

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 1 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 25. saziva, na šestoj šednici prvog redovnog (prolječnjeg) zasijedanja u 2016. godini, dana 17. juna 2016. godine, donijela je

ZAKON

O SPOLJNOJ TRGOVINI NAORUŽANJEM I VOJNOM OPREMOM

(Objavljen u "Sl. listu CG", br. 40 od 30. juna 2016)

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovim zakonom uređuju se uslovi pod kojima se može vršiti spoljna trgovina naoružanjem i vojnom opremom (u daljem tekstu: kontrolisana roba), kao i druga pitanja od značaja za spoljnu trgovinu kontrolisanom robom.

Spoljna trgovina kontrolisanom robom

Član 2

Spoljna trgovina kontrolisanom robom, u smislu ovog zakona je: izvoz, uvoz, transport, tranzit, tehnička pomoć i pružanje brokerskih usluga.

Izvoz kontrolisane robe, iz stava 1 ovog člana, je:

- 1) iznošenje, slanje odnosno isporuka robe sa carinskog područja Crne Gore, u skladu sa carinskim propisima, osim smještaja kontrolisane robe u slobodnoj zoni u Crnoj Gori;
- 2) prenos softvera ili tehnologije faksom, telefonom, elektronskom poštom ili bilo kojim drugim elektronskim putem, uključujući i usmeni prenos tehnologije, ako je tehnologija sadržana u dokumentu čiji je bitan dio pročitani ili opisan na način da se postigne isti rezultat izvan carinskog područja Crne Gore;
- 3) ponovni izvoz kontrolisane robe u skladu sa carinskim propisima, osim tranzita.

Uvoz kontrolisane robe, iz stava 1 ovog člana, je:

- 1) unošenje, dopremanje ili isporuka kontrolisane robe sa teritorije druge države na carinsko područje Crne Gore u skladu sa carinskim propisima, koja obuhvata i smještaj u slobodnoj zoni, osim tranzita,
- 2) prenos softvera ili tehnologije faksom, telefonom, elektronskom poštom ili bilo kojim drugim elektronskim putem, uključujući i usmeni prenos tehnologije, ako je tehnologija sadržana u dokumentu čiji je bitan dio pročitani ili opisan na način da se postigne isti rezultat unutar carinskog područja Crne Gore.

Tranzit, iz stava 1 ovog člana, obuhvata prevoz kontrolisane robe kopnenim, vodenim ili vazdušnim putem, preko carinskog područja Crne Gore na teritoriju druge države, sa i bez pretovara.

Transport, iz stava 1 ovog člana, obuhvata prevoz kontrolisane robe pod carinskim nadzorom, kopnenim, vodenim ili vazdušnim putem na carinskom području Crne Gore, bez promjene njenog carinskog statusa.

Brokerske usluge, iz stava 1 ovog člana, su pregovaranje ili ugovaranje i posredovanje u ugovaranju transakcija u vezi sa kupovinom, prodajom ili nabavkom kontrolisane robe iz jedne strane države u drugu stranu državu, ili prodaja odnosno kupovina te robe iz jedne strane države u drugu stranu državu, osim transporta, finansijskih usluga, osiguranja ili re-osiguranja, reklamiranja ili promocije.

Tehnička pomoć, iz stava 1 ovog člana, je pomoć koja se odnosi na razvoj, proizvodnju, sklapanje, testiranje, popravku ili održavanje kontrolisane robe, kao i druge tehničke usluge, koje mogu biti u obliku instrukcije, obuke, prenosa znanja i vještina ili konsultantskih usluga uključujući i pomoć koja se pruža usmenim putem.

Nadležni organ za izdavanje dozvola

Član 3

Dozvole za izvoz, uvoz, pružanje brokerskih usluga i tehničke pomoći izdaje organ državne uprave nadležan za poslove spoljne trgovine (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Nadležni organ za donošenje nacionalnih kontrolnih lista

Član 4

Kontrolnu listu naoružanja i vojne opreme kojima je dozvoljena spoljna trgovina, na predlog Ministarstva utvrđuje Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada), radi:

- harmonizacije nacionalnog zakonodavstva sa zakonodavstvom Evropske unije;
- sprovođenja sankcija protiv određenih država, entiteta i lica ili za primjenu konvencija u oblasti kontrole oružja i kontrole transfera tehnologije;

- interesa odbrane i bezbjednosti Crne Gore;
- kontrolisanja trgovine robom koja je ili može biti u potpunosti upotrijebljena za razvoj, proizvodnju, rukovanje, djelovanje, održavanje ili drugo servisiranje, gomilanje, skladištenje, identifikovanje, testiranje ili širenje hemijskog ili biološkog oružja, nuklearnog oružja ili drugih atomskih bojnih glava ili u svrhu razvoja, proizvodnje, održavanja ili drugog servisiranja, testiranja, gomilanja ili širenje projektila ili drugih nosača takvog oružja;
- kontrolisanja trgovine oružjem, municijom ili eksplozivnim napravama i drugom robom koja je napravljena i namijenjena za vojne svrhe, a koja nije navedena u alineji 4 ovog člana.

Shodna primjena propisa

Član 5

Na postupke koji se vode u skladu sa ovim zakonom primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje upravni postupak, ako ovim zakonom nije drukčije propisano.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 6

Izrazi koji se u ovom zakonu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu, bez diskriminacije.

Značenja izraza

Član 7

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeća značenja:

- 1) izvoznik je pravno lice ili preduzetnik u čije se ime vrši izvoz kontrolisane robe, odnosno pravno lice ili preduzetnik koji u vrijeme izdavanja dozvole ima zaključen ugovor sa primaoцем kontrolisane robe u drugoj državi i ovlašćenje da odluči o slanju robe izvan carinskog područja Crne Gore, odnosno koje je ovlašćeno da odluči o slanju kontrolisane robe van carinskog područja, ako nema zaključen ugovor o izvozu kontrolisane robe;
- 2) uvoznik je pravno lice ili preduzetnik u čije se ime vrši uvoz, odnosno pravno lice ili preduzetnik koji u vrijeme izdavanja dozvole ima zaključen ugovor sa pošiljaocem kontrolisane robe iz druge države i ovlašćenje za primanje te robe unutar carinskog područja Crne Gore, kao i fizičko lice koje uvozi robu za lične potrebe;
- 3) nekomercijalni izvoz i uvoz je privremeni izvoz ili uvoz: sajamskih, muzejskih i izložbenih eksponata, radi učestvovanja na međunarodnim manifestacijama, sportskim aktivnostima i drugim posebnim aktivnostima (obuke, testiranja, demonstracije, popravke robe kod proizvođača i sl.), kao i izvoz i uvoz kontrolisane robe po osnovu nasljeđa, poklona ili svojine;
- 4) pretovar je istovar, ponovni utovar ili promjena načina transporta kontrolisane robe na carinskom području Crne Gore;
- 5) usluge su projektovanje, proizvodnja, testiranje, remont i modernizacija naoružanja i vojne opreme, prenošenje prava intelektualne svojine nad tehničkom dokumentacijom za proizvodnju i remont naoružanja i vojne opreme kao i druge poslovne aktivnosti koje se odnose na robe za vojnu upotrebu, uključujući brokerske usluge i tehničku pomoć;
- 6) broker je pravno lice ili preduzetnik, upisan u registar iz člana 12 ovog zakona, koji se bavi pružanjem brokerskih usluga sa i van teritorije Crne Gore;
- 7) krajnja vojna namjena je:
 - ugradnja djelova ili komponenti u vojne proizvode navedene u kontrolnoj listi naoružanja i vojne opreme;
 - korišćenje proizvodne opreme, opreme za testiranje ili analitičke opreme i elemenata za razvoj, proizvodnju ili održavanje vojnih proizvoda navedenih u kontrolnoj listi naoružanja i vojne opreme,
 - korišćenje bilo kojih nedovršenih proizvoda u pogonu za proizvodnju vojnih proizvoda navedenih u kontrolnoj listi naoružanja i vojne opreme.

II. VRŠENJE SPOLJNE TRGOVINE KONTROLISANOM ROBOM

Spoljna trgovina kontrolisanom robom

Član 8

Spoljnu trgovinu kontrolisanom robom može da vrši pravno lice ili preduzetnik sa sjedištem na teritoriji Crne Gore, upisano u Centralni registar privrednih subjekata (u daljem tekstu: CRPS) i registar lica koja mogu da vrše spoljnu trgovinu kontrolisanom robom (u daljem tekstu: Registar), na osnovu dozvole za spoljnu trgovinu kontrolisanom robom izdate u skladu sa ovim zakonom. Nekomercijalni izvoz i uvoz kontrolisane robe za lične potrebe, može da vrši i fizičko lice na osnovu dozvole izdate u skladu sa ovim zakonom.

Zabrana tehničke pomoći

Član 9

Zabranjena je tehnička pomoć koja je namijenjena ili se može koristiti:

- 1) za razvoj, proizvodnju, rukovanje, rad, održavanje, skladištenje, identifikovanje ili širenje oružja za masovno uništenje ili je u vezi sa razvojem, proizvodnjom, održavanjem ili skladištenjem sredstava pogodnih za njegovo prenošenje;
- 2) za krajnju vojnu namjenu, koja se pruža u državama krajnjeg odredišta koje su pod embargom na naoružanje na osnovu odluka koje je usvojio Savjet Evropske unije, na osnovu odluke Organizacije za evropsku bezbjednost i saradnju ili na osnovu obavezujuće rezolucije Savjeta bezbjednosti Ujedinjenih nacija.

Tranzit i transport kontrolisane robe

Član 10

Tranzit kontrolisane robe sa kontrolne liste naoružanja i vojne opreme kopnenim i vodenim putem, može da se vrši na osnovu odobrenja koje izdaje organ državne uprave nadležan za unutrašnje poslove, uz prethodnu saglasnost Ministarstva i organa državne uprave nadležnih za poslove odbrane i vanjske poslove.

Tranzit kontrolisane robe sa kontrolne liste naoružanja i vojne opreme vazдушnim putem, može da se vrši na osnovu odobrenja organa nadležnog za poslove civilnog vazduhoplovstva, uz prethodnu saglasnost Ministarstva i organa državne uprave nadležnih za poslove odbrane i vanjske poslove.

Transport kontrolisane robe kopnenim i vodenim putem vrši se na osnovu odobrenja koje izdaje organ državne uprave nadležan za unutrašnje poslove, na osnovu dozvole Ministarstva.

Transport kontrolisane robe vazдушnim putem može da se vrši na osnovu odobrenja koje izdaje organ nadležan za poslove civilnog vazduhoplovstva, na osnovu dozvole Ministarstva.

Način izdavanja i dokumentacija neophodna za izdavanje odobrenja za tranzit i transport kontrolisanom robom kopnenim i vodenim putem uređuje se propisom organa državne uprave nadležnog za unutrašnje poslove, odnosno organa nadležnog za poslove civilnog vazduhoplovstva za tranzit i transport vazдушnim putem.

Mjere obezbjeđenja

Član 11

Nadležni organi državne uprave, prilikom tranzita i transporta kontrolisane robe, preduzimaju mjere obezbjeđenja, u skladu sa zakonom.

III. USLOVI ZA VRŠENJE SPOLJNE TRGOVINE KONTROLISANOM ROBOM

1. Registracija za vršenje spoljne trgovine kontrolisanom robom

Uslovi za upis u Registar

Član 12

U Registar može biti upisano pravno lice ili preduzetnik:

- 1) nad kojim nije pokrenut stečajni postupak;
- 2) koje nema neizmirenih carinskih i poreskih obaveza;
- 3) koje nije u blokadi na dan podnošenja zahtjeva;
- 4) čije odgovorno lice nije osuđivano ili se protiv njega ne vodi krivični postupak, u skladu sa članom 13 stav 3 tačka 5 ovog zakona.

Fizičko lice koje vrši spoljnu trgovinu kontrolisanom robom za lične potrebe, ne upisuje se u Registar.

Pravno lice ili preduzetnik koje vrši nekomercijalni izvoz i uvoz, ne upisuje se u Registar.

Zahtjev za upis u Registar

Član 13

Upis u Registar vrši se na osnovu pisanog zahtjeva pravnog lica ili preduzetnika.

Uz zahtjev iz stava 1 ovog člana, podnosilac zahtjeva je dužan da dostavi:

- 1) naziv banke i kopiju kartona deponovanih potpisa;
- 2) ime i prezime i adresu odgovornog lica, broji i strukturu zaposlenih na poslovima spoljne trgovine kontrolisanom robom.
- 3) potvrdu iz stava 3 tačka 5 ovog člana od nadležnih organa države čiji je državljanin, ako je odgovorno lice strani državljanin.

Ministarstvo po službenoj dužnosti pribavlja:

- 1) izvod iz CRPS-a;
- 2) potvrdu da nad podnosiocem zahtjeva nije pokrenut stečajni postupak;
- 3) dokaz o izmirenim carinskim i poreskim obavezama podnosioca zahtjeva;

4) dokaz o solventnosti podnosioca zahtjeva;

5) dokaz nadležnog organa da odgovorno lice podnosioca zahtjeva nije osuđivano za krivična djela protiv ustavnog uređenja i bezbjednosti Crne Gore, protiv čovječnosti i drugih dobara zaštićenih međunarodnim pravom, protiv platnog prometa i privrednog poslovanja, kao i za druga krivična djela sa elementima nasilja i koristoljublja. Obrazac zahtjeva iz stava 1 ovog člana, propisuje Ministarstvo.

Rješenje o upisu u Registar

Član 14

Registar vodi Ministarstvo.

O upisu u Registar Ministarstvo donosi rješenje.

Ministarstvo na svojoj internet stranici objavljuje Registar.

Lice upisano u Registar dužno je da pisanim putem dostavi sve promjene podataka na osnovu kojih je upisano u Registar, u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Ministarstvo će rješenjem odbiti zahtjev za upis u Registar, ako podnosilac zahtjeva ne ispunjava uslove iz člana 12 stav 1 ovog zakona.

Sadržaj i način vođenja Registra propisuje Ministarstvo.

Brisanje iz Registra

Član 15

Ministarstvo će donijeti rješenje o brisanju iz Registra ako pravno lice ili preduzetnik:

1) prekrši odredbe ovog zakona;

2) krši međunarodne sankcije usvojene pod okriljem Ujedinjenih nacija, Evropske unije, Organizacije za evropsku bezbjednost i saradnju (OEBS) i druge međunarode obaveze i opredjeljenja Crne Gore, vanjskopolitičke, bezbjednosne, odbrambene i ekonomske interese Crne Gore;

3) ne obavijesti Ministarstvo pisanim putem o promjeni podataka na osnovu kojih je upisano u Registar, u roku od 15 dana od dana nastanka promjene;

4) ne omogući nadzor nad poslovanjem u oblasti spoljne trgovine kontrolisanom robom, kao i kontrolu smještajnog prostora i prevoznih/otpremnih sredstava;

5) podnese zahtjev za brisanje iz Registra; ili

6) se utvrde nove okolnosti ili dokazi koji bi sami ili u vezi sa izvedenim dokazima, predstavljali razlog za brisanje iz Registra.

Pravno lice ili preduzetnik i odgovorno lice u pravnom licu koje je brisano iz Registra u skladu sa stavom 1 tač. 1, 2, 3, 4 i 6 ovog člana može podnijeti zahtjev za upis u Registar nakon isteka roka od tri godine, od dana brisanja iz Registra.

2. Dozvola

Pojam i sadržaj dozvole

Član 16

Dozvola za izvoz ili uvoz kontrolisane robe je isprava koja se izdaje izvozniku ili uvozniku, za obavljanje spoljnotrgovinskog posla u skladu sa ugovorom o obavljanju tog posla, za krajnjeg korisnika ili primaoca u drugoj državi, odnosno u Crnoj Gori i obuhvata jedan ili više vrsta proizvoda sa kontrolnih lista.

Dozvola za pružanje brokerskih usluga ili tehničku pomoć kontrolisane robe je dozvola koja se izdaje brokeru ili pružaocu tehničke pomoći za krajnjeg korisnika ili primaoca u drugoj državi i obuhvata jedan ili više vrsta proizvoda sa kontrolnih lista, odnosno vrsta usluga.

Dozvola naročito sadrži:

1) naziv i sjedište pravnog lica, odnosno ime i adresu preduzetnika, poreski identifikacioni broj (PIB), a za fizičko lice ime i prezime, broj lične karte ili pasoša i prebivalište;

2) naziv, opis, tarifnu oznaku, broj iz kontrolnih lista i količinu kontrolisane robe;

3) ukupnu vrijednost i paritet isporuke kontrolisane robe koja je predmet spoljne trgovine;

4) naziv i adresu proizvođača, odnosno vlasnika i krajnjeg korisnika kontrolisane robe;

5) način naplate, odnosno plaćanja robe;

6) period na koji je dozvola izdata;

7) broj, datum izdavanja, pečat i potpis ovlašćenog lica.

Nosilac dozvole dužan je da se pridržava uslova navedenih u dozvoli.

Zahtjev za izdavanje dozvole

Član 17

Zahtjev za izdavanje dozvole može da podnese pravno lice ili preduzetnik koje je upisano u Registar i fizičko lice za lične potrebe.

Zahtjev za izdavanje dozvole podnosi se Ministarstvu.

Zahtjev za izdavanje dozvole naročito sadrži:

- 1) naziv i sjedište pravnog lica, odnosno ime i adresu preduzetnika, poreski identifikacioni broj (PIB), a za fizičko lice ime i prezime, broj lične karte ili pasoša i prebivalište;
- 2) naziv, opis, tarifnu oznaku, broj iz nacionalne kontrolne liste i količinu kontrolisane robe;
- 3) namjenu korišćenja kontrolisane robe;
- 4) ukupnu vrijednost kontrolisane robe i paritet isporuke.
- 5) podatke o ostalim učesnicima u prometu: proizvođaču, prodavcu, vlasniku, kupcu, špediteru, prevozniku, posrednicima i zastupnicima u prometu ako su poznati;
- 6) naziv i adresu krajnjeg korisnika,
- 7) način plaćanja robe, odnosno naplate.

Podnosilac zahtjeva je dužan da, po nalogu Ministarstva, uz zahtjev iz stava 1 ovog člana dostavi dodatne informacije u vezi realizacije posla spoljne trgovine.

Obrazac dozvole iz člana 16 ovog zakona i zahtjeva iz stava 1 ovog člana, kao i bliži sadržaj i obrasce drugih dokumenata koji su potrebni za vršenje spoljne trgovine kontrolisanom robom, propisuje Ministarstvo.

Dokumentacija koja se podnosi uz zahtjev

Član 18

Uz zahtjev za izdavanje dozvole, podnosilac zahtjeva je dužan da dostavi ugovore na osnovu kojih se obavlja spoljnotrgovinski posao.

Uz zahtjev za izdavanje dozvole za izvoz kontrolisane robe dostavlja se i originalna potvrda krajnjeg korisnika (End User Certificate - EUC) ili međunarodni uvozni sertifikat (International Import Certificat-IIC), koji nijes u stariji od šest mjeseci, ovjereni od nadležnog organa i prevodi tih potvrda ovjereni od sudskog tumača.

Uz zahtjev za izdavanje dozvole za pružanje brokerskih usluga dostavlja se i originalna potvrda krajnjeg korisnika (End User Certificate - EUC) ili međunarodni uvozni sertifikat (International Import Certificat-IIC) na uvid, koji nijes u stariji od šest mjeseci, ovjereni od nadležnog organa i prevodi ovjereni od sudskog tumača ili potvrda nadležnog organa države kod koje se nalazi original sertifikata krajnjeg korisnika, podatke o državi porijekla (ako su ti podaci poznati), lokaciji, vrsti i količini kontrolisane robe, kao i podatke o svim licima koja učestvuju u transakciji, državi odredišta i krajnjem korisniku.

Ako država krajnjeg korisnika nije istovremeno i država uvoznik, uz zahtjev se prilažu međunarodni uvozni sertifikat i ovjerena kopija potvrde krajnjeg korisnika ili potvrda nadležnog organa države uvoznika da se original sertifikata krajnjeg korisnika nalazi kod nadležnih organa u državi uvoznika.

Za privremeni izvoz kontrolisane robe za potrebe izložbe, seminara, obuke, testiranja, demonstracije ili popravke robe kod proizvođača, povrat neispravne robe proizvođaču, odnosno prodavcu potvrda krajnjeg korisnika ili međunarodni uvozni sertifikat, iz stava 1 ovog člana, nije obavezna, osim na zahtjev Ministarstva.

Proveru potvrde krajnjeg korisnika (End User Certificate - EUC) i međunarodnog uvoznog sertifikata (International Import Certificat-IIC) vrši organ državne uprave nadležan za vanjske poslove na zahtjev Ministarstva.

Međunarodni uvozni sertifikat i potvrda krajnjeg korisnika

Član 19

Ministarstvo može, na zahtjev uvoznika, izdati međunarodni uvozni sertifikat, ako uvoznik ima odgovarajuću dozvolu za uvoz kontrolisane robe.

Potvrdu krajnjeg korisnika izdaje krajnji korisnik iz Crne Gore, i mora biti ovjerena od strane Ministarstva.

Potvrda krajnjeg korisnika i međunarodni uvozni sertifikat naročito sadrže:

- 1) broj i datum izdavanja,
- 2) naziv, adresu i sjedište izvoznika i uvoznika,
- 3) naziv, adresu i sjedište krajnjeg korisnika, ako se razlikuje od uvoznika,
- 4) opis, količina i krajnja namjena kontrolisane robe,
- 5) izjavu korisnika da neće doći do preprodaje, ponovnog izvoza kontrolisane robe bilo kom drugom licu ili državi bez pisane dozvole nadležnog organa države isporučioa ili porijekla robe, ako tu nadležnost ne prenese na nadležni organ države krajnjeg korisnika.

Ministarstvo ili krajnji korisnik može, izuzetno, ovjeriti sertifikat krajnjeg korisnika propisan od strane države izvoznika ako propisi zemlje iz koje se izvozi kontrolisana roba to zahtijevaju.

Na zahtjev uvoznika, Ministarstvo može izdati potvrdu o prijemu u robe (Delivery certificate - DVC), nakon dostavljanja dokumentacije kojom se potvrđuje taj uvoz.

Saglasnost države porijekla i krajnjeg korisnika robe

Član 20

U slučaju izvoza uvezene kontrolisane robe, Ministarstvo može naložiti podnosiocu zahtjeva, da uz zahtjev za izvoz priloži i saglasnost o promjeni krajnjeg korisnika robe, izdatu od države iz koje je roba uvezena.

Odlučivanje o zahtjevu za izdavanje dozvole

Član 21

Prije odlučivanja o zahtjevu za izdavanje dozvole za izvoz, pružanje brokerskih usluga i tehničke pomoći kontrolisane robe, Ministarstvo pribavlja saglasnost organa državne uprave nadležnih za vanjske poslove, poslove odbrane i unutrašnje poslove.

Ministarstvo može, zavisno od vrste i namjene kontrolisane robe, zatražiti saglasnost i drugih nadležnih organa.

Kriterijumi za izvoz, pružanje brokerskih usluga i tehničke pomoći

Član 22

Organ državne uprave nadležan za vanjske poslove u postupku davanja saglasnosti iz člana 21 ovog zakona naročito cijeni:

- 1) poštovanje međunarodnih obaveza Crne Gore, koje proističu iz članstva u Ujedinjenim nacijama, posebno u odnosu na sankcije usvojene od strane Savjeta bezbjednosti Ujedinjenih nacija, Organizacije za evropsku bezbjednost i saradnju, Evropske unije i drugih međunarodnih organizacija koje obavezuju Crnu Goru, kao i sporazuma o neširenju naoružanja za masovno uništenje i drugih međunarodnih obaveza,
- 2) poštovanje ljudskih prava u državi krajnjeg odredišta kao i poštovanje međunarodnog humanitarnog prava od strane te države,
- 3) unutrašnje stanje u državi krajnjeg korisnika u smislu postojanja tenzija ili oružanih sukoba,
- 4) očuvanje regionalnog mira, bezbjednosti i stabilnosti,
- 5) ponašanje države kupca u odnosu na međunarodnu zajednicu, posebno njen stav prema terorizmu, prirodu njenih savezništava i poštovanje međunarodnog prava,
- 6) postojanje rizika da će kontrolisana roba koja se izvozi biti preusmjerena unutar države krajnjeg odredišta ili ponovo biti izvezena za nedopuštene namjene.

Organ državne uprave nadležan za poslove odbrane, u postupku davanja saglasnosti iz člana 21 ovog zakona, naročito cijeni:

- 1) nacionalnu bezbjednost Crne Gore i bezbjednost država sa kojima je Crna Gora u partnerskim odnosima,
- 2) kompatibilnost izvoza kontrolisane robe sa tehničkom i ekonomskom sposobnošću države primaoca, uzimajući u obzir potrebe države da realizuje svoje legitimne bezbjednosne i odbrambene aktivnosti uz najmanju moguću mjeru preusmjeravanja ljudskih i ekonomskih resursa za nabavku oružja.

Organ državne uprave nadležan za unutrašnje poslove u postupku davanja saglasnosti iz člana 21 ovog zakona naročito cijeni uticaj na bezbjednost saobraćaja i na zaštitu života, ličnu i imovinsku bezbjednost građana.

Saglasnost nadležnih organa za uvoz kontrolisane robe i pružanje tehničke pomoći

Član 23

Prije odlučivanja o zahtjevu za izdavanje dozvole za uvoz i pružanje tehničke pomoći kontrolisanom robom Ministarstvo pribavlja saglasnost organa državne uprave nadležnih za vanjske poslove, poslove odbrane i unutrašnje poslove.

Ako nadležni organ iz stava 1 ovog člana, ne da saglasnost, Ministarstvo neće izdati dozvolu.

Ministarstvo može, zavisno od vrste i namjene kontrolisane robe, zatražiti saglasnost i drugih nadležnih organa.

Kriterijumi za uvoz kontrolisane robe i pružanje tehničke pomoći

Član 24

Organ državne uprave nadležan za vanjske poslove u postupku davanja saglasnosti iz člana 23 ovog zakona, naročito cijeni:

- 1) poštovanje međunarodnih obaveza Crne Gore, koje proističu iz članstva u Ujedinjenim nacijama, posebno u odnosu na sankcije usvojene od strane Savjeta bezbjednosti Ujedinjenih nacija, Organizacije za evropsku bezbjednost i saradnju, Evropske unije i drugih međunarodnih organizacija koje obavezuju Crnu Goru, kao i sporazuma o neširenju naoružanja za masovno uništenje i drugih međunarodnih sporazuma,
- 2) očuvanje regionalnog mira, bezbjednosti i stabilnosti.

Organ državne uprave nadležan za poslove odbrane, u postupku davanja saglasnosti iz člana 23 ovog zakona naročito cijeni:

- 1) nacionalnu bezbjednost Crne Gore i bezbjednost država sa kojima je Crna Gora u partnerskim odnosima,
- 2) namjeravanu krajnju upotrebu kontrolisane robe i rizik od reeksporta.

Organ državne uprave nadležan za unutrašnje poslove u postupku davanja saglasnosti iz člana 23 ovog zakona,

naročito cijeni uticaj na bezbjednost saobraćaja, zaštitu života, ličnu i imovinsku bezbjednost građana.

Dostavljanje saglasnosti

Član 25

Nadležni organi iz člana 21 ovog zakona, dužni su da odluče o davanju saglasnosti i odluku dostave Ministarstvu u roku od 30 dana, od dana prijema zahtjeva za saglasnost, a najkasnije u roku od 60 dana, ako je u postupku odlučivanja o davanju saglasnosti potrebno izvršiti dodatne provjere.

Nadležni organi iz člana 23 ovog zakona, dužni su da odluče o davanju saglasnosti i odluku dostave Ministarstvu u roku od 15 dana, od dana prijema zahtjeva za saglasnost, a najkasnije u roku od 30 dana, ako je u postupku davanja saglasnosti potrebno izvršiti dodatne provjere.

U slučajevima kada nadležni organi iz čl. 21 i 23 ovog zakona ne izdaju saglasnost dužni su svoju odluku da detaljno obrazlože u skladu sa kriterijumima iz čl. 22 i 24 ovog zakona.

Izdavanje dozvola

Član 26

Dozvole za spoljnotrgovinski promet kontrolisanom robom izdaju se na period do godinu dana.

Ministarstvo može na zahtjev podnosioca zahtjeva, period važenja dozvole produžiti do okončanja posla, a najduže još na godinu dana.

Ministarstvo je dužno da o zahtjevu za izdavanje dozvole odluči u roku od deset dana, od dana dobijanja poslednje saglasnosti u skladu sa članom 25 ovog zakona.

Dozvola, međunarodni uvozni sertifikat, potvrda krajnjeg korisnika izdati u skladu sa čl. 16 i 19 ovog zakona ne mogu se prenositi na drugo lice.

Izuzeca

Član 27

Izuzetno, Ministarstvo može bez pribavljanja saglasnosti iz čl. 21 i 23 ovog zakona izdati dozvolu za izvoz ili uvoz kontrolisane robe ako se:

1) izvozi ili uvozi kontrolisana roba koja pripada bezbjednosnim ili odbrambenim snagama druge države, odnosno bezbjednosnim ili odbrambenim snagama Crne Gore, koja izlazi sa carinskog područja Crne Gore, prevozi se preko ili ulazi na carinsko područje Crne Gore radi:

a) ispunjavanja obaveza Crne Gore koje proističu iz međunarodnih sporazuma ili članstva u međunarodnim organizacijama;

b) učešća u međunarodnim operacijama;

c) učešća na međunarodnim vježbama, koje se izvode na ili van teritorije Crne Gore;

2) izvozi ili uvozi kontrolisana roba u cilju pružanja pomoći ili donacija u hitnim slučajevima.

Uz zahtjev za izdavanje dozvole za izvoz ili uvoz kontrolisane robe, iz stava 1 ovog člana, podnosilac zahtjeva je dužan da dostavi potvrdu krajnjeg korisnika ili drugi dokument koji potvrđuje namjenu kontrolisane robe, odnosno odluku nadležnog organa o prijemu ili pružanju humanitarne pomoći ili donacija.

Dozvolu iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo izdaje u roku od 48 sati, od prijema potvrde o krajnjem korisniku, odnosno drugog dokumenta koji potvrđuje namjenu kontrolisane robe i o tome obavještava nadležne organe iz čl. 18 i 23 ovog zakona i nadležni carinski organ.

Odbijanje zahtjeva

Član 28

Ministarstvo će odbiti zahtjev za izdavanje dozvole ako:

1) se utvrdi da je roba za koju se traži dozvola predmet sudskog spora;

2) podnosilac zahtjeva navede netačne podatke u zahtjevu za izdavanje dozvole;

3) podnosilac zahtjeva nije dostavio potvrdu krajnjeg korisnika u skladu sa ovim zakonom,

4) u drugim slučajevima utvrđenim ovim zakonom.

U slučaju odbijanja zahtjeva za izdavanje dozvole, Ministarstvo će obavijestiti podnosioca zahtjeva o razlozima zbog kojih nije izdalo dozvolu, bez navođenja podataka koji se smatraju tajnim, u skladu sa zakonom.

Oduzimanje dozvole

Član 29

Ministarstvo će oduzeti dozvolu ako:

1) se utvrde nove okolnosti ili dokazi koji bi sami ili u vezi sa izvedenim dokazima, predstavljali razlog za odbijanje zahtjeva;

- 2) se utvrdi da je došlo do kršenja kriterijuma iz čl. 22 i 24 ovog zakona;
- 3) se utvrdi da je dozvola izdata na osnovu nepotpunih ili netačnih podataka;
- 4) se nosilac dozvole ne pridržava uslova navedenih u dozvoli;
- 5) je nosilac dozvole brisan iz registra;
- 6) je nosilac dozvole prenio dozvolu na drugo lice suprotno članu 26 stav 4 ovog zakona.

Ministarstvo može oduzeti, privremeno obustaviti ili izmijeniti dozvolu, ako na osnovu sopstvenih informacija ili informacija dobijenih od nadležnih organa sazna da je neophodno izvršiti dodatne provjere podataka iz dozvole.

Izmjene dozvola

Član 30

Ministarstvo može po sopstvenoj inicijativi ili na zahtjev izvoznika, uvoznika, brokera i pružaoca tehničke pomoći izmijeniti podatke iz dozvole.

Ministarstvo će u slučaju da je tražena bitna izmjena, a u zavisnosti od konkretnih okolnosti, zatražiti ponovnu saglasnost nadležnih organa iz čl. 21 i 23 ovog zakona.

Pravo na žalbu

Član 31

Rješenja i odluke Ministarstva koja se donose u skladu sa ovim zakonom su konačne i protiv njih se može pokrenuti upravni spor.

Obaveze lica koja vrše spoljnu trgovinu kontrolisanom robom

Član 32

Pravno lice ili preduzetnik koje vrši spoljnu trgovinu kontrolisanom robom naročito je dužno da:

- 1) vodi evidenciju u pisanom i elektronskom obliku o spoljnoj trgovini kontrolisanom robom i čuva dokumentaciju najmanje deset godina od završenog spoljnotrgovinskog posla;
- 2) pisanim putem obavijesti Ministarstvo o nastaloj promjeni u vezi sa kontrolisanom robom ili spoljnotrgovinskim poslom, najkasnije u roku od 15 dana, od dana nastale promjene;
- 3) najkasnije u roku od 15 dana, nakon izvršenog posla, pisanim putem obavijesti Ministarstvo i dostavi dokumentaciju o izvršenom poslu, a u slučajevima sukcesivnog uvoza odnosno izvoza kontrolisane robe, da dostavi dokaz za svaki pojedinačni transfer u navedenom roku;
- 4) vrati dozvolu Ministarstvu, ako po dozvoli nije vršena spoljna trgovina kontrolisanom robom, najkasnije u roku od 15 dana, od dana isteka perioda važenja dozvole;
- 5) na zahtjev Ministarstva, u roku od 120 dana od izvoza kontrolisane robe dostavi izdatu potvrdu o prijemu robe (Delivery verification certificate- DVC),
- 6) ako nakon izdavanja dozvole, dođe do promjene poslovnih partnera, krajnjih korisnika, namjeravane krajnje upotrebe, obavijesti Ministarstvo pisanim putem, u roku od 15 dana od dana nastanka ili saznanja za nastupanje te promjene.

Dokumentacija iz stava 1 tačka 3 ovog člana, naročito sadrži:

- 1) kopiju dozvole na osnovu koje je izvršen posao spoljne trgovine kontrolisanom robom i koju je ovjerio organ uprave nadležan za poslove carina u Crnoj Gori (u daljem tekstu: carinski organ);
- 2) kopiju odgovarajućih carinskih isprava;
- 3) drugu dokumentaciju, primjerenu vrsti kontrolisane robe čiji je transfer izvršen.

Sadržaj i obrazac evidencije o spoljnoj trgovini kontrolisanom robom, iz stava 1 tačka 1 ovog člana, propisuje Ministarstvo.

Izvoznik, uvoznik, broker i pružalac tehničke pomoći, dužan je da prije za počinjanja postupka spoljne trgovine kontrolisanom robom utvrdi da li predmetna roba ili usluga spada u kontrolisanu robu, u skladu sa odredbama ovog zakona.

Postupanje nadležnih organa

Član 33

Carinski organ je dužan da bez odlaganja obavijesti Ministarstvo, ako u okviru svojih nadležnosti, ograniči ili zaustavi izvoz, uvoz, i tranzit kontrolisane robe.

Postupanje carinskog organa u sprovođenju ovog zakona, propisuje organ državne uprave nadležan za poslove finansija.

Organ državne uprave nadležan za unutrašnje poslove dužan je da Ministarstvu kvartalno dostavlja izvještaje o izdatim odobrenjima za tranzit kontrolisane robe.

Obavještanje

Član 34

Ako Ministarstvo odbije zahtjev za izdavanje dozvole ili oduzme dozvolu, o toj odluci će obavijestiti nadležni organ državne uprave nadležan za vanjske poslove koji o tome, u skladu sa međunarodnim obavezama Crne Gore, obavještava druge države.

Ministarstvo će o odbijenom zahtjevu, odnosno oduzetoj dozvoli obavijestiti organ uprave nadležan za poslove carina, ne navodeći podatke koji se smatraju tajnim, u skladu sa zakonom.

IV. EVIDENCIJA I IZVJEŠTAVANJE **Evidencija Ministarstva**

Član 35

Ministarstvo vodi evidenciju u pisanom i elektronskom obliku o zahtjevima za izdavanje dozvole, izdatim, realizovanim i oduzetim dozvolama, kao i o odbijenim, povučenim i odbačenim zahtjevima za izdavanje dozvola, u skladu sa ovim zakonom.

Evidenciju iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo čuva najmanje deset godina od isteka roka važenja dozvole.

Godišnji izvještaj

Član 36

Ministarstvo je dužno, da Vladi dostavlja godišnji izvještaj o izdatim dozvolama za spoljnu trgovinu kontrolisanom robom, za prethodnu godinu.

Izvještaj iz stava 1 ovog člana Ministarstvo je dužno da objavi na svojoj internet stranici, osim podataka koji se smatraju tajnim, u skladu sa zakonom.

Evidencija organa državne uprave nadležnih za unutrašnje i poslove civilnog vazduhoplovstva

Član 37

Organi državne uprave nadležni za unutrašnje i poslove civilnog vazduhoplovstva vode evidenciju u pisanom i/ili elektronskom obliku o zahtjevima za izdavanje tranzitnih dozvola, izdatim, realizovanim i oduzetim tranzitnim dozvolama, kao i o odbijenim, povučenim i odbačenim zahtjevima za izdavanje tranzitnih dozvola, u skladu sa ovim zakonom.

Evidenciju iz stava 1 ovog člana, nadležni organi čuvaju najmanje deset godina od isteka roka važenja tranzitne dozvole.

Saradnja sa međunarodnim organizacijama

Član 38

Ministarstvo može da učestvuje u razmjeni informacija o izvoznim i brokerskim aktivnostima sa državama članicama Evropske unije, u skladu sa preuzetim međunarodnim obavezama.

Informacije iz stava 1 ovog člana, mogu se razmjenjivati pod uslovom obezbjeđivanja zaštite podataka koji se smatraju tajnim, u skladu sa zakonom.

V. NADZOR **Sprovođenje nadzora**

Član 39

Nadzor nad sprovođenjem zakona i propisa donešenih na osnovu ovog zakona vrši Ministarstvo.

Nadzor iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo može da vrši u saradnji sa organima državne uprave nadležnim za poslove odbrane, unutrašnje i vanjske poslove, a po potrebi i u zavisnosti od vrste i namjene kontrolisane robe, sa drugim nadležnim organima.

Sprovođenje nadzora na osnovu zakona uključuje nadzor prije, tokom i nakon izdavanja dozvole.

U slučaju utvrđenih nepravilnosti, Ministarstvo će o tome obavijestiti nadležne državne organe, radi daljeg postupanja.

Nadzor iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo vrši preko ovlašćenih službenika, u skladu sa zakonom.

U postupku nadzora koji se vrši u skladu sa ovim zakonom primjenjuju su odredbe zakona kojim se uređuje inspekcijski nadzor.

VI. KAZNE NE ODREDBE **Prekršaji**

Član 40

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000 eura do 10.000 eura kazniće se za prekršaj pravno lice, ako:

1) je pružalo tehničku pomoć koja je namijenjena ili se može koristiti za razvoj i/ili proizvodnju i/ili ru kovanje i/ili rad i/ili održavanje i/ili skladištenje i/ili identifikovanje i/ili širenje oružja za masovno uništenje ili je u vezi sa razvojem i/ili proizvodnjom i/ili održavanjem i/ili skladištenjem sredstava pogodnih za njegovo prenošenje (član 9 stav 1 tačka 1);

2) je pružalo tehničku pomoć koja je namijenjena ili se može koristiti za krajnju vojnu namjenu, koja se pruža u državama krajnjeg odredišta koje su pod embargom na naoružanje na osnovu odluka koje je usvojio Savjet Evropske unije i/ili na osnovu odluke Organizacije za evropsku bezbjednost i saradnju i/ili na osnovu obavezujuće rezolucije Savjeta bezbjednosti Ujedinjenih nacija (član 9 stav 1 tačka 2);

3) ne vodi evidenciju u pisanom i elektronskom obliku o spoljnoj trgovini kontrolisanom robom i ne čuva dokumentaciju najmanje deset godina od završenog spoljnotrgovinskog posla (član 32 stav 1 tačka 1);

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 500 eura do 1.500 eura.

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se preduzetnik novčanom kaznom u iznosu od 1.000 eura do 5.000 eura.

Za prekršaj iz stava 1 tač. 1 i 2 ovog člana kazniće se fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 200 eura do 1.000 eura.

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana, uz novčanu kaznu, može se izreći i zaštitna mjera zabrane vršenja poziva, djelatnosti ili dužnosti u trajanju do šest mjeseci.

Član 41

Novčanom kaznom u iznosu od 500 eura do 5.000 eura kazniće se za prekršaj pravno lice ako:

1) ne dostavi Ministarstvu pisanim putem, sve promjene podataka na osnovu kojih je upisano u Registar, u roku od 15 dana od dana nastanka promjene (član 14 stav 4);

2) se kao nosilac dozvole, ne pridržava uslova navedenih u dozvoli (član 16 stav 4);

3) prenese na drugo lice dozvolu i/ili, međunarodni uvozni sertifikat i/ili potvrdu krajnjeg korisnika koji su izdati u skladu sa čl. 16 i 19 ovog zakona (član 26 stav 4);

4) ne obavijesti pisanim putem Ministarstvo o nastaloj promjeni u vezi sa kontrolisanom robom ili spoljnotrgovinskim poslom, najkasnije u roku od 15 dana, od dana nastale promjene (član 32 stav 1 tačka 2);

5) ne obavijesti Ministarstvo pisanim putem najkasnije u roku od 15 dana nakon izvršenog posla, i/ili ne dostavi dokumentaciju o izvršenom poslu, a u slučajevima sukcesivnog uvoza odnosno izvoza kontrolisane robe, ne dostavi dokaz za svaki pojedinačni transfer u navedenom roku (član 32 stav 1 tačka 3);

6) ne vrati dozvolu Ministarstvu, ako po dozvoli, nije vršena spoljna trgovina kontrolisanom robom najkasnije u roku od 15 dana, od dana isteka perioda važenja dozvole (član 32 stav 1 tačka 4);

7) na zahtjev Ministarstva, u roku od 120 dana od izvoza kontrolisane robe ne dostavi izdatu potvrdu o prijemu robe (Delivery verification certificate- DVC), (član 32 stav 1 tačka 5);

8) nakon izdavanja dozvole, dođe do promjene poslovnih partnera, krajnjih korisnika, namjeravane krajnje upotrebe, ne obavijesti Ministarstvo pisanim putem, u roku od 15 dana od dana nastanka ili saznanja za nastupanje te promjene (član 32 stav 1 tačka 6).

Za prekršaje iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu, novčanom kaznom u iznosu od 300 eura do 1.000 eura.

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se preduzetnik novčanom kaznom u iznosu od 300 eura do 1.500 eura.

VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE Propisi za sprovođenje zakona

Član 42

Podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona donijeće se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Do početka primjene propisa iz stava 1 ovog člana, primjenjivaće se propisi donijeti na osnovu Zakona o spoljnoj trgovini naoružanjem, vojnom opremom i robom dvostruke namjene ("Službeni list CG", broj 80/08).

Započeti postupci

Član 43

Postupci izdavanja dozvola, odnosno upisa u Registar započeti prije početka primjene ovog zakona, okončaće se po odredbama ovog zakona, ako je to povoljnije za stranku.

Važenje dozvola

Član 44

Dozvole izdate na osnovu Zakona o spoljnoj trgovini naoružanjem, vojnom opremom i robom dvostruke namjene ("Službeni list CG", broj 80/08) važe do isteka njihovog važenja.

Prestanak važenja

Član 45

Danom početka primjene ovog zakona prestaje da važi Zakon o spoljnoj trgovini naoružanjem, vojnom opremom i robom dvostruke namjene ("Službeni list CG", broj 80/08) i član 184 Zakona o izmjenama i dopunama Zako na kojima su propisane novčane kazne za prekršaje ("Službeni list CG", broj 40/11).

Stupanje na snagu

Član 46

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", a primjenjivaće se nakon 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Broj: 31-4/16-1/4

EPA 1052 XXV

Podgorica, 17. jun 2016. godine

Skupština Crne Gore 25. saziva

Predšednik, Darko Pajović, s.r.