

MV Konsalt d.o.o.

Revizija finansijskih iskaza i konsalting

Crna Gora, ulica. Slobode 26, 81000 Podgorica
PIB: 02686678, PDV 30/31-06929-6, Prva banka CG 535-9398-15
tel: +382 20 232-013, fax: +382 20 513-738, mob.tel: +382 69 070-333
e-mail: ilinka.vukovic@t-com.me, mia.vukovic96@gmail.com

Crna Gora
MINISTARSTVO FINANSIJA
Podgorica

Primljeno: 26. 03. 2024				
Org. jed.	Jed. št. št. klas. zbir.	Redni broj	Prilog	Vrednost
11-401/24		-366/1		

**Izveštaj o transparentnosti MV Konsalt d.o.o. Podgorica za 2023.
godinu**

U Podgorici, 26.marta 2024. godine

Sadržaj:

1. O nama
Pravna forma, struktura vlasništva i upravljačka struktura
2. Opis unutrašnjeg sistema kontrole kvaliteta:
Interni sistem kontrole kvaliteta
Izjava organa upravljanja o efikasnosti internog sistema kontrole kvaliteta
3. Datum poslednje sprovedene kontrole rada
4. Popis subjekata za koja su sprovedene revizije tokom prethodne godine
5. Izjava o nezavisnosti rada društava za reviziju, pregled internih kontrola
6. Kontinuirana profesionalna edukacija revizora
7. Prihodi i naknade, finansijske informacije
8. Naknade partnerima
9. Izjava

1. O nama

Pravna forma, struktura vlasništva i upravljačka struktura

“MV Konsalt” d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je društvo sa ograničenom odgovornošću osnovano 01.11.2007. godine u Podgorici. Osnovne djelatnosti Društva su računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi, kao i poresko savjetovanje (šifra 6920).

Osnivači Društva su:

- Ilinka Vuković - 65% vlasništva,
- Mia Vuković - 25% vlasništva i
- Ibro Šabović - 10% vlasništva.

Društvom upravlja Odbor direktora i Izvršni direktor. Odbor direktora ima 3 člana i to:

- Ilinka Vuković - predsjednik,
- Dragan Vuković - član i
- Ibro Šabović - član.

Izvršni direktor je Mia Vuković.

Ovlašćeni revizori su:

1. Ilinka Vuković i
2. Mia Vuković

Ogranizacija i upravljanje Društvom regulisani su Statutom Društva.

Društvo nema povezana pravna lica-učešća u kapitalu.

2. Opis unutrašnjeg sistema kontrole

Interni sistem kontrole kvaliteta Društva je organizovan u skladu sa Međunarodnim standardom kontrole kvaliteta izdatim od strane Međunarodne federacije Računovođa (IFAC) kao i Kodeksom etike za profesionalne računovođe (u daljem tekstu: Kodeks)

Osnovni elementi sistema kontrole kvaliteta su:

I - Odgovornost rukovodstva za kvalitet rada Društva,

Fundamentalni zahtjevi koji se odnose na sva angažovanja su:

- rad usaglašen sa profesionalnim standardima i primenjivim regulatornim i zakonskim zahtjevima,
- izdavanje izvještaja usklađenih sa okolnostima,
- politike i procedure sistema kontrole kvaliteta,
- Priznavanje i nagrađivanje visokokvalitetnog rada.

Od najvišeg rukovodstva partnera - licenciranih ovlašćenih revizora Društva se zahteva da prihvate da je poslovna strategija Društva usmerena ka postizanju određenog kvaliteta svih angažovanja koji se sprovode i preuzmu konačnu odgovornost za sistem kontrole kvaliteta Društva. Svi zaposleni kojima je data operativna odgovornost za sistem kontrole kvaliteta u Društvu treba da imaju dovoljno i odgovarajuće iskustvo i sposobnost, neophodna ovlašćenja za ispunjenje ove odgovornosti, kao i da identifikuju i razumeju pitanje kontrole kvaliteta.

II - Relevantni etički zahtjevi,

Društvo uspostavlja politike i procedure koje će omogućiti uveravanje u razumnoj mjeri da Društvo i zaposleni u njemu rade u skladu sa relevantnim etičkim zahtevima navedenim u Kodeksu. Osnovni principi profesionalne etike Društva su:

- Nezavisnost (integritet)
- Objektivnost
- Profesionalna osposobljenost i dužna pažnja
- Poverljivost i
- Profesionalno ponašanje.

III - Prihvatanje i nastavak angažovanja kod klijenta i specifična angažovanja,

Društvo će prihvatiti ili nastaviti angažman ili saradnju sa klijentom ukoliko je razmotren integritet klijenta i nema informacija na osnovu kojih se moglo zaključiti da ne postoji integritet klijenta; ukoliko je kompetentno i osposobljeno da izvrši angažovanje i posjeduje neophodnu stručnost, vrijeme i resurse i ukoliko je rad na angažovanju u skladu sa etičkim zahtjevima. Prilikom odlučivanja o prihvatanju novog klijenta ili nastavku saradnje sa postojećim klijentom društvo pribavlja informacije koje smatra neophodnim u datim okolnostima, a posebno informacije o potencijalnom sukobu interesa. Ukoliko Društvo stekne informacije koje bi da su bile poznate ranije uzrokovale neprihvatanje angažovanja, razmotriće profesionalne i zakonske odgovornosti primjenjive u datim okolnostima, uključujući obavještanje lica koja su izvršila imenovanje u tom angažovanju, izvještavanje regulatornih tela ili prekid angažovanja ako je neophodno imajući u vidu sve relevantne činjenice.

IV - Kadrovi,

Društvo treba da pruža razumno uvjeravanje da ima dovoljno kadrova sa sposobnošću, stručnošću i posvećenošću etičkim principima neophodnim za izvršenje prihvaćenih angažovanja u skladu sa profesionalnim standardima, primjenjivom regulativom i zakonskim zahtevima, što će sve omogućiti izdavanje izveštaja o angažovanju u skladu sa datim okolnostima, a imajući pritom u vidu broj i prirodu prihvaćenih angažovanja.

V - Sprovođenje angažovanja,

Svi revizorski angažmani sprovode se u skladu sa Međunarodnim standardima revizije i dodatnim zahtjevima propisanim nacionalnim zakonodavstvom i profesionalnom regulativom. Ustanovljene politike i procedure treba da obezbijede razumno uvjeravanje da će njihova primjena obezbijediti da partneri i drugi zaposleni pravilno planiraju, sprovode i nadziru proces sprovođenja revizije i izdaju adekvatan revizorski izvještaj u skladu sa datim okolnostima.

U tom smislu Društvo je ustanovilo pisana i elektronska uputstva, oblike standardizovane dokumentacije i smjernice za kreiranje dosijea revizije, saglasno prirodi angažovanja i privrednoj grupi kojoj klijent pripada. Zbog toga posebna pažnja se vodi o:

- informisanosti revizora o angažovanju koje treba da se izvrši,
- usaglašavanju sa standardima koji treba da se primijene na angažovanje,
- procesu nadzora angažovanja, obuke i upravljanju kadrovima,
- metodu pregleda izvršenog rada, značaju prosuđivanja i formi izvještaja koji se izdaje,
- odgovarajućoj dokumentovanosti izvršenog rada i obimu pregleda,
- procesu ažuriranja metodologije, politika i procedura.

VI - Nadzor (Monitoring)

Društvo treba da pruža razumno uvjerenje da su politike i procedure koje se odnose na sistem kontrola kvaliteta relevantne, adekvatne, operativno efektivne i primjenjive u praksi što Društvo postiže kontinuiranim razmatranjem i procjenom sistema kontrole kvaliteta, uključujući periodični pregled izabranih završenih angažovanja za svakog partnera.

Dokumentacija se u skladu sa Zakonom o reviziji čuva šest godina.

Izvršni direktor Društva se uvjerio da je prethodno opisani sistemi internih kontrola djelotvoran i da omogućuje razumno uvjerenje da Društvo i njegovi zaposleni poštuju standarde struke i zakonske zahtjeve i da su izdati izvještaji revizora odgovarajući i prikladni u konkretnim okolnostima.

3. Datum posljednje sprovedene kontrole rada.

Društvo je bilo predmet kontrole od strane nadležnog Ministarstva finansija u periodu mart 2021/mart 2022 godine.

Društvo je opet bilo predmet kontrole od strane nadležnog Ministarstva finansija u periodu decembar 2023/februar 2024. Zapisnikom o nalazima kontrole Ministarstva finansija broj 11-430/24-211/1 od 08.02.2024. godine konstatovano je da nijesu utvrđene nepravilnosti u radu, kao i da je Društvo uskladilo svoje poslovanje u skladu sa Zakonom o reviziji, Međunarodnim standardima revizije i pravilima revizorske struke.

4. Popis subjekata za koja su sprovedene revizije tokom 2023. godine:

1. "Pošta Crne Gore" a.d. Podgorica,
2. "Montenegroturist" a.d. Budva,
3. "KIPS" d.o.o. Podgorica,
4. "Putevi" d.o.o. Podgorica,
5. "Mesopromet" a.d. Podgorica,
6. "Vosmet Limited" d.o.o. Podgorica,
7. "Si-Ing" d.o.o. Podgorica,
8. "Master Inženjering" d.o.o. Podgorica,
9. "Montenegro Bonus" d.o.o. Cetinje,
10. "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Kotor,
11. "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Budva,
12. "Komunalno" d.o.o. Budva,
13. "Montenegroberza" a.d. Podgorica,
14. "OIF Moneta" Podgorica,
15. "DZU Moneta" a.d. Podgorica,
16. HTP "Miločer" d.o.o. Budva,
17. HG "Budvanska rivijera" a.d. Budva,
18. "Multicom Retail" d.o.o. Budva i
19. "Robna kuća Nikšićanka" a.d. Nikšić.

5. Izjava o nezavisnosti rada društva za reviziju, pregled internih kontrola

Društvo izjavljuje da redovno sprovodi postupke provjere nezavisnosti, rada Društva i zaposlenih u Društvu u odnosu na klijenta i revizorsko angažovanje. Zaposleni potvrđuju da li posjeduju ulaganja u spisak klijenata revizije kao i elemente navedene Kodeksom.

6. Kontinuirana profesionalna edukacija revizora

U skladu sa Zakonom o reviziji Društvo, odnosno revizori kontinuirano održavaju odnosno unapređuju svoje kvalifikacije kroz edukativne seminare koje organizuje Institut sertifikovanih računovođa i revizora Crne Gore kao i Savez računovođa i revizora Srbije. Naravno, u zavisnosti od interesovanja revizora prisustvuju i drugim seminarima, odnosno edukacijama u cilju sticanja novih znanja organizovanih od strane drugih tijela, domaćih ili ino. U tom smislu revizori posjeduju licence o kontinuiranoj edukaciji za predmetnu godinu izdatu od ISRRCG – o ispunjenosti uslova predviđenih profesionalnim i etičkim standardima za vršenje računovodstvene prakse za predmetnu godinu.

7. Prihodi i naknade, finansijske informacije

Tokom 2023. godine Društvo je ostvarilo sledeće prihode:

Vrsta usluge	Iznos (godišnje)	% od ukupnog prihoda
	€	%
Revizije (ISAs ¹)	151.369,69	66,46
Angažmani pregleda (ISREs ²)	-	-
Angažmani sa izražavanjem uvjerenja (ISAEs ³)	4.132,23	1,82
Povezane usluge (u skladu sa standardima za povezane usluge – ISRSs ⁴)	-	-
Računovodstvo i knjigovodstvo	-	-
Savjetodavne usluge	-	-
Ostalo (finansijska analiza poslovanja, kontrola privatizacionih ugovora, kontrola poreza...)	72.243,80	31,72
Ukupno	227.745,72	100%

Zaposleni primaju zaradu regulisanu ugovorom o radu.

Finansijski iskazi su objelodanjeni na sajtu Poreske uprave.

¹ Međunarodni standardi revizije (ISAs)

² Međunarodni standardi za angažmane pregleda (ISREs)

³ Međunarodni standardi za angažmane sa izražavanjem uvjerenja (ISAEs)

⁴ Međunarodni standardi za povezane usluge (ISRSs)

8. Naknade partnerima

Partneri - ovlašćeni revizori primaju naknadu u formi dividende nakon odluke o isplati iste.

9. Izjava

Prema najboljem saznanju i uvjerenju društva MV Konsalt d.o.o. Podgorica, informacije sadržane u ovom izvještaju su tačne i u skladu sa zahtjevima člana 26 Zakona o reviziji (Službeni list Crne Gore, broj 1/2017 od 09.01.2017. godine).

U Podgorici, 26.03.2024. godine

Mia Vuković, izvršni direktor



Ilinka Vuković, revizor, partner