



Crna Gora  
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO  
Sektor za nastavu  
Odsjek za utvrđivanje kvaliteta

Broj: \_\_\_\_\_

Podgorica, \_\_\_\_ \_\_\_\_

Izveštaj o utvrđivanju kvaliteta  
obrazovno-vaspitnog rada

U periodu od 13.05.2024. do 17.05.2024.

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje - Ulcinj

# 1. Nastava i učenje

## 1.1. Nastava i učenje

### 1.1.1. Razredna nastava

### 1.1.2. Obavezni nastavni predmeti

Prosvjetni nadzornik: Bojana Nenezić						
1.1.2.1. Gitara						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 3 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 3 Posjećena odjeljenja: II, IV, VIII-1 Broj posjećenih časova: 3						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	57549	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	9	X		
30	57548	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	6		X	
20	57547	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumuma.	2			X
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.70	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje					
57549	Nastavnik (VIII-1) insistira na korelaciji kako bi učenik iskoristio usvojena znanja, primjenjujući ih u toku procesa učenja. Uvodni dio časa je nastavnik iskoristio za analizu muzičkog djela kako bi učeniku objasnio formu djela. Posjećeni časovi su strukturirani u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. Instrukcije, pitanja i objašnjenja nastavnika su jasna i zasnovana na poznavanju struke. Aktivnosti učenja su usmjerene na ostvarivanje ishoda časa. Nastavnici koriste raznovrsne metode i oblike rada, s akcentom na aktivno učenje i u skladu sa individualnim potrebama i razvojnim karakteristikama učenika. Nastava je usmjerena na razvoj strategija učenja, kritičkog mišljenja, istraživačkog duha i kreativnosti učenika. Nastavnici kreiraju situacije u kojima učenici povezuju znanja iz različitih nastavnih predmeta i uočavaju mogućnost primjene znanja prilikom izvođenja. Nastavnici organizuju učenje uvažavajući razlike u saznojnom, afektivnom, socijalnom i psihomotornom potencijalu učenika. Učenje je, pored muzičkog instrumenta i odabrane literature, zasnovano na upotrebi mobilnog telefona (korišćenje audio snimaka za analizu). Evidentna je podsticajna klima na posjećenim časovima (razvijanje međusobnog povjerenja, poštovanja i saradnje). U toku nadzora, nastava (VIII-1) je realizovana u koncertnoj sali. U učionicama u kojima se realizuje nastava nalaze se: diplome, muzički instrumenti, fotografije kompozitora i sl.					
57548	Iako nastavnici na sjednicama Aktiva ne posvećuju veliku pažnju kriterijumima ocjenjivanja, evidentno je da se o njima diskutuje i da su učenici upoznati sa kriterijumima ocjenjivanja. Postignuća učenika se redovno prate i vrednuju. Nastavnici pružaju učenicima blagovremenu povratnu informaciju o njihovim postignućima. Učenicima se pruža odgovarajuća podrška u skladu s njihovim postignućima i u toku redovne nastave, ali i organizovanjem časove dopunske i dodatne nastave. Ocjenjivanje je u skladu s pedagoškim principima i motivišuće djeluje na učenike. U svesci Aktiva nastavnici povremeno uspjeh učenika prikazuju tabelarno.					
	Preporuke					
	Na sastancima Stručnog aktiva detaljnije razmatrati pitanja iz oblasti ocjenjivanja.					
57547	Nastavnici planiraju obavezni dio Predmetnog programa u skladu sa ishodima učenja. Međutim, za svaki čas navode po jedan ishod učenja, iako je u Predmetnom programu navedeno da se časovi realizuju uz potrebu kombinovanja dva ili više obrazovno-vaspitnih ishoda, u skladu sa interesovanjima i mogućnostima učenika. Planovi sadrže: broj časova teorijske nastave, vježbi i otvorenog dijela Programa kroz obrazovno-vaspitne ishode, što nije moguće precizirati jer se u Programu preporučuje kombinacija obrazovno-vaspitnih ishoda. U Planu za VIII razred tabelarno su prikazani obrazovno-vaspitni ishodi predviđeni za IX razred. U Planu za II razred nastavnik navodi obrazovno-vaspitni ishod koji nije u potpunosti usklađen sa Predmetnim programom. U planovima se navode nastavne metode, korelacija, redni broj obrazovno-vaspitnih ishoda, kao i njihov naziv, redni broj časa, ishodi učenja i sadržaj/pojmovi. Planiraju se različiti oblici podrške učenicima (dopunska i dodatna nastava). Nastavnici povremeno pišu detaljne pripreme, ali se redovno pripremaju za neposrednu realizaciju nastave kroz obezbjeđivanje literature za učenike, audio i audio-vizuelnih snimaka i sl. Zapažanja o postignućima/osvrt na realizaciju, nastavnici evidentiraju u individualnom dnevniku, ali povremeno i na mjesečnom nivou u planu.					
	Preporuke					
	Godišnje planove rada izraditi u skladu sa Predmetnim programom i preporukama Zavoda za školstvo.					
	Redovno se pripremati za nastavu kroz pisane pripreme u kojima su jasno naznačene aktivnosti učenika.					
Prosvjetni nadzornik: Bojana Nenezić						
1.1.2.2. Horsko pjevanje						

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1 Posjećena odjeljenja: VII-1, VIII-1 i SP II Broj posjećenih časova: 1							
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta		
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
50	57552	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.		9	X		
30	57551	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.		6		X	
20	57550	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumuma.		4		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja				7.10	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje						
57552	Čas je strukturiran u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. Instrukcije, pitanja i objašnjenja nastavnice su jasna i zasnovana na poznavanju struke. Aktivnosti učenja su usmjerene na ostvarivanje ishoda časa. Svi učenici su učestvovali u realizovanim aktivnostima i pokazali visok nivo zainteresovanosti. Nastavnica koristi raznovrsne metode i oblike rada, s akcentom na aktivno učenje i u skladu sa individualnim potrebama i razvojnim karakteristikama učenika. Vješto odabranim vježbama za upjevavanje, kao i interesantnim kompozicijama, nastavnica je omogućila učešće svih učenika u realizovanim aktivnostima. Nastavnica, uz veliki trud, organizuje učenje uvažavajući razlike u saznavnom, afektivnom, socijalnom i psihomotornom potencijalu učenika. Na času je nastavnica koristila muzički instrument za izvođenje vježbi i pjesama. Evidentna je posvećenost nastavnice u stvaranju podsticajne klime, razvijanjem međusobnog povjerenja, poštovanja i saradnje. Nastava se realizuje u koncertnoj sali.						
57551	Iako nastavnici na sjednicama Aktiva ne posvećuju veliku pažnju kriterijumima ocjenjivanja, evidentno je da se o kriterijumima diskutuje i da su učenici upoznati sa njima. Postignuća učenika se redovno prate i vrednuju, ali se analizom nastavnici ne bave detaljno. Učenicima se pruža odgovarajuća podrška u skladu s njihovim postignućima i u toku redovne nastave. Ocjenjivanje je u skladu s pedagoškim principima i motivišuće djeluje na učenike. Učenici su na posjećenom času pokazali znanje usklađeno sa datim ocjenama.						
	Preporuke						
	Na nivou Aktiva vršiti sveobuhvatnu analizu učeničkih postignuća, dati preporuke za njihovo unepređenje.						
57550	Nastavnici planiraju obavezni dio Predmetnog programa u skladu sa ishodima učenja. Međutim, nastavnici navode broj teorijske nastave, vježbi i otvorenog dijela Programa kroz obrazovno-vaspitne ishode, što nije moguće precizirati jer se u Programu preporučuje kombinacija obrazovno-vaspitnih ishoda. U planovima se navode nastavne metode, korelacija, redni broj obrazovno-vaspitnih ishoda, kao i njihov naziv, redni broj časa, ishodi učenja i sadržaj/pojmovi. Nastavnici nijesu dali na uvid planove dopunske i dodatne nastave, ali se podrška učenicima pruža van redovne nastave o čemu nije uredna evidencija. Međutim, po riječima učenika, nastavnika i direktorice, veliki broj časova van redovne nastave je realizovan, što je rezultiralo uspješnim nastupom na nedavno održanom Muzičkom festivalu mladih u Kolašinu. Nastavnici povremeno pišu detaljne pripreme, ali se redovno pripremaju za neposrednu realizaciju nastave kroz obezbjeđivanje literature za učenike, audio i audio-vizuelne snimke i sl.						
	Preporuke						
	Godišnje planove rada izraditi u skladu sa Predmetnim programom i preporukama Zavoda za školstvo.						
	Voditi urednu evidenciju o realizovanim aktivnostima.						
	Redovno se pripremati za nastavu kroz pisane pripreme u kojima su jasno naznačene aktivnosti učenika.						
	Izraditi planove dopunske i dodatne nastave i voditi urednu evidenciju o realizaciji.						

Prosvjetni nadzornik: Bojana Nenezić							
1.1.2.3. Klavir							
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 6 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 3 Posjećena odjeljenja: IV, VII, IX Broj posjećenih časova: 3							
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta		
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
50	57555	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.		9	X		
30	57554	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.		6		X	
20	57553	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumuma.		5		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja				7.30	USPJEŠNO		

Br. ind.	Obrazloženje
57555	<p>Časovi su strukturirani u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. Instrukcije, pitanja i objašnjenja nastavnica su jasna i zasnovana na poznavanju struke. Sve planirane aktivnosti su i realizovane i usmjerene na ostvarivanje ishoda časa. Nastavnici koriste raznovrsne metode i oblike rada, s akcentom na aktivno učenje i u skladu sa individualnim potrebama i razvojnim karakteristikama učenika.</p> <p>Nastavnici su odabranim aktivnostima omogućili da nastava bude usmjerena na razvoj strategija učenja, kritičkog mišljenja, istraživačkog duha i kreativnosti učenika. Bez obzira na spremnost učenika za čas, nastavnici su uskladili zahtjeve sa postignućima učenika i organizovali učenje uvažavajući razlike u saznanom, afektivnom, socijalnom i psihomotornom potencijalu učenika. Nastavnici su pokazali veliku posvećenost u stvaranju podsticajne klime, razvijanjem međusobnog povjerenja, poštovanja i saradnje na relaciji učenik - nastavnik. U učionicama u kojima se realizuje nastava postoje diplome, muzički instrumenti (različite grupe), fotografije kompozitora i panoji koji služe u edukativne svrhe.</p>
57554	<p>Iako nastavnici na sjednicama Aktiva ne posvećuju veliku pažnju zapisivanju detalja u vezi sa kriterijumima ocjenjivanja, evidentno je da se o njima diskutuje i da su učenici upoznati sa kriterijumima. Nastavnici prate i vrednuju postignuća učenika. Iako nastavnik (IV) neredovno evidentira zapažanja o postignućima učenika u individualnom dnevniku, svim učenicima se pružaju blagovremene povratne informacije o njihovim postignućima. Nastavnici pružaju učenicima odgovarajuću podršku u skladu s njihovim postignućima i u toku redovne nastave, ali i organizujući časove dopunske i dodatne nastave. Veliki broj časova dodatne nastave se realizuje pred takmičenja, koja su brojna. Učenici postižu značajne rezultate na takmičenjima u Crnoj Gori i inostranstvu.</p> <p>Preporuke</p> <p>Vršiti sveobuhvatnu analizu učeničkih postignuća, dati preporuke za njihovo unepređenje. Redovno evidentirati zapažanja o postignućima učenika.</p>
57553	<p>Nastavnici planiraju obavezni dio Predmetnog programa u skladu sa ishodima učenja. Međutim, nastavnici navode broj časova teorijske nastave i vježbi, što nije moguće precizirati, a nije ni Programom predviđeno. U planovima se navode nastavne metode, korelacija, redni broj obrazovno-vaspitnih ishoda, kao i njihov naziv, redni broj časa, ishodi učenja i sadržaj/pojmovi. Nastavnice planiraju različite oblike podrške učenicima (dopunska i dodatna nastava). Nastavnici povremeno pišu detaljne pripreme, ali se redovno pripremaju za neposrednu realizaciju nastave kroz obezbjeđivanje literature za učenike, audio i audio-vizuelnih snimaka i sl. Planiranje upotrebe resursa Škole je zanemareno. Nastavnici se direktorici obraćaju usmenim putem kada je riječ o neophodnim nastavnim sredstvima.</p> <p>Preporuke</p> <p>Godišnje planove rada izraditi u skladu sa Predmetnim programom i preporukama Zavoda za školstvo. U okviru rada Aktiva pokrenuti inicijativu za nabavku potrebnih nastavnih sredstava. Redovno se pripremati za nastavu kroz pisane pripreme u kojima su jasno naznačene aktivnosti učenika.</p>

Prosvjetni nadzornik: Bojana Nenezić

#### 1.1.2.4. Solfeđo s teorijom muzike

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: Komb. I, II, III (SP) i VI-2

Broj posjećenih časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta				
STANDARDI			VU	U	Z	NZ	
50	57558	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	9	X			
30	57557	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	6		X		
20	57556	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.30	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
57558	<p>Nastava u odjeljenju VI-2 se realizuje na albanskom jeziku, ali je nastavnik koji realizuje nastavu prevodio na crnogorski jezik. Časovi su strukturirani u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. Instrukcije, pitanja i objašnjenja nastavnika su jasna i zasnovana na poznavanju struke. Aktivnosti učenja su usmjerene na ostvarivanje ishoda časa. Svi učenici su učestvovali u realizovanim aktivnostima i pokazali visok nivo zainteresovanosti. Nastavnici koriste raznovrsne metode i oblike rada, s akcentom na aktivno učenje i u skladu sa individualnim potrebama i razvojnim karakteristikama učenika. Oba nastavnika su, zahvaljujući vješto pripremljenim aktivnostima, omogućili da nastava bude usmjerena na razvoj strategija učenja, kritičkog mišljenja, istraživačkog duha i kreativnosti učenika. Nastavnici organizuju učenje uvažavajući razlike u saznanom, afektivnom, socijalnom i psihomotornom potencijalu učenika. Na času je upotreba muzičkog instrumenta bila zastupljena za izvođenje vježbi i pjesama, a u cilju realizovanja planiranih aktivnosti i postizanja ishoda učenja. Nastavnici su pokazali veliku posvećenost u stvaranju podsticajne klime, razvijanjem međusobnog povjerenja, poštovanja i saradnje. U učionici u kojoj se realizuje nastava postoje muzički instrumenti, fotografije određenih kompozitora, TV i panoji koji služe u edukativne svrhe.</p>
57557	<p>Iako nastavnici na sjednicama Aktiva ne posvećuju veliku pažnju kriterijumima ocjenjivanja, evidentno je da se o njima diskutuje i da su učenici upoznati sa kriterijumima. Nastavnici prate i vrednuju postignuća učenika, ali se ne bave detaljno</p>

Br. ind.	Objasnenje
	<p>analizom postignuća. U toku redovne nastave, prilikom svakog odgovora, nastavnici pružaju učenicima povratnu informaciju o postignućima. Takođe, u skladu sa nivoom učeničkih postignuća pružaju odgovarajuću podršku, organizovanjem časova dopunske i dodatne nastave. Ocjenjivanje je u skladu s pedagoškim principima i motivišuće djeluje na učenike. Učenici su na posjećenim časovima pokazali nivo znanja koji je usklađen sa datim ocjenama.</p> <p>Preporuke</p> <p>Više pažnje posvetiti analizi učeničkih postignuća i mjerama za poboljšanje.</p>
57556	<p>Nastavnici planiraju obavezni dio Predmetnog programa u skladu sa ishodima učenja. Međutim, nastavnici navode tačan broj časova teorijske nastave i vježbi, što nije moguće precizirati jer se u Programu preporučuje kombinacija obrazovno-vaspitnih ishoda. U planovima se navode nastavne metode, korelacija, redni broj obrazovno-vaspitnih ishoda, kao i njihov naziv, redni broj časa, ishodi učenja i sadržaj/pojmovi. Nastavnici planiraju različite oblike podrške učenicima (dopunska i dodatna nastava).</p> <p>Nastavnici povremeno pišu detaljne pripreme, ali se redovno pripremaju za neposrednu realizaciju nastave kroz obezbjeđivanje literature za učenike, audio i audio-vizuelnih snimaka i sl. Nastavnici vode evidenciju o postignućima učenika (odjeljenjska knjiga), ali u planovima redovno pišu osvrt na realizaciju ishoda. Nastavnik koji predaje učenicima sa Odsjeka solo-pjevanje, navodi kao problem nedovoljan nivo znanja učenika prvog razreda, te u osvrtu na realizaciju navodi probleme koje imaju pojedini učenici i više pažnje pri realizaciji časa posvećuje savladavanju tih ishoda. Nastavnici se, uglavnom, usmenim putem obraćaju direktorici kada su neophodna nastavna sredstva u pitanju.</p> <p>Preporuke</p> <p>Godišnje planove rada izraditi u skladu sa Predmetnim programom i preporukama Zavoda za školstvo.</p> <p>Redovno se pripremati za nastavu kroz pisane pripreme u kojima su jasno naznačene aktivnosti učenika.</p> <p>U okviru rada Aktiva pokrenuti inicijativu za nabavku potrebnih nastavnih sredstava.</p>

Prosvjetni nadzornik: Bojana Nenezić

#### 1.1.2.5. Solo pjevanje

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: II, III

Broj posjećenih časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta				
STANDARDI			VU	U	Z	NZ	
50	57561	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	6		X		
30	57560	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	6		X		
20	57559	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			5.80	USPJEŠNO			

Br. ind.	Objasnenje
57561	<p>Časovi su uglavnom strukturirani u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. Instrukcije, pitanja i objašnjenja nastavnica su jasna i zasnovana na poznavanju struke. Aktivnosti učenja su uglavnom usmjerene na ostvarivanje ishoda časa. Kako bi motivisale dodatno učenike, nastavnice su zadale zahtjevan program. Međutim, određeni zahtjevi nastavnica su viši u odnosu na mogućnosti učenika, pa ishodi učenja nijesu u potpunosti i na veoma uspješan način realizovani. Nastavnice koriste raznovrsne metode i oblike rada, s akcentom na aktivno učenje i, donekle, u skladu sa individualnim potrebama i razvojnim karakteristikama učenika. Nastava je usmjerena na razvoj strategija učenja, kritičkog mišljenja, istraživačkog duha i kreativnosti učenika. Nastavnice kreiraju situacije u kojima učenici povezuju znanja iz različitih nastavnih predmeta i uočavaju mogućnost primjene znanja prilikom izvođenja. Trud nastavnica da se učenje organizuje uz uvažavajući razlike u saznojnom, afektivnom, socijalnom i psihomotornom potencijalu učenika je evidentan.</p> <p>Preporuke</p> <p>Odabrati program usklađen sa mogućnostima učenika.</p>
57560	<p>Nastavnice se ne bave detaljno zapisnicima u svesci Aktiva, ali se iz evidencije može zaključiti da se bave kriterijumima ocjenjivanja. Nastavnice redovno prate i vrednuju postignuća učenika, ali se ne bave analizom. Zapažanja o postignućima učenika evidentira se u individualnim dnevnicima. Zahvaljujući nastavnicama i obliku nastave, učenici imaju povratnu informaciju o svojim postignućima. Nastavnice pružaju učenicima odgovarajuću podršku u skladu s njihovim postignućima i u toku redovne nastave, ali i organizujući časove dopunske i dodatne nastave. Ocjene date u individualnim dnevnicima su veće u odnosu na pokazano znanje učenika u toku nadzora.</p> <p>Preporuke</p> <p>Vršiti sveobuhvatnu analizu učeničkih postignuća, dati preporuke za njihovo unapređenje.</p>
57559	<p>Nastavnice planiraju obavezni dio Predmetnog programa u skladu sa ishodima učenja. Međutim, nastavnice navode broj časova teorijske nastave, vježbi, što nije moguće precizirati jer se u Programu preporučuje kombinacija obrazovno-</p>

Br. ind.	Obrazloženje
	vaspitnih ishoda. U planovima se navode nastavne metode, korelacija, redni broj obrazovno-vaspitnih ishoda, kao i njihov naziv, redni broj časa, ishodi učenja i sadržaj/pojmovi. Nastavnice planiraju različite oblike podrške učenicima (dopunska i dodatna nastava). Nastavnice povremeno pišu detaljne pripreme, ali se redovno pripremaju za neposrednu realizaciju nastave kroz obezbjeđivanje literature za učenike, audio i audio-vizuelnih snimaka i sl. Osvrt na realizaciju ishoda nastavnice pišu i redovno bilježe zapažanja o postignućima učenika u individualnom dnevniku. Upotrebu raspoloživih resursa Škole nastavnice ne planiraju.
	Preporuke
	Godišnje planove rada izraditi u skladu sa Predmetnim programom i preporukama Zavoda za školstvo.
	U okviru rada Aktiva pokrenuti inicijativu za nabavku potrebnih nastavnih sredstava.

Prosvjetni nadzornik: Bojana Nenezić  
1.1.2.6. Violina

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 3  
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2  
Posjećena odjeljenja: III, IX  
Broj posjećениh časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	57564	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	10	X		
30	57563	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X	
20	57562	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	6		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.60	VEOMA USPJEŠNO		

Br. ind.	Obrazloženje
57564	Oba posjećena časa su strukturirana u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. Instrukcije, pitanja i objašnjenja nastavnika su jasna i zasnovana na poznavanju struke. Vješto osmišljene aktivnosti učenja su usmjerene na ostvarivanje ishoda časa i časovi su realizovani na veoma uspješan način. Nastavnici koriste raznovrsne metode i oblike rada, s akcentom na aktivno učenje i u skladu sa individualnim potrebama i razvojnim karakteristikama učenika. Nastavnici vode računa da sve planirane aktivnosti budu usmjerene na razvoj strategija učenja, kritičkog mišljenja, istraživačkog duha i kreativnosti učenika. Iako nastavnica (IX) nema veliko radno iskustvo, potencira detaljnu analizu muzičkog djela koje učenik svira, te je evidentno koliko učenik razumije i u kojoj mjeri može da primijeni naučeno. Nastavnici kreiraju situacije u kojima učenici povezuju znanja iz različitih nastavnih predmeta i uočavaju mogućnost primjene znanja prilikom izvođenja. S obzirom na to da je u pitanju individualan pristup svakom učeniku, što donekle predstavlja olakšavajuću okolnost, nastavnici organizuju učenje uvažavajući razlike u saznanom, afektivnom, socijalnom i psihomotornom potencijalu učenika. Nastavnici stvaraju podsticajnu klimu razvijanjem međusobnog povjerenja, poštovanja i saradnje. U učionicama u kojima se realizuje nastava postoje diplome, muzički instrumenti, fotografije kompozitora i sl.
57563	Iako nastavnici na sjednicama Aktiva ne posvećuju veliku pažnju zapisivanjem detalja u vezi sa kriterijumima ocjenjivanja, evidentno je da se o njima diskutuje i da su učenici upoznati sa kriterijumima. Nastavnici redovno prate i vrednuju postignuća učenika i pružaju blagovremenu povratnu informaciju o njihovim postignućima. Učenicima se pruža odgovarajuća podrška u skladu s postignućima i u toku redovne nastave, ali i organizovanjem časove dopunske i dodatne nastave. Ocjenjivanje je u skladu s pedagoškim principima i motivišuće djeluje na učenike. Postignuća učenika na brojnim takmičenjima potvrđuju intenzivan rad i posvećenost nastavnika i učenika.
57562	Nastavnici planiraju obavezni dio Predmetnog programa u skladu sa ishodima učenja. Tabelarno je prikazan broj časova za teorijsku nastavu i vježbe, što nije u potpunosti u skladu sa preporukama Predmetnog programa. Nastavnici planiraju različite oblike podrške učenicima kroz dopunsku i dodatnu nastavu i vode urednu evidenciju o realizaciji. Nastavnici povremeno pišu detaljne pripreme, ali se redovno pripremaju za neposrednu realizaciju nastave kroz obezbjeđivanje literature za učenike, audio i audio-vizuelnih snimaka i sl. Osvrt na realizaciju ishoda učenja nastavnici rade na mjesečnom nivou u planovima, detaljno, kao i zapažanja o postignućima učenika u individualnim dnevnicima. Nastavnici u dogovoru sa direktoricom Škole pokreću inicijativu za nabavku nastavnih sredstava.
	Preporuke
	Planove izraditi u skladu sa Predmetnim programom i preporukama Zavoda za školstvo. U okviru rada Aktiva pokrenuti inicijativu za nabavku potrebnih nastavnih sredstava.

### 1.1.3. Izborni predmeti

### 1.1.4. Fakultativni predmeti

### 1.1.5. Obavezni izborni sadržaji

Prosvjetni nadzornik: Aleksandra Vešović-Ivanović

## 2. Upravljanje i rukovođenje školom

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
30	57567	Direktor obezbjeđuje efikasno osiguranje kvaliteta nastave i učenja.	8		X		
25	57566	Direktor efikasno organizuje rad i upravlja procesima obrazovno-vaspitnog rada u školi.	9	X			
25	57568	Direktor stvara podsticajno okruženje za učenje, profesionalni razvoj i napredovanje zaposlenih.	9	X			
20	57565	Planiranje i programiranje rada u funkciji je unapređivanja rada škole.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.30	USPJEŠNO			

Br. ind.	Objasnenje
57567	<p>U okviru rada na osiguranju kvaliteta direktorica redovno obavlja pedagoško-instruktivni rad. Plan hospitacija direktorice sastavni je dio Godišnjeg plana rada škole i on se u ovoj godini redovno realizuje. Za hospitacije se ne koristi poseban protokol, ali se vodi evidencija hospitacija, sa preporukama za unapređenje, sa kojima se upoznaju nastavnici. Takođe, direktorica prisustvuje koncertima svih odsjeka i tom prilikom radi neku vrste evaluacije rada nastavnika. Uloga direktorice u ovom procesu je kolegijalna i saradnička i nastavnici rado prihvataju sve predloge za unapređenje rada, što ističu u razgovorima koji su sa njima vođeni prilikom utvrđivanja kvaliteta. Anketirani nastavnici se u potpunosti (83%) ili djelimično (17%) slažu da je rad direktorice transparentan. Kućni red škole vidljiv je na ulazu i u hodnicima škole. Učenici i nastavnici su upoznati sa Kućnim redom (anketa) a pravila se poštuju (visok procenat anketiranih), o čemu se vodi evidencija u Knjizi dežurstva. Proces samoevaluacije radi se svake godine, na osnovu Plana samoevaluacije. Za prethodnu školsku godinu samoevaluacija je rađena za oblasti Nastava i učenje i Postignuća učenika. Samoevaluaciju je radio tim evaluatora – direktorica, i predsjednici aktiva, a o procesu se razgovaralo na sjednicama Nastavničkog vijeća. Urađen je Izvještaj o realizovanim aktivnostima, sa preporukama, dosta uopšten – nedostaje više podataka o aktivnostima na osnovu kojih se došlo do zaključaka a preporuke su, takođe, dosta uopštene, bez konkretnijih koraka koje bi trebalo napraviti u cilju unapređenja oblasti. Svi anketirani nastavnici se u potpunosti slažu da je proces samoevaluacije efikasan i da su uključeni u aktivnosti. Za ovu školsku godinu, na osnovu prethodne samoevaluacije, donijet je Plan za unapređenje sa detaljno razrađenim aktivnostima, nosiocima, dinamikom rada i indikatorima realizacije. Iako još uvijek nije završila sve module Škole za direktore, direktorica sa nastavnicima uspješno koristi rezultate samoevaluacije, pedagoško-instruktivnog rada i postignuća učenika kako bi unaprijedila kvalitet nastave, a taj kvalitet je najviše uočljiv u samom procesu nastave, kao i u velikom broju nagrada za učenike na brojnim takmičenjima. Direktorica u svakodnevnim razgovorima s nastavnicima, prisustvom časovima i koncertima učenika radi na obezbjeđenju kvaliteta nastave više nego što se o tome vodi evidencija u planovima i izvještajima o realizovanim aktivnostima u ovoj oblasti.</p> <p>Preporuke</p> <p>Za pedagoško-instruktivni rad razraditi protokole za praćenje, sa njima upoznati nastavnike i donositi zaključke o kvalitetu hospitalovanog časa i sugestije za poboljšanje.</p> <p>U izvještajima konkretizovati sve aktivnosti koje su realizovane u procesu samoevaluacije.</p>
57566	<p>Direktorica je na funkciji od 2021. godine i još uvijek nije završila sve module Škole za direktore. Od novembra prethodne godine u školi je angažovana stručna saradnica – psihološkinja. U planiranju organizacije rada direktorica saraduje sa nastavnicima iz osam stručnih aktiva i sa Vijećem odsjeka, organom koji okuplja predsjednike svih aktiva. Saradnički odnos između direktorice i zaposlenih, zasnovan je na velikom povjerenju i odgovornom odnosu prema obavezama, u kojem su jasno definisane obaveze svih. Organizacija rada je vrlo zahtjevna, s obzirom na obaveze učenika i različite smjere u redovnim školama, kao i obaveze zaposlenih koji u ovoj školi dopunjavaju normu i putuju iz drugih opština (iz Podgorice tri nastavnika i Bara dva nastavnika). Časove preko norme imaju četiri nastavnika (tri nastavnika po pet časova i jedan nastavnik dva časa preko norme). Konkursi za ove časove se redovno raspisuju, u skladu sa zakonskim obavezama, ali nema prijavljenih kandidata. Škola nema IT koordinatora jer se, takođe, na konkurse niko ne javlja. Nastava se organizuje na albanskom i crnogorskom jeziku, radi se i subotom, kako bi kvalitet rada, raspored časova i ukupna organizacija bila na većem nivou. U rasporedu časova nedostaju odmori između časova, posebno za nastavnike koji imaju dnevno veliki broj časova (više od deset). Stručni aktivni planiraju i realizuju svoj rad u skladu sa nadležnostima, zapisnici sadrže sažete diskusije, od uopštenih do detaljnijih i sadržajnih. Ima primjera da su zapisnici skoro isti kao i prethodnih godina, a zaključuje se da je rad i saradnja između članova aktiva uspješnija nego što je to zapisano u dokumentaciji. Analizira se uspjeh, disciplina u vježbanju i redovnost dolazaka učenika na nastavu, postignuća na takmičenjima. Vijeće odsjeka se takođe redovno sastaje i objedinjava analize i razmatranja stručnih aktiva. Nastavničko vijeće razmatra sva pitanja bitna za uspješnu organizaciju rada škole. U školi funkcionišu dva tima: Tim za PRNŠ i Tim za prevenciju nasilja. Direktorica rukovodi radom timova, a u njihov rad uključeni su nastavnici i psihološkinja škole. Tim za PRNŠ ima kvalitetan Plan rada, sa prioritarnim oblastima i akcionim planom za realizaciju. I pored toga što u školi nema slučajeva nasilja i rizik od pojave je mali, s obzirom na uglavnom individualnu nastavu, Tim za prevenciju nasilja povremeno organizuje radionice, i na albanskom i na crnogorskom jeziku. Od početka mandata direktorica unapređuje uslove rada, kroz donacije i samostalno finansiranje, počev od nabavke novog namještaja, televizora, kompjutera, štampača, klima uređaja, pa do kupovine novih instrumenata, postavljanje kvalitetnog poda za baletsku salu. Ukupno gledano, uslovi za rad su dobri i stalno se radi na njihovom unapređenju. U svakom segmentu komunikacije i saradnje direktorice sa zaposlenima, primjetni su izuzetno dobri odnosi, međusobno uvažavanje, razumijevanje potreba i želja da se izađe u susret svakom profesionalnom zahtjevu. Na pitanja iz ankete za nastavnike o organizaciji rada, atmosferi koja</p>

Br. ind.	Obrazloženje
	vlada u školi, stvaranju uslova i praćenju rada, obezbjeđenju uslova za kvalitetnu nastavu, o saradničkoj i konstruktivnoj komunikaciji, kao i uvažavanju mišljenja zaposlenih, svi anketirani su odgovorili da se sa tim tvrdnjama u potpunosti slažu, što je rijetko u praksi utvrđivanja kvaliteta. Anketirani roditelji, njih preko 80%, u potpunosti se slažu da direktorka unapređuje kvalitet rada škole, da sa njom imaju dobru saradnju i komunikaciju, kao i da svojim ponašanjem i radom daje dobar primjer učenicima, sa čim se u potpunosti slaže i preko 80% anketiranih učenika. Veoma uspješnu saradnju na svim nivoima i zadovoljstvo rada sa direktorkom ističu svi zaposleni i učenici u razgovoru sa nadzornicima.
57568	Na osnovu raspoloživih podataka o kvalitetu nastave, Tim za PRNS, kojim rukovodi direktorka škole, uradio je Plan profesionalnog razvoja sa ciljevima – unapređenje nastave i poboljšanje motivacije učenika. Za oba cilja planirani su svi elementi realizacije (aktivnosti, ciljna grupa, vrijeme realizacije, nosioci aktivnosti, odgovorna osoba i indikator ostvarenosti). Svi nastavnici imaju detaljne lične planove profesionalnog razvoja, kao i direktorica. Urađen je detaljan Izvještaj o realizaciji i samoevaluacija Plana, sa indikatorima. Na osnovu izvještaja, samoevaluacije, zapisnika sa sastanaka Tima, ankete i razgovora sa direktoricom i nastavnicima zaključuje se da se aktivnosti profesionalnog razvoja redovno i kvalitetno realizuju. U ovoj školskoj godini u aktivnosti se uključila i psihološkinja škole. U svim segmentima rada, direktorka uspješno obezbjeđuje prijatan i podsticajan ambijent, kako za učenike, tako i za rad nastavnika, što je i bitan segment motivacije zaposlenih. Direktorica koristi sve mogućnosti da zaposlene pohvali na sjednicama i na javnim nastupima. Sve navedeno ističu i zaposleni i učenici u komentarima ankete i u razgovorima sa nadzornicima prilikom utvrđivanja kvaliteta.
57565	Program razvoja ustanove od 2021. do 2025. godine sadrži potrebne elemente – ciljeve, prioritetne oblasti razvoja (materijalno-tehnički uslovi, kvalitet nastave, podrška učenicima, etos ustanove i saradnja na svim nivoima), Plan unapređenja kroz konkretne zadatke i aktivnosti, indikatore uspjeha ostvarenosti, SWOT analizu trenutnog stanja, potrebno vrijeme i resurse za realizaciju aktivnosti. Predviđena je i evaluacija Programa razvoja, očekivani rezultati, instrumenti i indikatori mjerenja ostvarenosti. Prilikom izrade Godišnjeg plana rada škole formirana je posebna Komisija koju su činili predsjednici stručnih aktiva i predsjednica Vijeća odsjeka, posredno su učestvovali i nastavnici. Plan za ovu školsku godinu, kao i Izvještaj o realizaciji Plana za prethodnu usvojio je Školski odbor, ali nije razmatran na sjednici Nastavničkog vijeća ni Savjeta roditelja. Plan je usklađen, većim dijelom, sa Programom razvoja i sadrži konkretno i detaljno razrađene cjeline: Zadaci i ciljevi, Uslovi rada, Organizacija rada i Planiranje i programiranje rada stručnih organa škole. Plan je operativan, pregledan i realan, a formirana je i Komisija za praćenje njegove realizacije. Nedostaju planovi rada svih aktiva (samo tri od sedam su u Planu), a Plan samoevaluacije je poseban dokument. Izvještaj o realizaciji Plana za prethodnu školsku godinu je sadržajan i u njemu su navedeni podaci o svim realizovanim aktivnostima, realizacija planiranog nastavnog rada pojedinačnih aktiva (odsjeka) i postignuća učenika na takmičenjima i manifestacijama. Za oblast Promocija i uloga u zajednici navedene su samo uopštene aktivnosti i date su preporuke bez navedenih konkretnih aktivnosti koje su se realizovale u saradnji sa lokalnom zajednicom. Sastavni dio ovog Izvještaja je i Izvještaj o samoevaluaciji. Ukupno gledano, s obzirom na kompleksnost planiranja i specifičnosti rada Škole, planiranje i programiranje rada Škole je uspješno, uz manje nedostatke koji se mogu otkloniti u kratkom periodu i nijesu suštinskog karaktera.
	Preporuke
	Poštovati procedure za usvajanje i razmatranje Godišnjeg plana rada škole i Izvještaja o realizaciji.
	U plan uvrstiti planove rada svih aktiva (odsjeka).
	Za sve oblasti rada u Izvještaju o realizaciji konkretizovati realizovane aktivnosti.



Prosvjetni nadzornik: mr Anton Gojčaj

### 3. Etos škole

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
40	57571	Škola je obezbijedila sistematičnu zaštitu učenika od nasilja.	8		X		
30	57569	Međusobni odnosi učenika i zaposlenih zasnovani su na povjerenju i na poštovanju pravila.	9	X			
30	57570	U školi je razvijena saradnja i promocija rezultata na svim nivoima.	8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.30	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
57571	<p>Prema riječima direktorice, a i na osnovu dokumentacije (zapisnika), u Školi nijesu zabilježeni slučajevi diskriminatorskog ponašanja.</p> <p>U cilju sistematične, organizovane zaštite učenika od nasilja, u oktobru 2022. godine formiran je Tim za prevenciju nasilja u Školi, koji ima četiri člana. Tim ima razrađen Plan rada za 2023/24. godinu (vrijeme realizacije, aktivnosti/teme, način realizacije, nosioce realizacije). U svesci zapisnika Tima može se pročitati da Škola nema resurse za sprečavanje nasilja i vandalizma, a u slučaju nasilja morali bi se obratiti policiji i Centru za socijalni rad.</p> <p>Školske 2022/23. godine u prvom polugodištu, za učenike VI-IX razreda organizovana je radionica za prevenciju nasilja u trajanju dva nastavna časa, po jedan čas na albanskom i crnogorskom jeziku, koju je vodila, kao gost, psihološkinja. Ova radionica je održana i u prvom polugodištu školske 2023/24. godine. Radionica „Razumijevanje emocija i empatija: ključevi za prevenciju nasilja u Školi“, za učenike VII-IX razreda, realizovana je aprila 2024. godine. Plan dežurstva postoji i istaknut je na vidnom mjestu. Knjigu dežurstva vode nastavnici. Konstatovano je da se ona redovno vodi. Dežurni nastavnik evidentira zapažanja i dešavanja mimo redovnih aktivnosti (na primjer radionice, goste) i potpisuje se na kraju radnog dana. U Knjizi dežurstva nema evidentiranih slučajeva povreda Pravilnika o kućnom redu.</p>
57569	<p>Kućni red škole postavljen je u holu, gdje je dostupan učenicima, zaposlenima, roditeljima i gostima, na crnogorskom i albanskom jeziku.</p> <p>Na osnovu upitnika a i prema riječima direktorice, može se zaključiti da odnose učenika i zaposlenih u Školi karakteriše uzajamno poštovanje i povjerenje. Učenici i nastavnici/zaposleni poštuju pravila Kućnog reda i propise ustanove. Sa tvrdnjom da su upoznati sa pravilima ponašanja i s Kućnim redom Škole, slaže se u potpunosti 85% učenika, 5% djelimično se slaže, 5% se ne slaže, a 5% je odgovorilo da ne zna. Na istu tvrdnju, 83% roditelja odgovorilo je da se slaže u potpunosti, 11% djelimično se slaže, 4% se ne slaže, a 1% ne zna. Nešto je niži procenat učenika (63%) koji se u potpunosti slažu sa tvrdnjom da se u Školi vodi računa da li se poštuje Kućni red i pravila ponašanja, dok se 37% djelimično slaže.</p> <p>Pozitivan stav u vezi sa tvrdnjom iz upitnika da nastavnici svojim ponašanjem i radom daju dobar primjer učenicima iskazali su i učenici i roditelji.</p> <p>Roditelji su, prema rezultatima upitnika, zadovoljni kako se nastavnici odnose prema njihovom djetetu (96% u potpunosti, 4% djelimično).</p> <p>U holu Škole postavljena je kutija za primjedbe i prijedloge. Do sada, prema riječima direktorice, u kutiji nije bilo primjedbi ni sugestija.</p> <p>Može se zaključiti da međusobne odnose učenika i zaposlenih karakteriše međusobno poštovanje i povjerenje.</p>
57570	<p>Učenički parlament je konstituisan u novembru 2022. godine i ima svoj Statut. U svesci Učeničkog parlamenta nema nijedan zapisnik sa sjednice. Škola daje poseban značaj saradnji sa roditeljima, što potvrđuje, između ostalog, činjenica da je na seminaru "Saradnja škole i roditelja kao važan preduslov optimalnog vaspitanja i razvoja u institucionalnom kontekstu" u oktobru 2021. godine učestvovalo devet nastavnika iz ove škole. Da su roditeljski sastanci redovni, sadržajni i korisni slaže se u potpunosti 72% anketiranih roditelja, 17% djelimično se slaže, 6% se ne slaže i isto toliko njih (6%) odgovorilo je da ne zna. Anketirani roditelji su u anketi izjavili da su pravovremeno obaviješteni o uspjehu i ponašanju učenika i da su informacije za roditelje o radu i dešavanjima u Školi redovne i potpune.</p> <p>Saradnja sa roditeljima realizuje se kroz roditeljske sastanke, kroz aktivnosti Savjeta roditelja, a i na individualnom nivou. Informacije i obavještenja, dvojezično, o dešavanjima u Školi postavljaju se i na oglasnoj tabli, u holu Škole, gdje ih mogu vidjeti svi zainteresovani, pa i roditelji. Roditelji prisustvuju koncertima klase gdje mogu da čuju i vide kako i koliko njihova djeca napreduju. Aktuelni sastav Savjeta roditelja formiran je krajem 2022. godine i do sada je, na osnovu zapisnika, održao tri sjednice, po jednu u svakoj školskoj godini. Na tvrdnju iz upitnika da su roditelji informisani o odlukama i zaključcima Savjeta roditelja, 66% roditelja odgovorilo je da se slaže u potpunosti, 19% djelimično se slaže, 4% se ne slaže, a 11% je odgovorilo da ne zna. Na osnovu rezultata upitnika za roditelje, zaključuje se da je informisanje roditelja od strane Savjeta roditelja o odlukama i zaključcima ovog organa na zadovoljavajućem nivou, ali da ima prostora za unapređenje. Svi anketirani nastavnici su odgovorili da redovno informišu roditelje o obrazovnim i vaspitnim postignućima učenika. Škola njeguje dobru saradnju sa lokalnom zajednicom, drugim ustanovama i institucijama, sa školama u okolini u kojima učenici pohađaju redovnu nastavu. Prema riječima direktorice, Škola je u proteklom periodu imala podršku od Opštine Ulcinj, Turističke organizacije, Centra za kulturu.</p> <p>Škola saraduje sa muzičkim školama u zemlji. Škola ima svoj logo i daje značaj dobrom marketingu, ali i informisanju zainteresovanih odnosno javnosti o životu i dešavanjima u Školi. Uspjeh/postignuća učenika na takmičenjima promovise se na fejsbuk stranici, instagramu i sajtu, koji se redovno ažuriraju. O uspjesima učenika ove Škole redovno izvještavaju elektronski i štampani mediji, o čemu se može saznati u Ljetopisu Škole. Ljetopis se vodi na crnogorskom i albanskom jeziku. Pored teksta, Ljetopis sadrži fotografije, isječke iz novina, primjerke štampanih obavještenja o raznim koncertima u Školi ali i van Škole gdje su nastupali učenici i nastavnici itd. Jubilej 25-godišnjice Muzičke škole u Ulcinju obilježen je objavljivanjem monografije Škole.</p>

Br. ind.	Obrazloženje
	Preporuke
	Kontinuirano ubnapređivati rad Savjeta roditelja, posebno u segmentu upoznavanja roditelja sa odlukama i zaključcima Savjeta roditelja.

Prosvjetni nadzornik: Aleksandra Vešović-Ivanović

#### 4. Obrazovna postignuća

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
60	57572	Ishodi učenja učenika su na nivou ili iznad nacionalnog prosjeka.	9	X		
40	57573	Škola kontinuirano prati i analizira podatke sa internih praćenja i eksternih provjera znanja u cilju boljih postignuća učenika.	7		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.20	USPJEŠNO		

Br. ind.	Obrazloženje
57572	U muzičkim školama se ne realizuje eksterna provjera znanja, niti se uporedni podaci o postignućima učenika za sve osnovne muzičke škole u Crnoj Gori evidentiraju na sajtu Školska statistika. Postignuća učenika ove škole stabilno su na visokom nivou. Za prethodnu školsku godinu srednja ocjena je 4,37. Od prvog do trećeg razreda većina učenika ocijenjena je sa „postignut u cjelini“. Po predmetima, srednje ocjene kreću se od 3,85 (solfeđo), do 5 (kamerna muzika). Za većinu predmeta srednje ocjene su iznad 4 (violina 4,08; solo pjevanje 4,31; hor 4,18; balet 4,52). Od četvrtog do devetog razreda najviše je odličnih učenika (52), vrlo dobrih je 26, dobrih 12. Nema učenika sa dovoljnim i nedovoljnim uspjehom. Takođe u prethodnoj školskoj godini, na takmičenjima učenici su osvojili devet specijalnih i 31 prvu nagradu, 22 druge nagrade, 8 trećih nagrada i devet pohvala (ukupno sedamdeset). Na ovim takmičenjima u Crnoj Gori i regionu (Skadar, Smederevo, Đirokastra, Sarajevo, Beograd, Novi Sad, Šabac) učestvovala su 43 učenika, njih 24 kao solisti i 19 u kamernim ansambima i orkestru. Najviše nagrada osvojili su učenici Odsjeka za klavir, što je i očekivano s obzirom na to da najviše učenika i pohađa ovaj odsjek. U ovoj školskoj godini učenici su učestvovali na 14 školskih koncerata, 13 internih časova, pet tehničkih ispita, na čak 24 gradske kulturne manifestacije i na osam takmičenja u Crnoj Gori i regionu. (Takmičarska sezona za ovu školsku godinu još uvijek nije završena pa nema zbirnih podataka o postignućima.) Motivacija i učenika i nastavnika za učešće na takmičenjima je velika što se i vidi po veoma uspješnim rezultatima.
57573	U školi se redovno analiziraju postignuća učenika, uz analize po aktivima/odsjecima i detaljnije analize na kraju godine. Kvalitet analiza po aktivima nije ujednačen, u nekim aktivima date su samo uopštene konstatacije, a negdje se rade kvalitetnije analize uspjeha, redovnosti dolaženja, vježbanja, motivacije i drugih faktora koji utiču na uspjeh učenika. Ima primjera da je razmatranje kriterijuma ocjenjivanja planirano tek u maju, kao i ponavljanja zapisnika od prethodnih godina. Posebno se analiziraju rezultati takmičenja. Planom rada stručnih aktiva planira se i analiza dopunske i dodatne nastave. S obzirom na to da u školi nema učenika sa dovoljnim i nedovoljnim uspjehom, dopunska nastava se realizuje kroz individualnu pomoć učenicima na redovnoj nastavi ili u posebnim terminima, što se evidentira na sjednicama aktiva i u dnevnicima individualnog rada. Efekti dodatne nastave razmatraju se kroz postignuća i uspjehe učenika na koncertima, manifestacijama i takmičenjima.
	Preporuke
	Ujednačiti pristup analizi uspjeha učenika za sve aktive.
	Kriterijume ocjenjivanja utvrditi na početku školske godine, a kasnije razmatrati njihovu primjenu i ujednačenost.

Prosvjetni nadzornik: mr Anton Gojčaj

5. Podrška učenicima

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
60	57575	Škola podržava i podstiče cjelovit razvoj učenika.	8		X		
40	57574	U školi se učenicima pruža podrška u vaspitanju i učenju.	8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.00	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
57575	<p>Škola za svoje učenike, koji inače određene programe/aktivnosti podrške dobijaju u školama u kojima pohađaju redovnu nastavu, povremeno organizuje edukativne aktivnosti za razvoj socijalnih i emocionalnih vještina. Vannastavne/slobodne aktivnosti koje Škola organizuje su u skladu sa potrebama i interesovanjima učenika ali i tipom Ustanove, kao na primjer: koncert u muzičkoj školi u Tivtu, Novogodišnji koncert u Centru za kulturu Ulcinj, učešće na Dječjem festivalu u Ulcinju, koncert povodom 8. marta, Maline koncert, interni časovi, koncert povodom Dana opštine, državna takmičenja itd.</p> <p>Povremeno se organizuju posjete drugim ustanovama, kao na primjer Muzičkom centru, ali i drugim, srodnim školama. Talentovani učenici se identifikuju u nastavi i tokom vježbanja, a njihovo razvijanje se prati kroz nastavu, ali naročito kroz rezultate na takmičenjima.</p> <p>U Školi nema učenika sa posebnim potrebama.</p> <p>Muzička škola sama po sebi podrazumijeva jednu vrstu profesionalne orijentacije. Nastavnici tokom nastave, ali i u svakoj drugoj prilici, stalno savjetuju učenike, naročito nadarene, gdje bi za njih bilo najbolje da nastave muzičko školovanje. Na tvrdnji iz upitnika za učenike „U Školi dobijamo informacije o izboru srednje škole/fakulteta i izboru zanimanja”, 63% odgovorilo je da se slaže u potpunosti, 15% djelimično se slaže, a 21% zaokružilo je ponuđeni odgovor „ne znam”. Sa mišljenjem da Škola blagovremeno obezbjeđuje informacije o nastavku školovanja i izboru zanimanja slaže se u potpunosti 79% anketiranih roditelja, 11% djelimično se slaže, a 10% odgovorilo je da ne zna. Škola ne prati na organizovan način, ne vodi posebnu evidenciju o daljem profesionalnom razvoju učenika nakon što završe ovu školu, ali, pošto se radi o relativno maloj sredini, nastavnici su uglavnom informisani i prate razvoj onih učenika koji nastavljaju školovanje u ovoj struci.</p>						
57574	<p>Većina nastavnika radi orijentacione planove za dopunsku nastavu. Časovi dopunske nastave održavaju se po potrebi, na osnovu procjene nastavnika, uglavnom srijedom. Identifikaciju učenika za taj vid nastave prave predmetni nastavnici. Sa tvrdnjom da se časovi dopunske nastave održavaju svake nedjelje, slaže se u potpunosti 47% anketiranih učenika, 16% djelimično se slaže, 11% se ne slaže, dok je 26% odgovorilo da ne zna. Mišljenje da su časovi dopunske nastave korisni i zanimljivi dijeli značajan broj anketiranih učenika (53% slaže se u potpunosti, 28% djelimično se slaže, 5% je odgovorilo da ne zna).</p> <p>Upitnici su pokazali da se 71% anketiranih roditelja slaže u potpunosti sa konstatacijom da se u u Školi redovno održavaju časovi dopunske nastave, 12% djelimično se slaže, 6% se ne slaže, a 12% je odgovorilo da ne zna.</p> <p>Identifikacija nadarenih učenika radi se na osnovu procjene nastavnika i rezultata na takmičenjima, a podrška se daje u vidu pohvaljivanja, podsticanja da još više rade, kao i stvaranjem potrebnih uslova za rad/vježbanje u Školi, uz stručne savjete i instrukcije od strane nastavnika. U Školi se povremeno organizuju koncerti u kojima učenici imaju prilike da upoznaju i uživo vide/slušaju ugledne muzičare - umjetnike, kao podsticaj za dalji rad. Gostuju i učenici iz drugih škola. Odgovori učenika na konstataciju da se časovi dodatne nastave održavaju svake nedjelje, procentualno, su sljedeći: 53% slaže se u potpunosti, 21% djelimično se slaže, 26% nije znalo što da odgovori. Da su časovi dodatne nastave korisni i zanimljivi, slaže se u potpunosti 63% anketiranih učenika, djelimično se slaže 16%, a 26% je odgovorilo da ne zna. Da na časovima dodatne nastave učenici imaju mogućnost kreativnog izražavanja i rada u skladu sa interesovanjima slaže se u potpunosti 53%, djelimično se slaže 21%, a i na ovo pitanje 26% anketiranih učenika je odgovorilo da ne zna. Na osnovu upitnika, svi nastavnici dijele mišljenje (92% u potpunosti, 8% djelimično) da se časovi dopunske i dodatne nastave održavaju redovno i trude se da ti časovi budu sadržajni i korisni.</p> <p>Iz navedenih podataka iz upitnika, može se zaključiti da učenici i njihovi roditelji smatraju da u ovom segmentu podrške učenicima (dopunska i dodatna nastava) učenici dobijaju određenu podršku ali da to može da se još unaprijedi, dok nastavnici smatraju da je to što sada Škola nudi kao podršku učenicima koji zaostaju odnosno nadarenim učenicima prava mjera.</p> <p>Evidenciju o održanim časovima dopunske i dodatne nastave nastavnici vode u dnevnicima za individualnu nastavu, što je utvrđeno neposrednim uvidom nadzornika po metodi slučajnog uzorka. Približno jedna četvrtina učenika je na pitanja (tvrdnje) u vezi sa dopunskom i dodatnom nastavom izabralo odgovor „ne znam“.</p>						

U skladu sa Metodologijom za obezbjeđivanje i unapređivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u predškolskoj ustanovi, školi, obrazovnom centru, resursnom centru, kod organizatora za obrazovanje odraslih i u domu učenika, procjena kvaliteta vaspitno-obrazovnog rada JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje - Ulcinj, je **USPJEŠAN** (7.

- Pravna pouka:

Shodno stavu 4. člana 11. Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno - vaspitnog rada u ustanovama, na ovaj Izvještaj škola može izjaviti prigovor direktoru Zavoda za školstvo u roku od 15 dana od dana prijema ovog Izvještaja.

Vođa tima nadzornika  
Bojana Nenezić

Direktorica  
Raba Hodžić

---

Dostavljeno:

JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje - Ulcinj  
Ministarstvu prosvjete  
Arhivi