



Crna Gora
Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja

JAVNI POZIV
za dodjelu podrške za diverzifikaciju ekonomskih aktivnosti u ruralnim sredinama za 2015. godinu

Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja, u skladu sa Agrobudžetom za 2015. godinu i budžetskom linijom **2.3.1. – Diverzifikacija ekonomskih aktivnosti u ruralnim sredinama**, objavljuje **Javni poziv** za dodjelu podrške za diverzifikaciju ekonomskih aktivnosti u ruralnim sredinama za 2015. godinu.

DEFINICIJA KORISNIKA PODSTICAJNIH SREDSTAVA

Korisnik je fizičko lice ili privredno društvo koje mora biti registrovano, ili je predalo kompletnu dokumentaciju za registraciju u Registar poljoprivrednih gazdinstava, u skladu sa Pravilnikom o obliku i načinu vođenja registra subjekata i registra poljoprivrednih gazdinstava ("Službeni list Crne Gore", br. 16/2014) u trenutku podnošenja zahtjeva (ova definicija se ne odnosi na sektor akvakulture).

Korisnik mora da bude registrovan za primarnu poljoprivrednu proizvodnju u relevantnim registrima Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja, u trenutku podnošenja Zahtjeva, odnosno:

- za sektor stočarstva i živinarstva: u registrima Veterinarske uprave (centralni registar gazdinstava, registar objekata i ostali);
- za sektor pčelarstva: u registru Veterinarske uprave;
- za sektor biljne proizvodnje: sektor vinogradarstva - u registru proizvođača grožđa i vina koje vodi Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja, sektor maslinarstva i ostale biljne vrste u nekom od registara ili evidencija Fitosanitarne uprave;
- za sektor akvakulture: korisnik mora da bude registrovan u Veterinarskoj upravi i u Centralnom registru privrednih subjekata (CRPS) gdje je naznačeno da je primarna djelatnost privrednog društva povezana s akvakulturom;
- korisnici su privredna društva čija je primarna aktivnost vezana za poljoprivredu.

PRIHVATLJIVE INVESTICIJE

- Adaptacija¹ objekata na poljoprivrednom gazdinstvu, u svrhu pružanja turističkih i/ili ugostiteljskih usluga u ruralnim područjima,
- Nabavka opreme potrebne za pružanje ugostiteljskih i/ili turističkih usluga na poljoprivrednom gazdinstvu.

¹ adaptacija je izvodjenje radova na održavanju objekta i radova koji nijesu od uticaja na stabilnost objekta, odnosno pojedinih njegovih dijelova, koje se ne smatra građenjem objekta.

SPECIFIČNI KRITERIJUMI PRIHVATLJIVOSTI

- Poljoprivredno gazdinstvo može konkurisati za samo jedan projekat po ovom Javnom pozivu,
- Korisnik Javnog poziva za dodjelu podrške kroz mjeru Diverzifikacija ekonomskih aktivnosti u ruralnim sredinama za 2013. i 2014. godinu, ne može aplicirati za istu vrstu investicije za koju je prethodno ostvario podršku,
- Podržava se nabavka isključivo novih materijala i opreme,
- Investicija implementirana u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom,
- Realizacija investicija od strane korisnika može početi tek nakon donošenja Rješenja o odobrenju projekta,
- Oprema koja se podržava kroz druge mjere Agrobudžeta nije predmet podrške ovog Javnog poziva.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- Nabavka polovne opreme,
- Troškovi carine, uvoza i sve ostale dažbine,
- Troškovi sopstvenog rada,
- Troškovi obrtnih sredstava,
- Troškovi osiguranja i registracije.

IZNOS INVESTICIJE

Minimalna vrijednost investicije (EUR)	1.000,00
Maksimalna vrijednost investicije (EUR)	10.000,00

VISINA PODRŠKE

Visina podrške je do 35% od ukupne investicije, osim u sljedećim slučajevima:

1. Kada se poljoprivredno gazdinstvo nalazi u planinskim područjima (preko 600mnnv) visina podrške je do 40%;
2. Za mlade farmere ili žene podrška može iznositi do 40%;
3. Kada aplikanti ispunjavaju uslove iz tačke 1 i tačke 2, visina podrške je do 50%.

Podrška se isplaćuje po završetku investicije, nakon administrativne i terenske kontrole

NAPOMENE

- Podnosilac zahtjeva odgovara za tačnost podataka i dokumentacije za ostvarivanje prava na podršku,
- Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja zadržava pravo provjere realnosti i osnovanosti prikazanih troškova,
- Dokumenta koja se podnose uz Zahtjev za podršku ne smiju biti starija od 6 mjeseci,
- Podrška se može ostvariti uz priložen dokaz da je kupljena roba, oprema ili usluga – plaćena i to: uplatnicu kojom se dokazuje prenos sredstava dobavljaču/izvođaču radova za nabavljenu opremu i/ili izvršene radove; ovjerenu fakturu za kupljenu opremu/izvedene radove; a u slučaju kada je roba nabavljena iz inostranstva i ovjeren swift od strane banke i jedinstvenu carinsku ispravu,
- Garanciju za kupljenu opremu, ukoliko podliježe garanciji,

- Adaptacija objekta se može podržati na objektu ili zemljištu koje je u vlasništvu/suvlasništvu podnosioca zahtjeva korisnika ili u vlasništvu članova njegove kućne zajednice,
- Nabavka svih vrsta roba, usluga i radova može biti prihvatljiva za podršku samo ukoliko je dobavljač roba, pružalac usluga i izvođač radova pravno lice,
- Investicija ostaje prihvatljiva za finansiranje pod uslovom da se u periodu od pet godina od dana konačne isplate, ne dogode značajne izmjene u smislu:
 - Uticaja na njenu prirodu ili njene uslove za implementaciju,
 - Promjene u prirodi vlasništva jednog dijela investicije, ili prestanka ili izmještaja sufinansirane proizvodne aktivnosti,
- Obaveze korisnika podrške kao i kaznene mjere u slučaju nepoštovanja istih utvrđene su članom 33 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Sl. list Crne Gore", broj 56/09, 34/14 i 1/15) i podrazumjevaju vraćanje primljenih sredstava uvećanih za iznos kamate, kao i gubitak prava na bilo koju podršku naredne dvije godine,
- Izmjene na projektu koji je priložen uz zahtjev za podršku nijesu dozvoljene,
- Kupljena oprema mora biti instalirana u objektu korisnika, a građevinski materijal namjenski utrošen,
- Neće se podržati investicije za koje se provjerom utvrdi da je korisnik u srodstvu sa dobavljačem roba ili izvođačem radova.

POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PROJEKTA

- Popunjen Zahtjev za odobravanje projekta,
- Dokaz o upisu podnosioca zahtjeva u odgovarajući registar proizvođača (za životinjsku proizvodnju i pčelarstvo u Veterinarskoj upravi, za biljnu proizvodnju u Fitosanitarnoj upravi),
- Ukoliko je korisnik privredno društvo potrebno je dostaviti dokaz o registraciji kod CRPS-a,
- Za grupu proizvođača/privredno društvo - spisak članova stalno i privremeno zaposlenih sa sljedećim podacima: ime i prezime, pol, starost, stručna sprema i aktivnosti zaposlenih,
- Izjava o kućnoj zajednici,
- Uvjerenje da korisnik nema neizmirenih dospjelih obaveza po osnovu poreza i drugih dažbina kojima upravlja Poreska uprava Crne Gore,
- Posjedovni list – list nepokretnosti (objekta koji se adaptira ili objekta u kojem će se nalaziti oprema),
- Fotografiju objekta i postojeće opreme i skicu prikaza postojećeg stanja objekta sa kratkim opisom u kom dijelu se planira investicija,
- Uvjerenje od opštinske službe o nadmorskoj visini lokacije na kojoj se vrši investicija (ukoliko se investicija nalazi iznad 600 mnv),
- Fotokopija lične karte podnosioca zahtjeva,
- Potpisana i pečatirana cjenovna ponuda, predmjer i predračun za planiranu investiciju koja će biti predmet odobravanja (ako su dostavljeni na stranom jeziku treba da budu prevedeni na crnogorski jezik – ovlašćeni sudski tumač),
- Ukoliko podnosilac zahtjeva nije vlasnik imovine koja je predmet aplikacije, potrebna je ovjerena saglasnost vlasnika da se na njegovom gazdinstvu obavlja djelatnost opisana u aplikaciji.

POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PLAĆANJA

- Popunjen Zahtjev za odobravanje plaćanja,

- Dokaz da je kupljena roba, oprema ili usluga – plaćena i to: uplatnica kojom se dokazuje prenos sredstava dobavljaču/izvođaču radova za nabavljenu opremu i/ili izvršene radove; ovjerena faktura za kupljenu opremu/izvedene radove; a u slučaju kada je roba nabavljena iz inostranstva i ovjeren swift od strane banke i jedinstvena carinska isprava,
- Garantni list za nabavljenu opremu (ukoliko podliježe garanciji),
- Ovjerena kopija Rješenja nadležnog organa kojim se odobrava obavljanje djelatnosti ili, ukoliko je Zakonom o turizmu predviđena samo prijava djelatnosti, dokaz da je djelatnost prijavljena nadležnom organu,
- Ovjerena kopija Rješenja nadležnog organa (lokalne uprave) o kategoriji objekta.

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE PROJEKTA

Obrazac Zahtjeva za odobravanje projekta i obrazac Zahtjeva za odobravanje plaćanja za dodjelu podrške za diverzifikaciju ekonomskih aktivnosti za 2015. godinu se mogu preuzeti sa sajta Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja ili u kancelarijama Savjetodavne službe u biljnoj proizvodnji i Službe za selekciju stoke.

Popunjene obrasce Zahtjeva dostaviti **isključivo** putem pošte, na sljedeću adresu:

Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja
Direktorat za Ruralni razvoj
**po Javnom pozivu za dodjelu podrške za diverzifikaciju ekonomskih aktivnosti u ruralnim područjima
za 2015. godinu**
Rimski trg br. 46, 81000 Podgorica

Informacije u vezi sa ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona:
020 482 176 ili 020 482 222

Trajanje Javnog poziva je 30 kalendarskih dana od dana objavljivanja Javnog poziva na sajtu Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja i u dnevnom listu "Pobjeda" (od 20.04 do 20.05. 2015. godine), dok će se obrada i odobravanje primljenih Zahtjeva vršiti nakon završetka Javnog poziva.

Odobrovanje projekata od strane Komisije za dodjelu podrške, će se vršiti prema tabeli – Kriterijumi rangiranja (tabela je data u Prilogu Zahtjeva za odobravanje projekata).

PROCEDURA REALIZACIJE

Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja formiraće Komisiju za dodjelu podrške, koja će sprovesti administrativnu kontrolu podnesenih zahtjeva i kontrolu na licu mjesta. Na osnovu Odluke Komisije o prihvatljivosti zahtjeva, prihvaćeni korisnici će dobiti Rješenje o odobravanju projekta za dodjelu podrške za diverzifikaciju ekonomskih aktivnosti u ruralnim sredinama za 2015. godinu.

Realizacija investicija od strane korisnika može početi tek po donošenju Rješenja o odobravanju projekta. Krajnji rok za završetak investicije i podnošenje dokumentacije za isplatu je 30. septembar 2015. godine. Nakon podnešenog Zahtjeva za odobravanje plaćanja, Komisija će sprovesti administrativnu kontrolu podnesenih zahtjeva i kontrolu na licu mjesta. Po obavljenoj kontroli realizovane investicije na licu mjesta, Komisija će pripremiti Izvještaj o obilasku sa foto-

zapisom, na osnovu kojeg će se odlučiti o odobravanju za isplatu podrške. Odobreni iznos podrške će biti isplaćen na žiro račun korisnika.

Nepotpuna i neblagovremeno podnijeta dokumentacija se neće razmatrati.