

CRNA GORA
UPRAVA ZA SAOBRAĆAJ

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 37/24

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 44

Šifra postupka (CEJN): 73345

Br.: 01-11151/1

Podgorica, 4. 10. 2024



UGOVOR O USLUGAMA STRUČNOG NADZORA

Ovaj ugovor zaključen je između:

1. **UPRAVA ZA SAOBRAĆAJ** sa sjedištem u Podgorici, ulica IV proleterske broj 19, PIB (Matični broj): 11045065, broj računa: 907-83001-19, CBCG, koju zastupa odgovorno lice **Radomir Vuksanović**, s jedne strane (u daljem tekstu: **NARUČILAC**); i
2. **“GRAĐEVINSKI NADZOR I LABORATORIJSKA ISPITIVANJA” A.D. - Podgorica**, ul. Zetskih vladara bb, poštanski fah 205, 81000 Podgorica, PIB 02013746, žiro račun 510-200562-45 kod CKB Podgorica, koje zastupa izvršni direktor **Milojko Divac**, s druge strane (u daljem tekstu: **STRUČNI NADZOR**).

I PREDMET I OSNOV UGOVORA

Član 1

Predmet ovog ugovora su usluge **stručnog nadzora nad izvođenjem radova rekonstrukcija magistralnog puta Plužine–Nikšić–Danilovgrad, dionica Zaborje - Jasenovo polje, I faza.**

Osnov za zaključenje ugovora je izvršna Odluka o izboru najpovoljnije ponude broj: 02-10140/2 od 09.09.2024. godine, donesena u otvorenom postupku javne nabavke, po tenderskoj dokumentaciji 37/24 od 5.06.2024. godine, sprovedenom u ESJN u postupku pod šifrom 73345, i ponuda broj 106369 od 21.06.2024. godine.

Član 2

Stručni nadzor se obavezuje da usluge stručnog nadzora vrši stalno i neposredno, od početka izvođenja pripremnih radova do dobijanja upotrebne dozvole, u skladu sa Zakonom, posebnim propisima i pravilima struke, ponudom i ovim ugovorom.

II CIJENA, USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 3

Ukupna cijena za usluge iz člana 1 ovog Ugovora iznosi: **122.121,00 EUR** bez PDV-a. Iznos PDV-a po važećoj stopi od 21% je **25.645,41 EUR**.

Član 4

Izvršene usluge će se plaćati na osnovu privremenih mjesečnih i okončane situacije.

Obračun izvršenih usluga će se vršiti po obrascu: $(a/A) \cdot B$, gdje je: a = vrijednost izvedenih radova, obračunata po ugovorenim jediničnim cijenama radova i ne uključuje obračunatu razliku u cijeni radova

u skladu sa ugovorom o građenju; A=ukupna ugovorena vrijednost radova po ugovoru o građenju; i B ugovorena ukupna cijena predmetnih usluga.

Od svake privremene situacije, odnosno iznosa dospelog na plaćanje, biće zadržano 10% na ime otklanjanja eventualnih nedostataka u vršenju predmetnih usluga, a do konačnog obračuna.

Ukupna vrijednost zadržanog novca ne može biti veća od 10% od ugovorene vrijednosti.

Naručilac ima pravo da u slučaju da Stručni nadzor ne ispunjava obaveze iz Ugovora na način koji je u skladu sa Ugovorom, trajno zadrži dio ili ukupan iznos zadržanih sredstava.

Naručilac ima pravo da trajno zadrži dio ili ukupan iznos zadržanih sredstava u slučaju da Stručni nadzor ne ispunjava obaveze iz Ugovora.

Član 5

Uslov za plaćanje je dostavljena mjesečna situacija i uz situaciju dostavljen Mjesečni izvještaj o napredovanju radova, situacija ovjerena i plaćanje po situaciji odobreno od strane Naručioca.

Osnov za konačni obračun predmetnih usluga je dostavljen Konačni izvještaj stručnog nadzora o izvršenom stručnom nadzoru nad građenjem objekta i završena primopredaja i konačni obračun radova koji su predmet nadzora.

III ROKOVI

Član 6

Nadzor se vrši počev od dana izvođenja pripremnih radova na objektu do završetka svih radova iz ugovora o građenju, uključujući i otklanjanje nedostataka i konačni obračun radova.

Ugovoreni rok za izvođenje radova čije izvođenje je predmet stručnog nadzora je 18 kalendarskih mjeseci od uvođenja izvođača u posao.

Ovaj ugovor stupiće na snagu kada nadležno Ministarstvo odredi vršioca stručnog nadzora shodno članu 186a stav 2 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata, i ukoliko, u skladu sa ovim ugovorom, ne bude raskinut, ostaje na snazi do izvršenja ugovorenih obaveza.

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Obaveze Naručioca

Član 7

Naručilac je dužan da Stručnom nadzoru preda: kopiju ugovora o građenju, ovjereni revidovani glavni projekat, građevinsku dozvolu (ili saglasnost Vlade iz člana 185 stav Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata), dokaz da je prijavio početak radova nadležnom inspeksijskom organu u skladu sa zakonom i da vrši plaćanja u skladu sa ugovorom.

Obaveze Stručnog nadzora

Član 8

Stručni nadzor se obavezuje da usluge stručnog nadzora vrši stalno i neposredno, od početka izvođenja pripremnih radova do dobijanja upotrebne dozvole, u skladu sa Zakonom, posebnim propisima i pravilima struke, ponudom i ovim ugovorom.

Stručni nadzor, odnosno Revizor, dužan je da obezbijedi da Izvođač radova:

- izvodi radove u skladu sa revidovanim glavnim projektom i ugovorom o građenju;
- vrši obilježavanje regulacionih i građevinskih linija, nivelacionih kota objekta, odnosno trase na terenu, u skladu sa revidovanim glavnim projektom;
- na gradilištu posjeduje gradilišnu dokumentaciju, u skladu sa Zakonom;
- gradilišnu dokumentaciju vodi i čuva u skladu sa zakonom i posebnim propisima;
- građevniku knjigu i dnevnik za vrijeme građenja objekta drži na gradilištu, dostupnu Naručiocu, revizorima, ovlaštenim inženjerima i nadležnim inspeksijskim organima;
- organizuje gradilište na način kojim će se obezbijediti pristup lokaciji, nesmetani saobraćaj i zaštita okoline za vrijeme trajanja građenja;
- zaštititi stabla, živu ogradu i ostale zasade, koji se na osnovu posebnih propisa moraju čuvati i zaštititi tokom izvođenja građevinskih radova;

- obezbijedi sigurnost objekta, zaštitu i zdravlje na radu zaposlenih i zaštitu okoline (susjednih objekata i infrastrukture);
- obezbijedi dokaz o kvalitetu izvedenih radova, odnosno ugrađenih građevinskih proizvoda, instalacija i opreme, izdat od strane ovlaštenog lica, u skladu sa zakonom;
- obezbijedi mjerenja i geodetsko osmatranje ponašanja tla i objekta u toku građenja;
- obrađuje građevinski otpad nastao tokom građenja na gradilištu u skladu sa planom upravljanja građevinskim otpadom, sačinjenim u skladu sa posebnim propisima, i
- ukloni objekte privremenog karaktera koji su služili za izvođenje radova na gradilištu u roku od 30 dana od dana završetka radova;

Član 9

Kako bi obezbijedio da Izvođač poštuje zakonske, odnosno ugovorene obaveze, Stručni nadzor dužan je, da:

- definiše faze za koje je neophodno sačiniti izvještaj, a u skladu sa Pravilnikom o načinu obavljanja stručnog nadzora složenog inženjerskog objekta;
- radi vršenja stalnog neposrednog nadzora nad izvođenjem radova obezbijedi na gradilištu prisustvo Glavnog revizora koji rukovodi stručnim nadzorom nad građenjem objekta u cjelini i revizora koji rukovodi stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih radova;
- obezbijedi da u izvršavanju ugovorenih obaveza revizori postupaju sa povećanom pažnjom dobrog stručnjaka;
- da kontroliše da li Izvođač gradilišnu dokumentaciju vodi i čuva u skladu sa zakonom i posebnim propisima;
- da kontroliše da li Izvođač i ovlašćeni inženjeri ispunjavaju uslove za obavljanje djelatnosti u skladu sa zakonom;
- kontroliše da li podugovarač ima zaključen ugovor o podugovaranju i da li ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, i druge uslove iz ugovora o građenju;
- kontroliše da li je isključavanje objekta i geodetsko obilježavanje tokom izvođenja radova obavlja privredni subjekat koji je registrovan u CRPS-u za obavljanje te djelatnosti;
- kontroliše da li je obezbijeđen pristup lokaciji, nesmetan saobraćaj i zaštita okoline;
- kontroliše da li je obezbijeđena sigurnost objekta, zaštita i zdravlje na radu zaposlenih na gradilištu i zaštita susjednih objekata i infrastrukture;
- neposredno prati i kontroliše izvođenje radova na gradilištu i na drugim mjestima gdje se izvode radovi za potrebe izvođenja ugovorenih radova, od početka do završetka izvođenja pojedinih radova;
- kontroliše usklađenost radova;
- provjerava kvalitet izvođenja radova;
- kontroliše kvalitet materijala, instalacija i uređaja koji se ugrađuju;
- provjerava da li materijali, instalacije i uređaji koji se ugrađuju imaju ekvivalentne, tj iste ili bolje tehničke karakteristike od tehničkih karakteristika iz tehničke specifikacije Naručioca i da li posjeduju propisanu dokumentaciju neophodnu za njihovo stavljanje u upotrebu;
- predlaže kontrolno tijelo i način sprovođenja kontrolnih postupaka u slučaju sumnje na kvalitet izvršenih radova ili ugrađenih građevinskih proizvoda, o čemu obavještava Naručioca;
- provjerava da li je dokazana upotrebljivost građevinskog proizvoda proizvedenog na gradilištu;
- kontroliše radove koji se nakon zatvaranja, odnosno pokrivanja ne mogu kontrolisati;
- kontroliše primjenu mjera za zaštitu životne sredine;
- daje tehnološka i organizaciona uputstva Izvođaču radova;
- prati dinamiku izvođenja radova;
- nalaže Izvođaču radova preuzimanje mjera u cilju otklanjanja nedostataka pri izvođenju radova;
- nalaže Izvođaču preuzimanje mjera kako bi se dinamika izvođenja radova uskladila sa dinamičkim planom, odnosno rokom za završetak radova;
- cijeni, u skladu sa ugovorom o građenju, osnovanost zahtjeva Izvođača za produženje ugovorenog roka za završetak radova;
- kontroliše primjenu mjera koje je naložio izvođaču radova da preduzme u cilju otklanjanja nedostataka pri izvođenju radova;
- sarađuje sa projektantom radi obezbjeđenja detalja za nesmetano izvođenje radova i rješavanje drugih pitanja u vezi sa građenjem objekta;

- kontroliše količine izvršenih i obračunatih izvršenih radova, u skladu sa pravilnikom kojim se propisuje način vođenja i sadržina građevinske knjige, provjerava Izvođačeva analize cijena za eventualne nepredviđene radove, obračunava penale u skladu sa ugovorom, provjerava sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora;
- ako se radovi ne izvode prema revidovanom glavnom projektu, zakonu i posebnim propisima obavijesti Naručioca, bez odlaganja, u pisanoj formi i naloži Izvođaču da otkloni utvrđene nedostatke u ostavljnom roku;
- građenje objekta suprotno revidovan glavnom projektu, zakonu i posebnim propisima, u slučaju da Izvođač ne otkloni nedostatke u ostavljenom roku, bez odlaganja prijavi nadležnom inspeksijskom organu;
- tokom vršenja stručnog nadzora zapažanja, komentare i naloge zapisuje u građevinski dnevnik, a u skladu zakonom i propisima kojima se uređuje vršenje stručnog nadzora, način vođenja i sadržina građevinskog dnevnika i knjige i način obavljanja stručnog nadzora složenog inženjerskog objekta.

Osooblje Stručnog nadzora

Član 10

Stručni nadzor je dužan da u roku od 3 dana od zaključenja ugovora dostavi Naručiocu, u skladu sa ponudom, akt o imenovanju Glavnog revizora (koji će rukovoditi stručnim nadzorom nad izvođenjem radova u cjelini) i revizora koji će rukovoditi stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih radova i drugih lica stručnog nadzora koja će imati zaduženja na gradilištu po osnovu posebnih propisa (geodezija, geologija, zaštita na radu, zaštita od požara, zaštita životne sredine).

Glavni revizor i revizori se imenuju rješenjem.

Rješenjem moraju biti konkretizovana prava, ovlašćenja i odgovornosti svih učesnika u nadzoru.

Glavni revizor mora imati takva prava i ovlašćenja, a samim tim i odgovornost, koja će mu omogućiti da uspješno upravlja procesom građenja objekta odnosno rekonstrukcije.

Shodno Pravilniku o načinu i postupku vršenja stručnog nadzora Glavni nadzorni inženjer može biti istovremeno i nadzorni inženjer za određenu fazu radova.

Ako iz bilo kog razloga van uobičajene kontrole Stručnog nadzora bude neophodno da se zamijeni revizor odnosno lice iz prethodnog stava Stručni nadzor dužan je obezbijediti adekvatnu zamjenu, uz prethodno obezbijedenu saglasnost od Naručioca.

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja (npr. nije na gradilištu tokom izvođenja radova, ne vrši svoje obaveze iz ugovora sa dužnom pažnjom stručnjaka), u tom slučaju, Stručni nadzor će na osnovu pisanog, obrazloženog zahtjeva Naručioca, obezbijediti kao zamjenu adekvatno lice, u suprotnom Naručilac će raskinuti ovaj ugovor.

Ako je lice čija se zamjena vrši Glavni revizor, Stručni nadzor je dužan obezbijediti Izvještaj ovog lica u skladu sa Pravilnikom o načinu obavljanja stručnog nadzora složenog inženjerskog objekta.

Zamjena je adekvatna ako ispunjava zakonom i tenderskom dokumentacijom propisane uslove za obavljanje djelatnosti i ima najmanje iste ili bolje kvalifikacije i iskustvo.

U slučaju zamjene revizora, iz bilo kog razloga, Stručni nadzor je dužan da Izvještaje iz člana 6 Pravilnika.

Stručni nadzor nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa angažovanjem glavnog revizora, revizora i drugih lica za realizaciju ugovora, premještanjem ili zamjenom, a u koliko je Naručiocu po ovom osnovu nastupi šteta Naručilac ima pravo da od Stručnog nadzora zahtijeva da mu ovaj istu nadoknadi.

Izvještaji Stručnog nadzora

Član 11

Stručni nadzor je dužan, da osim Izvještaja čija je obaveza izrade propisana zakonom i Pravilnikom o načinu obavljanja stručnog nadzora složenog inženjerskog objekta, pripremi i dostavi Naručiocu: Početni izvještaj, najkasnije 30 dana od uvođenja Izvođača u posao, Mjesečne izvještaje, uz mjesečnu

situaciju za plaćanje usluge stručnog nadzora i Specijalne izvještaje o nepredviđenim okolnostima koje mogu negativno uticati na realizaciju ugovora (cijena, rok, kvalitet):

- Početni izvještaj – U ovom izvještaju potrebno je osvrnuti se na organizacione i tehničke aspekte izvođenja radova koje treba nadzirati, dinamiku angažovanja osoblja i ključne aktivnosti, dinamiku izvođača radova, i na izazove koji se mogu očekivati. U prilogu Izvještaja dostaviti: Primjerak Izvođačevih detaljnih dinamičkih planova izvođenja radova i angažovanja resursa, uključujući opise metoda koje izvođač namjerava da usvoji i glavne faze u izvođenju i druge informacije koje Stručni nadzor može smatrati bitnim za samu realizaciju ugovora o građenju.
- Mjesečni izvještaj o napredovanju radova treba da sadrži:
 - Kratak rezime o događajima koji po mišljenju Stručnog nadzora mogu biti uzrok kašnjenja ili prekoračenja troškova po Ugovoru o građenju i preporuku Stručnog nadzora vezano za mjere koje trebaju biti preuzete kako bi se prevazišle date okolnosti;
 - Upoređenje Izvođačevog dinamičkog plana finansijskih sredstava sa realizovanim, odnosno isplatama odobrenim od strane Stručnog nadzora do kraja perioda na koji se Izvještaj odnosi. U slučaju da je realizacija manja od planirane Stručni nadzor će u Izvještaju navesti detalje vezano za okolnosti koje mogu biti uzrok ovog odstupanja, procijeniti značaja takvih dešavanja ili okolnosti tj. da li to može ugroziti završetak u skladu sa ugovorom, i ako ocjeni da može, da navede mjere koje su preduzete ili će biti preduzete kako bi se prevazišle te okolnosti;
 - Procenat realizacije za svaku poziciju (aktivnost) koja se nalazi na kritičnoj putanji;
 - Za svaku poziciju koja je u kašnjenju Izvršilac usluga će dati komentar u smislu mogućih posljedica i navesti radnje koje su ili će biti preuzete radi ublažavanja posljedica;
 - Upoređenje stvarnog procenta završetka isporuke materijala i mehanizacije sa planiranim za svaku veću poziciju ako nije uključena u listu kritičnih aktivnosti;
 - Fotografije koje prikazuju stanje i napredovanje radova na gradilištu;
 - Primjerke atesta, rezultate testiranja i drugu prateću dokumentaciju;
 - Podatke vezano za bezbjednost, zaštitu i zdravlje na radu, sigurnost uključujući i aktivnosti u vezi sa zaštitom životne sredine; i
 - i druge podatke i informacije, u skladu sa zakonom, propisima i ovom ugovorom.
- Specijalne izvještaje u slučaju pojave nepredviđenih okolnosti, koje utiču ili mogu uticati na realizaciju Ugovora.

Podugovaranje

Član 12

Stručni nadzor ne ustupa dio predmeta nabavke.

V IZMJENE I RASKID UGOVORA

Član 13

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke shodno članu 151 Zakona o javnim nabavkama.

Član 14

Naručilac će raskinuti ovaj ugovor naročito ako:

- 1) nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke;
- 2) nastupi neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje iz člana 108 Zakona o javnim nabavkama.

Bitnom izmjenom ugovora smatra se izmjena prirode ugovora u materijalnom smislu u odnosu na ugovor koji je zaključen ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uslova:

- izmjenom se uvode uslovi koji bi, da su bili dio postupka javne nabavke, omogućavali uključivanje drugih privrednih subjekata u odnosu na izabrane ponuđače ili prihvatanje druge ponude u odnosu na prihvaćenu ili bi omogućili veću konkurentnost u postupku javne nabavke koji je prethodio zaključenju ovog ugovora;

- izmjenom se mijenja privredna ravnoteža ovog ugovora u korist Stručnog nadzora na način koji nije predviđen ovim ugovorom;
- izmjenom se značajno povećava obim ugovora;
- promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor o javnoj nabavci, osim u slučaju ako ovog nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, kupovinu ili stečaj, zamjenjuje u potpunosti ili djelimično novi pravni sljedbenik, odnosno privredni subjekat, koji ispunjava uslove utvrđene predmetnom tenderskom dokumentacijom, a izmjene su predviđene tenderskom dokumentacijom, pod uslovom da se ne vrše druge bitne izmjene ugovora;
- Stručni nadzor ne izvršava svoje zakonske i ugovorne obaveze, a naročito u sljedećim slučajevima:
 - a) ne imenuje glavnog revizora i revizore u skladu sa ponudom i ovim ugovorom;
 - b) postoji sukob interesa na strani Stručnog nadzora odnosno revizora, u smislu Zakona o javnim nabavkama i/ili Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata;
 - c) u slučaju zamjene lica ne obezbijedi adekvatnu zamjenu;
 - d) ne obezbijedi, u skladu sa zakonom, propisima i ovim ugovorom, da Izvođač ispunjava svoje zakonske i ugovorne obaveze;
 - e) ne obezbijeduje prisustvo glavnog revizora i revizora koji će vršiti stručni nadzor nad pojedinim radovima tokom izvođenja radova, odnosno ne vrši stručni nadzor tokom izvođenja radova stalno i neposredno u skladu sa ovim ugovorom;
 - f) U vršenju stručnog nadzora Glavni revizor odnosno revizor ne postupa sa dužnom pažnjom stručnjaka i zbog njegovog činjenja i/ili ne činjenja dolazi do zastoja u radovima;
 - g) Glavni revizor, odnosno revizor ne unosi u građevinski dnevnik podatke, zapažanja i naloge u skladu sa zakonom i pravilnikom kojim se uređuje način vođenja i sadržina građevinskog dnevnika i građevinske knjige i pravilnikom kojim se uređuje način vršenja stručnog nadzora;
 - h) Izvođač nije izveo radove prema revidovanom glavnom projektu, a glavni revizor odnosno revizor iste nije kontrolisao/nije utvrdio nedostatke i/ili nije naložio izvođaču da otkloni nedostatke i/ili nije zaustavio radove, a bio je dužan po zakonu i propisima;
 - i) Ne kontroliše, stalno i neposredno tokom izvođenja radova, da li se radovi izvode po revidovanom glavnom projektu, u skladu sa zakonom i posebnim propisima;
 - j) Ne obavijesti Naručioca, bez odlaganja, u pisanoj formi, ako se radovi ne izvode prema revidovanom glavnom projektu, zakonu i posebnim propisima i/ili ne naloži Izvođaču da otkloni utvrđene nedostatke u ostavljnom roku i/ili u slučaju da Izvođač ne otkloni nedostatke u ostavljenom roku ne prijavi nadležnom inspeksijskom organu;
 - k) ne primijeti nedostatke u revidovanom glavnom projektu, a morao bi ih primijeti, po prirodi stvari, da je postupao s dužnom pažnjom stručnjaka;
 - l) po primjedbama Izvođača na nedostatke u revidovanom glavnom projektu ne postupa u skladu sa ugovorom, odnosno zakonom i propisima;
 - m) Ne izvještava Naručioca u skladu sa ugovorom.

Naručilac će ugovor raskinuti rješenjem u kojem moraju biti navedeni i obrazloženi razlozi zbog kojih se ugovor raskida.

Protiv rješenja Naručioca, Stručni nadzor može pokrenuti upravni spor.

Stručni nadzor ima pravo da raskine ugovor u slučaju da Izvođač ne bude uveden u posao u roku od 180 dana od zaključenja ugovora, i u slučaju da Naručilac kasni sa plaćanjem više od 60 dana.

U slučaju da Stručni nadzor prestane da vrši stručni nadzor dužan je da dostavi Naručiocu Izvještaj o vršenju stručnog nadzora nad građenjem do dana prestanka vršenja stručnog nadzora, sačinjen u skladu sa Pravilnikom o vršenju stručnog nadzora složenog inženjerskog objekta, kao i svu dokumentaciju potrebnu za sačinjavanje narednih izvještaja za pojedine vrste radova i konačnog izvještaja, a koji dostavlja i novom Stručnom nadzoru kao i nadležnom inspeksijskom organu.

U slučaju raskida ugovora zbog činjenja ili nečinjenja Stručnog nadzora, Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Naručilac ima pravo i na naknadu štete.

Stručni nadzor je dužan da nadoknadi svu eventualnu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom.

VI SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA

Garancija za dobro izvršenje ugovora

Član 15

Najpovoljniji ponuđač je dužan da, shodno članu 149 stav 4 Zakona o javnim nabavkama, uz potpisan Ugovor dostavi Garanciju za dobro izvršenje ugovora, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora sa rokom važenja 60 dana dužim od roka za izvođenje radova.

Stručni nadzor je dužan da na zahtjev Naručioca produži rok važenja Garancije za dobro izvršenje Ugovora, tj. da održava Garanciju do završene primo-predaje radova i konačnog obračuna.

Naručilac će aktivirati garanciju ako je raskid ugovora nastao zbog neispunjenosti ugovornih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem Stručnog nadzora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora je sastavni dio ovog ugovora.

Polisa osiguranja

Član 16

Najpovoljniji ponuđač je dužan da, shodno članu 149 stav 4 Zakona o javnim nabavkama uz potpisan Ugovor dostavi Polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti, sa rokom važenja do izvršenja ugovora, u skladu sa zakonom.

Suma osiguranja ne može biti manja od **200.000,00** eura.

Ovo osiguranje mora da pokrije rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu licima, za štetu na objektima i za finansijski gubitak.

U polisi mora tačno biti navedena predmetna javna nabavka.

VII OSTALE ODREDBE

Član 17

Stručni nadzor i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od 2 godine po isteku ovog ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Član 18

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi sa ovim Ugovorom, ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Nastali sporovi koji se ne riješe sporazumno, rješavaće se kod nadležnog suda u Crnoj Gori. Rješavanje spornih pitanja, ne može uticati na rok i kvalitet pružanja usluga.

Član 19

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, ništav je.

Član 20

Ovaj ugovor je zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u četiri (6) istovjetnih primjeraka, od kojih su po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

UGOVORNA STRANA
NARUČILAC

Direktor,
Radomir Vuksanović



UGOVORNA STRANA
STRUČNI NADZOR

Izvršni direktor,
Milojko Divac

