

Pravilnik o načinu sprovođenja carinskog postupka za robu koja se koristi za snabdijevanje prevoznih sredstava u međunarodnom saobraćaju, vrsti robe i količinskim ograničenjima

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 127/2024 od 27.12.2024. godine, a stupio je na snagu 4.1.2025.

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se bliži način sprovođenja carinskog postupka za robu koja se koristi za snabdijevanje prevoznih sredstava u međunarodnom saobraćaju (pomorski i vazdušni), vrsta robe i količinska ograničenja.

Član 2

Brodovi, jahte i čamci, prilikom isplavlivanja iz pristaništa, odnosno luke, brodogradilišta ili sa carinskog područja Crne Gore (u daljem tekstu: carinsko područje) mogu se, pod carinskim nadzorom, snabdijevati životnim namirnicama i drugim potrebnim proizvodima iz carinskih skladišta i skladišta u slobodnoj zoni.

Skladišta iz stava 1 ovog člana, iz kojih se plovni objekti snabdijevaju gorivom, moraju se nalaziti u pristaništu, odnosno luci iz koje plovni objekat isplovjava.

Carinski nadzor nad robom iz stava 1 ovog člana, traje do isplavlivanja broda, čamca ili jahte, odnosno iznošenja robe iz carinskog područja.

Izuzetno, od stava 1 ovog člana, plovni objekti se mogu snabdijevati tehničkom robom i u drugom pristaništu, odnosno luci pod uslovom da se roba smjesti pod carinski nadzor u prostorije, na tim objektima na koje carinski organ stavlja carinska obilježja i koja se ne smiju povrijediti dok plovni objekti ne napuste carinsko područje.

Član 3

Snabdijevanjem, u smislu ovog pravilnika, ne smatra se:

- 1) utovar robe u brod radi prevoza u međunarodnom saobraćaju, i
- 2) upućivanje na plovne objekte iz člana 2 stav 1 ovog pravilnika, djelova opreme, broskog inventara, rezervnih djelova i drugih proizvoda neophodnih za njihovu opravku ili redovno održavanje.

Član 4

Strana roba za snabdijevanje brodova, jahti i čamaca namijenjenih sportu ili rekreaciji upućuje se preko pravnog lica registrovanog za snabdijevanje plovnih objekata iz carinskih skladišta iz člana 2 stav 1 ovog pravilnika (u daljem tekstu: pravno lice), koje se nalazi na pristaništu, odnosno luci otvorenoj za međunarodni saobraćaj, na osnovu fakture i otpremnice.

Faktura i otpremnica popunjavaju se u najmanje pet primjeraka numerisanih rednim brojem.

Carinski organ na pristaništu, odnosno luci ovjerava sve primjerke faktura i otpremnica, od kojih po jedan primjerak zadržavaju carinsko skladište, pravno lice i carinski organ, a ostali primjerci prate robu i predaju se zapovjedniku plovnog objekta, odnosno ovlašćenom članu posade, koji jedan primjerak fakture i otpremnice ovjerava brodskim pečatom ili svojim potpisom u prisustvu carinskog službenika čime potvrđuje prijem robe.

Pravno lice, dužno je da carinskom organu podnese deklaraciju za ponovni izvoz strane robe najkasnije do 10-og u mjesecu, za robu prodatu u prethodnom mjesecu.

Uz carinsku deklaraciju za ponovni izvoz iz stava 4 ovog člana prilaže se specifikacija prodate robe koja je sastavljena na osnovu ovjerenih faktura, odnosno otpremnica, kao i kopije ovjerenih faktura pravnog lica.

Roba koja nije prodana na međunarodnim linijama vraća se, uz podnošenje deklaracije za carinsko skladištenje, u carinsko skladište u roku od 24 časa ili se zadržava na brodu, ako je brod pod carinskim nadzorom ili ako nastavlja plovidbu na međunarodnoj liniji.

Član 5

Domaća roba iz carinskih skladišta, odnosno direktno sa carinskog područja upućuje se radi snabdijevanja brodova, jahti i čamaca namijenjenih sportu ili rekreaciji na osnovu fakture, odnosno otpremnice, koje se popunjavaju i ovjeravaju u skladu sa članom 4 st. 2 i 3 ovog pravilnika.

Carinski organ na zahtjev pravnog lica koje je snabdijelo brod, jahtu i čamac koji su namijenjeni sportu ili rekreaciji,

domaćom robom koja je prodata, odobriće za tu robu postupak izvoznog carinjenja.

Pravno lice je dužno da podnese izvoznju carinsku deklaraciju za carinjenje robe iz stava 1 ovog člana, sa specifikacijom prodane robe koja je sastavljena na osnovu ovjerenih faktura, odnosno otpremnica, kao i kopije ovjerenih faktura u roku iz člana 4 stav 4 ovog pravilnika.

Član 6

Plovni objekti iz člana 2 stav 1 ovog pravilnika, snabdijevaju se pod carinskim nadzorom gorivom i mazivom prije napuštanja teritorijalnih voda, nakon čega podnose odobrenje za slobodan saobraćaj, manifest, vinjetu ili spisak posade.

Snabdijevanje plovnog objekta iz stava 1 ovog člana odobrava carinski organ na osnovu zahtjeva i priloženog dokaza o vremenu i datumu ulaska u Crnu Goru.

Carinski nadzor se sprovodi na osnovu fakture, odnosno otpremnice pravnog lica, koje se popunjavaju i ovjeravaju u skladu sa članom 4 st. 2 i 3 ovog pravilnika.

Plovni objekti za privatne svrhe mogu se snabdijevati pod carinskim nadzorom gorivom i mazivom na način iz stava 1 ovog člana, samo u slučaju prethodnog zadržavanja u teritorijalnim vodama Crne Gore od najmanje 72h, od sljedećeg dana od dana ulaska u Crnu Goru.

Plovni objekti za privatne svrhe iz stava 4 ovog člana su plovni objekti koji se koriste od strane njihovih vlasnika ili po osnovu zakupa, za rekreaciju, odnosno prevoz putnika i robe bez naknade.

Izuzetno od člana 2 stav 1 ovog pravilnika, brodovi koji su na remontu, opravci i raspredi ili se nalaze u luci ili pristaništu na carinskom području usljed epidemije, elementarne nepogode ili druge više sile snabdijevaju se gorivom potrebnim za neometano funkcionisanje tog broda tokom vremena provedenog u luci ili pristaništu, na način koji im odobri carinski organ.

Pravno lice je dužno da gorivo i mazivo izvozno ocarini, u roku i na način propisan članom 4 stav 4 ovog pravilnika.

U opravdanim slučajevima (viša sila, nestanak goriva, odnosno maziva za vrijeme plovidbe, bavljenje u brodogradilištu i dr.), carinski organ može odobriti da se na brod, jahtu, čamac ili drugi plovni objekat koji je ostao bez goriva, odnosno maziva prenesu sa drugog broda, jahte, čamca ili drugog plovnog objekta manje količine goriva ili maziva potrebnog za plovidbu do prvog pristaništa, odnosno luke u kojima se može izvršiti redovno snabdijevanje.

Član 7

Strani i domaći putnički brodovi koji saobraćaju sa inostranstvom na redovnim i čarter - linijama u pomorskom saobraćaju mogu se snabdijevati namirnicama, cigaretama, pićem, tehničkom robom i drugim proizvodima namijenjenim brodu, posadi i putnicima u količinama koje su potrebne za popunjavanje brodskih zaliha.

Strani i domaći teretni brodovi koji saobraćaju u međunarodnom pomorskom saobraćaju mogu se snabdijevati namirnicama i drugim proizvodima namijenjenim brodu i posadi u količinama potrebnim za popunjavanje brodskih zaliha.

Brodovi iz st. 1 i 2 ovog člana, treba da vode posebnu evidenciju o stanju brodskih zaliha, tako da se u svakom trenutku može sprovesti carinski nadzor.

Član 8

Brodovi iz člana 7 ovog pravilnika, mogu se snabdijevati cigaretama ili drugim duvanskim prerađevinama i alkoholnim pićima samo u količinama u zavisnosti od broja članova posade, putnika i dužine putovanja, a najviše do 40 komada cigareta ili drugih duvanskih prerađevina u odgovarajućoj količini i do jednog litra alkoholnog pića po članu posade, za svaki dan zadržavanja u carinskom području, a u pristaništu, odnosno luci iz koje napuštaju carinsko područje i cigaretama ili drugim duvanskim prerađevinama i alkoholnim pićem u količinama potrebnim za popunjavanje brodskih zaliha.

Podaci o cigaretama ili drugim duvanskim prerađevinama i alkoholnim pićima kojima je brod snabdjeven upisuju se u brodsku evidenciju.

Alkoholna pića, u smislu ovog pravilnika, su proizvodi koji se svrstavaju u tarifni broj 2203 do 2206 ili u tarifni broj 2208 Carinske tarife.

Član 9

Zalihe robe iz člana 7 ovog pravilnika, koje su veće od potreba potrošnje na brodu do sljedećeg pristaništa ili luke u kojoj brod pristaje, odnosno do izlaska broda iz carinskog područja, moraju se smjestiti u prostorije na brodu na koje carinski organ stavlja carinska obilježja.

Carinska obilježja može da ukloni ovlašćeni carinski službenik ili se to može učiniti uz njegovo odobrenje (službena zabilješka na odobrenje za slobodan saobraćaj, manifest, vinjetu ili spisak posade) po izlasku broda iz carinskog područja.

Član 10

Strane jahte i čamci namijenjeni sportu ili rekreaciji, mogu se snabdijevati cigaretama do 40 komada ili drugim duvanskim prerađevinama u odgovarajućoj količini i alkoholnim pićima do jednog litra po članu posade i ukrcanom putniku za svaki dan zadržavanja u carinskom području.

Dnevno snabdijevanje cigaretama ili drugim duvanskim prerađevinama i alkoholnim pićima može se izvršiti i unaprijed, ali najviše za sedam dana.

Plovni objekti iz stava 1 ovog člana, mogu se u pristaništu iz kojeg napuštaju carinsko područje jednom snabdjeti cigaretama do 400 komada ili drugim duvanskim prerađevinama u odgovarajućoj količini i alkoholnim pićima do tri litra po članu posade i ukrcanom putniku.

Carinski organ stavlja zabilješku o izvršenom snabdijevanju na odobrenju za plovidbu.

Član 11

Brodovi koji se zadržavaju u pristaništu, ili luci (radi utovara, odnosno istovara) ili brodogradilištu (radi remonta, opravke i sl.), mogu se snabdijevati namirnicama i drugim proizvodima namijenjenim posadi broda.

Brodovi iz stava 1 ovog člana, mogu se snabdjeti cigaretama ili drugim duvanskim prerađevinama i alkoholnim pićem za potrebe posade u količinama zavisno od broja članova posade, a najviše do 40 komada cigareta ili drugih duvanskih prerađevina u odgovarajućoj količini i do jednog litra alkoholnog pića po članu posade, za svaki dan zadržavanja u carinskom području, a u pristaništu, odnosno luci iz koje napuštaju carinsko područje i cigaretama ili drugim duvanskim prerađevinama i alkoholnim pićima u količinama potrebnim za popunjavanje brodskih zaliha.

Član 12

Izuzetno od člana 2 st. 1 i 2 ovog pravilnika, plovni objekti iz člana 2 stav 1 ovog pravilnika, mogu se snabdijevati robom, osim gorivom, koja se u tranzitnom postupku prevozi od granične carinarnice do plovnog objekta kome je roba namijenjena (granica-plovilo).

Nosilac postupka tranzita podnosi robu i predaje tranzitnu deklaraciju odredišnoj carinarnici koja vrši nadzor nad plovnim objektom u luci.

Pravno lice će pribaviti dokaz o prijemu robe na plovilo od strane zapovjednika plovnog objekta, odnosno ovlaštenog člana posade i na zahtjev carinskog organa će isti dati na uvid.

Tranzitna deklaracija iz stava 1 ovog člana, prati robu od odredišne carinarnice do plovila kome je roba namijenjena, a razdužuje se isplavlivanjem plovila.

Ograničenja koja se tiču snabdijevanja plovnih objekata iz člana 2 stav 1 ovog pravilnika, u pogledu količina pojedinih vrsta roba odnose se i na robu koja se prevozi u tranzitnom postupku (granica-plovilo).

Ako je količina robe, koja se prevozi u tranzitnom postupku od granične carinarnice do plovila u luci, viša od količina propisanih ovim pravilnikom, višak robe će nosilac postupka tranzita smjestiti u carinsko skladište koje je pod nadzorom odredišne carinarnice.

Član 13

Vazduhoplovi koji saobraćaju na međunarodnim linijama mogu se, pod carinskim nadzorom, snabdijevati životnim namirnicama i drugim potrebnim proizvodima namijenjenim potrebama vazduhoplova, putnika i posade u potrebnim količinama, iz carinskih skladišta.

Roba iz stava 1 ovog člana, je pod carinskim nadzorom do polijetanja, odnosno napuštanja carinskog područja.

Snabdijevanjem, u smislu ovog pravilnika, ne smatra se:

- 1) utovar robe na vazduhoplov radi prevoza u međunarodnom saobraćaju, i
- 2) upućivanje na vazduhoplov djelova opreme i rezervnih djelova i drugih proizvoda neophodnih za njihovu opravku ili redovno održavanje.

Član 14

Strana i domaća roba namijenjena snabdijevanju vazduhoplova na međunarodnim linijama može se uputiti iz carinskih skladišta iz člana 13 stav 1 ovog pravilnika, na vazduhoplov preko pravnog lica registrovanog za snabdijevanje vazduhoplova na osnovu Obračunskog lista koji čini sastavni dio ovog pravilnika.

Domaća roba namijenjena za snabdijevanje vazduhoplova na međunarodnim linijama može biti upućena i direktno sa carinskog područja.

Roba se na vazduhoplov upućuje u specijalno izrađenim kontejnerima na koja su stavljena carinska obilježja.

Obračunski list popunjava se u najmanje pet primjeraka numerisanih istim rednim brojem, koje ovjerava carinski organ na aerodromu, od kojih po jedan primjerak zadržava carinsko skladište, pravno lice iz stava 1 ovog člana i carinski organ, a ostali primjerci prate robu i predaju se zapovjedniku vazduhoplova, odnosno ovlaštenom članu posade, koji pečatom i potpisom na Obračunskom listu potvrđuje prijem robe.

Ako je robom snabdijevan vazduhoplov koji prije napuštanja carinskog područja slijeće na drugi aerodrom na carinskom području, carinska obilježja sa robe, odnosno prostora u kome je roba smještena, mogu se skinuti tek poslije polijetanja vazduhoplova sa aerodroma sa koga vazduhoplov polijeće u inostranstvo.

Po završenom letu na međunarodnoj liniji, zapovjednik vazduhoplova, odnosno ovlašćeni član posade, dužan je spraviti stanje prodate robe u vazduhoplovu za vrijeme međunarodnog leta i zaključiti Obračunski list, koji ovjerava carinski organ i zadržava jedan primjerak, a jedan dostavlja pravnom licu.

Pravno lice iz stava 1 ovog člana je dužno da podnese deklaraciju za izvoz i deklaraciju za ponovni izvoz robe iz stava

1 ovog člana, najkasnije do 10-og u mjesecu za robu prodatu u prethodnom mjesecu.

Uz carinsku deklaraciju za izvoz i deklaraciju za ponovni izvoz prilaže se zaključeni Obračunski list iz stava 6 ovog člana.

Član 15

Roba koja nije prodana na međunarodnim linijama može se vratiti u carinsko skladište iz koga se vazduhoplov snabdio, zadržati u vazduhoplovu, ako je vazduhoplov pod carinskim nadzorom, ili ako nastavlja let na međunarodnoj liniji.

Za robu koja po završetku leta vazduhoplova na međunarodnoj liniji ostaje u vazduhoplovu, carinski organ na aerodromu na kome se završava međunarodni let, sravnjuje podatke iz zaključenog Obračunskog lista sa stvarnim stanjem robe i stavlja carinsko obilježje na prostore u vazduhoplovu u kojima je roba smještena.

Izuzetno od člana 14 stav 6 ovog pravilnika, carinski organ može odobriti da se Obračunski list zaključi i po završenoj dnevnoj eksploataciji vazduhoplova (u slučajevima kružnih letova i pojedinačnih letova kraćih od jednog sata), kada članovi posade ne napuštaju vazduhoplov.

Domaća neprodana roba vraća se u unutrašnji promet, dostavnicom koja sadrži naziv pravnog lica, lica kojem se roba upućuje, vrstu, količinu i vrijednost robe.

Dostavnica se podnosi u najmanje četiri primjerka, od kojih jedan zadržava pravno lice, jedan carinski organ, a dva primjerka prate robu.

Član 16

Vazduhoplovi koji saobraćaju na međunarodnim linijama snabdijevaju se gorivom i mazivom u prisustvu ovlašćenog carinskog službenika.

Pravno lice koje se bavi snabdijevanjem gorivom i mazivom podnosi carinskom organu otpremnicu, popunjenu u najmanje pet primjeraka, za svaki vazduhoplov, koje carinski organ ovjerava i jedan primjerak zadržava za sebe.

Lice iz stava 1 ovog člana, dužno je da gorivo i mazivo izvezno ocarini u roku iz člana 14 stav 7 ovog pravilnika.

Uz izveznu carinsku deklaraciju podnose se otpremnice za prodato gorivo i mazivo.

Član 17

Po završetku leta vazduhoplova na međunarodnoj liniji zapovjednik vazduhoplova, odnosno ovlašćeni član posade dužan je da carinskom organu, za robu kupljenu u inostranstvu koja nije utrošena za vrijeme leta, podnese Obračunski list sa dokumentacijom o izvršenoj nabavci te robe.

Robu iz stava 1 ovog člana pravno lice prima i smješta je odvojeno od ostale robe i dužan je da o njoj vodi posebnu evidenciju.

Roba iz stava 1 ovog člana, može se iz skladišta pravnog lica otpremiti na vazduhoplov na međunarodnoj liniji na osnovu Obračunskog lista.

Carinska obilježja na prostorima u kojima je smještena roba iz stava 1 ovog člana mogu se skinuti po polijetanju vazduhoplova na međunarodnoj liniji.

Član 18

Pravno lice može privremeno uvoziti predmete za jednokratnu upotrebu, koji se koriste na međunarodnim linijama.

Predmeti iz stava 1 ovog člana otpremaju se na vazduhoplov na međunarodnoj liniji u skladu sa članom 17 stav 3 ovog pravilnika.

Pravno lice je dužno da, u roku iz člana 14 stav 7 ovog pravilnika, podnese deklaraciju za ponovni izvoz za utrošene predmete iz stava 1 ovog člana.

Uz deklaraciju za ponovni izvoz, za utrošene predmete, podnosi se Obračunski list.

Član 19

Domaća i strana roba za snabdijevanje vazduhoplova, koja služi putnicima na međunarodnim linijama, upućuje se na vazduhoplov u pakovanjima na koja su stavljena carinska obilježja, u skladu sa članom 17 stav 3 ovog pravilnika.

Prije stavljanja carinskih obilježja na pakovanja iz stava 1 ovog člana, carinski organ vrši sravnjenje robe po vrsti i količini.

Ako se plombiranje vrši posebnim numerisanim plombama vozara, carinski organ vrši kontrolu brojeva plombi za povratak koje ubacuje u boks u vazduhoplovu, zatim i brojeva plombi, kojima se plombiraju prostori za smještaj ove robe, za odlazak.

Brojevi plombi za odlazak, odnosno za povratak se upisuju u Obračunski list.

Carinska obilježja, odnosno plombe se mogu skinuti po polijetanju vazduhoplova na međunarodnoj liniji.

Na mješovitog liniji, robom iz stava 1 ovog člana, mogu se služiti samo putnici koji putuju za inostranstvo.

Povraćaj neutrošene robe iz stava 1 ovog člana, vrši se na osnovu popisa neutrošene robe u Obračunskom listu.

Zapovjednik vazduhoplova, odnosno ovlašćeni član posade, dužan je da po slijetanju vazduhoplova pokaže carinskom organu Obračunski list i plombirane prostore u kojima je smještena ova roba.

U slučaju kad se vrši dopunsko snabdijevanje vazduhoplova na aerodromu, gdje se ne nalazi skladište pravnog lica, izdaje se dopunski Obračunski list, koji se povezuje sa osnovnim.

Postupak sa robom na dopunskom Obračunskom listu sprovodi se u skladu sa odredbama člana 17 stav 3 ovog pravilnika.

Član 20

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o posebnim mjerama carinskog nadzora i carinskom postupku za robe koje se koriste za snabdijevanje prevoznih sredstava u međunarodnom saobraćaju ("Službeni list RCG", br. 78/06, 57/07 i "Službeni list CG" br. 52/10, 34/11, 27/13, 52/14, 8/15, 126/20 i 59/22).

Član 21

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 10-040/24-464/3

Podgorica, 27. decembra 2024. godine

Ministar,
Novica Vuković, s.r.

Obračunski list