



**Vlada Crne Gore
Generalni sekretarijat**

**Broj: UP 89-2/21
Podgorica, 11.12.2023. godine**

Na osnovu čl. 6 i 30 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl.list CG" br.44/2012 i 30/17), postupajući po zahtjevu NVO Nova zona od 21.04.2021. godine, Generalni sekretarijat Vlade Crne Gore donosi

RJEŠENJE

Usvaja se dio zahtjeva za slobodan pristup informacijama NVO Nova zona od 21.04.2021. godine, kojim je tražen pristup informaciji:

- kopija naloga za let za Brisel tadašnjeg potpredsjednika Abazovića, koliko su stajali putni troškovi, troškovi smještaja i dnevnica, u kojem hotelu je bio smješten potpredsjednik Abazović sa saradnicima, koji je bio sastav delegacije, kao i da se dostavi platforma koja je prethodila navedenom putu i izvještaj o posjeti.

Troškova postupka nije bilo.

Odbija se dio zahtjeva koji se odnosi na troškove upotrebe Vladinog aviona (goriva, preleta, naleta itd.).

Obrazloženje

NVO Nova zona se obratila zahtjevom od 21.04.2021. godine, kojim je tražena dostava kopija naloga za let za Brisel tadašnjeg potpredsjednika Abazovića, koliko su stajali putni troškovi, troškovi smještaja i dnevnica, u kojem hotelu je bio smješten potpredsjednik Abazović sa saradnicima, koji je bio sastav delegacije, kao i da se dostavi platforma koja je prethodila navedenom putu i izvještaj o posjeti i troškovi upotrebe Vladinog aviona (goriva, preleta, naleta itd.)

Odlučujući o zahtjevu organ je utvrdio da je u posjedu informacije koja se odnosi na kopiju naloga za let za Brisel tadašnjeg potpredsjednika Abazovića, visinu putnih troškova, troškova smještaja i dnevnica, u kojem hotelu je bio smješten potpredsjednik Abazović sa saradnicima, koji je bio sastav delegacije, kao i da se dostavi platforma koja je prethodila navedenom putu i izvještaj o posjeti, te da predmetni zahtjev treba usvojiti.

U odnosu na dio zahtjeva koji se odnosi na troškove upotrebe Vladinog aviona (goriva, preleta, naleta itd.), ovaj organ je utvrdio da nije u posjedu traženih informacija, budući da se troškovi goriva računaju na mjesečnom nivou, te se ne mogu izdvojiti za pojedinačna punjenja, iz kog razloga je navedeni dio zahtjeva odbijen.

Troškova postupka nije bilo.

Shodno navedenom, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

**OVLAŠĆENO LICE
ZA GENERALNI SEKRETARIJAT**

Irena Vučić Popović

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama u roku od 15 od dana prijema pisanog otpravka istog.

Troškovi službenog puta Brisel 16-18.2021 god

Dritan Abazović $2 \times 81,20 + 260,00 = 422,40$ eur
Ana Rašović $2 \times 81,20 + 274,00 = 436,40$ eur
Miodrag Laković $2 \times 81,20 + 300,00 = 462,40$ eur
Filip Adžić $2 \times 81,20 + 260,00 = 422,40$ eur

Posada sl.aviona za let Brisel 16-18.03.2021 god

Troškovi

Pavle Ljesar $3 \times 81,20 + 23,49 = 267,09$ eur
Nikola Milić $3 \times 81,20 = 243,60$ eur
Duško Živković $3 \times 81,20 = 243,60$

16.03.2022 god

Rajko



Troškovi službenog puta Brisel 16-18.2021 god

| | DNEVNICE | SMJETANJE | |
|-----------------|------------------|------------|------------------------|
| Dritan Abazović | $2 \times 81,20$ | $+ 260,00$ | $= 422,40 \text{ eur}$ |
| Ana Rašović | $2 \times 81,20$ | $+ 274,00$ | $= 436,40 \text{ eur}$ |
| Miodrag Laković | $2 \times 81,20$ | $+ 300,00$ | $= 462,40 \text{ eur}$ |
| Filip Adžić | $2 \times 81,20$ | $+ 260,00$ | $= 422,40 \text{ eur}$ |

SMJETANJE: 1094,00

DNEVNICE: 649,60

Smjetanje u hotelu: The Hotel Brussels



Vlada Crne Gore
- **Generalni sekretarijat** -
Podgorica, 11.03.2021. godine

RUKOVODIOCU AVIO SERVISA

Na osnovu člana 5 Uputstva o uslovima i načinu korišćenja letilice kojom raspolaže Generalni sekretarijat Vlade Crne Gore, broj 02-2947 od 26.septembra 2017. Godine, izdajem

N A L O G
ZA UPOTREBU VAZDUHOPLOVA br. ___02/21___

Odobrava se upotreba vazduhoplova Lear Jet 45, registarske oznake 4O-MNE, za potrebe:

Avio servis

Na relaciji : **Podgorica-Brisel-Podgorica**

sa medjuslijetanjima

: _____

Dan, čas polaska **16.03.2021 1200**

Dan, čas povratka: **18.03.2021 1800**

Ime i prezime korisnika: **PPV CG D. Abazovic**

GENERALNI SEKRETAR
Božo Milonjić

PREDUZEĆE _____ Broj M-1066

Br. _____ / Podgorica, _____ 15-03-2021 god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica _____ DRITANA ABAZOVIĆ
raspoređen-a na poslove _____ POTPREDSJEDNIK VLADE CG

otputovaće službeno dana _____ 16.03. 2021 u _____ BRISSEL

sa zadatkom _____

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____ AVIOH

u povratku: _____ AVIOH

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu _____ € 81,20
od Na putu će se zadržati najduže _____ 18.03. do _____ 2021 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

CUSTOMER
an Abazovic
ADDRESS

ISSUE DATE
17-03-21 18:55:52
TAXATION DATE
17-03-21

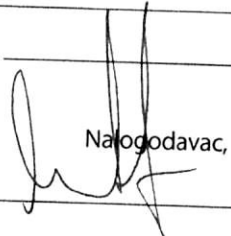
ISSUER
frederik.janssens

| NET | VAT | AMOUNT |
|---------|--------|----------|
| €237,28 | €14,24 | €251,52 |
| €4,00 | €0,24 | €4,24 |
| €4,00 | €0,24 | €4,24 |
| €245,28 | €14,72 | €260,00 |
| | | VALUE |
| | | -€260,00 |
| | | -€260,00 |
| | | €0,00 |

11
- Belgium TVA/BTW: BE 0889 633 520 -
:BB

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,


Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

| | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------|---|---------------|------------|--------------------------|---------------|
| Dnevnice | | Dan odlaska <u>16.03</u> u <u>8:00</u> sati | Broj sati | Broj dnev. | Po € | SVEGA € |
| | | Dan povratka <u>18.03</u> u <u>15:00</u> sati | | <u>2</u> | <u>81,20</u> | <u>162,40</u> |
| Prevozni troškovi | od | do | Vrsta prevoza | km | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Ostalo | <u>Sujestajno. 1975.-</u> | | | | <u>260,00</u> | |
| | | | | | Svega | <u>422,40</u> |
| Broj priloga: | | | | | Primljena akontacija | |
| U _____ dana _____ 201__ | | | | | Ostaje za isplatu-uplatu | <u>422,40</u> |
| | | | | | (podnosioc računa) | |

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ slovima: _____

U _____ na teret _____

U _____ dana _____

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Isplatio € 422,40

Naplatio

(blagajnik)

Primio

Vratio

€ 422,40

(podnosioc računa)

INVOICE 1975 ✓



CUSTOMER
Dritan Abazovic

ISSUE DATE
17-03-21 18:55:52

ADDRESS

TAXATION DATE
17-03-21

ISSUER
frederik.janssens

| BILL ITEMS | CREATED | COUNT | VAT RATE | NET | VAT | AMOUNT |
|---|----------|-------|----------|-----|----------------|---------------|
| Room 8042 (Dritan Abazovic, 16-03-21 - 18-03-21, Superior sta, 2110) | 16-03-21 | | | | | |
| Stay Package (Nights 16-03-21, 17-03-21) | | 1x | €251,52 | 6 % | €237,28 | €14,24 |
| City tax €4.24 included | 16-03-21 | 1x | €4,24 | 6 % | €4,00 | €0,24 |
| City tax €4.24 included | 16-03-21 | 1x | €4,24 | 6 % | €4,00 | €0,24 |
| Total | | | | 6 % | €245,28 | €14,72 |

€260,00 ✓

| PAYMENT | CREATED | COUNT | VALUE |
|------------------|----------|-------|-----------------|
| Cash payment EUR | 17-03-21 | 1x | -€260,00 |
| Total | | | -€260,00 |

BALANCE €0,00

| VAT RATE | NET | VAT | AMOUNT |
|--------------|----------------|---------------|----------------|
| 6 % | €245,28 | €14,72 | €260,00 |
| Total | €245,28 | €14,72 | €260,00 |

✓

www.thehotel.be

Boulevard de Waterloo 38 - 1000 Bruxelles/Brussel - Belgium T: +32 2 504 11 11

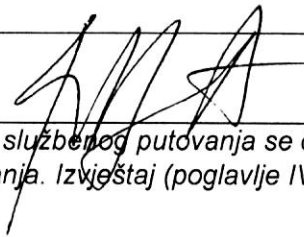
Siège Social/Maatschappelijke zetel: SRI- Elba Leasehold BV - Boulevard de Waterloo 38 - 1000 Bruxelles/Brussel - Belgium TVA/BTW: BE 0889 633 520 - RPM/RPR Brussels - KBC Bank - IBAN: BE91731017314976 - BIC: KREDBEBB

Terms & Conditions on www.thehotel.be

PRILOG 2

**IZVJEŠTAJ SA SLUŽBENOG PUTOVANJA
PO NALOGU BR. _____ OD _____ GODINE**

Dritan Abazović, potpredsjednik Vlade

| |
|---|
| I Svrha putovanja: |
| Sastanci sa zvaničnicima EU i NATO |
| II Mjesto i država putovanja: |
| Brisel, Kraljevina Belgija |
| III Vrijeme provedeno na službenom putovanju: |
| Od 16.03.2021. u 08:00 do 18.03.2021. u 15:00 h. |
| IV Aktivnosti u toku trajanja putovanja: |
| 1. Teme o kojima se raspravljalo – Stav koji je zastupan |
| Opredjeljenje Crne Gore da dalje radi na reformama u oblasti vladavine prava, kao okosnici pregovaračkog procesa sa EU. a sve u cilju ubrzanja pregovaračkog procesa i dinamičnijeg ulaska u narednu fazu –privremenog zatvaranja pregovaračkih poglavlja. Razmjena mišljenja o aktuelnim kretanjima unutar Unije, kao i epidemiološkoj situaciji u Evropi i svijetu, preduzetim mjerama u cilju suzbijanja pandemije COVID19. Razgovori u NATO – jačanje doprinosa Cne Gore u aktivnostima NATOa |
| 2. Održani sastanci |
| Sastanci sa zvaničnicima EU ; NATO |
| 3. Zaključci i/ili preporuke |
| Prenijeta poruka u okviru nastavka dijaloga u pregovaračkom procesu Crne Gore sa Evropskom unijom, njenim rezultatima i izazovima kao i evropskoj persektivi |
| 4. Napomena : |
| Potpis službenika :  |
| <i>Napomena: Izvještaj sa službenog putovanja se dostavlja najkasnije u roku od 3 dana od dana povratka sa putovanja. Izvještaj (poglavlje IV) treba biti na maksimum 2 strane.</i> |

PREDUZEĆE VLADA REPUBLIKE SRBIJE

Br. 11-106613 / 15-03-2021 god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

CUSTOMER
Ana Rasovic
ADDRESS

PREVIEW DATE
17-03-21
PREVIEWER
Tom

Radnik-ca AHA RAŠOVIĆ
raspoređen-a na poslove SAVJETNIK POTPREDSJEDAVKA

otputovaće službeno dana 16.03.2021 u BRISSEL

sa zadatkom _____

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Avion

u povratku: Avion

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € 81,20
od Na putu će se zadržati najduže 18.03. do 2021 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



(M.P.)

Nalogodavac,

| NET | VAT | AMOUNT |
|---------|--------|---------|
| €237,28 | €14,24 | €251,52 |
| €4,00 | €0,24 | €4,24 |
| €4,00 | €0,24 | €4,24 |
| €13,21 | €0,79 | €14,00 |
| €258,49 | €15,51 | €274,00 |

VALUE

-€314,00
€40,00
-€274,00

€0,00

11 11

el - Belgium TVA/BTW: BE 0889 633 520 -
3EBB

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

| | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|--------------------------------|---------------|------------|--------|--------------------------|
| Dnevnice | Dan odlaska | 18.03. u 8 ⁰⁰ sati | Broj sati | Broj dnev. | Po € | SVEGA € |
| | Dan povratka | 18.03. u 15 ⁰⁰ sati | | 2 | 81,20 | 162,40 |
| Prevozni troškovi | od | do | Vrsta prevoza | km | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Ostalo | Sujezdaj No. 214.- | | | | 274,00 | |
| | | | | | | |
| Svega | | | | | | 436,40 |
| Broj priloga: | | | | | | Primljena akontacija |
| | | | | | | Ostaje za isplatu-uplatu |
| | | | | | | 436,40 |
| U _____ dana _____ 201__ | | | | | | (podnosilac računa) |

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ slovima: _____

_____ na teret _____
 U _____ dana _____
 Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Isplatio
 Naplatio € 436,40

 (blagajnik)

Primio
 Matio € 436,40

 (podnosilac računa)

BILL PREVIEW 214

The Hotel.
BRUSSELS

CUSTOMER
Ana Rasovic
ADDRESS

PREVIEW DATE
17-03-21
PREVIEWER
Tom

| BILL ITEMS | CREATED | COUNT | VAT RATE | NET | VAT | AMOUNT |
|---|----------|-------|----------|------------|----------------|----------------|
| Room 8045 (Ana Rasovic, 16-03-21 - 18-03-21, Superior Vista, 115) | 16-03-21 | | | | | |
| Stay Package (Nights 16-03-21, 17-03-21) | | 1x | €251,52 | 6 % | €237,28 | €14,24 |
| City tax €4.24 included | 16-03-21 | 1x | €4,24 | 6 % | €4,00 | €0,24 |
| City tax €4.24 included | 16-03-21 | 1x | €4,24 | 6 % | €4,00 | €0,24 |
| Room Service (Ana Rasovic) | 16-03-21 | | | | | |
| Pizza BBQ | 16-03-21 | 1x | €14,00 | 6 % | €13,21 | €0,79 |
| total | | | | 6 % | €258,49 | €15,51 |
| | | | | | | €274,00 |

| PAYMENT | CREATED | COUNT | VALUE |
|------------------|----------|-------|-----------------|
| Cash payment EUR | 17-03-21 | 1x | -€314,00 |
| Cash refund EUR | 17-03-21 | 1x | €40,00 |
| total | | | -€274,00 |

BALANCE €0,00

| VAT RATE | NET | VAT | AMOUNT |
|--------------|----------------|---------------|----------------|
| 6 % | €258,49 | €15,51 | €274,00 |
| Total | €258,49 | €15,51 | €274,00 |

www.thehotel.be

Boulevard de Waterloo 38 - 1000 Bruxelles/Brussel - Belgium T: +32 2 504 11 11


Siège Social/Maatschappelijke zetel: SRI- Elba Leasehold BV - Boulevard de Waterloo 38 - 1000 Bruxelles/Brussel - Belgium TVA/BTW: BE 0889 633 520 - RPM/RPR Brussels - KBC Bank - IBAN: BE91731017314976 - BIC: KREDBEBB

Terms & Conditions on www.thehotel.be

PRILOG 2

IZVJEŠTAJ SA SLUŽBENOG PUTOVANJA
PO NALOGU BR. _____ OD _____ GODINE

Ana Rašović, savjetnik potpredsjednika Vlade

| |
|---|
| I Svrha putovanja: |
| Sastanci sa zvaničnicima EU i NATO |
| II Mjesto i država putovanja: |
| Brisel, Kraljevina Belgija |
| III Vrijeme provedeno na službenom putovanju: |
| Od 16.03.2021. u 08:00 do 18.03.2021. u 15:00 h. |
| IV Aktivnosti u toku trajanja putovanja: |
| 1. Teme o kojima se raspravljalo – Stav koji je zastupan |
| Opredjeljenje Crne Gore da dalje radi na reformama u oblasti vladavine prava, kao okosnici pregovaračkog procesa sa EU. a sve u cilju ubrzavanja pregovaračkog procesa i dinamičnijeg ulaska u narednu fazu –privremenog zatvaranja pregovaračkih poglavlja. Razmjena mišljenja o aktuelnim kretanjima unutar Unije, kao i epidemiološkoj situaciji u Evropi i svijetu, preduzetim mjerama u cilju suzbijanja pandemije COVID19. Razgovori u NATO – jačanje doprinosa Cne Gore u aktivnostima NATOa |
| 2. Održani sastanci |
| Sastanci sa zvaničnicima EU |
| 3. Zaključci i/ili preporuke |
| Prenijeta poruka u okviru nastavka dijaloga u pregovaračkom procesu Crne Gore sa Evropskom unijom, njenim rezultatima i izazovima kao i evropskoj persektivi |
| 4. Napomena : |
| Potpis službenika :  |
| <i>Napomena: Izvještaj sa službenog putovanja se dostavlja najkasnije u roku od 3 dana od dana povratka sa putovanja. Izvještaj (poglavlje IV) treba biti na maksimum 2 strane.</i> |

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

PREDUZEĆE _____ 11-1068/4
Br. _____ / _____ 20 ____ 15-03. 2021

Radnik-ica _____ Miodrag Laković
raspoređen-a na poslove SAUJETNIK Potpredsjednik OHR-A

otputovaće službeno dana 16.03. 2021 u BRISSEL

sa zadatkom _____

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

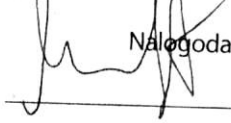
u odlasku: Avio

u povratku: Avio

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € 81,20
od Na putu će se zadržati najduže 18.03. do 2021 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)  Nalogodavac,

G-5742

CUSTOMER
Miodrag Lakovic
ADDRESS

ISSUE DATE
17-03-21 16:53:05
TAXATION DATE
17-03-21
ISSUER
Tom

| NET | VAT | AMOUNT |
|---------|--------|---------|
| €275,02 | €16,50 | €291,52 |
| €4,00 | €0,24 | €4,24 |
| €4,00 | €0,24 | €4,24 |
| €283,02 | €16,98 | €300,00 |

| VALUE |
|----------|
| -€300,00 |
| -€300,00 |
| €0,00 |

11 11
Belgium TVA/BTW: BE 0889 633 520 -
BEBB

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

| | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------|---|---------------|------------|--------------------------|---------------|
| Dnevnice | | Dan odlaska <u>16.03</u> u <u>8⁰⁰</u> sati | Broj sati | Broj dnev. | Po € | SVEGA € |
| | | Dan povratka <u>18.03</u> u <u>15⁰⁰</u> sati | | <u>2</u> | <u>81,20</u> | <u>162,40</u> |
| Prevozni troškovi | od | do | Vrsta prevoza | km | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Ostalo | <u>Suještaj Ho. 1970.</u> | | | | <u>300,00</u> | |
| | | | | | Svega | <u>462,40</u> |
| Broj priloga: | | | | | Primljena akontacija | <u>—</u> |
| U _____ dana _____ 201__ | | | | | Ostaje za isplatu-uplatu | <u>462,40</u> |
| | | | | | (podnosioc računa) | |

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ slovima: _____

U _____ na teret _____
 U _____ dana _____
 Likvidirao, _____ Rukovodilac računovodstva _____ Nalogodavac _____

Isplatio
 Naplatio € 462,40
[Signature]
 (blagajnik)

Primio
 Vratio € 462,40
[Signature]
 (podnosioc računa)

2

INVICE 1970

The Hotel.
BRUSSELS

CUSTOMER
Miodrag Lakovic
ADDRESS

ISSUE DATE
17-03-21 16:53:05
TAXATION DATE
17-03-21
ISSUER
Tom

BILL ITEMS

| | CREATED | COUNT | VAT RATE | NET | VAT | AMOUNT |
|--|----------|-------|----------|----------------|---------------|----------------|
| Stay Package (Nights 16-03-21, 17-03-21) City tax €4.24 included City tax €4.24 included | 16-03-21 | 1x | 6 % | €275,02 | €16,50 | €291,52 |
| | 16-03-21 | 1x | 6 % | €4,00 | €0,24 | €4,24 |
| | 16-03-21 | 1x | 6 % | €4,00 | €0,24 | €4,24 |
| Total | | | | €283,02 | €16,98 | €300,00 |

PAYMENT

| | CREATED | COUNT | VALUE |
|------------------|----------|-------|-----------------|
| Cash payment EUR | 17-03-21 | 1x | -€300,00 |
| Total | | | -€300,00 |

BALANCE

€0,00

| VAT RATE | NET | VAT | AMOUNT |
|--------------|----------------|---------------|----------------|
| 6 % | €283,02 | €16,98 | €300,00 |
| Total | €283,02 | €16,98 | €300,00 |


www.thehotel.be

Boulevard de Waterloo 38 - 1000 Bruxelles/Brussel - Belgium T: +32 2 504 11 11
 Siège Social/Maatschappelijke zetel: SRI- Elba Leasehold BV - Boulevard de Waterloo 38 - 1000 Bruxelles/Brussel - Belgium TVA/BTW: BE 0889 633 520 -
 RPM/RPR Brussels - KBC Bank - IBAN: BE91731017314976 - BIC: KREDBEBB
 Terms & Conditions on www.thehotel.be

PRILOG 2

IZVJEŠTAJ SA SLUŽBENOG PUTOVANJA
 PO NALOGU BR. _____ OD _____ GODINE

Miodrag Laković, savjetnik potpredsjednika Vlade

| |
|---|
| I Svrha putovanja: |
| Sastanci sa zvaničnicima EU i NATO |
| II Mjesto i država putovanja: |
| Brisel, Kraljevina Belgija |
| III Vrijeme provedeno na službenom putovanju: |
| Od 16.03.2021. u 08:00 do 18.03.2021. u 15:00 h. |
| IV Aktivnosti u toku trajanja putovanja: |
| 1. Teme o kojima se raspravljalo – Stav koji je zastupan |
| Opredjeljenje Crne Gore da dalje radi na reformama u oblasti vladavine prava, kao okosnici pregovaračkog procesa sa EU. a sve u cilju ubrzavanja pregovaračkog procesa i dinamičnijeg ulaska u narednu fazu –privremenog zatvaranja pregovaračkih poglavlja. Razmjena mišljenja o aktuelnim kretanjima unutar Unije, kao i epidemiološkoj situaciji u Evropi i svijetu, preduzetim mjerama u cilju suzbijanja pandemije COVID19. Razgovori u NATO – jačanje doprinosa Cne Gore u aktivnostima NATOa |
| 2. Održani sastanci |
| Sastanci sa zvaničnicima EU i NATO |
| 3. Zaključci i/ili preporuke |
| Prenijeta poruka u okviru nastavka dijaloga u pregovaračkom procesu Crne Gore sa Evropskom unijom, njenim rezultatima i izazovima kao i evropskoj persektivi |
| 4. Napomena : |
| Potpis službenika :  |
| <i>Napomena: Izvještaj sa službenog putovanja se dostavlja najkasnije u roku od 3 dana od dana povratka sa putovanja. Izvještaj (poglavlje IV) treba biti na maksimum 2 strane.</i> |

PREDUZEĆE V. J. CRNE GORE

Br. 11-106612 / 15-03-2021 god

NALOG

ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

CUSTOMER

Filip Adzic

ADDRESS

ISSUE DATE

17-03-21 21:28:11

TAXATION DATE

17-03-21

ISSUER

Tom

Radnik-ica

FILIP ADŽIĆ

raspoređen-a na poslove

SAVJETNIK POTPREDSJEDNIKA

otputovaće službeno dana

16.03. 2021 u BRISSEL

sa zadatkom

NET VAT AMOUNT

| | | |
|----------------|---------------|----------------|
| €237,28 | €14,24 | €251,52 |
| €4,00 | €0,24 | €4,24 |
| €4,00 | €0,24 | €4,24 |
| €245,28 | €14,72 | €260,00 |

VALUE

-€260,00
-€260,00

€0,00

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Avion

u povratku: Avion

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € 81,20

od Na putu će se zadržati najduže 18.03. do 20.03. godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)

Nalogaodavac,

G-5742

11

- Belgium TVA/BTW: BE 0889 633 520 -
BB

PUTNI RAČUN

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

| Dnevnice | Broj sati | Broj dnev. | Po € | SVEGA € |
|--|-----------|---------------|---------------|---------------------|
| Dan odlaska <u>16.03.</u> u <u>8⁰⁰</u> sati | | 2 | 81,20 | 162,40 |
| Dan povratka <u>18.03.</u> u <u>15⁰⁰</u> sati | | | | |
| od | do | Vrsta prevoza | km | |
| Prevozni troškovi | | | | |
| Ostalo | | | | |
| <u>SUJEŠTAJ NO. 1995-</u> | | | <u>260,00</u> | |
| Svega | | | | <u>422,40</u> |
| Primljena akontacija | | | | |
| Ostaje za isplatu-uplatu | | | | <u>422,40</u> |
| Broj priloga: | | | | |
| U _____ dana _____ 201 _____ | | | | (podnosilac računa) |

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ slovima: _____

_____ na teret _____
U _____ dana _____

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalagodavac,

Isplatio
Naplatto

€ 422,40

(blagajnik)

Primio
Vratio

€ 422,40

(podnosilac računa)

INVOICE 1995

The Hotel.
BRUSSELS

| | |
|-----------------|----------------------|
| CUSTOMER | ISSUE DATE |
| Filip Adzic | 17-03-21 21:28:11 |
| ADDRESS | TAXATION DATE |
| | 17-03-21 |
| | ISSUER |
| | Tom |

| BILL ITEMS | CREATED | COUNT | VAT RATE | NET | VAT | AMOUNT |
|--|----------|-------|----------|------------|----------------|----------------|
| Day 8047 (Filip Adzic, 16-03-21 - 18-03-21, Superior Vista, 116) | 16-03-21 | | | | | |
| Stay Package (Nights 16-03-21, 17-03-21) | | 1x | €251,52 | 6 % | €237,28 | €14,24 |
| City tax €4.24 included | 16-03-21 | 1x | €4,24 | 6 % | €4,00 | €0,24 |
| City tax €4.24 included | 16-03-21 | 1x | €4,24 | 6 % | €4,00 | €0,24 |
| Total | | | | 6 % | €245,28 | €14,72 |
| | | | | | | €260,00 |

| PAYMENT | CREATED | COUNT | VALUE |
|------------------|----------|-------|-----------------|
| Cash payment EUR | 17-03-21 | 1x | -€260,00 |
| Total | | | -€260,00 |

BALANCE **€0,00**

| VAT RATE | NET | VAT | AMOUNT |
|--------------|----------------|---------------|----------------|
| 6 % | €245,28 | €14,72 | €260,00 |
| Total | €245,28 | €14,72 | €260,00 |

W

www.thehotel.be

Boulevard de Waterloo 38 - 1000 Bruxelles/Brussel - Belgium T: +32 2 504 11 11


Siège Social/Maatschappelijke zetel: SRI- Elba Leasehold BV - Boulevard de Waterloo 38 - 1000 Bruxelles/Brussel - Belgium TVA/BTW: BE 0889 633 520 - RPM/RPR Brussels - KBC Bank - IBAN: BE91731017314976 - BIC: KREDBEBB

Terms & Conditions on www.thehotel.be

PRILOG 2

**IZVJEŠTAJ SA SLUŽBENOG PUTOVANJA
PO NALOGU BR. _____ OD _____ GODINE**

Filip Adžić, savjetnik potpredsjednika Vlade

| |
|---|
| I Svrha putovanja: |
| Sastanci sa zvaničnicima EU i NATO |
| II Mjesto i država putovanja: |
| Brisel, Kraljevina Belgija |
| III Vrijeme provedeno na službenom putovanju: |
| Od 16.03.2021. u 08:00 do 18.03.2021. u 15:00 h. |
| IV Aktivnosti u toku trajanja putovanja: |
| 1. Teme o kojima se raspravljalo – Stav koji je zastupan |
| Opredjeljenje Crne Gore da dalje radi na reformama u oblasti vladavine prava, kao okosnici pregovaračkog procesa sa EU. a sve u cilju ubrzavanja pregovaračkog procesa i dinamičnijeg ulaska u narednu fazu –privremenog zatvaranja pregovaračkih poglavlja. Razmjena mišljenja o aktuelnim kretanjima unutar Unije, kao i epidemiološkoj situaciji u Evropi i svijetu, preduzetim mjerama u cilju suzbijanja pandemije COVID19. Razgovori u NATO – jačanje doprinosa Cne Gore u aktivnostima NATOa |
| 2. Održani sastanci |
| Sastanci sa zvaničnicima EU i NATO |
| 3. Zaključci i/ili preporuke |
| Prenijeta poruka u okviru nastavka dijaloga u pregovaračkom procesu Crne Gore sa Evropskom unijom, njenim rezultatima i izazovima kao i evropskoj persektivi |
| 4. Napomena : |
| Potpis službenika :  |
| <i>Napomena: Izvještaj sa službenog putovanja se dostavlja najkasnije u roku od 3 dana od dana povratka sa putovanja. Izvještaj (poglavlje IV) treba biti na maksimum 2 strane.</i> |



**Crna Gora
Ministarstvo vanjskih poslova**

Br:

Podgorica, 8. mart 2021.

PLATFORMA

za posjetu potpredsjednika Vlade Crne Gore dr Dritana Abazovića institucijama Evropske unije i sjedištu NATO, Brisel, 16-18. mart 2021.

Potpredsjednik Vlade Crne Gore dr Dritan Abazović boraviće u prvoj zvaničnoj posjeti Briselu, u periodu 16-18. mart 2021.

Povod posjete jeste obraćanje potpredsjednika Vlade dr Dritana Abazovića na Odboru za vanjske poslove Evropskog parlamenta (AFET) na kojem će se 17. marta obratiti u kontekstu usvajanja Nacrta rezolucije Evropskog parlamenta za Crnu Goru za 2019 i 2020. Tokom posjete, potpredsjednik Vlade dr Dritan Abazović će imati susret sa komesarom za susjedstvo i proširenje Oliverom Varheljijem, potpredsjednicom Evropske komisije Verom Jurovom i komesarom za životnu sredinu i ribarstvo Virginijusom Sinkevičijusom. Takođe, zatraženi su susreti sa zvaničnicima NATO-a i predstavnicima Evropskog parlamenta.

Značaj posjete

Posjeta potpredsjednika Vlade dr Dritana Abazovića Briselu predstavlja priliku za afirmaciju jasnog opredjeljenja Vlade na putu evropskih integracija Crne Gore i odlučne posvećenosti ispunjavanju obaveza iz evropske agende, kao i spremnosti za jačanje doprinosa Crne Gore NATO-u.

Odbor za vanjske poslove Evropskog parlamenta (AFET) prati sprovođenje zajedničke vanjske i bezbjednosne politike EU i ima za cilj jačanje i osiguranje demokratije, vladavine prava i ljudskih prava. AFET je na svojoj redovnoj sjednici raspravljao o Nacrtu rezolucije Evropskog parlamenta o Crnoj Gori 22. februara 2021. Nakon toga, europoslanci, članovi AFET-a, iz različitih političkih grupacija, uputili su svoje amandmanske predloge na tekst nacrta Rezolucije. Krajem marta ili početkom aprila se očekuje glasanje pred AFET-om, a u maju se očekuje usvajanje Rezolucije EP o Crnoj Gori tokom plenarnog zasijedanja.

Potpredsjednik Vlade dr Dritan Abazović će, u kontekstu razmatranja Nacrta Rezolucije i sveobuhvatne debate o stanju u Crnoj Gori imati izlaganje pred članovima AFET-a 17. marta 2021. Tom prilikom će potpredsjednik Vlade Dritan Abazović predstaviti i stanje pregovora u Crnoj Gori.

Akcent u razgovorima će biti na temama u oblasti vladavine prava i zaštite životne sredine što će biti prilika da se sa sagovornicima predstavi trenutno stanje u ovim oblastima u Crnoj Gori i razmijene mišljenja o budućim planovima i daljem toku pregovora i daljem reformskom i razvojnom putu.

Susreti sa evropskim zvaničnicima će biti prilika da se još jednom potvrdi jasno opredjeljenje Crne Gore da dalje radi na reformama u oblasti vladavine prava, kao okosnici pregovaračkog procesa sa EU, a sve u cilju ubrzavanja pregovaračkog procesa i dinamičnijeg ulaska u narednu fazu – privremenog zatvaranja pregovaračkih poglavlja. Takođe, oblast životne sredine, kao jedna od najzahtjevnijih razvojnih oblasti, u fokusu je agende EU za naredni period te će razgovori biti prilika i za afirmaciju saradnje u ovoj oblasti, a na liniji predstavljene Zelene agende za Zapadni Balkan, kao i definisanih aktivnosti u okviru Ekonomsko-investicijskog plana.

Sastanak potpredsjednika Vlade s predstavnicima NATO-a će biti prilika da se ponovi privrženost Crne Gore politikama i vrijednostima Alijanse, kao i izrazi spremnost za jačanje doprinosa Crne Gore aktivnostima NATO-a kao kredibilne i odgovorne saveznice. Takođe, kroz razmjenu mišljenja o globalnoj i regionalnoj bezbjednosnoj situaciji. Potpredsjednik Abazović će ukazati na značaj solidarnosti i jedinstva Alijanse u suočavanju sa zajedničkim bezbjednosnim izazovima. U tom kontekstu, posebna zahvalnost će biti istaknuta povodom dosadašnje i predstojeće pomoći NATO-a Crnoj Gori za suočavanje sa pandemijom COVID-19.

Susreti će predstaviti priliku i za razmjenu mišljenja o aktuelnim kretanjima unutar Unije, kao i epidemiološkoj situaciji u Evropi i svijetu, preduzetim mjerama u cilju suzbijanja pandemije COVID-19. S tim u vezi, Crna Gora visoko cijeni i vrednuje finansijsku i svaku drugu pomoć Evropske unije i njenih članica u saniranju posljedica uzrokovanih pandemijom, kao i Ekonomsko investicioni plan za Zapadni Balkan koji je objavljen u sklopu posljednjeg Paketa proširenja.

Sastav delegacije

Delegaciju Crne Gore će predvoditi potpredsjednik Vlade Crne Gore dr Dritan Abazović, a u delegaciji će biti:

- Zorka Kordić, glavna pregovaračica za vođenje pregovora sa EU
- Vanja Radević, savjetnica predsjednika Vlade za vanjsku politiku
- Miodrag Laković, savjetnik potpredsjednika za nacionalnu bezbjednost
- Ana Rašović, savjetnica potpredsjednika Vlade za unutrašnju organizaciju i kadrovsku politiku
- Filip Adžić, savjetnik potpredsjednika Vlade za unutrašnju politiku, bezbjednost, borbu protiv korupcije na visokom nivou i organizovanog kriminala
- Jela Vuletić, otpravnica poslova a.i. u Misiji Crne Gore pri Evropskoj uniji
- Radovan Bogojević, otpravnik poslova a.i. u Misiji Crne Gore pri NATO

Crna Gora

VLADA CRNE GORE

Broj: 04-11412

Podgorica, 11. mart 2021. godine

Vlada Crne Gore je, na sjednici održanoj dana 11. marta 2021. godine, razmotrila **Predlog platforme za posjetu potpredsjednika Vlade Crne Gore Dritana Abazovića institucijama Evropske unije i sjedištu NATO-a, Brisel, 16–18. mart 2021. godine**, koji je dostavilo Ministarstvo vanjskih poslova.

S tim u vezi, Vlada je donijela sljedeće

ZAKLJUČKE

1. Vlada je utvrdila Platformu za posjetu potpredsjednika Vlade Crne Gore dr Dritana Abazovića institucijama Evropske unije i sjedištu NATO-a, Brisel, 16–18. mart 2021. godine.

2. Za članove delegacije su određeni:

- Zorka Kordić, glavna pregovaračica za vođenje pregovora sa EU,
- Vanja Radević, savjetnica predsjednika Vlade za vanjsku politiku,
- Miodrag Laković, savjetnik potpredsjednika za nacionalnu bezbjednost,
- Ana Rašović, savjetnica potpredsjednika Vlade za unutrašnju organizaciju i kadrovsku politiku,
- Filip Adžić, savjetnik potpredsjednika Vlade za unutrašnju politiku, bezbjednost, borbu protiv korupcije na visokom nivou i organizovanog kriminala,
- Jela Vuletić, otpravnica poslova a. i. u Misiji Crne Gore pri Evropskoj uniji
- i
- Radovan Bogojević, otpravnik poslova a. i. u Misiji Crne Gore pri NATO-u.



GENERALNI SEKRETAR
Božo Milonjić

Dostavljeno:

- Dr Dritan Abazović, potpredsjednik Vlade
- Đorđe Radulović, ministar vanjskih poslova
- Mr Ivana Malović, šefica Kabineta predsjednika Vlade