

1129.

Na osnovu člana 18 stav 4 Zakona o zaštiti kulturnih dobara ("Službeni list CG", br. 49/10, 44/17 i 18/19), Ministarstvo kulture donijelo je

## PRAVILNIK

# O SLUŽBENOJ LEGITIMACIJI ZAPOSLENIH U UPRAVI ZA ZAŠTITU KULTURNIH DOBARA

("Službeni list Crne Gore", br. 045/19 od 05.08.2019)

### Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se sadržaj i obrazac službene legitimacije (u daljem tekstu: legitimacija) zaposlenih u Upravi za zaštitu kulturnih dobara.

### Član 2

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

### Član 3

Legitimaciju izdaje direktor Uprave za zaštitu kulturnih dobara (u daljem tekstu: Uprava).

### Član 4

Legitimacija se izdaje u obliku knjižice, dimenzija 70 x 90 mm, u tvrdom kožnom povezu tamnobraon boje.

### Član 5

Prednja strana legitimacije sadrži:

- grb Crne Gore;
- naziv "Crna Gora";
- naziv "Službena legitimacija".

### Član 6

Lijeva unutrašnja strana legitimacije sadrži:

- naziv "Uprava za zaštitu kulturnih dobara";
- broj pod kojim je izdata;
- fotografiju imaoca legitimacije veličine 25 x 30 mm;
- ime i prezime imaoca legitimacije;
- zvanje imaoca legitimacije;
- svojeručni potpis imaoca legitimacije;
- mjesto i datum izdavanja legitimacije;
- potpis direktora Uprave; i
- mjesto za pečat Uprave.

### Član 7

Desna unutrašnja strana legitimacije sadrži naznaku "Ovlašćenje" i tekst koji glasi:

"Imalac ove legitimacije ima obaveze i ovlašćenja utvrđena Zakonom o zaštiti kulturnih dobara i drugim propisima.

Vlasnik odnosno držalac kulturnog dobra, kao i investitor i izvođač radova dužni su da imaocu ove legitimacije omoguće da pregleda, evidentira, dokumentuje, istražuje i snima kulturno dobro."

### Član 8

Obrazac legitimacije dat je u Prilogu, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

### Član 9

Zaposleni je dužan da izgublenu ili uništenu legitimaciju oglasi nevažećom u "Službenom listu Crne Gore".  
Na osnovu dokaza da je legitimacija oglašena nevažećom, Uprava izdaje duplikat legitimacije.

**Član 10**

Organ državne uprave nadležan za poslove kulture obezbjeđuje izradu legitimacije.

**Član 11**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

**Broj: 01-2516/3**

**Cetinje, 25. jula 2019. godine**

**Ministar,**

**Aleksandar Bogdanović, s.r.**

PRILOG

PREDNJA STRANA



UNUTRAŠNJE STRANE

LIJEVA STRANA

DESNA STRANA

<p>UPRAVA ZA ZAŠTITU KULTURNIH DOBARA</p> <p>Broj _____</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 80px; margin: 10px auto; text-align: center;"> <p>Foto (25x30 mm)</p> </div> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(ime i prezime)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(zvanje imaoca legitimacije)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(svojeručni potpis)</p> <p><small>(mjesto i datum izdavanja legitimacije)      (potpis direktora Uprave)</small></p> <p style="text-align: center;">M.P.</p>	<p style="text-align: center;">Ovlašćenje</p> <p>Imalac ove legitimacije ima obaveze i ovlašćenja utvrđena Zakonom o zaštiti kulturnih dobara i drugim propisima.</p> <p>Vlasnik odnosno držalac kulturnog dobra, kao i investitor i izvođač radova dužni su da imaocu ove legitimacije omogući da pregleda, evidentira, dokumentuje, istražuje i snima kulturno dobro.</p>
---	---