

INFORMACIJA

o zaključivanju Ugovora o subvencijama između Regije Pulja, Odjeljenja za ekonomski razvoj, inovativno obrazovanje, obuke i rad i Ministarstva kulture Crne Gore, u odnosu na projekat “Prekogranična razmjena sa ciljem razvoja kulture i kreativnih industrija – 3C, broj 354/ poziv za tematske projekte”

Uvod

Jedna od misija Ministarstva kulture Crne Gore jeste da oblast kulture smjesti u kontekst održivog razvoja, uz promovisanje sopstvenih resursa kao područja pogodnih za investiranje, a kroz razvoj kreativnih industrija i valorizaciju kulturne baštine sa ciljem turističke promocije i ekonomske održivosti. U tom kontekstu, Vlada Crne Gore je 2018. godine usvojila Akcioni plan za sprovođenje Programa Ministarstva kulture pod nazivom “Kreativna Crna Gora: Identitet, imidž, promocija 2017-2020”, koji predstavlja platformu za različite aktivnosti u funkciji afirmacije identiteta Crne Gore. Na prvom konkursu u okviru navedenog programa, kroz saradnju kreativnog i preduzetničko – proizvodnog sektora, podržano je 11 autora tj. 10 projekata i proizvoda i jedna naučna studija. Prepoznajući da razvoj kreativnih industrija podrazumijeva postojanje prateće infrastrukture, Ministarstvo kulture planira osnivanje šest kreativnih habova, koji će biti smješteni u više opština u Crnoj Gori, sa ciljem uspostavljanja rezidencijalnih programa regionalne razmjene i dijeljenja znanja i iskustava među umjetnicima koji djeluju u oblasti kreativnih industrija. U tom kontekstu, Ministarstvo je u svojstvu glavnog partnera, a u okviru Interreg IPA CBC programa Italija-Albanija-Crna Gora pokrenulo realizaciju projekta „Prekogranična razmjena sa ciljem razvoja kulture i kreativnih industrija – 3C”, koji će doprinijeti osnivanju kreativnog haba u Zgradi Zatvora u Starom gradu Kotoru.

Interreg IPA CBC projekat “Prekogranična razmjena sa ciljem razvoja kulture i kreativnih industrija – 3C”

Ugovor o subvenciji između Regije Pulja, Odjeljenja za ekonomski razvoj, inovativno obrazovanje, obuke i rad (kao Upravljačkog tijela programa Interreg IPA CBC Italija-Albanija-Crna Gora) i Ministarstva kulture Crne Gore, potpisuje se sa ciljem realizacije IPA projekta “Prekogranična razmjena sa ciljem razvoja kulture i kreativnih industrija – 3C, broj 354/ poziv za tematske projekte” (*Cross-border exchange for the development of Cultural and Creative industries – 3C/No. 354/Thematic Notice*), odobrenog u okviru Interreg IPA CBC programa Italija-Albanija-Crna Gora.

Interreg IPA CBC Italija - Albanija - Crna Gora je multilateralni program prekogranične saradnje koji sufinansira Evropska unija u okviru Instrumenta pretprijetne pomoći (IPA) u programskom periodu 2014-2020. Program ima za cilj promovisanje

dobrosusjedskih odnosa i društveno-ekonomski razvoj kroz implementaciju zajedničkih inicijativa na lokalnom i regionalnom nivou, a programska teritorija obuhvata cjelokupnu teritoriju Crne Gore i Albanije, te 2 regiona (Pulja i Molize) sa 8 provincija u Italiji. U okviru poziva za prijavu tematskih projekata, Zajednički nadzorni komitet Programa je Odlukom od 9. februara 2018. godine, odobrio razvoj osam tematskih projekata, koji se vezuju za četiri specifična cilja Programa, za koji je opredijeljen iznos od 40.000.000,00€, uključujući i sufinansiranje. Navedenom odlukom Ministarstvo kulture je prepoznato kao glavni partner u realizaciji projekta koji se odnosi na oblast kulture, pa je kroz komunikaciju sa projektnim partnerima i Tehničkim sekretarijatom programa, podnijeta aplikacija za projekat „3C - Prekogranična razmjena sa ciljem razvoja kulture i kreativnih industrija”, koja je odobrena od strane Nadzornog komiteta programa i čije je ugovaranje inicirano 28. maja 2019. godine.

Opšti cilj projekta 3C je unaprijeđenje saradnje relevantnih aktera u programskom području, kroz uspostavljanje inovativnih kulturnih i kreativnih proizvoda, baziranih na rezidencijalnim umjetničkim programima i formiranju zajedničkih prekograničnih mreža saradnje. Projekat doprinosi povezivanju sektora kulture u prekograničnom području, a kroz razmjenu informacija, znanja, iskustava i kreativnih potencijala, a njegova realizacija podrazumijeva uključivanje javnih ustanova kulture, uslužnih djelatnosti, nezavisne kulturne scene i nevladinih organizacija. Rezultati projekta odnose se na uspostavljanje rezidencijalnih umjetničkih programa, otvaranje tri multifunkcionalna kulturna centra u Crnoj Gori, Italiji i Albaniji i uspostavljanje regionalne mreže preduzetnika u kulturi, sa ciljem razvoja kreativnih industrija.

Multifunkcionalni kulturni centri biće u najvećem dijelu korišćeni za realizaciju rezidencijalnih programa namijenjenih umjetnicima iz regiona, a njihovo osnivanje planirano je kroz realizaciju resturatorskih radova na više lokacija u Crnoj Gori, Italiji i Albaniji. Tako projekat predviđa resturaciju Zgrade zatvora u Starom gradu Kotoru, za koju je predviđeno osnivanje kulturnog centra, sa smještajnim kapacitetima namijenjenim umjetnicima; resturaciju Zgrada Kinostudija u Tirani i uspostavljanje “Umjetničkog parka”; restauraciju trga Gamzi u Bariju, Pulja, i nabavku savremene opreme u Regiji Molize, koja će služiti za promociju kulturne baštine uključenih država. Pored Ministarstva kulture koje je glavni partner u realizaciji projekta, projektni partneri su Ministarstvo ekonomije Crne Gore, Ministarstvo kulture Republike Albanije, Institut za zaštitu spomenika kulture “Gani Strazimiri”, Albanija, Regija Puglia - Odjeljenje za turizam, ekonomiju, kulturu i teritorijalni razvoj, Italija, Regija Molize, Italija i Fondacija kulture, Molize. Pridruženi partneri su Nacionalni centar za kinematografiju, Albanija i Fondacija Gramsci, Pulja, Italija.

Ukupna vrijednost odobrenog projekta je 4.281.675,26€, od čega 85% prihvatljivih troškova finansira Evropska unija, a 15% svaki projektni partner, srazmjerno svom budžetu. Odobreni budžet Ministarstva kulture, kao glavnog partnera, iznosi 1.271.336,81€, a nacionalno kofinansiranje 190.700,53€. Period realizacije projekta je 37 mjeseci i 16 dana, a njegov završetak planiran je 30. juna 2022. godine. Sredstva Ministarstva kulture namijenjena kofinansiranju projektnih aktivnosti biće planirana u skladu sa godišnjim budžetom, a okviru sljedećih programa: Organizacioni kod 40801, program Administracija 1391; Organizacioni kod 40801, programa Kulturna bastina 1381, pozicija 4147 Konsultantske usluge projekti i studije; Organizacioni kod 40801, program Projekti od kapitalnog značaja za kulturu, promociju i razvoj kreativnih industrija 1363, pozicija 4147 Konsultantske usluge projekti i studije.

U skladu sa pravilima Interreg IPA CBC programa Italija - Albanija - Crna Gora Ministarstvo kulture kao glavni partner potpisuje Partnerski sporazum sa projektnim partnerima i Ugovor o subvenciji sa Regijom Pulja.

Ugovorom o subvenciji između Ministarstva kulture Crne Gore i Regije Pulja, Odjeljenja za ekonomski razvoj, inovativno obrazovanje, obuke i rad, propisane su sljedeće odredbe: iznos sredstava opredijeljenih za realizaciju projekta, uključujući i sufinansiranje; uslovi finansiranja; pravila o opozivu; period trajanja projekta i ugovora; prihvatljivost troškova; zahtjev za plaćanje i isplata subvencije; izvještavanje; validacija troškova od strane nacionalnih kontrolora; promjene u projektu; predstavljanje projektnih partnera, odgovornosti glavnog partnera, partnerski sporazum; finansijsko i drugo upravljanje projektom; finansijska kontrola – revizija; povlačenje ili povraćaj neosnovano isplaćenih sredstava; promocija, komunikacija i brendiranje; vlasništvo – korišćenje rezultata; prihodi; ustupanje prava i obaveza – pravna sukcesija; raskid ugovora i povraćaj sredstava; viša sila; sudski sporovi; završne odredbe.

Uzimajući u obzir da se potpisivanjem Ugovora o subvenciji obezbjeđuju sredstva za restauraciju kulturnih dobara, sa ciljem razvoja kreativnih industrija i osnivanja kreativnog haba u Zgradi Zatvora u Starom gradu Kotoru, Ministarstvo kulture predlaže sljedeće:

ZAKLJUČKE

1. Vlada Crne Gore je usvojila Informaciju o zaključivanju Ugovora o subvencijama između Regije Pulja, Odjeljenja za ekonomski razvoj, obrazovanje, osposobljavanje i rad i Ministarstva kulture Crne Gore, u odnosu na projekat “Prekogranična razmjena sa ciljem razvoja kulture i kreativnih industrija – 3C, broj 354/ poziv za tematske projekte”, sa tekstom Ugovora.
2. Ugovor iz tačke 1. ovih zaključaka će potpisati Aleksandar Bogdanović, ministar kulture

Interreg IPA program prekogranične saradnje
Italija – Albanija – Crna Gora

UGOVOR O SUBVENCiji

U Bariju, ITALIJA, adresa Corso Sonnino 177, na današnji dan

između

Regione Puglia

Dipartimento Sviluppo Economico Innovazione Istruzione Formazione e Lavoro

Corso Sonnino, 177

70121 Bari

Italija

koga zakonski zastupa njegov direktor

u svojstvu upravljačkog tijela Interreg IPA programa prekogranične saradnje Italija – Albanija – Crna Gora
2014/2020

- u daljem tekstu: Upravljačko tijelo (**UT**)

i

Ministarstva kulture Crne Gore

Njegoševa - 81250 Cetinje

koga zakonski zastupa Aleksandar Bogdanović

u svojstvu vodećeg korisnika, kako je definisan u članu 13 stav 2 Regulative (EU) 1299/2013

- u daljem tekstu: Vodeći partner (**VP**)

zaključuje se na osnovu pravila i dokumenata navedenih u okviru normi i odredaba ovog ugovora i njime se
utvrđuju aranžmani za sprovođenje tematskog projekta

**Prekogranična razmjena sa ciljem razvoja kulturnih i kreativnih industrija – 3C/br. 354/poziv za
tematske projekte**

u daljem tekstu: ugovorne strane,

u odnosu na okvir sljedećih regulativa i propisa:

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavlještenje

1. Regulativa (EU) br. 231/2014 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. marta 2014. godine o uspostavljanju Instrumenta pretpristupne pomoći (IPA II), u daljem tekstu: Regulativa IPA II
2. Sprovedbena regulativa Komisije (EU) br. 447/2014 od 2. maja 2014. godine o posebnim pravilima za sprovođenje Regulative (EU) br. 231/2014 Evropskog parlamenta i Savjeta o uspostavljanju Instrumenta pretpristupne pomoći (IPA II)
3. Regulativa (EU) br. 1303/2013 Evropskog parlamenta i Savjeta od 17. decembra 2013. godine o zajedničkim odredbama o Evropskom fondu za regionalni razvoj, Evropskom socijalnom fondu, Kohezionom fondu, Evropskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Evropskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o opštim odredbama o Evropskom fondu za regionalni razvoj, Evropskom socijalnom fondu, Kohezionom fondu i Evropskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o prestanku važenja Regulative Savjeta (EZ) br. 1083/2006
4. Regulativa (EU) br. 1301/2013 Evropskog parlamenta i Savjeta od 17. decembra 2013. godine o Evropskom fondu za regionalni razvoj i o posebnim odredbama o Ulaganju radi ostvarenja cilja rasta i otvaranja radnih mjesta i o prestanku važenja Regulative (EZ) br. 1080/2006
5. Regulativa (EU) br. 1299/2013 Evropskog parlamenta i Savjeta od 17. decembra 2013. godine o posebnim odredbama za podršku Evropskog fonda za regionalni razvoj Evropskom cilju teritorijalne saradnje
6. Regulativa (EU, Euratom) br. 1046/2018 Evropskog parlamenta i Savjeta od 18. jula 2018. godine o finansijskim pravilima koja se primjenjuju na opšti budžet Unije
7. Regulativa (EU) br. 1302/2013 Evropskog parlamenta i Savjeta od 17. decembra 2013. godine o izmjenama i dopunama Regulative (EZ) br. 1082/2006 o evropskom grupisanju teritorijalne saradnje (EGTC) u pogledu pojašnjenja, pojednostavljenja i poboljšanja uspostavljanja i funkcionisanja takvih grupisanja
8. Regulativa (EU) br. 1407/2013 o primjeni čl. 107 i 108 Ugovora o funkcionisanju Evropske unije na pomoć *de minimis*
9. Delegirana regulativa Komisije (EU) br. 481/2014 od 4. marta 2014. godine o dopunama Regulative br. 1299/2013 Evropskog parlamenta i Savjeta u pogledu posebnih pravila o prihvatljivosti troškova za programe saradnje
10. Pravila o nabavkama iz Poglavlja 1 Glave VII Regulative (EU, Euratom) br. 1046/2018 i Poglavlja 3 Glave II Dijela drugog Delegirane regulative (EU) broj 1268/2012. Pored toga, za partnere iz Italije: Direktiva 2014/24/EU Evropskog parlamenta i Savjeta od 26. februara 2014. godine o javnim nabavkama i prestanku važenja Direktive 2004/18/EZ; Direktiva 2014/25/EU Evropskog parlamenta i Savjeta od 26. februara 2014. godine o nabavkama od strane subjekata koji djeluju u sektorima vode, energetike, saobraćaja i poštanskih usluga i prestanku važenja Direktive 2004/17/EZ; Direktiva 2014/23/EU Evropskog parlamenta i Savjeta od 26. februara 2014. godine o dodjeli ugovora o koncesiji, kao i važeći domaći propisi. Pored toga, za partnere iz Crne Gore i Albanije: odgovarajući finansijski sporazumi, važeći domaći propisi, kao i praktični vodič (PRAG) o javnim nabavkama ukoliko je primjenljivo.

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavlještenje

11. Regulativa (EU) br. 236/2014 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. marta 2014. godine o utvrđivanju zajedničkih pravila i procedura za sprovođenje instrumenata Unije za finansiranje spoljnih akcija
12. Delegirana regulativa Komisije (EU) br. 1268/2012 od 29. oktobra 2012. godine o pravilima primjene Regulative (EU, Euratom) br. 1046/2018 Evropskog parlamenta i Savjeta o finansijskim pravilima koja se primjenjuju na opšti budžet Unije
13. Regulativa (EU, EURATOM) br. 547/2014 Evropskog parlamenta i Savjeta od 15. maja 2014. godine
14. Sprovedbene odluke Komisije C(2015) 9491 i C(2016) 2803 o donošenju Interreg IPA programa prekogranične saradnje Italija-Albanija-Crna Gora CCI 2014TC16I5CB008 (u daljem tekstu: Program)
15. Odgovarajući finansijski sporazumi za Albaniju i Crnu Goru;
16. Odluka o finansiranju od 18. aprila 2018. godine Zajedničkog odbora za praćenje (Prilog 1) i odobreni prijavni formular (Prilog 2);
17. Javno obavještenje za tematski projekat od 23. aprila 2018. godine;
18. Svi priručnici, smjernice i sva druga dokumenta relevantna za realizaciju projekta (npr. Programski priručnik) u njihovoj zadnjoj verziji objavljenoj na internet stranici programa ili predatoj direktno VP-u tokom realizacije projekta;
19. Pravo Republike Italije kao mjerodavno pravo za ovaj ugovorni odnos.

U slučaju izmjene gorenavedenih pravnih normi i dokumenata, i svih drugih dokumenata relevantnih za ugovorni odnos (npr. prijavni formular), primjenjivaće se zadnja verzija.

sporazumjeli su se i prihvatili sljedeće odredbe:

Član 1: DODJELA SUBVENCije

1. Na osnovu zadnje verzije prijave VP-a i zadnje verzije dokumenata kojima se dopunjuje/mijenja (svi u daljem tekstu: prijavna dokumenta), u skladu sa odlukom Zajedničkog odbora za praćenje Programa (u daljem tekstu: ZOP), od 23. oktobra 2018. godine (i eventualnim odlukama o izmjenama) VP-u se dodjeljuje namjenska subvencija za tematski projekat **3C/ br. 354/poziv za tematske projekte**, iz sredstava Interreg IPA programa prekogranične saradnje Italija – Albanija – Crna Gora 2014/2020.

Dodijeljeni maksimalni iznos IPA finansiranja	3.639.423,95 eura (€)
Odobreno sufinansiranje partnera	642.251,31 eura (€)
Odobreni budžet projekta	4.281.675,26 eura (€)
Stopa finansiranja bespovratnim sredstvima	85%

2. Stopa finansiranja bespovratnim sredstvima podrazumijeva procentualni udio koji se dobija kada se finansiranje dodijeljeno iz Programa (IPA finansiranje) podijeli sa iznosom prihvatljivog budžeta projekta Interreg IPA programa prekogranične saradnje Italija – Albanija – Crna Gora 2014/2020 (IPA finansiranje +

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

nacionalno sufinansiranje iz IPA prekogranične saradnje Italija – Albanija – Crna Gora, pri čemu sufinansiranje može da bude i javno i privatno). Stopa bespovratnih sredstava može se promijeniti u toku realizacije projekta. Međutim, maksimalni iznos IPA doprinosa koji je odobrio ZOP ne može se prekoračiti.

Stopa bespovratnih sredstava za projekat iznosi do 85% prihvatljivih troškova za partnere koji se nalaze u prihvatljivim zemljama i teritorijama Ugovornih strana.

Predfinansiranje (ukoliko je primjenljivo)

3. Ukoliko je zahtijevano, iznos predfinansiranja koji je primio Vodeći partner na osnovu ovog ugovora o subvenciji prenosi se nakon uplate i bez odlaganja projektnim partnerima prema sljedećem ključu:

	Institucija	IPA ukupno Predfinansiranje	Prva rata predfinansiranja 15%	Druga rata predfinansiranja 15%
Vodeći partner	Ministarstvo kulture Crne Gore	324.190,88 €	162.095,44 €	162.095,44 €
Partner 2	Ministarstvo ekonomije Crne Gore	23.321,66 €	11.660,83 €	11.660,83 €
Partner 3	Ministria e Kultures	262.787,19 €	131.393,60 €	131.393,60 €
Partner 4	Instituti i Monumenteve të Kulturës “Gani Strazimiri”	17.740,35 €	8.870,18 €	8.870,18 €
Partner 5	Regione Puglia – Dipartimento Turismo, economia della cultura e valorizzazione territoriale	286.065,18 €	143.032,59 €	143.032,59 €
Partner 6	REGIONE MOLISE	89.919,74 €	44.959,87 €	44.959,87 €
Partner 7	Fondazione Molise Cultura	87.802,17 €	43.901,09 €	43.901,09 €
Ukupno		1.091.827,19 €	545.913,59 €	545.913,59 €

Prvi dio predfinansiranja u visini od 15% IPA doprinosa plaća se po potpisivanju ugovora o subvenciji i na zahtjev. Drugi dio predfinansiranja u visini od 15% IPA doprinosa plaća se nakon što je Vodeći partner prijavio 10% IPA doprinosa i na zahtjev.

Ukupni iznos isplaćenog predfinansiranja će se kompenzovati u jednakim udjelima sa zadnja tri plaćanja koja treba isplatiti odnosnim partnerima, shodno stvarno nastalim i potvrđenim troškovima koji su navedeni u odgovarajućim izvještajima o napretku.

U slučaju da partneri na koje se to odnosi ne uspiju da podnesu dovoljno potvrđenih troškova za kompenzaciju sa drugim primljenim predfinansiranjem, dužni su da vrate razliku Upravljačkom tijelu na zahtjev i bez odlaganja.

Član 2: USLOVI FINANSIRANJA

1. Subvencija se dodjeljuje isključivo za projekat opisan u zadnjoj verziji prijavnih dokumenata u skladu sa uslovima koje je utvrdio ZOP. Prijavni formular i njegovi prilozi koje je odobrio ZOP čine sastavni dio ovog ugovora.

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

2. Isplata subvencije podliježe uslovu da Evropska komisija učini sredstva dostupnim u gore opisanom obimu i da partnerstvo poštuje sva mjerodavna pravila EU i domaća pravila. U slučaju da sredstva nisu dostupna, UT se ne može smatrati odgovornim za zakašnjele ili izostale isplate.
3. Ako Evropska komisija ne učini sredstva dostupnim iz razloga koji su van sfere uticaja Programa, UT ima pravo da raskine ovaj ugovor i isključuje se svako potraživanje VP ili PP prema UT-u po bilo kom osnovu. U takvom slučaju, UT će na vrijeme obavijestiti VP i uputiti ga na odgovarajuće korake koje treba preduzeti.
4. VP prihvata subvenciju i obavezuje se da realizuje projekat na svoju sopstvenu odgovornost, kako je predviđeno regulativama o evropskim strukturnim i investicionim fondovima, delegiranim i sprovedbenim aktima ili pravilima Programa koji se na njima zasnivaju.
5. Ukoliko postane očigledno da projekat neće utrošiti maksimalni iznos IPA sufinansiranja koji mu je dodijelio ZOP, ZOP može da odluči da shodno tome umani dodijeljeni iznos postupajući po postupku navedenom u Programskom priručniku.
6. Isplata subvencije podliježe uslovu da su ugovorne strane u ovom ugovoru potpisale ovaj ugovor o subvenciji.
7. U slučaju da jedan ili više ciljnih ishoda ili rezultata utvrđenih u zadnjoj odobrenoj verziji prijavnog formulara nisu uspješno ostvareni, mogu se uspostaviti korektivne mjere kako bi se osigurala realizacija projekta, kao i da bi se uticaj na nivou programa (npr. prilagođavanje projekta izmijenjenoj situaciji) sveo na najmanju moguću mjeru, u skladu sa procedurama navedenim u Programskom priručniku.
8. U slučaju da projekat ne poštuje ugovorene aranžmane u pogledu blagovremenosti, apsorpcije budžeta i ostvarivanja ishoda i rezultata, kako je utvrđeno u zadnjoj odobrenoj verziji prijavnog formulara, Program može umanjiti i IPA sredstva dodijeljena projektu ili, ako je potrebno, zaustaviti projekat raskidanjem ugovora o subvenciji.
9. Nacionalno sufinansiranje italijanskih javnih organa uređeno je odvojeno od ovog ugovora.

Član 2bis: PRAVILO O OPOZIVU

1. U skladu sa članom 46 stav 4 Sprovedbene regulative (EU) br. 447/2014 o IPA-i, koja upućuje na član 136 Regulative (EU) br. 1303/2013 o zajedničkim odredbama, Upravljačko tijelo dužno je da preduzme odgovarajuće mjere kako bi se izbjegao automatski opoziv. Shodno tome, ako projektni partner ne dostigne najmanje 85% kumulativnog ciljnog utroška za određeni period, koji je utvrđen u odobrenom prijavnom formularu, Upravljačko tijelo može opozvati razliku između kumulativnog cilja i potvrđenog iznosa, osim ako to nije posljedica propuštanja partnera. Ako 85% kumulativnog ciljnog utroška za taj period nije postignuto, UT, uz podršku ZS, procjenjuje razloge za kašnjenje i postupa u skladu sa procedurom utvrđenom u Programskom priručniku.
2. Periodi na koje se odnosi postupak opoziva u okviru projekta zavise od datuma početka projekta i od toga kada nastupi kašnjenje u trošenju. Period, kada počinje postupak opoziva, odnosi se na prvi puni period od 6 mjeseci realizacije projekta, u kojem nastupi kašnjenje u kumulativnom utrošku; period, kada kašnjenje može dovesti do opoziva, je naredni period.
3. Remodulacija ciljeva potrošnje za određeni period, izvršena isključivo da bi se izbjegao opoziv i koju stoga ne prate mjere za ubrzanje realizacije i potrošnje, ne sprječava početak postupka opoziva.

Član 3: TRAJANJE PROJEKTA I UGOVORA

1. Projekat traje 37 mjeseci i 16 dana počev od 15. maja 2019. godine.

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

2. Na zahtjev, Vodeći partner može potraživati troškove pripreme projekta u visini do 40.000,00 €: Troškovi pripreme su stvarni troškovi nastali za pripremu projekta, počev od 9. februara 2018. godine, datuma odobrenja projektnih ideja od strane Zajedničkog odbora za praćenje Programa, do datuma početka projekta, koji ispunjavaju pravila Programa u pogledu prihvatljivosti. Troškovi pripreme se prijavljuju u prvim zajedničkim izvještajima o napretku, kao što je navedeno u Programskom priručniku.

3. I administrativne naknade, troškovi kontrole i revizije VP-a i PP-a koji se odnose na zatvaranje projekta, nastali u periodu od 6 mjeseci nakon datuma završetka projekta, potražuju se na osnovu metode stvarnih troškova u okviru završnog zajedničkog izvještaja o napretku. Dodatne specifikacije o zatvaranju projekta navedene su u Programskom priručniku.

4. Ne dovodeći u pitanje odredbu koja se odnosi na realizaciju projekta i prihvatljivost troškova kao i pravila koja uređuju državnu pomoć, ovaj ugovor ističe u skladu sa obavezama o dostupnosti dokumenata kako je definisano u članu 140 Regulative (EU) br. 1303/2013 i Programskom priručniku.

Član 4: PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA

1. Troškovi koji ispunjavaju Uslove za subvenciju u skladu sa § 1.1 ovog ugovora sastoje se isključivo od prihvatljivih troškova koji su navedeni u odobrenom prijavnom formularu. Prihvatljivost troškova za IPA sufinansiranje je uređena regulativama o evropskim strukturnim i investicionim fondovima (član 6 i čl. 65 do 70 Regulative (EU) br. 1303/2013, član 18 Regulative (EU) br. 1299/2013), Delegiranom regulativom Komisije (EU) br. 481/2014, kao i pravilima programa o prihvatljivosti koja su dio Programskog priručnika koji se na njima zasniva. Sva pravila programa objavljena su na internet stranici programa.

2. VP se obavezuje da će pažljivo analizirati i poštovati ta pravila i principe prihvatljivosti i da će ovu obavezu proslijediti u ugovornoj formi svojim projektnim partnerima.

3. Nepoštovanje odgovarajućih pravila može do toga da organi programa preduzmu korektivne mjere i da iz budžeta projekta isključe neprihvatljive troškove.

4. Troškovi Projekta su prihvatljivi od datuma početka do datuma završetka Projekta, kao što je navedeno u Prilogu C, saglasno i u okviru ograničenja iz člana 43 stav 1 Regulative (EU) br. 447/2014.

Član 5: ZAHTEJ ZA PLAĆANJE I ISPLATA SUBVENCije

1. VP može zahtijevati isplate IPA doprinosa u ime projekta isključivo na način što će dostaviti dokaze o napretku projekta u ostvarivanju ishoda i rezultata predviđenih u odobrenom prijavnom formularu, saglasno principu dobrog finansijskog upravljanja (kako je određeno principima ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti) i dokazati korisnost koja je proistekla iz sprovedenih nabavki. U tu svrhu, VP mora da dostavi periodične zajedničke izvještaje o napretku i završni zajednički izvještaj o napretku ZO-u i UT-u preko platforme eMS kako je opisano u članu 6 ovog ugovora i Programskom priručniku.

2. Plaćanje troškova koji se potražuju uz dostavljanje gorenavedenih izvještaja podliježe uslovu da je plaćanje dotičnog iznosa dospjelo u skladu sa dinamikom pomenutom u članu 6 stav 1 ovog dokumenta i da je Evropska komisija prethodno uplatila odgovarajuće iznose.

3. Nadalje, isplata sredstava podliježe uslovu da se zakonitost i pravilnost aktivnosti iz kojih prijavljeni troškovi proističu može u dovoljnoj mjeri dokazati, na način kako je to predviđeno regulativama o evropskim strukturnim i investicionim fondovima, delegiranim i sprovedbenim aktima ili pravilima Programa koja se na njima zasnivaju, kao i da su blagovremeno dostavljeni svi prateći dokumenti i potvrde neophodni za procjenu koju vrši UT/ZS.

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavlještenje

4. UT zadržava pravo da ne prihvati - djelimično ili u cjelosti – potvrde o troškovima opisane u članu 7 ovog ugovora ukoliko se na osnovu rezultata sopstvenih provjera i/ili kontrola ili revizija koje je izvršio neki drugi organ pokaže da je ta potvrda ili da su činjenice navedene u toj potvrdi netačne ili ukoliko aktivnosti iz kojih su troškovi proistekli nisu u skladu sa pravnim okvirom navedenim u ovom dokumentu. U takvom slučaju, UT će ili umanjiti potraživani potvrđeni iznos, zahtijevati vraćanje sredstava koja su već neosnovano isplaćena ili, ukoliko je moguće, izvršiti prebijanje sa sljedećim potraživanim plaćanjem koje dostavi VP. U skladu sa članom 132 Regulative (EU) 1303/2013, plaćanja za projekat mogu se djelimično ili u potpunosti privremeno obustaviti u slučaju sumnje na postojanje nepravilnosti. UT ili Sertifikaciono tijelo (u daljem tekstu: ST) ima pravo da zadrži svaku isplatu određenom korisniku (VP ili PP) ili projektu u cjelini do momenta dok se sva nejasna pitanja u vezi sa sprovođenjem, upravljanjem i izvještavanjem ne razjasne.
5. UT može preko ZS u bilo kom trenutku zahtijevati dostavljanje relevantnih informacija. VP mora dostaviti te informacije u zahtijevanom roku. VP će dostaviti informacije i/ili tražena dokumenta i drugim organima programa, revizorskim sudovima ili drugim kontrolnim institucijama koje djeluju u okviru svojih nadležnosti.
6. U slučaju primjedbi i/ili rezervi iznijetih u toku postupka određivanja tijela programa predviđenog članom 123 Regulative (EU) br. 1303/2013, kašnjenja tokom navedenog postupka ili u slučaju sistemskih grešaka uočenih tokom revizija, UT i ST takođe imaju pravo da privremeno zadrže plaćanja. Privremena/e obustava/e plaćanja ukida/ju se odmah nakon što se povuku primjedbe i/ili rezerve koje su iznijela relevantna tijela.
7. ST obezbjeđuje da VP blagovremeno i u cjelosti primi odobrene iznose plaćanja iz programa. Ne smiju se vršiti nikakva odbijanja, zadržavanja niti zaračunavati dodatna opterećenja kojima bi se umanjio iznos plaćanja, ne dovodeći u pitanje prethodno navedene odredbe ovog člana. Nasuprot tome, isplaćeni doprinosi IPA-e ne smije premašiti IPA udio koji proističe iz prihvatljivog iznosa potvrđenog od strane svakog tijela nadležnog za kontrolu u skladu sa članom 7 ovog dokumenta.
8. Isplata sredstava podliježe uslovu da VP, pored dostavljanja potvrda o troškovima, dostavi i, najmanje, sljedeće informacije: identifikaciju nacionalnih kontrolora (iz člana 7) partnera koji potražuju troškove, bankovni račun VP, lokaciju projektnih dokumenata u prostorijama VP i svakog od PP, dokaze da je potpisan sporazum o partnerstvu (kako je predviđeno u članu 9 ovog dokumenta).
9. Sredstva će se isplaćivati isključivo u valuti euro (EUR; €). U slučaju troškova iskazanih u drugim valutama koje nisu euro, troškovi se konvertuju u valutu euro na osnovu mjesečnog računovodstvenog deviznog kursa EZ iz mjeseca u toku kog je trošak dostavljen kontroloru prvog nivoa kontrole na verifikaciju. Svaki eventualni valutni rizik snosiće VP. Subvencija će se prenijeti na račun koji je VP naveo u dijelu prijavnog formulara koji se odnosi na dopunske informacije. Uvijek kada je to moguće, taj račun treba da bude račun posebne namjene za projekat.
10. Isplatom subvencije u skladu sa ovim ugovorom, UT ispunjava svoje obaveze koje proističu iz ovog ugovora.
11. U skladu sa članom 13 stav 3 Regulative (EU) br. 1299/2013, VP se stara da PP prime ukupni iznos svog odnosnog udjela u sredstvima IPA-e što prije i u potpunosti. Neće se odbiti niti zadržati nijedan iznos i neće se obračunati nikakva posebna naknada ili druga naknada sa ekvivalentnim dejstvom koja bi umanjila taj iznos za projektne partnere.
12. Plaćanja koja nijesu potraživana na vrijeme i u cjelosti ili koja nijesu u saglasnosti sa dinamikom plaćanja iz člana 6 stav 1 i sa tabelarnim pregledom ciljeva i rokova izvještavanja koji je dat u prilogu ovog ugovora mogu biti izgubljena.

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

Član 6: IZVJEŠTAVANJE

1. Da bi pokazao napredak u realizaciji projekta kako je opisano u članu 5 stav 1 ovog dokumenta, VP treba da dostavi periodične zajedničke izvještaje o napretku i završni zajednički izvještaj o napretku UT-u preko platforme eMS u skladu sa vremenskim okvirom navedenim u tabelarnom pregledu ciljeva i rokova izvještavanja koji je dat u prilogu ovog ugovora. Za izmjene ovih perioda potrebno je prethodno odobrenje UT-a. Dodatne pojedinosti o procedurama izvještavanja navedene su u Programskom priručniku.
2. VP i PP prihvataju „Uslove korišćenja elektronskog sistema za praćenje (eMS) Interreg IPA programa prekogranične saradnje Italija-Albanija-Crna Gora“ u trenutno važećoj verziji objavljenoj na platformi eMS.
3. Svaki periodični izvještaj o napretku sastoji se od dijela o aktivnostima i finansijskog dijela.
4. Završni zajednički izvještaj o napretku treba poslati UT-u putem eMS-a najkasnije četiri mjeseca nakon datuma završetka projekta kako je navedeno u članu 3 ovog dokumenta i tabelarnom pregledu ciljeva i rokova izvještavanja koji je dat u prilogu ovog ugovora.
5. Dodatne pojedinosti o sadržaju izvještaja i proceduralnim pravilima navedene su u Programskom priručniku, čiji sadržaj VP prihvata i prosljeđuje u ugovornoj formi svojim PP-ima.

Član 7: POTVRĐIVANJE TROŠKOVA OD STRANE NACIONALNIH KONTROLORA

1. Svaki zajednički izvještaj o napretku koji VP dostavi UT-u preko eMS-a moraju pratiti potvrde kojima se potvrđuje prihvatljivost troškova, i na nivou VP i na nivou PP, koje su izdali nacionalni kontrolori iz člana 23 stav 4 Regulative 1299/2013, shodno sistemu koji je uspostavila svaka zemlja učesnica i u skladu sa uslovima propisanim pravnim okvirom ovog ugovora.
2. U slučaju VP i PP iz zemalja koje su uspostavile decentralizovani sistem kontrole, UT zadržava pravo da, nakon dogovora sa nacionalnom nadležnom institucijom, zahtijeva da se kontrolor kojeg je/su direktno odabrao/li VP ili PP-i zamijeni ukoliko se pojave razlozi, koji su bili nepoznati prilikom potpisivanja ugovora, koji izazivaju sumnju u nezavisnost ili profesionalne standarde tog kontrolora.
3. VP obavještava UT o licima ili institucijama koje vrše aktivnosti kontrole i stara se da su ta lica i institucije odabrani u skladu sa pravilima o javnim nabavkama Programa i sistemom koji je uspostavila zemlja učesnica, kao i da ispunjavaju uslove koji se odnose na kvalifikovanost i nezavisnost a koji su navedeni u Programskom priručniku. Pojedinosti o postupku obavještavanja o nacionalnim kontrolorima propisane su u Programskom priručniku, koje VP prihvata i prosljeđuje u ugovornoj formi svojim PP-ima.
4. Promjene adrese, broja računa i kontrolnog organa/institucije ili imena/naziva jednog ili više kontrolora moraju se uredno prijaviti, pri čemu se primjenjuje postupak propisan Programskim priručnikom. Ukoliko ima bilo kakve primjedbe na prijavljene promjene, UT može – nakon što prethodno razgovara sa nacionalnom odgovornom institucijom – zatražiti zamjenu predloženog kontrolora ili institucije.

Član 8: IZMJENE PROJEKTA

1. Izmjene budžetskih izdvajanja po budžetskim linijama, radnim paketima i partneru, kao i izmjene aktivnosti/ishoda i dužine trajanja projekta dozvoljene su, saglasno odgovarajućim pravilima i procedurama navedenim u Programskom priručniku, ukoliko se ne prekorači maksimalni iznos dodijeljenih finansijskih sredstava, ukoliko se poštuju odredbe koje se odnose na disciplinu državne pomoći i ako slijede uslove i procedure predviđene Programskim priručnikom.

Naročito budžetska preusmjerenja između budžetskih linija i radnih paketa:

- do 15% partnerovog ukupnog budžeta moraju se prijaviti UT-u
- od 15% do 25% partnerovog ukupnog budžeta mora da odobri Upravljačko tijelo

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavlještenje

- preko 25% partnerovog ukupnog budžeta, kao i svako budžetsko preusmjerenje između partnera mora da odobri Zajednički odbor za praćenje

Svaku promjenu u trajanju projekta dužine do šest mjeseci mora da odobri UT a dužu od šest mjeseci Zajednički odbor za praćenje.

Svaku izmjenu ciljeva za indikatore ishoda koja prelazi 30% mora da odobri UT.

2. U prijavnim dokumentima jasno je definisan doprinos VP-a i svakog pojedinog PP-a. Za izmjene projektnog partnerstva mora se pribaviti prethodno odobrenje odgovarajućih organa kako je navedeno u Programskom priručniku. Međutim, nakon odobrenja, važe retroaktivno počev od datuma podnošenja pisanoj zahtjeva ZS-u.

Troškovi nastali zbog izmjena, koje nisu odobrene, nisu prihvatljivi.

Član 9: PREDSTAVLJANJE PROJEKATNIH PARTNERA – ODGOVORNOST VODEĆEG PARTNERA – SPORAZUM O PARTNERSTVU

1. Projektni partneri su organizacije navedene kao takve u zadnjoj odobrenoj verziji prijavnog formulara. Za IPA sufinansiranje prihvatljivi su isključivo troškovi koji su nastali za PP i koje su platili PP-a, sa izuzetkom rashoda koji se računaju kao paušalni iznosi ili po osnovu paušalne stope.

2. VP garantuje da ima pravo da zastupa partnere koji učestvuju u projektu i da je uspostavio sporazum o partnerstvu u skladu sa članom 13 stav 2 Regulative (EU) br. 1299/20133, koji sadrži kao minimum najmanje pravila utvrđena u obrascu sporazuma o partnerstvu koji je obezbijedio Program. Raspodjela zadataka, međusobnih odgovornosti i obaveza između VP-a i PP-a navedena je u tom sporazumu o partnerstvu.

3. VP garantuje da je sporazumom o partnerstvu u cjelini predviđena i jasna podjela, u skladu sa prijavnim dokumentima, međusobnih odgovornosti svih partnera i obaveza svakog PP da preuzme odgovornost u slučaju bilo kakve nepravilnosti ili netačnosti u prijavljenim troškovima.

4. Dokaz o potpisivanju sporazuma o partnerstvu mora se dostaviti najkasnije u roku od jednog mjeseca nakon stupanja na snagu ugovora o subvenciji kao što je navedeno u Programskom priručniku. Primjerak potpisanog sporazuma o partnerstvu podnosi se UT-u najkasnije uz prvi izvještaj o projektu. UT zadržava pravo da provjeri sporazum o partnerstvu kako bi potvrdio da je potpisan i da je u skladu sa minimalnim zahtjevima iz člana 9 stav 2 ovog dokumenta.

5. VP garantuje nadalje da je poštovao pravni okvir u skladu sa ovim ugovorom i ispunio sve relevantne zakonske i druge zahtjeve u skladu sa pravom koje se primjenjuje na njega i na PP i njihove aktivnosti i da su pribavljena sva potrebna odobrenja (npr. građevinske dozvole, izjave o procjeni uticaja na životnu sredinu). VP je dužan da u ugovornoj formi u cjelini PP-ima i da sve obaveze navedene u ovom dokumentu unese u sporazum o partnerstvu.

6. VP je dužan da obezbijedi PP-ima sve informacije i dokumente potrebne za pravilnu i zakonski propisanu realizaciju projekta, uključujući zahtjeve koji se odnose na komunikacije i dostupnost javnosti.

7. U skladu sa članom 13 stav 2 Regulative (EU) br. 1299/2013, VP snosi ukupnu finansijsku i pravnu odgovornost za cjelokupni projekat i za PP. Smatraće se odgovornim ako projektno partnerstvo ne ispunio obaveze utvrđene ovim ugovorom ili važećim propisima Evropske unije ili domaćim propisima.

8. Pored toga, VP je odgovoran UT-u da osigura da svi PP-i ispunjavaju svoje obaveze. Odgovara UT-u za kršenja obaveza iz ovog ugovora od strane PP-a jednako kao i za sopstveno ponašanje.

9. Ako UT zahtijeva povraćaj sredstava subvencije u skladu sa ovim ugovorom, VP odgovara UT-u za ukupni iznos tih sredstava. VP ima pravo da traži povraćaj sredstava od svojih PP-a kako je predviđeno članom 27

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavlještenje

stav 2 Regulative (EU) br. 1299/2013, kao i da zahtijeva da se uključe nadležni organi države predmetnog PP-a, u slučaju više bezuspješnih povraćaja, shodno postupku opisanom u Programskom priručniku.

10. UT se ne može ni pod kakvim okolnostima ili iz bilo kog razloga smatrati odgovornim za štetu ili povredu koju je pretrpjelo osoblje ili imovina VP-a ili nekog od njegovih PP-a u toku sprovođenja projekta. UT stoga ne može da prihvati bilo kakav zahtjev za naknadu ili povećanje plaćanja u vezi sa takvom štetom ili povredom.

12. VP će preuzeti isključivu odgovornost prema trećim licima, uključujući i odgovornost za štetu ili povredu bilo koje vrste koju su ta lica pretrpjela u toku sprovođenja projekta. VP će osloboditi UT svake odgovornosti u vezi sa bilo kojim odštetnim zahtjevom ili tužbom koji su podnijeti kao rezultat kršenja pravila ili propisa od strane VP-a ili nekog od njegovih PP-a, ili kao rezultat povrede prava trećeg lica.

Član 10: UPRAVLJANJE PROJEKTOM I FINANSIJSKO UPRAVLJANJE

1. VP obezbjeđuje profesionalno upravljanje projektom.
2. VP uspostavlja aranžmane za svoj odnos sa drugim partnerima koji učestvuju u projektu sporazumom o partnerstvu koji je pomenut u članu 9 ovog ugovora.
3. U skladu sa članom 65 stav 11 Regulative (EU) br. 1303/2013, VP obezbjeđuje da su nacionalni kontrolori potvrdili da stavke troškova za koje se zahtijeva povraćaj ne primaju podršku iz istog ili bilo kog drugog programa EU, fonda EU, instrumenta Unije ili drugih javnih fondova.
4. VP koordinira početak i realizaciju projekta prema vremenskom rasporedu navedenom u ovom ugovoru i planu rada sadržanom u prijavnom formularu.
5. VP je dužan da instalira poseban računovodstveni sistem ili odgovarajući računovodstveni kod koji se uspostavlja naročito za projekat i da osigura da se prihvatljivi troškovi, kao i primljene subvencije, mogu jasno identifikovati. Dužan je da obezbijedi da njegova sopstvena i dokumentacija PP-a o troškovima sadrži jasno upućivanje na projekat.
6. U skladu sa članom 13 stav 2 lit. c) i d) Regulative (EU) br. 1299/2013 VP obezbjeđuje da su troškovi koje su imali PP kontrolisani kako bi se provjerilo da su iskorišćeni u svrhu realizacije projekta i da odgovaraju aktivnostima koje su dogovorene između VP i PP kako je utvrđeno u prijavnom formularu projekta.
7. VP ima odgovornost da obezbijedi da se cjelokupan projekat realizuje uz poštovanje pravila i procedura utvrđenih u Programskom priručniku (npr. u pogledu praćenja fizičkog i finansijskog napretka projekta, zavođenja i čuvanja dokumenata, pisanih zahtjeva za izmjenu projekta, sprovođenja mjera informisanja i obavješćavanja javnosti itd.) i da obezbijedi da su PP upoznati sa svojim obavezama.
8. VP odmah obavještava UT i ZS o svim okolnostima koje odlažu, ometaju ili onemogućavaju realizaciju projekta, kao i o svim okolnostima koje predstavljaju promjenu uslova i okvira isplate utvrđenih ovim ugovorom (npr. gubitak projektnog partnera, korišćenje dodatnih subvencija) ili o okolnostima koje obavezuju UT da umanju plaćanje ili da zahtijeva vraćanje subvencije u cjelini ili djelimično.
9. VP bez odlaganja dostavlja UT-u i ZS-u sve tražene informacije.
10. VP sprovodi projekat u skladu sa zakonodavstvom Evropske unije i domaćim zakonodavstvom, kao i u skladu sa zahtjevima programa, npr. u pogledu javnih nabavki i državne pomoći, i obezbjeđuje da i PP poštuju ta pravila. Kada se radi o pitanjima iz oblasti javnih nabavki, Partner može da koristi PRAG pravila.
11. VP pruža podatke za elektronski sistem za praćenje programa (eMS) u skladu sa ovim ugovorom i instrukcijama UT i ZS.
12. Ukoliko je moguće, uz odgovarajući izvještaj o napretku VP dostavlja pregled glavnih ishoda i rezultata navedenih u prijavnom formularu u skladu sa procedurama utvrđenim u Programskom priručniku. Po jedan

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

primjerak svakog pripremljenog materijala čuva se u prostorijama VP-a ili PP-a za svrhe kontrole i revizije.

13. VP, po potrebi, traži smjernice od ZS i učestvuje u seminarima koje organizuje program.

14. VP poziva UT/ZS da učestvuje na sastancima Upravljačkog odbora projekta u svojstvu posmatrača i šalje zapisnike sa tih sastanaka UT-u/ZS-u.

15. VP pruža podršku programu prilikom sprovođenja programskih aktivnosti vezanih za informisanje, komunikaciju i ocjenjivanje (npr. učestvuje u izlaganjima u okviru projekta, dostavlja tekstove za internet stranicu i publikacije programa).

16. U ime svih PP, VP je saglasan da, u skladu sa Regulativom (EU) 679/2016 o zaštiti fizičkih lica u pogledu obrade ličnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka i italijanskim Zakonom o zaštiti podataka Dekret br. 196/2003 u svojoj važećoj verziji, UT ima pravo da koristi lične podatke koji su sadržani u prijavnom formularu projekta i koji su pribavljeni u organima i ovlašćenim predstavnicima sljedećih tijela i organa: nacionalnih tijela za kontrolu i tijela i organa koji su uključeni u revizije koje se vrše za program, Evropske komisije, revizorskih tijela Evropske unije i Regije Pulja, ili bilo koje druge institucije nadležne za vršenje revizija ili kontrola prema propisima Evropske unije ili domaćim zakonima. Pored toga, UT ima pravo da koristi te podatke i da ih dijeli sa drugim programima radi ispunjavanja zadataka koji su povezani sa evropskom antikorupcijskom politikom, kao i da radi ocjenjivanja i praćenja stavi te podatke na raspolaganje nadležnim tijelima i organima.

17. Nadalje, VP je saglasan u ime svih PP da programska tijela mogu koristiti podatke o nazivima i adresama svih projektnih partnera, namjeni i iznosu subvencije, u okviru mjera informisanja i komunikacije koje se odnose na program, kao izvještavanja prema Evropskoj komisiji.

18. U skladu sa čl. 56 i 57 Regulative (EU) 1303/2013, VP i svi PP se obavezuju da ekspertima ili tijelima ovlašćenim od strane Programa da vrše ocjenjivanje projekta i/ili da sprovedu projektne studije obezbijede svaki dokument ili informaciju koja se traži u svrhu ocjenjivanja. VP i PP mogu obezbijediti informacije i kroz sprovođenje anketa i/ili intervjua.

19. VP obezbjeđuje da će, u slučaju pomoći dodijeljene u skladu sa režimom *de minimis*, VP i njegovi PP poštovati sve potrebne zahtjeve predviđene Regulativom (EU) br. 1407/2013 i obezbijediti da će iste poštovati, po potrebi, tijela koja su korisnici projektnih aktivnosti/ishoda. VP je dužan da ovu klauzulu u cjelini proslijedi u ugovornoj formi svojim projektnim partnerima.

20. (Sljedeći stavovi primjenjuju se samo na **privatne** VP-e) Kao jamstvo za traženi iznos predfinansiranja u vezi sa članom 1 stav 3 ovog ugovora o subvenciji, VP je dužan da pruži finansijsku garanciju na iznos ukupnog IPA predfinansiranja, kao i garanciju koju daje predmetno ministarstvo, kao što je objašnjeno u Programskom priručniku. Ugovor neće stupiti na snagu dok se finansijska garancija ne prijavi Upravljačkom tijelu. Upravljačko tijelo može Vodećem partneru izvršiti prenos predfinansiranja ili drugih plaćanja tek nakon dostavljanja finansijske garancije.

21. Ako iz bilo kog razloga VP ne izvijesti o predfinansiranju u roku shodno vremenskom okviru i tabelarnom pregledu ciljeva i rokova izvještavanja koji je dat u prilogu ovog ugovora, VP će – u slučaju da se izvještaj ne može odobriti najkasnije 3 mjeseca prije datuma prestanka važenja garancije - pružiti novu ili produženu garanciju na isti iznos kao i u prvobitnoj garanciji za period koji se završava 6 mjeseci nakon okončanja procesa odobrenja izvještaja. UT će obavijestiti VP-a o novom ili produženom periodu.

22. Slično tome, VP će pružiti novu garanciju na isti iznos ako je 3 mjeseca prije datuma prestanka važenja garancije još uvijek u toku revizija u skladu sa članom 11. Trajanje ove produžene ili nove garancije određuje na opravdan način UT na osnovu očekivane dužine trajanja revizije uvećane za razumnu sigurnosnu

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

marginu. Ako iz bilo kog razloga revizija bude još uvijek u toku na kraju ovog produženog perioda, VP će na odgovarajući način zamijeniti tu garanciju produženom garancijom.

23. U slučaju da VP ne ispuní obavezu da pruži produženu ili novu garanciju predviđenu u prethodnim stavovima, UT može po sopstvenom nahođenju odlučiti da u potpunosti ili djelimično iskoristi garanciju i da zahtijeva plaćanje garanta. UT takođe ima pravo, u cjelini ili djelimično, da raskine ovaj ugovor i da zahtijeva povraćaj subvencije (v. član 17 ovog ugovora).

Član 11: FINANSIJSKA KONTROLA – REVIZIJE

1. Evropska komisija, Evropska kancelarija za borbu protiv prevara (OLAF), Evropski revizorski sud (ECA) i, u okviru njihove odgovornosti, revizorska tijela država učesnica ili drugi nacionalni javni revizorski organi, kao i Revizorski organ Programa, UT ili ST i ZS imaju pravo da izvrše reviziju da li VP ili njegovi projektni partneri pravilno koriste sredstva ili da organizuju da takvu reviziju sprovedu ovlašćena lica. VP i projektni partneri biće blagovremeno obaviješteni o svakoj reviziji koja će se sprovести za njihove troškove.

2. VP preduzima sve neophodne radnje u cilju ispunjavanja osnovnih zahtjeva navedenih u ovom ugovoru, važećim zakonima i programskim dokumentima (Programski priručnik), koji su sastavni dio ovog ugovora, radi obezbjeđivanja sveobuhvatne dokumentacije o ispunjenju tih normi i dostupnosti te dokumentacije.

Pored obaveza u pogledu izvještavanja i informisanja, VP naročito:

- a) čuva sva dokumenta i podatke potrebne za kontrole i revizije, sigurno i uredno, kako je detaljnije navedeno u članu 10 ovog ugovora;
- b) preduzima sve neophodne korake da se obezbijedi da se nesmetano može sprovести svaka revizija o kojoj je obavještenje dala propisno ovlašćena institucija iz člana 11 stav 1 i
- c) pruža ovim institucijama sve tražene informacije o projektu i daje im pristup svojim poslovnim prostorijama, omogućava im i daje pristup svim informacijama i dokumentima koja čine revizorski trag kako je propisano regulativama o evropskim strukturnim i investicionim fondovima, delegiranim i sprovedbenim aktima, i Programskim priručnikom.

3. VP je dužan da odmah obavijesti ZS o svim revizijama koje su sproveli organi iz člana 11 stav 1 ovog ugovora.

4. Ukoliko se, kao rezultat kontrola i revizija, neki troškovi budu smatrali neprihvatljivim shodno regulatornom okviru ovog ugovora, primjenjuje se postupak opisan u članu 12 i članu 5 stav 4 ovog ugovora.

Član 12: POVLAČENJE ILI POVRAĆAJ NEOSNOVANO ISPLAĆENIH SREDSTAVA

1. U slučaju da UT ili ST otkrije (npr. u toku svakodnevnog upravljanja ili prilikom vršenja provjere na licu mjesta) bilo koja neosnovano isplaćena sredstva, npr. zbog administrativnih grešaka ili nepravilnosti, kršenja ugovora ili povrede zakonskih odredaba, ili u slučaju da UT bude obaviješten o takvim slučajevima, UT ili ST je dužno da, po potrebi u konsultaciji sa predmetnom državom članicom i pri čemu obavještava ZOP, zahtijeva od VP da u cjelini ili djelimično vrati subvenciju.

2. VP je dužan da obezbijedi da, ukoliko je primjenljivo, dotični PP izvrši VP-u povraćaj svih iznosa koji su neosnovano plaćeni u skladu sa Sporazumom o partnerstvu i Programskim priručnikom. VP ima pravo da zahtijeva da se uključe nadležni organi države dotičnog PP-a, u slučaju više bezuspješnih povraćaja, shodno postupku opisanom u Programskom priručniku. Iznos koji treba vratiti može se povući iz naredne uplate VP-

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

u ili se, ako je primjenjivo, mogu privremeno obustaviti preostala plaćanja. U slučaju zatvorenih projekata, VP je dužan da UT-u izvrši prenos neosnovano isplaćenih sredstava. Povraćaj dospijeva u roku od mjesec dana od dana prijema dopisa kojim je UT istaklo zahtjev za povraćaj; datum dospijeća će biti izričito naveden u nalogu za povraćaj sredstava. U slučaju prepiske elektronskom poštom, relevantni datum je datum slanja poruke elektronske pošte, bez obzira na datum prijema bilo koje pošte koja je dodatno poslata u štampanoj formi. Ako se dopis šalje samo u štampanoj verziji, pretpostavlja se da je pošta primljena tri dana nakon datuma slanja pošte.

3. Svako kašnjenje da se izvrši povraćaj povlači kamatu zbog kašnjenja u plaćanju, počev od datuma dospijeća do dana kada se stvarno izvrši plaćanje. Stopa zatezne kamate koja se obračunava na iznos čiji povraćaj treba izvršiti izračunava se u skladu sa članom 147 Regulative (EZ) br. 1303/2013.

4. U slučaju da faktori koji stoje iza postupka povraćaja sredstava ukazuju na povredu Ugovora o subvenciji (v. član 17 ovog ugovora), UT će razmotriti raskid ugovora kao krajnju mjeru. U svakom slučaju partnerstvo će biti saslušano prije donošenja konačne odluke o raskidu ugovora.

Član 13: JAVNOST, KOMUNIKACIJA I BRENDIRANJE

1. Osim ako UT ne bude zahtijevao drukčije, u svakom obavještenju ili publikaciji koju sačini projekt, uključujući prezentacije na konferencijama ili seminarima, treba istaći da je ovaj projekat realizovan kroz finansijsku pomoć iz IPA sredstava Interreg IPA programa prekogranične saradnje Italija-Albanija-Crna Gora kako je propisano Prilogom XII Regulative (EU) 1313/2013. Sve mjere informisanja, komunikacije i brendiranja projekta sprovode se u skladu sa navedenim pravilima, zadnjom verzijom odobrenog prijavnog formulara, Programskim priručnikom i svim drugim smjernicama koje je program izdao po tom pitanju. VP će se postarati da PP poštuju ove uslove i dostaviće im odgovarajuće dokumente i sve programske smjernice.

2. U svakom obavještenju ili publikaciji koji se odnose na projekat, koji su sačinjeni u bilo kom obliku i na bilo koji način, uključujući i Internet, mora se navesti da odražava isključivo stavove autora i da organi programa nijesu odgovorni za eventualno korišćenje informacija sadržanih u istom.

3. VP preuzima punu odgovornost i za sadržaj svakog oglasa, publikacije i marketinškog proizvoda koji se dostavlja UT a koji su razvili VP, bilo koji od projektnih partnera ili treća lica u ime VP ili projektnih partnera. VP je odgovoran u slučaju da treće lice zahtijeva naknadu štete (npr. zbog povrede prava intelektualne svojine). VP će nadoknaditi štetu UT-u u slučaju da UT pretrpi bilo kakvu štetu zbog sadržaja reklamnog i informativnog materijala.

4. VP je dužan da obezbijedi da projektno partnerstvo ispunjava sve obaveze u pogledu obavješćavanja javnosti, komunikacije i brendiranja (npr. u vezi sa upotrebom logotipa programa, zahtjevi u pogledu informisanja, organizacija događaja itd.), kako je bliže opisano u Programskom priručniku, naročito za korišćenje logotipa Programa i internet stranice programa.

5. Organi programa su ovlašćeni da, na bilo koji način i bilo kojim putem, objave sljedeće informacije:

- a) naziv VP-a i njegovih projektnih partnera
- b) kontakt podatke predstavnika projekta;
- c) naziv projekta;
- d) kratak opis projekta;
- e) ciljeve projekta i subvencije;
- f) datum početka i datum završetka projekta;
- g) IPA finansiranje i ukupni iznos prihvatljivih troškova projekta;

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavlještenje

- h) geografsku lokaciju projektnih partnera;
 - i) sažetak izvještaja o napretku i završnog izvještaja;
 - j) da li je i na koji način je projekat prethodno predstavljen javnosti
6. UT ima pravo da dodatno koristi ove podatke u svrhe informisanja i komunikacije kako je navedeno u Aneksu XII Regulative (EU) br. 1303/2013.
7. UT, u ime ZOP-a i drugih promotera programa na nacionalnom nivou, ima pravo da koristi ishode projekta kako bi se garantovala što rasprostranjenije širenje rezultata i ishoda projekta i kako bi se učinili dostupni javnosti. VP je saglasan da UT prosljeđuje ishode drugim organima programa, kao i da države koje učestvuju u programu koriste ovaj materijal kako bi prikazale na koji način se subvencija koristi.
8. Radi ispunjavanja ciljeva iz člana 5 ovog ugovora, VP je dužan da pruži dokaze o ostvarenim rezultatima i ishodima na način bliže opisan u Programskom priručniku.
9. UT/ZS treba da bude obaviješten o svakoj komunikacionoj kampanji, pojavljivanju u medijima ili drugom predstavljanju projekta javnosti radi eventualnog ažuriranja internet stranice ili prezentacija.

Član 14: VLASNIŠTVO – KORIŠĆENJE ISHODA

1. Vlasništvo, pravo svojine i prava industrijske i intelektualne svojine na rezultate projekta i izvještaje i druga dokumenta koja se na njega odnose, u zavisnosti od mjerodavnog domaćeg prava i/ili Sporazuma o partnerstvu, pripadaju VP-u i/ili njegovim PP-ima. Partnerstvo ima pravo da uspostavi imovinska prava nad proizvodima koji proisteknu iz projekta.
2. Vlasništvo nad ishodima koji imaju karakter investicija u infrastrukturu ili produktivnih investicija realizovanih u okviru projekta mora ostati kod dotičnih VP i/ili PP u skladu sa vremenskim okvirom i uslovima iz člana 71 Regulative (EU) br. 1303/2013. Ako neki od uslova utvrđenih u navedenoj Regulativi ne bude ispunjen u određenom vremenskom trenutku, dotični VP ili PP mora odmah obavijestiti UT/ZS. UT će zatražiti povraćaj neosnovano isplaćenog IPA doprinosa srazmjerno periodu u kojem ti uslovi nisu bili ispunjeni.
3. VP poštuje sva važeća pravila i osnovne principe koji se odnose na pravo konkurencije, kao i principe jednakog tretmana i transparentnosti u smislu propisa o finansiranju i obezbjeđuje da se nikome ne da neopravdana prednost, tj. da se ne da bilo kakva prednost koja bi narušila osnovne principe i političke ciljeve režima finansiranja. Ishodi i rezultati, a naročito studije i analize, proizvedeni tokom realizacije projekta, besplatno su dostupni široj javnosti i mogu ih koristiti sva zainteresovana lica i organizacije na isti način i pod istim uslovima kao i VP ili njegovi PP.
4. UT zadržava pravo da koristi ishode i rezultate za aktivnosti informisanja i komunikacione aktivnosti u odnosu na program. U slučaju da su već postojeća prava intelektualne i industrijske svojine stavljena na raspolaganje projektu, ona se moraju u potpunosti poštovati.
5. Svim prihodima ostvarenim po osnovu prava intelektualne svojine mora se upravljati u skladu sa važećim pravilima EU, domaćim pravilima i pravilima programa o prihodima i državnoj pomoći.

Član 15: PRIHODI

Prihodi koji budu ostvareni tokom odnosno nakon realizacije projekta putem prodaje proizvoda i roba, naknada za učešće ili bilo kojeg drugog pružanja usluga za koje se plaća naknada moraju se odbiti od iznosa troškova nastalih za svrhe projekta u skladu sa čl. 61 i 65 Regulative 1303/2013 i odredaba Programskog priručnika. VP preuzima obavezu da u ugovornoj formi proslijedi ove odredbe svojim projektnim partnerima.

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavlještenje

Član 16: USTUPANJE PRAVA I OBAVEZA – PRAVNA SUKCESIJA

1. UT ima pravo da u bilo kom trenutku ustupi svoja prava iz ovog ugovora. U slučaju ustupanja, UT o tome bez odlaganja obavještava VP-a.
2. VP može, u izuzetnim slučajevima i u opravdanim okolnostima, da ustupi svoje obaveze i prava iz ovog ugovora tek nakon prethodne pisane saglasnosti UT-a i ZOP-a. Postupak će biti detaljnije utvrđen u Programskom priručniku.
3. Ako se shodno domaćim zakonima status pravnog lica ne mijenja i ako se sva imovina VP-a ili PP-a preuzima na način da se ne očekuje pogoršanje finansijske sposobnosti institucije sticaoca (tj. u slučajevima univerzalne sukcesije), prethodna saglasnost ZOP-a nije neophodna. VP će, međutim, dostaviti UT-u/ZS-u odgovarajuće informacije zajedno sa svim dokumentima koji su neophodni za blagovremeno analiziranje tog pravnog slučaja. Ako UT/ZS dođe do zaključka da gorenavedeni uslovi nisu ispunjeni (npr. u slučajevima singularne sukcesije), VP će biti obaviješten da se mora pokrenuti postupak promjene partnera shodno članu 16 stav 2.
4. U slučaju ustupanja prava i obaveza ili bilo kog oblika pravne sukcesije VP-a ili PP-a, dotični VP ili PP je dužan da ustupi sva svoja prava i obaveze i sva dokumenta u vezi sa projektom svakom cesionaru ili pravnom sljedbeniku. VP mora proslijediti odgovarajuće izvještaje koji su dostavljeni UT-u/ZS-u u skladu sa zahtjevima iz programskih dokumenata.

Član 17: RASKID UGOVORA I POVRAĆAJ SREDSTAVA

1. Pored prava na raskid predviđenog u članu 4, UT ima pravo da, u cjelini ili djelimično, raskine ovaj ugovor i/ili da zahtijeva povraćaj subvencije u bilo kojem od sljedećih slučajeva:
 - a) VP je dobio subvenciju na osnovu lažnih ili nepotpunih izjava ili na osnovu falsifikovanih dokumenata;
 - b) VP i njegovi partneri u toku perioda realizacije projekta primaju dodatna finansijska sredstva od Evropske unije za sve ili dio troškova projekta koji su prijavljeni u okviru Programa;
 - c) projekat nije realizovan ili se ne može realizovati, ili nije realizovan ili se ne može realizovati blagovremeno;
 - d) projekat nije započet u predviđeno vrijeme, pa čak i pisana opomena UT-a/ZS-a nije imala efekta;
 - e) došlo je do promjene, npr. u odnosu na prirodu, obim, vlasništvo, troškove, dinamiku, partnerstvo ili završetak projekta, koja je ugrozila ostvarivanje rezultata koji su planirani i navedeni u zadnjoj verziji odobrenog prijavnog formulara;
 - f) ishodi i rezultati projekta nisu u skladu sa ishodima i rezultatima koji su opisani u odobrenoj prijavi;
 - g) VP nije dostavio propisane izvještaje (npr. izvještaje o napretku u skladu sa tabelarnim pregledom ciljeva i rokova izvještavanja koji je dat u prilogu ovog ugovora) ili dokaze, odnosno nije dostavio potrebne informacije ukoliko je prethodno VP dobio pisanu opomenu kojom je određen odgovarajući rok i izričito su navedene pravne posljedice neispunjavanja propisanih uslova i nije ispoštovao taj rok;
 - h) VP je prekršio svoju obavezu da zatraži prethodno pisano odobrenje ako je to navedeno u ovom ugovoru ili u Programskom priručniku ili nije odmah prijavio događaje koji odlažu ili onemogućavaju realizaciju finansiranog projekta ili bilo koje okolnosti koje podrazumijevaju promjenu uslova i okvira isplate koji su utvrđeni ovim ugovorom;
 - i) VP ili njegovi PP ometaju ili sprječavaju finansijsku kontrolu i reviziju iz člana 11 ovog ugovora;

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

- j) iznos dodijeljenih finansijskih sredstava je djelimično ili u cjelosti nenamjenski upotrijebljen u svrhe koje nijesu dogovorene;
 - k) na imovini VP ili nekog od PP pokrenut je stečajni postupak ili je stečajni postupak obustavljen zbog nedostatka sredstava za povraćaj troškova ili je izvršena obustava ili likvidacija poslovanja VP-a ili nekog od PP-a, pod uslovom da to sprječava ili ugrožava ostvarivanje ciljeva projekta;
 - l) učinjena je povreda odredaba koje se odnose na prihode navedene u čl. 14 i 15 ovog ugovora ili VP, iz bilo kojih drugih razloga, ne učini ishode dostupne UT-u;
 - m) premašujući dozvoljena ograničenja utvrđene propisima o finansiranju (npr. član 61 Regulative (EU) br. 1303/2013), VP u cjelosti ili djelimično prodava, da u zakup ili u najam ishode/rezultate projekta trećoj strani;
 - n) prekršeni su propisi EU, uključujući i horizontalne politike odnosno domaće propise;
 - o) vlasništvo nad ishodima projekta koji imaju karakter investicija u infrastrukturu ili produktivnih investicija nije ostalo kod dotičnog VP i/ili dotičnih PP, u rokovima i pod uslovima iz člana 71 Regulative (EU) br. 1303/2013;
 - p) postalo je nemoguće provjeriti da li je izvještaj o napretku tačan, a samim tim ni prihvatljivost projekta finansiranog iz Interreg IPA programa prekogranične saradnje Italija Albanija Crna Gora;
 - q) VP i/ili bilo koji od PP nalazi se u situaciji privrednog subjekta u poteškoćama, u smislu tačke 24 (u vezi sa tačkom 20) „Smjernica o državnoj pomoći za spašavanje i restrukturiranje nefinansijskih privrednih subjekata u poteškoćama“ (Saopštenje Komisije br. 2014/C 249/01 od 31. jula 2014. godine) kao i u skladu sa članom 3 stav 3 tačka d) Regulative br. 1301/2013;
 - r) VP nije ispunio neki od ostalih uslova ili zahtjeva za pružanje pomoći koji su predviđeni ovim ugovorom i odredbama na kojima se ovaj ugovor zasniva, naročito ukoliko je svrha tih uslova ili zahtjeva da se garantuje uspješno ostvarivanje ciljeva programa;
2. Prije ili umjesto raskida ugovora na način predviđen ovim članom, UT može, kao mjeru predostrožnosti, bez prethodnog obavještenja privremeno obustaviti plaćanja. Ova mjera će se ukinuti čim prestanu razlozi za uvođenje takvih mjera ili čim se bude mogao dostaviti traženi dokaz.
3. Ako UT iskoristi svoje pravo da raskine ugovor, a od VP se zahtijeva puni ili djelimičan povraćaj već isplaćenih iznosa, VP je dužan da UT-u uplati iznos povraćaja. Povraćaj dospijeva u roku od mjesec dana od datuma dopisa kojim je UT istaklo zahtjev za povraćaj; datum dospijeca će biti izričito naveden u nalogu za povraćaj sredstava.
4. Ukoliko VP ili PP ne vrati neosnovano isplaćena sredstva u nekom drugom projektu koji se finansira iz Interreg IPA programa prekogranične saradnje Italija Albanija Crna Gora, UT ima pravo da povuče odgovarajuća sredstva IPA-e iz bilo kojeg otvorenog plaćanja u ovom projektu.
5. Ako UT iskoristi svoje pravo da raskine ugovor, isključuje se mogućnost poravnanja sa VP, osim ako je njegovo potraživanje nesporno ili je priznato deklarativnom presudom.
6. Ako UT iskoristi svoje pravo da raskine ugovor, od VP se zahtijeva pun ili djelimičan povraćaj već isplaćenih iznosa. Svako kašnjenje da se izvrši povraćaj povlači kamatu zbog kašnjenja u plaćanju, počev od datuma dospijeca do dana kada se stvarno izvrši plaćanje. Stopa zatezne kamate koja se obračunava na iznos čiji povraćaj treba izvršiti izračunava se u skladu sa članom 147 Regulative (EZ) br. 1303/2013.
7. Nakon raskida ovog ugovora, obaveze (između ostalog iz čl. 10, 11, 12, 17, 20) i odgovornosti VP-a ostaju na snazi.
8. VP u potpunosti snosi bankarske troškove koji nastanu povraćajem iznosa koji se duguju UT-u.

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavlještenje

9. U slučaju da bilo koja od okolnosti iz stava 1 ovog člana nastupi prije isplate punog iznosa subvencije VP-u, plaćanja se mogu obustaviti i ne može se potraživati isplata preostalog iznosa.
10. Kao što je predviđeno članom 2 stav 3, UT ima pravo da raskine ovaj ugovor ako Evropska komisija ne obezbijedi sredstva iz razloga koji su van sfere uticaja programa.
11. Gorenavedene odredbe ne utiču na ostale pravne zahtjeve.

Član 18: VIŠA SILA

1. Viša sila podrazumijeva svaki nepredvidljivi i vanredni događaj koji utiče na ispunjenje bilo koje obaveze iz ovog ugovora o subvenciji, koji je van kontrole VP-a i projektnih partnera i koji se ne može prevazići i pored njihovih razumnih napora (npr. bitne promjene zbog promjena u političkom ili finansijskom smislu). Neizvršenje proizvoda ili usluge ili kašnjenje da se učine dostupnim u svrhu izvršenja ovog ugovora a koji utiču na uspjeh projekta, uključujući, na primjer, nepravilnosti u funkcionisanju ili učinku proizvoda ili usluga, radne sporove, štrajkove ili finansijske teškoće ne predstavlja višu silu.
2. Ako na VP ili PP utiče viša sila koja može uticati na ispunjavanje njegovih/njihovih obaveza iz ovog ugovora o subvenciji, VP će bez odlaganja obavijestiti UT preko ZS-a, navodeći prirodu, koliko će vjerovatno trajati i efekte koji se mogu predvidjeti.
3. Ako na UT utiče viša sila koja može uticati na ispunjavanje njegovih obaveza iz okvira ovog ugovora o subvenciji, bez odlaganja će o tome obavijestiti VP-a, navodeći prirodu, koliko će vjerovatno trajati i efekte koji se mogu predvidjeti.
4. Neće se smatrati ni da UT, ni VP niti projektni partneri, krše svoje obaveze u pogledu izvršenja projekta ako su spriječeni da ih ispune usljed više sile. Ukoliko VP ili projektni partneri ne mogu da ispune svoje obaveze u pogledu izvršenja projekta zbog više sile, sredstva se mogu dodijeliti za prihvaćene nastale prihvatljive troškove samo za one aktivnosti koje su stvarno izvršene do datuma događaja koji je prepoznat kao viša sila. Preduzimaju se sve neophodne mjere da se šteta svede na minimum.

Član 19: SUDSKI SPOROVI

1. Za ovaj ugovor mjerodavni su zakoni Republike Italije i tumači se u skladu sa tim zakonima. Shodno tome, zakoni Italije primjenjuju se na sve pravne odnose koji proisteknu u vezi sa ovim ugovorom.
2. U slučaju sporova između UT i VP, prednost se daje pretpostavci da VP postupa u dobroj vjeri i, prije pokretanja sudskog spora, uspostaviće se postupak medijacije.
3. U slučaju sudskog spora, spor rješava nadležni sud sa sjedištem u Regiji Pulja, Bari (Italija). Sudski postupak vodiće se na italijanskom jeziku.

Član 20: ZAVRŠNE ODREDBE

1. Sve odredbe ovog ugovora se primjenjuju, a iz njih proistekla prava i obaveze postaju dio ovog ugovora. Svi citirani zakoni, propisi i programski dokumenti pomenuti u ovom ugovoru primjenjuju se u svojoj trenutno važećoj verziji. VP izjavljuje da će poštovati pomenuti pravni okvir i da će ovu obavezu proslijediti u ugovornoj formi projektnom partnerstvu.
2. Jezik programa je engleski jezik. Stoga sva prepiska sa UT-om/ZS-om u vezi s ovim ugovorom mora biti na engleskom jeziku. Dokumenta se moraju dostavljati onako kako se to zahtijeva ovim ugovorom ili drugim programskim dokumentima.
3. Ako nije drukčije navedeno, sva komunikacija šalje se ZS-u na kancelariju kako je navedeno na internet stranici programa.

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

4. Ukoliko bilo koja odredba ovog sporazuma postane u cjelini ili djelimično nevažeća, ugovorne strane ovog ugovora obavezuju se da će zamijeniti nevažeću odredbu važećom odredbom koja je što približnija svrsi nevažeće odredbe.
5. U slučaju postojanja razlika koje nijesu uređene ovim ugovorom, ugovorne strane saglasne su da iznađu zajedničko rješenje.
6. Izmjene i dopune ovog ugovora i svako odricanje od propisanog uslova pisane forme moraju se sačiniti u pisanoj formi i moraju biti naznačeni kao takvi. Shodno tome, bilo koje izmjene ovog ugovora imaju pravnu snagu jedino ukoliko je saglasnost na njih data u pisanoj formi i ukoliko su označene kao izmjena ili dopuna ugovora.
7. VP i/ili njegovi PP snose sve troškove, provizije i poreze koji nijesu prihvatljivi za finansiranje, odnosno sve ostale dažbine koje proisteknu iz zaključenja ili sprovođenja ovog ugovora.
8. Ovaj ugovor sačinjen je u dva primjerka, po jedan za svaku ugovornu stranu. VP može da prihvati i potpiše ovaj ugovor u roku od jednog mjeseca nakon što mu to ponudi UT (od datuma dostavljanja elektronskom poštom). Nakon jednog mjeseca, ponuda UT-a više nije važeća, osim ako UT ne pristane da se taj rok produži.
9. Ako nije drukčije predviđeno članom 10 stav 20, ovaj ugovor stupa na snagu nakon što ga potpišu obje ugovorne strane. Ugovor ostaje na snazi sve dok postoji mogućnost da se zatraži ispunjavanje bilo kojih obaveza u vezi sa subvencijom iz IPA sredstava, a u svakom slučaju najmanje do isteka roka obaveznog čuvanja dokumenata o kojem je UT obavijestio VP-a u skladu sa Programskim priručnikom.

Sačinjeno u _____ (_____) originalna/ih primjerka/aka,

Upravljačko tijelo

Interreg IPA program prekogranične saradnje Italija Albanija Crna Gora

Službeni pečat potpisnika (ako postoji)

[Potpis]

Prof.ing. Domenico Laforgia

Bari,

šef Upravljačkog tijela

Interreg IPA program prekogranične saradnje Italija-Albanija-Crna Gora

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

VODEĆI PARTNER

3C/br. 354/poziv za tematske projekte

[Potpis]

Službeni pečat potpisnika (ako postoji)

Aleksandar Bogdanović

Pravni zastupnik

Mjesto i datum

Priložite kopiju važećeg identifikacionog dokumenta (npr. lična karta, pasoš)

Prilog

1. Odluka Zajedničkog odbora za praćenje od 9. februara 2018, 23. oktobra 2018. i 10. aprila 2019. godine
2. Prijavni formular, u trenutnoj važećoj verziji
3. Tabelarni pregled perioda i rokova izvještavanja
4. Zapisnik sa pregovaračkog sastanka
5. Izjava o broju CUP (primjenjuje se na italijanske partnere)
6. Obrazac zahtjeva za predfinansiranje

PRILOG 3 – Periodi i rokovi za izvještavanje

Period broj	Dužina trajanja (mjeseci)	Datum početka	Datum završetka	Rok za dostavljanje zajedničkog izvještaja o napretku
0	13	01.05.2018.	14.05.2019.	30.09.2019.
1	3	15.05.2019.	30.06.2019.	30.09.2019.
2	6	01.07.2019.	31.12.2019.	31.03.2020.
3	6	01.01.2020.	30.06.2020.	30.09.2020.
4	6	01.07.2020.	31.12.2020.	31.03.2021.
5	6	01.01.2021.	30.06.2021.	30.09.2021.
6	6	01.07.2021.	31.12.2021.	31.03.2022.
7	6	01.01.2022.	30.06.2022.	31.10.2022.

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavlještenje

PRILOG 5 – Izjava o broju CUP (primjenjuje se na italijanske partnere)

Italijanski partneri popunjavaju i potpisuju sljedeću izjavu u važećoj verziji A za javna i B za privatna tijela.

Verzija A – Izjava italijanskih JAVNIH vodećih/projektnih partnera

- U skladu sa članom 11 italijanskog Zakona br. 3/2003, italijanski partneri imaju obavezu da zahtijevaju i da koriste jedinstveni identifikacioni broj (CUP) za svaki projekat, kao mjeru koja podržava transparentnost i kontrolu javnih investicija, i shodno tome smanjuje rizik od prevare,
- Pored toga, shodno odlukama Međuministarskog odbora za ekonomsko planiranje (CIPE) br. 45/2011 i br. 143/2002, CUP broj je obavezan za sve projekte italijanskih partnera koje sufinansira EU, čak i u okviru Evropske teritorijalne saradnje, pa shodno tome i za Interreg IPA program prekogranične saradnje Italija-Albanija-Crna Gora.
- Naročito, odlukom br. 45/2011 precizirano je da ako se doprinosi isplaćuju javnim organima ili subjektima javnog prava, CUP zahtijeva svaki javni organ ili subjekt javnog prava; ako se doprinosi isplaćuju privatnim partnerima, upravljačko tijelo zahtijeva CUP za privatnog partnera.

Po ovom pravnom osnovu, ja, doljepotpisani, *[ime i prezime]*, u svojstvu pravnog zastupnika *<naziv organizacije projektnog partnera na originalnom jeziku>* koja djeluje u svojstvu *vodećeg partnera / projektnog partnera* u projektu *<akronim projekta>*,

izjavljujem da

- CUP broj koji se odnosi na ovaj sufinansirani projekt je CUP BR. , *[CUP BR.]*,
- Obavezujem se da ću koristiti CUP br., zajedno sa brojem projekta i identifikacijom datom u sistemu eMS, u ime organizacije koju zastupam, u finansijskim tokovima koji se odnose na projekat, kao što su plaćanja izvođačima, fakture i ugovori.

Potvrđujem da se za neistinite/lažne izjave, pored administrativnih sankcija i zahtjeva za povraćaj neosnovano primljenog doprinosa na koji se obračunavaju kamate, može i krivično goniti shodno relevantnom krivičnom zakonu.

.....
Ime i prezime potpisnika - potpis

.....
mjesto i datum

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

PRILOG 6 – Obrazac zahtjeva za predfinansiranje

ZAHTJEV ZA ISPLATU PREFINANSIRANJA

Interreg-IPA program prekogranične saradnje Italija-Albanija-Crna Gora

Datum i Prot. _____ -

Upravljačkom tijelu
Interreg IPA program prekogranične saradnje Italija –
Albanija – Crna Gora
Regione Puglia
Dipartimento Sviluppo Economico
Innovazione Istruzione Formazione e Lavoro
Corso Sonnino, 177 70121 Bari - ITALIJA

3C/br. 354/Tematsko obavještenje

Naziv i adresa Vodećeg partnera: Ministarstvo kulture Crne Gore - Njegoševa - 81250 Cetinje
Ja, Aleksandar Bogdanović, u svojstvu pravnog zastupnika VP-a, Ministarstvo kulture Crne Gore, ovim zahtijevam (molimo štiklirajte i popunite gdje je primjenljivo)

☒ prvu ratu predfinansiranja, koja iznosi 15% ukupnog IPA doprinosa

☐ drugu ratu predfinansiranja, koja iznosi 15% ukupnog IPA doprinosa, s obzirom na to da ukupni potvrđeni iznos do sada iznosi _____ eura, što je jednako ili je veće od 10% od ukupnog budžeta projekta u iznosu od _____ eura.

koja se odnosi na (akronim projekta **3C/br. 354/Tematsko obavještenje**) po Ugovoru o subvenciji koji je potpisan _____.

Kao što je već navedeno u članu 1 Ugovora o subvenciji, zahtijevani iznos raspodjeljuje se na sljedeći način

	Institucija	IPA ukupno Predfinansiranje	Prva rata predfinansiranja 15%	Druga rata predfinansiranja 15%
Vodeći partner	Ministarstvo kulture Crne Gore	324.190,88 €	162.095,44 €	162.095,44 €
Partner 2	Ministarstvo ekonomije Crne Gore	23.321,66 €	11.660,83 €	11.660,83 €
Partner 3	Ministria e Kultures	262.787,19 €	131.393,60 €	131.393,60 €
Partner 4	Instituti i Monumenteve të Kulturës "Gani Strazimiri"	17.740,35 €	8.870,18 €	8.870,18 €
Partner 5	Regione Puglia – Dipartimento Turismo, economia della cultura e valorizzazione territoriale	286.065,18 €	143.032,59 €	143.032,59 €
Partner 6	REGIONE MOLISE	89.919,74 €	44.959,87 €	44.959,87 €
Partner 7	Fondazione Molise Cultura	87.802,17 €	43.901,09 €	43.901,09 €
Ukupno		1.091.827,19 €	545.913,59 €	545.913,59 €

PROJEKAT 3C/br. 354/Tematsko obavještenje

Uplatu treba izvršiti na sljedeći bankovni račun:

VLASNIK RAČUNA _____

IBAN _____

SWIFT _____

<navedite iste podatke o bankovnom računu kao one koji su prijavljeni u sistemu e-MS>

S poštovanjem,

Potpis i pečat pravnog zastupnika

Interreg – IPA CBC

Italy – Albania – Montenegro



SUBSIDY CONTRACT

In Bari, ITALY, at Corso Sonnino, 177, today

Between

Regione Puglia

Dipartimento Sviluppo Economico Innovazione Istruzione Formazione e Lavoro

Corso Sonnino, 177

70121 Bari

Italy

legally represented by its Director

acting as Managing Authority of the Interreg IPA CBC Italy – Albania – Montenegro Programme 2014/2020

- hereinafter referred to as Managing Authority (**MA**)

and

Ministarstvo kulture Crne Gore

Njegoševa - 81250 Cetinje

legally represented by Aleksandar Bogdanović

acting as lead beneficiary, as defined in Article 13 (2) of Regulation (EU) 1299/2013

- hereinafter referred to as Lead Partner (**LP**)

is concluded on the basis of the rules and documents as specified in the framework of the regulations and provisions of this contract and lays down the implementing arrangements for the thematic project
Cross-border exchange for the development of Cultural and Creative industries – 3C/No. 354/Thematic Notice

herein referred to as the “Parties”

With regard to the framework of the regulations and provisions hereunder:

1. Regulation (EU) No 231/2014 of the European Parliament and of the Council of 11 March 2014 establishing an Instrument for Pre-accession Assistance (IPA II) hereinafter referred to as IPA II Regulation

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

2. Commission Implementing Regulation (EU) No 447/2014 of 2 May 2014 on the specific rules for implementing Regulation (EU) No 231/2014 of the European Parliament and of the Council establishing an Instrument for Pre-accession assistance (IPA II)
3. Regulation (EU) No 1303/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on common provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund, the Cohesion Fund, the European Agricultural Fund for Rural Development and the European Maritime and Fisheries Fund and on general provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund, the Cohesion Fund and the European Maritime and Fisheries Fund and repealing Council Regulation (EC) No 1083/2006
4. Regulation (EU) No 1301/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on the European Regional Development Fund and on specific provisions concerning the Investment for growth and jobs goal and repealing Regulation (EC) No 1080/2006
5. Regulation (EU) No 1299/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on specific provisions for the support from the European Regional Development Fund to the European territorial cooperation goal
6. Regulation (EU, Euratom) No 1046/2018 of the European Parliament and of the Council of 18 July 2018 on the financial rules applicable to the general budget of the Union
7. Regulation (EU) No 1302/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 amending Regulation (EC) No 1082/2006 on a European grouping of territorial cooperation (EGTC) as regards the clarification, simplification and improvement of the establishment and functioning of such groupings
8. Regulation (EU) No 1407/2013 on the application of Articles 107 and 108 of the Treaty on the Functioning of the European Union to *de minimis* aid
9. Commission Delegated Regulation (EU) No 481/2014 of 4 March 2014 supplementing Regulation No 1299/2013 of the European Parliament and of the Council with regard to specific rules on eligibility of expenditure for cooperation Programmes
10. Rules on procurement as set in Chapter 1 of Title VII of Regulation (EU, Euratom) No 1046/2018 and of Chapter 3 of Title II of Part Two of Delegated Regulation (EU) No 1268/2012. Additionally, for Italian partners: Directive 2014/24/EU of the European Parliament and of the Council of 26 February 2014 on public procurement and repealing Directive 2004/18/EC; Directive 2014/25/EU of the European Parliament and of the Council of 26 February 2014 on procurement by entities operating in the water, energy, transport and postal services sectors and repealing Directive 2004/17/EC; Directive 2014/23/EU of the European Parliament and of the Council of 26 February 2014 on the award of concession contracts, as well as the applicable national legislation. Additionally, for Montenegrin and Albanian partners: the respective financial agreements, the applicable national legislation, as well as the practical guide (PRAG) on public procurements where applicable.

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

11. Regulation (EU) No 236/2014 of the European Parliament and of the Council of 11 March 2014 laying down common rules and procedures for the implementation of the Union's instruments for financing external action
12. Commission Delegated Regulation (EU) No 1268/2012 of 29 October 2012 on the rules of application of Regulation (EU, Euratom) No 1046/2018 of the European Parliament and of the Council on the financial rules applicable to the general budget of the Union
13. Regulation (EU, EURATOM) No 547/2014 of the European Parliament and of the Council of 15 May 2014
14. The Commission Implementing Decisions C(2015) 9491 and C(2016) 2803 adopting the Programme Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro CCI 2014TC16I5CB008 (hereafter referred to as the Programme)
15. The respective financing agreements for Albania and Montenegro;
16. The funding decision on 18 April 2018 of the Joint Monitoring Committee (Annex 1) and the approved Application Form (Annex 2);
17. The Public Notice for Thematic Project of 23 April 2018;
18. All Manuals, Guidelines and any other documents relevant for project implementation (e.g. Programme Manual) in their latest version as published on the programme website or handed over to the LP directly during the project implementation;
19. The laws of the Republic of Italy as applicable law to this contractual relationship.

In case of amendment of the above-mentioned legal norms and documents, and any other documents of relevance for the contractual relationship (e.g. application form) the latest version shall apply.

have agreed and accepted the following provisions:

Article 1: AWARD OF SUBSIDY

1. Based on the application of the LP in its latest version and the supplementing/amending documents in their latest version (altogether hereinafter referred to as "application documents"), in accordance with the decision of the Joint Monitoring Committee of the Programme (hereinafter referred to as JMC), dated 23 October 2018 (and possible amending decisions) an earmarked subsidy is awarded to the LP for the thematic project **3C/No. 354/Thematic Notice**, from funds of the Interreg IPA CBC Italy – Albania – Montenegro Programme 2014/2020.

Maximum IPA amount of funding awarded	3.639.423,95 Euro (€)
Approved Partners' co-financing	642.251,31 Euro (€)
Approved project budget	4.281.675,26 Euro (€)

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

Grant rate of the funding	85%
----------------------------------	------------

2. Grant rate of the funding is understood as being the percentage rate which results from dividing the funding awarded from the Programme (IPA funding) by the Interreg IPA CBC Italy – Albania – Montenegro Programme 2014/2020 eligible budget of the project (IPA funding + national co-financing by IPA CBC Italy – Albania – Montenegro, both public or private co-financing). The grant rate can change in the course of the implementation of the project. However, the maximum amount of IPA contribution as approved by the JMC cannot be exceeded.

The grant rate for the project is up to 85% of the eligible costs for partners located in the eligible Countries and Territories of CP.

Pre-financing (where applicable)

3. Whereas requested, the pre-financing amount received by the Lead Partner on the basis of this subsidy contract shall be transferred upon payment and without delay to the project partners according to following key:

	Institution	IPA total Prefinancing	1st Pre-financing installment 15%	2nd Pre-financing installment 15%
Lead Partner	Ministarstvo kulture Crne Gore	324.190,88 €	162.095,44 €	162.095,44 €
Partner 2	Ministarstvo ekonomije Crne Gore	23.321,66 €	11.660,83 €	11.660,83 €
Partner 3	Ministria e Kultures	262.787,19 €	131.393,60 €	131.393,60 €
Partner 4	Instituti i Monumenteve të Kulturës “Gani Strazimiri”	17.740,35 €	8.870,18 €	8.870,18 €
Partner 5	Regione Puglia – Dipartimento Turismo, economia della cultura e valorizzazione territoriale	286.065,18 €	143.032,59 €	143.032,59 €
Partner 6	REGIONE MOLISE	89.919,74 €	44.959,87 €	44.959,87 €
Partner 7	Fondazione Molise Cultura	87.802,17 €	43.901,09 €	43.901,09 €
Total		1.091.827,19 €	545.913,59 €	545.913,59 €

The first pre-financing share of 15% of IPA contribution shall be paid at the signature of subsidy contract and upon request. A second pre-financing share of 15% of IPA contribution shall be paid once the Lead Partner has reported the 10% of IPA contribution and upon request.

The total amount of paid pre-financing shall be offset in equal shares with the last three payments due to the concerned partners, according to actually incurred and validated expenditure included in the related Progress Reports.

In case the concerned partners do not manage to submit enough validated expenditure for compensating the second pre-financing received, they shall return the difference to the Managing Authority upon request and without any delay.

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

Article 2: TERMS OF FUNDING

1. The subsidy is awarded exclusively for the project as it is described in the latest version of the application documents in accordance with the conditions set out by the JMC. The application form and its annexes as approved by the JMC form an integral part of this contract.
2. Disbursement of the subsidy is subject to the condition that the European Commission makes the funds available to the extent described above and that all applicable EU and national rules are observed by the Partnership. In case of non-availability of funds, the MA cannot be deemed responsible for late or missing payments.
3. If the European Commission fails to make the funds available due to reasons that are outside of the sphere of influence of the Programme, the MA is entitled to terminate this contract and any claim by the LP or the PPs against the MA for whatever reason is excluded. In such a case, the LP will be duly notified by the MA and guided on the respective steps to be taken.
4. The LP accepts the subsidy and undertakes to carry out the project under its own responsibility as laid out in the European Structural and Investment Funds Regulations, delegated and implementing acts or the Programme rules based thereon.
5. Should it become evident that the project will not spend the maximum amount of IPA-co-financing awarded to it by the JMC, the JMC may decide to reduce the award accordingly following the procedure as specified in the Programme Manual.
6. Disbursement of the subsidy is subject to the condition that this subsidy contract is signed by the parties to this contract.
7. In case one or more output and result targets, as set in the latest approved version of the application form, are not successfully reached, corrective measures may be put in place to ensure the project performance as well as to minimize the impact at Programme level (e.g. adaptation of the project to the changed situation) following the procedures specified in the Programme Manual.
8. In case a project fails to respect the contractual arrangements on timeliness, budget absorption and achievement of outputs and results, as defined in the latest approved version of the application form, the Programme may also reduce the IPA allocated to the project or, if necessary, stop the project by terminating the subsidy contract.
9. The national co-financing of Italian public bodies is regulated separately from this contract.

Article 2bis: DE-COMMITMENT RULE

1. According to Article 46 (4) of the IPA IR (EU) No 447/2014 recalling article 136 of the CPR Regulation (EU) No 1303/2013, the Managing Authority shall take appropriate measures to avoid the automatic de-commitment. Accordingly, if a project partner does not reach at least 85% of the cumulative spending target for a specific period, which was fixed in the approved application form, the Managing Authority may de-commit the difference between cumulative target and the certified amount, unless this is not due to partner's failures. Where the 85% of the cumulative spending target for the period is not reached, the MA, supported by the JS, shall assess the reasons for the delay and it shall proceed according to the procedure set in the Programme Manual.
2. The periods concerned by the project de-commitment procedure depends on the project start date and on when the delay in spending occurs. The period, where the de-commitment procedure starts, is related

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

to the first full 6 months period of project implementation, in which a delay in cumulative spending occurs; the period, where the delay may lead to de-commitment, is the subsequent period.

3. The remodulation of spending targets per period, made exclusively to avoid the de-commitment and thus without being accompanied with measures to speed up the implementation and spending, does not prevent the start of a de-commitment procedure.

Article 3: DURATION OF THE PROJECT AND OF THE CONTRACT

1. The project has a duration of 37 months and 16 days starting from 15/05/2019.
2. Upon request, Lead Partner may claim the project preparation costs up to € 40.000,00: Preparation costs are real cost expenditures incurred for project preparation, starting from 09/02/2018, date of approval of project ideas by the Joint Monitoring Committee of the Programme, until the project start date, complying with the Programme eligibility rules. The preparation costs shall be reported within the first joint progress reports, as specified in the Programme Manual.
3. Administrative duties, control and audit costs of the LP and PPs related to project closure, incurred after project end date within the subsequent 6 months shall be also claimed based on real cost expenditures method within the final joint progress report. Further specifications on project closure are laid out in the Programme Manual.
4. Without prejudice to the provision concerning the implementation of the project and the eligibility of expenditure as well as to the rules governing State aid, this contract expires in accordance with obligations on availability of documents as defined in Article 140 of Regulation (EU) No 1303/2013 and the Programme Manual.

Article 4: ELIGIBILITY OF COSTS

1. Costs which qualify for a subsidy pursuant to § 1.1 of this contract shall exclusively consist of eligible costs as listed in the approved application form. The eligibility of costs for IPA co-funding is regulated in the European Structural and Investment Funds Regulations (Article 6 and Art. 65 to 70 of Regulation (EU) No 1303/2013, Article 18 of Regulation (EU) No 1299/2013), the Commission Delegated Regulation (EU) No 481/2014 as well as in the programme's eligibility rules as included in the Programme Manual based thereon. All programme rules are published on the programme website.
2. The LP undertakes to carefully analyse and obey those eligibility rules and principles and to contractually forward this obligation to its project partners.
3. The non-compliance with the relevant rules could lead the programme authorities to take corrective measures and exclude from the project budget ineligible expenditure.
4. The costs of the Project are eligible as from the starting date to the end date of the Project as specified in the Annex C, according to and within the limits of art. 43 p. 1 of Regulation (EU) No 447/2014.

Article 5: REQUEST FOR PAYMENTS AND PAYING OUT OF THE SUBSIDY

1. The LP may only request payments of the IPA contribution on behalf of the project by providing proof of progress of the project towards the achievement of the outputs and results as set in the approved application form, in compliance with the principle of sound financial management (as determined by the

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

principles of economy, efficiency and effectiveness) and by demonstrating the utility derived from any purchases. To this purpose the LP has to present periodic joint progress reports and a final joint progress report to the JS and MA via the eMS platform as described in § 6 of this contract and the Programme Manual.

2. Payment of costs claimed together with the above-mentioned reports is made subject to the provision that the payment of the amount is due according to the schedule as mentioned in § 6.1 of this document and that the European Commission has paid corresponding amounts beforehand.

3. Furthermore, payment of funds is subject to the condition that the legality and regularity of activities underlying the expenditure declared can be sufficiently demonstrated as stipulated in the European Structural and Investment Funds Regulations, Delegated and Implementing Acts or the Programme rules based thereon and that all supporting documents and certificates necessary for the assessment of the MA/JS are submitted in due time.

4. The MA reserves the right not to accept – in part or in full – certificates of expenditure as described in § 7 of this contract if due to the results of its own checks and/or controls or audits performed by another authority such a certificate or the facts stated therein prove to be incorrect or if the underlying activities are not in line with the legal framework as set out in this document. In such a case, the MA will either reduce the claimed certified amount, demand repayment of funds already paid out unduly or set them off against the next payment claim submitted by the LP, if possible. In compliance with Article 132 of Regulation (EU) 1303/2013, payments to the project can be suspended partially or in full in cases of suspicion of an irregularity. The MA or Certifying Authority (hereinafter referred to as CA) is entitled to withhold any payment to a particular beneficiary (LP or PPs) or the project as a whole until all unclear issues related to the implementation, management and reporting are clarified.

5. The MA, through the JS, may request relevant information at any time. That information must be supplied by the LP within the demanded time frame. The LP will also provide information and/or requested documents to other programme authorities, courts of auditors or other control institutions acting within their respective sphere of responsibility.

6. In case of observations and/or reservations raised during the programme designation process as provided for in Art. 123 of Regulation (EU) No 1303/2013, delays in the said procedure, or in case of system errors detected within audits, the MA and CA also have the right to temporarily withhold payments. Payment suspension(s) shall be lifted as soon as observations and/or reservations raised by the relevant bodies have been withdrawn.

7. The CA ensures that the LP receives payments of the approved contribution from the programme in time and in full. No deduction, retention or further specific charges which would reduce the amount of the payment shall be made, without prejudice of provisions as above in this article. Opposite, the IPA contribution paid shall not exceed the share of IPA resulting from the eligible amount validated by each responsible control authority in compliance with § 7 of this document.

8. The disbursement of funds is subject to the provision by the LP, in addition to the presentation of the certificates of expenditures, of at least the following information: identification of national controllers (as referred to in § 7) of partners claiming costs, bank account of the LP, location of project documents at the premises of the LP and each PPs, evidence of the occurred signature of the partnership agreement (as set out in § 9 of this document).

9. The funds will be disbursed in Euro (EUR; €) only. In case of expenditures denominated in currencies other than Euro, costs shall be converted in Euro using the monthly accounting exchange rate of the EC in

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

the month during which expenditure was submitted for verification to the First Level Controller. Any exchange rate risk will be borne by the LP. The subsidy will be transferred to the account as indicated by the LP in the supplementary information section of the application form. Whenever possible, this account should be of specific project use.

10. By paying out the subsidy according to this contract the MA fulfils its obligations resulting from the present contract.

11. In accordance with Article 13 (3) of Regulation (EU) No 1299/2013) the LP shall ensure that the PPs receive the total amount of their respective share of the IPA as quickly as possible and in full. No amount shall be deducted or withheld and no specific charge or other charge with equivalent effect shall be levied that would reduce that amount for the PPs.

12. Payments not requested in time and in full or not in compliance with the payment schedule as indicated in § 6.1 and the overview table of reporting targets and deadlines annexed to this contract may be lost.

Article 6: REPORTING

1. In order to demonstrate the progress of the project implementation as described in § 5.1 of this document the LP has to present periodic joint progress reports and a final joint progress report to the MA via eMS platform according to the timeframe indicated in the overview table of reporting targets and deadlines annexed to this contract. Changes of these periods require prior approval of the MA. Further details on the reporting procedures are specified in the Programme Manual.

2. The LP and PPs accept the “Terms of service for the use of the Interreg IPA CBC Italy-Albania-System electronic Monitoring System (eMS)” in the current valid version published in the eMS platform.

3. Each periodic progress report consists of an activity part and a financial part.

4. The final joint progress report is to be sent to the MA via eMS at the latest four months after the project end date as mentioned in § 3 of this document and the overview table of reporting targets and deadlines annexed to this contract.

5. Further details on the contents of the reports and procedural rules are laid out in the Programme Manual, the contents of which the LP accepts and contractually forwards to its PPs.

Article 7: VALIDATION OF EXPENDITURES BY NATIONAL CONTROLLERS

1. Each joint progress report submitted by the LP to the MA via eMS must be accompanied by certificates confirming the eligibility of expenditure, both at the LP and the PPs level, issued by national controllers as referred to in Article 23 (4) of Regulation 1299/2013 according to the system set up by each Participating Country and in compliance with the requirements set by the legal framework of this contract.

2. In cases of LP and PPs from countries having set a decentralized control system, the MA reserves the right, after agreement with the national responsible institution, to require that the controller directly selected by the LP or PPs is replaced if considerations, which were unknown when the contract was signed, cast doubts on the controller’s independence or professional standards.

3. The LP notifies the MA the persons or institutions performing the control activities and ensures that they were selected in accordance with Programme Public Procurement rules and the system set up by each Participating Country, and meet the requirements of qualification and independence presented in

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

the Programme Manual. Details about the notification procedure of the National Controllers are laid out in the Programme Manual, which the LP accepts and contractually forwards to its PPs.

4. Changes of address, of account number and of control authority/institution or name of controller(s), have to be duly notified following the procedure laid out in the Programme Manual. Should the MA have any objections to the notified changes it may – after prior discussion with the national responsible institution – ask for replacement of the controller or the institution nominated.

Article 8: CHANGES IN PROJECT

1. Changes in budget allocations per budget lines, work packages and partner as well as changes in activities/outputs and project duration are allowed, accordingly to the relevant rules and procedures mentioned in the Programme Manual, as long as the maximum amount of funding awarded is not exceeded, if provisions related to State aid discipline are respected and if they follow the conditions and procedures as set out in the Programme Manual.

In particular budget shifts among budget lines and work packages:

- up to 15% of the partner's total budget shall be notified to the MA
- from 15% up to 25% of the partner's total budget shall be approved by the Managing Authority
- above 25% of the partner's total budget, as well as any budget shift among partners shall be approved by the Joint Monitoring Committee

Any change in project duration up to six months shall be approved by the MA and above six months by the Joint Monitoring Committee.

Any change of the targets for the output indicators above 30% shall be approved by the MA.

2. In the application documents the contribution of the LP and each PP are clearly defined. Changes in the project partnership require the prior approval of the relevant programme bodies as outlined in the Programme Manual. However, once approved, they are valid retrospectively starting from the date when a written request was submitted to the JS.

Expenditures occurred for changes, which were not approved, are ineligible.

Article 9: REPRESENTATION OF PROJECT PARTNERS – LEAD PARTNER LIABILITY – PARTNERSHIP AGREEMENT

1. "Project Partners" are the organisations listed as such in the latest approved version of the application form. Only expenditures incurred and paid by the PPs are eligible for IPA co-financing, with the exception of expenditure calculated as lump sums or on a flat rate basis.

2. The LP guarantees that it is entitled to represent the partners participating in the project and that it has established a partnership agreement according to Article 13 (2) of Regulation (EU) No 1299/20133, holding as a minimum content at least the rules as set in the template of partnership agreement provided by the Programme. The allocation of tasks, mutual responsibilities and obligations among the LP and the PPs are specified in this partnership agreement.

3. The LP guarantees that the partnership agreement as a whole provides also for a clear division, in line with the application documents, of the mutual responsibilities between all partners and of the obligation of each PP to assume responsibility in the event of any irregularity or incorrectness in the expenditure which has been declared.

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

4. The signature of the partnership agreement shall be demonstrated at the latest within one month after the entering in to force of the subsidy contract as laid out in the Programme Manual. A copy of the signed partnership agreement shall be submitted to the MA at the latest with the first project report. The MA reserves the right to check the partnership agreement in order to verify that it has been signed and that it is in conformity with the minimum requirements as mentioned in § 9 (2) of this document.

5. The LP guarantees furthermore that it has complied with the legal framework according to this contract and with all the relevant legal and other requirements under the law which applies to it and to the PPs and their activities and that all necessary approvals (e.g. building permissions, environmental impact assessment statements) have been obtained. The LP is obliged to contractually in its entirety to the PPs and to include all obligations as set out in this document into the partnership agreement.

6. The LP shall provide the PPs with all information and documents needed for a sound and legally correct project implementation including requirements related to communication and publicity.

7. In accordance with Article 13 (2) of Regulation (EU) No 1299/2013, the LP bears the overall financial and legal responsibility for the entire project and for the PPs. It will be held liable if obligations as laid out in this contract or in applicable European Union's or national laws are not fulfilled by the project partnership.

8. The LP is furthermore liable towards the MA for ensuring that all PPs fulfil their obligations. It is liable towards the MA for infringements by the PPs of obligations under this contract in the same way as for its own conduct.

9. If the MA demands repayment of subsidy funds in accordance with this contract, the LP is liable towards the MA for the total amount of those funds. The LP is entitled to ask repayment from its PPs as stipulated in Article 27 (2) of Regulation (EU) No 1299/2013, as well as to request the involvement of the authorities of the Country of the concerned PP, in case of repeatedly unsuccessful recovery, according to the procedure described in the Programme Manual.

10. The MA cannot under any circumstances or for any reason whatsoever be held liable for damage or injury sustained by the staff or property of the LP or one of its PPs while the project is being carried out. The MA can therefore not accept any claim for compensation or increases in payment in connection with such damage or injury.

12. The LP shall assume sole liability towards third parties, including liability for damage or injury of any kind sustained by them while the project is being carried out. The LP shall discharge the MA of all liability associated with any claim or action brought as a result of an infringement of rules or regulations by the LP or one of its PPs, or as a result of violation of a third party's rights.

Article 10: PROJECT AND FINANCIAL MANAGEMENT

1. The LP ensures a professional management of the project.

2. The LP lays down the arrangements for its relation with the other partners participating in the project in a partnership agreement as mentioned in § 9 of this contract.

3. In compliance with Article 65 (11) of Regulation (EU) No 1303/2013 the LP ensures that national controllers have certified that expenditure items included in requests for reimbursement do not receive support from the same or any other EU Programme, EU fund, Union instrument or other public funds.

4. The LP coordinates the start and implementation of the project according to the time schedule as indicated in this contract and the work plan included in the application form.

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

5. The LP shall install a separate accounting system or an adequate accounting code set in place specifically for the project and shall safeguard that the eligible costs as well as the received subsidies can be clearly identified. It shall ensure that own and PPs' documentation of expenditures include a clear reference to the project.
6. In line with Article 13 (2) lit. c) and d) of Regulation (EU) No 1299/2013 the LP ensures that the expenditure made by the PPs has been controlled to verify that it has been used for the purpose of implementing the project and corresponds to the activities agreed between the LP and PPs as set out in the project application form.
7. The LP is responsible for ensuring the implementation of the entire project in observation of the rules and procedures set in the Programme Manual (e.g. with regard to monitoring the project physical and financial progress, recording and storing of documents, written requests for project changes, implementation of information and publicity measures etc.) and for ensuring that the PPs are made aware of their obligations.
8. The LP informs the MA and JS immediately about all circumstances that delay, hinder or make impossible the realization of the project as well as all circumstances that mean a change of the disbursement conditions and frameworks as laid down in this contract (e.g. loss of a project partner, making use of additional subsidies) or circumstances which oblige the MA to reduce payment or demand repayment of the subsidy wholly or in part.
9. The LP provides the MA and JS with any information requested without delay.
10. The LP implements the project in accordance with European Union's and national legislation as well as in line with the programme requirements, e.g. on public procurement and state aid, and ensures that also that the PPs respect these rules. The Partner is free to make use of the PRAG Rules when it comes to the public procurement issues
11. The LP provides data for the programme electronic monitoring system (e-MS) in compliance with this contract and according to the MA and JS instructions.
12. If possible, the LP submits with the respective progress report the main outputs and deliverables as stated in the application form and following the procedures set in the Programme Manual. One specimen of each developed material shall be stored at the LP's or PP's premises for control and audit purposes.
13. The LP seeks the guidance from the JS where necessary and participates in seminars organised by the programme.
14. The LP invites the MA/JS to participate in project Steering Committee meetings as an observer and sends minutes of these meetings to the MA/JS.
15. The LP supports the programme in its information, communication and evaluation activities (e.g. joins project exhibitions, submits texts for programme website and publications).
16. In the name of all PPs, the LP agrees, according to Regulation (EU) 679/2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data and the Italian Law on Personal Data Protection D. Lgs. 196/2003 in its valid version, that the MA is entitled to use personal data, which are contained in the project application form and which are acquired in the organs and authorized representatives of the following bodies and authorities: national control bodies and bodies and authorities involved in audits carried out for the programme, European Commission, auditing bodies of the European Union and the Regione Puglia, or any other institution responsible for conducting audits or controls according to European Union's or national laws. In addition, the MA is entitled to use such data and to share them with other programmes in order to implement their

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

tasks linked to European anti-corruption policy and to make such data available to bodies and authorities for evaluation and monitoring purposes.

17. Furthermore, the LP agrees on behalf of all PPs, that the names and addresses of all project partners, the purpose and the amount of the subsidy may be used by the programme bodies in the framework of information and communication measures concerning the programme as well as reporting to the European Commission.

18. In accordance with Articles 56 and 57 of Regulation (EU) 1303/2013 the LP and all PPs undertake to provide experts or bodies authorised by the Programme carrying out project evaluations and/or studies with any document or information requested for the evaluation purpose. Information might be provided by the LP and PPs also through surveys and/or interviews.

19. The LP ensures that, in case of aid granted under the de minimis regime, the LP and its PPs will respect all necessary requirements provided for in Regulation (EU) No 1407/2013 and will ensure their respect, when necessary, by those bodies benefitting of project activities/outputs. The LP is obliged to contractually forward this clause in its entity to the PPs.

20. (Following paragraphs apply only to **private** LPs) As security for the requested pre-financing amount in connection with § 1.3 of this subsidy contract, the LP is obliged to provide a financial guarantee for the amount of total IPA pre-financing, as well as a guarantee provided by the concerned Ministry, as explained in the Programme Manual. The contract shall not come into force until the financial guarantee is notified to the Managing Authority. Pre-financing or other payments may be transferred to the Lead Partner by the Managing Authority only upon provision of the financial guarantee.

21. If for whatever reason the LP fails to report the pre-financing within the according timeframe and the overview table of reporting targets and deadlines annexed to this contract, the LP shall - in case the report cannot be approved at the latest 3 months before the Guarantee Termination Date - provide a new or extended guarantee for the same amount as in the initial guarantee for a period ending 6 months after the finalization of the approval process of the report. The MA will inform the LP about the new or extended period.

22. Similarly, the LP shall provide a new guarantee for the same amount if 3 months before the Guarantee Termination Date an audit in accordance with § 11 is still pending. The duration of this extended or new guarantee shall be reasonably determined by the MA on the basis of the expected duration of the audit plus a reasonable safety margin. If for whatever reason the audit should still be pending at the end of this extended period, the LP shall replace the guarantee with an extended guarantee accordingly.

23. In case of failure by the LP to comply with the obligation to provide an extended or new guarantee set out in the above paragraphs, the MA may in its sole discretion decide to fully or partially draw on the guarantee and request payment by the guarantor. The MA is as well entitled, in whole or in part, to terminate this contract and to demand repayment of subsidy (see § 17 of this contract).

Article 11: FINANCIAL CONTROL - AUDITS

1. The European Commission, the European Anti-Fraud Office (OLAF), the European Court of Auditors (ECA) and, within their responsibility, the auditing bodies of the participating countries or other national public auditing bodies as well as the Programme Audit Authority, the MA or CA and the JS are entitled to audit the proper use of funds by the LP or by its PPs or to arrange for such an audit to be carried out by

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

authorised persons. The LP and PPs will be notified in due time about any audit to be carried out on their expenditure.

2. The LP undertakes all the necessary actions to comply with the fundamental requirements indicated in this contract, the applicable laws and programme documents (Programme Manual), which are an integral part of this contract, to provide for comprehensive documentation on compliance with those norms and the accessibility to this documentation. Besides the obligations with regard to reporting and information the LP particularly:

- a) keeps all documents and data required for controls and audits safely and orderly as further specified in § 10 of this contract;
- b) makes all necessary arrangements to ensure that any audit, notified by a duly authorized institution as indicated in § 11.1 can be carried out smoothly and
- c) provides any requested information to these institutions about the project and gives access to their business premises, provides and gives access to all the information and documents supporting the audit trail as requested in the European Structural and Investment Funds Regulations, Delegated and Implementing Acts and the Programme Manual.

3. The LP shall promptly inform the JS about any audits that have been carried out by the bodies mentioned in § 11.1 of this contract.

4. If, as a result of the controls and audits any expenditure is considered not eligible according to the regulatory framework of this contract, the procedure described in § 12 and § 5 (4) of this contract shall apply.

Article 12: WITHDRAWAL OR RECOVERY OF UNDULY PAID-OUT FUNDS

1. In case the MA or CA discover (e.g. during the day-to-day management or during on-the spot checks) any unduly paid out funds, e.g. due to administrative errors or irregularities, a breach of contract or infringement of the legal provisions, or in case the MA is notified of such cases, the MA or CA shall, if necessary in consultation with the respective MS concerned and by informing the JMC, demand from the LP repayment of the subsidy in whole or in part.

2. The LP shall ensure that, if applicable, the concerned PP repays the LP any amounts unduly paid in accordance with the Partnership Agreement and the Programme Manual. The LP is entitled to request the involvement of the authorities of the Country of the concerned PP, in case of repeatedly unsuccessful recovery, according to the procedure described in the Programme manual. The amount to be repaid can be withdrawn from the next payment to the LP or, where applicable, remaining payments can be suspended. In case of closed projects, the LP is obliged to transfer the unduly paid-out funds to the MA. The repayment amount is due within one month following the date of receiving the letter by which the MA asserts the repayment claim; the due date will be stated explicitly in the order for recovery. In case of e-mail correspondence, the relevant date shall be the date of sending the e-mail, regardless of the date of receiving any mails sent additionally in hardcopy version. If the letter is sent in a hardcopy version only, it is assumed that the mail is received three days after the date on which the mail was posted.

3. Any delay in effecting repayment shall give rise to interest on account of late payment, starting on the due date and ending on the date of actual payment. The rate of the late interest applied to the amount to be recovered will be calculated in accordance with Article 147 of Regulation (EC) No 1303/2013.

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

4. In case factors behind the recovery procedure show violation of the Subsidy Contract (see § 17 of this contract) the MA will consider the termination of the contract as last resort. In any case the partnership will be heard before taking a final decision on the termination of the contract.

Article 13: PUBLICITY, COMMUNICATION AND BRANDING

1. Unless the MA requests otherwise, any notice or publication made by the project including presentations at conferences or seminars, shall point out that the present project was implemented through financial assistance from IPA funds of the Interreg IPA CBC Italy Albania Montenegro Programme as required by Annex XII to Regulation (EU) 1313/2013. All information, communication and branding measures of the project shall be carried out in accordance with the aforementioned rules, the latest version of the approved Application Form, the Programme Manual and any other guidelines issued by the programme on the matter. The LP shall take care that the PPs comply with these requirements and provide them with relevant documents and any programme guidelines.

2. Any notice or publication relating to the project made in any form and by any means, including the Internet, must state that it only reflects the author's view and that the programme authorities are not liable for any use that may be made of the information contained therein.

3. The LP also takes the full responsibility for the content of any notice, publication and marketing product provided to the MA which has been developed by the LP, any of the project partners or third parties on behalf of the LP or the project partners. The LP is liable in case a third-party claims compensation for damages (e.g. because of an infringement of intellectual property rights). The LP will indemnify the MA in case the MA suffers any damage because of the content of the publicity and information material.

4. The LP shall ensure that the project partnership complies with all publicity, communication and branding obligations (e.g. on the use of the programme logo, information requirements, organization of events etc.) as further specified in the Programme Manual, especially as for the use of Programme logos and programme website.

5. The Programme Authorities shall be authorized to publish, in any and by any means, the following information:

- a) the name of the LP and its partners
- b) contact data of project representatives
- c) the project name
- d) the summary of the project
- e) the objectives of the project and the subsidy
- f) the project start and end dates
- g) the IPA funding and the total eligible cost of the project
- h) the geographical location of the project partners
- i) Summary of the progress reports and final report
- j) whether and how the project has previously been publicised

6. The MA is entitled to furthermore use these data for information and communication purposes as listed in Annex XII of Regulation (EU) No 1303/2013.

7. The MA on behalf of the JMC and of other programme promoters at national level is entitled to use the outputs of the project in order to guarantee a wide spreading of the project deliverables and outputs and to make them available to the public. The LP agrees that the outputs are forwarded by the MA to other

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

programme authorities as well as the Participating Countries taking part in the programme to use this material to showcase how the subsidy is used.

8. For the purpose of meeting the objectives as set out in § 5 of this contract the LP has to provide evidence of the deliverables and outputs produced as further specified in the Programme Manual.

9. Any communication campaign, media appearance or other publicity of the project shall be communicated to the MA/JS for potential website updates or showcases.

Article 14: OWNERSHIP – USE OF OUTPUTS

1. Ownership, title and industrial and intellectual property rights in the results of the project and the reports and other documents relating to it shall, depending on the applicable national law and/or the Partnership Agreement, vest in the LP and/or its PPs. The partnership is entitled to establish the property rights of the products deriving from the project.

2. The ownership of outputs having the character of investments in infrastructure or productive investments realised within the project must remain with the concerned LP and/or PPs according to the timeframe as well as under the conditions set in Article 71 of Regulation (EU) No 1303/2013. Should any of the conditions set by the mentioned Regulation not be met at a certain point of time, the MA/JS must be immediately informed by the concerned LP or PP. The MA will recover the unduly paid IPA contribution in proportion to the period for which the requirements have not been fulfilled.

3. The LP respects all applicable rules and the basic principles related to competition law as well as the principles of equal treatment and transparency within the meaning of the funding regulations and it ensures that no undue advantage, i.e. the granting of any advantage that would undermine the basic principles and political objectives of the funding regime, is given to anybody. Outputs and results, especially studies and analyses, produced during project implementation are made available to the general public free of charge and can be used by all interested persons and organizations in the same way and under the same conditions as by the LP or its PPs.

4. The MA reserves the right to use the outputs and results for information and communication actions in respect of the programme. In case there are pre-existing intellectual and industrial property rights which are made available to the project, these are fully respected.

5. Any income generated by the intellectual property rights must be managed in compliance with the applicable EU, national and programme rules on-revenues and state aid.

Article 15: REVENUES

Earnings generated during or after the project implementation through the sales of products and merchandise, participation fees or any other provisions of services against payment must be deducted from the amount of costs incurred by the project in line with Art 61 and 65 of Regulation 1303/2013 and stipulations in the Programme Manual. The LP undertakes to contractually forward these stipulations to its project partners.

Article 16: ASSIGNMENTS – LEGAL SUCCESSION

1. The MA is entitled at any time to assign its rights under this contract. In case of assignment the MA will inform the LP without delay.

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

2. The LP is in exceptional cases and in well-founded circumstances allowed to assign its duties and rights under this contract only after prior written consent of the MA and the JMC. The procedure will be further specified in the Programme Manual.
3. Where according to national laws the legal personality does not change and where all assets of the LP or a PP are taken over so that a deterioration of the financial capacity of the acquiring institution is not to be expected (i.e. in cases of universal succession) prior consent by the JMC is not necessary. The LP, however, will submit related information together with all documents that are necessary to analyze the legal case in due time to the MA/JS. If the MA/JS comes to the conclusion the conditions as stated above are not fulfilled (e.g. in cases of a singular succession), the LP will be informed that a partner change procedure as stated in § 16 (2) has to be initiated.
4. In case of assignment or any form of legal succession of a LP or PP the LP or PP concerned is obliged to assign all rights and obligations and all project related documents to each and any assignee or legal successor. Related reports to the MA/JS as requested in the programme documents have to be forwarded by the LP.

Article 17: TERMINATION AND REPAYMENT

1. In addition to the right of termination as laid down in § 4 the MA is entitled, in whole or in part, to terminate this contract and/or to demand repayment of subsidy in any of the following circumstances:
 - a) the LP has obtained the subsidy through false or incomplete statements or through forged documents;
 - b) the LP and its partners receive additional funding from the European Union for all or part of the project expenditure reported under the Programme during the period of the implementation of the project;
 - c) the project has not been or cannot be implemented, or it has not been or cannot be implemented in due time;
 - d) the project has not started in due time and even a written reminder by the MA/JS remains unsuccessful;
 - e) a change has occurred, e.g. with regard to nature, scale, ownership, cost, timing, partnership or completion of the project, that has put at risk the achievement of the results planned and stated in the latest version of the approved Application Form;
 - f) the project outputs and results are not in line with those described in the approved application;
 - g) the LP has failed to submit required reports (e.g. the progress reports according to the overview table of reporting targets and deadlines annexed to this contract) or proofs, or to supply necessary information provided that the LP has received a written reminder setting an adequate deadline and explicitly specifying the legal consequences of a failure to comply with requirements and has failed to comply with this deadline;
 - h) the LP has infringed its duty to ask for prior written approval where indicated by this contract or in the Programme Manual or has failed to immediately report events delaying or preventing the implementation of the project funded or any circumstances that mean a change of the disbursement conditions and frameworks as laid down in this contract;
 - i) the LP or its PPs obstruct or prevented the financial control and auditing as indicated in § 11 of this contract;

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

- j) the amount of funding awarded has been partially or entirely misapplied for purposes other than those agreed upon;
 - k) insolvency proceedings are instituted against the assets of the LP or one of the PPs or insolvency proceedings are dismissed due to lack of assets for cost recovery or the LP or one of the PPs closes down or liquidates, provided that this appears to prevent or risk the achievement of the project objectives;
 - l) the provisions related to income and revenues as mentioned in § 14 and 15 of this contract are infringed or the LP does – for any other reasons – not make available the outputs to the MA;
 - m) exceeding the permissible limits of the funding regulations (e.g. Article 61 of Regulation (EU) No 1303/2013) the LP wholly or partly sells, leases or lets the project outputs/results to a third party;
 - n) regulations of EU-law including the horizontal policies or national regulations have been violated;
 - o) the ownership of project outputs having the character of investments in infrastructure or productive investments did not remain with the concerned LP and/or PPs for the timeframe and under the conditions set in Article 71 of Regulation (EU) No 1303/2013;
 - p) it has become impossible to verify that the progress report is correct and thus the eligibility of the project by funding from Interreg IPA CBC Italy Albania Montenegro Programme;
 - q) the LP and/or any of the PPs is in the situation of undertaking in difficulty, within the meaning of point 24 (in conjunction with point 20) of the “Guidelines on State aid for rescuing and restructuring non-financial undertakings in difficulty” (Communication from the Commission No. 2014/C 249/01 of 31.07.2014) as well as in compliance with Article 3(3) d) of Regulation No 1301/2013;
 - r) the LP has failed to fulfil any other conditions or requirements for assistance stipulated in this contract and the provisions it is based on, notably if these conditions or requirements are meant to guarantee the successful achievement of the programme objectives;
2. Prior to or instead of terminating the contract as provided for in this article, the MA may suspend payments as a precautionary measure, without prior notice. This measure shall be lifted as soon as the reasons for such measures cease to apply or requested proof can be furnished.
3. If the MA exercises its right of termination and the LP is demanded full or partial repayment of amounts already paid, the LP is obliged to transfer the repayment amount to the MA. The repayment amount is due within one months following the date of the letter by which the MA asserts the repayment claim; the due date will be stated explicitly in the order for recovery.
4. If a LP or PP fails to return unduly paid funds in another project funded by the Interreg IPA CBC Italy Albania Montenegro, the MA has the right to withdraw the corresponding IPA from any open payment in this project.
5. If the MA exercises its right of termination, offsetting by the LP is excluded unless its claim is undisputed or recognised by declaratory judgement.
6. If the MA exercises its right of termination and the LP is demanded full or partial repayment of amounts already paid. Any delay in effecting repayment shall give rise to interest on account of late payment, starting on the due date and ending on the date of actual payment. The rate of the late interest applied to the amount to be recovered will be calculated in accordance with Article 147 of Regulation (EC) No. 1303/2013.

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

7. After termination of this contract, the LP's obligations (inter alia §§ 10, 11, 12, 17, 20) and liabilities remain.
8. Bank charges incurred by the repayment of amounts due to the MA shall be borne entirely by the LP.
9. If any of the circumstances indicated in the aforementioned point 1 of this paragraph occur before the full amount of subsidy has been paid to the LP, payments may be discontinued and there shall be no claims to payment of the remaining amount.
10. As laid out in § 2.3, the MA is entitled to terminate this contract if the European Commission fails to make the funds available due to reasons that are outside of the sphere of influence of the programme.
11. Any further legal claims shall remain unaffected by the above provisions.

Article 18: FORCE MAJEURE

1. Force majeure shall mean any unforeseeable and exceptional event affecting the fulfilment of any obligation under this subsidy contract, which is beyond the control of the LP and PPs and cannot be overcome despite their reasonable endeavours (e.g. substantial changes due to changes in political or financial terms). Any default of a product or service or delays in making them available for the purpose of performing this contract and affecting the project performance, including, for instance, anomalies in the functioning or performance of product or services, labour disputes, strikes or financial difficulties do not constitute force majeure.
2. If the LP or PPs are subject to force majeure liable to affect the fulfilment of its/their obligations under this subsidy contract, the LP shall notify the MA via the JS without delay, stating the nature, likely duration and foreseeable effects.
3. If the MA is subject to force majeure liable to affect the fulfilment of its obligations within the framework of this subsidy contract, it shall notify it to the LP without delay, stating the nature, likely duration and foreseeable effects.
4. Neither the MA nor the LP or the PPs shall be considered to be in breach of their obligations to execute the project if it has been prevented from complying by force majeure. Where LP or PPs cannot fulfil their obligations to execute the project due to force majeure, grant for accepted eligible expenditure occurred may be made only for those activities which have actually been executed up to the date of the event identified as force majeure. All necessary measures shall be taken to limit damage to the minimum.

Article 19: LITIGATION

1. This contract is governed by and construed in accordance with the laws of the Republic of Italy. Thus, the laws of Italy shall apply to all legal relations arising in connections with this agreement.
2. In case of disputes between the MA and the LP, presumption of the good faith from the LP will be privileged and, prior to litigation, mediation procedures shall be set in place.
3. In case of litigation the venue is the court of competent jurisdiction at the seat of the Regione Puglia, Bari (Italy). Legal proceedings will be in Italian.

Article 20: FINAL PROVISIONS

1. All the provisions mentioned in this contract shall apply and the rights and obligations derived thereof shall become part of this contract. All cited laws, regulations and Programme documents mentioned are

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

applicable in their currently valid version. The LP declares to respect the legal framework as mentioned and to contractually forward this obligation to the project partnership.

2. The programme language is English. Thus, all correspondence with the MA/JS under this contract must be in English language. Documents have to be submitted as requested in this contract or other programme documents.

3. Unless otherwise stated, all communication is sent to the JS with its office as mentioned on the programme website.

4. If any provision in this contract should be wholly or partly ineffective, the parties to this contract undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.

5. In case of differences that are not ruled by this contract, the parties agree to find a conjoint solution.

6. Amendments and supplements to this contract and any waiver of the requirement of the written form must be in written form and have to be indicated as such. Consequently, any changes of the present contract shall only be effective if they have been agreed on in writing and have been designated as amendment of or supplement to the contract.

7. Any costs, fees or taxes not eligible or any other duties arising from the conclusion or implementation of this agreement shall be borne by the LP and/or its PPs.

8. Two copies will be made of this agreement; of which each party keeps one. The LP is free to accept and sign this contract within one month after having been offered it by the MA (date of the submission by e-mail). After one month, the offer of the MA loses any relevance unless the MA agrees to a prolongation of this period of time.

9. The present contract shall come into force upon signature of both parties to this contract, unless otherwise provided for by article 10 (20). It remains valid as long as any duties linked to the IPA subsidy might be claimed and, in any case, at least until the end of the applicable retention period as communicated by the MA to the LP in compliance with the Programme Manual.

Written in ____ (_____) original copies,

Managing Authority
Interreg IPA CBC Italy Albania Montenegro

Official stamp of the Signatory (if existing)

[Signature]

.....
Prof.ing. Domenico Laforgia

Head of the Managing Authority

Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro

.....
Bari,

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

LEAD PARTNER

3C/No. 354/Thematic Notice

[Signature]

Official stamp of the Signatory (if existing)

.....
Aleksandar Bogdanović
Legal Representative

.....
Place and date

Please attach a copy of a valid identity document (e.g. identity card, passport)

Annex

1. Joint Monitoring Committee Decision of 09/02/2018, 23/10/2018 and 10/04/2019
2. Application form, in its current valid version
3. Overview table on reporting periods and deadlines
4. Minutes of the Negotiation meeting
5. CUP-No. declaration (Applicable only to Italian partners)
6. Pre-financing request template

ANNEX 3 – Reporting periods and deadlines

Period number	Duration (month)	Start date	End date	JPR Reporting date
0	13	01.05.2018	14.05.2019	30.09.2019
1	3	15.05.2019	30.06.2019	30.09.2019
2	6	01.07.2019	31.12.2019	31.03.2020
3	6	01.01.2020	30.06.2020	30.09.2020
4	6	01.07.2020	31.12.2020	31.03.2021
5	6	01.01.2021	30.06.2021	30.09.2021
6	6	01.07.2021	31.12.2021	31.03.2022
7	6	01.01.2022	30.06.2022	31.10.2022

ANNEX 5 – CUP No. declaration (applicable to Italian partners)

Italian partners shall fill in and sign following declaration in the applicable version A for public and B for private bodies.

Version A – Declaration by Italian PUBLIC lead/project partners

-In compliance with art. 11 of the Italian law no.3/2003, Italian partners have the obligation to request and use a unique identification number (CUP) for each project, as a measure supporting transparency and control of public investments, therefore mitigating fraud risk.

-Furthermore, according to CIPE Decisions no. 45 /2011 and no. 143/2002, the CUP no. is obligatory for all Italian partners EU co-financed projects, even within the European Territorial Cooperation, therefore also for the Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro.

-In particular, decision no. 45/2011 specified that if the contributions are paid to public bodies or bodies governed by public law the CUP is requested by each public body or body governed by public law; if contributions are paid to private partners, the managing authority shall request the CUP for the private partner.

On this legal basis, I, the undersigned, *[name, surname]*, as the legal representative of *<name of the Project Partner's organisation in original language>* acting as *Lead Partner /Project Partner* in the project *< project acronym>*,

declare that

- The CUP no. related to this co-funded project is CUP NO. , *[CUP NO]*,
- I commit to use the CUP no., together with the project no. and identification provided in the eMS system, by the organisation I represent, in the financial flows related to the project, such as for payments to contractors, invoices and contracts.

I acknowledge that untruthful/false declarations, in addition to the administrative sanctions and the request for refunding unduly received contribution charged with the interests, can also be prosecuted according to the relevant penal law.

.....
Name of the Signatory - Signature

.....
Place and date

ANNEX 6 – Pre-financing request template

PRE-FINANCING PAYMENT REQUEST

Interreg-IPA CBC Italia-Albania-Montenegro Programme

Date and Prot. _____ -

To the Managing Authority
Interreg IPA CBC Italy – Albania – Montenegro
Programme
Regione Puglia
Dipartimento Sviluppo Economico
Innovazione Istruzione Formazione e Lavoro
Corso Sonnino, 177 70121 Bari - ITALY

3C/No. 354/Thematic Notice

Name and address of the Lead Partner: Ministarstvo kulture Crne Gore - Njegoševa - 81250 Cetinje

I Aleksandar Bogdanović, as legal representative of the LP Ministarstvo kulture Crne Gore, hereby request (please tick and fill in as appropriate) the

☒ first instalment of the pre-financing, amounting to 15% of the total IPA contribution

☐ second instalment of the pre-financing, amounting to 15% of the total IPA contribution, as the total certified amount until now amounts to EURO _____, which is equal to or exceeds 10% of the total project budget of EURO _____

related to the (project acronym **3C/No. 354/Thematic Notice**) under the Subsidy Contract signed on _____.

As indicated in Article 1 of the Subsidy Contract the amount requested has the following distribution

	Institution	IPA total Prefinancing	1 st Pre-financing instalment 15%	2 nd Pre-financing instalment 15%
Lead Partner	Ministarstvo kulture Crne Gore	324.190,88 €	162.095,44 €	162.095,44 €
Partner 2	Ministarstvo ekonomije Crne Gore	23.321,66 €	11.660,83 €	11.660,83 €
Partner 3	Ministria e Kultures	262.787,19 €	131.393,60 €	131.393,60 €
Partner 4	Instituti i Monumenteve të Kulturës "Gani Strazimiri"	17.740,35 €	8.870,18 €	8.870,18 €
Partner 5	Regione Puglia – Dipartimento Turismo, economia della cultura e valorizzazione territoriale	286.065,18 €	143.032,59 €	143.032,59 €
Partner 6	REGIONE MOLISE	89.919,74 €	44.959,87 €	44.959,87 €
Partner 7	Fondazione Molise Cultura	87.802,17 €	43.901,09 €	43.901,09 €
Total		1.091.827,19 €	545.913,59 €	545.913,59 €

PROJECT 3C/No. 354/Thematic Notice

The payment should be made to the following bank account:

ACCOUNT HOLDER _____

IBAN _____

SWIFT _____

<provide the same banking account data as reported in e-MS system >

Yours faithfully,

Legal Representative Signature and Stamp