



CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0591813 / 007

U Podgorici, dana 25.12.2020.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FRESH" PODGORICA, broj 306503 podnijetoj dana 23.12.2020. u 14:05:59, preko

Ime i prezime: MLADEN JANJEVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se usklađivanje organizacije sa važećim Zakonom o privrednim društvima.

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FRESH" PODGORICA - registarski broj 5 - **0591813**, PIB **02811260** , i to:

Statut:

Briše se: Statut od 14.05.2020.

Registruje se - upisuje se: Statut od 22.12.2020.

Kontakt:

Registruje se - upisuje se: T

E

OBRAZLOŽENJE

Podnosilac je dana 23.12.2020 u 14:05:59 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću FRESH.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

PREUZEO DANA 29.12.2020.
MLADEN JANJEVIĆ 1/2
Mladen Janjević

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).

Registrovano je usklađivanje organizacije sa Zakonom o privrednim društvima u skladu sa odredbama člana 329, ovog Zakona (objavljen u Sl.listu CG 65/20 od 03.07.2020.godine).

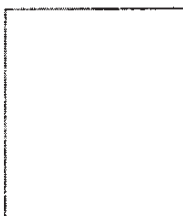


Sam. savjetnik II

Dijana Filipović
Dijana Filipović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0591813 / 006

Datum registracije: 15.11.2010.

PIB: 02811260

Datum promjene podataka: 18.05.2020.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FRESH" PODGORICA

Broj važeće registracije: /006

Skraćeni naziv:

FRESH

Telefon:

eMail:

Web adresa:

Datum zaključivanja ugovora: 15.11.2010.

Datum donošenja Statuta: 15.11.2010.

Datum promjene Statuta: 14.05.2020.

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Adresa za prijem službene pošte: BAKU BR. 94 PODGORICA

Adresa sjedišta: BAKU BR. 94 PODGORICA

Pretežna djelatnost: 6831 Djelatnost agencija za nekretnine

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Oblik svojine: Privatna

Porijeklo kapitala: Domaći

Upisani kapital: 1,00Euro (Novčani 1,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

del + mark

22.12.2020

OSNIVAČI:

LUKA IVANOVIĆ

Uloga: Os

Udio: 90%



DARKO KOMATINA

Uloga: Osniva

Udio: 10%

LICA U DRUŠTVU:

LUKA IVANOVIĆ:

Ologa: Ovlašteni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

ZORAN IVANOVIĆ:

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Luka Ivanović

Izdato: 23.12.2020 godine u 14:12h

MP

Načelnica

Slobodanka Nedović



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 25.12.2020

OGLAS ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU CRNE GORE

Dana 25.12.2020, pod registarskim brojem 5-0591813/007 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FRESH" PODGORICA. Statutom i Izjavom od 22.12.2020. vrši se usklađivanje sa ZOPD. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.



Načelnica
Slobodanka Nedović



CRNA GORA

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 306503

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MLADEN JANJEVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - FRESH - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50591813 sa sljedećim priložima:

Zapisnik

Odluka o usklađivanju podružnica sa Zakonom o privrednim društvima

Odluka o promjeni izvršnog direktora

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Zahitjeva izmjenu:

Usaglašavanje sa novim ZOPD

Datum prijema dokumentacije: 23.12.2020. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Magdalena Peruničić, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

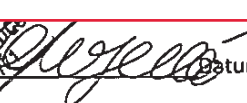
Registraciona prijava privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. PODNOSILAC PRIJAVE¹										
Prijavu podnosi:		1.1. Zastupnik			<input checked="" type="checkbox"/> 1.2. Punomoćnik			1.3. Prokurista		
1.1.1. JMB ²					1.1.2. Država					
1.1.3. Ime		Mladen	1.1.4. Prezime		Janjević		1.1.5.			
1.1.6. ID										
1.1.8. Te										
1.1.10. U										
2.1. Osnivanje		<input checked="" type="checkbox"/>		2.2. Promjena				2.3. Brisanje		
2.4. Rezervacija naziva										
3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA										
3.1. Registar poreskih obveznika										
3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost					3.3. Carinski registar					
3.4. Registar uprave za inspeksijske poslove (tržišna inspekcija)					3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede					
3.6. Registar stanovnika										
4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE										
Oblik organizovanja										
<input checked="" type="checkbox"/>	DOO		PREDUZETNIK			<input type="checkbox"/>	AD	<input type="checkbox"/>	KD	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	KOOPERATIVA		<input type="checkbox"/>	NVO		DIO STRANOG DRUŠTVA			INVESTICIONI FOND	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.1. Puni naziv društva					DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FRESH" PODGORICA					
4.2. Skraćeni naziv					"FRESH" doo Podgorica					
4.3. Alternativni naziv / trgovački naziv pod kojim se obavlja djelatnost ³										
4.4. Broj rješenja za rezervisani naziv										
4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA										
4.5.1. Država		Crna Gora								
4.5.2. Opština		Podgorica			4.5.3. Mjesto:			Podgorica		
4.5.4. Ulica i broj:		Baku br. 94								
4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE										
4.6.1. Država		Crna Gora								
4.6.2. Opština		Podgorica			4.6.3. Mjesto:			Podgorica		
4.6.4. Ulica i broj:		Baku br. 94								
4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA										
4.7.1. Država										
4.7.2. Opština					4.7.3. Mjesto:					
4.7.4. Ulica i broj										

¹Obavezno za sveo blike privrednih subjekata

²Za strano fizičko lice unijeti broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja

³Obavezno za preduzetnike/dio stranog društva

4.8. KONTAKT				
4.8.1. Telefon/fax:		+382 67 180 169		
4.8.2. E-mail i internet strana		ljiljana.i@freshestate.me	www.	
4.9. PRETEŽNA DJELATNOST⁴				
6	8	3	1	Djelatnost agencija za nekretnine
Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni				
Potpis podnosioca / ovlaštenog lica:				Datum podnošenja prijave <u>23.12.2020.</u>

ADVO
Mladen Jambrić
 Uj. Karadžićeva 5, 10000
 Mob. 888 833 146

⁴Šiframik djelatnosti dostupan na šalteru CRPS-a

Uputstvo za popunjavanje jedinstvene prijave za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. **Podnosilac prijave** - U ovu rubriku se označava sa znakom "X" preko koga se prijava podnosi. (1.1 zastupnika, 1.2 punomoćnika, 1.3 prokuriste Društva)
 - 1.1.1. U ovu rubriku unosi se jedinstveni matični broj građanina (JMB), i/ili broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta za strano fizičko lice.
 - 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.8 1.1.10 i 1.1.1.9. 1.1.10. U ove rubrike se unosi država, ime i prezime podnosioca prijave kao i podaci o prebivalištu, ID podnosioca prijave, mjesto prebivališta odnosno boravišta podnosioca prijave, broj telefona, e-mail i ulica i broj podnosioca dokumentacije.
2. **Vrsta registracije u CRPS – Polje 2.1.** se označava sa znakom "X" ukoliko se radi o registraciji osnivanja privrednog subjekta. **Polje 2.2.** se označava sa znakom "X" ukoliko se radi o promjenama bilo kojih podataka u društvu a koje se registruje kod CRPS-a. **Polje 2.3.** se označava sa znakom "X" ukoliko dolazi do postupka: likvidacije društva, transformacije, restrukturiranja i/ili brisanja privrednog subjekta ili preduzetnika. **Polje 2.4.** se označava znakom "X" ukoliko se radi o registraciji rezervacije naziva privrednog subjekta kod CRPS-a.
3. **Registracija u drugim registrima** – Znakom "X" označiti prazno polje ispred naziva registra u koji društvo želi da se upiše odnosno registruje 3.1. registar poreskih obaveznika,, 3.2. registar obeveznika na dodatu vrijednost, 3.3. carinski registar, 3.4. registar uprave za inspeksijske poslove (tržišna inspekcija), 3.5. opštinski organ nadležan za poslove privrede ili 3.6. registar stanovnika
4. **Osnovni podaci o subjektu koji je predmet registracije** – znakom "X" označiti oblik organizovanja predmetnog subjekta za koji se dokumentacija podnosi.
 - 4.1 **Puni naziv društva** – U ovu rubriku se upisuje naziv privrednog društva odnosno ime pod kojim društvo posluje.
 - 4.2. **Skraćeni naziv** – U ovu rubriku se upisuje skraćeni naziv društva. Privredno društvo može, pored punog naziva, da koristi skraćeni naziv u skladu sa osnivačkim aktom društva, odnosno statutom. Skraćeni naziv mora da sadrži oznaku oblika društva, kao i pojedine riječi koje su već sadržane u nazivu.
 - 4.3. **Alternativni naziv/ trgovački naziv pod kojim se obavlja djelatnost-** U ovu rubriku se upisuje alternativni naziv dijela stranog društva, ako je originalni naziv stranog društva upotrijebljen od nekog drugog društva u Crnoj Gori. Ako preduzetnik ne obavlja djelatnost pod svojim već pod drugim imenom ili nazivom dužan je upisati to ime ili naziv.
 - 4.4. **Broj rješenja za rezervisani naziv** – U ovu rubriku upisati broj rješenja CRPS-a kojim je naziv društva rezervisan.
 - 4.5. **Adresa uprave – sjedišta društva** – U ovu rubriku se upisuju podaci o adresi sjedišta društva pravnog lica (država, opština, mjesto, ulica i broj). Sjedište je mjesto iz kojeg se upravlja poslovanjem privrednog društva ili mjesto u kojem društvo trajno obavlja svoju djelatnost, koje je utvrđeno osnivačkim aktom ili statutom društva i koje je registrovano u CRPS. Privredno društvo može imati samo jedno sjedište.
 - 4.6. **Adresa za prijem službene pošte** - U ovu rubriku se upisuju podaci o adresi za prijem službene pošte društva pravnog lica (država, opština, mjesto, ulica i broj). Dostavljanje pošte privrednom društvu vrši se na adresu

sjedišta ili posebnu adresu za dostavljanje pošte, koja se registruje kod CRPS-a. Privredno društvo mora da ima adresu za prijem elektronske pošte, koja se registruje u CRPS.

4.7. Adresa glavnog mjesta poslovanja – Popuniti samo ukoliko se adresa glavnog mjesta poslovanja razlikuje od adrese sjedišta društva. Bitno zbog određivanja nadležnosti područne jedinice Poreske uprave

4.8. Kontakt privrednog subjekta – tačke: 4.8.1 i 4.8.2. u ovu rubrike se upisuje broj telefona društva kao i e-mail i internet stranica društva.

4.9. Pretežna djelatnost – U ovu rubriku se upisuje pretežna djelatnost društva, odnosno osnovna djelatnost kojom se društvo bavi.

Podnosilac, odnosno ovlašćeno lice za podnošenje prijave, tačnost i potpunost podataka potvrđuje unosom svog JMB broja, potpisom i upisom datuma podnošenja prijave.

DODATAK 1**5. REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMJENE - PRIVREDNI SUBJEKAT⁵**

NASTANAK							
Osnivanje			Spajanje				
Podjela			Na drugi način				
5.1. Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci)							
5.2. Datum donošenja statuta							
5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju							
5.4. Ukoliko je subjekat prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje							
5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan			5.5.1. Datum Rješenja				
6. OBLIK SVOJINE							
Privatna			Zadružna				
Dva ili više oblika svojine			Državna				
7. KAPITAL							
7.1. Porijeklo kapitala							
Domaći		Strani		Mješoviti			
7.2. Podaci o osnovnom kapitalu							
7.2.1. Povećanje			7.2.2. Smanjenje				
Osnovnikapital		Prije promjene		Iznos promjene		Trenutni kapital	
Ukupno (novčani + nenovčani)		€		€		€	
novčani – iznos		€		€		€	
nenovčani – iznos		€		€		€	
8. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA							
Izvršni direktor			Nadzorni odbor				
Upravni odbor			Skupština akcionara				
Odbor direktora			Drugo				

⁵Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanova i zadruga

Potpis podnosioca / ovlašćenog lica:

Datum podnošenja prijave

_____	_____	_____
Dan	Mjesec	Godina

Uputstvo za popunjavanje Dodatka 1: Registracija osnivanja/promjene privredni subjekat

5.REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMJENE-PRIVREDNI SUBJEKAT

Nastanak – Znakom “X” u jednom od ponuđenih praznih polja označiti način na koji društvo nastaje (osnivanjem, spajanjem, podjelom, na drugi način)

5.1. Rok na koji se društvo osniva – u ovo polje upisati podatak da li se društvo osniva na određeno ili neodređeno vrijeme.

5.2. Datum donošenja Statuta – u ovo polje upisati datum kada je dostavljeni statut koji treba da se registruje usvojen ili donešen.

5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju- u ovu rubriku se upisuje datum donošenja odluke ili ugovora o osnivanju koji treba da se registruje kod CRPS-a.

5.4. Ukoliko je subjekat prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti od koje – U ovu rubriku se upisuje naziv Institucije kod koje je privredni subjekat registrovan/licenciran ukoliko mu je dobijanje navedenog Rješenja/licence uslov za registraciju u CRPS-a. Ukoliko nije preskočiti polje.

5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan- U ovu rubriku upisati broj rješenja Institucije navedene pod tačkom 5.4.

5.5.1.Datum Rješenja- U ovu rubriku upisati datum rješenja navedenog u tački 5.5.

6. Oblik svojine

Znakom “X” označiti polje da li je oblik svojine privatna, zadružna, dva ili više oblika svojine, državna svojina.

7. Kapital-7.1. – Porijeklo kapitala

– U ovu rubriku se znakom “X” označava da li je porijeklo kapitala domaći, strani ili mješoviti.

7.2 Podaci o osnovnom kapitalu – Znakom “X” označiti polje **7.2.1.** ukoliko se radi o povećanju osnovnog kapitala ili **7.2.2.** ukoliko se radi o smanjenju osnovnog kapitala društva. U ovu rubriku se unose podaci da li se povećava ili smanjuje novčani ili nenovčani iznos kapitala kao i kapital prije promjene, iznos promjene kapitala i trenutni odnosno ukupni kapital društva.

8. Naziv organa upravljanja- Znakom “X” označiti organe upravljanja u društvu. Ukoliko je opcija drugo, u praznom polju upisati naziv organa upravljanja.

8.1. U ovu rubriku upisati broj rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja akcionarskog društva.

8.2. U ovu rubriku upisati broj rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja akcionarskog društva.

9. Matično društvo (obavezno za dio stranog društva)

9.1. Oblik organizovanja - U ovu rubriku upisati oblik organizovanja matičnog društva.

9.2. Registarski broj – U ovu rubriku upisati registarski broj matičnog društva.

9.3. Matični broj – U ovu rubriku upisati broj pod kojim je društvo registrovano u matičnom registru. (MB matičnog društva)

9.4.; 9.5. i 9.6. – U ove rubrike upisati puni naziv matičnog društva, državu i mjesto matičnog društva.

9.7. U ovu rubriku upisati datum donošenja posljednjeg registrovanog statuta matičnog društva, odnosno datum statuta koji se prilaže prilikom osnivanja DSD-a.

9.8. U ovu rubriku se upisuje datum zaključenja/donošenja ugovora ili odluke o osnivanju matičnog društva.

10. Društvo za upravljanje fondom (obavezno za investicioni fond) – U ovu rubriku upisati matični broj kao i naziv društva koje upravlja investicionim fondom.

11. Finansijska dokumenta- U ovu rubriku se upisuju podaci o dokumentima koja se prilažu uz dokumentaciju. Označiti znakom “X” vrstu dokumenata: bilans stanja, bilans uspjeha ili druga vrsta iskaza u tom slučaju upisati vrstu dokumenta kao i datum priloženog dokumenta.

Podnosilac, odnosno ovlašteno lice za podnošenje prijave, tačnost i potpunost podataka potvrđuje unosom svom JMB broja, potpisom i upisom datuma podnošenja prijave.

12. LICE U DRUŠTVU		<input checked="" type="checkbox"/>	
	Imenovanje	Promjena	Prestanak
12.1. MB / JMB:		<input type="checkbox"/> za strano fizičko lice unijeti broj pasoša <input type="checkbox"/> za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru <input type="checkbox"/> ID lica	
12.2 Naziv / Ime	Zoran	Prezime	Ivanović
12.3 Pol			
12.5. Adresa:			
12.5.1. Država			
12.5.2. Opština			
12.5.3 Ulica i broj			
13. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)			
	Osnivač	<input checked="" type="checkbox"/>	Izvršni direktor
	Član DOO		Direktor
	Ortak		Predsjednik organa upravljanja
	Komanditor		Član nadzornog odbora
	Komplementar		Član odbora direktora
	Zadugar		Član upravnog odbora
	Preduzetnik		Član odbora za reviziju
	Poslovođa		Sekretar društva
	Prokurista		Ovlašćeni zastupnik
	Revizor		Lice koje predstavlja podružnicu
	Likvidator		Lice koje odgovara
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)		
13.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač			%
13.2. Ovlašćenja u prometu	Neograničena	Ograničena	
	*Unijeti opis ograničenja		
13.3. Ovlašćen da djeluje	Pojedinačno	Kolektivno	Članovima organa upravljanja
	*Upisati sa kim, ako je kolektivno		Sekretarom društva
			Direktorom društva
Saglasnost sa imenovanjem			
Potpis			

12. LICE U DRUŠTVU		<input checked="" type="checkbox"/>	Imenovanje	Promjena	pasos	Prestanak
12.1. MB / JM		* za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru				
12.2 Naziv / Ime		LUKA		Prezime		IVANOVIĆ
12.3 Pol						
12.5. Adr						
12.5.1. Dr						
12.5.2. Op						
12.5.3 Ulic						
13. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)						
	Osnivač	<input checked="" type="checkbox"/>	Izvršni direktor			
	Član DOO		Direktor			
	Ortak		Predsjednik organa upravljanja			
	Komanditor		Član nadzornog odbora			
	Komplementar		Član odbora direktora			
	Zadugar		Član upravnog odbora			
	Preduzetnik		Član odbora za reviziju			
	Poslovođa		Sekretar društva			
	Prokurista		Ovlašćeni zastupnik			
	Revizor		Lice koje predstavlja podružnicu			
	Likvidator		Lice koje odgovara			
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)					
13.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač						%
13.2. Ovlašćenja u prometu		<input checked="" type="checkbox"/>	Neograničena	<input type="checkbox"/>	Ograničena	
*Unijeti opis ograničenja						
13.3. Ovlašćen da djeluje		<input checked="" type="checkbox"/>	Pojedinačno	<input type="checkbox"/>	Kolektivno	
*Upisati sa kim, ako je kolektivno						
					Članovima organa upravljanja	
					Sekretarom društva	
					Direktorom društva	
Saglasnost sa imenovanjem						
Potpis						

12.1. MB / JMB:		*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša	
		*za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru	
		ID lica	
12.2 Naziv / Ime		Prezime	
12.3 Pol	<input type="checkbox"/> Muški	<input type="checkbox"/> Ženski	12.4. Datum rođenja
12.5. Adresa:			
12.5.1. Država		*Državljanstvo	(samo za strane državljane)
12.5.2. Opština		Mjesto:	
12.5.3 Ulica i broj		*Zanimanje	(samo za članove upravnog odbora, odbora direktora i nadzornog odbora)
13. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)			
<input type="checkbox"/>	Osnivač	<input type="checkbox"/>	Izvršni direktor
<input type="checkbox"/>	Član DOO	<input type="checkbox"/>	Direktor
<input type="checkbox"/>	Ortak	<input type="checkbox"/>	Predsjednik organa upravljanja
<input type="checkbox"/>	Komanditor	<input type="checkbox"/>	Član nadzornog odbora
<input type="checkbox"/>	Komplementar	<input type="checkbox"/>	Član odbora direktora
<input type="checkbox"/>	Zadrukar	<input type="checkbox"/>	Član upravnog odbora
<input type="checkbox"/>	Preduzetnik	<input type="checkbox"/>	Član odbora za reviziju
<input type="checkbox"/>	Poslovođa	<input type="checkbox"/>	Sekretar društva
<input type="checkbox"/>	Prokurista	<input type="checkbox"/>	Ovlašćeni zastupnik
<input type="checkbox"/>	Revizor	<input type="checkbox"/>	Lice koje predstavlja podružnicu
<input type="checkbox"/>	Likvidator	<input type="checkbox"/>	Lice koje odgovara
<input type="checkbox"/>	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)		
13.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač			%
13.2. Ovlašćenja u prometu	<input type="checkbox"/> Neograničena	<input type="checkbox"/> Ograničena	
			*Unijeti opis ograničenja
13.3. Ovlašćen da djeluje	<input type="checkbox"/> Pojedinačno	<input type="checkbox"/> Kolektivno	Članovima organa upravljanja
			*Upisati sa kim, ako je kolektivno
			Sekretarom društva
			Direktorom društva
Saglasnost sa imenovanjem			
Potpis			

12. LICE U DRUŠTVU			
<input type="checkbox"/>	Imenovanje	<input type="checkbox"/>	Promjena
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Prestanak

12.1. MB / JMB:		*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša	
		*za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru	
		*ID lica	
12.2 Naziv / Ime		Prezime	
12.3 Pol	Muški	Ženski	12.4. Datum rođenja
12.5. Adresa:			
12.5.1. Država		*Državljanstvo	(samo za strane državljane)
12.5.2. Opština		Mjesto:	
12.5.3 Ulica i broj		*Zanimanje	(samo za članove upravnog odbora, odbora direktora i nadzrn odbora)
13. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)			
	Osnivač		Izvršni direktor
	Član DOO		Direktor
	Ortak		Predsjednik organa upravljanja
	Komanditor		Član nadzornog odbora
	Komplementar		Član odbora direktora
	Zadrukar		Član upravnog odbora
	Preduzetnik		Član odbora za reviziju
	Poslovođa		Sekretar društva
	Prokurista		Ovlašćeni zastupnik
	Revizor		Lice koje predstavlja podružnicu
	Likvidator		Lice koje odgovara
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)		
13.1. UDIO	(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač		%
13.2. Ovlašćenja u prometu	Neograničena	Ograničena	
	*Unijeti opis ograničenja		
13.3. Ovlašćen da djeluje	Pojedinačno	Kolektivno	Članovima organa upravljanja
	*Upisati sa kim, ako je kolektivno		Sekretarom društva
			Direktorom društva
Saglasnost sa imenovanjem			
Potpis			
12. LICE U DRUŠTVU			
	Imenovanje	Promjena	Prestanak

12.1. MB / JMB:		*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša	
		*za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru	
		*ID lica	
12.2 Naziv / Ime		Prezime	
12.3 Pol	<input type="checkbox"/> Muški	<input type="checkbox"/> Ženski	12.4. Datum rođenja
12.5. Adresa:			
12.5.1. Država		*Državljanstvo	(samo za strane državljane)
12.5.2. Opština		Mjesto:	
12.5.3 Ulica i broj		*Zanimanje	(samo za članove upravnog odbora, odbora direktora i nadzrn odbora)
13. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)			
	Osnivač		Izvršni direktor
	Član DOO		Direktor
	Ortak		Predsjednik organa upravljanja
	Komanditor		Član nadzornog odbora
	Komplementar		Član odbora direktora
	Zadругar		Član upravnog odbora
	Preduzetnik		Član odbora za reviziju
	Poslovođa		Sekretar društva
	Prokurista		Ovlašćeni zastupnik
	Revizor		Lice koje predstavlja podružnicu
	Likvidator		Lice koje odgovara
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)		
13.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač			%
13.2. Ovlašćenja u prometu		<input type="checkbox"/> Neograničena	<input type="checkbox"/> Ograničena
		*Unijeti opis ograničenja	
13.3. Ovlašćen da djeluje		<input type="checkbox"/> Pojedinačno	<input type="checkbox"/> Kolektivno
		*Upisati sa klm, ako je kolektivno	
		Članovima organa upravljanja	
		Sekretarom društva	
		Direktorom društva	
Saglasnost sa imenovanjem			
Potpis			
12. LICE U DRUŠTVU			
	Imenovanje	Promjena	Prestanak

12.1. MB / JMB:		*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša	
		*za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru	
		*ID lica	
12.2 Naziv / Ime		Prezime	
12.3 Pol	Muški	Ženski	12.4. Datum rođenja
12.5. Adresa:			
12.5.1. Država		*Državljanstvo	[(samo za strane državljane)]
12.5.2. Opština		Mjesto:	
12.5.3 Ulica i broj		*Zanimanje	[samo za članove upravnog odbora, odbora direktora i nadzornog odbora]
13. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)			
	Osnivač		Izvršni direktor
	Član DOO		Direktor
	Ortak		Predsjednik organa upravljanja
	Komanditor		Član nadzornog odbora
	Komplementar		Član odbora direktora
	Zadrukar		Član upravnog odbora
	Preduzetnik		Član odbora za reviziju
	Poslovođa		Sekretar društva
	Prokurista		Ovlašćeni zastupnik
	Revizor		Lice koje predstavlja podružnicu
	Likvidator		Lice koje odgovara
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)		
13.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač			%
13.2. Ovlašćenja u prometu		Neograničena	Ograničena
		*Unijeti opis ograničenja	
13.3. Ovlašćen da djeluje		Pojedinačno	Kolektivno
		*Upisati sa kim, ako je kolektivno	
		Članovima organa upravljanja	
		Sekretarom društva	
		Direktorom društva	
Saglasnost sa imenovanjem			
Potpis			

Prilog 1

14. Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

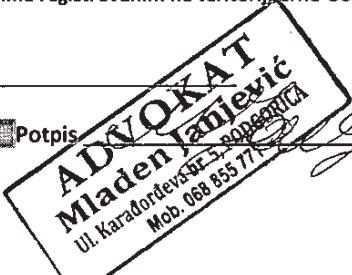
14.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate? _____

14.2. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i Pib) _____

14.3. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore? _____

14.4. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i Pib) _____

Potpis _____



12. Lice u društvu – upisati znak „x“ u neko od ponuđenih polja u zavisnosti da li se lice po prvi put imenuje u društvu ili mu se mijenja neki već registrovani podatak ili mu prestaje funkcija na koju je imenovano.

12.1 MB/JMB – u ovo polje upisati JMB ili jedan od podataka navedenih pod znakom „*“ u nastavku reda. Za rezidentno (domaće) fizičko lice upisati jedinstveni matični broj građanina. Za rezidentno pravno lice upisati matični broj (PIB) društva. Za nerezidentna (strana) fizička lica upisati broj pasoša ili ID broj sa drugog važećeg dokumenta. Za strano pravno lice upisati broj registracije tog društva u matičnom registru.

12.2 Naziv/ Ime - upisati puni naziv pravnog ili ime fizičkog lica; **Prezime** – upisati prezime fizičkog lica.

12.3 Pol – označiti znakom „X“ u odgovarajuće polje u zavisnosti od pola, muški/ženski.

12.4. Datum rođenja u prazno polje upisati datum rođenja.

12.5. 12.5.1 12.5.2. 12.5.3. Adresa – U ovu rubriku se upisuju podaci o adresi fizičkog lica, prebivališta za domaće fizičko lice ili podaci o adresi boravišta za strano fizičko lice (država, opština mjesto, ulica i broj, državljanstvo za strana fizička lica kao i zanimanje ukoliko je riječ o članovima upravnog odbora, odbora direktora i nadzornog odbora)

13. ULOGA Znakom „x“ označiti uloge koje lice ima u privrednom subjektu.

13.1 UDIO za osnivača upisati procentualni vlasnički udio u osnovnom kapitalu društva.

13.2 Ovlašćenja u prometu Znakom „x“ označiti jedno od ponuđenih opcija. Ukoliko su ovlašćenja ograničena upisati opis ograničenja u prazno polje.

13.3 Ovlašćen da djeluje Znakom „x“ označiti jedno od ponuđenih polja. Ukoliko je lice ovlašćeno da djeluje kolektivno, označiti da li je ovlašćen da djeluje sa članovima organa upravljanja, sekretarom društva, direktorom društva, a ako je drugačije od ponuđenog u prazno polje upisati sa kim.

U polje „**Saglasnost sa imenovanjem**“ svojeručno se potpisuje lice koje se imenuje ili mu se mijenja obim ovlašćenja.

14. Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

14.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate? Potrebno je upisati podatak „da“ ili „ne“.

• **14.2. Koje je to društvo/društva**

Potrebno je upisati naziv i PIB društva/ društava

14.3. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore?

Potrebno je upisati podatak „da“ ili „ne“.

14.4. Koje je to društvo/društva

Potrebno je upisati naziv i PIB društva/ društava

14. PODRUŽNICA	Osnivanje	Promjena	Brisanje
14.1. Naziv			
14.2. Adresa:			
14.2.1. Država			
14.2.2. Opština	Mjesto:		
14.2.3 Ulica i broj:			

14. PODRUŽNICA	Osnivanje	Promjena	Brisanje
14.1. Naziv			
14.2. Adresa:			
14.2.1. Država			
14.2.2. Opština	Mjesto:		
14.2.3 Ulica i broj:			

PODRUŽNICA	Osnivanje	Promjena	Brisanje
14.1. Naziv			
14.2. Adresa:			
14.2.1. Država			
14.2.2. Opština	Mjesto:		
14.2.3 Ulica i broj:			

(1) **14. Produžnica** - Privredna društva mogu obavljati svoju djelatnost i preko podružnica. Podružnica je posebna organizaciona cjelina društva bez svojstva pravnog lica, koja obavlja djelatnost van sjedišta privrednog društva.

Znakom "X" označiti da li se radi o osnivanju podružnice, promjeni u istoj ili brisanju.

14.1 **Naziv-** U prazno polje upisati naziv podružnice. Podružnica u pravnom prometu istupa pod nazivom privrednog društva čiji je dio, a uz naziv privrednog društva naziv podružnice mora sadržati sjedište podružnice i oznaku da je podružnica.

14.2 (14.2.1.,14.2.2.,14.2.3.) U ovu rubriku se upisuju podaci o adresi podružnice (država, opština, mjesto, ulica i broj).

Način prestanka- U prazno polje znakom "X" označiti da li se društvo prestaje da postoji likvidacijom ili brisanjem.

15.1. Likvidacija

15.2.1 Vrsta likvidacije - U prazno polje znakom X označiti da li se društvo briše po postupku dobrovoljne likvidacije ili dobrovoljne likvidacije po skraćenom postupku.

15.1.2. Sa imovinom – Znakom "X" označiti da li društvo odgovara sa ili bez imovine. Imovinu društva čine svojina i druga imovinska prava koja predstavljaju uloge njegovih članova i imovina koju je društvo steklo poslovanjem.

15.1.3. Datum pokretanja postupka – U ovu rubriku upisati datum pokretanja postupka likvidacije .

15.1.4. Datum odluke- U ovu rubriku upisati datum odluke o pokretanju postupka likvidacije.

15.2. Brisanje

15.2.1. Razlog prestanka – Označiti znakom "X" prazno polje u zavisnosti od razloga prestanka (spajanje, podjela ili na sopstveni način)

15.2.2 Datum prestanka/odluke – U ovu rubriku upisuje se datum prestanka odnosno datum donošenja odluke o brisanju.

15.2.3. Naziv donosioca rješenja – U ovu rubriku se upisuje naziv donosioca Rješenja o brisanju.

15.2.4. Broj Rješenja- U ovu rubriku se upisuje broj Rješenja o brisanju

15.2.5. U ovo polje upisuje se datum donošenja rješenja o brisanju navedenog u tački 15.2.4.

Podnosilac, odnosno ovlašćeno lice za podnošenje prijave, tačnost i potpunost podataka potvrđuje unosom svog JMB broja, potpisom i upisom datuma podnošenja prijave.

IZJAVA

d.o.o. FRESH Podgorica.

broj 01-138/2020

datum 22.12.2020.

Ja, Luka Ivanović
izjavljujem da sam saglasan sa mojim imenovanjem na mjesto Izvršnog direktora u
Društvu „FRESH“ DOO Podgorica, te da se moji lični podaci upišu u evidenciju
Centralnog registra privrednih subjekata u Podgorici, koje se odnose na Izvršnog
direktora u Društvu „FRESH“ DOO Podgorica.

Podgorica, dana 22.12.2020.godine



Davalac izjave


LUKA IVANOVIĆ

Na osnovu Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG", br. 65/2020), Osnivači kao članovi Društva sa ograničenom odgovornošću „Fresh” doo iz Podgorice na sjednici Skupštine Društva 22.12.2020.godine donose

STATUT
Društva sa ograničenom odgovornošću
"Fresh" Podgorica

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Fresh” Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) osniva se u cilju pružanja podrške osnivanju i radu novih privrednih društava, stvaranje kvalifikovanih radnih mjesta, intenziviranje transfera znanja i tehnologije i korišćenje neiskorišćenih industrijskih površina.

II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 2

Naziv Društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Fresh” Podgorica.

Skraćeni naziv Društva je: “Fresh”.

Sjedište Društva je: Podgorica, ulica Baku broj 94.

Adresa za prijem službene pošte je: Podgorica, ulica Baku, br. 94.

E-mail adresa Društva je: ljiljana.i@freshestate.me.

Član 3

Društvo ima svoj pečat i štambilj. Pečat Društva je okruglog oblika, prečnika 3,5cm, sa tekstem po obodu: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Fresh” Podgorica. U sredini je naziv Društva FRESH.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika, osnovice 5,8 cm i visine 2,2 cm i sadrži naziv i sjedište Društva.

Štambilj sadrži mjesto za broj, datum i godinu.

Član 4

Društvo ima svoj znak (logo).
Osnivači-članovi Društva utvrđuju vizuelni identitet, oblik i sadržinu znaka Društva.

Član 5

Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja Društva mogu se osnivati poslovne jedinice društva, bez svojstva pravnog lica, u skladu sa zakonom, a u cilju obavljanja djelatnosti iz člana 6 ovog Statuta.

Predlog o osnivanju poslovnih jedinica podnosi Izvršni direktor Društva, a usvajaju osnivači-članovi Društva većinom glasova.

Sastavni dio predloga iz stava 2 ovog člana je elaborat o opravdanosti osnivanja poslovne jedinice.

III DJELATNOST DRUŠTVA

Član 6

Osnovna djelatnost Društva je:

68.31 Djelatnost agencija za nekretnine

Osim osnovne djelatnosti Društvo može obavljati i sljedeće djelatnosti:

GRAĐEVINARSTVO

- 41.10 Razrada građevinskih projekata
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva
- 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica
- 42.13 Izgradnja mostova i tunela
- 42.21 Izgradnja cjevovoda
- 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova
- 42.91 Izgradnja hidro objekata
- 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih
- 43.11 Rušenje objekata
- 43.12 Pripremna gradilišta
- 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje
- 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu
- 43.31 Malterisanje
- 43.32 Ugradnja stolarije
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i zastakljivanje
- 43.39 Ostali završni radovi
- 43.91 Krovni radovi

43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi

SAOBRAČAJ I SKLADIŠTENJE

52.10 Skladištenje

52.24 Manipulacija teretom

POSLOVANJE NEKRETNINAMA

68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima

68.31 Djelatnost agencija za nekretnine

68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu

STRUČNE, NAUČNE I TEHNIČKE DJELATNOSTI

71.11 Arhitektonska djelatnost

71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje

71.20 Tehničko ispitivanje i analize

80.20 Usluge sistema obezbjeđenja

81.10 Usluge održavanja objekata

Društvo će se baviti i spoljnotrgovinskim prometom i to:

- Pružanje usluga
- Posredovanje i zastupanje u prometu roba i usluga
- Korišćenje lizinga i transfer tehnologije između stranih i domaćih firmi
- Ostale djelatnosti predviđene klasifikacijom djelatnosti u spoljnotrgovinskom poslovanju.

Društvo može, bez upisa u CRPS-a, da obavlja i druge poslove, odnosno djelatnosti, u manjem obimu, koje služe djelatnosti koja je upisana u sudski registar, a koje se uobičajno obavljaju uz tu djelatnost.

Član 7

Društvo može promijeniti djelatnost samo na osnovu odluke osnivača-članova Društva Društva u skladu sa pozitivnim propisima, i / ill na predlog izvršnog direktora.

Član 8

Društvo može zaključivati ugovore i obavljati druge poslove u okviru djelatnosti upisanih u CRPS-a.

IV OSNOVNI KAPITAL DRUSTVA

Član 9

Osnovni kapital Društva sastoji se od novčanih uloga osnivača-članova Društva na osnovu kojih oni imaju svojstvo člana Društva.

Osnovni kapital Društva iznosi 1 EUR.

Ugovorom o prenosu udjela od dana 17.12.2018.godine OVP broj 14918/2018, datum ovjere 19.12.2018.godine, koji Ugovor je ovjeren kod Notara Anđelka Miloševića iz Podgorice, Osnivač-član Društva Darko Komatina je izvršio prenos 20% svog udjela drugom Osnivaču-članu Društva Luki Ivanoviću, pa je nakon izvršenog prenosa udjela osnovni kapital u Društvu u sljedećoj srazmjeri:

1. Luka Ivanović ima 90 % udjela u Društvu, što iznosi 0,90 eur osnivačkog Kapitala,
2. Darko Komatina ima 10 % udjela u Društvu, što iznosi 0,10 eur osnivačkog Kapitala.

Član 10

U slučaju da osnivači-članovi Društva ne uplate ulog smatraće se da Društvo nije osnovano, a eventualni članovi koji su pristupili Društvu i uplatili uloge u Društvo imaju pravo na povraćaj uloga kao i pravo na naknadu štete od osnivača-članova Društva i članova koji nijesu uplatili svoje uloge.

Član 11

Kapital Društva se može uvećati i pristupanjem novih članova Društva pod uslovima i na način uređen Ugovorom, ovim Statutom i Zakonom.

Član 12

Pristupanjem Društvu novi članovi su obavezni u cjelosti upisati i unijeti u Društvo svoje uloge.

Član 13

Društvo vodi knjigu članova Društva.

Koji podaci se unose u knjizi članova Društva utvrđuje Izvršni direktor Društva.

Svaki član Društva može da pregleda knjigu članova Društva, kao i spise i isprave na kojima se zasniva upis podataka, a druga zainteresovana lica po prethodnom odobrenju Društva.

Član 14

Osnivači-članovi Društva Društva mogu utvrditi obavezu dopunskih uplata za članove Društva i visinu tih uplata.

Član Društva ne može dopunsku obavezu uplate prebiti potraživanjem prema Društvu.

Dopunske uplate izvršene na osnovu Ugovora o osnivanju društva ne mogu se vratiti prije uplate uloga.

Vraćene dopunske uplate smatraju se kao da nijesu ni bile uplaćene.

Član 15

Udio u Društvu može se prenositi u skladu sa pozitivnim propisima.

Ako član Društva pri prenosu udjela, uz svoj udio, stekne još jedan udio ili više udjela, svi udjeli se spajaju u jedan udio.

Udio se može prenijeti trećem licu uz pravo preče kupovine ostalih članova Društva, odnosno Društva. Ako više članova Društva izrazi volju za kupovinu udjela, a ne dodje do sporazuma između prenosioca udjela i tih članova u visini udjela koji će kupiti svaki od njih, udio će se podijeliti između njih srazmjerno visini njihovih udjela u Društvu.

Ako članovi Društva, odnosno Društvo, ne iskažu volju za kupovinu udjela u roku od 30 dana od dana učinjene ponude o prodaji udjela, udio se može prenijeti trećem licu u skladu sa zakonom, pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji za kupca.

Član 16

Za slučaj smrti fizičkog lica ili prestanak člana pravnog lica Društva udio se prenosi na nasljednike ili pravne sljedbenike.

U slučaju nasljeđivanja, pravnog sljedbeništva i prenosa udjela na više lica, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom.

Član 17

U slučaju prenosa udjela, za obaveze iz članskog odnosa Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela.

Prenos udjela povlači izmjenu Ugovora o osnivanju Društva.

Udio se prenosi u pismenoj formi.

Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva.

Prenos udjela ima pravno dejstvo prema Društvu od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

Član 18

Kapital Društva povećava se odnosno smanjuje izmjenom Ugovora o osnivanju Društva, pod uslovom da osnivači-članovi Društva koji posjeduju najmanje prostu osnivačkog kapitala, donesu odluku o povećanju, odnosno smanjenju osnovnog kapitala.

Članovi društva imaju pravo preče kupovine udjela.

Članovi Društva imaju pravo preče uplate, odnosno unošenja novih uloga u roku od 30 dana od dana izmjene Ugovora o osnivanju Društva, srazmjerno ranijim udjelima.

Član 19

Na povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala Društva shodno će se primjenjivati zakonske odredbe o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala Društva.

V DIOBA DOBITI, SNOŠENJE RIZIKA I POKRIĆE GUBITKA

Član 20

Društvo je nosilac prava i obaveza u pravnom prometu, saglasno Zakonu, Ugovoru o osnivanju društva, Statutu i drugim opštim aktima Društva.

Član 21

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze i poslovne izvještaje u skladu sa zakonom.

Član 22

Društvo ima obaveznu rezervu.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unosi 5% dok rezerva ne dostigne vrijednost 10 % osnovnog kapitala Društva.

Sredstva obavezne rezerve mogu se koristiti za pokriće gubitka Društva i otklanjanje nelikvidnosti.

Ako se obavezna rezerva smanji, mora se dopuniti do određenog iznosa.

Član 23

Poslovna godina se poklapa sa kalendarskom godinom.

Dobit koju ostvari Društvo, u toku poslovne godine, utvrđuje se u završnom računu, u skladu sa Zakonom.

Član 24

Dobiti Društva, po odbitku sredstava za obaveznu rezervu, pripada članovima Društva i dijeli se srazmjerno procentualnom učešću članova u osnovnom kapitalu.

Član 25

Dobit, posebne naknade i nagrade ne mogu se isplaćivati na teret osnovnog kapitala.

Član 26

Način raspodjele dobiti utvrđuju osnivači-članovi Društva.

Član 27

Osnivači-članovi i članovi Društva snose rizik poslovanja Društva do visine svojih uloga.

Član 28

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom i sredstvima.

Član 29

Gubitak po završnom računu Društva se pokriva iz sredstava obavezne rezerve osnovnog kapitala Društva i dopunskih uplata.

Član 30

U slučaju da se gubitak ne može pokriti sredstvima iz člana 29 Statuta ili da pokriće gubitka manji osnovni kapital Društva ispod minimalnog iznosa osnovnog kapitala propisanog Zakonom i drugim pozitivnim propisima, a organi Društva, odnosno osnivači-članovi Društva ne donesu odluku o načinu pokrića gubitka u roku od 30 dana od dana usvajanja završnog računa obavijestit će stečaj Društva.

VI ORGANI DRUŠTVA

Član 31

Organi Društva su:

1. Izvršni direktor;
2. Skupština društva.

Član 32

Društvom upravljaju Izvršni direktor i Skupština Društva.
Društvom će organi Društva upravljati u skladu sa zakonom, opštima aktima Društva i dobrim poslovnim običajima.

Sve odluke osnivači-članovi Društva donose prostom većinom glasova, ukoliko drugačije nije predviđeno zakonom i Statutom Društva.

Član 33

Osnivači-članovi Društva u formi Skupštine Društva:

1. donose izmjene i dopune Ugovora o osnivanju Društva,
2. donose Statut i vrši njegove izmjene i dopune,
3. odlučuju o povećanju i smanjenju osnivačkog kapitala,
4. usvajaju godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
5. odlučuju o raspodjeli godišnje dobiti,
6. odlučuju o statusnim promjenama ,
7. biraju i razrješavaju izvršnog direktora društva,
8. na zahtjev izvršnog direktora, razmatraju pitanja iz njegove nadležnosti koja se odnose na poslovanje Društva;
9. odlučuju o drugim pitanjima utvrđenim zakonom.

Obaveze osnivača-članova Društva su naročito da:

1. postupaju savjesno i rade u korist Društva kao cjeline;
2. postupaju sa dužnom pažnjom i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja;
3. obezbijede primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane Društva.

Izvršni direktor Društva

Član 34

Izvršnog direktora imenuju osnivači-članovi Društva uz većinski broj glasova u osnivačkom udjelu na period od četiri godine.

Društvo može imati i pomoćnika Izvršnog direktora ili drugo lice ovlašćeno za zastupanje.

Član 35

Izvršni direktor Društva i siedeće poslove:

1. predlaže osnivačima-članovima Društva poslovnu politiku, plan i program rada Društva i stara se o realizaciji istih,
2. sprovodi odluke osnivača-članova Društva Društva,
3. organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanja Društva,
4. obezbjeđuje i odgovara za zakonitost rada Društva,

5. zastupa i predstavlja Društvo,
6. priprema predloge akata, informacije i druge materijale za potrebe osnivača-članova Društva
7. predlaže organizaciju Društva i sistematizaciju radnih mjesta,
8. izdaje naloge i uputstva koji su obavezni za sve zaposlene u Društvu,
9. obezbjeđuje blagovremenu izradu periodičnih i godišnjih računa,
10. donosi odluke o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom,
11. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Ugovorom o osnivanju Društva, Statutom i drugim aktima Društva.

Član 36

Izvršni direktor Društva može biti razriješen funkcije i prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

1. kada svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese društvu štetu u većem obimu, ili ako je umjesto toga mogla nastupiti takva šteta,
2. kada Društvo ne izvršava svoje zakonske obaveze,
3. zbog nesposobnosti da organizuje i vodi poslovanje Društva i vrši druge poslove iz svog djelokruga i
4. u drugim slučajevima propisanim zakonom.

Član 37

O razrješenju izvršnog direktora Društva odlučuju osnivači-članovi Društva uz većinski broj glasova u osnivačkom udjelu.

VI PROMJENA OBLIKA I PRESTANAK DRUŠTVA

Član 38

Promjena oblika Društva vrši se na osnovu odluke osnivača-članova Društva.

Član 39

Društvo prestaje, osim iz razloga utvrđenih zakonom, i u sljedećim slučajevima:

1. Odlukom osnivača-članova Društva,
2. Sprovođenjem Stečajnog postupka u skladu sa Zakonom

Član 40

Osnivači-članovi Društva odlučuju o prestanku Društva u skladu sa zakonom.

Član 41

U slučaju prestanka Društva osnivačima-članovima Društva koji su uložili sredstva, vraćaju se uložena sredstva, pod uslovom da je Društvo iz stečenih sredstava izmirilo sve zakonske obaveze.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42

Članovi i organi Društva dužni su da organizuju obavljanje djelatnosti na način kojim se osigurava bezbjednost na radu, kao i da preduzimaju potrebne mjere zaštite na radu i zaštite životne sredine, u skladu sa pozitivnim propisima koji regulišu u ovu oblast.

Član 43

Izmjene i dopune ovog Statuta mogu se vršiti na način i u postupku na koji je Statut donešen.

Član 44

Ovaj Statut stupa na snagu od dana donošenja.

Osnivači – članovi Društva:

1. Luka Ivanović, J

2. Darko Komatina,



Na osnovu Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG", broj 65/2020), odredaba Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "FRESH" doo Podgorica, matični broj: 02811260, koje Društvo je registrovano kod Centralnog registra privrednih subjekata Crne Gore u Podgorici pod registarskim brojem 50591813, te i Odluke o promjeni Izvršnog direktora Društva, Osnivači kao članovi ovog Društva na sjednici Skupštine Društva, dana 22.12.2020.godine, donose sljedeću:

ODLUKU O IZMJENAMA STATUTA DRUŠTVA- upodobljavanju Statuta sa novim Zakonom o privrednim društvima

Član 1

Ovom Odlukom vrši se upodobljavanje Statuta ovog Društva sa odredbama novog Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG", broj 65/2020).

Član 2

Ostale odredbe Statuta ostaju nepromijenjene.

Član 3

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta stupa na snagu danom donošenja.

Podgorica, dana 22.12.2020. godine

Osnivači – članovi Društva "FRESH" doo Podgorica:



LUKA IVANOVIĆ

m.p.





DARKO KOMATINA

ZAPISNIK

SA VANREDNE SKUPŠTINE OSNIVAČA-ČLANOVA DRUŠTVA "FRESH" DOO - Podgorica

Sjednica se održava dana 22.12.2020.godine, sa početkom u 8:00 časova u poslovnim prostorijama Društva "FRESH" DOO - Podgorica. adresa sjedišta: Baku br.94, Podgorica, Crna Gora.

Sjednici Skupštine osnivača-članova Društva prisustvuju:

- Luka Ivanović, osnivač-član;
- Darko Komatina, osnivač-član;
- Zoran Ivanović, kao Izvršni direktor.
- Ljiljana Ivanović, kao sastavljač i ovjerivač zapisnika

Prije otvaranja sjednice, Luka Ivanović Osnivač-član Društva, je za predsjedavajućeg skupštinom predložio sebe, a za ovjerivača i sastavljača zapisnika predložio je Ljiljanu Ivanović. Prisutni su se saglasili sa predloženim.

Nakon što je Predsjedavajući Luka Ivanović pozdravio prisutne i utvrdio da na Vanrednoj Skupštini osnivača-članova prisustvuju svi osnivači-članovi Društva, te da postoji kvorum potreban za odlučivanje i punopravan rad Skupštine, Predsjedavajući je prisutne osnivače-članove Društva upoznao da je za skupštinu predviđen sledeći:

DNEVNI RED

1. Donošenje ODLUKE o promjeni Izvršnog direktora Društva, na način da umjesto sadašnjeg Izvršnog direktora Zorana Ivanovića, Izvršni direktor Društva "FRESH" doo Podgorica bude Luka Ivanovića.

Po jedinoj tački dnevnog reda Predsjedavajući je pozvao prisutne osnivače-članove da se izjasne glasanjem po predlogu odluke koja je dostavljena u materijalima.

Po navedenom prijedlogu izjasnili su se svi prisutni osnivači-članovi i donijeli niže navedenu Odluku.

NEVAŽEĆIH glasova nije bilo.

Na osnovu glasanja Predsjedavajući je konstatovao da je usvojena sljedeća:

ODLUKA

o promjeni Izvršnog direktora Društva "FRESH" DOO - Podgorica

- I. *Osnivači-članovi Društva "FRESH" doo Podgorica, matični broj: 02811260 su odlučili da izvrše promjenu Izvršnog direktora Društva na način da umjesto sadašnjeg Izvršnog direktora Zorana Ivanovića, Izvršni direktor Društva "FRESH" doo Podgorica bude Luka Ivanovića,*

JMBG:1311983210316, sa adresom: Zlatica bb, te da se, u skladu sa tim, izvrši promjena Statuta Društva "FRESH" doo Podgorica, u dijelu koji se odnosi na Izvršnog direktora.

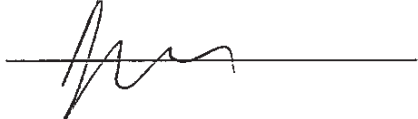
- II. Za realizaciju i sprovođenje ove Odluke zadužuje se Osnivač-član Luka Ivanović koji se ovlašćuje na potpisivanje potrebnih dokumenata i preduzimanje svih pravnih radnji neophodnih za sprovođenje ove odluke kod Privrednog suda Crne Gore.
- III. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

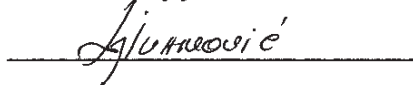
Osnivači-članovi Društva "FRESH" doo Podgorica, matični broj: 02811260 su odlučili da izvrše promjenu Izvršnog direktora Društva na način da umjesto sadašnjeg Izvršnog direktora Zorana Ivanovića, Izvršni direktor Društva "FRESH" doo Podgorica bude Luka Ivanovića, JMBG:1311983210316, sa adresom: Zlatica bb, te da se, u skladu sa tim, izvrši promjena Statuta Društva "FRESH" doo Podgorica, u dijelu koji se odnosi na Izvršnog direktora.

Nakon donošenja ove odluke, Predsjedavajući je konstatovao da je dnevni red Vanredne skupštine osnivača-članova Društva "**FRESH**" **DOO** - **Podgorica** iscrpljen i u 09:00 časova objavio završetak sjednice Skupštine osnivača-članova Društva.

Predsjedavajući Skupštine:
Luka Ivanović



Ovjerivač i sastavljač zapisnika:
Ljiljana Ivanović



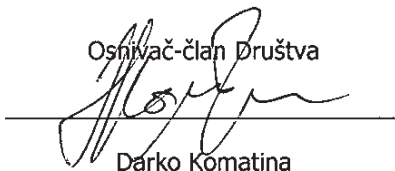
Osnivač-član Društva:

Luka Ivanović

 m.p.

Osnivač-član Društva

Darko Komatina



"FRESH" doo Podgorica
PIB: 02811260
Reg.br : 50591813

d.o.o. FRESH Podgorica
broj 01-137/2020
datum 22.12.2020.

Na osnovu Zakona o privrednim društvima Crne Gore ("Sl. list RCG", broj 65/2020), i Statuta privrednog društva "FRESH" doo Podgorica, matični broj: 02811260, koje Društvo je registrovano kod Centralnog registra privrednih subjekata Crne Gore u Podgorici pod registarskim brojem 50591813, Osnivači kao članovi ovog Društva, na sjednici skupštine Društva dana 22.12.2020.godine, donose

ODLUKU

o promjeni Izvršnog direktora Društva "FRESH" doo Podgorica

Član 1

Ovom Odlukom Osnivači-članovi Društva "FRESH" doo Podgorica, matični broj: 02811260, sa adresom: Bakubr. 94, odlučuju da promjene Izvršnog direktora, na način da umjesto sadašnjeg Izvršnog direktora Zorana Ivanovića,

Luka Ivanovića,

Član 2

O sprovođenju ove Odluke staraće se Osnivači-članovi Društva.

Član 3

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Podgorica, dana 22.12.2020.godine

Osnivači – članovi Društva "FRESH" doo




LUKA IVANOVIĆ


DARKO KOMATINA

ZAMJENIČKO PUNOMOĆJE

Ovim opunomoćujem Mladena Janjevića, advokata iz Podgorice, [redacted] uredištem kancelarije na adresi: Karađorđeva br. 5, Podgorica, da me zamjenjuje pred Centralnim registrom privrednih subjekata Crne Gore u postupku promjene izvršnog direktora društva „Fresh“ doo Podgorica, te da imenovani Janjević može predati dokumenta u CRPS-a koja se odnose na promjenu podataka za društvo „FRESH“ DOO PODGORICA, PIB: 02811260 i da nakon izvršene promjene podataka za pomenuto društvo može preuzeti dokumenta koja se odnose na prednju promjenu sa svim podacima lica u društvu, bez ograničenja.

Podgorica, dana 23.12.2020.godine.

Davalac Punomoćja



Milorad Janjević, adv.

Uli. Karađorđeva br. 5,
81000 Podgorica
Crna Gora



tel. + 382 20 664 072
fax. + 382 20 664 072
mob. + 382 69 825 005
e-mail: miloradjanjevic@t-com.me

d.o.o. FRESH Podgorica

broj 01-136/2020

datum 22.12.2020.

P U N O M O Ć J E

Ovim opunomoćujemo Janjević Milorada.

do Podgorica, matični broj: 02811260, te da ovo Društvo zastupa do
okončanja postupka.

Ujedno se gore imenovani Janjević ovlašćuje da može postupati i pred
drugim državnim organima i pravnim licima u cilju provođenja postupka
promjene izvršnog direktora društva, a ovlašćuje se i na preduzimanje i drugih
radnji u vezi sa postupkom registracije prednje promjene Društva.

Ujedno se gore imenovani Janjević ovlašćuje na prijem svih pismena,
bez ograničenja.

Ovo Punomoćje se može prenositi na druge advokate ili advokatske
pripravnike zapošljene u advokatskoj kancelariji gore imenovanog advokata.

Podgorica, dana 21.12.2020.godine.

"FRESH" doo Podgorica

Osnivač-član/Izvršni direktor Društva





LUKA IVANOVIĆ

Osnivač-član



DARKO KOMATINA

ZAMJENIČKO PUNOMOĆJE

Ovim opunomoćuiem Mladena Janjevića

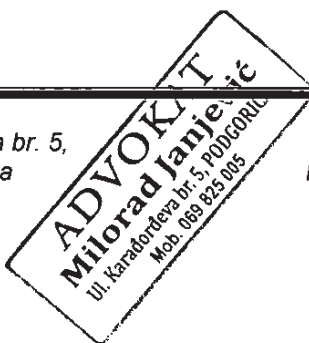
zamjenjuje pred Centralnim registrom privrednih subjekata Crne Gore u postupku promjene izvršnog direktora društva „Fresh“ doo Podgorica, te da imenovani Janjević može predati dokumenta u CRPS-a koja se odnose na promjenu podataka za društvo „FRESH“ DOO PODGORICA, PIB: 02811260 i da nakon izvršene promjene podataka za pomenuto društvo može preuzeti dokumenta koja se odnose na prednju promjenu sa svim podacima lica u društvu, bez ograničenja.

Podgorica, dana 23.12.2020.godine.

Davalac Punomoćja

Milorad Janjević, adv.

Ul. Karađorđeva br. 5,
81000 Podgorica
Crna Gora



Advokat
Milorad Janjević

tel. + 382 20 664 072
fax. + 382 20 664 072
mob. + 382 69 825 005
e-mail: miloradjanjevic@t-com.me

Na osnovu Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG", br. 65/2020), Osnivači kao članovi Društva sa ograničenom odgovornošću „Fresh” doo iz Podgorice na sjednici Skupštine Društva 22.12.2020.godine donose

STATUT
Društva sa ograničenom odgovornošću
"Fresh" Podgorica

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Fresh” Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) osniva se u cilju pružanja podrške osnivanju i radu novih privrednih društava, stvaranje kvalifikovanih radnih mjesta, intenziviranje transfera znanja i tehnologije i korišćenje neiskorišćenih industrijskih površina.

II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 2

Naziv Društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Fresh” Podgorica.

Skraćeni naziv Društva je: “Fresh”.

Sjedište Društva je: Podgorica, ulica Baku broj 94.

Adresa za prijem službene pošte je: Podgorica, ulica Baku, br. 94.

E-mail adresa Društva je: ljiljana.i@freshestate.me.

Član 3

Društvo ima svoj pečat i štambilj. Pečat Društva je okruglog oblika, prečnika 3,5cm, sa tekstom po obodu: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Fresh” Podgorica. U sredini je naziv Društva FRESH.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika, osnovice 5,8 cm i visine 2,2 cm i sadrži naziv i sjedište Društva.

Štambilj sadrži mjesto za broj, datum i godinu.

Član 4

Društvo ima svoj znak (logo).

Osnivači-članovi Društva utvrđuju vizuelni identitet, oblik i sadržinu znaka Društva.

Član 5

Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja Društva mogu se osnivati poslovne jedinice društva, bez svojstva pravnog lica, u skladu sa zakonom, a u cilju obavljanja djelatnosti iz člana 6 ovog Statuta.

Predlog o osnivanju poslovnih jedinica podnosi Izvršni direktor Društva, a usvajaju osnivači-članovi Društva većinom glasova.

Sastavni dio predloga iz stava 2 ovog člana je elaborat o opravdanosti osnivanja poslovne jedinice.

III DJELATNOST DRUŠTVA

Član 6

Osnovna djelatnost Društva je:

68.31 Djelatnost agencija za nekretnine

Osim osnovne djelatnosti Društvo može obavljati i sljedeće djelatnosti:

GRAĐEVINARSTVO

- 41.10 Razrada građevinskih projekata
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva
- 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica
- 42.13 Izgradnja mostova i tunela
- 42.21 Izgradnja cjevovoda
- 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova
- 42.91 Izgradnja hidro objekata
- 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih
- 43.11 Rušenje objekata
- 43.12 Pripremna gradilišta
- 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje
- 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu
- 43.31 Malterisanje
- 43.32 Ugradnja stolarije
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i zastakljivanje
- 43.39 Ostali završni radovi
- 43.91 Krovni radovi

43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi

SAOBRAĆAJ I SKLADIŠTENJE

52.10 Skladištenje

52.24 Manipulacija teretom

POSLOVANJE NEKRETNINAMA

68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima

68.31 Djelatnost agencija za nekretnine

68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu

STRUČNE, NAUČNE I TEHNIČKE DJELATNOSTI

71.11 Arhitektonska djelatnost

71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje

71.20 Tehničko ispitivanje i analize

80.20 Usluge sistema obezbjeđenja

81.10 Usluge održavanja objekata

Društvo će se baviti i spoljnotrgovinskim prometom i to:

- Pružanje usluga
- Posredovanje i zastupanje u prometu roba i usluga
- Korišćenje lizinga i transfer tehnologije između stranih i domaćih firmi
- Ostale djelatnosti predviđene klasifikacijom djelatnosti u spoljotrgovinskom poslovanju.

Društvo može, bez upisa u CRPS-a, da obavlja i druge poslove, odnosno djelatnosti, u manjem obimu, koje služe djelatnosti koja je upisana u sudski registar, a koje se uobičajno obavljaju uz tu djelatnost.

Član 7

Društvo može promijeniti djelatnost samo na osnovu odluke osnivača-članova Društva Društva u skladu sa pozitivnim propisima, i / ill na predlog izvršnog direktora.

Član 8

Društvo može zaključivati ugovore i obavljati druge poslove u okviru djelatnosti upisanih u CRPS-a.

IV OSNOVNI KAPITAL DRUSTVA

Član 9

Osnovni kapital Društva sastoji se od novčanih uloga osnivača-članova Društva na osnovu kojih oni imaju svojstvo člana Društva.

Osnovni kapital Društva iznosi 1 EUR.

Ugovorom o prenosu udjela od dana 17.12.2018.godine OVP broj 14918/2018, datum ovjere 19.12.2018.godine, koji Ugovor je ovjeren kod Notara Anđelka Miloševića iz Podgorice, Osnivač-član Društva Darko Komatina je izvršio prenos 20% svog udjela drugom Osnivaču-članu Društva Luki Ivanoviću, pa je nakon izvršenog prenosa udjela osnovni kapital u Društvu u sljedećoj srazmjeri:

1. Luka Ivanović ima 90 % udjela u Društvu, što iznosi 0,90 eur osnivačkog Kapitala,
2. Darko Komatina ima 10 % udjela u Društvu, što iznosi 0,10 eur osnivačkog Kapitala.

Član 10

U slučaju da osnivači-članovi Društva ne uplate ulog smatraće se da Društvo nije osnovano, a eventualni članovi koji su pristupili Društvu i uplatili uloge u Društvo imaju pravo na povraćaj uloga kao i pravo na naknadu štete od osnivača-članova Društva i članova koji nijesu uplatili svoje uloge.

Član 11

Kapital Društva se može uvećati i pristupanjem novih članova Društva pod uslovima i na način uređen Ugovorom, ovim Statutom i Zakonom.

Član 12

Pristupanjem Društvu novi članovi su obavezni u cjelosti upisati i unijeti u Društvo svoje uloge.

Član 13

Društvo vodi knjigu članova Društva.

Koji podaci se unose u knjizi članova Društva utvrđuje Izvršni direktor Društva.

Svaki član Društva može da pregleda knjigu članova Društva, kao i spise i isprave na kojima se zasniva upis podataka, a druga zainteresovana lica po prethodnom odobrenju Društva.

Član 14

Osnivači-članovi Društva mogu utvrditi obavezu dopunskih uplata za članove Društva i visinu tih uplata.

Član Društva ne može dopunsku obavezu uplate prebiti potraživanjem prema Društvu.

Dopunske uplate izvršene na osnovu Ugovora o osnivanju društva ne mogu se vratiti prije uplate uloga.

Vraćene dopunske uplate smatraju se kao da nijesu ni bile uplaćene.

Član 15

Udio u Društvu može se prenositi u skladu sa pozitivnim propisima.

Ako član Društva pri prenosu udjela, uz svoj udio, stekne još jedan udio ili više udjela, svi udjeli se spajaju u jedan udio.

Udio se može prenijeti trećem licu uz pravo preče kupovine ostalih članova Društva, odnosno Društva. Ako više članova Društva izrazi volju za kupovinu udjela, a ne dodje do sporazuma između prenosioca udjela i tih članova u visini udjela koji će kupiti svaki od njih, udio će se podijeliti između njih srazmjerno visini njihovih udjela u Društvu.

Ako članovi Društva, odnosno Društvo, ne iskažu volju za kupovinu udjela u roku od 30 dana od dana učinjene ponude o prodaji udjela, udio se može prenijeti trećem licu u skladu sa zakonom, pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji za kupca.

Član 16

Za slučaj smrti fizičkog lica ili prestanak člana pravnog lica Društva udio se prenosi na nasljednike ili pravne sljedbenike.

U slučaju nasljeđivanja, pravnog sljedbeništva i prenosa udjela na više lica, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom.

Član 17

U slučaju prenosa udjela, za obaveze iz članskog odnosa Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela.

Prenos udjela povlači izmjenu Ugovora o osnivanju Društva.

Udio se prenosi u pismenoj formi.

Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva.

Prenos udjela ima pravno dejstvo prema Društvu od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

Član 18

Kapital Društva povećava se odnosno smanjuje izmjenom Ugovora o osnivanju Društva, pod uslovom da osnivači-članovi Društva koji posjeduju najmanje prostu osnivačkog kapitala, donesu odluku o povećanju, odnosno smanjenju osnovnog kapitala.

Članovi društva imaju pravo preče kupovine udjela.

Članovi Društva imaju pravo preče uplate, odnosno unošenja novih uloga u roku od 30 dana od dana izmjene Ugovora o osnivanju Društva, srazmjerno ranijim udjelima.

Član 19

Na povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala Društva shodno će se primjenjivati zakonske odredbe o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala Društva.

V DIOBA DOBITI, SNOŠENJE RIZIKA I POKRIĆE GUBITKA

Član 20

Društvo je nosilac prava i obaveza u pravnom prometu, saglasno Zakonu, Ugovoru o osnivanju društva, Statutu i drugim opštim aktima Društva.

Član 21

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze i poslovne izvještaje u skladu sa zakonom.

Član 22

Društvo ima obaveznu rezervu.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unosi 5% dok rezerva ne dostigne vrijednost 10 % osnovnog kapitala Društva.

Sredstva obavezne rezerve mogu se koristiti za pokriće gubitka Društva i otklanjanje nelikvidnosti.

Ako se obavezna rezerva smanji, mora se dopuniti do određenog iznosa.

Član 23

Poslovna godina se poklapa sa kalendarskom godinom.

Dobit koju ostvari Društvo, u toku poslovne godine, utvrđuje se u završnom računu, u skladu sa Zakonom.

Član 24

Dobiti Društva, po odbitku sredstava za obaveznu rezervu, pripada članovima Društva i dijeli se srazmjerno procentualnom učešću članova u osnovnom kapitalu.

Član 25

Dobit, posebne naknade i nagrade ne mogu se isplaćivati na teret osnovnog kapitala.

Član 26

Način raspodjele dobiti utvrđuju osnivači-članovi Društva.

Član 27

Osnivači-članovi i članovi Društva snose rizik poslovanja Društva do visine svojih uloga.

Član 28

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom i sredstvima.

Član 29

Gubitak po završnom računu Društva se pokriva iz sredstava obavezne rezerve osnovnog kapitala Društva i dopunskih uplata.

Član 30

U slučaju da se gubitak ne može pokriti sredstvima iz člana 29 Statuta ili da pokriće gubitka manji osnovni kapital Društva ispod minimalnog iznosa osnovnog kapitala propisanog Zakonom i drugim pozitivnim propisima, a organi Društva, odnosno osnivači-članovi Društva ne donesu odluku o načinu pokrića gubitka u roku od 30 dana od dana usvajanja završnog računa obavijestice stečaj Društva.

VI ORGANI DRUŠTVA

Član 31

Izvršni Organ Društva je

1. Izvršni direktor.

Član 32

Društvom upravljaju osnivači-članovi Društva Društva.

Društvom će osnivači-članovi Društva upravljati u skladu sa zakonom, opštima aktima Društva i dobrim poslovnim običajima.

Sve odluke osnivači-članovi Društva donose prostom većinom glasova, ukoliko drugačije

nije predviđeno zakonom i Statutom Društva.

Član 33

Isključivo pravo Osnivača-članova Društva je da:

1. donosi izmjene i dopune Ugovora o osnivanju Društva,
2. donosi Statut i vrši njegove izmjene i dopune,
3. odlučuje o povećanju i smanjenju osnivačkog kapitala,
4. usvajaju godišnji obračun i izvještaje o poslovanju ,
5. odlučuju o raspodjeli godišnje dobiti,
6. odlučuju o statusnim promjenama ,
7. bira i razrješava izvršnog direktora društva,
8. na zahtjev izvršnog direktora, razmatra pitanja iz njegove nadležosti koja se odnose na poslovanje Društva;
9. odlučuju o drugim pitanjima utvrđenim zakonom.

Obaveze osnivača-članova Društva su naročito da:

1. postupaju savjesno i rade u korist Društva kao cjeline;
2. postupaju sa dužnom pažnjom i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja;
3. obezbijede primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane Društva.

Izvršni direktor Društva

Član 34

Izvršnog direktora imenuju osnivači-članovi Društva uz većinski broj glasova u osnivačkom udjelu na period od četiri godine.

Društvo može imati i pomoćnika Izvršnog direktora ili drugo lice ovlašćeno za zastupanje.

Član 35

Izvršni direktor Društva i siedeće poslove:

1. predlaže osnivačima-članovima Društva poslovnu politiku, plan i program rada Društva i stara se o realizaciji istih,
2. sprovodi odluke osnivača-članova Društva Društva,
3. organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanja Društva,
4. obezbjeđuje i odgovara za zakonitost rada Društva,
5. zastupa i predstavlja Društvo,

6. priprema predloge akata, informacije i druge materijale za potrebe osnivača-članova Društva
7. predlaže organizaciju Društva i sistematizaciju radnih mjesta,
8. izdaje naloge i uputstva koji su obavezni za sve zaposlene u Društvu,
9. obezbjeđuje blagovremenu izradu periodičnih i godišnjih računa,
10. donosi odluke o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom,
11. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Ugovorom o osnivanju Društva, Statutom i drugim aktima Društva.

Član 36

Izvršni direktor Društva može biti razriješen funkcije i prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

1. kada svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese društvu štetu u većem obimu, ili ako je umjesto toga mogla nastupiti takva šteta,
2. kada Društvo ne izvršava svoje zakonske obaveze,
3. zbog nesposobnosti da organizuje i vodi poslovanje Društva i vrši druge poslove iz svog djelokruga i
4. u drugim slučajevima propisanim zakonom.

Član 37

O razrješenju izvršnog direktora Društva odlučuju osnivači-članovi Društva uz većinski broj glasova u osnivačkom udjelu.

VI PROMJENA OBLIKA I PRESTANAK DRUŠTVA

Član 38

Promjena oblika Društva vrši se na osnovu odluke osnivača-članova Društva.

Član 39

Društvo prestaje, osim iz razloga utvrdjenih zakonom, i u sljedećim slučajevima:

1. Odlukom osnivača-članova Društva,
2. Sprovedenjem Stečajnog postupka u skladu sa Zakonom

Član 40

Osnivači-članovi Društva odlučuju o prestanku Društva u skladu sa zakonom.

Član 41

U slučaju prestanka Društva osnivačima-članovima Društva koji su uložili sredstva, vraćaju se uložena sredstva, pod uslovom da je Društvo iz stečenih sredstava izmirilo sve zakonske obaveze.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42

Članovi i organi Društva dužni su da organizuju obavljanje djelatnosti na na način kojim se osigurava bezbjednost na radu, kao i da preduzimaju potrebne mjere zaštite na radu i zaštite životne sredine, u skladu sa pozitivnim propisima koji regulišu u ovu oblast.

Član 43

Izmjene i dopune ovog Statuta mogu se vršiti na način i u postupku na koji je Statut donešen.

Član 44

Ovaj Statut stupa na snagu od dana donošenja.

Osnivači – članovi Društva:

1. Luka Ivanović,

2. Darko Komatina, JM

