

**1 ŠALTER  
ZA SVE**

## UPOTREBNA DOZVOLA

Za **upotrebnu dozvolu** investitor podnosi:

- Zahtjev\* (ime, prezime, adresa, broj katastarske parcele i opština)
- Izjavu izvođača radova da je objekat izgrađen u skladu sa građevinskom dozvolom i revidovanim glavnim projektom
- Izjavu nadzornog inženjera da je objekat izgrađen u skladu sa građevinskom dozvolom i revidovanim glavnim projektom
- Izjavu vodećeg projektanta da je objekat izgrađen u skladu sa revidovanim glavnim projektom
- Dokaz o izvršenim obavezama, u skladu sa posebnim propisima
- Revidovani glavni projekat, ako je građevinska dozvola izdata na idejni projekat
- Elaborate originalnih terenskih podataka izvedenog stanja ovjeren od strane licencirane geodetske organizacije

U roku **7 dana** od dana podnošenja zahtjeva za upotrebnu dozvolu, organ nadležan za izdavanje upotrebne dozvole imenuje vršioca tehničkog pregleda.

Rok za izdavanje upotrebne dozvole je **7 dana** od dostavljanja izvještaja o tehničkom prijemu objekta.

Ul. IV proleterske brigade 19, kancelarija 328  
81000 Podgorica, Crna Gora  
T: +382 (20) 446-316  
[www.lamp.gov.me](http://www.lamp.gov.me)  
[www.mrt.gov.me](http://www.mrt.gov.me)