



CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

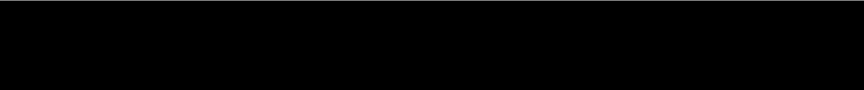
PB-59959/24

Broj: 5 - 1218917 / 001

U Podgorici, dana 18.03.2024.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću "TRUSTROCK CONSULTING NETWORK" DOO ZA PROIZVODNJU I PROMET USLUGAMA - PODGORICA, broj 396063 podnijetoj dana 14.03.2024. u 12:12:31, preko

Ime i prezime: BOJAN BUGARIN



donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje "TRUSTROCK CONSULTING NETWORK" DOO ZA PROIZVODNJU I PROMET USLUGAMA - PODGORICA sa sljedećim podacima:

| | |
|----------------------------------|---|
| Skraćeni naziv: | TRUSTROCK CONSULTING NETWORK DOO |
| Oblik organizovanja: | DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU |
| Registarski broj: | 51218917 |
| PIB: | 03644812 |
| Datum statuta: | 13.03.2024. |
| Datum ugovora: | 13.03.2024. |
| Adresa uprave - sjedište: | VOJVODE MAŠA ĐUROVIĆA BR. 33/6 PODGORICA |
| Adresa za prijem službene pošte: | VOJVODE MAŠA ĐUROVIĆA BR. 33/6 PODGORICA |
| Pretežna djelatnost: | 7022 Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem |
| Oblik svojine: | Privatna |
| Kontakt: | |
| Podaci o osnovnom kapitalu: | Ukupni kapital: 4,00 Euro Novčani: 4,00 Euro Nenovčani: 0,00 Euro |
| Porijeklo kapitala: | Domaći |

Preuzeto:
Bojan Bugarin
18.03.2024.

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Osnivač: IGOR LUKŠIĆ

Udio: 25%

Osnivač: RAŠKO KONJEVIĆ

GORA

Udio: 25%

Osnivač: BOJAN BUGARIN

GORA

Udio: 25%

Osnivač: ALEKSANDAR DAMJANOVIĆ

Udio: 25%

Izvršni direktor: BOJAN BUGARIN

GORA

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 14.03.2024 u 12:12:31 podnio prijavu za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću TRUSTROCK CONSULTING NETWORK DOO.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).

M.P.

Sam. savjetnik

Dragan Filipović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
Broj: 30-01-42331-1
Područna jedinica Podgorica
PODGORICA, 22.03.2024. godine

Na osnovu člana 6 stav 1 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Sl.list RCG", br. 29/05 i "Sl.list CG", br. 75/10 ... 145/21), člana 27 stav 3 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11 ... 145/21) i člana 24 Zakona o upravnom postupku ("Sl.list CG", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) Poreska uprava, donosi

RJEŠENJE O REGISTRACIJI

Upisuje se u registar poreskih obveznika:

Naziv: "TRUSTROCK CONSULTING NETWORK" D.O.O. ZA PROIZVODNJU I PROMET USLUGAMA - PODGORICA

PODGORICA

Poreskom obvezniku se dodjeljuje:

PIB 0 3 6 4 4 8 1 2

(Matični broj)

3 0 2

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Datum upisa u registar: 22.03.2024. godine.

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o svim promjenama podataka iz registra poreskog obveznika (član 33 Zakona o poreskoj administraciji) u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ove Područne jedinice i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161017-60 - Administrativna taksa - Poreska uprava.



NAČELNICA
Ljudmila Rakočević
Ljudmila Rakočević

Preuzeo:
Borislav Ruzić
22.03.2024.



**CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 1218917 / 001

U Podgorici, dana 18.03.2024.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću "TRUSTROCK CONSULTING NETWORK" DOO ZA PROIZVODNJU I PROMET USLUGAMA - PODGORICA, broj 396063 podnijetoj dana 14.03.2024. u 12:12:31, preko

Ime i prezime: BOJAN BUGARIN

[REDACTED]
[REDACTED]

donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje "TRUSTROCK CONSULTING NETWORK" DOO ZA PROIZVODNJU I PROMET USLUGAMA - PODGORICA sa sljedećim podacima:

• Skraćeni naziv: TRUSTROCK CONSULTING NETWORK DOO
Oblik organizovanja: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
Registarski broj: 51218917
PIB: 03644812
Datum statuta: 13.03.2024.
Datum ugovora: 13.03.2024.
Adresa uprave - sjedište: VOJVODE MAŠA ĐUROVIĆA BR. 33/6 PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte: VOJVODE MAŠA ĐUROVIĆA BR. 33/6 PODGORICA
Pretežna djelatnost: 7022 Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
Oblik svojine: Privatna
Kontakt: [REDACTED]
[REDACTED]
Podaci o osnovnom kapitalu: Ukupni kapital: 4,00 Euro
Novčani: 4,00 Euro
Nenovčani: 0,00 Euro
Porijeklo kapitala: Domaći

Obavljanje spoljno-trgovinskog
poslovanja:

DA

Osnivač:

IGOR LUKŠIĆ

Osnivač:

Udio: 25%

RAŠKO KONJEVIĆ

Osnivač:

GORA

Udio: 25%

BOJAN BUGARIN

Osnivač:

GORA

Udio: 25%

ALEKSANDAR DAMJANOVIĆ

Izvršni direktor:

Udio: 25%

BOJAN BUGARIN

GORA

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 14.03.2024 u 12:12:31 podnio prijavu za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću TRUSTROCK CONSULTING NETWORK DOO.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).



M.P.

Sam. savjetnik I

Dragan Filipović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA

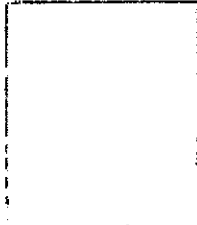
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 18.3.2024

OGLAS ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU CRNE GORE

Dana 18.03.2024, pod registarskim brojem 5-1218917/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje DOO pod nazivom "TRUSTROCK CONSULTING NETWORK" DOO ZA PROIZVODNJU I PROMET USLUGAMA - PODGORICA, VOJVODE MAŠA ĐUROVIĆA BR. 33/6 PODGORICA. Datum donošenja Odluke/zaključivanja Ugovora o osnivanju je 13.03.2024, a datum usvajanja Statuta je 13.03.2024. Lica u društvu su: LUKŠIĆ IGOR Osnivač, BUGARIN BOJAN Izvršni direktor, BUGARIN BOJAN Osnivač, KONJEVIĆ RAŠKO Osnivač, DAMJANOVIĆ ALEKSANDAR Osnivač. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.




Nadbilježnica
Sanja Bojanić



CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 396063

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je BOJAN BUGARIN dostavio-la dokument za Registracija društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - TRUSTROCK CONSULTING NETWORK - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU, sa sljedećim prilogima:

Kopija lične karte

Odluka o imenovanju izvršnog direktora

Saglasnost

Statut društva

Obrazac

Ugovor o osnivanju

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Datum prijema dokumentacije: 14.3.2024. god.

Podnosilac prijave

Bojan Bugarin

Dokument primio/la

Katarina Kasalica
Katarina Kasalica, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.



CRNA GORA
PRIVREDNI SUD CRNE GORE
Pom. br. 323/24
PODGORICA, 15.03.2024.god.

DOO „PROFESSIONAL CONSULTING MNE“
PODGORICA

Na Vaše traženje od 15.03.2024.godine obavještavamo Vas da smo uvidom u upisnike ovog suda kao i provjerom kroz Pravosudni informacijski sistem (PRIS) utvrdili da se nad privrednim društvom DOO „PROFESSIONAL CONSULTING MNE“ Podgorica PIB 03407837 ne vodi stečajni postupak.


Stečajna pisarnica
Vesna Vasiljević



CENTRALNA BANKA
CRNE GORE

Sektor za platni promet

Broj: 05-2339-2/2024
Podgorica, 19.03.2024. godine

„PROFESSIONAL CONSULTING MNE“ DOO

PODGORICA

U vezi Vašeg Zahtjeva izdaje se

POTVRDA

Da transakcioni računi pravnog lica „PROFESSIONAL CONSULTING MNE“ DOO iz Podgorice, matični broj: 03407837, na dan izdavanja potvrde, odnosno na 19.03.2024 godine, nijesu u blokadi.

Potvrda se izdaje radi osnivanja novog privrednog društva, i u druge svrhe se ne može koristiti.

S poštovanjem,





CRNA GORA
PRIVREDNI SUD CRNE GORE
Pom. br. 322/24
PODGORICA,15.03.2024.god.

DOO „AGENCIJA BM CONSULTING“
PODGORICA

Na Vaše traženje od 15.03.2024.godine obavještavamo Vas da smo uvidom u upisnike ovog suda kao i provjerom kroz Pravosudni informacijski sistem (PRIS) utvrdili da se nad privrednim društvom DOO “AGENCIJA BM CONSULTING“ Podgorica PIB 03293904 ne vodi stečajni postupak.





CENTRALNA BANKA
CRNE GORE

Sektor za platni promet

Broj: 05-2341- 2/2024
Podgorica, 15.03.2024. godine

DOO „AGENCIJA BM CONSULTING“

PODGORICA

U vezi Zahtjeva od 15.03.2024.godine, izdaje se

POTVRDA

Da transakcioni račun pravnog lica **DOO „AGENCIJA BM CONSULTING“** iz **Podgorice, matični broj 03293904**, na dan izdavanja potvrde, odnosno dana 15.03.2024.godine, nije u blokadi.

Potvrda se izdaje radi registracije novog privrednog društva kod Centralnog registra privrednih subjekata i u druge svrhe se ne može upotrijebiti.

S poštovanjem,

za DIREKTOR

Andrija Jovović





CENTRALNA BANKA
CRNE GORE

Potvrda o broju dana blokade

POVJERLJIVO

na dan: 15.03.2024 godine

Datum: 15.03.2024 15:37:31

Dužnik DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET ROBA I USLUGA, EXPORT - IMPORT DOO
AGENCIJA BM CONSULTING PODGORICA
Sjedište Podgorica
Matični broj 03293904

Ukupan iznos blokiranih sredstava na dan 15.03.2024 godine iznosi: 0 €



Crna Gora
Poreska uprava
Područna jedinica Podgorica
Filijala za naplatu i upravljanje poreskim dugom

Crna Gora
PORESKA UPRAVA
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
ODSJEK ZA CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Primljeno iz ruke _____ preko pošte _____

Dana 18. 03. 2024 Preporučeno poštu dana _____

Preporučeno dana _____

Adresa: V Proleterske 36
81000 Podgorica, Crna Gora

Broj: _____ Broj primjeraka _____ priloga. taksu EUR _____

tel. +382 20 442 706

fax: +382 20 442-701

www.upravaprihoda.gov.me

Broj:15/01- 2- 2541/1

Podgorica, 14.mart 2024. godine

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Vaka Đurovića br. 20

Podgorica

OBAVJEŠTENJE
o stanju poreskih obaveza

Uvidom u službenu evidenciju na dan 15.03.2024.godine utvrđeno je da poreski obveznik PROFESSIONAL CONSULTING MNE DOO, PODGORICA PIB 03407837 sa sjedištem u Podgorici ima evidentiranu neizmirenu obavezu po osnovu kamate poreza na dobit pravnih lica u iznosu od 2,48€.

Predate prijave : IOPPD izvještaji podnešeni zaključno sa 12/2023.godine,(na dan sačinjavanja informacije poreski obveznik je bio u obavezi da podnese IOPPD za 01/2024), PDV prijave podnešene zaključno sa 01/2024, prijava poreza na dobit podnešena zaključno sa 2022.godinom.

S poštovanjem,

Obradila.

Branka Bojat, šefica



Kontakt osoba :Branka Bojat

Telefon 020/442-706

E-mail adresa branka.bojat@tax.gov.me

Primljeno iz ruke 18. 03. 2024. preko pošte _____

Dana _____ Predato na poštu dana _____

Preporučeno dana _____

Broj: _____ Broj primjeraka _____ priloga. Taksu EUH _____ Adresa: V Proleterske 36
81000 Podgorica, Crna Gora

tel. +382 20 442 706

fax: +382 20 442-701

www.upravaprihoda.gov.me



Crna Gora
Poreska uprava
Područna jedinica Podgorica
Filijala za naplatu i upravljanje poreskim dugom

Broj:15/01- 2 – 22541/2

Podgorica, 14.mart 2024. godine

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Vaka Đurovića br. 20

Podgorica

OBAVJEŠTENJE
o stanju poreskih obaveza

Uvidom u službenu evidenciju utvrđeno je, da na dan 14.03.2024.godine poreski obveznik AGENCIJA BM CONSULTING DOO PODGORICA PIB 03293904, sa sjedištem u Podgorici, ima evidentirane neizmirene obaveze po osnovu poreza na dobit pravnih lica u iznosu od 2,23€ evidentiranih dospjelih neizmirenih obaveza.

Predate prijave : IOPPD izvještaji podnešeni zaključno sa 12/2023.godine.(na dan sačinjavanja informacije poreski obveznik je bio u obavezi da podnese IOPPD za 01/2024), PDV prijave podnešene zaključno sa 02/2024, PD prijava podnešena zaključno sa 2022.godinom.

S poštovanjem,

NAČELNICA

Ljudmila Rakočević



Kontakt osoba :Branka Bojat
Telefon 020/442-705
E-mail adresa branka.bojat@tax.gov.me



Crna Gora
Poreska uprava
Područna jedinica Budva
Ekspozitura Ulcinj

Adresa: Bulevar Đ.Kastriot.Skenderbeg b.b.
85360 Ulcinj, Crna Gora
tel. 067 262 991
www.upravaprihoda.gov.me

Broj: 15/02-5/1361-2024

Ulcinj, 15. mart 2024. godine

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Vaka Đurovića br. 20
Podgorica

OBAVJEŠTENJE
o stanju poreskih obaveza

ALEKSANDAR DAMJANOVIĆ [REDACTED]
[REDACTED] račun , nema poreskog
duga. Nije PDV obveznik.

Obavještenje se izdaje u svrhu osnivanja novog DOO..

S poštovanjem,

ŠEFICA EKSPOZITURE ULCINJ
Špresa Hodžić

OSH IVANJE!



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

PREDUZETNIK:

Ime i prezime: ALEKSANDAR DAMJANOVIĆ

Adresa: MOMIŠIĆI S 2/5 PODGORICA CRNA GORA

DAMJANOVIĆ ALEKSANDAR KOJI OBAVLJA PRIVREDNU DJELATNOST U S.T.R. "ALEKSANDAR" - ULCINJ

Registarski broj: 1 - 0216152/002

Matični broj:

Datum registracije: 06.07.2004

Datum brisanja: 18.07.2013

Adresa obavljanja djelatnosti: BUDA TOMOVIĆA BR.1 ULCINJ

Adresa za prijem službene pošte: BUDA TOMOVIĆA BR.1 ULCINJ

Pretežna djelatnost: 4719 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama

Stari registarski broj:

**DAMJANOVIĆ ALEKSANDAR KOJI OBAVLJA PRIVREDNU DJELATNOST U S.T.R.
"DAM"- ULCINJ**

Registarski broj: 1 - 0260601/002

Matični broj:

Datum registracije: 05.07.2005

Datum brisanja: 18.07.2013

Adresa obavljanja djelatnosti: BUDA TOMOVIĆA B.B. ULCINJ

Adresa za prijem službene pošte: BUDA TOMOVIĆA B.B. ULCINJ

Pretežna djelatnost: 4764 Trgovina na malo sportskom opremom u
specijalizovanim prodavnicama

Stari registarski broj:

Izdato: 14.03.2024 godine u 13:56h

MP

Podgorica

Načelnica

Sanja Bojanić



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

PREDUZETNIK:

Ime i prezime: ALEKSANDAR DAMJANOVIĆ

Adresa: MOMIŠIĆI S 2/5 PODGORICA CRNA GORA

**DAMJANOVIĆ ALEKSANDAR KOJI OBAVLJA PRIVREDNU DJELATNOST U S.T.R.
"ALEKSANDAR" - ULCINJ**

Registarski broj: 1 - 0216152/002

Matični broj:

Datum registracije: 06.07.2004

Datum brisanja: 18.07.2013

Adresa obavljanja djelatnosti: BUDA TOMOVIĆA BR.1 ULCINJ

Adresa za prijem službene pošte: BUDA TOMOVIĆA BR.1 ULCINJ

Pretežna djelatnost: 4719 Ostala trgovina na malo u nespecializovanim prodavnicama

Stari registarski broj:

**DAMJANOVIĆ ALEKSANDAR KOJI OBAVLJA PRIVREDNU DJELATNOST U S.T.R.
"DAM"- ULCINJ**

Registarski broj: 1 - 0260601/002

Matični broj:

Datum registracije: 05.07.2005

Datum brisanja: 18.07.2013

Adresa obavljanja djelatnosti: BUDA TOMOVIĆA B.B. ULCINJ

Adresa za prijem službene pošte: BUDA TOMOVIĆA B.B. ULCINJ

Pretežna djelatnost: 4764 Trgovina na malo sportskom opremom u
specijalizovanim prodavnicama

Stari registarski broj:

Izdato: 14.03.2024 godine u 13:57h

MP

Podgorica

Načelnica

Sanja Bojanić

CRPS

Jedinstvena prijava za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. PODNOSILAC PRIJAVE¹

| | | | |
|----------------------------------|--|--|--|
| Prijavu podnosi: | <input checked="" type="checkbox"/> 1.1. Zastupnik | <input type="checkbox"/> 1.2. Punomoćnik | <input type="checkbox"/> 1.3. Prokurista |
| 1.1.1. JMB ² /ID lica | [REDACTED] | 1.1.2. Država | [REDACTED] |
| 1.1.3. IME | Bojan | 1.1.4. PREZIME | Bugarin |
| 1.1.5. | [REDACTED] | | |
| 1.1.7. | [REDACTED] | | |
| 1.1.9. | [REDACTED] | | |

2. VRSTA REGISTRACIJE u CRPS

| | | | |
|--|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 2.1. Osnivanje | <input type="checkbox"/> 2.2. Promjena | <input type="checkbox"/> 2.3. Brisanje | <input type="checkbox"/> 2.4. Rezervacija naziva |
|--|--|--|--|

3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA

| | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 3.1. Registar poreskih obveznika | <input type="checkbox"/> 3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost | <input type="checkbox"/> 3.3. Carinski registar |
| <input type="checkbox"/> 3.4. Registar uprave za inspeksijske poslove (tržišna inspekcija) | <input type="checkbox"/> 3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede | |
| <input type="checkbox"/> 3.6. Registar stanovnika | | |

4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|--|-------------------------------------|---------------------------------|
| Oblik organizovanja | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> DOO | <input type="checkbox"/> PREDUZETNIK | <input type="checkbox"/> AD | <input type="checkbox"/> KD | <input type="checkbox"/> DIO STRANOG DRUŠTVA | <input type="checkbox"/> USTANOVA | <input type="checkbox"/> OD | <input type="checkbox"/> NVO | <input type="checkbox"/> ZADRUGA | <input type="checkbox"/> KOOPERATIVA | <input type="checkbox"/> INVESTICIONI FOND | <input type="checkbox"/> PODRUŽNICA | <input type="checkbox"/> OSTALO |
| 4.1. Puni naziv društva | | "TrustRock Consulting Network" d.o.o. za proizvodnju i promet uslugama Podgorica | | | | | | | | | | |
| 4.2. Skraćeni naziv | | "TrustRock Consulting Network" d.o.o. – Podgorica | | | | | | | | | | |
| 4.3. PIB: | | 4.4. Registarski broj: | | | | | | | | | | |
| 4.5. Alternativni naziv / trgovački naziv ³ / naziv podružnice | | | | | | | | | | | | |
| 4.6. Novi naziv društva: | | | | | | | | | | | | |
| 4.7. Broj Rješenja CRPS-a za rezervisani naziv | | | | | | | | | | | | |
| 4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA | | | | | | | | | | | | |
| 4.5.1. Ulica i broj: | | Vojvode Maša Đurovića br. 33/6 | | | | | | | | | | |
| 4.5.2. Mjesto: | | Podgorica | | | 4.5.3. Opština: | | | Podgorica | | | | |
| 4.5.4. Država: | | Crna Gora | | | | | | | | | | |
| 4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE | | | | | | | | | | | | |
| 4.6.1. Ulica i broj: | | Vojvode Maša Đurovića br. 33/6 | | | | | | | | | | |
| 4.6.2. Mjesto: | | Podgorica | | | 4.6.3. Opština: | | | Podgorica | | | | |
| 4.6.4. Država: | | Crna Gora | | | | | | | | | | |
| 4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA | | | | | | | | | | | | |
| 4.7.1. Ulica i broj: | | | | | | | | | | | | |
| 4.7.2. Mjesto: | | | | | 4.7.3. Opština: | | | | | | | |
| 4.7.4. Država: | | | | | | | | | | | | |

¹Obavezno za sveo blike privrednih subjekata²Za strano fizičko lice unijeti broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja³Obavezno za preduzetnike/diostranog društva

4.8. KONTAKT:

4.8.1. Telefon/fax:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

4.9. PRETEŽNA DJELATNOST⁴

7 0 . 2 2

Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

4.9.1. Nova pretežna djelatnost⁵:

[REDACTED]

5. REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMJENE - PRIVREDNI SUBJEKT⁶

NASTANAK

| | | | |
|--|-----------|--------------------------|----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Osnivanje | <input type="checkbox"/> | Spajanje |
| | Podjela | <input type="checkbox"/> | Na drugi način |
| 5.1. Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci) | | Neograničeno | |
| 5.2. Datum donošenja statuta | | 13.03.2024. | |
| 5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju | | 13.03.2024. | |
| 5.4. Ukoliko je subjekat prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje | | | |
| 5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan | | Datum Rješenja | |

6. OBLIK SVOJINE

| | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Privatna | <input type="checkbox"/> | Zadružna |
| | Dva ili više oblika svojine | <input type="checkbox"/> | Državna |

7. SPOLJNO-TRGOVINSKI PROMET:

| | | | |
|-------------------------------------|----|--------------------------|----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Da | <input type="checkbox"/> | Ne |
|-------------------------------------|----|--------------------------|----|

8. KAPITAL

8.1. Porijeklo kapitala

| | | | | | |
|-------------------------------------|--------|--------------------------|--------|--------------------------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Domaći | <input type="checkbox"/> | Strani | <input type="checkbox"/> | Mješoviti |
|-------------------------------------|--------|--------------------------|--------|--------------------------|-----------|

8.2. Podaci o osnovnom kapitalu

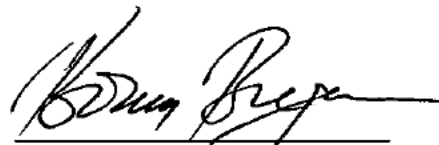
| | | | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 8.2.1. Osnivački kapital | <input type="checkbox"/> | 8.2.2. Povećanje | <input type="checkbox"/> | 8.2.3. Smanjenje |
| | Osnovni kapital | Početni osnivački kapital | Iznos promjene kapitala | Kapital nakon promjene | |
| | Ukupno (novčani + nenovčani) | 4,00 € | € | € | € |
| | novčani – iznos | 4,00 € | € | € | € |
| | nenovčani – iznos | € | € | € | € |

[REDACTED] odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša:

Datum:

13.03.2024.



Potpis podnosioca prijave

⁴Sifrarnik djelatnosti dostupan na šalteru CRPS-a⁵ Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost⁶Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanova i zadruga

| | | | | | |
|---|--|---|----------------------------------|--|-------------------------------|
| 9. LICE U DRUŠTVU | | <input checked="" type="checkbox"/> | Imenovanje | Promjena | Prestanak |
| 9.1. MB / JMB: | | [REDACTED] | | *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica | |
| 9.2 NAZIV/ IME | | Bojan | | PREZIME | Bugarin |
| 9.3 Pol | <input checked="" type="checkbox"/> | Muški | <input type="checkbox"/> | Ženski | 9.4. Datum rođenja [REDACTED] |
| 9.5. ADRESA | | | | | |
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] (nadm.odbora) |
| 10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih) | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Osnivač | <input checked="" type="checkbox"/> | Izvršni direktor | | |
| | Član DOO | | Direktor | | |
| | Ortak | | Predsjednik organa upravljanja | | |
| | Komanditor | | Član nadzornog odbora | | |
| | Komplementar | | Član odbora direktora | | |
| | Zadruagar | | Član upravnog odbora | | |
| | Preduzetnik | | Član odbora za reviziju | | |
| | Poslovođa | | Sekretar društva | | |
| | Prokurista | | Ovlašćeni zastupnik | | |
| | Revizor | | Lice koje predstavlja podružnicu | | |
| | Likvidator | | Lice koje odgovara | | |
| | Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog) | | | | |
| 10.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka) | | | | 25 | % |
| 10.2. Ovlašćenja u prometu | | <input checked="" type="checkbox"/> | Neograničena | <input type="checkbox"/> | Ograničena |
| *Unijeti opis ograničenja | | | | | |
| 10.3. Ovlašćen da djeluje | | <input checked="" type="checkbox"/> | Pojedinačno | <input type="checkbox"/> | Kolektivno |
| *Upisati sa kim, ako je kolektivno **Upisati ako je drugačije od ponuđenog | | | | Članovima organa upravljanja | |
| | | | | Sekretarom društva | |
| | | | | Direktorom društva | |
| Saglasnost sa imenovanjem | | | | | |
| Potpis  | | | | | |
| [REDACTED] omošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni. | | | | | |
| JMB/br.pasoša: | | | | | |
| Datum: 13.03.2024. | |  Potpis podnosioca prijave | | | |

| | | | | | |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|---------------------------------|
| 9. LICE U DRUŠTVU | | <input checked="" type="checkbox"/> | Imenovanje | Promjena | Prestanak |
| 9.1. MB / JMB: | | [REDACTED] | | * za strano fizičko lice unijeti broj pasoša * za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica | |
| 9.2 NAZIV/ IME | | Raško | | PREZIME | Konjević |
| 9.3 Pol | <input checked="" type="checkbox"/> | Muški | <input type="checkbox"/> | Ženski | 9.4. Datum rođenja [REDACTED] |
| 9.5. ADRESA | | | | | |
| 9.5.1. Ulica i broj | | [REDACTED] | | [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | | [REDACTED] | | [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | | [REDACTED] | | [REDACTED] | [REDACTED] (i nadzrn.odbora) |

10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)

| | | |
|-------------------------------------|--|----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Osnivač | Izvršni direktor |
| <input type="checkbox"/> | Član DOO | Direktor |
| <input type="checkbox"/> | Ortak | Predsjednik organa upravljanja |
| <input type="checkbox"/> | Komanditor | Član nadzornog odbora |
| <input type="checkbox"/> | Komplementar | Član odbora direktora |
| <input type="checkbox"/> | Zadrukar | Član upravnog odbora |
| <input type="checkbox"/> | Preduzetnik | Član odbora za reviziju |
| <input type="checkbox"/> | Poslovođa | Sekretar društva |
| <input type="checkbox"/> | Prokurista | Ovlašćeni zastupnik |
| <input type="checkbox"/> | Revizor | Lice koje predstavlja podružnicu |
| <input type="checkbox"/> | Likvidator | Lice koje odgovara |
| <input type="checkbox"/> | Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog) | |

10.1. UDIO
(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)

| | |
|----|---|
| 25 | % |
|----|---|

| | | | | |
|---|--------------------------|--------------|--------------------------|------------------------------|
| 10.2. Ovlašćenja u prometu | <input type="checkbox"/> | Neograničena | <input type="checkbox"/> | Ograničena |
| *Unijeti opis ograničenja | | | | |
| 10.3. Ovlašćen da djeluje | <input type="checkbox"/> | Pojedinačno | <input type="checkbox"/> | Kolektivno |
| *Upisati sa kim, ako je kolektivno | | | | Članovima organa upravljanja |
| **Upisati ako je drugačije od ponuđenog | | | | Sekretarom društva |
| **Upisati ako je drugačije od ponuđenog | | | | Direktorom društva |

Saglasnost sa imenovanjem

Potpis

Raško Konjević

ovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša:

Datum:

13.03.2024.

Raško Konjević

Potpis podnosioca prijave

| | | | | | |
|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|--------------------|
| 9. LICE U DRUŠTVU | | <input checked="" type="checkbox"/> | Imenovanje | Promjena | Prestanak |
| 9.1. MB / JMB: | 1406976220013 | | | * za strano fizičko lice unijeti broj pasoša * za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica | |
| 9.2 NAZIV/ IME | Igor | | | PREZIME | Lukšić |
| 9.3 Pol | <input checked="" type="checkbox"/> | Muški | <input type="checkbox"/> | Ženski | 9.4. Datum rođenja |

| | |
|--------------|--|
| 9.5.3 Država | |
|--------------|--|

10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)

| | | |
|-------------------------------------|--|----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Osnivač | Izvršni direktor |
| <input type="checkbox"/> | Član DOO | Direktor |
| <input type="checkbox"/> | Ortak | Predsjednik organa upravljanja |
| <input type="checkbox"/> | Komanditor | Član nadzornog odbora |
| <input type="checkbox"/> | Komplementar | Član odbora direktora |
| <input type="checkbox"/> | Zadrukar | Član upravnog odbora |
| <input type="checkbox"/> | Preduzetnik | Član odbora za reviziju |
| <input type="checkbox"/> | Poslovođa | Sekretar društva |
| <input type="checkbox"/> | Prokurista | Ovlašćeni zastupnik |
| <input type="checkbox"/> | Revizor | Lice koje predstavlja podružnicu |
| <input type="checkbox"/> | Likvidator | Lice koje odgovara |
| <input type="checkbox"/> | Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog) | |

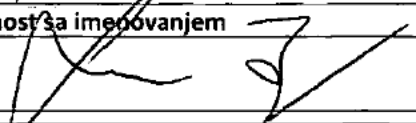
10.1. UDIO
(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)

| | |
|----|---|
| 25 | % |
|----|---|

| | | | | |
|----------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|------------|
| 10.2. Ovlašćenja u prometu | <input type="checkbox"/> | Neograničena | <input type="checkbox"/> | Ograničena |
| *Unijeti opis ograničenja | | | | |

| | | | | | |
|---|--------------------------|-------------|--------------------------|------------|------------------------------|
| 10.3. Ovlašćen da djeluje | <input type="checkbox"/> | Pojedinačno | <input type="checkbox"/> | Kolektivno | Članovima organa upravljanja |
| *Upisati sa kim, ako je kolektivno | | | | | Sekretarom društva |
| **Upisati ako je drugačije od ponuđenog | | | | | Direktorom društva |

Saglasnost sa imenovanjem

Potpis 

ovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša:

Datum: 13.03.2024.

Potpis podnosioca prijave 

| | | | | | |
|---|--|--|----------------------------------|------------------------------|---|
| 9. LICE U | | | | | |
| | | *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica | | | |
| 9.2 NAZIV/ IME | Aleksandar | PREZIME | Damjanović | | |
| 9.3 | [REDACTED] | | | | |
| 9.5. | [REDACTED] | | | | |
| 9.5.1 | [REDACTED] | | | | |
| 9.5.2 | [REDACTED] | | | | |
| 9.5.3 | [REDACTED] | | | | |
| 10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih) | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Osnivač | | Izvršni direktor | | |
| | Član DOO | | Direktor | | |
| | Ortak | | Predsjednik organa upravljanja | | |
| | Komanditor | | Član nadzornog odbora | | |
| | Komplementar | | Član odbora direktora | | |
| | Zadrukar | | Član upravnog odbora | | |
| | Preduzetnik | | Član odbora za reviziju | | |
| | Poslovođa | | Sekretar društva | | |
| | Prokurista | | Ovlašćeni zastupnik | | |
| | Revizor | | Lice koje predstavlja podružnicu | | |
| | Likvidator | | Lice koje odgovara | | |
| | Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog) | | | | |
| 10.1. UDIO | | | | 25 | % |
| (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka) | | | | | |
| 10.2. Ovlašćenja u prometu | | Neograničena | | Ograničena | |
| *Unijeti opis ograničenja | | | | | |
| 10.3. Ovlašćen da djeluje | | Pojedinačno | | Kolektivno | |
| | | | | Članovima organa upravljanja | |
| *Upisati sa kim, ako je kolektivno | | | | Sekretarom društva | |
| | | | | Direktorom društva | |
| **Upisati ako je drugačije od ponuđenog | | | | | |
| Saglasnost sa imenovanjem | | | | | |
| | | | | Potpis <u>A. Damjanović</u> | |
| odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni. | | | | | |
| JMB/br.pasoša: | | | | | |
| Datum: 13.03.2024 god | | <u>A. Damjanović</u> Potpis podnosioca prijave | | | |

11. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

| | | | |
|--|------------------|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Izvršni direktor | | Nadzorni odbor |
| | Upravni odbor | | Skupština akcionara / Skupština društva |
| | Odbor direktora | | Drugo (upisati) |
| 11.1 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja AD | | | |
| 11.2 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja AD | | | |

12 MATIČNO DRUŠTVO (*obavezno za dio stranog društva)

| | |
|--|--|
| 12.1 Oblik organizovanja: | |
| 12.2 Registarski broj: | |
| 12.3 Matični broj: | |
| 12.4 Naziv matičnog društva: | |
| 12.5 Država matičnog društva: | |
| 12.6 Mjesto matičnog društva: | |
| 12.7 Datum donošenja statuta: | |
| 12.8 Datum zaključenja / donošenja ugovora ili odluke o osnivanju: | |

13 DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE FONDOM (*obavezno za investicioni fond)

| | |
|----------------|--|
| MB društva: | |
| Naziv društva: | |

14 FINANSIJSKA DOKUMENTA

| | | | |
|---|----------------|--------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | Bilans uspjeha | <input type="checkbox"/> | Bilans stanja |
| Druga vrsta finansijskog iskaza (upisati) | | | |
| Godina dokumenta | | | |
| Drugo | | | |

Izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

Datum: 13.03.2024.
Potpis podnosioca prijave

15. Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

15.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate?

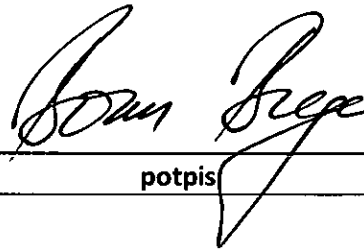
DA NE

15.1.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i Pib)

15.2. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore?

DA NE

15.2.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i Pib)



_____ potpis

16. PRESTANAK PRIVREDNOG SUBJEKTA

Način prestanka

Likvidacija

Brisanje

16.1. LIKVIDACIJA⁷

16.1.1 Vrsta likvidacije

Dobrovoljna likvidacija

Dobrovoljna likvidacija po skraćenom postupku

16.1.2. Sa imovinom

DA

NE

16.1.3. Datum pokretanja postupka

16.1.4. Datum odluke

17. BRISANJE⁸

17.1.1. Razlog prestanka

Spajanjem

Podjelom

Na sopstveni zahtjev

17.1.2. Datum prestanka / odluke

17.1.3. Naziv donosioca rješenja

17.1. 4. Broj rješenja

17.1.5. Datum rješenja

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša:

Datum: _____

Potpis podnosioca prijave⁷ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka likvidacija⁸ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka brisanje

Uputstvo za popunjavanje jedinstvene prijave za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. **Podnosilac prijave** - U ovu rubriku se označava sa znakom "X" preko koga se prijava podnosi. (1.1 zastupnika, 1.2 punomoćnika, 1.3 prokuriste Društva)
 - 1.1.1. U ovu rubriku unosi se jedinstveni matični broj građanina (JMB), i/ili broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta za strano fizičko lice.
 - 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.10 i 1.1.1.9. 1.1.10. U ove rubrike se unosi država, ime i prezime podnosioca prijave kao i podaci o prebivalištu, ID podnosioca prijave, mjesto prebivališta odnosno boravišta podnosioca prijave, broj telefona, e-mail i ulica i broj podnosioca dokumentacije.
2. **Vrsta registracije u CRPS – Polje 2.1.** se označava sa znakom "X" ukoliko se radi o registraciji osnivanja privrednog subjekta. **Polje 2.2.** se označava sa znakom "X" ukoliko se radi o promjenama bilo kojih podataka u društvu a koje se registruje kod CRPS-a. **Polje 2.3.** se označava sa znakom "X" ukoliko dolazi do postupka: likvidacije društva, transformacije, restrukturiranja i/ili brisanja privrednog subjekta ili preduzetnika. **Polje 2.4.** se označava znakom "X" ukoliko se radi o registraciji rezervacije naziva privrednog subjekta kod CRPS-a.
3. **Registracija u drugim registrima** – Znakom "X" označiti prazno polje ispred naziva registra u koji društvo želi da se upiše odnosno registruje 3.1. registar poreskih obaveznika,,3.2. registar obeveznika na dodatu vrijednost,3.3.carinski registar,3.4.registar uprave za inspekcijske poslove(tržišna inspekcija),3.5.opštinski organ nadležan za poslove privrede ili 3.6. registar stanovnika
4. **Osnovni podaci o subjektu koji je predmet registracije** – znakom "X" označiti oblik organizovanja predmetnog subjekta za koji se dokumentacija podnosi.
 - 4.1 **Puni naziv društva** – U ovu rubriku se upisuje naziv privrednog društva odnosno ime pod kojim društvo posluje.
 - 4.2. **Skraćeni naziv** – U ovu rubriku se upisuje skraćeni naziv društva. Privredno društvo može, pored punog naziva, da koristi skraćeni naziv u skladu sa osnivačkim aktom društva, odnosno statutom. Skraćeni naziv mora da sadrži oznaku oblika društva, kao i pojedine riječi koje su već sadržane u nazivu.
 - 4.3. U ovu rubriku se upisuje Poreski identifikacioni broj već osnovanog- registrovanog privrednog subjekta.
 - 4.4 U ovu rubriku se upisuje RegistarSKI broj već osnovanog- registrovanog privrednog subjekta.
 - 4.5. **Alternativni naziv/ trgovački naziv pod kojim se obavlja djelatnost**- U ovu rubriku se upisuje alternativni naziv dijela stranog društva, ako je originalni naziv stranog društva upotrijebljen od nekog drugog društva u Crnoj Gori. Ako preduzetnik ne obavlja djelatnost pod svojim već pod drugim imenom ili nazivom dužan je upisati to ime ili naziv. Prilikom registracije podružnice upisati naziv u skladu sa članom 6 ZOPD-a.
 - 4.6. U ovu rubriku se novi naziv već osnovanog privrednog subjekta, kada se želi promijeniti registrovani naziv.
 - 4.7. **Broj rješenja za rezervisani naziv** – U ovu rubriku upisati broj rješenja CRPS-a kojim je naziv društva rezervisan.
 - 4.5. **Adresa uprave – sjedišta društva** – U ovu rubriku se upisuju podaci o adresi sjedišta društva pravnog lica (država,opština,mjesto,ulica i broj). Sjedište je mjesto iz kojeg se upravlja poslovanjem privrednog društva ili mjesto u kojem društvo trajno obavlja svoju djelatnost, koje je utvrđeno osnivačkim aktom ili statutom društva i koje je registrovano u CRPS. Privredno društvo može imati samo jedno sjedište.
 - 4.6. **Adresa za prijem službene pošte** - U ovu rubriku se upisuju podaci o adresi za prijem službene pošte društva pravnog lica (država,opština,mjesto,ulica i broj). Dostavljanje pošte privrednom društvu vrši se na adresu sjedišta ili posebnu adresu za dostavljanje pošte, koja se registruje kod CRPS-a. Privredno društvo mora da ima adresu za prijem elektronske pošte, koja se registruje u CRPS.
 - 4.7. **Adresa glavnog mjesta poslovanja** – Popuniti samo ukoliko se adresa glavnog mjesta poslovanja razlikuje od adrese sjedišta društva. Bitno zbog određivanja nadležnosti područne jedinice Poreske uprave
 - 4.8. **Kontakt privrednog subjekta** – tačke: 4.8.1 i 4.8.2. u ovu rubrike se upisuje broj telefona društva kao i e-mail i internet stranica društva , web adresa društva.
 - 4.9. **Pretežna djelatnost** – U ovu rubriku se upisuje pretežna djelatnost društva, odnosno osnovna djelatnost kojom se društvo bavi.
 - 4.9.1. U ovu rubriku se upisuje nova pretežna djelatnost društva. Popuniti kada se mijenja pretežna djelatnost društva.
5. **Nastanak** – Znakom "X" u jednom od ponuđenih praznih polja označiti način na koji društvo nastaje (osnivanjem, spajanjem,podjelom, na drugi način)

Statutom kojim se društvo osniva – U ovo polje upisati podatak da li se društvo osniva na barem jedno ili nekoliko imena osnivača u vrijeme.

- 5.2. Datum donošenja Statuta** – u ovo polje upisati datum kada je dostavljeni statut koji treba da se registruje usvojen ili donešen.
- 5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju**- u ovu rubriku se upisuje datum donošenja odluke ili ugovora o osnivanju koji treba da se registruje kod CRPS-a.
- 5.4. Ukoliko je subjekat prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti od koje** – U ovu rubriku se upisuje naziv Institucije kod koje je privredni subjekat registrovan/licenciran ukoliko mu je dobijanje navedenog Rješenja/licence uslov za registraciju u CRPS-a. Ukoliko nije preskočiti polje.
- 5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan**- U ovu rubriku upisati broj rješenja Institucije navedene pod tačkom 5.4 Datum Rješenja- U ovu rubriku upisati datum rješenja navedenog u tački 5.5.

6. Oblik svojine

Znakom "X" označiti polje da li je oblik svojine privatna, zadružna, dva ili više oblika svojine, državna svojina.

7. Znakom "X" označiti polje da li je društvo registrovano za obavljanje spoljno-trgovinskog prometa sa odgovorom DA ili NE.
8. **Kapital- 8.1. – Porijeklo kapitala** – U ovu rubriku se znakom "X" označava da li je porijeklo kapitala domaći, strani ili mješoviti.

8.2 Podaci o osnovnom kapitalu – 8.2.1 Znakom "X" označiti polje I upisati osnovni capital društva prilikom početne registracije. **8.2.2.** ukoliko se radi o povećanju osnovnog kapitala ili **8.2.3.** ukoliko se radi o smanjenju osnovnog kapitala društva. U ovu rubriku se unose podaci da li se povećava ili smanjuje novčani ili nenovčani iznos kapitala kao i kapital prije promjene, iznos promjene kapitala I trenutni odnosno ukupni kapital društva.

Podnosilac, odnosno ovlašteno lice za podnošenje prijave, tačnost i potpunost podataka potvrđuje unosom svom JMB broja, potpisom i upisom datuma podnošenja prijave

9. Lice u društvu – upisati znak „x“ u neko od ponuđenih polja u zavisnosti da li se lice po prvi put imenuje u društvu ili mu se mijenja neki već registrovani podatak ili mu prestaje funkcija na koju je imenovano.

9.1 MB/JMB – u ovo polje upisati JMB ili jedan od podataka navedenih pod znakom „*“ u nastavku reda.

Za rezidentno (domaće) fizičko lice upisati jedinstveni matični broj građanina. Za rezidentno pravno lice upisati matični broj (PIB) društva. Za nerezidentna (strana) fizička lica upisati broj pasoša ili ID broj sa drugog važećeg dokumenta. Za strano pravno lice upisati broj registracije tog društva u matičnom registru.

9.2 Naziv/ Ime - upisati puni naziv pravnog ili ime fizičkog lica; **Prezime** – upisati prezime fizičkog lica.

9.3 Pol – označiti znakom „X“ u odgovarajuće polje u zavisnosti od pola, muški/ženski.

9.4. Datum rođenja u prazno polje upisati datum rođenja.

9.5. 9.5.1 9.5.2. 9.5.3. Adresa – U ovu rubriku se upisuju podaci o adresi fizičkog lica, prebivališta za domaće fizičko lice ili podaci o adresi boravišta za strano fizičko lice (država, opština mjesto, ulica i broj, državljanstvo za strana fizička lica kao I zanimanje ukoliko je riječ o članovima upravnog odbora, odbora direktora I nadzornog odbora)

10. ULOGA Znakom „x“ označiti uloge koje lice ima u privrednom subjektu.

10.1 UDIO za osnivača, člana, ortaka društva upisati procentualni vlasnički udio u osnovnom kapitalu društva.

10.2 Ovlašćenja u prometu Znakom „x“ označiti jedno od ponuđenih opcija. Ukoliko su ovlašćenja ograničena upisati opis ograničenja u prazno polje.

10.3 Ovlašten da djeluje Znakom „x“ označiti jedno od ponuđenih polja. Ukoliko je lice ovlašteno da djeluje kolektivno, označiti da li je ovlašten da djeluje sa članovima organa upravljanja, sekretarom društva, direktorom društva, a ako je drugačije od ponuđenog u prazno polje upisati sa kim.

U polje „**Saglasnost sa imenovanjem**“ svojeručno se potpisuje lice koje se imenuje ili mu se mijenja obim ovlaštenja.

Podnosilac, odnosno ovlašteno lice za podnošenje prijave, tačnost i potpunost podataka potvrđuje unosom svom JMB broja, potpisom i upisom datuma podnošenja prijave.

11. Naziv organa upravljanja- Znakom "X" označiti neke od ponuđenih organa upravljanja u društvu. Ukoliko je opcija drugo, u praznom polju upisati naziv organa upravljanja, shodno obliku obavljanja privredne djelatnosti.

11.1. U ovu rubriku upisati broj rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja akcionarskog društva.

11.2. U ovu rubriku upisati broj rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja akcionarskog društva.

12. Matično društvo (obavezno za dio stranog društva)

12.1. Oblik organizovanja - U ovu rubriku upisati oblik organizovanja matičnog društva.

12.2. Registarski broj – U ovu rubriku upisati registarski broj matičnog društva.

12.3. Matični broj – U ovu rubriku upisati broj pod kojim je društvo registrovano u matičnom registru. (MB matičnog društva)

12.7. U ovu rubriku upisati datum donošenja posljednjeg registrovanog statuta matičnog društva, odnosno datum statuta koji se prilaže prilikom osnivanja DSD-a.

12.8. U ovu rubriku se upisuje datum zaključenja/donošenja ugovora ili odluke o osnivanju matičnog društva.

13. Društvo za upravljanje fondom (obavezno za investicioni fond) – U ovu rubriku upisati matični broj kao i naziv društva koje upravlja investicionim fondom.

14. Finansijska dokumenta- U ovu rubriku se upisuju podaci o dokumentima koja se prilažu uz dokumentaciju. Označiti znakom "X" vrstu dokumenata: bilans stanja, bilans uspjeha ili druga vrsta iskaza u tom slučaju upisati vrstu dokumenta kao i datum priloženog dokumenta.

Podnosilac, odnosno ovlašteno lice za podnošenje prijave, tačnost i potpunost podataka potvrđuje unosom svog JMB broja, potpisom i upisom datuma podnošenja prijave

15. Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

15.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate? Potrebno je upisati podatak „da“ ili „ne“.

15.1.1. Koje je to društvo/društva

Potrebno je upisati naziv i Pib društva/ društava

15.2. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore? Potrebno je upisati podatak „da“ ili „ne“.

15.2.1. Koje je to društvo/društva

Potrebno je upisati naziv i Pib društva/ društava

Potrebno je da potpiše osnivač društva ili punomoćnik koji garantuje za tačnost dostavljenog podatka.

16. Prestanak privrednog subjekta

Način prestanka- U prazno polje znakom "X" označiti da li se društvo prestaje da postoji likvidacijom ili brisanjem.

16.1. Likvidacija

16.1.1 Vrsta likvidacije - U prazno polje znakom X označiti da li se društvo briše po postupku dobrovoljne likvidacije ili dobrovoljne likvidacije po skraćenom postupku.

16.1.2. Sa imovinom – Znakom "X" označiti da li društvo odgovara sa ili bez imovine. Imovinu društva čine svojina i druga imovinska prava koja predstavljaju uloge njegovih članova i imovina koju je društvo steklo poslovanjem.

16.1.3. Datum pokretanja postupka – U ovu rubriku upisati datum pokretanja postupka likvidacije .

16.1.4. Datum odluke- U ovu rubriku upisati datum odluke o pokretanju postupka likvidacije.

17. Brisanje

17.2.1. Razlog prestanka – Označiti znakom "X" prazno polje u zavisnosti od razloga prestanka (spajanje, podjela ili na sopstveni način)

17.2.2. Datum prestanka/odluke – U ovu rubriku upisuje se datum prestanka odnosno datum donošenja odluke o brisanju.

17.2.3. Naziv donosioca rješenja – U ovu rubriku se upisuje naziv donosioca Rješenja o brisanju.

17.2.4. Broj Rješenja- U ovu rubriku se upisuje broj Rješenja o brisanju

17.2.5. U ovo polje upisuje se datum donošenja rješenja o brisanju navedenog u tački 17.2.4.

Podnosilac, odnosno ovlašteno lice za podnošenje prijave, tačnost i potpunost podataka potvrđuje unosom svog JMB broja, potpisom i upisom datuma podnošenja prijave.

Lukšić iz

Raško Konjević iz Podgorice,

Aleksandar Damjanović

13.03.2024. godine, zaključuju sljedeći:

UGOVOR O OSNIVANJU

Društva sa ograničenom odgovornošću

“TrustRock Consulting Network” d.o.o. Podgorica

Osnovne odredbe

Član 1

Ovim Ugovorom o osnivanju četvoročlanog “TrustRock Consulting Network” d.o.o. Društva sa ograničenom odgovornošću – d.o.o. za proizvodnju i promet uslugama Podgorica (dalje: Društvo) uređuju se pitanja od značaja za osnivanje i rad Društva u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Društvo se osniva kao Društvo sa ograničenom odgovornošću – D.O.O.

Organizovanje društva

Član 2

Osnivači:

1. Igor Lukšić
2. Raško Konjević
3. Aleksandar Damjanović iz Podgorice, državljanin Crne Gore, broj lične karte: 5
4. Bojan Bugarin

Član 3

Osnivači su članovi Društva.

Osnivači mogu donijeti u pismenoj formi, odluku o prijemu novih članova i osnivača Društva.

Osnivači i lica koja naknadno stupe u Društvo su članovi Društva.

Za osnivače i članove koji naknadno stupe u Društvo ulog ne može biti manji od 1,00 €.

O visini uloga iz prethodnog stava odluku donose osnivači.

O pristupanju osnivača ili lica Društva sačinjava se ugovor u pismenoj formi kojim se utvrđuju novi odnosi u Društvu.

Ugovor se prijavljuje nadležnom registarskom organu.

Firma i sjedište

Član 4

Firma Društva je: “TrustRock Consulting Network” d.o.o. za proizvodnju i promet uslugama Podgorica.

Skraćena oznaka Društva je “TrustRock Consulting Network” d.o.o. – Podgorica.

Sjedište Društva je u: Vojvode Maša Đurovića br. 33/6, Podgorica.

Adresa Društva za prijem službene pošte: Vojvode Maša Đurovića br. 33/6, Podgorica.

Adresa Društva za prijem elektronske pošte: bojanbugarin1979@gmail.com
Društvo za: **70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem**

Vrijeme osnivanja

Član 5

Društvo se osniva za rad na neograničeno vrijeme.

Odgovornost Društva i članova

Član 6

Društvo može u pravnom prometu da zaključuje ugovore i vrši druge poslove u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.

U promet Društvo istupa: - u svoje ime i za svoj račun,
- u tuđe ime i za tuđ račun,
- i svoje ime i za tuđ račun.

Za obaveze Društvo odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivači ne odgovaraju za obaveze Društva, a snose rizik u poslovanju do visine uloga.

Član 7

Osnivači odgovaraju za obaveze Društva cjelokupnom imovinom:

- ako Društvo upotrijebe da bi postigli cilj koji je za njih zabranjen,
- ako suprotno propisima postupe sa imovinom Društva kao da je u pitanju njihova imovina,
- ako Društvo upotrijebe da bi oštetili povjerioce,
- ako smanje imovinu Društva u svoju korist ili u korist drugog lica, a znali su ili su morali znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri obaveze prema trećim licima.

Zakovitost poslovanja

Član 8

Društvo će poslovati u skladu sa zakonom, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Član 9

Glavna djelatnost kojom će se Društvo baviti je:

70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

Djelatnosti Društva će biti detaljnije opisane Statutom Društva.

Zastupanje i predstavljanje

Član 10

Društvo zastupa izvršni direktor Društva.

Izvršni direktor zastupa Društvo bez ograničenja, u skladu sa ovlaštenjima iz statuta.

Pored izvršnog direktora, Društvo mogu zastupati i druga ovlaštena lica o čemu odlučuju osnivači Društva.

Zastupnici Društva mogu u okviru svojih ovlaštenja davati drugim licima pismena punomoćja za zastupanje Društva.

Izvršni direktor Društva, uz saglasnost osnivača, može određenom licu dati prokuru.

Organi društva i upravljanje društvom

Član 11

Društvom upravljaju osnivači, a rukovodi izvršni direktor Društva.

Izvršnog direktora postavljaju osnivači.

Društvo nema Skupštinu i Odbor direktora.
Djelokrug rada izvršnog direktora uređuje se Statutom Društva.

Član 12

Za izvršnog direktora Društva imenuje se **Bojan Bugarin** [REDACTED]

[REDACTED]
pojedinačno.

Osnovni kapital

Član 13

Osnovni kapital Društva sa ograničenom odgovornošću čini ulog njegovih osnivača u novcu.

Vrijednost osnivačkog uloga Društva sa ograničenom odgovornošću u novcu iznosi 4,00 €, (slovima: četiri eura) koji osnivači uplaćuju do momenta registracije Društva.

Shodno osnivačkom ulogu, osnivači su jedini vlasnici Društva – četvoročlano Društvo i raspolazu sa sljedećim udjelom u Društvu:

1. **Igor Lukšić** [REDACTED]
raspolaze sa udjelom od 25%
2. **Raško Konjević** [REDACTED]
[REDACTED] - raspolaze sa udjelom od 25%
3. **Aleksandar Damjanović** iz [REDACTED]
[REDACTED] - raspolaze sa udjelom od 25%
4. **Bojan Bugarin** [REDACTED]

Raspodjela dobiti i pokriće gubitaka

Član 14

Dobit pripada osnivačima.

Raspodjela dobiti vrši se po godišnjem obračunu.

Odluku o raspodjeli dobiti donose osnivači.

Način raspodjele dobiti uređuje se Statutom.

Gubitak pokrivaju osnivači do visine osnovnog kapitala uplaćenog u novcu.

Osnivači mogu donijeti odluku o pokriću gubitka dopunskom uplatom kapitala.

Način pokrića gubitka uređuje se Statutom.

Član 15

Procijenjeni troškovi osnivanja iznose najviše 500,00 €.

Društvo će isplatiti troškove osnivanja osnivačima u iznosu ne većem od iznosa iz prethodnog stava i to na osnovu odgovarajućih dokaza o nastalim troškovima.

Isplata troškova osnivanja vrši se iz dijela novčanih sredstava koja su uplaćena preko iznosa minimalnog osnivačkog kapitala i troškovi osnivanja se ne tretiraju kao ulog osnivača.

Izmjene ugovora o osnivanju

Član 16

Izmjene ugovora o osnivanju vrše osnivači.

Izmjene se vrše u pismenoj formi i prijavljuju se nadležnom registarskom organu.

Nadležno pravo

Član 17

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje ove odluke biće primjenjivani pozitivni zakonski propisi.

Član 18

Ukoliko Društvo ima više od jednog osnivača, osnivači prihvataju princip da je brzo i pravično rješavanje sporova koji proisteknu iz ovog ugovora obostrano korisno i u najboljem interesu Društva.

Oni se u tom cilju slažu da ulože napor i riješe sva razmimoilaženja i sporove putem saradnje i savjetovanja.

Svaki spor, razlike odnosno pitanja koja iskrsnu među partnerima u pogledu tumačenja, značenja ili domašaja ovog ugovora, a koji partneri ne mogu riješiti sporazumno, biće konačno riješeni od strane nadležnog suda u Podgorici.

Donošenje statuta

Član 19

Statut Društva donose osnivači prije upisa Društva u registar.

Prestanak Društva i članskog odnosa

Član 20

Društvo prestaje:

- odlukom osnivača,
 - spajanjem sa drugim društvom ili podjelom,
 - smrću člana Društva ukoliko nema nasljednika ili pravnog sljedbenika,
 - prestankom člana Društva,
- i u drugim slučajevima propisanim Zakonom.

Član 21

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka.

U Podgorici, 13.03.2024. godine

OSNIVAČI:

Igor Lukšić

Raško Konjević

Aleksandar Damjanović

Bojan Bugarin

Ja, NOTAR, Tanja Čepić, PODGORICA, Njegoševa 3

potvrđuje da je 1. IGOR LUKŠIĆ, [REDACTED]

2. RAŠKO KONJEVIĆ, [REDACTED]

3. ALEKSANDAR DAMJANOVIĆ, [REDACTED]

4. BOJAN BUGARIN, [REDACTED]

(im

1, priznao potpis za svoj

2, priznao potpis za svoj

3, priznao potpis za svoj

4, priznao potpis za svoj

(svojeručno potpisao ovu ispravu/na ispravu stavio otisak prsta/ priznao potpis za svoj)

///

(svojeručno napisao rukopis/ranije rukopis svojeručno napisao/slijepo ili slabovidno lice svojeručno na ispravi napisalo rukopis).

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

ili izjavom svjedoka ///

(ime i prezime, rođendan, adresa i mjesto prebivališta odnosno boravšta, ulica i broj)

čiji identitet utvrđen na osnovu ///

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Ime i prezime lica čiji se potpis ovjerava ispisao je svoj potpis ///

čiji je identitet utvrđen na osnovu ///

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovanom je isprava pročitana.

(pročitana/pročitana pomoću tumača/prevedena)

Identitet tumača je utvrđen na osnovu ///

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovani je ovlašćen za zastupanje na osnovu,

(akt kojim je dato ovlašćenje)

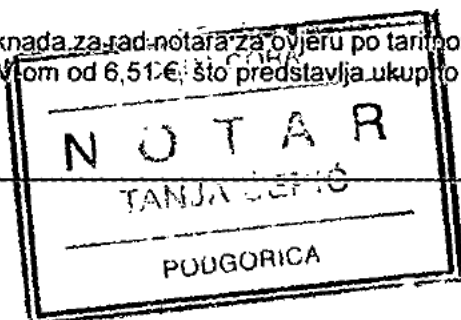
Prema članu 10 stav 2 Zakona o ovjeri potpisa, rukopisa i prepisa, notarska ovjera se vrši na osnovu isprave na kojoj se vrši ovjera potpisa.

Broj: OV- 1839/2024

Ovjera izvršena dana 13.03.2024., 10:32, u Podgorici

(mjesto ovjere potpisa kada se ovjera vrši van službenih prostorija)

Naknada za rad notara za ovjeru po tarifnom broju 9 u iznosu od 30,00 €, i troškovi u iznosu od 1,00 €, sa PDV-om od 6,51 €, što predstavlja ukupno od 37,51 €, naplaćena je.



U skladu sa Zakonom o privrednim društvima („Službeni list Crne Gore“, br. 065/20), **Igor Lukšić** iz Podgorice, državljanin Crne Gore, **Raško Konjević** iz [REDACTED], državljanin Crne Gore, **Aleksandar Damjanović** [REDACTED], državljanin Crne Gore i **Bojan Bugarin** iz [REDACTED] osnivači Društva, dana 13.03.2024. godine, donose sljedeću:

ODLUKU

o imenovanju izvršnog direktora

Za izvršnog direktora Društva imenuje se **Bojan Bugarin** [REDACTED]

ovlašćen da djeluje pojedinačno.

Ova Odluka je sačinjena u 3 (tri) istovjetna primjerka a stupa na snagu danom upisa u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici.

Osnivači Društva:

Igor Lukšić
[REDACTED]

Raško Konjević
[REDACTED]

Aleksandar Damjanović
[REDACTED]

Bojan Bugarin
[REDACTED]

SAGLASNOST

s imenovanjem izvršnog direktora

Ja, **Bojan Bugarin**, iz [REDACTED],
[REDACTED], saglasan sam sa mojim imenovanjem za izvršnog
direktora Društva "TrustRock Consulting Network" d.o.o. Podgorica.

U Podgorici, 13.03.2024. godine

Davalac saglasnosti:

Bojan Bugarin

[REDACTED]


U skladu sa Zakonom o privrednim društvima („Službeni list Crne Gore“, br. 065/20), Igor Lukšić iz Podgorice, državljanin Crne Gore, Raško Konjević iz [REDACTED] državljanin Crne Gore, Aleksandar Damjanović iz [REDACTED] i Bojan Bugarin [REDACTED], osnivači Društva, dana 13.03.2024. godine, donose:

S T A T U T

“TrustRock Consulting Network” d.o.o. za proizvodnju i promet uslugama - Podgorica

Član 1

Opšte odredbe

“TrustRock Consulting Network” Društvo sa ograničenom odgovornošću za proizvodnju i promet uslugama - Podgorica, je osnovano kao četvoročlano Društvo sa ograničenom odgovornošću – D.O.O. - koje su osnovali sljedeći osnivači:

1. Igor Lukšić [REDACTED] 2
2. Raško Konjević [REDACTED] :
3. Aleksandar Damjanović [REDACTED]
4. Bojan Bugarin iz Podgorice, [REDACTED]

Član 2

Firma i sjedište

Puni naziv Društva je: “TrustRock Consulting Network” d.o.o. za proizvodnju i promet uslugama – Podgorica.

Skraćena oznaka Društva je “TrustRock Consulting Network” d.o.o. – Podgorica

Sjedište Društva je u: Vojvode Maša Đurovića br. 33/6, Podgorica.

Adresa Društva za prijem službene pošte: Vojvode Maša Đurovića br. 33/6, Podgorica.

Adresa Društva za prijem elektronske pošte: bojanbugarin1979@gmail.com

Firmu i sjedište može mijenjati osnivač.

Društvo se osniva za rad na neograničeno vrijeme.

Društvo ima svoj pečat. Pečat društva je okruglog oblika, sa tekstom na obodu “TrustRock Consulting Network” d.o.o. za proizvodnju i promet uslugama – Podgorica, u sredini.

Član 3

Djelatnost Društva:

3.1. Glavna djelatnost kojom će se Društvo baviti je:

70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

Ostale djelatnosti Društva su:

INFORMISANJE I KOMUNIKACIJE

58.11 Izdavanje knjiga 58.12 Izdavanje imenika i adresara 58.13 Izdavanje novina 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja 58.19 Ostala izdavačka djelatnost 58.21 Izdavanje kompjuterskih igara 58.29 Izdavanje ostalih softvera 59.11 Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskog programa 59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, video-filmova i televizijskog programa 59.13 Distribucija filmova, video-filmova i televizijskog programa 59.14 Djelatnost prikazivanja filmova 59.20 Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike 60.10 Emitovanje radio-programa\ 60.20 Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa 61.10 Kablovske telekomunikacije 61.20 Bežične telekomunikacije 61.30 Satelitska telekomunikacija 61.90 Ostale telekomunikacione djelatnosti\ 62.01 Kompjutersko programiranje 62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije 62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije 63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl. 63.12 Uslužne internet stranice (web portal) 63.91 Djelatnost novinskih agencija

FINANSIJSKE DJELATNOSTI I DJELATNOST OSIGURANJA

66.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute

POSLOVANJE NEKRETNINAMA

68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu

STRUČNE, NAUČNE I TEHNIČKE DJELATNOSTI

69.10 Pravni poslovi 69.20 Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje 70.10 Upravljanje privrednim subjektom 70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću 71.11 Arhitektonska djelatnost 71.12 Inžinjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje 71.20 Tehničko ispitivanje i analize 72.11 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji\ 72.19 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji 72.19 Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inžinjerskim naukama 72.20 Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama 73.11 Djelatnost reklamnih agencija 73.12 Medijsko predstavljanje 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti 74.20 Fotografske usluge 74.30 Prevođenje i usluge tumača 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti 77.11 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila 77.12 Iznajmljivanje i lizing kamiona 77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport 77.22 Iznajmljivanje video-kaseta i kompakt-diskova\ 77.29 Iznajmljivanje i lizing ostalih predmeta za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu 77.31 Iznajmljivanje i lizing poljoprivrednih mašina i opreme 77.32 Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo 77.33 Iznajmljivanje i lizing kancelarijskih mašina i kancelarijske opreme (uključujući kompjutere) 77.34 Iznajmljivanje i lizing opreme za vodeni transport 77.35 Iznajmljivanje i lizing opreme za vazdušni transport 77.39 Iznajmljivanje i lizing ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara 77.40 Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava 78.10 Djelatnost agencija za zapošljavanje 78.20 Djelatnost agencija za privremeno zapošljavanje 78.30 Ostalo ustupanje ljudskih resursa 79.11 Djelatnost putničkih agencija 79.12 Djelatnost tur-operatora\ 79.90 Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima 80.10 Djelatnost privatnog obezbjeđenja 80.20 Usluge sistema obezbjeđenja 80.30 Istražne djelatnosti 81.10 Usluge održavanja objekata

81.21 Usluge redovnog čišćenja zgrada 81.22 Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme
81.29 Usluge ostalog čišćenja 81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline 82.11
Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge 82.19 Fotokopiranje, pripremanje
dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška 82.20 Djelatnost pozivnih
centara 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova 82.92 Usluge pakovanja 82.99 Ostale
uslužne aktivnosti podrške poslovanju

OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI

94.11 Djelatnost poslovnih udreženja i udruženja poslodavaca 94.12 Djelatnost strukovnih
udruženja 94.20 Djelatnost sindikata 94.91 Djelatnost vjerskih organizacija 94.92
Djelatnost političkih organizacija 94.99 Djelatnost ostalih organizacija na bazi učlanjenja
95.11 Popravka kompjutera i periferne opreme 95.12 Popravka komunikacione opreme
95.21 Popravka elektronskih aparata za široku upotrebu 95.22 Popravka aparata za
domaćinstvo i kućne i baštanske oprem 95.23 Popravka obuće i predmeta od kože 95.24
Održavanje i popravka namještaja 95.25 Popravka satova i nakita 95.29 Popravka ostalih
ličnih predmeta i predmeta za domaćinstvo 96.01 Pranje i hemijsko čišćenje tekstilnih i
krznenih proizvoda 96.02 Djelatnost frizerskih i kozmetičkih salona 96.03 Pogrebne i
srodne djelatnosti 96.04 Djelatnost njege i održavanje tijela 96.09 Ostale lične uslužne
djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute

Član 4

Odgovornost za obaveze

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom. Vlasnici udjela (u daljem tekstu: osnivači) snose rizik poslovanja Društva do visine svog osnivačkog uloga. Osnivači odgovaraju za obaveze Društva u slučajevima i pod uslovima propisanim Zakonom o privrednim društvima.

Osnivači Društva su utvrdili sljedeća prava i obaveze. Osnivači imaju pravo ili obavezu da:

- upravljaju ili učestvuju u upravljanju poslovanjem Društva,
- učestvuju u raspodjeli dobiti srazmjerno svom udjelu u kapitalu,
- učestvuju u raspodjeli imovine Društva po njegovom prestanku.

Član 5

Iznos početnog kapitala

Osnivači su za osnivanje i početak rada Društva uplatili početni novčani kapital u ukupnom iznosu od **4,00 €** (slovima: četiri eura).

Osnivači su na ime svog uloga u početnom kapitalu uložili sljedeći iznos:

1. **Igor Lukšić iz Podgorice,** [REDACTED]
– 1,00 EUR 25%
2. **Raško Konjević iz** [REDACTED], [REDACTED]
[REDACTED] – 1,00 EUR 25%
3. **Aleksandar Damjanović iz** [REDACTED]
[REDACTED] – 1,00 EUR 25%
4. **Bojan Bugarin iz Podgorice, državljanin Crne Gore,** [REDACTED]
[REDACTED] EUR 25%

Osnivači su dužni unijeti osnivački ulog u Društvo najkasnije do dana podnošenja prijave za upis u Centralni registar privrednih subjekata.

Ako osnivači odluče dopunom ovog ugovora da je Društvu potreban obrtni kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedena na sljedeći način i u sljedećem redosljedu, osim ako osnivači drugačije ne odluče.

Osnovni kapital povećava se:

- novim ulozima postojećih članova ili člana koji pristupa Društvu;
- pretvaranjem rezervi ili dobiti Društva u osnovni kapital;
- pretvaranjem (konverzijom) potraživanja prema Društvu u osnovni kapital;
- statusnim promjenama koje imaju za posljedicu povećanje osnovnog kapitala.

Osnovni kapital povećava se na osnovu odluke osnivača Društva.

Za sve što posebno nije uređeno ovim Statutom u pogledu osnovnih uloga, primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Crnoj Gori.

Član 6

Organizacija Društva

Organizacija Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donose osnivači na predlog Izvršnog direktora.

Član 7

Zastupanje Društva

Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor.

Pored Izvršnog direktora, Društvo mogu zastupati i druga lica koja odrede osnivači Društva.

Izvršnog direktora postavljaju i razrješavaju Osnivači.

Član 8

Organi Društva

Organi Društva su:

1. Osnivači Društva i
2. Izvršni direktor.

Osnivači i Izvršni direktor Društva čine upravu Društva. Izvršni direktor Društva može biti i osnivač Društva.

Za izvršnog direktora Društva imenuje se Bojan Bugarin iz

pojedinačno.

Osnivači Društva

Osnivači Društva:

- donose Statut Društva, program rada i program razvoja Društva;
- postavljaju i razrješavaju Izvršnog direktora Društva;
- odlučuju o promjeni firme i sjedišta Društva;
- daju uputstva i smjernice za rad Izvršnom direktoru;
- staraju se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih izvještaja i donose godišnji obračun Društva;

- odlučuju o statusnim promjenama i promjenama odluka Društva, te prestanku rada Društva;

- vrše druge poslove određene Statutom Društva.

Osnivačima može pripadati nadoknada za rad.

Osnivači donose i sljedeće odluke:

- usvajanje odnosno izmjene Statuta Društva;
- postavljanje i razrješavanje Izvršnog direktora Društva;
- donošenje investicionih odluka;
- zaključivanje dugoročnih zajmova;
- povećanje ili smanjenje kapitala Društva;
- odobravanje bilansa imovine i bilansa uspjeha;
- svaka prodaja, zakup ili zamjena imovine Društva preko iznosa od 4,00 EUR;
- svaka druga odluka predviđena Statutom Društva.

Izvršni direktor

Izvršni direktor ima sljedeća ovlašćenja i obaveze:

- organizuje, usklađuje, rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva;
- odgovoran je za zakonitost rada Društva;
- raspoređuje radnike u skladu sa propisima;
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja po periodnom ili godišnjem obračunu;
- stara se o zaštiti na radu;
- potpisuje finansijska dokumenta;
- vrši druge poslove koji spadaju u domen rukovođenja Društva.

Član 9

Troškovi poslovanja i utvrđivanje i raspodjela dobiti

Troškovi poslovanja Društva biće za svaku godinu predviđeni i odobravani finansijskim planom Društva za predmetnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u roku utvrđenim Statutom Društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun.

Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima. Dobit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti može se razdvojiti dio (koji utvrđuju osnivači) u rezervni fond i u neraspoređenu dobit. Preostali iznos predstavlja dobit za raspodjelu između osnivača, koja se vrši u srazmjeri sa njihovim udjelima u ukupnom kapitalu Društva.

Osnivači mogu odlučiti da dio dobiti za raspodjelu na koji strane imaju pravo reinvestiraju u Društvo.

Član 10

Kontrola aktivnosti Društva

Osnivači će u svako doba imati pravo da vrše uvid u djelatnost, pregledaju prostorije i finansijsko polovanje Društva. Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim zakonima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupna osnivačima. Osnivači imaju pravo da o svom trošku vrše nezavisnu kontrolu finansija Društva. Osnivači mogu odlučiti da poslovanje Društva bude pregledano i revidovano i od strane priznate firme za izradu bilansa koju sami odrede.

Član 11 **Fondovi Društva**

Društvo može da ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine od dobiti se unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva. Rezervni fond upotrebljava se samo za pokrivanje gubitka.

Društvo može imati više rezervnih fondova saglasno zakonu ili odluci osnivača.

Član 12 **Statusne promjene i promjene oblika Društva**

Prenos udjela

Osnivači mogu prenijeti, založiti, opteretiti ili na drugi način otuđiti svoj udio u Društvu. Udio se prenosi ugovorom u pismenom obliku.

Pravni sljedbenik osnivača neposredno preuzima prava i obaveze iz Ugovora o osnivanju uključujući prava i obaveze u vezi sa rješavanjem sporova.

Statusne promjene

Društvo se može spojiti sa drugim Društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više Društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva). Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima. Odluku o statusnim promjenama Društva donose osnivači Društva na način utvrđen ovim Statutom.

Promjena oblika Društva

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrđene Zakonom o privrednim društvima.

Odluku o promjeni oblika Društva donose osnivači.

Član 13 **Nadležno pravo**

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje Ugovora o osnivanju i ovog Statuta biće primijenjeni važeći propisi u Crnoj Gori.

Član 14 **Postupak izmjene Statuta i donošenje opštih akata**

Statut je osnovni opšti akt Društva koji donose osnivači Društva. Predlog za izmjene i donošenje Statuta mogu dati:

1. Osnivači i
2. Izvršni direktor.

Druge opšte akte Društva donose osnivači Društva, izuzev opšteg akta o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Izvršni direktor u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu radne odnose.

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Ugovorom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

Član 15 **Prelazne i završne odredbe**

Za sve što nije regulisano ovim Statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.


Ovaj Statut stupa na snagu odmah nakon upisa osnivanja Društva u Centralni registar privrednih subjekata Crne Gore.

Ostala opšta akta Društva stupaju na snagu sedmog dana od dana donošenja.

U Podgorici, 13.03.2024. godine

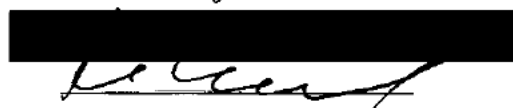
OSNIVAČI:

Igor Lukšić



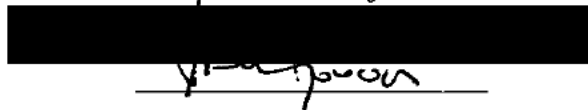
A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Igor Lukšić', written over a horizontal line. The signature is partially obscured by a thick black redaction bar above it.

Raško Konjević



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Raško Konjević', written over a horizontal line. The signature is partially obscured by a thick black redaction bar above it.

Aleksandar Damjanović



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Aleksandar Damjanović', written over a horizontal line. The signature is partially obscured by a thick black redaction bar above it.

Bojan Bugarin



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Bojan Bugarin', written over a horizontal line. The signature is partially obscured by a thick black redaction bar above it.