



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0736034 / 003

U Podgorici, dana 06.10.2016.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "RARE DEVELOPMENTS" HERCEG NOVI, broj 242727 podnijetoj dana 06.10.2016 u 10:04:04, preko

Ime i prezime: LAZAR LAZAREVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "RARE DEVELOPMENTS" HERCEG NOVI - registarski broj 5 - 0736034, PIB 03056872 , i to:

Statut:

Briše se: Statut od 10.09.2015

Registruje se - upisuje se: Statut od 05.10.2016

Broj pasoša - Član Odbora direktora RASHAD ALIYEV

Briše se:

Registruje se - upisuje

Član Odbora direktora:

Briše se:

ANGEL SEVERINO RODRIGUEZ CAMPOS

Registruje se - upisuje se: RASHAD RASULLU

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - U skladu sa članom 28.Statuta.

Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (U skladu sa članom 28.Statuta.)

06/10/2016

BUKORODNIK
LAZAR LAZAREVIĆ

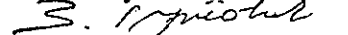
Lazar Lazarević

Obrazloženje

Podnosilac je dana 06.10.2016 u 10:04:04 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću RARE DEVELOPMENTS. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).


Sam. savjetnik III



Zdravko Gutović

M.P.

Pomoćnik direktora



Vinko Blagojević

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0736034 / 002
PIB: 03056872

Datum registracije: 16.07.2015.
Datum promjene podataka: 28.09.2015.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "RARE DEVELOPMENTS" HERCEG NOVI

Broj važeće registracije: /002

Skraćeni naziv: RARE DEVELOPMENTS
Telefon:
eMail:
Datum zaključivanja ugovora: 15.07.2015.
Datum donošenja Statuta: 15.07.2015. Datum promjene Statuta: 10.09.2015. *05.10.16.*
Adresa glavnog mjesta poslovanja: VOJNA KASARNA B.B. HERCEG NOVI
Adresa za prijem službene pošte: VOJNA KASARNA B.B. HERCEG NOVI
Adresa sjedišta: VOJNA KASARNA B.B. HERCEG NOVI
Pretežna djelatnost: 6820 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA
Oblik svojine: Privatna
Porijeklo kapitala: Strani
Upisani kapital: 1,00Euro (Novčani 1,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVAČI:

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "AZMONT INVESTMENTS" HERCEG NOVI

02893126

Uloga: Osnivač

Udio: 100% Adresa: MELJINE, BRAĆE GRAKALIĆA BR.94 HERCEG NOVI

LICA U DRUŠTVU:

ANGEL SEVERINO RODRIGUEZ CAMPOS [redacted]

Rashad

[redacted]
Uloga: Član Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa članom 28. Statuta.)

Rasella

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (U skladu sa članom 28. Statuta.)

ANGEL SEVERINO RODRIGUEZ CAMPOS [redacted]

[redacted]
Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (U skladu sa članom 28. Statuta.)

AHMET ERENTOK [redacted]

[redacted]
Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa članom 28. Statuta.)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (U skladu sa članom 28. Statuta.)

AHMET ERENTOK [redacted]

[redacted]
Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa članom 28. Statuta.)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (U skladu sa članom 28. Statuta.)

RASHAD ALIYEV [redacted]

[redacted]
Uloga: Član Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa članom 28. Statuta.)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (U skladu sa članom 28. Statuta.)

Izdato: 06.10.2016 godine u 10:07h

MP

Pomoćnik direktora

Veljko Blagojević



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 242727

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je LAZAR LAZAREVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - RARE DEVELOPMENTS - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz HERCEG NOVI, registarski broj:50736034 sa sljedećim priložima:

Odluka o promjeni članova Odbora direktora

Obaveštenje.

Kopija pasoša

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Datum prijema dokumentacije: 6.10.2016. god.

Podgorica, dana: 6.10.2016. god.

Dokument primio/a

Milan Zvicer, Samostalni referent

M.P.

Lazar Lazarević



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0637073 / 014
PIB: 02893126

Datum registracije: 12.07.2012.
Datum promjene podataka: 24.03.2016.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "AZMONT INVESTMENTS" HERCEG NOVI

Broj važeće registracije: /014

Skraćeni naziv: AZMONT INVESTMENTS

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 12.07.2012.

Datum donošenja Statuta: 12.07.2012. Datum promjene Statuta: 10.03.2016.

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Adresa za prijem službene pošte: MELJINE, BRAĆE GRAKALIĆA BR.94 HERCEG NOVI

Adresa sjedišta: MELJINE, BRAĆE GRAKALIĆA BR.94 HERCEG NOVI

Pretežna djelatnost: 6820 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NE

Oblik svojine: Bez oznake svojine

Porijeklo kapitala: Strani

Upisani kapital: 105.000.001,00Euro (Novčani 105.000.001,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVAČI:

SAIPH HOLDING B.V. HOLANDIJA

Uloga: Osnivač

Udio: 0,01% Adre

AZERBAIJAN GLOBAL INVESTMENTS LIMITED LIABILITY COMPANY 1402638611

Uloga: Osnivač

Udio: 99,99%

Adresa: NASIMI DISTRICT, BAKU, SULEYMAN RUSTAM 9
AZERBEJŽDAN

LICA U DRUŠTVU:

ARAZ AGHAYEV [redacted]

[redacted]
Uloga: član odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa članom 28 Statuta Društva)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (sa izvršnim direktorom i Odborom direktora)

RASHAD ALIYEV [redacted]

[redacted]
Uloga: član odbora direktora
Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa članom 28. Statuta.)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa Odborom direktora i finansijskim direktorom.)

AHMET ERENTOK [redacted]

[redacted]
Uloga: Predsjednik Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa Statutom (član 28.))

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa izvršnim direktorom i Odborom direktora)

RASHAD ALIYEV [redacted]

[redacted]
Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (sa izvršnim direktorom i Odborom direktora)

Izdato: 06.10.2016 godine u 10:27h

MP

Pomoćnik direktora

Veljko Blagojević

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zastupnika Punomoćnika

JMB:

Ime i prezime:

Lazar Lazarević

Opština:

Telefon:

e-mail:

Mjesto:

Adresa:

Kontaktiranje:



Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

03056872

Registarski broj:

50736034

Puni naziv:

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „RARE DEVELOPMENTS“ HERCEG NOVI



1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

 OD KD AD DOO NVO Ustanova Zadruga Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

05.10.2016.

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:



2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština:

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:



3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država:

3.2. Opština:

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:



4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

*ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština:

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Lazar Lazarević

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

 Odbor direktora Upravni odbor Skupština Drugo
*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

 Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

 Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora¹ Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo
* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Angel Severino Rodriguez Campos

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

 neograničena ograničena

U skladu sa članom 28. Statuta.

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

 Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

 Članovima organa upravljanja Sekretarom društva Direktorom društva U skladu sa članom 28. Statuta.

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis: _____

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Lara Leonardi

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

 Odbor direktora

 Upravni odbor

 Skupština

 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

 12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

 Prestanak

 Imenuje se

 Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

 Direktor

 Predsjednik organa upravljanja

 Član odbora direktora

 Član organa upravljanja

 Član upravnog odbora

 Sekretar društva

 Ovlašćeni zastupnik

 Revizor

 Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

pasosa

12.3. Ime i prezime:

 Rashad Rasullu

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prom

 neograničena

 ograničena

 U skladu sa članom 28. Statuta.

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

 Pojedinačno

 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

 Članovima organa upravljanja

 Sekretarom društva

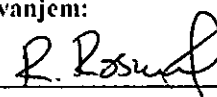
 Direktorom društva

 U skladu sa članom 28. Statuta.

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:



IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

 Odbor direktora

 Upravni odbor

 Skupština

 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

 12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

 Prestanak

 Imenuje se

 Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

 Direktor

 Predsjednik organa upravljanja

 Član odbora direktora

 Član organa upravljanja

 Član upravnog odbora

 Sekretar društva

 Ovlašćeni zastupnik

 Revizor

 Drugo

 Promjena broja pasoša
(obavještenje u prilogu)

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

 Rashad Aliyev

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

 neograničena

 ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

 Pojedinačno

 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

 Članovima organa upravljanja

 Sekretarom društva

 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis: _____

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



M.P.

RARE DEVELOPMENTS D.O.O. HERCEG NOVI	RARE DEVELOPMENTS D.O.O. HERCEG NOVI
Datum: 05. Oktobra 2016. godine.	Date: October 5, 2016
Mjesto: Kumbor, Herceg Novi, Vojna kasarna bb.	Place: Kumbor, Herceg Novi, Vojna kasarna bb.
S T A T U T	ARTICLES OF ASSOCIATION
društva sa ograničenom odgovornošću RARE DEVELOPMENTS D.O.O. HERCEG NOVI, registarski broj 50736034, PIB 03056872 („Društvo“)	of limited liability company RARE DEVELOPMENTS D.O.O. HERCEG NOVI, registration number 50736034, Tax no. 03056872 (“Company”)
<p>Na osnovu Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/02, i "Službeni list Crne Gore", br. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011) (u daljem tekstu "Zakon o privrednim društvima"), "AZMONT INVESTMENTS DOO Herceg Novi, društvo koje je osnovano i posluje u skladu sa zakonima Crne Gore, broj registracije 50637073, PIB 02893126 sa sjedištem u Herceg Novom, na adresi ulica Braće Grakalića br. 94 (u daljem tekstu: "Osnivač" ili "Član") donosi:</p>	<p>Based on the Companies Act ("Official Gazette of Republic of Montenegro", no. 6/02 and "Official Gazette of Montenegro", nos. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011) (hereinafter "Companies Act"), "AZMONT INVESTMENTS DOO Herceg Novi, a company established and organized under the laws of the Montenegro, with the registration number 50637073, TAX no. 02893126, with its registered seat in Herceg Novi, Braće Grakalića no. 94 Street (hereinafter: the "Founder" or "Shareholder") adopts the following:</p>
STATUT (prečišćen tekst)	ARTICLES OF ASSOCIATION (clean version)
I OPSTE ODREDBE	I GENERAL PROVISIONS
Član 1.	Article 1
Ovim Statutom se utvrđuje:	These Articles set forth the following:
<ul style="list-style-type: none"> • naziv Društva; • sjedište Društva; • osnovna djelatnost Društva; • kapital Društva; • promjene osnovnog kapitala Društva; • statusne promjene; • organi Društva; 	<ul style="list-style-type: none"> • name of the Company; • registered office; • core business activity of the Company; • capital of the Company; • changes of the share capital of the Company; • status changes; • corporate bodies;

<ul style="list-style-type: none"> • zastupanje i predstavljanje, prokuristi Društva; • izmjene i dopune Statuta. 	<ul style="list-style-type: none"> • representatives and agents, procurators of the Company; • amendments and modifications of the Articles of Association.
U skladu sa zakonom, Društvo se upisuje u Centralni registar privrednih subjekata Poreske uprave u Podgorici sa podacima, uključujući i podatke koje zahtijevaju važeći propisi.	Pursuant to the legal requirements, the Company shall be entered into the Central Registry of Business Entities of the Tax Administration in Podgorica along with the information required by applicable regulations.
Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.	The Company is incorporated for an indefinite period of time.
II NAZIV DRUŠTVA	II BUSINESS NAME
Član 2.	Article 2
Društvo posluje pod nazivom:	The Company shall operate under the business name:
<ul style="list-style-type: none"> • društvo sa ograničenom odgovornošću "RARE DEVELOPMENTS" Herceg Novi. 	<ul style="list-style-type: none"> • društvo sa ograničenom odgovornošću "RARE DEVELOPMENTS" Herceg Novi.
Skraćeni naziv Društva je:	The Company's abbreviated business name is:
<ul style="list-style-type: none"> • RARE DEVELOPMENTS d.o.o. Herceg Novi. 	<ul style="list-style-type: none"> • RARE DEVELOPMENTS d.o.o. Herceg Novi.
Osnivač Društva može u svakom trenutku promijeniti naziv Društva.	Shareholder of the Company may change business name of the Company at any time.
III SJEDIŠTE DRUŠTVA	III REGISTERED OFFICE OF THE COMPANY
Član 3.	Article 3
Sjedište Društva je u Herceg Novom, Kumbor, Vojna kasarna bb.	The Company shall be seated in Herceg Novi, Kumbor, Vojna kasarna bb.
Osnivač Društva može u svakom trenutku promijeniti sjedište, a može i u drugim mjestima osnivati predstavništva, filijale, poslovne jedinice, stovarišta i dr.	Shareholder of the Company may change registered office at any time and may also open representative offices, branches, business units, warehouses and similar, in other places.
Član 4.	Article 4
Pečat Društva je okruglog oblika standardnih dimenzija, pri čijem spoljašnjem obodu je naznačena sljedeća sadržina: Društvo sa ograničenom odgovornošću, dok je u unutrašnjem obodu naznačeno sjedište: Herceg Novi, a u sredini je	The Company's seal shall be circular in form and of standard size with the words "Limited Liability Company" written along the outer circle, and "Herceg Novi", as the seat of the Company, along the inner circle, while the Company's business

naveden oznaka firme Društva: "RARE DEVELOPMENTS" (u dva reda).	name "RARE DEVELOPMENTS" shall be written in the center of the seal (in two lines).
Štambilj Društva je pravougaonog oblika sa ispisanim tekstem:	The stamp of the Company shall be square, with the following words:
RARE DEVELOPMENTS d.o.o Broj Herceg Novi, 2015. godine	RARE DEVELOPMENTS d.o.o number Herceg Novi, 2015
IV DJELATNOST DRUŠTVA	IV COMPANY ACTIVITIES
Član 5.	Article 5
Društvo će obavljati djelatnosti u skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti (Službeni list Crne Gore, br. 18/11).	The company shall carry out its business pursuant to the Law on Classification of Activities ("Official Gazette of Montenegro" No. 18/11).
Šifra pretežne djelatnosti: 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima Naziv pretežne djelatnosti: Društvo će takođe obavljati sledeće aktivnosti čije su šifre: 68.31 - Djelatnost agencija za nekretnine i 68.32 - Upravljanje nekretninama uz naknadu.	Prevailing Activity code: 68.20 - Renting and operating of own or leased real estate and their management Prevailing Activity label: The Company shall be also engaged in the following coded activities: 68.31 - Activities of real estate agencies and 68.32 - Property management for a fee.
Društvo će obavljati u manjem obimu i bez upisa u registar djelatnosti koje služe registrovanim djelatnostima.	The Company shall engage, on a smaller scale and with no need to have them registered, in the activities that are related to and are serving the purposes of registered activities.
Društvo može promijeniti svoju osnovnu djelatnost u skladu sa odlukom Osnivača. Ova odluka donosi se u pisanom obliku i registruje se u Centralnom registru Privrednog Suda u Podgorici.	The Company can change its registered activity in accordance with the Shareholder's decision. This decision shall be adopted in written form and submitted to the Central Registry of the Commercial Court in Podgorica.
V PRAVA I OBAVEZE U PRAVNOM PROMETU	V RIGHTS AND LIABILITIES IN LEGAL TRANSACTIONS
Odgovornost Člana i Društva	Liabilities of Shareholder and Company
Član 6.	Article 6
U pravnom prometu sa trećim licima Društvo nastupa u svoje ime i za svoj račun.	In legal transactions with third parties the Company shall act in its own name and on its own

	behalf.
Društvo za svoje obaveze prema trećim licima odgovara cjelokupnom svojom imovinom.	For the commitments toward third parties in carrying out its business activities, the Company shall be liable up to the full value of its assets.
Odgovornost člana Društva je ograničena do visine uloga u Društvu.	The liability of the Company's shareholder shall be limited to the extent of its share in the Company.
Član 7.	Article 7
Osnivač odgovara Društvu zbog neplaćanja ili neblagovremene uplate novčanih uloga ili drugog štetnog postupanja prilikom osnivanja Društva.	The Shareholder shall be liable to the Company for non-payment or untimely payment of cash contributions or for any other adverse behavior in the process of incorporation of the Company.
Član 8.	Article 8
Osnivač Društva može sa Društvom zaključiti ugovor o kreditu, garanciji, jemstvu ili obezbeđenju, kao i svaki drugi pravni posao.	The Shareholder and the Company may enter into a loan, guarantee, surety or security agreement, or into any other legal transaction.
Ugovori između samog osnivača i Društva koje on zastupa, takođe se unose u knjige Društva, osim ugovora zaključenih u okviru tekućeg poslovanja koje se obavlja pod uobičajenim okolnostima.	Agreements entered into between the sole shareholder and the Company represented by him shall also be entered into the Company's books of accounts, with the exception of agreements entered in the ordinary course of business performed in regular circumstances.
VI OSNOVNI KAPITAL	VI SHARE CAPITAL
Član 9.	Article 9
Osnovni kapital Društva iznosi 1 EUR (slovima: jedan Euro).	The share capital of the Company shall amount to EUR 1 (in words: one Euro).
Član 10.	Article 10
Na osnovu imovine koju je unio u Društvo, kao što je navedeno u Članu 9. ovog Statuta, Osnivač stiče 100% udjela u Društvu, isto toliko glasova kod odlučivanja, kao i odgovarajuće učešće prilikom raspodjele dobiti i rizika Društva.	Based on the assets contributed to the Company, as laid down in Art. 9 hereof, the Shareholder shall acquire a 100% share in the Company, the same percentage of voting rights and corresponding participation in the distribution of profits and risk sharing of the Company.
Član 11.	Article 11
Društvo izdaje imaoocu udjela potvrdu koja sadrži sledeće informacije: firmu i sjedište Društva, nominalnu vrijednost, prava koja udio nosi, broj glasova, potpis Izvršnog direktora i pečat Društva.	The Company shall issue a certificate to the shareholder with the following information: name and seat of the Company, nominal value, the right carried by the share, number of votes, signature of

	Executive Director and seal of the Company.
U slučaju nestanka ili oštećenja potvrde o udjelu, na način da nije podesna za upotrebu i prenos, Društvo je dužno da na zahtjev imaoca, o njegovom trošku, istu zamijeni, a staru poništi.	In case of loss or damage of the share certificate, which renders it invalid for the use and transfer, the Company acting upon request of the shareholder shall replace the certificate and cancel the old one at the expense of the shareholder.
O udjelima Društvo vodi knjigu udjela, u skladu sa propisima.	The Company shall keep a register of shares pursuant to the regulations.
Član 12.	Article 12
Društvo može izdavati nove udjele radi pribavljanja materijalnih sredstava neophodnih za poslovanje Društva, kao i druge hartije od vrijednosti.	The Company may issue new shares with the view to acquire tangible assets necessary for the operation of the Company, as well as other securities.
Društvo nema pravo da uputi javni poziv za upis svojih udjela.	The Company shall have no right to make a public announcement for subscription of its shares.
Član 13.	Article 13
Član Društva, po osnovu udjela u Društvu, ima sljedeća prava:	The Company's shareholder, based on its share in the Company, shall be entitled to:
<ul style="list-style-type: none"> • da upravlja Društvom; • da primi određeni iznos iz raspodele dobiti Društva; • pravo preče kupovine udjela; • na prenos vlasništva nad udjelom; • na udio u imovini Društva nakon njegovog raspuštanja; • na uvid u poslovne knjige Društva; kao i • da vrši sva druga ovlašćenja iz isključive nadležnosti osnivača na osnovu Zakona o privrednim društvima. 	<ul style="list-style-type: none"> • manage the Company; • receive the amount of distributed profit of the Company; • pre-emptive right to buy shares; • transfer the ownership of the share; • a share in the Company assets upon its dissolution; • inspect the books of the Company; and • perform all other authorities pertaining to the exclusive competence of the shareholder pursuant to the Companies Act.
VII. POVEĆANJE OSNOVNOG KAPITALA	VII. INCREASE IN SHARE CAPITAL
Član 14.	Article 14
Društvo može povećati osnovni kapital dodatnim ulozima svojih osnivača ili novim ulozima trećih lica koji uplatom/unošenjem uloga u Društvo postaju članovi Društva.	The Company can increase the share capital through additional contributions of the existing shareholders, or new contributions paid/contributed by third parties, which will

	become the shareholders of the Company.
Odluka o povećanju osnovnog kapitala upisuje se u Centralni registar privrednih subjekata Poreske uprave u Podgorici.	Any decision on increase of share capital shall be registered in the Central Register of Companies kept by the Tax Administration in Podgorica.
Član 15.	Article 15
Nakon usvajanja finansijskih iskaza za prethodnu godinu, Osnivač Društva može odlučiti da osnovni kapital poveća pretvaranjem raspoloživih rezervi i neraspoređene dobiti u osnovni kapital.	Upon adoption of the accounting statements for the previous year, the Company's Shareholder may decide to increase the share capital by conversion of available reserves and retained earnings into share capital.
VIII. TROŠKOVI POSLOVANJA. DOBIT. GUBITAK I RIZIK	VIII. OPERATING EXPENSES. PROFIT. LOSS AND RISK
Član 16.	Article 16
Troškovi poslovanja Društva utvrđuju se za svaku poslovnu godinu finansijskim planom.	The Company shall define its operating expenses for each business year by a financial plan.
Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima, izradi godišnje finansijske iskaze Društva, kojim se utvrđuje dobit ili gubitak Društva, kao i učešće člana Društva u raspodjeli dobiti ili snošenju rizika - gubitaka Društva.	At the end of each business year the Company shall produce its annual financial statement pursuant to the current regulations, to establish the Company's profit or loss, and the share of the Company's Shareholder in the profit distribution or sharing the risk - losses of the Company.
Član 17.	Article 17
Dobit Društva je finansijski rezultat poslovanja Društva u toku poslovne godine, poslije odbitka svih troškova poslovanja, uključujući i sva primanja radnika i sva izvršena plaćanja po osnovu doprinosa, poreza i drugih fiskalnih dažbina.	The Company's profit shall be the Company's annual financial result, after deduction of all operating expenses which also include all earnings paid to employees and all payments that were made on account of contributions, taxes and other fiscal charges.
Dobit iz stava 1 ovog člana raspodeljuje u fondove Društva i za izdatke u skladu sa odlukama Osnivača Društva.	The profit from paragraph 1 hereof shall be allocated in favour of the Company's funds and for disbursements pursuant to the decisions of the Company's Shareholder.
Član 18.	Article 18
Nakon izdvajanja dijela dobiti u fondove Društva, vrši se raspodjela dobiti srazmjerno vrijednosti udjela koje u Društvu ima Osnivač.	Upon allocation of a part of the profit in favour of the Company's funds, the profit shall be distributed in proportion to the value of the Shareholder's share in the Company.
Predlog načina raspodjele dobiti Društva, sačinjava i	The Company's Executive Director shall be in

podnosi Osnivaču Izvršni direktor Društva.	charge of making and delivering to the Shareholder the plan of proposed distribution of the Company's profits.
Član 19.	Article 19
Proporcionalni dio mogućeg gubitka umanjuje se od udjela člana.	A proportionate part of any possible loss shall be deducted from the Shareholder's share.
Član Društva snosi rizik gubitka Društva do visine svog udjela.	The Shareholder shall bear the risk of loss of the Company to the extent of its shareholding.
Ako ukupan nepokriveni gubitak trajno ugrožava poslovanje ili dovodi do potpune nelikvidnosti Društva, Osnivač će, ako ne postoje uslovi za sanaciju, pokrenuti postupak likvidacije ili stečaja.	The Shareholder may, if the total loss permanently jeopardizes business activities or leads to total insolvency of the Company, unless there were conditions in place for possible recovery, initiate the procedure of liquidation or bankruptcy.
Član 20.	Article 20
Rizici iz tekućeg poslovanja (gubici, nenaplativa potraživanja i dr.) pokrivaju se sljedećim redoslijedom iz:	The risks from current business activities (losses, uncollectable debts, etc.) shall be covered by the following sequence, from:
<ul style="list-style-type: none"> • iz ostvarene dobiti; • iz sredstava rezervi; • iz osnivačkog fonda. 	<ul style="list-style-type: none"> • the income earned; • reserves; • the incorporation fund.
Moment nastanka rizika, visinu štete, način i uslove pokrića štete, utvrđuje Osnivač Društva.	The Company's Shareholder shall define the time when the risk was incurred, the extent of damage, method and conditions to cover for damages.
IX. ORGANI DRUŠTVA. UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE	IX. COMPANY BODIES, RUNNING AND MANAGING
Član 21.	Article 21
Organi Društva su:	The corporate bodies of the Company are:
(i) Osnivač;	(i) Shareholder;
(ii) Odbor direktora; i	(ii) Board of Directors; and
(iii) Izvršni direktor.	(iii) Executive Director.
Skupština	Shareholders Meeting
Član 22.	Article 22
Društvo nema uspostavljenu skupštinu. Osnivač će neposredno obavljati sve funkcije koje bi bile u	The Company does not establish the Shareholders Meeting. Shareholder shall directly perform

nadležnosti Skupštine Društva u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim Statutom.	activities which would be in the in capacity of the Shareholders Meeting, in accordance with the Companies' Act and this Statute.
Osnivač Društva je ovlašten da:	The Shareholder is authorized to:
(i) donosi Statut i druga akta Društva;	(i) enact the Statute and other by-laws of the Company;
(ii) donosi izmjene i dopune Odluke o osnivanju Društva, Statuta i drugih akata Društva;	(ii) enact amendments of the Decision on incorporation of the Company, Statute and other by-laws of the Company;
(iii) imenuje Izvršnog direktora određenog ovim Statutom ;	(iii) appoint the Executive Director determined by this Statute;
(iv) imenuje i razriješi lica sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima u Društvu koja ne imenuje Odbor Direktora;	(iv) appoint and resolve persons with special authorizations and responsibilities within the Company which are not appointed by the Board of Directors;
(v) odlučuje o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala;	(v) decide on increase or decrease of the share capital;
(vi) odlučuje o raspodeli dobiti i pokrivanju gubitaka;	(vi) decide on distribution of profits and covering losses
(vii) donosi odluke i smjernice o raspolaganju nepokretnom imovinom Društva (između ostalog: prodaji, kupovini, zalogu, itd);	(vii) decide and provide instructions on all issues in relation with the disposal of real property of the Company (inter alia: sale and purchase, pleading etc.);
(viii) odlučuje o dobrovoljnoj likvidaciji, restrukturiranju i pokretanju stečajnog postupka Društva;	(viii) decide on voluntary liquidation of the Company, restructuring or submitting of the proposal for initiation of the bankruptcy procedure;
(ix) usvaja godišnje finansijske iskaze i izvještaje o poslovanju Društva, ne uključujući Izvještaje (kako je definisano u članu 25 stav 3 tačka (i) ispod);	(ix) adopt annual financial statements and reports about the Company's business, save for the Reports (as defined in Article 25 paragraph 3 point (i) below);
(x) odobrava procjenu nenovčanih uloga;	(x) approve the appraisal of in-kind contributions;
(xi) mijenja poslovno ime ili sjedište Društva; i	(xi) change the business name and corporate seat of the Company; and
(xii) obavlja sve druge poslove utvrđene zakonom.	(xii) perform all other activities determined by the applicable laws.
Sve odluke Osnivača Društva evidentiraju se u knjigu odluka Društva. Odluke Osnivača Društva stupaju na	Decisions issued by the Shareholder are recorded without delay in the Company's book of decisions.

snagu danom njihovog donošenja.	The Shareholder's decisions are valid from the moment when they are adopted.
Odbor direktora	Board of Directors
Član 23.	Article 23
Odbor direktora, kao organ upravljanja i rukovođenja Društva, je kolektivno tijelo koje bira Osnivač, a čije odluke izvršava Izvršni direktor.	The Board of Directors, as the governing and management authority of the Company, is the collective body elected by the Shareholder, whose decisions are implemented by the Executive Director.
Društvo ima Odbor direktora, kojim rukovodi predsjednik Odbora direktora a koji se sastoji se od tri člana kako sledi.	The Board of Directors is headed by the Chairman of the Board of Directors and consists of three members as follows.
(i) Gospodin Ahmet Erentok, drža [redacted] [redacted] odbora direktora");	(i) Mr. Ahmet Erentok, c [redacted] ("Chairman of BoD");
(ii) Gospodin Rashad Rasullu, državljanin A [redacted] in [redacted] odbora direktora");	(ii) Mr. Rashad Rasullu, citizen of Azerbaijan, [redacted] of BoD");
(iii) gospodin, Rashad Aliyev, državljanin Azerbejdžan, [redacted] je za člana od [redacted] direktora");	(iii) Mr. Rashad Aliyev, citizen of Azerbaijan, with [redacted] of BoD");
(u daljem tekstu Predsjednik odbora direktora, Član 1 odbora direktora i Član 2 odbora direktora zajedno označeni kao " Odbor direktora ");	(hereinafter Chairman of BoD, Member 1 of BoD and Member 2 of BoD jointly referred to as " BoD " or " Board of Directors ");
Članove Odbora direktora bira i smenjuje Osnivač.	Members of the Board of Directors are elected and replaced by the Shareholder.
Član Odbora direktora može zasnovati radni odnos sa Društvom.	A member of the Board of Directors may become an employee of the Company.
Ukoliko član Odbora direktora nije zasnovao radni odnos sa Društvom, članu Odbora direktora može se odrediti naknada za rad, odlukom Osnivača.	If the member of the Board of Directors does not become an employee of the Company, the remuneration of the member of the Board of Directors may be determined by a decision of the Shareholders.
Član 24	Article 24
U slučaju potrebe promene Predsjednika odbora	In case of need of replacement of the Chairman of

direktora utvrđenog ovim Statutom, Odbor direktora između svojih članova bira novog predsjednika Odbora.	the BoD determined under this Articles of association, the BoD among its members elects the new chairman of the BoD.
Predsjednik Odbora direktora ima sledeća ovlašćenja:	The chairman of the BoD shall have the following authorizations:
<ul style="list-style-type: none"> (i) saziva i predsjedava sjednicama Odbora direktora, (ii) prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora, (iii) vrši i druge poslove u skladu sa ovim Statutom i zakonom. 	<ul style="list-style-type: none"> (i) convenes and chairs the sessions of the Board of Directors, (ii) monitors and ensures the implementation of decisions of BoD, (iii) performs other tasks in accordance with this Statute and the law.
Član 25	Article 25
Odbor direktora upravlja i vodi poslove Društva i vrši nadzor nad tekućim poslovanjem, koje se povjerava Izvršnom direktoru i drugim licima odgovornim za posloводство (članovi menadžmenta).	BoD controls and runs company's business and supervises the daily business which is entrusted with the Executive Director and other persons responsible for running the business (members of the management).
Odbor direktora donosi odluke i preuzima aktivnosti koje smatra korisnim za poslovanje i implementaciju svrhe i predmeta poslovanja Društva, osim (i) odluka i/ili poslova koji su izričito u nadležnosti Osnivača i (ii) odluka i/ili poslova koji su u nadležnosti Izvršnog Direktora, koje će biti direktno preduzimate od strane ovih organa Društva.	The BoD of, makes decisions and takes actions considered useful for business purposes and the implementation of business activates of the Company, except for (i) decisions and/or activities that are explicitly within the competence of the Shareholder and (ii) decisions and / or activities in the compétences of the Executive Director, which shall be directly dealt with by those respective corporate bodies.
U skladu sa sadržajem prvog stava ovog Člana, Odbor direktora:	As per the provisions of the first paragraph of this Article, the BoD:
<ul style="list-style-type: none"> (i) usvaja izvještaje koji sadrže sledeće elemente: (i) akcioni plan vezan za poslovanje Društva za predstojeći period od godinu dana, i (ii) pregled rezultata akcionog plana vezanog za poslovanje Društva za poslednji period od godinu dana ("Izveštaji"); 	<ul style="list-style-type: none"> (i) adopts reports which contain the following elements: (i) action plan in respect of the business of the Company for the upcoming period of one year and (ii) review of results of the action plan in respect of the business of the Company for the preceding period of one year ("Reports").
<ul style="list-style-type: none"> (ii) utvrđuje poslovnu politiku; (iii) usvaja konsolidovani poslovni plan Društva, i daje smjernice za ostvarivanje istog; 	<ul style="list-style-type: none"> (ii) determines business policies; (iii) adopts the Company's consolidated business plan and provides guidelines for the implementation of the same;

(iv) utvrđuje unutrašnju organizaciju i sistematizaciju Društva;	(iv) determines the internal organization and systematization of the Company;
(v) priprema predlog strategije razvoja Društva;	(v) prepares a proposal strategy for development of the Company;
(vi) utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta Društva i administracije Društva;	(vi) determines the structure and composition of management and administration of the Company;
(vii) usvaja periodični i utvrđuje godišnji finansijski izvještaj Društva;	(vii) adopts periodical and determines annual financial report of the Company;
(viii) usvaja godišnji i periodični izvještaj o sprovođenju poslovne politike;	(viii) adopts the annual and periodic report on implementation of business policy;
(ix) predlaže raspodjelu dobiti i pokriće gubitaka;	(ix) proposes the distribution of profit and cover of losses;
(x) stara se i odgovara za zakonitost rada Društva;	(x) takes care of and is responsible for the legality of the Company's work;
(xi) donosi opšta akta koja ne donose Članovi;	(xi) adopts general acts which are not adopted by the Shareholders';
(xii) bira predsjednika Odbora direktora iz svojih redova;	(xii) elects the Chairman of the Board of Directors;
(xiii) imenuje i razrješava Izvršnog direktora, Sekretara Društva, Izvršne rukovodioce Društva kao i članove menadžmenta;	(xiii) appoints and dismisses the Executive Director, Secretary of the Company, Executive Managers and members of the management;
(xiv) imenuje članove tima za internu reviziju Društva;	(xiv) appoints the internal audit team members of the Company;
(xv) usvaja elaborat/analize o rezultatima obavljenog popisa imovine i obaveza Društva;	(xv) adopts an analysis of the results of the inventory of the Company's assets and liabilities;
(xvi) odobrava ugovore koje zaključuje Izvršni direktor Društva u skladu sa članom 28 Statuta;	(xvi) approves agreements entered into by the Executive Director of the Company in line with Article 28 of the Statute;
(xvii) predlaže osnivanje novih privrednih društava;	(xvii) proposes the establishment of new companies;
(xviii) imenuje predstavnike u organima Društava i daje im smjernice i uputstva kojih se obavezno pridržavaju;	(xviii) nominates representatives to the Company's corporate bodies and gives them guidelines and instructions that are mandatory;
(xix) razmatra izvještaje o poslovanju Društva;	(xix) considers reports about the Company's business;
(xx) odlučuje o poslovnoj saradnji i povezivanju sa drugim društvima;	

<p>(xxi) donosi Poslovnik o svom radu;</p> <p>(xxii) upravlja i rukovodi Društvom i organizuje i vodi poslove Društva u pogledu odluka i radnje osim onih koje su u nadležnosti drugih organa Društva;</p> <p>(xxiii) odlučuje o osnivanju zavisnih društava, čiji je osnivački kapital do 100% kapitala Društva;</p> <p>(xxiv) odlučuje o otvaranju računa Društva u inostranstvu;</p> <p>(xxv) obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o privrednim društvima i ovim Statutom.</p>	<p>(xx) decides on business cooperation and networking with other companies;</p> <p>(xxi) enacts its Work Rulebook;</p> <p>(xxii) controls and manages the Company and organizes and manages the Company's activities in respect of decisions and actions, except for those which are under authority of other bodies;</p> <p>(xxiii) decides on establishing subsidiaries, whose founding capital amounts up to 100% of the share capital of Company;</p> <p>(xxiv) decides on opening of Company bank accounts abroad;</p> <p>(xxv) performs other tasks determined by the Companies' Act and this Statute.</p>
<p>Odluke Odbora direktora, za iznad navedene pravne i/ili faktičke poslove, donose se na način utvrđen ovim Statutom.</p>	<p>The decisions of the Board of Directors, for the legal and/or factual actions, as enlisted above, shall be rendered in the manner determined under this Statute.</p>
<p>Odbor direktora ne može delegirati, niti se odreći vršenja prava i dužnosti:</p>	<p>BoD may not delegate, nor can it waive its rights and obligations:</p>
<ul style="list-style-type: none"> • upravljanja Društvom i davanjem smjernica za vođenje poslova; • utvrđivanja organizacije Društva; • organizacije računovodstva i finansijske kontrole, • imenovanja i razrješenja odgovornih lica - članova menadžmenta i supervizije nad tim licima, posebno u pogledu primjene statuta, zakona i drugih propisa. 	<ul style="list-style-type: none"> • running the Company and giving guidance for running the business; • determining organization of the Company; • organization of the accountancy and financial control; • appointment and dismissal of the responsible persons-members of the management and supervision of those persons, in particular regarding the application of the statute, laws and other regulations.
<p>Član 26</p>	<p>Article 26</p>
<p>Članovi Odbora direktora dužni su da se, prilikom donošenja odluka, pridržavaju načela savjesnosti i da postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.</p>	<p>Members of the BoD are obliged to during the decision making, comply with the principle of good faith and to act in accordance with due care.</p>
<p>U sprovođenju svojih obaveze, članovi Odbora direktora su naročito obavezni da:</p>	<p>In performance of its activities the members of the BoD are in particular obliged to :</p>
<p>(i) postupaju savjesno i rade u korist Društva kao</p>	<p>(i) to act in good faith and to act in the interest</p>

cjeline;	of the Company as a whole;
(ii) postupaju sa dužnom pažnjom i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja;	(ii) to act with due care and in accordance with the code of practice during the decision making process;
(iii) obezbijede primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane društva;	(iii) to ensure implementation of the relevant measures for control of the business and over the taking on the obligations on the part of the company;
(iv) učestvuju u razmatranju svakog pitanja o kojem Odbor direktora odlučuje;	(iv) to participate in considerations regarding every question upon which the BoD decides;
(v) koriste ovlašćenja samo u korist Društva, uključujući da:	(v) to use their powers only for the benefit of the Company including:
<ul style="list-style-type: none"> • ne koriste imovinu Društva za vlastite potrebe, kao da je njihova lična svojina; 	<ul style="list-style-type: none"> • not to use the Company's assets for their own needs as if it was their own property;
<ul style="list-style-type: none"> • ne koriste povjerljive informacije Društva radi sticanja lične dobiti; 	<ul style="list-style-type: none"> • not to use confidential information of the Company for their own personal benefit;
<ul style="list-style-type: none"> • ne zloupotrebljavaju funkciju u cilju ličnog bogaćenja na račun, odnosno na štetu Društva; 	<ul style="list-style-type: none"> • not to abuse their position for the purpose of personal gain to the account of or in the expense of the Company;
<ul style="list-style-type: none"> • ne iskorišćavaju mogućnosti koje Društvo stekne za zaključivanje poslova, a radi zaključivanja vlastitih poslova; 	<ul style="list-style-type: none"> • not to abuse the possibilities that the Company obtains for conclusion of businesses, and not to do so for the reason of conclusion of their own businesses;
<ul style="list-style-type: none"> • izbjegavaju konflikt interesa između njih i Društva kojim upravljaju; 	<ul style="list-style-type: none"> • to avoid conflict of interest between themselves and the Company which they run;
(vi) prijave Članu svaku korist, profit ili privilegiju koju imaju u Društvu, pored naknade za svoj rad.	(vi) to report to the Shareholder every benefit or profit or privilege they might have within the Company, apart from compensation for their work.
Član Odbora direktora kontroliše poslovanje Društva sa pažnjom dobrog privrednika, u razumnom uvjerenju da djeluje u najboljem interesu Društva. On ne odgovara Društvu za greške prilikom donošenja uobičajenih poslovnih odluka, ukoliko je postupao sa pažnjom dobrog privrednika i poštovao pravila struke.	Member of BoD controls Company's business with due diligence and reasonably in Company's best interest. He is not responsible to the Company for mistakes made during conducting of the regular business decisions, if he was acting diligently and respected the code of practice.
Sjednicu Odbora direktora imaju pravo da zakažu	Session of BoD may be arranged by the President

Predsjednik odbora direktora, kao i drugi članovi Odbora direktora, pod uslovom da se sa tim saglasilo više od polovine članova Odbora direktora. Sjednica Odbora direktora može se održati ako joj prisustvuje više od polovine članova Odbora direktora, a odluke se donose ako najmanje polovina prisutnih članova Odbora direktora glasa za istu. Članovi Odbora direktora imaju jednako pravo glasa. U slučaju jednakog broja glasova, glas Predsjednika odbora direktora je odlučujući.	of BoD as well as other members of the BoD under the condition that more than half of the members agreed upon that. Session of the BoD may be held if more than half of the members are present, whereas decisions may be brought if at least half of the present members vote in favor. Members of BoD have equal voting rights. In the event of the even number of votes, the vote of the President of BoD is the prevailing.
Član Odbora direktora nema pravo glasa kada Odbor direktora odlučuje o pitanju njegove materijalne odgovornosti ili njegovog rada u Društvu.	Member of BoD does not have the right to vote when the BoD decides on the question of his material responsibility or his work in the Company.
Članovi Odbora direktora dužni su da čuvaju poslovne tajne Društva.	Members of the Board of Directors are obliged to keep business secrets of the Company.
Odbor direktora obavlja svoju dužnost do izbora novog odbora.	Board of Directors conducts his obligations until the appointment of the new Board.
Izvršni direktor	Executive Director
Član 27.	Article 27
Izvršni direktor je ovlašćeni zastupnik Društva.	The Executive Director is authorized representative of the Company.
Izvršni direktor Društva je , gospodin Angel Severino Rodriguez, državljanin Španije, [redacted]	The Executive Director of the Company is Mr. Angel Severino Rodriguez, citizen of Spain, [redacted]
Izvršnog direktora imenuje i razrješava Odbor direktora (osim Izvršnog direktora koji je imenovan ovim Statutom), koji sa Izvršnim direktorom zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju njegova prava, obaveze i odgovornosti (odnosno ugovor o radu). U slučaju potrebe promene Izvršnog direktora utvrđenog ovim Statutom, Odbor direktora svojom odlukom imenuje novog Izvršnog direktora.	The Executive Director is appointed and dismissed by the BoD (save for the Executive Director nominated in this Statute), who with the Executive Director concludes a separate contract to determine its rights, obligations and responsibilities (i.e. the employment agreement). In case of need of replacement of the Executive Director determined under this Articles of association, the BoD by its decision elects the new Executive Director.
Izvršni direktor je organ upravljanja Društvom koji zastupa Društvo i rukovodi tekućim poslovanjem Društva.	The Executive Director is the Company's managing body and he represents the Company and runs day to day business of the Company.
Izvršni direktor obavlja svoju funkciju u najboljem interesu Društva, pridržavajući se načela savjesnosti i	The Executive Director exercises its function in the best interest of the Company, acts in good faith

postupajući sa pažnjom dobrog privrednika.	and with required due diligence.
Izvršni direktor obavlja poslove vezane za tekuće poslovanje Društva, uključujući ali se ne ograničavajući na slijedeće:	The Executive Director performs day-to-day management duties in respect of the Company, including but not limited to the following:
(i) predstavlja Društvo;	(i) represent the Company;
(ii) otvara račune u bankama u skladu sa ovim Statutom;	(ii) opens bank-accounts in accordance with this Articles of association;
(iii) odlučuje o zapošljavanju i prestanku radnog odnosa u Društvu;	(iii) decides on recruitment and termination of labour contracts in the Company;
(iv) izdaje naloge i uputstava koji su obavezni za sve zaposlene u Društvu;	(iv) issues orders and instructions that are mandatory for all employees in the Company;
(v) odgovoran je za sastavljanje finansijskih izkazata i podnosi ih Odboru direktora na usvajanje;	(v) is responsible for the completion of the financial reports and their submission to the Board of Directors for adoption;
(vi) sprovodi Izvještaje koji su usvojeni od strane Odbora direktora;	(vi) implements the Reports which have been adopted by the Board of Directors;
(vii) sprovodi odluke Odbora direktora iz nadležnosti Odbora direktora;	(vii) implements the decisions of the Board of Directors which are in the competence of the Board of Directors;
(viii) zaključuje ugovore u skladu sa ograničenjima iz člana 28;	(viii) conclude agreements in accordance with limitations set forth under Article 28 below;
(ix) predlaže osnove poslovne politike Društva;	(ix) propose the basics of the Company's business policy;
(x) predlaže plan rada i razvoja Društva;	(x) propose the plan of operations and development of the Company;
(xi) vodi računa da Društvo posluje u skladu sa zakonom;	(xi) take care that the Company performs its operations in full compliance with the applicable laws;
(xii) organizuje i rukovodi radom Društva;	(xii) organizes and manages the Company's operations;
(xiii) izvršava i sprovodi odluke Osnivača i Odbora direktora;	(xiii) execute decisions and instructions of the Shareholder and BoD;
(xiv) odlučuje o pravima i obavezama koja proističu	(xiv) decide on rights and obligations arising out

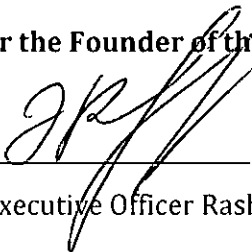
iz radnog odnosa;	of employment relations;
(xv) izvršava druge obaveze koje su neophodne za dobrobit Društva, u okviru ovlašćenja Izvršnog direktora; i	(xv) carries out other obligations that are necessary for the benefit of the Company, within the competences determined for the Executive Director; and
(xvi) Obavlja i druge poslove po nalogu Odbora direktora, druge poslove predviđene zakonom, osnivačkim aktom Društva i relevantnim propisima.	(xvi) perform other activities upon BoD's order and other activities prescribed by the law, Decision on incorporation of the Company, Statute and other relevant regulations.
Ograničenja Izvršnog direktora	Limitations of the Executive Director
Član 28	Article 28
Za zaključenje slijedećih ugovora odnosno preuzimanje pravnih poslova, Izvršni direktor će morati da pribavi odobrenja kako slijedi:	For execution of the following agreements and undertaking other legal actions, the Executive Director shall procure the approvals as follows:
(i) za ugovore čija je pojedinačna vrijednost veća od iznosa od EUR 50,000 a manja ili jednaka iznosu od EUR 100,000 Izvršni Direktor će morati da pribavi odobrenje Člana 2 Odbora Direktora ili Predsjednika odbora direktora ;	(i) for the agreements in respect of individual investments exceeding the amount of EUR 50,000 and less or equal to the amount of EUR 100,000, the Executive Director shall procure the approval of Member 2 of BoD or Chairman of BoD;
(ii) za ugovore čija je pojedinačna vrijednost veća od iznosa od EUR 100,000 Izvršni Direktor će morati da pribavi odobrenja Člana 2 Odbora Direktora i Predsjednika odbora direktora;	(ii) for the agreements in respect of individual investments exceeding the amount of EUR 100,000 the Executive Director shall procure the approvals of Member 2 of BoD and Chairman of BoD;
(iii) za ugovore, odnosno sukcesivne poslove sa istim ili povezanim licem ili sa istim ili sličnim ciljem u pogledu ukupne vrijednosti koji su veći od iznosa od EUR 50,000 a manji ili jednaki iznosu od EUR 100,000 tokom kalendarske godine – Izvršni Direktor će morati pribaviti odobrenje Člana 2 Odbora Direktora ili Predsjednika odbora direktora;	(iii) for agreements, i.e. successive transactions entered into with the same or related persons, and with the same or similar purpose, in respect of investments jointly exceeding the amount of EUR 50,000 and less or equal to the amount of EUR 100,000, during a calendar year, the Executive Director shall procure the approval of of Member 2 of BoD or Chairman of BoD;
(iv) za ugovore, odnosno sukcesivne poslove sa istim ili povezanim licem ili sa istim ili sličnim ciljem u pogledu ukupne vrijednosti veće od EUR 100,000 tokom kalendarske godine Izvršni Direktor će morati pribaviti odobrenje Člana 2 Odbora Direktora i Predsjednika	(iv) for agreements, i.e. successive transactions entered into with the same or related persons, and with the same or similar purpose, in respect of investments jointly exceeding the amount of EUR 100,000, during a calendar year, the Executive Director shall procure the approval of

<p>odbora direktora;</p>	<p>Member 2 of BoD and Chairman of BoD;</p>
<p>(v) za zaključenje bilo kog poravnanja, nezavisno od vrijednosti poravnanja, Izvršni Direktor će morati pribaviti odobrenje Člana 2 Odbora Direktora i Predsjednika odbora direktora;</p>	<p>(v) For conclusion of any settlements, notwithstanding the value of the settlement, the Executive Director shall procure the approval of Member 2 of BoD and Chairman of BoD.</p>
<p>Odobrenja za gore pomenute ugovore daje se u formi su-potpisa, uz potpis Izvršnog Direktora.</p>	<p>The approvals for the above mentioned agreements shall be provided in the form of an additional signature, with the signature of the Executive Director.</p>
<p>Gore navedena ograničenja Izvršnog direktora se ne odnose na zaključivanje ugovora o radu, kako su definisani zakonom o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 49/2008, 26/2009, 88/2009, 26/2010, 59/2011, 66/12, 31/14) bez obzira na utvrđen iznos naknade za rad</p>	<p>The above listed limitations of the Executive Director do not relate to conclusion of the employment agreements as defined in the Labour Act ("Official Gazette of Montenegro", nos. 49/2008, 26/2009, 88/2009, 26/2010, 59/2011, 66/12, 31/14) regardless of the determined remunerations.</p>
<p>Ograničenja za ugovore zaključene na neodređeno vreme se utvrđuju u skladu sa pretpostavkom da će navedeni ugovori biti na snazi 36 mjeseci od dana zaključenja. Iznos koji će biti isplaćen tokom perioda od 36 mjeseci služiće kao osnov za utvrđivanje čije odobrenje će Izvršni direktor morati da pribavi za zaključenje datog ugovora.</p>	<p>Limitations for agreements concluded on indefinite period of time shall be determined under the assumption that such agreements shall be valid 36 months as of the day of conclusion. The amount that shall be paid during 36 months period shall serve as a base for determination whose approval the Executive Director would need to obtain for conclusion of such agreements.</p>
<p>Radi izbjegavanja sumnje, nekoliko sukcesivnih poslova sa istim ili povezanim licem ili sa istim ili sličnim ciljem čija vrijednost ne prelazi iznos od EUR 50.000 odnosno čija je vrijednost veća od EUR 50.000, a manja ili jednaka vrijednosti od EUR 100.000 (u skladu sa ograničenjima navedenim u stavu 2 tačka (i) ovog člana) predstavljaju (samo) jedan posao, dok se za datum kada je posao izvršen ili kada je nastala obaveza za Društvo smatra datum kada je poslednji posao izvršen. Shodno tome, nije dozvoljeno nikakvo izbjegavanje ograničenja u pogledu iznosa od EUR 50.000 odnosno EUR 100.000 putem sklapanja više sukcesivnih poslova koji pojedinačno, po svojoj vrijednosti, ne prelaze iznos od EUR 50.000 odnosno EUR 100.000.</p>	<p>For the avoidance of doubt, several successive transactions entered into with the same or related persons, and with the same or similar purpose, whose value is not exceeding EUR 50,000 or whose value is exceeding EUR 50.000 and less or equal to the value of EUR 100,000 (in accordance with limitations as set in para 2 item (i) of this Article) are to be considered as one (single) transaction where the time when the last transaction took place is taken as the date when the transaction occurred or the commitment for the Company had been created. Consequently, it is not allowed to circumvent the 50,000 EUR or 100,000 EUR limitations by entering into multiple successive transactions which individually are not exceeding 50,000 EUR or 100,000 EUR in value with same or related persons, and with the same</p>


	or similar purpose.
Osnivač Društva i/ili Odbor Direktora može utvrditi i druga ograničenja u pogledu zastupanja i/ili plaćanja, zavisno od potreba Društva u datom trenutku.	The Company Shareholder and/or the Board of Directors can impose other representation and/or payment limitations depending on needs of the Company in a particular moment.
Izvršni direktor odgovara Društvu za počinjenu štetu u slučaju prekoračenja ovlašćenja pri zastupanju iz ovog člana.	In the event that the Executive Director breaches the limitations to the representation set out in this Articles, he shall be liable to the Company for all the damage sustained in connection therewith.
Izvršni direktor može ovlastiti druga lica za obavljanje poslova u okviru svoje nadležnosti.	The Executive Director can authorize other persons to perform activities within the scope of his authority.
Odbor direktora može razriješiti Izvršnog direktora, bez objašnjenja, čak i prije isteka mandata, u slučaju da smatra da je to u najboljem interesu Društva.	The BoD can dismiss the Executive Director without any particular explanation, even before the expiry of his mandate, in the event that the BoD considers that it would be in the Company's best interest.
Član 29	Article 29
Za Izvršnog direktora može biti imenovano lice koje ispunjava osnovne uslove predviđene Zakonom.	A person who meets basic conditions provided for in the Companies Act, may be appointed to discharge duties of the Executive Director.
Član 30	Article 30
Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva, a naročito za kršenje zakonskih i drugih propisa, povrede odredbi ovog Statuta i propuste počinjene u vršenju poslovodne funkcije.	The Executive Director shall be responsible for legal operation of the Company, and in particular he/she shall be responsible for breaches of legal and other regulations, breaches of provisions of these Articles, and for the omissions made in discharging managing duties.
Za vrijeme trajanja mandata, na Izvršnog direktora se odnose odredbe Zakona o privrednim društvima kojima se utvrđuje njegova odgovornost.	During his/her term of office, the provisions of the Companies Act governing the responsibility of an executive director shall apply to the Executive Director.
U slučaju da Društvo postavi i druga lica ovlašćena za zastupanje, sa ili bez ograničenja u skladu sa odlukom o njihovom postavljanju, na takva lica se shodno odnose odredbe stava 1. i 2. ovog člana, a u pogledu poslova za koje su zastupali Društvo.	In cases when the Company appoints other persons with powers to represent the Company, with or without limitations, pursuant to the decision on their appointment, the provisions of paragraph 1 and 2 of this Article shall accordingly apply to these persons with regard to the transactions in which they represented the

	Company.
X. OGRANIČENJA U POGLEDU PLAĆANJA	X. PAYMENT LIMITATIONS
Član 31.	Article 31
<p>Svako od navedenih: Izvršni Direktor ili Član 2 Odbora Direktora ili Predsjednik odbora direktora mogu samostalno vršiti plaćanja u iznosu manjem ili jednakom od EUR 5.000.</p> <p>Plaćanja iznosa većih od EUR 5,000 mogu zajednički vršiti: Izvršni Direktor i Predsjednik odbora direktora ili Izvršni Direktor i Član 2 Odbora Direktora ili Predsjednik odbora direktora i Član 2 Odbora Direktora.</p>	<p>Each of these: The Executive Director or Chairman of BoD or Member 2 of BoD may solely execute the payments up to the amount less or equal to EUR 5,000.</p> <p>Payment of amounts exceeding EUR 5,000 can be performed jointly by: The Executive Director and Chairman of BoD or The Executive Director and Member 2 of BoD or Chairman of BoD and Member 2 of BoD.</p>
Treća lica mogu biti imenovana kao zastupnici Društva pred bankom i vršiti plaćanja preko računa Društva u skladu sa posebnom odlukom Osnivača.	Third parties may be appointed as representatives of the Company before banks and may execute the payments through Company accounts in accordance with a separate decision by the Shareholder.
Sve dodatne pojedinosti ograničenja u pogledu računa Društva utvrđuju se posebnom odlukom Osnivača.	The additional details of the payment limitations imposed over Company accounts will be specified in a separate decision by the Shareholder.
XI. ZAPOSLENI U DRUŠTVU	XI. COMPANY EMPLOYEES
Član 32	Article 32
Zaposleni u Društvu dužni su da ispunjavaju uslove utvrđene posebnim Aktom o sistematizaciji radnih mjesta.	The employees of the Company shall be under an obligation to meet the conditions specified by the Acton classification of jobs.
Zaposleni u Društvu imaju pravo na zarade utvrđene posebnim Pravilnikom za njihovo radno mjesto.	The employees shall be entitled to salaries defined for their respective jobs by a special Rulebook.
XII. POSLOVNA TAJNA	XII. BUSINESS SECRET
Član 33.	Article 33
Posebним pravilnikom se utvrđuje koji se podaci i isprave smatraju poslovnom tajnom, kojim licima mogu biti dostupni, koja lica su ovlašćena da njima raspoložu, odgovornost za slučaj povrede dužnosti čuvanja poslovne tajne, postupak u raspolaganju podacima i ispravama koji imaju status poslovne tajne.	A special rulebook shall specify the data and documents that shall be treated as a business secret, as well as the persons to whom they shall be made accessible, the persons with powers to use them, the responsibilities for the cases of breaches of the duty to keep business secrets, the procedure governing the use of data and documents that enjoy the status of a business secret.

Član Društva, Odbor direktora, Izvršni direktor ili zaposleni u Društvu, koji su na bilo koji način saznali za podatke ili sadržaj isprava koje imaju status poslovne tajne Društva, dužni su da ih čuvaju.	The Company's Shareholder, BoD, Executive director or any employee in the Company who in some way becomes aware of the data and content of the documents that are treated as a business secret, shall have to keep the respective business secret.
Svaka povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne uključuje odgovornost za štetu lica iz stava 1 ovog člana, koju zbog odavanja poslovne tajne pretrpi Društvo.	Any breach of the confidentiality obligation shall include the responsibility of the persons from paragraph 1 of this Article for the damage that may be incurred by the Company due to any such disclosure.
Dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje 3 godine od dana kada je licima iz stava 1 ovog člana prestao status po osnovu kojeg su bila odgovorna za čuvanje poslovne tajne.	The duty to keep business secrets shall remain in force for 3 years from the date of termination of respective mandates of the persons from paragraph 1 of this Article, based on which they were obliged to keep business secrets.
XIII. STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA	XIII. CHANGES OF STATUS AND LEGAL FORM
Član 34.	Article 34
Društvo može biti subjekt statusnih promjena: spajanje sa drugim društvom, podjela na dva ili više društava, kao i promjena oblika organizovanja, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.	The Company may be subject to status changes, in the form of: mergers with other companies, divisions into two or more companies, and to the changes of legal form in line with the Companies Act.
Predlog da se pristupi promjeni oblika ili nekoj od statusnih promjena, može podnijeti Izvršni direktor i Osnivač, a o pristupanju promjeni odluku donosi Osnivač.	Any proposal to proceed with the changes of the status or legal form may be filed by the Executive Director and Shareholder, and the respective decision on implementation of the changes shall be made by the Shareholder.
XIV. PRESTANAK DRUŠTVA	XIV. DISSOLUTION OF THE COMPANY
Član 35.	Article 35
Uslovi za pokretanje, način sprovođenja, subjekti u postupku likvidacije i njihove obaveze, utvrđeni su Zakonom o privrednim društvima.	The conditions how to initiate, implement, and the entities in charge of, the dissolution procedure and their obligations, are laid down in the Companies Act.
XV. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE	XV. ENVIRONMENTAL PROTECTION
Član 36.	Article 36
U obavljanju svoje djelatnosti Društvo će preduzimati	In transacting its Business, the Company shall take

sve potrebne mjere i radnje radi očuvanja, zaštite i unapređenja životne sredine, u skladu sa odgovarajućim propisima.	all necessary measures and actions aimed at environmental preservation, protection and improvement, pursuant to the respective governing regulations.
O sprovođenju mjera zaštite životne sredine staraće se Izvršni direktor Društva.	The Executive Director shall be in charge of implementation of the environmental protection measures.
XVI. AKTI DRUŠTVA	XVI. COMPANY BYLAWS
Član 37.	Article 37
Opšti akti Društva su:	The Company's bylaws shall be:
<ul style="list-style-type: none"> • Pravilnik o poslovnoj tajni; • Akt o sistematizaciji radnih mjesta, • drugi pravilnici, odluke i drugi akti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rulebook on business secret; • Act on classification of jobs; • other rulebooks, decisions and documents.
Opšte akte Društva donosi Odbor direktora na predlog Izvršnog direktora Društva.	The Company's bylaws shall be adopted by the Board of Directors upon proposals made by the Executive Director.
XVII. ZAVRŠNE ODREDBE	XVII. MISCELLANEOUS
Član 38.	Article 38
Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se po postupku i na način utvrđen za njegovo donošenje.	Any amendment and modification of these Articles shall be carried out following the procedure and in the manner defined for the adoption of the Statute.
Član 39.	Article 39
Ovaj Statut stupa na snagu danom njegovog donošenja.	This Articles of association shall become effective as of the date of their adoption.
U Herceg Novom, dana 05. oktobra 2016. godine.	In Herceg Novi, on October 5, 2016.
<p>Za Osnivača Društva / For the Founder of the Company</p>  <p>Izvršni direktor / Chief Executive Officer Rashad Aliyev</p>	

Souja



Na osnovu Statuta (u daljem tekstu: "Statut") privrednog društva "Rare developments d.o.o. Herceg Novi" osnovano i posluje u skladu sa zakonima Crne Gore, sa sjedištem u Kumboru,

Pursuant to the Articles of Association (hereinafter referred to as the "Articles of Association") of the company "Rare developments d.o.o. Herceg Novi" established

Novom, na adresi ulica Braće Grakalića br. 94, broj registracije 50637073, PIB:02893126 (u daljem tekstu: "Osnivač" ili "Član") u svojstvu jedinog osnivača Društva, donosi sledeću

organized under the laws of the Montenegro, with its registered seat in Herceg Novi, Braće Grakalića no. 94 Street, registration number 50637073, TAX no. 02893126 (hereinafter referred to as the (hereinafter: "Shareholder" or "Member") as the sole shareholder of the Company, hereby makes the following

Odluku o razrješenju Člana 1. odbora direktora Društva, imenovanju novog Člana 1 odbora direktora Društva i izmjeni Statuta Društva

Decision on dismissal of Member 1 of BoD of the company, appointment of new Member 1 of BoD of the Company and amendments to the Articles of Association of the Company

("Odluka")

("Decision")

Član 1.

Article 1

Ovom Odlukom Osnivač Društva razrješava dužnosti, sa trenutnim dejstvom, Člana 1 odbora direktora Društva gosp. Angel

By this Decision, the Shareholder of the Company dismisses with immediate effect the Member 1 of BoD of the Company Mr. Angel

Osnivač Društva ovom odlukom imenuje Gospodina Rashada Rasullua, državljanina Azerbejdžana, novog Člana 1

By this Decision, the Shareholder of the Company appoints Mr. Rashad Rasullu, citizen

Član 2.

Article 2

Osnivač Društva ovom Odlukom mjenja član 23 Statuta Društva, tako da isti glasi kako slijedi:

By this Decision, the Shareholder of the Company amends article 23 of the Articles of Association of the Company, so mentioned article continue to read:



Odbor direktora

Član 23.

Odbor direktora, kao organ upravljanja i rukovođenja Društva, je kolektivno tijelo koje bira Osnivač, a čije odluke izvršava Izvršni direktor.

Društvo ima Odbor direktora, kojim rukovodi predsjednik Odbora direktora a koji se sastoji od tri člana kako sledi.

(i) Gospodin Ahmet Erentok, državljanin Turske, broj pasoša U 00741775, imenovan je za Predsednik odbora direktora ("**Predsjednik odbora direktora**");

(ii) Gospodin Rashad Rasullu, državljanin



(iii) Gospodin, Rashad Aliyev, državljanin



(u daljem tekstu Predsjednik odbora direktora, Član 1 odbora direktora i Član 2 odbora direktora zajedno označeni kao "**Odbor direktora**");

Članove Odbora direktora bira i smijenjuje Osnivač.

Član Odbora direktora može zasnovati radni odnos sa Društvom.

Ukoliko član Odbora direktora nije zasnovao radni odnos sa Društvom, članu Odbora direktora može se odrediti naknada za rad, odlukom Osnivača.

Board of Directors

Article 23

The Board of Directors, as the governing and management authority of the Company, is the collective body elected by the Shareholder, whose decisions are implemented by the Executive Director.

The Board of Directors is headed by the Chairman of the Board of Directors and consists of three members as follows.

(i) Mr. Ahmet Erentok, citizen of Turkey, with passport no. U 00741775 is appointed as chairman of the board of directors ("**Chairman of BoD**");

(ii) Mr. Rashad Rasullu, citizen of Azerbaijan,

(iii) Mr. Rashad Aliyev, citizen of Azerbaijan,

(hereinafter Chairman of BoD, Member 1 of BoD and Member 2 of BoD jointly referred to as "**BoD**" or "**Board of Directors**");

Members of the Board of Directors are elected and replaced by the Shareholder.

A member of the Board of Directors may become an employee of the Company.

If the member of the Board of Directors does not become an employee of the Company, the remuneration of the member of the Board of Directors may be determined by a decision of the Shareholders.

Član 3.

Ova odluka će biti registrovana u Centralnom Registru Privrednih Subjekata Poreske uprave u Podgorici i kod drugih nadležnih organa.

Ova odluka stupa na snagu danom njenog potpisivanja.

Engleska verzija ove odluke je samo prevod i ne proizvodi pravno dejstvo.

Article 3

This decision shall be registered with Central Registry of the Business Entities of Tax authority in Podgorica and with other competent authorities, where required.

This decision shall enter into force on the day of its execution.

English version of this Decision is only translation and does not have legal effect.

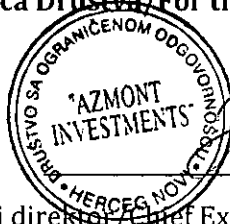
U Herceg Novom,

Dana 05. Oktobar 2016. godine.

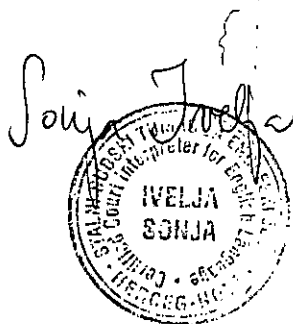
In Herceg Novi,

On October 5, 2016

Za Osnivača Društva / For the Shareholder of the Company



Izvršni direktor / Chief Executive Officer Rashad Aliyev



Centralni registar privrednih subjekata
Poreske uprave Crne Gore

Ul. Marka Miljanova 54, Podgorica

Central Registry of the Business Entities
of Tax Administration of Montenegro

Marka Miljanova 54 Street, Podgorica

Obavještenje

Poštovani,

Ovim putem Vas obavještavamo da je došlo

[redacted]
developments" d.o.o. Herceg Novi, društva

Notification

Respected,

We hereby inform you that there has been a change of the passport of Mr. Rashad Aliyev, a member of the Board of Directors of "Rare developments" d.o.o. Herceg Novi, a

[redacted]
Company).

Kopija starog pasoša

[redacted] of the old passport (number

Takođe, navedena promjena je reflektovana u odgovarajućoj odluci, izmjenjenom statutu Društva, kao i u obrascima za registraciju, pa Vas molimo da navedenu promjenu izvršite i u Vašem registru, zajedno sa ostalim promjenama koje zahtjevamo.

Also, the mentioned change is reflected in the corresponding decision, the amended statute of the Company, as well as in registration forms, so we kindly ask you to implement mentioned change also in your register, together with other changes that we require.

U Herceg Novom, dana 05. Oktobra 2016. godine.

In Herceg Novi, on October 5, 2016.

Poštovanim,
"AZMONT INVESTMENTS"
HERCEG NOVI

Rashad Aliyev, u svojstvu izvršnog direktora "Rare Investments" doo Herceg Novi, kao jedinog osnivača Društva

Respectfully,
"AZMONT INVESTMENTS"
HERCEG NOVI

Rashad Aliyev, in the capacity of Chief Executive Officer of "Azmont Investments" doo Herceg Novi, as the sole shareholder of the Company

Sonja
IZVELJA
SONJA
HERCEG NOVI

SPECIAL POWER OF ATTORNEY / SPECIJALNO PUNOMOĆJE

Hereby we "Azmont Investments" doo Herceg Novi, a company established and organized under the laws of Montenegro, with its registered seat in Herceg Novi, Braće Grakalića no. 94 Street, registration number 50637073, TAX no. 02893126 (hereinafter: "Shareholder" or "Member") as the sole shareholder of "Rare developments" d.o.o. Herceg Novi, a company established and organized under the laws of Montenegro, with its business seat in Kumbor, Vojna kasarna bb, Herceg Novi, registered in the Central Register of Business Entities of Tax Administration in Podgorica, Montenegro, registration no. 50736034, TAX no. 03056872 (hereinafter referred to as the Company), hereby authorizes separately following persons:

Kojim mi "Azmont Investments" doo Herceg Novi, društvo koje je osnovano i posluje u skladu sa zakonima Crne Gore, sa sjedištem u Herceg Novom, na adresi ulica Braće Grakalića br. 94, broj registracije 50637073, PIB 02893126 (u daljem tekstu: "Osnivač" ili "Član") u svojstvu jedinog osnivača "Rare developments" d.o.o. Herceg Novi, društva koje je osnovano i posluje u skladu sa zakonima Crne Gore, sa sjedištem u Kumboru, ulica Vojna kasarna bb, Herceg Novi, upisano u Centralni registar privrednih subjekata Poreske uprave u Podgorici, sa registarskim brojem 50736034, PIB 03056872 (u daljem tekstu: "Društvo"), ovim ovlašćujemo ponaosob sledeća lica:

Mr. Farid Muradov, p

Gosp. Farid Muradov,

Mr. Lazar Lazarević,

Gosp. Lazar Lazarević,

to in our name and our behalf:

da u naše ime i za naš račun:

1. To fill in, sign and submit the applications to the Central Registry of the Business Entities of Tax Administration of Montenegro in order to dismiss the executive director of the Company and appoint new executive director of the Company;
2. To fill in, sign and submit the applications to Central Registry of the Business Entities of Tax Administration of Montenegro in order to dismiss member of the Board of directors of the Company and appoint new member of the Board of directors of the Company;
3. To fill in, sign and submit the applications to the Central Registry of the Business Entities of Tax Administration of Montenegro in

1. Popune, potpišu i podnesu prijave Centralnom registru privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore u cilju razrješenja izvršnog direktora Društva i imenovanju novog izvršnog direktora Društva;
2. Popune, potpišu i podnesu prijave Centralnom registru privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore u cilju razrješenja člana Odbora direktora Društva i imenovanja novog člana Odbora direktora Društva;
3. Popune, potpišu i podnesu prijave Centralnom registru privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore u cilju promjene



order to amend the statutes of the Company and the passport number of Mr. Rashad Aliyev, member of the BoD;

statuta Društva, kao i u cilju izmjene broja pasoša Gosp. Rashad Aliyeva, člana Odbora direktora Društva;

4. To submit the statutes, decisions, notifications and other auxiliary documents to Central Registry of the Business Entities of Tax Administration of Montenegro in order to register the changes set forth under points 1, 2 and 3 above;
 5. To receive all documents and decisions of Central Register of Business Entities of Tax Administration in Podgorica, Montenegro in connection with changes set forth under points 1, 2 and 3 above;
 6. Submit and withdraw the remedies necessary in order to realize changes set forth under point 1, 2 and 3 above;
 7. To take actions in front of all authorities in Montenegro considered as necessary or useful for implementation of changes listed in points above or which are in connection with changes from points 1, 2 and 3 above.
4. Podnesu statute, odluke, obavještenja i drugu prateću dokumentaciju Centralnom registru privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore u cilju registracije promjena navedenih u tačkama 1, 2 i 3 iznad,;
 5. Primaju sve dokumente i odluke Centralnog registra privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore koji su u vezi sa promjenama navedenim u tačkama 1, 2 i 3 iznad;
 6. Podnose i povlače pravne lijekove neophodne u cilju realizacije promjena navedenih u tačkama 1, 2 i 3 iznad;
 7. Da kod svih državnih organa u Crnoj Gori preuzimaju radnje za koje nađu da su neophodne ili korisne za sprovođenje promjena navedenih u tačkama iznad ili su u vezi sa promjenama iz tačkama 1, 2 i 3 iznad.

This Power of Attorney is independent and made in accordance with Montenegrin law, it is valid for six months from the moment of granting.

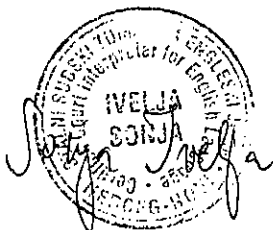
Ovo Punomoćje je samostalno i napravljeno u skladu sa crnogorskim pravom i važi šest mjeseci od dana izdavanja.

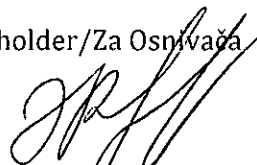
In case of discrepancies between the Montenegrin and English version, the Montenegrin version shall prevail.

U slučaju neslaganja između crnogorske i engleske verzije, verzija na crnogorskom jeziku će biti mjerodavna.

In Herceg Novi, on October 5, 2016.

U Herceg Novom, dana 05. Oktobra 2016.



Shareholder / Za Osnivača

Rashad Aliyev, Chief Executive Officer / Izvršni direktor

Rashad Aliyev, Chief Executive Officer / Izvršni direktor