

Arhivski broj MPŠV-a



**PODNOŠILAC ZAHTJEVA:**

Naziv/ime i prezime
Adresa:
Kontakt:

**PRIMALAC ZAHTJEVA:**

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
<b>DIREKTORAT ZA RIBARSTVO</b> Rimski trg br. 46 Kancelarija br. 25

Redni broj predmeta DzR-a

## Z A H T J E V

### ZA ODREĐENU PROMJENU ILI KOREKCIJU INVESTICIJE

Poštovani,

Molim vas da mi/nam omogućite promjenu, odnosno korekciju planirane investicije u dijelu koji se odnosi na:

---



---



---

kako bi planirana investicija mogla biti realizovana na način i pod uslovima utvrđenim Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava podrške broj \_\_\_\_\_, od dana \_\_\_\_\_. 2023.godine.

U skladu sa gore navedenim, u prilogu ovog zahtjeva vam dostavljam sljedeće dokaze:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_,

Dana: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2023.godine

(MP)

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

\_\_\_\_\_

**NAPOMENA:**

Podnosilac zahtjeva je dužan na svakoj stranici zahtjeva i dokumentacije podnijeti uz zahtjev staviti svojeručni kratki potpis „paraf“.

<i>Vrsta promjene</i>	<i>Novi elementi projekta</i>	<i>Obrazloženje za nastale promjene</i>
<b>1. Promjene u planiranoj investiciji</b>		
(a) promjena kvaliteta, materijala, opreme i uređaja u odobrenoj tehničkoj specifikaciji		
<b>2. Promjene u dinamici realizacije investicije</b>		
Promjena datuma predaje Zahtjeva za plaćanje u slučaju:		
(a) posebna ili dodatna oprema odobrena od strane MPŠV-a;		
(b) vanredni vremenski uslovi koji mogu uticati na isporuku plovila, instalaciju ili montažu opreme i uređaja;		
(c) administrativnih naloga koji utiču na datum završetka investicije osim onih koji proizlaze iz greške ugovorne strane;		
(d) viša sila.		

#### **UPUTSTVO ZA PREDAJU ZAHITJEVA ZA ODREĐENU PROMJENU ILI KOREKCIJU INVESTICIJE**

- 1) Prilikom predaje zahtjeva za promjene u planiranoj investiciji, podnosilac zahtjeva je obavezan dostaviti sljedeće:
  - Novu ponudu ukoliko se promjena odnosno korekcija odnosi na tehničku specifikaciju odobrene investicije;
- 2) Prilikom predaje zahtjeva za promjene u dinamici realizacije investicije, podnosilac zahtjeva je obavezan dostaviti sljedeće:
  - odgovarajuću dokumentaciju / dokaze koje je izdao nadležni i/ili ovlašćeni organ ili institucija;

#### **Obrazloženje uputstva:**

- Prilikom predaje ovog zahtjeva neophodno je zaokružiti broj i slovo koji označavaju traženu promjenu odnosno korekciju. Svaka promjena mora biti obrazložena i potkrijepljena odgovarajućom dokumentacijom.
- Promjene odnosno korekcije koje s predlažu ovim dokumentom biće predmet odobravanja od strane Ministarstva, u skladu sa pravilima utvrđenim Operativnim priručnikom i javnim oglasom.
- Ministarstvo će odobriti ili odbiti ovaj zahtjev izdavanjem rješenja o odobravanju ili odbijanju. U slučaju kada Ministarstvo odobri određene promjene ili korekcije, podnosilac zahtjeva se pismeno obavještava o odobravanju i poziva na zaključivanje Aneks Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava podrške.