Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

PUTNI RAČUN

		Broj čas.	Broj dnev.		Po	SVEGA
Dan odlaska 17.04 u 14.00 časa.						
Dan povratka 19.04 u 17:00 časa.			2		36	36 €

od	do	Vrsta prevoza	kl.		

Svega	36 €	
Primljena akontacija		
Ostaje za isplatu - uplatu		

Broj priloga:

U ....., dana ..... 20 .....

- Hasanagić Enesa
(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

una od ..... slovima: .....

na teret .....

U Podgorici, dana 23.04. 20 18

Likvidirao : Rukovodilac računovodstva: Nalogodavac:

atio Lj. Papović
olatio

Blagajnik,
Lj. Papović

Primio
Vratio

- Hasanagić Enesa
(podnosilac računa)

Naziv organizacije

Broj 01-403-405/2018-1

17.04.2018

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ca* Hasanagić Enesa

Raspoređen - na* na poslove radnog mjesta načelnik Odjeljenja za međunarodnu saradnju

Upućuje se na službeni put dana 17.04 20 18 u .....

Sa zadatkom da učestvuje na Konferenciji "Izazovi u susret primjeni novog Zakona o državnim službenicima i namještenicima"

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo službeno vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do 19.04. 20 18 godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Ministarstvo sporta

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od .....

(M.P.)

Nalogodavac,

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska 17.04 u 14⁰⁰ čas. / Dan povratka 17.04 u 22¹⁵ čas.	Broj čas.	Broj dnev.		Po	SVEGA
			1/2		9€	9€

od	do	Vrsta prevoza	kl.		

Svega	9€
Primljena akontacija	
Ostaje za isplatu - uplatu	9€

Broj priloga:

U ....., dana ..... 20 .....

Terzić Nikola
(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

una od ..... slovima: .....

..... na teret .....

U Podgorici, dana 23.04. 20 18

Likvidirao : Rukovodilac računovodstva: Nalogodavac:

Crna Gora MINISTARSTVO SPORTA PODGORICA

T. Bulatović

latio Lj. Popović
platio

Primio
Vratio

Blagajnik,
. Popović

Terzić Nikola
(podnosilac računa)

Naziv organizacije

Broj 01-403-405/2018-2

17.04.2018.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ca* Terzić Nikola

Raspoređen - na* na poslove radnog mjesta

VOZAČ

Upućuje se na službeni put dana 17.04 20 18 u

PODGORICA - Bečići

Sa zadatkom

PREVOZ SLUŽBENIH LICA

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

SLUŽBENO VOZILO

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret .....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od .....

Crna Gora MINISTARSTVO SPORTA PODGORICA

T. Bulatović

Nalogodavac

(M.P.)

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

PUTNI RAČUN

Dan odlaska 19.04. u 09.30 čas.	Broj čas.	Broj dnev.		Po		SVEGA
Dan povratka 19.04. u 17.00 čas.		1/2		9€		9€

od	do	Vrsta prevoza	kl.		

Svega	9€
Primljena akontacija	
Ostaje za isplatu - uplatu	9€

Broj priloga:

U ....., dana ..... 20.....

Terzi Nikola
(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

una od ..... slovima: .....

U Podgorici na teret ....., dana 23.04. 2018

Likvidirao : Rukovodilac računovodstva: Nalogodavac: T Bulatović

atio / platio Y Popović

Primio / Vratio

Blagajnik, Popović

Terzi Nikola
(podnosilac računa)

Naziv organizacije

Broj 01-403-410/2018-2

18.04.2018.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ca* Nikola Terzić

Raspoređen - na* na poslove radnog mjesta Referent u službi za opšte poslove i finansija

Upućuje se na službeni put dana 19.04 20 18. u Kotor

Sa zadatkom Prisustvo otvaranju „I dlaćunarodnih sportskih igara srednjih škola učenika sa smetnjama sluha iz regiona."

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo službeno vozilo.

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do 19.04 20 18 godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Ministarstvo sporta

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od .....

Nalogodavac: T Bulatović

(M.P.)

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

PUTNI RAČUN

	Broj čas.	Broj dnev.		Po	SVEGA
Dan odlaska 19.04 u 09.30 čas.					
Dan povratka 19.04 u 17:00h čas.		1/2		9€	9€

od	do	Vrsta prevoza	kl.		

Svega	9€
Primljena akontacija	
Ostaje za isplatu - uplatu	9€

Broj priloga:

P....., dana ..... 20.....

Jovana Krivokapić
(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

na od ..... slovima: .....

..... na teret .....

U ....., dana ..... 20.....

Likvidirao : Rukovodilac računovodstva: Nalogodavac: T. Bulatović

atio Lj. Popović
latio

Primio
Vratio

Blagajnik,
. Popović

Jovana Krivokapić
(podnosilac računa)

Naziv organizacije

Broj 01-403-410/2018-1

18.04.2018.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ca* Jovana Krivokapić

Raspoređen - na* na poslove radnog mjesta

Samostalna savjetnica III

Upućuje se na službeni put dana 19.04. 20 18 g u Kotor

Sa zadatkom Prisustvo otvaranju „I dlednarodnih sportskih igara srednjih škola učenika sa smetnjama sluha iz regiona"

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do 19.04 20 18 godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Ministarstva sporta

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od .....

Nalogodavac T. Bulatović

(M.P.)