



Crna Gora
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO
Sektor za nastavu
Odsjek za utvrđivanje kvaliteta

Broj: 03/42-077/22-357/1

Podgorica, 03.06.2022

Izveštaj o utvrđivanju kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada

U periodu od 09.05.2022. do 13.05.2022.

JU OŠ „Braća Ribar“ - Bijelo Polje

1. Nastava i učenje

1.1. Nastava i učenje

1.1.1. Razredna nastava

Prosvjetni nadzornik: Miodrag Vučeljić						
1.1.1.1. Matematika						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 8 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 4 Posjećena odjeljenja: II-1, III-1, IV-1, V-1 Broj posjećenih časova: 4						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54187	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	7	X		
30	54186	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	5		X	
20	54185	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	6	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.20	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje					
54187	Na posjećenim časovima jasno su istaknuti uvodni, glavni i završni dio časa te je struktura istih u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. Nastavnice daju jasne i precizne instrukcije i postavljaju nedvosmislena pitanja. Nijesu u svim slučajevima odabrane najefikasnije strategije i aktivnosti za postizanje ishoda učenja. Na svim posjećenim časovima nastavnice su radile iste zadatke sa svim učenicima čime je izostala diferencijacija i prilagođavanje mogućnostima pojedinih učenika. Nastavnice uglavnom koriste nastavne listiće kao didaktički materijal pripremljen za učenike i plakat za postizanje efikasnosti u radu. Učionički prostor je oplemenjen raznim materijalima koji djeluje pozitivno na rad učenika.					
	Preporuke					
	Radi podizanja efikasnosti u radu aktuelnim programom iz matematike je preporučena upotreba savremene IK tehnike. U tom cilju potrebno je da škola učini napor i za potrebe razredne nastave obezbijedi najmanje dva lap topa i dva projektora kako bi se nastava učinila efikasnijom, savremenijom i kako bi se i na taj način razvijala digitalna kompetencija.					
54186	Iako su učenici ocijenjeni u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima transparentnost i objektivnost ocjenjivanja nije prisutna. Ovome je razlog što o ocjenjivanju nije na valjan način raspravljano na nivou Aktiva pa nijesu ni donesene preporuke koje bi se ticale kvalitetnog poboljšanja ocjenjivanja učenika.					
	Preporuke					
	Aktiv je stručno tijelo koje mora posebnu pažnju da posveti ocjenjivanju učenika. Da bi se kvalitetno bavilo ovom problematikom upućujemo nastavnice i upravu škole na aktuelni Pravilnik koji reguliše ovu materiju kao i na razne druge dokimološke izvore.					
54185	Nastavnice imaju godišnje planove rada koje je preporučio Zavod za školstvo. Oni su po kvalitetu nejednaki i u nekim slučajevima ne prate aktuelni program. Nastavnice ne vrše osvrt na realizaciju programa. Dnevno pripremanje je redovno, ali su pripreme pisane u skladu sa metodologijom koja se zasniva na programima sadržajno pisanim, te samim tim ne prate aktuelni program koji je zasnovan na ishodima i ciljevima.					
	Preporuke					
	Neophodno je da nastavnice svoje dnevne pripreme upodobu preporukama Zavoda za školstvo. U tom cilju potrebno je da stručna služba pomogne nastavnicama, a uprava škole da insistira na uputstvima koja su upućena od strane Zavoda za školstvo.					

1.1.2. Obavezni nastavni predmeti

Prosvjetni nadzornik: Aleksandra Vešović-Ivanović
1.1.2.1. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1 Posjećena odjeljenja: VI, IX-1 Broj posjećenih časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
	STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54190	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8		X		
30	54189	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	6		X		
20	54188	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.20	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54190	<p>Nastavu realizuje nastavnica sa tri godine radnog iskustva u ovoj školi i nastavnica koja je od dana nadzora na zamjeni odsutnog nastavnika. Časovi u VI i IX-1 organizovani su primjenom raznovrsnih metoda i oblika rada, odgovarajućih u odnosu na ishode učenja. Na časovima su bile zastupljene sve četiri jezičke vještine. Nastavnica daje konkretna i jasna objašnjenja a učenici su aktivni i motivisani za rad. U odgovorima učenika zapaža se česta upotreba lokalnog jezičkog izraza. Povezuje se znanje iz različitih oblasti (istorija) a nastavnica podstiče razvoj kritičkog mišljenja, posebno pitanjima i zadacima na času u IX-1. Atmosfera na časovima je saradnička, uz međusobno poštovanje, s tim što su u VI razredu učenici bili dosta bučni i nedovoljno pažljivi. Na časovima su funkcionalno korišteni nastavni listići a savremena nastavna sredstva se ponekad koriste.</p> <p>Nastava se realizuje u odjeljenjskim učionicama u kojima nema učeničkih radova i drugih edukativnih materijala iz ovog predmeta. U odjeljenjima nastavnika koji je na dan nadzora otpočeo bolovanje (VII, VIII-1) nadzornica je obavila razgovor sa učenicima i imala uvid u učeničke sveske, pismene zadatke, odjeljenjske knjige i godišnje planove rada. (Procjena kvaliteta ovog indikatora odnosi se na nastavnicu VI i IX-1.)</p> <p>Preporuke</p> <p>Sa učenicima šestog razreda raditi na uspostavljanju radne atmosfere na časovima. Veću pažnju posvetiti uređenju učioničkog ambijenta kako bi bio podsticajan u saznanom i estetskom smislu. Sa učenicima više raditi na razvijanju govorne kulture i primjeni standardnog jezika, posebno u oblasti akcenta.</p>						
54189	<p>Učenici se ocjenjuju za usmene odgovore, pismene zadatke a u odjeljenjima VI i IX-1 i za kontrolne zadatke. Anketirani učenici se u 39,13% u potpunosti slažu da ih nastavnici redovno obavještavaju o ocjenama i da predlažu način za poboljšanje ocjene. Ostali učenici se slažu djelimično, uglavnom ili se ne slažu. Iako se anketa ne odnosi samo na nastavu ovog predmeta, rezultati ukazuju na nezadovoljstvo učenika povratnom informacijom o ocjenama i načinima za njihovo poboljšanje. U okviru rada Stručnog aktiva društveno-jezičke grupe predmeta ne razmatraju se kriterijumi ocjenjivanja iako je to jedna od nadležnosti ovog stručnog organa. Takođe, nema saradnje između nastavnika ovog predmeta u oblasti ocjenjivanja. Pismeni zadaci u VI i IX-1 korektno su ispravljeni, uz ukazivanje na greške i načine ispravljanja. U VII i VIII-1 u najvećem broju pismenih zadataka ima mnogo neispravljenih grešaka, nedostaju uputstva za poboljšanje zadatka, kao i komentar ocjene. Česti su primjeri da se upiše samo ocjena, bez ijedne intervencije na tekstu ili komentara na margini, što nije u skladu sa metodičkim principima u ovoj oblasti. Kontrolni zadaci (VI, IX-1) imaju pitanja iz različitih oblasti, bodove i bodovnu skalu. Nedostaje više pitanja kojima bi se provjerila primjena naučenog, funkcionalna pismenost, razumijevanje pročitanog... U VII i VIII-1 nijesu rađeni kontrolni zadaci. Zapisi u učeničkim sveskama, posebno vježbanja, domaći zadaci, pismene vježbe povremeno se pregledaju, ispravljaju i vrednuju u VI i IX-1, a ne pregledaju se u VII i VIII-1. Ocjene na eksternoj provjeri znanja (IX razred) slične su sa školskim ocjenama na kraju III klasifikacionog perioda (eksterna 3,08 – školska 3,04). Za učenike u VI i IX-1 realizuje se i dopunska i dodatna nastava, dok se u odjeljenjima VII i VIII-1 ovi vidovi nastave ne realizuju iako, pored obaveze, postoji i potreba da se učenicima pruži podrška, posebno u uslovima skraćenih časova (npr. u VII razredu pet učenika ima nedovoljne a devet dovoljne ocjene a nije održan nijedan čas dopunske nastave). U okviru rada Stručnog aktiva radi se uglavnom statistička analiza uspjeha učenika, bez kvalitativnog osvrtu (npr. zbog čega je velika razlika u ocjenama između pojedinih odjeljenja istog razreda, VIII-1 – 3,00, VIII-2 – 1,94; IX-1 – 3,56, IX-2 – 2,53).</p> <p>U okviru rada dodatne nastave i sekcija (u VI i IX-1) učenici postižu odlične rezultate (treće mjesto na takmičenju recitatora, prvo mjesto i posebna pohvala na literarnom konkursu, drugo mjesto na konkursu za kratku priču, drugo mjesto na takmičenju za poeziju...).</p> <p>Preporuke</p> <p>Učenicima blagovremeno i jasno saopštavati ocjene i upućivati na načine za njihovo poboljšanje. U radu Aktiva razmatrati kriterijume ocjenjivanja, kao i ostala pitanja iz oblasti ocjenjivanja. Pismene zadatke ispravljati u skladu sa metodičkim principima, ukazivati na greške, načine njihovog ispravljanja i davati komentar ocjene i zadatka na osnovu čega će učeniku biti jasno šta i kako treba da unaprijedi u pisanom izrazu. Redovno raditi kontrolne zadatke, u skladu sa godišnjim planovima rada.</p>						
54188	<p>Nastava se realizuje na osnovu godišnjih planova rada koji su, zbog epidemiološke situacije u ovoj, kao i u prethodnoj školskoj godini, isti za sve škole i preporučeni od strane Zavoda za školstvo. Urađeni su i orijentacioni planovi dopunske i dodatne nastave. Nastavnica (VI, IX-1) se redovno priprema za nastavu. U pripremama je zastupljen različit pristup – teorijski pojmovi, sa pitanjima i definicijama, bez metodičkog dijela, a ima i priprema u kojima je tok časa planiran kroz aktivnosti učenika, što je savremeni pristup planiranju nastave ovog predmeta. Na osnovu uvida u godišnje planove rada, odjeljenjske knjige i sveske učenika (VII, VIII-1) zaključuje se da u realizaciji postoje velika odstupanja od godišnjih planova za ove razrede. Pored ostalih odstupanja, izostavljen je rad na književnim djelima koja se čitaju kod kuće</p>						

Br. ind.	Objasnenje
	(domaća lektira), što onemogućava kvalitetnu realizaciju obrazovno-vaspitnih ishoda iz oblasti književnosti. Takođe, iako su predviđeni godišnjim planovima rada, u ovim odjeljenjima nijesu rađeni kontrolni zadaci (testovi) na kraju klasifikacionih perioda. Odstupanja od planova se ne evidentiraju i ne obrazlažu što dovodi u pitanje kvalitetnu realizaciju Predmetnog programa. U svesci Stručnog aktiva nije planirana upotreba raspoloživih nastavnih sredstava i ne pokreće se inicijativa za nabavku onih sredstava koja su potrebna za realizaciju savremene nastave.
	Preporuke
	Potrebno je evidentirati i obrazložiti svako odstupanje od godišnjeg plana rada. Književne tekstove planirane za čitanje kod kuće realizovati u svim razredima i odjeljenjima. Kontrolne zadatke (testove) raditi na kraju klasifikacionih perioda, kako je i predviđeno godišnjim planovima rada. Planirati upotrebu raspoloživih resursa Škole i pokretati inicijativu za nabavku potrebnih savremenih nastavnih sredstava.

Prosvjetni nadzornik: mr Fadila Kajević

1.1.2.2. Engleski jezik

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: II-1, III-1, VI-1, VIII-1

Broj posjećenih časova: 4

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54193	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8		X	
30	54192	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X	
20	54191	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	9	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.20	USPJEŠNO		

Br. ind.	Objasnenje
54193	Nastavu realizuju nastavnice sa dugogodišnjim iskustvom u ovoj školi. Časovi su dobro strukturirani. Pravilnim izborom metoda i vješto osmišljenim aktivnostima, nastavnice podstiču učenike na samostalnost i sigurnost u radu. Aktivnosti učenika bile su raznovrsne, dinamične i zanimljive, a raspoloživo vrijeme racionalno je iskorišćeno. Učenici su motivisani za rad koji se odvija u prijatnoj, saradničkoj atmosferi. Učenici prvog ciklusa (II, III) uspješno usvajaju novi vokabular i vješto ga koriste u verbalnim aktivnostima. Zadatke razumijevanja odslušanog uspješno rješavaju uz minimum grešaka. Poseban entuzijazam pokazali su u završnom dijelu časa, prilikom produktivne primjene stečenih znanja. U drugom ciklusu (VI razred) učenici su obnovili vokabular (kućni poslovi) koji je na adekvatan način povezan sa gramatičkom strukturom have to/has to. Zadatcima zatvorenog i otvorenog tipa provjerena je ostvarenost ishoda učenja. Na času u VIII razredu sistematizovano je obnovljen i dopunjen tematski vokabular. Razumijevanje teksta (pročitano i odslušanog) provjereno je odgovarajućim pitanjima i zadacima različitog tipa. Instrukcije i objašnjenja nastavnica na svim časovima razumljivi su učenicima, a pitanja su odmjerena i u skladu s planiranim ishodima učenja. Tokom časova korišćena su odgovarajuća nastavna sredstva i didaktički materijal (udžbenik, radna sveska, tabla, audio snimci, fleš kartice, plakati, nastavni listovi...). Za učenika s posebnim obrazovnim potrebama pripremljeni su diferencirani zadaci.
54192	Nastavnice redovno vrednuju postignuća učenika o čemu vode evidenciju u bilježnicama i odjeljenjskim knjigama. U primjeni su ustaljene tehnike ocjenjivanja (praćenje usmene aktivnosti učenika – govor, glasno čitanje, razumijevanje pročitano ili odslušanog teksta i pismene provjere znanja). Učenici su upoznati s kriterijumom ocjenjivanja. Ocjene na provjeri znanja učenika na kraju III ciklusa uglavnom su ujednačene sa školskim ocjenama.
54191	U primjeni su redukovani planovi rada preporučeni od strane Zavoda za školstvo. Nastavnice se redovno pripremaju za časove u pisanoj formi i kroz pripremanje nastavnog materijala. U pripremama su planirani ishodi učenja, aktivnosti učenika i potrebni resursi. IROP je urađen za sve učenike s posebnim potrebama. Nastavnice redovno vrše osvrt na realizaciju ishoda i dalji rad usmjeravaju na osnovu ovih zapažanja.

Prosvjetni nadzornik: Nebojša Rakočević

1.1.2.3. Fizičko vaspitanje

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: VII/1; VI/1; VIII/2 i IX/1

Broj posjećenih časova: 4

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
50	54196	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	9	X			
30	54195	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X		
20	54194	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.90	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54196	Časovi redovne i izborne nastave (fudbal i odbojka) u većini su dobro osmišljeni i metodski utemeljeni. U radu sa učenicima nastavnici u svim fazama časa ispoljavaju sistematičnost i postupnost, pravilno objašnjavaju i demonstriraju elemente fudbala, odbojke... Nastava se efikasno organizuje i realizuje. Na časovima je jasno postavljen cilj i uz racionalno korišćenje različitih oblika i metoda rada realizuju se postavljeni zadaci. Većina učenika je motivisana za rad i ima razvijen odgovoran odnos prema učenju. Nastavnici uspješno stvaraju podsticajne situacije za usvajanje motoričkih zadataka. Objašnjenja na času veoma su jasna i precizna. Dominantna je komunikacija nastavnik-učenik, kao i komunikacija između samih učenika. Ishodi časa su u cjelini na metodički dobar način ostvareni. Nastava izlazi iz okvira klasične nastave primjenom savremenih oblika rada u kojima je pored frontalnog i grupnog oblika, zastupljen rad sa dopunskim vježbama. Nastava je dobro organizovana s obzirom na trajanje časa od 30 minuta. Shodno tome, škola je ostvarila značajne rezultate na takmičenjima (Opštinsko takmičenje: 2. mjesto djevojčice rukomet, dječaci 5. mjesto, šah – članovi su školskog sportskog društva, učesnici su besplatne škole odbojke koju organizuje Odbojkaški savez Crne Gore u saradnji sa Ministarstvom prosvjete, nauke, kulture i sporta.						
54195	Ocjenjivanje učenika je redovno i u skladu s Pravilnikom o vrstama ocjena i načinu ocjenjivanja. Nastavnici vode urednu evidenciju o aktivnostima i postignućima učenika u svojim bilježnicama. Učenici rade u opremi, disciplinovani su i aktivni. Kod većine učenika postignuća u sportskim igrama su uspješna. Kriterijumi ocjenjivanja su usklađeni sa ishodima učenja, standardima znanja ali nijesu u dovoljnoj mjeri izdiferencirani – eoma visoka srednja ocjena u pojedinim odjeljenjima. Ocjenjivanje je raznovrsno, javno i obrazloženo. Ocjene u odjeljenjskim knjigama, uglavnom, odgovaraju znanju učenika.						
54194	Nastava se izvodi po važećem Predmetnom programu. Godišnji planovi rada nijesu blagovremeno usvojeni na sjednicama stručnih organa. Planovi rada su blagovremeno urađeni, a gradivo je pravilno raspoređeno po nastavnim temama. Obrazovno-vaspitni ishodi i aktivnosti sa planiranim fondom časova za realizaciju korektno su raspoređeni po mjesecima. U planovima nije dobro planirana provjera fizičkih sposobnosti učenika. Takođe, nastavnici ne pišu osvrt na realizaciju nastavnih sadržaja na kraju mjeseca. Nastavni sadržaji su uglavnom usklađeni sa materijalno tehničkim mogućnostima u kojima se program realizuje. Nastavnici se periodično pripremaju za nastavni proces. Nedostaje kontinuitet u pripremanju sa cjelovitom pokrivenošću tematskih oblasti pripremanja. Plan i program rada Stručnog aktiva ne sadrži aktivnosti koje treba realizovati u toku školske godine: planiranje i programiranje rada, korelaciju nastavnih sadržaja, hospitacije, ocjenjivanje i vrednovanje znanja učenika, takmičenja, stručno usavršavanje nastavnika i evaluaciju rada. Plan je uopšten i nedostaje mu više konkretnih aktivnosti za pojedine predmete. Sjednice aktiva se neredovno održavaju i zapisnički ne evidentiraju u svesci Aktiva. Poslije svakog klasifikacionog perioda vrši se analiza opšteg uspjeha učenika i tabelarno prikazuje.						
Preporuke							
U godišnjim planovima rada planirati provjeru fizičkih sposobnosti učenika, pisati osvrt na realizaciju nastavnih sadržaja i prikazati standarde znanja za odgovarajući razred. Stručni aktiv treba da se detaljnije bavi analizom obrazovnog - vaspitnog rada, razmatranjem stručnih pitanja, stručnim usavršavanjem, poboljšanjem kvaliteta nastave i učenja, međupredmetnom korelacijom, usaglašavanjem kriterijuma ocjenjivanja i dr.							

Prosvjetni nadzornik: Miodrag Vučeljić

1.1.2.4. Matematika

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: VIII-1

Broj posjećenih časova: 1

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
50	54199	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	6		X		
30	54198	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	6		X		
20	54197	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.20	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
54199	<p>Na posjećenom času nastavnica je uglavnom ispoštovala zahtjeve didaktičko-metodološke struktuiranosti časa. Instrukcije učenicima su bile jasne i zasnovane na poznavanju struke. Odabrani zadaci su u skladu sa zahtjevom ostvarivanja ishoda učenja. Tokom čitavog časa zadaci su rađeni na isti način: jedan učenik radi na tabli dok ostali učenici prepisuju. Nastavnica komunicira sa učenicom koji radi zadatak na tabli. Svi zadaci su bili istovjetni za sve učenike pa nije bilo uvažavanja individualnih mogućnosti učenika. Odnos nastavnice i učenika je korektan. U učionici ima malo matematičkih sadržaja koji bi oplemenili radni prostor učenika i djelovali podsticajno na rad učenika.</p> <p>Preporuke</p> <p>Potrebno je da nastavnica izvrši diferencijaciju zadataka prema mogućnostima učenika. Komunikaciju treba uspostaviti sa svim učenicima. U učionici je potrebno postaviti više didaktičkog materijala koji bi učenicima bio stalno koristan za podsjećanje na značajne matematičke pojmove, formule i koncepte.</p>
54198	<p>Učenici su ocijenjeni u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima. Nema zapisnika sa Aktiva na osnovu kojeg bi se moglo zaključiti da su raspravljani i doneseni kriterijumi za ocjenjivanje. Nastavnica ima jasne kriterijume za ocjenjivanje pismenih zadataka koji se mogu naći u dnevniku rada.</p> <p>Iz priložene dokumentacije nije se moglo utvrditi koji sve elementi učestvuju u formiranju ocjene i na koji način.</p> <p>Preporuke</p> <p>Stručni Aktiv ima obavezu da se, između ostaloga, bavi i razmatranjem pitanja ocjenjivanja učenika. Na prvoj sjednici za tekuću školsku godinu potrebno je da se razmotre sva pitanja od značaja za ocjenjivanje učenika kao i da se sa usvojenim kriterijumima upoznaju svi učenici i njihovi roditelji.</p>
54197	<p>Godišnji planovi rada su preuzeti od strane Zavoda za školstvo.</p> <p>U godišnjim planovima nije prisutna samoevaluacija realizacije programa. Nastavnica redovno radi dodatnu nastavu za boljim učenicima i postiže zapažene rezultate na opštinskim i državnim takmičenjima.</p> <p>Nastavnica se redovno priprema za nastavu i pritom priprema raznovrstan didaktički materijal. U pisanim pripremama navedene su aktivnosti učenika mada bi formulacija trebala biti sadržajna.</p>

Prosvjetni nadzornik: Gordana Radulović

1.1.2.5. Njemački jezik

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: VI, VIII, IX

Broj posjećenih časova: 3

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta				
STANDARDI			VU	U	Z	NZ	
50	54202	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	7		X		
30	54201	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	54200	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	6		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.80	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
54202	<p>Koncept scenarija za posjećene časove je potpun, ishodi časa su jasno definisani. Časovi su strukturirani u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. U konceptu scenarija akcenat je na aktivnostima učenika. Tok časa odgovara konceptu scenarija. Ostvarena je dobra pedagoška komunikacija između nastavnika i učenika, kao i između samih učenika.</p> <p>Nastavnici su uprkos tome što su časovi 30 minuta dali dovoljno vremena učenicima da urade postavljene zadatke. U IX razredu, rađen je ispravak pismenog zadataka, u kom su zastupljene samo gramatičke vježbe. U VI razredu ponovljena su zanimanja koja su rađena na prethodnim časovima, nakon toga su razgovarali na temu „Zanimanje iz snova“. Na samom kraju časa učenici su rješavali asocijaciju, putem koje su obnovili stečena znanja. U VIII razredu, rađena je sistematizacija gradiva. Uz pomoć panoa učenici su se prisjetili pravila građenja perfekta u njemačkom jeziku i napravili razliku u upotrebi pomoćnih glagola. Učenici su imali zadatak da rasporede oblike perfekta u odgovarajuće polje na panou. Svaki učenik je zaljepio po jedan oblik glagola u perfektu. Nakon toga, učenicima su podijeljeni nastavni listići na kojima se nalaze izrazi za vrijeme, koje su oni popunjavali i na taj način je uspješno izvršena sistematizacija gradiva. Učenici su pokazali veliku motivaciju i želju za usvajanjem novih znanja. Nastavnici podstiču učenike u toku aktivnosti i spontano stvaraju opštu psihološku klimu uvažavanja učenika. Izabrane metode/tehnike rada kao i korišćena nastavna sredstva pomogli su ostvarenju planiranih ishoda časa. U nastavi se koriste odobreni udžbenici uz upotrebu odgovarajuće dodatne literature kao i didaktički materijal koji pripremaju sami nastavnici. Nastava se izvodi u klasičnim učionicama, u kojima nema učeničkih radova, panoa i postera edukativnog, informativnog i obrazovnog karaktera. Primjena audio-vizuelnih sredstava neophodnih u nastavi stranih jezika i informacione tehnologije izostaje.</p> <p>Preporuke</p> <p>Osavremeniti nastavu primjenom savremenih nastavnih sredstava i pomagala neophodnih za realizaciju Predmetnog programa, kako bi aktivnosti na času bile interesantnije učenicima i kako bi se doprinijelo</p>

Br. ind.	Obrazloženje
	Preporuke
	poboljšanju kvaliteta nastave.
	Posvetiti pažnju ambijentu učionice u cilju zadovoljenja estetsko-saznajnih potreba učenika.
54201	Ocjenjivanje je redovno i blagovremeno i u potpunosti je u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o vrstama ocjena i načinu ocjenjivanja učenika. Nastavnici kombinuju metode provjeravanja znanja i različite tehnike ocjenjivanja. U svojoj bilježnici nastavnici redovno prate i evidentiraju sve aktivnosti i postignuća učenika. Kriterijumi ocjenjivanja nijesu usklađeni na nivou Aktiva. U IX i VI razredu nijesu sve ocjene u skladu sa znanjem učenika. Dok u VIII razredu ocjene uglavnom odgovaraju pokazanom znanju učenika. U VIII razredu na pismenim zadacima, postoji bodovna lista, zastupljene su sve jezičke vještine, dok su u IX razredu na pismenom date samo gramatičke vježbe, bodovne liste nema.
	Preporuke
	Na pismenim zadacima, shodno Predmetnom programu obuhvatiti sve jezičke vještine. Na nivou Stručnog aktiva razmatrati i usaglasiti kriterijume ocjenjivanja.
54200	Godišnji i mjesečni planovi rada za školsku 2021/2022. godinu su planovi koji su korišćeni prošle godine kao univerzalni u svim školama u Crnoj Gori zbog epidemiološke situacije, a odobreni su od strane Zavoda za školstvo. Međutim, godišnji i mjesečni planovi nijesu usvojeni na Sjednici stručnog aktiva. U njima se ne piše osvrt na realizaciju pređenog gradiva. Nastavnik u odjeljenju IX razreda, koje ima učenice sa posebnim obrazovnim potrebama, ne planira obavezni dio programa, niti prilagođava interne materijale u skladu sa IROP-om. Nastavnici se blagovremeno pripremaju za neposrednu realizaciju nastave u skladu s didaktičkim principima. U pripremama su jasno definisani ishodi časa, kao i metode i oblici rada. U pripremama za čas su jasno istaknute relevantne aktivnosti učenika po fazama časa. Pripreme za realizaciju časa imaju jasnu strukturu i detaljnu razradu. Jasno su iskazane i ilustrovane glavne misli, stavovi i didaktička rješenja. Osvrt na realizaciju i napomene se ne bilježe. Godišnji planovi rada za dodatnu i dopunsku nastavu su uredno planirani, ali se isti ne realizuju, jer po navodima predmetnih nastavnika, zbog prevoza učenika, nema mogućnosti za realizaciju istih. Stručni aktiv stranih jezika ima plan i program rada koji sadrži planirane aktivnosti nastavnika, ali ne i vremensku dinamiku realizacije i samoevaluaciju. Poslije svakog klasifikacionog perioda data su postignuća učenika sa tabelarnim prikazom po odjeljenjima i nastavnicima, srednje ocjene po predmetima i procenat prelaznosti. Ali nedostaju tekstualne analize sa zaključcima i preporukama za poboljšanje uspjeha u narednom periodu. U Godišnjem planu rada Stručnog aktiva nijesu planirane hospitacije i ogledna i ugledna predavanja.
	Preporuke
	Planirati obavezni dio predmetnog programa i prilagođavati interne materijale u skladu sa IROP-om za učenike sa posebnim obrazovnim potrebama.
	Godišnje i mjesečne planove rada usvojiti na Sjednici aktiva i verifikovati potpisom i pečatom. Nakon svakog časa pisati napomene, osvrt i kraći zaključak o realizaciji planiranog.
	Poboljšati rad Stručnog aktiva, nakon svakog klasifikacionog perioda pisati analize sa zaključcima i preporukama za poboljšanje uspjeha učenika. Planirati hospitacije i ogledna predavanja unutar Aktiva.
	Neophodno je permanentno usavršavanje nastavnika za rad sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama.
	Planirati i izvoditi različite oblike podrške učenicima, a shodno Zakonu.

1.1.3. Izborni predmeti

1.1.4. Fakultativni predmeti

1.1.5. Obavezni izborni sadržaji

Prosvjetni nadzornik: mr Fadila Kajević

2. Upravljanje i rukovođenje školom

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
30	54205	Direktor obezbjeđuje efikasno osiguranje kvaliteta nastave i učenja.	6		X		
25	54204	Direktor efikasno organizuje rad i upravlja procesima obrazovno-vaspitnog rada u školi.	7		X		
25	54206	Direktor stvara podsticajno okruženje za učenje, profesionalni razvoj i napredovanje zaposlenih.	8		X		
20	54203	Planiranje i programiranje rada u funkciji je unapređivanja rada škole.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.95	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54205	<p>U Školi se poštuje kućni red i radna disciplina. Direktor i pedagoškinja povremeno realizuju posjete časovima nastavnika o čemu postoji evidencija iz ranijeg perioda. Tokom pandemije, zbog objektivnih okolnosti, redukovan je broj posjeta časovima. Interna evaluacija je donekle zapostavljena. Postoje aktivnosti na ovom planu, ali nijesu adekvatno planirane i sistematizovane. Direktor i pedagoškinja vrše svakodnevni monitoring aktivnosti u Školi na osnovu čega je urađen Plan unapređenja obrazovno-vaspitnog rada s planom akcija. Škola je učestvovala u ispunjavanju upitnika na Selfie aplikaciji.</p> <p>Preporuke</p> <p>Sprovesti internu evaluaciju rada Škole u skladu sa Zakonom.</p> <p>Konkretizovati plan pedagoško-instruktivnog rada i unaprijediti evidenciju o posjećenim časovima.</p>						
54204	<p>Obrazovno-vaspitni rad u Školi odvija se u skladu s rasporedom časova i radnih zadataka nastavnog i nenastavnog osoblja. Uloge i odgovornosti zaposlenih jasno su definisane, s ravnomjernim opterećenjem. Stručni organi rade u skladu sa svojim nadležnostima i međusobno saraduju. Direktor uspješno usmjerava njihov rad. Planovi stručnih organa sadržani su u Godišnjem planu rada škole. Na osnovu ankete sprovedene u prednadzoru može se zaključiti da je većina ispitanika uglavnom zadovoljna upravljanjem i rukovođenjem. Manji je procenat onih koji su nezadovoljni (7–10%).</p>						
54206	<p>Direktor i nastavnici ulažu napor da stvore podsticajno okruženje za učenje u skladu s materijalnim mogućnostima. Uslovi rada u Školi su solidni. Materijalno-tehnički uslovi u Područim školama znatno su unaprijeđeni. Trenutna opremljenost Škole nastavnim sredstvima je na zadovoljavajućem nivou. Godišnjim planom rada planirano je dodatno unapređenje uslova obezbjeđivanjem većeg broja kompjutera, prateće računarske opreme i drugih nastavnih sredstava za pojedine nastavne predmete. Godišnji plan rada škole sadrži Plan profesionalnog razvoja. Neke od planiranih aktivnosti realizuju se planiranom dinamikom.</p>						
54203	<p>Plan razvoja škole sačinjen novembra 2021. godine za period 2021-2025. predstavlja ambiciozan dokument čijom bi se realizacijom znatno unaprijedio rad škole. Plan sadrži istorijat škole, njene specifičnosti i kontekst (lokalni, nacionalni, internacionalni) koji utiče na rad škole. Definisane su misija i vizija. Realizacija planiranih aktivnosti započela je, ali su mnoge aktivnosti odložene zbog različitih okolnosti (kratak vremenski period, nedostatak finansijskih sredstava ili drugih resursa itd.). Godišnji plan rada škole većim dijelom je usklađen sa Planom razvoja. Operativni planovi rada stručnih organa, direktora, pedagoga u skladu su sa normativima i sa strukom. U sklopu Godišnjeg plana rada škole dat je i tzv. Plan unapređenja rada škole sačinjen na osnovu opštih saznanja o radu Škole i Plana razvoja. Godišnji plan rada škole ima formalnih nedostataka na koje je ukazano (nedostaju pojedini važni elementi, ima propusta u procedurama prilikom izrade i usvajanja). Nedostaje i izvještaj o realizaciji godišnjeg plana rada za prethodnu školsku godinu.</p> <p>Preporuke</p> <p>Godišnji plan rada škole uskladiti sa Statutom i Planom razvoja. Otkloniti formalne nedostatke.</p> <p>Sačiniti Izvještaj o realizaciji Godišnjeg plana rada škole.</p> <p>Poštovati procedure prilikom donošenja Godišnjeg plana rada škole i usvajanja Izvještaja o realizaciji Godišnjeg plana.</p>						

3. Etos škole

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
40	54209	Škola je obezbijedila sistematičnu zaštitu učenika od nasilja.	6		X		
30	54207	Međusobni odnosi učenika i zaposlenih zasnovani su na povjerenju i na poštovanju pravila.	6		X		
30	54208	U školi je razvijena saradnja i promocija rezultata na svim nivoima.	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			5.70	USPJEŠNO			
Br. ind.	Opis						
54209	<p>U Godišnjem planu rada Škole postoji Tim za prevenciju nasilja, ali ne postoji Plan rada. Kućni red škole kao i pravila ponašanja ne nalaze se na predviđenom mjestu. Da u ovoj školi ne postoje slučajevi omalovažavanja, vrijeđanja i zlostavljanja učenika potpuno se slaže 54% anketiranih roditelja, 23% se uglavnom slaže, 23% se djelimično slaže sa tim. Da se učenici u Školi osjećaju bezbjedni i sigurni potpuno se slaže 77% anketiranih roditelja, 7% uglavnom se slaže, 7% se djelimično slaže sa tim. Da ih nastavnici poštuju i podstiču, potpuno se slaže 39% anketiranih učenika, 26% se uglavnom slaže, 28% se djelimično slaže. Da se u Školi osjećaju bezbjedni i sigurni potpuno se slaže 43% anketiranih učenika, dok se 4% njih se slaže sa tim. Da u Školi ne postoje slučajevi omalovažavanja, vrijeđanja i zlostavljanja učenika potpuno se slaže 28% anketiranih učenika, 21% uglavnom se slaže, 32% djelimično se slaže, 7% se ne slaže sa tim. Na isto postavljeno pitanje 53% anketiranih roditelja se potpuno slaže, 8% se ne slaže sa tim, 15% nema saznanja o tome.</p> <p>Preporuke</p> <p>Identifikovati uzroke negativnih odgovora dijela anketiranih učenika i jednog dijela anketiranih roditelja kada je u pitanju odnos prema učenicima, i u skladu sa tim preduzeti mjere.</p>						
54207	<p>Škola nije blagovremeno usvojila Pravilnik o kućnom redu u kome su propisana osnovna pravila ponašanja u odnosu na organizaciju rada Škole i nije istaknut na vidnom mjestu u holu. Organizacijom dežurstva nastavnika i pomoćnih radnika prati se poštovanje pravila kućnog reda i rada. Sa tvrdnjom iz upitnika da se u Školi poštuju pravila ponašanja potpuno se slaže 26% učenika, uglavnom se slaže 35%, ne slaže se 8% učenika. Na tvrdnju iz ankete da Škola vodi brigu o zaštiti učenika od nuđenja ili upotrebe droga, alkohola i drugih opojnih sredstava, u potpunosti se slaže 59% anketiranih učenika, uglavnom se slaže 20%, djelimično se slaže 13% i ne slaže se 7%. Tokom protekle školske godine nije bilo slučajeva kršenja Pravilnika od strane učenika. Primjetno je da se uglavnom njeguje kultura lijepog ponašanja i međusobnog ophođenja. U Školi uglavnom vlada odgovoran odnos prema radnim zadacima i obavezama u cilju podrške učenicima.</p> <p>Preporuke</p> <p>Potrebno je da uprava Škole kroz samoevaluaciju dosljedno i kritički na stručnim organima ispita i analizira međusobne odnose učenika i zaposlenih. Istaći Pravilnik o kućnom redu na vidnom mjestu u holu Škole.</p>						
54208	<p>Učenički parlament formiran je na početku školske godine. U njemu participiraju svi učenici VI-IX razreda. Parlament nema svoj statut, Poslovnik o radu, Pravilnik o radu Učeničkog parlamenta. Plan rada se nekoliko zadnjih godina ne mijenja. Činjenica je da su zapisnici sjednica najvećim dijelom identični, neke tačke u cjelosti i doslovno, sa zapisnicima proteklih godina. Zapisnici nijesu uredno potpisani od strane predsjednika parlamenta i zapisničara. Tekuće školske godine održana je jedna sjednica, a prethodne tri. Oblici saradnje sa roditeljima su individualna saradnja i odjeljenjski sastanci. Odziv roditelja na odjeljenjskim sastancima je, na osnovu odjeljenjskih knjiga, uglavnom dobar. Škola njeguje dobre odnose sa osnovnim i srednjim školama u opštini. Ostvareni rezultati učenika najčešće se promoviraju kroz elektronske medije (fejbuk, web stranica), kao i prilikom proslave Dana škole. Oko 60% anketiranih učenika se potpuno ili uglavnom slaže sa tvrdnjom da je Škola centar kulturnih i sportskih aktivnosti u lokalnoj sredini, a 28% se djelimično slaže sa tom tvrdnjom. Program rada Savjeta roditelja ne realizuje se predviđenom dinamikom (posljednja sjednica održana je 17.02.2021.god). Savjet roditelja ne piše godišnji izvještaj o realizovanim aktivnostima. Da su roditelji upoznati sa odlukama i zaključcima Savjeta roditelja, u potpunosti se slaže 15% roditelja, 15% se uglavnom slaže, djelimično se slaže 30% i ne slaže se 8%.</p> <p>Preporuke</p> <p>Unaprijediti saradnju sa roditeljima u segmentu njihovog većeg uključivanja u rad Škole prilikom donošenja važnih odluka, ali i raznim drugim aktivnostima, bilo kroz Savjet roditelja, bilo na individualnom nivou. Poboljšati informisanost roditelja o odlukama i zaključcima koje je donio Savjet i vršiti analizu rada Savjeta na kraju školske godine. Voditi evidenciju o saradnji Škole sa lokalnom zajednicom, drugim ustanovama i institucijama. Listu članova Učeničkog parlamenta redovno ažurirati.</p>						

4. Obrazovna postignuća

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
60	54210	Ishodi učenja učenika su na nivou ili iznad nacionalnog prosjeka.	6		X		
40	54211	Škola kontinuirano prati i analizira podatke sa internih praćenja i eksternih provjera znanja u cilju boljih postignuća učenika.	4			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			5.20	ZADOVOLJAVA			
Br. ind.	Obrazloženje						
54210	<p>Uporedni podaci sa eksterno-interne provjere znanja za 2020/2021. godinu ukazuju da su ocjene sa eksterne provjere niže od nacionalnog prosjeka za pet od šest testiranih predmeta, osim za engleski jezik gdje su eksterne ocjene veće za 0,29 u odnosu na nacionalni prosjek. Najveće odstupanje bilo je iz biologije: ocjena na testu 2,4 a nacionalni prosjek 3,37. Podaci o postignućima učenika devetog razreda na eksterno-internoj provjeri znanja za prethodnu školsku godinu pokazuju da su eksterna postignuća niža od školskih zaključnih ocjena za četiri testirana predmeta (crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost, matematika, biologija, engleski jezik), a za dva predmeta neznatno veća (geografija, istorija). Najveće odstupanje je bilo iz biologije (za 0,8 su niže ocjene na eksternoj provjeri). U ovoj školskoj godini za tri predmeta (matematika, biologija, geografija) ocjene su niže na eksternoj provjeri, a za tri (engleski jezik, crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost, istorija) su veće. Najveće odstupanje je iz geografije (za 0,71 školske ocjene su niže). Za školsku 2019/2020. godinu u Školi nema ovih podataka, pa nije moguće uraditi procjenu za prethodne tri godine. Procenat odličnih i vrlo dobrih učenika za školsku 2020/2021. godinu niži je od nacionalnog prosjeka, a dobrih i dovoljnih veći (podaci sa sajta https://www.skolskastatistika.edu.me/).</p> <p>Učenici sa posebnim obrazovnim potrebama, njih sedam, ostvaraju postignuća u skladu sa IROP-ima, svi imaju dobar uspjeh.</p> <p>Sa svim tvrdnjama iz ankete u vezi sa postignućima učenici se u potpunosti slažu u sličnom procentu (oko 40%). Međutim, sa konstatacijom iz upitnika da je ocjenjivanje pravedno, 23,91% učenika se samo djelimično slaže a 15,22% se ne slaže.</p> <p>Preporuke</p> <p>Potrebno je redovno analizirati podatke sa eksterno-interne provjere znanja. Redovno raditi uporedne analize: nacionalni prosjek – postignuća na eksterno-internoj provjeri znanja; trend za nekoliko prethodnih godina; ocjene na eksterno-internoj provjeri - zaključne školske ocjene. Dobijene podatke koristiti za analize kvaliteta nastave, izvođenje zaključaka i preduzimanje mjera za unapređenje.</p>						
54211	<p>Postignuća učenika predstavljaju se na sjednicama odjeljenjskih vijeća, stručnih aktiva i Nastavničkog vijeća, na kraju klasifikacionih perioda. Međutim, analize su uglavnom samo statističke, bez kvalitativnih, detaljnijih i sadržajnih analiza. Kao mjera za unapređenje predlaže se dopunska nastava ali se ne analiziraju efekti ovog vida nastave. Konstatacije o efektima dopunske i dodatne nastave su uopštene (održavaju se po rasporedu; primjetan je efekat dodatnih aktivnosti; zbog problema sa prevozom, dopunska i dodatna nastava ne mogu se realizovati...). Osim podataka u Ljetopisu Škole o održanim aktivnostima, ne radi se analiza uticaja vannastavnih/slobodnih aktivnosti na postignuća učenika.</p> <p>Preporuke</p> <p>Analize postignuća, na svim nivoima, raditi detaljno i sadržajno, sa preporukama za unapređenje, praćenjem realizacije preporuka i efekata preduzetih mjera.</p> <p>Voditi evidenciju i raditi analize uključenosti učenika u dopunsku, dodatnu nastavu i slobodne aktivnosti, iz kojih predmeta, koliko je časova održano i da li je realizacija ovih vidova nastave uticala na poboljšanje učeničkih postignuća.</p>						

Prosvjetni nadzornik: Gordana Radulović

5. Podrška učenicima

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
60	54213	Škola podržava i podstiče cjelovit razvoj učenika.	5			X	
40	54212	U školi se učenicima pruža podrška u vaspitanju i učenju.	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			5.00	ZADOVOLJAVA			
Br. ind.	Obrazloženje						
54213	<p>Škola uglavnom realizuje programe i aktivnosti podrške za praćenje i razvoj socijalnih i emocionalnih vještina učenika. Na ponuđenu tvrdnju iz naše ankete da se u Školi osjećaju sigurnim i bezbjednim 71,74% učenika izjasnilo se afirmativno u vezi sa navedenim iskazom. Međutim, na ponuđenu konstataciju slične prirode da u "ovoj školi ne postoje slučajevi omalovažavanja, vrijeđanja i zlostavljanja učenika" – 50% učenika izjasnilo se afirmativno ("potpuno se slažem" i "uglavnom se slažem"), 32,61% učenika navelo je da se slaže djelimično, dok je visok procenat anketiranih – 17.39% navelo da se ne slaže sa ponuđenom tvrdnjom. U Školi postoji Tim za prevenciju nasilja, koji je u obavezi da se sastaje dva puta mjesečno, kao i da održava vanredne sastanke ako se ukaže potreba za tim. U Školi se ne realizuju u dovoljnoj mjeri vannastavne aktivnosti što pokazuju i rezultati ankete (50% anketiranih odgovorilo je afirmativno), kao i razgovor sa učenicima i neposredni uvid u dokumentaciju. U Školi postoje dramska, ekološka i recitatorska sekcija. Škola ima Program rada sa talentovanim učenicima. Nastavnice engleskog i matematike su izradile plan za podršku i praćenje nadarenih učenika. U Planu su navedeni zadaci, aktivnosti, nosioci aktivnosti, vrijeme realizacije i indikatori. U Školi ima 7 učenika sa posebnim obrazovnim potrebama, sa rješenjima u razvoju dobro prihvaćena", afirmativno se izjasnilo 76,69% anketiranih učenika, 36,96% se djelimično slaže sa ponuđenom tvrdnjom, a 13,05% anketiranih učenika se izjasnilo negativno. U tekućoj školskoj godini, Škola ima dva učenika (IX razred) za koje je bilo potrebno uraditi program tranzicije. Uvidom u dokumentaciju i neposrednim razgovorom za pedagoškinjom, zaključuje se da Škola nije uradila individualne programe tranzicije za prelaz na srednjoškolsko obrazovanje učenika sa posebnim potrebama. Po navodima pedagoškinje, saradnja sa roditeljima ova dva učenika je otežana. Na osnovu upitnika sprovedenog u prednazoru, 69,56% anketiranih učenika se izjasnilo afirmativno, da u Školi imaju organizovanu podršku prilikom odlučivanja o daljem školovanju, 23,91% anketiranih se djelimično slaže sa ponuđenom tvrdnjom.</p>						
	Preporuke						
	Ponuditi učenicima širi izbor vannastavnih aktivnosti.						
54212	<p>U Školi nijesu u dovoljnoj mjeri razvijeni mehanizmi dopunske i dodatne podrške u učenju. Na našu ponuđenu tvrdnju u anketi da se časovi dopunske i dodatne nastave održavaju redovno, 52,18 % učenika dalo je afirmativne odgovore ("potpuno se slažem" i "uglavnom se slažem"), 23,91% učenika se izjasnilo da se djelimično slaže, dok se visok procenat učenika, 23,91% izjasnilo negativno. U razgovoru nadzornice sa učenicima potvrđeno je da se časovi dopunske nastave ne održavaju redovno za većinu nastavnih predmeta. U sveskama stručnih aktiva, uglavnom, izostaje kvalitativna analiza efekata ovog vida nastave na poboljšanje postignuća učenika. Škola nije u dovoljnoj mjeri razvila mehanizme podrške učenicima u vaspitanju, na osnovu analize postignuća i vladanja.</p>						
	Preporuke						
	Obezbjediti učenicima dopunsku i dodatnu podršku, voditi evidenciju o realizaciji, i analizirati efekte nastave, sa osvrtom na kvalitet uspješnosti, a po Zakonu u smislu predviđenog broja časova.						
	Osmisliti procedure za identifikaciju učenika kojima je potrebna pomoć u savladavanju gradiva, i napraviti strategiju za efikasnu identifikaciju, praćenje i podržavanje učenika koji brže napreduju.						
	Na nivou stručnih organa škole, uraditi kvalitativnu analizu efekata nastave u odnosu na postignuća učenika.						