



Crna Gora
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO
Sektor za nastavu
Odsjek za utvrđivanje kvaliteta

Broj: 03/44-077/21-1087/2

Podgorica, 23.12.2021

Izvještaj o utvrđivanju kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada

U periodu od 06.12.2021. do 10.12.2021.

JU OŠ "Vojin Popović" - Podgorica



Crna Gora
Zavod za školstvo

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 408 901
fax: +382 20 408 927
www.zzs.gov.me

Broj: 04/63-077/21-1087/1

Podgorica, 30.11.2021. god.

Na osnovu člana 40 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07) i („Službeni list CG“, br. 45/10, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17 i 59/21), člana 14 Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama („Sl. list Crne Gore“ br. 111/20), donosim

RJEŠENJE

I - Imenuje se tim nadzornika u sastavu:

1. **Dragana Bušković**, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i hemiju), rukovodilac tima;
2. **mr Anka Vučinić-Gujić**, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i predmet crnogorski – srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost), član;
3. **Nataša Vlahović**, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i matematiku), član;
4. **Nermin Hajdarpašić**, samostalni savjetnik I – prosvjetni nadzornik (za oblast opšte organizacije i fizičko vaspitanje), član
5. **Bojana Nenezić**, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i muzičku kulturu), član.

II - Zadaci tima su da izvrši utvrđivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u **JU OŠ „Vojin Popović“ Drezga, Podgorica, od 06.12.2021. god. do 10.12.2021. god.**

III - Članovi tima i rukovodilac tima dužni su da postupe u smislu člana 15 Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama.

IV - Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:
- članovima tima,
- arhivi

Direktor
Rešad Sijarić

a i učenje

nastava i učenje

1.1. Razredna nastava

Prosvjetni nadzornik: mr Anka Vučinić-Gujić						
1.1.1.1. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 4						
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2						
Posjećena odjeljenja: KO II/IV, III/IV (zamjena)						
Broj posjećenih časova: 2						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
			VU	U	Z	NZ
STANDARDI						
50	54057	Nastava je pril. razvojnim karakt., potrebama i moguć. učenika i usmj. je na ostvar. ishoda učenja.	8		X	
30	54058	Praćenje, vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X	
20	54056	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	8		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.70	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje					
54057	<p>Časove u dvorazrednim kombinovanim odjeljenjima obilježila je funkcionalna smjena direktnog i indirektnog rada. Nastavnice se pedagoški ophode prema učenicima i stvaraju podsticajnu atmosferu za učenje. Aktivnosti učenja usklađene su sa ishodima časa. Učenici razvijaju čitalačku pismenost pronalaženjem podataka iz neumjetničkog teksta i popunjavanjem pojmovne mape (V) ili rješavaju zadatke na nastavnom listiću (II). Nastavnica daje jasne instrukcije, postavlja pitanja koja misaono angažuju učenike i pruža im povremeno dodatna pojašnjenja. Udžbenik se funkcionalno koristi, a u posebno pripremljenim nastavnim materijalima učenici uočavaju mogućnost primjene znanja u svakodnevnom životu. Povratna informacija prisutna je u znatnom dijelu nastavnog procesa, ali ne od svih učenika. Nastavnica koja je od nedavno na zamjeni vješto usklađuje aktivnosti učenika usmjerene na usvajanje gramatičkih pojmova (III) i prepoznavanje elemenata i umjetničkih efekata crtanog filma (IV). Upućuje učenike da samostalno pronalaze potrebnu informaciju ili da izdvoje bitne elemente iz nastavnog materijala. Svrishodno koristi savremenu tehnologiju na času, a u interaktivnom procesu odgovarajuću pažnju posvećuje razvoju učeničkih komunikacijskih vještina. Ishodi učenja provjeravani su u toku i na kraju časa. U oba posjećena odjeljenja pojedini učenici ne pokazuju razvijenost vještine čitanja u skladu s uzastom, što upućuje na neophodnost pružanja dodatne podrške u učenju.</p>					
54058	<p>Uvidom u odjeljenjske knjige zapaža se da su učenici prvog i drugog obrazovnog ciklusa opisno/brojčano ocijenjeni u toku klasifikacionih perioda. Nastavnice bilježe zapažanja o napredovanju učenika na osnovu istaknutih elemenata (čitanje, recitovanje, analiza teksta, govorno izražavanje, diktat, gramatika, pismeno izražavanje, test, domaći zadaci i dr.). U učeničkim portfolijima zastupljeni su raznovrsni radovi i pisane provjere (II/IV). Pojednim pismenim zadacima nedostaje pisano obrazloženje ocjene (V razred). Bodovi na kontrolnim zadacima označeni su pored pitanja, ali nije istaknuta bodovna skala, pa učenici nijesu blagovremeno upoznati s kriterijumima ocjenjivanja. U zapisnicima sa sastanka Stručnog aktiva postoji tačka dnevnog reda koja se odnosi na ažuriranje kriterijuma ocjenjivanja, uz izostavljanje pisanog traga o njihovoj jasnoj definisanosti.</p> <p>Preporuke</p> <p>Razmotriti i usaglasiti kriterijume ocjenjivanja na nivou Stručnog aktiva.</p>					
54056	<p>Nastava se realizuje prema jedinstvenim godišnjim planovima rada u doba epidemije, preporučenim od Zavoda za školstvo i prilagođenim trajanju časova od 30 minuta. Scenarija za časove su sadržajna i didaktičko-metodički osmišljena. Nastavnica je prilagodila pisane pripreme radu u kombinovanom odjeljenju (II/IV) sa jasnim pregledom direktnog i indirektnog rada. Za realizaciju obrazovno-vaspitnih ishoda planiraju i pripremaju interne pisane materijale za učenike. Napomene o realizaciju ishoda učenja češće su formalne, a rjeđe kvalitativne prirode. Nastavnice planiraju dopunsku/dodatnu nastavu, ali ne usklađuju pojedine ishode učenja sa kognitivnim nivoom podrške u učenju.</p>					
Prosvjetni nadzornik: Nataša Vlahović						
1.1.1.2. Matematika						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2						
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2						
Posjećena odjeljenja: KO II/IV, III/IV						
Broj posjećenih časova: 2						

Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
50	54060	Nastava je pril..razvojnim karakt.,potrebama i moguć.učenika i usmj. je na ostvar.ishoda učenja.	8		X		
30	54061	Praćenje,vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno,javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X		
20	54059	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.80	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54060	<p>Posjećeni časovi su u kombinovanim odjeljenjima – jedno odjeljenje je II i IV razreda, a drugo III i V razreda. Nastavnica u trećem i petom razredu je na bolovanju. Obije nastavnice se redovno pripremaju za neposrednu nastavu. Aktivnosti učenja su usmjerene na ostvarivanje ishoda učenja. Časovi su jasno strukturirani sa izdvojenim etapama rada. Pojašnjenja i uputstva nastavnika su razgovjetna i jasna, u skladu sa uzrastom učenika i njihovim sposobnostima, odnosno ostvarivanjem planiranih ishoda. Povratna informacija je prisutna u znatnom dijelu procesa učenja i aktivnostima svih učenika.</p> <p>U nastavi se koriste preporučeni udžbenici.</p>						
54061	<p>Ocjenjivanje je redovno, blagovremeno, raznovrsno i jasno. Nastavnici kombinuju metode provjeravanja i različite tehnike ocjenjivanja (usmeno, pismeno, domaći zadaci, aktivnosti na času). Učenici redovno rade domaće zadatke. U sveskama stručnih aktiva nema kriterijuma za ocjenjivanje.</p>						
54059	<p>Nastava se izvodi po Godišnjim planovima preporučenim od strane Zavoda za školstvo. Uvidom u individualne sveske nastavnika zaključuje se da se nastavnici redovno pripremaju za neposrednu nastavu. Godišnji planovi, dnevne pripreme nastavnika i dnevnik rada su u koordinaciji. Nastava se odvija redovno i po planu.</p> <p>Oba časa su strukturirana u skladu sa didaktično-metodičkim zahtjevima. (sadrže OVI, ishode učenja, korelaciju sa drugim predmetima, aktivnosti učenika, osvrt na realizaciju).</p> <p>U školi nema učenika sa posebnim obrazovnim potrebama.</p> <p>U Godišnjim planovima i planovima za planirani čas ne popunjava se osvrt na realizaciju.</p>						
	Preporuke						
	Redovno popunjavati rubriku osvrt na realizaciju ishoda učenja u Godišnjim planovima i pisanim priprema za neposrednu nastavu.						

Prosvjetni nadzornik: Nermin Hajdarpašić

1.1.1.3. Fizičko vaspitanje

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 4

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: III i V; I,II i IV

Broj posjećenih časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
50	54086	Nastava je pril..razvojnim karakt.,potrebama i moguć.učenika i usmj. je na ostvar.ishoda učenja.	8		X		
30	54087	Praćenje,vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno,javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X		
20	54085	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.80	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54086	<p>Časovi su strukturirani u skladu sa didaktično-metodičkim zahtjevima. Ograničenja koja proizilaze iz neadekvatnih uslova za rad (nastava se izvodi u dvorištu Škole, ili u standardnoj učionici), prevazilaze se inventivnošću učiteljica. Prilikom organizacije časa učiteljice se rukovode planiranim ishodima. U nastavi se koriste raznovrsne metode kojima podstiču radoznalost i pažnju učenika, kao i razvoj kritičkog mišljenja. Rad je uglavnom organizovan u skladu sa različitim sposobnostima i sklonostima učenika, vodeći računa o njihovoj opterećenosti, brzini i načinu rada. Zahvaljujući angažovanju učiteljica prostor za učenje djeluje podsticajno.</p>						
54087	<p>Ocjenjivanje je uglavnom plod sistematskog praćenja učenika. Kriterijum ocjenjivanja je jasan i prezentiran učenicima i roditeljima. Prilikom ocjenjivanja koriste se različite tehnike. Učenici dobijaju blagovremenu povratnu informaciju o svom postignuću. Ocjenjivanje je usklađeno sa pedagoškim principima i na učenike djeluje podsticajno.</p>						
54085	<p>Učiteljice su blagovremeno izradile Godišnje operativne planove rada usklađene sa predmetnim programom i djelimično usklađene sa materijalno-tehničkim uslovima u kojima se izvodi nastava. Kada je riječ o učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama Predmetni program se usklađuje sa IROP-om, kada je riječ o učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama. Povremeno se planiraju različiti oblici podrške učenicima. Učiteljice se redovno pripremaju za neposrednu</p>						

Objasnjeno
realizaciju nastave u skladu sa didaktičkim principima. Povremeno se radi i osvrt na realizaciji ishoda učenja.

1.2. Obavezni nastavni predmeti

Prosvjetni nadzornik: mr Anka Vučinić-Gujić						
1.1.2.1. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost						
Ukupno broj nastavnika po datom predmetu: 1						
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1						
Posjećena odjeljenja: VIII						
Broj posjećениh časova: 1						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54063	Nastava je pril. razvojnim karakt., potrebama i moguć. učenika i usmj. je na ostvar. ishoda učenja.	7	X		
30	54064	Praćenje, vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8	X		
20	54062	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	8	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.50	USPJEŠNO		
Br. ind.	Objasnjeno					
54063	Čas je realizovan tradicionalnim oblicima i metodama rada. U uvodnom djelu učenici su obnovili prethodno usvojene gramatičke pojmove, čime su misaono podstaknuti na dalji rad. Nastavnica daje jasne instrukcije, upućuje učenike na funkcionalno korišćenje udžbenika i strukturirano objašnjava nastavne sadržaje. Konkretizovana je unutarpredmetna, ali ne i međupredmetna korelacija. Usvajanje jezičkih pravila provjeravano je tokom nastavnog procesa, ali povratna informacija nije prisutna od oba učenika. Izostala je metodička zaokruženost, mada su za ostvarivanje ishoda učenja planirana dva časa. Odnos nastavnice prema učenicima, kao i učenika međusobno, bio je korektan.					
54064	Uvidom u odjeljenjske knjige zapaža se da su učenici više puta usmeno i pisano ocijenjeni u toku klasifikacionog perioda. Napredovanje učenika u komunikacijskim vještinama nastavnica evidentira u dnevniku postignuća na osnovu izdvojenih elemenata praćenja (čitanje, govorna vježba, gramatika, pravopis i dr.). Na posmatranom času učenici su pohvaljivani za pružene odgovore, ali nije vrednovana njihova aktivnost. Učenici su upoznati sa bodovnom skalom za ocjenjivanje kontrolnih zadataka, kao i shemom ocjenjivanja pismenih zadataka. Osim toga, ocjena na pismenom zadatku pisano je obrazložena u skladu s raznovrsnim elementima praćenja učeničke pismenosti (sadržaj, jezička pravilnost, forma, koherentnost i dr.), uz izostavljanje afirmativnih komentara. Nastavnica primjenjuje formirane kriterijume ocjenjivanja, ali nema evidencije da su razmatrani na nivou Stručnog aktiva.					
54062	Nastava se realizuje prema jedinstvenim godišnjim planovima rada u doba epidemije, preporučenim od Zavoda za školstvo i prilagođenim trajanju časova od 30 minuta. Nastavnica se redovno priprema za neposrednu realizaciju nastave u skladu s didaktičkim principima. Osvrt na realizaciju obrazovno-vaspitnih ishoda i ishoda učenja na kraju mjeseca uglavnom je formalne prirode. Urađeni su orijentacioni planovi dopunske/dodatne nastave, ali formulacija pojedinih ishoda učenja nije usklađena sa kognitivnim nivoom podrške u učenju.					

Prosvjetni nadzornik: Dragana Bušković						
1.1.2.2. Hemija						
Ukupno broj nastavnika po datom predmetu: 1						
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1						
Posjećena odjeljenja: VII, IX						
Broj posjećениh časova: 2						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54066	Nastava je pril. razvojnim karakt., potrebama i moguć. učenika i usmj. je na ostvar. ishoda učenja.	8	X		
30	54067	Praćenje, vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7	X		
20	54065	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	8	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.70	USPJEŠNO		
Br. ind.	Objasnjeno					
54066	Struktura časa je dobra i usmjerena na ostvarivanje ishoda učenja. Instrukcije, pitanja i objašnjenja nastavnice su jasne. Učenici se podstiču na aktivno učenje i prihvataju zadane aktivnosti. Na času se koristi dijaloška i demonstraciona metoda. Mali broj učenika u odjeljenju omogućava individualan pristup svakom učeniku. Učenje je zasnovano na upotrebi različitih nastavnih sredstva: model atoma, PPT prezentacija, PS elemenata, simulator u hemiji (online), radni listovi. Nastava se izvodi u učionici za hemiju i biologiju. Opremljenost prostora je skromna.					
54067	Na nivou Stručnog aktiva nijesu jasno usaglašeni kriterijumi ocjenjivanja ali nastavnica ima jasno definisane kriterijume					

Obrazloženje	
	ocjenjivanja za predmet Hemiju. Vodi svoju bilježnicu u kojoj redovno prati i vrednuje postignuća učenika. U odjeljenjskim knjigama učenici imaju ocjenu iz pismene i usmene provjere znanja. Nastavnik primjenjuje utvrđene kriterijume ocjenjivanja i ocjenjivanje je u skladu sa pedagoškim principima.
4065	Nastava se realizuje prema godišnjim planovima rada koji su preporučeni od strane Zavoda za školstvo i usklađeni su kalendarski sa ovom školskom godinom. Planovi sadrže sve potrebne elemente u skladu sa ishodima učenja. Pripreme za čas sadrže sve potrebne elemente. Nastavnica koristi odobrene udžbenike, a na sjednicama aktiva pokreće inicijativu za nabavku nastavnih sredstava.

Prosvjetni nadzornik: Nataša Vlahović						
1.1.2.3. Matematika						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1 Posjećena odjeljenja: VII Broj posjećenih časova: 1						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54069	Nastava je pril..razvojnim karakt.,potrebama i moguć.učenika i usmj. je na ostvar.ishoda učenja.	7	X		
30	54070	Praćenje,vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno,javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7	X		
20	54068	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	7	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.00	USPJEŠNO		

Br. ind.	Obrazloženje					
54069	Nastavnik ima pripreme za neposredno izvođenje nastave. Posjećeni čas je bio u VIII razredu, koji ima samo 2 učenika. Čas je jasno strukturiran sa izdvojenim etapama. U uvodnom dijelu časa obnovljeni su sadržaji neophodni za realizaciju planiranog časa. Aktivnosti učenica bile su u skladu s ishodima učenja. Učenici su bili motivisane za rad. Nastavnik je na času koristio frontalni metod rada. Koriste se preporučeni udžbenici.					
54070	Nastavnik redovno prati i vrednuje postignuća učenika i koristi različite tehnike ocjenjivanja. Učenici su upoznati sa svojim postignućima. Ni na pismenim zadacima, ni u svesci aktiva nema jasnih kriterijuma za ocjenjivanje. Preporuke Uraditi jasne kriterijume za ocjenjivanje.					
54068	Godišnji planovi su preporučeni od Zavoda za školstvo. Dinamika realizacije je uglavnom u skladu sa planiranjem. Nastavnik se redovno priprema za neposrednu realizaciju nastave. Pripreme sadrže opšte metodičke elemente, ishode učenja, i aktivnosti učenika. Ne sadrže osvrt na realizaciju. Preporuke Pisati osvrt na realizaciju u Godišnjem planu rada i neposrednim pripremanjima za čas.					

Prosvjetni nadzornik: Bojana Nenezić						
1.1.2.4. Muzička kultura						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1 Posjećena odjeljenja: IV Broj posjećenih časova: 1						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54072	Nastava je pril..razvojnim karakt.,potrebama i moguć.učenika i usmj. je na ostvar.ishoda učenja.	9	X		
30	54073	Praćenje,vredn. i ocjenj. znanja uč. je redovno,javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X	
20	54071	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	9	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.70	VEOMA USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje					
54072	Čas je strukturiran u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. Instrukcije, pitanja i objašnjenja nastavnice su jasna i					

Obrazloženje	
zasnovana na poznavanju struke. Nastavnica je zbog niskog nivoa postignuća učenika planirala i rezervne aktivnosti. Nastava je usmjerena na razvoj strategija učenja, kritičkog mišljenja, istraživačkog duha i kreativnosti učenika. Iako Škola nema potrebna nastavna sredstva za realizaciju nastave, nastavnica redovno donosi sintisajzer, laptop, instrumente Orfovog instrumentarijuma. Nastavnica stvara podsticajnu klimu u odjeljenju razvijanjem međusobnog povjerenja, poštovanja i saradnje. Kabinet za nastavu u Školi ne postoji, ali je nastavnica sa nekoliko panoa obogatila prostor u kojem se realizuje nastava.	
Preporuke	
U skladu sa mogućnostima obezbijediti neophodna nastavna sredstva za izvođenje nastave muzičke kulture (CD plejer, uređaji za snimanje, TV, DVD, kompjuter, klavir, Orfov instrumentarijum, muzička literatura).	
54073	Kriterijumi ocjenjivanja nijesu usaglašeni na nivou Aktiva. Na osnovu lične bilježnice se može zaključiti da nastavnica redovno prati postignuća učenika. Na posjećenom času je evidentna podrška učenicima tokom rada. Ocjene date u odjeljenjskoj knjizi, na kraju prvog klasifikacionog perioda, nijesu u skladu sa pokazanim znanjem učenika. U skladu sa tim nastavnica redovno piše zapažanja o nivou postignuća.
54071	Nastavnica u ovoj Školi radi mjesec dana. Radi na osnovu planova predloženih od strane Zavoda za školstvo. Međutim, nivo postignuća učenika nije u skladu sa zahtjevima Programa, pa nastavnica prilagođava aktivnosti mogućnostima učenika. Nastavnica planira različite oblike podrške učenicima. Nastavnica se redovno priprema za nastavu i piše detaljan osvrt na realizaciju, pogotovo za IV razred u kojem je nivo postignuća na izrazito niskom nivou. Kako Škola ne raspolaže potrebnim nastavnim sredstvima, nastavnica u nastavi koristi svoje instrumente, laptop, blutut zvučnike...

1.1.3. Izborni predmeti

1.1.4. Fakultativni predmeti

1.1.5. Obavezni izborni sadržaji

Prosvjetni nadzornik: Nermin Hajdarpašić

2. Upravljanje i rukovođenje školom

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
			VU	U	Z	NZ
STANDARDI						
30	54076	Direktor obezbjeđuje efikasno osiguranje kvaliteta nastave i učenja.		X		
25	54075	Direktor efikasno organizuje rad i upravlja procesima obrazovno-vaspitnog rada u školi.	X			
25	54077	Direktor stvara podsticajno okruženje za učenje, profesionalni razvoj i napredovanje zaposlenih.		X		
20	54074	Planiranje i programiranje rada u funkciji je unapređivanja rada škole.		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja		8.25	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje					
54076	Direktor i stručni saradnici redovno obavljaju pedagoško-instruktivni rad, a na osnovu analize istog, predlažu mjere za njegovo poboljšanje. Učenici i zaposleni su upoznati sa Kućnim redom i uspješno ga implementiraju. Proces samoevaluacije je dobro osmišljen i ima za cilj kontinuirano poboljšanje rada Škole. Kroz osmišljene aktivnosti uglavnom se obezbjeđuje ostvarenost standarda kompetencija za nastavnike.					
54075	U Školi je uspostavljena optimalna organizacija rada sa jasno definisanim ulogama i odgovornostima zaposlenih. Stručni organi realizuju planove rada i uspostavljaju međusobnu saradnju. Direktor kontinuirano prati rad formiranih timova i usklađuje njihove aktivnosti sa potrebama Škole. U Školi vlada saradnička i konstruktivna atmosfera, zahvaljujući dobroj saradnji Direktora sa zaposlenima i uvažavanju njihovog mišljenja i inicijative.					
54077	Profesionalni razvoj zaposlenih se temelji na podacima prikupljenim kroz pedagoško-instruktivni rad, evaluaciju i samoevaluaciju. Direktor planira i realizuje lični plan profesionalnog razvoja, na osnovu jasnih parametara evaluacije svoga rada. U radu Škole koriste se dostupni mehanizmi za motivisanje zaposlenih. U Školi je obezbijedena podsticajna, sigurna i prijatna klima za učenje i učenici se osjećaju prihvaćeno, bezbjedno i zaštićeno.					
54074	Program razvoja ustanove temeljen je na rezultatima evaluacije i samoevaluacije. Programom su identifikovani prioritetni ciljevi i dinamika unapređenja rada Škole. Strateška dokumenta, bitna za rad Škole, međusobno su usklađena. Izvještaj o realizaciji Godišnjeg plana rada još nije bio na dnevnom redu.					

Prosvjetni nadzornik: Dragana Bušković

Škole

Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
40	54080	Škola je obezbijedila sistematičnu zaštitu učenika od nasilja.	9	X			
30	54078	Međusobni odnosi učenika i zaposlenih zasnovani su na povjerenju i na poštovanju pravila.	7		X		
30	54079	U školi je razvijena saradnja i promocija rezultata na svim nivoima.	8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.10	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54080	U Školi je evidentna briga o svim učenicima. Tim za borbu protiv nasilja redovno sprovodi različite edukacije i aktivnosti u cilju podizanja svijesti o problemu nasilja, kako bi se se nasilno ponašanje učinilo neprihvatljivim. O navedenim aktivnostima postoji evidencija. Pored ovih u Školi se sprovode i drugi edukativni programi.						
54078	Škola je usvojila pravilnik o Kućnom redu koji je prilagođen realnim potrebama Škole. U njemu su propisani bitni segmenti organizacije rada Škole. Zaposleni i učenici se ponašaju odgovorno u skladu sa Kućnim redom i pravilima. Sa konstantacijom iz upitnika da se u Školi poštuju pravila propisana Kućnim redom potpuno se slaže 100% učenika. Međusobna komunikacija na relaciji učenik-učenik, učenik-nastavnik je dobra i daje značajan doprinos radnoj i pedagoškoj klimi u Školi. Sa konstatacijom iz upitnika za učenike da se nastavnici jednako odnose prema svakom učeniku ne slaže se 25 % učenika. Principi jednakosti, poštovanja i različitosti u kontinuitetu se promovišu u Školi ali je potrebno pojedine segmente djelovanja i rada u tom pravcu unaprijediti.						
54079	Učenički parlament je formiran, ima Plan i program rada i bavi se pitanjima iz svoje nadležnosti. Iz razgovora sa učenicima članovima Učeničkog parlamenta može se zaključiti da su učenici uključeni u razmatranje pitanja vezanih za život i rad Škole. Inicijative koje potiču iz Učeničkog parlamenta se razmatraju i realizuju u skladu sa mogućnostima Škole. Redovno se vode zapisnici sa održanih sastanaka. Saradnja sa roditeljima se najčešće odvija putem odjeljenjskih roditeljskih sastanaka, individualnih sastanaka sa roditeljima, putem telefona. Škola redovno informiše roditelje o radu i postignućima njihove djece. Savjet roditelja je formiran i uglavnom se bavi pitanjima sadržanim u Planu i programu rada. Direktor uvažava mišljenja Savjeta roditelja. Zapisnici sa sastanaka su formalnog karaktera i u nekim segmentima se ponavljaju. Roditelji su uglavnom upoznati sa zaključcima na sastancima Savjeta roditelja. Škola saraduje sa lokalnom zajednicom. U covid periodu nije bilo moguće realizovati neke aktivnosti a naročito one koje se odnose na slobodni dio nastavnog programa. Ostvarene rezultate rada Škola promoviše putem Fejzbuk stranice.						

Prosvjetni nadzornik: Dragana Bušković

4. Obrazovna postignuća

Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta			
Tež. koef.	STANDARDI			VU	U	Z	NZ
60	54081	Ishodi učenja učenika su na nivou ili iznad nacionalnog prosjeka.	8		X		
40	54082	Škola kontin.prati i analizira pod.sa int.praćenja i ekst.prov.znanja u cilju boljih postign. uč.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.60	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54081	Postignuća učenika na eksternoj provjeri znanja su na nivou nacionalnog prosjeka i imaju blagi trend rasta u posljednje tri godine. Ocjene na eksternoj provjeri znanja iz csbh jezika i književnosti, matematike i engleskog jezika za 2020/21. godinu su bile nešto veće od zaključnih ocjena. Srednje zaključne ocjene iz CSBH jezika i književnosti, matematike i engleskog jezika bile su 3,5 a iz istih predmeta na eksternoj provjeri znanja srednje ocjene bile su 4,0.						
54082	U Školi se redovno analiziraju ocjene po predmetima i razredima i preduzimaju mjere za poboljšanje uspjeha. Srednje ocjene se kreću u rasponu od 3-4 za predmete csbh jezik i književnost, matematiku, ruski jezik, engleski jezik i hemiju. Ocjene iz ostalih predmeta kreću se u rasponu od 4-5 . Prosječna ocjena iz svih predmeta na kraju prošle školske godine bila je 4,04. Redovno se analiziraju postignuća učenika na eksternoj provjeri znanja i vrše uporedne analize sa postignućima iz prethodne godine. U cilju postizanja što boljih rezultata redovno se vrše odgovarajuće pripreme učenika za eksternu provjeru znanja. Dopunska nastava se realizuje po unaprijed utvrđenom planu u cilju poboljšanja postignuća učenika o čemu se vodi evidencija. Sa konstantacijom iz upitnika da je ocjenjivanje učenika pravedno potpuno se slaže 57,14% učenika, uglavnom se slaže 14,29% učenika dok se ne slaže 28,57% učenika.						

...ni nadzornik: Bojana Nenezić

...ska učenicima

Aspekti utvrđivanja kvaliteta

Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
60	54084	Škola podržava i podstiče cjelovit razvoj učenika.	7		X		
40	54083	U školi se učenicima pruža podrška u vaspitanju i učenju.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.00			USPJEŠNO	
Br. ind.	Obrazloženje						
54084	<p>Škola realizuje različite programe/aktivnosti podrške za praćenje i razvoj socijalnih i emocionalnih vještina učenika. O svim realizovanim aktivnostima postoji uredna evidencija. Škola organizuje vannastavne aktivnosti u skladu sa potrebama i interesovanjima učenika. Realizacija vannastavnih aktivnosti često zavisi od prevoza učenika (svi učenici putuju). U Školi je sistem identifikacije talentovanih učenika slabo razvijen.</p> <p>U Školi nema učenika sa posebnim obrazovnim potrebama. Učenicima se pruža pomoć u procesu usmjeravanja profesionalnog razvoja (razgovor, radionice, upitnici). O daljem profesionalnom kretanju učenika, u toku nadzora, evidencije nije bilo.</p> <p>Preporuke</p> <p>Razviti sistem identifikacije, podrške i praćenja talentovanih učenika.</p> <p>Voditi evidenciju o daljem profesionalnom kretanju učenika po završetku školovanja.</p>						
54083	<p>Nastavnici su izradili planove dopunske i dodatne nastave. U toku prethodne nastavne godine, a usljed epidemijske situacije, nastava dodatne i dopunske nastave nije redovno realizovana ali su nastavnici pružali podršku, pogotovo učenicima koji teže savladavaju nastavno gradivo. Evidencija o realizaciji dopunske i dodatne nastave se vodi u odjeljenjskim knjigama.</p> <p>Kada je riječ o podršci učenicima, olakšavajuća okolnost je što odjeljenja nijesu brojna, pa je omogućen gotovo individualni pristup učenicima. Iako nastavnici realizuju dodatnu i dopunsku nastavu, na osnovu uvida u dokumentaciju se može zaključiti da jasne procedure za praćenje daljeg napredovanja učenika nema.</p> <p>Preporuke</p> <p>Na nivou stručnih aktiva vršiti analizu efekata dopunske i dodatne nastave na uspjeh učenika.</p>						

- Opšta preporuka:

- Pravna pouka:

Ustanova može izjaviti prigovor na izvještaj o evaluaciji direktoru Zavoda, odnosno Centra, u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja.

Vođa tima nadzornika
Dragana Bušković

Dragana Bušković



Direktor
Rešad Sijarić

Rešad Sijarić

Dostavljeno:

JU OŠ "Vojin Popović" - Podgorica
Ministarstvu prosvjete
Arhivi