-2.312
Ukupno:	4.173.970	6.990.869

Kupci u zemlji:

- Ministarstvo rada i socijalnog staranja u iznosu 2.297.786 €,
- M tel Podgorica u iznosu 317.557 €,
- Vodovod i kanalizacija d.o.o. Podgorica u iznosu 311.143 €,
- Elektroprivreda FC Snabdijevanje Nikšić u iznosu 272.952 €,
- Zavod za izgradnju Bara Ad Bar u iznosu 217.923 €,
- Crnogorska komercijalna banka u iznosu 185.012 €,
- Ministarstvo unutrašnjih poslova u iznosu 147.330 €,
- Crnogorski Telekom a.d. Podgorica u iznosu 67.877 €,
- NLB banka AD Podgorica u iznosu 61.443 €,
- Opština Ulcinj u iznosu 61.142 €,
- ostali kupci u iznosu 1.493.103 €.

U skladu sa MSFI 9 – Finansijski instrumenti, Pošta je primjenom modela očekivanih kreditnih gubitaka na potraživanja od kupaca izvršila obezvrijeđenje potraživanja na dan 31.12.2025. godine (1.534.911 €).

Kupci u inostranstvu:

- Pošta Njemačke u iznosu 59.363 €,
- Pošta Holandije u iznosu 44.019 €,
- Pošta Kine u iznosu 27.811 €,
- Pošta Ukrajine u iznosu 27.332 €,
- Pošta Turske u iznosu 19.230 €,
- Pošta Velike Britanije u iznosu 18.506 €,
- PTT Saobraćaja Srbija Beograd u iznosu 18.216 €,
- Pošta Belgije u iznosu 14.923 €,
- Pošta Rusije u iznosu 13.947 €,
- Pošta Singapura u iznosu 13.707 €,
- ostali ino-kupci u iznosu 127216 €.

U skladu sa MSFI 9 – Finansijski instrumenti, Pošta je primjenom modela očekivanih kreditnih gubitaka na potraživanja od kupaca izvršila obezvrijeđenje potraživanja na dan 31.12.2025. godine (108.657 €).

5. Ostala potraživanja

	2025.	2024.
	€	€
I Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	-	-
II Ostala nepomenuta potraživanja		
Potraživanja od osiguravajućih društava	537.308	537.308
Indirektna ispravka potraživanja od osig. društava	-537.308	-537.308
Potraživanja od dotacija-EKIP	12.386.376	11.927.606
Potraživanja od EKIP-a za nefakturisani prihod	600.000	400.000
Ispravka vrijednosti potraživanja od dotacija-EKIP	-11.598.362	-11.927.606
Potraživanja od Solidarnog stambenog fonda	62.327	62.327
Ispravka vrijednosti potraživanja od Solidarnog stambenog fonda	-58.178	-
Ostala potraživanja	25.308	132.948
	1.417.471	532.948
Ukupno (I+II)	1.417.471	532.948

Potraživanja od osiguravajućih društava

Društvo na potraživanjima od osiguravajućih društava vodi potraživanja po osnovu dvije oružane pljačke koje su se desile u toku 2021. godine, a koji se tiču razbojništva koja su se desila dana 16.03.2021. godine u Podgorici, ul. Orahovačka bb ispred Pošte 81102 Podgorica u večernjim satima, odnosno 20.10.2021. godine u jutarnjim časovima ispred pošte 81402 Nikšić u ul. Jola Piletića u Nikšiću Potraživanja su indirektno ispravljena u 2023. godini.

Potraživanja po osnovu naknade za pokriće neto troška univerzalne poštanske usluge - EKIP u iznosu 600.000 €:

Društvo treba u skladu sa Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu vođenja računovodstva i obračuna neto troška univerzalnog poštanskog operatora „Službeni list Crne Gore”, broj 037/17, 008/19, 075/20, 045/23, 48/24, 43/25) da izvrši obračun neto troška. Pravilnik navodi da:

- do 30.06. Društvo treba EKIP-u da dostavi zahtjev za verifikaciju troška kao i odgovarajuću dokumentaciju i regulatorne izvještaje propisane Pravilnikom.

Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost Podgorica (EKIP) je Rješenjem broj 0102-3701/9 od 27.11.2025. godine odbila Zahtjev za verifikaciju neto troška pružanja univerzalne poštanske usluge koji predstavlja neopravdano finansijsko opterećenje za univerzalnog poštanskog operatora Poštu Crne Gore AD Podgorica, za 2024. godinu u iznosu 458.769 €. Društvo je u prethodnim godinama naplatilo neto trošak za 2022., 2023., godinu. Kako u momentu izrade finansijskih iskaza nije bio poznat obračunati iznos neto troška za 2025. godinu Društvo je prikazalo u svojim poslovnim knjigama potraživanje za nefakturisane prihode od Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost Podgorica (EKIP u iznosu od 600.000 €.

Ostala potraživanja u ukupnom iznosu 25.308 €:

- Državnih organa - bolovanja u iznosu 16.029 €,
- Potraživanja od zaposlenih 36 €
- Potraživanja od poslovnica za gotovinu na dan 31.12.2025. godine u iznosu 9.243 €.

U poslovnim knjigama Društva nisu evidentirani depoziti u kasama odnosno potraživanje od zaposlenih po osnovu novca u kasama. Popis na 31.12.2025. godine je obuhvatio navedene depozite i isti iznose 2.967.436,20 €. Depoziti u blagajnama Društva su novac CKB i isti se ne prate u Sektoru za ekonomske poslove odnosno u Službi računovodstva i finansija već praćenje istih vrši Služba za upravljanje servisima i uslugama odnosno Odjeljenje za novčano poslovanje.

6. Gotovina na računima i u blagajni

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	€	€
Blagajna	743	223
Transakcioni računi	6.272.634	6.486.063
Devizni računi	3.542.680	2.847.497
Devizna blagajna	1.311	1.381
Ukupno :	<u>9.817.368</u>	<u>9.335.164</u>

"Pošta Crne Gore" a.d. Podgorica poslovanje obavlja preko NLB Montenegro banke a.d. Podgorica, Hipotekarna banka a.d. Podgorica, C.K.B. a.d. Podgorica, Prve banke Crne Gore a.d. Podgorica i Erste banke a.d. Podgorica.

7. Aktivna vremenska razgraničenja

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	€	€
Aktivna vremenska razgraničenja	363.958	413.019
Ukupno :	<u>363.958</u>	<u>413.019</u>

Aktivna vremenska razgraničenja se odnose na razgraničenje unaprijed obračunatih troškova - polisa za osiguranje (131.862 €), kamate na kredit (105.432 €), licenci (92.395 €), troškovi sudskih sporova (32.339 €) i ostalo (1.930 €).

8. Osnovni kapital

Kapital Društva u knjigovodstvenoj evidenciji iznosi 35.331.033 € (2024. godine 35.331.033 €).

Kapital je evidentiran u Statutu Društva u iznosu 35.331.033 €. Kapital je registrovan u CRPS-a u Podgorici u istom iznosu.

Prema izvodu iz CDA na dan 31.12.2024. godine u sledećoj tabeli je prikazana lista vlasnika:

Redni broj	Akcionari	Broj akcija	Vrijednost	%
1.	Vlada Crne Gore	258.437	35.331.025,00	100,0000
	Ukupno:	258.437	35.331.025,00	100.0000

Prema izvodu iz CDA na dan 31.12.2025. godine u sledećoj tabeli je prikazana lista vlasnika:

Redni broj	Akcionari	Broj akcija	Vrijednost	%
1.	Vlada Crne Gore	258.437	35.331.025,00	100,0000
	Ukupno:	258.437	35.331.025,00	100.0000

Ukupan broj akcija je 258.437. Nominalna vrijednost iznosi 136,7104 €. Ukupna nominalna vrijednost kapitala iznosi 35.331.025 €. Vlada Crne Gore je jedini akcionar, sa 100% vlasništva Društva. Akcije su obične, svaka akcija jedan glas, prenos vlasništva nije ograničen, u potpunosti su otplaćene i glase na ime. Akcije Pošte se ne kotiraju na Montenegro berzi.

U knjigovodstvenoj evidenciji Društva na dan 31.12.2025. godine nije iskazana revalorizaciona vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme, koja je u iznosu od 14.081.025 € utvrđena procjenom njihove vrijednosti izvršene na dan 30.09.2010. godine za potrebe restrukturiranja Pošte Crne Gore d.o.o. Podgorica u Pošta Crne Gore a.d. Podgorica. Uvidom u restrukturiranje Društva, svu raspoloživu dokumentaciju dobijenu iz dosijea CRPS-a i Komisije za tržište kapitala (tada Komisije za hartije od vrijednosti) revalorizacione rezerve u iznosu 14.081.025 €, ukinute su u korist računa osnovnog, akcijskog kapitala.

Promjene na kapitalu u toku 2025. i 2024. godine prikazane su u Izvještaju o promjenama na kapitalu.

9. Rezerve

Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobiti po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata u iznosu 27.761 € (2024. godine 21.818 €) su nastale procjenom opreme i softvera iz ranijih godina.

Tokom 2025. godine je izvršeno umanjeње po osnovu prenosa u neraspoređenu dobit iz ranijih godina – za iznos amortizacije na revalorizovanu vrijednost za opremu koja je procijenjena na dan 31.12.2014. godine i softvera koji su procijenjeni na dan 31.12.2015. godine u iznosu 5.943,15 €.

U knjigovodstvenoj evidenciji Društva na dan 31.12.2025. godine nije iskazana revalorizaciona vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme, koja je u iznosu od 14.081.025 € utvrđena procjenom njihove vrijednosti izvršene na dan 30.09.2010. godine za potrebe restrukturiranja Pošte Crne Gore d.o.o. Podgorica u Pošta Crne Gore a.d. Podgorica. Revalorizaciona rezerva u navedenom iznosu (14.081.025 €), ukinuta je u korist računa osnovnog (akcijskog) kapitala.

Promjene na kapitalu u toku 2025. i 2024. godine prikazane su u Izvještaju o promjenama na kapitalu.

10. Neraspoređeni dobitak

	2025.	2025.
	€	€
I Neraspoređeni dobitak ranijih godina	2.567.364	1.164.454
	2.567.364	1.164.454
II Neraspoređeni dobitak tekuće godine	461.110	2.553.047
	461.110	2.553.047
Ukupno (I+II)	3.028.474	3.717.501

Zakonom o računovodstvu Crne Gore (Sl.list CG br. 84/25) obavezuje na primjenu Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS). U skladu sa MSFI 9 – Finansijski instrumenti, Pošta je primjenom modela očekivanih kreditnih gubitaka na potraživanja od kupaca izvršila obezvrijeđenje potraživanja na dan 31.12.2024. i 31.12.2025. godine. Efekat primjene pethodno pomenutog standarda za 2024. godinu prikazan je kao umanjenje neraspoređene dobiti iz prethodnih godina u iznosu 567.845 €. Pošta je u 2025. godini izvršila isplatu dobiti za 2024. godinu u iznosu 588.235 €.

Promjene na kapitalu u toku 2025. i 2024. godine prikazane su u Izvještaju o promjenama na kapitalu. Objašnjenje u okviru napomene za odložene poreske obaveze.

11. Dugoročna rezervisanja

	2025.	2024.
	€	€
I Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih		
Rezervisanja za otpremnine, odlazak u penziju	568.832	551.188
Rezervisanja za jubilarne nagrade	548.081	499.434
	1.116.913	1.050.622
II Ostala dugoročna rezervisanja		
Rezervisanja za sudske sporove	334.968	343.585
	334.968	343.585
Ukupno :	1.451.881	1.394.207

Na dan 31.12.2025. godine, izvršeno je rezervisanje a na osnovu Izvještaja aktuara o obračunu rezervisanja za primanja zaposlenih u Društvu – MRS 19 broj 00060-20260227-1 od 27.02.2026. godine.

U skladu sa izvještajem dobijenim od strane Slžbe za pravne poslove izvršeno je ukidanje i povećanje rezervisanja za određene sudske sporove.

12. Dugoročne obaveze

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	€	€
I Dugoročni krediti	980.106	1.400.450
	980.106	1.400.450
II Ostale dugoročne obaveze		
Dugoročne obaveze za radni spor	30.796	32.336
Dugoročne obaveze po osnovu zakupa IFRS 16	405.701	1.849
	436.497	34.185
Ukupno (I+II)	1.416.603	1.434.635

Dugoročni kredit se odnosi na zaduženje kod NLB banke za investiranje u nabavku Centralizovanog integrisanog poslovnog informacionog sistema: ERP, DMS, BI, sistem za upravljanje radnim vremenom sa kontrolom pristupa. Na kreditno zaduženje dobijena je saglasnost Vlade br. 04-402/13-2112/1 od 20.04.2023. godine. Ukupan iznos zadueženja je 1.868.755 €. Period realizacije otplate kredita je sedam godina sa grace periodom od godinu dana. U maju 2024. godine istekao je grace period i otpočela je otplata anuiteta u punom iznosu.

13. Odložene poreske obaveze

Odložene poreske obaveze na dan 31.12.2025. godine iznose 2.753.759 €. (2024. godine u iznosu 2.732.105 €). Odloženi porez je nastao kao razlika obračuna sadašnje vrijednosti nepokretnosti i opreme u računovodstvene i poreske svrhe - primjenom ponderisane stope na privremene razlike.

Amortizacija za poreske svrhe je odrađena u skladu sa Pravilnikom o razvrstavanju osnovnih sredstava po grupama i metodama za utvrđivanje amortizacije („Sl.list RCG”br. 28/03, „Sl.list CG”, br. 130/21, 118/24, 124/24).

14. Dugoročni odloženi prihodi i primljene donacije

Odloženi prihodi u iznosu 143.609 € (31.12.2024. u iznosu 181.303 €) odnose se na odloženi prihod po osnovu donacije QSF fonda za nabavku električnih vozila i Eko fonda za nabavku električnih motora.

15. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije

Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije na dan 31.12.2025. godine iznose 189.017 € (31.12.2024. godine u iznosu 75.045 €). Naveden obaveze se odnose na kratkoročne obaveze po osnovu zakupa koje proističu iz obaveza primjene standarda IFRS 16.

16. Obaveze po osnovu kratkoročnih kredita od kreditnih institucija

Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija na dan 31.12.2025. godine iznose 420.344 € (31.12.2024. godine u iznosu 420.344 €) . Navedene obaveze se odnose na obaveze koje dospijevaju do jedne godine po osnovu kamate i glavnice za kreditno zaduženje kod NLB banke. Iznos glavnice koji dospijeva u 2026. godini je 367.912 €, dok je iznos kamate 52.432 €.

17. Primljeni avansi, depoziti i kaucije

Obaveze za primljene avanse, depozite i kaucije na dan 31.12.2025. u ukupnom iznosu 1.292.223 € (31.12.2024. godine iznose 1.521.835 €):

- Zavod za izgradnju Bar a.d. Bar u iznosu 1.000.000 € a shodno Ugovoru o zajedničkoj izgradnji stambeno-poslovnog objekta broj 00020-4948 od 11.07.2008. godine i Anexa Ugovora broj 00021-7314 od 29.06.2011. godine,
- Kupci u zemlji i inostranstvu u iznosu od 292.223 € (uplate za fahove, sertifikate i ostalo).

18. Obaveze iz poslovanja

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	€	€
Dobavljači u zemlji	834.262	1.073.978
Dobavljači u inostranstvu	191.145	207.331
Obaveze za prodatu komisionu robu	16.364	10.750
Ukupno:	<u>1.041.771</u>	<u>1.292.059</u>

Dobavljači u zemlji:

- Crnogorska komercijalna banka u iznosu 158.872 €
- Elektroprivreda Crne Gore AD NIKŠIĆ u iznosu 140.758 €
- Sava osiguranje Podgorica u iznosu 73.728 €,
- Grawe neživotno osiguranje Podgorica u iznosu 60.274 €
- Axians Crna Gora doo Podgorica u iznosu 47.454 €
- Sistem security doo Podgorica u iznosu 28.943 €,
- Jugopetrol AD Podgorica u iznosu 27.954 €
- Vodovod i kanalizacija doo Podgorica u iznosu 18.371 €,
- Sincommerce doo Podgorica u iznosu 15.716 €,
- Astraeus company doo Bar u iznosu 14.751 €,
- ostali dobavljači u iznosu 247.441 €.

Dobavljači u inostranstvu:

- PTT Saobraćaj Srbija Beograd u iznosu 90.840 €,
- Pošta Francuske u iznosu 16.911 €,
- Pošta Amerike u iznosu 14.623 €,
- Postal union for the Mediterranean (PUMED) u iznosu 9.000 €,
- OSA računarski inženjering doo Beograd u iznosu 8.164 €,
- Pošta Republike Srpske Banja Luka u iznosu 6.825 €,
- Pošta Bosne i Hercegovine u iznosu 6.717 €,
- Pošta Rusije u iznosu 4.510 €,
- UTS Ltd u iznosu 4.392 €
- Dekel doo Beograd u iznosu 4.332 €
- ostali ino-dobavljači u iznosu 24.831 €.

19. Ostale kratkoročne obaveze

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	€	€
Obaveze za neto zarade	3.310	-
Obaveze za pogrešne uplate	30.762	76.405
Obaveze za jubilarne nagrade	75.458	148.895
Kratkorocne obaveze za radni spor	1.797	1.540
Obaveze za uputnički promet	1.728.837	1.514.570
Obaveze prema Upravi Carina	22.073	-
Obaveze pos terminali	250	-
Ukupno:	<u>1.862.487</u>	<u>1.741.410</u>

20. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
	€	€
Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost I ostalih javnih prihoda	48.936	28.717
Ukupno:	<u>48.936</u>	<u>28.717</u>

21. Pasivna vremenska razgraničenja

	2025.	2024.
	€	€
Ostala PVR	69.462	95.700
Ukupno:	69.462	95.700

Ostala PVR u ukupnom iznosu 69.462 € se odnose na ukalkulisane račune iz decembra, a knjiženi su u januaru.

22. Prijava poreza na dobit

U skladu sa primjenom poreskih propisa vezanih za Zakon o porezu na dobit pravnih lica Društvo je sačinilo Prijavu poreza na dobit u kojoj su iskazani sledeći podaci:

Opis	Iznos (€)
Dobitak poslovne godine	582.037
Troškovi amortizacije iskazani u bilansu uspjeha	1.158.922
Troškovi amortizacije koji se priznaju u poreske svrhe	781.949
Troškovi zarada, autorskih naknada, naknada po osnovu ugovora o djelu i ostalih prihoda obračunatih fizičkim licima po osnovu povremene samostalne djelatnosti, troškovi otpremnina prilikom odlaska u penziju, troškovi usljed tehnološkog viška i ostalih isplata naknada prilikom prestanka radnog odnosa, a koji nijesu bili isplaćeni u poreskom periodu	3.310
Iznos izdataka isplaćen pravnim licima za zdravstvene... uvećan za iznos isplaćen fizičkim licima	67.776
Ispravka vrijednosti sumnjivih potraživanja koja se ne priznaju u poreske svrhe	390.021
Rashodi po osnovu efekata promjene računovodstvene politike nastali usled prve primjene MRS, odnosno MSFI	567.845
Obračunati troškovi primjenom transfernih cijena	995.683
Obračunati troškovi primjenom tržišnih cijena	995.683
Obračunati prihodi primjenom transfernih cijena	8.908.777
Obračunati prihodi primjenom tržišnih cijena	8.908.777
Oporeziva dobit	852.271
Iznos gubitaka u poreskoj prijavi iz prethodnih godina, do visine oporezive dobiti	-
Ostatak oporezive dobiti	852.271
9% za oporezivu dobit do 100.000 €	9.000
12% za oporezivu dobit koja prelazi 100.000 €	90.273
15% na oporezivu dobit koja prelazi 1.500.000 €	-
Ukupan iznos poreza	90.273

Pošta Crne Gore Ad ima obavezu po osnovu poreza na dobit na dan 31.12.2025. godine. U PD obrazcu prikazan je efekat izrade studije transfernih cijena.

U PD prijavi je kroz oporezivu dobit prikazan je efekat prve primjene MSFI 9 pod stavkom Rashodi po osnovu efekata promjene računovodstvene politike nastali usled prve primjene MRS, odnosno MSFI (567.845 €) što je umanjilo oporezivu dobit iz razloga što je na isto u prethodnoj godini plaćen porez.

Obradio:

Rukovodilac
planiranja i analize
Hajdana Bulatović

Hajdana Bulatović

Odobrila:

Direktor sektora za ekonomske poslove
Slađana Maruš

Slađana Maruš

Izvršni direktor,
Josip Đurašković

