



Crna Gora

Ministarstvo saobraćaja i pomorstva

**IZVJEŠTAJ MINISTARSTVA SAOBRAĆAJA I POMORSTVA O RADU I STANJU U
UPRAVNIM OBLASTIMA ZA 2023. GODINU**

Podgorica, april 2024. godine

SADRŽAJ

UVOD	3
DJELOKRUG RADA	3
UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA	3
DIREKTORAT ZA ŽELJEZNIČKI SAOBRAĆAJ.....	4
DIREKTORATA ZA DRUMSKI SAOBARĆAJA I MOTORNA VOZILA.....	6
DIREKTORATA ZA DRŽVNE PUTEVE.....	9
DIREKTORATA ZA POMORSTVO	12
DIREKTORATA ZA VAZDUŠNI SAOBRAĆAJ.....	40
DIREKTORAT ZA KAPITALNE PROJEKTE I MEĐUNARODNU SARADNJU.....	41
ODJELJENJE ZA DRUGOSTEPENI UPRAVNI POSTUPAK	42
ODJELJENJE ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU.....	43
SARADNJA SA NVO	45
OCJENA STANJA.....	45
PREDLOG MJERA.....	46

UVOD

Izveštaj Ministarstva saobraćaja i pomorstva pravnog sljedbenika Ministarstva kapitalnih investicija o radu i stanju u upravnim oblastima za 2023. godinu, pripremljen je u skladu sa članom 65 Zakona o državnoj upravi (Sl. list CG", br. 78/2018, 70/2021 i 52/2022) i članom 51 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Sl. list CG", br. 98/2023, 102/2023 i 113/2023).

Predmetni izvještaj sadrži prikaz ostvarenih ciljeva sadržanih u programu rada Vlade, izvršavanja zakona i drugih propisa, realizacije zaključaka Vlade, realizovanih aktivnosti u vršenju upravnog nadzora, predloga mjera za unapređenje stanja u oblasti za koju je ministarstvo osnovano i podataka iz finansijskog izvještaja ministarstva.

DJELOKRUG RADA

U skladu sa Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave, Ministarstvo saobraćaja i pomorstva između ostalog vrši poslove uprave koji se odnose na: željeznički, drumski, pomorski, vazdušni saobraćaj i državne puteve.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 29. decembra 2023. godine, utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva saobraćaja i pomorstva.

Organizacione jedinice Ministarstva su:

1. DIREKTORAT ZA ŽELJEZNIČKI SAOBRAĆAJ

- 1.1. Direkcija za željezničku infrastrukturu i žičare
- 1.2. Direkcija za prevoz putnika, robe i održavanje željezničkih voznih sredstava
- 1.3. Direkcija za inspekcijski nadzor željezničke infrastrukture, saobraćaja i žičara

2. DIREKTORAT ZA DRUMSKI SAOBRAĆAJ I MOTORNA VOZILA

- 2.1. Direkcija za drumski saobraćaj
- 2.2. Direkcija za motorna vozila
- 2.3. Direkcija za inspekcijski nadzor drumskog saobraćaja

3. DIREKTORAT ZA DRŽAVNE PUTEVE

- 3.1. Direkcija za izgradnju, održavanje i bezbjednost puteva
- 3.2. Direkcija za strateško planiranje i razvoj projekata iz oblasti puteva
- 3.3. Direkcija za inspekcijski nadzor državnih puteva

4. DIREKTORAT ZA POMORSTVO

- 4.1. Direkcija za sigurnost plovidbe i zaštitu od zagađenja
- 4.2. Direkcija za pomorsku privredu
- 4.3. Direkcija za inspekcijski nadzor stranih plovnih objekata
- 4.4. Područna jedinica Lučka kapetanija Bar
- 4.5. Područna jedinica Lučka kapetanija Kotor

5. DIREKTORAT ZA VAZDUŠNI SAOBRAĆAJ

- 5.1. Direkcija za infrastrukturu civilno - vazdušnog saobraćaja
- 5.2. Direkcija za vazduhoplovstvo

6. DIREKTORAT ZA KAPITALNE PROJEKTE I MEĐUNARODNU SARADNJU

- 6.1. Direkcija za kapitalne projekte i EU fondove
- 6.2. Direkcija za međunarodnu saradnju i evropske integracije

7. KABINET MINISTRA

8. ODJELJENJE ZA DRUGOSTEPENI UPRAVNI POSTUPAK

9. ODJELJENJE ZA UNAPREĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

10. ODJELJENJE ZA INTEGRITET

- 11. ODJELJENJE ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU**
- 12. SLUŽBA ZA ODNOS SA JAVNOŠĆU**
- 13. SLUŽBA ZA RAČUNOVODSTVO, FINANSIJE I JAVNE NABAVKE**
 - 13.1. Kancelarija za računovodstvo i finansije
 - 13.2. Kancelarija za javne nabavke
- 14. SLUŽBA ZA OPŠTE POSLOVE I LJUDSKE RESURSE**

DIREKTORAT ZA ŽELJEZNIČKI SAOBRAĆAJ

Informacije koje je Direktorat pripremio, a Vlada Crne Gore usvojila u 2023. godini:

1. Vlada Crne Gore je, na sjednici od 16.03.2023. godine, utvrdila Program izgradnje, održavanja, rekonstrukcije i modernizacije željezničke infrastrukture za 2023. godinu;
2. Vlada Crne Gore je, na sjednici od 06.04.2023. godine, dala saglasnost na izmjene Kolektivnog ugovora "Željezničke infrastrukture Crne Gore" AD-Podgorica;
3. Vlada Crne Gore je, na sjednici koja je održana 22. juna 2023. godine, dala saglasnost na Prijedlog Kolektivnog ugovora AD „Željeznički prevoz Crne Gore“;
4. Vlada Crne Gore je, na sjednici od 20.07.2023. godine, usvojila izvještaj o realizaciji Programa izgradnje, održavanja, rekonstrukcije i modernizacije željezničke infrastrukture u 2022. godini;
5. Vlada Crne Gore je usvojila Informaciju o zaključenju Ugovora o garanciji za kreditni aranžman između „Željezničkog prevoza Crne Gore“ AD Podgorica i EUROFIME (Specijalizovana finansijska institucija za finansiranje nabavke i opravke voznih sredstava) za potrebe urgentnog generalnog remonta voznih sredstava, koja se koriste za željeznički putnički saobraćaj u iznosu do 2 miliona eura, sa prijedlozima ugovora.

U okviru implementacije Ugovora koji se odnosi na pružanje tehničke pomoći za podršku kapacitetima u sektoru saobraćaja i usklađivanje sa pravnim tekovinama EU u Crnoj Gori, koji je finansiran IPA sredstvima, izvršena je analiza poslovanja željezničkih preduzeća, u cilju unapređenja efikasnosti njihovog poslovanja koju je sproveo tim inostranih i domaćih stručnjaka.

Privredna društva iz oblasti željeznice

U dijelu aktivnosti koje se odnose na privredna društva iz oblasti željeznice podrazumijevaju poslove koji se odnose na konstantno praćenje poslovanja društava, kao i pripremu materijala za KEPIF i Vladu, predlaganje članova Odbora direktora, određivanje punomoćnika koji će učestvovati kao predstavnici Države na redovnim i vanrednim Skupštinama akcionara, kao i samo učešće na istima.

U toku protekle godine blagovremeno su pripremljeni materijali koji se odnose na imenovanje opunomoćenih predstavnika državnog kapitala na Skupštinama akcionara, odnosno materijali koji se odnose na predlaganje članova Odbora direktora za sljedeća privredna društva:

- „Željeznička infrastruktura Crne Gore“ AD - Podgorica;
- AD „Željeznički prevoz Crne Gore“ - Podgorica;
- AD „Održavanje željezničkih voznih sredstava“ - Podgorica;
- AD „Montecargo“ - Podgorica.

Upravni postupak - rješavanje po zahtjevima za izdavanje rješenja iz nadležnosti Direktorata

Ministarstvo saobraćaja i pomorstva - Direktorat za željeznički saobraćaj izdaje:

- Rješenja na osnovu zahtjeva o ispunjenosti uslova za ovlaštenog inženjera za složeni inženjerski objekat na osnovu člana 193 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekta (Sl. list CG br: 64/17,44/18,63/18,11/19,82/20 I 4/23);
- Rješenja na osnovu zahtjeva za izdavanje rješenja o ispunjenosti uslova za revizora i vršioca tehničkog pregleda za složeni inženjerski objekat, na osnovu člana 194 zakona o planiranju prostora i izgradnji objekta (Sl.list CG br: 64/17,44/18,63/18,11/19,82/20 I 4/23).

Brojačani podaci o Rješenjima za ovlaštenog inženjera za složeni inženjerski objekat u izvještajnom periodu su:

Broj pokrenutih postupaka po zahtjevu stranke	7
Broj predmeta riješenih u roku	7
Broj odbijenih predmeta.....	0
Broj žalbi.....	0

Direkcija za inspekcijski nadzor željezničke infrastrukture, saobraćaja i žičara

Direkcija za inspekcijski nadzor infrastrukture, saobraćaja i žičara vrši poslove u skladu sa Zakonom o željeznici ("Sl. list CG", br. 27/2013), Zakonom o bezbjednosti, organizaciji i efikasnosti željezničkog prevoza (Sl. list CG", br. 1/2014), Pravilnikom o uslovima za žičare za prevoz lica ("Sl list CG", br. 38/2019) i u skladu sa Zakonom o skijalištima ("Sl list CG", br. 13/2007, 40/2011 - drugi zakon, 21/2014 i 44/2017).

Izvještaj o postupanju u upravnim stvarima Direkcije za inspekcijski nadzor željezničke infrastrukture, saobraćaja i žičara u periodu od 01.01. do 31.12.2023. godine, urađen je shodno čl. 3 i 7 Pravilnika o sadržaju godišnjeg izvještaja o postupanju u upravnim stvarima i bližem sadržaju i načinu vođenja evidencija o postupanju u upravnim stvarima (Sl.list CG,br.82/17).

Brojačani podaci o radu inspekcije za naznačeni period, izgledaju ovako:

1. Broj pokrenutih postupaka po zahtjevu stranke.....	76
2. Broj pokrenutih upravnih postupaka po službenoj dužnosti.....	11
3. Broj neriješenih predmeta sa podatkom o broju neriješenih predmeta iz prethodne godine.....	23
4. Broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu.....	87
5. Broj usvojenih i odbijenih zahtjeva.....	0
6. Broj predmeta riješenih u roku.....	87
7. Broj predmeta riješenih po isteku roka.....	0
8. Broj obustavljenih postupaka.....	0
9. Broj podnijetih žalbi.....	3
10. Broj rješenja donijetih po zahtjevu za ponavljanje postupaka.....	0
11. Broj podnijetih prigovora (broj usvojenih I broj odbijenih prigovora).....	0
12. Broj i vrsta izdatih uvjerenja i drugih spisa o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija.....	0
13. Broj i vrsta izdatih uvjerenja i drugih isprava o činjenicama o kojima se ne vodi službena evidencija.....	0
14. Podaci o upravnom izvršenju (broj izvršenja preko drugih lica, broj izvršenja neposrednom prinudom, broj izvršenja na osnovu poravnaja, broj obustavljenih izvršenja.....	2

Inspekcijski nadzor nad odvijanjem željezničkog saobraćaja u Direkciji vrši:

- Glavni inspektor – jedan izvršilac;

- Inspektor III – jedan izvršilac;
- Samostalni savjetnik III – jedan izvršilac.

Inspeksijski pregledi odnosili su se na:

- rekonstrukcija željezničke stanice Bijelo Polje za uklanjanje pomoćnih objekata, plastenika itd. u cilju postizanja što većeg stepena bezbjednosti saobraćaja vozova i nesmetanog obavljanja poslova vezanih za tehničko-komercijalne poslove carinskih i policijskih službi Crne Gore i Republike Srbije;
- inspeksijski nadzor Luke Bar AD (isključivo voznih sredstava i postupanje po vanrednim događajima u Luci Bar, insp.nadzor skretničkih likovnih oznaka);
- kontrolu projekta mostova na prugama, tunelima, žičarama kao i izgradnju žičare Kotor-Lovćen ;
- analizu vanrednih događaja koji su se događali na prugama u Crnoj Gori;
- investiciono i tekuće održavanje željezničke infrastrukture;
- kontrolu nelegalnog izvođenja radova i gradnje objekata u infrastrukturnom i pružnom pojasu;
- analizu rada službi unutrašnjih kontrola željezničkih društava (ŽICG AD i AD OŽVS);
- uvid u vršenje redovnih i kontrolnih pregleda željezničkih voznih sredstava;
- pripremu za saobraćaj putničkih vozova u polaznim stanicama;
- rad tehničko preglednih jedinica i
- kontrolu komercijalno – transportnih poslova u željezničkim društvima (AD ŽPCG i AD Montecargo).

Inspeksijski pregledi vezani za žičare i ski- liftove odnosili su se na tehničku ispravnost i održavanje istih. Redovni pregledi su vršeni za sva skijališta u Crnoj Gori – (žičara: Kotor-Lovćen, "Savin kuk" – Durmitor, "Vučje" – Nikšić, "Lokve" – Berane, "Hajla" – Rožaje, Kolašin 1600 i Kolašin 1450).

DIREKTORATA ZA DRUMSKI SAOBARĆAJA I MOTORNA VOZILA

Direktorat za drumski saobraćaj i motorna vozila postupa, kao organizaciona jedinica u Ministarstvu saobraćaja i pomorstva, donosi rješenja na osnovu Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju ("Sl. list CG", br. 71/2017 i 67/2019), Zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu („Sl. list CG“, br. 75/10, 40/11 i 17/19) i Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima ("Sl. list CG", br. 33/2012, 58/2014, 14/2017 i 66/2019).

I LICENCE ZA JAVNI PREVOZ PUTNIKA ILI TERETA

Shodno čl. 18, 19, 24 i 25 Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju ("Sl. list CG", br. 71/2017 i 67/2019) za Izvještajni period od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, broj pokrenutih upravnih postupaka po zahtjevu stranke: **1642**

1. Međunarodni javni prevoz putnika ili tereta:

1. Licence: **164**
2. Izvodi licenci: **1370**

2. Unutrašnji javni prevoz putnika ili tereta:

1. Licence: **8**
2. Izvodi licenci: **30**

3. Limo servis:

1. Licence: **30**
2. Izvodi licenci: **40**

Broj predmeta riješenih u roku propisanim ZUP-om: **1642**

Broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu: **1642**
Broj neriješenih predmeta u izvještajnom periodu: **0**
Broj odbijenih zahtjeva: **0**
Broj obustavljenih predmeta: **0**

II DOZVOLE ZA JAVNI PREVOZ PUTNIKA, REDOVI VOŽNJE I DR.

Shodno članu 66 Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju ("Sl. list CG", br. 71/2017 i 67/2019) za Izvještajni period od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, broj pokrenutih upravnih postupaka po zahtjevu stranke: **1184**

1. Broj izdatih dozvola za javni prevoz putnika:

1. Registrovanih redova vožnje u međunarodnom drumskom saobraćaju: **34**
2. Dozvola za međunarodni linijski prevoz putnika: **63**
3. Rješenje za međunarodni linijski prevoz putnika: **63**
4. Tranzitne dozvole za linijski prevoz putnika: **10**
5. Saglasnosti za obavljanje posebnog linijskog prevoza: **13**
6. Saglasnosti za obavljanje malim autobusima: **15**
7. Rješenja za obustavu održavanja reda vožnje u međugradskom saobraćaju: **1**
8. Izmjena reda vožnje u međugradskom linijskom prevozu putnika: **5**
9. Rješenja za knjige putnih listova: **65**
10. Rješenje o brisanju redova vožnje u međugradskom saobraćaju: **37**

2. Broj izdatih redova vožnje, ovjerenih cjenovnika i pomoći prevoznicima:

1. Broj izdatih redova vožnje: **362** zahtjeva za registraciju i ovjeru usklađenih redova vožnje u međugradskom linijskom prevozu putnika
2. Broj ovjerenih međugradskih cjenovnika: **362**
3. Broj ovjerenih međunarodnih cjenovnika: **20**
4. Rješenja za jednokratnu pomoć prevoznicima: **133** (odbijen 1 zahtjev)
5. Broj predmeta riješenih u roku propisanim ZUP-om: **1184**
6. Broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu: **1184**
7. Broj neriješenih predmeta u izvještajnom periodu: **0**
8. Broj odbijenih zahtjeva: **1**
9. Broj obustavljenih predmeta: **0**

III OBLAST SOCIJALNOG ZAKONODAVSTVA I TAHOGRAFA

Shodno čl. 19, 22, 23, 25 i 49 Zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu („Sl. list CG“, br. 75/10, 40/11 i 17/19), za Izvještajni period od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine je sljedeći:

1. Broj pokrenutih upravnih postupaka po zahtjevu stranke: **44**
2. Broj Rješenja kojim se oduzimaju memorijske kartice za digitalni tahograf: **44**
3. Broj predmeta riješenih u roku propisanim ZUP-om: **44**
4. Broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu: **44**
5. Broj neriješenih predmeta u izvještajnom periodu: **0**
6. Broj odbijenih zahtjeva: **0**
7. Broj obustavljenih predmeta: **0**

Napomena: Ono što je bitno naglasiti iz dijela socijalnog zakonodavstva i tahografa, jeste da smo Izradili nacionalni programa za „Pametne tahografe“ koji definiše okvir u kome će se odvijati procesi izrade i izdavanja tahografskih kartica. Bitno je napomenuti da smo dobili pozitivno mišljenje od Evropske komisije na “Nacionalni program”.

Takođe, rađeno je i na novom Zakonu o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i tahogafima imajući u vidu da je 2020 godine izašao novi set regulativa EU koji regulišu ovu oblast.

IV. HOMOLOGACIJA MOTORNIH VOZILA

- 1) **SERTIFIKAT O HOMOLOGACIJI VOZILA ZA TIP VOZILA** (Provjera homologacijske ispravnosti tipa vozila sprovodi se za nova vozila koja uvoze ovlašćeni zastupnici proizvođača vozila ili sami proizvođači vozila).

Nakon sprovedene homologacije, za vozila koja ispunjavaju propisane tehničke zahtjeve i uslove, broj izdatih sertifikata o homologaciji vozila za tip vozila u 2023. godini je 29.

Nadalje, bitno je napomenuti da u cilju obezbijedivanja realizacije Programa razvoja poljoprivrede i ruralnih područja Crne Gore u okviru IPARD II Programa, isključivo za nove traktore koji su predmet istog, a u skladu sa zahtjevom Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja broj: 340/19-03-1765 od 11.03.2019. godine, kao i prethodnim dogovorom sa sastanka održanog 21.02.2019. godine između predstavnika dva ministarstva i predstavnika Univerziteta Crne Gore - Mašinskog fakulteta, Ministarstvo saobraćaja i pomorstva izdaje Sertifikat o homologaciji traktora. Stoga, broj izdatih sertifikata za traktore u 2023. godini je nijesmo imali.

- 2) **HOMOLOGACIJA POJEDINAČNOG VOZILA** (Provjera homologacijske ispravnosti pojedinačnog vozila sprovodi se za nova i upotrebljavana vozila koja se pojedinačno uvoze. Riječ je prvenstveno o administrativnom postupku tj. uvidom u dokumentaciju i homologacijske oznake na vozilu utvrđuje se da li je vozilo homologacijski ispravno ili ne).

Ministarstvo saobraćaja i pomorstva je objavilo u toku 2023. godine Javni poziv zainteresovanim pravnim licima za uslugu obavljanja dijela poslova u postupku homologacije pojedinačnog vozila shodno Pravilniku o tehničkim zahtjevima za vozila koja se uvoze ili prvi put stavljaju na tržište u Crnoj Gori.

Nadalje, po predmetnom Javnom pozivu Ministarstvo je Rješenjem ovlastilo pet privrednih društava, odnosno stanica za tehnički pregled i sa istima zaključilo ugovor.

3) IZDAVANJE SAGLASNOSTI O NESPROVOĐENJU POSTUPKA HOMOLOGACIJE

Shodno članu 244 i 245 Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima ("Sl. list CG", br. 33/12, 58/14, 14/17 i 66/19) , za izvještajni period od 01.01.2023-31.12.2023. godine, broj pokrenutih upravnih postupaka po zahtjevu stranke: 669

Broj izdatih saglasnosti o nesprovođenju postupka homologacije za:

1.	Zahtjev da se ne sprovodi homologacija za potrebe diplomatskog ili konzularnog predstavništva	29
2.	Zahtjev da se ne sprovodi homologacija za starodobno vozilo (oldtajmer)	28
3.	Zahtjev da se ne sprovodi homologacija za vozila proizvedena za evropsko tržište (povratnici)	5
4.	Zahtjev za izdavanje knjige upotrebe oldtajmera	44
5.	Zahtjev da se ne sprovodi homologacija za vozilo koje uvozi lice sa prebivalištem u CG stečeno po osnovu pravosnažnog sudskog rješenja o nasljeđivanju	5
6.	Zahtjev da se ne sprovodi homologacija za vatrogasno vozilo	5
7.	Zahtjev da se ne sprovodi homologacija za radne mašine	480
8.	Zahtjev da se ne sprovodi homologacija za vozila specijalno	

	konstruisana i vozila koja nisu namijenjena za kretanje na javnim putevima	73
	UKUPNO	669

Shodno članu 244 Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima Sl. list CG”, br. 33/12, 58/14, 14/17 i 66/19), za izvještajni period, broj pokrenutih upravnih postupaka po zahtjevu stranke: 29, i izdato je 29 sertifikata o homologaciji vozila za tip vozila:

1. Broj predmeta riješenih u roku propisanim ZUP-om: **698**
2. Broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu: **698**
3. Broj neriješenih predmeta u izvještajnom periodu: **0**
4. Broj odbijenih zahtjeva: **20**
5. Broj obustavljenih predmeta: **0**

Zahtjevi su odbijeni i obustavljeni zbog zastarelosti roka, nepotpune dokumentacije i odustajanja stranke od podnijetog zahtjeva.

V BROJ KONTROLA OD STANE INSPEKCIJE ZA DRUMSKI SAOBRAĆAJ

Broj kontrola od stane inspekcije za drumski saobraćaj za 2023. godinu iznosi: 11.823

VI ZAKLJUČAK

Ukupan broj obrađenih predmeta u Direkciji za drumski saobraćaj i Direkciji za motorna vozila je 3568, dok je ukupan broj izvršenih kontrola od strane Direkcije za inspeksijski nadzor u drumskom saobraćaju je 11 823.

DIREKTORATA ZA DRŽVNE PUTEVE

Informacije koje je Direktorat pripremio, a Vlada Crne Gore usvojila u 2023. godini:

- Informacija za davanje saglasnosti na Plan javnih nabavki Uprave za saobraćaj za 2023. godinu - Izmjena broj 1;
- Predlog za davanje saglasnosti za izvođenje pripremnih radova za građenje složenog inženjerskog objekta, tj. mosta na rijeci Tari na KO Podbišće i KO Bjelojevići;
- Informaciju o dopuni članova Jedinice za implementaciju projekta za praćenje kreditnih aranžmana sa Evropskom bankom za obnovu i razvoj (Rekonstrukcija magistralnih puteva);
- Predlog plana rada i Predlog finansijskog plana „Monteput“ d.o.o. Podgorica za 2023. godinu i Izvještaj o realizaciji Finansijskog plana „Monteput“ d.o.o. Podgorica za 2022. godinu;
- Informacija za davanje saglasnosti na Plan javnih nabavki Uprave za saobraćaj za 2023. godinu - Izmjena broj 2;
- Informacija o potrebi potpisivanja Amandmana br.1 Ugovora br. 01-13344/1 od 9.01.2020. godine za Projekat rekonstrukcije magistralnih puteva Lot 1 - rehabilitacija i unapređenje dionice puta M-2 Rožaje-Špiljani;
- Predlog Odluke o utvrđivanju i raspodjeli dobiti za 2022. godinu „Monte put“ d.o.o. Podgorica;
- Predlog Odluke o utvrđivanju i raspodjeli dobiti za 2021. godinu „Monte put“ d.o.o. Podgorica;
- Informacija o klizištu na regionalnom putu R-13, dionica Mateševo-Kolašin, sa predlogom mjera sanacije;
- Predlog za davanje saglasnosti za izvođenje pripremnih radova za građenje složenog inženjerskog objekta, tj. rekonstrukciju magistralnog puta M2, dionica Tivat-Budva

- (Jaz) i izgradnju novog regionalnog vodovoda po ugovoru o građenju br. 01-12423/1, koji je dostavila Uprava za saobraćaja;
- Informacija o potrebi izrade tehničke dokumentacije za rekonstrukciju puta: petlja Veruša – Lopate – Veruša, I faza: petlja Veruša – Lopate;
 - Informacija za davanje saglasnosti na Plan javnih nabavki Uprave za saobraćaj za 2023. godinu - Izmjena broj 3;
 - Informacija o potpisivanju Amandmana br. 1 Ugovora br. 01-7494/1 od 8.10.2020. godine: Program rehabilitacije magistralnih puteva, Rekonstrukcija državnog puta M-2, dionica: Lepenac – Ribarevine – Poda – Berane;
 - Informacija o potpisivanju Amandmana br. 3 Ugovora za realizaciju projekta izgradnje i rekonstrukcije dionice puta Lubnice – Jezerine;
 - Informacija o potpisivanju Amandmana br. 2 Ugovora br. 01-544/1 od 10.02.2020. godine: Lot 2 – Rekonstrukcija dionice puta M-18 Podgorica – Danilovgrad;
 - Informacija o potrebi potpisivanja Amandmana br. 2 Ugovora br. 01-13344/1 od 09.01.2020. godine: Projekat rekonstrukcije magistralnih puteva: Lot 1 – rehabilitacija i unaprjeđenje dionice puta M-2 Rožaje-Špiljani;
 - Informacija o potpisivanju Amandmana br. 2 Ugovora br. 01-9867/1 od 25.02.2020. godine: Rekonstrukcija državne putne mreže u Crnoj Gori: Lot 1 – Rekonstrukcija puta M-6, dionica Pljevlja – Mihajlovica;
 - Predlog za davanje saglasnosti za izvođenje pripremnih radova za građenje složenog inženjerskog objekta, tj. rekonstrukciju magistralnog puta M-3 (M-18) Šćepan Polje - Nikšić, dionica: Jasenovo polje – Vidrovan;
 - Informacija o realizaciji Ugovora br. 01-100/1 od 15.01.2020. godine, zaključenog između Uprave za saobraćaj Crne Gore i JV IRD Engineering S.r.l. i PPG D.O.O., i potrebi nastavka vršenja nadzora usljed kašnjenja na izvođenju radova;
 - Predlog o razrješenju članova Odbora direktora „Monte-put“ DOO Podgorica;
 - Predlog o imenovanju članova Odbora direktora „Monte-put“ DOO Podgorica;
 - Informacija o potrebi obezbjeđivanja finansijskih sredstava iz Tekuće budžetske rezerve Upravi za saobraćaj po osnovu Redovnog održavanja magistralnih i regionalnih puteva za 2023. godinu;
 - Informacija o statusu realizacije projekta rekonstrukcije mosta „Đurđevića Tara“;
 - Izvještaj o učešću delegacije Vlade Crne Gore, predvođene ministrom saobraćaja i pomorstva Filipom Radulovićem, Bosni i Hercegovini u periodu 07.12.2023. - 08.12.2023. godine;
 - Predlog Zakona o potvrđivanju Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine o izgradnji međudržavnog mosta preko rijeke Tare na spoju magistralnog puta M3 na lokaciji Šćepan Polje (Crna Gora) i magistralnog puta M-18 na lokaciji Hum (Bosna i Hercegovina) i priključnih graničnih dionica;
 - Predlog Zakona o potvrđivanju Sporazuma između Vlade Crne Gore i Savjeta ministara Republike Albanije o izgradnji međudržavnog mosta preko rijeke Bojane/Bune;
 - Predlog za davanje saglasnosti za davanje u zakup nepokretnosti u svojini Crne Gore, na period od 25 godina, i to katastarske parcele br: 809/7, 809/8, 809/9, 808/3, 815/7, 815/13, 815/14, 809/10, 815/5, 815/11, 821/7, 821/9 i 815/10 upisane u list nepokretnosti broj 323 KO Mrke, Glavni grad Podgorica u cilju izgradnje benzinske stanice sa pratećim sadržajima;
 - Predlog za davanje saglasnosti za davanje u zakup nepokretnosti u svojini Crne Gore, na period od 25 godina, i to katastarske parcele br: 458/13, 447/4, 810/9, 458/14, 447/2, 809/11, 810/8, 810/7, 458/12, 458/15 i 458/11 upisane u list nepokretnosti broj 323 KO Mrke, Glavni grad Podgorica u cilju izgradnje benzinske stanice sa pratećim sadržajima .

Legislativa:

- Pravilnik o bližem načinu upotrebe sredstava za snimanje saobraćaja i njihovim tehničkim karakteristikama – objavljen je u "Službenom listu CG", br. 79/2023 od 4.8.2023. godine, a stupio je na snagu 12.8.2023;
- Odluka o visini, načinu i uslovima plaćanja naknada za korišćenje državnih puteva - Odluka je objavljena u "Službenom listu CG", br. 27/2021 i 30/2023;
- Odluka o naknadama za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji opštine Bar;
- Odluka o naknadama za korišćenje opštinskih puteva i djelova državnih puteva koji prolaze kroz naselja na teritoriji Opštine Berane;
- Odluka o kategorizaciji državnih puteva objavljena je u "Službenom listu CG", br. 93/2023 od 23.10.2023. godine, a stupila je na snagu 31.10.2023;
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o saobraćajnoj signalizaciji - Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 123/2023 od 30.12.2023. godine, a stupio je na snagu 7.1.2024.;
- Pravilnik o bližim uslovima koje treba da ispunjava pravno lice za pružanje tehničke pomoći motorizovanim učesnicima u saobraćaju na javnim putevima - Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 15/2023 od 8.2.2023. godine, a stupio je na snagu 16.2.2023. i 20/2023 – ispravka;
- Pravilnik o saobraćajno-tehničkim uslovima za projektovanje i izgradnju autobuskih stajališta na javnom putu – Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 91/2023 od 11.10.2023. godine, a stupio je na snagu 19.10.2023;
- Pravilnik o bližim uslovima za utvrđivanje dijela puta ili ulice koja se nalazi u neposrednoj blizini škole („Sl. list CG“, br. 37/2023);
- Pravilnik o tehničkim sredstvima za zaštitu bezbjednosti djece u saobraćaju („Sl. list CG“, br. 37/2023);
- Predlog zakona o potvrđivanju Sporazuma između Vlade Crne Gore i Savjeta ministara Republike Albanije o izgradnji međudržavnog mosta preko rijeke Bojane/Bune;
- Predlog Zakona o potvrđivanju Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine o izgradnji međudržavnog mosta preko rijeke Tare na spoju magistralnog puta M3 na lokaciji Šćepan Polje (Crna Gora) i magistralnog puta M18 na lokaciji Hum (Bosna i Hercegovina) i priključnih graničnih dionica.

Ostala (planska) dokumenta:

- Izvještaj o realizaciji Programa izgradnje, rekonstrukcije, održavanja i zaštite magistralnih i regionalnih puteva za 2022. godinu sa Programom izgradnje, rekonstrukcije, održavanja i zaštite magistralnih i regionalnih puteva za 2023. godinu koji je usvojen na sjednici Vlade održane 30. marta 2023. godine;
- Izrada Strategije poboljšanja bezbjednosti drumskog saobraćaja za period 2023. do 2030. godina.

SLOŽENI INŽENJERSKI OBJEKTI

- Donijeto je 31 Rješenja o ispunjenosti uslova za ovlašćenog inženjera za složeno inženjerske objekte (iz djelokruga Direktorata za putnu infrastrukturu).
- Donijeto je 8 Rješenja o ispunjenosti uslova za revizora i vršioca tehničkog pregleda za složene inženjerske objekte (iz djelokruga Direktorata za putnu infrastrukturu).

SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA I OPREME PUTA

- Donijeto je 4 Rješenja o ispunjenosti uslova za ovlašćenog inženjera za izradu tehničke dokumentacije saobraćajne signalizacije i opreme puta.
- Donijeto je 4 Rješenja o ispunjenosti uslova za revizora tehničke dokumentacije saobraćajne signalizacije i opreme puta.

AMSCG

- Zaključen je Okvirni sporazum za period 2023-2027 i Ugovor o javnoj nabavci za prvu godinu trajanja okvirnog sporazuma (2023-2024), formiran je Radni tim od predstavnika Ministarstva saobraćaja i pomorstva koji vrši kontrolu kvaliteta pružanja usluga službe „Pomoći i informisanja (SPI) na javnim putevima u Crnoj Gori (pružanje informativnih usluga korisnicima puta u svrhu obezbjeđivanja nesmetanog obavljanja saobraćaja na teritoriji Crne Gore).

OSTALO

- Sprovođenje obuke za saobraćajne i građevinske inženjere za provjeru i reviziju bezbjednosti puteva, i sproveden lispit za provjeru i reviziju bezbjednosti puteva, te donijeto 27 Rješenja o izdavanju sertifikata za provjerivača za obavljanje provjere bezbjednosti saobraćaja na putu i 27 Rješenja o izdavanju sertifikata za revizora bezbjednosti saobraćaja na putu.
- Izvještaj o realizaciji preporuka datih u Izvještaju o reviziji uspjeha “Efikasnost redovnog i investicionog održavanja državnih puteva”.

Transportna zajednica: Tehnički odbor za bezbjednost saobraćaja na putevima i za puteve

Izvještaj o aktivnostima Inspekcije za državne puteve za period 01.01. - 31.12.2023. godine

U navedenom periodu (01.01.2023.god. – 31.12.2023.godine Inspekcija za državne puteve je izvršila:

- 321 inspekcijski nadzor;
- 43 rješenja;
- 48 zapisnika zapisnika kojima su naložene mjere i imaju svojstvo izvršnosti;
- 2 upravna spora;
- 5 inspekcijskih zaključaka;
- 17 dopisa vezanih za stanje državne putne mreže koji prevazilaze okvire redovnog održavanja puteva i kojima je ukazano subjektima nadzora o neophodnosti preduzimanja mjera iz njihove nadležnosti, kao i dopisi vezani za zahtjeve stranaka;
- 9 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka;
- 17 prekršajnih naloga;
- 2 prekršajne naredbe i više sudskih pretresa;
- 5 prinudnih izvršenja i naplata;
- 40 usmenih saslušanja;
- 19 službenih zabilješki.

DIREKTORATA ZA POMORSTVO

DIREKCIJA ZA POMORSKU PRIVREDU

Normativni dio

U dijelu normativne aktivnosti, završen je rad na **Zakonu o pomorsko-agencijskoj djelatnosti**, kojim će prvi put u našem pravnom poretku biti na sistemski način regulisano obavljanje ove privredne djelatnosti. Ovim zakonom biće utvrđeni uslovi za obavljanje pomorsko-agencijske djelatnosti, prava i dužnosti pomorskog agenta i pomorskog agenta posrednika, način vođenja upisnika pomorskih agenata i pomorskih agenata posrednika, nadzor nad obavljanjem pomorsko-agencijskih djelatnosti i druga pitanja od značaja za rad pomorskih agenata i pomorskih agenata posrednika.

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 6. jula 2023. godine, Zaključkom broj 07-345-3353/2, razmotrila i donijela **Nacionalni program za olakšice u pomorskom saobraćaju**, koji je pripremio Nacionalni odbor za olakšice u pomorskom saobraćaju. Program Olakšica sadrži pregled zakonodavnog okvira, kako domaćih tako i međunarodnih propisa u oblasti olakšica u pomorskom saobraćaju. Program sadrži i pregled institucionalnog okvira, a nadležnosti organa su navedene shodno Uredbi o organizaciji i načinu rada državne uprave, za sve aktivnosti koje se mogu povezati sa olakšicama u pomorskom saobraćaju. Takođe, u Programu je sagledano i trenutno stanje u pomorskom saobraćaju u odnosu na institucionalni okvir, gdje se, u mjeri mogućeg, navode i konkretni predlozi rješenja, aktivnosti, preporuka i mjera, koje bi trebalo preduzeti u cilju postizanja olakšica u pomorskom saobraćaju.

Takođe, nakon višemjesečnih pregovora i usaglašavanja, na kojima su neposredno učešće uzeli i predstavnici Direkcije za pomorsku privredu, 18. septembra 2023. godine, potpisan je **Granski kolektivni ugovor za pomorce na brodovima u međunarodnoj plovidbi**.

Granskim kolektivnim ugovorom za pomorce na brodovima u međunarodnoj plovidbi, Vlada Crne Gore, Unija poslodavaca Crne Gore i Samostalni sindikat radnika u pomorskom brodarstvu i transportu Crne Gore uredili su, u skladu sa Zakonom o radu i Opštim kolektivnim ugovorom, pojedina prava i obaveze iz radnog odnosa pomoraca, prava i obaveze poslodavca prema pomorcu, kao i međusobna prava i obaveze ugovornih strana. Ovaj ugovor propisuje standardne uslove koji se primjenjuju na sve pomorce ukrcane na brodovima crnogorske državne pripadnosti, a plove u međunarodnoj plovidbi.

Zaključivanje ovog granskog ugovora prepoznato je kao potreba Strategijom razvoja pomorske privrede za period 2020. – 2030. godine, a sve u cilju unapređenja radno-pravnog statusa crnogorskih pomoraca.

Strategija razvoja pomorske privrede za period 2020. - 2030. godine

Vlada Crne Gore je na sjednici od 30. jula 2020. godine, a na prijedlog tadašnjeg Ministarstva saobraćaja i pomorstva, donijela Strategiju razvoja pomorska privrede za period 2020-2030 sa Akcionim planom 2020-2021. Predmetna Strategija rezultat je nastojanja da se obezbijede preduslovi za strateški razvoj pomorske privrede u Crnoj Gori, na način što će se dokumentom prepoznati i precizno definisati razvojni pravci i potencijali u ovom perspektivnom sektoru. Strategijom je postavljeno pet strateških ciljeva, i to:

- povećanje doprinosa pomorske privrede i povezanih djelatnosti sveukupnom ekonomskom razvoju;
- jačanje kapaciteta pomorske administracije Crne Gore i pojednostavljenje administrativnih procedura;
- veća uključenost civilnog sektora, a naročito strukovnih nevladinih udruženja, u svim procesima koji prethode donošenju strateških odluka, normativnih akata, predlaganja sistemskih rješenja za prevazilaženje izazova u sektoru pomorske privrede;
- stručna zajednica postaje pokretač razvoja pomorske privrede;
- rast pomorske privrede zasnovan je na principima zelene ekonomije.

U narednom periodu, neophodno je ponovo pokrenuti tendersku proceduru za izradu Akcionog plana 2024-2025. godine sa korektivnim mjerama u cilju implementacije Strategije razvoja pomorske privrede 2020-2030. godine. Naime, imajući u vidu da se Akcionim planom utvrđuju aktivnosti, indikatori rezultata i učinka, rokovi, nadležne institucije i sredstva planirana za sprovođenje operativnih ciljeva definisanih Strategijom, neophodno je njegovom izradom obezbijediti adekvatne uslove za implementaciju Strategije razvoja pomorske privrede.

Takođe, neophodno je izvršiti reviziju mjera predloženih 2020. godine, kao i predložiti odgovarajuće korektivne mjere kako bi se mogao ostvariti očekivani progres u ovom sektoru.

Privredna društva iz oblasti pomorstva

U dijelu aktivnosti koje se odnose na privredna društva iz oblasti pomorstva, iste se sprovode na dnevnom nivou. Ti poslovi, između ostalog, podrazumijevaju konstantno praćenje poslovanja društava, kao i pripremu materijala za KEPIF i Vladu, kada je u pitanju predlaganje članova Odbora direktora, određivanje punomoćnika koji će učestvovati kao predstavnici Države na redovnim i vanrednim Skupštinama akcionara, kao i samo učešće na istima.

U toku protekle godine blagovremeno su pripremljeni materijali koji se odnose na imenovanje opunomoćenih predstavnika državnog kapitala na Skupštinama akcionara, odnosno materijali koji se odnose na predlaganje članova Odbora direktora za sljedeća privredna društva:

- "Barska plovidba" AD Bar;
- "Crnogorska plovidba" AD Bar;
- "Luka Bar" AD Bar;
- "Marina" AD Bar;
- „Azalea Pomorski Trening Centar“ doo Bijela – Herceg Novi.

Takođe, u toku protekle godine, održan je niz sastanaka sa menadžmentima i Odborima direktora svih privrednih društava iz nadležnosti Direkcije, a u cilju obezbjeđivanja proaktivnog pristupa u rješavanju izazova sa kojima se susreću.

U saradnji sa Upravom pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, pripremljena je **Informacija o zaključivanju Aneksa 4 Ugovora o koncesiji za privredno korišćenje brodogradilišne luke na području K.O. Bijela**, koja je usvojena na Vladi i zaključivanjem ovog Aneksa produžen je rok za remedijaciju, što je bila obaveza Koncedenta.

Vlada Crne Gore je, na sjednici održanoj 13. aprila 2023. godine, usvojila **Informaciju o poništenju Odluke Vlade Crne Gore broj 07-3242 od 18.06.2020. godine** (Presuda Upravnog suda Crne Gore U. br. 1500/20 od 26. 10. 2021. godine i Presuda Upravnog suda U. br. 2981/20 od 15. 04. 2022. godine). Uvažavajući presude Upravnog suda kojima je poništena Odluka koja predstavlja osnov za zaključenje Ugovora o koncesiji za pružanje lučke usluge – lučke pilotaže u luci Kotor i pilotaže u Bokokotorskom zalivu, Vlada je zadužila Upravu pomorske sigurnosti i upravljanja lukama da, bez odlaganja, pripremi predloge koncesionog akta i ugovora o koncesiji, te da preduzme dalje aktivnosti na obezbjeđivanju vršenja lučke usluge – lučke pilotaže, u skladu sa Zakonom.

Upravni postupak - rješavanje po zahtjevima za izdavanje rješenja iz nadležnosti Direktorata

Direkcija za pomorsku privredu sačinjava sljedeća rješenja:

- Rješenja o ispunjenosti uslova za ovlašćenog inženjera za složeni inženjerski objekat – luke. Ova rješenja izdaju se na osnovu čl. 193 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“, br. 64/17, 44/18, 63/18,11/19, 82/20, 86/22 i 4/23), kao i Zakona o upravnom postupku;
- Rješenja o ispunjenosti uslova za revizora odnosno vršioca tehničkog pregleda za složeni inženjerski objekat - luke. Ova rješenja izdaju se na osnovu čl. 194 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“, br. 64/17, 44/18, 63/18,11/19, 82/20, 86/22 i 4/23), kao i Zakona o upravnom postupku;
- Rješenja o imenovanju revidenta za izgradnju složenog inženjerskog tehničke dokumentacije objekta, na osnovu člana 179 stav 7 Zakona o planiranju prostora i

izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“, br. 64/17, 44/18, 63/18,11/19, 82/20,86/22 i 4/23), kao i Zakona o upravnom postupku;

- Rješenja kojim se utvrđuje ispunjenost uslova za obavljanje poslova pilotaže, a koja se izdaju na osnovu Zakona o sigurnosti pomorske plovidbe (“Službeni list CG”, br. 62/13, 06/14, 47/15, 71/17, 34/19 i 77/20) i Pravilnika o pomorskoj pilotaži (Sl. list CG”, br. 50/14);
- Rješenja o odobravanju rastavljanja (rezanja) plovnih objekata u luci, a koja se izdaju na osnovu čl. 26b Zakona o lukama („Službeni list Crne Gore“,br. 51/2008, 40/2011 , 27/2013 i 18/2019);
- Rješenja o imenovanju vršioca tehničkog pregleda složenog inženjerskog objekta – luke, a koja se izdaju na osnovu čl. 188 stav 5 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“, br. 64/17, 44/18, 63/18,11/19, 82/20, 86/22 i 4/23).

U toku protekle godine, u ovim postupcima, donešeno je više rješenja, bliže opisanih u tabeli ispod:

Redni broj	Naziv upravne stvari	Ukupan broj pokrenutih upravnih postupaka po zahtjevu stranke	Ukupan broj predmeta riješenih u izvještajnom periodu
1.	Izdavanje rješenja o ispunjenosti uslova za ovlašćenog inženjera za složeni inženjerski objekat - luke	2	2
2.	Izdavanje rješenja o ispunjenosti uslova za revizora odnosno vršioca tehničkog pregleda za složeni inženjerski objekat - luke	1	1
3.	Izdavanje rješenja o imenovanju revidenta tehničke dokumentacije za izgradnju složenog inženjerskog objekta - luke	2	1
4.	Izdavanje rješenja kojim se utvrđuje ispunjenost uslova za obavljanje poslova pilotaže	6	6
5.	Izdavanje rješenja o odobravanju rastavljanja (rezanja) plovnih objekata u luci	4	2
6.	Izdavanje rješenja o imenovanju vršioca tehničkog pregleda složenog inženjerskog objekta - luke	1	1

DIREKCIJA ZA POMORSKU SIGURNOST I ZAŠTITU OD ZAGAĐENJA

Normativni dio

1. U 2023. godini pripremljen je Predlog zakona o potvrđivanju Međunarodne konvencije iz Najrobija o uklanjanju olupina iz 2007. godine. Skupština Crne Gore je na Prvoj sjednici Prvog redovnog zasjedanja, koja je održana 7. marta 2024. godine, donijela Zakon o potvrđivanju Međunarodne konvencije iz Najrobija o uklanjanju olupina iz 2007. godine.
2. Izrađena je Studija adekvatnosti lučkih prihvatnih uređaja i Plana upravljanja otpadom za Luku Kotor.
3. Urađen je Predlog pravilnika o načinu vršenja nadzora, informisanja i upravljanja informacionim sistemom pomorskog saobraćaja.
4. Urađen je Predlog pravilnika o načinu najave dolaska broda u luku i odlaska broda iz luke.
5. Urađen je Nacrt pravilnika o bližim uslovima i načinu rada organizacije za tehnički nadzor i statutarnu sertifikaciju pomorskih brodova.
6. Urađen je Nacrt Uredbe o obližem postupku i načinu sprovođenja istraživanja pomorskih nezgoda i nesreća.
7. Donešen je Pravilnik o obrascima zapisnika i rješenja koja donosi inspektor nad stranim plovnim objektima i obrascima identifikacionih isprava inspektora. Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 17/2024 od 27.2.2024. godine, a stupio je na snagu 06.3.2024.godine.
8. Donešen Pravilnik o vrstama zvanja i ovlašćenja, uslovima za sticanje zvanja i izdavanje ovlašćenja za članove posade broda. Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 51/2015, 44/2016, 63/2018, 50/2020, 77/2021 i 22/2023.
9. Donešen Pravilnik o minimalnom broju članova posade broda. Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 44/2023 i 88/2023.
10. Donešen Pravilnik o identifikacionoj ispravi pomorca. Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 10/2024 od 9.2.2024. godine, kada je i stupio na snagu.
11. Zaključen Sporazum između Uprave pomorske sigurnosti i upravljanja lukama Crne Gore i China Classification Society (Kineskog klasifikacionog društva) o prenosu ovlašćenja za usluge izdavanje svjedočanstava za brodove registrovane u Crnoj Gori i druge prateće aktivnosti u vezi sa sigurnošću brodova.
12. Izvršen je Inspekcijski nadzor od strane Evropske agencije za pomorsku sigurnost (EMSA) po pitanju implementacije STCW konvencije u Crnoj Gori od 24. maja do 02. juna 2023. godine;
13. Urađen je i poslat Dobrovoljni korektivni akcioni plan Evropskoj agenciji za pomorsku sigurnost na pronađene nedostatke tokom EMSA inspekcije u Crnoj Gori;
14. Pripreman je Sporazum o međusobnom priznavanju pomorskih ovlašćenja između Crne Gore i Republike Italije, kojeg je Vlada usvojila i u toku su aktivnosti vezane za potpisivanje navedenog Sporazuma;
15. Pripremljen je Sporazum o međusobnom priznavanju pomorskih ovlašćenja između Crne Gore i Republike Kipra;
16. Pripremljen je Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sigurnosti pomorske plovidbe;
17. Pripremljen je Nacrt zakona o unutrašnjoj plovidbi.

Crna Gora je 01. jula 2023. godine postal punopravna članica Pariškog memoranduma o inspekcijskom nadzoru stranih brodova.

DIREKCIJA ZA INSPEKCIJSKI NADZOR STRANIH PLOVNIH OBJEKATA

1. Ukupan broj inspekcijskih pregleda.....	294
2. Broj donesenih rjesenja.....	16
	16

3. Broj pisanih i zaključaka na zapisniku.....	16
4. Broj izdatih prekšajnih naloga.....	218
5. Broj i iznos novčanih kazni i sudskih troškova po osnovu pravosnažno riješenih 19 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka - prenesenih iz 2022. godine.	19/ 4170.00 €
6. Broj i iznos novčanih kazni i sudskih troškova po osnovu pravosnažno riješenih 5 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka – prenešenih prvo iz 2021. u 2022. godine, pa onda i u 2023. godini.....	3
7. Broj neriješenih zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka prenešenih iz 2021. godine, prvo u 2022. godini, pa onda i u 2023.godini (postupci u toku).....	0
8. Broj podnešenih krivičnih prijava.....	0

PODRUČNA JEDINICA LUČKA KAPETANIJA KOTOR

Uvodni dio

Lučka kapetanija u Kotoru, kao Područna jedinica u Direktoratu za pomorstvo Ministarstva saobraćaja i pomorstva, neposredno vrši upravne, normativno-pravne i druge stručne poslove iz oblasti sigurnosti i bezbjednosti pomorske plovidbe.

Područje nadležnosti ove Kapetanije obuhvata teritorije opština: Herceg-Novi, Tivat i Kotor. Lučka kapetanija u Kotoru ima tri ispostave, i to: u Zelenici, Porto Novom u Kumboru i Tivtu . Osnovni programski sadržaj poslova iz nadležnosti ove Kapetanije odnosi se na praćenje i analiziranje stanja na pomorskim plovnim putevima, upravne poslove, u vezi:

- stručnog osposobljavanja pomoraca tj. organizovanja i održavanja stručnih ispita za sticanje ovlaštenja o osnovnoj i posebnoj osposobljenosti članova posade brodova trgovačke mornarice;
- izdavanja, obnavljanja i zamjene ovlaštenja o osnovnoj, odnosno posebnoj osposobljenosti;
- stručnog osposobljavanja pomorskih pilota i lica koja upravljaju čamcima;
- izdavanja, produžavanja i zamjene pilotske legitimacije, odnosno izdavanja i zamjene uvjerenja za vođitelje čamca;
- izdavanja pomorskih knjižica i dozvola za ukrcavanje, kao i upisa odgovarajućih podataka u iste;
- upisa, preupisa i brisanja brodova iz odgovarajućih upisnika brodova, upisa odnosno brisanja založnih prava na brodovima;
- upisa, preupisa i brisanja čamaca i plutajućih objekata iz upisnika čamaca;
- izdavanja odgovarajućih saglasnosti, odnosno odobrenja;
- izdavanja brodu odobrenja za slobodan saobraćaj sa obalom;
- izdavanja odobrenja za isplavljenje broda iz luke;
- izdavanja vinjete stranim jahtama i stranim čamcima koji plove u unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Crne Gore;
- poslove prihvata i otpreme brodova, jahti, čamaca i drugih plovnih objekata;
- ukrcavanja odnosno iskrcavanja članova posade brodova pod crnogorskom zastavom;
- vođenja propisanih evidencija i knjiga;
- dostavljanja propisanih statističkih izvještaja nadležnim organima, kao i druge opšte poslove.

Ostvarivanje programskih aktivnosti odvijalo se kroz izvršenje različitih grupa poslova i zadataka u Lučkoj kapetaniji u Kotoru i njenim ispostavama u Zelenici, Porto Novom u Kumboru i Tivtu.

Lučka kapetanija Kotor je, u ranijem periodu, preduzimala aktivnosti na sprovođenju, održavanju i kontinuiranom unapređenju Sistema upravljanja kvalitetom Lučke kapetanije Kotor, u skladu sa zahtjevima standarda ISO 9001:2000. U svom dosadašnjem radu

kapetanija je prošla verzije ISO 9001 iz 2000 godine, ISO 9001 iz 2008 godine, kao i posljednju verziju standarda ISO 9001 iz 2015.godine.

2001. godine Lučkoj kapetaniji Kotor je, na osnovu provjere sprovedenosti zahtjeva standarda od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela - Lloyd's Register Quality Assurance, izdat Sertifikat kojim se potvrđuje da zadovoljava zahtjeve standarda ISO 9001:2000, te se ista ovlašćuje da:

- organizuje i sprovodi ispite za sticanje ovlašćenja o osposobljenosti i posebno osposobljenosti pomoraca i da na osnovu toga izdaje ovlašćenja o osposobljenosti i odgovarajuće ovjere istih ovlašćenja;
- sprovodi postupak za priznavanje ovlašćenja o osposobljenosti i
- sprovodi postupak obnavljanja važenja ovlašćenja o osposobljenosti i posebno osposobljenosti pomoraca.

2006. godine Lučkoj kapetaniji Kotor je, nakon kontrolnog pregleda od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela - Lloyd's Register Quality Assurance, izdat Sertifikat kojim se potvrđuje da zadovoljava zahtjeve standarda ISO 9001:2000, sa rokom važenja do 01.12.2009. godine.

2009. godine Lučkoj kapetaniji Kotor je, na osnovu provjere sprovedenosti zahtjeva standarda od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela - Lloyd's Register Quality Assurance, izdat Sertifikat kojim se potvrđuje da zadovoljava zahtjeve standarda ISO 9001:2008, te se ista ovlašćuje da:

- organizuje i sprovodi ispite za sticanje ovlašćenja o osposobljenosti i posebno osposobljenosti pomoraca i da na osnovu toga izdaje ovlašćenja o osposobljenosti i odgovarajuće ovjere istih ovlašćenja;
- sprovodi postupak za priznavanje ovlašćenja o osposobljenosti i
- sprovodi postupak obnavljanja važenja ovlašćenja o osposobljenosti i posebno osposobljenosti pomoraca.

2009. godine Lučkoj kapetaniji Kotor je, nakon resertifikacije od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela - Lloyd's Register Quality Assurance, izdat Sertifikat kojim se potvrđuje da zadovoljava zahtjeve standarda ISO 9001:2008, sa rokom važenja do 13.12.2012. godine.

2010. godine izvršena je prva nadzorna provjera, nakon izdavanja Sertifikata 2009. godine od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela.

2011. godine izvršena je druga nadzorna provjera od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela.

2012. godine izvršena je resertifikacija sistema kvaliteta od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela - Lloyd's Register Quality Assurance i za razliku od ranijeg perioda, umjesto pojedinačnih Sertifikata za Lučke kapetanije u Baru i Kotoru, izdat je Sertifikat Ministarstvu saobraćaja i pomorstva, sa rokom važenja do 10.12.2015. godine.

2013. godine redovna godišnja provjera bila je u periodu od 24. - 26.09.2013. godine.

2014. godine redovna godišnja provjera bila je 27.05.2014. godine.

2015. godine redovna godišnja provjera bila je 27.02.2015. godine.

2016. godine Lučka kapetanija Kotor je promijenila sertifikaciono tijelo za primjenu QMS i umjesto Lloyd's Register-a provjeru i sertifikaciju vršio je Bureau Veritas.

2016. godine prva inicijalna provjera od strane Bureau Veritas-a bila je 14. januara, a druga od 22. - 24.03.2016.godine. Sertifikat je izdat dana 26.07.2016. godine, sa rokom važenja do 25.07.2019. godine.

2017.godine redovna godišnja provjera bila je od 11-12.07.2017.godine.

2018.godine,redovna provjera sprovedenosti QMS-a bila je od 25. - 27.07.2018.godine.

2019. godine Lučkoj kapetaniji Kotor je, nakon redovne revizije od strane ovlaštenog sertikacionog tijela - Bureau Veritas, izdat Sertifikat kojim se potvrđuje da zadovoljava zahtjeve standarda ISO 9001:2015, sa rokom važenja do 25.07.2022. godine.

2020. godine redovna godišnja provjera je, iako zakazana, odložena zbog pandemije Corona virusa.

2021. godine izvršene su dvije redovne provjere, i to u periodu od 15. - 17. februara i 06. - 08. jula.

2022. godine, izvršena je resertifikaciona provjera QMS-a u periodu od 25. - 26.07.2022. godine.

Obim sertifikacije je: organizacione i operative aktivnosti koje se odnose na: ispitivanje pomoraca, izdavanje sertifikata sa odgovarajućim ovjerama, priznavanje i obnova sertifikata.

Zakoni i podzakonski propisi koji se primjenjuju u radu

Lučka kapetanija Kotor u svom radu primjenjuje zakone i podzakonske propise iz oblasti sigurnosti i bezbjednosti pomorske plovidbe, i to:

- Zakon o sigurnosti pomorske plovidbe;
- Zakon o pomorskoj i unutrašnjoj plovidbi;
- Zakon o načinu upisa brodova, plutajućih objekata i instalacija za proizvodnju ugljovodonika u upisnike i stvarnim pravima na brodovima i instalacijama za proizvodnju ugljovodonika;
- Zakon o moru;
- Zakon o lukama;
- Zakon o jahtama;
- Zakon o zaštiti mora od zagađivanja sa plovnih objekata;
- Zakon o bezbjednosnoj zaštiti brodova i luka;
- Zakon o prevozu opasnih materija;
- Zakon o morskome dobru;
- Zakon o obaveznom osiguranju u saobraćaju;
- Zakon o upravnom postupku;
- Zakon o porezu na upotrebu putničkih motornih vozila, plovnih objekata, vazduhoplova i letilica;
- Zakon o administrativnim taksama;
- Odluku o određivanju luka prema značaju;
- Odluku o određivanju luka prema namjeni;
- Odluku o načinu određivanja luka prema vrsti pomorskog saobraćaja;
- Odluku o visini naknade za polaganje ispita za sticanje zvanja i ovlaštenja o posebnoj osposobljenosti članova posade broda i jahte;
- Odluku o visini naknade za rad komisije za polaganje ispita za sticanje zvanja i ovlaštenja o posebnoj osposobljenosti članova posade broda i jahte;
- Odluku o visini naknade za osnovni, redovni i vanredni pregled čamca;
- Uredbu o uslovima koje moraju da ispunjavaju luke razvrstane prema vrsti pomorskog saobraćaja i namjeni;
- Uredbu o visini naknade za korišćenje objekata sigurnosti plovidbe na plovnim putevima;
- Uredbu o čamcima;
- Uredbu o načinu održavanja reda u lukama;
- Uredbu o bližem postupku i načinu sprovođenja istraživanja pomorskih nezgoda i nesreća;
- Uredbu o kancelarijskom poslovanju u organima državne uprave i Uputstvo za izvršavanje iste Uredbe i Uputstva o pečatima i štambiljima;

- Pravilnik o vrstama zvanjima i ovlašćenja, uslovima za sticanje zvanja i izdavanje ovlašćenja za članove posade pomorskih brodova;
- Pravilnika o minimalnom broju članova posade broda prema kategoriji plovidbe, veličini i namjeni broda, snazi mašinskog postrojenja, stepenu automatizacije pogona i vremenu trajanja plovidbe;
- Pravilnik o pomorskim i brodarskim knjižicama i dozvolama za ukrcanje;
- Pravilnik o obrascima pomorske knjižice i dozvole za ukrcanje;
- Pravilnik o plovnim putevima, lukama i pristaništima na kojima je pilotaža obavezna za brodove određene vrste i veličine;
- Pravilnik o vijanju zastave trgovačke mornarice;
- Pravilnik o oznakama na plovnim putevima u unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru CG;
- Pravilnik o upisu brodova u određene upisnike, podaci koji se unose u list A glavne knjige upisnika brodova, zbirke isprava, pomoćne knjige koje se vode uz upisnike brodova i obrasci tih isprava i knjiga;
- Pravilnik o načinu obavljanja probne vožnje brodova;
- Pravilnik o određivanju cijena obrazaca za isprave koje izdaju lučke kapetanije;
- Pravilnik o pomorskoj pilotaži;
- Pravilnik o kategorijama plovidbe;
- Pravilnik o sposobnosti broda za plovidbu;
- Pravilnik o bližim uslovima za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti pomoraca;
- Pravilnik o načinu najave dolaska brodova;
- Pravilnik o uslovima u pogledu zaštite na radu i smještaja članova posade i drugih lica na brodu;
- Pravilnik o načinu vršenja nadzora informisanja i upravljanja pomorskim saobraćajem;
- Pravilnik o bližim uslovima, načinu i postupku izdavanja odobrenja za posredovanje pri zapošljavanju;
- Pravilnik o podacima o putnicima na brodu crnogorske državne pripadnosti;
- Pravilnik o bližim uslovima u pogledu zaliha lijekova i medicinskih sredstava za pružanje medicinske pomoći na brodovima, i
- Pravilnik o boravku plovnog objekta u raspremi u unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Crne Gore.

Broj sistematizovanih i broj zaposlenih službenika

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva kapitalnih investicija, broj 01-011/22-8846/1 od 22.07.2022. godine, u Direktoratu za pomorski saobraćaj, sigurnost plovidbe, zaštitu od zagađenja i pomorsku privredu, u Područnoj jedinici - Lučka kapetanija u Kotoru, sistematizovano je **13** radnih mjesta sa **17** izvršilaca.

U izvještajnom periodu, poslove iz nadležnosti ove Kapetanije obavljalo je **16** izvršilaca na neodređeno vrijeme i **4** izvršioca po osnovu ugovora o djelu.

U izvještajnom periodu poslove sistematozovanog, a nepopunjenog, radnog mjesta lučkog kapetana obavljao lučki kapetan Lučke kapetanije Bar, shodno Ugovoru o dopunskom radu Ministarstva kapitalnih investicija br. 01-142/22-11325/1 od 30.09.2022. godine.

Prihodi i troškovi

U izvještajnom periodu, kao i ranijih godina, blagovremeno i ažurno su obrađeni i dostavljeni mjesečni finansijski izvještaji.

Tokom 2023 godine, vršenjem poslova iz nadležnosti ove Kapetanije, ostvarena su i uplaćena sredstva na propisane žiro račune, i to na:

1.	Žiro-račun Ministarstva saobraćaja i pomorstva br. 832-3161018-57 (administrativna taksa)	59.815,00 €
2.	Žiro-račun Ministarstva saobraćaja i pomorstva br. 832-2031-21 (za isprave i preglede čamaca)	177.521,00 €
3.	Žiro-račun Ministarstva saobraćaja i pomorstva br. 832-2031-21 (fakturisano agencijama na ime izdavanja odobrenja za slobodan saobraćaj i odobrenja za isplavljenje broda)	28.080,00 €
4.	Žiro-račun Uprave pomorske sigurnosti i upravljanja lukama - Lučka kapetanija Kotor br. 832-2018-60 (naknada za korišćenje plovnih puteva)	578.188,37 €
5.	Žiro-račun Uprave pomorske sigurnosti i upravljanja lukama - Lučka kapetanija Kotor br. 832-2018-60 (naknada za korišćenje plovnih puteva kod redovnog pregleda čamca)	1135,18 €
6.	Žiro-račun Poreske uprave CG br. 820-61117-37 (porez na upotrebu motornih vozila i drugih dobara, plovni objekata)	2.841,41 €
7.	Žiro-račun Ministarstva saobraćaja i pomorstva br. 832-1134-93 (naknada za polaganje ispita za sticanje zvanja i ovlašćenja pomoraca)	215.451,50 €

U izvještajnom periodu na navedene žiro račune ukupno je uplaćeno: **1.063.032,46 €**

Bitniji problemi u radu, planovi i programi

Problem u radu ove Kapetanije predstavlja nedovoljna tehnička opremljenost, koja se odnosi na računarsku opremu, nedostatak kancelarijske opreme i kancelarijskog materijala, te kašnjenje u štampanju obrazaca isprava koje izdaje ova Kapetanija, čime se ugrožava blagovremeno rešavanje podnijetih zahtjeva za određene upravne stvari.

Aktivnosti u izvještajnom periodu

U izvještajnom periodu ova Kapetanija učestvovala je u pripremi i obradi sljedećih propisa:

1. Predloga Zakona o izmjenama i dopunama zakona o sigurnosti pomorske plovidbe;
2. Predloga Zakona o potvrđivanju Međunarodne konvencije iz Nairobija o uklanjanju olupina iz 2007 godine;
3. Nacrta Zakona o unutrašnjoj plovidbi;
4. Nacrta Uredbe o kriterijumima na osnovu kojih se utvrđuje sidrište luke;
5. Pravilnika o dopunama pravilnika o vrstama zvanja i ovlašćenja, uslovima za sticanje zvanja i izdavanje ovlašćenja za članove posade broda;
6. Pravilnika o načinu i postupku izdavanja identifikacione isprave pomorca;
7. Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o minimalnom broju članova posade broda prema kategoriji plovidbe, veličini i namjeni broda, snazi mašinskog postrojenja, stepenu automatizacije pogona i vremenu trajanja plovidbe.

Na zahtjev drugih ministarstava, ova Kapetanija je davala mišljenja, predloge i sugestije na nacрте i predloge propisa koji utiču ili mogu uticati na sigurnost i bezbjednost plovidbe, zaštitu ljudskih života ili imovine na moru.

Data su stručna uputstva i mišljenja za primjenu zakona i podzakonskih propisa iz oblasti sigurnosti i bezbjednosti plovidbe, a posebno u dijelu koji se odnosi na upravni postupak upisa brodova, čamaca i drugih plovniх objekata u odgovarajuće upisnike brodova i čamaca koje vodi ova Kapetanija.

Blagovremeno, ažurno i kontinuirano su praćeni pozitivni propisi iz djelokruga rada ove Kapetanije, te razmjenjivanja iskustva i mišljenja sa Lučkom kapetanijom u Baru, a sve u cilju efikasnijeg ostvarivanja poslova iz nadležnosti lučkih kapetanija i ujednačavanja prakse.

Upravni postupak

Lučka kapetanija Kotor je, po zahtjevu stranke, u skladu sa Zakonom o upravnom postupku i drugim važećim propisima, rješavala u upravnim stvarima oko upisa brodova u odgovarajuće upisnike brodova.

U izvještajnom periodu je:

donešeno rješenje o prvom upisu broda u upisniku pomorskih trgovačkih brodova	2
doneseno rješenje o brisanju broda iz upisnika brodova	1
doneseno rješenje o prvom upisu plutajućeg objekta u upisnik plutajućih objekata	-
donešeno rješenje o promjeni podataka u upisniku brodova	9
donešeno rješenje za privremeno odobrenje za plovidbu čamca	-
donešeno rješenje o izdavanju saglasnosti za postavljanje plutajućeg objekta	-
donešeno rješenje o uklanjanju plovnog objekta sa veza	3
izdat popis posade za brod	3
izdat upisni list za brod	4
izdato uvjerenje o stanju upisa u upisniku pomorskih trgovačkih brodova	15
sprovedeno privremenih mjera po nalogu Privrednog suda	6

Na kraju izvještajnog perioda u odgovarajuće upisnike brodova, koje vodi ova Kapetanija, upisano je ukupno **76** brodova, i to:

1. U Upisnik pomorskih **trgovačkih** brodova upisana su ukupno **62** broda, u sledećim kategorijama plovidbe:

neograničene plovidbe: 2 broda	ukupna bruto tonaža: 44.912,00
male obalne plovidbe: 4 broda	bruto tonaža: 254,24
obalno more: 45 broda (unutrašnje morske vode i teritorijalno more)	ukupna bruto tonaža: 5.856,54
zatvorena morska područja: 11 brodova	ukupna bruto tonaža: 2.165,00

Po namjeni, navedeni brodovi su:

putnički brodovi	24
teretni brodovi	19
remorkeri	10
tehnički plovni objekti	9

2. U Upisnik **ribarskih** brodova upisano je **14** brodova, sa ukupnom bruto tonažom: **966,32**.

3. U izvještajnom periodu izvršeni su upravni poslovi i donešena rješenja o:

- prvom upisu **317** čamca u upisnike čamaca,
- upisu promjena podataka u upisnike čamaca **167** rješenja,
- ponovnom upisu čamaca **139** rješenja.

Ukupno: **623** rješenja po navedenim osnovama.

Kotor	244 čamca
Tivat	146 čamaca
Zelenika	233 čamca
Ukupno	623 čamca

Po službenoj dužnosti donešena su rješenja o brisanju ukupno **286** čamaca, od čega u:

Kotor	74 čamca
Tivat	66 čamaca
Zelenika	146 čamaca
Ukupno:	286 čamaca

Na zahtjev stranke donešena su rješenja o brisanju ukupno **99** čamaca, od čega u:

Kotor	64 čamca
Tivat	18 čamaca
Zelenika	17 čamaca
Ukupno:	99 čamaca

Na kraju izvještajnog perioda, u upisnike čamaca ove Kapetanije, ukupno je upisano **3.949** čamca, i to u:

Kotor	1.847 čamaca	1.569 čamaca za lične potrebe 277 čamaca za privredne svrhe (ribarenje, javni prevoz) 1 čamac za javne svrhe
Tivat	690 čamaca	645 čamca za lične potrebe 45 čamaca za privredne svrhe (ribarenje, javni prevoz)
Zelenika	1.412 čamaca	1.269 čamaca za lične potrebe 143 čamca za privredne svrhe (ribarenje, javni prevoz)

U izvještajnom periodu je:

izdato dozvola za plovidbu čamca (prvi upis i zamjena po zahtjevu stranke)	487
izdato potvrda o prijemu podneska, radi upisa čamca u upisnik čamaca	-
izdato uvjerenja o stanju u upisnik čamaca	23
izvršeno redovnih pregleda čamca za lične potrebe, radi produženja važenja dozvole za plovidbu čamca	241
produženo važenje dozvole za plovidbu čamca za privredne i javne svrhe (po zahtjevu stranke)	171

U izvještajnom periodu je:

izdato izvoda iz plovidbenog staža članovima posade pomorskih brodova	1.191
donešeno rješenja o upućivanju na stručni ispit, radi sticanja ovlašćenja o osposobljenosti i posebnoj osposobljenosti pomoraca	2.110
izdato ovlašćenja o osposobljenosti pomoraca, u skladu sa stcw konvencijom i pravilnikom o zvanjima pomoraca	1.253
izdato ovjera (endorsment) ovlašćenja, u skladu sa stcw konvencijom	1.028
izdato ovlašćenja o posebnoj osposobljenosti pomoraca, u skladu sa stcw konvencijom i pravilnikom o zvanjima pomoraca	6.903
izdato pomorskih knjižica članovima posade pomorskih brodova	476
upisano ljekarskih uvjerenja u pomorskim knjižicama članova posade pomorskih brodova	782
izdato pilotskih legitimacija (po zahtjevu stranke)	2
produženo pilotskih legitimacija (po zahtjevu stranke)	13
Dozvola za ukrcavanje	3

U izvještajnom periodu je:

dato saglasnosti za vez brodova u luci kotor (na zahtjev korisnika luke)	430
izdato odobrenja za slobodan saobraćaj broda sa obalom	466
izdato odobrenja za isplovljenje broda iz luke	466
izdato vinjeta za strane jahte i strane čamce	4.176
izdato raznih odobrenja	-
izdato raznih saglasnosti	-
primljeno i obrađeno prijava pomorske nezgode na moru	16

U izvještajnom periodu u luke Bokokotorskog zaliva brodovima je pristiglo:

Putnika	Tereta u tonama
528.432	419,92

U izvještajnom periodu u luke Bokokotorskog zaliva na jahtama i čamcima sa izdatim vinjetama pristiglo je **12.687** putnika.

Izvještajni period karakteriše intenzivna aktivnost na polaganju stručnih ispita za sticanje ovlašćenja o osposobljenosti, odnosno posebnoj osposobljenosti članova posade pomorskih brodova, u skladu sa STCW Konvencijom.

Pred stručnom komisijom ove Kapetanije sprovedeno je ukupno **2.110** ispita: (**504** za sticanje osnovnih ovlašćenja, **1.576** za izdavanje posebnih ovlašćenja i **30** ispita za obnovu ovlašćenja) za:

prvog oficira palube na brodu od 3000 bt ili većem	46
Prvog oficira palube na brodu od 500-3000 bt	2
oficira plovidbene straže na brodu od 500 bt ili većem	100
člana plovidbene straže	4
kormilara	2
drugog oficira mašine na brodu sa mašinskim kompleksom pogonske snage od 3000 kw ili jačim	46
Drugog oficira mašine na brodu od 750-3000 kw	1
oficira plovidbene straže na brodu sa mašinskim kompleksom pogonske snage od 750 kw ili jačim	101
člana plovidbene straže u mašinskom odjeljenju	6
mazač	1
mornara motoristu	77
voditelja jahte do 100 bt	16
voditelja jahte do 200 bt	1
voditelja jahte do 500 bt	2
radio operatora sa ograničenim ovlašćenjem	9
radio operatora sa opštim ovlašćenjem	49
člana posade za elektrotehniku	-
oficira za elektrotehniku	10
vhf dsc operatora	27
pomorskog pilota	4
osnovna sigurnost na brodu	256
rukovanje čamcem za spašavanje i spasilačkim čamcem, osim brzog spasilačkog čamca	175
rukovanje brzim spasilačkim čamcem	11

pružanje prve medicinske pomoći na brodu	272
vođenje medicinske brige na brodu	84
upravljanje gašenjem požara	163
rad sa opasnim teretima	36
rad na tankerima za prevoz nafte i hemikalija	32
napredna osposobljenost za rad na tankerima za prevoz hemikalija	12
napredna osposobljenost za rad na tankerima za prevoz nafte	26
rad na tankerima za prevoz tečnog gasa	24
napredna osposobljenost za rad na tankerima za prevoz tečnog gasa	16
postupci u slučaju opasnosti za bezbjednost i podizanje svijesti o bezbjednosti na brodu	57
ovlašćenje za pomorce kojima su dodijeljene bezbjednosne dužnosti	270
oficir odgovoran za bezbjednost broda	68
mjere sigurnosti na putničkom brodu	64
ovlašćenje o osnovnoj osposobljenosti za rad na brodovima koji plove u polarnim vodama	4
osposobljenost za rad na brodu koji koristi tečni gas i goriva sa niskom tačkom zapaljivosti	3
napredna osposobljenost za rad na brodovima koji koriste tečni gas i goriva sa niskom tačkom zapaljivosti	3
zapovjednik broda od 3000 bt ili većem – obnova ovlašćenja	2
prvi oficir palube na brodu od 3000 bt ili većem – obnova ovlašćenja	6
oficir plovidbene straže na brodu od 500 bt ili većem – obnova ovlašćenja	5
oficir plovidbene straže na brodu od 750 kw ili jačem – obnova ovlašćenja	3
upravitelj mašine na brodu od 3000 kw ili jačem – obnova ovlašćenja	2
drugi oficir mašine na brodu od 3000 kw ili jačem-obnova ovlašćenja	1
voditelj jahte do 500 bt –obnova ovlašćenja	1
gmdss radio - operator sa opštim ovlašćenjem-obnova ovlašćenja	8

gmdss radio - operator sa ograničenim ovlašćenjem-obnova ovlašćenja	1
mornar motorista – obnova ovlašćenja	1

Izdato je ukupno **2.110** potvrda o uspjehu na ispitu za sticanje i obnovu ovlašćenja i posebnih ovlašćenja pomoraca, od čega:

potvrda o uspjehu na ispitu - položio,	1.603
potvrda o uspjehu na ispitu - nije položio - upućuje se na popravni ispit	255
potvrda o uspjehu na ispitu – ispit za obnovu ovlašćenja-položio	238
potvrda o uspjehu na ispitu- ispit za obnovu ovlašćenja-nije položio	12
duplikat potvrde o uspjehu	2

U izvještajnom periodu stručni ispit za upravljanje čamcem položila su 658 kandidata.

Izdato je **800** uvjerenja za vođitelja čamca, od čega je **781** uvjerenje izdato nakon položenog stručnog ispita, a po zahtjevu stranke zamijenjena su ili priznata **19** uvjerenja.

U upravnom postupku, za izvještajni period, stanje je:

broj donešenih rješenja	3.118
broj podnesenih žalbi	1
broj rješenja kojima se žalba odbija	1
broj rješenja kojima se žalba usvaja	-
broj tužbi podnesenih upravnom sudu	1
broj presuda kojima se tužba odbija	-
broj presuda kojima se tužba usvaja	-

- **Ostali poslovi**

U izvještajnom periodu izvršeni su kancelarijski i arhivski poslovi za potrebe Lučke kapetanije Kotor i njenih ispostava u Zelenici, Porto Novom u Kumboru i Tivtu, u smislu Uredbe o kancelarijskom poslovanju i Uputstva za sprovođenje iste, i to:

upisano akata u djelovodni protokol	361
upisano zahtjeva u upisnik prvostepenih predmeta po zahtjevu stranke	3.111
upisano akata u upisnik podataka o radu na izdavanju uvjerenja	15.294

Obrađeno je 12 mjesečnih statističkih izvještaja o prometu jahti u lukama na području ove Kapetanije i isti su dostavljeni nadležnim organima.

Obrađeno je i blagovremeno dostavljeno Ministarstvu kapitalnih investicija 12 mjesečnih izvještaja o uplaćenim sredstvima na propisane žiro račune, odnosno o prihodima koje ostvaruje ova Kapetanija obavljanjem poslova iz svoje nadležnosti.

U izvještajnom periodu, gotovo u svim područjima djelovanja ove Kapetanije, aktivno se saradivalo sa Lučkom kapetanijom u Baru, Upravom pomorske sigurnosti i upravljanja lukama iz Bara, J.P. "Morsko dobro" iz Budve, Upravom carina, Upravom za statistiku, Ministarstvom odbrane, Ministarstvom unutrašnjih poslova, Pravosudnim organima, organima tužilaštva i policijskim organima, Upravom policije - Plovnim jedinicama,

Ministarstvom ekologije, prostornog planiranja i urbanizma, Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Ministarstvom prosvjete, nauke, kulture i sporta, nadležnim inspekcijama, kao i sa pomorskim agencijama ovlaštenim za ukrcaj pomoraca, a sve u cilju efikasnijeg obavljanja poslova iz nadležnosti Lučke kapetanije Kotor, odnosno Ministarstva saobraćaja i pomorstva.

PODRUČNA JEDINICA LUČKA KAPETANIJA BAR

Uvodni dio

Lučka kapetanija u Baru, kao Područna jedinica u Direktoratu za pomorski saobraćaj, sigurnost plovidbe, zaštitu od zagađenja i pomorsku privredu Ministarstva saobraćaja i pomorstva neposredno vrši upravne, normativno-pravne i druge stručne poslove iz oblasti sigurnosti i bezbjednosti pomorske i unutrašnje plovidbe.

Područje nadležnosti ove Kapetanije obuhvata teritorije opština: Budva, Bar, Ulcinj, Podgorica, Cetinje, Nikšić, Plužine, Žabljak, Plav i Kolašin.
Lučka kapetanija u Baru ima tri ispostave, i to: u Budvi, Ulcinju i Virpazaru.

Osnovni programski sadržaj poslova iz nadležnosti ove Kapetanije odnosi se na praćenje i analiziranje stanja na pomorskim i unutrašnjim plovnim putevima, upravne poslove, u vezi:

- stručnog osposobljavanja pomoraca tj. organizovanja i održavanja stručnih ispita za sticanje ovlaštenja o osnovnoj i posebnoj osposobljenosti članova posade brodova trgovačke mornarice;
- izdavanja, obnavljanja i zamjene ovlaštenja o osnovnoj, odnosno posebnoj osposobljenosti;
- stručnog osposobljavanja pomorskih pilota i lica koja upravljaju čamcima;
- izdavanja, produžavanja i zamjene pilotske legitimacije, odnosno izdavanja i zamjene uvjerenja za vođitelje čamca;
- izdavanja pomorskih knjižica i dozvola za ukrcavanje, kao i upisa odgovarajućih podataka u iste;
- upisa, preupisa i brisanja brodova iz odgovarajućih upisnika brodova, upisa odnosno brisanja založnih prava na brodovima;
- upisa, preupisa i brisanja čamaca i plutajućih objekata iz upisnika čamaca;
- upisa i brisanja čamaca za rafting;
- izdavanja odgovarajućih saglasnosti, odnosno odobrenja;
- izdavanja brodu odobrenja za slobodan saobraćaj sa obalom;
- izdavanja odobrenja za isplavljenje broda iz luke;
- izdavanja vinjete stranim jahtama i stranim čamcima koji plove u unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Crne Gore;
- poslove prihvata i otpreme brodova, jahti, čamaca i drugih plovnih objekata;
- ukrcavanja odnosno iskrcavanja članova posade brodova pod crnogorskom zastavom;
- vođenja propisanih evidencija i knjiga;
- dostavljanja propisanih statističkih izvještaja nadležnim organima, kao i druge opšte poslove.

Ostvarivanje programskih aktivnosti odvijalo se kroz izvršenje različitih grupa poslova i zadataka u Lučkoj kapetaniji u Baru i njenim ispostavama u Budvi, Ulcinju i Virpazaru.

Lučka kapetanija Bar je u ranijem periodu preduzimala aktivnosti na sprovođenju, održavanju i kontinuiranom unapređenju Sistema upravljanja kvalitetom Lučke kapetanije Bar, u skladu sa zahtjevima standarda ISO 9000:2000.

2001. godina - Lučkoj kapetaniji Bar je, na osnovu provjere sprovedenosti zahtjeva standarda od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela - Lloyd's Register Quality Assurance, izdat Sertifikat kojim se potvrđuje da zadovoljava zahtjeve standarda ISO 9001:2000, te se ista ovlašćuje da:

- organizuje i sprovodi ispite za sticanje ovlaštenja o osposobljenosti i posebno osposobljenosti;
- pomoraca i da na osnovu toga izdaje ovlaštenja o osposobljenosti i odgovarajuće ovjere istih ovlaštenja;
- sprovodi postupak za priznavanje ovlaštenja o osposobljenosti i
- sprovodi postupak obnavljanja važenja ovlaštenja o osposobljenosti i posebno osposobljenosti pomoraca.

2006. godina - Lučkoj kapetaniji Bar je, nakon kontrolnog pregleda od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela - Lloyd's Register Quality Assurance, izdat Sertifikat kojim se potvrđuje da zadovoljava zahtjeve standarda ISO 9001:2000, sa rokom važenja do 01.12.2009. godine.

2009. godina - Lučkoj kapetaniji Bar je, na osnovu provjere sprovedenosti zahtjeva standarda od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela - Lloyd's Register Quality Assurance, izdat Sertifikat kojim se potvrđuje da zadovoljava zahtjeve standarda ISO 9001:2000, te se ista ovlašćuje da:

- organizuje i sprovodi ispite za sticanje ovlaštenja o osposobljenosti i posebno osposobljenosti pomoraca i da na osnovu toga izdaje ovlaštenja o osposobljenosti i odgovarajuće ovjere istih ovlaštenja,
- sprovodi postupak za priznavanje ovlaštenja o osposobljenosti, i
- provodi postupak obnavljanja važenja ovlaštenja o osposobljenosti i posebno osposobljenosti pomoraca.

2009. godina - Lučkoj kapetaniji Bar je, nakon resertifikacije od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela - Lloyd's Register Quality Assurance, izdat Sertifikat kojim se potvrđuje da zadovoljava zahtjeve standarda ISO 9001:2000, sa rokom važenja do 13.12.2012. godine.

2010. godina - Izvršena je prva provjera, nakon izdavanja Sertifikata 2009. godine od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela.

2011. godina - Izvršena je eksterna provjera od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela.

2012. godina - Izvršena je resertifikacija sistema kvaliteta od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela - Lloyd's Register Quality Assurance i za razliku od ranijeg perioda, umjesto pojedinačnih Sertifikata za Lučke kapetanije u Baru i Kotoru, izdat je Sertifikat Ministarstvu saobraćaja i pomorstva, sa rokom važenja do 10.12.2015. godine.

2013. godina - Redovna godišnja provjera bila je u periodu od 24-26.09.2013. godine.

2014. godina - Redovna godišnja provjera bila je 27.05.2014. godine.

2015. godina - Redovna godišnja provjera bila je 27.02.2015. godine.

2016. godina - Lučka kapetanija Bar je promijenila sertifikaciono tijelo za primjenu QMS i umjesto Lloyd's Register-a provjeru i sertifikaciju vršio je Bureau Veritas.

2016. godina - Prva inicijalna provjera od strane Bureau Veritas-a bila je 13. januara a druga 22. marta. Sertifikat je izdat dana 26.07.2016. godine sa rokom važenja do 25.07.2019. godine.

2019. godina - Lučkoj kapetaniji Bar je, nakon redovne revizija od strane ovlaštenog sertifikacionog tijela - Bureau Veritas, izdat Sertifikat kojim se potvrđuje da zadovoljava zahtjeve standarda ISO 9001:2000, sa rokom važenja do 25.07.2022. godine.

2021. godina - Redovna godišnja provjera je, iako zakazana, odložena.

2021. godina - Izvršene su dvije redovne provjere, i to u periodu od 15-17. februara i 06-08. jula.

2022. godina - Redovna godišnja provjera bila je 25.07.2022.

2023. godina - Redovna godišnja provjera bila je 21.07.2023.

Obim sertifikacije su organizacione i operativne aktivnosti koje se odnose na: ispitivanje pomoraca, izdavanje sertifikata sa odgovarajućim ovjerama, priznavanje i obnova sertifikata.

Zakoni i podzakonski propisi koji se primjenjuju u radu

Lučka kapetanija Bar u svom radu primjenjuje zakone i podzakonske propise iz oblasti sigurnosti i bezbjednosti pomorske plovidbe i plovidbe na unutrašnjim plovnim putevima, i to:

- Zakon o sigurnosti pomorske plovidbe;
- Zakon o pomorskoj i unutrašnjoj plovidbi;
- Zakon o načinu upisa brodova plutajućih objekata i instalacija za proizvodnju ugljovodonika u upisnike i stvarnim pravima na brodovima i instalacijama za proizvodnju ugljovodonika;
- Zakon o moru;
- Zakon o lukama;
- Zakon o jahtama;
- Zakon o zaštiti mora od zagađivanja sa plovnih objekata;
- Zakon o bezbjednosnoj zaštiti brodova i luka;
- Zakon o prevozu opasnih materija;
- Zakon o morskome dobru;
- Zakon o raftingu;
- Zakon o obaveznom osiguranju u saobraćaju;
- Zakon o upravnom postupku;
- Zakon o porezu na upotrebu putničkih motornih vozila, plovnih objekata, vazduhoplova i letilica;
- Zakon o administrativnim taksama;
- Odluku o određivanju luka prema značaju;
- Odluku o određivanju luka prema namjeni;
- Odluku o načinu određivanja luka prema vrsti pomorskog saobraćaja;
- Odluku o visini naknade za polaganje ispita za sticanje zvanja i ovlašćenja o posebnoj osposobljenosti članova posade broda i jahte;
- Odluku o visini naknade za rad komisije za polaganje ispita za sticanje zvanja i ovlašćenja o posebnoj osposobljenosti članova posade broda i jahte;
- Odluku o visini naknade za osnovni, redovni i vanredni pregled čamca;
- Uredbu o uslovima koje moraju da ispunjavaju luke razvrstane prema vrsti pomorskog saobraćaja i namjeni;
- Uredbu o visini naknade za korišćenje objekata sigurnosti plovidbe na plovnim putevima;
- Uredbu o čamcima;
- Uredbu o načinu održavanja reda u lukama;
- Uredbu o bližem postupku i načinu sprovođenja istraživanja pomorskih nezgoda i nesreća;
- Uredbu o kancelarijskom poslovanju u organima državne uprave i Uputstvo za izvršavanje iste Uredbe i Uputstva o pečatima i štambiljima;
- Pravilnik o vrstama zvanjima i ovlašćenja, uslovima za sticanje zvanja i izdavanje ovlašćenja za članove posade pomorskih brodova;
- Pravilnika o minimalnom broju članova posade broda prema kategoriji plovidbe, veličini i namjeni broda, snazi mašinskog postrojenja, stepenu automatizacije pogona i vremenu trajanja plovidbe.
- Pravilnik o pomorskim i brodarskim knjižicama i dozvolama za ukrcanje;
- Pravilnik o obrascima pomorske knjižice i dozvole za ukrcanje;

- Pravilnik o plovnim putevima, lukama i pristaništima na kojima je pilotaža obavezna za brodove određene vrste i veličine;
- Pravilnik o vijanju zastave trgovačke mornarice;
- Pravilnik o oznakama na plovnim putevima u unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru CG;
- Pravilnik o načinu obavljanja probne vožnje brodova;
- Pravilnik o upisu brodova u određene upisnike, podaci koji se unose u list A glavne knjige upisnika brodova, zbirke isprava, pomoćne knjige koje se vode uz upisnike brodova i obrasci tih isprava i knjiga;
- Pravilnik o određivanju cijena obrazaca za isprave koje izdaju lučke kapetanije;
- Pravilnik o pomorskoj pilotaži;
- Pravilnik o kategorijama plovidbe;
- Pravilnik o sposobnosti broda za plovidbu;
- Pravilnik o bližim uslovima za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti pomoraca;
- Pravilnik o načinu najave dolaska brodova;
- Pravilnik o uslovima u pogledu zaštite na radu i smještaja članova posade i drugih lica na brodu;
- Pravilnik o načinu vršenja nadzora informisanja i upravljanja pomorskim saobraćajem;
- Pravilnik o bližim uslovima, načinu i postupku izdavanja odobrenja za posredovanje pri zapošljavanju;
- Pravilnik o podacima o putnicima na brodu crnogorske državne pripadnosti;
- Pravilnik o bližim uslovima u pogledu zaliha lijekova i medicinskih sredstava za pružanje medicinske pomoći na brodovima;
- Pravilnik o boravku plovnog objekta u raspremi u unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Crne Gore.

Broj sistematizovanih i broj zaposlenih službenika

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva kapitalnih investicija, broj: 01-011/22-8846/1 od 22.07.2022. godine, u Direktoratu za pomorski saobraćaj, sigurnost plovidbe, zaštitu od zagađenja i pomorsku privredu, Područnoj jedinici - Lučka kapetanija u Baru, sistematizovano je **16** radnih mjesta sa **20** izvršilaca.

U izvještajnom periodu, poslove iz nadležnosti ove Kapetanije obavljalo je **18** izvršilaca na neodređeno vrijeme i **5** izvršioca po osnovu ugovora o djelu.

• Prihodi i troškovi

U izvještajnom periodu, kao i ranijih godina, blagovremeno i ažurno su obrađeni i dostavljeni mjesečni finansijski izvještaji.

Tokom 2023. godine, vršenjem poslova iz nadležnosti ove Kapetanije, ostvarena su i uplaćena sredstva na propisane žiro račune, i to na:

1.	Žiro-račun Ministarstvo saobraćaja i pomorstva br. 832-3161018-57 (administrativna taksa)	49.446,00 €
2.	Žiro-račun Ministarstva saobraćaja i pomorstva br. 832-2031-21 (za isprave i preglede)	157.389,61 €
3.	Žiro-račun Ministarstva saobraćaja i pomorstva br. 832-2031-21	28.703,00 €

	(fakturisano agencijama na ime izdavanja odobrenja za slobodan saobraćaj i odobrenja za isplavljenje broda)	
4.	Žiro-račun Uprave pomorske sigurnosti i upravljanja lukama - Lučka kapetanija Bar br. 832-2017-63 (naknada za korišćenje plovnih puteva)	98.291,37 €
5.	Žiro-račun Uprave pomorske sigurnosti i upravljanja lukama - Lučka kapetanija Bar br. 832-2017-63 (naknada za korišćenje plovnih puteva kod redovnog pregleda čamca)	782,90 €
6.	Žiro-račun Poreske uprave CG br. 820-61117-37 (porez na upotrebu motornih vozila i drugih dobara, plovnih objekata)	3.234,25 €
7.	Žiro-račun Ministarstva saobraćaja i pomorstva br. 832-1134-93 (naknada za polaganje ispita za sticanje zvanja i ovlašćenja pomoraca)	291.442,80 €

U izvještajnom periodu na navedene žiro račune ukupno je uplaćeno**629.289,93 €**

Bitniji problemi u radu, planovi i programi

Problem u radu ove Kapetanije predstavlja nedovoljna tehnička opremljenost, koja se odnosi na računarsku opremu, nedostatak kancelarijske opreme i kancelarijskog materijala, te kašnjenje u štampanju obrazaca isprava koje izdaje ova Kapetanija, čime se ugrožava blagovremeno rešavanje podnijetih zahtjeva za određene upravne stvari.

Aktivnosti u izvještajnom periodu

U izvještajnom periodu ova Kapetanija učestvovala je u pripremi i obradi sledećih propisa:

1. Predloga Zakona o izmjenama i dopunama zakona o sigurnosti pomorske plovidbe;
2. Predloga Zakona o potvrđivanju Međunarodne konvencije iz Nairobija o uklanjanju olupina iz 2007 godine;
3. Nacrta Zakona o unutrašnjoj plovidbi;
4. Nacrta Uredbe o kriterijumima na osnovu kojih se utvrđuje sidrište luke;
5. Pravilnika o dopunama pravilnika o vrstama zvanja i ovlašćenja, uslovima za sticanje zvanja i izdavanje ovlašćenja za članove posade broda;
6. Pravilnika o načinu i postupku izdavanja identifikacione isprave pomorca;
7. Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o minimalnom broju članova posade broda prema kategoriji plovidbe, veličini i namjeni broda, snazi mašinskog postrojenja, stepenu automatizacije pogona i vremenu trajanja plovidbe.

U izvještajnom periodu ova Kapetanija učestvovala je u pripremi:

1. Nacrta Sporazuma između Uprave pomorske sigurnosti i upravljanja lukama Crne Gore i Kineskog klasifikacionog društva o prenosu ovlašćenja za usluge izdavanja svjedočanstva za brodove registrovane u CG i druge prateće aktivnosti u vezi sa sigurnošću brodova;
2. Nacrta Sporazuma o razumijevanju između Republike Kipra koju predstavlja zamjenik ministarstva za pomorstvo i Vlade Crne Gore koju predstavlja Ministarstvo kapitalnih investicija a u vezi sa priznavanjem obuka i sertifikacije pomoraca koji

- posjeduju pomorske sertifikate izdate u CG, za plovidbu na brodovima koji plove pod Kiparskom zastavom;
3. Nacrta Sporazuma o obavezama između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Italije u vezi sa priznavanjem sertifikata u skladu sa Regulativom I/10 STCW Konvencije 1978, sa izmjenama i dopunama;
 4. Revizorske inspekcija Evropske agencije za pomorsku sigurnost (EMSA) u primjeni STCW konvencije u Crnoj Gori po pitanju obrazovanja, obuke i izdavanja pomorskih ovlašćenja;
 5. Korektivnog akcionog plana, radi otklanjanja nedostataka inspekcije EMSA-e, koji je prosljeđen Ministarstvu na prevođenje i krajem decembra poslat EMSA-i i Evropskoj komisiji (EC);
 6. Materijala i aktivnosti u procesu pridruživanja Crne Gore Pariškom memorandumu o razumijevanju (Paris MoU), što je potvrđeno 1. jula 2023. godine, kada je Crna Gora postala punopravna članica;
 7. Nacrta Prostornog plana Crne Gore do 2040. godine.

Na zahtjev drugih ministarstava, ova Kapetanija je davala mišljenja, predloge i sugestije na nacрте i predloge propisa koji utiču ili mogu uticati na sigurnost i bezbjednost plovidbe, zaštitu ljudskih života ili imovine na moru.

Data su stručna uputstva i mišljenja za primjenu zakona i podzakonskih propisa iz oblasti sigurnosti i bezbjednosti plovidbe, a posebno u dijelu koji se odnosi na upravni postupak upisa brodova, čamca i drugih plovniх objekata u odgovarajuće upisnike brodova i čamacа koje vodi ova Kapetanija.

Blagovremeno, ažurno i kontinuirano su praćeni pozitivni propisi iz djelokruga rada ove Kapetanije, te razmjenjivana iskustva i mišljenja sa Lučkom kapetanijom u Kotoru, a sve u cilju efikasnijeg ostvarivanja poslova iz nadležnosti lučkih kapetanija i ujednaćavanja prakse.

Upravni postupak

Lučka kapetanija Bar je, po zahtjevu stranke, u skladu sa Zakonom o načinu upisa brodova, plutajućih objekata i instalacija za proizvodnju ugljovodonika u upisnike i stvarnim pravima na brodovima i instalacijama za proizvodnju ugljovodonika, Zakonom o upravnom postupku i drugim važećim propisima, rješavala u upravnim stvarima oko upisa brodova u odgovarajuće upisnike brodova.

U izvještajnom periodu je donešeno **1** rješenje o upisu broda u Upisniku pomorskih trgovačkih brodova, izdat je **1** upisni list za brod i **1** popis posade broda.

Izdato je **1** uvjerenje o stanju upisa u Upisniku pomorskih trgovačkih brodova.

Na kraju izvještajnog perioda u odgovarajuće upisnike brodova, koje vodi ova Kapetanija, upisano je ukupno **45** broda , i to:

1. U Upisnik pomorskih trgovačkih brodova upisano je **26** brodova, u sljedećim kategorijama plovidbe:

neograničene plovidbe: 2 broda	ukupna bruto tonaža: 48.576
male obalne plovidbe: 1 brod	bruto tonaža: 144
obalno more: 18 brodova (unutrašnje morske vode i teritorijalno more CG)	ukupna bruto tonaža: 2.319,91

unutrašnje morske vode: 2 broda	ukupna bruto tonaža: 123,24
Jadransko more: 1 brod	bruto tonaža: 153
Skadarsko jezero: 2 broda	ukupna bruto tonaža: 245

Po namjeni, navedeni brodovi su:

putnički brodovi	18
teretni brodovi	3
remorkeri	3
tegljači	2

2. U Upisniku pomorskih trgovačkih brodova, prije stupanja na snagu Zakona o jahtama, upisane su **2** jahte, sa ukupnom bruto tonažom: **60**.
3. U Upisnik ribarskih brodova upisano je **13** brodova, sa ukupnom bruto tonažom: **917,33**.
4. U Upisnik brodova za upravne svrhe upisana su **4** broda, sa ukupnom bruto tonažom: **136,52**.
5. U Upisnik brodova unutrašnje plovidbe upisana su **2** broda.

U izvještajnom periodu izvršeni su upravni poslovi prvog upisa **355** čamaca u upisnike čamaca, i to u:

Baru	111 čamca
Budvi	98 čamaca
Ulcinju	79 čamaca
Virpazaru	67 čamaca

U izvještajnom periodu ukupno je preupisano **69** čamaca.

Po službenoj dužnosti, ukupno je brisano **170** čamaca, od čega u:

Baru	57 čamaca
Budvi	38 čamaca
Ulcinju	39 čamaca
Virpazaru	36 čamaca

Na zahtjev stranke ukupno je brisano **39** čamaca, od čega u:

Baru	16 čamaca
Budvi	8 čamaca
Ulcinju	7 čamaca
Virpazaru	8 čamaca

Na kraju izvještajnog perioda, u upisnike čamaca ove Kapetanije, ukupno je upisano **2.233** čamaca, i to u:

Baru	619 čamca	534 čamca za lične potrebe (od toga 31 skuter) 60 čamaca za privredne svrhe - ribarenje, javni prevoz i dr, i 25 čamac za javne svrhe (od toga 5 skutera)
------	------------------	--

Budvi	566 čamaca	492 čamca za lične potrebe (od toga 49 skutera) 74 čamca za privredne svrhe - ribarenje, javni prevoz i dr, i čamaca za javne svrhe (od toga - skutera)
Ulcinju	439 čamaca	363 čamca za lične potrebe (od toga 61 skuter) 76 čamaca za privredne svrhe - ribarenje, javni prevoz i dr, i čamaca za javne svrhe (od toga - skutera)
Virpazaru	609 čamaca	527 čamaca za lične potrebe (od toga - skutera) 65 čamca za privredne svrhe - javni prevoz i dr, i 17 čamaca za javne svrhe (od toga - skutera)

U Lučkoj ispostavi u Ulcinju izvršen je **1** preupis čuna i **3** redovna pregleda čuna.

U Lučkoj ispostavi u Ulcinju, na kraju izvještajnog perioda, ukupno je upisano **19** čunova.

U izvještajnom periodu Lučka ispostava u Virpazaru je, u skladu sa Zakonom o raftingu, rešavala u upravnim stvarima oko upisa čamaca za rafting u Upisnik čamaca za rafting, pa je: izvršila prvi upis **32** čamca za rafting, izdala **32** dozvole za plovidbu čamca za rafting, produžila važenje **50** dozvola za plovidbu čamca za rafting i brisala **9** čamaca za rafting.

Na kraju izvještajnog perioda, u Upisniku čamaca za rafting Lučke ispostave u Virpazaru, ukupno je upisano **87** čamaca za rafting za obavljanje turističke djelatnosti.

U izvještajnom periodu je:

izdato dozvola za plovidbu čamca	398
zamijenjeno dozvola za plovidbu čamca	79
donešeno rešenja o promjeni podataka u upisnike čamaca	107
izdato potvrdi o prijemu podneska, radi upisa čamca u upisnik čamaca	15
izdato uvjerenja o stanju u upisniku čamaca	8
izvršeno redovnih pregleda čamca za lične potrebe, radi produženja važenja dozvole za plovidbu čamca	186
produženo važenje dozvole za plovidbu čamca za privredne i javne svrhe (po zahtjevu stranke)	129

U izvještajnom periodu je:

izdato izvoda iz plovidbenog staža članovima posade pomorskih brodova	1.124
donešeno rješenja o upućivanju na stručni ispit, radi sticanja ovlašćenja o osposobljenosti pomoraca	2.400
donešeno rješenja o upućivanju na stručni ispit, radi testa provjere znanja	260
izdato ovlašćenja o osposobljenosti pomoraca, u skladu sa STCW Konvencijom i Pravilnikom o zvanjima pomoraca	1.157
izdato ovjera (endorsment) ovlašćenja, u skladu sa STCW Konvencijom	963
izdato ovlašćenja o posebnoj osposobljenosti pomoraca, u skladu sa STCW Konvencijom i Pravilnikom o zvanjima pomoraca	5.941

izdato pomorskih knjižica članovima posade pomorskih brodova	343
upisano ljevakarskih uvjerenja u pomorskim knjižicama članova posade pomorskih brodova	550
zamijenjeno pilotskih legitimacija (po zahtjevu stranke)	1
produženo pilotskih legitimacija (po zahtjevu stranke)	9

U izvještajnom periodu je u popise posade brodova, koji plove pod crnogorskom zastavom:

ukrcano pomoraca	44
iskrcano pomoraca	33

U izvještajnom periodu je:

dato saglasnosti za vez brodova u Luci Bar (na zahtjev korisnika luke)	488
izdato odobrenja za slobodan saobraćaj broda sa obalom	481
izdato odobrenja za isplavljenje broda iz luke	474
izdato vinjeta za strane jahte i strane čamce	1.358
izdato odobrenja	14
izdato saglasnosti	-
primljeno i obrađeno prijava pomorske nezgode na moru	8

Izvještajni period karakteriše intenzivna aktivnost na polaganju stručnih ispita za sticanje ovlaštenja o osposobljenosti, odnosno posebnoj osposobljenosti članova posade pomorskih brodova, u skladu sa STCW Konvencijom.

Stručne ispite za sticanje ovlaštenja o osposobljenosti, pred stručnim komisijama ove Kapetanije, položilo je **540** kandidata, i to za:

prvog oficira palube na brodu od 3000 BT ili većem	53
prvog oficira palube na brodu od 500 do 3000 BT	1
oficira plovibbene straže na brodu od 500 BT ili većem	84
člana plovibbene straže	6
kormilara	7
drugog oficira mašine na brodu sa mašinskim kompleksom pogonske snage od 3000 kW ili jačim	41
drugog oficira mašine na brodu sa mašinskim kompleksom pogonske snage od 750 do 3000 kW	-
oficira plovibbene straže na brodu sa mašinskim kompleksom pogonske snage od 750 kW ili jačim	90
člana plovibbene straže u mašinskom odjeljenju	6
oficira plovibbene straže na brodu do 1000 BT u unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Crne Gore	-

mornara motoristu	53
voditelja jahte do 100 BT	36
voditelja jahte do 200 BT	2
voditelja jahte do 500 BT	2
radio operatora sa ograničenim ovlašćenjem	8
radio operatora sa opštim ovlašćenjem	117
člana posade za elektrotehniku	1
oficira za elektrotehniku	10
VHF DSC operatora	15
pomorskog pilota	1
zapovjednika broda do 200 BT u unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Crne Gore	5

Izdata je **2.401** potvrda o uspjehu na stručnom ispitu za sticanje ovlašćenja pomoraca, od čega:

potvrda o uspjehu na ispitu - položio	2.316
potvrda o uspjehu na ispitu - nije položio - upućuje se na popravni ispit	80
potvrda o uspjehu na ispitu - nije položio cijeli ispit	4
duplikat potvrde o uspjehu	1

Izvršene su **34** provjere znanja članova posade pomorskih brodova, radi produženja važenja ovlašćenja o osposobljenosti, nakon čega je izdato:

potvrda - položio test provjere znanja	34
potvrda - nije položio test provjere znanja	-

Izvršeno je **226** provjera znanja članova posade pomorskih brodova, radi produženja važenja ovlašćenja o posebnoj osposobljenosti, nakon čega je izdato **226** potvrda o položenom testu provjere znanja.

Ukupno je izdata **2.661** potvrda.

U izvještajnom periodu ukupno je izdato **5.941** ovlašćenje o posebnoj osposobljenosti, od čega je:

zamijenjeno, po zahtjevu stranke, ovlašćenja o posebnoj osposobljenosti	3.561
izdato, po osnovu položenog stručnog ispita i priznavanja, ovlašćenja o posebnoj osposobljenosti	2.380

Izdato je **5.941** ovlaštenje o posebnoj osposobljenosti, od čega je:

upravljanje gašenjem požara	634
ovlaštenje o osnovnoj sigurnosti na brodu	725
rukovanje čamcem za spašavanje	628
rukovanje brzim spasilačkim čamcem	66
pružanje prve medicinske pomoći na brodu	710
vođenje medicinske brige na brodu	263
osposobljenost za rad na tankerima za prevoz tečnog gasa	41
napredna osposobljenost za rad na tankerima za prevoz tečnog gasa	28
osposobljenost za rad na tankerima za prevoz nafte i hemikalija	102
napredna osposobljenost za rad na tankerima za prevoz nafte	105
napredna osposobljenost za rad na tankerima za prevoz hemikalija	59
rad sa opasnim teretima	149
mjere sigurnosti na putničkom brodu	355
oficir odgovoran za bezbjednost broda	229
ovlaštenje za pomorce kojima su dodijeljene bezbjednosne dužnosti	820
postupci u slučaju opasnosti za bezbjednost i podizanje svijesti o bezbjednosti na brodu	928
oficir odgovoran za bezbjednost u luci	-
lice odgovorno za bezbjednost u društvu	-
bezbjedonosna obuka za lica za zaposlena u luci kojima su dodijeljene bezbjedonosne dužnosti	-
ovlaštenje o osnovnoj osposobljenosti za rad na brodovima koji koriste tečni gas i goriva sa niskom tačkom zapaljivosti	58
napredna osposobljenosti za rad na brodovima koji koriste tečni gas i goriva sa niskom tačkom zapaljivosti	14
osnovna osposobljenost za rad na brodovima koji plove u polarnim vodama	9
napredna osposobljenost za rad na brodovima koji plove u polarnim vodama	4

U izvještajnom periodu je izdato ukupno **607** uvjerenja za voditelja čamca, od čega je:

izdato uvjerenja za voditelja čamca, nakon položenog stručnog ispita, i zamijenjeno ili priznato uvjerenja za voditelja čamca	545
	62

Za izvještajni period, stanje u upravnom postupku je:

broj donešenih rješenja	3.457
broj podnesenih žalbi	-
broj rješenja kojima se žalba odbija	-
broj rješenja kojima se žalba usvaja	-
broj tužbi podnesenih upravnom sudu	-
broj presuda kojima se tužba odbija	-
broj presuda kojima se tužba usvaja	-

- **Ostali poslovi**

U izvještajnom periodu izvršeni su kancelarijski i arhivski poslovi za potrebe Lučke kapetanije Bar i njenih ispostava u Budvi, Ulcinju i Virpazaru, u smislu Uredbe o kancelarijskom poslovanju i Upustva za sprovođenje iste, pa je u odgovarajuće upisnike upisani akata, i to u:

upisnik prvostepenih predmeta po zahtjevu stranke	3.484
upisnik podataka o radu na izdavanju uvjerenja, i	8.336
djelovodni protokol	2.177

U izvještajnom periodu je:

primljeno i otpremljeno stranih jahti i stranih čamaca	827
primljeno najava o dolasku brodova u Luku Bar	481

Pretovar tereta u Luci Bar u periodu od 01.01.2023 do 31.12.2023. godine iznosio je:

Generalni teret	Rasuti teret	Tečni teret	Ukupno
622.605	1.442.848	244.760	2.310.213

Sveukupni pretovar u Luci Bar za 2023. godinu iznosi **2.310.213** tona tereta.

Po pravcima kretanja roba, pretovar tereta je bio:

Uvoz	Izvoz	Tranzit	Razvoz
1.006.988	1.303.225	-	-

Obrađeno je 12 mjesečnih statističkih izvještaja o prometu jahti u lukama na području ove Kapetanije i isti su dostavljeni nadležnim organima.

Obrađeno je i blagovremeno dostavljeno Ministarstvu kapitalnih investicija 12 mjesečnih izvještaja o uplaćenim sredstvima na propisane žiro račune, odnosno o prihodima koje ostvaruje ova Kapetanija obavljanjem poslova iz svoje nadležnosti.

U izvještajnom periodu, gotovo u svim područjima djelovanja ove Kapetanije, aktivno se saradivalo sa Lučkom kapetanijom u Kotoru, Upravom pomorske sigurnosti i upravljanja lukama iz Bara, "Luka Bar" AD, AD „Port of Adria“, J.P. "Morsko dobro" iz Budve, AD "Barska plovidba", Upravom carina, Upravom za statistiku, Ministarstvom odbrane, Ministarstvom unutrašnjih poslova, Upravom policije - Plovnim jedinicama, Ministarstvom ekologije, prostornog planiranja i urbanizma, Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Ministarstvom prosvjete, nauke, kulture i sporta, nadležnim inspekcijama, kao i sa svim

agencijama i špedicijama na području opštine Bar, a sve u cilju efikasnijeg obavljanja poslova iz nadležnosti Lučke kapetanije Bar, odnosno Ministarstva saobraćaja i pomorstva (odnosno Ministarstva saobraćaja i pomorstva).

DIREKTORATA ZA VAZDUŠNI SAOBRAĆAJ

Podzakonski akti koji se donešeni u 2023. godini:

1. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kontinuiranoj plovidbenosti vazduhoplova i vazduhoplovnih proizvoda, djelova i uređaja i o odobravanju organizacija i osoblja koji obavljaju ove poslove;
2. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kontinuiranoj plovidbenosti vazduhoplova i vazduhoplovnih proizvoda, djelova i uređaja i o odobravanju organizacija i osoblja koji obavljaju ove poslove;
3. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu, pravilima i postupcima letenja vazduhoplova i operativnim uslugama u vazdušnom saobraćaju;
4. Pravilnik o prestanku važenja Pravilnika o kvalitetu vazduhoplovnih podataka i vazduhoplovnih informacija;
5. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o zajedničkim zahtjevima za pružioce usluga upravljanja vazdušnim saobraćajem i usluga u vazdušnoj plovidbi i drugih mrežnih funkcija upravljanja vazdušnim saobraćajem i nadzoru nad njim;
6. Pravilnik o uslovima za sigurnu upotrebu sistema bespilotnih vazduhoplova;
7. Pravilnik o uslovima i načinu stručnog osposobljavanja, sticanja i izdavanja dozvola vazduhoplovnom osoblju za pripremu, opremu i praćenja leta;
8. Pravilnik o novčanim kaznama i periodičnim kaznenim plaćanjima koje izriče Evropska komisija;
9. Pravilnik o izmjenama i dopunama o tehničkim zahtjevima za obavljanje vazdušnih operacija;
10. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o zahtjevima i administrativnim procedurama koje se odnose na aerodrome;
11. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o zahtjevima i administrativnim procedurama koje se odnose na aerodrome;
12. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o uslovima za sigurnu upotrebu sistema bespilotnih vazduhoplova.

Kada je legislativa u pitanju tokom ove godine planira se donošenje novog Zakon o vazdušnom saobraćaju, gdje će biti implementirana evropska regulativa. Izmjenama navedenog pravnog akta usaglašava se pravna tekovina Crne Gore sa evropskom, tačnije sa EU regulativom 1139 iz 2018. godine.

U skladu sa zaključkom Vlade, ACAA sporazum i Zakon o obligacijama su vraćeni na ponovnu proceduru. Zakoni su spremni za dalju proceduru prema Vladi i Parlamentu na utvrđivanje i ratifikaciju.

Iz oblasti vazdušnog saobraćaja realizovani su zaključci Vlade Crne Gore tokom 2023. godine:

- Shodno Zakonu koji reguliše oblast vazdušnog saobraćaja i Pravilniku o uslovima za izdavanje sertifikata operatoru aerodroma, u maju mjesecu 2023. godine, Agencija za civilno vazduhoplovstvo izdala je sertifikat Aerodromu Podgorica. Sertifikat je potvrda ispunjenosti standarda iz domena sigurnosti i bezbjednosti, koji se primjenjuju u civilnom vazduhoplovstvu, potvrda kojom se garantuje primjena jedinstvenih standarda i preporučene prakse, kao i iskustva i najsavremenija naučna i tehnološka dostignuća u oblasti aerodroma - jedan od važnijih uspjeha za oblast avijacije je sertifikacija podgoričke vazdušne luke.

- Jedan od značajnijih projekata je i rješavanje statusa vazduhoplova 40-AOC, shodno zaključku Vlade Crne Gore. Krajem prethodne godine tačnije 25.12.2023, potpisan je sporazum sa Vladom Brazila o isplati duga za vazduhoplov 40-AOC tkz. „Čarli“, pa je predmetni avion prešao u vlasništvo Države Crne Gore. Rješavanje ovog projekta je od krucijalne važnosti imajući u vidu da su pregovori sa Vladom Brazila započeti tokom mandata 42 Vlade Crne Gore.
- Nacionalnoj avio kompaniji uručen IATA sertifikat za prijem u pomenutu organizaciju, avgusta 2023 godine. Napominjemo da je dobijeni kod 40 ujedno i dvoslovni kod naše države.

Potpisivanjem sporazuma o vazdušnom saobraćaju sa (Republikom Azerbejdžan i Republikom Kosovo) u 2023. godini, kao i usaglašavanjem određenih sporazuma o vazdušnom saobraćaju sa (državama: Kuvajt i Izrael), trudimo se da kao elitna turistička destinacija privučemo veći broj turista koji je nažalost izbugljen od strane ruskog i ukrajinskog tržišta, shodno dešavanjima na globalnom nivou riječ je od nekih 25 posto.

DIREKTORAT ZA KAPITALNE PROJEKTE I MEĐUNARODNU SARADNJU

Priprema Izvještaja o realizaciji Akcionog plana Strategije razvoja saobraćaja 2019-2035 za period 2021-2022 i Akcionog plana Strategije razvoja saobraćaja Crne Gore 2019-2035 za period 2023-2024

Nova Strategija razvoja saobraćaja Crne Gore je usvojena 2019. godine, zajedno sa Akcionim planom koji se odnosio na dvogodišnji period, u skladu sa nacionalnom Metodologijom razvijanja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških dokumenata. Usvajanje pomenutog Izvještaja i Akcionog plana za novi programski period je odloženo jer se u međuvremenu pristupilo aktivnostima u cilju omogućavanja ažuriranja Strategije razvoja saobraćaja Crne Gore u skladu sa zahtjevima iz Strategije pametne i održive mobilnosti za Zapadni Balkan koja je usvojena 2021. godine.

Ažuriranje Strategije razvoja saobraćaja i definisanje ključnih prioriteta i modela implementacije

Imajući u vidu fiskalna ograničenja, potrebu jačanja regionalne saradnje i poštovanje preporuka i smjernica EU politika, potrebno je jasno određenje o ključnim strateškim prioritetima kada je riječ o implementaciji infrastrukturnih projekata (prioritizacija, modeli implementacije, izvori finansiranja). Ovo pitanje će posebno biti tretirano kroz predstojeće ažuriranje Strategije razvoja saobraćaja Crne Gore 2019-2035, tokom 2024. godine, koje će obuhvatiti i sagledavanje organizacione strukture za oblast saobraćaja, analizu poslovanja preduzeća u većinskom državnom vlasništvu i njihov plan restrukturiranja, te prioritizaciju projekata za implementaciju uz definisanje preferiranih izvora sredstava/implementacije (državni budžet, kredit, EU fondovi, privatno-javno partnerstvo/koncesija).

Inteziviranje regionalne saradnje i inteziviranje implementacije projekata koji imaju regionalni karakter, uz nastavak harmonizacije propisa i reformske mjere

Inteziviranje regionalne saradnje jeste neophodno kako bi se Crna Gora repozicionirala na regionalnom tržištu i postala privlačnija za tranzitne saobraćajne tokove, posebno imajući u vidu intezivniji razvoj konkurentskih koridora u odnosu na glavnu saobraćajnu osu Crne Gore, koja je označena kao Ruta 4, na potezu od Bara preko granice sa Srbijom i dalje do Beograda.

Jačanje kapaciteta za apsorpciju fondova i upravljanje projektima

Evropska komisija i u zadnjem Izvještaju za Crnu Goru o napretku za 2023. godinu ističe neohodnost jačanja kapaciteta za apsorpciju fondova i upravljanje projektima. Ovo nije izolovano pitanje koje treba da se tretira samo na nivou resornog ministarstva, već se odnosi i na sve organe uprave i privredna društva nad kojima resorno ministarstvo vrši nadzor i postaje posebno bitno ukoliko se ima u vidu činjenica da je oblast saobraćaja jedna od oblasti koja je do sada bila najveći korisnik dostupnih EU fondova i da je u toku priprema novih zahtjeva za dodjeljivanje bespovratnih sredstava iz dostupnih EU fondova za putnu, željezničku i lučku infrastrukturu, da će se regionu Zapadnog Balkana staviti na raspolaganje dodatnih 6 milijardi eura, kao i da sistem treba spremati za mogućnost koje će Crnoj Gori biti dostupne kroz strukturne i kohezione fondove.

Implementacija Programa privremene, hitne podrške transportnom sektoru u kontekstu trenutne globalne krize izazvane ratom u Ukrajini, koja je vremenski ograničena

Vlada Crne Gore je na sjednici od 19.10.2023. godine usvojila Program privremene, hitne podrške transportnom sektoru u kontekstu trenutne globalne krize izazvane ratom u Ukrajini, i kojim je omogućeno da svi privredni subjekti iz oblasti saobraćaja mogu aplicirati za bespovratnu podršku do jednog milion eura. Trajanje ovog Programa ograničeno je na kraj ove godine (31. decembar 2023. godine), kao period na koji je odnosi EU regulativa za ovu oblast na osnovu koje je pripremljen Program, a koju je Ministarstvo finansija prenijelo u nacionalno zakonodavstvo kao organ nadležan za kreiranje politike državne pomoći kroz Pravilnik o listi pravila državne pomoći u koje je objavljeno Saopštenje Komisije - Privremeni okvir za mjere državne pomoći u kriznim situacijama za podršku privredi nakon ruske agresije na Ukrajinu. Ministarstvo saobraćaja i pomorstva je bilo u obavezi da sve zahtjeve privrednih subjekata primi i obradi do 31. decembra 2023. godine, a sama isplata može biti realizovana i tokom 2024. godine.

ODJELJENJE ZA DRUGOSTEPENI UPRAVNI POSTUPAK

U Odjeljenju za drugostepeni upravni postupak - vrše se poslovi koji se odnose na: vođenje drugostepenih upravnih postupaka u nadležnosti Ministarstva, odnosno postupanje u drugostepenim upravnim postupcima po žalbama na prvostepene odluke direktorata i organa uprave i pravnih lica nad kojim Ministarstvo vrši upravni nadzor; postupanje po prigovorima u upravnom postupku; pripremanje odgovora na tužbe u upravnom sporu i izjašnjenja nadležnim organima i sudovima; postupanje po predstavkama i pritužbama u parničnom postupku; pripremu nacrta ugovora i sporazuma; po potrebi pruža pomoć prilikom pripreme nacrta i prijedloga zakona i podzakonskih akata iz resora saobraćaja, energetike i rudarstva i druge poslove utvrđene propisima.

U 2023. godini, Odjeljenje za drugostepeni upravni postupak je primilo 152 predmeta. Podneseno je ukupno 44 žalbe.

Struktura žalbi je sljedeća:

Broj usvojenih žalbi iz procesnih razloga je 19, a broj odbijenih je 23, broj obustavljenih postupaka 1.

Najčešći razlozi za usvajanje žalbi je nedonošenje prvostepenih rješenja u skladu sa Zakona o upravnom postupku, u smislu nepoštovanja osnovnih načela upravnog postupka itd. i Zakonom o inspekcijском nadzoru. Nije bilo usvojenih žalbi iz materijalnih razloga.

Napominjemo, da su u izvještajnom periodu, pored navedenih podataka, zaprimljene i tužbe na rješenja iz prethodnog izvještajnog perioda i njih je bilo 3, dok je presuda Upravnog suda,

po podnesenim tužbama iz ranijih perioda (čak predmeti iz 2020. – 2021. godine) pristiglo 5, od kojih se 3 tužbe odbijaju, 1 usvaja i predmet vraća na ponovni postupak i 1 postupak se obustavio.

Broj podnijetih tužbi 8.

U konkretnim predmetima je postupano u skladu sa procesnim i materijalnim propisima iz djelokruga rada Ministarstva saobraćaja i pomorstva (tadašnjeg Ministarstva kapitalnih investicija).

ODJELJENJE ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU

I Opšte informacije

Unutrašnja revizija je nezavisno, objektivno uvjeravanje i savjetodavna aktivnost, koja ima za cilj da doda vrijednost i unaprijedi poslovanje subjekta. Ona pomaže subjektu da ostvari svoje ciljeve obezbjeđujući sistematičan, disciplinaran pristup ocjeni i poboljšanju efektivnosti procesa upravljanja rizikom, kontrola i procesa upravljanja.

II Organizacija rada

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva saobraćaja i pomorstva predviđena su tri radna mjesta u Odjeljenju za unutrašnju reviziju i to: rukovodilac/rukovoditeljka, viši/a unutrašnji/a revizor/ka i mlađi/a unutrašnji/a. Trenutno je popunjeno jedno radno mjesto: Rukovodilac Odjeljenja.

U Ministarstvu saobraćaja i pomorstva od 21.03.2011. god. kontinuirano radi Odjeljenje za unutrašnju reviziju. Zakon o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru i podzakonski akti definišu uslove i način uspostavljanja unutrašnje revizije, zvanja unutrašnjih revizora i uslove za obavljanje poslova unutrašnje revizije.

Prava i odgovornosti rukovodioca Odjeljenja za unutrašnju reviziju i unutrašnjih revizora proizlaze iz Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru i drugih propisa kojima je uređeno obavljanje unutrašnje revizije.

III Izvršene revizije u 2023. godini:

U skladu sa Godišnjim planom rada Odjeljenja za unutrašnju reviziju za 2023 godinu Odjeljenje za unutrašnju reviziju je izvršilo četiri revizije i to:

1. Revizija ispitnih komisija za polaganje stručnih ispita iz oblasti geologije rudarstva u Ministarstvu saobraćaja i pomorstva (tadašnjem Ministarstvu kapitalnih investicija);
2. Revizija osnovnih sredstava u Ministarstvu saobraćaja i pomorstva (tadašnjem Ministarstvu kapitalnih investicija);
3. Revizija plaćanja u DOO“COTEE“- Podgorica;
4. Kontrolna revizija.

Detaljni nalazi i preporuke obavljenih revizija date su u pojedinačnim izvještajima. Rukovodstvo i odgovorna lica su prihvatili date preporuke. Realizacija preporuka je u skladu sa akcionim planom koji je sastavni dio Izvještaja revizije. Od ukupno 8 datih preporuka realizovane su 3 preporuke, 3 preporuke su u toku realizacije, a dvije preporuke će biti realizovane u toku 2024. godine.

IV Ostale aktivnosti

U izvještajnom periodu, Odjeljenje za unutrašnju reviziju je imalo sljedeće aktivnosti:

1. Pripremljena i potpisana Povelja unutrašnje revizije sa Ministrom;
2. Godišnji izvještaji o radu unutrašnje revizije za 2023. godine pripremljeni i dostavljeni organima Uprave nad kojima Ministarstvo saobraćaja i pomorstva ima nadležnost (Uprava za saobraćaj, Uprava za željeznice, Uprava pomorske sigurnosti i upravljanje lukama) i privrednom subjektu sa kojim Ministarstvo ima potpisan sporazum o povjeravanju poslova unutrašnje revizije (DOO „Crnogorski operator tržišta električne energije“ – DOO „COTEE“ – Podgorica);
3. Izvještaj - evidencija o profesionalnom usavršavanju unutrašnjih revizora za 2023. godinu;
4. Ažuriranje internih procedura u Odjeljenju za unutrašnju reviziju;
5. Ažuriranje registra rizika u Odjeljenju za unutrašnju reviziju;
6. Priprema Strateškog plana rada Odjeljenja za unutrašnju reviziju za period 2024-2026. godinu;
7. Priprema Godišnjeg plana rada Odjeljenja za unutrašnju reviziju za 2024. godinu;
8. Priprema Godišnjeg plana kontinuiranog profesionalnog usavršavanja unutrašnjih revizora za 2024. godinu;
9. Saradnja sa DRI u toku revizije koje je obavljala;
10. Saradnja sa Ministarstvo finansija – Direktorat za centralnu harmonizaciju i razvoj unutrašnjih kontrola;
11. Praćenje sprovođenja datih preporuka kroz centralni registar za praćenje sprovođenja prihvaćenih preporuka i priprema izvještaja;
12. Praćenje i priprema izvještaja po zaključcima Vlade CG koji se odnose na Odjeljenje za unutrašnju reviziju;
13. Priprema kvartalnih izveštaja o realizaciji preporuka DRI datih kroz Akcioni plan za implementaciju preporuka Državne revizorske institucije.

SLUŽBE ZA RAČUNOVODSTVO, FINANSIJE I JAVNE NABAVKE

Pregled realizovanih aktivnosti

U okviru redovnih aktivnosti u toku 2023. godine realizovano je sljedeće:

- u redovnom roku pripremljeni su Plan dinamike i sve izmjene plana za 2023. godinu;
- izvršen je kompletan proces obračuna zarada, evidentiranja i isplata zarada po mjesecima;
- realizovane su sve isplate za poseban doprinos za profesionalnu rehabilitaciju u 2023. godini u skladu sa Zakonom;
- pripremljeni su i Poreskoj upravi dostavljeni IOPPD obraci;
- realizovane sve isplate za zarade zaposlenih po osnovu Ugovora o djelu, Ugovora o dopunskom radu i naknade za članove ispitnih komisija, radnih grupa i članove nacionalnih odbora Ministarstva;
- izvršen je popis pokretnih stvari na dn 31.12.2023. godine;
- izvršena su sva plaćanja po realizovanim postupcima javnih nabavki za robe, radove i usluge;
- u zakonom predviđenom roku pripremljeni su i dostavljeni kvartalni i godišnji finansijski izvještaji prema Ministarstvu finansija;
- u zakonom predviđenom roku pripremljeni su i dostavljeni relevantnim institucijama ostali izvještaji kao što su RAD-1, Investicije u osnovna sredstva itd.;
- u zadatim rokovima, dostavljena je tražena dokumentacija Državnoj revizorskoj instituciji prilikom revizije završnog računa;
- zaposleni ove Službe su pored pohađanja tematskih stručnih seminara pohađali i stručne obuke za računovođe u javnom sektoru.

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

Pravilnikom o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave propisuje se način sačinjavanja i podnošenja kvartalnih i godišnjih finansijskih izvještaja budžeta Crne Gore, potrošačkih jedinica budžeta Crne Gore, državnih fondova, budžeta jedinica lokalne samouprave, kao i drugih pravnih lica koja se na osnovu posebnih propisa finansiraju iz budžeta Crne Gore.

Izvještaj o novčanim tokovima

Na osnovu uknjiženih podataka iz knjigovodstvene baze SAP programa, plan budžeta Ministarstva saobraćaja i pomorstva za 2023. godinu iznosio je 14.618.710,23 eura. Od toga realizovano je 12.712.047,92 eura.

Izvještaj o neizmirenim obavezama

U toku 2023. godine iznos neizmirenih obaveza Ministarstva saobraćaja i pomorstva je 7.976,11 eura.

Izjava o načinu utroška sredstava nakon isteka fiskalne godine

Potrošačke jedinice za neutrošena sredstva na računima kod poslovnih banaka, koja su evidentirana u glavnoj knjizi trezora kao izdatak, dostavljaju uz godišnje finansijske izvještaje i izjavu o načinu utroška tih sredstava nakon isteka fiskalne godine. Ministarstvo saobraćaja i pomorstva nije imalo neutrošenih novčanih sredstava na deviznom računu na kraju 2023. godine.

SARADNJA SA NVO

U 2023.godini, Ministarstvo saobraćaja i pomorstva, a u skladu sa Zakonom o nevladinim organizacijama ("Sl. list CG", br. 39/11 i 37/17) i Uredbom o finansiranju projekata i programa nevladinih organizacija u oblastima od javog interesa („Sl. list CG“, broj: 13/18), finansiralo je projekte NVO u sljedećim oblastima:

- Saobraćaj, sigurnost i bezbjednost u saobraćaju, 17 projekata nevladinih organizacija, u ukupnom iznosu od 120.000,00 eura;
- Zaštita životne sredine u saobraćaju, 14 projekata nevladinih organizacija, u ukupnom iznosu od 55.455,00 eura;
- Zaštita lica sa invaliditetom u saobraćaju, 14 projekata nevladinih organizacija, u ukupnom iznosu od 81.853,30 eura.

OCJENA STANJA

Aktivnosti Ministarstva saobraćaja i pomorstva u 2023. godini bile su usmjerene na: realizaciju obaveza iz Programa rada Vlade Crne Gore i zaključaka Vlade za 2023. godinu; izvršavanje obaveza iz procesa evropskih integracija i sprovođenje međunarodne saradnje, učešću u međunarodnim organizacijama i projektima; izradu zakonskih i podzakonskih akata; sanaciju klizišta, tunela i mostova na magistralnim putevima; izgradnju, rekonstrukciju i održavanje državnih puteva; izgradnju i rekonstrukciju raskrsnica, trećih traka i obilaznica kao i izgradnju, održavanje, rekonstrukciju i modernizaciju željezničke infrastrukture.

Ministarstvo saobraćaja i pomorstva je, kao i u prethodnim godinama, posebnu pažnju posvetilo ispunjavanju osnovnih ciljeva razvoja saobraćaja definisanih kroz Strategiju razvoja saobraćaja Crne Gore 2019-2035, i to:

- ekonomsko blagostanje;
- dostupnost, obavljanje i kvalitet usluga;
- sigurnost i bezbjednost;
- integracije u Evropsku Uniju;
- ekološka održivost.

PREDLOG MJERA

U narednom periodu, Ministarstvo saobraćaja i pomorstva nastaviće intenzivno da radi na daljem, kontinuiranom unapređenju normativnog okvira u cilju potpunog usklađivanja propisa iz oblasti saobraćaja sa pravnom tekovinom Evropske Unije.

Biće nastavljeno ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju, održavanje i zaštitu magistralnih i regionalnih puteva i izgradnju, održavanje, rekonstrukciju i modernizaciju željezničke infrastrukture i u 2024. godini.

Imajući u vidu fiskalna ograničenja, potrebu jačanja regionalne saradnje i poštovanje preporuka i smjernica EU politika, potrebno je jasno određenje o ključnim strateškim prioritetima kada je riječ o implementaciji infrastrukturnih projekata (prioritizacija, modeli implementacije, izvori finansiranja). Ovo pitanje će posebno biti tretirano kroz predstojeće ažuriranje Strategije razvoja saobraćaja Crne Gore 2019-2035, tokom 2024. godine, koje će obuhvatiti i sagledavanje organizacione strukture za oblast saobraćaja, analizu poslovanja preduzeća u većinskom državnom vlasništvu i njihov plan restrukturiranja, te prioritizaciju projekata za implementaciju uz definisanje preferiranih izvora sredstava/implementacije (državni budžet, kredit, EU fondovi, privatno-javno partnerstvo/koncesija).