



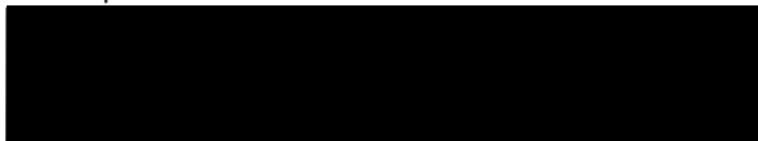
CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0313091 / 012

U Podgorici, dana 12.12.2017.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću D.O.O. "DENMONT" ZA USLUGE ,TRGOVINU ,GRAĐEVINARSTVO I TURIZAM - PODGORICA, broj 258303 podnijetoj dana 08.12.2017 u 12:23:55, preko

Ime i prezime: ANA VUKČEVIĆ



RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat D.O.O. "DENMONT" ZA USLUGE ,TRGOVINU ,GRAĐEVINARSTVO I TURIZAM - PODGORICA - registarski broj 5 - 0313091, PIB 02620286 , i to:

Statut:

Briše se: Statut od 14.12.2012

Registruje se - upisuje se: Statut od 05.12.2017

Adresa uprave - sjedišta:

Briše se: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. V/I (ZGRADA "NORMAL")
PODGORICA

Registruje se - upisuje se: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 98, THE CAPITAL PLAZA, II
SPRAT PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte:

Briše se: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. V/I (ZGRADA "NORMAL")
PODGORICA

Registruje se - upisuje se: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 98, THE CAPITAL PLAZA, II
SPRAT PODGORICA

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Briše se: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. V/I (ZGRADA "NORMAL")
PODGORICA

Registruje se - upisuje se: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 98, THE CAPITAL PLAZA, II
SPRAT PODGORICA

15.12.2017. *Adutzevic*


Obrazloženje

Podnosilac je dana 08.12.2017 u 12:23:55 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DENMONT. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

M.P.

Sam. savjetnik II


Zdravko Gutović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0313091 / 011
PIB: 02620286

Datum registracije: 31.07.2006.
Datum promjene podataka: 18.12.2012.

D.O.O. "DENMONT" ZA USLUGE ,TRGOVINU ,GRAĐEVINARSTVO I TURIZAM - PODGORICA

Broj važeće registracije: /011

Skraćeni naziv: DENMONT
Telefon:
eMail:
Datum zaključivanja ugovora: 28.07.2006.
Datum donošenja Statuta: 28.07.2006. Datum promjene Statuta: 14.12.2012.
Adresa glavnog mjesta poslovanja: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. V/I (ZGRADA
"NORMAL") PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. V/I (ZGRADA
"NORMAL") PODGORICA
Adresa sjedišta: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. V/I (ZGRADA
"NORMAL") PODGORICA
Pretežna djelatnost: 6399 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mestu
nepomenute
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO
Oblik svojine:
Porijeklo kapitala:
Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

05.12.12

love

OSNIVAČI:

MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS (U STEČAJU) 29799415

Uloga: Osnivač

Udio: % Adresa: SONDERGADE 2 ,5560 AARUP

LICA U DRUŠTVU:

STAMENA GAČEVIĆ

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

STAMENA GAČEVIĆ

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 08.12.2017 godine u 12:26h

MP

NAČELNICA

Dušanka Vujisić



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 258303

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je ANA VUKČEVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - DENMONT - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50313091 sa sljedećim prilozima:

Odluka o promjeni adrese

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Datum prijema dokumentacije: 8.12.2017. god.

Podnositelj prijave

ANA VUKČEVIĆ

Dokument primio/la

Magdalena Peruničić, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zast

Ime i prezime:

Ana Vukcevic

Telefon:

e-mail:

 Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02620286

Registarski broj:

50313091

Puni naziv:

D.O.O. "DENMONT" ZA USLUGE ,TRGOVINU ,GRAĐEVINARSTVO I TURIZAM -
PODGORICA 1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

OD

KD

AD

DOO

NVO

Ustanova

Zadruga

Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

05.12.2017.

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

Podgorica

2.2. Mjesto:

Podgorica

2.3. Ulica:

Bulevar Dzordza Vasingtona, The Capital Plaza, II sprat

2.4. Broj:

98

 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

Crna Gora

3.2. Opština

Podgorica

3.3. Mjesto:

Podgorica

3.4. Ulica:

Bulevar Dzordza Vasingtona, The Capital Plaza, II sprat

3.5. Broj:

98

 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

*ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

Podgorica

4.3. Mjesto:

Podgorica

4.4. Ulica:

Bulevar Dzordza Vasingtona, The Capital Plaza, II sprat

4.5. Broj:

98

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Ana Vukcevic

M.P.

Prema Zakonu o privrednim društvima ("Službeni list RCG, br. 6/2002, i "Službeni list Crne Gore" br. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011) (u daljem tekstu "**ZPD**") i Zakonu o stranim investicijama ("Službeni list CG, br. 18/11") društvo Montenegro Ferieboliger ApS - u stečaju, sa sjedištem u Kopenhagenu, Danska i registrovano u skladu sa zakonima Danske u Trgovinskom registru privredne komore Danske pod brojem 29799415, u svojstvu jedinog osnivača (u daljem tekstu: "**Osnivač**") društva Denmont d.o.o. Podgorica, matični broj 02620286, sa sjedištem na adresi Bulevar Džordža Vašingtona 98, The Capital Plaza, II sprat, Podgorica, Crna Gora (u daljem tekstu: "**Društvo**"), dana 05.12.2017. godine donosi sledeći:

STATUT

društva DENMONT d.o.o. Podgorica
(prečišćena verzija)

Ovaj Statut u potpunosti zamenjuje i stavlja van snage Statut usvojen dana 18.12.2012. godine.

1. POSLOVNO IME I SJEDIŠTE DRUŠTVA

- 1.1 Poslovno ime društva je: "Denmont" d.o.o. za usluge, trgovinu, građevinarstvo i turizam, Podgorica.
- 1.2 Skraćeni naziv Društva je: "Denmont" d.o.o.

In accordance with the Companies' Act ("Official Gazette of Republic of Montenegro", nos. 6/2002 and "Official Gazette of Montenegro" nos. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011) (hereinafter "**Companies Act**") and the Foreign Investment Act ("Official Gazette of Montenegro" no. 18/11), company Montenegro Ferieboliger ApS - u stečaju (under bankruptcy) with its corporate seat at Copenhagen, Denmark, incorporated according to the laws of Denmark and registered with the Trade Register of the Chamber of Commerce for Denmark with number 29799415, in the capacity of the sole shareholder (hereinafter "**Shareholder**") of the company Denmont d.o.o. Podgorica, corporate ID no. 02620286, registered seat at the address Bulevar Džordža Vašingtona 98, The Capital Plaza, II floor, Montenegro (hereinafter "**Company**"), on this 5 December 2017 adopts the following:

STATUTE

of Denmont d.o.o. Podgorica
(revised version)

This Statute takes out of the force and completely substitutes the Statute adopted on 18 December 2012.

1. BUSINESS NAME AND REGISTERED SEAT OF THE COMPANY

- 1.1 The business name of the company is: "Denmont" d.o.o. za usluge, trgovinu, građevinarstvo i turizam, Podgorica.
- 1.2 The shortened name of the Company is "Denmont" d.o.o.

- | | | | |
|-----------|--|-----------|--|
| 1.3 | Sjedište Društva je na adresi Bulevar Džordža Vašingtona 98, The Capital Plaza, II sprat, Podgorica, Crna Gora. | 1.3 | The registered seat of the Company is at Bulevar Džordža Vašingtona 98, The Capital Plaza, II floor, Podgorica, Montenegro. |
| 1.4 | Društvo stiče status pravnog lica danom upisa u Centralni Registar Privrednih Subjekata u Podgorici. | 1.4 | The Company acquires the status of a legal entity on the day of its registration with the Central Registry of the Business Entities in Podgorica. |
| 1.5 | Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme. | 1.5 | The Company is established for an indefinite period of time. |
| 1.6 | Osnivač može u svakom trenutku promijeniti naziv i sjedište Društva. | 1.6 | The Shareholder can change the name and the registered seat of the Company at any time. |
| 2. | DJELATNOST DRUŠTVA | 2. | BUSINESS ACTIVITIES OF THE COMPANY |
| 2.1 | Osnovna djelatnost društva je: | 2.1 | Main business activity of the Company is: |
| 6399 | <i>Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute.</i> | 6399 | <i>Information service activities non mentioned elsewhere.</i> |
| 2.2 | Društvo može takođe obavljati i sledeće delatnosti: | 2.2 | The Company may also perform the following activities: |
| 5210 | <i>skladištenje;</i> | 5210 | <i>storage;</i> |
| 6831 | <i>djelatnost agencija za nekretnine;</i> | 6831 | <i>real estate agency activities;</i> |
| 6820 | <i>iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;</i> | 6820 | <i>leasing of owned and leased real estate and managing of real estate;</i> |
| 6832 | <i>upravljanje nekretninama za naknadu;</i> | 6832 | <i>managing of real estate for the compensation;</i> |
| 8110 | <i>usluge održavanja objekata;</i> | 8110 | <i>building maintenance;</i> |
| 4110 | <i>Razrada građevinskih projekata.</i> | 4110 | <i>construction project development.</i> |
| 2.3 | Društvo može promijeniti svoju osnovnu djelatnost u skladu sa odlukom Skupštine. Ova odluka donosi se u pisanom obliku i registruje se u Centralnom registru Privrednih Subjekata u Podgorici. | 2.3 | The Company can change its registered activity in accordance with the Assembly's decision. This decision shall be adopted in written form and submitted to the Central Registry of Business Entities in Podgorica. |

3. ODGOVORNOSTI DRUŠTVA I OSNIVAČA

3.1 Društvo, u obavljanju pravnih poslova sa trećim licima odgovara svojom kompletnom imovinom (potpuna odgovornost).

4. ORGANIZACIONA STRUKTURA DRUŠTVA

4.1 Organi Društva su:

- (i) Skupština; i
- (ii) Izvršni direktor.

5. SKUPŠTINA DRUŠTVA

5.1 Osnivač vrši funkciju Skupštine Društva u skladu sa ZPD i ovim Statutom.

5.2 Skupština društva je ovlaštena da:

- (i) donosi Statut i druga akta Društva;
- (ii) donosi izmjene i dopune Odluke o osnivanju Društva, Statuta i drugih akata Društva;
- (iii) imenuje i razriješava Izvršnog direktora;
- (iv) imenuje i razriješi ostala lica sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima u Društvu;
- (v) određuje platu za Izvršnog direktora;
- (vi) usvaja finansijske izvještaje i odlučuje o raspodjeli dobiti i pokriću gubitaka;

3. LIABILITY OF THE COMPANY AND THE SHAREHOLDER

3.1 The Company shall be liable for its obligations arising out of its legal transactions with third parties with its entire property (full responsibility).

4. CORPORATE STRUCTURE OF THE COMPANY

4.1 The corporate bodies of the Company are:

- (i) Assembly; and
- (ii) Managing Director.

5. THE ASSEMBLY

5.1 The Shareholder acts in capacity of the Assembly, in accordance with the Companies' Act and this Statute.

5.2 The Assembly is authorised to:

- (i) enact the Statute and other by-laws of the Company;
- (ii) enact amendments of the Decision on incorporation of the Company, Statute and other by-laws of the Company;
- (iii) Appoint and resolve the Managing Director;
- (iv) Appoint and resolve other persons with special authorizations and responsibilities within the Company;
- (v) Determine the salary of the Managing Director;
- (vi) Approve financial reports and decide on distribution of profit and covering of losses;

- | | |
|--|---|
| (vii) odlučuje o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala; | (vii) Decide on increase or decrease of the share capital; |
| (viii) donosi odluke i smjernice o raspolaganju nepokretnom imovinom Društva (između ostalog: prodaji, kupovini, zalogu, itd); | (viii) Decide and provide instructions on all issues in relation with the disposal of real property of the Company (inter alia: sale and purchase, pledging etc.); |
| (ix) odlučuje o dobrovoljnoj likvidaciji, restrukturiranju i pokretanju stečajnog postupka Društva; | (ix) Decide on voluntary liquidation of the Company, restructuring or submitting of the proposal for initiation of the bankruptcy procedure; |
| (x) usvaja procjenu nenovčanih doprinosa; | (x) Approve the appraisal of in-kind contributions; |
| (xi) na zahtjev Izvršnog direktora bavi se pitanjima u vezi sa poslovanjem Društva, koja spadaju u delokrug rada Izvršnog direktora; | (xi) Upon request of the Managing Director, deals with issues relating to the Company's operations falling within the scope of competence of the Managing Director; |
| (xii) usvaja poslovnu politiku Društva; | (xii) Approve business policies; |
| (xiii) mijenja poslovno ime ili sjedište Društva; i | (xiii) Change the business name and corporate seat of the Company; and |
| (xiv) obavlja sve druge poslove utvrđene zakonom. | (xiv) Perform all other activities determined by the applicable laws. |

5.3 Sve odluke Skupštine Društva evidentiraju se u knjigu odluka Društva i postaju važeće danom donošenja.

5.3 Decisions issued by the Assembly are recorded without delay in the Company's book of decisions. The Assembly's decisions are valid from the moment when they are adopted.

6. IZVRŠNI DIREKTOR

6. MANAGING DIRECTOR

6.1 Društvo ima Izvršnog direktora, kog imenuje Skupština, na period od godinu dana, sa mogućnošću reizbora iste osobe na tu funkciju. Direktor Društva je Stamen Gačević.

6.1 The Company has a Managing Director appointed by the Assembly, for the period of 1 year with the possibility of reappointing the same person for this function. Managing Director of the Company is Ms. Stamen Gačević.

- | | |
|--|--|
| 6.2 Izvršni direktor je organ upravljanja Društvom. Izvršni direktor zastupa Društvo u skladu sa članom 7. ovog Statuta. | 6.2 The Managing Director is the Company's managing body and he represents the Company in accordance with Article 7 of this Statute. |
| 6.3 Izvršni direktor obavlja svoju funkciju u najboljem interesu Društva, pridržavajući se načela savjesnosti i postupajući sa pažnjom dobrog privrednika. | 6.3 The Managing Director exercises its function in the best interest of the Company, acts in good faith and with required due diligence. |
| 6.4 Izvršni direktor ima sledeća prava i obaveze: | 6.4 Managing Director has the following rights and obligations to: |
| (i) Predstavlja Društvo; | (i) Represent the Company; |
| (ii) Zaključuje ugovore i donosi odluke koje spadaju u redovno poslovanje, kako je to definisano Članom 7.5, i na način propisan Članom 7.5 do 7.7; | (ii) Conclude agreements and render decisions which fall under the scope of regular business policy, as defined under Article 7.5, and in the manner prescribed under Articles 7.5 to 7.7; |
| (iii) Predlaže osnovne poslovne politike Društva; | (iii) Propose the basics of the Company's business policy; |
| (iv) Predlaže plan rada i razvoja Društva; | (iv) Propose the plan of operations and development of the Company; |
| (v) Vodi računa da Društvo posluje u skladu sa zakonom; | (v) Take care that the Company performs its operations in full compliance with the applicable laws; |
| (vi) Organizuje i rukovodi radom Društva; | (vi) Organizes and manages the Company's operations; |
| (vii) Izvršava i sprovodi odluke Skupštine; | (vii) Execute decisions and instructions of the Assembly; |
| (viii) Odlučuje o pravima i obavezama koja proističu iz radnog odnosa; i | (viii) Decide on rights and obligations arising out of employment relations; and |
| (ix) Obavlja i druge poslove po nalogu Skupštine, predviđene zakonom, osnivačkim aktom i relevantnim propisima. | (ix) Perform other activities upon Assembly's order and other activities prescribed by the law, Decision on incorporation of the Company, Statute and other relevant regulations. |

- | | | | |
|-----|---|-----|--|
| 6.5 | Izvršni direktor je ovlašten da zastupa Društvo samostalno u okviru redovnog poslovanja. Redovno poslovanje podrazumijeva sve transakcije i pravne poslove sa trećim licima čija ukupna vrijednost po transakciji ne prelazi iznos od 1.000 evra. | 6.5 | The Managing Director is authorised to represent the Company individually in the course of regular business policy. Regular business policy includes all legal transactions and other actions with third parties whose overall value per transaction does not exceed EUR 1.000 (one thousand euro). |
| 6.6 | Za zaključivanje svih drugih transakcija i pravnih poslova čija vrijednost prijelazi iznos iskazan u članu 7.5, Izvršni direktor mora pribaviti prethodnu pisanu saglasnost Osnivača. Smatraće se da je takva saglasnost validno data ukoliko je Osnivač dao u pisanoj formi i dostavio Izvršnom direktoru bilo kojim putem (na primer, putem e-maila, faksa, pošte i slično) | 6.6 | For concluding all other legal transactions and other actions, i.e. those whose value exceeds the amount indicated in Article 7.5, the Managing Director shall require the previous consent of the Shareholder. It shall be deemed that such consent has been validly provided if given by the Shareholder in any written form and delivered to the Managing Director through any means (e.g. via e-mail, fax, post etc.). |
| 6.7 | Sve odluke koje se tiču raspolaganja nepokretnom imovinom spadaju u nadležnost Skupštine. Za zaključenje bilo kog pravnog posla čiji je predmet raspolaganje imovinom Društva (uključujući prodaju, opterećenje itd.), bez obzira na njegovu vrijednost, Izvršnom direktoru je potrebna prethodna Odluka Skupštine o tom pravnom poslu. | 6.7 | All decisions concerning real estate fall under the authorizations of the Assembly. For a conclusion of any agreement concerning real property (including disposal, pledging etc.), regardless of the value of such transaction, the Managing Director shall require a prior Decision of the Assembly with that respect. |
| 6.8 | Izvršni direktor odgovara Društvu za počinjenu štetu u slučaju prekoračenja ovlašćenja pri zastupanju iz članova 7.5 i 7.6 ovog Statuta. | 6.8 | In the event that the Managing Director breaches the limitations to the representation set out in Articles 7.5 and 7.6 of this Statute, he shall be liable to the Company for all the damage sustained in connection therewith. |
| 6.9 | Izvršni direktor može ovlastiti druga lica za obavljanje poslova u okviru svoje nadležnosti. | 6.9 | The Managing Director can authorise other persons to perform activities within the scope of his authority. |

6.10 Skupština može razriješiti Izvršnog direktora, bez objašnjenja, čak i prije isteka mandata, u slučaju da smatra da je to u najboljem interesu Društva.

6.10 The Assembly can dismiss the Managing Director without any particular explanation, even before the expiry of his mandate, in the event that the Assembly considers that it would be in the Company's best interest.

7. PRAVNE POSLEDICE OBAVEZA KOJE PREUZIMA DRUŠTVO

7. LEGAL CONSEQUENCES OF THE OBLIGATIONS UNDERTAKEN BY THE COMPANY

7.1 Društvo je odgovorno za sve pravne aktivnosti organa Društva ili drugih lica ovlaštenih da zastupaju Društvo, bez obzira na to da li je Društvo registrovano za te djelatnosti ili ne.

7.1 The Company is liable for all legal activities of the Company's bodies or other persons authorized to represent the Company, regardless of whether the Company is registered for carrying out of such activities or not.

7.2 Odgovornost Društva prema trećim licima ne može biti isključena ukoliko je do nje došlo prekoračenjem ovlaštenja organa Društva, čak i kada su ograničenja vidno objavljena.

7.2 The limitation of authorities of the Company's bodies or other persons authorized to represent the Company, cannot be raised against third parties even when these limitations were dully published.

8. TROŠKOVI POSLOVANJA I POSLOVNI REZULTATI DRUŠTVA

8. COSTS OF BUSINESS OPERATIONS AND BUSINESS RESULTS OF THE COMPANY

8.1 Godišnji troškovi rada Društva utvrđuju se finansijskim planom Društva za određenu poslovnu godinu.

8.1 The Company's costs of operation are determined each year through the financial plan of the Company for the respective business year.

8.2 Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim intervalima utvrđenim relevantnim propisima.

8.2 Business results of the Company are accounted for in the time periods set out by relevant regulations.

8.3 Izvršni direktor Društva dužan je starati se o urednom i preciznom vođenju poslovnih knjiga u skladu sa važećim propisima i o dostavljanju i objavljivanju završnih računa.

8.3 The Managing Director of the Company is obliged to provide that the Company keeps appropriate and accurate business books as prescribed by relevant regulations, and to make, submit and publish

		annual accounts based on these books.
8.4	Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno dostaviti završni račun, bilans stanja i bilans uspeha u skladu sa važećim zakonima i propisima uključujući i odjeljak koji se odnosi na raspodjelu dobiti.	8.4 At the end of each business year the Company is obliged to produce the annual account, balance sheet and income statement in accordance with the applicable laws and regulations, including the report on the distribution of profit.
8.5	Društvo u roku od 60 dana nakon isteka poslovne godine podnosi svoje finansijske izvještaje Centralnom Registru Privrednih Subjekata u Podgorici.	8.5 The Company submits its annual financial reports to the Central Registry of Business Entities within 60 days from the date of expiry of the financial year of the Company.
9. NAČIN I USLOVI RASPOREĐIVANJA DOBITI I POKRIĆA RIZIKA		9. MANNER AND CONDITIONS FOR THE DISTRIBUTION OF PROFIT AND COVERING OF RISKS
9.1	Osnivač ima pravo na deo profita Društva u skladu sa odlukom Skupštine, zakonom i drugim relevantnim pravilima.	9.1 The Shareholder is entitled to a part of the Company's profit, in accordance with the relevant Assembly' decision, Companies' Act and other relevant rules.
9.2	Relevantni deo profita Društva će biti isplaćen Osnivaču na osnovu godišnjeg finansijskog izvještaja i u skladu sa važećim propisima.	9.2 The distributable part of Company's profit shall be paid to the Shareholder on the basis of the annual report, and in accordance with all relevant rules.
9.3	Deo profita Društva koji pripada Osnivaču može da bude isplaćen Osnivaču u inostranstvu u skladu sa Zakonom o stranim ulaganjima ili se može koristiti od strane Osnivača na bilo koji drugi način u skladu sa zakonima Crne Gore.	9.3 The part of the Company's profit payable to the Shareholder may be transferred abroad in accordance with the Foreign Investment Act or may be used by the Shareholder in any other manner in accordance with applicable laws.
9.4	Osnivač preuzima rizike do ukupnog iznosa uloženog u društvo.	9.4 The Shareholder assumes relevant risks up to amount of total funds invested in the Company.
10. KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA		10. CONTROL OF COMPANY'S ACTIVITIES

10.1 Osnivač može u svako doba izvršiti provjeru aktivnosti, uvid u poslovne prostorije i opremu, kao i u finasijsko poslovanje Društva. Knjigovodstvene i druge aktivnosti vrše se u skladu sa zakonima i propisima, a Osnivač može imati uvid u poslovne knjige kada god to zahtjeva.

11. PRIJENOS UDELA

11.1 Osnivač ima pravo da upravlja djelimično ili u cjelini sopstvenim udjelima u Društvu u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

11.2 U slučaju prestanka Osnivača (kao pravnog lica), njegov udio u Društvu se prenosi na njegove pravne sledbenike bez ikakvih ograničenja.

12. POVJERLJIVOST

12.1 Sve informacije o operativnom i finasijskom poslovanju Društva, kao i sve ostale informacije u vezi sa Društvom čije bi otkrivanje trećim licima izazvalo štetu po Društvo, smatraju se povjerljivim informacijama. Druge povjerljive informacije i dokumenti mogu se utvrditi odlukom Skupštine.

13. RESTRUKTUIRANJE I PRESTANAK RADA DRUŠTVA

13.1 Ukoliko nastane potreba, restrukturiranje Društva vrši se na osnovu odluke Skupštine Društva.

13.2 Društvo može biti restrukturirano u skladu sa Zakonom o privrednim

10.1 The Shareholder shall at any time be entitled to review the activities, inspect business premises and equipment as well as financial operations of the Company. The bookkeeping and other activities shall be carried out in accordance with the valid laws and regulations, and the Shareholder shall have access to business books and other business records whenever requested so.

11. TRANSFER OF SHARES

11.1 The Shareholder of the Company has right to manage its share in total or partly in the Company in accordance with the applicable laws and this Statute.

11.2 In case of dissolution of the Shareholder (as legal entity), its share shall be transferred to its legal successors without any limitations.

12. CONFIDENTIALITY

12.1 All information on the Company's business and financial operations, as well as all other information on the Company whose disclosure to third parties will or could cause damage to the Company, is hereby classified as confidential. Other confidential information and documents can also be determined by a decision of the Assembly.

13. RESTRUCTURING AND TERMINATION OF THE COMPANY

13.1 If required, the restructuring of the Company may be performed on the basis of Assembly's decision.

13.2 The Company can be restructured in accordance with the Companies Act,

društva, mogu se vršiti spajanja, razdvajanja i promjene pravne forme.

by split up into two or more separate companies, division with incorporation of one or more new companies, by merger with another company, and can also change its legal form and restructure to a joint stock company.

13.3 Skupština može donijeti odluku o prestanku rada Društva. Društvo takođe može prestati da postoji i u drugim slučajevima propisanim zakonom.

13.3 The Assembly can decide to liquidate the Company and the Company can also cease to exist in other cases prescribed by the applicable laws.

14. STATUT I INTERNA AKTA DRUŠTVA

14. STATUTE AND BY-LAWS OF THE COMPANY

14.1 Statut je osnovni pravni akt Društva, usvojen od strane Skupštine. Odlukom Skupštine se vrše izmjene i dopune Statuta.

14.1 The Statute is the basic legal act of the Company and is adopted by the Assembly, which is also authorised to make amendments to the Statute.

14.2 Interna akta Društva su ona akta kojima se regulišu pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva. Donosi ih Skupština u skladu sa zakonom i važećim propisima.

14.2 By-laws of the Company are those legal acts which regulate the issues important for work and business operations of the Company in a general manner. By-laws of the Company are adopted by the Assembly, unless prescribed otherwise by relevant regulations.

14.3 Interna akta moraju biti usklađena sa Statutom i Odlukom o osnivanju Društva.

14.3 By-laws of the Company must comply with the Statute and the Decision on the incorporation of the Company.

14.4 Pojedinačni akti koje donose ovlaštena lica u Društvu, posebno Izvršni direktor, moraju biti usaglašena sa internim aktima Društva.

14.4 Individual acts adopted by bodies and authorized persons in the Company, and in particular those of the Managing Director, must be in full compliance with the respective by-laws of the Company.

15. ZAVRŠNE ODREDBE

15. FINAL PROVISIONS

15.1 Ovaj Statut stupa na snagu danom njegove registracije u Centralnom

15.1 This Statute comes into force immediately after their registration

Registru Privrednih Subjekata u
Podgorici.

before the Central Registry of the
Business Entities in Podgorica.

15.2

15.2

15.3 Ovaj statut sačinjen je u 3 primjeraka
od kojih 1 jedan za Centralni Registar
Privrednih Subjekata u Podgorici, a
ostali za potrebe Osnivača.

15.3 This Statute is drafted in 3 copies
from which one is for the Central
Registry of Business Entities in
Podgorica and the other copies for
the Shareholder.

U Podgorici, dana 05.12.2017. godine.

In Podgorica, on this 5 December 2017.

za/for Montenegro Ferieboliger ApS - u stečaju



Ana Vukčević, po specijalnom punomoćju

Na osnovu Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore" br. 6/2002; "Službeni list Crne Gore", br. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011), društvo Montenegro Ferieboliger ApS - u stečaju, sa sjedištem u Kopenhagenu, Danska i registrovano u skladu sa zakonima Danske u Trgovinskom registru privredne komore Danske pod brojem 29799415, u svojstvu jedinog osnivača (u daljem tekstu: "**Osnivač**") društva Denmont d.o.o. Podgorica, matični broj 02620286, sa sjedištem na adresi Bulevar Džordža Vašingtona br. V/I, (zgrada Normal), Podgorica, Crna Gora (u daljem tekstu: "**Društvo**"), dana 05.12.2017. godine donosi slijedeću:

**ODLUKU O PROMJENI
SJEDIŠTA DRUŠTVA
("Odluka")**

Član 1

Ovom Odlukom mijenja se adresa Društva, tako da je nova adresa Društva:

Bulevar Džordža Vašingtona 98, The Capital Plaza, II sprat.

Član 2

Ova odluka je sačinjena u 2 (dva) identična primerka.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom potpisivanja.

Član 4.

Ova Odluka je sačinjena na crnogorskom i

Pursuant to the Companies' Act ("Official Gazette of the Republic of Montenegro" no. 6/2002; "Official Gazette of Montenegro", nos. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011), company Montenegro Ferieboliger ApS - u stečaju (under bankruptcy) with its corporate seat at Copenhagen, Denmark, incorporated according to the laws of Denmark and registered with the Trade Register of the Chamber of Commerce for Denmark with number 29799415, in the capacity of the sole shareholder (hereinafter "**Shareholder**") of the company Denmont d.o.o. Podgorica, corporate ID no. 02620286, registered seat at the address Bulevar Džordža Vašingtona no. V/I (Normal building), Podgorica, Montenegro (hereinafter "**Company**") on 5 December 2017 adopts the following:

**DECISION ON CHANGE OF SEAT OF
THE COMPANY
("Decision")**

Article 1

By this Decision, the address of the Company is changed, so that new address is:

Bulevar Džordža Vašingtona 98, The Capital Plaza, II floor.

Article 2

This Decision has been made in 2 (two) identical counterparts.

Article 3

This Decision shall enter into force on the day of its signing.

Article 4

This Decision has been drafted in

engleskom jeziku. U slučaju neslaganja verzije na engleskom i crnogorskom jeziku, verzija Odluke na crnogorskom jeziku će biti mjerodavna.

U Podgorici, dana 05.12.2017. godine

Montenegrin and English. In case of a discrepancy between the two versions, the Montenegrin version of this Decision shall prevail.

In Podgorica, on 5 December 2017

Osnivač/Founder:



Ana Vukčević, po specijalnom punomoćju



SO-OG HANDELSRETTE

Amaliegade 35, 2. sal, 1256 København K
Tel: 99 68 46 20 I-mejl: Insolvens@shret.dk
vebsajt: www.shret.dk

Ovalni pečat ovdje: /SO-OG HANDELSRETTE
DANMARKS DOMSTOLE/*

Kopenhagen 9.12.2017.g.
J. br. K 1864/11-B

POTVRDA

Ovim potvrđujemo da je advokat

Advokat Boris K. Frederiksen

stečajni upravnik zadužen za upravljanje stečajnom masom

Montenegro Feriebøliger ApS

u stečajnom postupku pokrenutom dana 28. avgusta 2011. godine

i da je ovlašćen da djeluje i preuzima radnje sa obavezujućim učinkom a vezano za sva pitanja koja se odnose na imovinu, saglasno Poglavlju 110 Zakona o stečajnom postupku Danske.

Majbritt Haraldsen
/svojeručni potpis/

Ovalni pečat ovdje: /SO-OG HANDELSRETTE,
DANMARKS DOMSTOLE/



APOSTIL

Haška konvencija od 5. oktobra 1961. godine

1. Država: **Danska**

Ovu javnu ispravu

2. potpisuje

Majbritt Haraldsen

3. u svojstvu

Administrativnog službenika

4. na njoj se nalazi pečat

Pomorski sud Danske

Ovjereno

5. u Kopenhagenu

6. dana 19. septembra 2017. godine

7. od strane **Ministarstva inostranih poslova Danske**

8. Broj: **DNK-00584199**

9. Pečat

10. Potpis

*Pečat ovdje: /MINISTARSTVO
INOSTRANIH POSLOVA/*

Lotte Greve
/svojeručni potpis/

*Pečat Pomorskog i trgovačkog suda Danske, prim. prev.

Kraj prevoda

Ja, Snežana Đurović, stalni sudski tumač za engleski jezik, postavljena Rješenjem Ministra pravde Crne Gore broj: 03-745-2000/17-1, potvrđujem da je ovo vjerodostojan prevod skenirane verzije originalnog dokumenta na engleskom jeziku.

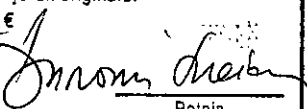
TUMAČ

Snežana Đurović

za engleski jezik, postavljena u Crnoj Gori rješenjem ministra pravde broj: 03-745-2000/17-1 od 03. avgusta 2017. godine, na vrijeme od pet godina, potvrđuje da je ovaj prevod vjeran originalu.

Troškovi prevoda iznose _____ €

Podgorici, dana 18-10-2017



Potpis

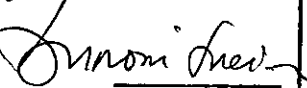
INTERPRETER/TRANSLATOR

Snežana Đurović

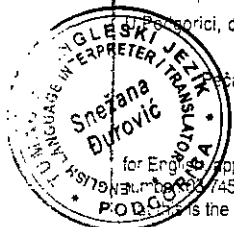
for English appointed in Montenegro by the decision of the Minister of Justice number 03-745-2000/17-1 of 03 August 2017, for the period of five years, certifies that this is the true translation of the original document.

Translation costs € _____

in Podgorica, on 18/10/17



Signature





SPECIJALNO PUNOMOĆJE

SPECIAL POWER OF ATTORNEY

Mi, društvo Montenegro Ferieboliger ApS - u stečaju, sa sjedištem u Kopenhagenu, Danska i registrovano u skladu sa zakonima Danske u Trgovinskom registru privredne komore Danske pod brojem 29799415, u svojstvu jedinog osnivača (u daljem tekstu: "**Osnivač**") društva Denmont d.o.o. Podgorica, matični broj 02620286, sa sjedištem na adresi Bulevar Džordža Vašingtona (zgrada "Normal" V/I) Podgorica, Crna Gora (u daljem tekstu: "**Društvo**"),

We, company Montenegro Ferieboliger ApS - u stečaju (under bankruptcy) with its corporate seat at Copenhagen, Denmark, incorporated according to the laws of Denmark and registered with the Trade Register of the Chamber of Commerce for Denmark with number 29799415, in the capacity of the sole shareholder (hereinafter "**Shareholder**") of the company Denmont d.o.o. Podgorica, corporate ID no. 02620286, registered seat at the address Bulevar Džordža Vašingtona (zgrada "Normal" V/I), Podgorica, Montenegro (hereinafter "**Company**"),

ovim specijalnim punomoćjem ovlašćujem:

herewith grant this power of attorney to:

Moravčević Vojnović i partneri AOD Beograd

Moravčević Vojnović i partneri AOD Beograd

[Redacted signature area]

bia

odnosno ponaosob sledeće advokate, advokatske pripravnike i lica:

i.e. to the each of following attorneys, trainee attorneys and individuals separately

Slavena Moravčevića,

Slaven Moravčević,

[Redacted signature area]

Nikolu Babića,

Nikola Babić,

[Redacted signature area]

Ninu Radović,

Nina Radović,

[Redacted signature area]

Minu Crnogorac

Minu Crnogorac

[Redacted signature area]

Anu Vukčević

Anu Vukčević

[Redacted signature area]

da nas u naše ime i za naš račun u potpunosti

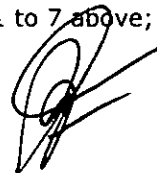
to fully represent us in all legal matters in front of

zastupaju u svim pravnim i drugim radnjama i da preuzimaju sve pravne ili faktičke radnje pred svim organima ili i trećim licima, uključujući, ali ne ograničavajući se na slijedeće:

1. popune, notarizuju, potpišu i podnesu prijavu i drugu prateću dokumentaciju neophodnu za registraciju bilo kakvih promjena i bilo kojih odluka Osnivača Društva u Centralnom registru privrednih subjekata u Podgorici ("CRPS");
2. popune, notarizuju, potpišu i podnesu prijavu i drugu prateću dokumentaciju neophodnu za registraciju promjene adrese sjedišta Društva u CRPS-u;
3. popune, notarizuju, potpišu i podnesu prijavu i drugu prateću dokumentaciju neophodnu za registraciju bilo kojih izmjena i dopuna statuta, osnivačkih akata ili bilo kojih korporativnih akata Društva pred CRPS-om;
4. sprovedu postupak registracije promjena navedenih u tačkama od 1. do 3. iznad, pred CRPS-om i svim ostalim nadležnim organima (uključujući ali ne ograničavajući se na poresku upravu);
5. da nas zastupaju pred svim nadležnim organima uključujući ali ne ograničavajući se na banke kod koje Društvo ima otvorene poslovne račune, poresku upravu, CRPS i dr. u vezi sa sprovođenjem postupka registracije promjena navedenih u tačkama od 1. do 4. iznad;
6. potpišu i ovjere pred nadležnim organom sva dokumenta koja se odnose na ili su u vezi sa ili su preporučljiva za pitanja navedena u tačkama 1. do 5. iznad;
7. dostave i prime sve dokumente, kao i da obave sve druge pravne i faktičke radnje koje su neophodne ili prikladne u vezi sa pitanjima navedenim u tačkama 1. do 6. iznad;
8. podnose i povlače pravne lijekove neophodne ili prikladne u vezi sa pravnim poslovima navedenim u tačkama od 1. do 7. iznad;

all authorities and third parties and undertake any legal or factual act in our name and on our behalf, including but not limited to, the following:

1. to fill-in, notarise, sign and submit the application and other supporting documents required for registration of the any changes and any decisions of the Shareholder of the Company before Central Register of the Business Entities in Podgorica ("CRBE");
2. to fill-in, notarised, sign and submit the application and other auxiliary documents required for registration of the address of the seat of the Company in front of CRBE;
3. to fill-in, notarised, sign and submit the application and other auxiliary documents required for registration of any amendments and supplements to the statute, foundation act or any other corporate act of the Company before CRBE;
4. register the changes listed under points from 1 to 3 above, before CRBE and all other competent authorities (including but not limited to Tax Administration);
5. represent us before all competent authorities including but not limited to banks which maintain Company's business accounts, tax authorities, CRBE etc. for the purpose of implementation of the changes mentioned under points from 1 to 4 above;
6. sign and authenticate before the competent authority all documents related to or in connection with or recommendable for the matters listed under points 1 to 5 above;
7. deliver and receive all documents, as well as to perform all other legal and factual acts necessary or advisable in connection with the issues mentioned in points from 1 to 6 above;
8. submit to and pulls the remedies necessary or appropriate in connection with legal matters referred to in the points from 1 to 7 above;



9. prenose ovlaštenje za zastupanje na druga lica u okviru ovlaštenja iz ovog punomoćja.

Društvo prihvata da će obeštetiti i čuvati zaštićeno MVP i svakog njihovog ortaka, zaposlenog i predstavnika MVP (pojedinačno "**Oštećena Osoba**" a zajedno "**Oštećene Osobe**"), od svakog i bilo kog gubitka, zahtjeva, štete, troška ili druge odgovornosti, zajedno ili pojedinačno, ili od bilo koje aktivnosti u vezi sa tim, kojoj bi bilo koja takva Oštećena Osoba mogla da postane subjekt u vezi sa izvršenjem ili propuštanjem da se izvrši bilo koje ovlaštenje dato ovim Punomoćjem (zajedno: "**Odgovornosti**"), osim ako je takva Odgovornost nastala uslijed postojanja namjere takve Oštećene Osobe.

Ovo specijalno punomoćje je sačinjeno na crnogorskom i engleskom jeziku. U slučaju nepodudarnosti između verzija, mjerodavna je verzija na crnogorskom jeziku.

Ovo ovlaštenje je samostalno i neograničeno, i važi do opoziva istog.

U Kopenhagenu, dana 28/9-17. godine.

9. confer powers of representation to other persons within the authority granted by this power of attorney.

The Company undertakes to indemnify and hold harmless MVP and each of the partners, employees and representatives of MVP (each an "**Indemnified Person**" and collectively the "**Indemnified Persons**"), from and against any and all losses, claims, damages, expenses or other liabilities, joint or several, or any action in respect thereof, to which any such Indemnified Person may become subject in connection with the exercise or omission to exercise any of the powers granted by this Power of Attorney (collectively: "**Liabilities**"), unless such Liabilities are caused by the wilful misconduct of that Indemnified Person.

This special power of attorney has been drawn up in English and Montenegrin. In case of the discrepancy between the versions, the Montenegrin version is prevailing.

This power of attorney is independent and unlimited, and is valid until its revocation.

In Podgorica, on 28/9-17.

za/for Montenegro Fudbolerig Aps - u stečaju

Ime/Name: Boris K. Frederiksen

Funkcija/Function: stečajni upravnik/bankruptcy administrator

29 AUG. 2011.

29-148712 (11)

Copenhagen 26. august 2011
J.nr. K 1864/11-B

CERTIFICATION

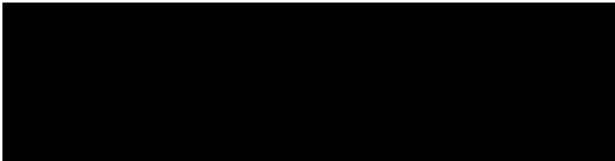
This is to certify that attorney at law

Advokat Boris K. Frederiksen



is trustee in the Bankruptcy Estate

Montenegro Ferieboliger ApS



and as such authorized to act with binding effect in all matters relating to the estate, cf. Section 110 of the Danish Bankruptcy Act.

Mirza Bijedic
Mirza Bijedic





This is to certify that

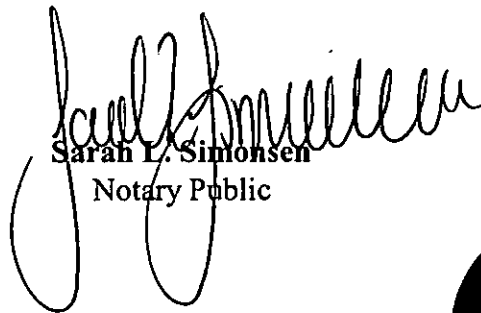
Mr Boris Kenneth Frederiksen

today in my presence at the Notarial Office approved and signed the above document.

There were no obvious amendments or additions to the document, with the exception of those denoted by my signature (initials).

Mr Boris Kenneth Frederiksen has proved his identity by showing driving licence.

The Court of Frederiksberg, Denmark, September 28th 2017.


Sarah L. Simonsen
Notary Public



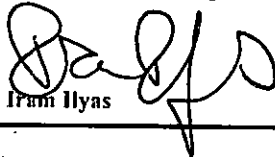
APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Land: Danmark
Country: Denmark
- Dette offentlige dokument / This public document
2. er underskrevet af / has been signed by
Sarah L. Simonsen
3. i egenskab af / acting in the capacity of
Notar / Notary Public
4. er forsynet med segl/stempel af / bears the seal/stamp of
Frederiksberg Retskreds / Frederiksberg County Court

Attesteret / Certified

5. i København
at Copenhagen
6. den 29. september 2017
the 29 September 2017
7. af Udenrigsministeriet
by the Ministry of Foreign Affairs of Denmark
8. Nr. / N° DNK-00586126
9. Segl/stempel / Seal/stamp:
10. Underskrift / Signature:




Iram Ilyas

NOTARIUS
DAN

SØ- OG HANDELSRETTE

Amaliegade 35, 2. sal, 1256 København K

Tlf.: 99 68 46 20 E-mail: Insolvens@shret.dk

Hjemmeside: www.shret.dk



Copenhagen 9/12/2017

J.nr. K 1864/11-B

CERTIFICATION

This is to certify that attorney at law

Advokat Boris K. Frederiksen



is trustee in the Bankruptcy Estate

Montenegro Feriebøliger ApS



Bankruptcy claimed 28. august 2011.

and as such authorized to act with binding effect in all matters relating to the estate, cf.

Section 110 of the Danish Bankruptcy Act.


Majbritt Haraldsen



APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Land: Danmark
Country: Denmark

Dette offentlige dokument / This public document
2. er underskrevet af / has been signed by
Majbritt Haraldsen
3. i egenskab af / acting in the capacity of
Administrativ medarbejder / Administrative Officer
4. er forsynet med segl/stempel af / bears the seal/stamp of
Sø- og Handelsretten / Danish Maritime Court

Attesteret / Certified

5. i København
at Copenhagen
6. den 19. september 2017
the 19 September 2017
7. af Udenrigsministeriet
by the Ministry of Foreign Affairs of Denmark
8. Nr. / N° DNK-00584199
9. Segl/stempel / Seal/stamp:
10. Underskrift / Signature:

Lotte Greve
Lotte Greve





CRNA GORA
NOTAR
ANĐELKO MILOŠEVIĆ
PODGORICA
ULICA OKTOBARSKE REVOLUCIJE BR. 7

OVP 9627/2017

OVJERA PREPISA IZVORNE ISPRAVE

Ja, zamjenik notara Maja Đurasović, potvrđujem: _____

da sam sačinio fotokopiju izvorne isprave koja se nalazi u prilogu ove ovjere i sastoji se od 1 /jednog/ lista. _____

Izvornik ove predočene isprave: _____
-Gačević Stamen, _____

Ovjeravam da je prepis sačinjen u mom prisustvu i da je u svemu identičan sa izvornom ispravom. _____

U skladu sa čl. 62 stav 7. Zakona o notarima, notar ne odgovara za sadržinu kopirane isprave. _____

Notarska naknada obračunata je u skladu sa Tarifom o naknadama za rad notara (tarifni broj 7 i 22) i naplaćena u iznosu od 2,50 €, kopiranje stranica u iznosu od 0,20 €, uvezivanje u iznosu od 1,00 € i PDV u iznosu od 0,70 €, sve ukupno u iznosu od 4,40 €. _____

Podgorica, 28.11.2017. godine /dvadeset osmi novembar dvije hiljade sedamnaeste/. _____

