



Crna Gora

Ministarstvo finansija

Direktorat za politiku javnih nabavki

IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI AKTIVNOSTI IZ AKCIONOG PLANA ZA PERIOD 2021-2022. GODINE, RADI IMPLEMENTACIJE STRATEGIJE UNAPREĐENJA POLITIKE JAVNIH NABAVKI I JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA U CRNOJ GORI ZA PERIOD 2021-2025. GODINE

Podgorica, decembar 2022. godine

Sadržaj

I UVODNI REZIME	2
1.1 Stepen realizacije aktivnosti	3
1.2 Izazovi u sprovođenju aktivnosti	7
1.3 Finansiranje aktivnosti Akcionog plana	7
II Informacija o napretku u postizanju operativnih ciljeva	10
III Tabela prikaz realizacije aktivnosti iz Akcionog plana	17
IV PREPORUKE ZA NAREDNI PERIOD SPROVOĐENJA	28

I UVODNI REZIME

Sistem javnih nabavki u Crnoj Gori počiva na zakonskom okviru, odnosno Zakonu o javnim nabavkama („Sl. list Crne Gore“, broj 74/19) koji je stupio na snagu u julu 2020. godine i pratećoj podzakonskoj regulativi i institucionalnom okviru koji obuhvata Ministarstvo finansija kao resorno za kreiranje i sprovođenje ove Vladine politike, odnosno Direktorat za politiku javnih nabavki sa jasno propisanim nadležnostima u ovoj oblasti. Relevantne institucije u sistemu su Komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, Uprava za inspekcijske poslove – Inspekcija za javne nabavke, Uprava za katastar i državnu imovinu (kao organ državne uprave nadležan za realizaciju centralizovanih javnih nabavki). Od 1. januara 2021. godine počeo je sa radom prvi elektronski sistem javnih nabavki u Crnoj Gori - CEJN, što predstavlja krupan iskorak ka povećanju transparentnosti i efikasnosti javnih nabavki. Zatim, to je doprinos borbi protiv korupcije i sprječavanju sukoba interesa koji se javljaju u ovoj oblasti, kao i uspostavljanje jedinstvenog sistema javnih nabavki zahvaljujući unifikaciji i standardizaciji procedura. CEJN funkcioniše primjenom informaciono-komunikacionih sredstava, omogućavajući sprovođenje i nadgledanje svih faza procesa nabavki - od faze planiranja do faze sprovođenja ugovora. Uvođenje CEJN znači isključivo korišćenje informacionih i komunikacionih tehnologija, koje moraju biti široko dostupne svim privrednim subjektima i u tom pogledu ne smije biti nikakvih ograničenja, tj. bilo kakve vrste diskriminacije učesnika.

Kao zemlja kandidat za članstvo u Evropskoj Uniji, Crna Gora je preuzela obavezu strateškog planiranja javnih politika koje obuhvataju i politiku javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva.

Uzimajući to u obzir, a nadovezujući se na strateška dokumenta implementirana u prethodnom periodu Vlada Crne Gore je, na sjednici od 14. oktobra 2021. godine, usvojila Strategiju razvoja politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori za period 2021-2025. godine. Proces realizacije Strategije vezan je za implementaciju godišnjih akcionih planova koji sadrže aktivnosti i mjere usmjerene na postizanje operativnih i strateškog cilja politike u ovoj oblasti. Akcioni planovi za implementaciju Strategije se donose na godišnjem nivou kako bi se operativni ciljevi realizovali kroz aktivnosti koje su izvodljive i mjerljive u skladu sa aktuelnim tokovima i reformama u predmetnoj oblasti.

Strateški cilj politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva je **Izgradnja održivog, efektivnog i efikasnog sistema javnih nabavki i javno privatnog partnerstva**. Radi postizanja ovog strateškog cilja definisano je šest operativnih ciljeva, i to:

1. Profesionalizacija i unapređenje operativnih kapaciteta na nivou naručilaca;
2. Uspostavljanje efektivnih mehanizama za koordinacijsku i konsultativnu funkciju kod Ministarstva finansija i ostalih institucija u sistemu javnih nabavki;
3. Unapređenje platforme e-nabavki koje će zahtijevati podršku i angažovanje Ministarstva, naručilaca, privrednih subjekata i ostalih relevantnih učesnika u sistemu;
4. Podsticanje primjene okvirnih sporazuma, centralizovanih javnih nabavki, zelenih i održivih nabavki; promocija učešća MSP u postupcima javnih nabavki, sa posebnim akcentom na povećanje učešća biznisa koje vode žene u javnim nabavkama i ugovorima za javne nabavke;
5. Unapređenje pravne zaštite pred Komisijom za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki;

6. Jačanje institucionalnih i operativnih kapaciteta ključnih učesnika u sistemu kako bi se na efektivan način podržala implementacija pravnog okvira za javno-privatna partnerstva



Prikaz br. 1: Broj strateških i operativnih ciljeva AP i aktivnosti predviđenih Akcionim planom za sprovođenje Strategije za I polovinu 2021. i 2022. godinu

S ciljem praćenja realizacije Strategije unapređenja politike javnih nabavki javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori za period 2021-2025. godine, a u skladu sa Uredbom o načinu izrade, usklađivanja i praćenja sprovođenja strateških dokumenata i Metodologijom razvijanja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških dokumenata, Ministarstvo finansija odnosno Direktor za politiku javnih nabavki je, u koordinaciji sa nosiocima aktivnosti iz drugih državnih organa i učesnika u sistemu, pripremi Izvještaj o realizaciji Akcionog plana za sprovođenje Strategije unapređenja politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori za period 2021-2025 godine za prvu polovinu 2021. i 2022. godinu (u daljem tekstu: Akcioni plan). S obzirom da se Akcioni plan odnosi na period od 1 godine i 6 mjeseci, a da je period trajanja Strategije 5 godina, nije bilo potrebe za izradom srednjeročnog izvještaja niti izvještavanja o indikatorima učinka operativnih ciljeva za prelazni period koji je zacrtan za 2023. godinu, tako da se ovaj izvještaj bavi indikatorima rezultata na nivou aktivnosti koje pokrivaju period trajanja Akcionog plana.

Akcioni plan za 2023. godinu je kreiran uzimajući u obzir učinke realizacije postojećeg plana i nalaze Izvještaja Evropske komisije o napretku Crne Gore za 2022. godinu. Crna Gora je već drugu godinu za redom dobila ocjenu dobar napredak u Pregovaračkom poglavlju 5 – javne nabavke, što je rezultiralo i boljom ocjenom za stepen pripremljenosti u ovoj oblasti. Evropske komisija je dala preporuke koje se odnose na dalje unaprjeđenje elektronskog sistema javnih nabavki i njegovo povezivanje sa javnim registrima, te na puno poštovanje evropskih pravila u oblasti javnih nabavki, a posebno u postupku dodjele koncesije za upravljanje Aerodromima Crne Gore.

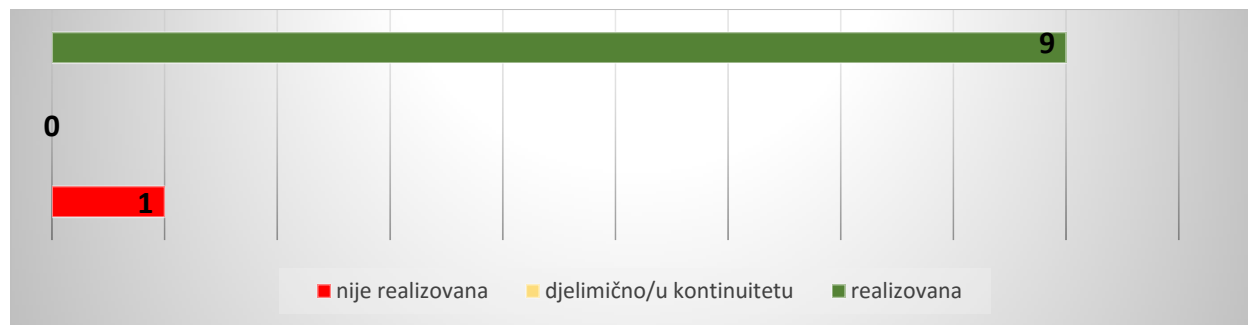
1.1 Stepen realizacije aktivnosti

Ukupan broj aktivnosti koje su predviđene Akcionim planom za sprovođenje Strategije za prvu polovinu 2021. i 2022. godinu je 30. Akcionim planom je bilo predviđeno ukupno 11 aktivnosti koje su za rok realizacije imale isključivo 2021. godinu, za 11 aktivnosti kao rok realizacije predviđena je 2022. godina, dok je za 8 aktivnosti predviđeno trajanje i u 2021. i 2022. godini, s obzirom da su u pitanju aktivnosti koje se sprovode u kontinuitetu ili određenom dinamikom. Od ukupnog broja aktivnosti (30),

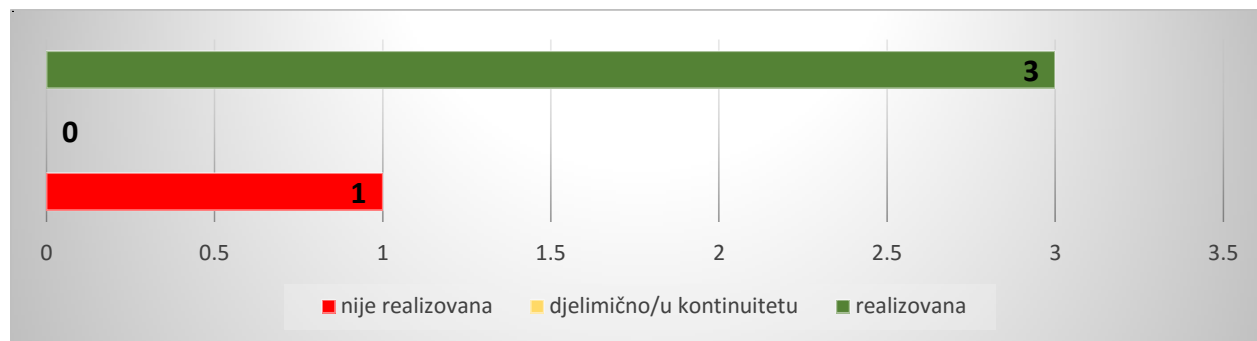
realizovano je njih 19 ili 63,33%, nije realizovano 6 aktivnosti ili 20%, dok je djelimično realizovanih ili mjera čija je realizacija u toku ili je realizacija u kontinuitetu 5 ili 16,6%.

U nastavku je grafički prikaz realizacije aktivnosti po operativnim ciljevima.

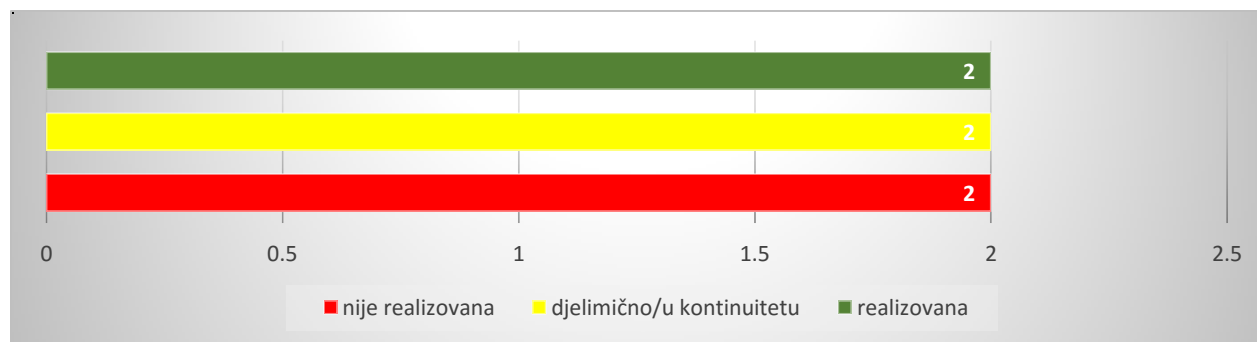
Operativni cilj 1. Profesionalizacija i unapređenje operativnih kapaciteta na nivou naručilaca



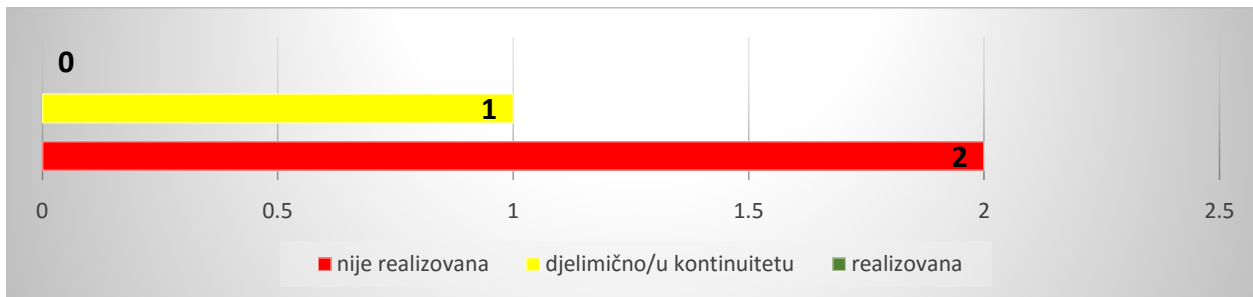
Operativni cilj 2. Uspostavljanje efektivnih mehanizama za koordinacijsku i konsultativnu funkciju kod Ministarstva finansija i ostalih institucija u sistemu javnih nabavki



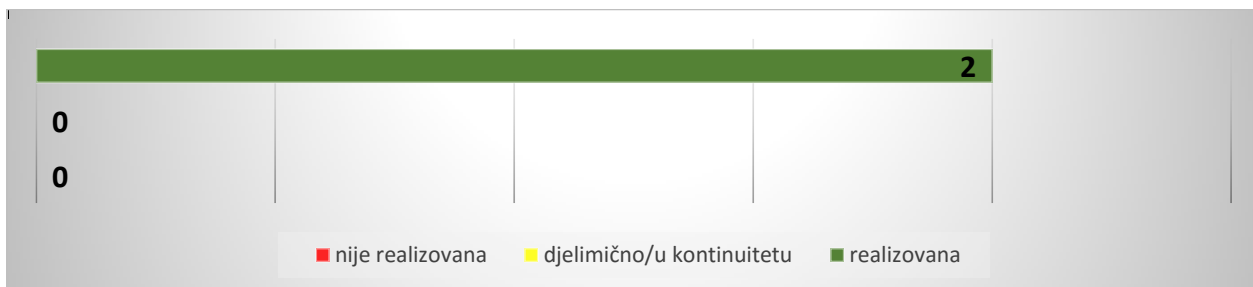
Operativni cilj 3. Unapređenje platforme crnogorske elektronske javne nabavke (CEJN)



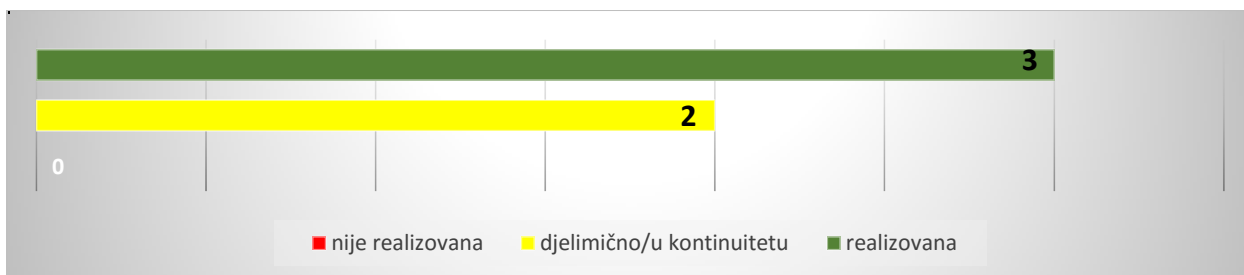
Operativni cilj 4. Podsticanje primjene okvirnih sporazuma, centralizovanih javnih nabavki, zelenih i održivih nabavki i učešća malih i srednjih preduzeća u postupcima javnih nabavki



Operativni cilj 5. Unaprjeđenje pravne zaštite pred Komisijom za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki



Operativni cilj 6. Jačanje institucionalnih i operativnih kapaciteta ključnih učesnika u sistemu kako bi se na efektivan način podržala implementacija pravnog okvira za javno - privatna partnerstva



Analizom raspoloživih podataka proizilazi da je procenat realizovanih aktivnosti na nivou od 66,6%, to jest da je od ukupno 30 mjera realizovano njih 20. Među nerealizovanim aktivnostima ima onih koje su započete ili djelimično realizovane, i to njih 5 (JPP)! Kao razloge za njihovu djelimičnu realizaciju ili odsustvo realizacije ukazujemo na nedostatak neophodnih tehničkih i finansijskih kapaciteta. U odnosu na godinu u kojoj je bila predviđena realizacija, podaci pokazuju da je od ukupno 11 aktivnosti predviđenih u 2021. godini realizovano njih 9 ili 81,8%, nerealizovanih je 1 aktivnost ili 9%, dok je djelimično realizovanih ili onih koje se realizuju u kontinuitetu takođe 1 ili 9%. Od ukupno 11 aktivnosti čija je realizacija bila planirana za 2022. godinu, realizovano je njih 3, ili 27,27%, nerealizovano je njih 4 ili 36,36%, dok je djelimično ili onih koje se realizuju u kontinuitetu takođe 4, odnosno 36,36%. Ukupan broj aktivnosti koje obuhvataju obje izvještajne godine je 8, od čega je 7 ili 87,5% u potpunosti realizovano, nerealizovanih je bila 1 ili 12,5%, dok djelimično realizovanih nije bilo.

Sve realizovane mjere prikazane su u nastavku Izvještaja grafički. Napominjemo da će nerealizovane mjere biti sastavni dio Akcionog plana za 2023 godinu.

Kratak osvrt na postignute rezultate u kontekstu unapređenja sistema javnih nabavki

Napori koje Crna Gora ulaže u unapređenje politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva prepoznati su u Izvještaju o napretku Evropske komisije za 2022. godinu. Podsjećamo da je Pregovaračko poglavlje 5 - javne nabavke već drugu godinu za redom dobilo ocjenu dobar napredak i da je unaprijeđen stepen pripremljenosti za zatvaranje pregovora u ovom poglavlju. Evropska komisija je pohvalila punu implementaciju elektronskog sistema javnih nabavki, usklađenost legislative i napredak u oblasti pravne zaštite i preporučila dalje unapređenje funkcionalnosti sistema e-nabavki i njegovu interoperabilnost sa registrima državne uprave, kao i da Crna Gora u potpunosti ispoštuje propise EU o javnim nabavkama u svim relevantnim slučajevima, kao što je dodjela koncesije za upravljanje Aerodromima Crne Gore. U svjetlu ovih preporuka, a uvažavajući realne potrebe sistema javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori, Akcioni plan za 2023. godinu će biti odraz dosadašnjih rezultata implementacije Strategije, ali i preporuka iz Izvještaja EU o Crnoj Gori za 2022. godinu.

Jedan od ključnih iskoraka u reformisanju sistema javnih nabavki je digitalizacija, odnosno uvođenje potpuno elektronskog sistema javnih nabavki, koji je operativan od 1. januara 2021. godine. Dosadašnja implementacija e-sistema u kombinaciji sa zakonodavstvom u ovoj oblasti i dosad ostvarenim aktivnostima iz Strategije, rezultirala je napretkom u pogledu transparentnosti, efikasnosti i efektivnosti sistema javnih nabavki.

U izvještajnom periodu realizovane su aktivnosti koje su se odnosile na promociju reformi pojedinih segmenata sistema, edukaciju na svim nivoima na temu propisa i standarda EU direktiva iz oblasti javnih nabavki i javno privatnog partnerstva, edukaciju na temu korišćenja elektronskog sistema javnih nabavki, izradu odgovarajućih priručnika i drugih materijala koji treba da olakšaju pravilnu primjenu propisa iz ove oblasti, aktivnosti koje se odnose na monitoring pojedinih segmenata i sistema u cjelini, te uspostavljanje registara odobrenih projekata JPP i ugovora o JPP.

Dosadašnji učinci primjene Zakona o javnim nabavkama i implementacije elektronskog sistema nametnuli su potrebu izmjena i dopuna Zakona, radi dodatnog usklađivanja odredbi Zakona koje se odnose na način funkcionisanja elektronskog sistema, imajući u vidu planiranu nadogradnju sistema. Takođe, kroz izmjene i dopune poboljšana su i određena rješenja u cilju olakšavanja primjene i boljeg razumijevanja propisa od strane učesnika u postupcima.

Vlada Crne Gore je početkom novembra tekuće godine utvrdila Predlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama, čije usvajanje od strane Skupštine Crne Gore predstoji.

Takođe, Vlada Crne Gore je usvojila Uredbu o izmjenama i dopunama Uredbe o načinu planiranja i sprovođenja centralizovanih javnih nabavki, čime je unaprijeđen ovaj segment javnih nabavki u odnosu na prethodno rješenje.

U dijelu nabavki vrijednosnog razreda do 20.000,00 EUR-a za nabavku roba i usluga, odnosno do 40.000,00 EUR-a za nabavku ustupanja izvođenja radova izrađen je nacrt novog Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki, čije usvajanje predstoji.

Konačno, u planu je usaglašavanje i ostalih podzakonskih akata sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama, nakon usvajanja.

1.2 Izazovi u sprovođenju aktivnosti

Većina realizovanih mjera je pratila planiranu dinamiku realizacije. Mjere koje su kasnile sa implementacijom odnosile su se na izradu analiza, održavanje sastanaka ili aktivnosti u okviru projekata finansiranih od strane međunarodnih institucija. Razlozi kašnjenja u implementaciji su kašnjenje u usvajanju strateškog dokumenta usljed organizacionih i drugih promjena uslovljenih političkim ambijentom u zemlji, nadalje to su fleksibilno postavljeni rokovi u Akcionom planu kao i prilično ambiciozan pristup u definisanju samih aktivnosti, dinamike njihovog sprovođenja i rezultata istih.

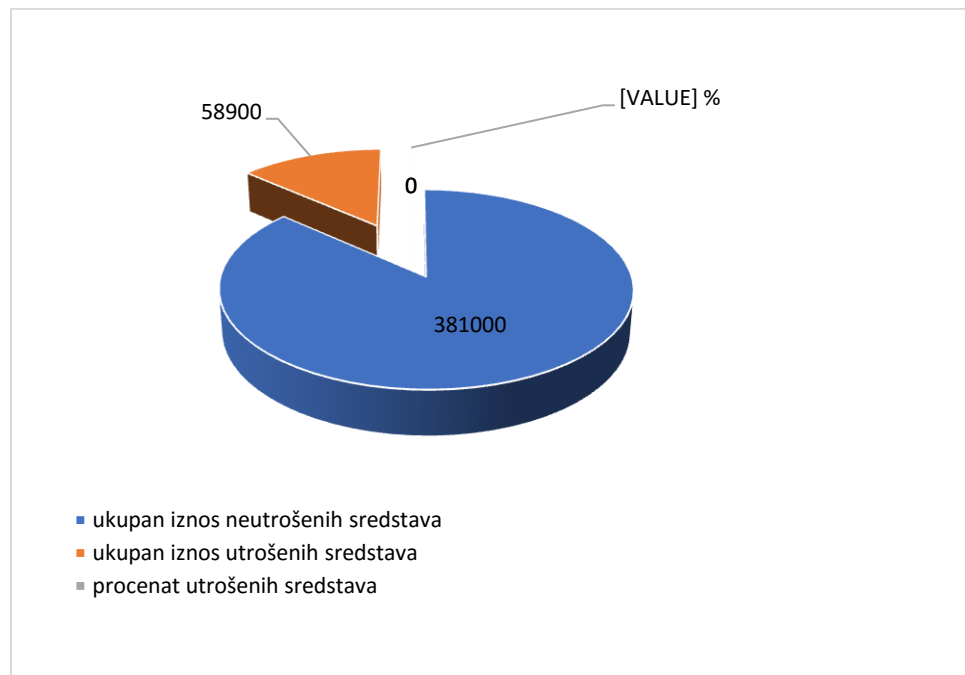
U odnosu na nerealizovane mjere, napominjemo da iste nijesu realizovane zbog nedostatka finansijske i druge neophodne podrške, ali i da se realizacija istih planira u 2023. godini.

Što se tiče djelimično realizovanih mjera, razlozi su približni kao i kod nerealizovanih, odnosno, njihova realizacija je započeta i planira se nastavak realizacije u periodu koji predstoji. Aktivnosti koje se sprovode kontinuirano odnose se uglavnom na obuke lica uključenih u poslove javnih nabavki i unapređenje međuinstitucionalne koordinacije, radi postizanja operativnih ciljeva.

1.3 Finansiranje aktivnosti Akcionog plana

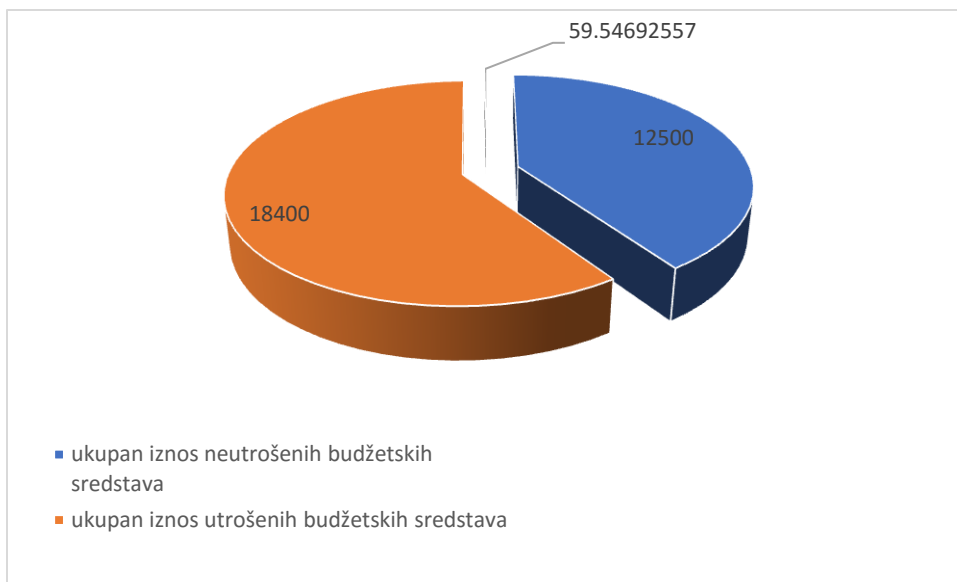
Ukupan iznos odobrenih sredstava za realizaciju aktivnosti je 439.900,00 EUR-a, od čega su 30.900,00-a budžetska, a 409.000,00 sredstva iz međunarodnih izvora finansiranja. Za realizovane aktivnosti ukupno je potrošeno 58.900,00 EUR što čini 13,38% od ukupnog iznosa odobrenih sredstava.

Ukupan iznos utrošenih sredstava je prikazan grafički u sljedećem grafiku:

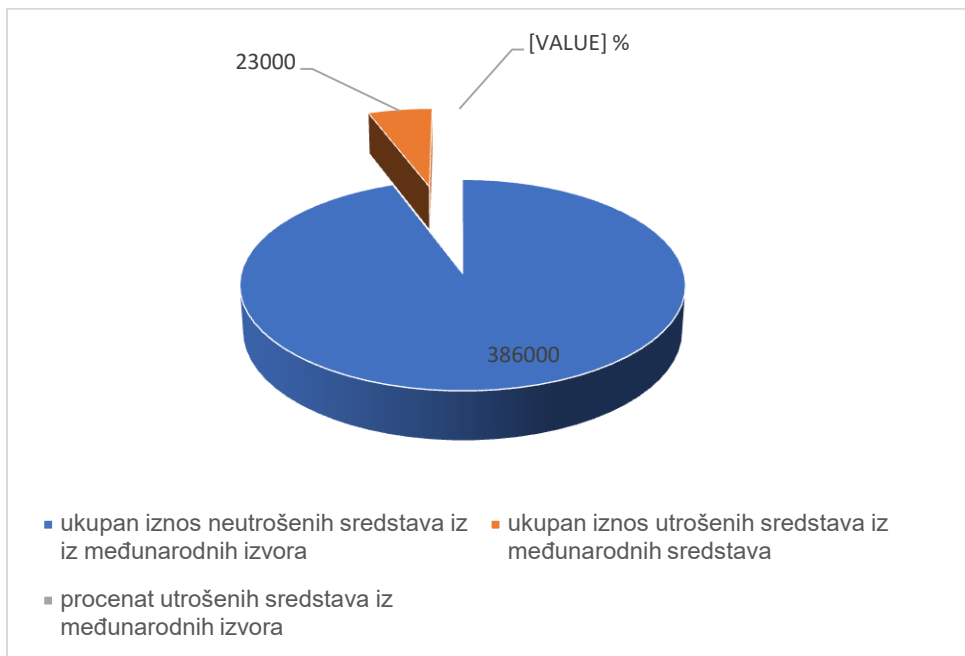


U odnosu na odobrena budžetska sredstva, utrošeno je 18.400,00 EUR ili 59,54% odobrenih budžetskih sredstava, dok je neutrošeno ostalo 12.500,00 EUR.

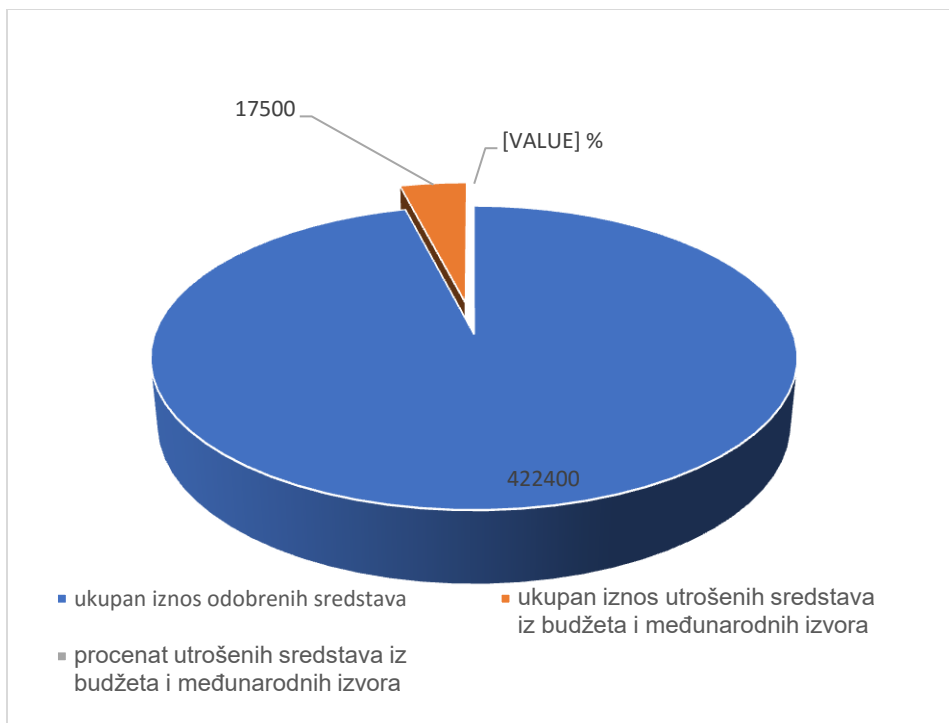
Ukupan iznos utrošenih sredstava budžetskih sredstava prikazan je grafički na sljedeći način:



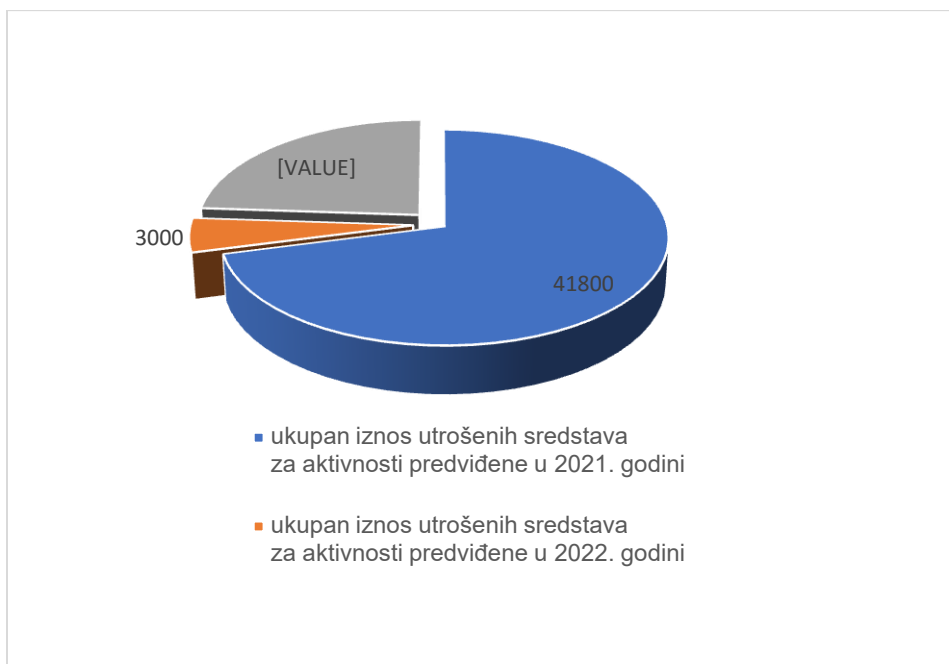
U odnosu na odobrena sredstva iz međunarodnih izvora finansiranja, utrošeno je 23.000,00 EUR, što čini 5,62% odobrenih sredstava iz međunarodnih izvora finansiranja, što je takođe prikazano grafički:



Za realizaciju aktivnosti finansiranih djelimično iz budžetskih a djelimično iz međunarodnih izvora utrošeno 17.500,00 EUR ili 3,97% ukupnog iznosa odobrenih sredstava.



Što se tiče realizacije po godinama, na aktivnosti čije je realizacija predviđena za 2021. godinu utrošeno je 41.800,00 EUR, što čini 9,50% ukupnog iznosa odobrenih sredstava; za realizaciju aktivnosti planiranih za 2022. godinu utrošeno je 3.000,00 EUR, odnosno 0,68%; dok je za realizaciju aktivnosti koje obuhvataju obje godine utrošeno 14.100,00 EUR ili 3,20% ukupnog iznosa odobrenih sredstava.



Iz navedenog grafika se vidi da su sredstva planirana ovim Akcionim planom u velikom dijelu ostala neiskorišćena. Ovo je u prvom redu posljedica činjenice da je većinski dio tih sredstava trebalo da bude

realizovan kroz projekte tehničke podrške iz međunarodnih izvora finansiranja. Ove aktivnosti će biti uvrštene u predstojeće predloge projekata koji se planiraju.

Napominjemo da od 30 aktivnosti sadržanih u Akcionom planu, njih 6 ili 20% ne iziskuju troškove realizacije, tako da o njima nije izvještavano u ovom dijelu.

II Informacija o napretku u postizanju operativnih ciljeva

Sprovođenje Strategije razvoja politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori za period 2021-2025. godine, koordinira i iz svojih nadležnosti realizuje Koordinaciono tijelo za praćenje sprovođenja Strategije. Ministarstvo finansija je 18. februara 2022. godine, obrazovalo Koordinaciono tijelo za praćenje sprovođenja ove strategije kog čine predstavnici relevantnih institucija iz oblasti javnih nabavki i JPP, kao i predstavnici Generalnog sekretarijata Vlade – Kancelarija za evropske integracije, Zajednice opština Crne Gore, Privredne komore i NVO Institut Alternativa.

U izvještajnom periodu održan je jedan sastanak Koordinacionog tijela, na kom je razmatran učinak implementacije aktivnosti i mjera Akcionog plana. Takođe je razmatran predlog Akcionog plana za 2023. godinu, u koji su, pored nerealizovanih aktivnosti iz AP za 2021-2022. godinu uvršten i set drugih aktivnosti koje odražavaju pravce i potrebe u okviru ove politike.

REALIZACIJA MJERA IZ AKCIONOG PLANA PO OPERATIVNIM CILJEVIMA

1. Profesionalizacija i unapređenje operativnih kapaciteta na nivou naručilaca

Radi postizanja operativnog cilja profesionalizacije i unapređenja operativnih kapaciteta na nivou naručilaca, definisano je 10 aktivnosti čiji su nosioci Ministarstvo finansija, Komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, Uprava za ljudske resurse, NVO sektor i međunarodne organizacije.

U ovom dijelu, učinak realizacije aktivnosti je na nivou 90 %, odnosno od ukupno 10 aktivnosti, realizovano je njih 9, što čini 30% od svih aktivnosti iz AP. Aktivnost koja nije realizovana odnosi se na izradu sveobuhvatne analize problema planiranja na nivou naručilaca, a iste će biti predviđena narednim Akcionim planom. Aktivnost nije realizovana zbog izostanka neophodne podrške. U dijelu profesionalizacije i unapređenja operativnih kapaciteta na nivou naručilaca postignuti su sljedeći rezultati:

- U okviru Projekta IPA 2014 „Unapređenje pravnog i institucionalnog okvira u oblastima javnih nabavki i državne pomoći“ izrađen je Priručnik za primjenu Zakona o javnim nabavkama, koji je objavljen na internet stranici Direktorata za politiku javnih nabavki www.ujn.gov.me;
- Organizovana su dva okrugla stola u sklopu javne rasprave za donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama u maju 2022. godine, uz učešće predstavnika naručilaca, ponuđača i zainteresovane javnosti. Takođe, organizovane su radionice uz učešće međunarodnih eksperata, u prvom redu SIGMA-e, radi promovisanja novih tehnika zaključenja ugovora o javnoj nabavci, na kojima su prisustvovali zaposleni u Direktoratu za politiku javnih nabavki kao i predstavnici velikog broja naručilaca;

- Produkcija i emitovanje dva video spota u vezi sa reformama politike javnih nabavki - novih procedura i CEJN sistema je realizovana u okviru Projekta IPA 2014 „Unapređenje pravnog i institucionalnog okvira u oblastima javnih nabavki i državne pomoći. Emitovanje dva video spota imalo je za cilj jačanje percepcije javnosti u vezi sa javnim nabavkama, putem tradicionalnih medija i društvenih mreža (uključujući i upoznavanje građana sa osnovnim funkcionalnostima CEJN-a u pogledu transparentnosti i dostupnosti podataka, ali drugim bazama podataka putem kojih se mogu informisati o javnim nabavkama);
- U okviru svojih zakonski definisanih nadležnosti, Ministarstvo finansija sprovodilo je obuke za naručioce i privredne subjekte na temu pravnog okvira u oblasti javnih nabavki, samostalno ili u saradnji sa Upravom za ljudske resurse. Ministarstvo sprovodi u kontinuitetu i proces edukacije na temu korišćenja elektronskog sistema javnih nabavki za sve korisnike sistema, a obuke su držali zaposleni u Direktoratu za politiku javnih nabavki – Direkciji za monitoring postupaka javnih nabavki i upravljanje elektronskim sistemom javnih nabavki. Zaposleni u Ministarstvu finansija su imali priliku da se edukuju o primjeni EU propisa i dobre međunarodne prakse u oblasti javnih nabavki kroz radionice sa ekspertima SIGMA-e kao predavačima;
- U dijelu monitoringa jednostavnih nabavki i monitoringa javnih nabavki realizovanih uz razloge hitnosti, izrađeni su pojedinačni dokumenti koji sadrže odgovarajuće analize i predložene odgovarajuće preporuke za unapređenje načina sprovođenja ovih vrsta nabavki u budućnosti.

Za sve realizovane aktivnosti u okviru Operativnog cilja 1 postignuti su indikatori rezultata zacrtani Akcionim planom, kako je gore navedeno. Ti rezultati usmjereni su na postizanje indikatora učinka kojih su u okviru ovog Operativnog cilja utvrđena dva, i to: povećanje stepena povjerenja privrednih subjekata u sistem javnih nabavki i smanjenje broja utvrđenih nepravilnosti u postupcima inspekcijiskog nadzora. Kako je period trajanja Strategije od 2021. do 2025. godine, prelazna vrijednost indikatora učinka mjeri se nakon dvije godine sprovođenja, što je u ovom slučaju 2023. godina, stoga za potrebe ovog Izvještaja nije bilo potrebno utvrditi prelaznu vrijednost datih indikatora. Ipak, u odnosu na indikator učinka koji se odnosi na stepen povjerenja u sistem javnih nabavki, u 2021. godini zabilježen je porast indeksa konkurentnosti na 3,27 ponuda po postupku javne nabavke, što je posljedica početka rada elektronskog sistema javnih nabavki od 1. januara 2021. godine. Iako je za prvu polovinu 2022. godine indeks konkurentnosti nešto niži, odnosno iznosi 2,08 ponuda po postupku, ovo nije posljedica neprofesionalnog postupanja naručilaca niti stepena povjerenja privrednih subjekata u sistem javnih nabavki, već je rezultat djelovanja zakona tržišta. Napominjemo da će Godišnji izvještaj¹ o javnim nabavkama za 2022. godinu pružiti jasniju sliku uzroka ovog pada.

Što se tiče drugog indikatora učinka koji se odnosi na broj utvrđenih nepravilnosti u postupcima javnih nabavki, Inspekcija za javne nabavke je u prvoj polovini 2022. godine utvrdila sledeće: „U postupku inspekcijiskog nadzora sprovedenim u prvoj polovini 2022 godine, utvrđeno je 137 nepravilnosti, i može se konstatovati da značajan broj subjekata nadzora sve više poklanja pažnju poštovanju propisa iz ove upravne oblasti. Međutim, odnos broja utvrđenih nepravilnosti i izvršenih inspekcijiskih pregleda u pojedinim segmentima, ukazuje da određeni broj obveznika primjene zakona, i dalje ne poklanja dovoljno pažnje poštovanju propisa, kao što je to kod sačinjavanja izvještaja o realizaciji ugovora o javnoj nabavci i njegovog objavljivanja na Elektronskom sistemu javnih nabavki u roku od 30 dana od dana

¹ Godišnji izvještaj o javnim nabavkama za prethodnu godinu usvaja Vlada Crne Gore najkasnije do 31. maja tekuće godine

realizacije istog, vođenja evidencije i čuvanje dokumentacije za jednostavne nabavke i izuzeća, ispunjenosti uslova za obavljanje poslova službenika za javne nabavke i komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, tako da će ovi segmenti nadzora svakako biti osnov za planiranje nadzora u narednom periodu¹².

2. Uspostavljanje efektivnih mehanizama za koordinacijsku i konsultativnu funkciju kod Ministarstva finansija i ostalih institucija u sistemu javnih nabavki

Radi postizanja Operativnog cilja koji se odnosi na uspostavljanje efektivnih mehanizama za koordinacijsku i konsultativnu funkciju kod Ministarstva finansija i ostalih institucija u sistemu javnih nabavki, Akcionim planom su bile definisane četiri aktivnosti. Od toga je realizovano njih 3 što čini 75% u okviru ovog Operativnog cilja, a na nivou Akcionog plana taj je udio 10%. Sve predviđene aktivnosti su realizovane u izvještajnom periodu, iako ne u dinamici zacrtanoj Akcionim planom. To je posljedica preambiciono planirane učestalosti održavanja sastanaka između relevantnih institucija kao i efikasnosti sastanaka koji su održani i postignutih indikatora. Napominjemo da se aktivnosti radi postizanja ovog operativnog cilja sprovode u kontinuitetu, te da će njihov nastavak biti predviđen i u narednom Akcionom planu. U dijelu uspostavljanja efektivnih mehanizama za koordinacijsku i konsultativnu funkciju kod Ministarstva finansija i ostalih institucija u sistemu javnih nabavki postignuti su sljedeći rezultati:

- Kako su u izvještajnom periodu sprovedene aktivnosti na pripremi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama, predstavnici relevantnih institucija su održali konsultativne sastanke sa predstavnicima Upravnog suda. Ovi sastanci su rezultirali ujednačavanjem prakse primjene propisa u pojedinim segmentima, čime je nivo pravne sigurnosti u ovoj oblasti znatno unaprijeđen;
- Radi ispunjavanja obaveza iz pregovaračkog poglavlja 5 – javne nabavke koje se odnose na definisanje antikorupcijskih mjera u oblasti javnih nabavki, Ministarstvo je održalo sastanak sa predstavnicima Agencije za sprječavanje korupcije na kojem su utvrđeni pravci budućeg jačanja mehanizama za borbu protiv korupcije u ovoj oblasti, u prvom redu kroz povezivanje e-sistema javnih nabavki sa elektronskom platformom Agencije sa ciljem uvezivanja evidencije o mogućem postojanju rizika od korupcije i sukoba interesa u javnim nabavkama;
- NVO Institut Alternativa je učestvovala na sastancima Radne grupe za PP5 – javne nabavke, kao i na dva okrugla stola organizovana u okviru javne rasprave za izradu Predloga Zakona o izmjenama i dopunama ZJN, i na taj način dala značajan doprinos ispunjavanju obaveza iz procesa pristupanja EU kao i unapređenju zakonskih propisa.

U okviru ovog operativnog cilja definisani su indikatori učinka koji se odnose na izdavanje stručnih uputstava za primjenu zakonskih rješenja u ovoj oblasti, kao i antikorupcijsko djelovanje u oblasti javnih nabavki kroz saradnju relevantnih institucija. Rezultat bliže međuinstitucionalne saradnje u izvještajnom periodu je Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama, u okviru kojeg su sublimirana mišljenja relevantnih institucija u sistemu javnih nabavki u vezi sa načinom definisanja odredbi koje su izazivale nedoumice kod učesnika u sistemu javnih nabavki. U završnoj fazi su aktivnosti na izmjeni podzakonskih akata sa ciljem usaglašavanja sa novim standardima Predloga zakona: Pravilnik

² [izvjestaj-o-inspekcijskom-nadzoru-u-oblasti-javnih-nabavki-za-period-januar-jun-2022-godine.pdf](#)

o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki, Pravilnik o metodologiji načina vrednovanja ponuda u postupku javnih nabavki, kao i Uredba o listi vojne opreme i proizvoda, postupku i načinu sprovođenja javnih nabavki u oblasti odbrane i bezbjednosti.

U smislu antikorupcijskog djelovanja u oblasti javnih nabavki, značajan pomak je postignut digitalizacijom Sistema, što je omogućilo veću transparentnost, unifikaciju i standardizaciju u svim segmentima, kao u samim postupcima, tako i u dijelu izvještavanja i monitoringa. Kroz instrument predpristupne podrške IPA 2014 izrađen je priručnik koji se odnosi na monitoring postupka javnih nabavki, čime će se unaprijediti praćenje eventualnih nepravilnosti u postupcima.

Planira se početak aktivnosti na povezivanju elektronskog sistema javnih nabavki sa elektronskim sistemom ASK-a u dijelu konflikta interesa (1.5.) (Ova aktivnost je u planu, ali nije izvjesno da će do kraja 2023. godine biti u potpunosti realizovana).

3. Unapređenje platforme e-nabavki koje će zahtijevati podršku i angažovanje Ministarstva, naručilaca, privrednih subjekata i ostalih relevantnih učesnika u sistemu

U okviru ovog Operativnog cilja, Akcionim planom je predviđeno šest aktivnosti, od kojih su svega dvije u potpunosti realizovane ili 33,33%, dvije su djelimično realizovane što takođe čini 33,33%, dok su dvije nerealizovane sa istim udjelom od 33,33%. Udio u ukupnom broju aktivnosti Akcionog plana za svaku skupinu aktivnosti iz ovog operativnog cilja je 6,66%. U dijelu nerealizovanih aktivnosti, planirano je da iste budu prenesene u naredni period. Realizacija ovih mjera zahtijeva finansijsku i tehničku podršku domaćih i međunarodnih partnera. Pripremne aktivnosti na njihovoj realizaciji su već otpočele, tako da se u 2023. godini očekuju konkretni rezultati.

- Zaposleni u Direktoratu za politiku javnih nabavki – Direkciji za monitoring postupaka javnih nabavki i upravljanje elektronskim sistemom javnih nabavki u kontinuitetu, kroz svakodnevnu komunikaciju i kontinuirane obuke pružaju neophodnu podršku korisnicima CEJN-a – naručiocima i privrednim subjektima.
- Aktivnosti iz tačaka 3.3 i 3.4 su djelimično realizovane, te se planira njihov nastavak u narednom periodu.
- Aktivnosti iz tačaka 3.5 i 3.6 nijesu realizovane, i planirano je njihovo sprovođenje u narednom periodu. Ovo podrazumijeva sprovođenje međunarodnog javnog nadmetanja koji treba da rezultira zaključenjem ugovora o održavanju i unapređenju e-sistema.

Ovaj operativni cilj projektovan je kroz indikatore učinka koji se odnose na: uvođenje novih funkcija u CEJN-u i povezivanje sa ostalim relevantnim elektronskim platformama, broj aktivno registrovanih privrednih subjekata i broj ponuda u postupku javne nabavke. Elektronski sistem javnih nabavki je ocijenjen kao jedan od najnaprednijih od strane međunarodnih subjekata, i kao takav je doprinio povećanju sveukupne efikasnosti sistema javnih nabavki. U trenutku izrade ovog Izvještaja, na CEJN-u je registrovano 3.600 ponuđača od kojih je trenutno aktivirano 2.700 ponuđača, kao i 671 javnih naručilaca. Broj objavljenih postupaka je 10554. Intenzitet konkurencije se kontinuirano unaprijeđuje, za prvih 6 mjeseci 2022. godine indeks iznosi 2,76 ponude po postupku javne nabavke, što je značajan porast u odnosu na isti period prošle godine i indeks od 2,1.

Međutim, u cilju daljeg unapređenja planirana je interoperabilnost sa ostalim relevantnim elektronskim platformama, kao i uvođenje dodatnih mogućnosti. Otvoreni postupak javne nabavke za nabavku usluga održavanja i unaprjeđenja funkcionalnosti ESJN-a, procijenjene vrijednosti u iznosu od 260.226,00 eura bez PDV-a, objavljen je na elektronskom sistemu javnih nabavki (CEJN) 14. novembra tekuće godine. Otvaranje ponuda zakazano je za 12. decembar tekuće godine. Očekujemo da ćemo do kraja godine izvršiti izbor najpovoljnije ponude i time dobiti ponuđača za održavanje i nadogradnju novih modula CEJN-a.

4. Podsticanje primjene okvirnih sporazuma, centralizovanih javnih nabavki, zelenih i održivih nabavki; promocija učešća MSP u postupcima javnih nabavki, sa posebnim akcentom na povećanje učešća biznisa koje vode žene u javnim nabavkama i ugovorima za javne nabavke

Ovaj operativni cilj projektovan je kroz tri aktivnosti koje su uglavnom usmjerene na edukaciju učesnika u sistemu javnih nabavki o posebnim oblicima dodele ugovora o javnoj nabavci, kao i o kriterijumima koji treba da obezbijede poštovanje načela javnih nabavki koji se odnose na zaštitu životne sredine, socijalnog i radnog prava, energetske efikasnosti i rodne ravnopravnosti. Od ukupno tri aktivnosti u okviru ovog Operativnog cilja, jedna je djelimično realizovana, što iznosi 33,33%, dok su ostale dvije nerealizovane, što čini 66,66%.

- Aktivnosti na promovisanju novih tehnika javnih nabavki propisanih Zakonom o javnim nabavkama i značaja njihove implementacije nije realizovana, iako Ministarstvo nastoji da naručiocima približi ovu materiju kroz kontinuiranu edukaciju.
- Aktivnosti koje se odnose na promociju zelenih i održivih nabavki sa fokusom na kriterijum ENP-a, te izrade edukativnog programa za mala i srednja preduzeća radi učestvovanja u postupcima javnih/jednostavnih nabavki nijesu realizovane i iste će biti realizovane u narednom periodu.

Nove tehnike i procedure javnih nabavki koje su uvrštene u Zakon o javnim nabavkama, u skladu sa važećim Direktivama EU u ovoj oblasti sastavni su dio elektronskog sistema javnih nabavki, ali nijesu u punoj mjeri zaživjele zbog nedostatka potrebe naručilaca za implementacijom istih. U proteklom periodu radilo se na obuci učesnika sistema u oblasti pravnog okvira, kao i korišćenja elektronskog sistema, s obzirom da su naručioci bili zainteresovani uglavnom za primjenu novog pravnog okvira i e-sistema, dok elementi sistema koji se odnose na nove tehnike javnih nabavki nijesu još uvijek u potpunosti zaživjeli zbog nedostatka potrebe i interesovanja naručilaca. Nastavak edukacije u ovom dijelu, kako za naručioce, tako i za privredne subjekte planiran je u predstojećem periodu, u saradnji sa ekspertima iz međunarodnih organizacija, koji će na najbolji način prenijeti iskustvo i praksu u primjeni ovih tehnika.

U dijelu zelenih i održivih nabavki sa fokusom na primjenu kriterijuma ekonomski najpovoljnija ponuda, kao i edukacije malih i srednjih preduzeća radi podsticanja učešće u postupcima javnih nabavki, u saradnji sa Privrednom komorom Crne Gore i drugim udruženjima privrednih subjekata održane su radionice na ovu temu na kojima je zaključeno da je neophodan veći nivo promocije ekoloških i socijalnih kriterijuma u postupku dodjele ugovora o javnim nabavkama i mjerljivi rezultati naručilaca u ovom dijelu. To se planira postići kroz edukativne programe na pomenutu temu i kontinuirano podsticanje naručilaca i ponuđača da uvrste date kriterijume u postupke javnih nabavki.

5. Unapređenje pravne zaštite pred Komisijom za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki

U okviru operativnog cilja koji se odnosi na unapređenje pravne zaštite u postupcima javnih nabavki pred Komisijom za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, predviđene su dvije mjere koje su realizovane, što znači da je postotak realizacije istih 100%, što je udio u ukupnim aktivnostima Akcionog plana od 6,66%.

- Aktivnost koja za cilj ima edukaciju zaposlenih u Komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki radi korišćenja i upravljanja CEJN-om, a u svrhe postupanja u postupcima pravne zaštite. Ova aktivnost je sprovedena u izvještajnom periodu.
- U dijelu aktivnosti koja se odnosi na izradu uputstva za podnošenje žalbe elektronskim putem, na internet stranici Direktorata za politiku javnih nabavki objavljeno je detaljno uputstvo za korišćenje e-sistema čiji je sastavni dio uputstvo za podnošenje žalbe elektronskim putem. Međutim, kako su propisi vezani za pravnu zaštitu izmijenjeni, a s obzirom na potrebu za objavljivanjem detaljnijih instrukcija za privredne subjekte, u planu je da se pomenuto uputstvo izradi kao pojedinačni dokument koji će biti javno dostupan.

U odnosu na indikatore učinka za ovaj operativni cilj, zvanični podaci za prvu polovinu 2022. godine pokazuju da je prosječno vrijeme rješavanja po žalbama 27 dana, što predstavlja rast u odnosu na 2020. godinu. S druge strane, prosječan broj žalbi je smanjen, pa je Komisija za zaštitu prava je u prvoj polovini 2022. godini, imala u radu ukupno 105 predmeta, odnosno 99 žalbi (od čega 14 predmeta prenijetih iz 2021. godine) i 6 predmeta izvršenja presuda Upravnog suda Crne Gore, od kojih je riješila 89 predmeta (84,76%), dok je ostalo neriješeno 16 predmeta (15,24%), iz razloga što su isti zaprimljeni tokom juna mjeseca 2022. godine.

U sistemu pravne zaštite u oblasti javnih nabavki postignut je napredak u smislu da nije bilo kašnjenja u odlučivanju po žalbama koje su rješavane u razumnom roku, kao i da je smanjen broj neriješenih predmeta, što je prepoznato u Izvještaju EU o Crnoj Gori za 2022. godinu.

6. Jačanje institucionalnih i operativnih kapaciteta ključnih učesnika u sistemu kako bi se na efektivan način podržala implementacija pravnog okvira za javno-privatna partnerstva

Politika javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori je adresirana ovim Akcionim planom kroz pet aktivnosti od kojih su realizovane 3 ili 60%, dok su dvije aktivnosti djelimično realizovane, što čini 40%. U odnosu na ukupan broj aktivnosti u Akcionom planu, udio realizovanih mjera je 10%, dok je udio djelimično realizovanih aktivnosti 6,66%.

- Sprovođenje obuke o primjeni Zakona o javno-privatnom partnerstvu za zaposlene Agencije za investicije, Ministarstva finansija i Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki. Aktivnost je realizovana. Agencija je u saradnji sa ekspertima OECD/SIGMA, a u cilju jačanja administrativnih kapaciteta zaposlenih u Sektoru za javno privatno partnerstvo, u 2021. godini organizovala tri online obuke za zaposlene:
 - U saradnji sa MF, dana 27.04.2021. godine realizovana je obuka za zaposlene Agencije, na temu "Uvod u JPP i koncesije" (2 MIA, 1 MF i 3 lokalna samouprava).
 - Dana 01.06.2021. godine na temu "Identifikacija projekata JPP" realizovana je obuka za zaposlene Agencije (12 MIA).
 - Dana 10.11.2021. godine na temu "Ocjena i odobrenje JPP projekata" realizovana je obuka za zaposlene Agencije (9 MIA). Agencija za investicije CG u saradnji sa Ministarstvom

finansija i istaknutim ekspertima SIGMA/OECD realizovala je obuku za javne naručioce na temu "Identifikacija projekata JPP" kojoj su prisustvovali predstavnici lokalnih samouprava (14), državnih organa (4), Zaštitnik imovinsko-pravnih interesa Crne Gore (1), Ministarstva finansija (3) i Agencije za investicije CG (6). Obuka je održana 22. jula 2022, Hotel 'Hilton', Podgorica.

- Uspostavljanje Registra projekata i Registra ugovora JPP-a. Aktivnost je realizovana. Registar projekata i Registar ugovora uspostavljeni su i dostupni su na website Agencije (www.mia.gov.me). Agenciji je dostavljeno ukupno 8 ugovora o JPP-u, zaključenih prije stupanja na snagu Zakona o JPP, od kojih su, shodno internim procedurama, 4 upisana u Registar ugovora o JPP. Ova aktivnost Agencije sprovedena je u saradnji sa ekspertima OECD/SIGMA, gdje su eksperti za potrebe Agencije odradili Kriterijume za ocjenu ugovora o JPP-u, zaključenih prije stupanja na snagu Zakona o javno - privatnom partnerstvu sa praktičnom tablicom kriterijuma koja će se koristiti kao metodološki alat u analizi postojećih ugovora JPP-a, a koje je Savjet Agencije usvojio u vidu Smjernica o utvrđivanju Kriterijuma za ocjenu ugovora o JPP-u, zaključenih prije stupanja na snagu Zakona o javno - privatnom partnerstvu.
- Izrada Priručnika za primjenu Zakona o javno-privatnom partnerstvu. Aktivnost je realizovana. Smjernice za javno-privatno partnerstvo u Crnoj Gori pripremljene su u okviru Projekta IPA 2014 „Unaprjeđenje pravnog i institucionalnog okvira u oblastima javnih nabavki i državne pomoći“ čiji je korisnik Ministarstvo finansija–Direktorat za politiku javnih nabavki. Materijal ima za cilj da doprinese boljem razumijevanju regulatornog okvira, kao i efikasnijoj implementaciji. Dodatno, cilj Ministarstva je da se, koristeći podršku Projekta, ovim materijalom prevaziđe jaz od donošenja propisa do izrade novih projekata i daljeg intenzivnog razvoja ove, za Crnu Goru relativno nove politike.
- Izrada uputstava za učesnike u postupcima dodjele ugovora o javno-privatnim partnerstvima (uključujući formulare, standardnu tendersku dokumentaciju, modele ugovora i priručnik). Realizacija aktivnosti je u toku. Aktivnost se realizuje u okviru Projekta IPA 2014 „Unaprjeđenje pravnog i institucionalnog okvira u oblastima javnih nabavki i državne pomoći“ čiji je korisnik Ministarstvo finansija–Direktorat za politiku javnih nabavki. Finalizacija aktivnosti planirana je do 30.11.2022. godine.
- Izrada dokumenta „Politika javno-privatnog partnerstva sa specifikacijom prioriternih projekata u Crnoj Gori“. Realizacija aktivnosti je u toku. U saradnji sa EBRD-om pripremljen je nacrt dokumenta. Planirano je da finalna verzija dokumenta bude pripremljena do kraja 2022. godine.

U ovoj relativno novoj oblasti u Crnoj Gori učinjeni su značajni pomaci, u smislu podizanja nivoa svijesti o prednostima ovog oblika ugovaranja javnih investicija kod zaposlenih u ključnim institucijama za sprovođenje ove politike kao i edukacije za učesnike u projektima JPP. Od velikog značaja je izrada tehničke literature za primjenu propisa u ovoj oblasti koja treba da doprinese boljem razumijevanju ovog modela ugovaranja.

Ipak, neophodna je praksa predlaganja, odobravanja i ugovaranja različitih oblika JPP, s obzirom na prepoznati značaj ovog oblika ugovaranja u djelatnostima od javnog interesa.

III Tabela prikaz realizacije aktivnosti iz Akcionog plana

U nastavku je dat prikaz Operativnih ciljeva Strategije sa indikatorima učinka za koje je utvrđena polazna vrijednost i ciljne vrijednosti za 2023. i 2025. godinu. Kako se Izvještaj o realizaciji AP radi na kraju 2022. godine, nije bilo moguće utvrditi stepen realizacije indikatora učinka, već samo stepen realizacije indikatora rezultata po pojedinačnim aktivnostima iz Akcionog plana, koji su prikazani u tabeli koja slijedi, po "principu semafora" (crveno - nerealizovana aktivnost; žuto - djelimično realizovana ili realizuje se u kontinuitetu; zeleno - realizovana aktivnost). Za određeni broj operativnih ciljeva se vežu isti indikatori učinka, što je uočljivo u ovom dijelu.

Strateški cilj:	Izgradnja održivog, efektivnog i efikasnog sistema javnih nabavki i javno privatnog partnerstva		
Operativni ciljevi:	Pokazatelj ishoda: indikatori učinka	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost za 2023. i 2025. godinu
1. Profesionalizacija i unapređenje operativnih kapaciteta na nivou naručilaca	1. Stepen povjerenja privrednih subjekata u sistem javnih nabavki 2. Broj utvrđenih nepravilnosti u postupcima inspekcijuskog nadzora	1. Ne postoji zvanični dokument koji sadrži informacije o percepciji korupcije u oblasti javnih nabavki 2. U 2020. godini bilo 92 nepravilnosti u 310 postupaka inspekcijuskog nadzora	1. U 2023. godini stepen povjerenja u sistem javnih nabavki na nivou 50%, u 2025. godini 70%. 2. U 2023. godini broj nepravilnosti manji za 10%, u 2025. godini manji za 20%

<p>2. Uspostavljanje efektivnih mehanizama za koordinacijsku i konsultativnu funkciju kod Ministarstva finansija i ostalih institucija u sistemu javnih nabavki</p>	<p>1. Broj izdatih stručnih uputstava o primjeni propisa i najboljoj praksi</p> <p>2. Antikorupcijsko djelovanje u oblasti javnih nabavki kroz saradnju relevantnih institucija</p>	<p>1. Broj izdatih stručnih uputstava u 2021 je 4</p> <p>2. Ne postoji dokument/analiza stanja koji sadrži informacije o efektima antikorupcijskog djelovanja</p>	<p>1. do 2023. godine 4 nova stručna uputstva, a u 2025-oj do 8 uputstava</p> <p>2.do 2023. godine izdate godišnje publikacije sa rezultatima antikorupcijskih mjera, a do 2025. godine implementirane preporuke i mjere predviđene analizama i publikacijama</p>
<p>3. Unapređenje platforme elektronskih javnih nabavki (CEJN) koje će zahtijevati podršku i angažovanje Ministarstva, naručilaca, privrednih subjekata i ostalih relevantnih učesnika u sistemu</p>	<p>1. Uvođenje novih funkcija u CEJN-u i povezivanje sa ostalim relevantnim elektronskim platformama</p> <p>2. Broj aktivno registrovanih privrednih subjekata</p> <p>3. Broj ponuda u postupku javne nabavke</p>	<p>1. U 2021 godini 80% svih funkcija CEJN- je operativno</p> <p>2. Broj aktivno registrovanih privrednih subjekata korisnika CEJN-a potencijalnih ponuđača (1474)</p> <p>3. Broj ponuda po postupku javne nabavke je 2,27 u 2020. godini</p>	<p>1.Do 2023. godine CEJN uvezan sa relevantnim e-sistemima; u 2025. godini potpuno funkcionalan CEJN</p> <p>2. Povećan broj aktivnih ponuđača, u 2023. godini za 150, a u 2025. godini za još 150.</p> <p>3.Do 2023. godina broj ponuda 2,5; do 2025. godine broj je 2,8 postupaka po ponudi.</p>
<p>4. Podsticanje primjene okvirnih sporazuma, centralizovanih javnih nabavki, zelenih i održivih nabavki; promocija učešća MSP u postupcima javnih nabavki, sa posebnim akcentom na povećanje učešća biznisa koje vode žene u javnim nabavkama i ugovorima za javne nabavke</p>	<p>1.Udio zaključenih okvirnih sporazuma i udio centralizovanih nabavki</p> <p>2. Dodjela ugovora o javnim nabavkama uz primjenu kriterijuma koji obuhvataju parametre koji se odnose na očuvanje životne sredine</p>	<p>1. Udio okvirnih sporazuma je u 2020. godini bio 6,71%, udio centralizovanih nabavki je u 2020. godini bio oko 1,95%</p> <p>2.Ne postoje statistički podaci o zastupljenosti parametara očuvanja životne sredine</p>	<p>1. Do 2023. godine povećan za 5%, a do 2025. godine za 10%, a udio centralizovanih nabavki do 2023. godine povećan za 2%, a do 2025. godine za 5%</p> <p>2. Procenat ugovora zaključenih uz primjenu kriterijuma koji obuhvataju parametre koji se odnose na očuvanje životne sredine do 2023. godine 2%, a do 2025. godine 5%)</p> <p>3.Postojanje standarda „women owned</p>

	3. Povećano učešće biznisa koje vode žene ili koji su u vlasništvu žena u javnim nabavkama	3. Ne postoji evidencija o ugovorima zaključenim sa privrednim subjektima koje vode žene	business“ i „women led business“ kako bi CEJN razlikovao koje ponuđače vode ili su vlasnici žene 3.1 Učešće biznisa koje vode žene u javnim nabavkama i ugovorima o javnim nabavkama
5. Unapređenje pravne zaštite pred Komisijom za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki	1. Stepen ekonomičnosti postupka pravne zaštite 2. Broj postupaka pravne zaštite 3. Broj upravnih sporova pred Upravnim sudom	1. Vrijeme rješavanja po žalbama je u 2020. godini bilo 18 dana u prosjeku 2. Broj žalbi u postupcima javnih nabavki – 242 u 2020. godini; 3. Broj tužbi Upravnom sudu u 2020. godini - 32	1. Vrijeme rješavanja po žalbama smanjeno na 16 dana do 2023. godine; 15 dana do 2025. godine 2. Broj žalbi manji za 10% do 2023. godine; do 2025. godini manji za 20% 3. Broj upravnih sporova manji za 10% do 2023. godine; za 20% do 2025. godini
6. Jačanje institucionalnih i operativnih kapaciteta ključnih učesnika u sistemu kako bi se na efektivan način podržala implementacija pravnog okvira za javno-privatno partnerstvo	1. Unapređenje administrativnih kapaciteta institucija u oblasti JPP 2. Broj odobrenih projekata JPP 3. Broj zaključenih ugovora o JPP	1. U 2021 godini nije bilo održanih obuka u oblasti JPP 2. Odobrena 2 projekta JPP 3. zaključen 1 ugovor o JPP	1. Do 2023. održano 5 obuka, a do 2025. godine 10 obuka 2. Do 2023. 3 odobrena projekta, do 2025. godine 6 odobrenih projekata 3. Do 2023. godine broj zaključenih ugovora o JPP 2, a do 2025. godine 4

1. Profesionalizacija i unapređenje operativnih kapaciteta na nivou naručilaca

Redni broj	Aktivnosti	Nadležne institucije za sprovođenje	Rokovi za sprovođenje	Indikatori rezultata - učinka	Status realizacije			Sredstva za realizaciju aktivnosti	Izvori finansiranja aktivnosti	Preporuke
1.1	Izrada Priručnika za primjenu Zakona o javnim nabavkama	Ministarstvo finansija/ Komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki/ Uprava za inspeksijske poslove	III kvartal 2021	Stručno uputstvo za primjenu Zakona o javnim nabavkama				20 000 EUR	Projekat IPA 2014 „Unapređenje pravnog i institucionalnog okvira u oblastima javnih nabavki i državne pomoći“	S obzirom na skori početak primjene Zakona o izmjenama i dopunama ZJN, biće potrebno ažurirati sadržaj ovog Priručnika
1.2	Izrada sveobuhvatne analize problema planiranja na nivou svih naručilaca	Ministarstvo finansija / Međunarodne organizacije/NVO	IV kvartal 2021	Izrađena sveobuhvatna analiza problema planiranja na nivou svih naručilaca				5 000 EUR	Budžet CG Međunarodne organizacije ³	U svrhu kvalitetnog monitoringa pokazatelja u javnim nabavkama, ova vrsta analize će biti sprovedena u 2023. godini
1.3	Organizacija okruglih stolova, seminara i radionica uz učešće međunarodnih eksperata, radi promovisanja novih tehnika zaključenja ugovora o javnoj nabavci	Ministarstvo finansija /Međunarodne organizacije	II kvartal 2022	Održane radionice				1 000 EUR (2 x 500)	Budžet CG	Aktivnost koja će se sprovesti u kontinuitetu, a saglasno potrebama naručilaca
1.4	Produkcija i emitovanje dva video spota u vezi sa reformama politike javnih nabavki-novih procedura i CEJN sistema		III kvartal 2021	Emitovanje dva video spota sa ciljem jačanja percepcije javnosti u vezi				7 000 EUR (produkcija i	Projekat IPA 2014 „Unapređenje pravnog i institucionalnog	

³ Organizacije kod kojih Ministarstvo finansija aplicira za projekte tehničke podrške uključuju: Evropska komisija (preko Delegacije EU u Crnoj Gori), SIGMA/OECD, Svjetska banka, EBRD, IMF

		Ministarstvo finansija – Direktorat za politiku javnih nabavki		sa javnim nabavkama, putem tradicionalnih medija i društvenih mreža (uključujući i upoznavanje građana sa osnovnim funkcionalnosti ma CEJN-a u pogledu transparentnost i i dostupnosti podataka, ali drugim bazama podataka putem kojih se mogu informisati o javnim nabavkama).			500 EUR (emitovanj e kroz društvene mreže)	okvira u oblastima javnih nabavki i državne pomoći“ / Budžet CG	/
1.5	Edukacija naručilaca o pravnom okviru u oblasti javnih nabavki i načinu primjene istog - 12 održanih obuka (najmanje jedna obuka mjesečno)	Ministarstvo finansija – Direktorat za politiku javnih nabavki/ Uprava za kadrove Crne Gore	III/IV kvartal 2021- 2022 (kontinuiran a aktivnost)	Održane obuke			3 600 EUR po obuci (12 obuka x 300 EUR)	Budžet CG	Aktivnost se sprovodi u kontinuitetu
1.6	Edukacija privrednih subjekata i ostalih zainteresovanih lica o pravnom okviru u oblasti javnih nabavki i načinu	Ministarstvo finansija – Direktorat za politiku javnih nabavki/	III/IV kvartal 2021- 2022	Održane obuke			2 000 EUR po obuci (4 obuke x 500 EUR)	Budžet CG	Aktivnost se sprovodi u kontinuitetu

	primjene istog (4 x godišnje)									
1.7	Ekspertska edukacija zaposlenih lica u Ministarstvu finansija o primjeni EU propisa u kontekstu novog regulatornog okvira za javne nabavke i prenošenje međunarodne dobre prakse	Ministarstvo finansija - Direktorat za politiku javnih nabavki	IV kvartal 2021	Održane obuke				10 000 EUR	Budžet CG /Tehnička podrška od strane međunarodnih partnera	Aktivnost se sprovodi u kontinuitetu
1.8	Sprovođenje monitoringa jednostavnih nabavki na uzorku od 20 naručilaca	Ministarstvo finansija i - Direktorat za politiku javnih nabavki	IV kvartal 2021	Izveštaj o jednostavnim nabavkama				/ ⁴	Budžet CG	U svrhu kvalitetnog monitoringa pokazatelja u javnim nabavkama, ova vrsta analize će biti sprovedena i u 2023. godini
1.9	Sprovođenje monitoringa o javnim nabavkama realizovanim uz razloge hitnosti na uzorku od 20 naručilaca	Ministarstvo finansija - Direktorat za politiku javnih nabavki	IV kvartal 2022	Izveštaj o javnim nabavkama realizovanim uz razloge hitnosti				/	Budžet CG	/
1.10	Donošenje Pravilnika o metodologiji definisanja kriterijuma za vrednovanje ponuda koji će uključivati i definisanje socijalnih kriterijuma za vrednovanje kvaliteta najpovoljnije ponude	Ministarstvo finansija - Direktorat za politiku javnih nabavki	II kvartal 2022	Pravilnik o metodologiji definisanja kriterijuma za vrednovanje ponuda				2 000 EUR	Budžet CG	/
2. Uspostavljanje efektivnih mehanizama za koordinacijsku i konsultativnu funkciju kod Ministarstva finansija i ostalih institucija u sistemu javnih nabavki										
	Organizovanje konsultacija/brifinga radi	Ministarstvo finansija / Komisija za zaštitu								Aktivnost se sprovodi u

⁴ Aktivnost koja ne uzrokuje dodatne troškove, već se finansira iz tekućeg budžeta

2.1	usklađivanja stavova MF, Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, Uprave za inspeksijske poslove i Upravnog suda u vezi sa primjenom novog ZJN	prava u postupcima javnih nabavki/ Uprava za inspeksijske poslove/ Upravni sud	4 x godišnje	Sačinjena stručna uputstva				/	Budžet CG	kontinuitetu
2.2	Organizovanje konsultacija/brifinga radi utvrđivanja antikoruptivnih mjera u oblasti javnih nabavki sa relevantnim institucijama	Ministarstvo finansija/Agencija za sprječavanje korupcije	2 x godišnje	Sačinjeno uputstvo koje sadrži mjere borbe protiv korupcije i sukoba interesa u javnim nabavkama				/	Budžet CG	Ova aktivnost će biti razrađena u AP za 2023. godinu, u cilju definisanja daljih koraka u borbi protiv korupcije u javnim nabavkama
2.3	Organizovanje “Dana otvorenih vrata”, radi razmjene informacija i podataka između Ministarstva finansija i NVO sektora	Ministarstvo finansija/NVO	2 x 2021 2 x 2022	Bilten o informacijama u oblasti javnih nabavki				1000 EUR	Budžet CG	Preporuka je da se ova aktivnost realizuje kroz druge vidove saradnje sa NVO, kojih je velik broj u proteklom periodu
2.4	Održavanje sastanaka Radne grupe za pregovaračko poglavlje 5 – javne nabavke	Radna grupa za Pregovaračko poglavlje 5 – Javne nabavke	4 x godišnje	Realizovane obaveze iz završnih mjerila iz poglavlja 5				/	Budžet CG	Aktivnost se realizuje u kontinuitetu
3.Unapređenje platforme crnogorske elektronske javne nabavke (CEJN)										
3.1	Edukacija naručilaca u vezi sa korišćenjem CEJN	Ministarstvo finansija/Uprava za kadrove Crne Gore	III/IV kvartal 2021	Održane obuke				1800 EUR po obuci (6 obuka x 300 EUR)	Budžet CG	Aktivnost se realizuje u kontinuitetu
3.2	Edukacija privrednih subjekata u vezi sa korišćenjem CEJN	Ministarstvo finansija	IV kvartal 2021/ I kvartal 2022	Održane obuke				5 500 EUR (500 EUR-nabavka ZOOM	Budžet CG	Aktivnost se realizuje u kontinuitetu

								aplikacije i 500 EUR po obuci)		
3.3	Uvezivanje CEJN sa elektronskim sistemom Ministarstva pravde radi obezbjeđivanja dokaza o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke	Ministarstvo finansija/Ministarstvo pravde	I kvartal 2022	Integrisan sistem Ministarstva pravde sa CEJN				Aktivnost u okviru Projekta čija je vrijednost 1,650 000 EUR	IPA Projekat „Implementacija elektronskog sistema javnih nabavki u Crnoj Gori“	Aktivnost će biti nastavljena u predstojećem periodu, u zavisnosti od raspoložive podrške
3.4	Uvezivanje CEJN sa elektronskim sistemima Poreske uprave radi obezbjeđivanja dokaza o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke	Ministarstvo finansija/Poreska uprava	II kvartal 2022	Integrisan sistem Poreske uprave sa CEJN				Aktivnost u okviru Projekta čija je vrijednost 1,650 000 EUR	IPA Projekat „Implementacija elektronskog sistema javnih nabavki u Crnoj Gori“	Aktivnost će biti nastavljena u predstojećem periodu, u zavisnosti od raspoložive podrške
3.5	Uvođenje novih funkcija u CEJN: elektronsko sačinjavanje i podnošenje izjave privrednog subjekta, usklađivanje CEJN-a i podzakonske regulative u smislu izvještavanja o nabavkama koje podliježu izuzeću od primjene Zakona o javnim nabavkama; monetizacija Sistema – uvođenje samoodrživosti elektronskog sistema javnih nabavki	Ministarstvo finansija	IV kvartal 2022	Nove funkcije Cejn-a				300 000 EUR	Međunarodni donori – tehnička pomoć	Aktivnost će biti realizovana u predstojećem periodu, u zavisnosti od raspoložive podrške
3.6	Uspostavljanje i unapređenje elektronskog sistema za praćenje ugovora o centralizovanim javnim	Ministarstvo finansija/Uprava za katastar i državnu imovinu	II kvartal 2022	Funkcija praćenja realizacije ugovora o				50 000 EUR	Međunarodni donori – tehnička pomoć“	Aktivnost će biti realizovana u predstojećem periodu, u

	nabavkama kroz sistem e-nabavki			centralizovanim javnim nabavkama kroz CEJN					zavisnosti od raspoložive podrške	
4. Podsticanje primjene okvirnih sporazuma, centralizovanih javnih nabavki, zelenih i održivih nabavki i učešća MSP u postupcima javnih nabavki										
4.1	Promocija novih tehnika javnih nabavki i značaj njihove implementacije	Ministarstvo finansija/ Međunarodne organizacije	I kvartal 2022	Uputstvo za realizaciju okvirnog sporazuma				3 000 EUR	Budžet CG	Aktivnost će se nastaviti u zavisnosti od procjene potreba za istom
4.2	Promocija zelenih i održivih nabavki sa fokusom na kriterijume ENP-a	Ministarstvo finansija/Privredna komora CG	I kvartal 2022	Održane obuke				2 000 EUR	Tehnička podrška od strane međunarodnih partnera	Aktivnost će biti realizovana u predstojećem periodu
4.2	Edukativni program za MSP sa ciljem podsticaja za uključivanje u postupke javnih nabavki posebno jednostavnih nabavki	Ministarstvo finansija/Ministarstvo ekonomskog razvoja	I kvartal 2022	Održane obuke				1 000 EUR (500 EUR po obuci)	Budžet CG	Aktivnost će biti realizovana u predstojećem periodu
5.Unaprjeđenje pravne zaštite pred Komisijom za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki										
5.1	Edukacija zaposlenih u Komisiji za zaštitu prava za korišćenje i upravljanje Cejn-om, radi postupanja u postupku pravne zaštite žalbenim procesom kroz CEJN	Komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki/Ministarstvo finansija	IV kvartal 2021	Održane obuke				1 500 EUR po obuci (3 obuke x 500 EUR)	Budžet CG	/
5.2	Izrada Uputstva za e-žalbu i realizaciju iste kroz CEJN	Ministarstvo finansija-Direktorat za politiku javnih nabavki	III kvartal 2021	Uputstvo za e-žalbu				1 000 EUR	Budžet CG	/

6. Jačanje institucionalnih i operativnih kapaciteta ključnih učesnika u sistemu kako bi se na efektivan način podržala implementacija pravnog okvira za javno-privatna partnerstva										
6.1	Sprovođenje obuke o primjeni Zakona o javno-privatnom partnerstvu za zaposlene Agencije za investicije, Ministarstvo finansija i Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki	Ministarstvo finansija/Agencija za investicije CG/ Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki	IV kvartal 2021 II kvartal 2022	Održane obuke				3 000 EUR po obuci (3 X 1000 EUR)	SIGMA	Aktivnost se realizuje u kontinuitetu
6.2	Uspostavljanje Registra projekata i Registra ugovora JPP-a	Agencija za investicije CG	IV kvartal 2021.	Registar projekata i registar ugovora				/	Budžet CG	/
6.3	Izrada Priručnika za primjenu Zakona o javno-privatnom partnerstvu	Ministarstvo finansija	III kvartal 2021	Priručnik za primjenu Zakona o javno-privatnom partnerstvu				10 000 EUR	Projekat IPA 2014 „Unapređenje pravnog i institucionalnog okvira u oblastima javnih nabavki i državne pomoći“	/
6.4	Izrada uputstava za učesnike u postupcima dodjele ugovora o javno-privatnim partnerstvima (uključujući formulare, standardnu tendersku dokumentaciju, modele ugovora i priručnik)	Ministarstvo finansija	III kvartal 2021	Uputstvo za učesnike u postupcima dodjele ugovora o JPP-u				5 000 EUR	EBRD	Aktivnost će biti realizovana u predstojećem periodu
6.5	Izrada dokumenta „Politika javno-privatnog partnerstva sa specifikacijom prioriternih projekata u Crnoj Gori“	Ministarstvo finansija/ Agencija za investicije CG/Ministarstvo kapitalnih investicija/Ministarstvo ekonomskog razvoja	III kvartal 2022	Dokument kojim se utvrđuje upravljanje projektima JPP sa specifikiranjem				4 000 EUR	Budžet CG	Aktivnost će biti realizovana u predstojećem periodu

				prioretnih oblasti u Crnoj Gori						
UKUPNO:								439.900,00 EUR (30.900,00 budžetska sredstva; 409.000,00 međunarodni izvori finansiranja)		

IV PREPORUKE ZA NAREDNI PERIOD SPROVOĐENJA

S obzirom na identifikovane izazove u sprovođenju Akcionog plana za drugu polovinu 2021. i 2022. godinu za implementaciju Strategije unapređenja politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori za period 2021-2025. godine, preporuke za naredni period se mogu odnositi na sljedeće:

a) Metodološki pristup

U dijelu definisanja aktivnosti koje će biti sadržane u godišnjim akcionim planovima, treba voditi računa o preporukama za nastavak realizacije aktivnosti iz prethodnog AP (prikazano u III dijelu: Tabelarni prikaz aktivnosti, kolona: Preporuke za naredni period sprovođenja). Takođe, treba sagledati mogućnost spajanja određenih aktivnosti sličnog karaktera. Ovo je veoma važno iz razloga što određeni broj aktivnosti Akcionog plana za period 2021-2022. godina ima kontinuiran karakter, poput obuka, promotivnih aktivnosti, edukacije učesnika u sistemu javnih nabavki, međuinstitucionalne saradnje i slično, pa ih je neophodno predvidjeti i za naredni Akcioni plan. Aktivnosti koje nijesu realizovane treba uvrstiti u novi Akcioni plan, ukoliko se smatra da je njihova realizacija značajan doprinos postizanju datog Operativnog cilja, uz otklanjanje razloga koji su doprinijeli nerealizaciji istih.

b) Pristup međuresorske saradnje

Što se tiče koordinacije između nosilaca aktivnosti, potrebno je, u skladu sa metodologijom izvještavanja definisanom ovom Strategijom, u okviru sastanaka Koordinacionog tijela ojačati međusobnu saradnju i utvrditi kriterijum za mjerenje stepena realizacije aktivnosti po nosiocima. Dobre prakse međuinstitucionalne saradnje treba nastaviti, dok dobre prakse pojedinih organa treba dijeliti među uključenim akterima u sprovođenju ovog AP.

c) Planiranje finansijskih izdataka

S obzirom da značajan dio aktivnosti koje se predviđaju novim Akcionim planom treba da budu finansirane iz međunarodnih izvora finansiranja, potrebno je blagovremeno kontaktirati međunarodne institucije sa jasnim i obrazloženim predlozima projekata tehničke podrške, kao i ekspertske pomoći pri organizaciji obuka, edukacija, pripreme tehničke literature i slično. Takođe, u pripremi novog Akcionog plana treba voditi računa o planiranju budžetskih sredstava za 2023. godinu, u skladu sa iskazanim potrebama za realizaciju definisanih aktivnosti.

Strategija unapređenja politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva za period 2021-2025. godine

Akcioni plan za 2023. godinu

Akcioni plan za 2023. godinu za sprovođenje Strategije unapređenja politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori predstavlja pregled planiranih aktivnosti usmjerenih na ostvarivanje operativnih ciljeva zacrtanih strateškim dokumentom u datoj godini. Ukupan broj aktivnosti ovog Akcionog plana je 17, od kojih je u okviru Operativnog cilja 1 njih 5; Operativni cilj 2 sadrži 2 aktivnosti; Operativni cilj 3 sadrži 6 aktivnosti; Operativni cilj 4 sadrži 2 aktivnosti i Operativni cilj 6 sadrži 2 aktivnosti. U okviru Operativnog cilja 5 - *Unapređenje pravne zaštite pred Komisijom za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki* nijesu predviđene aktivnosti za 2023. godinu, s obzirom da su rezultati u okviru ovog Operativnog cilja postignuti u prethodnom izvještajnom periodu, stoga nije bilo potrebno u AP za 2023. godinu uvrstiti aktivnosti vezano za oblast pravne zaštite u postupcima javnih nabavki.

Strateški cilj:	Izgradnja održivog, efektivnog i efikasnog sistema javnih nabavki i javno privatnog partnerstva			
Operativni ciljevi:	Pokazatelj ishoda: indikatori učinka	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost za 2023. i 2025. godinu	Vrijednost indikatora na kraju 2022. godine
1. Profesionalizacija i unapređenje operativnih kapaciteta na nivou naručilaca	1. Stepen povjerenja privrednih subjekata u sistem javnih nabavki 2. Broj utvrđenih nepravilnosti u postupcima inspekcijuskog nadzora	1. Ne postoji zvanični dokument koji sadrži informacije o percepciji korupcije u oblasti javnih nabavki 2. U 2020. godini bilo 92 nepravilnosti u 310 postupaka inspekcijuskog nadzora	1. U 2023. godini stepen povjerenja u sistem javnih nabavki na nivou 50%, u 2025. godini 70%. 2. U 2023. godini broj nepravilnosti manji za 10%, u 2025. godini manji za 20%	1. Indeks konkurentnosti u izvještajnom periodu je povećan na 2,76 ponuda po postupku 2. Broj nepravilnosti u 2022. godini je 137 ili 62% više nego u 2020. godini
2. Uspostavljanje efektivnih	1. Broj izdatih stručnih uputstava	1. Broj izdatih stručnih	1. do 2023. godine 4 nova stručna	1. U 2022. godini su

<p>mehanizama za koordinacijsku i konsultativnu funkciju kod Ministarstva finansija i socijalnog staranja i ostalih institucija u sistemu javnih nabavki</p>	<p>o primjeni propisa i najboljoj praksi</p> <p>2. Antikorupcijsko djelovanje u oblasti javnih nabavki kroz saradnju relevantnih institucija</p>	<p>uputstava u 2021 je 4</p> <p>2. Ne postoji dokument/analiza stanja koji sadrži informacije o efektima antikorupcijskog djelovanja</p>	<p>uputstva, a u 2025-oj do 8 uputstava</p> <p>2.do 2023. godine izdate godišnje publikacije sa rezultatima antikorupcijskih mjera, a do 2025. godine implementirane preporuke i mjere predviđene analizama i publikacijama</p>	<p>mišljenja relevantnih institucija o primjeni propisa sublimirana u Predlog Zakona o izmjenama i dopunama ZJN</p> <p>2. U 2022. godini unaprijeđen je CEJN u dijelu elektronske bankarske garancije, Izjave privrednog subjekta, izdat je Priručnik o monitoringu sistema javnih nabavki</p>
<p>3. Unapređenje platforme elektronskih javnih nabavki (CEJN) koje će zahtijevati podršku i angažovanje Ministarstva, naručilaca, privrednih subjekata i ostalih relevantnih učesnika u sistemu</p>	<p>1. Uvođenje novih funkcija u CEJN-u i povezivanje sa ostalim relevantnim elektronskim platformama</p> <p>2. Broj aktivno registrovanih privrednih subjekata</p> <p>3. Broj ponuda u postupku javne nabavke</p>	<p>1. U 2021 godini 80% svih funkcija CEJN- je operativno</p> <p>2. Broj aktivno registrovanih privrednih subjekata korisnika CEJN-a potencijalnih ponuđača (1474)</p> <p>3. Broj ponuda po postupku javne nabavke je 2,27 u 2020. godini</p>	<p>1.Do 2023. godine CEJN uvezan sa relevantnim e-sistemima; u 2025. godini potpuno funkcionalan CEJN</p> <p>2. Povećan broj aktivnih ponuđača, u 2023. godini za 150, a u 2025. godini za još 150.</p> <p>3.Do 2023. godina broj ponuda 2,5; do 2025. godine broj je 2,8 postupaka po ponudi.</p>	<p>1. U 2022. godini započeto povezivanje CEJN-a sa relevantnim e-sistemima (Min. Pravde, Uprava prihoda i carina)</p> <p>2.Broj aktivno registrovanih privrednih subjekata krajem 2022. godine u CEJN-u povećan na 2700, odnosno za 1226</p> <p>3.U 2022. godini broj ponuda po postupku javne nabavke je 2, 76</p>
<p>4. Podsticanje primjene okvirnih sporazuma, centralizovanih javnih nabavki, zelenih i održivih nabavki; promocija učešća MSP u postupcima javnih nabavki, sa posebnim akcentom na povećanje učešća</p>	<p>1.Udio zaključenih okvirnih sporazuma i udio centralizovanih nabavki</p>	<p>1. Udio okvirnih sporazuma je u 2020. godini bio 6,71%, udio centralizovanih nabavki je u 2020. godini bio oko 1,95%</p>	<p>1. Do 2023. godine povećan za 5%, a do 2025. godine za 10%, a udio centralizovanih nabavki do 2023. godine povećan za 2%, a do 2025. godine za 5%</p>	<p>1.U prvoj polovini 2022. godine udio okvirnih sporazuma je bio 1,96%, za centralizovane nabavke podaci će biti dostupni u Godišnjem izvještaju.</p>

biznisa koje vode žene u javnim nabavkama i ugovorima za javne nabavke	<p>2. Dodjela ugovora o javnim nabavkama uz primjenu kriterijuma koji obuhvataju parametre koji se odnose na očuvanje životne sredine</p> <p>3. Povećano učešće biznisa koje vode žene ili koji su u vlasništvu žena u javnim nabavkama</p>	<p>2. Ne postoje statistički podaci o zastupljenosti parametara očuvanja životne sredine</p> <p>3. Ne postoji evidencija o ugovorima zaključenim sa privrednim subjektima koje vode žene</p>	<p>2. Procenat ugovora zaključenih uz primjenu kriterijuma koji obuhvataju parametre koji se odnose na očuvanje životne sredine do 2023. godine 2%, a do 2025. godine 5%)</p> <p>3. Postojanje standarda „women owned business“ i „women led business“ kako bi CEJN razlikovao koje ponuđače vode ili su vlasnici žene</p> <p>3.1 Učešće biznisa koje vode žene u javnim nabavkama i ugovorima o javnim nabavkama</p>	<p>2. Nije bilo ugovora u 2022. godini zaključenih uz primjenu kriterijuma koji se odnose na očuvanje životne sredine</p> <p>3. U Predlog Zakona o izmjenama i dopunama ZJN uveden je kao kriterijum dodjele ugovora učešće biznisa koje vode žene u javnim nabavkama i ugovorima o javnim nabavkama</p>
5. Unapređenje pravne zaštite pred Komisijom za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki	<p>1. Step en ekonomičnosti postupka pravne zaštite</p> <p>2. Broj postupaka pravne zaštite</p> <p>3. Broj upravnih sporova pred Upravnim sudom</p>	<p>1. Vrijeme rješavanja po žalbama je u 2020. godini bilo 18 dana u prosjeku</p> <p>2. Broj žalbi u postupcima javnih nabavki – 242 u 2020. godini;</p> <p>3. Broj tužbi Upravnom sudu u 2020. godini - 32</p>	<p>1. Vrijeme rješavanja po žalbama smanjeno na 16 dana do 2023. godine; 15 dana do 2025. godine</p> <p>2. Broj žalbi manji za 10% do 2023. godine; do 2025. godini manji za 20%</p> <p>3. Broj upravnih sporova manji za 10% do 2023. godine; za 20% do 2025. godini</p>	<p>1. Vrijeme rješavanja po žalbama u prvoj polovini 2022. godine je 27 dana</p> <p>2. Broj žalbi u prvoj polovini 2022. je bio 105, što je smanjenje za 13,34%</p> <p>3. U prvoj polovini 2022. godine broj tužbi Upravnom sudu bio je 15, što je smanjenje za 6,25%</p>
6. Jačanje institucionalnih i operativnih kapaciteta ključnih učesnika u sistemu kako bi se na efektivan način podržala implementacija pravnog okvira za javno-privatno partnerstvo	<p>1. Unapređenje administrativnih kapaciteta institucija u oblasti JPP</p> <p>2. Broj odobrenih projekata JPP</p>	<p>1. U 2021 godini nije bilo održanih obuka u oblasti JPP</p> <p>2. Odobrena 2 projekta JPP</p>	<p>1. Do 2023. održano 5 obuka, a do 2025. godine 10 obuka</p> <p>2. Do 2023. 3 odobrena projekta, do 2025. godine 6 odobrenih projekata</p>	<p>1. U 2022. godini realizovane 3 obuke</p> <p>2. Nema podataka o odobrenim projektima JPP za 2022. godinu</p>

	3. Broj zaključenih ugovora o JPP	3. zaključen 1 ugovor o JPP	3. Do 2023. godine broj zaključenih ugovora o JPP 2, a do 2025. godine 4	3.U 2022. godini u Registar ugovora o JPP su upisana 4 ugovora
--	-----------------------------------	-----------------------------	--	--

1. Profesionalizacija i unapređenje operativnih kapaciteta na nivou naručilaca							
Redni broj	Aktivnosti	Nadležne institucije za sprovođenje	Početak realizacije aktivnosti	Završetak realizacije aktivnosti	Indikatori rezultata -učinka	Sredstva za realizaciju aktivnosti	Izvori finansiranja aktivnosti
1.1	Izrada sveobuhvatne analize problema planiranja na nivou svih naručilaca	Ministarstvo finansija / Međunarodne organizacije/NVO ⁵	III kvartal 2023	III kvartal 2023	Izrađena sveobuhvatna analiza problema planiranja na nivou svih naručilaca	5 000 EUR	Budžet CG Međunarodne organizacije ⁶
1.2	Edukacija zaposlenih lica u Ministarstvu finansija uz učešće međunarodnih eksperata, radi promovisanja novih tehnika zaključenja ugovora o javnoj nabavci, o primjeni EU propisa u kontekstu novog regulatornog okvira za javne nabavke i prenošenje međunarodne dobre prakse	Ministarstvo finansija /Međunarodne organizacije	II kvartal 2023	II kvartal 2023	Održana radionica za 15 zaposlenih	1 000 EUR (2 x 500)	Budžet CG/ Tehnička podrška od strane međunarodnih partnera
1.3	Edukacija naručilaca, privrednih subjekata i drugih	Ministarstvo finansija –	I kvartal 2023		Održano 6 obuka	1 800 EUR	

⁵ Nevladina organizacija koja prati sistem javnih nabavki i koja ima predstavnika u Radnoj grupi za Poglavlje 5, kao i Koordinacionom tijelu za praćenje sprovođenja ove strategije je Institut Alternativa

⁶ Organizacije kod kojih Ministarstvo finansija aplicira za projekte tehničke podrške uključuju: Evropska komisija (preko Delegacije EU u Crnoj Gori), SIGMA/OECD, Svjetska banka, EBRD, IMF

	zainteresovanih lica o pravnom okviru u oblasti javnih nabavki i načinu primjene istog	Direktorat za politiku javnih nabavki/Uprava za kadrove Crne Gore		IV kvartal 2023	za oko 40 polaznika po obuci	po obuci (6 obuka x 300 EUR)	Budžet CG
1.4	Sprovođenje monitoringa jednostavnih nabavki na uzorku od najmanje 20 naručilaca	Ministarstvo finansija - Direktorat za politiku javnih nabavki	IV kvartal 2023	IV kvartal 2023	Izveštaj o jednostavnim nabavkama	/ ⁷	Budžet CG
1.5	Organizacija obuke na temu integriteta i sprječavanja korupcije i sukoba interesa u javnim nabavkama za naručioce	Ministarstvo finansija - Direktorat za politiku javnih nabavki/Agencija za sprječavanje korupcije	II kvartal 2023	IV kvartal 2023	Sprovedene 2 obuke za oko 30 polaznika po obuci	/	Budžet CG
2. Uspostavljanje efektivnih mehanizama za koordinacijsku i konsultativnu funkciju kod Ministarstva finansija i ostalih institucija u sistemu javnih nabavki							
2.1	Sprovođenje istraživanja percepcije korupcije u javnim nabavkama u Crnoj Gori	Ministarstvo finansija/ ASK/NVO	III kvartal 2023	IV kvartal 2023	Smjernice za antikorupcijsko djelovanje u oblasti javnih nabavki	1000 EUR	Budžet CG
2.2	Održavanje sastanaka Radne grupe za pregovaračko poglavlje 5 – javne nabavke, uz učešće NVO sektora	Ministarstvo finansija - Direktorat za politiku javnih nabavki/	I kvartal 2023	IV kvartal 2023	Napredak u pregovaračkom procesu u poglavlju 5	/	Budžet CG
3. Unapređenje platforme crnogorske elektronske javne nabavke (CEJN)							
3.1	Edukacija naručilaca u vezi sa korišćenjem CEJN	Ministarstvo finansija /Uprava za kadrove Crne Gore	I kvartal 2023	IV kvartal 2023	Održano 6 obuka za 12-15	1800 EUR po obuci (6 obuka)	Budžet CG

⁷ Aktivnost koja ne uzrokuje dodatne troškove, već se finansira iz tekućeg budžeta

					polaznika po obuci	x 300 EUR)	
3.2	Edukacija privrednih subjekata u vezi sa korišćenjem CEJN	Ministarstvo finansija	I kvartal 2023	IV kvartal 2023	Održano 6 obuka za 12-15 polaznika po obuci	5 500 EUR (500 EUR-nabavka ZOOM aplikacije i 500 EUR po obuci)	Budžet CG
3.3	Uvezivanje CEJN sa elektronskim sistemom Ministarstva pravde radi obezbjeđivanja dokaza o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke	Ministarstvo finansija/Ministarstvo pravde	I kvartal 2023	II kvartal 2023	Integrisan sistem Ministarstva pravde sa CEJN	Aktivnost u okviru Projekta čija je vrijednost 1,650 000 EUR ⁸	IPA Projekat „Implementacija elektronskog sistema javnih nabavki u Crnoj Gori“
3.4	Uvezivanje CEJN sa elektronskim sistemima Poreske uprave radi obezbjeđivanja dokaza o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke	Ministarstvo finansija/Poreska uprava	II kvartal 2023	IV kvartal 2023	Integrisan sistem Poreske uprave sa CEJN	Aktivnost u okviru Projekta čija je vrijednost 1,650 000 EUR	IPA Projekat „Implementacija elektronskog sistema javnih nabavki u Crnoj Gori“
3.5	Uvođenje novih funkcija u CEJN: elektronsko sačinjavanje i podnošenje izjave privrednog subjekta, usklađivanje CEJN-a i podzakonske regulative u smislu izvještavanja o nabavkama koje podliježu izuzeću od primjene Zakona o	Ministarstvo finansija	II kvartal 2023	IV kvartal 2023	Nove funkcije Cejn-a	300 000 EUR	Međunarodni donori – tehnička pomoć

⁸ Projekat IPA 2014 „Implementacija elektronskog sistema javnih nabavki u Crnoj Gori“ je završen u novembru 2022. godine, te je prestalo finansiranje u okviru istog

	javnim nabavkama; monetizacija Sistema – uvođenje samoodrživosti elektronskog sistema javnih nabavki						
3.6	Uspostavljanje i unapređenje elektronskog sistema za praćenje ugovora o centralizovanim javnim nabavkama kroz sistem e- nabavki	Ministarstvo finansija/Uprava za katastar i državnu imovinu	II kvartal 2023	IV kvartal 2023	Omogućena funkcija praćenja realizacije ugovora o centralizovanim javnim nabavkama kroz CEJN	50 000 EUR	Međunarodni donori – tehnička pomoć“
4. Podsticanje primjene okvirnih sporazuma, centralizovanih javnih nabavki, zelenih i održivih nabavki i učešća MSP u postupcima javnih nabavki							
4.1	Promocija novih tehnika javnih nabavki i značaj njihove implementacije	Ministarstvo finansija/ Međunarodne organizacije	I kvartal 2023	I kvartal 2023	Uputstvo za realizaciju okvirnog sporazuma	3 000 EUR	Budžet CG
4.2	Promocija zelenih i održivih nabavki sa fokusom na kriterijume ENP-a	Ministarstvo finansija/Privredna komora CG	II kvartal 2023	II kvartal 2023	Održana obuka za oko 40 polaznika	2 000 EUR	Tehnička podrška od strane međunarodnih partnera
6. Jačanje institucionalnih i operativnih kapaciteta ključnih učesnika u sistemu kako bi se na efektivan način podržala implementacija pravnog okvira za javno-privatna partnerstva							
6.1	Sprovođenje obuka o primjeni Zakona o javno-privatnom partnerstvu-tematske obuke	Ministarstvo finansija /Agencija za investicije CG/SIGMA	I kvartal 2023	IV kvartal 2023	Održane 3 obuke za oko 40 polaznika	3 000 EUR po obuci (3 X 1000 EUR)	SIGMA
6.2	Međunarodno prenošenje iskustva u vezi sa kreiranjem i primjenom politika koje se odnose na javno privatno partnerstvo: Saradnja sa	Ministarstvo finansija/SIGMA	IV kvartal 2023	IV kvartal 2023	Održana radionica za oko 40 učesnika	/	Međunarodni partneri (SIGMA)

	SIGMA-om; iniciranje saradnje sa RESPA-om						
UKUPNO:							374.100,00 EUR (13.100,00 budžetska sredstva; 361.100,00 međunarodni izvori finansiranja ili kombinovano)