

Broj: 008-323/23-6526/1  
Podgorica, 16. oktobar 2023. godine

## MINISTARSTVO EKONOMSKOG RAZVOJA I TURIZMA

Na osnovu člana 3 stav 1 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija („Službeni list Crne Gore”, br. 41/18), Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma objavljuje

### JAVNI POZIV

#### NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA (NVO) ZA PREDLAGANJE PREDSTAVNIKA/CE U RADNOM TIJELU ZA IZRADU PREDLOGA DOKUMENTA INDUSTRIJSKA POLITIKA CRNE GORE ZA PERIOD 2024-2028. GODINE SA AKCIONIM PLANOM ZA IMPLEMENTACIJU

U skladu sa predlogom Programa rada Vlade Crne Gore za 2024. godinu, za II kvartal 2024.g., planirano je usvajanje Industrijske politike Crne Gore za period 2024-2028. godine. S tim u vezi, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, kao nadležni organ, je u procesu formiranja radnog tijela sa zadatkom izrade predloga dokumenta Industrijska politika Crne Gore za period 2024-2028. godine sa akcionim planom za implementaciju.

Predlogom dokumenta Industrijska politika Crne Gore za period 2024-2028. godine težiće se unapređenju konkurentnosti crnogorske industrije i njenom usmjeravanju ka inovativnoj, digitalnoj, zelenoj i otpornijoj industriji. Dodatni fokus biće usmjeren ka jačoj sinergiji Industrijske politike sa Strategijom pametne specijalizacije S3, strukturnim reformama, putem realizacije započetih i kreiranja novih mehanizama podrške modernizaciji i razvoju industrije, kao i usklađivanju sa industrijskom politikom EU.

Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma poziva nevladine organizacije koje imaju utvrđene djelatnosti i ciljeve u oblastima vezanim za podršku unapređenju industrijskog razvoja da predlože predstavnika/cu za člana/icu radnog tijela za izradu predloga dokumenta Industrijska politika Crne Gore za period 2024-2028. godine i uzmu aktivno učešće u procesu izrade istog. Pravo predlaganja predstavnika/ce za člana/icu radnog tijela imaju nevladine organizacije čije je područje djelovanja vezano za konkretnu predmetnu oblast.

Broj predstavnika/ca nevladinih organizacija u radnom tijelu: **JEDAN**

Kriterijumi koje treba da ispunjava nevladina organizacija da bi mogla da predloži svog predstavnika/cu u radnom tijelu:

- da je upisana u registar nevladinih organizacija prije objavljivanja Javnog poziva;
- da u statutu ima utvrđene djelatnosti i ciljeve u oblastima koje su u vezi sa pitanjem koje sagledava radno tijelo;
- da se ne nalazi u Registru kaznene evidencije;
- da je u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava radno tijelo, sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat

- usmjeren na unapređenje stanja u predmetnoj oblasti;
- da je predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- da više od polovine članova/ica organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi/ice organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici.

Kriterijumi koje treba da ispunjava predstavnik/ca nevladine organizacije u radnom tijelu:

- da ima prebivalište u Crnoj Gori;
- da ima iskustvo u oblasti na koju se odnosi pitanje koje sagledava radno tijelo;
- da nije član/ica organa političke partije, javni funkcioner, državni službenik, odnosno namještenik.

Dokumentacija koja se dostavlja uz predlog predstavnika/ce nevladine organizacije u radnom tijelu:

- dokaz da je nevladina organizacija upisana u registar nevladinih organizacija (fotokopija akta);
- fotokopija statuta nevladine organizacije;
- dokaz da je nevladina organizacija u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava radno tijelo, sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u predmetnoj oblasti, potpisan od strane lica ovlašćenog za zastupanje i potvrđen pečatom nevladine organizacije;
- dokaz da je nevladina organizacija predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- izjava lica ovlašćenog za zastupanje nevladine organizacije o tome da više od polovine članova/ica organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi/ice organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici;
- fotokopija lične karte ili druge javne isprave na osnovu koje se može utvrditi identitet predstavnika/ce nevladine organizacije u radnom tijelu;
- biografija predstavnika/ce nevladine organizacije u radnom tijelu;
- dokaz o iskustvu predstavnika/ce nevladine organizacije u oblasti na koju se odnosi pitanje koje sagledava radno tijelo (stručni rad, sertifikat ili drugi dokument);
- izjava predstavnika/ce nevladine organizacije u radnom tijelu da nije član/ica organa političke partije, javni funkcioner, rukovodeće lice ili državni službenik, odnosno namještenik;
- izjava predstavnika/ce nevladine organizacije da prihvata da ga ta nevladina organizacija predloži kao svog predstavnika/cu u radnom tijelu.

Rok za dostavljanje predloga je **deset dana** od dana objavljivanja Javnog poziva na internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

Predlaganje predstavnika/ce vrši se na obrascu propisanom Uredbom o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija ("Službeni list Crne Gore", br. 41/18) - Obrazac 2.

Propisani obrazac za predlaganje predstavnika/ce nevladine organizacije sa potrebnim priložima (dokumentacijom) dostavlja se lično na arhivu Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma, radnim danima od 07 do 13h, ili poštom na adresu: Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, Rimski trg 46, 81000 Podgorica, sa naznakom:

**„Predlaganje predstavnika/ce NVO u radnom tijelu za izradu predloga dokumenta Industrijska politika Crne Gore za period 2024-2028. godine sa akcionim planom za implementaciju” ili dostavom potrebne skenirane dokumentacije putem elektronske pošte na e- mail adresu [sara.bozovic@mek.gov.me](mailto:sara.bozovic@mek.gov.me)**

Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma će, u roku od sedam dana od isteka roka za dostavljanje predloga, na internet stranici <https://www.gov.me/mek> objaviti listu predstavnika/ca koji su predloženi za člana/icu radnog tijela, sa nazivima nevladinih organizacija koje su ih predložile, a koje su ispunile uslove iz ovog Javnog poziva.

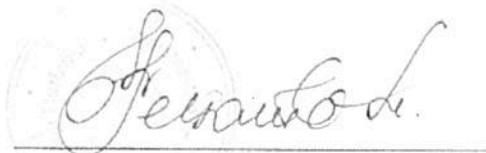
Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma će objaviti i spisak nevladinih organizacija koje nisu dostavile uredne i potpune predloge, odnosno koje ne ispunjavaju propisane kriterijume, ili su predložile predstavnika/cu koji/a ne ispunjava propisane kriterijume iz ovog Javnog poziva.

Predlog za člana/icu radnog tijela biće razmatran samo ako je dostavljen blagovremeno na propisanom obrascu i uz svu potrebnu dokumentaciju.

Ministar ekonomskog razvoja i turizma, aktom o obrazovanju radnog tijela, izabraće za člana/icu tog tijela predstavnika/cu nevladine organizacije koji/a ispunjava propisane uslove i za koga/ju je dostavljeno najviše predloga nevladinih organizacija koje su ispunile uslove. U slučaju da za dva ili više predstavnika/ca koji/e ispunjavaju uslove bude dostavljen jednak broj predloga, izbor predstavnika/ce nevladinih organizacija u radno tijelo vrši Ministar ekonomskog razvoja i turizma.

Sva pitanja o postupku izbora predstavnika/ce nevladinih organizacija u radnom tijelu definisana su Uredbom o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija ("Službeni list Crne Gore", br. 41/18) na osnovu koje se objavljuje ovaj Javni poziv.

Dodatna pitanja i informacije mogu se dostaviti elektronskim putem na adresu [sara.bozovic@mek.gov.me](mailto:sara.bozovic@mek.gov.me)



**GENERALNA DIREKTORICA**

**Direktorata za industrijski i regionalni razvoj**

Obavještenje u vezi sa Javnim pozivom za predlaganje predstavnika/ce u radnom tijelu za izradu predloga dokumenta Industrijska politika Crne Gore za period 2024-2028. godine sa akcionim planom za implementaciju

Na osnovu člana 3 stav 1 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija („Službeni list Crne Gore”, br. 41/18), Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma je 16. oktobra 2023. godine objavilo Javni poziv nevladinim organizacijama (NVO) za predlaganje predstavnika/ce u radnom tijelu za izradu predloga dokumenta Industrijska politika Crne Gore za period 2024-2028. godine sa akcionim planom za implementaciju.

Rok za dostavljanje predloga je bio deset dana od dana objavljivanja Javnog poziva na internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

Na osnovu člana 8 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija ("Službeni list CG", broj 41/18), Ministarstvo ekonomskog razvoja je u obavezi da u roku od sedam dana od isteka roka za dostavljanje predloga, na internet stranici <https://www.gov.me/mek> objavi listu predstavnika/ca koji su predloženi za člana/icu radnog tijela.

Imajući u vidu navedeno, Ministarstvo ekonomskog razvoja objavljuje da, nakon isteka predviđenog roka, nije bilo predloženih predstavnika/ca nevladinih organizacija za člana/icu radnog tijela.



Crna Gora  
Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma

Adresa: Rimski trg 46  
81000 Podgorica  
Crna Gora  
tel: +382 20 482 310  
[www.mek.gov.me](http://www.mek.gov.me)

Broj: 008-323/23-99/9

30. januar 2023.godine

Na osnovu člana 15 Zakona o državnoj upravi ("Službeni list Crne Gore", br. 078/18 od 04.12.2018, 070/21 od 25.06.2021, 052/22 od 13.05.2022) i članova 50 i 51 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 049/22 od 06.05.2022, 052/22 od 13.05.2022, 056/22 od 27.05.2022, 082/22 od 29.07.2022, 110/22 od 05.10.2022, 139/22 od 18.12.2022), ministar donosi

### RJEŠENJE

#### O FORMIRANJU KOORDINACIONOG TIJELA ZA IZRADU I IMPLEMENTACIJU INDUSTRIJSKE POLITIKE CRNE GORE

I Formira se Koordinaciono tijelo za implementaciju Industrijske politike Crne Gore 2019-2023.g. i pripremu aktivnosti na izradi Industrijske politike Crne Gore 2024-2028.g. (u daljem tekstu Koordinaciono tijelo) u sljedećem sastavu:

Predsjedavajući: Renata Milutinović, generalna direktorica Direktorata za industrijski i regionalni razvoj u Ministarstvu ekonomskog razvoja i turizma,  
Sekretar: Maja Jokanović, načelnica u Direktoratu za industrijski i regionalni razvoj u Ministarstvu ekonomskog razvoja i turizma,

#### Članovi Koordinacionog tijela na upravljačkom nivou:

- Ilija Mugoša, savjetnik u Kabinetu predsjednika Vlade Crne Gore,
- Olivera Vukajlović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, generalna direktorica Direktorata za unapređenje konkurentnosti,
- Jasna Božović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, generalna direktorica Direktorata za unutrašnje tržište i konkurenciju,
- Olivera Blagojević-Popović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, v.d. generalne direktorice Direktorata za investicije i razvoj konkurentnosti u turizmu,
- Aleksandra Gardašević-Slavuljica, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, generalna direktorica Direktorata za razvojne politike u turizmu,
- Marinela Lazarević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, načelnica Direkcije za elektronske komunikacije i radio-spektar,
- Danko Dragović, Ministarstvo finansija, generalni direktor Direktorata za ekonomsko-finansijski sistem,
- Marijeta Barjaktarović-Lanzardi, Ministarstvo nauke i tehnološkog razvoja, v.d. generalne direktorice Direktorata za inovacije i tehnološki razvoj,
- Milena Milonjić, Ministarstvo nauke i tehnološkog razvoja, v.d. generalne direktorice Direktorata za naučnoistraživačku djelatnost,
- Slobodan Savović, Ministarstvo prosvjete, direktor Direktorata za opšte, srednje i stručno obrazovanje,
- Sanja Pavićević, Ministarstvo kapitalnih investicija, v.d. generalne direktorice Direktorata za energetiku,
- Vera Keljanović, Ministarstvo kapitalnih investicija, v.d. generalne direktorice Direktorata za geologiju i rudarstvo,
- Edina Dešić, Ministarstvo rada i socijalnog staranja, državna sekretarka,
- Dragan Otašević, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, direktor Direktorata

- za šumarstvo,
- Igor Rakčević, Ministarstvo kulture i medija, generalni direktor Direktorata za kreativne industrije,
- Dejan Vuković, Ministarstvo vanjskih poslova, v.d. generalnog direktora za ekonomsku i kulturnu diplomatiju,
- Saša Pavičević, Ministarstvo odbrane, načelnik Direkcije za standardizaciju, kodifikaciju i kvalitet,
- Jelena Kovačević, Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma, načelnica Direkcije za kontrolu zagađenja i upravljanje hemikalijama,
- Daliborka Spaić, Ministarstvo javne uprave, samostalna savjetnica I,
- Andrijana Čanović, Ministarstvo evropskih poslova, šefica Odsjeka za unutrašnje tržište,
- Mladen Grgić, Agencija za investicije Crne Gore, direktor,
- Milutin Vučinić, Zavod za zapošljavanje Crne Gore, pomoćnik v.d. direktora,
- Ana Cmiljanić, Investiciono razvojni fond Crne Gore, rukovoditeljka službe za planiranje, analizu, izvještavanje i međunarodnu saradnju,
- Slavica Pavlović, Privredna komora Crne Gore, direktorica Sektora za udruženja,
- Suzana Radulović, Unija poslodavaca, generalna sekretarka,
- Milan Dragić, Montenegro Biznis Alijansa, izvršni direktor.

II Zadatak Koordinacionog tijela na upravljačkom nivou je da rukovodi, organizuje i koordinira cjelokupnim procesom implementacije i monitoringa realizacije aktivnosti utvrđenih Industrijskom politikom Crne Gore 2019-2023.g. kao i pripremom procesa izrade industrijske politike u novom ciklusu implementacije sa početkom od 2024.g., i u tom cilju obuhvata:

- razmatranje i usvajanje Akcionog plana Industrijske politike Crne Gore 2019-2023, za 2023.g.,
- razmatranje i usvajanje Izvještaja o realizaciji Akcionog plana za implementaciju Industrijske politike za 2022.god.,
- podrška procesu evaluacije Industrijske politike 2019-2023.g.,
- priprema i usvajanje Završnog izvještaja o sprovođenju Industrijske politike 2019-2023.g.,
- koordinacija aktivnosti na dizajniranju Industrijske politike u novom ciklusu implementacije od 2024.godine,
- iniciranje predloga za unapređenje Industrijske politike,
- uspostavljanje platforme za dijalog sa predstavnicima privrede u prioritetnim sektorima u cilju prikupljanja neophodnih inputa za usmjerenje Industrijske politike u skladu sa njihovim potrebama,
- kontinuirano usklađivanje sa inoviranim okvirom Industrijske politike EU,
- obezbjeđenje unutarministarske i međuministarske saradnje na tehničkom i političkom nivou radi dosljednosti između različitih nacionalnih ključnih strategija i programa, naročito u pogledu Industrijske politike, Strategije pametne specijalizacije i Programa ekonomskih reformi,
- obezbjeđenje kontinuiteta sprovođenja industrijske politike u saradnji sa relevantnim akterima,
- razmatranje i usvajanje Akcionih planova u periodu implementacije Industrijske politike sa definisanim rezultatima i indikatorima ostvarivanja,
- razmatranje i usvajanje Izvještaja o realizaciji godišnjih akcionih planova i izvještaja o stanju razvoja Industrijske politike,
- predlaganje korektivnih mjera Industrijske politike,
- razmatranje relevantnih izvještaja ostvarivanja i predloga za unapređenje strateških krovnik dokumenata i drugih relevantnih dokumenata i politika na nivou svih resornih institucija koje imaju značajan uticaj na razvoj Industrijske politike.

III U cilju efikasnijeg obavljanja utvrđenih zadataka i aktivnosti Koordinacionog tijela formira se Operativni tim, koji će biti koordiniran od strane upravljačke strukture.

#### Članovi Koordinacionog tijela na operativnom nivou:

Predsjedavajući: Maja Jokanović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, načelnica,

Sekretar: Nataša Batričević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, samostalna savjetnica I,

- Ljiljana Belada, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, načelnica,
- Sanja Varajić, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, samostalna savjetnica I,
- Mladen Antonijević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, samostalni savjetnik II,
- Dragan Vukčević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, načelnik,
- Dragana Ranitović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, načelnica,
- Draško Milić, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, načelnik,
- Branka Škurić, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, samostalna savjetnica I,
- Maja Kovačević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, samostalna savjetnica I,
- Ivana Radojičić, Ministarstvo finansija, načelnica,
- Ivana Lagator, Ministarstvo nauke i tehnološkog razvoja, samostalna savjetnica I,
- Savica Vujičić, Ministarstvo nauke i tehnološkog razvoja, samostalna savjetnica II,
- Vesna Gajević, Ministarstvo prosvjete, samostalna savjetnica I,
- Ranka Pavičević, Ministarstvo rada i socijalnog staranja, načelnica,
- Vesna Velašević, Ministarstvo kapitalnih investicija, samostalna savjetnica I,
- Ana Popović, Ministarstvo kapitalnih investicija, samostalna savjetnica I,
- Milan Banković, Ministarstvo kapitalnih investicija, samostalni savjetnik I,
- Veljko Račić, Ministarstvo kapitalnih investicija, samostalni savjetnik I,
- Ranko Kankaraš, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, načelnik,
- Goran Đalović, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, načelnik,
- Miloš Kusovac, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, samostalni savjetnik I,
- Marija Ivanišević, Ministarstvo kulture i medija, šefica Kabineta,
- Iva Džarić, Ministarstvo vanjskih poslova, II sekretarka,
- Dejan Stanić, Ministarstvo odbrane, samostalni savjetnik I,
- Dževad Purišić, Ministarstvo javne uprave, načelnik,
- Dragana Raonić Popović, Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma, samostalna savjetnica I,
- Nenad Radović, Agencija za investicije Crne Gore, načelnik,
- Anja Tuševljak, Uprava prihoda i carina, samostalna carinska savjetnica I,
- Katarina Komatina, Zavod za zapošljavanje Crne Gore, savjetnica,
- Vasilije Đurović, Investiciono-razvojni fond Crne Gore, savjetnik,
- Veselin Dragičević, Privredna komora Crne Gore, sekretar Odbora udruženja MSP i preduzetnika,
- Zvezdana Oluić, Unija poslodavaca Crne Gore, šefica Sektora.

IV Zadatak Koordinacionog tijela na operativnom nivou je da priprema sve potrebne informacije o procesu sprovođenja utvrđenih mjera i aktivnosti, ostvarenim rezultatima, izazovima u sprovođenju kao i predlozima za dalje unaprjeđenje Industrijske politike, i u tom cilju obuhvata:

- priprema Akcionog plana za implementaciju Industrijske politike 2019-2023.g. za 2023.g. i akcionih planova za sprovođenje Industrijske politike za naredni ciklus implementacije u periodu nakon 2023.godine, sa definisanim rezultatima i indikatorima ostvarivanja,
- priprema Izvještaja o realizaciji Akcionog plana za implementaciju Industrijske politike za 2022.god. i izvještaja o ostvarivanju usvojenih godišnjih akcionih planova u narednom ciklusu implementacije kao i izvještaja o stanju razvoja Industrijske politike,
- priprema Završnog izvještaja o sprovođenju Industrijske politike 2019-2023.g. sa svim relevantnim podacima o ostvarenom napretku u postizanju definisanih strateških i operativnih ciljeva i statusu indikatora uspjeha (uticaja i učinka),
- priprema procesa dizajniranja Industrijske politike u novom ciklusu implementacije od 2024.godine,
- organizovanje odgovarajućih dodatnih oblika konsultacija javnog i privatnog sektora,

- obezbjeđenje tematskog uključivanja predstavnika naučno-istraživačkih institucija i NVO sektora,
- predlaganje i definisanje aktivnosti u procesu implementacije Industrijske politike,
- realizacija konkretnih operativnih ciljeva i aktivnosti iz Akcionog plana,
- obezbjeđenje kontinuirane koordinacije industrijske politike s drugim nacionalnim ključnim strategijama,
- analiza ostvarenih rezultata i efekata kao osnov za inoviranje i unapređenje politike i usklađivanje sa inoviranim okvirom,
- učestvovanje u pripremi inicijativa i predloga za unapređenje Industrijske politike,
- priprema aktivnosti za evaluaciju Industrijske politike u završnoj godini implementacije.

V Zadužuju se članovi Koordinacionog tijela na upravljačkom nivou da u okviru resora organa iz kojih su delegirani, koordiniraju rad na zadacima utvrđenim pod tačkom II i IV.

VI U Koordinaciono tijelo će po potrebi biti uključeni i predstavnici drugih ministarstava i organa uprave, stručnih tijela i udruženja, kao povremeni članovi.

VII U cilju efikasnijeg obavljanja aktivnosti Koordinacionog tijela, mogu se formirati stalni ili povremeni radni timovi i angažovati eksperti iz odgovarajućih oblasti.

VIII Koordinaciono tijelo može zatražiti stručnu pomoć odgovarajućih međunarodnih organizacija i institucija koje realizuju projekte iz oblasti za koju je Koordinaciono tijelo formirano.

IX Administrativno-tehničke poslove za potrebe Koordinacionog tijela obavlja Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, Direktorat za industrijski i regionalni razvoj-Direkcija za razvoj industrije.

X Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

#### Obrazloženje:

U cilju ispunjenja postavljenog mjerila za privremeno zatvaranje pregovaračkog procesa u Poglavlju 20 Preduzetništvo i industrijska politika, u oblasti industrijske politike Vlada Crne Gore je nakon usvajanja Industrijske politike Crne Gore do 2020.godine ( jul 2016.god.) u procesu implementacije Industrijske politike realizovala Akcione planove za implementaciju za 2016., 2017. i 2018.g., nakon čega je sprovedena eksterna evaluacija i pripremljen Srednjoročni pregled implementacije Industrijske politike za period 2016-2018.godine. U skladu sa rezultatima i preporukama evaluacije, na sjednici 24.oktobra 2019. godine kreiran je dokument Industrijska politika Crne Gore 2019 – 2023.godine. U procesu implementacije usvojeni su Akcioni planovi za sprovođenje dva dvogodišnja ciklusa, za period 2019-2020.godine i 2021-2022.godine i u skladu sa utvrđenim procedurama, u koordinaciji uspostavljenog mehanizma-strukture Koordinacionog tijela za implementaciju Industrijske politike usvojeni su Izvještaji o realizaciji Akcionih planova za 2019.g., 2020.g., 2021.g. i pokrenute aktivnosti na izradi Izvještaja za 2022.g. i izradi Akcionog plana za završnu godinu implementacionog ciklusa- 2023.godinu.

Kako je u pitanju cjelovit i sveobuhvatan proces, u fazi revidiranja, kreiranja i implementacije mjera i aktivnosti Industrijske politike i pratećih Akcionih planova, radi obezbjeđivanja efikasne implementacije mjera za sprovođenje Industrijske politike, uspostavljen je model Koordinacionog tijela za izradu i implementaciju Industrijske politike.

U cilju obezbjeđivanja odgovarajućeg vođstva u radu tijela i njegovog odlučivanja, kao i neophodnog nivoa saradnje relevantnih institucija sa privatnim sektorom, sastav Koordinacionog tijela na nivou strateškog upravljanja i odlučivanja, čine predstavnici Kabineta predsjednika Vlade, svih relevantnih ministarstava i institucija i predstavnici udruženja privatnog sektora (Privredna komora Crne Gore, Montenegro Biznis Alijanse, Unija poslodavaca Crne Gore).



Za efikasno funkcionisanje Koordinacionog tijela, uspostavljen je model institucionalnog uspostavljanja strukture na dva nivoa, na upravljačkom nivou i operativne strukture na izvršnom nivou. U tom kontekstu, zadatak Koordinacionog tijela na upravljačkom nivou je da rukovodi, organizuje i koordinira cjelokupnim procesom implementacije i monitoringa realizacije aktivnosti utvrđenih postojećom Industrijskom politikom, a ujedno i pripremnih aktivnosti za početak izrade industrijske politike u novom ciklusu implementacije od 2024.godine. Dodatno, zadatak Koordinacionog tijela na operativnom nivou je da predlaže aktivnosti, priprema sve potrebne informacije o procesu sprovođenja utvrđenih operativnih ciljeva i aktivnosti, ostvarenim rezultatima, izazovima u sprovođenju kao i predlozima za dalje unapređenje Industrijske politike.

Imajući u vidu kompleksnost implementacije Industrijske politike, funkcionisanje međuresorskog Koordinacionog tijela sa zadatkom obezbjeđenja efikasne koordinacije na kreiranju i implementaciji svih utvrđenih aktivnosti, potrebne interakcije i uvezanosti ključnih sektorskih oblasti i politika, od ključnog je značaja za ostvarivanje očekivanih rezultata utvrđenih Industrijskom politikom i svih nastupajućih aktivnosti u procesu evaluacije Industrijske politike i pripreme industrijske politike u narednom implementacionom ciklusu, u kontekstu stvaranja preduslova za privremeno zatvaranje pregovaračkog poglavlja 20.

**Obradila:**

Maja Jakanović, načelnica  
Direkcija za razvoj industrije

**Odobrila:**

mr Renata Milutinović, generalna direktorica  
Direktorat za industrijski i regionalni razvoj

**MINISTAR**

Goran Đurović





Broj: 004-305/22-14581/1

Podgorica, 28.12.2022.god.

Na osnovu člana 18 stav 1 i člana 46 stav 2 Zakona o upravnom postupku („Službeni list Crne Gore“ br. 056/14, 020/15, 040/16 i 037/17) i člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list Crne Gore“ br. 049/22, 052/22, 056/22, 082/22, 110/22), ministar ekonomskog razvoja i turizma donosi

**R J E Š E N J E**  
**O OBRAZOVANJU RADNE GRUPE ZA IZRADU**  
**STRATEGIJE ZA RAZVOJ MIKRO, MALIH I SREDNJIH PREDUZEĆA U CRNOJ GORI**  
**ZA PERIOD 2023-2026. GODINA**

I Obrazuje se Radna grupa za izradu Strategije za razvoj mikro, malih i srednjih preduzeća u Crnoj Gori (u daljem tekstu: Radna grupa), u sljedećem sastavu:

1. Ivana Zečević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, Direktorat za unapređenje konkurentnosti – predsjednica Radne grupe;
2. Nataša Batričević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma – članica (Branka Škurić, zamjenski član);
3. Isidora Injac, Ministarstvo nauke i tehnološkog razvoja Crne Gore – članica (Nevena Radović, zamjenski član);
4. Marijana Popović Rončević, Uprava za statistiku Monstat – članica (Ernad Kolić, zamjenski član);
5. Jelena Mirković, Ministarstvo finansija – članica (Mirela Šabotić, zamjenski član)
6. Veselin Dragičević, Privredna komora Crne Gore – član;
7. Milica Vučinić, Ministarstvo javne uprave – članica (Vanja Lazarević, zamjenski član);
8. Gordana Vukčević, Zavod za zapošljavanje – članica;
9. Ana Cmilić, Investiciono-razvojni fond Crne Gore – članica (Aleksandar Janković – zamjenski član);
10. Kemal Grbović, Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma – član (Bojana Kalezić, zamjenski član);
11. Sanja Bojanić, Centralni registar privrednih subjekata – članica (Zdravko Gutović, zamjenski član);
12. Zvezdana Oluić, Unija poslodavaca Crne Gore – članica (Marina Jovanović, zamjenski član);
13. Mirza Gargović, Ministarstvo prosvjete – član;
14. Anja Tuševljak, Uprava prihoda i carina – članica (Miloš Vujović, zamjenski član);
15. Ranka Otašević, Uprava prihoda i carina – članica (Svetlana Radusinović, zamjenski član);
16. Mira Lopičić Zloković, Fond za inovacije – članica (Ivan Tomović, zamjenski član);
17. Milićana Kovač, Zajednica Opština Crne Gore – članica;
18. Jelena Vučeraković, Zajednica Opština Crne Gore – članica;

Poslove sekretara Radne grupe obavljaće Jelena Obradović i Aleksandra Laković, predstavnice Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

II Zadatak Radne grupe je da koordinira i pripremi Strategiju za razvoj mikro, malih i srednjih preduzeća u Crnoj Gori 2023-2026., a koja će biti usklađena sa Uredbom o izradi strateških dokumenata, i to:

- Pripremi informaciju o stanju u sektoru mikro, malih i srednjih preduzeća u Crnoj Gori i realizovanoj finansijskoj i nefinansijskoj podršci u periodu 2018-2022. godina;
- Uskladi dokument sa usvojenim nacionalnim i EU dokumentima;
- Definiše mjere i aktivnosti u okviru zadatih strateških ciljeva;
- Pripremi okvirni Akcioni plan Strategije;
- Organizuje javnu raspravu o Strategiji za razvoj mikro, malih i srednjih preduzeća 2023-2026.god.;
- Da razmotri sugestije dobijene na Javnoj raspravi, kako bi se Nacrt dokumenta po potrebi inovirao;
- Da uputi dokument na usvajanje u skladu sa procedurama

III Članovi Radne grupe dužni su da u okviru nadležnosti organa iz kojih su delegirani, koordiniraju rad na zadacima iz II tačke ovog Rješenja.

IV Administrativno-tehničke poslove za potrebe Radne grupe obavljaće Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma.

V Radna grupa se imenuje na period do 30.06.2023. godine, odnosno do usvajanja dokumenta od strane Vlade Crne Gore.

VI Članovima radne grupe ne pripada naknada za rad.

VII Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

### O b r a z l o ž e n j e

*Sprovođenje Strategije MMSP odlikuje multisektorski i višedimenzionalan pristup, koji zahtijeva princip unaprijed definisane podjele nadležnosti resorno odgovornih institucija i efikasnu koordinaciju u sprovođenju mjera i aktivnosti utvrđenih akcionim planom, uz uvažavanje dijaloga, konsultacija i saradnje sa predstavnicima sektora MMSP, stručne i šire javnosti kako bi se u određenom periodu mogla preispitati svrsishodnost i obuhvat prioritarnih usmjerenja, pojedinačnih aktivnosti i uticaj na razvoj sektora MMSP.*

*Crna Gora nije jedinstvenim zakonom utvrdila definiciju MSP, kao i ostale relevantne komponente razvoja, već je horizontalnim pristupom integrisala različita zakonska rješenja koja utiču i afirmišu sektor MMSP. Takođe, Crna Gora spada u grupu zemalja koja je odlučila da politiku MMSP utvrđuje višegodišnjim strateškim dokumentom i implementacionim planom, koji treba da sadrži sve relevantne elemente koji će obezbijediti efektivnu realizaciju programske podrške MMSP. Strategija MMSP ima za težnju uspostavljanje okvirnih uslova kojima se omogućava stvaranje održivog okruženja za rast MMSP, a koji trebaju biti podržani realizacijom specifičnih mjera i aktivnosti i ciljanih programa podrške za MMSP shodno njihovim razvojnim potrebama.*

*Izveštaj o napretku Evropske Komisije za Crnu Goru za 2022 godinu u Pregovaračkoj grupi 20 Preduzča i industrijska politika, naglašava da Crna Gora ima dobar nivo pripremljenosti za preduzetničku i industrijsku politiku i određeni napredak je postignut u sprovođenju politike u odnosu na preporuke za 2021. godinu. Istovremeno se naglašava potreba da je potrebno dalje razvijati međuresornu saradnju na tehničkom i političkom nivou kako bi se osigurala konzistentnost različitih nacionalnih strategija i programa.*

*Politika malih i srednjih preduzeća u Crnoj Gori se definiše višegodišnjim strateškim dokumentom, u ovom slučaju je to Strategija mikro, malih i srednjih preduzeća 2018-2022. i predstavlja kontinuitet prethodnih strateških dokumenata politike MSP, a koje je Vlada Crne Gore usvajala i sprovodila u prethodne dvije decenije. Imajući u vidu da tekuća Strategija ističe u decembru 2022.godine, proistekla je potreba za utvrđivanjem Strategije MMSP za period 2023-2026.*

*Zadatak članova Radne grupe je da u okviru nadležnosti resora koje predstavljaju, daju doprinos u kreiranju Strategije, učešće u pripremi okvirnog Akcionog planova, organizaciji Javne rasprave, a sve u skladu sa rokovima koji se definišu programom rada Vlade Crne Gore.*

U skladu sa navedenim, rješeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog Rešenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore, preko ovog organa, u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno:

- članicama/ovima  
- a/a

Obradila:

Aleksandra Laković  
Samostalna savjetnica

Odobrila:

Ivana Zečević  
Načelnica





**Crna Gora**  
**Ministarstvo ekonomije**

Broj: 004-205/20-926/16  
Podgorica, 09.04.2022

Na osnovu člana 15 i 41 Zakona o državnoj upravi („Službeni list Republike Crne Gore“, br. 38/03 i „Službeni liste Crne Gore“, br. 22/08, 42/11 i 54/16 ) i člana 55 stav 2 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG“, broj 5/2012“. od 23.1.2012. god, 25/12, 44/12, 61/12, 20/12, 20/12, 17/14, 6/15, 80/15, 35/16, 41/16, 61/16, 3/17, 19/17, 68/17, 87/17), Ministarka ekonomije donosi

**ODLUKU**  
**O OBRAZOVANJU RADNE GRUPE ZA IZRADU**  
**STRATEGIJE ZA RAZVOJ ŽENSKOG PREDUZETNIŠTVA U CRNOJ GORI 2021-2024.**

Obrazuje se radna grupa za izradu Strategije za razvoj ženskog preduzetništva u Crnoj Gori 2021-2024. (u daljem tekstu: Radna grupa), u sastavu:

- 1. Koordinator Radne grupe**
  - Radosav Babić, generalni direktor Direktorata za transformacije i investicije, Ministarstvo ekonomije;
- 2. Sekretar Radnog tima**
  - Sanja Varajić, Ministarstvo ekonomije
- 3. Članovi/ce:**
  1. Ana Šebek, član, Ministarstvo ekonomije;
  2. Nina Vukotić, član, Kabinet predsjednika Vlade Crne Gore;
  3. Jasna Hodžić, član, Ministarstvo finansija;
  4. Irina Vukčević, član, Ministarstvo poljoprivrede;
  5. Dubravka Radulović, član, Ministarstvo poljoprivrede;
  6. Nataša Mijanović, član, Ministarstvo odbrane;
  7. Isidora Dabović, član, Ministarstvo vanjskih poslova;
  8. Sonja Radonjić, član, Ministarstvo unutrašnjih poslova;
  9. Majda Mulić, član, Ministarstvo prosvjete;
  10. Milena Radulović, član, Ministarstvo održivog razvoja i turizma;
  11. Anđela Radulović, član, Ministarstvo nauke;
  12. Jelena Žarić, član, Ministarstvo kulture;
  13. Selma Dacić, član, Ministarstvo saobracaja i pomorstva;
  14. Dragana Vuksanović, član, Ministarstvo zdravlja;
  15. Đovana Đokaj, član, Ministarstvo za ljudska i manjinska prava;
  16. Milena Radulović, član, Ministarstvo održivog razvoja i turizma;
  17. Boban Gledović, član, Ministarstvo rada i socijalnog staranja;
  18. Vesna Simonović, član, Ministarstvo javne uprave;
  19. Nina Vuksanović, član, Ministarstvo sporta i mladih;
  20. Mira Trebješanin, član, Investiciono razvojni fond Crne Gore;
  21. Ivana Tanjević, član, Uprava za statistiku;
  22. Dušanka Vujisić, član, Poreska uprava;

23. Gordana Vukčević, član, Zavod za zaposijavanje Crne Gore;
24. Ana Mugoša, član, Univerzitet Crne Gore – Ekonomski fakultet;
25. Marija Janković, član, Univerzitet Mediteran;
26. Ana Filipović, član, Privredna komora Crne Gore;
27. Marina Jovanović, član, Unija poslodavaca Crne Gore;
28. Ljubic Kostić Bukarica, član, Asocijacija poslovnih žena Crne Gore;
29. Edita Dautović, član, Udruženje preduzetnica Crne Gore;
30. Bojana Kalezić, član, Montenegro Biznis Alijansa - MBA;
31. Biljana Sekulić, član, Institut za preduzetništvo i ekonomski razvoj - IPER;
32. Nina Kostić, član, Unija mladih preduzetnika;
33. Anđela Radosavović, član, Asocijacija menadžera Crne Gore;
34. Ivana Tomašević, član, Biznis start up centar Bar;
35. Anja Grabovica, član, Tehnopolis;
36. Marija Asanović, član, Sekretarijat Savjeta za konkurentnost;
37. Kaća Đuričković, član, UNDP;
38. Jelena Miljanić, član, UNDP;
39. Vanja Kljajević, član, EBRD;
40. Aleksandra Crvenica, član, OSCE;
41. Nada Drobniak, član, Odbor za rodnu ravnopravnost Skupštine Crne Gore.

4. Zadatak Radne grupe je da koordinira i pripremi Strategiju za razvoj ženskog preduzetništva u Crnoj Gori 2021-2024., i to:
  - Pripremi informaciju o trenutnom stanju u oblasti ženskog preduzetništva u Crnoj Gori;
  - Uskladi dokument sa usvojenim nacionalnim i EU dokumentima;
  - Definiše mjere i aktivnosti u okviru zadatih strateških ciljeva, kao i indikatore za ostvarenje rezultata;
  - Pripremi okvirni Akcioni plan Strategije za razvoj ženskog preduzetništva 2021-2024., kao i Akcioni plan za 2021. godinu;
  - Organizuje javnu raspravu o Strategiji za razvoj ženskog preduzetništva 2021-2024.;
  - Učestvuje u pripremi izvještaja o realizaciji godišnjih akcionih planova Strategije za razvoj ženskog preduzetništva 2021-2024., kao i pripremi godišnjih akcionih planova.
5. Članovi Radne grupe dužni su da u okviru nadležnosti organa iz kojih su delegirani, koordiniraju rad na zadacima iz tačke 4. ove odluke.
6. Na predlog koordinatora Radnog tima, u cilju efikasnijeg obavljanja utvrđenih zadataka i aktivnosti, mogu se angažovati i druga stručna lica.
7. Administrativno-tehničke poslove za potrebe Radne grupe obavljaće Ministarstvo ekonomije.
8. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odobrio:  
Radosav Babić  
Generalni direktor

Obradila:  
Ana Šebek AS  
tel: 069 457 788  
email: [ana.sebek@mek.gov.me](mailto:ana.sebek@mek.gov.me)





**Crna Gora**  
**Ministarstvo ekonomskog razvoja\***

Br. 010-329/21- 5006/1  
Podgorica, 09.06.2021. godine

Na osnovu člana 51 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 118/20, 121/20, 001/21, 002/21, 029/21, 034/21, 041/21), Ministar ekonomskog razvoja donosi

**R J E Š E N J E**

**o obrazovanju Radnog tima za izradu  
Zakona o proizvodnji naoružanja i vojne opreme**

- I. Obrazuje se radni tim za izradu Zakona o proizvodnji naoružanja i vojne opreme, kao stručno tijelo, u sastavu:
  - 1) Rukovodilac radnog tima:  
**mr Jelena Janković**, Generalna direktorica Direktorata za trgovinsku saradnju i ekonomske odnose sa inostranstvom – Ministarstvo ekonomskog razvoja;
  - 2) Koordinator radnog tima:  
**Špiro Međigović**, načelnik direkcije za politiku i režim spoljne trgovine kontrolisanom robom
  - 3) Članovi radnog tima:
    - **Dragan Vujović**, Samostalni savjetnik I - Ministarstvo ekonomskog razvoja;
    - **mr Kadrija Kurpejović**, Samostalni savjetnik I - Ministarstvo ekonomskog razvoja;
    - **Tihomir Milatović**, samostalnog savjetnika I, Direkcija za razvoj industrije - Ministarstvo ekonomskog razvoja;
    - **Saša Pavićević**, Načelnik Direkcije za standardizaciju, kodifikaciju i kvalitet;
    - **Dejan Stanić**, dipl.ing., Samostalni savjetnik I za kodifikaciju;
    - **Vukota Vujović**, dipl.ing., Samostalni savjetnik III za opremanje i održavanje sredstava KoV;
    - **Mira Radović**, službenica Direkcije za vozače, vozila i oružje - Ministarstvo unutrašnjih poslova;
- II. Zadatak radnog tima je da u saradnji sa nadležnim institucijama, pripremi Prijedlog zakona o proizvodnji naoružanja i vojne opreme i isti uskladi sa pravnom tekovinom EU.
- III. Nakon izrade Prijedloga zakona, radni tim sastavlja izvještaj i isti dostavlja Ministru.
- IV. Rok za izradu Predloga zakona o proizvodnji naoružanja i vojne opreme je IVQ 2021. godine.

V. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

### O b r a z l o ž e n j e

Ovim zakonom, na nacionalnom nivou, će se urediti oblast proizvodnje, modernizacije, razvoja proizvodnje i popravke oružja, vojne opreme i municije, obilježavanje i markiranje naoružanja, utvrditi kriterijumi za korišćenje kapaciteta za proizvodnju, izdavanje dozvola i ovlašćenja nadležnih organa, planiranje mjera bezbjednosti, sigurnosti i zaštite proizvedenog oružja i vojne opreme, i druga pitanja od značaja za ovu oblast.

U cilju realizacije navedenog zadatka Ministarstvo ekonomskog razvoja je formiralo Radni tim kojem će biti pružena podrška eksperta EU.

Na osnovu člana 3 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija ("Službeni list Crne Gore", br. 041/18 od 28.06.2018), Ministarstvo vrši izbor predstavnika nevladinih organizacija u radnu grupu koje obrazuje, na osnovu javnog poziva koji objavljuje na svojoj internet stranici i internet portalu elektronske uprave.

Nakon završetka javne rasprave Ministarstvo sačinjava izvještaj o sprovedenoj javnoj raspravi, koji objavljuje na svojoj internet stranici i portalu e-uprave, u roku od 15 dana od isteka vremena trajanja javne rasprave iz člana 15 stav 1 Uredbe.

Nakon utvrđivanja teksta Predloga zakona isti će, shodno Uredbi će sprovesti javnu raspravu o tekstu nacrtu zakona, nakon koje će se pripremiti konačan tekst Predloga zakona.

Takođe, nakon usaglašavanja konačnog teksta Predloga zakona isti će biti proslijeđen Kancelariji za evropske integracije, zajedno sa Izjavom i tabelom usklađenosti prijedloga propisa s pravnom tekovinom EU u cilju dobijanja mišljenja sa strane Evropske komisije.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu Rješenja.



#### **Dostavljeno:**

- Članovima radnog tima,
- 220
- a/a.

Na osnovu člana 3 stav 1 Uredbe o izboru predstavnika/ce nevladinih organizacija u radnim tijelima organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija („Službeni list Crne Gore“, br. 41/18), Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma objavljuje

**JAVNI POZIV ZA PREDLAGANJE PREDSTAVNIKA/CE NVO U RADNOM TIJELU ZA IZRADU  
PREDLOGA STRATEGIJE RAZVOJA POŠTANSKE DJELATNOSTI  
ZA PERIOD 2024-2028. GODINE**

Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma poziva nevladine organizacije koje se bave pitanjima unaprđenja u oblasti poštanske djelatnosti, da dostave predloge za izbor predstavnika/ce u sastav radnog tijela za izradu predloga Strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine.

Broj predstavnika nevladinih organizacija u radnom tijelu: **JEDAN**

**I. Kriterijumi koje treba da ispunjava nevladina organizacija da bi mogla da predloži predstavnika:**

- da je upisana u registar nevladinih organizacija prije objavljivanja javnog poziva;
- da u statutu ima utvrđene djelatnosti i ciljeve u oblastima koji su u vezi sa poštanskom djelatnošću;
- da se ne nalazi u Registru kaznene evidencije;
- da je u prethodne tri godine, sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u oblasti poštanske djelatnosti;
- da je predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici.

Za člana radnog tijela nevladina organizacija može da predloži samo jednog predstavnika/cu.

**II. Kriterijumi koje treba da ispunjava predstavnik u radnom tijelu nevladine organizacije u radnom tijelu:**

- ima prebivalište u Crnoj Gori,
- ima iskustvo u oblasti poštanske djelatnostina,
- nije član organa političke partije, javni funkcioner, državni službenik, odnosno namještenik.



**III. Nevladina organizacija dužna je da uz propisani obrazac za predlaganje predstavnika u radnom tijelu dostavi i sljedeću dokumentaciju:**

- dokaz da je upisana u registar nevladinih organizacija (fotokopija);
- fotokopiju statuta nevladine organizacije;
- dokaz da je u prethodne tri godine sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u oblasti koja je predmet rada radnog tijela, sa potpisom lica ovlašćenog za zastupanje i pečatom nevladine organizacije;
- dokaz da je nevladina organizacija predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- izjavu lica ovlašćenog za zastupanje nevladine organizacije o tome da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici;
- fotokopiju lične karte ili druge javne isprave na osnovu koje se utvrđuje identitet predstavnika/ce nevladine organizacije u radnom tijelu;
- biografiju predstavnika/ce nevladine organizacije u radnom tijelu;
- dokaz o iskustvu predstavnika/ce nevladine organizacije u oblasti koju sagledava i normativno uređuje radno tijelo (stručni rad, sertifikat ili drugi dokument);
- izjavu predstavnika/ce nevladine organizacije u radnom tijelu da nije član/ica organa političke partije, javni funkcioner, rukovodeće lice ili državni službenik, odnosno namještenik;
- izjavu predstavnika/ce nevladine organizacije da prihvata da ga/je ta nevladina organizacija predloži kao svog predstavnika/cu u radnom tijelu.

**IV. Rok i način dostavljanja predloga:**

Nevladina organizacija, koja ispunjava navedene uslove, dostavlja Ministarstvu ekonomskog razvoja i turizma – Direkciji za poštansku djelatnost, predlog predstavnika/ce u radnom tijelu potpisan od strane lica ovlašćenog za zastupanje i potvrđen pečatom nevladine organizacije, sa potrebnom dokumentacijom, **u roku od deset dana od dana objavljivanja javnog poziva** na inernet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma i portalu e-uprave.

Predlog se podnosi na obrascu koji je sastavni dio ovog poziva.

Dokumentacija po javnom pozivu dostavlja se:

- lično na arhivi Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma, radnim danima od 08 do 13h,
- poštom na adresu: Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, Rimski trg 46, 81000 Podgorica, sa naznakom: „Predlaganje predstavnika/ce NVO u radnom tijelu za izradu predloga Strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine“,
- dostavom potrebne skenirane dokumentacije putem elektronske pošte na e-mail adresu [admir.cengic@mek.gov.me](mailto:admir.cengic@mek.gov.me).

## V. Ostalo

Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma će, u roku od sedam dana od isteka roka za dostavljanje predloga, na internet stranici <http://www.gov.me/mek> i na portalu e-uprave <https://www.euprava.me/> objaviti listu kandidata koji su predloženi za člana/icu radnog tijela, sa nazivima nevladinih organizacija koje su ih predložile, a koje su ispunile uslove iz ovog poziva.

Uz listu iz predhodnog stava, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma će objaviti i spisak nevladinih organizacija koje nisu dostavile uredne i potpune predloge, odnosno koje ne ispunjavaju propisane kriterijume iz ovog poziva, ili su predložile predstavnika/cu koji ne ispunjavaju propisane kriterijume, kako je to precizirano iz istog.

Predlog za člana/icu radnog tijela biće razmatran samo ako je dostavljen blagovremeno i uz svu potrebnu dokumentaciju.

Ministar ekonomskog razvoja i turizma, aktom o obrazovanju radnog tijela, izabraće za člana/icu tog tijela predstavnika/cu nevladine organizacije koji/a ispunjava propisane uslove, a u slučaju da za dva ili više predstavnika/ca bude dostavljen jednak broj predloga, izbor predstavnika/ce nevladinih organizacija u radnom tijelu vrši Ministar ekonomskog razvoja i turizma.

Pitanja u vezi sa postupkom predlaganja predstavnika/ce nevladinih organizacija u radnom tijelu mogu se dostaviti elektronskim putem, na adresu [admir.cengic@mek.gov.me](mailto:admir.cengic@mek.gov.me).

U prilogu se nalaze obrasci i čine sastavni dio Javnog poziva za predlaganje predstavnika/ce NVO u radnom tijelu za izradu predloga Strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine.

### **Prilog:**

**Obrazac 1 - Javni poziv**

**Obrazac 2 - Predlaganje predstavnika NVO**



Vlada Crne Gore > Ministarstvo ekonomskog razvoja

> Obavještenje o javnom pozivu za predlaganje predstavnika nevladine organizacije u Radnoj grupi za izradu izradu Predloga strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024 - 2028. godine

⚠ **Pažnja:** Sadržaj ove stranice je dio arhivskog sadržaja i odnosi se na prethodne sazive Vlade Crne Gore. Moguće je da su informacije zastarjele ili nerelevantne.

## ARHIVA

# Obavještenje o javnom pozivu za predlaganje predstavnika nevladine organizacije u Radnoj grupi za izradu izradu Predloga strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024 - 2028. godine

Datum objave:

03.05.2023. • 11:42

**Obavještenje o javnom pozivu za predlaganje predstavnika nevladine organizacije u Radnoj grupi za izradu izradu Predloga strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024 - 2028. godine**

Po javnom pozivu za predlaganje predstavnika nevladine organizacije u Radnoj grupi za izradu Predloga strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine, objavljenom 14. marta 2023. godine, nije bilo prijavljenih kandidata.





Vlada Crne Gore > Ministarstvo ekonomskog razvoja

> Javni poziv za konsultacije za izradu predloga Strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine

**⚠ Pažnja:** Sadržaj ove stranice je dio arhivskog sadržaja i odnosi se na prethodne sazive Vlade Crne Gore. Moguće je da su informacije zastarjele ili nerelevantne.

## ARHIVA

# Javni poziv za konsultacije za izradu predloga Strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine

Datum objave:

03.05.2023. • 11:45

### Javni poziv za konsultacije za izradu predloga Strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine

Na osnovu člana 12 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija („Službeni list CG“, broj 41/18), Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma upućuje

#### JAVNI POZIV ZA KONSULTACIJE

građanima, stručnim i naučnim institucijama, državnim organima, strukovnim udruženjima, političkim strankama, nevladinim organizacijama, medijima i drugim zainteresovanim organima, organizacijama, udruženjima i pojedincima (zainteresovana javnost) da se uključe u postupak pripreme

#### PREDLOGA STRATEGIJE RAZVOJA POŠTANSKE DJELATNOSTI ZA PERIOD 2024-2028. GODINE

i dostave svoje inicijative, predloge, sugestije i komentare u pisanom i elektronskom obliku Ministarstvu ekonomskog razvoja i turizma na adresu: Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, Rimski trg 46, 81000 Podgorica, sa

naznakom: „Javni poziv za konsultacije u vezi sa izradom predloga Strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine“, ili putem elektronske pošte na e-mail adresu [admir.cengic@mek.gov.me](mailto:admir.cengic@mek.gov.me)

Konsultacije zainteresovane javnosti u pripremi navedenog dokumenta trajaće 20 dana od dana objavljivanja ovog poziva.

Konsultacijama se obezbjeđuje informisanje najšire javnosti o planiranim aktivnostima na pripremi navedenog dokumenta.

Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma će sve prispjele inicijative, prijedloge, sugestije i komentare razmotriti i uzeti u obzir prilikom izrade Predloga strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine.





Vlada Crne Gore > Ministarstvo ekonomskog razvoja

> Obavještenje o Javnom pozivu za konsultacije za izradu predloga Strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine

⚠ **Pažnja:** Sadržaj ove stranice je dio arhivskog sadržaja i odnosi se na prethodne sazive Vlade Crne Gore. Moguće je da su informacije zastarjele ili nerelevantne.

## ARHIVA

# Obavještenje o Javnom pozivu za konsultacije za izradu predloga Strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine

Datum objave:

30.05.2023. • 01:18

### Obavještenje o Javnom pozivu za konsultacije za izradu predloga Strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine

Po javnom pozivu za konsultacije za izradu predloga Strategije razvoja poštanske djelatnosti za period 2024-2028. godine, objavljenog 03. maja 2023. godine, nije bilo dostavljenih inicijativa, predloga, sugestija i komentara u pisanom i elektronskom obliku.



**Javni poziv za sprovođenje javne rasprave o tekstu nacrtu Strategije razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori za period 2024–2028. godina sa Akcionim planom za 2024-2025. godinu**

Na osnovu čl. 14 i 15 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija ("Službeni list CG", broj 41/18), Ministarstvo ekonomskog razvoja daje na javnu raspravu

**Nacrt Strategije razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori za period 2024–2028. godina sa Akcionim planom za 2024-2025. godinu**

**i  
upućuje  
JAVNI POZIV**

organima, organizacijama, udruženjima i pojedincima (zainteresovana javnost), da se uključe u javnu raspravu i daju svoj doprinos unapređenju kvaliteta teksta Nacrta Strategije razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori za period 2024–2028. godina sa Akcionim planom za 2024-2025. godinu.

Javna rasprava se sprovodi dostavljanjem primjedbi, predloga i sugestija u pisanom i elektronskom obliku.

Primjedbe, predlozi i sugestije na Nacrt Strategije razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori za period 2024–2028. godina sa Akcionim planom za 2024-2025. godinu, dostavljaju se Ministarstvu ekonomskog razvoja, u pisanoj formi na adresu Rimski trg 46, Podgorica ili u elektronskoj formi na e-mail: [ivana.markovic@mek.gov.me](mailto:ivana.markovic@mek.gov.me) i to na Obrascu 4: „Primjedbe, predlozi i sugestije“, koji je sastavni dio Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija.

Rok za dostavljanje primjedbi, predloga i sugestija je 20 dana od dana objavljivanja ovog poziva, tj. najkasnije do 6. decembra 2023. godine.

Okrugli sto u okviru javne rasprave o predmetnoj strategiji će se održati u Podgorici 5. decembra 2023. godine sa početkom u 10 časova u prostorijama Ministarstva ekonomskog razvoja.

Program javne rasprave dat je na Obrascu 3 propisanom Uredbi o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija, možete preuzeti u nastavku.

Nacrt Strategije razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori za period 2024–2028. godina sa Akcionim planom za 2024-2025. godinu, možete preuzeti u nastavku.

Javni poziv objavljuje se na internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja <http://www.gov.me/mek> i portalu e-uprave <https://www.euprava.me/>.

Ministarstvo ekonomskog razvoja će sačiniti Izvještaj o sprovedenoj javnoj raspravi, koji će objaviti na internet stranici ministarstava i portalu e-uprave, u roku od 15 dana od dana završetka javne rasprave



**MINISTAR**

**Nik Gjeshaj**

*Nik Gjeshaj*

Ministarstvo ekonomskog razvoja  
(naziv ministarstva koje je sprovelo javnu raspravu)

### IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ JAVNOJ RASPRAVI

Nacrt Strategije razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori za period 2024–2028. godina  
sa Akcionim planom za 2024-2025. godinu

(naziv nacrta zakona, odnosno strategije koji je bio predmet javne rasprave)

Vrijeme trajanja javne rasprave: 20 dana od dana objavljivanja Javnog poziva (16.11.2023. - 6.12.2023.)

Način sprovođenja javne rasprave (održavanje okruglih stolova, tribina i prezentacija, sa navedenim mjestom i datumom održavanja; dostavljanje primjedbi, predloga i sugestija u pisanom ili elektronskom obliku, sa navedenim načinom i rokom dostavljanja): \_\_\_\_\_

- 1) Dostavljanjem primjedbi, predloga i sugestije Ministarstvu ekonomskog razvoja, u pisanoj formi na adresu Rimski trg 46, Podgorica ili u elektronskoj formi na e-mail: [ivana.markovic@mek.gov.me](mailto:ivana.markovic@mek.gov.me) u toku 20 dana trajanja javne rasprave;
- 2) Organizovanjem okruglog stola u skladu sa Javnim pozivom i to u Ministarstvu ekonomskog razvoja (adresa Rimski trg 46 Podgorica), dana 5. decembra 2023. godine

Ovlašćeni predstavnici ministarstva koji su učestvovali u javnoj raspravi: \_\_\_\_\_

mr Marina Marković, načelnica Direkcije za poštansku djelatnost

mr Ivana Marković, samostalna savjetnica I u Direkciji za poštansku djelatnost

Admir Čengić, viši savjetnik III u Direkciji za poštansku djelatnost

Podaci o broju i strukturi učesnika u javnoj raspravi: \_\_\_\_\_

predstavnic Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost

predstavnik Pošte Crne Gore d.o.o. Podgorica

ekspert iz konsultanske firme „STATPRO“ doo


Rezime dostavljenih primjedbi, predloga i sugestija, sa navedenim razlozima njihovog prihvatanja, odnosno neprihvatanja: \_\_\_\_\_

Na Nacrt Strategije razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori za period 2024–2028. godina sa Akcionim planom za 2024-2025. godinu, nije pristigla nijedna primjedba od strane pravnih i fizičkih lica, organa državne i lokalne uprave i NVO sektora. Na okruglom stolu, svi učesnici javne rasprave su se usaglasili da je radni tim za izradu strateškog dokumenta sačinio kvalitetan dokument.

Mjesto i datum sačinjavanja izvještaja: Podgorica, 11. decembar 2023. godine

Naziv organizacione jedinice ministarstva koja je odgovorna za pripremu nacrta zakona, odnosno strategije: Direktorat za elektronske komunikacije, poštansku djelatnost i radio-spektar

*Nika Marković*  
\_\_\_\_\_  
Potpis ministra,  
odnosno rukovodioca organizacione jedinice ministarstva







## **JAVNI POZIV za predlaganje predstavnika/ce NVO u Partnerskom savjetu za regionalni razvoj**

Na osnovu člana 3 stav 1 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija ( „Službeni list Crne Gore”, br.41/18) Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma objavljuje

### **JAVNI POZIV ZA PREDLAGANJE PREDSTAVNIKA/CE NVO U PARTNERSKOM SAVJETU ZA REGIONALNI RAZVOJ**

Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma formiraće radno tijelo sa ciljem praćenja stanja u oblasti regionalnog razvoja i davanja preporuka za preduzimanje mjera za unapređivanje regionalnog razvoja Crne Gore. Shodno članu 5 stav 1 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave nevladine organizacije u radnom tijelu mogu imati jednog/u predstavnika/cu.

#### **Na osnovu člana 4 Uredbe nevladina organizacija može da predloži svog/ju predstavnika/cu ako:**

- je upisana u registar nevladinih organizacija prije objavljivanja javnog poziva iz člana 3 stav 1 ove uredbe;
- u statutu ima utvrđene djelatnosti i ciljeve u oblastima koje su u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo;
- se ne nalazi u Registru kaznene evidencije;
- je u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo, sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u određenoj oblasti;
- je predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici.

#### **U skladu sa članom 5 stav 2 Uredbe predstavnik/ca nevladine organizacije u radnom tijelu može biti lice koje:**

- ima prebivalište u Crnoj Gori;
- ima iskustvo u oblasti na koju se odnosi pitanje koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo;
- nije član organa političke partije, javni funkcioner, državni službenik, odnosno namještenik.

#### **Shodno članu 6 stav 2 Uredbe, predlaganje predstavnika/ce se vrši na obrascu u prilogu.**

#### **Uz predlog predstavnika/ce na propisanom obrascu, nevladina organizacija je, u skladu sa članom 7 Uredbe, dužna da dostavi sljedeću dokumentaciju:**

- dokaz da je upisana u registar nevladinih organizacija (fotokopija akta);
- fotokopiju statuta nevladine organizacije;
- dokaz da je u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo, sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u određenoj oblasti, potpisan od strane lica ovlaštenog za zastupanje i potvrđen pečatom nevladine organizacije;

- dokaz da je nevladina organizacija predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- izjavu lica ovlaštenog za zastupanje nevladine organizacije o tome da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici;
- fotokopiju lične karte ili druge javne isprave na osnovu koje se utvrđuje identitet predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- biografiju predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- dokaz o iskustvu predstavnika/ce nevladine organizacije u oblasti na koju se odnosi pitanje koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo (stručni rad, sertifikat ili drugi dokument);
- izjavu predstavnika/ce nevladine organizacije u radnom tijelu da nije član/ica organa političke partije, javni funkcioner, rukovodeće lice ili državni službenik, odnosno namještenik;
- izjavu predstavnika/ce nevladine organizacije da prihvata da ga/je ta nevladina organizacija predloži kao svog predstavnika/cu u radnom tijelu.

**Rok za dostavljanje predloga je deset dana od dana objavljivanja ovog poziva na internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma i portalu e- uprave, kako je to propisano članom 6 stav 1, a u vezi sa članom 3 stav 1 Uredbe, i isti rok teče od 26.01.2023. godine do 05.02.2023. godine.**

**Propisani obrazac za predlaganje predstavnika/ce nevladine organizacije sa potrebnim priložima dostavlja se lično na arhivu Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma, radnim danima od 07 do 13h, ili poštom na adresu: Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, Rimski trg 46, 81000 Podgorica, sa naznakom:**

„Predlaganje predstavnika/ce NVO u Partnerskom savjetu za regionalni razvoj ” ili dostavom potrebne skrenirane dokumentacije putem elektronske pošte na e- mail adresu [sara.bozovic@mek.gov.me](mailto:sara.bozovic@mek.gov.me)

Prema članu 8 stav 1 Uredbe, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma će, u roku od sedam dana od isteka roka za dostavljanje predloga, na internet stranici <http://www.gov.me/mek> i na portalu e-uprave <https://www.euprava.me/> objaviti listu kandidata/kinja koji su predloženi za člana/icu radnog tijela, sa nazivima nevladinih organizacija koje su ih predložile, a koje su ispunile uslov iz ovog poziva.

Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma će objaviti i spisak nevladinih organizacija koje nisu dostavile uredne i potpune predloge, odnosno koje ne ispunjavaju propisane kriterijume iz Uredbe, ili su predložile predstavnika/cu koji/a ne ispunjava propisane kriterijume, kako je to precizirano članom 8 stav 2 Uredbe.

Predlog za člana/icu radnog tijela biće razmatran samo ako je dostavljen blagovremeno i uz svu potrebnu dokumentaciju.

Ministar ekonomskog razvoja i turizma, aktom o obrazovanju radnog tijela, izabraće za člana/icu tog tijela predstavnika/cu nevladine organizacije koji/a ispunjava propisane uslove, a u slučaju da za dva ili više predstavnika/ca bude dostavljen jednak broj predloga, izbor predstavnika/ce nevladinih organizacija u radno tijelo vrši Ministar ekonomskog razvoja i turizma, sve u skladu sa članom 9 Uredbe.

Pitanja u vezi sa postupkom predlaganja predstavnika/ce nevladinih organizacija u radnom tijelu mogu se dostaviti elektronskim putem, na adresu [sara.bozovic@mek.gov.me](mailto:sara.bozovic@mek.gov.me)



Crna Gora  
Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma  
Direktorat za industrijski i regionalni razvoj

Adresa: Rimski trg 46  
81000 Podgorica Crna Gora  
tel: +382 20 482 345  
www.gov.me/mek

Broj: 008-323/23-475/11

10.02.2023.godine

U skladu sa članom 8 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija („Službeni list CG”, broj 41/18), a u skladu sa javnim pozivom za predlaganje predstavnika NVO u Partnerskom savjetu za regionalni razvoj od 26.01.2023.godine, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma objavljuje

### LISTU PREDSTAVNIKA NEVLADINIH ORGANIZACIJA

- Predloženih za člana Partnerskog savjeta za regionalni razvoj –

#### Slobodan Tomašević, predložen od strane NVO:

NVO „Centar kreativnih vještina”, Berane;  
NVO „Reforma”, Berane;  
NVO „Glasnici nade”, Berane;  
NVO „Šansa”, Berane;  
NVO „Centar omladinskih inicijativa”, Berane;  
NVO „Za naše dobro”, Berane.

Navedene nevladine organizacije su blagovremeno dostavile uredne i potpune predloge u skladu sa kriterijumima iz člana 4 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija ( u daljem tekstu Uredbe).

Predloženi predstavnik NVO u Partnerskom savjetu za regionalni razvoja ispunjava uslove propisane članom 5 predmetne Uredbe.

U skladu sa članom 9 Uredbe, starješina organa državne uprave aktom o obrazovanju Radnog tijela, izabraće za člana ovog tijela predstavnika NVO koji ispunjava uslove iz člana 5 ove Uredbe i za koga je dostavljeno najviše predloga nevladinih organizacija koje su ispunile uslove iz člana 4 iste Uredbe.

**MINISTAR**  
**Goran Đurović**  




Crna Gora  
Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma

Adresa: Rimski trg 46  
81000 Podgorica Crna Gora  
tel: 020 482 311  
www.gov.me/mek

Broj: 008- 323/23-4705/1  
Podgorica, 18.07.2023.godine

Na osnovu člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 049/22, 052/22, 056/22, 082/22, 110/22 i 139/22), ministar ekonomskog razvoja i turizma donosi

### **RJEŠENJE O IMENOVANJU KOMISIJE ZA REALIZACIJU I MONITORING SREDSTAVA PROGRAMA ZA RAZVOJ I PROMOCIJU ZANATSTVA ZA 2023.GODINU**

I Imenuje se Komisija za realizaciju i monitoring sredstava Programa za razvoj i promociju zanatstva za 2023. godinu, na osnovu Javnog poziva objavljenog dana 11. aprila 2023. godine, u sljedećem sastavu:

- Tatijana Markoč, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma – predsjednica;
- Lidija Radović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma- članica;
- Tihomir Milatović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma- član.

II Za sekretarku Komisije za realizaciju i monitoring sredstava Programa za razvoj i promociju zanatstva za 2023. godinu se imenuje Gorda Bakić iz Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

III Zadatak Komisije iz stava 1 ovog Rješenja je administrativna provjera primljenih prijava, pribavljanje dodatnih podataka/dokumentacije po službenoj dužnosti od nadležnih organa, obrada dostavljenih prijava i izvještavanje za svakog podnosioca prijave, priprema predloga za donošenje rješenja o odobrenju/odbijanju prijava kao i o visini dodijeljenih bespovratnih sredstava za odobrene prijave, na način i u roku koji su definisani predmetnim Programom. Prije donošenja konačne odluke o dodjeli bespovratnih sredstava Komisija sprovodi monitoring/kontrolu utrošenih sredstava uz pripremu Izvještaja o namjenskom korišćenju bespovratne finansijske podrške.

IV Komisija se imenuje na period od dana donošenja Rješenja pa do 31.12.2023.godine.

V Naknada za rad Komisiji se utvrđuje posebnim Rješenjem u skladu sa raspoloživim sredstvima.

VI Rješenje stupa na snagu danom njegovog donošenja.

### *O b r a z l o Ź e n j e*

Cilj Programa za razvoj i promociju zanatstva za 2023. godinu, je podsticanje razvoja crnogorskih zanata kroz pružanje finansijske podrške za nabavku nove/polovne opreme (ne starije od pet godina) i specijalizovanih alata namijenjenih za obavljanje zanatske djelatnosti kao i organizacije i učestvovanja na domaćim i međunarodnim sajmovima i manifestacijama.

Program podrazumijeva finansijsku podršku koja je bazirana na principu refundacije, i to na način da zanatlija finansira 100% svih troškova do završetka aktivnosti za koju konkuriše, nakon čega mu se po podnošenju dokumentacije koja dokazuje utrošak sredstava za realizaciju aktivnosti, od strane Ministarstva odobrava povraćaj dijela troškova.

Ukupan budžet za realizaciju Programa za razvoj i promociju zanatstva za 2023. godinu iznosi 175.000,00 €.

Odobrena podrška može pokrivati do 70% opravdanih troškova u okviru prve komponente, odnosno do 10.000,00 € bez PDV-a po zanatliji za aktivnosti koje se odnose na vrijednost opreme i do 50% opravdanih troškova, odnosno do 6.000,00 € bez PDV-a po zanatliji, za učešće na međunarodnom sajmu, a iznos do 4.000,00 € bez PDV se može dodijeliti za učešće na domaćem sajmu u okviru druge komponente Programa.

Za zanatlje koje posluju u jedinicama lokalnih samouprava (JLS) sa indeksom razvijenosti do 100% primijenit će se podrška koja uvažava regionalni aspekt i razvrstavanje JLS prema indeksu razvijenosti na način što će se uvećati procenat bespovratnih sredstava za dodatnih 10% za zanatlje koje posluju u sljedećim opštinama: Petnjica, Andrijevica, Gusinje, Plav, Rožaje, Tuzi, Berane, Bijelo Polje, Šavnik, Mojkovac, Kolašin, Pljevlja, Plužine, Ulcinj, Bar, Žabljak, Cetinje, Nikšić, Danilovgrad, dok se maksimalno dozvoljeni iznosi neće mijenjati.

Ukoliko u osnivačkoj strukturi preduzeća u vlasništvu od minimum 50%, učestvuju osobe ženskog pola ili je u pitanju preduzetnica kao i ukoliko je zanatlja osoba koja ima do 35 godina starosti, intenzitet podrške se uvećava za dodatnih 5% dok se maksimalno dozvoljeni iznosi neće mijenjati.

Programom je predviđeno da Komisija, koju Rješenjem imenuje ministar ekonomskog razvoja i turizma, u skladu sa definisanim uslovima i kriterijumima Programa daje ocjenu opravdanosti podnešenih prijava i shodno proceduri razmatranja podnešenih prijava i proceduri praćenja sprovođenja programa, predlaže donošenje rješenja o odobrenju/odbijanju prijava i dodjeli bespovratnih sredstava i sprovodi monitoring/kontrolu utrošenih sredstava uz pripremu Izvještaja o namjenskom korišćenju bespovratne finansijske podrške.

U skladu sa navedenim, riješeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore, preko ovog organa, u roku od 8 dana od dana prijema istog.

  
**MINISTAR**  
**Goran Đurović**

Dostavljeno:

- Imenovanima
- Služba za opšte poslove, ljudske resurse i finansije
- a/a



Na osnovu člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list CG", br. 49/2022, 52/2022, 56/2022, 82/2022, 110/2022 i 139/2022), ministar ekonomskog razvoja i turizma donosi

bz: 016-40/L3-590/1  
01. 01. 2023

### RJEŠENJE O IMENOVANJU KOMISIJE ZA MONITORING

- Programske linije za modernizaciju proizvodnih procesa za 2021. god.
  - Programa za razvoj prerađivačke industrije za 2022. god.
  - Programa za razvoj i promociju zanatstva za 2022. god.

I Imenuje se Komisija za monitoring u sljedećem sastavu:

- Tihomir Milatović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, predsjednik;
- Lidija Radović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, član;
- Vahid Gutić, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, član.

II Za sekretara Komisije se imenuje Tatijana Markoč iz Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

III Zadatak Komisije iz stava 1 ovog Rješenja je sprovođenje monitoringa neposrednim uvidom na lokaciji poslovnih objekata podnosioca prijava kojima je odobrena bespovratna finansijska podrška i kontrola namjenskog trošenja sredstava.

IV Komisija se imenuje na period do 31.12. 2023. godine.

V Naknada za rad članovima Komisije može se utvrditi posebnim Rješenjem u skladu sa raspoloživim sredstvima.

VI Rješenje stupa na snagu danom njegovog donošenja.

### O b r a z l o ž e n j e

Cilj Programske linije za modernizaciju proizvodnih procesa za 2021. godinu, Programa za razvoj prerađivačke industrije za 2022. godinu i Programa za razvoj i promociju zanatstva za 2022. godinu je jačanje konkurentnosti privrednih subjekata kroz povećanje produktivnosti i profitabilnosti uz usvajanje novih tehnologija u cilju unapređenja proizvodnih procesa, diverzifikacije proizvodnih asortimana, poboljšanja kvaliteta proizvoda i otvaranje novih radnih mjesta iz oblasti industrije i zanatstva.

Programskom linijom za modernizaciju proizvodnih procesa za 2021. godinu i Programom za razvoj prerađivačke industrije za 2022. godinu obezbijeđena je bespovratna podrška mikro, malim i srednjim preduzećima, na način što se privrednom subjektu odobrilo pokriće dijela opravdanih troškova (neto fakturisane vrijednosti bez poreza na dodatu vrijednost i zavisnih troškova), obezbijeđene kroz kreditni aranžman sa IRFCG ili poslovnim bankama. Prije donošenja konačne odluke o dodjeli bespovratnih sredstava, izvršena je kontrola na licu mjesta od strane Komisije za monitoring formirane od strane Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

Programom za razvoj i promociju zanatstva za 2022. godinu, obezbijeđena je bespovratna podrška zanatlijama, na način što se podnosiocima prijava odobrilo pokriće dijela opravdanih troškova (neto fakturisane vrijednosti bez poreza na dodatu vrijednost i zavisnih troškova), za nabavku opreme/alata ili organizovanje sajmova u zemlji /inostranstvu. Takođe, prije donošenja konačne odluke o dodjeli bespovratnih sredstava, izvršena je kontrola na licu mjesta od strane Komisije za monitoring formirane od strane Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

Član 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list CG", br. 49/2022, 52/2022, 56/2022, 82/2022, 110/2022 i 139/2022), propisuje da se, za vršenje poslova u okviru kojih se zahtijeva stručna saradnja državnih službenika iz različitih unutrašnjih organizacionih jedinica, mogu se obrazovati projektne grupe, timovi ili drugi odgovarajući oblici rada (st. 1), da projektnu grupu, tim ili drugi oblik rada obrazuje potpredsjednik Vlade, ministar, odnosno starješina organa uprave (st. 2), da se aktom o obrazovanju projektne grupe, tima ili drugog oblika rada određuju sastav, poslovi i rokovi u kojima će se zadatak obaviti, sredstva i drugi uslovi za rade (st. 3), te da se u projektnu grupu, tim ili drugi oblik rada mogu angažovati i državni službenici iz drugih ministarstava ili organa uprave, pri čemu je potrebna saglasnost ministra, odnosno starješine organa uprave (st. 4), kao i da se u radu projektne grupe, tima ili drugog oblika rada mogu angažovati i stručnjaci van organa državne uprave (st. 5).

Programskom linijom za modernizaciju proizvodnih procesa za 2021.godinu, Programom za razvoj prerađivačke industrije za 2022. godinu i Programom za razvoj i promociju zanatstva za 2022.godinu je predviđeno da Komisija za monitoring, koju Rješenjem imenuje ministar ekonomskog razvoja i turizma, prije donošenja odluke o refundaciji, sprovede monitoring na licu mjesta, uz pripremu izvještaja, kao i da izvještava o efektima i namjenskom korišćenju bespovratne finansijske podrške u periodu od tri godine od dana dobijanja iste.

U skladu sa navedenim, riješeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI:** Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Vlade CrneGore, preko ovog organa, u roku od 8 dana od dana prijema istog.

**Dostavljeno:**

- Imenovanima;
- Službi za opšte poslove, ljudske resurse i finansije;
- a/a



Prečišćeni tekst Odluke o obrazovanju Koordinacionog tijela za praćenje realizacije posebnog programa ulaganja od posebnog značaja za privredni i ekonomski interes Crne Gore obuhvata sljedeće propise:

1. Odluka o obrazovanju Koordinacionog tijela za praćenje realizacije posebnog programa ulaganja od posebnog značaja za privredni i ekonomski interes Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 118/23 od 27.12.2023),
2. Ispravka Odluke o obrazovanju Koordinacionog tijela za praćenje realizacije posebnog programa ulaganja od posebnog značaja za privredni i ekonomski interes Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 003/24 od 17.01.2024),
3. Odluka o izmjenama Odluke o obrazovanju Koordinacionog tijela za praćenje realizacije posebnog programa ulaganja od posebnog značaja za Privredni i ekonomski interes Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 032/24 od 08.04.2024), u kojima je naznačen njihov dan stupanja na snagu.

## ODLUKA

### O OBRAZOVANJU KOORDINACIONOG TIJELA ZA PRAĆENJE REALIZACIJE POSEBNOG PROGRAMA ULAGANJA OD POSEBNOG ZNAČAJA ZA PRIVREDNI I EKONOMSKI INTERES CRNE GORE

("Službeni list Crne Gore", br. 118/23 od 27.12.2023, 003/24 od 17.01.2024, 032/24 od 08.04.2024)

#### Član 1

Ovom odlukom obrazuje se Koordinaciono tijelo za praćenje realizacije Posebnog programa ulaganja od posebnog značaja za privredni i ekonomski interes Crne Gore (u daljem tekstu: Koordinaciono tijelo) i utvrđuje njegov sastav i zadaci.

#### Član 2

Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

#### Član 3

Koordinaciono tijelo čine rukovodilac, zamjenik rukovodioca i jedanaest članova i sekretar koje, posebnom odlukom, imenuje Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada).

#### Član 4

Rukovodilac Koordinacionog tijela je predstavnik Ministarstva ekonomskog razvoja.

Zamjenik rukovodioca Koordinacionog tijela je predstavnik Ministarstva unutrašnjih poslova.

Članovi Koordinacionog tijela su:

- 1) predstavnik Ministarstva ekonomskog razvoja;
- 2) predstavnik Ministarstva finansija;
- 3) predstavnik Ministarstva pravde;
- 4) predstavnik Ministarstva vanjskih poslova;
- 5) predstavnik Kabineta predsjednika Vlade;
- 6) predstavnik Kabineta potpredsjednika Vlade za demografiju i mlade;
- 7) predstavnik Generalnog sekretarijata Vlade;
- 8) predstavnik Zaštitnika imovinsko-pravnih interesa Crne Gore;
- 9) predstavnik Agencije za investicije Crne Gore;
- 10) predstavnik Zajednice opština Crne Gore;
- 11) predstavnik Vijeća za nacionalnu bezbjednost.

Koordinaciono tijelo ima sekretara koji se određuje iz reda zaposlenih u Ministarstvu ekonomskog razvoja.

#### Član 5

Zadaci Koordinacionog tijela su da:

- koordinira aktivnostima na praćenju realizacije Posebnog programa ulaganja od posebnog značaja za privredni i ekonomski interes Crne Gore (u daljem tekstu: Program);



- izvještava o realizaciji Programa, odnosno o sprovedenim aktivnostima;
- daje preporuke i usmjerava realizaciju Programa.

O sprovođenju zadataka iz stava 1 ovog člana, Koordinaciono tijelo izvještava Vladu, po pravilu, jednom u tri mjeseca.

#### **Član 6**

Koordinaciono tijelo može, po potrebi, uključiti u rad predstavnike drugih organa i institucija i stručna lica iz odgovarajućih oblasti koji nijesu članovi Koordinacionog tijela i tražiti podatke, objašnjenja i stručna mišljenja u vezi sa pitanjima koja se odnose na realizaciju zadataka iz člana 5 ove odluke.

#### **Član 7**

Sjednice Koordinacionog tijela održavaju se najmanje jednom u dva mjeseca.

Koordinaciono tijelo donosi odluke konsenzusom.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, u slučajevima kad konsenzus nije postignut, Koordinaciono tijelo donosi odluke većinom glasova prisutnih na sjednici kojoj prisustvuje više od polovine svih članova.

#### **Član 8**

Koordinaciono tijelo donosi poslovnik.

#### **Član 9**

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Koordinacionog tijela obavlja Ministarstvo ekonomskog razvoja.

#### **Član 10**

Rukovodiocu, zamjeniku rukovodioca, članovima Koordinacionog tijela i sekretaru pripada naknada za rad u skladu sa propisom kojim se utvrđuje visina naknade za rad člana radnog tijela ili drugog oblika rada.

#### **Član 11**

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o obrazovanju Koordinacionog tijela za praćenje realizacije Posebnog programa ulaganja od posebnog značaja za privredni i ekonomski interes Crne Gore, broj 07-8246/2 od 22. decembra 2022. godine.

#### **Član 12**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Crna Gora  
VLADA CRNE GORE  
Broj: 08-330/23-5813/2  
Podgorica, 14. decembar 2023. godine

Vlada Crne Gore je, na sjednici održanoj 14. decembra 2023. godine, razmotrila **Predlog odluke o obrazovanju koordinacionog tijela za praćenje realizacije Posebnog programa ulaganja od posebnog značaja za privredni i ekonomski interes Crne Gore**, koji je dostavilo Ministarstvo ekonomskog razvoja.

S tim u vezi, Vlada je donijela sljedeći

### ZAKLJUČAK

Vlada je donijela Odluku o obrazovanju Koordinacionog tijela za praćenje realizacije Posebnog programa ulaganja od posebnog značaja za privredni i ekonomski interes Crne Gore.

Odluka će se objaviti u „Službenom listu Crne Gore“.

GENERALNI SEKRETAR  
Mr Dragoljub Nikolić



Dostavljeno:

- Nik Gjelošhaj, potpredsjednik Vlade za ekonomsku politiku i ministar ekonomskog razvoja
- Komisija za ekonomsku politiku i finansijski sistem
- Komisija za politički sistem, unutrašnju i vanjsku politiku

Obradio: Mr Kosta Jauković, samostalni savjetnik I

*Kosta Jauković*

Lektorisala: Milica Perković, samostalni savjetnik I - lektor

*M. Perković*

Na osnovu člana 4 stav 1 Odluke o osnivanju Partnerskog savjeta za regionalni razvoj ("Službeni list CG", br. 42/11, 31/13, 36/18 i 25/23), Vlada Crne Gore je, na sjednici od 15. juna 2023. godine donijela

## RJEŠENJE O IMENOVANJU PARTNERSKOG SAVJETA ZA REGIONALNI RAZVOJ

1. Imenuje se Partnerski savjet za regionalni razvoj, u sastavu:

predsjednik,

**Goran Đurović**, ministar ekonomskog razvoja i turizma

članovi:

- 1) **mr Renata Milutinović**, generalna direktorica Direktorata za industrijski i regionalni razvoj u Ministarstvu ekonomskog razvoja i turizma,
- 2) **Danko Dragović**, generalni direktor Direktorata za ekonomsko-finansijski sistem u Ministarstvu finansija,
- 3) **Marina Izgarević Pavićević**, generalna direktorica Direktorata za planiranje prostora i informacione sisteme u Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma,
- 4) **Vilson Junčaj**, savjetnik u Direktoratu za normativno uređenje sistema javne uprave i harmonizaciju propisa – Direkcija za sistem državne uprave i drugih nosilaca javnih ovlaštenja u Ministarstvu javne uprave,
- 5) **Miroslav Mašić**, generalni direktor Direktorata za putnu infrastrukturu u Ministarstvu kapitalnih investicija,
- 6) **Dobriła Vlahović**, generalna direktorica Direktorata za kulturnu baštinu u Ministarstvu kulture i medija,
- 7) **Milena Milonjić**, v.d. generalne direktorice Direktorata za naučnoistraživačku djelatnost u Ministarstvu nauke i tehnološkog razvoja,
- 8) **Stevan Gajević**, državni sekretar u Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede,
- 9) **Slobodan Savović**, generalni direktor Direktorata za opšte srednje obrazovanje, stručno obrazovanje i cjeloživotno učenje u Ministarstvu prosvjete,
- 10) **Adis Pepić**, sekretar Ministarstva rada i socijalnog staranja,
- 11) **Mersudin Gredić**, državni sekretar u Ministarstvu unutrašnjih poslova,
- 12) **Dejan Vuković**, v.d. generalnog direktora Generalnog direktorata za ekonomsku i kulturnu diplomatiju u Ministarstvu vanjskih poslova,
- 13) **Bojan Vujović**, v.d. generalnog direktora Direktorata za evropske fondove u Ministarstvu evropskih poslova,
- 14) **mr Luka Đukanović**, generalni direktor Direktorata za projekte (IPA), inovacije, zdravstveni turizam u Ministarstvu zdravlja,
- 15) **Dušan Raićević**, predsjednik Opštine Bar,
- 16) **Marjan Junčaj**, gradski menadžer u Glavnom gradu Podgorica,
- 17) **Savo Borozan**, sekretar Sekretarijata za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti u Prijestonici Cetinje,
- 18) **Miloš Čukić**, menadžer u Opštini Andrijevica,
- 19) **Marko Lalević**, menadžer u Opštini Berane,

- 20) **Petar Smolović**, predsjednik Opštine Bijelo Polje,
- 21) **Demir Nurković**, savjetnik potpredsjednika Vlade za regionalni razvoj,
- 22) **Ana Cmiljanić**, rukovoditeljka Službe za planiranje, analizu, izvještavanje i međunarodnu saradnju u Investiciono-razvojnom fondu Crne Gore A.D.,
- 23) **Darko Mrvaljević**, sekretar Odbora za evropske integracije i međunarodnu saradnju u Zajednici opština Crne Gore,
- 24) **Andrej Lakić**, pomoćnik direktora u Sektoru za promociju investicija i međunarodnu saradnju u Agenciji za investicije Crne Gore,
- 25) **dr Marina Banović**, savjetnica rektora za ekonomska i finansijska pitanja na Univerzitetu Crne Gore, predstavnica univerziteta licenciranih u Crnoj Gori,
- 26) **Anđela Radosavović**, izvršna direktorica Asocijacije menadžera Crne Gore, predstavnica udruženja poslodavaca registrovanih u Crnoj Gori i
- 27) **Slobodan Tomašević**, izvršni direktor nevladine organizacije „Centar kreativnih vještina“, predstavnik nevladinih organizacija iz oblasti zaštite životne sredine.

2. Ovo rješenje objaviće se u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 07-100/23-2648/3  
Podgorica, 15. juna 2023. godine

**VLADA CRNE GORE**

**PREDSJEDNIK**  
dr Dritan Abazović





Crna Gora  
Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma  
Direktorat za unapređenje konkurentnosti

Adresa: Rimski trg 46  
81000 Podgorica Crna Gora  
tel 020 482 335  
[www.mek.gov.me](http://www.mek.gov.me)

Broj: 004-305/23-2704/1

Podgorica 08.05.2023.godine

Na osnovu člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 049/22, 052/22, 056/22, 082/22, 110/22, 139/22), ministar ekonomskog razvoja i turizma donosi

### **RJEŠENJE O IMENOVANJU KOMISIJE ZA REALIZACIJU PROGRAMSKE LINIJE ZA NABAVKU OPREME VELIKE VRIJEDNOSTI**

I Imenuje se Komisija za realizaciju Programске linije za nabavku opreme velike vrijednosti, na osnovu Javnog poziva za učešće u postupku dodjele sredstava za Program za unapređenje konkurentnosti privrede za 2023.godinu, objavljenog dana 11.aprila.2023.godine, u sljedećem sastavu:

- Ljiljana Belada, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma - predsjednica;
- Ivana Zečević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma - članica;
- Milica Svrkota, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma – članica.
- 

II Za sekretara Komisije imenuje se Lazar Nenezić iz Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

III Zadatak Komisije iz stava 1 ovog Rješenja je razmatranje i ocjenjivanje prijavnih aplikacija (pojedinačno podnijetih projektnih prijedloga) na način i u roku koji su definisani predmetnom programskom linijom, izvještavanje za svakog korisnika ugovorene subvencije, kao i donošenje predloga odluke o odobrenju/odbijanju prijave i visini dodjeljene subvencije.

IV Komisija se imenuje na period do 31.12.2023.godine.

V Članovima Komisije ne pripada posebna naknada za rad.

VI Rješenje stupa na snagu danom njegovog donošenja.

### **Obrazloženje**

Cilj Programске linije za nabavku opreme velike vrijednosti je da kroz obezbjeđivanje finansijskih sredstava za ulaganje u opremu velike vrijednosti implementacijom ove programске linije bude olakšano, a samim tim i da privredni subjekti, koji do sada nijesu bili u mogućnosti da ulažu u poslovne procese, budu u mogućnosti da modernizuju, unaprijede ili u krajnjem slučaju prošire broj proizvoda i usluga koje plasiraju na tržište.

Kroz Programsku liniju za nabavku opreme velike vrijednosti, za čiju realizaciju je predviđen budžet od 1.000.000,00€, podrška je namijenjena za sufinansiranje troškova nabavke:

- nove opreme (mašine, aparati, specijalizovani alati i instrumenti) direktno vezane za osnovnu djelatnost privrednog društva;
- polovne opreme (mašine, aparati, specijalizovani alati i instrumenti), ne starija od 3 godine, direktno vezane za osnovnu djelatnost privrednog društva.

Zadatak Komisije je da u skladu sa Programom definisanim uslovima i kriterijumima vrši administrativnu provjeru primljenih prijava, pribavlja dodatne podatke/dokumentaciju po službenoj dužnosti, obrađuje dostavljene prijave, predlaže donošenje odluke o odobrenju/odbijanju prijava, utvrđuje predlog odluke o visini dodijeljene subvencije, kao i da na osnovu podnijete dokumentacije o realizaciji i izvještaja o monitoringu donesi predlog za isplatu subvencije.

Komisija će u razmatranje uzeti prijave koje sadrže potpunu dokumentaciju i ispunjavaju uslove Javnog poziva. Komisija zadržava pravo da provjeri tačnost navedenih podataka za koje ovlašćeno lice podnosi pisanu izjavu i omogućiti podnosiocu iste da ih u roku od 7 dana (od dana utvrđivanja nedostatka prijave) otkloni.

Komisija zadržava pravo da evidentira neprihvatljive troškove i iste isključi iz predloga za refundaciju sredstava, ukoliko isti nijesu u skladu sa opravdanim troškovima.

Podnosioci zahtjeva će biti obaviješteni putem notifikacije koju budu primili kroz elektronski sistem o odobrenju/odbijanju prijave. U slučaju pozitivnog rješavanja prijave, a po osnovu priložene dokumentacije, podnosilac prijave pristupa potpisivanju Ugovora o sufinansiranju sa Ministarstvom ekonomskog razvoja i turizma, kojim se definišu međusobna prava i obaveze između podnosioca zahtjeva kao potencijalnog korisnika i davaoca državne pomoći. Takođe, Ugovorom se definišu i rokovi do kada podnosilac prijave kao potencijalni korisnik državne pomoći treba da izvrši projektne aktivnosti koje su odobrene od strane Komisije, kao i do kada da dostavi sve ostale neophodne dokaze. Isplata će se vršiti naknadno po principu refundacije, nakon sprovedenog monitoringa, a pošto je projektna aktivnost u potpunosti realizovana i za koju je dostavljena kompletna dokumentacija o realizaciji, kao i dokaz o utrošku sredstava.

Komisija razmatra zahtjeve po redoslijedu prispjeća. Za pozitivno riješene zahtjeve, donijeće se rješenje kojim će se odobriti isplata finansijske pomoći. Ukoliko dostavljena dokazna dokumentacija nakon završetka aktivnosti nije u skladu sa opravdanim troškovima, Ministarstvo neće izvršiti isplatu, o čemu će donijeti rješenje kojim će se odbiti zahtjev za refundaciju sredstava.

Komisija zadržava pravo da odlučuje i o svim drugim pitanjima koja nijesu definisana Programom.

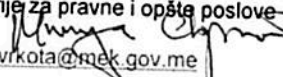
U skladu sa navedenim, riješeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore, preko ovog organa, u roku od 8 dana od dana prijema istog.

  
**MINISTAR**  
Goran Đurović

**Dostavljeno:**  
-Imenovanima  
-u dosije  
-a/a

**Obradila:**

Šefica kancelarije za pravne i opšta poslove  
Milica Svrkota   
E-mail: [milica.svrkota@mek.gov.me](mailto:milica.svrkota@mek.gov.me)

**Odobrila:**

Generalna direktorica   
Olivera Vukajlović  
E-mail: [olivera.vukajlovic@mek.gov.me](mailto:olivera.vukajlovic@mek.gov.me)



Cma Gora  
Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma  
Direktorat za unapređenje konkurentnosti

Adresa: Rimski trg 46  
81000 Podgorica Crna Gora  
tel 020 482 335  
[www.gov.me/mek](http://www.gov.me/mek)

Broj: 004-305/23-2704/3

Podgorica 31.8.2023.

Na osnovu člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 049/22, 052/22, 056/22, 082/22, 110/22, 139/22), ministar ekonomskog razvoja i turizma donosi

### RJEŠENJE

#### O IZMJENI RJEŠENJA BR. 004-305/23-2704/3 OD 8. 5. 2023. GODINE O IMENOVANJU KOMISIJE ZA REALIZACIJU PROGRAMSKE LINIJE ZA NABAVKU OPREME VELIKE VRIJEDNOSTI

I Tačka I dispozitiva Rješenja ovog Ministarstva br: 004-305/23-2704/3 od 8. 5. 2023. godine, kojim je formirana Komisija za realizaciju Programске linije za nabavku opreme velike vrijednosti, mijenja se i glasi:

Imenuje se Komisija za realizaciju Programске linije za nabavku opreme velike vrijednosti, na osnovu Javnog poziva za učešće u postupku dodjele sredstava za Program za unapređenje konkurentnosti privrede za 2023. godinu, objavljenog dana 11. aprila 2023. godine, u sljedećem sastavu:

- Ljiljana Belada, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma - predsjednica;
- Ivana Zečević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma - članica;
- Ivan Lubarda, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma – član.

II U ostalom dijelu rješenje ostaje nepromijenjeno.

III Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

#### Obrazloženje

Rješenjem ovog Ministarstva br: 004-305/23-2704/3 od 8. 5. 2023.godine, formirana je Komisija za realizaciju Programске linije za nabavku opreme velike vrijednosti, čija je jedna od članica Milica Svrkota, predstavnica Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.



Zadatak Komisije je da u skladu sa Programom definisanim uslovima i kriterijumima vrši administrativnu provjeru primljenih prijava, pribavlja dodatne podatke/dokumentaciju po službenoj dužnosti, obrađuje dostavljene prijave, predlaže donošenje odluke o odobrenju/odbijanju prijava, utvrđuje predlog odluke o visini dodijeljene subvencije, kao i da na osnovu podnijete dokumentacije o realizaciji i izvještaja o monitoringu donesi predlog za isplatu subvencije.

Milica Svrkota je dana 17. 7. 2023. godine je podnijela ostavku na mjesto člana u Komisiji iz ličnih razloga (arh br. 016-102/23-4643/1).

Imajući u vidu gore navedeno odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

**UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI:** Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore, preko ovog organa i roku od 8 dana od dana prijema istog.



Dostavljeno:  
-Imenovanima  
-u dosije  
-a/a

Obradio:  
Lazar Nenezic  
Savjetnik  
E-mail: [lazar.nenezic@mek.gov.me](mailto:lazar.nenezic@mek.gov.me)

Odobrila:  
Ljiljana Belada  
Načelnica  
E-mail: [ljiljana.belada@mek.gov.me](mailto:ljiljana.belada@mek.gov.me)



Crna Gora  
Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma  
Direktorat za unapređenje konkurentnosti

Adresa: Rimski trg 46  
81000 Podgorica Crna Gora  
tel. 020 482 335  
[www.mek.gov.me](http://www.mek.gov.me)

Broj: 015-305/23-2701/1

Podgorica 4. 5. 2023.godine

Na osnovu člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 049/22, 052/22, 056/22, 082/22, 110/22, 139/22), ministar ekonomskog razvoja i turizma donosi

### **RJEŠENJE O IMENOVANJU KOMISIJE ZA REALIZACIJU PROGRAMSKE LINIJE ZA PODRŠKU MALIM ULAGANJIMA**

I Imenuje se Komisija za realizaciju Programске linije za podršku malim ulaganjima, na osnovu Javnog poziva za učešće u postupku dodjele sredstava za Program za unapređenje konkurentnosti privrede za 2023.godinu, objavljenog dana 11. aprila 2023.godine, u sljedećem sastavu:

- Marina Šaković, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma - predsjednica;
- Aleksandra Raičević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma - članica;
- Ljiljana Nikočević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma – članica.

II Za sekretara Komisije imenuje se Marko Đukić iz Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

III Zadatak Komisije iz stava 1 ovog Rješenja je razmatranje i ocjenjivanje prijavnih aplikacija (pojedinačno podnijetih projektnih prijedloga) na način i u roku koji su definisani predmetnom programskom linijom, izvještavanje za svakog korisnika ugovorene subvencije, kao i donošenje predloga odluke o odobrenju/odbijanju prijave i visini dodijeljene subvencije.

IV Komisija se imenuje na period do 31.12. 2023.godine.

V Članovima Komisije ne pripada posebna nadoknada za rad.

VI Rješenje stupa na snagu danom njegovog donošenja.

## Obrazloženje

Programska linija za podršku malim ulaganjima ima za cilj povećanje konkurentnosti privrednih subjekata i unapređenje njihovog poslovanja, podsticanje ženskog preduzetništva i preduzetništva mladih, uz konstantan doprinos povećanju broja novih radnih mjesta kroz ulaganja u osnovna sredstva i opremu male vrijednosti.

Kroz Programsku liniju za podršku malim ulaganjima, za čiju realizaciju je predviđen budžet od 1.000.000,00€, podrška je namijenjena za sufinansiranje troškova nabavke osnovnih sredstava/opreme koji su direktno uključeni u proces proizvodnje i pružanja usluge:

- nova proizvodna oprema i/ili mašina, koja je direktno u funkciji kreiranja proizvoda i/ili usluge;
- nova računarska oprema;
- novi djelovi, specijalizovani alati za mašine;
- i druga kancelarijska oprema.

Zadatak Komisije je da u skladu sa Programom definisanim uslovima i kriterijumima vrši administrativnu provjeru primljenih prijava, pribavlja dodatne podatke/dokumentaciju po službenoj dužnosti, obrađuje dostavljene prijave, predlaže donošenje odluke o odobrenju/odbijanju prijava, utvrđuje predlog odluke o visini dodijeljene subvencije, kao i da na osnovu podnijete dokumentacije o realizaciji i izvještaja o monitoringu donese predlog za isplatu subvencije.

Komisija će u razmatranje uzeti prijave koje sadrže potpunu dokumentaciju i ispunjavaju uslove Javnog poziva. Komisija zadržava pravo da provjeri tačnost navedenih podataka za koje ovlašćeno lice podnosi pisanu izjavu i omogućiti podnosiocu iste da ih u roku od 7 dana (od dana utvrđivanja nedostatka prijave) otkloni.

Komisija zadržava pravo da evidentira neprihvatljive troškove i iste isključi iz predloga za refundaciju sredstava, ukoliko isti nijesu u skladu sa opravdanim troškovima.

Podnosioci zahtjeva će biti obaviješteni putem notifikacije koju budu primili kroz elektronski sistem o odobrenju/odbijanju prijave. U slučaju pozitivnog rješavanja prijave, a po osnovu priložene dokumentacije, podnosilac prijave pristupa potpisivanju Ugovora o sufinansiranju sa Ministarstvom ekonomskog razvoja i turizma, kojim se definišu međusobna prava i obaveze između podnosioca zahtjeva kao potencijalnog korisnika i davaoca državne pomoći. Takođe, Ugovorom se definišu i rokovi do kada podnosilac prijave kao potencijalni korisnik državne pomoći treba da izvrši projektne aktivnosti koje su odobrene od strane Komisije, kao i do kada da dostavi sve ostale neophodne dokaze. Isplata će se vršiti naknadno po principu refundacije, nakon sprovedenog monitoringa, a pošto je projektna aktivnost u potpunosti realizovana i za koju je dostavljena kompletna dokumentacija o realizaciji, kao i dokaz o utrošku sredstava.

Komisija razmatra zahtjeve po redoslijedu prispijeća. Za pozitivno riješene zahtjeve, donijeće se rješenje kojim će se odobriti isplata finansijske pomoći. Ukoliko dostavljena dokazna dokumentacija nakon završetka aktivnosti nije u skladu sa opravdanim troškovima, Ministarstvo neće izvršiti isplatu, o čemu će donijeti rješenje kojim će se odbiti zahtjev za refundaciju sredstava.

Komisija zadržava pravo da odlučuje i o svim drugim pitanjima koja nijesu definisana Programom.

U skladu sa navedenim, riješeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore, preko ovog organa, u roku od 8 dana od dana prijema istog.



**Dostavljeno:**

-Imenovanima  
-u dosije  
-a/a

**Obradila:**

Marina Šaković *MS*  
Samostalna savjetnica I  
E-mail: [marina.sakovic@mek.gov.me](mailto:marina.sakovic@mek.gov.me)

**Odobrila:**

Olivera Vukajlović *OV*  
Generalna direktorica  
E-mail: [olivera.vukajlovic@mek.gov.me](mailto:olivera.vukajlovic@mek.gov.me)



Crna Gora  
Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma  
Direktorat za unapređenje konkurentnosti

Adresa: Rimski trg 46  
81000 Podgorica Crna Gora  
tel 020 482 335  
[www.mek.gov.me](http://www.mek.gov.me)

Broj: 004-305/23-2742/1

Podgorica 09.05.2023.

Na osnovu člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 049/22, 052/22, 056/22, 082/22, 110/22, 139/22), ministar ekonomskog razvoja i turizma donosi

### RJEŠENJE O IMENOVANJU KOMISIJE ZA REALIZACIJU PROGRAMSKE LINIJE ZA PODRŠKU DIGITALIZACIJI

I Imenuje se Komisija za realizaciju Programске linije za podršku digitalizaciji, na osnovu Javnog poziva za učešće u postupku dodjele sredstava za Program za unapređenje konkurentnosti privrede za 2023.godinu, objavljenog dana 11.aprila.2023.godine, u sljedećem sastavu:

- Marko Backović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma - predsjednik;
- Ivana Zečević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma - članica;
- Lazar Otašević, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma – član.

II Za sekretara Komisije imenuje se Lazar Nenezić iz Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

III Zadatak Komisije iz stava 1 ovog Rješenja je razmatranje i ocjenjivanje prijavnih aplikacija (pojedinačno podnijetih projektnih prijedloga) na način i u roku koji su definisani predmetnom programskom linijom, izvještavanje za svakog korisnika ugovorene subvencije, kao i donošenje predloga odluke o odobrenju/odbijanju prijave i visini dodjeljene subvencije.

IV Komisija se imenuje na period do 31.12.2023.godine.

V Članovima Komisije ne pripada posebna nadoknada za rad.

VI Rješenje stupa na snagu danom njegovog donošenja.

### Obrazloženje

Cilj Programске linije za podršku digitalizaciji je podizanje nivoa automatizacije poslovnih procesa i nivoa znanja upravljačkih i operativnih struktura kod MMSP.

Kroz Programsku liniju za podršku digitalizaciji, za čiju realizaciju je predviđen budžet od 250.000,00€, podrška je namijenjena za sufinansiranje troškova nabavke:

- Komponenta 1: Integracija poslovnih softvera i web rješenja;
- Komponenta 2: Realizacija specijalizovanih (personalizovanih) softverskih rješenja veće kompleksnosti;

Zadatak Komisije je da u skladu sa Programom definisanim uslovima i kriterijumima vrši administrativnu provjeru primljenih prijava, pribavlja dodatne podatke/dokumentaciju po službenoj dužnosti, obrađuje dostavljene prijave, predlaže donošenje odluke o odobrenju/odbijanju prijave, utvrđuje predlog odluke o visini dodijeljene subvencije, kao i da na osnovu podnijete dokumentacije o realizaciji i izvještaja o monitoringu donesi predlog za isplatu subvencije.

Komisija će u razmatranje uzeti prijave koje sadrže potpunu dokumentaciju i ispunjavaju uslove Javnog poziva. Komisija zadržava pravo da provjeri tačnost navedenih podataka za koje ovlašćeno lice podnosi pisanu izjavu i omogući podnosiocu iste da ih u roku od 7 dana (od dana utvrđivanja nedostatka prijave) otkloni.

Komisija zadržava pravo da evidentira neprihvatljive troškove i iste isključi iz predloga za refundaciju sredstava, ukoliko isti nijesu u skladu sa opravdanim troškovima.

Podnosioci zahtjeva će biti obaviješteni putem notifikacije koju budu primili kroz elektronski sistem o odobrenju/odbijanju prijave. U slučaju pozitivnog rješavanja prijave, a po osnovu priložene dokumentacije, podnosilac prijave pristupa potpisivanju Ugovora o sufinansiranju sa Ministarstvom ekonomskog razvoja i turizma, kojim se definišu međusobna prava i obaveze između podnosioca zahtjeva kao potencijalnog korisnika i davaoca državne pomoći. Takođe, Ugovorom se definišu i rokovi do kada podnosilac prijave kao potencijalni korisnik državne pomoći treba da izvrši projektne aktivnosti koje su odobrene od strane Komisije, kao i do kada da dostavi sve ostale neophodne dokaze. Isplata će se vršiti naknadno po principu refundacije, nakon sprovedenog monitoringa, a pošto je projektna aktivnost u potpunosti realizovana i za koju je dostavljena kompletna dokumentacija o realizaciji, kao i dokaz o utrošku sredstava.

Komisija razmatra zahtjeve po redoslijedu prispjeća. Za pozitivno riješene zahtjeve, donijeće se rješenje kojim će se odobriti isplata finansijske pomoći. Ukoliko dostavljena dokazna dokumentacija nakon završetka aktivnosti nije u skladu sa opravdanim troškovima, Ministarstvo neće izvršiti isplatu, o čemu će donijeti rješenje kojim će se odbiti zahtjev za refundaciju sredstava.

Komisija zadržava pravo da odlučuje i o svim drugim pitanjima koja nijesu definisana Programom.

U skladu sa navedenim, riješeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore, preko ovog organa, u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno:  
-Imenovanima  
-u dosije  
-a/a





Crna Gora  
Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma  
Direktorat za unapređenje konkurentnosti

Adresa: Rimski trg 46  
81000 Podgorica Crna Gora  
tel 020 482 335  
[www.mek.gov.me](http://www.mek.gov.me)

Broj: 004-305/22-2718/2

Podgorica, 08.05.2023.

Na osnovu člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 049/22, 052/22, 056/22, 082/22, 110/22, 139/22), ministar ekonomskog razvoja i turizma donosi

### **RJEŠENJE O IMENOVANJU KOMISIJE ZA SPROVOĐENJE MONITORINGA U OKVIRU PROGRAMSKE LINIJE ZA PODSTICAJ CIRKULARNE EKONOMIJE**

I Imenuje se Komisija za sprovođenje monitoringa u okviru Programске linije za podsticaj cirkularne ekonomije, na osnovu Javnog poziva za učešće u postupku dodjele sredstava za Program za unapređenje konkurentnosti privrede za 2023. godinu, objavljenog dana 11. aprila 2023. godine, u sljedećem sastavu:

- Marina Šaković, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma— predsjednik;
- Lazar Nenezić, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma— članica;
- Jelena Obradović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma — član.

II Zadatak Komisije iz stava I ovog Rješenja je sprovođenje monitoringa u okviru Programске linije za podsticaj cirkularne ekonomije (**Komponenta I**) i to neposrednim uvidom na lokaciji poslovnih objekata podnosioca prijave, provjera namjenske utrošenosti sredstava i izvještavanje za svakog korisnika ugovorene subvencije, u roku koji je definisan predmetnom programskom linijom.

III Komisija se imenuje na period do 31.12.2023.godine.

IV Članovima Komisije ne pripada posebna nadoknada za rad.

V Rješenje stupa na snagu danom njegovog donošenja.

### *O b r a z l o ž e n j e*

Cilj Programске linije za podsticaj cirkularne ekonomije je minimizacija uticaja otpada na životnu sredinu i povećanje efikasnosti korišćenja resursa, u cilju stvaranja doprinosa održivom razvoju, kroz podsticaje za investiranje i afirmaciju ekonomskih mogućnosti koje nastaju iz otpada.

Programska linija za podsticaj cirkularne ekonomije podrazumijeva realizaciju planirane aktivnosti kroz dvije komponente:

- Komponenta I – realizacija aktivnosti iz sopstvenih sredstava i
- Komponenta II – realizacija aktivnosti kroz kreditni aranžman (zaključen u periodu 01.januar – 30.novembar 2023. godine sa Investiciono razvojnim fondom Crne Gore).

Kroz Programsku liniju za nabavku opreme velike vrijednosti, za čiju realizaciju je predviđen budžet od 200.000,00€, podrška je namijenjena za sufinansiranje troškova nabavke:

- Nabavka sistema za tretman otpadnih voda u industriji;
- Nabavka mašina za reciklažu i opreme za sakupljanje i separaciju komunalnog otpada;

- Nabavka ekološki prihvatljivih materijala (sirovina) i otpada, koji omogućavaju cirkulaciju resursa (princip kaskadiranja) i mogu rezultirati održivoj višenamjenskoj upotrebi proizvoda.

Programska linija podrazumijeva da privredno društvo finansira 100% svih troškova do završetka aktivnosti za koju konkuriše (**Komponenta I**), a onda mu se nakon podnesene dokumentacije koja dokazuje utrošak sredstava ugovorene aktivnosti, od strane Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma odobrava refundacija dijela troškova za aktivnosti Nabavka sistema za tretman otpadnih voda u industriji i Sufinansiranje nabavke novih mašina za recikliranje papira i plastike intenzitet podrške je do **70%** za preduzetnike, mikro i mala preduzeća, odnosno do **60%** za srednja preduzeća, iznosa opravdanih troškova bez PDV-a, a u maksimalnom iznosu do **10.000,00€ bez PDV**, dok je za aktivnosti Sufinansiranje nabavke nove opreme/kontejnera za sakupljanje i razvrstavanje komunalnog otpada i Nabavka ekološki prihvatljivih materijala (sirovina) maksimalan iznos podrške do **4.500,00€ bez PDV-a**.

Privredni subjekti koji ispunjavaju opšte uslove Programske linije i koji realizuju kredit kod IRF CG A.D. (Komponenta II), mogu ostvariti pravo na bespovratnu podršku za pokriće dijela kreditnih sredstava (neotplaćenog iznosa glavnice) u iznosu do **15%** vrijednosti realizovanog kredita, za kredite vrijednosti do 30.000,00€, a u maksimalnom iznosu do **4.500,00€**, do **10%**, za kredite vrijednosti od 30.000,00€ do 100.000,00€, u maksimalnom iznosu do 10.000,00€ i do **10%**, za kredite vrijednosti od 30.000,00€ do 100.000,00€, u maksimalnom iznosu do **10.000,00€**.

Programskom linijom je predviđeno da Komisija u skladu sa Programom definisanim uslovima i kriterijumima sprovede monitoring za aktivnosti definisane u **Komponenti I** i to neposrednim uvidom na lokaciji poslovnih objekata podnosioca prijave, izvrši provjeru namjenske utrošenosti sredstava i dostavi izvještaj za svakog korisnika ugovorene subvencije, u roku koji je definisan predmetnom programskom linijom.

U skladu sa navedenim, riješeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore, preko ovog organa, u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno:  
-Imenovanima  
-u dosije  
-a/a

Obradila:  
Savjetnica  
Sanja Varajic  
E-mail: [sanja.varajic@mek.gov.me](mailto:sanja.varajic@mek.gov.me)

Odobrila:  
Generalna direktorica  
Olivera Vukajlović  
E-mail: [olivera.vukajlovic@mek.gov.me](mailto:olivera.vukajlovic@mek.gov.me)







Crna Gora  
Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma  
Direktorat za unapređenje konkurentnosti

Adresa: Rimski trg 46  
81000 Podgorica Crna Gora  
tel 020 482 335  
[www.mek.gov.me](http://www.mek.gov.me)

Broj: 004-305/23-2769/1

Podgorica 09.05.2023.

Na osnovu člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 049/22, 052/22, 056/22, 082/22, 110/22, 139/22), ministar ekonomskog razvoja i turizma donosi

### **RJEŠENJE O IMENOVANJU KOMISIJE ZA SPROVOĐENJE MONITORINGA U OKVIRU PROGRAMSKE LINIJE - VAUČERI ZA ŽENE I MLADE U BIZNISU**

I Imenuje se Komisija za sprovođenje monitoringa u okviru Programске linije - vaučeri za žene i mlade u biznisu, na osnovu Javnog poziva za učešće u postupku dodjele sredstava za Program za unapređenje konkurentnosti privrede za 2023.godinu, objavljenog dana 11.aprila.2023.godine, u sljedećem sastavu:

- Ana Šebek, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma— predsjednica;
- Željko Popović, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma— član;
- Lazar Nenezić, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma — član;

II Zadatak Komisije iz stava I ovog Rješenja je sprovođenje monitoringa u okviru Programске linije - vaučeri za žene i mlade u biznisu i to neposrednim uvidom na lokaciji poslovnih objekata podnosioca prijave, provjera namjenske utrošenosti sredstava i izvještavanje za svakog korisnika ugovorene subvencije, u skladu sa procedurom i rokom koji je definisan predmetnom programskom linijom.

III Komisija se imenuje na period do 31.12.2023.godine.

IV Članovima Komisije ne pripada posebna nadoknada za rad.

V Rješenje stupa na snagu danom njegovog donošenja.

### **Obrazloženje**

Cilj Programске linije - vaučeri za žene i mlade u biznisu je da kroz obezbjeđivanje direktne finansijske podrške u početnoj fazi investiranja, nabavku osnovnih sredstava – opreme bude olakšana implementacijom ove programске linije, u cilju unapređenja kvaliteta poslovanja, rješavanja poslovnih problema i jačanja tržišne pozicije privrednih subjekata koji posluju od 1-3 godine do dana apliciranja na Javni poziv.

Kroz Programsku liniju - vaučeri za žene i mlade u biznisu, podrška je namijenjena za sufinansiranje troškova nabavke:

- ulaganja u osnovna sredstava – nova oprema direktno povezana sa proizvodnjom odnosno pružanjem usluga koja je u direktnoj vezi sa osnovnom šifrom djelatnosti (mašine, specijalizovani uređaji i alati, novi djelovi);
- nabavka informatičke opreme, (računari, skeneri, štampači i sl.), i druge kancelarijske opreme isključivo za obavljanje poslovnih djelatnosti.

Programska linija podrazumijeva da Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma odobrava isplatu dijela troškova u visini od 70% iznosa ugovorene subvencije bez PDV-a, u minimalnom iznosu od 500,00€, a u maksimalnom iznosu do 7.000,00€ bez PDV-a. Aplikant - privredno društvo/preduzetnik je dužan da nakon dodijeljene subvencije pružaocu usluge isplati cjelokupnu vrijednost profakture/fakture, sa pripadajućim PDV-om. Za privredne subjekte koji su registrovani i obavljaju djelatnost u jedinicama lokalnih samouprava (JLS) sa indeksom razvijenosti do 100% intenzitet bespovratne podrške će se uvećati za dodatnih 10% iznosa opravdanih troškova, dok se maksimalno dozvoljeni iznosi neće mijenjati.

Programskom linijom je predviđeno da Komisija u skladu sa Programom definisanim uslovima i kriterijumima sprovede monitoring i to neposrednim uvidom na lokaciji poslovnih objekata podnosioca prijave, izvrši provjeru namjenske utrošenosti sredstava i dostavi izvještaj za svakog korisnika ugovorene subvencije, u roku koji je definisan predmetnom programskom linijom.

U skladu sa navedenim, riješeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore, preko ovog organa, u roku od 8 dana od dana prijema istog.



**Dostavljeno:**  
-Imenovanima  
-u dosije  
-a/a

**Obradio:**  
Samostalni savjetnik II  
Ranko Zeković  
E-mail: [ranko.zekovic@mek.gov.me](mailto:ranko.zekovic@mek.gov.me)

**Odobrila:**  
Generalna direktorica  
Olivera Vukajlović  
E-mail: [olivera.vukajlovic@mek.gov.me](mailto:olivera.vukajlovic@mek.gov.me)