



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 04.04.2013.god.

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 6 st. 1 i člana 21 i 22 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11), člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list CG", br. 17/07 ... 40/11), člana 196 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl. list RCG", br.60/03 i "Sl. list CG", br. 32/11) i člana 2 i 3 Uputstva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja **FAKULTET ZA DIZAJN I MULTIMEDIJU PODGORICA** broj 198205 od 04.04.2013.god. podnosioca

Ime i prezime: Ana Pešić

JMBG ili b: 0010070075000

Adresa: 13

dana 04.04.2013.god. donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje **FAKULTET ZA DIZAJN I MULTIMEDIJU PODGORICA, DONJA GORICA BB**
PODGORICA - registarski broj **8-0024942/ 001**

Sastavni dio Rješenja je i Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata Poreske uprave.

Obrazloženje

Odlučujući po prijavi za upis osnivanja **USTANOVA FAKULTET ZA DIZAJN I MULTIMEDIJU**, utvrđeno je da su ispunjeni uslovi iz čl. 83 i 86 Zakonom o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list CG", br. 17/07 ... 40/11) i člana 2 i 3 Uputstva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12) za osnivanje **FAKULTET ZA DIZAJN I MULTIMEDIJU**, pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.



Ovlašćeno lice
Milo Paunović
Milo Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26-Administrativna taksa.

S. 04. 2013.
A. Pešić



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

8-0024942/ 001
02924323

Datum registracije: 04.04.2013

FAKULTET ZA DIZAJN I MULTIMEDIJU PODGORICA

Datum zaključivanja ugovora: 29.03.2013

Datum donošenja Statuta: 29.03.2013

Datum izmjene Statuta:

Adresa obavljanja djelatnosti: DONJA GORICA BB

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: DONJA GORICA BB

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 8542 Visoko obrazovanje

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da x ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani x mješoviti

Upisani kapital: 100.00€

(Novčani 100.00 , nenovčani .00)

Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

"UNIVERZITATS" DOO PODGORICA-02638436

Adresa:

DONJA GORICA BB PODGORICA

Udio: 50%

Uloga: Osnivač

Ime i prezime/Naziv:

PRVI PRIVATNI UNIVERZITET FON

Adresa:

MAKEDONIJA, SKOPLJE UL. ANTON POPOV BB GAZI
BABA

Matični broj: 6212310

Udio: 50%

Uloga: Osnivač

Lica u društvu

Ime i prezime:

Branko Baletić - (

V.D. Dekan - neogr

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Mr.Sandra Tinaj - (

Adresa:

PODGORICA

Član Upravnog odbora - neograničeno()
Pojedinačno- ()

Ime i prezime:
Prof. Dr Veselin Vukotić -

Član Upravnog odbora - neograničeno()
Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Sefer Canoski -

Član Upravnog odbora - neograničeno()
Pojedinačno- ()

Adresa:

Izdato 04.04.2013.god.



Crna Gora
PORESKA UPRAVA
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
ODSJEK ZA CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Primljena izruke _____ preko pošte _____
Dana 09.10.2014 Predato na poštu dana _____
Preporučeno dana _____
Broj: 179 broj primjeraka _____ Društva Taksa EUR 60

**Centralni registar privrednih subjekata
Poreske uprave Crne Gore**

179

Predmet: Zahtjev za uvid i kopiranje spisa

Shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama (Sl.list CG br.44/2012) obraćam vam se zahtjevom da mi omogućite uvid i eventualno kopiranje osnivačkih akata i promjena istih za sledeća privredna društva:

1. „UNIVERZITATS“ doo Podgorica, matični broj: 02638436,
2. Ustanova FAKULTET PRAVNIH NAUKA PODGORICA, matični broj: 02651882,
3. Ustanova FAKULTET ZA MEĐUNARODNU EKONOMIJU, FINANSIJE I BIZNIS PODGORICA, matični broj: 02652382,
4. Ustanova FAKULTET ZA INFORMACIONE SISTEME I TEHNOLOGIJE PODGORICA, matični broj: 02717450,
5. Ustanova FAKULTET HUMANISTIČKE STUDIJE PODGORICA, matični broj: 02692112,
6. Ustanova FAKULTET UMJETNOSTI, matični broj: 02746620,
7. Ustanova UDG CENTAR ZA STRANE JEZIKE PODGORICA, matični broj: 02748347,
8. Ustanova PRIVATNA USTANOVA VISOKOG OBRAZOVANJA POLITEHNIKA PODGORICA, matični broj: 02815958,
9. Ustanova PRIVATNA USTANOVA VISOKOG OBRAZOVANJA – FAKULTET ZA PREHRAMBENU TEHNOLOGIJU, BEZBJEDNOST HRANE I EKOLOGIJU – PODGORICA, matični broj 02871858,
10. Ustanova FAKULTET ZA SPORTSKI MENADŽMENT PODGORICA, matični broj: 02913453,
11. Ustanova FAKULTET ZA DIZAJN I MULTIMEDIJU PODGORICA, matični broj: 02924323,
12. Ustanova FAKULTET ZA KULTURU I TURIZAM PODGORICA, matični broj: 02981777.

DANA 13.10.2014 GODINE.

IZPUNIO UVID I KOPIRAO SVA DOKUMENTA.

R. ŽIŽIĆ

Radosav Žižić
Ul. Radoja Dakića 4a, Podgorica

R. ŽIŽIĆ



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
Područna jedinica Podgorica
Broj: 30-01-16726-9
PODGORICA, 05.04.2013. godine

Na osnovu člana 6 stav 1 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Sl.list RCG", br. 29/05 i "Sl.list CG", br. 75/10), člana 27 stav 3 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11 i 28/12) i člana 207 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl.list RCG", br. 60/03 i "Sl.list CG", br. 32/11) Poreska uprava, d o n o s i

RJEŠENJE O REGISTRACIJI

Upisuje se u registar poreskih obveznika:

Naziv: FAKULTET ZA DIZAJN I MULTIMEDIJU PODGORICA
PODGORICA

Poreskom obvezniku se dodjeljuje:

PIB 02924323

(Matični broj)

302

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Datum upisa u registar: 05.04.2013. godine.

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o svim promjenama podataka iz registra poreskog obveznika (član 33 Zakona o poreskoj administraciji) u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG - Odsjek za drugostepeni poreski i carinski postupak, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ove Područne jedinice i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26 - Administrativna taksa.

S. 4/2013.
A. Pavković

M.P.

PORESKI INSPEKTOR I

Ljiljana Pavković

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

JMB: Država:

Ime i prezime: Opština:

Telefon:

e-mail: Ulica: Broj:

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

POČETNA REGISTRACIJA [X]

1. OSNOVNI PODACI

1.1. Oblik organizovanja: OD KD AD DOO
 NVO Ustanova Zadruga Ostali

1.2. Nastanak: Osnivanjem Spajanjem Podjelom na drugi način

1.3. Puni naziv:

1.4. Skraćeni naziv:

1.5. Rok na koji se društvo osniva:

1.6. Podaci o Statutu: Datum donošenja:

1.7. Podaci o Ugovoru / odluci o osnivanju: Datum zaključenja/donošenja:

2. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTE

2.1. Država:

2.2. Opština: 2.3. Mjesto:

2.4. Ulica: 2.5. Broj:

3. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država:

3.2. Opština: 3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

4. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Država:

4.2. Opština: 4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

*koristi se za poresku registraciju

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

A. Pesić
ADVOKAT
ANA PESIĆ
 Моб. тел. 069/209 616
 ПОДГОРИЦА, 13. ЈУЛА БР. 611

5. REZERVISANI NAZIV

5.1. Broj potvrde

5.2. Datum potvrde

6. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

6.1. Datum rješenja:

6.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

7. PRETEŽNA DJELATNOST

85 · 42

Visoko obrazovanje

8. OBLIK SVOJINE

bez oznake svojine

privatna

zadružna

dva ili više oblika svojine

državna

9. KONTAKT

9.1. Telefon:

+ 382 020 / 410 777

+ 382 /

+ 382 /

9.2. Fax:

+ 382 /

9.3. E-mail:

9.4. Adresa internet stranice:

www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

10. KAPITAL**10.1. Porijeklo kapitala:**

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

10.2. Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital (novčani+nenovčani):

 € novčani – iznos: € nenovčani – iznos: €**11. RJEŠENJE KOMISIJE ZA HARTIJE OD VRIJEDNOSTI**

Rješenje kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

11.1. Datum rješenja: 11.2. Broj rješenja:

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

11.3. Datum rješenja: 11.4. Broj rješenja:

*popunjava se samo za AD

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

12. PODACI O OSNIVAČIMA

12.1. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo *upisati status

12.2. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i prezime:

12.4. Sjedište / Adresa:

Država:

Opština: Mjesto:

Ulica: Broj:

12.5. Udio %

12.1. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo *upisati status

12.2. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i prezime:

12.4. Sjedište / Adresa:

Država:

Opština: Mjesto:

Ulica: Broj:

12.5. Udio %

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašćeni zastupnik
 Revizor
 Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

VESELIN VUKOTIĆ

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena
 ograničena

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašćeni zastupnik
 Revizor
 Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

ako fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

Sandka Tinaj

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena
 ograničena

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

 *upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašćeni zastupnik
 Revizor
 Drugo

 * upisati status

14.2. JMB:

 rano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

SEFER CANOŠKI

14.4. Adresa:

Država _____
 Opština _____
 Ulica: _____

14.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena
 ograničena

 *upijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis: _____

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

- 14.1. Status
 Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašćeni zastupnik
 Revizor
 Drugo

v.d. Đukan
* upisati status

14.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

Branko Baletić

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena
 ograničena

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

15. OSTALE REGISTRACIJE

Osim registracije u CRPS-u izvršiti i registraciju u:

15.1. Registar poreskih obveznika

15.2. Registar obveznika poreza na dodatu vrijednost
(Priložiti Obazac PR PDV-1),15.3. Registar akciznih obveznika
(Priložiti Obrazac AKC-P)

15.4. Carinski registar

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

Na osnovu člana 55 Zakona o visokom obrazovanju (Službeni list RCG, br. 60/03), osnivači Privatne visokoškolske ustanove Fakultet za dizajn i multimediju i to: UNIVERZITATS d.o.o sa sjedištem u Podgorici, Donja Gorica b.b, i Prvi privatni univerzitet-FON, Skoplje, Makedonija, dana 29.03. 2013. godine, usvojili su

STATUT

Privatne ustanove visokog obrazovanja

FAKULTET ZA DIZAJN I MULTIMEDIJU

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Osnivači: UNIVERZITATS d.o.o sa sjedištem u Podgorici, Donja Gorica b.b, i Prvi privatni univerzitet-FON, Skoplje, Makedonija, su Ugovorom o osnivanju osnovali privatnu ustanovu visokog obrazovanja "Fakultet za dizajn i multimediju" (u daljem tekstu: Fakultet) za vršenje obrazovne, izdavačke, savjetodavne, projektne i drugih sa tim povezanih djelatnosti.

Fakultet je samostalna interdisciplinarno usmjerena obrazovno-naučna ustanova visokog obrazovanja za oblast dizajna i multimedija te drugih organizacionih i informatičkih naučnih disciplina (u daljem tekstu: pratećih društvenih nauka).

Fakultet realizuje usvojeni Nastavni plan i program obrazovanja za sticanje visokog obrazovanja na osnovnim, poslediplomskim i doktorskim studijama.

Fakultet organizuje i druge funkcionalne kurseve osposobljavanja i usavršavanja, obavlja razvojno-naučnu funkciju, vrši osnovna, primjenjena i razvojna istraživanja, kao i druge poslove određene zakonom, osnivačkim aktom i ovim Statutom.

Obrazovna i naučna djelatnost Fakulteta zasniva se na principu autonomije naučnog rada odnosno autonomije visokog obrazovanja.

Član 2.

Fakultet je osnovan kao privatna ustanova visokog obrazovanja sa misijom da omogući svim studentima iz Crne Gore, regije i svijeta da steknu znanja i vještine neophodne za njihovu uspješnu poslovnu karijeru.

Član 3.

Naziv Fakulteta je: "Fakultet za dizajn i multimediju".

U pravnom pometu sa inostranstvom Fakultet će se koristiti nazivom "Faculty for Design and Multimedia".

Fakultet ima svoj amblem, logotip i memorandum, koje svojim aktom utvrđuje Upravni odbor Fakulteta.

Sjedište Fakulteta je u Podgorici, Donja Gorica b.b.

Član 4.

Fakultet ima svojstvo pravnog lica i upisan je u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, pod brojem [REDACTED], i u registar kod Ministarstva prosvjete i nauke Crne Gore, pod brojem [REDACTED].

Član 5.

Šifra osnovne djelatnosti Fakulteta je:

- 85.42 Visoko obrazovanje

Osim osnovne djelatnosti, Fakultet može obavljati i sljedeće djelatnosti:

- 72.20 Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama
- 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
- 85.50 Ostalo obrazovanje
- 58.11 Izdavanje knjiga
- 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih knjiga
- 58.19 Ostala izdavačka djelatnost
- 85.60 Pomoćne obrazovne djelatnosti
- 93.11 Djelatnost sportskih objekata
- 93.12 Djelatnost sportskih klubova
- 93.19 Ostale sportske djelatnosti
- 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti
- 18.13 Usluge pripreme za štampu
- 88.51 Sportsko i rekreativno obrazovanje

Fakultet obavlja i druge finansijsko-materijalne, pomoćno-tehničke djelatnosti za potrebe obavljanja stručne prakse studenata i druge poslove koji su u vezi sa ostvarivanjem njegove glavne odnosno pretežne djelatnosti, a koje se uobičajeno obavljaju uz tu djelatnosti.

Upravni odbor Fakulteta može odlukom vršiti izmjene i dopune djelatnosti.

Član 6.

Na Fakultetu nije dozvoljeno političko, stranačko niti vjersko organizovanje i djelovanje.

Prostor Fakulteta je nepovrjediv.

Član 7.

Fakultet ima tri pečata: jedan pečat okruglog oblika, u kome je upisan naziv Fakulteta (1)", kojim se ovjeravaju diplome i druge javne isprave koje izdaje Fakultet, i dva pečata sa istim tekstom, ali sa oznakom "za računovodstvo (2)", odnosno "za studentsku službu (3)".

U međunarodnom pravnom i poslovnom prometu Fakultet upotrebljava i pečat sa međunarodnim nazivom Fakulteta: "Faculty for Design and Multimedia (4)".

Za čuvanje i upotrebu pečata odgovoran je Dekan i Sekretar Fakulteta.

Fakultet može imati svoje simbole i obilježja.

Član 8.

Upravni odbor Fakulteta može promijeniti oblik i sadržaj pečata i štambilja u skladu sa Zakonom i Statutom Fakulteta.

Fakultet ima žiro-račun i račune sredstava posebnih namjena.

NASTUPANJE U PRAVNOM PROMETU I ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 9.

U pravnom prometu sa trećim licima Fakultet nastupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun trećih lica i u ime i za račun trećih lica.

Fakultet za svoje obaveze prema trećim licima odgovara cjelokupnom svojom imovinom po principu potpune odgovornosti.

Osnivači ne odgovaraju za obaveze Fakulteta, već snose rizik poslovanja do visine svojih uloga.

Član 11.

U vršenju svojih djelatnosti Fakultet se povezuje sa srodnim ustanovama i drugim pravnim licima u Crnoj Gori i u inostranstvu.

KAPITAL

Član 12.

Za osnivanje Fakulteta osnivači su uplatili osnivački ulog u ukupnom iznosu od 100,00 EUR, sa pojedinačnim ulozima:

- **UNIVERZITATS d.o.o.** sa sjedištem u Podgorici, Donja Gorica b.b., upisano u Centralni registar privrednog suda u Podgorici dana 19.12.2006. godine, pod brojem 5-0340684/001, uplatio 50,00€ odnosno 50% osnivačkog kapitala;
- **PRVI PRIVATNI UNIVERZITET-FON** sa sjedištem u Skoplju, Makedonija, upisan u Centralni registar republike Makedonije dana 30.03.2007. godine sa jedinstvenim matičnim brojem subjekta (EMBS) 6212310, uplatio 50,00€ odnosno 50,00% osnivačkog kapitala;

STICANJE UDJELA

Član 13.

Osnivači Fakulteta stiču udio u Fakultetu srazmjerno vrijednosti svog uloga.

Udjeli daju osnivaču pravo odlučivanja i upravljanja fakultetom i pravo učešća u dobiti u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i procentom učešća u osnivačkom kapitalu.

Član 14.

Na prenos udjela primjenjuju se odredbe Zakona o privrednim društvima i Statuta Fakulteta.

Udio se može prenositi među osnivačima Fakulteta bez ograničenja, u skladu sa Statutom.

Fakultet može sticati sopstvene udjele kupovinom, besplatno i na osnovu pravnog sljedbeništva.

U slučaju prenosa osnivačkog uloga na treća lica, osnivači i Fakultet imaju pravo preče kupovine.

U slučaju prestanka Fakulteta udio se prenosi na njegove pravne sljedbenike.

Član 15.

Osnivači prema Fakultetu imaju sljedeća prava:

- da upravljaju i odlučuju u Fakultetu u vršenju funkcije organa upravljanja na način propisan ovim Statutom;
- pravo na potvrdu o udjelu;

- pravo da primi iznos od ostvarene dobiti Fakulteta;
- pravo preče kupovine udjela;
- pravo na prenos udjela;
- pravo na udio u imovini nakon likvidacije Fakulteta,
- pravo na uvid u poslovne podatke Fakulteta i potrebna obavještenja,
- ostala prava u skladu sa Zakonom i statutom;

POVEĆANJE OSNOVNOG KAPITALA

Član 16.

Fakultet može povećati svoj kapital dodatnim ulozima svojih osnivača ili pristupanjem novih ulagača.

Kapital Fakulteta će se povećati pod uslovima utvrđenim odlukom Upravnog odbora kao organa upravljanja Fakulteta.

FINANSIJE

Član 17.

Na kraju svake poslovne godine Fakultet je dužan da sačini godišnji račun na način utvrđen posebnim propisima iz oblasti finansijskog i računovodstvenog poslovanja.

Godišnjim računom utvrđuje se dobit ili gubitak fakulteta, kao i učešće osnivača u raspodjeli dobiti ili snošenju gubitaka.

Član 18.

Dobit fakulteta je finansijski rezultat poslovanja u toku poslovne godine, poslije odbitka svih troškova poslovanja, uključujući pored ostalog i sva primanja zaposlenih i svih davanja po osnovu doprinosa, poreza i drugih fiskalnih dadžbina.

Dobit iz stava 1. ovog člana, na osnovu odluke osnivača u vršenju funkcije upravljanja, određuje se na dio koji se izdvaja u fondove fakulteta i dio za raspodjelu osnivaču.

Član 19.

Nakon izdvajanja dijela dobiti u rezerve ili druge fondove Fakulteta, vrši se raspodjela dobiti po osnovu udjela i to srazmjerno učešću osnivača u osnivačkom kapitalu Fakulteta.

Osnivači mogu odlučiti da dobit na kraju poslovne godine ne dijele i da je upotrijebe za povećanje osnovnog kapitala Fakulteta.

ZASTUPANJE FAKULTETA

Član 20.

Na osnovu i u granicama ovlašćenja Upravnog odbora Fakultet predstavlja i zastupa Dekan u obimu određenim ovim Statutom i Ugovorom o osnivanju.

Ovlašćenje za zastupanje Dekan ne može prenijeti na druga lica bez saglasnosti Upravnog odbora Fakulteta.

ORGANIZACIONE JEDINICE

Član 21.

Organizacione jedinice utvrđuju se prema potrebama poslovanja i obavljanja djelatnosti Fakulteta.

Fakultet može u svom sastavu organizovati različite organizacione jedinice i to: odsjek, sekretarijat, biblioteka i druge, a njihov djelokrug i zadaci utvrđuju se odlukom o osnivanju i opštim aktima Fakulteta.

Organizacione jedinice Fakulteta nemaju ovlašćenja za samostalno istupanje u pravnom prometu, a poslovanje sa trećim licima obavlja se preko jedinstvenog žiro računa.

STUDIJE

Član 22.

Na Fakultetu se organizuju akademske i primijenjene osnovne studije, specijalističke studije, akademske i primijenjene magistarske studije i doktorske studije u skladu sa posebnim Pravilima.

Fakultet se u okviru svoje djelatnosti može baviti realizovanjem programa permanentnog (doživotnog) obrazovanja van okvira studijskih programa za koje je akreditovan. Licu koje je savladalo program permanentnog (doživotnog) obrazovanja Fakultet izdaje uvjerenje. Lice upisano na program permanentnog (doživotnog) obrazovanja nema status studenta u smislu Zakona i ovog statuta.

Nastava i ispiti na svim studijama koje Fakultet organizuje mogu se organizovati i na stranom, prije svega engleskom jeziku.

Nastavna literatura može biti i na stranom, prije svega engleskom jeziku.

Član 23.

Fakultet može organizovati studije u saradnji sa drugim domaćim ili stranim univerzitetom, fakultetom odnosno drugom organizacijom.

Ako se obrazovni program odnosno studije izvode u saradnji sa stranim fakultetima odnosno ustanovama visokog obrazovanja, Fakultet može diplome i druga svjedočanstva izdavati u saradnji sa ustanovama, odnosno olakšavati postupke nostrifikacije svojih diploma u inostranstvu.

Član 24.

Studijski program i sadržaj Nastavnog plana i programa studija uređuje Nastavno naučno vijeće Fakulteta.

Nastavno naučno Vijeće Fakulteta može donijeti odluku o osnivanju novih studijskih programa u okviru Fakulteta.

Član 25.

Nastava obuhvata predavanja, seminare, vježbe i druge odgovarajuće oblike edukacije u skladu sa Nastavnim planom i programom.

Nastavnim planom utvrđuju se kursevi (nastavni predmeti), njihov raspored po semestrima i godinama studija, kao i ukupan broj časova predavanja, vježbi i drugih obaveznih oblika nastave.

Nastavnim programom se utvrđuje: sadržaj kursa (nastavnog predmeta), način izvođenja nastave, polaganja ispita, kao i obavezni udžbenici i literatura, koji čine osnove za izučavanje materije i polaganje ispita iz određenog kursa (nastavnog predmeta).

Član 26.

Upravni odbor Fakulteta donosi odluku o broju studenata koji se upisuju na Fakultet.

Član 27.

Status studenta stiče se upisom na odgovarajući studijski program.

Student i Fakultet zaključuju ugovor o studiranju, kojim se bliže uređuju njihova međusobna prava i obaveze.

Status studenta prestaje:

1. završetkom studija na Fakultetu (diplomiranjem);
2. ispisom sa Fakulteta;
3. neispunjenjem obaveza iz Nastavnog plana i programa Fakulteta u predviđenim rokovima;
4. neispunjenjem obaveza iz ugovora o studiranju;

5. izricanjem disciplinske mjere isključenja sa Fakulteta.

Student može biti ispisan sa Fakulteta na lični zahtjev ili ako ne izvršava obaveze preuzete ugovorom.

Odluku o ispisu donosi dekan Fakulteta.

Žalba na odluku o ispisu može se izjaviti Nastavno-naučnom vijeću, čija odluka je konačna.

Član 28.

Lice se može upisati na Fakultet u statusu studenta koji plaća školarinu.

Svaki student je obavezan da plaća školarinu i sve druge troškove u vezi sa studijama na Fakultetu.

Član 29.

Student ima pravo upisa na osnovne studije na kojima se stiču diplome akademskih i primjenjenih osnovnih studija, u skladu sa rezultatima u srednjem obrazovanju i kriterijumima koje utvrđuje Nastavno-naučno vijeće posebnim aktom.

Za upis na određene studijske programe mogu se uvesti dodatni uslovi radi prethodne provjere znanja, sklonosti i vještina neophodnih za uspješno savladavanje izabranog programa, u skladu sa aktom iz stava 1 ovog člana.

Član 30.

Prepis na studije istih, odnosno srodnih studijskih programa i prava po osnovu mobilnosti studenata ostvaruju se u skladu sa pravilima koja utvrđuje Nastavno-naučno vijeće Fakulteta.

Član 31.

Uslovi upisa, organizovanje poslijediplomskih studija i sadržaj postdiplomskih studijskih programa utvrđuju se posebnim aktom koji donosi Nastavno-naučno vijeće Fakulteta.

Pravila postdiplomskih studija, način sprovođenja ispita, istraživačkog rada i odbrane magistarskog rada uređuju se Pravilnikom koji donosi Nastavno naučno vijeća Fakulteta.

Član 32.

Strani državljanin se može upisati na Fakultet pod istim uslovima kao i državljanin Crne Gore.

Član 33.

Student je dužan da pohađa predavanja, vježbe i druge oblike nastave, kao i da ispunjava druge obaveze utvrđene Statutom i drugim aktima Fakulteta.

Član 34.

Visinu školarine za osnovne, specijalističke i magistarske studije, kao i cjenovnik drugih usluga i materijala koje studentima obezbjeđuje Fakultet Upravni odbor.

Član 35.

Studije na Fakultetu ostvaruju se na osnovu akreditovanog studijskog programa i u skladu sa pravilima studiranja zasnovanim na Evropskom sistemu prenosa kredita ECTS (European Credit Transfer System).

Član 36.

Fakultet utvrđuje studijske programe, pravila studiranja, postupak ispitivanja ocjenjivanja prema pravilima koja su transparentna i dostupna studentima.

Član 37.

Studijska godina organizuje se u dva semestra: zimskom i ljetnjem.

Studijske aktivnosti se odvijaju u skladu sa akademskim kalendarom, koji za svaku studijsku godinu utvrđuje Nastavno-naučno vijeće.

Realizacija studijskog programa u jednom semestru traje 16 nedjelja.

Član 38.

Obim studijskog programa koji se izvodi u jednoj godini je 60 ECTS kredita.

Obim studijskog programa koji se izvodi u jednom semestru je 30 ECTS kredita.

Student ima pravo upisa 60 ECTS kredita po studijskoj godini, u koje se računa broj neostvarenih kredita iz prethodne studijske godine.

Izuzetno, student koji je završio sve obaveze iz prethodne studijske godine može upisati do 100 ECTS kredita po odobrenju dekana.

Član 39.

Oblici nastave na Fakultetu su: predavanja, seminari, vježbe, konsultacije, stručna praksa, mentorski rad, naučno-istraživački rad studenata, rad studenata u laboratoriji i drugo.

Određeni studijski programi, prije svega izbornog karaktera, mogu se izvoditi i na stranom jeziku prije svega engleskom jeziku.

Oblici nastave i druga pitanja u vezi sa izvođenjem nastave se detaljnije uređuju posebnim aktom Fakulteta.

Član 40.

Rad studenata prati se i ocjenjuje kontinuirano u toku jednog semestra prema pravilima studiranja u skladu sa ECTS.

Ocjenjivanje se vrši dodjeljivanjem poena za svaki oblik aktivnosti provjere znanja u toku semestra i na završnom ispitu.

Predmetni nastavnik je obavezan da na početku nastave upozna studente sa metodologijom organizacije nastave, praćenja i ocjenjivanja, karakterom i sadržinom završnog ispita ako se završni ispit organizuje, strukturom ukupnog broja poena i načinom formiranja ocjena.

U strukturi ukupnog broja poena najmanje 70% mora biti predviđeno za aktivnosti i provjere znanja u toku semestra.

Karakter i sadržinu završnog ispita određuje predmetni nastavnik uz prethodnu saglasnost Dekana.

Ako se organizuje završni ispit u strukturi poena može se vrednovati sa najviše 30% ukupnog broja poena.

Član 41.

Pravila studiranja, način ocjenjivanja studenata i druga pitanja bliže se uređuju Pravilnikom koji donosi Nastavno naučno vijeće Fakulteta, u skladu sa pravilima studiranja prema ECTS i odredbama ovog Statuta.

Član 42.

Uspjeh na ispitu izražava se, u skladu sa ECTS skalom ocjena, sa ocjenama od F (negativna) do A (odlično).

Student nije položio ispit ako dobije ocjenu F - nedovoljan (potrebno znatno više rada).

Student je položio ispit ako je dobio ocjenu od E do A i to:

- A - odličan (izuzetan uspjeh sa neznatnim greškama),
- B - vrlo dobar (iznad prosjeka, sa ponekom greškom),
- C - dobar (prosječan, sa primjetnim greškama),
- D -zadovoljavajući (uopšteno dobar, ali sa značajnim nedostacima),

E - dovoljan (zadovoljava minimalne kriterijume),
F - nedovoljan

Ocjena dobijena na ispitu unosi se u zapisnik o ispitu, u indeks studenta i potvrđuje potpisom ispitivača.

Član 43.

Studenti su dužni da se pridržavaju odredaba Statuta i drugih opštih akata Fakulteta.

Studenti su dužni poštovati red i disciplinu u svim oblicima nastave, na ispitima i u međusobnim odnosima, da čuvaju ugled i imovinu Fakulteta, kao i ugled nastavnika odnosno drugih lica, i sopstveni ugled.

Član 44.

U slučaju kršenja zakona, drugih propisa, odluka ili reda Fakulteta studenti podliježu disciplinskim mjerama.

Detaljnije se ova pitanja uređuju posebnim aktom Fakulteta.

Član 45.

Student upisan na Fakultet ima pravo da:

- (a) koristi biblioteke, računarske sale i ostale usluge koje Fakultet pruža studentima, u skladu sa pravilima njihovog rada;
- (b) ocjenjuje kvalitet nastave i radu akademskog osoblja, a da zbog toga ne snosi posljedice;
- (c) ostvaruje prava iz oblasti studentskog standarda;
- (d) bira i bude biran u organe Fakulteta, u skladu sa Zakonom i ovim statutom;
- (e) organizuje različite studijske programe, klubove i slično;
- (f) ostvaruje i druga prava u skladu sa ovim zakonom i statutom.

Student ima posebno pravo na jednakost i nediskriminaciju po bilo kojem osnovu.

Član 46.

Student ima pravo prigovora na kvalitet nastave ili ocjene ili korišćenje drugih pogodnosti studiranja koje pruža Fakultet.

Prigovor se podnosi dekanu.

Pravila kojima se uređuju postupci po prigovoru utvrđuje Upravni odbor Fakulteta.

Član 47.

Student ima obavezu da:

- (a) pohađanja predavanja, seminare, vježbe i ostale vidove nastave organizovane u skladu sa njihovim akademskim statusom;
- (b) se posveti se studijama i učestvuje u akademskim aktivnostima;
- (c) poštuje pravila koja donosi Fakultet, odnosno njegova organizaciona jedinica;
- (d) poštuje prava osoblja i drugih studenata;
- (e) se na Fakultetu ponaša na način kojim neće diskreditovati Fakultet.

Član 48.

Za povredu dužnosti student je disciplinski odgovoran.

Disciplinska mjera isključenja sa Fakulteta može se izreći zbog neprimjerenog ponašanja ili zloupotrebe, i to u trajanju najduže dvije studijske godine.

Student protiv koga se vodi disciplinski postupak ima pravo da bude saslušan od strane Disciplinske komisije koju formira dekan.

Odluku o isključenju donosi dekan, na predlog Disciplinske komisije.

Žalba na odluku o isključenju može se izjaviti Upravnom odboru Fakulteta, čija odluka je konačna.

Pravila kojima se uređuje disciplinski postupak i disciplinska odgovornost, kao postupak po žalbi, utvrđuje Upravni odbor Fakulteta, na predlog Nastavno naučnog vijeća.

STEPENI I DIPLOME AKADEMSKIH I PRIMIJENJENIH STUDIJA

Član 49.

Fakultet, u skladu sa Zakonom, licencom i akreditacijom, daje sljedeće vrste stepena i diploma:

- (a) diplomu akademskih osnovnih studija - poslije završenog studijskog programa u trajanju od najmanje tri godine, odnosno 180 ECTS kredita, odnosno do broja kredita upisanog studijskog programa;
- (b) diplomu primijenjenih osnovnih studija - poslije završenog studijskog programa u trajanju od najmanje tri godine, odnosno najmanje 180 ECTS kredita;
- (c) diplomu specijalističkih studija - poslije završenog studijskog programa u trajanju do godinu dana, odnosno do 60 ECTS kredita;
- (d) diplomu akademskog naziva magistra nauka - poslije završenog studijskog programa u trajanju do dvije godine, koji zajedno sa programom akademskih osnovnih studija traje najmanje pet godina, odnosno do najmanje 300 ECTS kredita ukupno, odnosno do 120 kredita;
- (e) diplomu primijenjenih magistarskih studija - poslije završenog studijskog programa u trajanju do dvije godine, odnosno do 120 kredita;
- (f) diploma akademskog naziva doktora nauka - poslije završenih doktorskih studija u trajanju od tri godine, odnosno najmanje 180 ECTS kredita

Nazive stepena i zvanja određuje Nastavno naučno vijeće Fakulteta posebnim aktom, na način da moraju biti usklađeni sa međunarodnom i profesionalnom praksom.

NAUČNO ISTRAŽIVAČKI RAD, SARADNJA, USAVRŠAVANJE I STICANJE PROFITA

Član 50.

Naučni rad ostvaruje se osnovnim, primenjenim i razvojnim istraživanjima koja se obavljaju u cilju podizanja kvaliteta nastave, naučnog usavršavanja, razvijanja naučnog i nastavnog podmlatka, uvođenja studenata u naučni rad, kao i stvaranja materijalnih uslova za razvoj Fakulteta.

Fakultet može osnovati centre i laboratorije, radi ostvarivanja naučno istraživačkog rada i sticanja profita, ili neposredno pružati usluge trećim licima pod komercijalnim uslovima, u okviru djelatnosti za koje ispunjava propisane uslove.

Fakultet može, radi komercijalizacije naučnih rezultata, otkrića ili patenata i umjetničkih ostvarenja, ili podsticanja saradnje sa privredom, biti osnivač ili suosnivač privrednih društava.

Fakultet može osnivati zadužbine, fondacije, knjižare, kao i ustanove koje služe zadovoljavanju potreba studenata i Fakulteta.

Član 51.

U okviru svoga naučnog rada Fakultet ostvaruje saradnju sa institucijama u zemlji i inostranstvu.

Saradnja može sadržati zajedničke projekte, posjete, studijska istraživanja, organizovanje naučnih savjetovanja, razmjenu kadrova, protok naučnih i stručnih informacija i druge oblike zajedničkog rada.

Član 52.

Fakultet može organizovati i druge vidove primenjivanja naučnih rezultata u cilju stručnog usavršavanja menadžera, ekonomista, kadrova u privredi, sportu, upravi, javnim službama i drugih zainteresovanih grupa.

Član 53

Saradnja sa privrednim društvima i ustanovama u oblastima od interesa za naučni i nastavni rad Fakulteta odvija se naročito:

- 1) učestvovanjem stručnjaka iz prakse u zajedničkom radu na ostvarivanju naučno-istraživačkih projekata;
- 2) zajedničkim organizovanjem stručne prakse studenata;
- 3) učestvovanjem istaknutih stručnjaka iz prakse u izvođenju nastave na Fakultetu;
- 4) organizovanjem kurseva za inovaciju znanja, naučnih skupova, simpozijuma, savjetovanja, stručnih sastanaka i sl.;

5) učestvovanjem u pripremi izdavanja publikacija Fakulteta, itd..

Član 54.

Saradnja sa privrednim društvima i ustanovama obavlja se na osnovu zaključenih ugovora.

Član 55..

U radu na obrazovanju mladih naučnih kadrova, Fakultet prati i usmjerava rad najuspješnijih studenata, upućuje najsposobnije studente na poslijediplomske studije i uključuje ih u rad na pojedinim projektima.

Član 56.

Fakultet vodi stalnu brigu o naučnom razvoju i stručnom usavršavanju saradnika Fakulteta.

Ovaj zadatak Fakultet ostvaruje naročito preko predmetnih nastavnika.

OSOBLJE FAKULTETA

Član 57.

Osoblje Fakulteta čine svi zaposleni na Fakultetu.

Član 58.

Akademsko osoblje čine lica koja neposredno realizuju studijski program na Fakultetu.

Akademsko zvanja su:

1. redovni profesor;
2. vanredni profesor;
3. docent;

Ukupan broj akademskog osoblja iz stava 1 ovog člana utvrđuje se aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu koji donosi Dekan Fakulteta.

Član 59.

Akademsko osoblje iz člana 58 ovog statuta bira Nastavno naučno vijeće Fakulteta na osnovu javnog konkursa, ili bez javnog oglašavanja, na period od pet godina, izuzev redovnog profesora koji se bira na neodređeno vrijeme.

Licu koje je na Univerzitetu Crne Gore steklo određeno akademsko zvanje priznaje se isto zvanje i na Fakultetu. Nastavno-naučno vijeće Fakulteta može priznati akademsko zvanje stečeno i na nekoj drugoj ustanovi visokog obrazovanja, na predlog posebne komisije koju obrazuje sa ciljem da ocijeni relevantnost i uporedivost postupka i kriterijuma izbora u zvanja na toj ustanovi.

U odgovarajuće akademsko zvanje i zvanje saradnika u nastavi i saradnika za istraživanja može biti imenovano lice koje nije u radnom odnosu na Fakultetu i koje nastavno naučne aktivnosti u oblasti za koju se bira izvodi na osnovu ugovora o izvođenju nastave.

Izbor u više zvanje vrši se nakon isteka vremena izbora u niže zvanje.

Konkurs za izbor raspisuje se šest mjeseci prije isteka vremena prethodnog izbora.

Konkurs raspisuje Dekan, na predlog Nastavno naučnog vijeća Fakulteta i objavljuje se u medijima.

Konkurs se može raspisati za grupu predmeta ili oblast.

Nastavno naučno vijeće Fakulteta imenuje Komisiju za razmatranje konkursnog materijala i pisanje izvještaja (u daljem tekstu: Komisija)

Članovi Komisije ne mogu biti u zvanju nižem od onog u koje se kandidat bira i ne mogu biti u srodstvu sa kandidatom.

Komisija predlaže Nastavno- naučnom vijeću Fakulteta jednog kandidata za izbor.

Član 60.

U izvođenju pojedinih oblika nastave i naučno istraživačkog rada na Fakultetu studenti magistarskih i doktorskih studija mogu učestvovati u zvanju saradnik u nastavi i saradnik za istraživanja, na određeno vrijeme, koje ne može biti duže od tri godine.

Izbor saradnika u nastavi i saradnika za istraživanja vrši se na osnovu javnog konkursa ili bez javnog oglašavanja, u skladu sa odredbama ovog statuta i aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Ugovor sa saradnikom može biti obnavljan po postupku propisanim za njegov izbor.

Broj saradnika u jednoj studijskoj godini utvrđuje Dekan Fakulteta.

Konkurs raspisuje Dekan.

Konkursom se utvrđuju vrijeme i oblast angažovanja.

Izveštaj o prijavljenim kandidatima piše predmetni nastavnik, odnosno predmetni nastavnici odgovorni za oblast angažovanja i dostavlja se na razmatranje Nastavno naučnom Vijeću Fakulteta.

Nastavnike iz prethodnog stava imenuje Dekan.

Odluku o izboru saradnika donosi Dekan.

Sa izabranim saradnikom dekan zaključuje ugovor.

Rad na sljedećoj godini, ukoliko je ugovor zaključen na period duži do jedne godine, mogu nastaviti saradnici koji dobiju pozitivno mišljenje predmetnog, odnosno predmetnih nastavnika.

Član 61.

U realizaciji nastave akademskom osoblju pomaže i stručno osoblje u zvanjima u skladu sa zakonom.

Ukupan broj stručnog osoblja utvrđuje se aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu koji donosi Dekan.

Izbor stručnog osoblja vrši se na osnovu javnog konkursa ili bez javnog oglašavanja u skladu sa zakonom, na neodređeno ili određeno vrijeme u skladu sa odredbama ovog statuta i aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu.

Za stručno osoblje koje obavlja opšte administrativno upravne i organizacione poslove, poslove vezane za upis i studentska pitanja i računovodstveno i finansijsko materijalno poslovanje može biti izabrano lice koje ima visoko obrazovanje, aktivno znanje engleskog jezika i ispunjava posebne uslove propisane aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Dekan fakulteta donosi odluku o izboru i zaključuje ugovor sa izabranim licem.

Član 62.

Uslovi za izbor u akademska zvanja su:

- 1) za zvanje profesora kandidat mora imati stepen doktora nauka, iskazivati visok nivo znanja u odgovarajućem predmetu ili oblasti što se potvrđuje publikovanjem u odgovarajućim međunarodnim i domaćim naučnim časopisima, udžbenicima, monografijama, učestvovanjem na domaćim i međunarodnim skupovima i drugim aktivnostima i iskazivati pedagoške o organizacione sposobnosti u akademskom radu;
- 2) za zvanje docenta kandidat mora imati stepen doktora nauka, objavljene radove u odgovarajućim međunarodnim i domaćim naučnim časopisima,

iskazivati rezultate u nastavi i naučnom radu i temeljno poznavanje predmeta u odgovarajućoj oblasti.

Nastavno naučno vijeće Fakulteta posebnim aktom propisuje bliže uslove za izbor u akademska zvanja.

Član 63.

Za izbor u zvanje saradnika u nastavi i saradnika za istraživanja uslovi su da kandidat bude student magistarskih ili doktorskih studija, posjeduje sklonost za nastavu, odnosno istraživanje i ima prosječnu ocjenu iznad 8, odnosno većinu ocjena iznad C.

Nastavno naučno vijeće Fakulteta može posebnim aktom propisati bliže uslove za izbor u zvanje saradnika u nastavi i saradnika za istraživanja.

Član 64.

Svi izbori vrše se na osnovu akademskih zasluga, bez diskriminacije po bilo kom osnovu.

Član 65.

Akademsko osoblje je dužno da se u svom radu, djelovanju i ponašanju na Fakultetu pridržava Kodeksa akademske etike i da štiti ugled Fakulteta.

Član 66.

U zvanje "profesor emeritus" može biti izabran penzionisani redovni profesor.

Postupak izbora "profesor emeritus"-a propisuje se posebnim Pravilnikom koji donosi Nastavno naučno vijeće Fakulteta.

Član 67.

Nastavnici, saradnici i drugi zaposleni na Fakultetu mogu istovremeno da rade i da budu članovi organa drugog univerziteta ili fakulteta u zemlji ili inostranstvu, koji obavljaju istu ili sličnu obrazovno-naučnu djelatnost, bilo po osnovu radnog (osnovnog ili dopunskog) bilo drugog ugovornog odnosa. Rad na drugom univerzitetu ili fakultetu ne smije ugroziti kvalitet i potrebni obim rada na ovom Fakultetu.

Povreda odredbe stava 1 ovog člana smatra se razlogom za prestanak radnog odnosa, odnosno drugog ugovornog odnosa.

Član 68.

Fakultet može za izvođenje nastave angažovati lice koje ima akademsko zvanje na drugom univerzitetu ili Fakultetu na kome je u radnom odnosu.

Istaknuti stručnjak iz prakse, po pravilu sa stepenom doktora nauka, može biti angažovan u izvođenju nastave

Sa licem iz stava 1 i 2 ovog člana zaključuje se ugovor za izvođenje nastave, za jednu studijsku godinu.

Član 69.

Broj i struktura neakadenskog osoblja, uslovi, način i postupak za izbor utvrđuju se aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na fakultetu, koji donosi Dekan Fakulteta.

Dekan odlučuje o zaposlenju neakadenskog osoblja i zaključuje ugovor o radu.

Član 70.

O pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima nastavnika, saradnika i drugih zaposlenih na Fakultetu odlučuje Dekan Fakulteta, u saglasnosti sa Upravnim odborom.

Član 71.

O pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima Dekana Fakulteta odlučuje Upravni odbor Fakulteta.

Član 72.

Vanrednom profesoru, docentu i saradniku koji se nalazi na porodiljskom odsustvu, bolovanju dužem od jedne godine, kao i u slučajevima mirovanja radnog odnosa utvrđenih zakonom, izborni period se produžava za vrijeme trajanja odsustva.

Član 73.

Nastavnik i saradnik koji je zaposlen sa punim radnim vremenom na Fakultetu u okviru 40-časovne radne sedmice ostvaruje sve oblike obrazovnog i naučnog rada utvrđene nastavnim planom u skladu sa ugovorom o radu i opštim aktima Fakulteta.

ORGANI FAKULTETA

Član 74.

Organi Fakulteta su:

- Upravni odbor, kao organ upravljanja Fakulteta;
- Dekan, kao organ rukovođenja Fakulteta;
- Nastavno naučno vijeće, kao najviši stručni organ Fakulteta;

Član 75.

Upravni odbor je organ upravljanja Fakulteta.

Upravni odbor odlučuje na sjednicama koje saziva predsjednik Upravnog odbora na svoju inicijativu ili na predlog najmanje dva člana Upravnog odbora Fakulteta. Sjednice se mogu organizovati i interaktivno odnosno korespondencijski.

Upravni odbor Fakulteta odluke usvaja većinom glasova u skladu sa odredbama ugovora o osnivanju.

Isključivo pravo upravnog odbora je da:

- Donosi Statut fakulteta i odlučuje o njegovim izmjenama i dopunama;
- razmatra i utvrđuje budžet Fakulteta;
- donosi finansijski plan fakulteta na predlog Dekana i vrši nadzor nad njegovom realizacijom;
- razmatra i usvaja godišnji račun i izvještaje o poslovanju Fakulteta;
- obezbjeđuje vođenje ažurne i tačne evidencije o приходima i rashodima Fakulteta;
- omogućava sprovođenje finansijske revizije, u skladu sa ovim statutom;
- utvrđuje razvojnu i investicionu politiku;
- utvrđuje školarinu i visinu naknada koje se plaćaju Fakultetu;
- donosi odluku o broju studenata koji se upisuju na Fakultet;
- utvrđuje organizacionu strukturu Fakulteta i njegovih organizacionih jedinica;
- planira i pribavlja sredstva za rad Fakulteta;
- utvrđuje izgled i sadržinu amblema, znaka i drugih simbola Fakulteta;
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala;
- odlučuje o raspodjeli dobiti;
- odlučuje o osnivanju novih ustanova, društava i drugih pravnih lica i organizacija;
- odlučuje o osnivanju organizacionih jedinica Fakulteta;
- odlučuje o dopunskim uplatama i vršenju dopunskih uplata osnivača;
- odlučuje o sazivanju sjednica i načinu odlučivanja na tim sjednicama,
- odlučuje o promjeni djelatnosti, promjeni firme i sjedišta Fakulteta, uz pismenu saglasnost osnivača;
- odlučuje o prijemu novih osnivača;
- daje uputstva i smjernice za rad Dekanu;
- imenuje i razrješava Dekana;
- odlučuje u drugom stepenu po prigovorima u skladu sa Zakonom i statutom;
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji Fakulteta;
- odlučuje o pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima Dekana Fakulteta;
- donosi Poslovnik o svom radu;

- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, ovim statutom i drugim aktima;

Za odluke drugih organa Fakulteta kojima se proizvode finansijske odnosno materijalne posledice za Fakultet uvijek je neophodna prethodna saglasnost Upravnog odbora Fakulteta.

O tome da li neko pitanje ima finansijske posledice, odlučuje Upravni odbor Fakulteta.

Član 76.

Upravni odbor ima tri člana i čini ga po položaju osnivači ili po jedan predstavnik svakog osnivača.

Član 77.

Mandat člana Upravnog odbora traje 4 godine. Član upravnog odbora može biti više puta biran na istu dužnost, bez ograničenja broja mandata.

Član 78.

Članu Upravnog odbora prestaje mandat prije isteka vremena na koji je imenovan odnosno biran ako:

- sam to zatraži;
- bude opozvan;
- ako mu prestane svojstvo osnivača kao osnov za imenovanje;
- ako je osuđen na безусловnu kaznu zatvora.

Član 79.

Upravni odbor donosi odluke većinom ukupnog broja glasova.

Član 80.

Članovi Upravnog odbora imaju pravo na nadoknadu za rad u Upravnom odboru.

Član 81.

Postupak sazivanja, vođenja, odlučivanja i druga pitanja vezana za rad upravnog odbora uređuju se Poslovníkom o radu.

Član 82.

Nastavno naučno vijeće u ostvarivanju funkcije najvišeg stručnog organa;

- uređuje opšta pitanja koja se odnose na istraživanje, naučni rad i nastavu na Fakultetu;
- utvrđuje uslove za izbor u akademska i naučna zvanja;
- samostalno odlučuje o osnivanju, ukidanju ili promjeni osnovnih i poslediplomskih studijskih programa koji se izvode na Fakultetu, a iz osnovne djelatnosti Fakulteta;
- utvrđuje uslove upisa, organizovanje i sadržaj doktorskih studija koji se izvode na Fakultetu, uz obavezu pribavljanja saglasnosti od Senata UDG-ja;
- utvrđuje strukturu i sadržinu studijskih programa i predmeta koji se izvode na Fakultetu, iz oblasti djelatnosti Fakulteta i daje mišljenja o tome Senatu UDG-a;
- utvrđuje bliže uslove za upis studenata na Fakultet;
- donosi odluku o izboru nastavnika u akademska zvanja;
- utvrđuje politiku i postupke ispitivanja i ocjenjivanja akademskog uspjeha studenata;
- utvrđuje Kalendar akademskih aktivnosti;
- obezbjeđuje primjenju akademskih standarda i utvrđuje pravila studiranja;
- utvrđuje i sprovodi postupke ocjene kvaliteta nastave koja se izvode na Fakultetu;
- odlučuje o isključenju studenata sa Fakulteta, po žalbi na odluku Dekana o isključenju;
- razmatra strategiju zaštite intelektualne svojine Fakulteta i njenog korišćenja;
- utvrđuje posebni ugovor o studiranju kojim se utvrđuju prava i obaveze studenta i Fakulteta;
- donosi pravila kojima se uređuje disciplinski postupak i disciplinska odgovornost studenata Fakulteta, a na osnovu opšteg akta koji donosi Senat UDG-ja;
- daje mišljenja i predloge o svim drugim pitanjima na zahtjev Dekana ili Upravnog odbora fakulteta;
- odobrava teme specijalističkih i magistarskih radova;
- planira politiku zapošljavanja i angažovanja nastavnika i saradnika;
- uređuje uslove i način ostvarivanja studijskog programa na daljinu koji se izvodi na UDG-u ili fakultetu bez svojstva pravnog lica;
- obavlja i druge poslove propisane zakonom, ovim statutom ili drugim propisom.

Član 83.

Nastavno-naučno vijeće čine

- Dekan;
- osoblje sa akademskim zvanjima;
- saradnici u nastavi i saradnici za istraživanja;
- student prodekan i

- tri predstavnika studenata, po jedan sa svake godine osnovnih, posleđiplomskih i doktorskih studija.

Mandat predstavnika studenata traje jednu godinu.

Član 84.

Nastavno naučno vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

U odlučivanju o izboru u odgovarajuće akademsko zvanje može učestvovati samo član Nastavno-naučnog vijeća sa istim ili višim akademskim zvanjem.

Član 85.

Naučno nastavnim vijećem predsjedava Dekan.

U odsustvu Dekana, Naučno nastavnim vijećem predsjedava lice koje Dekan ovlasti posebnim aktom.

Član 86.

Nastavno naučno vijeće može da obrazuje komisije ili druga radna tijela radi davanja mišljenja ili predloga o određenim pitanjima iz djelokruga svoga rada.

Član 87.

Postupak sazivanja, vođenja, odlučivanja i druga pitanja vezana za održavanje sjednica i rad Nastavno naučnog vijeća uređuju se Poslovníkom o radu.

Član 88.

Dekan zastupa i predstavlja Fakultet.

Dekan je odgovoran za efikasan i kvalitetan rad, kao i red na Fakultetu i za rukovođenje u okviru poslovne politike utvrđene od strane Upravnog odbora Fakulteta.

Član 89.

Dekan ima svoja ovlašćenja koja su neophodna da omoguće vršenje te dužnosti, a posebno za:

- 1) podnošenje predloga Upravnom odboru Fakulteta koji se odnose na obrazovanje i misiju Fakulteta;
- 2) donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu;

- 3) izvršavanje odluka Upravnog odbora Fakulteta i Nastavno naučnog vijeća;
- 4) organizaciju i rukovođenje Fakultetom;
- 5) pripremu godišnjih i drugih finansijskih izvještaja koje razmatra i usvaja Upravni odbor fakulteta, kao i upravljanje budžetom u okviru finansijskog plana odobrenog od strane Upravnog odbora Fakulteta;
- 6) odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih i zaključuje ugovore o radu sa njima;
- 7) druga pitanja utvrđena zakonom, ovim statutom ili drugim propisom;
- 8) sva pitanja koja nijesu stavljena u nadležnost drugih organa.

Dekan je ovlašćen da, shodno zakonu, samostalno, zaključuje ugovore u okviru djelatnosti fakulteta čija vrijednost ne prelazi iznos od 50.000 EUR.

Sve ugovore, koji se odnose na finansijske odnosno materijalne obaveze Fakulteta iznad vrijednosti od 50.000 EUR-a, kao i na statusne, organizacione ili institucionalne promjene položaja Fakulteta odnosno njegovih organizacionih jedinica, mora prethodno pismeno odobriti Upravni odbor.

Ugovori iz prethodnog stava, koje sklopi Fakultet i potpiše Dekan Fakulteta, imaju pravno dejstvo tek od trenutka kada ih odobri Upravni odbor.

Član 90.

Dekana imenuje Upravni odbor Fakulteta, na period od četiri godine, sa mogućnošću ponovnog imenovanja, bez ograničenja broja mandata.

Član 91.

Dekanu Fakulteta funkcija prestaje:

- (a) istekom mandata,
- (b) ostavkom,
- (c) imenovanjem ili izborom na neku drugu funkciju nespojivu sa funkcijom dekana;
- (d) razrješenjem.

Dekan može biti razrješen i prije isteka svoga mandata, na lični zahtjev ili ako prestane da ispunjava uslove predviđene za vršenje te funkcije, bude osuđen za krivično djelo koje ga čini nedostojnim vršenja funkcije dekana, ako nestručno i nesavjesno vrši funkciju dekana, ako ne izvršava zadatke predviđene zakonom i ovim statutom ili ih izvršava protivno njima ili prekorači ovlašćenja i time nanese

štetu Fakultetu u većem obimu ili ako zbog duže odsutnosti odnosno spriječenosti ne obavlja u dužem periodu svoju funkciju.

Član 92.

Dekana u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje lice koje Dekan ovlasti posebnim aktom.

Za vrijeme mijenjanja, lice iz stava 1 ovog člana ima prava i dužnosti Dekana.

Fakultet ima studenta prodekana koga imenuje Dekan fakulteta na predlog studentskih organizacije..

Član 93.

Sekretara Fakulteta imenuje Dekan fakulteta.

Član 94.

Sekretar Fakulteta:

- 1) stara se o pripremanju materijala za sjednice organa Fakulteta i odluka nadležnih organa i koordinira njihov rad po odlukama i instrukcijama Dekana i predsjednika Upravnog odbora.
- 2) izvršava odluke Dekana i drugih nadležnih organa Fakulteta;
- 3) po ovlaštenju Dekana Fakulteta čuva pečate Fakulteta i povjerava ih ovlaštenim licima na upotrebu;
- 4) obavlja druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktima Fakulteta.

Član 95.

Sekretar Fakulteta može biti u pravnom prometu ovlašten za sklapanje pravnih poslova u okviru ovlaštenja koja dobije od Upravnog odbora Fakulteta. U finansijskim i organizacionim stvarima je Sekretar Fakulteta odgovoran Dekanu i Upravnom odboru Fakulteta.

Član 96.

Za Sekretara Fakulteta može biti imenovano lice koje osim odgovarajućih kvalifikacija ima i rukovodeće i organizacione sposobnosti te posjeduje aktivno znanje engleskog jezika.

Sa Sekretarom Fakulteta Upravni odbor sklapa ugovor o radu kojim se preciznije opredjeljuju međusobna prava i obaveze.

Član 97.

Na Fakultetu se donose opšta akta i to: Statut, Pravilnici, Pravila i drugi opšti akti.

Akte iz stava 1 ovog člana donose organi utvrđeni Statutom Fakulteta.

STUDENSKO ORGANIZOVANJE

Član 98.

Studenti imaju pravo da na Fakultetu formiraju asocijacije ili društva u bilo koju svrhu dozvoljenu zakonom.

Studentska udruženja iz stava 1 ovog člana dužna su svojim statutom izraziti i garantovati principe jednakih šansi i nediskriminacije.

Studenti na autonoman način biraju studentskog povjerenika koji koordinira rad studenata na nivou Fakulteta.

Član 99.

Izmjene ovog statuta vrši Upravni odbor Fakulteta na način i po postupku propisanom ovim Statutom.

Predlog izmjena i dopuna Statuta Fakulteta mogu podnijeti osnivači, najmanje dvije trećine članova Upravnog odbora, Nastavno naučno vijeće i Dekan.

Na izmjene i dopune Statuta Fakulteta saglasnost daju osnivači.

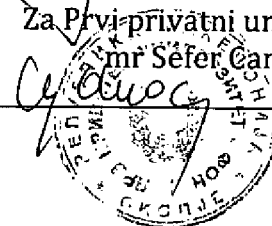
Član 100.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Podgorici, 29.03.2013. godine

**Osnivači:**
za UNIVERZITATS d.o.o
mr Jadranka Glomazić, izvršni direktor

Za Prvi privatni univerzitet-FON
mr Šefer Čanoski, direktor



Na osnovu člana 76 Statuta Privatne ustanove visokog obrazovanja Fakultet za dizajn i multimediju od 29.03.2013. godine osnivači Privatne ustanove visokog obrazovanja Fakultet za dizajn i multimediju (u daljem tekstu: Fakultet): UNIVERZITATS d.o.o sa sjedištem u Podgorici, Donja Gorica b.b i Prvi privatni univerzitet-FON, Skoplje, Makedonija, dana 29.03.2013. godine, usvojili su

ODLUKU
o utvrđivanju sastava Upravnog odbora Ustanove

Član 1.

Utvrđuje se da Upravni odbor Privatne ustanove visokog obrazovanja Fakultet za dizajn i multimediju čine:

- **prof. dr Veselin Vukotić**, sa prebivalištem u Podgorici, uli br.13, Podgorica;
- **mr Sandra Tinaj**, menadžer Univerziteta Donja Gorica, sa prebivalištem u
- **mr Sefer Canoski**, direktor Prvog privatnog univerziteta-FON, sa prebivalištem u Skoplju

sa mandatom od dvije godine od dana imenovanja.

Član 2.

Lica iz stava 1. ovog člana će svoju funkciju obavljati od dana registracije ustanove u Centralnom registru privrednog suda u Podgorici.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

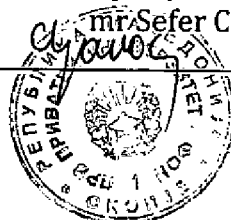
Osnivači:

UNIVERZITATS d.o.o
mr Jadranka Glomazić, izvršni direktor



Prvi privatni univerzitet-FON

mr Sefer Canoski, direktor





HIPOTEKARNA BANKA

Organizaciona jedinica: **Expozitura Podgorica 2**

Broj: 107-1020

Mjesto i datum: Podgorica, 02.04.2013.god.

P O T V R D A

Kojom se potvrđuje da je dana 01.04.2013god. i 02.04.2013god. uplatilac / nalogodavac
(datum uplate)

UNIVERZITATS DOO, UI: DONJA GORICA BB, Pib: 02638436 i
Sandra Tinaj za PRV PRIVATEN UNIVERZITET – FON Skoplje
(naziv, adresa i JMBG/MB/broj računa uplatioca/nalogodavca sa naloga)

uplatio korisniku: Hipotekarna banka AD Podgorica
(naziv i adresa korisnika sa naloga)

na račun broj: u iznose od:
(broj računa korisnika)

UNIVERZITATS DOO – EUR 50,00€ i
Sandra Tinaj za PRV PRIVATEN UNIVERZITET – FON Skoplje - EUR 50,00€

sa svrhom plaćanja: uplata osnivačkog uloga za „FAKULTET ZA DIZAJN I MULTIMEDIJU“
(sa naloga)

PBZ/PBO _____ / _____
(Poziv na broj zaduženja) (Poziv na broj odobrenja)

Ili druga referenca _____
(u slučaju devizne uplate putem SWIFTa)

Za Banku



Na osnovu člana 90 Statuta Fakulteta za dizajn i multimediju od 29.03.2013. osnivači Fakulteta za dizajn i multimediju (u daljem tekstu: Fakultet): UNIVERZITATS d.o.o sa sjedištem u Podgorici, Donja Gorica b.b b i Prvi privatni univerzitet-FON, Skoplje, Makedonija, dana 29.03.2013. godine, usvojili su

**ODLUKU
o imenovanju v.d. dekana**

Član 1.

Za vršioca dužnosti Fakulteta za dizajn i multimediju imenuje se **Branko Baletić**, matični broj [redacted] br.lk. [redacted] sa prebivalištem u Herceg Novom, [redacted]

Član 2.

Lice iz stava 1. ovog člana će svoju funkciju obavljati od dana registracije ustanove u Centralnom registru privrednog suda u Podgorici do izbora Dekana.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Osnivači:
UNIVERZITATS d.o.o
mr Jadranka Glomazić izvršni direktor



Prvi privatni univerzitet-FON
mr Sefer Canoski, direktor

[Handwritten signature]
[Circular stamp of Prvi privatni univerzitet-FON]

Na osnovu člana 16. i 41. Zakona o visokom obrazovanju ("Službeni list RCG", br. 60/03), osnivači: UNIVERZITATS d.o.o sa sjedištem u Podgorici, Donja Gorica b.b i Prvi privatni univerzitet-FON, Skoplje, Makedonija, dana 29.03.2013. godine u Podgorici zaključili su

UGOVOR

o osnivanju Privatne ustanove visokog obrazovanja

FAKULTET ZA DIZAJN I MULTIMEDIJU

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Osnivači ovim ugovorom osnivaju privatnu ustanovu visokog obrazovanja pod nazivom "Fakultet za dizajn i multimediju", sa sjedištem u Podgorici (u daljem tekstu: Fakultet) za obavljanje nastavne, naučne, istraživačke i njima srodnih djelatnosti.

Član 2.

Predmet ovog ugovora je regulisanje pitanja od značaja za obavljanje poslovanja Fakulteta, a naročito:

- Naziv i sjedište Fakulteta i adresu za prijem službenih pošiljki;
- Djelatnost Fakulteta;
- Oblik organizovanja Fakulteta kao privatne ustanove na neodređeno vrijeme;
- Visinu osnovnog kapitala Fakulteta, vrste i visine osnivačkih uloga, način uplate i unosa osnivačkog uloga, i način promjene kapitala;
- prava, obaveze i odgovornosti osnivača prema Fakultetu tokom i nakon osnivanja i odgovornost Fakulteta;
- Organi upravljanja i rukovođenja fakultetom;
- Zastupanje Fakulteta;
- Prestanak i likvidacija Fakulteta;

II NAZIV I SJEDIŠTE FAKULTETA

Član 3.

Fakultet posluje pod nazivom " Fakultet za dizajn i multimediju".

U pravnom pometu sa inostranstvom Fakultet će se koristiti nazivom "Faculty for Design and Multimedia".

Član 4.

Sjedište fakulteta je u Podgorici, Donja Gorica b.b.

Fakultet je pravno lice organizovano u obliku privatne ustanove, osnovano na neodređeno vrijeme.

Član 5.

Fakultet ima svoj pečat i štambilj.

Fakultet može imati svoje simbole i obilježja.

Bliže odredbe o obliku, sadržini i načinu korišćenja pečata i štambilja utvrđuju se Statutom Fakulteta.

III DJELATNOST FAKULTETA

Član 6.

Osnovna djelatnost Fakulteta je djelatnost visokog obrazovanja

Šifra osnovne djelatnosti Fakulteta je:

- 85.42 Visoko obrazovanje

Osim osnovne djelatnosti, Fakultet može obavljati i sljedeće djelatnosti:

- 72.20 Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama
- 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
- 85.50 Ostalo obrazovanje
- 58.11 Izdavanje knjiga
- 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih knjiga
- 58.19 Ostala izdavačka djelatnost
- 85.60 Pomoćne obrazovne djelatnosti
- 93.11 Djelatnost sportskih objekata
- 93.12 Djelatnost sportskih klubova
- 93.19 Ostale sportske djelatnosti
- 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti
- 18.13 Usluge pripreme za štampu
- 88.51 Sportsko i rekreativno obrazovanje

Fakultet obavlja i druge finansijsko-materijalne, pomoćno-tehničke i druge poslove koji su u vezi sa ostvarivanjem njegove glavne odnosno pretežne djelatnosti.

Član 7.

Promjena djelatnosti fakulteta može se izvršiti samo uz pismenu saglasnost osnivača.

IV OSNIVAČKI ULOG

Član 8.

Za osnivanje Fakulteta osnivači su uplatili osnivački ulog u ukupnom iznosu od 100,00 EUR, sa pojedinačnim ulozima:

- **UNIVERZITATS d.o.o.** sa sjedištem u Podgorici, Donja Gorica b.b., upisano u Centralni registar privrednog suda u Podgorici dana 19.12.2006. godine, pod brojem 5-0340684/001, uplatio 50,00€ odnosno 50% osnivačkog kapitala;
- **PRVI PRIVATNI UNIVERZITET-FON** sa sjedištem u Skoplju, Makedonija, upisan u Centralni registar republike Makedonije dana 30.03.2007. godine sa jedinstvenim matičnim brojem subjekta (EMBS) 6212310, uplatio 50,00€ odnosno 50,00% osnivačkog kapitala;

Osnivači Fakulteta stiču udio u Fakultetu srazmjerno vrijednosti svog uloga.

Član 9.

Na prenos udjela primjenjuju se odredbe Zakona o privrednim društvima i Statuta Fakulteta.

Udio se može prenositi među osnivačima Fakulteta bez ograničenja, u skladu sa Statutom.

Fakultet može sticati sopstvene udjele kupovinom, besplatno i na osnovu pravnog sljedbeništva.

U slučaju prenosa osnivačkog uloga na treća lica, osnivači i Fakultet imaju pravo preče kupovine.

U slučaju prestanka Fakulteta udio se prenosi na njegove pravne sljedbenike.

V NAČIN PROMJENE OSNOVNOG KAPITALA

Član 10.

Fakultet može povećati svoj kapital dodatnim ulozima svojih osnivača ili pristupanjem novih ulagača.

Kapital Fakulteta će se povećati pod uslovima utvrđenim odlukom Upravnog odbora kao organa upravljanja Fakulteta.

Član 11.

Fakultet može smanjiti svoj kapital, ako tako odluči Upravni odbor kao organ upravljanja Fakultetom.

VI PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI OSNIVAČA PREMA FAKULTETU TOKOM I NAKON OSNIVANJA I ODGOVORNOST FAKULTETA

Član 12.

Osnivači prema Fakultetu imaju sljedeća prava:

- da upravljaju i odlučuju u Fakultetu u vršenju funkcije organa upravljanja na način propisan Statutom;
- pravo na potvrdu o udjelu;
- pravo na dio ostvarene dobiti Fakulteta;
- pravo preče kupovine udjela;
- pravo na prenos udjela;
- pravo na udio u imovini nakon likvidacije Fakulteta;
- pravo na uvid u poslovne podatke Fakulteta i potrebna obavještenja;
- ostala prava u skladu sa Zakonom i statutom.

Osnivač UNIVERZITATS d.o.o ovim ugovorom preuzima obavezu da obezbijedi prostorije za obavljanje djelatnosti Fakulteta, sa tim da će Fakultet iz svojih sredstava ispunjavati kreditne obaveze UNIVERZITATS d.o.o na ime obezbjeđenja poslovnog prostora, u iznosu ili procentu koji će se utvrditi posebnim ugovorom.

Osnivač Prvi privatni univerzitet-FON ovim ugovorom preuzima obavezu da obezbijedi stručnu nastavu na Fakultetu i pomaže u promociji Fakulteta.

Fakultet za obaveze koje preuzima odgovara trećim licima cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivači ne odgovaraju za obaveze Fakulteta, već samo snose rizik poslovanja do visine svojih uloga.

Lice ovlašćeno za zastupanje Fakulteta je obavezno da osnivačima i/ili njihovim punomoćnicima ili zastupnicima obezbijedi informacije o stanju imovine, prava i obaveza Fakulteta.

VI USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I SNOŠENJE RIZIKA

Član 13.

Dobit Fakulteta utvrđuje se godišnjim računom na način utvrđen posebnim propisima iz oblasti finansijskog i računovodstvenog poslovanja.

Član 14.

Na predlog organa upravljanja fakulteta, osnivači donose odluku o raspoređivanju dobiti Fakulteta na dio za rezerve Fakulteta, dio za dividendu, i dio se može ulagati u druge fondove Fakulteta.

Nakon izdavanja dijela dobiti u rezerve ili druge fondove Fakulteta, preostala dobit se isplaćuje osnivačima srazmjerno njihovom učešću u kapitalu Fakulteta.

Rizici tekućeg poslovanja pokrivaju se iz ostvarenog prihoda, sredstava rezervi ili osnivačkog fonda.

Osnivači mogu odlučiti da dobit na kraju poslovne godine ne dijele i da je upotrijebe za povećanje osnovnog kapitala Fakulteta.

VII ORGANI FAKULTETA I ZASTUPANJE

Član 15.

Organi Fakulteta su:

- Upravni odbor, kao organ upravljanja Fakulteta;
- Dekan, kao organ rukovođenja Fakulteta;
- Nastavno- naučno vijeće Fakulteta, kao stručni organ Fakulteta

U slučaju da se poveća broj osnivača njihovi međusobni odnosi regulisaće se posebnim ugovorom.

Statutom fakulteta ili ugovorom iz stava 2 ovog člana mogu se formirati i drugi organi Fakulteta.

Član 16.

Broj članova, trajanje mandata, sastav, nadležnosti i način izbora članova Upravnog odbora utvrđuje se Statutom Fakulteta.

Broj članova, trajanje mandata, sastav, nadležnosti i način rada Nastavno naučnog vijeća utvrđuje se Statutom Fakulteta.

Član 17.

Dekan rukovodi radom fakulteta u skladu sa uslovima propisanim Zakonom i Statutom Fakulteta.

Dekan zastupa Fakultet pojedinačno.

Dekana imenuje i razrješava Upravni odbor Fakulteta. Imenovanje dekana obavlja se bez konkursa na period od četiri godine, sa tim da nakon isteka mandata isto lice može biti ponovo više puta birano na istu dužnost.

Član 18.

Za članove Upravnog odbora, sa mandatom od dvije godine, imenuju se: prof. dr Veselin Vukotić, kao predsjednik, mr Sandra Tinaj, menadžer UDG-ija i mr Sefer Canoski, direktor FON-a, kao članovi.

Za vršioca dužnosti Dekana fakulteta imenuje se Branko Baletić, matični broj 0506946710246, br.lk. 292942660 sa prebivalištem u Herceg Novom, ul. Braća Grakalića 24/4 koji će svoju funkciju obavljati od dana registracije Fakulteta u Centralnom registru privrednog suda u Podgorici do izbora Dekana.

VIII IZMJENE UGOVORA I RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 19.

Sve izmjene ovog ugovora osnivači su dužni da izvrše na način i u formi njegovog donošenja.

Član 20.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove u vezi sa ovim ugovorom rješava Osnovni sud u Podgorici.

IX STUPANJE NA SNAGU

Član 21.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ugovornih strana.

Član 22.

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 (tri) istovjetna primjeraka, od kojih po jedan za svaku ugovornu stranu i jedan za potrebe registracije u CRPS-u.

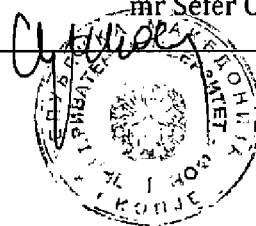
U Podgorici, 29.03.2013. godine



Osnivači:

Za UNIVERZITATS d.o.o
mr Jadranka Gromazić, izvršni direktor

Za Prvi privatni univerzitet-FON
mr Sefer Canoski, direktor



Ов.бр. 4307/201 3

Потврђује се да је су

БЕЛМАГИЋ ЈАДРАНКА
САНОСКИ СЕФЕР ДД

својеручно О.М.С.С.Д.Б. ову исправу
призна _____ свој потпис на овој исправу



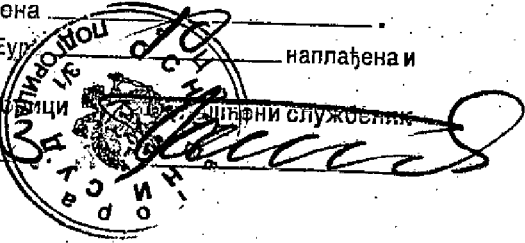
_____ чија је

истовјетност утврђена

Такса за овјеру од Еур _____ наплаћена и
поништена.

Основни суд у Подгорици _____ штени службеник

дан: 29.13 201





CENTRALNI REGISTAR REPUBLIKE MAKEDONIJE, preko registratora Nikole Stojanova, postupajući po prijavi o upisu na osnivanje PRV PRIVATNI UNIVERZITET FON Skoplje, sa statusnom promjenom podjela odvajanjem sa osnivanjem Evropskog Univerziteta-Republika Makedonija Skoplje sa JMBS 6054153, primjenom člana 4,30 i 41 Zakona za jednošalterskie sistem e za vođenje trgovačkog registra i registra drugih pravnih lica (Sl.list Republike Makedonije br.84/05 i 13 /07) i član 49 i 51 Zakona o visokom obrazovanju (Sl.list Republike Makedonije br.64/2000 i 49/03).dana 30.03.2007.godine donijelo je sljedeće :

RJEŠENJE

JMBS	6212310
------	---------

DJELOVODNIK

Prijem prijave :	29.03.2007.
Vid upisa :	Osnivanje iz podjele sa razdvajanjem od -----
Odobranje prijave :	30.03.2007
Djelovodni broj :	30120070004747
Broj u matičnom registru :	0
Način dostavljanja :	lično

Potpuni naziv Subjekta upisa:	PRV Privatni Univerzitet –FON Skoplje
Kratko ime:	FON Univerzitet Skoplje
Sjedište:	Ul.Anton Popov Br.bb Skoplje-Gazi Baba Gazi Baba
Akt :	Statut za osnivanje 22.03.2007.godine
Datum osnivanja :	22.03.2007.
Vrijeme trajanja :	Neograničeno
Jedinstveni poreski broj :	4030007629800
Organizacioni oblik:	02.1-obrazovna ustanova
Nadležni registar:	Registar drugih pravnih lica
Broj registarskog uložka :	0

VLASNICI

JMBG :	[redacted]
Ime :	FIJAT CANOSKI
Adresa :	Ul. NASELJE DALJANI Br. 18 Struga STRUGA
Vrsta vlasnika:	Osnivač / vlasnik / Osnivač

DJELATNOST

Prioritetna djelatnost :	80.30. Visoko obrazovanje
Djelatnosti u spoljnjem prometu :	80.30 Visoko obrazovanje

OVLAŠĆENJA

OVLAŠĆENA LICA

JMBG	[redacted]
Ime :	ALEKSANDAR NIKOLOVSKI



Adresa :	Ul. RILSKI KONGRES Br. 52 SKOPLJE KISELA VODA
Ovlašćenja :	Rektor
Ograničenja :	Samo u dijelu nastave i nastavnog procesa

JMBG	
Ime :	MIRANDA CANOSKA
Adresa :	Ul. NASELJE DALJANI Br. 18 Struga STRUGA
Ovlašćenja :	Direktor

RACUNI

Vid računa	Broj računa	Banka	Valuta	Opis
Račun	210062123100181	NLB Tutinska banka AD Skoplje	MKD	

STATUSNE PROMJENE

Odvajanje iz podjele sa razdvajanjem iz :

JMBS	Ime subjekta
6054153	Evropski Univerzitet – Republika Makedonija Skoplje

1. Žalba ne odlaže izvršenje rješenja
2. PRAVNA POUKA :

Protiv ovog rješenja može da se uložiti žalba u roku od 8 dana od dana prijema rješenja Komisi za žalbe preko Centralnog Registra Republike Makedonije, Regionalna registraciona kancelarija Skoplje.

Datum i vrijeme prijema
04.04.2007. , 10,25 h

Po ovlaštenju registratora
Violeta Bogojevska
potpis i pečat

Pečat: Republika Makedonija, Centralni Registar, Skoplje, Regionalna Registraciona kancelarija Skoplje, broj 4

STALNI SUDSKI TUMAČ

Slaviša Ščekić

ime i prezime

za makedonksi jezik,

postavljen rješenjem ministra pravde Crne Gore
broj: 03-5252/04 od 08.02.2005., potvrđujem da
je ovaj prevod vjeran originalu. KOPIDI

Troškovi prevoda iznose _____ €.



Pečat

_____ , dana 29 MAR 2013

Potpis



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj dosije-a: 198205

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Ana Pešić dostavio-la dokument za upis u registar ust društva naziva **FAKULTET ZA DIZAJN I MULTIMEDIJU**, registarski broj sa sledećim priložima:

Taksa za sud
Statut društva
Obrazac
Punomoćje
Ugovor o osnivanju
Rješenje o registraciji

Dokumentacija je podnijeta dana 04.04.2013.god.

KONTROLNIK

Podgorica, dana 04.04.2013.god.

M.P.



PUNOMOĆJE

dato od strane
Osnivača Prvog privatnog univerziteta – FON
Fijat Canoski
Struga, ul. Veljko Vlahović br.10
JMBG

U cjelosti ovlašćujem direktora Prvog privatnog univerziteta – FON , **Sefera Canoskog** iz Struge, sa adresom pre ~~Struga, ul. Veljko Vlahović br.10~~ i JMBG da, u ime i za račun Prvog privatnog univerziteta – FON, u saradnji sa Univerzitetom Donja Gorica, Podgorica, zajednički osnuju Fakultet za dizajn i multimedije, u sastavu Univerziteta Donja Gorica, Podgorica, Republika Crna Gora.

Ovlašćujem direktora da u ime i za račun osnivača Prvog privatnog univerziteta – FON, potpiše sva potrebna dokumenta: odluke, rješenja, projekte, elaborate, razne zahtjeve u vezi sa osnivanjem Fakulteta za dizajn i multimedije.

Ovlašćujem direktora da u ime i za račun osnivača Prvog privatnog univerziteta – FON, nastupa pred svim nadležnim državnim i drugim organima u Republici Makedoniji i Republici Crnoj Gori u vezi sa osnivanjem Fakulteta za dizajn i multimedije.

Ovo punomoćje važi sve do izdavanja svih neophodnih dokumenata u vezi sa osnivanjem i početkom rada Fakulteta za dizajn i multimedije.

Skoplje, 29.03.2013 god.

Davalac punomoćja

Fijat Canoski
(potpisano)

Pečat: Republika Makedonija, Prvi privatni univerzitet FON



Ovjera javnog notara :

Ja, NOTAR. Snežana Markovska Dojčinova. Skoplje, ul. Palmiro Toljati
br. 173.

Potvrđujem da je za PRVI PRIVATNI UNIVERZITET – FON,
Bul. vojvodina b.b., koga zastupa Canoski Fijat iz Struge, ul. Veljko
Vlahović br.10,

u mom prisustvu i svojeručno potpisao ovo pismo.

Identitet učesnika sam utvrdila na osnovu lične karte br.A0148179 MUP
Struga.

Potpis je na dokumentu utisnut.

Saglasno Čl. 63 stav 4 Zakona o notarskoj djelatnosti učesnici su
obaviješteni da Notar nije odgovoran za sadržinu pismenog niti je dužan
da ispituje dali su učesnici ovlašćeni za ovakvu pravnu stvar.

Notarska taksa se zavodi pod tarifnim brojem 10 po Zakonu o sudskim
taksama u iznosu od 50,00 denara naplaćena je i poništena na primjerku
koji ostaje za arhiviranje.

Notarska nagrada je obračunata u iznosu od 100.00 denara.

Broj UZP 3713 / 2013

U Skoplju 29.03.2013 god.

Pečat notara :

REPUBLIKA MAKEDONIJA

SKOPLJE - NOTAR

Snežana Markovska Dojčinova, Skoplje, za područje
Osnovnih sudova Grada Skoplja

Notar /potpisano/

Snežana Markovska Dojčinova

ПОЛНОМОШНО

Од
основачот на Првиот приватен универзитет - ФОН
Фијат Цаноски
Струга, ул. Вељко Влаховиќ бр. 10
ЕМБГ 0210960434018

Во целост го овластувам директорот на Првиот приватен универзитет - ФОН **Сефер Цаноски** од Струга, со живеалиште на улица Вељко Влаховиќ бр. 10 и ЕМБГ , во име и за сметка на Првиот приватен универзитет - ФОН, во соработка со Универзитетот Доња Горица, Подгорица - Република Црна Гора, заеднички да основаат Факултет за дизајн и мултимедија, во состав на Универзитетот Доња Горица, Подгорица - Република Црна Гора.

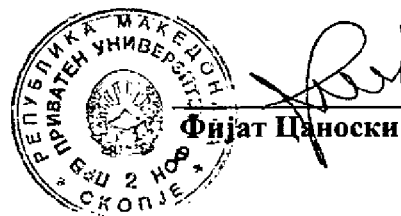
Го овластувам директорот во име и за сметка на основачот на Првиот приватен универзитет - ФОН да ги потпишува сите потребни документи: одлуки, решенија, проекти, елаборати, разни барања во врска со основањето на Факултетот за дизајн и мултимедија.

Го овластувам директорот во име и за сметка на основачот на Првиот приватен универзитет - ФОН, да истапува пред сите надлежни државни и други органи во Република Македонија и Република Црна Гора, во врска со основањето на Факултетот за дизајн и мултимедија.

Ова полномошно важи се до издавањето на сите неопходни документи во врска со основањето и почетокот со работа на Факултетот за дизајн и мултимедија.

Скопје, 29.03.2013

Полномошното го дава





CENTRALNI REGISTAR REPUBLIKE MAKEDONIJE

OBRAZAC OVJEREN POTPISOM - OP

JMBG

6 2 1 2 3 1 0

Firma i predmet upisa :

PRV PRIVATNI UNIVERZITET – FON
Bul. Vojvodina bb Skoplje

Ovjereni potpisi lica ovlašćeni za zastupanje

Redni broj	Prezime i ime	JMBG	Potpis
1	Canoski Sefer		<i>potpisano</i>

Ja, NOTAR, ZORICA PULEJKOVA, za područje Osnovnih sudova grada Skoplja, potvrđujem da je Sefer Canoski, ul. Veljka Vlahovića br. 10 Struga u mom prisustvu priznao potpis kao svoj.

Identitet samog učesnika utvrdila sam na osnovu lične karte ili pasoša

lk.reg.b [redacted] izdata od MVR Struga 27.10.2008.g

Sa svjedocima

Svojeručni potpis je utisnut.

Saglasno članu 63 stav 4 Zakona o notarim učesnici su obavješteni da notar nije odgovoran za sadržinu napisanog niti je dužan da ispituje da li su učesnici ovlašćeni za tu pravnu radnju.

Notarska taksa za ovjeru po tarifnom broju 10 Zakona sudskih taksi iznosi 50 denari naplaćena i poništena na primjerku koji ostaje za arhiviranje. Oslobođeno od plaćanja notarskih taksi po tarifnom broju ---Zakona---Notarska nagrada je uračunata u iznos od 100 denari, i troškovi ---denari.

BrojUZP 10863/10
U Skoplju, 17.12.2010.god.

NOTAR
potpisano
Okrugli pečat notara

STALNI SUDSKI TUMAČ

Slaviša Ščekić

ime i prezime

za makedonksi jezik,

postavljen rješenjem ministra pravde Crne Gore
broj: 03-5252/04 od 08.02.2005., potvrđujem da
je ovaj prevod vjeran originalu. KOP 101

Troškovi prevoda iznose _____ €.

U Podgorici, dana 29 MAR 2013



Slaviša Ščekić

Potpis



Univerzitet Donja Gorica

Donja Gorica

20000 Podgorica, Montenegro

Tel/fax: +382 20 410 777, 410 766

e-mail: sandra.tinaj@udg.edu.me www.udgedu.me

Contact: mr Sandra Tinaj, Menadžer

04.04.2013.

TO: Centralni Registar Privrednog suda

Ovlašćuje se Ana Pešić, iz Podgorice, JMBG da može u ime i za račun Univerziteta Donja Gorica, Fakultet za dizajn i multimediju podnijeti dokumentaciju o promjeni dekana i preuzeti potvrdu iz CRPSa.

mr Sandra Tinaj


Menadžer Univerzitet
Univerzitet Donja Gorica

